

Annex 1 : Bases de la convocatòria

-1 Normes generals

1.1 Llocs de treball objecte de la convocatòria. Es convoca concurs de mèrits per a la provisió de diversos llocs de treball del Consorci Turisme de Catalunya que figuren a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

1.2 D'acord amb el que estableixen l'article 19 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, l'article 42 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i l'article 11.3 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, els aspirants al llarg del concurs han d'acreditar el coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a les funcions pròpies de les places convocades.

1.3 De conformitat amb el que estableix l'article 6 del Decret 389/1996, de 2 de desembre, pel qual es regula l'accés dels ciutadans dels estats membres de la Unió Europea a la funció pública de l'Administració de la Generalitat, els aspirants admesos en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades. Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant una prova que s'especifica en la base 6.1.1.

-2 Requisits generals de participació a la convocatòria

2.1 Per ser admesos en el concurs de mèrits els aspirants han de complir els requisits generals següents:

2.1.1 Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre i quan els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb l'establert als articles 2 i 4 del Reial Decret 766/1992, de 26 de juny, sobre l'entrada i permanència en l'estat espanyol de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, signat a Porto el 2 de maig de

1992 i ratificat per l'estat el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial decret 737/1995, de 5 de maig.

En qualsevol cas, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

2.1.2 Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

2.1.3 Posseir els títols o equivalents, o estar en condicions d'obtenir-los d'acord amb el detall de cada lloc de treball de l'annex 2. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Ciència d'Espanya.

2.1.4 Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades.

2.1.5 No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública. Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

2.2 El personal laboral que presti actualment els seus serveis professionals al Consorci Turisme de Catalunya, bé amb la titulació requerida, bé per la seva capacitat provada en el desenvolupament professional, podrà participar en aquesta convocatòria si en el supòsit de no reunir el requisit establert al punt 2.1.3 disposa de capacitat professional provada en relació amb la plaça a què opti, i reuneix la resta de requisits d'aquesta convocatòria.

A aquests efectes s'entendrà com a capacitat provada l'experiència professional en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball al Consorci, adquirida en activitats professionals anteriors, i així reconeguda amb l'assimilació de la categoria que hagi pogut atorgar el propi Consorci Turisme de Catalunya.

2.3 Els requisits generals i específics indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data d'inici de la relació laboral fixa.

-3 Sol·licituds

3.1 Presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds s'han de formalitzar en model normalitzat. Els exemplars de sol·licitud són a disposició dels interessats al Consorci Turisme de Catalunya

(Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona) i a la plana web www.catalunyatourisme.com.

3.2 Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria, s'han d'adreçar al Director de Turisme de Catalunya i s'han de presentar al Registre General del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa (Passeig de Gràcia, 105 - 08008 Barcelona).

Així mateix, també es podran presentar pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

Juntament amb la sol·licitud, els aspirants han d'adjuntar:

- a) Fotocòpia compulsada del document d'identitat o, en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la personalitat.
- b) Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar en possessió, si s'escau, de coneixements de llengua catalana del nivell que pertorqui a la categoria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, per quedar exempt, si s'escau, de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana.
- c) Documents acreditatius dels mèrits al·legats. Als efectes de la valoració dels mèrits, només es tindran en compte els mèrits referits el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds, i es tindrà en consideració la formació específica.
- d) Dictamen vinculant de les condicions psíquiques, físiques o sensorials expedit per l'equip multiprofessional competent i emès abans del començament de la primera prova/exercici, en el cas dels aspirants amb discapacitat igual o superior al 33% que tinguin reconeguda la condició legal de disminuït.

Aquest dictamen s'adreçarà al tribunal qualificador en el termini de presentació de sol·licituds o en el de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos.

Als efectes de l'obtenció de l'esmentat dictamen, els aspirants s'han d'adreçar als centres de l'ICASS del Departament d'Acció Social i Ciutadania.

3.3 Termini de presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al D.O.G.C.

3.4 Instruccions per emplenar les sol·licituds.

Per emplenar la sol·licitud els aspirants, en general, han de tenir en compte el següent:

- a) Es faran constar totes les dades requerides.
- b) S'indicarà, si s'escau, el nivell de coneixements de llengua catalana que es posseeix, d'acord amb els certificats de coneixements establerts per la Secretaria de Política Lingüística, o els declarats equivalents a aquests.
- c) Els aspirants amb discapacitat podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes.
- d) Així mateix, els aspirants amb discapacitats podran demanar en la sol·licitud de participació l'adaptació del lloc de treball. Als efectes d'aquestes adaptacions es considerarà el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, de 9 de març.

