

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DEL PDI (PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR) DE LA UPC DE L'ANY 2015

D'acord amb les línies bàsiques del Pla de formació del PDI de la UPC que van ser aprovades pel Consell de Govern el 22 de juliol de 2005, la proposta d'actuacions de formació pel PDI (personal docent i investigador) de la UPC per l'any 2015 que es presenta com a Pla de Formació del PDI 2015, s'ha treballat amb l'objectiu de dotar a la nostra universitat d'un sistema de formació que doni resposta a les necessitats d'actualització de coneixements, de millora de la qualificació i el desenvolupament del PDI i amb la finalitat de disposar d'una plantilla qualificada i preparada per assumir els objectius institucionals.

Aquest pla de formació per al PDI respon a les següents necessitats:

- **Formació continuada** enfocada a la millora acadèmica en tots els seus àmbits d'actuació que permeti al PDI desenvolupar-se professionalment en els àmbits de la docència, la recerca, la transferència de resultats de la recerca, l'extensió universitària i la direcció i coordinació.
- **Donar resposta a les necessitats de formació** de les diferents unitats acadèmiques, comptant amb la seva implicació i participació en el disseny de les activitats formatives
- **Establir les línies generals de formació** d'acord a les línies estratègiques definides pels òrgans de govern, i amb el posicionament de la UPC en un entorn global.
- Proporcionar un **canal únic d'atenció i gestió** de les necessitats específiques de formació a les unitats acadèmiques i al PDI
- Fomentar la **participació del PDI en xarxes nacionals i internacionals** relacionades amb l'activitat acadèmica.

L'**Institut de Ciències de l'Educació (ICE)**, és la unitat de la UPC responsable del disseny, l'organització, la impartició i l'avaluació d'aquest pla de formació.

Per identificar les necessitats formatives del professorat de la UPC, l'ICE desenvolupa de forma continuada o bé anualment, una sèrie d'actuacions que permeten ajustar la seva oferta d'activitats de formació i donar una resposta adequada a aquestes necessitats.

Aquestes actuacions es concreten en:

- Anàlisi de les directrius establertes per la UPC en matèria de formació del professorat.
- Anàlisi dels documents de referència que estableixen el model docent de la UPC.
- Anàlisi dels documents de referència que estableixen el model educatiu dins l'EEES (Espai Europeu d'Educació Superior)
- Anàlisi d'actuacions formatives realitzades per altres universitats (nacionals o internacionals) o institucions de formació del professorat universitari.
- Recollida i anàlisi dels qüestionaris de satisfacció sol·licitats al professorat participant, als formadors i a les unitats acadèmiques en finalitzar cada activitat.
- Anàlisi dels resultats d'enquestes específiques dissenyades per recollir la informació dels diferents col·lectius implicats en la formació del PDI. En aquest sentit podem concretar l'enquesta sobre necessitats formatives enviada a tot el PDI de la UPC el mes d'octubre de 2014.
- Entrevistes, contactes i recollida de demandes específiques de les unitats acadèmiques.
- Estudis realitzats des de l'ICE: Observatori de pràctiques docents, Avaluació de l'impacte d'activitats formatives, etc.

- Resultats de diferents projectes realitzats en col·laboració amb les unitats de formació del professorat de la resta d'universitats públiques catalanes.
- Anàlisi de les necessitats sorgides arrel de la incorporació de normatives, tecnologies i/o projectes institucionals.

Amb l'anàlisi dels resultats del conjunt d'aquestes actuacions es defineixen les línies prioritàries del pla de formació anual i es proposen una sèrie d'accions de formació que són aprovades per la Junta de l'ICE, presidida pel rector.

Per al 2015 el Pla de formació s'ha confeccionat segons les següents ***línies prioritàries***:

- Incrementar el percentatge de formació realitzada on line i l'aprenentatge tutoritzat pel formador i/o coacher. Es a dir, donar major pes al treball del participant i repensar la feina del formador com a conductor-facilitador per a l'aprenentatge i millorar la qualitat de la documentació que permeti aquest augment de la no-presencialitat de la formació. Creació de grups de tutoria per a certes accions de formació.
- Reconfigurar les accions formatives en format modular, el que ha de permetre la creació d'itineraris formatius, amb cursos obligatoris i cursos optatius, que donin accés a programes de major entitat i qualificació.
- Crear programes formatius en base al seguiment d'itineraris de formació que complementats amb treballs o projectes de final de programa puguin donar una formació i una certificació de tipus programa o curs de postgrau
- Augmentar la presència d'accions formatives sobre programari lliure i suport en xarxa per a la millora de la docència.
- Diversificar l'oferta de la formació en anglès per a la docència, amb cursos de diversa durada i temàtiques noves.
- Fer èmfasi en la formació per a la recerca i transferència de resultats, augmentant l'oferta i afegint major part on line.
- S'afegeixen temes de gènere i de suport a la discapacitat

Destacar la proposta de creació d'un ***Postgrau en recerca, pràctica i innovació en educació de les ciències, la tecnologia, l'enginyeria i les matemàtiques***. Aquest postgrau vol ser el vehicle que permeti als professors d'aquestes àrees (amb molt coneixement de la seva àrea, però sovint amb poca formació en metodologies i eines docents) assentar, complementar i millorar la seva formació i les seves capacitats docents, la qual cosa els ha d'ajudar en ser millors professionals com a professors universitaris.

