



Acta de reunió

Identificació de la sessió

Número de sessió 3/2014	Data 9 d'octubre de 2014	Hora 12.00 h
Caràcter Ordinari	Lloc Aula 4D44 – Serveis Centrals del Departament d'Ensenyament Via Augusta, 202-226 Barcelona	

Persones assistents (cal especificar-ne el nom, els cognoms i el càrrec de cadascuna)

Per CCOO: Sra. Montserrat Alòs Sánchez, Sra. Àngels Zurita Montes
Per UGT: Sr. Ignasi Bosch Guillén i Sra. Elena Rosillo Linde
Per CATAC-IAC: Sra. Anaïs López López i Sr. Joan Pere de Ancos Martín

Representació del Servei de Formació:

Sra. Núria Centelles Serra
Sr. Aurelià Martínez Carrera
Sr. Josep Bonet Pérez

Ordre del dia

- 1.- Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior
- 2.- Línies bàsiques i propostes d'activitats formatives del Pla de Formació 2015
- 3.- Torn obert de preguntes

Desenvolupament de la sessió

Des del Servei de Formació es comença la sessió recordant als assistents el funcionament de l'espai destinat al membres del grup de treball de seguiment del pla de formació del Departament d'Ensenyament ubicat a l'entorn virtual Odissea i que habitualment es denomina "l'espai dels sindicats".

Es recorda la necessitat que tothom hi accedeixi per estar al dia de la informació que s'hi publica.

1.- Lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior

Els assistents manifesten que ja coneixen el contingut de l'acta de la reunió realitzada el passat 17 de setembre de 2014 i signen l'acta de la darrera reunió.

S'observa que hi ha persones que van assistir a la reunió anterior i que no són presents. Les persones representants dels sindicats respectius (CCOO i UGT) exposen que els demanaran que passin a signar l'acta al més aviat possible i en tot cas, durant la setmana següent.

2.- Línies bàsiques i propostes d'activitats formatives del Pla de Formació 2015

La cap del Servei de Formació explica els principals trets del Pla de Formació 2015:

- El catàleg del pla de formació manté l'estructura en els mateixos àmbits funcionals que el del Pla de formació 2014
- Es mantenen els cursos on encara queden persones per formar en relació al lloc de treball que ocupen
- Es continuaran realitzant els cursos de prevenció de riscos del lloc de treball adreçats als diferents col·lectius del PAS del Departament d'Ensenyament.
- S'incrementa l'oferta de cursos virtuals
- Es promou la utilització de les eines virtuals per a tots els col·lectius amb l'oferta d'activitats d'orientació sobre competències ACTIC i cursos de nivell bàsic.



- Per al personal de cuina i neteja de llars d'infants s'ofereixen cursos sobre matèries com higiene alimentària i al·lèrgies i intoleràncies alimentàries en modalitat semipresencial. Amb aquesta modalitat es potencia que comencin a introduir-se en la utilització d'eines informàtiques.
- S'amplia l'oferta de les opcions de programari en què es poden seguir els 19 cursos virtuals, que s'han elaborat amb recursos propis sobre totes les competències ACTIC. Els materials es troben en obert a l'Ateneu amb diferents opcions de programari: Open Office, LibreOffice, Office 2003 i Office 2010
- Per atendre una sol·licitud de la part social presentada durant la reunió anterior, s'han començat a elaborar els materials per un curs virtual de preparació per a la prova ACTIC de nivell 2 i aquesta activitat formativa s'oferirà dins del Pla de formació 2015.
- S'ofereixen cursos d'autoformació inicial virtual per a les persones que s'incorporin per primera vegada a realitzar les tasques en els llocs de treball següents:
 - auxiliars administratius d'escoles
 - auxiliars administratius d'instituts
 - auxiliars administratius d'escoles oficials d'idiomes
 - subalterns d'instituts.
- S'ofereixen noves edicions de cursos sobre el programa SAGA, per auxiliars administratius de centres
- Es continuaran oferint les jornades d'intercanvi d'experiències per a personal educador de llars d'infants, personal fisioterapeuta i personal treballador social.
- S'ofereix una nova jornada per a personal tècnic d'educació infantil.
- Es revisaran els materials de moltes de les activitats formatives, per millorar-los amb la col·laboració de persones expertes de les unitats corresponents.
- Es faran cursos a mida, a sol·licitud de les unitats del Departament. En aquest tipus de cursos és on millor es pot veure la transferència de la formació en la feina que es porta a terme.
- S'inclouran actuacions d'innovació en col·laboració amb el grup Innogen, emmarcades en l'Eix 6 Innovació i talent del Pla per la reforma de l'Administració Pública.
- Per portar a terme aquest Pla de formació es compta amb el pressupost AFEDAP, que es preveu que destinarà el mateix import d'aquest any 2014.

