



Memòria del **Departament de Governació i Relacions Institucionals** 2015

Elaboració: Gabinet Tècnic

Maquetació: Gabinet Tècnic

Aquesta Memòria ha estat elaborada a partir dels materials facilitats per les diferents unitats directives del Departament. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.



Avis legal

Aquesta obra està subjecta a una llicència Reconeixement 3.0 de Creative Commons. Se'n permet la reproducció, la distribució, la comunicació pública i la transformació per generar una obra derivada, sense cap restricció sempre que se'n citi el titular dels drets (Generalitat de Catalunya. Departament de Governació i Relacions Institucionals). La llicència completa es pot consultar a: <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/es/legalcode.ca>.

© Generalitat de Catalunya

Departament de Governació,

Administracions Públiques i Habitatge

governacio.gencat.cat

Primera edició: juliol de 2016

Dipòsit legal: B-45 067 2005

Col·lecció: "Memòries"

Sumari

7		Organigrama i Pla departamental
9	1.1	Organigrama
15	1.2	Pla departamental
19		Actuacions realitzades
21	2.1	La defensa i l'impuls de l'autogovern
23	2.2	El Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic
39	2.3	L'impuls de l'administració electrònica i de la interoperabilitat entre les administracions públiques catalanes
43	2.4	Les polítiques de cooperació econòmica i tècnica i d'assistència jurídica als ens locals
49	2.5	Les relacions institucionals
53	2.6	La promoció de la qualitat democràtica i la participació ciutadana
59	2.7	Les relacions amb les confessions i entitats religioses i les polítiques de suport al diàleg interreligiós
64	2.8	La transparència i l'exercici del dret d'accés a la informació pública
67		Altres actuacions
79		Actuacions de representació institucional
91		Dades del Departament
93	5.1	Gestió de personal
108	5.2	Pressupost
113	5.3	Contractes administratius
115	5.4	Gestió d'immobles
116	5.5	Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018
117	5.6	Actuacions de recerca i innovació
118	5.7	Actuacions estadístiques
119	5.8	Premis concedits pel Departament
120	5.9	Difusió
121	5.10	Implantació de tràmits electrònics
123	5.11	Processos selectius i de provisió de llocs de treball
125	5.12	Món local
135	5.13	Activitat parlamentària
140	5.14	Sector públic instrumental
141	5.15	Mapa de les religions
143	5.16	Participació en plans i comissions interdepartamentals i altres grups de treball

145 **Altres organismes adscrits al Departament**

147 6.1 **Consells, comitès i comissions adscrits al Departament**

Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració
Comissió de Retribucions i Despeses de Personal
Comissió del Sector Públic
Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració
Comissió de Subministraments del Departament de Governació i Relacions Institucionals
Consell Català de la Funció Pública
Comissió Tècnica de la Funció Pública
Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball
Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals
Comissió de Govern Local de Catalunya
Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals
Comissió de Cooperació Local de Catalunya
Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya
Consell Català de Petits Municipis
Comissió Interdepartamental de Relacions Govern-Parlament
Comitè Tècnic per a la Recuperació i la Identificació de Persones Desaparegudes durant la Guerra Civil i la Dictadura Franquista
Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa
Comissió Bilateral Generalitat-Estat
 Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes
 Subcomissió d'Infraestructures i Equipaments
 Subcomissió d'Assumptes Europeus i d'Acció Exterior
 Subcomissió de Col·laboració i Cooperació
 Subcomissió Bilateral de Cooperació Generalitat-Estat en matèria d'immigració
 Grup de treball de la disposició addicional 3a
Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat
Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat de Catalunya
Comissió Bilateral d'Infraestructures
Comissió Govern de la Generalitat-Consellh Generau d'Aran
Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya-Àrea Metropolitana de Barcelona



Comissió Mixta Generalitat-Ajuntament de Barcelona
Comissió de Col·laboració Interadministrativa
Comissió Tècnica de Responsables de Formació
Comissió Interdepartamental de Transparència i
Accés a la Informació Pública
Comissió Tècnica de Treball per a la Transparència i
l'Accés a la Informació

179 6.2 **Entitats instrumentals**

Consorti del Museu Memorial de l'Exili (MUME)
Consorti Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre
(COMEBE)

183 **Annexos**

185 7.1 **Publicacions**

188 7.2 **Normativa**

219 **Índex de taules**



1

Organigrama i Pla departamental

1.1 Organigrama

1.2 Pla departamental 2013-2016



Organigrama¹

Vicepresidenta
**Joana Ortega
i Alemany**
(fins al 21.6.2015)

Consellera
**Meritxell Borràs
i Solé**
(a partir de 22.6.2015)

Gabinet
de la Vicepresidència
**Dolors Llorens
i Ardiaca**
(fins al 21.6.2015)

Gabinet de la
Consellera
**Jordi Cabrafiga
i Macias**
(a partir de l'1.7.2015)

Oficina de Relacions
Institucionals
**Rosaura Ferriz
i Pacheco**
(fins al 21.6.2015)

Pere Canal i Oliveras
(a partir de l'1.7.2015)

Oficina de la Secretaria
**Montserrat Comas
i Valls**
(a partir del 28.5.2015)

Oficina de Comunicació
**Carles Fernández
i Escobar**
(fins al 28.6.2015)

Anna Grabalosa i Font
(a partir de l'1.7.2015)

Oficina de Protocol
Maria Sedó i Guiu

Secretaria General
Lluís Bertran i Saura
(fins a l'1.7.2015)

**Francesc Esteve
i Balagué**
(a partir del 2.7.2015)

Direcció de Serveis
Josefina Valls i Vila

Subdirecció General
de Recursos Humans
i Règim Interior
**Montserrat Montaña
i Herrera**

Subdirecció General
de Gestió Econòmica,
Contractació i Patrimoni
**Montserrat Aparicio
i Pinto**

Àrea de Tecnologies
de la Informació
i les Comunicacions
Valentí Daniel i Vilaseca
(fins a l'1.2.2015)

Lluís Anaya i Torres
(a partir del 2.2.2015)

Assessoria Jurídica
Xavier Urios i Aparisi

Servei de Recursos Humans
Joan Planas i Areñas

Servei de Règim Interior
i Prevenció de Riscos
Alfred Garcia i Puig

Servei de Gestió Econòmica
**M. Rosa Martínez
i González**

Servei de Contractació
i Patrimoni
**José Manuel Iglesias
i Garcia**

1. Organigrama vigent el 31 de desembre de 2015.

		Gabinet Tècnic Claudi Auber i Vallmitjana	Servei d'Estudis M. Elena Ruiz i Legasa Servei de Difusió Montserrat Clavell i Vergés Àrea d'Organització i Administració Electrònica Rubén Rebollo Martín
		Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars Montserrat Vidal i Roca	
		Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a Barcelona Vacant	Servei Territorial d'Administració Local Joan Carles Gelabert i Canelles Servei Territorial de Cooperació Local Jordi Pesudo i Casas
		Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a Girona M.Assumpció Rodríguez i Vilert	Servei Territorial d'Administració Local Josep Maria Bartrolí i Besalú Servei Territorial de Cooperació Local Xavier Serra i Capell
		Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a Lleida Jordi Curcó i Pueyo	Servei Territorial d'Administració Local M. Neus Bernaus i Gaset Servei Territorial de Cooperació Local Rosa Maria Ciutat i Falcó
		Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a Tarragona M. Dolors Murillo i Cabré	Servei Territorial d'Administració Local Joan Plana i Sola Servei Territorial de Cooperació Local Alfons Cama i Saballs (fins al 29.6.2015)

		Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a les Terres de l'Ebre M. Rosa Peig i Compte Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals a la Catalunya Central Rosa Carné i Puig	Servei Territorial d'Administració Local Josep Solanes i Esquirol Servei Territorial de Cooperació Local Francina Escoda i Roca
Secretaria d'Administració i Funció Pública Meritxell Masó i Carbó	Direcció General de Funció Pública Susanna Bouis i Gutiérrez	Subdirecció General de Relacions Sindicals i Polítiques Socials Pilar Sorribas i Arenas Subdirecció General de Gestió de Personal Maria Rosa Martí i Estrada Subdirecció General d'Ordenació Jurídica i d'Inspecció General de Serveis de Personal Isidre Estivill i Galdón	Àrea de Personal Laboral Mercè Domènech i Fabregat Àrea de Personal Funcionari Joan Núñez i Abril Àrea de Prevenció, Salut Laboral i Polítiques Socials Francesc Fransí i Fontanet Servei de Gestió de Llocs de Treball M.Àngels Oliva i Fàbregas Servei de Registre de Personal M. Rosario Alonso i Vicente Servei de Provisió M. Àngels Mor i Gras Àrea d'Inspecció General de Serveis de Personal Olga Morros i Figuerola

		Oficina de Processos i Administració electrònica Joan Xirau i Serra Àrea de Qualitat i Millora de Processos Núria Espuny i Salvadó Àrea de Suport al Desenvolupament de l'Administració Electrònica Rosa Gallego i Español	
		Àrea d'Organització de l'Administració i del Sector Públic Víctor López i Jalle Àrea de Planificació i Anàlisi de Recursos Humans i Difusió Juliana Vilert i Barnet (fins al 14.7.2015) Dolors Llorens i Ardiaca (a partir del 20.7.2015) Àrea de Recursos Econòmics i Eficiència del Sector Públic Rosa Vidal i Planella	
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals Marc Prat i Arrey (fins al 25.6.2015) Joaquim Ferrer i Tamayo (a partir del 2.7.2015)	Direcció General d'Administració Local Jordi Souto i Andrés (fins a l'1.7.2015) Montserrat Mundi i Mas (a partir del 2.7.2015)	Subdirecció General de Cooperació Local Montserrat Barrera i Alius (fins al 25.11.2015) Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local Susana Marín i Dios (fins al 5.7.2015) Josep Martínez i Melgares (a partir del 6.7.2015)	Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals M. Seila Sancho i Sancho (fins a l'1.6.2015) Jordi Castells i Masanés (a partir del 2.6.2015) Servei de Cooperació Econòmica Local Daniel Fuertes i Rosich Servei de Règim Local Víctor Siles i Marc (fins a l'1.7.2015) Susana Marín i Dios (a partir del 6.7.2015)

Direcció General
de Relacions
Institucionals
i amb el Parlament
Miquel Puig i Roig

Subdirecció General
de Relacions amb
el Parlament
Ramon Prat i Bofill

Subdirecció General de
Relacions Institucionals i
de Foment de la Qualitat
Democràtica
Vacant

Subdirecció General
de Memòria,
Pau i Drets Humans
**M. Jesús Cabrero
i Olivan**

Direcció General
d'Afers Religiosos
**Enric Vendrell
i Aubach**

Subdirecció General
d'Afers Religiosos
**Isabel Escandell
i Sánchez**

Oficina per al
Desenvolupament
de l'Autogovern
Xavier Bernadí i Gil

Àrea d'Assessorament
i Coordinació
**Gemma Capdevila
i Ponce**

Programa d'Innovació
i Qualitat Democràtica
**Gerard Vidal
i Pallarès**

(del 7.5.2015 fins
al 21.6.2015)

**Carles Agustí
i Hernández**
(a partir de l'1.7.2015)

Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública Núria Bassols i Muntada (a partir del 26.2.2015)	Escola d'Administració Pública de Catalunya Montserrat de Vehí i Torra (fins al 24.6.2015)	Subdirecció General de Recerca i Gestió Margarida Abella i Mestanza (fins al 31.7.2015)	Servei de Recerca, Documentació i Publicacions Mireia Plana i Franch
	Meritxell Masó i Carbó (a partir del 25.6.2015)	Lluís Bertran i Saura (a partir de l'1.8.2015)	Servei de Gestió Administrativa i Règim Interior Sandra Soria i Carril
		Subdirecció General de Formació i Suport a la Selecció Sílvia Alonso i Codina (a partir de l'1.7.2015)	Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local Magda Castro i Masalies
			Servei de Formació Continua i Suport a la Selecció Lluís Ràfols i Ràfols
			Àrea de Processos de Selecció Eulàlia Pla i Rius

Pla departamental 2013-2016

Objectius i línies d'actuació

Unitat responsable

Objectiu departamental 1. Vetllar per la defensa de l'autogovern i impulsar-ne el desenvolupament, donar suport i assessorament en el procés de transició nacional i potenciar la transparència de l'acció pública

Objectiu estratègic 1.1. Millorar l'autogovern i contribuir a l'evolució de l'estatus polític de Catalunya	Oficina de Desenvolupament de l'Autogovern
Objectiu estratègic 1.2. Fomentar, coordinar i donar suport a les relacions de la Generalitat de Catalunya amb els ens locals de caràcter especial	Oficina de Desenvolupament de l'Autogovern
Objectiu estratègic 1.3. Millorar la realització, la promoció i la difusió de la recerca pròpia i externa sobre l'organització territorial dels estats, els processos d'autogovern, l'impacte del dret europeu i el desenvolupament de l'autogovern de Catalunya	Institut d'Estudis Autonòmics. Objectiu desestimat. El Decret 20/2015, de 24 de febrer, adscriu l'IEA al Departament de la Presidència
Objectiu estratègic 1.4. Millorar la transparència de l'acció pública	Oficina de Desenvolupament de l'Autogovern
Objectiu estratègic 1.5. Aconseguir una millora contínua en la realització d'informes, estudis i actuacions d'assessorament, en relació amb el desenvolupament i l'impuls de l'autogovern de Catalunya	Institut d'Estudis Autonòmics. Objectiu desestimat. El Decret 20/2015, de 24 de febrer, adscriu l'IEA al Departament de la Presidència

Objectiu departamental 2. Implantar el programa de reforma de l'Administració de la GC i del seu sector públic per tal d'assolir una administració transparent, de funcionament eficient, i integrada per professionals d'alta capacitat tècnica i compromesos amb el servei públic

Objectiu estratègic 2.1. Aconseguir un funcionament de l'Administració basat en el principi de transparència, rendició de comptes i accés a la informació	Secretaria d'Administració i Funció Pública
Objectiu estratègic 2.2. Racionalitzar i optimitzar l'organització i el funcionament de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic	Secretaria d'Administració i Funció Pública
Objectiu estratègic 2.3. Millorar la recerca de l'EAPC al servei de les administracions públiques catalanes	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Objectiu estratègic 2.4. Millorar la formació contínua general, i la formació directiva en particular, de les persones al servei de les administracions públiques de Catalunya	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Objectiu estratègic 2.5. Desenvolupar de manera progressiva un nou model de polítiques de recursos humans de la Generalitat de Catalunya, que introdueixi majors graus de flexibilitat i que faciliti els processos de professionalització i mobilitat	Secretaria d'Administració i Funció Pública
Objectiu estratègic 2.6. Millorar els processos de selecció del personal de l'Administració local i els processos de selecció i provisió del personal de l'Administració de la Generalitat	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Objectiu estratègic 2.7. Aconseguir una millora contínua en els mecanismes de suport a l'activitat del Departament	Secretaria General

Objectiu departamental 3. Impulsar el desenvolupament de l'administració electrònica i de la interoperabilitat entre les diferents administracions públiques catalanes

Objectiu estratègic 3.1. Millorar les condicions i mitjans amb què la ciutadania es relaciona amb l'Administració pel canal electrònic, mitjançant les plataformes i les eines corporatives	Secretaria d'Administració i Funció Pública
Objectiu estratègic 3.2. Millorar l'intercanvi d'informació per mitjans telemàtics entre les administracions públiques per potenciar-ne l'eficiència	Secretaria d'Administració i Funció Pública Consorci Administració Oberta de Catalunya (podeu consultar la seva memòria anual al web www.aoc.cat)
Objectiu estratègic 3.3. Aconseguir el ple desenvolupament de l'administració electrònica garantint la seguretat jurídica i tècnica en les transaccions i generant confiança en els usuaris	Consorci Administració Oberta de Catalunya (podeu consultar la seva memòria anual al web www.aoc.cat)
Objectiu estratègic 3.4. Millorar el suport als departaments en els projectes de reorganització i ús intensiu de les tecnologies de la informació	Secretaria d'Administració i Funció Pública
Objectiu estratègic 3.5. Dotar de suport financer l'APDCAT en la seva tasca de garantir el dret a la protecció de dades de caràcter personal, i en el foment i promoció del coneixement d'aquest dret entre la ciutadania	Secretaria General

Objectiu departamental 4. Potenciar l'equilibri i la cohesió territorial mitjançant polítiques de cooperació econòmica, tècnica i d'assistència jurídica adreçades als ens locals

Objectiu estratègic 4.1. Millorar l'eficiència i la qualitat dels serveis oferts als ens locals mitjançant la implementació de mecanismes de relació i coordinació	Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals
Objectiu estratègic 4.2. Aconseguir el desenvolupament del marc normatiu adequat als governs locals i fomentar la participació del món local en les polítiques de la Generalitat	Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals
Objectiu estratègic 4.3. Millorar les polítiques que afavoreixin la suficiència financera dels ens locals amb atenció a la seva diversitat	Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals
Objectiu estratègic 4.4. Millorar la dinamització i l'equilibri territorial mitjançant la inversió en obres i serveis al món local	Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals

Objectiu departamental 5. Impulsar les relacions entre institucions estatals i autonòmiques i aprofundir en la qualitat democràtica i transparència

Objectiu estratègic 5.1. Fomentar les relacions de col·laboració i cooperació entre el Govern i el Parlament, i la resta d'institucions estatutàries dotant-les de la màxima eficàcia	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
Objectiu estratègic 5.2. Promoure les relacions intergovernamentals amb l'Estat i els governs autonòmics	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
Objectiu estratègic 5.3. Millorar la participació de la ciutadania en la presa de decisions i la qualitat democràtica	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
Objectiu estratègic 5.4. Aconseguir la millora de les polítiques públiques de recuperació de la memòria democràtica i promoure la difusió dels valors de la pau i els drets humans	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament Memorial Democràtic Institut Català Internacional per la Pau Consorci del Museu Memorial de l'Exili Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre

Organigrama i Pla departamental
Pla departamental

Objectiu estratègic 5.5. Millorar la gestió dels processos electorals i les consultes, i la difusió d'informació per afavorir la participació ciutadana	Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars
Objectiu estratègic 5.6. Dotar de suport financer l'IEMED en la seva tasca de promoció dels intercanvis i la cooperació, i la construcció a la Mediterrània d'un espai de pau, estabilitat i diàleg	Secretaria General

Objectiu departamental 6. Potenciar les relacions amb les confessions i entitats religioses i desenvolupar polítiques de suport al diàleg interreligiós

Objectiu estratègic 6.1. Millorar les polítiques adreçades a garantir l'exercici del dret a la llibertat religiosa i fomentar el diàleg interreligiós	Direcció General d'Afers Religiosos
Objectiu estratègic 6.2. Augmentar la cohesió social a través del foment del rol integrador de les comunitats religioses i de la difusió de la realitat religiosa a Catalunya	Direcció General d'Afers Religiosos

Objectiu departamental 7. Implantar la transparència de l'activitat de l'Administració, garantir l'exercici del dret d'accés a la informació pública, potenciar els serveis públics de qualitat i el bon govern, així com la participació ciutadana en les decisions públiques

Objectiu estratègic 7.1. Impuls de les mesures d'organització interna i coordinació de l'aplicació de les directrius i els criteris corporatius necessaris per garantir el compliment de la normativa de transparència per part dels diferents departaments i els organismes dependents	Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública



Actuacions realitzades

- 2.1 La defensa i impuls de l'autogovern**
- 2.2 El Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya
i del seu sector públic**
- 2.3 L'impuls de l'administració electrònica i de la interoperabilitat
entre les administracions públiques catalanes**
- 2.4 Les polítiques de cooperació econòmica i tècnica i d'assistència
jurídica als ens locals**
- 2.5 Les relacions institucionals**
- 2.6 La promoció de la qualitat democràtica i la participació ciutadana**
- 2.7 Les relacions amb les confessions i entitats religioses
i les polítiques de suport al diàleg interreligiós**
- 2.8 La transparència i l'exercici del dret d'accés a la informació pública**



La defensa i impuls de l'autogovern

Estudi i seguiment de les actuacions estatals que poden afectar l'estatus polític de Catalunya

L'estudi de l'evolució de l'estatus polític de Catalunya que du a terme el Departament, enguany s'ha centrat en els àmbits següents:

Mesures de recentralització que impulsa l'Estat

- Anàlisi de les actuacions de l'Estat per implementar mesures de recentralització i reforma de l'Administració pública (informe CORA). L'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern (ODA) ha elaborat algunes propostes per incorporar-les al document Crònica d'una ofensiva premeditada, coordinat pel Departament de la Presidència, que conté les actuacions de centralització i de pèrdua de decisió de la Generalitat davant les polítiques estatals.

Anàlisi de la normativa estatal

- Seguiment i avaluació de les 84 normes amb rang de llei aprovades pel Govern de l'Estat que poden afectar l'autogovern. Especialment, han estat objecte d'estudi les que afecten la Generalitat, el sector públic i l'Administració local de Catalunya. Aquestes mesures es troben a l'informe Recull de mesures recentralitzadores adoptades o impulsades per l'Estat, que l'ODA actualitza mensualment.

Elaboració de propostes per al document Crònica d'una ofensiva premeditada, que recull les actuacions recentralitzadores de les polítiques estatals

Conflictivitat competencial

- L'ODA dona suport als procediments de negociació oberts relatius a la conflictivitat competencial, d'acord amb l'article 33 de la Llei orgànica del Tribunal Constitucional, com a fase prèvia extraprocessal a la interposició dels recursos d'inconstitucionalitat, mitjançant la qual s'intenta resoldre les discrepàncies competencials que sorgeixen en la interpretació de les lleis. Actuacions de la ODA en aquest àmbit:
 - Estudi de 13 recursos d'inconstitucionalitat interposats (1 d'ells tancat) i de 8 sentències del Tribunal Constitucional.
 - Seguiment de 42 recursos d'inconstitucionalitat i de 14 conflictes positius de competències.

L'ODA actualitza mensualment l'informe Recull de mesures recentralitzadores adoptades o impulsades per l'Estat

Convenis Generalitat-Estat

- Anàlisi de 30 convenis de col·laboració i cooperació, signats entre l'Administració de la Generalitat i l'Administració de l'Estat, pel que fa a les seves implicacions competencials. Algunes de les propostes de convenis que vulneraven competències de la Generalitat de Catalunya han estat objecte d'elaboració de notes explicatives per l'ODA.

Comissió Bilateral Generalitat-Estat

- Resten oberts 27 procediments de negociació a 31 de desembre:
 - 12 plantejats contra normes amb rang de llei de l'Estat.

-15 plantejats pel Govern de l'Estat contra normes amb rang de llei de la Generalitat.

Suport a les relacions de la Generalitat de Catalunya amb els ens locals de caràcter especial¹

En el marc de les actuacions de suport a les tasques de representació de la Generalitat de Catalunya en els òrgans paritaris amb els ens locals de caràcter especial, els treballs realitzats han estat els següents:

Comissió Bilateral Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran

- Participació en l'elaboració del Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Bilateral Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran, publicat mitjançant la Resolució GRI/517/2015, d'11 de març.
- Suport en la tramitació i el seguiment de la proposició de llei del règim especial d'Aran.
- Participació en la proposta d'acord de finançament per al 2015. Els traspassos de funcions i serveis acordats de la Generalitat al Consell General d'Aran són traspassos en matèria de protecció civil, arxius, patrimoni festiu, comerç i artesanía, com també la titularitat de l'antiga residència d'oci i temps lliure de Les.

Comissió Mixta Generalitat de Catalunya-Ajuntament de Barcelona

- Elaboració de la documentació preparatòria de la reunió de la Comissió Mixta Generalitat de Catalunya-Ajuntament de Barcelona, i anàlisi de les iniciatives normatives en tramitació que poden afectar el règim especial de Barcelona.

1. Per a més informació, vegeu l'apartat "Consells, comitès i comissions adscrits al Departament".

El Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic

L'Acord del Govern de 3 de juny de 2014 situa, de manera formal i amb un horitzó temporal futur il·limitat, el Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic en l'agenda política del Govern, amb vista a generar una visió estratègica i alinear Catalunya amb les tendències existents en els països del nostre entorn.

El Pla de reforma de l'Administració, articulat en 9 eixos, té com a missió consolidar el model institucional de la Generalitat de Catalunya revisant, ordenant i coordinant, sota els principis inspiradors i transversals de la transparència, l'ètica i la innovació, els mateixos punts que sustenten qualsevol gran organització: capital humà, organització, processos i tecnologia i provisió de béns i serveis.

L'any 2015 s'ha presentat l'informe anual de progrés del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (balanç 2014-2015).

Les principals actuacions dutes a terme en cadascun dels eixos del Pla han estat:

La missió del Pla de reforma de l'Administració és consolidar el model institucional de la Generalitat de Catalunya sota els principis inspiradors i transversals de la transparència, l'ètica i la innovació

Eix 1. Transparència: transparència, participació i rendiment de comptes

L'objectiu d'aquest eix és fomentar i promoure la transparència en totes les actuacions de l'Administració pública i el sector públic com a element clau que ha d'inspirar i orientar la seva reforma.

Podeu consultar les actuacions dutes a terme pel Departament en matèria de transparència en l'apartat "La transparència i l'exercici del dret d'accés a la informació pública".

Eix 2. Ètica: integritat i bones pràctiques

- Realització dels treballs previs al desplegament de la infraestructura ètica a l'Administració de la Generalitat i al disseny i desplegament del Pla de formació en matèria d'ètica i integritat.
- Elaboració de la documentació relacionada amb la promoció de codis d'integritat i bones pràctiques.

Eix 3. Recursos humans: nou model de polítiques de recursos humans

- Normativa:
 - Acord del Govern per flexibilitzar la contenció de plantilles i les limitacions en els nomenaments i les contractacions de personal temporal.
 - Decret 156/2015, de 14 de juliol, de creació del Consell Assessor per a la Reforma Horària, per tal d'avançar en la implantació d'uns horaris més racionals per als ciutadans, les empreses i les institucions.
- Inici de les proves del procés selectiu de promoció interna per accedir al cos de gestió de la Generalitat.
- Aprovació d'una oferta d'ocupació pública de 1.230 places destinades a cobrir àmbits i sectors prioritaris de l'àmbit social (salut, ensenyament i assistència social), a la lluita contra el frau fiscal (Agència Tributària de

Catalunya) i a la prevenció i l'extinció d'incendis (bombers). Es tracta de la primera convocatòria d'aquestes característiques de la Generalitat de Catalunya en els últims quatre anys. La xifra de places respon a la taxa de reposició de personal del 50% fixada per la normativa bàsica estatal.

- Nomenament de la primera promoció d'entrevistadors interns de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC), que avaluaran les competències professionals dels candidats a les convocatòries dels processos de selecció.

Eix 4. Direcció pública professional: professionalització dels càrrecs directius

- Elaboració del Projecte de Llei d'ordenació del sistema de direcció pública professional de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, aprovat pel Govern de la Generalitat el 21 de juliol de 2015.

Eix 5. Govern digital i simplificació de la tramitació administrativa: accessibilitat i simplificació

- I Congrés de Govern Digital.

La Secretaria d'Administració i Funció Pública (SAFP) ha col·laborat en l'organització d'aquest Congrés, un espai de trobada i d'intercanvi de coneixement i d'experiències, com també de debat sobre les infraestructures que han de permetre una bona governança i una gestió pública eficient, i l'estructuració una administració oberta i innovadora que doni resposta real a les demandes i expectatives de la societat.

- Premis Administració Oberta.

La SAFP ha col·laborat en l'organització dels Premis juntament amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC). Els guardons, que ha lliurat el secretari general del Departament, s'han concedit a partir de l'avaluació del 14è Informe sobre administració electrònica elaborat pel Consorci AOC. En l'acte de lliurament s'ha fet un reconeixement al suport de les administracions locals en el procés de desplegament de l'administració electrònica.

- Organització a càrrec de l'EAPC de la Jornada sobre el Projecte de Llei de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració.
- Aprovació del Pla de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017, per reduir les barreres administratives a les empreses i els emprenedors, i signatura del conveni per agilitar la seva implantació entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals, el Consorci AOC, el Departament d'Empresa i Ocupació, les diputacions, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya.

Podeu consultar les actuacions en matèria d'administració electrònica dutes a terme pel Departament en l'apartat "Impuls de l'administració electrònica i de la interoperabilitat entre les administracions públiques catalanes".

Eix 6. Innovació i talent: promoció de la innovació i la gestió del talent

Grup Innogent

Aquest eix es concreta en l'activitat del grup Innogent, format per professionals de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la finalitat del

El grup InnoGent promou les condicions organitzatives i les pràctiques de gestió de persones amb l'objectiu d'afavorir la innovació en l'activitat de l'Administració, fonamentada en la perspectiva de la gestió del talent

qual és el disseny i la posada en marxa d'un sistema de foment de la innovació en l'activitat de l'Administració, basat en la perspectiva de la gestió del talent, que propiciï l'intercanvi d'idees, el pensament crític i les bones pràctiques, així com la implicació del personal al seu servei. Les actuacions s'articulen al voltant de tres eixos: gestió de la innovació, gestió del talent i gestió del coneixement. Les fitxes de les pràctiques innovadores en el funcionament de l'Administració es recullen a la iNNO-teCA. Amb data 31 de desembre de 2015 ja hi ha identificats 72 projectes innovadors.

- Celebració, a l'Auditori del Palau de la Generalitat, del primer any des de la constitució del grup Innogent. Els representants de cadascuna de les actuacions van presentar les fites assolides i els compromisos de futur als membres d'InnoGent, que han passat de 13 a 112.