Als efectes de tot l'anterior, els aspirants discapacitats, si s'escau, s'han de dirigir als centres de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) del Departament d'Acció Social i Ciutadania.

-4 Admissió dels aspirants

4.1 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, a proposta de l'òrgan tècnic de selecció, el Director de Turisme de Catalunya o el President del Comitè Executiu, dictarà resolució en el termini màxim de 3 mesos i declararà aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos a la convocatòria i la llista provisional d'exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana. A la resolució esmentada, que es publicarà al tauler d'anuncis del Consorci Turisme de Catalunya (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona), s'indicaran els llocs on s'exposen les llistes completes dels aspirants admesos, dels aspirants exclosos i dels motius d'exclusió.

4.2 Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per formular davant l'òrgan tècnic de selecció les reclamacions que creguin oportunes, adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir, o per adjuntar la documentació que es requereix a la convocatòria.

Els aspirants que figurin com a exclosos en aquesta llista provisional podran formular també, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del Consorci de la resolució que la declari aprovada i davant l'òrgan tècnic de selecció, les reclamacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i per la Llei 4/1999, de 13 de gener, per tal d'esmenar el defecte o per adjuntar la documentació preceptiva que hagi motivat la seva exclusió; i se'ls adverteix que, en cas que no esmenin dins d'aquest termini el defecte a ells imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considera que desisteixen de la seva petició.

En qualsevol cas i a fi d'evitar errors i, en cas de produir-se, de possibilitar la seva esmena dins el termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fefaentment no només que no figuren a la llista d'exclusos, sinó a més que els seus noms figuren a la llista d'admesos.

4.3 Una vegada transcorreguts un màxim de 15 dies hàbils des de l'expiració del termini previst a la base anterior, a proposta del tribunal qualificador, el Director de Turisme de Catalunya o el President del Comitè Executiu, aprovarà mitjançant una resolució, que es publicarà al tauler d'anuncis del Consorci (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona), les llistes definitives dels aspirants admesos i exclusos a la convocatòria, i la llista definitiva d'aspirants exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana.

4.4 D'acord amb el que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 4/1999, de 13 de gener, amb la publicació de les resolucions indicades i l'exposició de les llistes al tauler d'anuncis, es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats, i s'iniciaran els terminis a efectes de possibles reclamacions o recursos.

4.5 Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el concurs de mèrits, en presentar la documentació per ser contractades indicada a la base 8.2, hagin d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.

4.6 Als efectes d'admissió dels aspirants es tindran en compte les dades que aquests facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva la veracitat de les dades.

-5 Òrgan Tècnic de Selecció

5.1 L'òrgan tècnic de selecció dels presents concursos (juntament amb els seus suplents) serà nomenat per Resolució del Director de Turisme de Catalunya o pel President del Comitè Executiu, d'acord amb el què s'estableix a l'article 14.5 del I Conveni Col·lectiu del Consorci Turisme de Catalunya, respectant l'article 60 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la interpretació que del mateix article faci o pugui fer la Generalitat de Catalunya per al personal laboral.

5.2 Els acords referents al resultat del concurs que adopti l'òrgan tècnic de selecció es faran públics al tauler d'anuncis del Consorci. D'igual forma, als efectes de comunicacions i altres incidències, l'òrgan tècnic de selecció té la seu a Passeig de Gràcia 105, 3^a planta - 08008 Barcelona.

5.3 De conformitat amb la normativa vigent en matèria d'indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya, el tribunal té la categoria primera.

-6 Procés de selecció. Inici de les proves. Qualificacions.

El procés de selecció dels aspirants és el de concurs.

6.1 Fase prèvia.

6.1.1 La fase prèvia està constituïda per les proves que s'indiquen a continuació:

a) Primera prova. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix a realitzar davant membres de l'òrgan tècnic de selecció i, si s'escau, amb els assessors especialistes que aquest designi, una prova de coneixements de llengua catalana que consta de dues parts:

- Primera: consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana per mitjà de cinc blocs de preguntes sobre aspectes lingüístics relacionats amb les funcions i/ o activitats del lloc convocat.
- Segona: s'hi avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una conversa i algunes situacions generals de comunicació adients amb les funcions del lloc convocat.

L'òrgan tècnic de selecció fixarà el temps per a realitzar aquesta prova, que no podrà ser superior a 40 minuts per a la primera part i 20 minuts per a la segona.