En el Pla de Formació 2015 que es presenta adjunt amb aquest informe cal destacar certs aspectes formals que són importants per entendre'l:

- S'han afegit una sèrie de columnes que donen resposta a aquesta nova línia d'augmentar la part on-line i la tutoria/coach. Així s'ha definit un concepte d'hores certificades que corresponen a les que realment rep/treballa el estudiant (seguint els criteris de l'EEES) i hores a remunerar que són les que realment ha treballat el professor. Poden definir:
 - Hores certificades: Hores presencials + hores on-line + hores de tutoria + hores de grups de tutoria
 - Hores remunerades: Hores presencials + hores de tutoria + hores de grups de tutoria + hores de preparació de material

Per a que quedi més clar en el llistat de cursos que es presenta, les hores on line s'han posat amb un import de 0 euros/hora, entenent que són les hores de treball del participant, però no del formador. En canvi s'ha afegit el cost de la preparació de material i tutories quan es necessari, que són les parts on intervé el formador i que entenem que s'han de remunerar.

- S'ha pres com a cost hora per a les hores de formació de tutoria 20 euros/hora, que correspon al preu/hora del concepte 1F, tutories reactives virtuals de seguiment del llistat de retribucions de l'EAPC.
- Per a la remuneració de la preparació de material s'ha pres com a referència el concepte 3F3, elaboració de materials d'il·lustració de l'ensenyament, del mateix llistat.
- En els plans de formació dels anys 2013 i 2014 s'ha havia prioritzat la prova pilot del Programa de *Pràctica i Innovació en Docència Universitària, PIDU*. Després de 2 edicions s'han analitzat els resultats i per al 2015 es preveu una remodelació per transformar-lo en un programa modular que es pugui anar cursant al ritme que al participant li vagi millor, que permeti convalidacions de formacions anteriors i que ha de culminar amb la realització d'un treball o projecte que demostrï que s'han assolit els objectius. També i lligat amb aquest programa s'està treballant per a que aquesta formació pugui esdevenir un *Postgrau en recerca, pràctica i innovació en educació de les ciències, la tecnologia, l'enginyeria i les matemàtiques*. En el moment de fer aquesta proposta ens trobem en un període de transició, tancant l'antic programa del PIDU, obrint la nova proposta d'aquest PIDU i preparant el nou Postgrau. En la proposta que presentem aquest fet es tradueix en que es demana finançament per als tres programes. Això fa que el pressupost s'incrementi notablement respecte el demanat l'any 2014, en previsió de si podem fer una proposta o un altre, però no vol dir que s'executin els tres programes.

Pressupost de les activitats

Per al desenvolupament de totes aquestes accions formatives hi ha establert un barem de remuneració en funció del tipus de curs i/o el nombre de formadors participants i que s'apliquen amb independència de si l'activitat formativa es finança mitjançant l'Escola de l'Administració Pública o la UPC amb el seu pressupost, ja que, en cas contrari, suposaria un tracte discriminatori per uns formadors i formadores respecte a la resta.

Aquests barems són:

TIPUS DE FORMACIÓ	PROFESSORAT	PREU
Formació presencial	1 professor/a UPC	80 €/hora-professor
Formació presencial	2 professores/rs UPC	134 €/hora (2 x 67 €/hora-professor)
Formació presencial	Professor/a expert/a (1 ó més)*	115 €/hora-classe
Formació on line		0 €/hora-professor
Tutories		20 €/hora-professor
Preparació de materials		40 €/hora-professor
Activitat PIDU (versió antiga)	Pel total de 25h (indiferent el nombre de professors i la seva relació amb la UPC)	1.800€/curs

*Aquests barems fan referència a les activitats impartides per professorat universitari que són la majoria de les activitats previstes. La selecció de la persona que ha d'impartir un curs es fa en funció de la seva expertesa en el tema concret i en el cas que la persona seleccionada tingui un barem superior s'aplicarà el barem fixat per l'expert sempre i quan es trobi dins del marge de preus aprovat per l'EAP. L'import de 115 es fixa com el més habitual en aquests casos.



Postgrau		PREU
Formació presencial		80 €/hora-professor
Direcció i coordinació		1.500 €
Comissions d'avaluació	4 tribunals x 3 professors/tribunal x	576 €
projecte final de postgrau	48€/professors	
Tutories projecte final de postgrau	250 € x 12 estudiants	3.000 €

Esperem i desitgem que amb aquesta informació quedin clarament exposats els nostres arguments per demanar que es valori positivament les nostres sol·licituds i s'accepti un pressupost diferent segons el tipus d'activitat.

A continuació d'aquest informe s'adjunta el pla de formació signat pels representants de la part social.

Barcelona, novembre de 2014

Esperanza Portet
Cap de la unitat de Gestió i Suport
ICE-IS.UPC