Canal Innovació

Espai que té com a objectiu la generació i posterior gestió d'idees i pràctiques innovadores a l'Administració, proposades pel personal, amb voluntat de potenciació del talent de les persones i de vocació de millora contínua del servei. Actuacions:

- Com a part del projecte d'implantació d'un sistema d'innovació a la Generalitat, ha entrat en funcionament, com a prova pilot a la seu de la Generalitat a Girona, la comunitat GIR-Innova Canal Innovació, que es posa a disposició del personal per a la generació d'idees i pràctiques innovadores en matèria d'organització i funcionament.

Els sis prototips seleccionats són:

- Pagar millor: homogeneïtzació del sistema de pagament de la Generalitat (implantar un sistema integral i apropar-lo al territori).
- Carpeta del ciutadà: aplicació informàtica amb accés a la consulta de tràmits i documentació dels ciutadans.
- La Generalitat a casa: oficina d'atenció al ciutadà mòbil que permet l'arribada de l'Administració a segments de la població als quals no arriba habitualment.
- Formularis 3.0: replantejament integral dels tràmits en línia que actualment es realitzen a través del portal Gencat.
- El tresor amagat: foment de la polivalència i la flexibilitat del personal, amb l'objectiu de crear un grup de suport per a les càrregues de feina específiques i puntuals, fer emergir el talent de les persones i oferir-lo a altres.
- +co (cotreball): creació d'una comunitat de participació i col·laboració de treballadors públics de la qual neixen sinergies i nous projectes.
- Presentació dels prototips seleccionats a l'Auditori Josep Irla de l'edifici de la Generalitat a Girona i també a la I Jornada d'Innovació a la seu de l'EAPC. En aquest jornada, la doctora Begoña Roman ha impartit la conferència "Consideracions ètiques sobre la innovació a les administracions públiques".
- Organització de la II Jornada Nous Lideratges. Gestió de Projectes Complexos, en la qual la consellera del Departament de Governació i Relacions Institucionals, Meritxell Borràs, ha instat els directius de l'Administració pública a identificar, gestionar i potenciar el talent i la innovació en els seus equips.
- Participació en el V Congrés Nacional d'Innovació i Serveis Públics (CNIS), que ha tingut lloc a Madrid, amb la ponència "La innovación, un

Celebració del primer any del grup InnoGent amb un acte a l'Auditori del Palau de la Generalitat

Ha entrat en funcionament la comunitat GIR-Innova Canal Innovació per a la generació d'idees i pràctiques innovadores

àmbito por impulsar en el sector público: InnoGent”.

- Organització del cicle de sessions de reptes d'innovació: l'objectiu de les sessions ha estat fomentar la generació d'idees i la cerca de solucions innovadores a diferents reptes d'actualitat en el context de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Les sessions s'han dut a terme a l'EAPC i han establert un diàleg entre unitats i treballadors de la Generalitat que han abordat el repte plantejat, i representats d'empreses privades o d'entitats alienes a la Generalitat que han hagut d'abordar i donar resposta a reptes similars.

-1a sessió de reptes d'innovació: “Fem-ho fàcil i fem-ho bé. Desburocratitzem-nos”. L'objectiu d'aquesta sessió ha estat fomentar la generació d'idees i la cerca de solucions innovadores al repte de desburocratitzar determinades àrees d'actuació en el context de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de la resta d'administracions públiques catalanes.

-2a sessió de reptes d'innovació: “Per a tu també hi som! Arribar a qui no arribem”. L'objectiu ha estat conèixer pràctiques ja existents i aportar solucions innovadores per tal d'arribar a col·lectius i segments de població destinataris o potencialment beneficiaris de polítiques públiques als quals l'Administració no arriba o sobre els quals es fa difícil aconseguir els impactes desitjats.

- Presentació de dues ponències en el VI Congrés Internacional en Govern, Administració i Polítiques Públiques (GIGAPP), que ha tingut lloc a Madrid:

-“InnoGent, juntos para la innovación”.

-“iNNOtECA, una ventana abierta a la innovación!”

- Promoció del treball col·laboratiu: gestió de l'eina e-Catalunya com a plataforma de treball col·laboratiu.
- Participació en el Cicle de jornades tècniques de tardor 2015, al castell de Montesquiu: “Treball col·laboratiu com a eina de gestió eficaç”.
- Comunitat de recursos humans: col·laboració amb la Fundació Factor Humà per consolidar una comunitat de pràctiques en l'àmbit dels recursos humans com a espai d'intercanvi, construcció i posada en comú d'eines i estratègies seguint les millors pràctiques en aquesta matèria de les organitzacions referents del nostre entorn.
- Canvi del paradigma d'aprenentatge: realització d'un seminari de treball amb els responsables de formació dels departaments amb la finalitat de capacitar-los per dur a terme el canvi d'enfocament de la formació de la Generalitat, per adaptar-la a la manera en què les persones i les organitzacions aprenen en la societat del coneixement.
- Col·laboració entre la SAFP i l'EAPC en el disseny i desenvolupament del Pla de formació i sensibilització de la cultura de la innovació a l'Administració de la Generalitat, en el marc del programa de desenvolupament directiu.
- Ecosistemes de promoció del talent: inici d'una línia d'actuació orientada a fer un reconeixement actiu de les pràctiques ja existents a l'organització que contribueixen a valorar i reconèixer el talent intern o a crear condicions de clima organitzatiu vinculades als objectius d'InnoGent.
- Elaboració de la *Guia per a la gestió del coneixement*, amb les orientacions per a la definició d'un òrgan de governança departamental, l'establiment de grups de treball i de comunitats de pràctiques, entre

altres qüestions, i de la *Guia per a la caracterització de la innovació a l'Administració pública*.

- Difusió de les actuacions que es realitzen a través del blog d'InnoGent i del web del Departament.

Eix 7. Organització de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: racionalització i simplificació de l'organització de l'Administració i les seves entitats

- Elaboració de l'Avantprojecte de Llei d'organització i funcionament de l'Administració i de les seves entitats.

Elaboració de l'Avantprojecte de Llei d'organització i funcionament de l'Administració i de les seves entitats

Eix 8. Sector públic de la Generalitat de Catalunya: reordenació del sector públic

- S'estableix una pròrroga de dos anys del Pla de racionalització i simplificació per continuar amb el procés de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat de Catalunya. L'objectiu, establert en el Pla de Govern 2011-2014, de reduir un 25% el nombre d'entitats amb participació majoritària de la Generalitat s'ha complert amb escreix. En concret, durant la vigència del Pla s'ha aconseguit una reducció del 29,67% de les entitats amb participació majoritària de la Generalitat, que han passat de 273 a 192.

Eix 9. Col·laboració publicoprivada: partenariat institucional

- Disseny del marc institucional de col·laboració publicoprivada, basat en la creació de valor públic i avaluació de resultats.
- Realització del Cicle de jornades tècniques sobre el Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, centrat en l'eix 9 del Pla, amb l'objectiu de potenciar els processos de col·laboració publicoprivada, assegurar els estàndards mínims de qualitat i enfortir les capacitats internes de l'Administració per gestionar-los o supervisar-los de manera adequada.

Altres actuacions emmarcades en el Pla de reforma

Fonts d'estadística oficial en matèria de personal al servei de les administracions públiques catalanes

Banc de dades d'ocupació pública

- Adaptació del Banc de dades d'ocupació pública als requeriments fixats per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. S'ha publicat, amb una nova estructura, l'informe anual detallat del personal conjuntural de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Actualitzacions:
Les dades s'actualitzen mensualment en el cas de les dades d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya, i anualment per a la resta d'administracions catalanes.
Aquestes dades són consultables en el Catàleg de dades obertes de la

Generalitat, en el Catàleg de serveis de la Generalitat i en l'apartat "Dades del personal de les administracions públiques catalanes" de l'Anuari estadístic de Catalunya, que ofereix una visió global del sector públic a Catalunya.

- Elaboració de nous informes en el blog de l'Administració de la Generalitat i en el blog de les administracions locals, desagregats per tipus d'ens.
- La secretària d'Administració i Funció Pública va fer una ponència sobre el Banc de dades d'ocupació pública en el marc del I Congrés de Govern Digital: Impulsant la Transformació.

Sistema d'indicadors d'ocupació pública (SIOP)

- Actualització dels indicadors recollits en el SIOP. Estan disponibles les dades econòmiques de l'any 2014.
- Inici de les actuacions de configuració de la nova estructura del SIOP per tal de possibilitar l'exportació i la reutilització de les dades en diferents formats.

Demandes d'informació en matèria d'ocupació pública

- Explotació de dades d'ocupació pública, informes i resposta a consultes sobre ocupació pública catalana de diferents unitats i/o organismes i persones interessades.
- Provisió d'informació sobre dades de plantilla al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a la Sindicatura de Comptes i a la Intervenció General.
- Difusió de les dades i els informes de l'Espai d'anàlisi de l'ocupació pública a alts càrrecs i a la direcció pública, a través de les aplicacions informàtiques corresponents, i en l'apartat "En xifres" de l'Espai de la direcció pública de l'EAPC.
- Col·laboració amb l'Idescat en matèria de dades d'ocupació pública.
- Provisió de dades per a l'estudi del departament de Ciències Polítiques de la Universitat Autònoma de Barcelona per tal de conèixer el personal de la Generalitat que es dedica de manera parcial o total a assumptes europeus.
- Realització d'un estudi sobre l'evolució del personal en els darrers quatre anys de legislatura 2010-2014.

Sistemes d'informació corporatius sobre sector públic instrumental

- Configuració i actualització mensual del Sistema d'informació del sector públic, una base de dades dissenyada i implementada per personal propi, a partir del Registre d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya de la Direcció General del Patrimoni.
- Integració en el Sistema d'informació del sector públic dels registres provinents de diverses unitats directives amb responsabilitats sobre el sector públic. També s'hi afegeixen registres propis relatius a la classificació d'activitats, de funcions, d'afectació i estat de mesures de racionalització i de dades provinents de fonts d'informació internes (GIP-SIP) i externes (TC2: butlletí de cotització a la Seguretat Social, relació nominal de treballadors i model 190: retencions i ingressos a compte de l'IRPF de l'Agència Tributària).
- Desenvolupament de paràmetres i indicadors per caracteritzar les

entitats, en funció de diversos criteris: subvencionadores, inversores, dependents financerament, etc.

- Generació d'informes estandarditzats i específics derivats de necessitats d'informació per a la presa de decisions.

La informació relativa al sector públic de la Generalitat es pot consultar en el web del Departament.

- Elaboració del segon *Estudi sobre la governança de les entitats del sector públic* (el primer es va publicar el 2012) per tal formular un pla de racionalització del sector públic instrumental. L'estudi se centra en la figura del personal directiu, l'alineament d'objectius, recursos i resultats per mitjà d'un instrument de concertació, l'orientació al rendiment de l'entitat i la funcionalitat de l'òrgan de govern.

Podeu consultar el detall de les entitats del sector públic instrumental en l'apartat "Dades del Departament".

Publicacions

- *L'Apunt del Mes*: full informatiu que facilita la lectura de les dades d'ocupació pública i informa de les novetats més destacades referents al personal de la Generalitat. Publicació mensual.
- *La Mirada*: complementa *L'Apunt del Mes*, exposa alguns dels canvis més significatius en matèria d'ocupació pública catalana i aporta dades sobre els perfils dels diferents col·lectius que presten servei a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a partir de diferents elements d'anàlisi, i sobre altres aspectes vinculats a la gestió dels recursos humans. Publicació trimestral.
- *El Gran Angular*: col·lecció d'informes monogràfics que tenen com a objectiu aprofundir de manera més reflexiva en les temàtiques avançades per *La Mirada*, així com altres aspectes d'actualitat del sector públic.
- *Butlletí PúblicAcció*: adreçat al personal de la Generalitat amb informació sobre polítiques relacionades amb l'Administració i amb la funció pública, així com amb la innovació i els avenços en l'ús de les noves tecnologies en l'àmbit dels serveis públics.

El Banc de dades d'ocupació pública ha obtingut el premi Catalunya 2015 Societat de la Informació

Premis

- El Banc de dades d'ocupació pública ha obtingut el premi Catalunya 2015 Societat de la Informació.

Qualitat i millora de processos

Catàleg corporatiu de processos (CCP)

- Disseny, planificació, execució i validació del Pla de migració de les dades provinents de la Oficina Virtual de Tràmits.
- L'Oficina de Processos i Administració Electrònica (OPAE) ha participat en les Jornades SocInfo, per presentar el CCP.

Famílies de processos

- Revisió de la *Guia de famílies de processos*, conjuntament amb els responsables funcionals de la SAEP en la proposta de classificació dels processos interns de l'àmbit dels recursos humans i amb el Departament d'Economia i Coneixement en els processos d'ajuts i subvencions.

Projecte de millora i simplificació de la gestió de les subvencions

La SAFP, a través de la OPAE, ha participat en les diverses actuacions del projecte:

- Impuls i suport en la posada en marxa del Tramitador corporatiu d'ajuts i subvencions (TAIS), i en la definició de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
- Organització de la Jornada sobre la Millora de la Gestió de Subvencions a l'EAPC.
- Anàlisi de les integracions del TAIS amb diferents eines corporatives (PSGD, TEI, etc.).

Homogeneïtzació i simplificació

- Elaboració, per l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica, de 16 informes d'homogeneïtzació i simplificació documental de disposicions d'ajuts i subvencions del Departament.

Anàlisi, descripció i simplificació de processos

- Impuls de la descripció, anàlisi, simplificació i racionalització dels processos i procediments administratius que executen les unitats departamentals. Amb aquest objectiu l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica ha creat i manté el Catàleg de processos del Departament. Aquest Catàleg inclou, per a cada procés identificat:
 - Fluxograma (representació gràfica de la seqüència d'activitats i actors que hi intervenen).
 - Fitxa (conté totes les característiques i metadades associades al procés).
 - Descripció (descripció detallada de les tasques o activitats).
 - Propostes de millora (propostes de racionalització, simplificació o millora identificades).
- Identificació, anàlisi i descripció de 25 processos corresponents a 4 unitats departamentals.

Cooperació amb la Xarxa Interadministrativa de Qualitat en els Serveis Públics

- L'OPAE participa, com a representant de la Generalitat de Catalunya, en la Xarxa Interadministrativa de Qualitat en els Serveis Públics, fòrum de cooperació integrat pels òrgans responsables de qualitat i avaluació de l'Administració general de l'Estat, de les comunitats autònomes, de les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i l'Acreditació.

Definició i institucionalització d'un model d'auditories administratives

- Realització d'un programa de formació d'experts en governança i analistes auditors per definir estàndards, models, sistemes i conceptes necessaris per a l'avaluació d'entitats del sector públic i d'harmonitzar coneixements:
 - Curs sobre models d'excel·lència en la gestió, qualitat i cartes de serveis en el marc de les auditories administratives. L'objectiu és reflexionar sobre els principals elements d'aquests continguts i conèixer experiències d'auditories. La pràctica de l'auditoria administrativa, arran de la Llei

19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, incorpora aquests continguts com una dimensió d'anàlisi rellevant.

-Tècniques d'auditoria i control intern per capacitar els participants en els aspectes pràctics del control intern de les organitzacions i en el procés d'auditoria, fent èmfasi en els procediments i les habilitats i en el rol de l'equip auditor per a la realització d'auditories més eficients i efectives.

Relacions sindicals i negociació col·lectiva

Participació en òrgans de negociació col·lectiva

- Mesa General de Negociació dels Empleats Públics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 6 reunions.
- Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic (personal funcionari): 14 reunions.
- Mesa Sectorial de Personal Docent no Universitari en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 7 reunions.
- Mesa Sectorial de Negociació del Personal al Servei de l'Administració de Justícia: 4 reunions.
- Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat: 5 reunions.
- Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del Conveni Únic (CIVE): 2 reunions ordinàries i 1 reunió extraordinària.
- Comissions de seguiment i grups de treball que deriven de la Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic:
 - Comissió de Seguiment de l'Acord de Condicions de Treball del Cos d'Agents Rurals: 1 reunió.
 - Comissió de Seguiment del Grup de Treball de l'Àmbit Penitenciari: 4 reunions.
- Altres meses, comissions i juntes:
 - Comissió de Retribucions i Despeses de Personal: 23 reunions.
 - Estructura Tècnica (Secretaria d'Universitats i Recerca): 2 reunions.
 - Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra: 3 reunions.
 - Junta General Ordinària MC Mutual: 1 reunió.
 - Junta General Mutualistes d'ASEPEYO: 1 reunió.

Assessorament als ens públics i empreses de la Generalitat

- Elaboració de 12 informes conjunts de la Direcció General de Funció Pública i la Direcció General de Pressupostos, en compliment de l'article 27 de la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.

Control i gestió del crèdit horari sindical

Crèdit horari sindical de les 15 organitzacions sindicals existents

Òrgans de representació ¹	Nombre de delegats	Nombre d'hores de crèdit sindical gestionades
117	1.155	33.754 h/mes

1. Els òrgans de representació inclouen les juntes de personal, els comitès d'empresa, els comitès intercentres, les seccions sindicals i de salut laboral, i les llicències sindicals de caràcter institucional (92 llicències de 7 sindicats).

Altres actuacions

- Coordinació de les convocatòries d'eleccions a òrgans de representació del personal laboral (comitès d'empresa) i del personal funcionari (juntres de personal).
- Signatura de la modificació del Pacte sobre drets sindicals en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Signatura de l'Acord sobre les condicions de treball del cos d'agents rurals de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al període 2015-2019.
- Elaboració d'informes conjunts de la Direcció General de Funció Pública i la Direcció General de Pressupostos sobre la creació i l'assignació de retribucions fora de conveni a petició dels departaments d'adscripció:
 - Intracatalònia, SA.
 - Institut Ramon Llull.
 - Infraestructures de la Generalitat, SAU.
 - Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC).
 - Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament (ACCD).
 - Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC).
 - Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (CCMA).
- Gestió per a l'atorgament de la subvenció per locals sindicals a favor de les seccions sindicals constituïdes en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic.

Al portal Transparència gencat es pot consultar el nombre d'alliberats sindicals i els sindicats d'afiliació corresponents, els costos que generen els alliberaments, el nombre d'hores sindicals, i els convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical.

- Redistribució del personal laboral fix: intermediació i coordinació interdepartamental.

Polítiques socials

Programa d'inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual a l'Administració de la Generalitat (DIL)

- Seguiment dels 94 treballadors del col·lectiu DIL al lloc de treball per al correcte desenvolupament del programa (317 seguiments laborals).
- Elaboració i execució de formació específica adreçada al col·lectiu de treballadors DIL i al seu personal referent.
- Actuacions realitzades en col·laboració amb l'EAPC:
 - Formació contínua adaptada a les característiques específiques del col·lectiu DIL: 61,5 hores.
 - Taller d'intercanvi d'experiències adreçat al personal referent del col·lectiu DIL: 5 hores.
- Detecció de necessitats formatives per al col·lectiu de treballadors del programa per al proper 2016.
- Difusió del Programa DIL:
 - Publicació de l'article "Programas para la integración laboral de personas con discapacidad intelectual en la Generalitat de Cataluña" a la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas.
- Seguiment del conveni amb la Fundació Catalana Síndrome de Down per al desenvolupament del Projecte sociolaboral.

S'han impartit cursos de formació contínua al personal del col·lectiu DIL i al seu personal referent

Promoció de polítiques d'igualtat en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Col·laboració amb l'Àrea per a la Igualtat de Tracte i No-discriminació de Persones Lesbianes, Gais, Transsexuals i Bisexuals (LGTB), i seguiment i execució dels seus compromisos i propostes de millora.
- Ratificació del Govern i entrada en vigor del Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat sexual, aprovat per la Mesa General de Negociació de l'Empleat Públic de l'Administració de la Generalitat.
- Redacció del document del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i negociació amb les organitzacions sindicals.

Prevenció i salut laboral

Polítiques de prevenció de riscos laborals

- Anàlisi de 42 sol·licituds d'intervenció per a l'aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions a la feina, i 1 sol·licitud d'intervenció per a l'aplicació del Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat sexual.
- Creació de la Comissió de seguiment del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions a la feina.
- Creació d'un grup de treball de la Comissió paritària general de prevenció de riscos laborals per a l'elaboració d'un document sobre criteris per a la resolució de conflictes interpersonals a la feina.

Formació i assessorament a càrrec de l'Àrea de Planificació i Anàlisi de Recursos Humans i Difusió

- Curs de formació: Introducció a l'anàlisi de dades en recursos humans (2 edicions).
- Taller Taules del Centre d'Anàlisi d'Informació a través de l'eina Click and Decide, avançat (2 sessions).
- Col·laboracions i assessoraments:
 - Diputació de Girona-Salut en el desenvolupament d'un projecte de selecció per competències.
 - Escola d'Estiu del Departament d'Ensenyament en el projecte de definició del perfil professional del personal directiu dels centres educatius i de les actuacions que se'n deriven.
 - Elaboració del perfil de competències del professional de la mediació del Centre de Mediació de Dret Privat de Catalunya.
 - Participació en el grup de definició de competències professionals de l'EAPC.
 - Participació en el grup de treball del Pla nacional de valors.
 - Participació en el grup de treball sobre terminologia dels recursos humans a l'Administració de la Generalitat.

Elaboració i aprovació d'instruccions per a l'aplicació de la normativa sobre transparència

- Participació en l'elaboració dels criteris per a la interpretació de les obligacions en matèria de publicitat activa (articles 9 a 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern) relatius a la funció pública i el sector públic, aprovats per la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública.
- Elaboració de l'informe d'avaluació de les obligacions de publicitat activa de la Llei de transparència de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Dóna compte de l'esforç dels departaments i de les entitats del sector públic d'adaptar-se als requeriments de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de les oportunitats de millora detectades per satisfer les obligacions de publicitat activa.

Recerca per a la millora de la gestió pública promoguda per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

La recerca en l'àmbit de la gestió pública

- Subvencions a treballs de recerca sobre Administració pública:
 - Projectes de recerca elaborats durant el 2014: s'han adjudicat subvencions a 7 dels 29 projectes de recerca presentats en virtut de la Resolució GRI/2164/2015, de 22 de setembre, per la qual es fa pública la concessió, per a l'any 2014, de subvencions a treballs de recerca sobre Administració pública.
 - Projectes de recerca elaborats durant el 2015: s'ha publicat la Resolució GRI/2734/2015, de 20 de novembre, per la qual s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a treballs de recerca sobre Administració pública, i s'aprova la convocatòria per a l'any 2015. S'han rebut 22 projectes. En data 31 de desembre de 2015 la subvenció està pendent d'adjudicació.

Les subvencions es destinen a la realització de treballs de recerca originals i inèdits en l'àmbit de la gestió pública, el dret públic, l'organització administrativa, l'economia del sector públic i la funció pública, que permetin la seva aplicació pràctica per augmentar l'eficiència en la gestió de serveis públics i impulsar el coneixement empíric i comparat sobre les administracions públiques.

Els destinataris d'aquestes subvencions són les universitats del sistema universitari català i els seus centres adscrits, i els centres de Catalunya sense finalitats de lucre que puguin acreditar una activitat continuada de recerca.

L'avaluació final dels treballs, la du a terme l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris (AGAUR), entitat que col·labora, mitjançant un conveni, amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) en la gestió d'aquesta convocatòria.

Podeu consultar el detall dels ajuts a la recerca concedits pel Departament en l'apartat "Dades del Departament".

La subvenció als treballs de recerca elaborats el 2014 sobre Administració pública que concedeix l'EAPC s'ha adjudicat a 7 projectes

- Sessions divulgatives sobre els treballs de recerca de la convocatòria 2013 (Resolució GRI/2844/2013, de 20 de desembre):
 - Jornada sobre la gestió dels habitatges públics buits, en la qual es van presentar els resultats del treball del grup de recerca dirigit per Sergio Nasarre.
 - Presentació de l'estudi *Reptes de la gestió i la planificació del sistema català de recerca i innovació: una visió europea*, dirigit per la doctora Laura Díez. Aquest estudi va ser publicat a la col·lecció "Estudis de Recerca Digitals" de l'EAPC.

Actuacions de difusió de matèries relatives a l'Administració i la gestió públiques

- Publicacions periòdiques.
 - Revista de Llengua i Dret - Journal of Language and Law*.
 - Revista catalana de dret públic*.
 - Escola Innovació*.
 - Publicacions no periòdiques.
 - Casos de éxito en redes sociales digitales de las administraciones públicas*.
 - Vademècum de política municipal: com governar un ajuntament*.
 - Transparència, accés a la informació i bon govern a Catalunya*.
 - Premis Alfons Ortuño, segona edició*.
 - Reptes de la gestió i la planificació del sistema català de recerca i innovació: una visió europea*.
- Podeu consultar el detall dels productes editorials del Departament en l'apartat "Publicacions".

Formació contínua i directiva de les persones al servei de les administracions públiques catalanes organitzada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

En el marc de l'eix 6 "Innovació i talent" del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, el 2014 es va iniciar un procés de canvi en relació amb la formació dels empleats públics de la Generalitat amb l'objectiu d'adaptar-la a la manera com les persones i les organitzacions aprenen en la societat del coneixement. Aquest canvi permet incorporar solucions d'aprenentatge més enllà de les que permet la formació planificada en sentit tradicional (cursos, tallers, etc.). Aquestes solucions d'aprenentatge es configuren al voltant de tres dimensions –tal com apunta l'informe de la Comissió Europea *The Future of Learning: Preparing for Change*–, que són la personalització, la col·laboració i la informatització. Les actuacions realitzades en aquests àmbits han estat les següents:

Personalització, col·laboració i informatització, nous punts de la formació basada en la gestió de l'aprenentatge

- Capacitació, mitjançant un seminari de treball específic, dels responsables de formació dels departaments que integren la Comissió Tècnica de Responsables de Formació per tal que adquireixin les habilitats i les competències que els permetin ser els agents d'aquest canvi.
- Accions de comunicació:
 - Adreçades a l'àmbit directiu (directors de serveis, subdirectors i caps de servei de recursos humans), als formadors interns de l'EAPC i dinamitzadors de l'aprenentatge virtual (DAV), i als representants sindicals en els grups de treball de formació dels departaments. L'objectiu és facilitar als destinataris elements d'informació, anàlisi i reflexió per comprendre el canvi que planteja l'EAPC i tenir elements suficients per interpretar adequadament les noves propostes.
 - Adreçades als empleats públics en general. S'han publicat en el blog de l'EAPC una sèrie de tres articles sobre el nou paradigma de l'aprenentatge a les organitzacions: De la formació a l'aprenentatge: breu crònica d'un gran treball; Cap a una cultura de l'aprenentatge: el paper de la direcció i dels comandaments, i Nous models d'aprenentatge: el paper de les persones.
- Accions de formació.

Desenvolupament i seguiment del Curs virtual sobre entorns personals d'aprenentatge per a l'actualització professional permanent que té l'objectiu, entre d'altres, de fomentar la responsabilitat individual dels empleats públics en la gestió del propi aprenentatge.

Activitats formatives organitzades directament per l'EAPC

- L'EAPC ha organitzat directament 334 activitats formatives adreçades a l'Administració de la Generalitat, amb 8.247 assistents.
- Indicadors d'avaluació:
 - Mitjana de l'avaluació de la satisfacció: 3,2 (sobre un total de 4 punts).
 - Percentatge mitjà de persones que obtenen el certificat en les activitats amb avaluació de l'aprenentatge (136 activitats): 90,1%.
 - Percentatge d'activitats amb avaluació de la transferència de l'aprenentatge al lloc de treball: 9,6%.

Podeu consultar el detall de les accions formatives organitzades per l'EAPC en l'apartat "Dades del Departament".

Formació a petició d'altres departaments i organismes del sector públic

- Organització de 173 accions de formació estratègica a proposta dels òrgans impulsors de polítiques transversals a la Generalitat de Catalunya.
- Suport als departaments o organismes públics per a l'organització de 249 activitats del catàleg de l'EAPC dins dels seus plans de formació.
- Organització de 37 activitats en resposta a encàrrecs de formació a mida i assessorament de 15 departaments i organismes públics.

Formació de llarga durada

- Activitats de tercer cicle:
 - Mestratge en alta funció directiva.
 - Mestratge en direcció pública local.
 - Mestratge oficial en gestió pública (Universitat Autònoma de Barcelona-Universitat de Barcelona-Universitat Pompeu Fabra).

- Mestratge en gestió i dret local.
- Postgrau de gestió dels documents electrònics.
- Postgrau de formació integral d'agents socials (ocupació pública).
- Postgrau en auditoria pública.

Pla de formació per a l'Administració local

- Organització de 208 activitats formatives adreçades a l'Administració local, amb 7.592 assistents.
 - Indicadors d'avaluació:
 - Mitjana de l'avaluació de la satisfacció: 3,5 punts (sobre un total de 4).
 - S'han dut a terme 87 activitats amb avaluació de l'aprenentatge, i 1.253 alumnes han obtingut el certificat corresponent.
- Podeu consultar el detall de les accions formatives per a l'Administració local en l'apartat "Dades del Departament".

Activitats formatives d'interès general organitzades amb altres institucions

- Activitats destacades:
 - Seminari d'actualització jurídica local Josep Maria Esquerda, amb la Diputació de Barcelona.
 - Seminari tècnic local 2015, amb l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
 - III Seminari d'actualització jurídica, Taller pràctic sobre el tractament del personal interí i temporal a les entitats locals i Taller pràctic de tramitació i gestió de subvencions, amb la Xarxa de Municipis de la Diputació de Girona XALOC.
 - Seminari de dret local 2015-2016, amb la Federació de Municipis, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
 - Seminari d'actualització Jurídica 2015, amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Lleida.