La qualificació de la prova és d'apte o no apte.

Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana:

Podran quedar exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana els aspirants que acreditin documentalment dins el termini de presentació de sol·licituds, sens perjudici del que estableix la base 4.2, estar en possessió, si s'escau, de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent a la categoria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

En tot cas, per restar exempt de la prova serà indispensable l'acreditació documental de la possessió del nivell de coneixements requerit.

Així mateix, restaran exempts de la seva realització els aspirants que en la data i lloc de realització de la prova, abans de l'hora assenyalada per al seu inici, aportin davant l'òrgan tècnic de selecció una fotocòpia compulsada de la documentació suficient acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent a la categoria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

b) Segona prova. De caràcter obligatori i eliminatori per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

De conformitat amb l'establert a l'article 6 del Decret 389/1998, de 2 de desembre, pel qual es regula l'accés dels ciutadans dels estats membres de la Unió Europea a la funció pública de l'Administració de la Generalitat, els aspirants admesos en el concurs de mèrits que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita.

Per tal d'acreditar aquests coneixements, aquests aspirants hauran d'efectuar una prova, que serà avaluada per l'òrgan tècnic de selecció, tenint en compte que s'hi ha d'exigir un grau de coneixements idiomàtics adequats a l'exercici de les funcions i/o activitats pròpies de les places convocades.

La prova consistirà en la realització d'una redacció de 200 paraules, com a mínim, i en mantenir una conversa amb membres de l'òrgan tècnic de selecció i, si s'escau, amb els assessors especialistes que aquest designi.

El temps per a la seva realització no pot ser superior a 40 minuts per a la primera part i 20 minuts per a la segona.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Els aspirants disposaran d'un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions de la primera i segona prova, per formular davant l'òrgan tècnic de selecció les al·legacions que creguin oportunes.

6.2 Inici de les proves.

6.2.1 La data, l'hora i el lloc de realització de les proves es determinarà en la resolució prevista a la base 4.3, i se'n donarà publicitat al tauler d'anuncis del Consorci Turisme de Catalunya (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona).

Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats, i s'iniciaran els terminis a efectes de possibles recursos.

6.2.2 Els aspirants que no compareguin a les proves i exercicis el dia i hora assenyalats, llevat dels casos de força major, lliurement apreciats per l'òrgan tècnic de selecció, seran exclosos del concurs de mèrits i perdran tots els seus drets en aquesta convocatòria.

6.3 Fase de Concurs.

6.3.1 La valoració dels mèrits i les capacitats en aquesta fase es fa d'acord amb els conceptes següents:

- Titulacions acadèmiques. 5% de la puntuació total.

Aquestes s'han de valorar quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, d'acord amb el que s'estableixi a la corresponent convocatòria. No s'han de valorar els títols acadèmics de nivell

inferior que siguin necessaris per assolir les titulacions exigides en la convocatòria, ni per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a mèrit.

- Formació i perfeccionament. 10% de la puntuació total.
S'han de valorar exclusivament els que versin sobre matèries directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat, en funció de la durada, dificultat, programa i existència de proves qualificadores.
- Experiència i capacitat professional. 70% de la puntuació total.
S'ha de valorar la que ha tingut lloc en igual o similar categoria, i el grau de similitud entre el contingut tècnic dels llocs ocupats anteriorment pels candidats i el del lloc de treball ofert.

Per l'experiència en el desenvolupament de funcions iguals o similars de l'àrea corresponent s'atorgarà un 30%, d'acord amb el barem següent:

- per l'experiència en el desenvolupament de funcions iguals, a raó de 5 punts per any de serveis;
- per l'experiència en el desenvolupament de funcions similars, a raó de 3 punts per any de serveis;
- per l'experiència en el desenvolupament de funcions parcialment similars, a raó d'1 punt per any de serveis.
- A efectes del còmput d'aquest mèrit es tindran en compte les fraccions inferiors a l'any, però no les inferiors a un mes.

L'experiència professional en l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'haurà d'acreditar mitjançant certificació del Secretari General del Departament corresponent, o de l'òrgan en qui delegui. En el cas de serveis prestats en altres administracions i/o en l'àmbit del sector privat, s'haurà d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent en matèria de personal, o de l'òrgan en qui delegui.

Per valorar les capacitats i aptituds que garanteixin la idoneïtat respecte de la missió, les tasques i les responsabilitats del lloc objecte de convocatòria s'atorgarà un 40 %, en funció de la seva acreditació mitjançant la realització d'una prova professional.

