

Pla de formació 2022

Departament/organis										
	JUSTICIA									
Percentatge del pressupost previst amb càrrec als fons propis	86%									
Percentatge del pressupost previst amb càrrec als fons AFEDAP	14%									
Total	100%									
Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Curs d'autoaprenentatge de llenguatge jurídic	1	30	60	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	3.606,00
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Llenguatge administratiu (v)	1	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	2.100,00
Econòmica	03_Actualització i aprofundiment	Interpretació dels documents financerofiscals de les empreses	1	30	10	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		900,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	Curs de tramitació entenedora	1	25	6	04_Mixta	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		540,00
Administració digital	01_Bàsica	Les comunicacions interadministratives: les notificacions electròniques (e-NOTUM), e-Valisa, EACAT i el correu electrònic	1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		1.400,00
Administració digital	01_Bàsica	El document electrònic, la identificació i la signatura electròniques, l'eCòpia	2	20	5	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		700,00
Administració digital	01_Bàsica	La interoperabilitat. Consulta de dades personals a la PICA - Catàleg de dades i documents electrònics	2	20	3	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		630,00
Administració digital	01_Bàsica	Introducció al tramitador genèric	1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		420,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	El Catàleg corporatiu de processos	1	20	10	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		900,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndola Word: Trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		380,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndola Excel: Trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		380,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles d'Outlook	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de OneNote	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de OneDrive	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de Teams	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de Planner	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C4 – Tractament de la Informació escrita- Bàsic	1	50	25	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.200,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C6 – Tractament de la Informació numèrica- bàsic	1	50	18	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C7 – Tractament de les Dades- Mitjà	1	50	25	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.200,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C8 – Presentació de Continguts- Mitjà	1	50	18	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	Curs d'iniciació en Microsoft Power BI	1	15	8	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		640,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	Curs intermig de Microsoft Power Bi- de modelat de dades – PowerQuery	1	15	8	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		640,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Curs bàsic d'autoaprenentatge en protecció de dades personals per a personal d'oficines judicials	3	250	5	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	protecció de dades	450,00
Comunicació i habilitats	01_Bàsica	Gestionar els meus pensaments	1	20	15	03_En línia asíncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		2.200,00
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Taller de relacions conscients	1	20	15	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Gestionar la complexitat	1	25	13	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia	lideratge adaptatiu	1.950,00
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Redacció d'informes, propostes i resolucions (v)	1	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	1.800,00
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Llenguatge jurídic (v)	1	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	1.800,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Potestats d'inspecció i control de les administracions públiques	1	15	16	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.350,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Instruments de gestió dels òrgans i les entitats del sector públic: de la planificació a la gestió	1	15	18	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.620,00
Administració digital	01_Bàsica	Introducció al govern de les dades	1	20	6	04_Mixta	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		420,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	La tramitació del procediment administratiu digital. Visió jurídica	1	20	23	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.070,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>La cooperació jurídica internacional en l'àmbit penal</u>	1	25	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		540,90
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>La pràctica dels actes de comunicació</u>	1	25	6	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		360,60
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Com gestionar la feina a la jurisdicció contenciosa administrativa</u>	1	25	5	04_Mixta	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		300,50
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Com gestionar la feina a la jurisdicció civil</u>	1	25	5	04_Mixta	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		300,50
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>La tramitació dels exhortos telemàtics</u>	1	25	5	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		360,60
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>Impacte en la tramitació processal de la Llei 8/2021 pel suport de les persones amb discapacitat (3 edicions)</u>	3	25	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.081,80
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>LEC I: disposicions generals (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinatari	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>LEC II: processos declaratius (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>LEC III: processos especials (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>LEC IV: execució (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>Execució penal (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>Concurs creditors persona física no empresària (3 aules)</u>	3	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		2.700,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>Aspectes pràctics de tramitació en els procediments de família (2 aules)</u>	2	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.800,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Bones pràctiques en l'atenció a la ciutadania</u>	1	20	11	01_Presencial	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		2.340,25
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>La gestió del conflicte: adquirint recursos des de l'autoconeixement</u>	1	20	12	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		1.081,80
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Habilitats relacionals pels comandaments intermedis</u>	1	20	9	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		811,35
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	01_Bàsica	<u>Gestió emocional i de l'estrès laboral</u>	2	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Cossos de gestió, tramitació i auxili		4.200,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Word: taules, formularis i plantilles</u>	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		280,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Word: canvia l'aspecte dels teus textos, millora els documents amb Word</u>	1	25	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		420,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Excel: bases de dades, taules, llistes i taules dinàmiques</u>	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		280,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Excel: funcions matemàtiques, de text i lògiques</u>	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		280,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Excel: seguretat i protecció de llibres, fulles i fórmules</u>	1	25	4	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		280,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Curs d'Outlook: aspectes bàsics</u>	1	25	4	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		280,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Curs d'Outlook avançat: calendari, tasques, notes, contactes, etc.</u>	1	20	6	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		420,00
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Mòdul de Gestió d'Efectes Judicials de l'E-justícia (GEF)</u>	1	20	6	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		360,60
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Creació de Models de Temis</u>	1	20	6	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		360,60
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	<u>Les subhastes electròniques</u>	1	20	6	01_Presencial	01_Satisfacció	Cossos de gestió, tramitació i auxili		540,90
Formació especialitzada (per als departament que fan formació adreçada a cossos específics)	03_Actualització i aprofundiment	Introducció al dret penal, processal penal i penitenciari	2	100	30	03_En línia asíncrona	01_Satisfacció	Preferentment professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Victima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i de centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals. Professionals dels equips de mesures penals alternatives		1.800,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Indicadors bàsics en problemàtiques de salut mental	2	100	30	03_En línia asíncrona	01_Satisfacció	Preferentment professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i de centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals. Professionals dels equips de mesures penals alternatives		1.800,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Drets humans i execució penal	1	100	10	03_En línia asíncrona	01_Satisfacció	Preferentment professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i de centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals. Professionals dels equips de mesures penals alternatives		0,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Conductes sexuals desviades	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		1.803,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Nous consums de drogues	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		1.803,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Gestió de les drogodependències en entorns tancats	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		1.202,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Bandes criminals i radicalització violenta	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		1.803,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Prevenció i intervenció en situacions de risc de suïcidi	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		1.803,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Pràctiques restauratives en contextos penals	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació de centres penitenciaris , dels equips tècnics de menors i de centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	PNL i execució penal	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació de centres penitenciaris , dels equips tècnics de menors i de centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Treball en equip i comunicació interpersonal	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació, règim interior i administració de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	La tècnica del Mindfulness al servei de la pràctica professional	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació, règim interior i administració de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Supervisió i gestió dels equips de treball en l'àmbit d'execució penal	1	20	20	01_Presencial	01_Satisfacció	Comandaments de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Estratègies de comunicació en la gestió d'equips	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Explicacions de la conducta criminal	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació i règim interior de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		1.803,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Eines pràctiques en el treball de les emocions	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació de centres penitenciaris , dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	El model d'entrevista motivacional	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació de centres penitenciaris , dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Transformar el temps en accions	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació, règim interior i administració de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00
Formació especialitzada (per als	03_Actualització i aprofundiment	Mantenir la calma davant de situacions exepcionals	1	20	20	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Professionals de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima, dels àmbits de rehabilitació, règim interior i administració de centres penitenciaris, dels equips tècnics de menors i centres educatius, d'assessorament tècnic penal, d'atenció a la víctima, i personal tècnic de serveis centrals		2.300,00

Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Curs d'autoaprenentatge de llenguatge jurídic	1	30	60	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	3.606,00
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Llenguatge administratiu (v)	1	30	30	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	2.100,00
Econòmica	03_Actualització i aprofundiment	Interpretació dels documents financerofiscals de les empreses	1	30	10	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		900,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	Curs de tramitació entenedora Les comunicacions interadministratives: les notificacions electròniques (e-NOTUM), e-Valisa, EACAT i el correu electrònic	1	25	6	04_Mixta	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		540,00
Administració digital	01_Bàsica		1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		1.400,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinataris	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Administració digital	01_Bàsica	El document electrònic, la identificació i la signatura electròniques, l'eCòpia	2	20	5	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		700,00
Administració digital	01_Bàsica	La interoperabilitat. Consulta de dades personals a la PICA - Catàleg de dades i documents electrònics	2	20	3	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		630,00
Administració digital	01_Bàsica	Introducció al tramitador genèric	1	20	6	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		420,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	El Catàleg corporatiu de processos	1	20	10	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		900,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndola Word: Trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		380,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndola Excel: Trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	1	20	4	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		380,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles d'Outlook	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de OneNote	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de OneDrive	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de Teams	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	01_Bàsica	Píndoles de Planner	1	20	5	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		550,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C4 – Tractament de la Informació escrita- Bàsic	1	50	25	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.200,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C6 – Tractament de la Informació numèrica- bàsic	1	50	18	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C7 – Tractament de les Dades- Mitjà	1	50	25	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.200,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	C8 – Presentació de Continguts- Mitjà	1	50	18	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	Curs d'iniciació en Microsoft Power BI	1	15	8	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		640,00
Tecnologies de la informació	03_Actualització i aprofundiment	Curs intermig de Microsoft Power BI- de modelat de dades – PowerQuery	1	15	8	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		640,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Curs bàsic d'autoaprenentatge en protecció de dades personals per a personal d'oficines judicials	3	250	5	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	protecció de dades	450,00
Comunicació i habilitats	01_Bàsica	Gestionar els meus pensaments	1	20	15	03_En línia asíncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		2.200,00
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Taller de relacions conscients	1	20	15	02_En línia síncrona	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		1.800,00
Comunicació i habilitats	03_Actualització i aprofundiment	Gestionar la complexitat	1	25	13	01_Presencial	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia	lideratge adaptatiu	1.950,00
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Redacció d'informes, propostes i resolucions (v)	1	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	1.800,00

Funció	Línia	Nom de l'activitat	Nombre d'edicions	Places per edició	Hores per edició	Modalitat	Nivell d'avaluació	Destinatari	Paraula clau sobre el curs; p.e.: ètica,	Pressupost
Llengua catalana	03_Actualització i aprofundiment	Llenguatge jurídic (v)	1	30	20	03_En línia asíncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia	català	1.800,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Potestats d'inspecció i control de les administracions públiques	1	15	16	02_En línia síncrona	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.350,00
Jurídica	03_Actualització i aprofundiment	Instruments de gestió dels òrgans i les entitats del sector públic: de la planificació a la gestió	1	15	18	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		1.620,00
Administració digital	01_Bàsica	Introducció al govern de les dades	1	20	6	04_Mixta	01_Satisfacció	Personal del Departament de Justícia		420,00
Administració digital	03_Actualització i aprofundiment	La tramitació del procediment administratiu digital. Visió jurídica	1	20	23	04_Mixta	02_Aprenentatge	Personal del Departament de Justícia		2.070,00