



www.parlament2010.cat

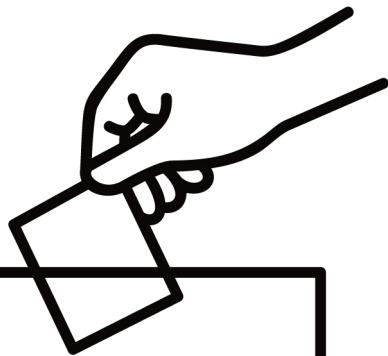
Informació: 93 551 59 90



Generalitat de Catalunya
**Departament de Governació
i Administracions Públiques**



**Generalitat
de Catalunya**



**Eleccions
al Parlament
de Catalunya
2010**

Manual

d'instruccions per als membres de les meses electorals

Supervisat per la Junta Electoral Central
Sessió 09.09.2010

NOTA: Els articles que se citen en aquest manual corresponen al text de la **Llei orgànica 5/1985**, de 19 de juny, del **règim electoral general**, i modificacions posteriors.

Introducció	3
Les meses electorals	4
Els membres de les meses electorals	5

8.00 h Primera fase: Constitució de la mesa



1. Reunió al local electoral	6
2. Comprovació del material electoral i les condicions del local	7
3. Recepció dels interventors de les candidatures	9

8.30 h



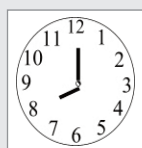
4. Acta de constitució de la mesa electoral	11
---	----

9.00 h Segona fase: Votació



1. Obertura del col·legi electoral i inici de la votació	12
✓ Interrupció	
✓ Suspensió	
2. Desenvolupament de la votació	13
3. Fi de la votació	17

20.00 h Tercera fase: Escrutini



1. Mecànica de l'escrutini	18
2. Fi de l'escrutini	20
3. Acta de sessió	21
4. Final de la jornada electoral	22

Resum de la jornada electoral	24
Ordre públic	25

Introducció

El proper **dia 28 de novembre de 2010** tindran lloc les eleccions al Parlament de Catalunya.

Si heu rebut aquest manual és perquè heu estat designat/ada membre titular o suplent d'una mesa electoral durant la jornada de votació.

Cal llegir-lo amb atenció, per tal de familiaritzar-se amb les funcions que s'han d'exercir durant la jornada electoral.

Els membres de les meses electorals s'elegeixen per sorteig públic als ajuntaments, entre les persones censades a cada secció electoral que siguin menors de seixanta-cinc anys i que sàpiguin llegir i escriure.

Ser membre d'una mesa electoral és un deure cívic ineludible. Sense la participació i l'esforç de gairebé 75.000 persones (entre membres titulars i suplents) que formen part de les més de 8.000 meses electorals no seria possible dur a terme aquest procés electoral.

MISSIÓ

Les meses electorals formen part de l'Administració electoral i tenen una competència transcendental: recollir els vots dels electors en la jornada electoral i fer-ne el recompte una vegada acabada la votació.

MEMBRES

Cada mesa electoral està formada per un/a president/a i dos vocals. S'elegeixen, a més, dos suplents per a cadascun dels càrrecs. Tots ells s'han de presentar el dia de les eleccions al local i la mesa assignats, a les 8.00 hores.

Titulars i suplents han de signar la llista dels membres de la mesa, que es troba entre la documentació d'aquesta. Una vegada hagin signat, i sempre que s'hagin presentat els titulars, els suplents poden marxar.

INTERVENTORS I APODERATS*

Els interventors **assisteixen** les meses electorals en l'exercici de les funcions que tenen encomanades i participen en les deliberacions amb veu però sense vot (art. 79.2).

Els apoderats exerceixen la representació de la candidatura als actes i operacions electorals.

* Vegeu la pàgina 10.

Tant els presidents com els vocals i els interventors de les meses electorals tenen la consideració de **funcionaris públics** i no els pot detenir cap autoritat durant les hores de l'elecció, llevat del cas de delictes flagrant.

REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRACIÓ

S'acreditaran davant de la mesa mitjançant la credencial corresponent i el document d'identitat, per tal de sol·licitar la confirmació oficial de l'obertura de la mesa i confirmar els noms dels membres de la mesa.

Es presentaran davant el president de la mesa a les 13.00 h i a les 18.00 h per sol·licitar el nombre de votants fins aquell moment i, finalitzat l'escrutini, sol·licitaran al president de la mesa els resultats de la votació per tal de poder-los comunicar per a la recollida de dades provisionals.

Els membres de les meses electorals

Les persones que efectivament actuïn com a membres de meses electorals tenen dret a:

- ✓ Una dieta de 62 euros, els vocals.
- ✓ Una dieta de 70 euros, el president.