Les tècniques d'acreditació de les capacitats i aptituds les elaborarà l'òrgan tècnic de selecció amb la participació, si s'escau, d'assessors, segons les bases que s'estipulin en cada concurs.

Aquestes tècniques podran consistir en:

- l'elaboració d'una memòria (que versarà sobre un estudi relacionat amb el contingut funcional del lloc que cal proveir);o
- l'elaboració d'un estudi o projecte de millora organitzativa o

- funcional relacionat amb la unitat a què ha de pertànyer el lloc que cal proveir; o
- en resoldre una prova tècnica o un cas pràctic que consistirà en la superació o resolució d'un supòsit relacionat amb el lloc de treball a proveir; o
 - en realitzar una entrevista que versarà sobre el contingut de la memòria i/o sobre les aptituds dels candidats en relació a la plaça a proveir.
 - qualsevol combinació entre les anteriors opcions.
- Coneixement de la llengua catalana. 5% de la puntuació total.
- Amb caràcter general, per ocupar llocs de categories corresponents als grups A i B es valorarà la possessió del nivell de suficiència de català (antic nivell C) o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent. Amb caràcter general, per ocupar llocs de categories corresponents als grups C, D i E es valorarà la possessió del nivell intermedi (antic nivell B) o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent. Quan les funcions dels llocs comportin una competència lingüística rellevant, només es valorarà el nivell superior de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, a l'establert als apartats anteriors. No es valorarà la possessió d'un determinat nivell de català quan aquest s'estableixi com a requisit indispensable per participar en la convocatòria. Les equivalències als esmentats nivells s'establiran segons el que disposen els acords de 19 de juny de 1991 i de 3 de juny de 1992 de la Comissió Interdepartamental per a la Normalització Lingüística i les actualitzacions posteriors.
- Serveis prestats. 10% de la puntuació total.
- Aquest concepte es valorarà a raó de 3 punts per any de serveis prestats a la pròpia entitat.
- A efectes del còmput d'aquest mèrit es tindran en compte les fraccions inferiors a l'any, però no les inferiors a un mes.

6.3.2 La data, l'hora i el lloc de realització de la prova prevista en l'apartat 6.3.1.c es farà pública conjuntament amb la qualificació de la primera i la segona prova prevista en l'article 6.1

6.3 Puntuació mínima.

Per a l'adjudicació de vacants, els concursants han d'assolir una puntuació mínima de 50 punts.

-7 Publicació de resultats

7.1 Les qualificacions de les proves i de la fase de concurs es faran públiques, als efectes del que preveu l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, modificat per la Llei

4/1999 al tauler d'anuncis del Consorci Turisme de Catalunya (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona). Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats, i s'iniciaran els terminis a efectes de possibles recursos.

7.2 La valoració dels mèrits obtinguda pels aspirants en la fase de concurs es farà pública al tauler d'anuncis del Consorci Turisme de Catalunya (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona). Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'esmentada valoració per a presentar les al·legacions que considerin necessàries.

7.3 L'òrgan tècnic de selecció, un cop estimades o desestimades les al·legacions presentades, farà pública la valoració definitiva dels mèrits acreditats pels aspirants en la fase de concurs.

7.4 En cap cas l'òrgan tècnic de selecció no podrà declarar que ha superat el concurs de mèrits un nombre d'aspirants que excedeixi el nombre de places convocades, i serà nul·la de ple dret qualsevol proposta que contravingui l'anterior.

-8 Proposta de seleccionat.

8.1 La puntuació global obtinguda pels aspirants en el concurs, de conformitat amb el que estableix la base anterior determinarà l'aspirant que, d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en el procés, serà proposat per l'òrgan tècnic de selecció a l'òrgan convocant per a la formalització escrita del corresponent contracte de treball. Aquesta proposta, degudament motivada, serà feta pública per l'òrgan tècnic de selecció, per ordre de puntuació i en llistes separades per a cada categoria, al tauler d'anuncis del Consorci Turisme de Catalunya (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona).