Processos de selecció del personal de l'Administració local i de l'Administració de la Generalitat gestionats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Professionalització dels membres dels òrgans de selecció dels ens locals

- Realització de 8 sessions formatives sota el títol "Ètica pública i responsabilitat" a Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre. Amb l'objectiu d'identificar els riscos per a la integritat dels ens públics en els processos de selecció de personal i disposar de les eines per gestionar-los, s'ha format 181 col·laboradors de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en els tribunals qualificadors dels ens locals.
- Finalització dels 5 processos selectius per a l'accés als cossos de funcionaris amb habilitació nacional corresponents a les convocatòries de 2013 del Departament de Governació i Relacions Institucionals, i

S'han dut a terme 8 sessions formatives a empleats públics per incrementar la professionalització dels òrgans de selecció i tribunals

finalització dels processos selectius convocats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques. L'Escola d'Administració Pública de Catalunya proposa i designa un terç dels membres dels tribunals de selecció dels ens locals.

Gestió de processos de selecció

- Convocatòries de selecció 2015.

De les 10 convocatòries publicades, se n'han resolt 5.

Podeu consultar el detall de les convocatòries de selecció del 2015 en l'apartat "Dades del Departament".

L'impuls de l'administració electrònica i de la interoperabilitat entre les administracions públiques catalanes

Desenvolupament i impuls de la interoperabilitat de la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA)

- Incorporació d'una nova modalitat al servei de consulta de dades del Registre central de persones assegurades (RCA) del Servei Català de la Salut per a la validació de la targeta sanitària individual (TSI) i una nova modalitat del servei de consulta de dades del Registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia que permet la descàrrega dels comptes de les entitats.
- Adaptació dels serveis PICA a les modificacions de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i altres serveis de l'Administració general de l'Estat.
- Tasques de manteniment i desenvolupament de la PICA, que ha arribat a les 17.905.835 consultes.
- Transformació de les aplicacions web de la PICA per millorar la usabilitat i la rapidesa de la plataforma.

Avanços en les eines de tramitació electrònica

L'Acord del Govern de 3 de febrer de 2015 estableix quines són les mesures i els projectes corporatius a desenvolupar el 2015 per desplegar l'administració electrònica a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquestes mesures s'emmarquen dins el Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i en destaquen les encaminades a consolidar la factura i la valisa electròniques i a desenvolupar el Gestor corporatiu de subvencions.

En el marc dels projectes previstos per aquest Acord, l'Oficina de Processos i Administració Electrònica (OPAE) ha desenvolupat els projectes següents:

- Plataforma corporativa de gestió documental ARESTA: és una plataforma per al tractament de la documentació electrònica de l'Administració de la Generalitat en el desenvolupament dels seus processos administratius seguint el model documental predefinit comú. S'han fet millores en els serveis actius que permeten la tramitació, així com en el portal disponible per als empleats públics per tal de facilitar-ne l'ús. S'ha creat el perfil de l'ARESTA per adequar-lo al Protocol de gestió de documents electrònics i arxiu de la Generalitat de Catalunya i facilitar-ne la integració dels sistemes d'informació departamentals i corporatius.
- Tramitador genèric: per a la gestió genèrica d'expedients adreçats als ciutadans.

S'ha presentat l'eina als departaments, s'han fet sessions formatives dirigides als administradors del tramitador i s'ha preparat la planificació de la migració de tràmits.

Així mateix, s'ha creat el grup de treball del Tramitador Genèric, amb un màxim de dos representants per departament.

El primer tràmit que s'ha gestionat amb el Tramitador genèric és el de les

L'Acord del Govern de 3 de febrer de 2015 estableix els projectes a desenvolupar el 2015 per desplegar l'administració electrònica

S'aprova l'ús del sistema idCAT-SMS i del sistema VALid, desenvolupats pel Consorci AOC, com a sistemes d'identificació electrònica

Ha augmentat considerablement l'ús de l'e-Valisa. El 2015 s'han fet més de 53.000

queixes del contribuent. En total, s'han passat a producció 7 tràmits, que han gestionat un total de 121 expedients, com ara el de la taxa per la utilització o aprofitament del domini públic viari del Departament de Territori i Sostenibilitat.

Cal destacar que gairebé tots els departaments estan treballant amb aquesta eina.

- Sistemes d'identificació i autenticació alternatius als certificats digitals: sistemes de fàcil utilització per la ciutadania per fer tràmits electrònics. En funció del grau de seguretat que requereixi cada tràmit o servei electrònic, l'OPAE ha impulsat l'aprovació de l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, del Protocol d'identificació i signatura electrònica (PISE). Una de les novetats que estableix el PISE és l'admissió, amb caràcter general, de mecanismes de nivell de seguretat mitjà, per a la identificació i signatura de tots els tràmits o serveis, amb excepcions prèviament establertes. L'Acord GOV/92/2015, de 16 de juny, aprova el sistema d'identificació idCAT-SMS i l'ús del Validador de credencials d'identitat (VALid).

El validador VALid és el punt comú de confiança en el qual les aplicacions de les administracions públiques catalanes poden delegar els processos d'autenticació dels usuaris. Actua com a integrador de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

El sistema idCAT-SMS, integrat dins el sistema VALid que proveeix el Consorci AOC, permet accedir a "La meua carpeta" de Tràmits gencat i el Canal empresa, i està basat en l'enviament de codis d'un sol ús al telèfon mòbil amb l'alta prèvia a la base de dades de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya. També permet sol·licitar l'accés a la informació pública.

- Valisa electrònica: és l'eina per trametre, dins de l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, documentació en format electrònic amb constància fidedigna de la tramesa.

S'ha incrementat substancialment l'ús de l'e-Valisa. En concret, s'han fet més de 53.000 valises. En el darrer trimestre de l'any, el consum de valises emeses ha arribat a les 6.000 valises mensuals.

Cal destacar especialment l'esforç fet per l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE) per desplegar en tot el Departament l'ús de la valisa electrònica. Com a resultat d'aquest esforç, el Departament ha passat d'una mitjana de 120 valises al mes al llarg del 2014 a una mitjana de 500 valises el 2015. El mes de desembre de 2015 s'ha assolit la xifra de 858 valises electròniques. L'AOAE ha participat, com a integrant del Grup per a l'Impuls de la Valisa Electrònica (GIV), en el projecte d'implantació efectiva de l'e-Valisa a tots els departaments de la Generalitat donant suport en diverses sessions de formació departamentals, elaborant documentació del projecte i fent el seguiment de les fites assolides. Al marge dels projectes previstos per l'Acord del Govern del 3 de febrer de 2015, s'han desenvolupat els projectes següents:

- Formulari genèric exprés: permet als departaments implantar tràmits electrònics sense cost en el desenvolupament dels formularis.

S'han implementat tres paquets evolutius del formulari genèric exprés, dels quals destaca la possibilitat d'incorporar textos de declaracions responsables o l'opció multidioma en els camps que defineixen dinàmicament textos dins el formulari.

Actualment, el 50% de les més de 500 modalitats de tràmits que es gestionen a través de la plataforma GSIT-PICA es poden iniciar utilitzant el

formulari genèric.

- Servei corporatiu e-Notum del Consorci AOC: és el servei de notificacions per mitjans electrònics.

S'ha incrementat substancialment l'ús d'aquest servei, creat pel Consorci AOC i que s'ofereix als departaments de la Generalitat a través de la PICA.

Durant el 2015 s'han realitzat més de 200.000 notificacions electròniques i 4 milions d'interaccions (enviament de notificacions, consulta de l'estat de les notificacions, descàrrega del document d'evidències, etc.).

Actualment, es pot accedir a les notificacions electròniques amb paraula de pas, si així s'ha configurat, fet que facilita al ciutadà l'ús d'aquest servei.

- Servei de còpies autèntiques: servei per fer còpies electròniques de documents originals en format electrònic, amb el corresponent codi segur de verificació (CSV).

S'ha fet un desenvolupament menys restrictiu respecte de la política de signatura: per als documents amb una antiguitat superior a tres anys, no se signarà la còpia amb segell d'organisme i per als documents de tres anys o menys, l'usuari podrà indicar si vol que la còpia vagi signada o no. També s'ha modificat l'ordre de la llista d'organismes per seleccionar en fer una còpia i s'ha treballat per permetre que els empleats públics puguin accedir a les còpies a través del Portal d'administració electrònica.

- Servei de digitalització: és un servei per convertir documents en paper en documents electrònics mitjançant la digitalització segura.

Durant el 2015 s'han fet 5.142 digitalitzacions. Els empleats públics poden accedir, de la mateixa manera que amb les còpies, a les digitalitzacions a través del Portal d'administració electrònica.

- Plataforma de pagament electrònic: durant aquest any s'ha emprat en tràmits tan importants i voluminosos com ara les sol·licituds de certificació d'eficiència energètica d'edificis o les cèdules d'habitabilitat de segona ocupació.

L'ús de la plataforma de pagament electrònic facilita a la ciutadania el pagament en línia i permet millorar el control dels ingressos.

Implantació de tràmits electrònics

- En data 31 desembre de 2015, el nombre total de tràmits que la Generalitat ha ofert als ciutadans és de 1.618. D'aquests tràmits, 744 (el 46%) poden iniciar la seva tramitació de forma electrònica.
- Les interaccions amb els ciutadans i les empreses a través dels portals corporatius Tràmits gencat i Canal empresa (sol·licituds, canvis d'estat dels tràmits, reclamacions de documentació, etc.) fetes mitjançant la PICA han estat 2.296.582.

En concret, el volum de sol·licituds rebudes a la plataforma GSIT-PICA ha estat de 682.750, la qual cosa representa un increment del 23,4% respecte de les rebudes durant el 2014. Dels 356 tràmits actius a la plataforma l'any 2015, 94 són tràmits nous.

- Actuacions a l'EACAT (extranet de les administracions catalanes): s'ha desplegat una nova versió de la plataforma que permet la gestió mitjançant la mateixa interfície d'EACAT, molt més acurada i intuïtiva, ja que incorpora un flux procedimental entre els tràmits que conformen cadascun dels serveis. Una altra novetat important és que la nova

EACAT inclou un catàleg complet de tots i cadascun dels serveis que hi ha a la plataforma, amb el detall de què cal fer per dur a terme els tràmits que l'integren, organitzat per prestadors de serveis. A més, amb aquesta nova versió, tant els departaments de la Generalitat com els promotors de serveis poden configurar els tràmits de la manera més adient a les seves necessitats.

Tasques de divulgació i difusió

- Actualització dels continguts i de la documentació publicada a la intranet de processos i administració electrònica, que ha rebut una mitjana de 2.146 visites mensuals, i millora i actualització de la documentació sobre el funcionament dels serveis.
- Enviament, amb periodicitat mensual, d'un recull de les novetats i els canvis publicats a la intranet a tots els usuaris interessats.

Formació i suport

- Realització d'accions de formació contínua, tant pròpia com a partir de les demandes concretes dels departaments i organismes, sobre les eines disponibles, els portals de tramitació electrònica, la plataforma EACAT, la interoperabilitat, els mòduls comuns de tramitació i els sistemes d'informació o tramitadors genèrics, entre d'altres.
- Col·laboració en la preparació del Congrés de Govern Digital. Impulsant la transformació, mitjançant la participació en el comitè de configuració del programa i la coordinació de les actuacions emmarcades en l'eix 5. Govern digital i simplificació de la tramitació administrativa: accessibilitat i simplificació del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Avaluació

- Suport a la Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració a través del grup de treball d'impuls de la tramitació electrònica, coordinat per l'OPAE. Col·laboració amb el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través del grup de treball Observatori, indicadors i mesures del Comitè Sectorial d'Administració Electrònica per a l'elaboració de l'Informe CAE 2014 (Cuestionario de administración electrónica) sobre l'estat de l'administració electrònica a les comunitats autònomes. S'ha fet la recollida de dades i l'elaboració d'indicadors per a l'Informe.
- Participació en el grup de treball de l'Observatori d'Accessibilitat Web del Comitè Sectorial d'Administració Electrònica, coordinat pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Les polítiques de cooperació econòmica i tècnica i d'assistència jurídica als ens locals

Mecanismes de relació i coordinació per millorar els serveis oferts als ens locals

El Mapa municipal de Catalunya

- Per tal de simplificar el procés de delimitació territorial dels municipis, s'ha aprovat el Decret 209/2015, de 22 de setembre, que modifica el Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.
- Enguany, la Comissió de Delimitació Territorial ha oficialitzat 40 mapes municipals.

A data 31 de desembre de 2015, ja hi ha 212 mapes municipals oficialitzats (22,4% dels municipis) i 407 municipis tenen la delimitació territorial completada (42,9%).

- Expedients de delimitació municipal:

-Línies de terme delimitades: 153.

-Expedients de delimitació en tràmit: 830.

-Expedients de delimitació municipal en desacord tramesos a la Comissió de Delimitació Territorial: 7

- Finalització del Conveni de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya 2014-2015. S'han fet 68 anàlisis tècniques de les línies de terme limítrofes amb les comarques del país Valencià i l'Aragó.

-S'ha dut a terme la I Jornada de Delimitació Municipal en col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per impulsar el Mapa municipal en aquest àmbit territorial.

- Publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de 187 disposicions relatives a delimitacions de termes municipals.

Podeu consultar el detall de les disposicions publicades en l'apartat "Normativa".

El 42,9% dels municipis catalans ja tenen la delimitació territorial completada

Provisió de llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional

- La Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals ha gestionat el concurs ordinari anual de provisió de llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
- Col·laboració amb el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en la gestió i la resolució de la convocatòria del concurs unitari anual de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

Extranet de les administracions catalanes. EACAT

- Implementació dels tràmits telemàtics de les corporacions locals amb el Departament via EACAT següents:

- Tramesa de la relació de llocs de treball (RLT) i la plantilla corresponent.
- Tramesa de la convocatòria del concurs ordinari per a la provisió de llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
- Sol·licitud d'informes de personal.
- Sol·licitud per a la provisió, de manera provisional, d'un lloc reservat
- Creació, classificació i supressió de llocs de treball reservats.
- Comunicació de les actes de presa de possessió i cessament de llocs reservats.
- Sol·licitud de designació de membres de tribunals de selecció i provisió.
- Sol·licitud de designació d'instructors i/o secretaris d'expedients.
- Tramesa dels expedients d'alteració de termes municipals
- Comunicació amb els ens locals per a la rectificació documental d'expedients.
- Convocatòries per a la fitació de les delimitacions derivades de les alteracions de termes municipals i de creació de nous ens.
- Inscripció, modificació de dades i cancel·lació d'inscripcions en el Registre del sector públic local de Catalunya (abans Registre d'ens locals de Catalunya).
- Oficialització dels símbols dels ens locals de Catalunya.
- Sol·licitud d'informes sobre projectes d'estatuts, modificació d'estatuts o dissolució de les mancomunitats.
- Canvi de nom dels municipis, entitats i nuclis de població.
- Sol·licitud de certificats de les dades dels ens inscrits en el Registre del sector públic local de Catalunya.
- Justificació de la línia de manteniment del PUOSC.
- Expedients de tràfic patrimonial.

Desenvolupament del marc normatiu dels ens locals i foment de la participació del món local en les polítiques de la Generalitat

Registre del sector públic local de Catalunya

- Aprovació de l'Ordre GRI/280/2015, de 4 de setembre, d'organització del Registre del sector públic local de Catalunya.
Enguany s'han fet 18 inscripcions i 104 cancel·lacions d'inscripció en el Registre, s'han modificat les dades registrals de 324 ens ja inscrits i s'ha assessorat els ens locals, consorcis, mancomunitats, organismes autònoms i entitats públiques empresarials locals per a la seva inscripció en el Registre.
- Emissió d'11 informes relatius a les mancomunitats, 9 sobre modificació d'estatuts i 2 sobre la seva dissolució.
- Tramitació de 4 expedients de canvi de nom d'entitats i nuclis de població

Projecte de llei dels governs locals de Catalunya

- Elaboració dels informes i estudis que han calgut sobre aspectes concrets del Projecte de llei durant el tràmit parlamentari.

Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica

- Suport en el tràmit parlamentari del Projecte de Llei mitjançant l'elaboració d'informes i estudis sobre aspectes concrets del Projecte i mitjançant l'estudi i seguiment de les esmenes presentades en el Parlament pels grups parlamentaris.

Decret 208/2015, de 22 de setembre, del procediment per obtenir els informes previstos en l'apartat 4 de l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

- Actuacions de suport en la tramitació del Decret:
 - Redacció del text articulat, amb les memòries preceptives, i impuls de la seva tramitació.
 - Elaboració d'informes i estudis.
 - Informació i assessorament als ens locals sobre l'aplicació del Decret.

Anàlisi i implementació a Catalunya de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL)

- Elaboració dels informes i estudis sobre aspectes concrets de la Llei.
- Implementació d'un canal de comunicació amb els ens locals per atendre les consultes sobre l'aplicació de la LRSAL:
 - Informes, 8.
 - Assessorament directe i immediat a les entitats locals, 55.

Anàlisi i implementació als ens locals de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC)

En virtut de l'article 94.1 de la LTC, l'Administració de la Generalitat ha d'establir un programa de suport a les entitats locals, especialment a les que disposin de menys recursos i capacitat tècnica i operativa, per tal d'aplicar aquesta Llei. La Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals (SCCAL), mitjançant el Programa de reforma local, és l'encarregada de dur a terme l'assessorament jurídic a les entitats locals en aquesta matèria. Les actuacions dutes a terme han estat les següents:

- Elaboració d'una guia sobre l'aplicació d'aquesta Llei a les entitats locals, en col·laboració amb les diputacions, la Federació de Municipis de Catalunya (FCM), l'Associació Catalana de Municipis (ACM) i el Consorci AOC.
- Col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en les jornades de formació sobre la LTC adreçades a les entitats locals.
- Suport jurídic a les entitats locals:
 - Informes, 28.
 - Assessorament, 165.
- Impuls i coordinació d'un comitè tècnic per a l'elaboració de documents normalitzats per als ens locals, en el qual participen la SCCAL, les diputacions, el Consorci AOC, l'ACM, la FMC, el Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona. Funcions del Comitè:

- Donar suport als ens locals per fer l'anàlisi jurídica de la Llei, facilitar models de documents normalitzats i elaborar informes interpretatius per aplicar la Llei en l'àmbit local.
- Col·laborar amb el Consorci AOC en la implementació jurídica de la Llei en un portal de transparència per als ens locals.

Inversió en obres i serveis al món local

Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

El PUOSC és el principal instrument de suport al món local de la Generalitat.

La convocatòria 2014-2015 va introduir com a novetat la línia de reparació, manteniment i conservació. Aquestes despeses estan previstes en l'annex 3 del Decret 155/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del PUOSC per al període 2013-2016.

- Dels 25.735.911,68 € destinats a les anualitats 2014-2015, enguany s'ha tramitat el pagament de 10.679.060,31 €, corresponents a la part restant de l'anualitat 2014, i 18.000.000€ corresponents al 60% de l'anualitat 2015. Aquest finançament, provinent dels recursos propis del Departament, es complementa amb les aportacions de les diputacions.

El PUOSC és el principal instrument de suport al món local de la Generalitat

Ajuts atorgats a les corporacions locals afectades per situacions de catàstrofe

- S'han atorgat ajuts per valor de 2.549.013,65 €:
 - 1.936.829 € s'han destinat principalment a finançar les actuacions necessàries per restablir la normalitat en les zones sinistrades d'una seixantena de municipis, majoritàriament neteja d'arbres caiguts a la via pública i obres per reconstruir o arreglar equipaments i serveis municipals danyats arran de les pluges torrencials i ventades produïdes entre els mesos de novembre de 2014 i gener de 2015. En destaquen els danys ocasionats a la província de Barcelona i a la de Girona.
 - 612.184,65 € s'han destinat a reparacions dels equipaments i xarxes urbanes municipals malmeses de diferents ajuntaments arran dels aiguats i les crescudes posteriors dels rius dels dies 2 i 3 de novembre de 2015 a diverses parts del territori.

Polítiques que afavoreixen la suficiència financera dels ens locals

Fons de cooperació local de Catalunya

La Generalitat distribueix el Fons de cooperació local mitjançant la llei anual de pressupostos, i en són beneficiaris els municipis, les comarques i les entitats municipals descentralitzades.

- Regulació:
 - Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.

-Criteris de repartiment per als municipis: Resolució GRI/2288/2015, de 16 d'octubre (DOGC núm. 6979, de 20.10.2015).

-Criteris de repartiment per a les comarques: Resolució GRI/1926/2015, de 7 d'agost (DOGC núm. 6941, de 24.08.2015).

-Criteris de repartiment per a les entitats municipals descentralitzades: Resolució GRI/711/2015, de 9 d'abril (DOGC núm. 6853, de 17.4.2015).

- Dotació del FCLC 2015: 124.118.564,24 €.

Aquesta quantitat és lleugerament superior a la del 2014, ja que s'han constituït dues noves entitats municipals descentralitzades: l'Estartit i Sant Miquel de Balenyà.

-86.303.063,50 €, per distribuir entre els municipis.

-37.453.297,41 €, per distribuir entre les comarques (l'1,86% del total, 696.631,33 €, es destinen a la Vall d'Aran).

-362.203,33 €, per distribuir entre les entitats municipals descentralitzades.

Vegeu el detall de la distribució del FCLC 2015 per comarca i per entitat municipal descentralitzada en l'apartat "Dades del Departament".

Sistema de compensacions a càrrecs electes locals

- El sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments catalans es destina a les retribucions de l'alcalde/essa o d'altres persones electes que exerceixen el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva o parcial.

Per tal que un ajuntament en pugui ser beneficiari ha de complir els següents requisits:

-El municipi ha de tenir menys de 2.000 habitants segons el padró de 2013.

-La totalitat dels recursos ordinaris per habitant reconeguts, d'acord amb les dades de la liquidació consolidada dels seus pressupostos i els dels seus organismes autònoms de l'any 2013, no ha de superar en un 75% la mitjana resultant per al seu tram de població.

- Regulació:

-Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

-Resolució GRI/827/2015, de 22 d'abril, de convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici 2015.

- Compensacions atorgades: 4.382.596,55 €.

- De les 445 sol·licituds presentades, se n'han aprovat 421 i se n'han exclòs 24.

- Presentació de 17 requeriments previs al recurs contenciós administratiu en contra de la resolució d'atorgament.

Programa operatiu FEDER 2007-2013

- Gestió de diverses actuacions dels ens locals finançades pel Fons europeu de desenvolupament regional del període 2007-2013.
- Les 455 operacions realitzades han rebut un cofinançament del FEDER 2007-2013 de 149.370.657,84 €.

Vegeu el detall del cofinançament del FEDER per eixos i categories i per comarques en l'apartat "Dades del Departament".

El cofinançament del FEDER ha estat de 149.370.657,84 €

**S'han preparat les noves
convocatòries del període de
programació del FEDER 2014-
2020**

- Actuacions de la Direcció General d'Administració Local respecte de les operacions realitzades:
 - Tramitació de la certificació de les despeses declarades a data 30 de juny de 2014: 15.474.491,88 €.
 - Tramitació de la certificació de despeses executades fins al 31 d'octubre de 2015 (en curs): 40.297.178,65 €.
 - Verificació administrativa de les 152 operacions que van certificar la despesa durant el 1r semestre de 2015, de les quals 23 han estat realitzades per les diputacions. S'ha fet la selecció de 60 controls *in situ*, 9 dels quals han comptat amb el suport de les diputacions, atesos els convenis de cogestió de l'eix 1 del FEDER.
 - Control financer de 24 projectes.
 - Resolució de 45 sol·licituds de modificació del pressupost de les actuacions cofinançades amb fons FEDER.
 - Inici del tancament de 222 projectes ja finalitzats corresponents al Programa operatiu FEDER 2007-2013.
 - Difusió de la Guia de justificació per a beneficiaris del tram local del Programa operatiu FEDER Catalunya 2007-2013.
 - Realització d'una jornada informativa adreçada als ens locals sobre la justificació de despeses del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013.

Programa operatiu FEDER 2014-2020

- Preparació de les bases que han de regular la selecció dels Projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) i de les operacions emmarcades en els eixos prioritaris 4 i 6. Als PECT s'assignen 50.000.000 €, i als eixos 4 i 6, 45.000.000 €.
- Difusió de la Guia dels PECT i la Guia dels projectes FEDER, eixos 4 i 6, així com de la convocatòria dels eixos 4 i 6 als ens locals susceptibles de rebre cofinançament FEDER.
- Informació i assessorament als ens locals en la gestió dels fons europeus.

Cooperació territorial europea

Iniciativa comunitària INTERREG V-A (2014-2020) en col·laboració amb la Direcció General de Política i Promoció Econòmica del Departament d'Economia i Coneixement i la Secretaria de Relacions Exteriors del Departament de la Presidència

La Comissió Europea ha aprovat el Programa operatiu del Programa de cooperació territorial transfronterera Espanya-França-Andorra (POCTEFA) 2014-2020, amb un pressupost de 189.300.000 € per a projectes transfronterers de tota la zona POCTEFA, provinents del FEDER. La taxa d'intervenció que rebran els projectes és de fins al 65%.

S'ha publicat la primera convocatòria de projectes transfronterers, que compta amb el 40% del pressupost total (71.000.000 €). S'han presentat 122 projectes, 56 dels quals tenen participació catalana i 23 compten amb socis d'àmbit local. Actuacions dutes a terme per la SCCAL:

- Informació i assessorament als ens locals en relació amb les convocatòries del POCTEFA i sobre les condicions i els requeriments per accedir al cofinançament dels fons europeus.
- Justificació de la despesa efectuada per la Direcció General d'Administració Local dins l'eix d'assistència tècnica.

Les relacions institucionals

Relacions de col·laboració i cooperació entre el Govern i la resta d'institucions estatutàries

Coordinació i seguiment de l'activitat parlamentària del Govern

Activitat parlamentària del Departament

- La Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (DGRIP) ha dut a terme la gestió i el seguiment de la tramitació parlamentària de vuit iniciatives parlamentàries:
 - El Projecte de Llei de governs locals de Catalunya.
 - El Projecte de Llei de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (Llei ja aprovada. Llei 16/2015, de 21 de juliol).
 - El Projecte de Llei de creació de la comarca del Moianès (Llei ja aprovada. Llei 4/2015, de 23 d'abril).
 - El Projecte de Llei d'ordenació del Sistema de Direcció Pública Professional de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
 - La Proposició de Llei electoral.
 - La Proposició de Llei del règim especial de l'Aran (Llei ja aprovada. Llei 1/2015, de 5 de febrer).
 - La Proposició de Llei del règim transitori del finançament específic del municipi de Badia del Vallès (Llei ja aprovada. Llei 23/2015, de 29 de juliol).
 - La Proposició de Llei de creació del municipi de Medinyà (Llei ja aprovada. Llei 8/2015, de 10 de juny).

Podeu consultar el detall de l'activitat parlamentària del Departament en l'apartat "Dades del Departament".

Difusió de l'activitat parlamentària del Govern, les Corts Generals i el Parlament Europeu

Comissió Interdepartamental de Relacions Govern-Parlament (CIRGP) ¹

- Coordinació i assessorament en les 15 reunions que han tingut lloc durant el 2015.
El director general de Relacions Institucionals i amb el Parlament ha exercit la presidència d'aquesta Comissió.

Activitat parlamentària a les Corts Generals

- Informació i assessorament als departaments sobre l'activitat parlamentària de les Corts Generals en tot allò que afecta directament

1. Per a més informació, vegeu l'apartat "Consells, comitès i comissions adscrits al Departament".

les institucions d'autogovern de Catalunya, inclosa tota la informació derivada del procés electoral.

- Difusió als departaments del contingut de les sessions plenàries del Congrés i del Senat, així com de les respectives diputacions permanents, de la Comissió Mixta Congrés-Senat per a la Unió Europea i de la Comissió General de les Comunitats Autònomes del Senat.

Activitat parlamentària del Parlament Europeu

- Difusió dels calendaris de treball i de les convocatòries del Ple i les seves comissions.
- Elaboració d'un recull amb l'activitat més destacada de l'Eurocambrà, en especial quan afecta els àmbits funcionals i competencials de l'autogovern de Catalunya.

Publicacions i observatoris electrònics

- Edició de 42 números de l'*e-Observatori* (dels números 264 fins al 305), butlletí electrònic de periodicitat setmanal que recull la informació de l'activitat del Parlament de Catalunya, de les Corts Generals i del Parlament Europeu (edició en català, castellà i aranès).
- Edició d'un exemplar del *Butlletí Relacions Institucionals*, número 34 (del mes d'abril), publicació electrònica quadrimestral que té per objectiu divulgar l'actualitat de l'activitat de la DGRIP en tots els seus àmbits (edició en català, castellà i aranès).
- Edició d'un número de la revista *Activitat Parlamentària*: número 28 (del mes de setembre) monogràfic sobre la transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Els continguts d'aquesta publicació, de format electrònic, estan disponibles a la pàgina web del Departament i al web del repositori de les revistes catalanes amb accés obert (RACO). Els continguts s'han difós a través d'un post al blog corporatiu de publicacions de la Generalitat.