Aquests pagaments no estan subjectes a retenció de l'IRPF. L'import superior assignat al president es justifica per la responsabilitat que té durant la jornada electoral i especialment per la de lliurar els sobres de documentació electoral al jutjat de primera instància i/o de pau.

✓ Un permís retribuït durant el dia de la votació, si és laborable, i una reducció de cinc hores de la jornada laboral l'endemà de les eleccions, per a qui treballi per compte d'altri i pel funcionariat.

✓ La protecció del sistema de la Seguretat Social davant les contingències i situacions que puguin derivar-se de la participació en les eleccions.

La mesa ha de comptar en **tot moment**, com a mínim, amb la presència de **dos** dels seus membres (art. 89).

Els **càrrecs** de president, vocal i els seus suplents són **obligatoris** i, si deixen d'acudir a exercir les funcions corresponents, poden incórrer en pena de privació de llibertat de catorze a trenta dies i multa de dos a deu mesos, d'acord amb l'article 143 de la Llei orgànica del règim electoral general i la disposició transitòria onzena del Codi penal.

PRIMERA FASE: Constitució de la mesa electoral

1. Reunió al local electoral a les 8.00 hores

A les 8.00h del dia de la votació s'han de **reunir al local** corresponent a cada mesa el president, els dos vocals i els suplents respectius **per constituir la mesa electoral** (art. 80.1).

Si el president no hi assisteix, ha de ser substituït seguint l'ordre següent:

- ✓ Pel seu primer suplent
- ✓ si no hi és, pel segon suplent
- ✓ si no hi ha cap suplent, actua com a president el primer vocal
- ✓ si no hi és, el segon vocal (art. 80.2).

Si els vocals no s'han presentat al col·legi electoral o bé han de substituir el president:

- ✓ Seran substituïts pels suplents respectius

Si malgrat això **no es pot constituir la mesa**, els membres presents o, si no hi són, l'autoritat governativa:

- ✓ Han de comunicar a la junta electoral de zona què ha passat, per telèfon o per qualsevol altre mitjà que permeti la notificació immediata i,
- ✓ Han d'enviar per correu certificat una **declaració per escrit** del que ha passat a la junta electoral de zona.

En el supòsit de no poder-se fer les substitucions esmentades, la junta electoral de zona designa les persones que han de constituir la mesa, i pot ordenar que en formin part els electors presents al local (art. 80.4).

Si, tot i procedir com s'ha indicat, no es pot constituir la mesa abans de les 10.00 h, els membres presents o l'autoritat governativa ho han de comunicar de nou a la junta electoral de zona, que convocarà una nova votació que tindrà lloc dins els dos dies següents.

8.00 h

Es reuneixen **el president, els vocals i els suplents al local** indicat en l'imprès en què els han notificat que han estat designats membres de la mesa.

La mesa electoral s'ha de constituir, necessàriament, amb un president i dos vocals.

PRIMERA FASE: Constitució de la mesa electoral

2. Comprovació del material electoral i les condicions del local

Els **membres** de la mesa, una vegada constituïda, han de **comprovar** que disposen de tots els **elements materials necessaris** per al bon funcionament del procés electoral. Cada mesa electoral ha de disposar com a mínim del següent (art. 81.1):

✓ Una urna per mesa electoral

L'urna ha d'estar tancada i precintada, com a garantia que no pot ser manipulada. En cas de fer-se malbé o deteriorar-se el precinte, el president de la mesa, si no pot obtenir una altra urna de la junta electoral de zona, n'ha d'assegurar el tancament amb qualsevol mitjà al seu abast.

✓ Una cabina de votació

Ha de ser a la mateixa habitació o local on es desenvolupi la votació i en un lloc intermedi entre l'entrada i la mesa electoral.

✓ Sobres i paperetes

Hi ha d'haver un nombre suficient de sobres i paperetes de totes les candidatures que es presenten a l'elecció.

Les paperetes s'han de col·locar als casellers de la cabina o en una taula auxiliar propera a la cabina.

✓ Documentació i impresos

Cada mesa ha de disposar de la documentació i impresos següents:

- **Dos exemplars certificats** per l'Oficina del Cens Electoral **de la llista del cens d'electors** corresponent a la mesa. Un s'ha de fixar a l'entrada del local i l'altre queda a disposició de la mesa perquè els seus membres puguin comprovar la inscripció de cada votant en el cens.

Si escau, la mesa electoral ha de disposar de la **llista de les persones amb discapacitat visual que coneixen el sistema de lectoescriptura Braille**, que tinguin reconegut un grau de minusvalidesa igual o superior al 33% i que hagin comunicat la intenció d'utilitzar el procediment de vot accessible per a aquest col·lectiu. Cal disposar també de la documentació reglamentària que s'ha de lliurar als electors inclosos en la llista.