La part social mostra la seva conformitat amb el pla de formació exposat i acorda passar per les dependències del Servei de Formació a signar l'acta d'aquesta reunió entre els dies 15 i 17 d'octubre de 2014, per tal que la proposta del Pla de formació 2015 per al personal d'administració i serveis segueixi tots els tràmits fins a la seva publicació.

Des del Servei de Formació s'explica el calendari d'actuacions del Pla de Formació 2015:

- Un cop el Pla sigui aprovat pels representats sindicals, es passarà a la Direcció de Serveis i al Comitè de Formació per a la seva aprovació. Abans del 14 de novembre de 2014 s'ha de fer arribar a l'EAPC.
- Entre el 15 de desembre de 2014 i el 15 de gener del 2015 estarà obert el període general de sol·licitud d'activitats formatives.
- Després el circuit serà el següent: el Servei de Formació preassignarà les places, els caps validaran aquestes preassignacions i, per últim, els interessats podran comprovar quins cursos els han estat assignats.
- Un cop finalitzada l'assignació general de places en les activitats formatives començarà la inscripció setmanal per aquelles activitats que encara tinguin places lliures.

S'informa del contingut de l'Acord de 19 de setembre de 2014 de la Mesa sectorial de negociació del personal funcionari i interí d'administració i tècnic d'interpretació de l'apartat 10 del III Acord de condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en matèria de formació. Aquest acord va ser signat per la Direcció general de la Funció Pública i els sindicats UGT i CCOO. Es comenta que la problemàtica de la manca de disponibilitat d'ordinadors en el centre de treball per portar a terme activitats formatives on-line es produeix més en altres Departaments de la Generalitat, i que en els centres educatius es pot demanar d'utilitzar l'aula informàtica.

3.- Torn obert de preguntes

CATAC proposa que es pugui recollir l'experiència de les persones que ja porten molts anys a l'administració i que van viure l'inici de molts dels serveis que avui hi ha perquè els puguin transmetre a les persones de nova incorporació. Es comenta la necessitat que no es perdi la informació i la memòria històrica i el fet que actualment a la nostra Administració no coneixem sistemes que ho potenciïn.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Direcció de Serveis

La representació de CATAC també recorda que s'ha de conscienciar les direccions dels centres perquè deixin anar les persones a la formació. Informa que aquest fet s'ha produït sovint durant el mes de juliol.

Des del Servei de Formació es reitera la necessitat que s'exposin els casos concrets en què es produeixen les denegacions de formació per tal que es pugui parlar amb les direccions, dialogar i mirar d'arribar a un acord. En el cas que això no sigui possible, la persona pot presentar al·legacions al Servei Territorial corresponent, per tal que s'analitzin les causes de la manca de validació per part dels directors dels centres o dels caps de les unitats.

El Servei de Formació proposa les dates en què es portaran a terme les reunions d'aquest grup de treball per al seguiment del Pla de Formació i la part social manifesta la seva conformitat. Les properes reunions queden fixades per als dies 12 de març de 2015, 17 de setembre de 2015 i 8 d'octubre de 2015, sempre a les 12.00 hores, en els Serveis Centrals del Departament d'Ensenyament.

Acords:

1. S'aprova el Pla de Formació 2015 per al personal d'administració i serveis del Departament d'Ensenyament.
 2. S'aprova el calendari de reunió del grup de treball de seguiment del Pla de formació per al personal d'administració i serveis del Departament d'Ensenyament.
-

El secretari

Josep Bonet Pérez

Vist i plau

Núria Centelles Serra

Cap del Servei de Formació (e.f.)

Per CCOO

Sra. Montserrat Alòs Sánchez

Sra. Àngels Zurita Montes

Representació del Servei de Formació

Sr. Aurelià Martínez Carrera

Per UGT

Sr. Ignasi Bosch Guillén

Sra. Elena Rosillo Linder

Per CATAC-IAC

Sra. Anais López López

Sr. Joan Pere de Ancos Martín



ANNEX

- Catàleg del Pla de formació 2015 per al personal d'administració i serveis
 - Acord de 19 de setembre de 2014 de la Mesa sectorial de negociació del personal funcionari i interí d'administració i tècnic d'interpretació de l'apartat 10 del III Acord de condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en matèria de formació.
-