L'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern ha elaborat dos dels articles d'aquesta edició dedicats a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Secretaria d'Administració i Funció Pública, un sobre el Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, amb especial èmfasi en l'eix 1 de transparència.

Seguiment de l'activitat d'altres institucions estatutàries

- Suport, assessorament i informació als departaments en totes les qüestions relacionades amb l'activitat del Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes i el Consell de Garanties Estatutàries que afecti l'àmbit de les seves competències.
- Impuls de la tramitació electrònica de totes les comunicacions i trameses dels departaments de la Generalitat al Síndic mitjançant la plataforma EACAT i organització d'una Jornada Formativa per al personal de les Oficines de Relacions Institucionals, en coordinació amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i l'Oficina de Processos i Administració Electrònica (OPAE) del Departament.
- Seguiment de les previsions de fiscalització anuals per departament i de la tramitació parlamentària dels informes emesos per la Sindicatura

El butlletí electrònic e-Observatori recull l'activitat del Parlament de Catalunya, les Corts Generals i el Parlament Europeu

El darrer número de la legislatura de la revista *Activitat Parlamentària* ha analitzat el contingut de la nova llei de transparència

La DGRIP ha impulsat la tramitació electrònica amb el Síndic mitjançant la plataforma EACAT

de Comptes durant el 2015 (25 del 2015 i 7 del 2014).

S'ha donat suport i assessorament als departaments en la tramitació d'aquests 32 informes, 10 dels quals han estat del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

- Seguiment de l'informe de fiscalització de l'informe anual sobre el Compte general de la Generalitat de l'exercici 2013, elaborat per la Sindicatura de Comptes.
- La DGRIP coordina la col·laboració del Govern amb el Consell de Garanties Estatutàries (CGE) amb l'aportació de la documentació complementària prèvia a l'emissió de dictàmens sobre iniciatives legislatives en tràmit al Parlament. De les 26 sol·licituds d'informació del CGE, 4 han estat per al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Control del principi de subsidiarietat

La DGRIP du a terme la coordinació interdepartamental del procediment de control del principi de subsidiarietat, que implica un control *ex ante* en el procés d'aprovació dels futurs actes legislatius europeus en els àmbits en què la UE no té competència exclusiva, de manera que es garanteixi que l'òrgan competent per legislar és aquell que es troba al nivell més idoni per prendre les decisions en aquest àmbit. Les actuacions més rellevants realitzades durant el 2015 en aquesta matèria han estat les següents:

- Seguiment del Programa de treball de la Comissió Europea i coordinació interdepartamental de la tramitació parlamentària per al control del principi de subsidiarietat.
- Participació, en col·laboració amb l'Oficina de Dret Comparat i Relacions Interparlamentàries del Parlament, en els treballs de la xarxa de seguiment de la subsidiarietat del Comitè de les Regions, una plataforma virtual que té per objectiu facilitar l'intercanvi d'informació entre les col·lectivitats locals i regionals (nivell infraestatal) i la UE, per donar suport a la Comissió Europea en els seus estudis d'impacte.
- Seguiment del Programa de treball de la xarxa de subsidiarietat del Comitè de les Regions (*Subsidiarity Work Programme* 2015), d'acord amb les cinc mesures prioritàries: unió energètica, mobilitat, agenda europea sobre migració, organismes modificats genèticament (OMG) i residus.
- Coordinació de la consulta pública promoguda per la Comissió Europea, a través de la xarxa de subsidiarietat del Comitè de les Regions, sobre la nova estratègia d'economia circular inclosa dins d'una proposta de revisió legislativa sobre els residus a la UE, en col·laboració amb el Departament de Territori i Sostenibilitat.

Activitats formatives organitzades per la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

- Cursos del Pla de formació estratègica de l'EAPC, amb el suport del Parlament:
 - Curs d'elaboració i correcció de textos parlamentaris. Sisena edició. Març i abril.
 - Curs sobre l'elaboració de les lleis. Tercera edició. Novembre i desembre.
- Col·laboració en les fases inicials d'elaboració del programa formatiu

de televisió “Les nostres institucions”, destinat a donar a conèixer als joves l’estructura institucional de Catalunya.
Podeu consultar el detall de les activitats formatives organitzades per la DGRIP en l’apartat “Dades del Departament”.

Relacions intergovernamentals amb l’Estat i els governs autonòmics

Conferències sectorials ¹

- Actualització, seguiment i difusió en el web del Departament de l’activitat de les conferències sectorials creades per l’Estat en què participen representants de la Generalitat de Catalunya. Concretament, en el web s’ofereix informació rellevant sobre quines són la composició i les funcions, la normativa d’aplicació i l’evolució comparativa del calendari de reunions d’aquests organismes des de l’any 2007 fins al 2015.

Registre de convenis

D’acord amb els principis de transparència i publicitat, el Registre de convenis facilita l’accés telemàtic, a títol informatiu, de les parts, l’objecte, el finançament, la vigència, els òrgans de gestió i el text dels convenis i acords de col·laboració subscrits pel Govern i l’Administració de la Generalitat que hi consten inscrits per mitjà del web.

Actuacions realitzades durant el 2015:

- Incorporació en el Registre de convenis dels textos íntegres dels convenis signats durant el període 2010-2015.
- Realització dels treballs previs necessaris per tal que els ens que integren l’Administració local a Catalunya puguin trametre els convenis i encàrrecs de gestió que subscriuen al Registre de convenis mitjançant la plataforma EACAT.
- Emissió de 104 informes preceptius previs a la signatura dels convenis de col·laboració i cooperació entre el Govern i l’Administració de la Generalitat de Catalunya i altres administracions públiques.

34a edició de la campanya “Rutes d’aproximació al patrimoni cultural de Catalunya”

- La DGRIP ha desenvolupat aquesta campanya anual en el marc del conveni entre la Generalitat de Catalunya i el Ministeri de Defensa, amb 16 rutes, que han tingut lloc entre els mesos de febrer a octubre i ha comptat amb 710 participants.
En l’organització hi han col·laborat els Serveis Territorials de Tarragona, de Lleida i de les Terres de l’Ebre.
- Elaboració de la memòria d’activitats de la campanya del 2014, que s’ha lliurat personalment, en llengua catalana i castellana, al rei Felip VI.

Beques en conflictologia

- Les beques es cursen a la Universitat Oberta de Catalunya. Enguany s’ha ofert una beca de postgrau per a l’especialitat en Conflictes armats i polítics.

1. Podeu ampliar la informació sobre les conferències sectorials creades per l’Estat en el web del Departament d’Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència.

Actualització i difusió al web de l’activitat de les conferències sectorials en què participa la Generalitat de Catalunya

S’ha aconseguit més flexibilitat en les cerques al Registre de convenis i s’hi ha incorporat el text íntegre dels convenis del període 2010-2015

La promoció de la qualitat democràtica i la participació ciutadana

Millora de la participació ciutadana en la presa de decisions i la qualitat democràtica

Foment dels valors democràtics

Premi Participa a l'Escola

- Destinat a premiar les experiències que versin sobre formes de participació a l'escola o que hi fomentin la pràctica o l'aprenentatge dels valors democràtics, desenvolupades durant el curs acadèmic 2014-2015. El Premi està dotat amb 11.000 €.
- Quant a la convocatòria de 2015, els centres guardonats han estat: per la categoria de municipis amb població superior a 20.000 habitants, l'Escola Josep Maria Jujol de Barcelona, i per la categoria de municipis amb una població inferior a 20.000 habitants, la Secció Institut de Gurb. Cada escola rep 5.500 €.

Pla de formació per a la millora de la participació interna de les entitats

- Assessorament a cinc entitats per a la implementació del procés de millora de la participació interna en línia. Les entitats que han rebut assessorament són: l'Associació Alba, l'Associació Aprenem, Dona't, els Lluïsos de Gràcia i el Col·legi Oficial de Geòlegs.
- Segona edició del curs La participació interna a les entitats. El curs ha estat impartit en format presencial i en format electrònic (setembre-octubre). Hi han participat 53 associacions i ha tingut una durada de 25 hores.

Podeu consultar el detall de les activitats formatives organitzades per la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (DGRIP) en l'apartat "Dades del Departament".

Millora de la governança

- Desenvolupament dels processos participatius següents:
 - Revisió del Pla de gestió de les conques fluvials internes de Catalunya.
 - Avantprojecte de Llei del canvi climàtic.
 - Taula del Tercer Sector Ambiental.
 - Taula de Participació Social del Departament de Justícia.
- Gestió i manteniment del portal Participa gencat (gestió de processos de participació, consultes departamentals a la ciutadania, divulgació de la documentació relacionada amb la participació, etc.).
- Desenvolupament del servei d'assessorament al món local en matèria de qualitat democràtica. S'ha assessorat de manera personalitzada l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la implantació del govern

obert, l'Ajuntament de Porqueres sobre el nou reglament de participació ciutadana i l'Ajuntament d'Esparreguera, al qual s'ha ofert formació a mida per a càrrecs, equip directiu i tècnics sobre transparència i govern obert.

Suport a les administracions públiques catalanes

- Realització de formació a tècnics del món local en matèria de qualitat democràtica. Els cursos s'han dut a terme a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que ha incorporat en el seu pla de formació cinc cursos dirigits als ens locals. Aquests cursos han estat:
 - Com incorporar la ciutadania en l'elaboració de polítiques públiques (Tarragona).
 - La gestió col·laborativa d'espais i equipaments públics (Girona).
 - Govern obert i noves tecnologies (Barcelona).
 - La rendició de comptes: més enllà del marc normatiu (les Terres de l'Ebre).
 - Mecanismes de participació ciutadana (Lleida).
- Podeu consultar el detall de les activitats formatives organitzades per la DGRIP en l'apartat "Dades del Departament".

Publicació de guies en matèria de participació ciutadana

- *Guia de gestió col·laborativa*, elaborada per la Subdirecció General de Relacions Institucionals i Foment de la Qualitat Democràtica, sobre els mecanismes de gestió col·laborativa que hi ha actualment entre l'Administració i la societat civil, per tal d'oferir eines i pautes a la societat civil organitzada per implicar-se en la gestió d'espais i equipaments públics d'una manera més eficient i rigorosa. Aquesta Guia és la número 5 de la col·lecció "Guies breus de participació ciutadana".
- *Guia de transparència i rendició de comptes en l'Administració local*, sobre com s'han d'abordar els processos de rendició de comptes des de les administracions públiques. La Guia, elaborada per la Subdirecció General de Relacions Institucionals i Foment de la Qualitat Democràtica, planteja la transparència com a procés i com a nova cultura més enllà de les obligacions legals. Aquesta Guia és la número 6 de la col·lecció "Guies breus de participació ciutadana".
- *Guia per a la implementació del govern obert als municipis de Catalunya*, concebuda per apropar aquest concepte a les administracions locals, amb un èmfasi especial en la utilització de les TIC per posar-lo en marxa. S'hi explica què és el govern obert i es dibuixa una panoràmica dels instruments en línia en aquesta matèria, així com de les bones pràctiques que s'estan implementant arreu del país per donar-hi resposta.

Innovació al servei de la qualitat democràtica

- Organització de les VIII Jornades d'Innovació Democràtica, amb el títol "Els reptes del govern obert, sobre els aspectes clau del govern obert a la Generalitat i a l'àmbit local", per mirar de trobar solucions compartides i definir una estratègia de país que permeti avançar en la qualitat democràtica de Catalunya. La Jornada es va dividir en 3 ponències i grups de treball posteriors que van recollir una sèrie de conclusions i propostes i va comptar amb més de 120 assistents.

La Guia de gestió col·laborativa i la Guia per a la implementació del govern obert als municipis ofereixen diferents vies de participació ciutadana a l'Administració local

- Ajuts a la recerca en matèria de qualitat democràtica (DEMOC 2015).
- Publicació de l'Ordre GRI/183/2015, de 10 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la qualitat democràtica, i s'obre la convocatòria per al 2015. Els ajuts es destinen a la realització de projectes de recerca originals i inèdits en matèria de qualitat democràtica que permetin obtenir resultats científics i propostes d'intervenció aplicables en aquest àmbit. S'han atorgat 6 ajuts entre els 22 projectes presentats. Podeu consultar el detall dels ajuts a la recerca concedits pel Departament en l'apartat "Dades del Departament".
- Conveni de cooperació educativa amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya dins del pla d'estudis del Màster en Gestió Pública, corresponent al mòdul obligatori de pràctiques professionals. Tutorització d'un estudiant en pràctiques durant tres mesos.

Recuperació de la memòria democràtica i difusió dels valors de la pau i els drets humans

Commemoracions i homenatges organitzats per la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

- Coordinació i coorganització amb l'Ajuntament de Barcelona dels actes institucionals relacionats amb el Dia Internacional en Memòria de les Víctimes de l'Holocaust (27 de gener).
- Organització de l'acte d'homenatge als soldats morts a la Batalla de l'Ebre al Memorial de les Camposines (la Fatarella, 17 d'octubre de 2015) i inauguració d'una nova placa amb els noms de 40 soldats, corresponents als casos incorporats al Cens de persones desaparegudes al llarg de 2014.

L'homenatge als soldats morts i desapareguts a la Batalla de l'Ebre va aplegar 140 familiars al Memorial de les Camposines

Col·laboració amb altres departaments i ens de la Generalitat en actuacions educatives en matèria de memòria, pau i drets humans

- Mitjançant la DGRIP, el Departament ha signat diversos convenis de col·laboració amb el Departament d'Ensenyament i amb l'Institut Català de les Empreses Culturals (Filmoteca de Catalunya) per realitzar actuacions educatives adreçades a la recuperació i al foment de la memòria democràtica i la promoció de la pau i dels drets humans. Les actuacions educatives dutes a terme han estat:
 - Curs Escenaris de memòria del Penedès i Garraf. La guerra aèria, organitzat conjuntament pel Memorial Democràtic, el Departament d'Ensenyament i la Subdirecció General de Memòria, Pau i Drets Humans, i amb la col·laboració de l'Institut d'Estudis Penedesencs. El curs ha estat adreçat al professorat de secundària.
 - Curs Després de la Guerra Civil. Els catalans durant la II Guerra Mundial, organitzat conjuntament pel Departament d'Ensenyament i la Subdirecció General de Memòria, Pau i Drets Humans, i amb la col·laboració del Memorial Democràtic. El curs s'ha adreçat al professorat de secundària.
 - Cicle "Cinema, memòria, pau i drets humans", en commemoració dels

623 estudiants d'ESO i batxillerat han assistit a les 8 sessions del cicle "Cinema, memòria, pau i drets humans"

dies internacionals en memòria de les víctimes de l'Holocaust, de la Dona, de l'Eliminació de la Discriminació Racial, de la Seguretat i la Salut en el Treball, de la Discriminació per Orientació Sexual i Identitat de Gènere, de l'Eradicació de la Pobresa, de l'Eliminació de la Violència contra la Dona i dels Drets Humans. El cicle s'ha adreçat a alumnes de secundària i batxillerat.

Premi de Recerca en Drets Humans

- Enguany s'ha editat l'obra guanyadora del VI Premi de Recerca en Drets Humans, corresponent a la convocatòria de 2014: *El tractament legal del malalt mental en els instruments internacionals de drets humans*, de M. Àngels Porxas Roig. El Premi, que es convoca cada dos anys, amb una dotació econòmica de 5.000 €, té com a finalitat impulsar la recerca científica i mantenir la sensibilització de la societat catalana respecte de la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals de la persona.

Atenció a les víctimes de represàlies durant la Guerra Civil i el franquisme

La DGRIP ofereix assessorament històric i jurídic a les consultes sobre la recerca de dades de persones desaparegudes, les actuacions en fosses comunes i en superfície, i la gestió d'indemnitzacions a expresos polítics de la Guerra Civil i la dictadura franquista.

Els òrgans d'assessorament i seguiment en els quals la DGRIP ha participat són el Comitè Tècnic per a la Recuperació i la Identificació de Persones Desaparegudes durant la Guerra Civil i la Dictadura Franquista, del qual n'exerceix la presidència, i la Comissió de Seguiment del Protocol de Col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Departament de Cultura sobre les troballes de restes humanes i béns mobles associats del període històric de la Guerra Civil i la dictadura franquista.

Cens de persones desaparegudes durant la Guerra Civil i el franquisme

- Incorporació de nous casos i tancament dels casos oberts al Cens de persones desaparegudes. El Cens facilita la recerca de dades de persones desaparegudes que sol·liciten els familiars o les entitats de memòria històrica de Catalunya. En data 31 de desembre de 2015 el total d'inscrits en el Cens és de 4.752 i el total de casos resolts és de 2.883 (el 60,6%). En 481 casos s'ha pogut determinar el lloc d'inhumació.

Mapa de fosses i repressió ¹

- Actualment el mapa geolocalitza 370 fosses (154 de confirmades i 216 amb caràcter probable) i conté 11.389 noms d'òbits documentats, que són dades accessibles a les persones interessades i al públic en general.

Actuacions en fosses comunes i recollida de restes òssies en superfície

- S'han realitzat 12 actuacions de recollida de restes òssies en superfície. Totes les actuacions, vehiculades a través de la Subdirecció General de

1. Podeu consultar el Mapa de fosses de la Guerra Civil i la repressió a Catalunya al web www.fossesirepressio.cat.

Memòria, Pau i Drets Humans, han estat comunicades a l'autoritat judicial:

-En col·laboració amb el Departament de Cultura, la Universitat de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona s'han dut a terme actuacions de prospecció a la serra de Riés, amb el suport dels ajuntaments de Subirats i d'Olesa de Bonesvalls, que han permès recuperar restes òssies i materials de set soldats de la Guerra Civil, localitzar-hi tres fosses i diversos punts geogràfics d'interès, així com reconstruir cartogràficament l'escenari bèl·lic.

-Excavació d'una fossa individual a Torelló (Osona) i recuperació de l'esquelet d'un soldat.

Indemnitzacions a expresos polítics de la Guerra Civil i el franquisme

- Mitjançant l'aprovació del Decret 288/2000, de 31 d'agost, pel qual s'estableixen els requisits per regular les indemnitzacions de les persones incloses en els supòsits previstos a la Llei 46/1977, de 15 d'octubre, d'amnistia, i excloses dels beneficis de la disposició addicional divuitena dels pressupostos generals de l'Estat per als períodes 1990 i 1992, i del Decret 330/2002, de 3 de desembre, pel qual es regulen les compensacions econòmiques de les persones menors de 65 anys el 31 de desembre de 2000 que van patir privació de llibertat i que es troben incloses en els supòsits previstos a la Llei 46/1977, de 15 d'octubre, d'amnistia, es va posar en marxa una política pública, encara activa, d'indemnitzacions econòmiques per a persones que van patir privació de llibertats per motius polítics durant la Guerra Civil i el franquisme. En el període 2000-2015 ja s'han resolt favorablement 22.439 expedients d'indemnització per un import de 52.143.749,70 €. D'aquests expedients, durant el 2015 se n'han resolt set per un import de 10.181,15 €.

Gestió dels processos electorals i consultes

L'Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars ha centrat les seves tasques en matèria de gestió dels processos electorals i consultes en les actuacions següents:

Actuacions en el web de processos electorals

- Optimització dels continguts del web de processos electorals.
- Automatització de l'accés de la ciutadania a les dades electorals (eleccions al Consell General d'Aran i al Parlament de Catalunya).
- L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions ha desenvolupat l'aplicació "27S", per iOS i Android, per seguir els resultats electorals de les eleccions al Parlament de Catalunya del 27 de setembre de 2015 en temps real. Va ser l'aplicació més descarregada de la Generalitat de Catalunya, amb més de 145.000 descàrregues des de 130 països del món.
- Disseny, implementació i execució del sistema de recollida de les dades, i càlcul i difusió dels resultats electorals de les eleccions al

Parlament de Catalunya del 27 de setembre de 2015 i dels resultats electorals de les eleccions al Consell General d'Aran i a la resta de consells comarcals del 24 de maig de 2015.

Manteniment i millores en els processos

- Implantació de millores en el Sistema de gestió electrònica plus (SGE+).
- Manteniment del programari de la Base de dades electorals (DEL).
- Revisió i millora de la logística i els procediments dels processos electorals.

Informes i estudis en matèria electoral

- Elaboració de 93 informes: 33 no vinculats a cap procés electoral, 49 vinculats als processos electorals de 2015 i 11 vinculats a la preparació d'eleccions al 2016.

Eleccions al Consell General d'Aran i als consells comarcals el 24 de maig de 2015, i al Parlament de Catalunya el 27 de setembre de 2015

- L'Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars s'ha encarregat del suport organitzatiu als processos electorals duts a terme durant el 2015 (edició dels calendaris electorals, gestió del centre d'atenció telefònica, selecció dels representants de l'Administració, recollida i difusió de resultats, etc.), així com de la gestió del web de processos electorals i de les subvencions en matèria de processos electorals.

Peticions i consultes

- S'han atès 130 sol·licituds de dades electorals i 849 consultes sobre processos electorals i consultes populars.
- S'han prestat 451 urnes.

Les relacions amb les confessions i entitats religioses i les polítiques de suport al diàleg interreligiós

Exercici del dret a la llibertat religiosa i foment del diàleg interreligiós

Gestió de la diversitat religiosa

La Direcció General d'Afers Religiosos (DGAR) ha treballat en la gestió de la diversitat religiosa en coordinació amb altres departaments de la Generalitat i institucions. En aquest sentit, ha col·laborat en l'elaboració i la difusió de guies i materials informatius i en treballs del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa, ha signat diversos convenis i ha participat en diverses comissions interdepartamentals i grups de treball.¹

- Les guies i els materials informatius destinats al foment del coneixement i a la gestió de la diversitat religiosa elaborats i difosos per la DGAR han estat els següents:

-*Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya*, en coordinació amb el Departament d'Ensenyament. En relació amb aquesta guia, s'han fet 11 sessions divulgatives sobre diversitat religiosa als centres educatius.

-*Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres sanitaris de Catalunya*, en coordinació amb el Departament de Salut. En relació amb aquesta guia, s'han fet 9 sessions especialitzades de cogestió de la diversitat religiosa en l'àmbit de la salut a 6 regions sanitàries.

-*Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres penitenciaris de Catalunya*, en coordinació amb el Departament de Justícia.

-*Guia per al respecte a la diversitat de creences a la via pública*, amb la col·laboració del Departament de Territori i Sostenibilitat.

-Carta informativa destinada a la comunitat islàmica referent a la normativa sanitària aplicable a l'hora de dur a terme el sacrifici d'animals d'acord amb el ritual islàmic, i als ajuntaments i escorxadors sobre la celebració de la festa islàmica del sacrifici.

-Material del programa Trenca tòpics en positiu, en referència a la islamofòbia, en coordinació amb el Departament de Benestar i Família.

- Per tal de garantir l'assistència religiosa en centres hospitalaris i sanitaris, la DGAR ha dut a terme les actuacions següents:

-Conveni específic entre el Consell Evangèlic de Catalunya, el Departament de Salut i el Departament de Governació i Relacions Institucionals per tal de garantir l'assistència religiosa evangèlica als centres hospitalaris de la Xarxa de Centres d'Internament d'Utilització Pública de Catalunya, i difusió del procediment per adherir-s'hi.

-Realització d'accions de coordinació de l'assistència religiosa en centres penitenciaris, en aplicació dels convenis de col·laboració vigents, que es prorroguen anualment, entre la Generalitat de Catalunya i la Conferència Episcopal Tarraconense.

S'han signat convenis amb diferents entitats religioses i els departaments corresponents per a l'assistència religiosa en centres penitenciaris i en centres hospitalaris

¹.Podeu consultar les comissions interdepartamentals i els grups de treball en què participa el Departament en l'apartat "Dades del Departament".

**Commemoració de la Setmana
Mundial de l'Harmonia
Interconfessional en un acte
celebrat al Palau de la Generalitat**

-Dos convenis de col·laboració amb el Departament de Justícia per a l'assistència religiosa evangèlica i islàmica en centres penitenciaris, signats amb el Consell Evangèlic de Catalunya i la Federació Consell Islàmic de Catalunya, respectivament, amb la participació del Departament de la Presidència.

- Altres convenis i protocols de col·laboració:

- Conveni amb el Departament de Cultura i la Fundació Catalunya-Amèrica-Sant Jeroni de la Murtra per impulsar la difusió del llegat documental del bisbe Joan Carrera.

- Protocol amb la Comunitat Israelita de Barcelona per a les intervencions arqueològiques i antropològiques que afectin jaciments relacionats amb la religió jueva, en coordinació amb el Departament de Cultura.

- Emissió de 9 informes relatius a les finalitats d'entitats que han sol·licitat la seva inscripció en el registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.

Continuant amb les actuacions en matèria de gestió de la diversitat religiosa, i com a resultat de les tasques centrades en el foment de l'activitat dels grups de diàleg interreligiós de màxima representació que ha dut a terme la DGAR, cal destacar la celebració al Palau de la Generalitat de l'acte commemoratiu de la Setmana Mundial de l'Harmonia Interconfessional, proclamada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 2010 per centrar l'atenció mundial en tot allò que fan els líders religiosos, els moviments interconfessionals i les persones de tot el món per tal de promoure la comprensió i el respecte mutu entre els seguidors de diferents religions i creences.

Foment del coneixement i la recerca en l'àmbit de la diversitat religiosa

Ajuts a la recerca en l'àmbit de la diversitat religiosa

- S'ha publicat l'Ordre GRI/121/2015, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la diversitat religiosa, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015. Dels 26 projectes presentats, s'ha atorgat l'ajut a 14.
- En relació amb els 12 projectes aprovats de la convocatòria del 2014, s'ha dut a terme un seminari de recerca intermedi amb el personal investigador.

Foment del coneixement de la diversitat religiosa

- S'ha publicat l'Ordre GRI/72/2015, de 2 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a actuacions destinades a fomentar la cultura religiosa en la societat catalana, promoure el diàleg interreligiós com a eina per a la convivència i la tolerància i difondre la realitat i l'actualitat religiosa, i per a l'edició de llibres de temàtica relacionada amb el fet religiós, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015. De les 180 entitats que han sol·licitat la subvenció, l'han obtinguda 139.

**L'entitat guanyadora de la 5a
edició del guardó Memorial
Cassià Just ha estat l'Associació
UNESCO per al Diàleg
Interreligiós**

Premi Memorial Cassià Just

- El guardó Memorial Cassià Just (5a edició) s'ha lliurat a l'Associació UNESCO per al Diàleg Interreligiós. El veredict en destaca la coordinació i promoció d'entitats locals de diàleg interreligiós; la dimensió inclusiva, en associar persones de totes les creences, i el

paper de les dones en el diàleg interreligiós. L'acte de lliurament, presidit per la consellera de Governació i Relacions Institucionals, es va celebrar al Palau de la Generalitat.

Foment del rol integrador de les comunitats religioses i difusió de la realitat religiosa a Catalunya

Foment de la llengua en l'àmbit de les comunitats religioses com a element de cohesió social

- *Diccionari de religions*. Aquest Diccionari és l'edició ampliada i revisada del *Vocabulari de les religions per a mitjans de comunicació* que es va publicar el 2004, del qual es va fer una edició digital el 2014 amb la col·laboració del TERMCAT. També se n'ha fet una edició impresa gràcies al conveni de col·laboració entre la Fundació Bancària "la Caixa" i el Departament de Governació i Relacions Institucionals (publicació no venal). L'Editorial Claret ha fet un altre tiratge del Diccionari per comercialitzar-lo a través de la seva llibreria.
- S'ha donat suport a l'elaboració del número sobre diversitat religiosa de la col·lecció "Parlem tu i jo", de la Direcció General de Política Lingüística, amb el títol *Mirant al cel*.
- S'ha donat suport al procés d'elaboració de la guia *Halina't mag-Catalan*, de la Plataforma per la Llengua, en col·laboració amb la comunitat cristiana i de parla filipina de Catalunya.

Projecte de parelles lingüístiques interreligioses

- El projecte s'ha realitzat en col·laboració amb els ajuntaments de Salt i d'Olot com a continuació de la prova pilot endegada l'any 2014 a Lloret de Mar. Per iniciativa de la DGAR, aquest projecte pren com a model el programa Voluntariat per la llengua i hi afegeix a més el fet religiós. El projecte compta amb la participació de parelles de diferents comunitats religioses i potencia l'intercanvi cultural, el coneixement i la convivència.

Projecte de parelles lingüístiques interreligioses: una via per potenciar l'intercanvi cultural, el coneixement i la convivència

Difusió del coneixement de la realitat religiosa

XII Mostra de Cinema Espiritual de Catalunya

La DGAR ha organitzat la XII Mostra de Cinema Espiritual de Catalunya. Enguany la Mostra s'ha estès per primera vegada a tot el territori de Catalunya, gràcies al conveni de col·laboració signat amb l'Obra Social "la Caixa", amb projeccions a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona. En el marc de la Mostra, s'han projectat 14 pel·lícules en 11 seus diferents, amb l'assistència de prop de 3.000 espectadors.

La Mostra de Cinema Espiritual de Catalunya s'ha estès per primer cop a tot el territori de Catalunya

Difusió audiovisual de la realitat religiosa a la societat catalana

Quant a les tasques de difusió audiovisual de la realitat religiosa, cal destacar les actuacions següents:

- Actualització del Fons filmogràfic de les religions. El Fons és un catàleg d'accés lliure en el web del Departament que recull de manera sistemàtica i exhaustiva la producció cinematogràfica mundial referent

El Fons filmogràfic de les religions recull unes 1.800 pel·lícules que tenen com a rerefons diverses tradicions religioses

a totes les tradicions religioses. Actualment, la base de dades recull unes 1.800 pel·lícules.