PRIMERA FASE: Constitució de la mesa electoral

2. Comprovació del material electoral i les condicions del local

✓ Documentació i impresos (continuació)

- **Models oficials d'actes:**

- Acta de constitució de la mesa.
- Acta d'escrutini.
- Acta de la sessió.

- **Llista numerada de votants**, on s'han d'anotar els que emeten el vot.

- **Certificats de votació**, per estendre als votants que ho sol·licitin.

- **Talons de les credencials dels interventors** que actuen davant la mesa.

- **Talons de les credencials dels electors** inscrits en el cens de la mesa que actuen com a interventors en una altra mesa.

- **Tres sobres numerats de l'1 al 3 i els rebuts de lliurament d'aquests.** (Són els sobres que han de recollir la documentació electoral un cop finalitzat l'escrutini. El contingut d'aquests sobres es determina a la part corresponent d'aquest manual).

Si en algun moment s'observa alguna deficiència o falta algun dels elements esmentats (urna, cabina, sobres, paperetes, documentació i impresos), el president ho ha de comunicar immediatament per telèfon a la junta electoral de zona, per tal que l'hi subministri (art. 81.4).

CONDICIONS DEL LOCAL ELECTORAL

Hi ha d'haver taules i cadires suficients per als membres de la mesa electoral, il·luminació apropiada, material d'escriptori i rètols de senyalització.

Les seccions i les meses han d'estar degudament **senyalitzades** i els **accessos** han de ser **adaptats** a persones amb limitacions de mobilitat.

Si es produeix alguna deficiència s'ha de **comunicar per telèfon** a la junta electoral de zona corresponent.

3. Recepció dels interventors de les candidatures

PRIMERA FASE: Constitució de la mesa electoral

3. Recepció dels interventors de les candidatures

INTERVENTORS

- ✓ Cada candidatura només pot nomenar dos interventors per cada mesa electoral.
- ✓ Exerceixen la seva funció només davant de la mesa en què estan acreditats.
- ✓ Poden formular reclamacions i protestes i demanar certificats.
- ✓ Poden assistir la mesa i participar en les deliberacions amb veu però sense vot.
- ✓ Els interventors de cada candidatura acreditats davant de la mesa poden substituir-se entre si.
- ✓ En cada moment només pot actuar un interventor per candidatura.
- ✓ En absència de l'interventor, pot fer-ne les funcions un apoderat de la mateixa candidatura.

- ✓ Voten a la mesa davant la qual estan acreditats, encara que no estiguin inclosos en el cens electoral d'aquesta mesa.

APODERATS

- ✓ Els apoderats exerceixen la representació de la candidatura als actes i operacions electorals.
- ✓ Poden accedir lliurement a tots els locals electorals, examinar el desenvolupament de la votació i de l'escrutini en qualsevol mesa, formular reclamacions i protestes i demanar certificats.
- ✓ Si no hi ha interventors de la seva candidatura, poden actuar com a tals davant de la mesa, i participar en les deliberacions amb veu i sense vot.
- ✓ Han d'identificar-se com a tals exhibint el seu nomenament (credencial) i el document d'identitat als membres de la mesa.

- ✓ Només poden votar a la mesa on figuren censats.

INTERVENTORS I APODERATS

Poden dur emblemes o adhesius amb el nom i les sigles de la candidatura que representen, només amb la finalitat d'identificar-se com a interventors o apoderats, sense que això constitueixi propaganda electoral.

4. Acta de constitució de la mesa electoral

✓ Emplenar l'acta

✓ Signar l'acta

✓ Lliurar còpies de l'acta

El president ha de lliurar una còpia d'aquesta acta al representant de la candidatura, apoderat o interventor que ho sol·liciti; però només una còpia per cada candidatura (art. 83.4).

[illegible]

Model
d'acta de
constitució
de la mesa

8.30 h

A les **8.30 hores** s'estén l'**acta de constitució de la mesa**, que han de signar el president, els vocals i els interventors designats per les candidatures.

Si el president refusa o demora el lliurament de la còpia de l'acta de constitució a qui té dret a reclamar-la, el reclamant o reclamants han d'estendre per duplicat la protesta i l'han de signar. Un exemplar s'ha d'adjuntar a l'expedient electoral (que s'inclou al sobre 1) i un altre ha de ser remès pel reclamant o reclamants a la junta electoral competent per realitzar l'escrutini general.

