

Exemples de formularis existents

Exemple 1

Acta del registre de destrucció de documents2

Exemple 2

Sol·licitud de reserva de crèdit3

Exemple 3

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria
de la Generalitat de Catalunya a creditors/es4

Exemple 4

Sol·licitud de compatibilitat per a activitats públiques i/o privades5

Exemple 5

Sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública.....7

Exemple 6

Sol·licitud d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica.....9

Exemple 7

Comissió de serveis (dietes i desplaçaments).....11



Acta del registre de destrucció de documents

Unitat administrativa titular de la documentació

Codi Nom

Dades de la documentació

Tipologia documental

Títol de la sèrie

Codi Dates extremes de la documentació

Dades de la destrucció

Volum

Codi de la TAD que s'aplica

Data de la destrucció

Certificat de la destrucció

Data

Data

Signatura de la persona responsable de la unitat administrativa titular de la documentació (indiqueu-ne el nom)

Signatura de la persona responsable de l'Arxiu Central del Departament



Centre pressupostari

Reserva núm.

A omplir pel Servei de Gestió Econòmica

Sol·licitud de reserva de crèdit

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Contracte negociat | <input type="checkbox"/> Subvenció directa sense conveni | <input type="checkbox"/> Subvenció per convocatòria |
| <input type="checkbox"/> Contracte per concurs | <input type="checkbox"/> Subvenció directa amb conveni | <input type="checkbox"/> Conveni amb despesa |

Dades de la unitat proponent

Unitat directiva

Codi centre pressupostari

Unitat administrativa

Previsió núm.

Proposta núm.

Actuació a realitzar

Descripció i justificació de la proposta (denominació, característiques, etc. que la defineixin exactament)

Aspectes econòmics

Import orientatiu (IVA inclòs)

Aplicació pressupostària

Pagament únic Sí No

Nom i cognoms del/de la cap de la unitat administrativa

Data i signatura

Certificat d'existència de crèdit

Faig constar que hi ha crèdit suficient al pressupost vigent del Departament.

Aplicació pressupostària

El/la subdirector/a de Règim Econòmic i Contractació

Data i signatura



Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors/es

(Ordre ECF/382/2003, de 24 de juliol, del procediment a seguir per al pagament de les obligacions de la Generalitat de Catalunya)

Dades del/de la creditor/a

NIF Cognoms i nom o denominació social

Adreça

Codi postal Població Telèfon

Alta de dades bancàries

Títular del compte

Entitat bancària

Codi entitat Oficina núm. DC Compte corrent o llibreta núm.

Adreça

Codi postal Població

Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signat i segellat)

Baixa de dades bancàries

Sol·licito que es donin de baixa les dades bancàries següents

Codi entitat Oficina núm. DC Compte corrent o llibreta núm.

Sol·licito que es donin de baixa totes les dades bancàries, anteriors a aquesta sol·licitud, que consten en el fitxer de terceres persones de la Generalitat.

Data

Signatura del/de la creditor/a



Segell de registre d'entrada

Sol·licitud de compatibilitat per a activitats públiques i/o privades

(En compliment de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, DOGC núm. 923, de 4.12.1987)

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom		NIF
Adreça		
Codi postal	Població	Telèfon

Sector públic

I. Activitat principal o activitat per a la qual s'opta

Departament, ministeri, corporació local o ens públic								
Centre directiu, organisme								
Població								
Vinculació administrativa		Grup						
<input type="checkbox"/> Funcionari/ària	<input type="checkbox"/> Interi/ina	<input type="checkbox"/> Laboral	<input type="checkbox"/> Eventual	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E
Denominació del lloc de treball								
Telèfon	Núm. de registre personal	Antiguitat en el cos, escala o categoria						
Retribució íntegra mensual ordinària		Horari del lloc de treball		Jornada setmanal				
Bàsiques	Complementàries	Total	Matí	Tarda				