- Espais televisius: *El color de la diversitat*.

Elaboració, amb la col·laboració de l'empresa audiovisual Televisions Digitals Independents (TDI), de vuit espais televisius, agrupats amb el títol *El color de la diversitat*, en què es presenten les diverses comunitats religioses arrelades a Catalunya, així com entrevistes, cròniques i reportatges sobre les celebracions de les diferents festivitats religioses i informació sobre activitats de caràcter ecumènic i interreligiós. Aquests espais s'han emès pel conjunt d'emissores municipals i comarcals.

Publicacions

- Elaboració i difusió de quinze números del *Butlletí d'Afers Religiosos* (números del 20 al 34) en format digital. Edició mensual, més tres especials: Sant Jordi, Mostra de Cinema Espiritual i acte de lliurament del V Memorial Cassià Just a l'Associació UNESCO per al Diàleg Interreligiós.
- Publicació de continguts sobre les diferents confessions religioses implantades a Catalunya en les revistes *Sàpiens* i *Descobrir Catalunya*, per donar a conèixer i difondre de la manera més àmplia possible i a un públic general informació sobre les diferents confessions religioses: els costums, les creences, els rituals, les festivitats, etc., així com els llocs de culte que tenen a Catalunya, i una aproximació al nombre de fidels, entre altres dades.

Podeu consultar la relació dels productes editorials del Departament en l'apartat "Publicacions".

Activitats formatives en matèria de diversitat religiosa i la seva gestió

Drets de llibertat religiosa i gestió de la seva diversitat

La DGAR ha dissenyat i executat el Pla de formació en matèria de diversitat religiosa amb la finalitat de facilitar eines per tal de garantir la gestió pública de la diversitat religiosa amb criteris de qualitat i l'exercici de la llibertat religiosa.

- El Pla preveu quatre línies d'actuació:

-Formació bàsica adreçada al personal al servei de les administracions públiques catalanes: s'han fet 7 edicions del Curs sobre la diversitat religiosa a Catalunya a les diferents demarcacions territorials en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

-Formació bàsica adreçada a col·lectius professionals específics: s'han fet 8 edicions del Curs sobre la diversitat religiosa a Catalunya a les diferents demarcacions territorials que s'han adreçat als col·lectius de professorat de religió, professionals de l'àmbit de l'educació en el lleure, empresa i ocupació, joventut i del Departament de Justícia.

-Formació a mida en matèries específiques sobre la gestió de la diversitat religiosa adreçada a administracions i col·lectius professionals: s'han dut a terme 3 sessions, impartides pel personal tècnic especialitzat de la DGAR, a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, de Sabadell i de Lloret de Mar; 3 sessions a Girona adreçades a personal de les oficines d'atenció al públic, i 2 sessions adreçades als professionals de comunicació del Col·legi de Periodistes de Girona i Tarragona.

El Pla de formació està dissenyat per garantir la gestió pública de la diversitat religiosa amb criteris de qualitat

-Sessions de divulgació i bones pràctiques.

Observació de la realitat religiosa a Catalunya

El Mapa religiós de Catalunya

- La DGAR actualitza i difon les dades del Mapa religiós de Catalunya, que compta amb 8.061 centres de culte a Catalunya, i elabora el Pla de comunicació del Mapa.

Podeu consultar el detall del Mapa en l'apartat "Dades del Departament".

- Enguany s'ha incorporat una nova activitat estadística oficial d'interès de la Generalitat al Programa anual d'actuació estadística per al 2016: l'estadística dels centres de culte a Catalunya.

Baròmetre sobre la religiositat i sobre la gestió de la seva diversitat

- Elaborat el 2014 mitjançant un conveni d'encàrrec de gestió al Centre d'Estudis d'Opinió i en coordinació amb el Departament de la Presidència, l'estudi avalua el nivell de coneixement de la població catalana respecte a la diversitat religiosa i copsa quina és la seva actitud vers aquesta realitat.

Col·laboració, assessorament i assistència tècnica a les entitats religioses i als ens locals

Entitats religioses

- S'han dut a terme 53 actuacions d'assessorament i assistència tècnica a comunitats religioses establertes en 15 comarques diferents. Les temàtiques sobre les quals s'han rebut consultes i s'han fet assistències han estat les relatives a la inscripció o modificació de dades d'entitats en el Registre d'entitats religioses, a l'obertura de centres de culte i la tramitació de la llicència corresponent, així com a fiscalitat, gestió de la diversitat religiosa i utilització d'equipaments.
- En el marc de les relacions que el Departament manté amb les confessions religioses mitjançant la DGAR, s'han enviat targetes de felicitació a les comunitats religioses de Catalunya en ocasió de les festivitats religioses més importants.

Ens locals

- La DGAR ha emès 16 informes relatius als nous plans d'ordenació urbanística municipal (POUM) o les modificacions dels existents que, pel seu contingut, afecten la implantació dels centres de culte, per tal de verificar que es compleix el que preveu la Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte, i el Decret 94/2010, de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009. S'han fet 10 requeriments als ajuntaments sobre l'avaluació de les necessitats religioses per a la implantació de centres de culte en els municipis que, segons preveu la normativa, han de fer els ajuntaments.
- S'han fet 46 tasques d'assessorament a municipis i consells comarcals, relatives a la gestió de la diversitat religiosa en l'àmbit local, l'obertura de centres de culte, fiscalitat, preceptes alimentaris, subvencions, utilització d'equipaments i aspectes de l'àmbit funerari.

**Actualització de la informació
relativa a 1.390 centres de culte
del Mapa religiós de Catalunya**

**Presentació de l'estudi
Baròmetre sobre la religiositat i
sobre la gestió de la seva
diversitat**

**S'han fet 53 actuacions
d'assessorament a comunitats
religioses establertes en 15
comarques diferents**

**La gestió de la diversitat religiosa
i l'obertura de centres de culte
són alguns dels aspectes sobre
els quals els ajuntaments
catalans han demanat
assessorament**

La transparència i l'exercici del dret d'accés a la informació pública

Actuacions transversals en matèria de transparència

Pla estratègic per a l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

- El Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública ha elaborat el Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017, aprovat per l'Acord del Govern GOV/107/2015, de 9 de juliol de 2015. El Pla conté 5 eixos estratègics: transparència en l'activitat pública, accés a la informació pública, bon govern, govern obert i participació ciutadana, i sistemes de garanties i responsabilitat.

Publicitat activa: portals Transparència Catalunya i Transparència gencat

Portal Transparència Catalunya

- El Gabinet Tècnic, en col·laboració amb el Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública, ha posat en marxa, i actualitza, el portal Transparència Catalunya, que permet l'accés als portals de transparència de tots els actors, públics i privats, obligats per la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Portal Transparència gencat

- El Gabinet Tècnic, en coordinació amb tots els departaments de la Generalitat, les unitats del Departament de Governació i Relacions Institucionals, i el Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública ha posat en marxa, i actualitza, el nou portal de la transparència de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, adaptant el ja existent als nous requeriments de continguts de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Els ciutadans poden exercir el seu dret d'accés a la informació pública telemàticament a través del formulari publicat al portal Transparència gencat

Avaluació del Portal Transparència gencat

- Els departaments han fet una autoavaluació del compliment de l'obligació de publicitat activa en relació amb els continguts respectius en el portal, amb la coordinació del Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública.

Dret d'accés a la informació pública

- El Gabinet Tècnic, en col·laboració amb l'Àrea TIC i la Direcció General d'Atenció Ciutadana, ha desenvolupat el formulari electrònic establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, per facilitar l'exercici del dret d'accés a la informació pública i per a la gestió integrada de les sol·licituds presentades pels ciutadans per via telemàtica a través del portal Transparència gencat.

Desplegament normatiu i afectacions jurídiques de la Llei 19/2014, de 29 de desembre

- A continuació es destaquen les actuacions més rellevants desenvolupades a partir de l'aprovació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre:
 - Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, d'acord amb els articles 39 a 42 de la Llei, elaborat per l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern
 - Decret 171/2015, de 28 de juliol, sobre el Registre de grups d'interès de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, d'acord amb l'article 53 de la Llei.
 - Llei 20/2015, de 29 de juliol, de modificació de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
 - Reforma parcial del Reglament del Parlament de Catalunya.
 - Resolució JUS/1563/2015, de 6 de juliol, per la qual es dona compliment a la disposició addicional setena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, relativa a les obligacions de publicitat activa de les fundacions i les associacions.

Programa de suport a les entitats locals

- La Direcció General d'Administració Local ha impulsat i coordinat l'elaboració i signatura, en data 2 de juny de 2015, d'un conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals, les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya, per col·laborar en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Xarxa de Governants Transparents de Catalunya).
- Impuls de les accions necessàries per posar a disposició de tots els governs locals, a través del Consorci AOC, solucions tecnològiques comunes que els permetin disposar dels seus propis portals de transparència.

Pla de formació

- L'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha dissenyat un programa específic de formació sobre la Llei 19/2014, de 29 de desembre, que ha comptat amb la participació del Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública. Aquest programa ha constat de 23 activitats, 7 per a directius i comandaments i 16 per a tots els empleats de la Generalitat. Hi han assistit 1.200 persones.

L'EAPC ha dissenyat un programa específic de formació en matèria de transparència al qual han assistit 1.200 persones

Altres actuacions transversals en matèria de transparència

- Elaboració de guies sobre transparència:
 - Guia sobre transparència per a partits polítics, organitzacions sindicals i empresarials, elaborada per l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern.
 - Guia sobre l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern a les entitats del sector públic de la Generalitat, elaborada per la Secretaria

d'Administració i Funció Pública.

- Guia sobre l'aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern a les entitats locals, elaborada per la Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals.

Actuacions departamentals en matèria de transparència

- El Gabinet Tècnic, com a unitat d'informació en matèria de transparència i informació pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals, designada per la Resolució GRI/520/2015, de 18 de març, sota les directrius de la Secretaria General, ha mantingut actualitzada la informació pública competència del Departament en els portals de transparència, en coordinació amb les unitats del Departament. Així mateix, ha coordinat la gestió i resposta de les sol·licituds d'accés a la informació pública competència del Departament per part de les unitats directives, amb la participació de l'Assessoria Jurídica en els casos en què ha resultat necessària.

3

Altres
actuacions



Altres actuacions

Secretaria d'Administració i Funció Pública

Pla de pensions per al personal de la Generalitat de Catalunya

Amb l'objecte d'articular un sistema de prestacions socials complementàries, la Generalitat de Catalunya va posar en funcionament l'any 2005, el Pla de pensions d'ocupació de promoció conjunta de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, fruit de l'Acord entre els representants de l'Administració i els sindicats en la Mesa General de la Funció Pública.

Coordinació amb l'entitat gestora i l'entitat dipositària del Pla i del Fons de pensions

- Seguiment i control, amb l'entitat gestora VidaCaixa, de les inversions del Fons (actius, sensibilitat i durada de les carteres), de les despeses i de les comissions originades pel Pla i pel Fons.
- Revisió, actualització i verificació, amb CaixaBank, SA, de les condicions preferents dels productes i serveis inclosos en l'oferta per als partícips i els beneficiaris.
- Elaboració de la Memòria anual del Pla de pensions per a la Comissió de Control del Pla.
- Elaboració d'una nota informativa sobre l'evolució del patrimoni, la inversió i el rendiment del Pla de pensions durant l'exercici 2014.

Coordinació amb les entitats promotores del Pla

- Adhesió com a entitat promotora de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural i seguiment del protocol d'adhesió i tramitació.
- Integració de partícips de Catalunya Ràdio, SA a la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA i seguiment del procés d'incorporació.

Suport a la Comissió de Control del Pla i del Fons de Pensions

- Adaptació del Reglament d'especificacions del Pla de pensions, en compliment del que estableix el Reial decret 681/2014, d'1 d'agost, i la normativa vigent en matèria de plans i fons.
- Adaptació del mandat de gestió del Fons i de les normes del Fons de pensions.
- Col·laboració en l'auditoria i els comptes anuals de l'exercici 2014.
- Participació del Fons de pensions en la Conferència 2015 d'I&PE (*Investment & Pensions Europe*) i presentació en el guardó al millor pla de pensions estatal.
- Participació en l'enquesta Novethic, sobre criteris ambientals, socials i de govern corporatiu (ASG) en les decisions d'inversió.

S'ha adaptat el Reglament d'especificacions del Pla de pensions a la normativa vigent en matèria de plans i fons

Dades generals del Pla i del Fons a 31 de desembre de 2015

Particips	246.612
Patrimoni	294.372.455,06 €
Rendibilitat	3,51%
Prestacions reconegudes per jubilació	2.348
Prestacions reconegudes per invalidesa	292
Prestacions reconegudes per defunció	194

Gestió de llocs de treball

- Gestió de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual: tramitació d'expedients de modificació.

Gestió de l'RLT	Nombre d'expedients	Nombre de llocs
Amb incidència econòmica	328	
Sense incidència econòmica	137	
Reestructuracions	12	12.698
Altra tipologia de llocs	Nombre d'expedients	Nombre de llocs
Provisionals	12	17
No relacionats	54	863
Programes	35	817
Total	578	14.395

Registre de personal

- Incorporació en el Sistema de gestió de personal corporatiu SIP/GIP de noves funcionalitats per tal d'adaptar-lo a les modificacions normatives que s'han produït en matèria de recursos humans:
 - Millores en els comunicats de baixa de MUFACE.
 - Millores demanades pel SEPE sobre el certificat d'atur.
 - Actualització amb motiu de les càrregues del Pla de pensions.
 - Recuperació de dies de premi per antiguitat i dies de vacances per serveis prestats i dies de vacances per al personal de l'Administració de justícia.
 - Estudi de la implementació en el SIP/GIP del nou certificat negatiu de delictes sexuals.
- Gestió del portal de l'empleat de la Generalitat (ATRI). S'hi han introduït, entre d'altres, les millores següents:
 - Adaptació del rebut de nòmines a la nova normativa.
 - Millores en l'obtenció del certificat de l'IRPF per facilitar l'extracció de diversos anys als gestors departamentals.
 - Ampliació del camp d'hores de formació en el currículum que genera el portal.
 - Millores en els llistats de control horari.

Provisió de llocs de treball

- Gestió de concursos generals de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball de personal funcionari durant el 2015 del cos superior i del cos d'enginyeria de mines.
- Emissió d'informes sobre 388 convocatòries de provisió de llocs de

Altres actuacions

comandament i singulars, tant per concurs específic com per lliure designació, de tots els departaments.

- Assessorament i emissió de l'informe sobre l'elaboració de les bases de 4 convocatòries de concursos de canvi de destinació de personal laboral.
- Coordinació dels membres de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball. Gestió de 648 designacions per formar part de les juntes de mèrits i de les comissions d'avaluacions, així com dels òrgans tècnics d'avaluació.
- Tramitació de 2.513 llocs de treball de funcionaris i 366 laborals per a la provisió de llocs de caràcter provisional a través del portal de l'empleat ATRI (incloses les empreses públiques).

Selecció de personal

Oferta d'ocupació pública

- Coordinació i proposta de redacció de l'Acord del Govern pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2015, de conformitat amb l'article 33 de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2015 (Acord GOV/114/2015, de 21 de juliol).
- Convocatòries de selecció de personal funcionari de carrera:
 - Resolució GRI/126/2015, de 27 de gener, de convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).
 - Resolució GRI/2830/2015, de 30 de novembre, de convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 11 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria industrial (subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 217).
 - Resolució GRI/2935/2015, de 17 de desembre, de convocatòria del procés selectiu per proveir 10 places del cos d'intervenció (grup A, subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 221).
- Execució de sentències en matèria de selecció de personal funcionari de carrera:
 - Resolució GRI/1489/2015, de 30 de juny, per la qual es ratifica la Resolució GAP/3575/2010, de 4 de novembre, de nomenament de funcionaris i funcionàries del cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, arxivística (núm. de registre de la convocatòria 178).
 - Resolució GRI/1449/2015, de 22 de juny, per la qual es disposa el compliment de les sentències de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem de 26 de gener i 13 d'abril de 2015, dictades arran dels recursos de cassació núm. 3587/2013 i 3636/2013, respectivament (procés de selecció per accés al cos de titulació superior, salut pública, núm. 185).
 - Resolució GRI/2619/2015, de 6 de novembre, de nomenament d'una funcionària de l'escala superior d'administració general del cos superior d'Administració de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 111).
- Temaris:
 - Resolució GRI/288/2015, de 17 de febrer, per la qual s'afegeixen epí-

grafs als temes 5 i 15 de la part general del temari de les proves selectives per a l'accés al cos de titulació superior i al cos de diplomatura de la Generalitat de Catalunya.

-Correcció d'errades a la Resolució GRI/1825/2014, de 29 de juliol, per la qual s'aprova i es fa públic el temari de les proves selectives per a l'accés al cos d'intervenció de la Generalitat.

-Proposta de redacció de la Resolució GRI/2973/2015, de 16 de desembre, per la qual s'aprova el temari de l'oposició per a l'accés al cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya.

- Informes de propostes de convocatòries de selecció de personal d'altres col·lectius:

-Proposta de resolució de la presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya de convocatòria del procés selectiu per proveir 20 places del cos superior d'inspectors tributaris (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya

-Proposta de resolució de la presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya de convocatòria del procés selectiu per proveir 40 places del cos tècnic de gestors tributaris (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya

-Proposta de resolució de la convocatòria del procés selectiu per cobrir 153 places per a l'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica del cos de bombers de la Generalitat de Catalunya.

- Altres actuacions en matèria de selecció de personal:

-Resolució GRI/2774/2015, de 26 de novembre, per la qual es modifica la denominació de l'especialitat del cos de diplomatura, assistència social, per la del cos de diplomatura, treball social.

-Anàlisi i definició del perfil professional del cos de titulació superior, enginyeria de camins, canals i ports, i del cos superior d'inspectors tributaris de la Generalitat de Catalunya.

Selecció de personal interí i promocions internes especials

- Actuacions en matèria de selecció de personal interí:

-Coordinació, proposta i participació en reunions amb els representants dels treballadors per a la regulació dels criteris per a la selecció del personal interí d'administració i tècnic de la Generalitat de Catalunya (borsa de treball).

-Coordinació i supervisió de la reubicació del personal interí cessat com a conseqüència de la resolució del concurs general de mèrits i capacitats del cos de gestió i del cos de titulació superior, enginyeria industrial.

- Assignacions temporals de funcions (ATF) del conjunt de departaments: 187.

Assessorament i suport jurídic

- Elaboració d'informes i notes relatives a diferents matèries relacionades amb el règim jurídic de la funció pública:

Informes i expedients d'assessorament jurídic	Nombre
A petició de la Generalitat, ajuntaments, universitats, sindicats, particulars, etc.	175
Expedients tramitats a petició del Síndic de Greuges	3
Expedients tramitats a petició del Parlament	9

Altres actuacions

- Elaboració de 136 informes previs als acords del Govern, projectes legislatius o disposicions de caràcter general amb incidència directa o indirecta en l'àmbit de la funció pública, i als expedients disciplinaris de separació de servei a petició de la Comissió Tècnica de la Funció Pública i al Consell Tècnic.
- Elaboració de 240 estudis previs dels assumptes que es proposen a la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal.

Incompatibilitats

- Actualització, gestió i manteniment de l'aplicació GIAC (Gestió d'incompatibilitats dels alts càrrecs i directius públics de la Generalitat de Catalunya) que incorpora els registres d'activitats i de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs.
- Actualització, gestió i seguiment de l'aplicació GIEP (Gestió d'expedients d'incompatibilitat dels empleats públics).
- Gestió i seguiment de les declaracions previstes a la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i elaboració dels corresponents quadres de control.
- Tramitació i elaboració de les resolucions de les compatibilitats dels alts càrrecs i directius públics de la Generalitat de Catalunya amb l'activitat docent universitària.

Recursos

- Gestió i tramitació de 172 expedients de recursos en via administrativa contra actes dictats per òrgans de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.
- Gestió i tramitació de 15 recursos contenciosos (10 davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i 5 davant els jutjats contenciosos administratius).

Inspecció general de serveis de personal

- Seguiment de 497 sol·licituds de compatibilitats.
- Recepció de les determinacions i concrecions horàries del personal dels departaments amb horari especial.
- Recepció trimestral i anàlisi de les hores extraordinàries realitzades pel personal dels departaments.
- Revisió de nous contractes subscrits i elaboració de l'informe corresponent: 12 informes.
- Intervenció en un expedient en matèria de prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual.

Organització de l'administració del sector públic

- Elaboració de 135 informes:
 - 6 sobre avantprojectes de llei.
 - 31 sobre projectes de decret.
 - 1 sobre un avantprojecte de reglament.
 - 4 sobre projectes d'ordre.
 - 1 sobre una proposta de resolució.
 - 92 sobre propostes d'acords del Govern.

Entre els avantprojectes de llei, destaquen el de la Llei d'ordenació del sistema de direcció pública professional de l'administració pública de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic i el de la Llei per a

la igualtat de tracte i la no-discriminació.

Entre els projectes de decret, destaquen el Decret de desplegament de la coordinació i dels òrgans de coordinació i seguiment previstos en la Llei 16/2014, de 4 de desembre, d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea, el de reestructuració de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, el de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals i el de creació de la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública.

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Projecte Entrevistadors interns i avaluació de competències en els processos de selecció

- Disseny del procés d'avaluació de les competències professionals dels candidats en els processos de selecció mitjançant una entrevista. El projecte s'ha dut a terme amb el suport de l'IL3-Universitat de Barcelona.
- Selecció dels candidats a entrevistadors interns mitjançant l'avaluació curricular i de competències professionals.
- Elaboració del diccionari de competències professionals i de les evidències conductuals per avaluar cadascuna de les competències descrites per als cossos generals del subgrup A1 i A2.

Incorporació dels valors públics d'ètica i transparència en els processos d'accés a la funció pública

- Renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat per als processos de selecció de personal funcionari per a l'accés als cossos i escales d'administració general i especial de la Generalitat de Catalunya segons la norma ISO 9001:2008, i organització d'una jornada informativa sobre la nova versió de la norma ISO 9001:2015 i d'un taller d'acompanyament en la implantació dels requisits a unitats certificades de la Generalitat de Catalunya.
- Revisió i millora dels procediments: incorporació de candidats i avaluació del procés selectiu.

GovJam 2015

- Col·laboració de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, juntament amb l'empresa We Question Our Project, en la 3a edició de la GovJam. Han participat en aquesta marató creativa de 48 hores més de 800 persones en 40 països simultàniament. En aquest esdeveniment s'impulsa la creativitat i la cerca de solucions innovadores. El 90% dels participants són funcionaris amb ganes de superar les traves administratives per atendre millor els usuaris. A Barcelona s'ha celebrat a l'EAPC i hi han participat 33 persones, 24 de l'Administració pública i la resta provinents d'empreses privades i de la ciutadania en general.

Serveis Territorials a la Catalunya Central

Suport als processos participatius com a eina canalitzadora de les demandes del territori

Constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, a Seva

- A principis d'any la decisió de la Direcció General d'Administració Local amb l'informe favorable de la Comissió de Delimitació Territorial i el dictamen també favorable de la Comissió Jurídica Assessora va fer possible donar resposta a una petició històrica i majoritària de la població de Sant Miquel de Balenyà. Així mateix, la concurrència de circumstàncies de naturalesa geogràfica, històrica, social, econòmica i administrativa també en justificaven la creació sense cap pèrdua de qualitat en la prestació dels serveis generals del municipi de Seva.

Suport a la creació de comarca del Moianès

- El 16 d'abril de 2015 es materialitza la constitució de la comarca en resposta a les reivindicacions del territori i com a fi d'un llarg procés que es va iniciar l'any 2010. Prèviament i com a condició prèvia es va realitzar un procés participatiu dels municipis implicats celebrat el 22 de març de 2015.
- La decisió va ser validada per la ciutadania dels deu municipis integrants de la comarca que s'hi van manifestar a favor amb un percentatge de suport del 80,4%. Posteriorment, un cop finalitzat el procés participatiu, els ajuntaments de la comarca es van posicionar novament demanant que segueixin els tràmits per tal que la comarca es pugui aprovar en seu parlamentària.
- La nova comarca està integrada pels municipis de Calders, Castellcir, Castellterçol, Collsuspina, Granera, l'Estany, Moià, Monistrol de Calders, Sant Quirze Safaja i Santa Maria d'Oló i té capital al municipi de Moià, on hi haurà la seu oficial dels òrgans de govern. Amb la creació de la comarca del Moianès queden modificades les comarques del Bages, d'Osona i del Vallès Oriental.

Ajuts en la realització del procés participatiu de creació de la comarca del Lluçanès

- El juny de 2015 el Departament va acordar amb els alcaldes de la comarca del Lluçanès les pautes a seguir per a la realització del procés participatiu sobre la creació de la nova comarca. El procés es va dur a terme el 26 de juliol. El Departament va acordar aportar assessorament jurídic i tècnic als 13 municipis per aconseguir una prestació eficient de serveis a la ciutadania.

Gabinet Tècnic. Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal

- El Servei d'Estudis del Gabinet Tècnic, amb la col·laboració de l'Àrea

TIC, va elaborar, amb mitjans propis, l'auditoria interna dels fitxers gestionats pel Departament que contenen dades personals, auditoria

que va ser valorada positivament per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT).

- Revisió del document de seguretat del Departament i dels procediments associats per a tots els fitxers gestionats pel Departament.
- Gestió de la realització de tres sessions de formació en matèria de protecció de dades: una específica adreçada als responsables funcionals dels fitxers i dues de formació bàsica adreçada al personal del Departament en general.

Redacció i publicació de 151 notícies per als mitjans de comunicació

Oficina de Comunicació

Comunicats de premsa

- Gestió de comunicats de premsa: redacció de 151 notícies per als mitjans de comunicació, que han estat publicades al web del Departament.
Destaquen les notícies relacionades amb el desplegament de la Llei de transparència, les polítiques de suport al món local i els comunicats sobre les eleccions al Parlament de Catalunya del 27 de setembre.

Destaquen, entre d'altres, les peticions d'informació relatives a les eleccions al Parlament i al vot exterior del 27S

Peticions d'informació

- Gestió de 1.816 peticions d'informació de mitjans de comunicació. Destaquen les peticions sobre la Llei de la transparència, els ajuts als ajuntaments per pal·liar danys d'aiguats i ventades, i la gestió del Consell Comarcal del Moianès i del Lluçanès, així com les peticions sobre les eleccions al Parlament de Catalunya del 27 de setembre, amb especial èmfasi en el dispositiu electoral i els problemes del vot exterior. Per a les eleccions, l'Oficina de Comunicació va ser l'encarregada d'organitzar i gestionar el Centre de Difusió de Dades (situat al Parlament de Catalunya) i tramitar les acreditacions de 687 professionals de 193 mitjans, dels quals 104 eren internacionals.

Per a les eleccions al Parlament de Catalunya del 27S, es van acreditar 687 professionals de 193 mitjans, dels quals 104 eren internacionals

Rodes de premsa

- Gestió de 21 rodes de premsa, la major part de les quals corresponen a la difusió de dades dels processos electorals i a la valoració dels problemes per exercir el vot dels catalans a l'exterior. Entre altres temes, també s'han fet actes amb mitjans de comunicació per fer balanç de la implementació de la Llei de transparència, per presentar eines per facilitar el compliment d'aquesta normativa i actes de suport als ajuntaments catalans.

Publicació d'articles

- La titular del Departament ha publicat 2 articles:
 - "Superem la conciliació laboral" a *El Punt Avui*, el 8 de març de 2015.
 - "Un instrument de servei públic" a *El Periódico*, el 17 de juny de 2015.

La titular del Departament ha publicat dos articles i ha concedit 29 entrevistes a diferents mitjans de comunicació

Entrevistes

- Gestió de 29 entrevistes de la titular del Departament a diversos mitjans

Altres actuacions

de comunicació. La majoria responen a peticions sobre temes relacionats amb el món local, el desplegament de la Llei de transparència i les eleccions al Parlament del 27 de setembre.

Xarxes socials

- Gestió i actualització de les comunitats del compte de Twitter i de la pàgina de Facebook del Departament de Governació i Relacions Institucionals, amb la doble finalitat de posar a disposició de la ciutadania un canal per al diàleg i la col·laboració en els àmbits de treball del Departament i de disposar d'una via alternativa de difusió de l'actualitat i els serveis que s'ofereixen.

Els perfils socials del Departament es fan ressò de notes de premsa, notícies d'actualitat del web, actes d'agenda, apunts als blogs corporatius del Departament, propostes de debat i mencions d'usuaris representatius de la xarxa, entre altres recursos.

Coincidint amb l'entrada en vigor de la Llei de transparència, el mes de juliol es va iniciar l'activitat al compte de Twitter @transpcat, destinat a difondre l'actualitat de les polítiques de transparència del Govern, el perfil ha permès també resoldre dubtes d'associacions i particulars sobre la informació publicada en el portal de la transparència de la Generalitat.

Igualment, la Direcció General d'Afers Religiosos i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya disposen de comptes propis de Twitter (@afersreligiosos i @eapccat) des d'on es fa ressò de les activitats pròpies i d'articles d'interès del seu àmbit.