1. Obertura del col·legi electoral i inici de la votació

A les **9.00 hores** s'inicia la votació i el president ho anuncia amb les paraules «**comença la votació**», i continua sense interrupció fins a les **20.00 hores** (art. 84.1).

No obstant això, la votació pot interrompre's o suspendre's en els casos següents previstos per la llei:

✓ **Interrupció**

El president ha d'interrompre la votació si s'adona de l'absència de paperetes d'alguna candidatura i no pot suplir-les mitjançant paperetes subministrades pels interventors o apoderats de la candidatura corresponent.

En aquest cas, el president ha de comunicar aquest fet a la junta electoral de zona, la qual ha de proveir immediatament la mesa de noves paperetes.

✓ **Suspensió**

La suspensió de la votació es produeix, bé per una interrupció superior a una hora, bé per qualsevol motiu que faci impossible l'acte de la votació.

Abans d'adoptar aquesta decisió es recomana al president que demani l'opinió dels membres de la mesa i, si és possible, que ho consulti per telèfon a la junta electoral de zona.

Una vegada adoptada la decisió de suspendre la votació, que s'ha de reflectir en un escrit raonat, el president ha d'ordenar la destrucció de totes les paperetes dipositades fins aquell moment a l'urna i enviar una còpia de l'escrit a la junta electoral provincial, en mà o per correu certificat (art. 84.2).

La votació és **SECRETA** i s'ha de fer sense interrupció entre les **9.00** i les **20.00** hores.

La votació es **prorrogarà** després de les 20.00 hores únicament en el supòsit que s'hagi produït una **interrupció**, durant l'estona que hagi durat l'esmentada interrupció. Aquesta decisió l'ha d'adoptar el president de la mesa mitjançant un escrit raonat.

Suspesa la votació en una mesa electoral, la **junta electoral de zona** ha de **convocar** noves eleccions, que s'han de celebrar dins el termini de **48 hores**.

SEGONA FASE: Votació

2. Desenvolupament de la votació

☐ Els electors han d'acostar-se a la mesa **un per un**, després d'haver passat, si ho desitgen, per la cabina electoral (art. 86.2).

☐ Cada elector ha de dir el seu **nom i cognoms** al president.

☐ Els vocals i els interventors han de comprovar la identitat de l'elector, que ha de presentar un **document acreditatiu** de la seva identitat (art. 86.3).

Si malgrat l'exhibició d'algun dels documents que s'indiquen a continuació hi ha **dubtes sobre la identitat de l'elector**, la mesa, a la vista dels documents acreditatius i del testimoniatge que poden presentar els electors presents, decideix per majoria (art. 85.4).

Aquestes circumstàncies s'han d'**anotar** en les actes de la sessió corresponent.

IDENTIFICACIÓ DE L'ELECTOR

L'elector pot identificar-se únicament amb un d'aquests tres documents:

- ✓ DNI. No serveix el resguard del DNI en tràmit, atès que no hi apareix la fotografia
- ✓ Carnet de conduir (amb fotografia)
- ✓ Passaport (amb fotografia)

S'accepta la presentació d'aquests documents encara que estiguin caducats, però han de ser els originals. No s'admeten fotocòpies.

Es castiga amb les penes d'arrest menor en grau mínim, inhabilitació especial i multa de 180,30 a 1.803,04 € qui voti dues o més vegades en la mateixa elecció o qui voti dolosament sense la capacitat de fer-ho (art. 142).

2. Desenvolupament de la votació

❑ Els vocals i els interventors han de comprovar que l'elector figura en la llista del cens. En aquesta llista (facilitada amb la resta de documentació de la mesa) hi figuren inscrits tots els electors que poden votar en la mesa.

Si l'elector **no figura** en la llista del cens, només pot votar si presenta qualsevol dels documents següents:

- ✓ Una **sentència judicial** que reconegui el dret de la persona votant a estar inscrita en el cens de la mesa.
- ✓ Un **certificat censal específic**, expedit per la Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral, que l'habiliti per fer efectiu el seu dret a vot en aquella mesa.

El **certificat censal** pot ser de dos tipus:

a) D'alta en el cens: fa referència a ciutadans que es troben inscrits en el cens electoral però no figuren en la llista certificada tramesa a la mesa.

b) De correcció d'errors materials: en aquest cas, l'elector sí que apareix en la llista del cens de la mesa però hi ha algun error en les dades (nom, cognoms o data de naixement).

Els dos tipus de certificats censals han de tenir-se en compte i anotar-se en la llista numerada de votants per, posteriorment, computar-se degudament en les actes d'escrutini i de sessió.

Model de certificat censal específic

Aquests certificats no s'han de confondre amb el certificat d'empadronament, que no té validesa a aquest efecte.

