

Pla de formació 2022

EAPC Catalunya central		Import	Percentatge
Percentatge del pressupost previst amb càrrec als fons propis		0	0,0%
Percentatge del pressupost previst amb càrrec als fons AFEDAP		28.428	100,0%
Total pressupost EAPC		28.428	100,0%
Estimació de despesa que assumiran els òrgans transversals (OT)		0	

Nota per a les activitats marcades amb fons gris: la despesa en concepte de docència d'aquestes activitats de formació d'orientació estratègica és assumida per la unitat orgànica de l'òrgan transversal que les proposa. El valor que hi ha en la columna "Pressupost" és purament orientatiu i sobre la base de càlcul de 70 EUR/h. La despesa real pot variar en cada cas segons que la formació la imparteixin personal de la mateixa unitat orgànica o bé la imparteixin docents externs

Nota per a les activitats marcades en fons blau. Es tracta a) d'actuacions de desenvolupament de recursos d'aprenentatge en general que poden estar vinculats o no a activitats de formació específica i b) de la contractació dels dinamitzadors de l'aprenentatge virtual per a les activitats de formació en línia i semipresencials

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica, participació, gènere, transparència.....	Pressupost	Fons
Administració digital	01_Bàsica	Les comunicacions interadministratives: ENOTUM, e-Valisa, EACAT, correu electrònic	1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Persones que hagin d'emprar aquestes eines, personal de les àrees d'organització o assimilades	comunicació	294,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	El document electrònic, la identificació i la signatura electròniques, l'e-Còpia	1	20	5	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Persones que han de gestionar documents i expedients electrònics o estiguin interessades a conèixer-ne la gestió	document	245,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	La tramitació electrònica	1	20	3	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Totes les persones que hagin de passar a tramitar expedients electrònics o vulguin conèixer el model corporatiu de tramitació electrònica	electrònica	147,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	Introducció a les principals solucions d'administració digital	1	20	12	04_Mixta	02_Aprenentatge	S'adreça al personal que necessiti conèixer quines són les principals solucions corporatives dins de l'administració digital en relació amb un expedient electrònic i com s'aplica dins del seu àmbit de treball, i al personal que ha de transformar o configurar els seus tràmits en electrònic.	solucions	588,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	Introducció al tramitador genèric	1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals interessats a conèixer el sistema de gestió d'expedients electrònics o que necessitin utilitzar o millorar l'ús del tramitador genèric	tramitador	294,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	Tramitació entenedora	1	25	6	04_Mixta	01_Satisfacció	Empleats públics que redactin plantilles de documents administratius adreçades a la ciutadania en el marc de procediments administratius	entenedora	294,00	AFEDAP
Organització i processos administratius	01_Bàsica	Gestió de documents electrònics	1	18	20	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya que elabora i gestiona documents electrònics	gestió	1.320,00	AFEDAP
Organització i processos administratius	01_Bàsica	Treball en xarxa i col·laboratiu	1	30	10	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal de les administracions públiques catalanes	xarxa	610,00	AFEDAP
Organització i processos administratius	03_Actualització i aprofundiment	Optimització del temps de treball	1	30	16	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal de les administracions públiques catalanes	optimització	1.232,00	AFEDAP
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	03_Actualització i aprofundiment	Gestió dels recursos humans	1	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Preferentment personal de les administracions públiques catalanes que du a terme les seves funcions en unitats de recursos humans.	recursos humans	2.850,00	AFEDAP
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	03_Actualització i aprofundiment	Click & Decide per al tractament de dades administratives de personal (nivell avançat)	1	12	16	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal que presta serveis bàsicament a les unitats de personal i que necessita fer consultes avançades a partir de les taules de la WAI per analitzar dades sobre recursos humans	dades	1.520,00	AFEDAP
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	03_Actualització i aprofundiment	Anàlisi dels canvis i la casuística en matèria de funció pública	1	15	16	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal de les unitats de recursos humans de l'Administració de la Generalitat	funció pública	1.232,00	AFEDAP
Comunicació i habilitats	01_Bàsica	Llenguatge administratiu	1	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal de l'Administració en general que estigui en possessió del certificat de nivell de suficiència de llengua catalana.	llenguatge	1.980,00	AFEDAP
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Eines per desenvolupar competències emocionals a l'entorn laboral	1	16	15	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal de les administracions públiques catalanes	competències	1.155,00	AFEDAP
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Bones presentacions en públic	1	16	20	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal tècnic superior i de gestió de l'Administració de la Generalitat que habitualment hagi de parlar en públic	presentacions	1.540,00	AFEDAP
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Redacció d'informes, propostes i resolucions	1	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal de les diferents administracions públiques de Catalunya que tingui acreditat el nivell de suficiència de llengua catalana i que, entre les seves funcions, tingui la d'elaborar informes i resolucions	redacció	2.800,00	AFEDAP
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Procediment administratiu sancionador	1	15	18	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal tècnic superior i de gestió de les administracions públiques catalanes i el seu sector públic institucional que porti a terme funcions d'inspecció o d'instrucció de procediments sancionadors	sancionador	1.710,00	AFEDAP
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Potestats d'inspecció i control de les administracions públiques	1	15	16	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal tècnic superior i de gestió de les administracions públiques catalanes i el seu sector públic institucional que dugui a terme tasques d'inspecció	inspecció	1.520,00	AFEDAP

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica, participació, gènere, transparència.....	Pressupost	Fons
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Còmput de terminis en via administrativa	1	20	20	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal de les administracions públiques catalanes i del seu sector públic institucional que tramita expedients administratius	terminis	1.900,00	AFEDAP
Directiva i comandaments intermedis	03_Actualització i aprofundiment	Fer créixer el talent al teu equip	1	20	12	02_En línia	02_Aprenentatge	Caps de servei, caps de secció i personal de nivell similar amb personal a càrrec	talent	1.800,00	AFEDAP
Directiva i comandaments intermedis	03_Actualització i aprofundiment	Optimització de reunions	1	16	9	02_En línia	02_Aprenentatge	Caps de servei, caps de secció i personal de nivell similar amb personal a càrrec	reunions	1.350,00	AFEDAP
Directiva i comandaments intermedis	03_Actualització i aprofundiment	L'entrevista de selecció per competències	1	18	20	04_Mixta	02_Aprenentatge	Caps de servei, caps de secció i comandaments intermedis de la Generalitat de Catalunya, sense necessitat de disposar d'experiència en la conducció d'entrevistes.	selecció	1.900,00	AFEDAP
Administració digital	01_Bàsica	La interoperabilitat. Consulta de dades personals a la PICA-Catàleg de dades i documents electrònics	1	20	3	02_En línia	01_Satisfacció	Persones que hagin de fer consultes d'interoperabilitat	interoperabilitat	147,00	AFEDAP