S'han gestionat les comunitats dels comptes de Twitter @governaciocat i @transpcat, i la pàgina de Facebook del Departament



4

Actuacions de representació institucional



Actuacions de representació institucional

Vicepresidenta del Govern i consellera de Governació i Relacions Institucionals

Gener

- Presidir la festa del Reis a Igualada.
- Viatge a Washington i Nova York per reunir-se amb el director de l'agència federal Office of Government Ethics (OGE), Walter Shaub i els responsables de l'agència pública Office of Personnel Management (OPM).
- Assistència a l'acte "L'alcalde respon" amb l'alcalde de Barcelona, Xavier Trias, al Col·legi de Periodistes de Catalunya.
- Cloenda de la taula rodona "Església i Catalunya: 30 anys de la carta pastoral Arrels cristianes de Catalunya" i visita a l'exposició dedicada al bisbe Joan Carrera al Palau Robert.
- Cloenda de l'acte d'homenatge a les víctimes dels atemptats perpetrats a París a la seu de la Comunitat Israelita de Barcelona.
- Presidir l'acte d'inauguració de la nova casa de la vila de Masllorenç.
- Presidir la inauguració del renovat parc del Bon Repòs, en el marc de la Festa Major de la Candelera a l'Ametlla de Mar.
- Presidir la conferència "Les set caixes. La història de l'Europa del segle XX a través d'un testimoni familiar", a càrrec de Dory Sontheimer, amb motiu del Dia Internacional de Commemoració de les Víctimes de l'Holocaust al Palau de la Generalitat.
- Assistència a l'acte institucional del descobriment del bust de Joan Puig i Cadafalch, presidit per Artur Mas, president de la Generalitat de Catalunya, al Palau de la Generalitat de Catalunya.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Vilanant.
- Participació en el sopar col·loqui Ultonia amb la conferència "2015, un any decisiu", organitzat per Hotels Ultonia de Girona.
- Visita institucional a la Cambra de Comerç de Girona.
- Presidir i lliurament de premis en 9a edició de la Nit dels Castells en el marc de les festes de la Mare de Déu de la Candela a Valls.

Febrer

- Copresidir la recepció celebrada amb motiu de la Setmana de l'Harmonia Interconfessional al Palau de la Generalitat.
- Visita institucional a l'entitat municipal descentralitzada de l'Estartit i assistència a l'acte formal de constitució de la primera comissió gestora d'aquesta entitat.
- Signatura en el llibre d'honor de Torroella de Montgrí i assistència a l'acte de constitució de l'entitat municipal descentralitzada de l'Estartit.
- Presidir l'entrega dels III Premis Horseball Catalunya a Olot.
- Inauguració de la Jornada sobre l'Avantprojecte de Llei de Simplificació de l'Activitat Administrativa a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Assistència al dinar conferència de l'alcalde de Barcelona, Xavier Trias,

a la Cambra de Comerç de Barcelona.

- Participació en la Gala de l'Any Nou Xinès i celebració del X Aniversari de la Fundació Educativa Xinesa al Teatre Nacional de Catalunya (Barcelona).
- Participació en el lliurament del Premi ICIP Constructors de Pau 2014, a la Sala Auditori del Parlament de Catalunya.
- Participació en la inauguració de la Fira BSTIM a l'edifici històric de l'antic escorxador d'Igualada.
- Presidir la reunió amb els membres del Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès a Moià.
- Cloenda i entrega de premis a la 20a Nit de les Telecomunicacions i la Informàtica al Palau de Congressos de Catalunya a Barcelona.

Març

- Assistència a la jornada de lliurament del Premi Participa a l'Escola 2014 a l'Escola dels Encants a Barcelona.
- Presidir la presentació del llibre *25 anys dels consells comarcals. Reflexions dels consells comarcals (Projecte de Llei de governs locals)*, organitzat per l'Associació Catalana de Municipis.
- Viatge a Mèxic. Reunió amb el comissionat de l'Institut Federal d'Accés a la Informació i Protecció de Dades, Joel Salas, i trobada amb l'entitat FUNDAR, organització promotora d'iniciatives de transparència en l'àmbit de la societat civil.
- Assistència a l'acte d'homenatge a les diputades de la primera legislatura després de la dictadura (1980-84) a la sala auditori del Parlament.
- Visita institucional al País Basc.
- Inauguració del 1r Fòrum BCN Dona i Esport a l'espai VALKIRIA HUB del 22@ a Barcelona.
- Signatura del Conveni de col·laboració amb les diputacions per a la definició, implantació i posada en marxa d'un sistema informàtic per gestionar el padró municipal d'habitants.
- Assistència a la inauguració del Centre d'Innovació i Desenvolupament a Deltebre convidat pel president del Consell Comarcal del Baix Ebre.
- Inauguració del Museu del Castell i Centre d'Interpretació de Solivella.

Abril

- Visita a la Fira Antic Empordà a la Bisbal d'Empordà.
- Assistència a la presentació del Baròmetre sobre la religiositat i sobre la gestió de la seva diversitat a la sala d'actes del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Visita a la Torre de Claramunt - Millora del Camí de la Torre Baixa.
- Visita a les obres realitzades al col·lector general del sector nord-est i a les obres de reforma i rehabilitació de l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia.
- Visita a les instal·lacions de Punto Blanco a Igualada.
- Assistència a l'acte d'homenatge al doctor Paulino Castells, en el marc del lliurament dels premis cinematogràfics de la família al CaixaForum de Barcelona.
- Assistència a l'esmorzar informatiu de l'alcalde de Barcelona, Xavier Trias, al Fòrum Europa. Tribuna Catalunya, a l'Hotel Palace de Barcelona.

Actuacions de representació institucional

- Assistència a l'acte institucional de commemoració del 70è Aniversari de l'alliberament del camp de concentració nazi de Ravensbrück a Alemanya.
- Visita a la seu a Barcelona de l'empresa Anapharm Europe.
- Participació en els actes organitzats amb motiu de la Diada de Sant Jordi.
- Assistència als actes de celebració de la XXII Festa de la Mare de Déu de la Cabeza a l'Ermita de la Casa Vella de Vila-sana (Lleida).
- Assistència a la cerimònia d'homenatge a les víctimes de l'accident aeri de Germanwings a la Sagrada Família.
- Assistència a la missa conventual amb motiu de la festivitat de la Mare de Déu de Montserrat.
- Presidir l'acte de lliurament de la Medalla de Reconeixement Empresarial de PIMEC i distinció de socis honoraris de l'entitat a la seu social de PIMEC a Barcelona.
- Inauguració del I Congrés Internacional sobre Dones i Seguretat Viària a l'Espai Francesca Bonnemaison.

Maig

- Clausura de la taula rodona "Situació del càncer d'ovari, prevenció, símptomes i detecció" organitzat a ASACO (Associació d'Afectats pel Càncer d'Ovaris) a l'Auditorium Wintertur, a la Sala Petita Illa, Barcelona.
- Assistència a la commemoració del centenari del I Congrés Litúrgic de Montserrat 1915-2015, en el marc del X Congrés Litúrgic del PIL a Roma.
- Visita al menjador social EMMAÚS.
- Assistència a l'acte de concessió de la Medalla i de la Placa Josep Trueta al mèrit sanitari al Palau de la Generalitat.
- Presidir la reunió amb els membres del Consorci del Lluçanès a Prats de Lluçanès.
- Assistència a la conferència i al dinar col·loqui amb l'alcalde de Barcelona, Xavier Trias, a l'Hotel Palace de Barcelona.
- Assistència a la Festa del Mercat a la Plaça 2015 d'Amposta i commemoració del centenari de la primera pedra del pont penjant sobre el riu Ebre.
- Participació en la reunió de la Commission Interméditerranéenne a Palerm.
- Participació en la reunió amb Martin Schulz, president del Parlament Europeu, i la Comission Interméditerranéenne.
- Viatge a Lisboa per assistir a la conferència "Simplificar i millorar la llei", organitzada pel Grup de Treball per a la Consolidació Legislativa (GTCL) de l'Assemblea de la República, òrgan legislatiu de la República de Portugal.
- Inauguració de la conferència "Challenges for the Integrated Maritime Policy for the Mediterranean Sea" en el marc del projecte COM&CAP, al Museu Marítim de Barcelona.
- Presidir la presentació a la premsa del *Diccionari de les religions* al Palau de la Generalitat.

Juny

- Signatura del Conveni sobre transparència i presentació de la Guia de la transparència dels ens locals, al Palau de la Generalitat.
- Assistència a la inauguració de la Fira Multisectorial a Cambrils.
- Assistència a la 1a Jornada Participativa sobre Qualitat i Vida i Càncer de Mama al Recinte Modernista de Sant Pau.
- Participació en la reunió de la Comission Interméditerranéenne.
- Presidir la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i el Servei Català de Trànsit en formació de seguretat viària a l'entorn laboral al Palau de la Generalitat.
- Assistència al dinar col·loqui "Fòrum Europa. Tribuna Catalunya" a càrrec del conseller d'Interior Ramon Espadaler a l'Hotel Palace de Barcelona.
- Cloenda de la Setmana dels Horaris.
- Assistència a la sessió constitutiva de la nova Corporació Municipal de Barcelona.
- Assistència a l'acte de constitució del Consell General d'Aran a Vielha.
- Assistència al sopar anual de l'Oncolliga a l'Hotel Majestic de Barcelona.

Consellera de Governació i Relacions Institucionals

Juliol

- Assistència a la 28a edició del sopar anual de PIMEC.
- Assistència al Ple de constitució de la Diputació de Lleida.
- Participació en les Jornades sobre l'Organització i la Gestió Municipal per a Nous Regidors.
- Assistència al Ple de constitució de la Diputació de Barcelona.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Gironella.
- Visita institucional al municipi de Berga.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Prats de Lluçanès i al Consell Comarcal del Berguedà.
- Assistència a l'esmorzar informatiu de la vicepresidenta del Govern, consellera de Benestar Social i portaveu del Govern de la Generalitat de Catalunya, Neus Munté, al Fòrum Europa. Tribuna Catalunya, a l'Hotel Palace de Barcelona.
- Assistència a l'acte de lliurament del XXVII Premi Internacional Catalunya a la primatòloga Jane Goodall.
- Visita al Consell Comarcal de l'Alt Empordà a Figueres.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Figueres.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Vilabertran.
- Visita institucional al municipi de Vilafant.

Agost

- Visita institucional a l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, al Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE) i al Centre d'Interpretació 115 dies.
- Visita institucional a l'Ajuntament, a l'emissora municipal i al mercat municipal de Santa Bàrbara.

Actuacions de representació institucional

- Visita institucional al municipi de Masdenverge i al Centre Masdenverge Actiu.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Tortosa.

Setembre

- Participació en la Festa Major de Bellvitge.
- Participació en la presentació del llibre de la col·lecció "Govern Obert" *La justícia penal davant la corrupció*.
- Assistència al lliurament de la Medalla d'Honor del Parlament de Catalunya a la Fundació Guttmann i a les diputades del Parlament de Catalunya de la primera legislatura.
- Assistència als actes amb motiu de la Diada Nacional de Catalunya davant el Monument a Rafael Casanova.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Martorell.
- Assistència al sopar de Festa Major de Marganell.
- Participació en l'acte institucional de la Festa dels Resistents a Castellbell i el Vilar.
- Participació en el lliurament del 22è Premi de Poesia Josep Fàbregas i Capell a la Casa Museu Torres Amat a Sallent.
- Assistència a la presentació del llibre *Volem la independència? Reflexions per al futur immediat*, a càrrec del doctor Albert Carreras.
- Cloenda de l'acte de commemoració del 10è aniversari de la creació del domini .CAT.
- Assistència a la presentació del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Assistència al pregó de les festes de la Mercè de Barcelona.
- Assistència a l'esmorzar informatiu de Josep Rull, coordinador general de Convergència Democràtica de Catalunya, al Fòrum Europa. Tribuna Catalunya, a l'Hotel Palace de Barcelona.
- Presidir la signatura del conveni sobre la finestra única de simplificació administrativa.
- Participació en l'esmorzar col·loqui "Sobirans o dependents", organitzat per Alcaldes.eu, a l'Hotel Avenida Palace a Barcelona.
- Assistència als actes organitzats amb motiu de les festes de la Mercè de Barcelona.

Octubre

- Participació en l'acte d'homenatge a Neus Català i les dones deportades als camps nazis.
- Presidir la 5a edició del lliurament del guardó del Memorial Cassià Just.
- Assistència a l'acte d'homenatge a Lluís Companys, amb motiu del 75è aniversari del seu assassinat, al Born Centre Cultural.
- Assistència al lliurament de diplomes del Mestratge en Alta Funció Directiva a l'EAPC.
- Visita a la 18a edició de la fira Municipàlia i visita institucional a la Paeria de Lleida.
- Assistència a l'ofrena al monument a Lluís Companys al Fossar de Santa Eulàlia del Castell de Montjuïc.
- Participació en la celebració de l'Assemblea General de l'Associació Catalana de Municipis a la Llotja de Lleida.
- Assistència a l'acte d'inauguració del Memorial de Ribesaltes en memòria dels deportats de la Guerra Civil.

- Signatura del conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals, la Universitat Pompeu Fabra i l'Amical Mauthausen, altres camps i de totes les víctimes del nazisme d'Espanya, per la gestió de la base de dades de persones deportades als camps de concentració nazi.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Tarragona i a la Diputació.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Valls.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Reus.
- Assistència a la commemoració del Dia nacional en memòria de les víctimes de la Guerra Civil i de les víctimes de la repressió de la dictadura franquista.
- Assistència a l'esmorzar informatiu del Fòrum Europa. Tribuna Catalunya amb el conseller de la Presidència en funcions de la Generalitat de Catalunya, Francesc Homs, a l'Hotel Palace de Barcelona.
- Inauguració del Màster en govern local de l'Associació Catalana de Municipis.
- Participació en els actes amb motiu dels 40 anys del Front d'Alliberament Gai de Catalunya (FAGC).
- Cloenda de la XXVI Assemblea General de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Inauguració de la Fira Artesana de Torrelles de Foix.
- Signatura del conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Associació Llibertat, Democràcia i Justícia - Drets, per garantir el dret de vot als catalans residents a l'estranger.
- Visita institucional a l'Ajuntament d'Hostalric.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Sant Celoni.

Novembre

- Visita institucional a l'Ajuntament de Solsona.
- Visita institucional a l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt.
- Visita institucional i reunió al Consell Comarcal del Solsonès.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Súria.
- Dinar de treball a Manresa.
- Visita institucional a l'Ajuntament d'Igualada.
- Assistència al tradicional canvi de vara de la Hermandad Nuestra Señora del Rocío.
- Visita a les obres de reforma del Teatre Municipal de Gurb.
- Assistència a la 21a edició de la Nit de l'Empresari a l'Auditori de Barcelona.
- Assistència a la concentració de les comunitats islàmiques i culturals de Catalunya a la plaça Sant Jaume.
- Dinar de treball a Vilanova i la Geltrú.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i al Consell Comarcal del Garraf.
- Visita institucional a l'Ajuntament del Vendrell i al Consell d'Alcaldes del Baix Penedès.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Cunit.
- Cloenda de la constitució del Fòrum Comarcal de l'Associació Catalana de Municipis.

Actuacions de representació institucional

- Inauguració de la sessió de formació sobre els serveis de transparència per a les administracions locals organitzada per l'EAPC.
- Dinar de treball a Mataró.
- Assistència a l'acte Justícia pels crims del franquisme.
- Assistència a la beatificació dels vint-i-sis frares caputxins màrtirs a Catalunya entre 1936-1937.
- Visita institucional a l'Ajuntament d'Olot.
- Visita institucional al Consell Comarcal del Pla de l'Estany i a l'Ajuntament de Banyoles.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Girona i a la Delegació del Govern a Girona.
- Reunió dinar amb el gran rabí de la Comunitat Sefardí de Buenos Aires.
- Assistència a la jornada Nous Lideratges, Gestió de Projectes Complexos.
- Inauguració del IV Col·loqui Internacional "Del passat al futur: memòria i processos de transició".
- Visita institucional a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca.

Desembre

- Cloenda de les Jornades d'Innovació Democràtica a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Visita institucional al Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Matadepera.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Sabadell.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Terrassa.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Viladecavalls.
- Assistència a la Fira de Sant Andreu a la Llacuna.
- Presidir la trobada amb alcaldes al Palau de la Generalitat.
- Visita institucional a l'Ajuntament de Tremp.
- Visita institucional a la Pobla de Segur.
- Visita institucional al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.
- Visita institucional a l'Ajuntament del Pont de Suert.
- Visita institucional al Consell Comarcal del Pallars Jussà.
- Visita institucional al Consell General d'Aran.
- Visita territorial a l'Ajuntament de Vielha e Mijaran.
- Assistència a l'eucaristia a la basílica de la Sagrada Família, a càrrec del cardenal Lluís Martínez Sistach, amb motiu del seu comiat com a arquebisbe de Barcelona.
- Visita institucional als municipis de la Conca de Barberà i de l'Urgell: visita a l'Ajuntament d'Agramunt, a l'Ajuntament de Barberà de la Conca, a l'Ajuntament de Tàrraga i a l'Ajuntament de Montblanc.
- Visita institucional al Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Reunió d'alcaldes.
- Assistència a la conferència i al dinar col·loqui Barcelona Tribuna amb Francesc Homs "Ho podem fer possible".
- Signatura del conveni entre la Diputació de Barcelona i el Consorci AOC per a l'impuls de la metodologia e-SET.
- Assistència a l'acte d'homenatge al mestre Pau Casals.

Direcció General d'Afers Religiosos

- Relacions amb les entitats religioses:
 - Participació del director general d'Afers Religiosos en 300 actes organitzats per les 13 grans confessions religioses implantades al nostre país. En destaca la participació en celebracions religioses i actes de caràcter interreligiós, jornades i activitats formatives sobre cultura i diversitat religiosa, presentacions de publicacions i exposicions, així com visites a comunitats i entitats religioses.
- Relacions amb l'Administració general de l'Estat:
 - Assistència del director general d'Afers Religiosos a les reunions del Comitè Assessor de la Fundació Pluralisme i Convivència, així com a les reunions de la Comissió Assessora de Llibertat Religiosa, ambdues adscrites al Ministeri de Justícia.
- Relacions amb el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya:
 - Signatura d'un conveni de col·laboració amb el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya per a la realització del I Congrés de Drets Humans de l'Advocacia Catalana, amb el títol "Llibertat religiosa i drets humans".
- Relacions amb la Universitat de Vic:
 - Col·laboració en l'organització de la IV Jornada d'Art i Cultura Religiosa: Cristianisme, Islam i Judaisme.

Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals

Serveis Territorials a Girona

- Activitats de suport a la consellera en les visites que ha fet a la demarcació territorial: 3.
- Participació en les reunions dels òrgans següents:
 - Junta de Parcs Naturals: 2.
 - Comissió gestora EMD Estartit: 1.
 - Comissió Territorial d'Urbanisme: 8.
 - Consorci del Museu Memorial de l'Exili (MUME): 4.
- Assistència i participació en 18 inauguracions i 4 presentacions de cursos.

Serveis Territorials a Lleida

- Activitats de suport al director general d'Afers Religiosos de la Generalitat en les visites que ha fet a la demarcació territorial: 4.
- Activitats de suport al president de la Generalitat en les visites que ha fet als municipis de la demarcació territorial: 2.
- Activitats de suport a la consellera de Governació i Relacions Institucionals en les visites que ha fet a municipis de la demarcació territorial: 1.
- Participació en les reunions de l'Autoritat Territorial de Mobilitat de l'Àrea de Lleida: 7 (6 del Comitè Executiu i 1 del Consell d'Administració).
- Assistència i participació en 126 inauguracions i actes celebrats en la demarcació territorial.

Actuacions de representació institucional

- Assistència i participació en la taula institucional del circuit de Lleida per a l'abordatge de la violència masclista: 1.

Serveis Territorials a Tarragona

- Assistència a 3 actes amb la vicepresidenta del Govern. Cal destacar la inauguració de la casa de la vila de Masllorenç.
- Assistència, en representació del Departament, a 45 actes protocol·laris. En destaca l'assistència a l'acte de lliurament dels Premis de la Setmana Santa de Tarragona, a l'acte del pregó de la Setmana Santa de Reus i a les Jornades de la XII Mostra de Cinema Espiritual.
- Assistència a les reunions dels consells d'alcaldes del territori: 8.
- Participació en les reunions dels òrgans següents:
 - Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona: 7.
 - Junta Rectora del Parc Natural d'Interès Nacional de Poblet: 2.
 - Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona. ATM Autoritat Territorial de la Mobilitat: 3

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

- Assistència a 4 actes amb el president de la Generalitat. En destaca la inauguració de la Biblioteca de Sant Carles de la Ràpita.
- Assistència a 6 actes amb la consellera de Governació i Relacions Institucionals. En destaca la inauguració del parc del Bon Repòs a l'Ametlla de Mar i la visita al Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre.
- Assistència a 3 actes amb altres consellers del Govern de la Generalitat. En destaca el del Consell Consultiu de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.
- Assistència, en representació del Departament, a 90 actes protocol·laris. En destaca la inauguració de l'Oficina Jove de la Terra Alta, l'Oficina de Turisme d'Ampostà i el Viver d'Empreses de Gandesa.
- Assistència a reunions dels consells d'alcaldes del territori: 4.
- Participació en les reunions dels òrgans següents:
 - Comissió Territorial d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre: 5.
 - Comitè d'Avaluació i Seguiment del Programa de Barris a les Terres de l'Ebre: 1.
 - Junta Rectora del Parc Natural del Delta de l'Ebre: 2.
 - Comissió de Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre: 2.
 - Comissió Executiva i Consell General del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre: 6.

Serveis Territorials a la Catalunya Central

- Activitats de suport al director general d'Afers Religiosos en les visites que ha fet a la demarcació territorial. En destaca la visita al temple sikh de Vic i la visita a les obres del futur Centre de Santa Clara a Vic.
- Assistència als actes del Memorial Democràtic en representació del Departament.



5

Dades del Departament



Gestió de personal

Gestió del personal competència del Departament

Distribució del personal per vincle

Vincle	Nombre
Personal funcionari	354
Personal interí	107
Personal laboral	61
Alts càrrecs i personal d'alta direcció	12
Personal eventual	13
Total	547

Distribució del personal per lloc i càrrec

Lloc	Nombre
Alts càrrecs i personal d'alta direcció	12
Personal eventual	13
Subdirectors generals i llocs singulars de nivell equiparable	43
Caps de servei i llocs singulars de nivell equiparable	82
Caps de secció i llocs singulars de nivell equiparable	45
Caps de negociat i llocs singulars de nivell equiparable	64
Llocs base	288
Total	547

Distribució del personal al servei del Departament i d'organismes adscrits per vinculació i unitats

Unitat	Alts càrrecs/ personal d'alta direcció	Eventuals		Funcionaris i interins												Laborals												Subtotals		Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Grup				A				B				C				D				E				A				B				C				D				E																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Sexe	-	1	7	2	-	2	-	-	-	1	7	-	-	2	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	15	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Gabinet de la Vicepresidència Secretaria General	1	-	-	-	14	27	9	15	3	8	1	10	-	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29	62	91																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Direcció de Serveis	-	1	-	-	4	13	4	6	3	16	3	7	10	3	2	1	-	1	1	-	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Dades del Departament

Gestió d'expedients

Gestió	Nombre	Llocs afectats
Gestió de llocs de treball (altes, baixes i modificacions)	36 (1 de l'EAPC)	101 (9 de l'EAPC)
Reconeixement de triennis	15	151
Reconeixement de serveis prestats	5	5
Ofertes de treball publicades al portal ATRI	-	59 (14 de l'EAPC)

Provisió de llocs de treball

Llocs de treball	Nombre	Convocatòries gestionades
Eventuals	8 nomenaments i 4 ratificacions	-
Funcionaris	136	14
Concurs específic	26	13
Lliure designació	4	1
Sistemes extraordinaris de provisió (comissió de serveis, encàrrec de funcions, etc.)	106	-
Interins	20	-
Laborals	1	-

Documents administratius tramitats

Documents	Nombre
Resolucions d'excedència	12
Jubilacions	11
Anticipades	5
Per edat	6
Consolidacions de grau personal	9
Resolucions d'autorització d'activitats	7
Calendaris laborals	5
Dietes, assistències i indemnitzacions	244 lots
Control de la despesa. Capítol I	111
Expedients de gestió de permutes	58
Expedients de transferència de crèdit	53

Gestió del personal competència de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Gestió d'expedients

Gestió	Nombre	Llocs afectats
Reconeixement de triennis	12	37
Reconeixement de serveis prestats	4	4

Provisió de llocs de treball

llocs de treball	Nombre	Convocatòries gestionades
Funcionaris	16	2
Concurs específic	3	2
Lliure designació	-	-
Sistemes extraordinaris de provisió (comissió de serveis, encàrrec de funcions, etc.)	13	-
Interins	14	-
Laborals	1	-

Documents administratius tramitats

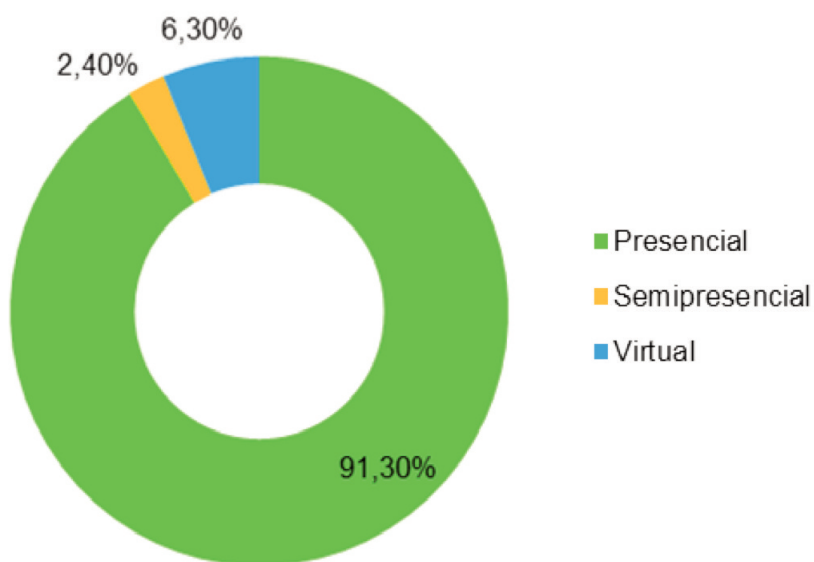
Documents	Nombre
Jubilacions	4
Anticipades	1
Per edat	3
Consolidacions de grau personal	6
Resolucions d'autorització d'activitats	2
Calendaris laborals	5 (15 d'horari especial)
Dietes, assistències i indemnitzacions	526 lots
Control de la despesa. Capítol I	14
Expedients de gestió de permutes	12
Expedients de transferència de crèdit	2

Formació

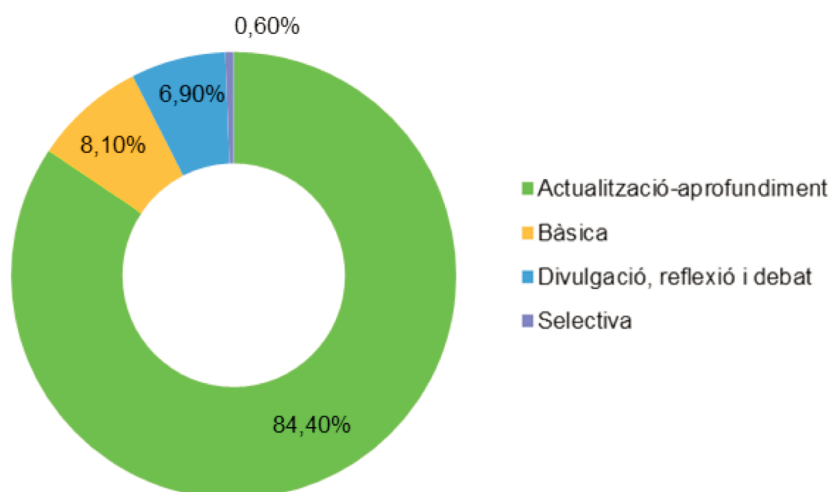
Formació organitzada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Pla de formació per a la Generalitat de Catalunya

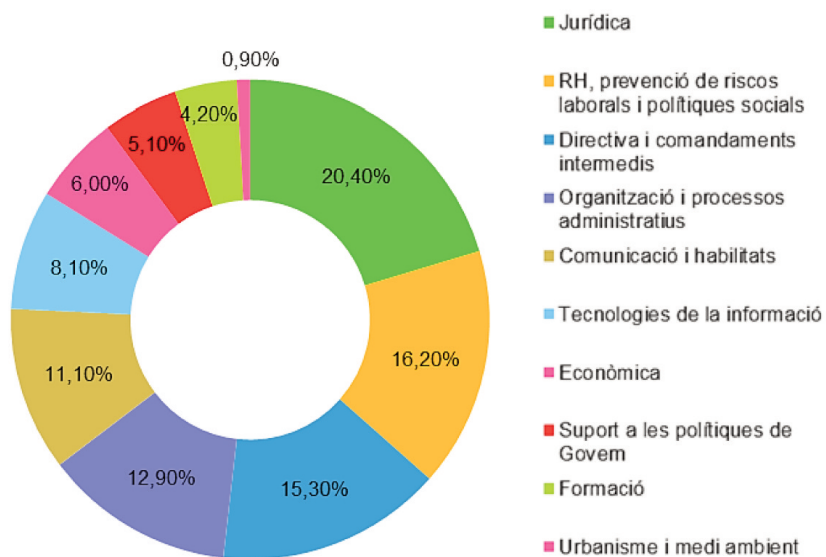
Activitats formatives per modalitat



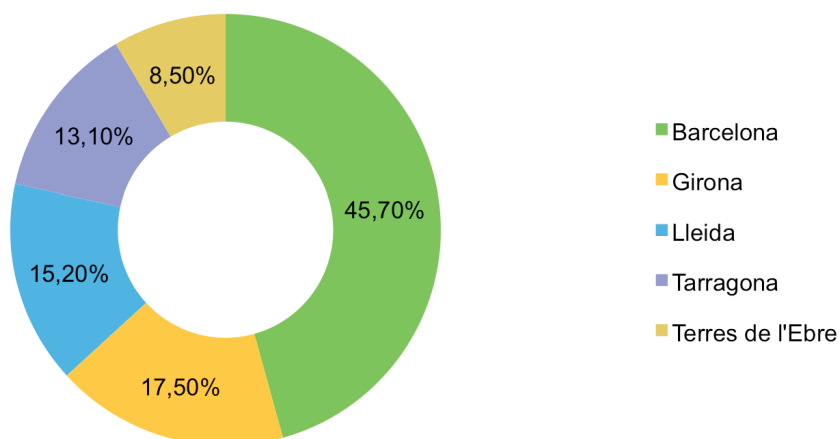
Activitats formatives per línia d'aprenentatge