Igualment, no s'han de confondre amb les targetes censals trameses per l'Oficina del Cens Electoral a l'efecte d'informar l'elector, i que no l'identifiquen davant la mesa electoral i no serveixen per votar.

OFICINA DEL CENSO ELECTORAL		ELECCIONES ELECCIONS	
Delegación Provincial de		Certificación censal específica Certificat censal específic CIE ALTA	
			
		Poder / Data	
Autos 1º / 1º cognom		2º apellido / 2º cognom	
Nombre / Nom		Nº D.N.I. / Nom DNI	
Domicilio / Domicili		Poder de notariado Data de notariat	
Municipio / Municipi		Provincia / Província	
Distrito / Districte		Sección / Secció	
Mesa		Local electoral	
El/La Delegado/a Provincial de la Oficina del Censo Electoral Certifica: Que esta elector/a cuyos datos personales anteceden, está inscrita/o en el censo electoral vigente Que la elector/a las dadas del/la que figura más arriba ha inscrito/a en el censo electoral vigente HABENDO SIDO INDEBIDAMENTE OMITIDO EN EL EJEMPLAR CERTIFICADO DE LA LISTA ENTREGADA A LA MESA ELECTORAL Y para que conste, a efectos de que pueda ejercitar el derecho de sufragio en la Mesa indicada, se expide la presente, según lo previsto en el artículo 85.1 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General. I con a acreditació, a l'efecte de poder exercir el dret de sufragi a la Mesa indicada, expedisc aquest certificat, d'acord amb el que preveu l'article 85.1 de la Llei orgànica del règim electoral general. El/La Delegado/a Provincial NOTA: ESTA CERTIFICACION DEBE EL CLASIFICAR EN EL SECCIONARIO NUMERICO DEL ACTA DEL ESCRUTINIO Y DEL ACTA DE LA RECONSTITUCION DEL SUPLENTE. EN LAS CERTIFICACIONES CENSALES PRESENTADAS DE ALTA EN EL CENSO ELECTORAL			

2. Desenvolupament de la votació

EL VOT ÉS SECRET. L'elector ha de lliurar de la seva pròpia mà al president el sobre de votació tancat.

☐ Introducció del sobre a l'urna

☐ **Anotació de l'elector a la llista numerada de votants**

Han d'indicar el número amb el qual figuren inscrits en la llista del cens electoral o, si escau, que han aportat un certificat censal específic.

L'elector té dret a examinar si el seu nom i cognoms han estat ben anotats en la llista de votants.

Model de llista numerada de votants

ELECCIONES AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2010 ELECCIONES AL PARLAMENTO DE CATALUÑA 2010	
LLISTA NUMERADA DE VOTANTS LISTA NUMERADA DE VOTANTES	
Relació numerada i formalitzada dels electors que, en les eleccions al Parlament de Catalunya celebrades en el dia d'avui, han emès el seu vot, amb expressió de l'ordre en què ho han fet i el número amb què cadascun figura inscrit en el cens electoral.	Relación numerada y formalizada de los electores que, en las elecciones al Parlamento de Cataluña celebradas en el día de hoy, han emitido su voto, con expresión del orden en que lo hicieron y del número con que cada uno figura inscrito en el censo electoral.
..... de / de 2010	
NOTA: Cuando esté en que dispona el artículo 85.4 de la vigente Ley orgánica del régimen electoral general, deberá verse si interviene la necesidad de las listas numeradas de votantes al margen de todo lo que, por las partes del mismo, no interviene. En la lista numerada de votantes se especificará la sección electoral de cada elector y la intervención que se figura en el censo de la mesa (artículo 85.4 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General).	NOTA: Cuando dispona el artículo 85.4 de la vigente Ley Orgánica del Régimen Electoral General, deberá verse si interviene la necesidad de las listas numeradas de votantes al margen de todo lo que, por las partes del mismo, no interviene. En la lista numerada de votantes se especificará la sección electoral de cada elector y la intervención que se figura en el censo de la mesa (artículo 85.4 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General).

ERC / E. - Full signatura de la llista numerada de votants / Hoja signatura de la lista numerada de votantes

2. Desenvolupament de la votació

Votació de les persones amb discapacitat visual que coneixen el sistema Braille i que utilitzen el procediment de vot accessible regulat reglamentàriament (si a la mesa electoral hi ha alguna persona que ha sol·licitat la utilització d'aquest procediment)

El president de la mesa electoral o, si escau, algun dels vocals, ha de lliurar a la persona electora amb discapacitat visual que hagi comunicat la seva intenció d'utilitzar el procediment de votació accessible la documentació que integra aquest procediment.