II. Activitat pública secundària que es pretén compatibilitzar o aquella en què cessarà

Departament, ministeri, corporació local o ens públic								
Centre directiu, organisme								
Població								
Vinculació administrativa		Grup						
<input type="checkbox"/> Funcionari/ària	<input type="checkbox"/> Interi/ina	<input type="checkbox"/> Laboral	<input type="checkbox"/> Eventual	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E
Denominació del lloc de treball								
Telèfon	Núm. de registre personal	Antiguitat en el cos, escala o categoria						
Retribució íntegra mensual ordinària		Horari del lloc de treball		Jornada setmanal				
Bàsiques	Complementàries	Total	Matí	Tarda				

III. Altra activitat pública

Excepcionalment, té una altra activitat en el sector públic? Sí No En cessa? Sí No

Descripció

Sector privat

IV. Activitat privada per a la qual se sol·licita la compatibilitat

Nom de l'empresa

NIF

Activitat de l'empresa

Adreça

Codi postal

Població

Telèfon

Relació d'ocupació

Per compte d'altri

Per compte propi

Horari del lloc de treball

Jornada setmanal

Denominació del lloc de treball

Matí

Tarda

V. Altra activitat privada

Excepcionalment, té una altra activitat en el sector privat? Sí No En cessa? Sí No

Descripció

Declaració

Demano la compatibilitat per a les activitats públiques i/o privades descrites i declaro que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

Data

Signatura de la persona sol·licitant

Les dades consignades en aquest formulari s'incorporaran al fitxer Gestió integrada de personal, titularitat del Departament de Governació i Administracions Públiques, creat per l'Ordre GRI/371/2003, de 18 d'agost, amb la finalitat de gestionar les dades personals, econòmiques i laborals de tot el personal que presta els seus serveis a la Generalitat i fer una gestió del fitxer distribuïda entre els diferents departaments de la Generalitat.

En tot cas, es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant comunicació escrita a la Subdirecció General de Personal de la Secretaria d'Administració i Funció Pública (plaça de Catalunya, 19, 1a planta, 08002 Barcelona).

Secretari/ària d'Administració i Funció Pública



Sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública

Dades d'identificació de la institució, entitat o empresa sol·licitant

Nom de la institució, entitat o empresa	NIF
Adreça/domicili social	Codi postal
Població	Comarca
Telèfon/s	Fax
Adreça electrònica	Web

Dades d'identificació de la persona signant (representant legal)

Cognoms i nom	NIF
Càrrec a l'organisme o entitat	Adreça electrònica
Adreça	Codi postal
Població	Comarca
Telèfon/s	Fax

Objecte de la sol·licitud

Títol de l'activitat		
Pressupost total de l'activitat	Import sol·licitat	Ingressos que es preveu que generi l'activitat
Breu descripció de l'activitat		

Declaració d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents d'altres departaments, administracions i entitats públiques o privades

Institució, entitat o empresa	Import sol·licitat	Import concedit



Dades bancàries de la institució, entitat o empresa sol·licitant

Titular del compte

Entitat bancària

Codi entitat Oficina núm. DC Compte corrent o llibreta núm.

Adreça

Codi postal Població

Documentació adjunta

D'identificació del/de la sol·licitant:

- Fotocòpia del DNI de la persona signant.
- Fotocòpia del NIF de la persona jurídica representada.
- Fotocòpia del document de poders de representació de la persona signant, inscrit al registre corresponent.
- Fotocòpia del document de constitució de la persona jurídica, inscrit al registre corresponent.
- Declaració responsable, si és el cas, de donar compliment a l'obligació que estableix l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, o a l'aplicació de les mesures alternatives de caràcter excepcional que preveuen el Reial decret 27/2000, de 14 de gener, i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.
- Declaració responsable de donar compliment als requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, que li siguin exigibles.
- Declaració de la persona responsable de la representació legal de l'entitat, que aquesta no està incursa en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Certificat d'estar al corrent de deutes amb la Seguretat Social.