8.2 L'aspirant proposat haurà de presentar a la Unitat de Recursos Humans i Organització del Consorci Turisme de Catalunya dins del termini dels 15 dies hàbils comptadors des de la data de publicació de la proposta, la documentació següent:

- a) Fotocòpia compulsada del document d'identitat o el document oficial acreditatiu de la personalitat, així com la documentació necessària a efectes d'alta en nòmina, seguretat social i efectes fiscals.
- b) Fotocòpia compulsada de la documentació que acrediti la seva nacionalitat en el cas que els aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.
- c) Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, i es trobin inclosos en algun dels supòsits previstos al segon paràgraf de la base

2.1.1, han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

El vincle de parentiu amb el nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

Pel que fa als descendents majors de vint-i-un anys, el fet de viure a càrrec del nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

A més, han de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

d) Fotocòpia compulsada del títol esmentat en la base 2.1.3, o resguard d'haver-lo sol·licitat. Si el títol ha estat obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar-hi la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Ciència d'Espanya.

e) La capacitació provada s'haurà d'acreditar mitjançant certificació del Director del Consorci o el Director de la Unitat de Recursos Humans i Organització.

f) Declaració de no estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública. Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar, mitjançant declaració jurada o promesa, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que els impedeixi l'accés a la funció pública en el seu estat d'origen.

g) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a cobrir, lliurat dins els tres mesos anteriors a la seva presentació.

h) Els aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de disminuït, dictamen expedit per l'equip multiprofessional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional. A aquests efectes, els interessats s'han de dirigir als centres de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) del Departament d'Acció Social i Ciutadania.

i) Declaració de no estar inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent, o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat, o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació de l'article 35 f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/ 1999, de 13 de gener, l'aspirant proposat té dret a no presentar documents que ja es trobin en poder de l'Administració actuant. Per la qual cosa s'exempciona de presentar aquella documentació que ja consti en l'expedient del procés.

8.3 L'aspirant proposat que no presenti la documentació requerida, llevat dels casos de força major que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant, i el que no compleixi les condicions i els requisits exigits, no podrà ser contractat i quedaran anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

8.4 La formalització del contracte laboral fix al nou treballador comportarà la desocupació, amb les peculiaritats pròpies en cada cas, del lloc ofertat cobert mitjançant contracte laboral temporal no fix.

-9 Formalització del contracte de treball

Un cop verificat que l'aspirant ha presentat la documentació indicada i reuneix els requisits i condicions requerits, es procedirà a la formalització per escrit del contracte de treball. En aquest contracte s'indicarà en tots els casos, el grup, el subgrup i la categoria professional per la qual es contracta el treballador.

En el contracte ha de figurar una clàusula que faci referència al fet que ha estat subscrit pel treballador amb coneixement de les obligacions que es deriven de la normativa d'incompatibilitats que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre.

Al nou treballador se l'informarà dels riscos específics que afectin el seu lloc de treball o funció i de les mesures de protecció i prevenció aplicables.

-10 Període de prova

El personal de nou ingrés al qual se li hagi formalitzat un contracte laboral ha de superar en cada cas els períodes de prova següents:

- Treballadors del grup A: 6 mesos
- Treballadors del grup B: 6 mesos
- Treballadors del grup C: 2 mesos
- Treballadors del grup D: 2 mesos

Durant aquest període, el treballador té els mateixos drets i obligacions que els treballadors fixos en plantilla del mateix grup, subgrup i categoria professional, i durant aquest període pot rescindir la seva relació de treball qualsevol de les dues parts.

Quan el Consorci Turisme de Catalunya estimi que el treballador no ha superat el període de prova, ha d'informar motivadament de la seva decisió als

representants dels treballadors o, si s'escau, la comissió paritària d'aquest Conveni.

Quan el treballador hagi superat positivament el període de prova, el Director de la unitat corresponent haurà d'acreditar, mitjançant una certificació oficial, aquesta situació de la relació laboral.

El treballador que accedeixi a la condició de fix i que anteriorment i sense solució de continuïtat hagi ocupat llocs de treball de les mateixes característiques per mitjà de contracte temporal se li computarà el temps treballat a efectes de compliment del període de prova.

Els treballadors que per disminució de la seva capacitat laboral siguin susceptibles de reocupació estan exempts del període de prova, encara que es pot determinar un període d'adaptació al nou lloc de treball.

-11 Règim d'impugnacions i al·legacions

11.1 Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el President del Comitè Executiu del Consorci Turisme de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2 Contra els actes de tràmit del tribunal que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el concurs de mèrits, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el President del Comitè Executiu del Consorci Turisme de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis del Consorci (Passeig de Gràcia, 105, 3^a planta - 08008 Barcelona).

11.3 Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de selecció no inclosos en el punt anterior, els aspirants, al llarg del concurs de mèrits, podran formular totes les al·legacions que considerin pertinents en el moment de fer-se pública la puntuació final del concurs.