Prèviament s'ha de comprovar, mitjançant l'exhibició del DNI, la inclusió d'aquesta persona a la llista de persones que han comunicat la intenció d'utilitzar aquest procediment; aquesta llista la té la mesa electoral.

A la documentació lliurada, la persona electora hi ha de trobar unes instruccions explicatives sobre la utilització d'aquesta, impreses en sistema Braille.

Igualment, el president de la mesa o, si escau, algun dels vocals li ha d'indicar i li ha de facilitar l'accés a l'espai del col·legi electoral habilitat per utilitzar la documentació lliurada.

Una vegada seleccionada la seva opció de vot, se segueix el mateix procediment de votació descrit per a la totalitat d'electors.

A més del procediment de vot accessible, les persones amb discapacitat visual poden seguir fent ús de la possibilitat que una persona de confiança les assisteixi per poder exercir el seu dret a vot.

VOT PER CORREU

Els **electors** que hagin sol·licitat emetre el **vot per correu** han de figurar en l'apèndix de la llista del cens "*Relació d'electors de la mesa que han sol·licitat el vot per correu*" i ha d'aparèixer la lletra **C** al costat del nom de l'elector en la llista del cens. **Aquests electors no poden votar a la mesa.**

SEGONA FASE: Votació

3. Fi de la votació

A les **20.00 hores** el president ha d'anunciar en veu alta que «**conclou la votació**».

Si la votació s'ha interromput en qualsevol moment del dia, l'horari s'ha de **prorrogar** durant el temps que hagi durat la interrupció.

Si després d'anunciar-se el final de la votació hi ha electors al local electoral o al seu accés que no han votat encara, el president **permetrà que votin** (art. 88.1).

Una vegada ha votat l'últim elector, el president introdueix a l'urna els sobres que contenen les **paperetes de vot emeses per correu**; per a això ha de seguir els passos següents:

- ✓ Comprovar que cada sobre conté el **certificat d'inscripció en el cens**. Si falta aquest certificat, el president ha de destruir el sobre i tota la documentació que conté. **El sobre que conté la papereta del vot no s'ha d'obrir.**

- ✓ **Comprovar** que l'elector està **inscrit en el cens de la mesa**.

- ✓ **Introduir a l'urna** el sobre de votació.

- ✓ **Anotar** l'elector en la **llista numerada de votants**.

A continuació, poden **votar** els **membres de la mesa** i els **interventors**. En la llista numerada de votants s'han d'especificar la **secció** i la **mesa electoral** dels interventors que no figurin en el cens de la mesa.

20.00 h

Si la correspondència electoral arriba a la mesa amb **posterioritat a l'acabament de la votació**, els vots **no es computaran** i els electors no s'estimaran com a votants. El president, si es troba encara al local, **ha de trametre** aquesta documentació a la junta electoral de zona.

TERCERA FASE: Escrutini

1. Mecànica de l'escrutini

Els vocals i els interventors han de signar les llistes numerades de votants, al marge de tots els plecs i immediatament després de l'últim nom escrit (art. 88.4).

Acabada la votació s'ha de procedir, de forma immediata i sense interrupcions, a escutar els vots.

L'escrutini és **públic** i no es pot suspendre si no és per causa de força major (art. 95.2).

El president de la mesa:

- ✓ Ha d'obrir l'urna.
- ✓ Ha de treure, un per un, els sobres de l'urna, els ha d'obrir i ha de llegir en veu alta la denominació de la candidatura votada.
- ✓ Ha d'ensenyar cada papereta, una vegada llegida, als vocals, interventors i apoderats.

Els sobres oberts s'han de conservar per al recompte posterior.

En examinar els sobres i les paperetes, a més dels vots vàlids a candidatures, es poden trobar altres tipus de vots, que cal tenir en compte:

- Vots en blanc
- Vots nuls

Si algun notari, candidat o representant de candidatura, present a l'acte d'escrutini, té dubtes sobre el contingut d'una papereta, pot demanar que s'examini davant els membres de la mesa.

Nombre de sobres introduïts a cada urna = Nombre de votants anotats en la llista numerada de votants.

Finalitzat l'escrutini, **el representant de l'Administració** ha de sol·licitar al president de la mesa els resultats de la votació per tal de trametre'ls al Centre de Recollida d'Informació (CRI).

2. Fi de l'escrutini. Acta de l'escrutini

La mesa electoral ha de:

- ✓ Comprovar que el nombre de sobres coincideixi amb el de votants anotats a la llista numerada de votants.
- ✓ Resoldre les reclamacions i protestes contra l'escrutini. El president ha de preguntar si hi ha alguna protesta contra l'escrutini de l'elecció. S'han de resoldre per majoria dels membres de la mesa (president i vocals).
- ✓ Destruir les paperetes de votació en presència dels assistents.