De l'activitat per a la qual es demana la subvenció:

- Memòria explicativa i detallada de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses amb indicació de: la quantia global necessària, la quantia de la subvenció que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament previstes.
- Memòria explicativa de les activitats realitzades anteriorment.
- Projecte executiu de l'obra o inversió.
- Altra documentació específica, si escau.

Un cop emplenada aquesta sol·licitud, s'ha de signar, fer-ne una còpia i presentar-la amb la documentació corresponent a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, com per exemple, a qualsevol oficina de Registre General dels departaments, organismes i serveis territorials de la Generalitat de Catalunya.

Declaració

La persona signant sol·licita subvenció pel motiu especificat, assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar de la seva realització i declara: que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten corresponen a la realitat; i que, en cas de concessió de la subvenció, es compromet a complir les condicions de la concessió i les previstes a la normativa general de subvencions.

Autorització (marqueu amb una creu)

- Autoritzo el Departament de la Presidència a efectuar les consultes necessàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària a l'efecte de comprovar que es compleixen les condicions requerides per a l'obtenció de l'ajut sol·licitat.

Data

Signatura del/de la representant legal

Segell de la institució, entitat o empresa

Especifiquen a peu de pàgina la unitat a la qual va adreçada la sol·licitud.



Segell de registre d'entrada

Sol·licitud d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica

Dades d'identificació de la institució, entitat o empresa sol·licitant

Nom de la institució, entitat o empresa

NIF

Adreça/domicili social

Codi postal

Població

Comarca

Telèfon

Fax

Web

Dades de notificació

Adreça

Codi postal

Població

Comarca

Telèfon

Adreça electrònica

Dades d'identificació de la persona signant (representant legal)

Cognoms i nom

NIF

Càrrec a la institució, entitat o empresa

Telèfon

Adreça electrònica

Objecte de la sol·licitud

Títol de l'actuació

Àmbit territorial de l'actuació

Població

Comarca

Àrea on s'insereix l'actuació

Infraestructura bàsica

Infraestructura de serveis

Indústria

Tipus d'ajut sol·licitat

Subvenció

Crèdit reemborsable

Pressupost total de l'actuació

Ingressos que es preveu que generi l'actuació

Breu descripció de l'activitat

Declaració d'altres subvencions o ajuts rebuts o sol·licitats per a les mateixes despeses subvencionables

Heu rebut o sol·licitat altres ajuts per a les mateixes despeses subvencionables?

Sí No

Any	Institució, entitat o empresa / Programa	Import sol·licitat	Import concedit	% sobre total projecte

Declaració dels ajuts de *minimis* de qualsevol administració pública en els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici en curs*

Heu rebut d'altres administracions públiques ajuts per a qualsevol concepte durant l'exercici fiscal en curs i els dos anteriors?

Sí No

Data atorgament	Concepte subvencionat	Administració atorgant	Import concedit

* El total d'ajuts de *minimis* atorgats a una empresa no pot excedir de 200.000 euros, 100.000 euros en el sector del transport, en tres exercicis fiscals, independentment de la forma de l'ajut o de l'objectiu d'aquest (Reglament núm. 1998/2006, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de *minimis*).

Documentació que es trameta per via telemàtica

- Memòria del projecte pel qual se sol·licita la concessió de l'ajut, que haurà d'incloure els punts que s'especifiquen a l'índex que es pot consultar a la pàgina <http://www.gencat.cat/presidencia>
- Qüestionari, d'acord amb el model normalitzat que es pot consultar a la pàgina <http://www.gencat.cat/presidencia>

Aquesta documentació s'ha de trametre a l'adreça de correu electrònic ajuts.presidencia@gencat.cat, dins el termini establert per a la presentació de sol·licituds.