Activitats formatives per funció



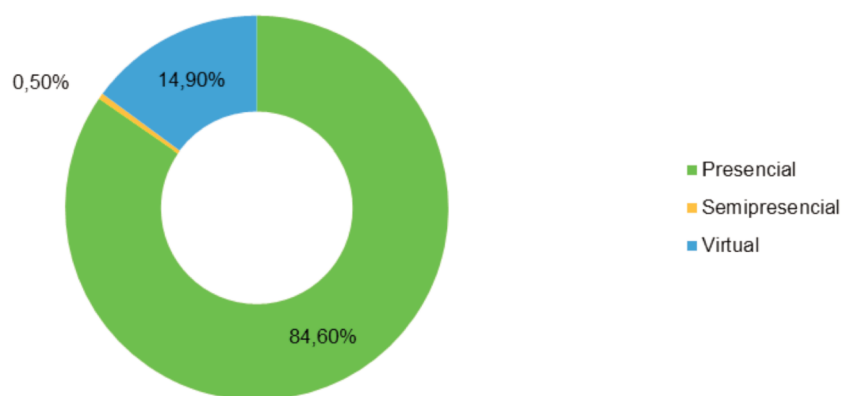
Activitats formatives en funció de la delegació (activitats presencials)



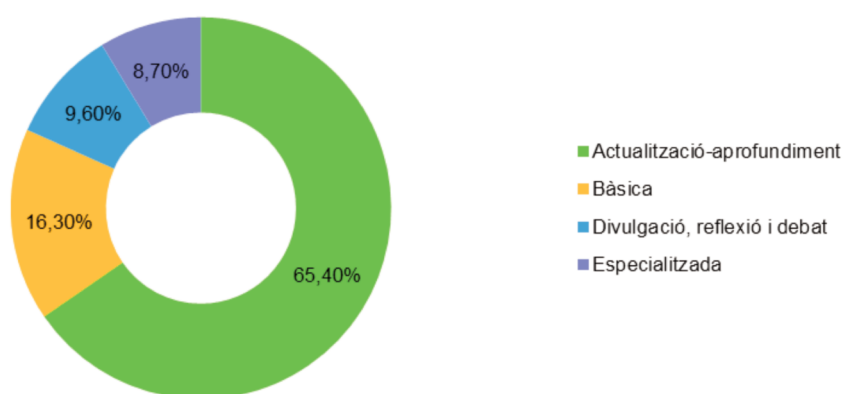
Dades del Departament

Pla de formació per a l'Administració Local

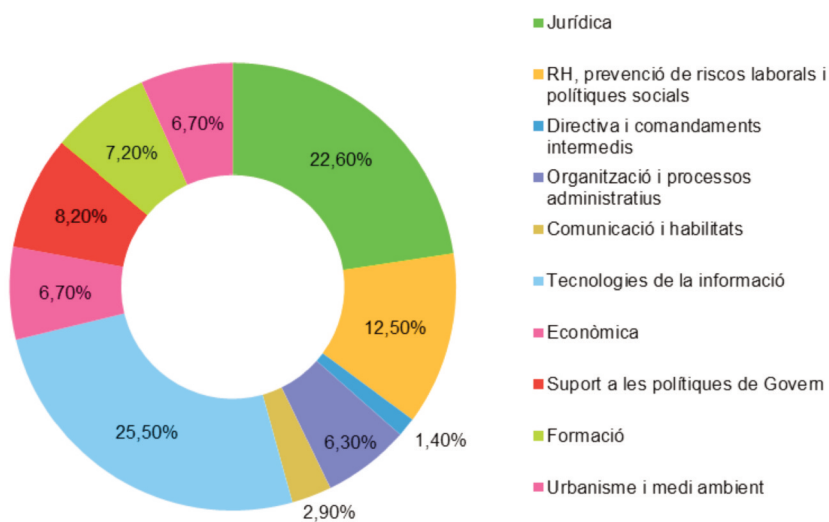
Activitats formatives per modalitat



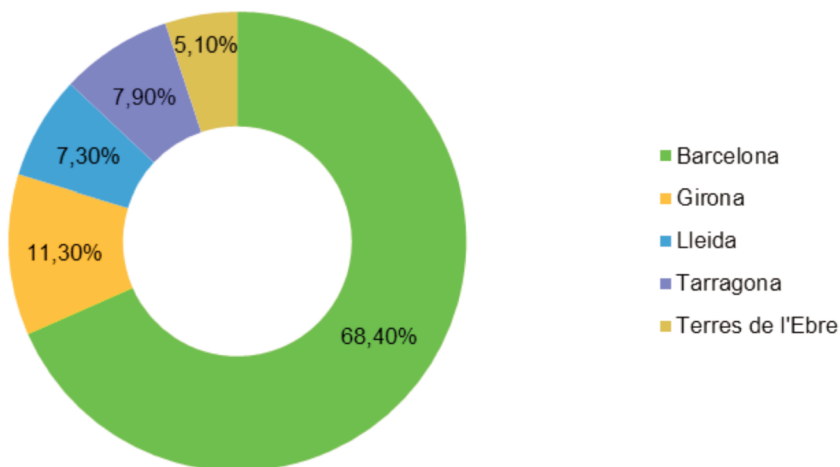
Activitats formatives per línia d'aprenentatge



Activitats formatives per funció



Activitats formatives en funció de la delegació (activitats presencials)



Dades del Departament

Activitats formatives gestionades pel Servei de Recursos Humans

	Nombre de places
Places ofertes ¹	1.439

1. Inclou els cursos propis del Departament, de l'EAPC i d'organismes externs.

Activitats formatives per àrea de coneixement

Àrea de coneixement	Activitats
Recursos humans, prevenció de riscos i polítiques socials	33
Llengua catalana	7
Llengües estrangeres (presencial i virtual)	25
Tecnologies de la informació	35
Comunicació, informació i habilitats	19
Directius i comandaments intermedis	34
Gestió econòmica	18
Jurídica	57
Organització i processos administratius	33
Formació específica del Departament	-
Suport a polítiques de Govern	25
Formació	7
Total	293

Distribució de les persones assistents per unitats¹

Unitat	Assistents
Gabinet de la Consellera	41
Secretaria General	288
Direcció de Serveis	165
Secretaria d'Administració i Funció Pública	258
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals	95
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	120
Direcció General d'Afers Religiosos	19
Institut d'Estudis Autònoms	3
Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern	34
Escola d'Administració Pública de Catalunya	31
Memorial Democràtic	10
Institut Català Internacional per la Pau	1
Autoritat Catalana de Protecció de Dades	8
Consorci Administració Oberta de Catalunya	9
Oficina de Processos i Administració Electrònica	27
IEMED	5
Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública	5

Altres organismes	14
Total	1.133

1. Les persones assistents a les activitats formatives poden estar comptabilitzades en més d'un curs.

Distribució de les persones que han fet formació per grups¹

Grup	Persones
A	247
B	55
C	82
D	44
E	8
Total	436

1. Les persones que han fet formació es comptabilitzen una sola vegada.

Altres activitats formatives

Activitats formatives en TIC	18
Presencial	5
Virtual	13
Activitats formatives d'anglès virtual	18
Activitats formatives específiques a petició de les unitats	9
Activitats formatives transversals adreçades a diferents col·lectius	9

Valoració de les activitats formatives

Valoració mitjana de satisfacció de les activitats del Pla de formació departamental	8,7/10
Valoració mitjana de la docència	9,3/10
Activitats formatives amb avaluació de l'aprofitament	56%

Formació organitzada per la Direcció General d'Afers Religiosos

Pla de formació en matèria de diversitat religiosa, per línies d'actuació

Formació bàsica adreçada al personal al servei de les administracions públiques catalanes	Nombre d'edicions	Durada	Nombre d'alumnes
Curs sobre la diversitat religiosa a Catalunya	7	18h	175
Formació bàsica adreçada a col·lectius professionals específics			
Curs sobre la diversitat religiosa a Catalunya	8	18h	200
Formació a mida en matèries específiques sobre gestió de la diversitat religiosa adreçada a administracions i col·lectius professionals			
Sessions a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Sabadell i Lloret de Mar	3	-	300
Sessions a Girona adreçades al personal de les oficines d'atenció al públic	3	-	
Sessions al Col·legi de Periodistes de Girona i Tarragona	2	-	
Sessions de divulgació i bones pràctiques			
Presentació del document <i>La diversitat religiosa en les societats obertes. Criteris de discerniment</i>	3 a Barcelona i 1 a Girona	-	400
Jornada sobre les escoles evangèliques durant el franquisme, en col·laboració amb el Memorial Democràtic	1	-	
Sessions de formació vinculades a les guies de diversitat religiosa (salut, presons i educació)	15	-	
Jornada RELIG 2015 sobre el diàleg interreligiós com a eina educativa, en col·laboració amb la Universitat de Barcelona i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya	1	-	

Formació organitzada per la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

Formació estratègica	Nombre d'edicions	Durada	Nombre d'alumnes
Elaboració i correcció de textos parlamentaris	2	29 h	25
Curs sobre l'elaboració de les lleis	2	33 h	20
La participació interna a les entitats	1	25 h	53 associacions
Formació a tècnics del món local en matèria de qualitat democràtica			
Com incorporar la ciutadania en l'elaboració de polítiques públiques (Tarragona)	1	12 h	15
La gestió col·laborativa d'espais i equipaments públics (Girona)	1	12 h	15
Govern obert i noves tecnologies (Barcelona)	1	12 h	15
La rendició de comptes: més enllà del marc normatiu (les Terres de l'Ebre)	1	12 h	15
Mecanismes de participació ciutadana (Lleida)	1	12 h	15

Formació en matèria de prevenció de riscos laborals

Formació organitzada per la SAFP

Formació	Edicions
Tallers tècnics adreçats al personal tècnic dels serveis de prevenció dels departaments conjuntament amb Asepeyo, mútua d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social.	11

Dades del Departament

Formació organitzada per la SAFP en col·laboració amb l'EAPC

Curs presencial de nivell bàsic en prevenció de riscos laborals adreçat a delegats de prevenció, components dels comitès de seguretat i salut i personal col·laborador en la gestió de la prevenció de riscos laborals.

Jornada del Dia Mundial de la Seguretat i Salut en el Treball amb l'objectiu de sensibilitzar els treballadors de les administracions públiques sobre la necessitat de dur a terme actuacions positives, per tal de prevenir els accidents laborals viaris per mitjà de l'aplicació de polítiques preventives.

Seminari tècnic per al personal dels serveis de prevenció amb l'objectiu de conèixer i interpretar els resultats dels diferents factors de risc detectats en l'avaluació de riscos psicosocials, així com d'analitzar les possibles mesures correctores en funció de cadascun dels factors de risc.

Curs d'autoaprenentatge virtual de prevenció de riscos laborals en el treball amb pantalles de visualització de dades. En aquesta edició hi han participat 6 departaments.

Curs d'autoaprenentatge virtual sobre accidents de trànsit *in itinere* en col·laboració amb l'EAPC i el Servei Català de Trànsit.

Edició pilot del curs d'autoaprenentatge virtual sobre accidents de trànsit *in itinere*.

Formació organitzada pel Servei de Règim Interior i Prevenció de Riscos del Departament

Sessions formatives	Edicions	Hores	Assistents
Formació als equips d'emergència	21	29	147
Curs de primers auxilis	1	4	13
Curs de primers auxilis (equips d'emergència de primers auxilis)	1	4	12
Curs de muntatge i desmuntatge de bastides	1	4	7
Curs d'equips de primera intervenció	1	8	8
Curs de prevenció d'incendis i mesures d'emergència	17	17,5	195

Avaluació de riscos laborals

Requeriments d'avaluació de riscos i condicions de treball

Tipus	Nombre
Control de plagues	9
Seguretat	3
Ergonòmics: musculoesquelètics	29
Ergonòmics: temperatura	30
Ergonòmics: soroll	1
Ergonòmics: llum	5
Higiènics	14
Psicosocial	1
Total	92

Campanyes, guies, protocols i comunicacions

Cuida els teus ulls	2 sessions de 2 h 35 assistents
A la feina, fem salut: Pugem escales!	Presentació de la campanya
Banc de sang	19 donacions
Vacunació antigripal	17 vacunes posades

Accidentalitat

Tipus d'accident	Jornada laboral		In itinere		Total
	Amb baixa	Sense baixa	Amb baixa	Sense baixa	
Lleu	2	8	4	7	21
Greu	-	-	-	-	-
Mortal	-	-	-	-	-
Total	2	8	4	7	21

Dades del Departament

Reconeixements mèdics

Tipus	Departament i EAPC		Serveis territorials		Memorial Democràtic		ICIP	
	Oferts	Realitzats	Oferts	Realitzats	Oferts	Realitzats	Oferts	Realitzats
Reconeixements mèdics periòdics	532	61	224	40	20	12	14	7
Reconeixements mèdics inicials	64	-	30	2	3	3	1	-
Reconeixements mèdics després d'una baixa de llarga durada	13	-	8	-	-	-	-	-

Pressupost

Pressupost inicial del Departament

Pressupost consolidat de l'agrupació Governació i Relacions Institucionals

	Pressupost 2015 (€)
Departament de Governació i Relacions Institucionals	244.613.886,54
Escola d'Administració Pública de Catalunya	9.891.141,42
Autoritat Catalana de Protecció de Dades	2.785.844,99
Memorial Democràtic	1.415.800,00
Institut Català Internacional per la Pau	1.141.850,00
Consorci Administració Oberta de Catalunya	9.054.544,19
Consorci del Museu Memorial de l'Exili	332.970,00
Transferències internes	-23.402.493,41
Total consolidat	245.833.543,73

Entitats participades de forma no majoritària. Classificades AP-SEC (Sector Administració Pública-Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals)

	Pressupost 2015 (€)
Consorci Institut Europeu de la Mediterrània	2.287.079,06
Consorci Memorial Espais de la Batalla de l'Ebre	266.650,00

Dades del Departament

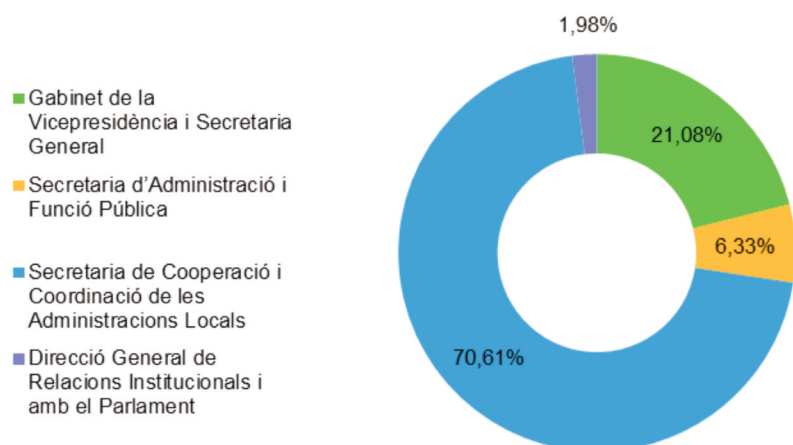
Pressupost inicial del Departament, per unitat gestora

	Pressupost 2015 (€)	Percentatge (%)
Gabinet de la Vicepresidència i Secretaria General ¹	51.570.647,03	21,08
Secretaria d'Administració i Funció Pública	15.482.256,73	6,33
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals	172.711.999,33	70,61
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	4.848.983,45	1,98
Total Departament	244.613.886,54	100

1.El Gabinet de la Vicepresidència i Secretaria General inclou la Direcció General d'Afers Religiosos, l'Institut d'Estudis Autonòmics i l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern (ODA).

Mitjançant el Decret 15/2015, de 18 de febrer, de modificació del Decret 200/2010, de 27 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Institut d'Estudis Autonòmics es va adscriure al Departament de la Presidència i, per altra banda, aquest mateix Decret va establir que li corresponia al Departament de Governació i Relacions Institucionals l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat en l'àmbit de les polítiques de transparència.

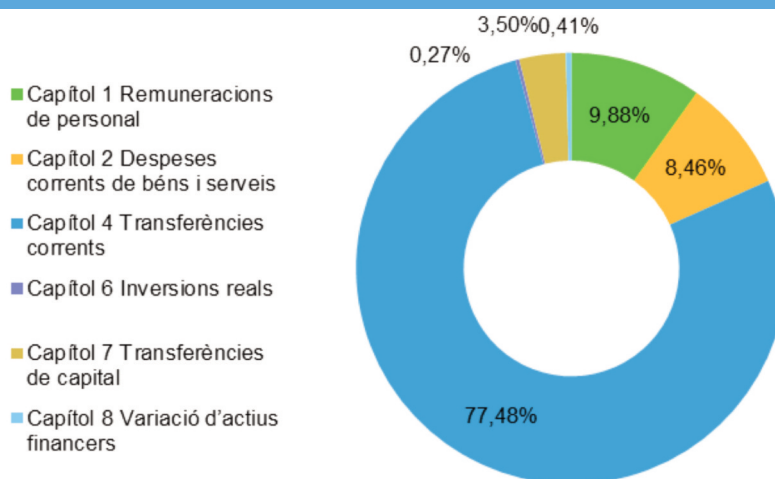
Pressupost inicial del Departament



Pressupost del Departament, per capítols

	Pressupost 2015 (€)	Percentatge (%)
Capítol 1. Remuneracions de personal	24.163.914,65	9,88
Capítol 2. Despeses de béns corrents i serveis	20.700.266,32	8,46
Capítol 4. Transferències corrents	189.519.124,90	77,48
Capítol 6. Inversions reals	655.793,50	0,27
Capítol 7. Transferències de capital	8.565.301,02	3,50
Capítol 8. Variació d'actius financers	1.009.486,15	0,41
Total Departament	244.613.886,54	100

Pressupost inicial per capítols



Modificacions pressupostàries

Expedients de modificació de crèdit comptabilitzats

Tipus d'expedient	Nombre	Import (€)
Transferències de crèdit interdepartamentals de minoració	15	-16.815.498,17
Transferències de crèdit interdepartamentals d'increment	19	46.664.077,35
Generacions de crèdit	17	24.535.497,86
Ampliacions de crèdit	2	150.004.776,14
Total	53	204.388.853,18

Modificació de crèdits per unitat gestora

Unitat gestora	Pressupost inicial (€)	Modificació de crèdits (€)	Pressupost definitiu (€)
Gabinet de la Vicepresidència i Secretaria General	51.570.647,03	9.865.368,61	61.436.015,64
Secretaria d'Administració i Funció Pública	15.482.256,73	281.510,44	15.763.767,17
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals	172.711.999,33	194.635.185,25	367.347.184,58
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	4.848.983,45	-393.211,12	4.455.772,33
Total Departament	244.613.886,54	204.388.853,18	449.002.739,72

Execució del pressupost

Execució del pressupost per capítols

	Pressupost definitiu (PD) (€)	Retencions de crèdit (RS)	Pressupost definitiu-retencions de crèdit (PD)-(RS)	Executat (fase O)	%Executat s/(PD)	%Executat s/(PD)-(RS)
Capítol 1 Remuneracions de personal	21.879.800,91		21.879.800,91	21.879.800,91	100,00	100,00
Capítol 2 Despeses corrents béns i serveis	30.192.851,64		30.192.851,64	29.980.642,33	99,30	99,30
Capítol 4 Transferències corrents	333.690.793,88	841.341,81	332.849.452,07	332.769.244,43	99,72	99,98
Capítol 6 Inversions reals	641.672,22		641.672,22	641.672,22	100,00	100,00
Capítol 7 Transferències de capital	61.577.575,43		61.577.575,43	61.575.966,21	10,00	100,00
Capítol 8 Variació d'actius financers	1.020.045,64		1.020.045,64	1.014.950,37	99,50	99,50
Total Departament	449.002.739,72	841.341,81	448.161.397,91	447.862.276,47	99,75	99,93

Execució del pressupost per unitats gestores

	Pressupost definitiu (€)	Executat (€)	% executat ¹
Gabinet de la Vicepresidència i Secretaria General	61.436.015,64	60.337.154,48	98,21
Secretaria d'Administració i Funció Pública	15.763.767,17	15.763.767,13	100
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals	367.347.184,58	367.339.550,78	100
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	4.455.772,33	4.421.804,08	99,24
Total	449.002.739,72	447.862.276,47	99,75

1.El Departament d'Economia i Coneixement va efectuar unes retencions de crèdit per un import total de 841.341,81 €. Si no es tinguessin en compte aquestes retencions, el Departament hauria assolit una execució del 99,93%.

Gestió de la despesa

Gestió de la despesa

	Nombre	Import (€)
Compromisos de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs ¹	15	773.267.909,86
Expedients de compromisos de despeses d'exercicis anteriors	6	9.188,92
Transferències i convenis		
Transferències nominatives	24	51.673.243,43
Convenis de col·laboració	3	19.500,00
Convenis subvencionals	8	1.132.082,00
Subvencions		
Convocatòries de subvencions sotmeses a concurrència pública ²	13	6.880.500,00
Expedients d'ajuts extraordinaris a ens locals	70	2.765.105,21
Expedients de subvencions per a l'ús de locals sindicals ³	7	412.821,72
Expedients d'indemnització a persones incloses en els supòsits previstos a la Llei 46/1977, de 15 d'octubre, d'amnistia d'acord amb els requisits que s'estableixen al Decret 288/2000, de 31 d'agost	2	10.181,15
Expedients de revocació de subvencions	152	3.343.404,11
Expedients de recurs ⁴	21	9.687,26
Habilitació		
Assentaments efectuats en els llibres de caixa i banc	1.557	133.812,09

1. D'aquests expedients, 8 corresponen a modificacions.

2. L'import final atorgat ha estat de 6.070.605,37 a 782 beneficiaris.

3. D'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, el Pacte sobre drets sindicals, de 22 de desembre de 2004, i el Pacte sobre la disposició de locals a favor de les seccions sindicals, de 8 de novembre de 2005.

4. D'aquests expedients, 18 han estat desestimats.

Contractes administratius

Contractes administratius

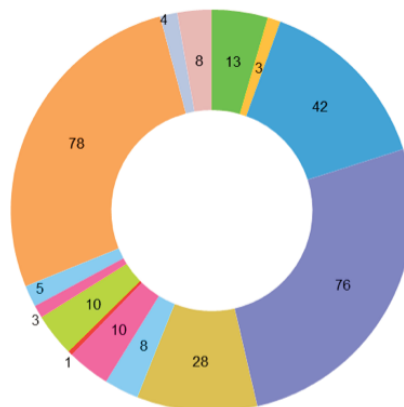
	Nombre d'expedients	Import (€)
Total expedients tramitats	342	23.090.485,83
Contractes administratius	289	2.567.720,74
Encàrrecs de gestió	48	20.452.765,09
Convenis de col·laboració (cap. II)	5	70.000,00

Contractes per unitat promotora

Unitat promotora	Nombre
Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars	13
Direcció General d'Administració Local	3
Direcció General d'Afers Religiosos	42
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	76
Gabinet Tècnic	28
Institut d'Estudis Autònoms	8
Oficina de Comunicació	10
Oficina de Protocol	1
Secretaria d'Administració i Funció Pública	10
Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals	3
Secretaria General	5
Servei de Règim Interior i Prevenció de Riscos	78
Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni	4
Subdirecció General de Recursos Humans i Règim Interior	8

Contractes per unitat promotora

- Àrea de Processos Electorals i Consultes Populars
- Direcció General d'Administració Local
- Direcció General d'Afers Religiosos
- Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
- Gabinet Tècnic
- Institut d'Estudis Autònoms
- Oficina de Comunicació
- Oficina de Protocol
- Secretaria d'Administració i Funció Pública
- Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals
- Secretaria General
- Servei de Règim Interior i Prevenció de Riscos
- Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni
- Subdirecció General de Recursos Humans i Règim Interior



Gestió d'immobles

Arrendaments

Unitat orgànica	Tipus de centre	Nombre
Secretaria General	Seu central (Via Laietana, 26)	1
	Magatzem (Francesc Cambó)	1
Secretaria d'Administració i Funció Pública, Direcció General d'Afers Religiosos, Serveis Territorials a Barcelona i Oficina Desenvolupament de l'Autogovern	Seu administrativa i locals sindicals	5
Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública	Seu administrativa	1
Total		8

Gestió d'immobles propietat de la Generalitat de Catalunya (Comunitat de propietaris)

Unitat orgànica	Tipus de centre	Nombre
Àrea de Selecció de Personal i Arxiu Central	Arxiu	1
Secretaria d'Administració i Funció Pública	Locals sindicals	2
Total		3

Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018

Pla anual d'actuacions de cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya

Organisme que du a terme l'actuació	Import (€)
Institut Català Internacional per la Pau (ICIP)	20.615,95
Institut Europeu de la Mediterrània (IEMED)	1.511.590,00
Total Departament	1.532.205,95

Actuacions de recerca i innovació

Pla de recerca i innovació de Catalunya¹

Organisme que du a terme l'actuació	Import (€)	Projectes adjudicats
Secretaria d'Administració i Funció Pública	38.000,00	-
Escola d'Administració Pública de Catalunya	70.000,00	7 (corresponents a la convocatòria 2014) Convocatòria 2015 pendent d'adjudicació
Direcció General d'Afers Religiosos	100.000,00	14
Total Departament	208.000,00	

1. Les actuacions del Pla es poden consultar en el web del Departament d'Economia i Coneixement.

Actuacions de cultura científica de la Generalitat de Catalunya. Període 2013-2014¹

Anualitat	Unitat que du a terme l'actuació	Nom de l'actuació	Nombre d'actuacions	Import (€)
2013	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	V Premi de Recerca en Drets Humans	1	5.000,00
2014	Gabinet de la Vicepresidència i Secretaria General	Sessions de divulgació i bones pràctiques amb l'objectiu de difondre la cultura religiosa i el seu coneixement al públic en general i facilitar l'intercanvi de bones pràctiques entre els diferents agents que intervenen en l'àmbit religiós	5	2.000,00
	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	VI Premi de Recerca en Drets Humans	1	5.000,00
	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	Publicació del V Premi de Recerca en Drets Humans	1	4.215,95
Total Departament			8	16.215,95

Actuacions estadístiques

Pla anual d'actuació estadística per a l'any 2015. Actuacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals coordinades pel Gabinet Tècnic

Estadística de resultats electorals

Estadística sobre pressupostos i liquidacions dels ens locals a Catalunya

Estadística relativa al Fons de cooperació local

Estadística de les actuacions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

Estadística de personal de l'Administració

Indicadors sobre ocupació pública

Actuacions estadístiques proposades per al 2016

Estadística dels centres de culte a Catalunya

Premis concedits pel Departament

Premis concedits el 2015

	Entitat guardonada	Concessió	Unitat convocant
Memorial Cassià Just	Associació UNESCO per al Diàleg Interreligiós	Guardó	Direcció General d'Afers Religiosos
Participa a l'Escola	Escola Josep Maria Jujol de Barcelona (categoria municipis de +20.000 hab.)	5.500,00 €	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
	Secció Institut de Gurb (categoria municipis de -20.000 hab.)	5.500,00 €	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

Premi concedit el 2014, editat el 2015

	Entitat guardonada	Concessió	Unitat convocant
VI Premi de Recerca en Drets Humans (convocatòria 2014)	Maria Àngels Porxas Roig amb l'obra <i>El tractament legal del malalt mental en els instruments internacionals de drets humans</i>	5.000,00 €	Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

Difusió

Web del Departament de Governació i Relacions Institucionals

Activitat del web del Departament

Visites al web	627.963
Mitjana diària de visites	1.720
Visitants	376.192
Visualitzacions	2.145.897
Servei de consultes, queixes i suggeriments (CQS)	1.780
Fitxes sobre els tràmits del Departament difoses a través del web Tràmits gencat	97
Fitxes del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) actualitzades	4.024

Assessorament lingüístic

Correccions i traduccions

	Nombre de documents	Nombre de pàgines
Correcció	941	4.918
Traducció ¹	590	2.657
Total	1.531	7.575

1. Són traduccions de la parella de llengües català-castellà.

Altres actuacions

Consultes lingüístiques	106
Webs corregits i traduïts al castellà (també s'han fet les gestions per a la traducció a l'occità de l'Aran i a l'anglès)	Transparència gencat Transparència gencat Transparència Catalunya Participa gencat Eleccions i consultes populars