NO s'han de destruir les paperetes següents:

- Les paperetes a les quals s'ha negat validesa (vots nuls).
- Les paperetes que han estat objecte d'alguna reclamació.

Amb aquestes paperetes s'ha de fer el següent:

- ✓ Els membres de la mesa les han de signar.
- ✓ S'han d'adjuntar a l'acta de sessió (quan es redacti, en finalitzar l'escrutini).
- ✓ S'han d'incloure al sobre número 1.

Acta de l'escrutini

Després d'anunciar el resultat de la votació, **s'ha d'estendre l'acta de l'escrutini** emplenant l'imprès amb les dades anunciades pel president.

Aquesta acta ha d'anar **signada** pel president de la mesa, els dos vocals i els interventors de les candidatures.

Una còpia de l'acta d'escrutini s'ha de col·locar a l'**entrada del local** i, a més a més, se n'ha de lliurar:

1. Una còpia per candidatura als **representants, interventors, apoderats o candidats que ho han sol·licitat** (art. 98.1).
2. Una còpia al **representant de l'Administració que ha de trametre** la informació provisional dels resultats de les eleccions.

4. Final de la jornada electoral. Preparació de la documentació electoral

La mesa prepara la documentació electoral i la distribueix en tres sobres:

SOBRE NÚMERO 1:

En aquest sobre s'hi han d'incloure els documents següents:

✓ **Original de l'acta de constitució de la mesa.**

Aquest document és autocopiat i els membres de la mesa n'han de tenir un nombre suficient d'exemplars per donar les còpies corresponents a les persones autoritzades a rebre-les.

✓ **Original de l'acta de la sessió.**

✓ **Documents als quals fa referència l'acta de la sessió.**

En concret, s'hi han d'incloure els documents següents:

- la llista numerada de votants,
- els certificats censals aportats,
- els talons de les credencials dels interventors,
- la llista del cens electoral utilitzada, i
- les paperetes nul·les o que han estat objecte de reclamació.

Model de sobre número 1

ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA 2010 ELECCIONES AL PARLAMENTO DE CATALUÑA 2010		SOBRE NÚM. 1		
Circumscripció electoral Circunscripción electoral	Municipi Municipio	Districte censal Distrito censal	Secció Sección	Mesa Mesa

El/Les Interventores / Los/Las interventores

Dr./Dra. Jürgelena / Dr./Dra. Jurgiá _____ 6 / de _____

El/La president/a, vocal/a i interventores de l'assemblea mesa electoral.
El/La presidente, vocal/a e interventores de la referida mesa electoral.

CERTIFIQUEM / CERTIFICAMOS:
Que aquest sobre conté els documents següents: / Que este sobre contiene los siguientes documentos:

- ORIGINAL DE L'ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA / ORIGINAL DEL ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA
- ORIGINAL DE L'ACTA DE LA SESSIÓ AMB ELS DOCUMENTS ELECTORALS A QUE ES FAIGI REFERÈNCIA / ORIGINAL DEL ACTA DE LA SESIÓN CON LOS DOCUMENTOS ELECTORALES A QUE SE HAGA REFERENCIA
- LLISTA NUMERADA DE VOTANTS / LISTA NUMERADA DE VOTANTES
- PAPERETES DE VOTACIÓ RESERVADA (no se n'ha acceptat la validesa o han estat objecte de reclamació) / PAPELETAS DE VOTACIÓN RESERVADAS (no se n'ha aceptado la validez o han sido objeto de reclamación)
- LLISTA DEL CENS ELECTORAL UTILITZADA / LISTA DEL CENSO ELECTORAL UTILIZADA
- CERTIFICACIONS CENSALS APORTADES / CERTIFICACIONES CENSALES APORTADAS

EL/Les VOCALS
LOS/LAS VOCALES

EL/LA PRESIDENTA
ELLA PRESIDENTA

0016-01

SOBRES NÚMERO 2 I NÚMERO 3:

En cadascun dels sobres 2 i 3 s'hi han d'incloure els documents següents:

✓ **Una còpia de l'acta de constitució de la mesa.**

✓ **Una còpia de l'acta de la sessió.**

Després de tancar els sobres, el president, vocals i interventors han de posar-hi les firmes, de manera que les signatures creuin les solapes.

TERCERA FASE: Escrutini

4. Final de la jornada electoral. Lliurament de la documentació electoral

SOBRES NÚMERO 1 I NÚMERO 2:

El president de la mesa ha de lliurar els sobres 1 i 2 al jutjat de primera instància o de pau de la demarcació on hi ha la mesa.

Poden acompanyar el president un vocal i els interventors que ho desitgin.