Data

Signatura del/de la representant legal

Segell de la institució, entitat o empresa

Declaració

La persona signant sol·licita subvenció pel motiu especificat, assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar de la seva realització i declara:

- Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'enviaran per via telemàtica corresponen a la realitat; i que, en cas de concessió de la subvenció, es compromet a complir les condicions de la concessió i les previstes a la normativa general de subvencions.
- Que la persona jurídica que representa no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que, d'acord amb les definicions de l'article 6 de l'Ordre de convocatòria d'aquests ajuts, la persona jurídica que representa és:
 - Empresa privada petita.
 - Empresa privada mitjana.
 - Empresa privada gran.
- Que la persona jurídica que representa, si és una entitat amb establiments oberts al públic, compleix els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Si no disposa d'aquest tipus d'establiments, compleix els requisits establerts a l'article 36.4 de la mateixa Llei.
- Que la persona jurídica que representa, si es tracta d'una empresa pública o privada amb 50 treballadors o més, compleix l'obligació de donar ocupació almenys a un 2% de treballadors/es amb disminució sobre el total de treballadors/es de l'entitat, o bé aplica les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.
- Que la persona jurídica que representa no ha estat sancionada, en resolució ferma, per infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts, o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb al Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- Que la persona jurídica que representa està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social.

Denegació (marqueu amb una creu si voleu denegar el consentiment)

- Denego el meu consentiment perquè el Departament de la Presidència comprovi d'ofici que la persona jurídica que represento està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat i la Seguretat Social, per la qual cosa em comprometo a presentar la documentació acreditativa corresponent.

Data

Signatura del/de la representant legal

Segell de la institució, entitat o empresa

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Aplicació de gestió de subvencions del Departament de la Presidència.

L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció de Serveis i l'adreça on la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició és el carrer de Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona.

Un cop emplenada aquesta sol·licitud, s'ha de signar, fer-ne una còpia i presentar-la a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, com per exemple, a qualsevol oficina de Registre General dels departaments, organismes i serveis territorials de la Generalitat de Catalunya.

Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

(DOGC núm. 2553, de 9.1.1998)

Article 32.1. Les empreses i els establiments dedicats a la venda de productes o a la prestació de serveis que desenvolupen llur activitat a Catalunya han d'estar en condicions de poder atendre els consumidors i consumidoras quan s'expressin en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya.

Article 32.3. La senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidoras dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català. Aquesta norma no s'aplica a les marques, als noms comercials i als rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

Article 36.4. Els rètols i les informacions de caràcter fix i que continguin text que han de constar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen han de figurar, almenys, en català.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

(BOE núm. 276, de 18.11.2003)

Article 13.2. No poden obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions que regula aquesta Llei les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies següents, llevat que per la naturalesa de la subvenció ho exceptui la normativa reguladora:

- a) Haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, estar declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, estiguin incursos en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixi aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament.
- f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

No poden accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 d'aquesta Llei quan concorri alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

Article 13.3. En cap cas no poden obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions que regula aquesta Llei les associacions incurses en les causes de prohibició que preveuen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Tampoc no poden obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les associacions respecte a les quals s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció perquè s'hi hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció al registre corresponent.



Comissió de serveis (diètes i desplaçaments)

Dades de la persona en comissió de serveis

Cognoms i nom

Grup de dietes

NIF

Unitat

Població del centre de treball

Circumstància de la comissió de serveis

Data inici	Hora inici	Data de tornada	Hora de tornada	Objecte	Itinerari	Nbre. km

Mitjà de transport

Transport regular (especifiqueu-lo)

Vehicle particular

Altres (especifiqueu-los)

Matrícula

Import indemnitzacions

Data	Manutenció				Nre. km	Import brut km	Bitllets transport	Import allotjament	Altres despeses	Import
	Sencera		Reduïda							
	Nre.	Import	Nre.	Import						

Total brut

Data

Data

 Signatura de la persona interessada

 Signatura del/de la cap de la unitat directiva

Data

 Signatura del/de la subdirector/a general
 de Recursos Humans i Organització