Les forces i cossos de seguretat han d'acompanyar i, si cal, facilitar el desplaçament d'aquestes persones.

El jutge o jutgessa rep la documentació i firma el rebut corresponent (que ha de ser entre la documentació de la mesa).

SOBRE NÚMERO 3:

Un dels vocals, almenys, ha de romandre al local electoral fins al lliurament del sobre número 3.

El servei de Correus ha d'enviar un funcionari o funcionària a la mesa electoral per recollir el sobre número 3.

El funcionari o funcionària de Correus s'ha de fer càrrec del sobre i ha de firmar el rebut corresponent (que ha de ser entre la documentació de la mesa).

**Una vegada han estat lliurats els sobres números 1 i 2 al jutge
i el sobre número 3 al funcionari de Correus,
acaben les funcions dels membres de la mesa.**

8.00 h

Constitució de la mesa

- ✓ Reunió del president, els vocals i els suplents
- ✓ Comprovació dels elements necessaris per a la votació
- ✓ Admissió dels interventors de les candidatures

8.30 h

Acta de constitució

- ✓ Estendre l'acta de constitució de la mesa electoral

9.00 h

Votació

- ✓ Obertura del col·legi electoral
- ✓ Votació

20.00 h

Final de la votació

- ✓ Anunci de final de la votació i tancament del col·legi electoral
- ✓ Vot dels electors presents al local electoral
- ✓ Introducció a l'urna dels sobres de vot per correu
- ✓ Votació dels membres de la mesa i dels interventors

Escrutini

- ✓ Escrutini de vots: Parlament de Catalunya
- ✓ Estendre l'acta de l'escrutini
- ✓ Estendre l'acta de la sessió

Fi de la jornada electoral. Documentació electoral

Preparació:

Sobre 1

- ✓ Acta de constitució
- ✓ Acta de la sessió
- ✓ Documents de la sessió
- ✓ Llista del cens electoral
- ✓ Certificats censals
- ✓ Credencials dels interventors

Sobres 2 i 3

- ✓ Còpia de l'acta de constitució
- ✓ Còpia de les actes de la sessió

Lliurament:

Sobres 1 i 2

Al jutjat de 1a. instància
o de pau

Sobre 3

Al funcionari de Correus

El compliment estricte de les normes d'ordre públic és essencial durant la jornada electoral, i és el president de la mesa qui té la responsabilitat d'aquest compliment.

El manteniment de l'ordre és indispensable per garantir la llibertat de vot dels electors.

1. Facultats del president de la mesa

- ✓ Té, dins el local electoral, l'autoritat exclusiva per conservar l'ordre i assegurar la llibertat dels electors i el compliment de la llei (art. 91.1).
- ✓ Pot ordenar l'actuació de les forces i cossos de seguretat per restablir l'ordre, impedir l'accés o expulsar de l'interior del local els qui s'hi troben indegudament.
- ✓ Ha d'evitar qualsevol acte de propaganda electoral en l'acte de la votació, tant en el local electoral com als voltants del mateix.

En l'acta de la sessió s'hi han de fer constar els incidents que hagin afectat a l'ordre del local electoral, amb indicació del nom i cognoms de qui els ha provocat.

2. Normes d'ordre públic

L'entrada al local electoral s'ha de mantenir lliure i accessible per a les persones que tenen dret a entrar-hi.

Ni al local electoral ni als seus voltants es poden fer actes de propaganda electoral.

Només tenen dret a entrar als locals electorals les persones següents:

- ✓ Els electors i les persones que els han de prestar assistència si ho necessiten.
- ✓ Els representants de les candidatures.
- ✓ Els candidats.
- ✓ Els apoderats i els interventors.
- ✓ Els notaris.
- ✓ Els agents de l'autoritat requerits pel president.
- ✓ Els membres de les juntes electorals.
- ✓ Els jutges d'instrucció i els seus delegats.
- ✓ Els representants de l'Administració.

No s'ha de permetre que en els accessos al local es formin grups que puguin destorbar l'entrada al col·legi electoral.

No s'ha d'admetre la presència en les proximitats del local de persones que puguin dificultar o coaccionar el lliure exercici del dret a vot.

Ningú pot entrar al local amb armes ni instruments que es puguin usar com a tals, a excepció dels agents encarregats de protegir el local, si són requerits pel president.

Qualsevol persona diferent de les esmentades en aquesta pàgina ha de tenir una autorització expressa del president de la mesa per entrar al local electoral o romandre-hi.

Els mitjans de comunicació necessiten acreditació davant la mesa per tal d'emetre imatges del desenvolupament de la votació. La gravació d'imatges no podrà, en cap cas, interferir en el desenvolupament de la votació.