Implantació de tràmits electrònics

Grau d'utilització del canal electrònic

Tràmit	Nombre de sol·licituds	Sol·licituds rebudes pel canal electrònic (%)
Ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la diversitat religiosa	26	100
Ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la qualitat democràtica	22	100
Ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP) (febrer)	25	100
Ajuts a treballs de recerca en l'àmbit de la pau (R-ICIP) (juliol)	11	100
Alteració de termes municipals	182	70
Beques de recerca de l'Institut d'Estudis Autonòmics	26	58
Canvi de nom de municipis	1	-
Canvi de nom d'entitats i nuclis de població	4	-
Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals - convocatòria 2015	445	99
Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals - justificació 2014	403	95
Correcció de disfuncions territorials	1	100
Declaració d'urgent ocupació expropiatòria	2	-
Delimitacions territorials	10	100
Fitació	13	77
Fons de cooperació local de Catalunya	1.245	94
Informes de les mancomunitats	23	48
Informes de tràfic patrimonial	228	8
Memorial Cassià Just de la Generalitat de Catalunya (EACAT)	12	-
Memorial Cassià Just de la Generalitat de Catalunya (GSIT)	12	-
Oficialització de símbols dels ens locals	52	17
Petició d'exàmens de l'EAPC	517	100
Premi de Recerca en Memòria Democràtica (2015)	16	6
Premi de Recerca en Memòria Democràtica (2016)	14	14
Premi ICIP Constructors de Pau (ICIP Peace in Progress Award) 2015	17	-
Premi Participa a l'Escola	41	49

Dades del Departament

Recerca de desapareguts i fosses comunes i indemnitzacions a expresos de la Guerra Civil i el franquisme: indemnitzacions a expresos polítics	11	9
Recerca de desapareguts i fosses comunes i indemnitzacions a expresos de la Guerra Civil i el franquisme: recerca de documentació	112	1
Recerca de desapareguts i fosses comunes i indemnitzacions a expresos de la Guerra Civil i el franquisme: recerca de persones desaparegudes	84	-
Recomptes de personal de l'Administració local	1.512	100
Registre del sector públic local de Catalunya	414	58
Registre d'organitzacions associatives dels ens locals	11	-
Subvencions a centres i entitats culturals sense ànim de lucre representatives d'altres comunitats autònomes amb seu social a Catalunya	63	21
Subvencions a treballs de recerca sobre administracions públiques	22	100
Subvencions FEDER 2007-2013	1.113	80
Subvencions per a projectes de participació en xarxes i de recerca en promoció de la pau	9	33
Subvencions per dur a terme actuacions i publicacions destinades a fomentar la cultura religiosa en la societat catalana	180	20
Tramesa de les actes i els acords dels ens locals	24.686	99
Tramesa d'informació pressupostària dels ens locals al Departament	3.373	80

Processos selectius i de provisió de llocs de treball

Processos selectius gestionats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Cossos d'administració general

Núm. de convocatòria	Cos	Torn	Òrgan convocant	Oferta de places	Nomenats
214	Gestió (subgrup A2)	Promoció interna	DG de Funció Pública	154	En curs

Cossos d'administració especial

Núm. de convocatòria	Cos	Torn	Òrgan convocant	Oferta de places	Nomenats
216	Intervenció (subgrup A1)	Promoció interna	DG de Funció Pública	3	3
217	Enginyeria industrial (subgrup A1)	Promoció interna	DG de Funció Pública	11	-
221	Intervenció (subgrup A1)	Lliure accés	DG de Funció Pública	10	-

Col·lectius específics

Núm. de convocatòria	Cos	Torn	Òrgan convocant	Oferta de places	Nomenats
-	Cos tècnic de gestors tributaris (curs selectiu)	Lliure accés	Agència Tributària de Catalunya	60	14
-	Agents rurals (subgrup C1)	Promoció interna	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	129	129
213	Inspecció tributària (subgrup A1)	Promoció interna	Agència Tributària de Catalunya	18	1
219	Cos tècnic de gestors tributaris	Promoció interna i lliure accés	Agència Tributària de Catalunya	40	-
220	Inspectors tributaris (subgrup A1)	Promoció interna i lliure accés	Agència Tributària de Catalunya	20	

Altres convocatòries

Núm. de convocatòria	Cos	Torn	Òrgan convocant	Oferta de places	Nomenats
-	Entrevistadors interns	-	EAPC	35	24

Processos de provisió de llocs gestionats per la Secretaria d'Administració i Funció Pública

Concursos generals de mèrits i capacitats

Núm. de convocatòria	Cos	Tipus	Òrgan convocant	Oferta de places	Nomenats
FP/003/2014	Superior (subgrup A1)	Concurs general	DG de Funció Pública	1.397	292
FP/001/2015	Enginyeria de mines (subgrup A1)	Concurs general	DG de Funció Pública	6	3

Processos de provisió de llocs sobre els quals la Secretaria d'Administració i Funció Pública ha emès informe previ a la convocatòria pública

Convocatòries de provisió de llocs de comandament i singulars

	Nombre de places del Departament de Governació i Relacions Institucionals	Nombre de places de tots els departaments
Concurs específic	28	322
Lliure designació	4	66

Món local

Símbols dels ens locals

Oficialització dels símbols dels ens locals

Tipus de símbol	Expedients iniciats	Expedients en tràmit	Símbols oficialitzats ¹
Escuts	10	25	2
Banderes	14	30	6
Emblemes	1	3	1
Total	25	58	9

1. Les imatges dels símbols oficialitzats es tracten per tal que figurin al Municat.

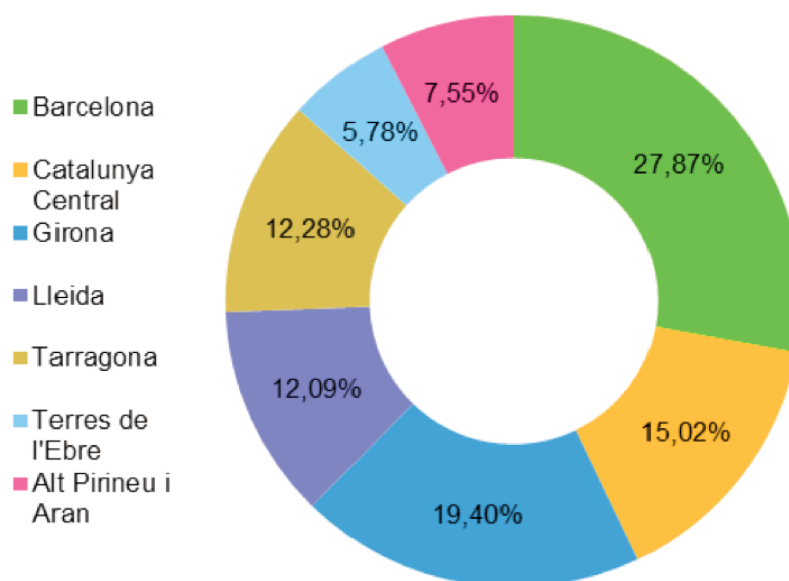
Personal dels ens locals

Expedients de la secció de personal de les entitats locals

Tipus expedient	Nombre
Sol·licitud de provisió, de manera provisional, de llocs reservats	393
Creació, classificació i supressió de llocs reservats	29
Sol·licitud d'informes de personal i assessorament i informació	22
Designació de membres de tribunals de selecció i provisió	77
Designació d'instructor i/o secretari d'expedients disciplinaris	1
Incoació d'expedients disciplinaris a funcionaris d'habilitació nacional	6
Recursos relatius a processos selectius de funcionaris amb habilitació nacional	5
Publicació de convocatòries de lliure designació de llocs reservats	2
Total	535

Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

Distribució del PUOSC 2015 per demarcació territorial



Fons de cooperació local de Catalunya

Distribució del FCLC 2015 per comarca

Comarca	Import (€)
Alt Camp	779.185,94
Alt Empordà	966.143,94
Alt Penedès	864.980,27
Alt Urgell	804.148,30
Alta Ribagorça	725.155,96
Anoia	899.496,77
Bages	968.701,33
Baix Camp	940.009,78
Baix Ebre	860.721,33
Baix Empordà	901.787,71
Baix Llobregat	1.417.164,44
Baix Penedès	836.537,67
Barcelonès	2.416.096,54
Berguedà	815.838,15
Cerdanya	754.660,84
Conca de Barberà	766.059,10
Garraf	861.578,46
Garrigues	774.764,89
Garrotxa	794.018,20
Gironès	920.882,45
Maresme	1.100.601,83
Montsià	798.393,60
Noguera	840.934,30
Osona	959.441,91
Pallars Jussà	785.289,40
Pallars Sobirà	785.574,63

Dades del Departament

Pla de l'Estany	781.783,53
Pla d'Urgell	790.972,84
Priorat	752.792,68
Ribera d'Ebre	767.962,41
Ripollès	781.969,93
Segarra	771.074,17
Segrià	990.425,79
Selva	936.902,34
Solsonès	773.002,34
Tarragonès	954.443,01
Terra Alta	754.905,30
Urgell	771.734,49
Vallès Occidental	1.466.982,09
Vallès Oriental	1.123.547,42
Vall d'Aran	696.631,33
Total	37.453.297,41

Dades del Departament



Distribució del FCLC 2015 per entitat municipal descentralitzada

Entitat municipal descentralitzada	Import (€)
Ainet de Besan	3.087,96
Arànsér	3.098,86
Araós	3.098,86
Arcavell i la Farga de Moles	3.120,69
Arestui	3.058,83
Àreu	3.153,44
Arró	3.064,90
Arròs e Vila	5.105,36
Ars	3.080,66
Arties e Garòs	8.606,69
Asnurri	3.074,60
Aubèrt e Betlan	5.312,76
Bagergue	5.104,14
Baiasca	3.066,11
Baldomar	5.122,34
Bellaterra	14.135,94
Bescaran	3.155,86
Betren	8.496,31
Bítem	12.252,29
Campredó	12.306,88
Canalda	3.108,56
Casau	3.127,97
Civís	3.083,09
Durro i Saraís	5.112,63

Dades del Departament

Escunhau e Casarilh	5.210,88
Espui	5.181,77
Estartit	14.633,23
Fontllonga i Ametlla	3.155,86
Gausac	8.553,32
Gerb	8.472,05
Gessa	5.173,28
Guàrdia d'Ares	3.072,17
Isil i Alós	5.116,27
Jesús	15.370,68
Josa de Cadí	3.072,17
Manyanet	3.057,62
Montenartró	3.067,32
Muntells	8.438,09
Os de Civís	5.195,11
Pi	5.141,74
Picamoixons	5.516,53
Pla de la Font	5.419,50
Raimat	5.573,54
Rocallaura	3.147,37
Sant Joan Fumat	3.084,30
Sant Martí de Torroella	5.230,28
Sant Miquel de Balenyà	12.317,79
Santa Maria de Meià	3.132,82
Seana	5.157,51
Sellui	3.055,19
Senet	3.140,10

Dades del Departament

Serra d'Almos	5.298,21
Sorpe	3.097,65
Sossís	3.074,60
Sucs	8.538,76
Talladell	5.256,97
Taús	3.081,88
Tornafort	3.079,45
Tredòs	5.166,00
Unha	5.128,40
Valldoreix	20.065,84
Vila i Vall de Castellbò	5.247,27
Vilac	5.221,79
Vilamitjana	5.233,92
Vil·lec i Estana	3.090,37
Total	362.203,33

Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER)

Cofinançament per eixos i categories

Eixos i categories	Nombre d'operacions	Cofinançament FEDER (€)
Eix 1: Innovació, desenvolupament empresarial i economia del coneixement		
03. Transferència de tecnologia i millora de les xarxes de cooperació Suport a la transferència de tecnologia i a la millora de xarxes de cooperació	12	5.617.527,61
07. Inversió a empreses directament relacionades amb la investigació i la innovació Suport a activitats emprenedores	37	12.297.783,75
08. Altres inversions a empreses Impuls del creixement empresarial d'empreses locals amb projecció global	14	12.004.696,97
09. Altres mesures adreçades a fomentar la recerca i innovació a l'esperit empresarial de les pimes Projectes i infraestructures de capacitació de noves tecnologies	1	2.430.620,00
13. Serveis i aplicacions per al ciutadà Impuls de l'administració electrònica com a eix de l'atenció ciutadana	27	3.762.911,38
Eix 2: Medi ambient, prevenció de riscos i energia		
50. Rehabilitació de zones industrials i terrenys contaminats Accions d'identificació, tractament i recuperació del sòl i terrenys ocupats per infraestructures i instal·lacions industrials	2	662.813,04
53. Prevenció de riscos (incloses l'elaboració i aplicació de plans i mesures per prevenir i gestionar els riscos naturals i tecnològics) Prevenció o gestió d'incendis forestals	39	10.092.302,19
Eix 4: Desenvolupament local i urbà		
56. Protecció i desenvolupament del patrimoni natural Promoció d'activitats naturals i valorització del patrimoni natural	11	2.587.506,68
57. Altres ajuts per millorar els serveis turístics Suport a actuacions de millora dels serveis turístics	97	27.833.025,80
58. Protecció i conservació del patrimoni cultural Conservació i recuperació del patrimoni historicoartístic	98	29.259.505,65
61. Projectes integrats per a la regeneració urbana i rural Actuacions de desenvolupament i rehabilitació integral local	109	40.268.019,57
Eix 5: Assistència tècnica		
85. Preparació, execució, seguiment i inspecció Actuacions de millora de la bona concepció, control, gestió i avaluació de les polítiques i programes	4	2.170.841,70
86. Avaluació i estudis; informació i comunicació Avaluació, estudis, conferències, seminaris, publicitat	4	383.103,50
Total	455	149.370.657,84

Dades del Departament

Cofinançament del FEDER per comarca

Comarca	Nombre d'operacions	Cofinançament FEDER (€)
Alt Camp	9	2.125.582,65
Alt Empordà	19	5.719.418,74
Alt Penedès	14	4.480.889,75
Alt Urgell	7	2.225.986,56
Alta Ribagorça	2	693.914,72
Anoia	14	6.207.981,65
Bages	18	5.569.763,52
Baix Camp	18	4.604.169,10
Baix Ebre	9	2.733.667,23
Baix Empordà	13	4.713.275,89
Baix Llobregat	26	5.807.835,15
Baix Penedès	5	1.115.516,38
Barcelonès	14	19.056.959,94
Berguedà	9	2.054.832,69
Cerdanya	9	3.351.881,38
Conca de Barberà	7	1.975.332,50
Garraf	5	1.237.444,60
Garrigues	6	2.042.066,15
Garrotxa	14	3.945.521,85
Gironès	13	4.238.292,76
Maresme	21	5.619.917,98
Montsià	3	1.068.848,32
Noguera	9	3.164.915,08
Osona	8	2.166.697,29
Pallars Jussà	20	7.316.574,08
Pallars Sobirà	8	1.418.105,62
Pla d'Urgell	6	1.630.082,49
Pla de l'Estany	6	1.844.988,13
Priorat	2	439.465,24

Dades del Departament

Ribera d'Ebre	8	3.028.958,19
Ripollès	8	2.478.645,24
Segarra	9	2.221.579,06
Segrià	17	3.798.995,22
Selva	16	5.995.521,16
Solsonès	4	1.117.110,28
Tarragonès	10	2.689.318,08
Terra Alta	6	1.466.431,61
Urgell	9	2.844.703,40
Vall d'Aran	6	1.673.872,68
Vallès Occidental	17	4.983.948,47
Vallès Oriental	25	7.094.243,48
Total	455	149.370.657,84

Activitat parlamentària

Seguiment de l'activitat parlamentària del Departament

Iniciatives parlamentàries de control i impuls tramitades

Iniciatives parlamentàries	Nombre
Propostes de resolució presentades	338
Resolucions aprovades (subsegüents a propostes de resolució)	227
Interpel·lacions substanciades	81
Mocions aprovades	62
Preguntes orals en ple al Govern, substanciades	144
Preguntes orals en ple al president, substanciades	83
Preguntes orals en comissió presentades	276
Preguntes amb resposta escrita presentades	3.131
Sol·licituds d'informació i documentació presentades	80
Sessions informatives del president i dels consellers o conselleres, substanciades	41
Comissions d'investigació	2
Comissions de seguiment	4
Debats específics	1

Iniciatives legislatives tramitades

Tipus	Nombre
Projectes de llei	17
Proposicions de llei	8
Validació de decrets llei	4

Iniciatives parlamentàries de caràcter transversal assignades al Departament

Tipus d'iniciativa	Nombre
Proposicions de llei	22
Propostes de resolució	12
Resolucions	18
Mocions	17
Preguntes escrites	89
Preguntes orals en ple	10
Interpel·lacions	9
Mocions subsegüents a interpel·lació	10
Preguntes orals en comissió	4
Sol·licituds d'informació i/o documentació	2
Sessions informatives (vicepresidenta)	6
Decrets llei convalidats	2
Peticions	3
Total	204

Seguiment de l'activitat d'altres institucions estatutàries

Actuacions tramitades el 2015 pel Síndic de Greuges que afecten els departaments de la Generalitat (informe de l'any 2014)

Departament	Nombre
Presidència	23
Governació i Relacions Institucionals	155
Economia i Coneixement	110
Ensenyament	899
Salut	850
Interior	862
Territori i Sostenibilitat	436
Cultura	184
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	76
Benestar Social i Família	1.433
Empresa i Ocupació	1.602
Justícia	317
Total	6.947

Informes de fiscalització de la Sindicatura de Comptes assignats a departaments de la Generalitat tramitats el 2015 (25 informes del 2015 i 7 informes del 2014)

Departament	Nombre
Presidència	2
Governació i Relacions Institucionals	10
Economia i Coneixement	7
Ensenyament	3
Salut	3
Interior	1
Territori i Sostenibilitat	2
Cultura	2
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	-
Benestar Social i Família	-
Empresa i Ocupació	2
Justícia	-
Total	32

Dades del Departament

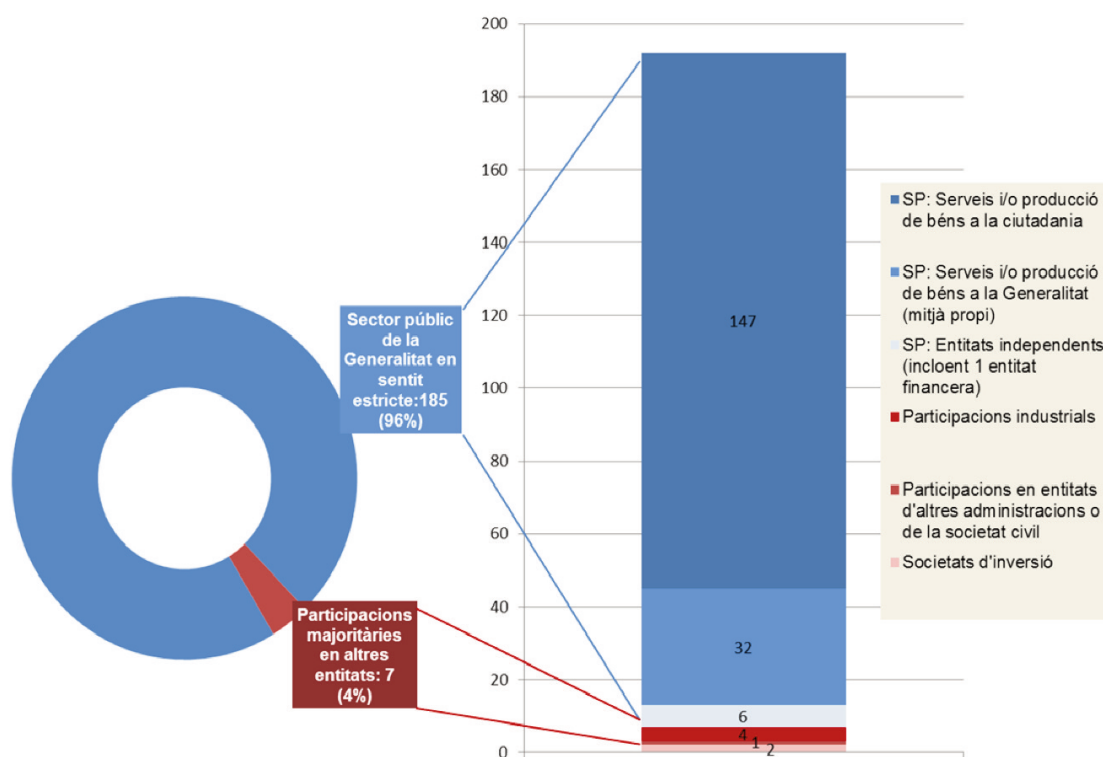
Departaments que han elaborat informació i han aportat documentació complementària per al Consell de Garanties Estatutàries. Any 2015

Departament	Nombre
Presidència	2
Governació i Relacions Institucionals	4
Economia i Coneixement	2
Ensenyament	-
Salut	-
Interior	3
Territori i Sostenibilitat	3
Cultura	1
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	2
Benestar Social i Família	3
Empresa i Ocupació	5
Justícia	1
Total	26

Sector públic instrumental

Distribució de les entitats del sector públic per tipologia

Tipus de sector públic (en sentit estricte)		Subtotal	Total
Sector públic amb participació majoritària de la Generalitat	Serveis i/o producció de béns a la ciutadania	147	
	Serveis i/o producció de béns a la Generalitat (mitjà propi)	32	
	Entitats independents (incloent-hi 1 entitat financera)	6	
Total sector públic (en sentit estricte)			185
Altres participacions majoritàries en altres entitats	Participacions industrials	4	
	Participacions en entitats d'altres administracions o de la societat civil	1	
	Societats d'inversió	2	
Total participacions majoritàries en altres entitats			7
Total general			192



Mapa de les religions

Distribució comarcal dels centres de culte a Catalunya. Mapa de les religions

Comarca	Centres de culte catòlics	Esglésies evangèliques	Islam	Testimonis cristians de Jehovà	Budisme	Esglésies ortodoxes	Hinduisme	Església Adventista del Setè Dia	Església del Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies	Sikhisme	Fe bahà'í	Taoisme	Judaisme	Altres	Total
Alt Camp	77	3	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	84
Alt Empordà	197	18	13	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	236
Alt Penedès	102	7	7	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	120
Alt Urgell	241	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	245
Alta Ribagorça	76	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	77
Anoia	159	8	5	2	-	1	1	1	-	-	-	-	-	2	179
Bages	374	16	10	4	2	2	2	1	-	-	-	-	-	-	411
Baix Camp	117	22	3	3	1	3	1	1	-	1	-	-	-	3	155
Baix Ebre	67	5	4	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	79
Baix Empordà	143	9	9	4	2	3	-	-	-	-	-	-	-	1	171
Baix Llobregat	129	65	21	16	1	1	2	-	2	-	-	1	-	2	240
Baix Penedès	58	4	5	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	70
Barcelonès	809	232	38	23	32	12	14	8	3	4	1	5	4	20	1.205
Berguedà	192	3	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	199
Cerdanya	99	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	102
Conca de Barberà	95	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	98
Garraf	28	11	2	2	2	1	-	-	-	-	-	-	-	1	47
Garrotxa	158	5	2	1	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	170
Gironès	172	29	11	1	2	3	-	2	1	1	1	-	-	1	224
Noguera	282	5	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	292
Selva	163	16	13	2	4	4	-	-	-	2	-	-	-	-	204

Distribució comarcal dels centres de culte a Catalunya. Mapa de les religions

Comarca	Centres de culte catòlics evangèliques	Esglésies	Islam	Testimonis cristians de Jehovà	Budisme	Esglésies ortodoxes	Hinduisme	Església Adventista del Setè Dia	Església Jesucrist dels Sants dels Darrers Dies	Sikhisme	Fe bahà'í	Taoisme	Judaisme	Altres	Total
Garrigues	54	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	59
Maresme	188	22	18	8	4	1	1	1	1	-	-	-	-	-	244
Montsià	33	7	6	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	50
Osona	531	28	6	2	2	1	-	1	1	1	-	-	-	1	574
Pallars Jussà	259	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	265
Pallars Sobirà	201	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	203
Pla de l'Estany	84	1	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89
Pla d'Urgell	32	5	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	41
Priorat	50	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	52
Ribera d'Ebre	42	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46
Ripollès	159	3	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	165
Segarra	163	1	3	1	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	172
Segrià	175	32	10	3	2	3	2	2	1	-	-	-	-	1	231
Solsonès	151	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	155
Tarragonès	120	32	9	3	3	2	2	1	1	-	1	-	-	4	178
Terra Alta	42	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	43
Urgell	94	6	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104
Vall d'Aran	70	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	72
Vallès Occidental	254	86	16	13	2	-	-	2	2	-	6	-	-	2	383
Vallès Oriental	261	34	18	7	2	-	1	2	1	-	-	-	-	1	327
Total	6.701	725	256	118	68	55	27	24	15	10	9	6	4	43	8.061

Participació en plans i comissions interdepartamentals i altres grups de treball

Participació en plans interdepartamentals

Pla estratègic de polítiques de dones del Govern de la Generalitat 2012-2015

Pla nacional de joventut de Catalunya 2010-2020

Pla de ciutadania i immigració

Pla de cooperació al desenvolupament

Pla de suport al tercer sector ambiental

Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017

Pla integral del poble gitano

Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat

Pla estratègic sobre els usos i la gestió dels temps a la vida quotidiana 2008-2018

Pla marc de mitigació del canvi climàtic a Catalunya

Pla de recerca i innovació 2010-2013 (prorrogat)

Pla nacional de valors

Plans de formació de la Generalitat de Catalunya i plans de formació de l'Administració local

Pla d'acció per a l'alimentació i l'agricultura ecològiques

Participació en comissions interdepartamentals

Comissió Tècnica de Seguiment del Pla de Dones 2012-2015

Comissió Interdepartamental per a la Immigració

Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies

Comissió interdepartamental per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere, intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia

Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració (CIORA)*

Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració (CIMEA)*

Comissió Interdepartamental per a la Igualtat d'Oportunitats per a les Dones

Comissió Interdepartamental sobre Drogues

Comissió Interdepartamental de la SIDA a Catalunya

Comissió Interdepartamental de Salut Mental

Comissió Nacional per a una Intervenció Coordinada contra la Violència Masclista

Participació en altres grups de treball

Grup de treball de transversalització de gènere

Grup de treball d'abordatge de la mutilació genital femenina (Comissió Nacional de Violència Masclista)

Ple del Consell General de Serveis Socials

Acord estratègic 2012-2015 per a la competitivitat de l'economia catalana i la millora de l'ocupació

Estratègia catalana de seguretat i salut laboral

Acord de mesures per a l'ocupació juvenil a Catalunya

Grup de treball sobre sensibilització i educació per al desenvolupament del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades

Grup de treball de la Generalitat de Catalunya del Pla de protecció internacional a Catalunya (PPIC)

Grup de treball de prevenció de riscos laborals viaris del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya

1. Vegeu el detall de totes les Comissions adscrites al Departament en l'apartat "Consells, comitès i comissions adscrits al Departament".

6

Altres organismes adscrits al Departament

6.1 Consells, comitès i comissions adscrits al Departament

6.2 Entitats instrumentals



Consells, comitès i comissions adscrits al Departament

Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració

Creat pel Decret 21/2011, de 4 de gener, d'estructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals, es regula en el Decret 309/2011, de 12 d'abril, de regulació del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració. El Consell resta adscrit al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Les funcions del Consell són avaluar la situació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les seves entitats instrumentals amb criteris de simplificació i eficiència dels recursos materials, econòmics corporatius, patrimonials i personals del sector públic, i definir i planificar les actuacions que s'han de dur a terme per a la racionalització i l'optimització dels recursos necessaris per al funcionament de l'Administració i del seu sector públic en els àmbits següents:

- La creació, la supressió o la modificació d'ens en l'àmbit del sector públic de la Generalitat.
- La modernització de l'Administració de la Generalitat i, en particular, la relativa a l'organització de l'Administració i la qualitat de les activitats i els serveis que es presten als ciutadans.
- El desenvolupament de l'administració electrònica de la Generalitat.
- Els criteris generals que han d'orientar les accions relacionades amb la planificació i la gestió dels recursos humans.
- La definició del model i l'estructura de relacions laborals de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.
- L'agenda, les directrius i les propostes de pacte, acord o conveni en la negociació col·lectiva.
- La política retributiva que s'ha d'aplicar al personal de l'Administració de la Generalitat i el sector públic.

Del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració depenen:

- La Comissió de Retribucions i Despeses de Personal.
 - La Comissió del Sector Públic.
 - La Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració.
- El Consell pot crear altres comissions per tal de tractar matèries específiques dins del seu àmbit competencial.

Les persones membres del Consell són:

- La persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que n'exerceix la presidència.
 - La persona titular de la Secretaria del Govern, que n'exerceix la vicepresidència.
 - La persona titular de la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
 - La persona titular de la Secretaria General d'Economia i Coneixement.
 - La persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.
- Actua com a secretari, amb veu però sense vot, un funcionari/ària del

Departament de Governació i Relacions Institucionals designada per la presidència del Consell.

Comissió de Retribucions i Despeses de Personal

La Comissió de Retribucions i Despeses de Personal té per objecte coordinar i garantir que les actuacions dels departaments de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic en matèria retributiva i de despeses de personal s'ajustin a les directrius del Govern i del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració sobre política retributiva.

Les funcions de la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal són:

- Proposar, analitzar i avaluar les mesures sobre racionalització de la despesa en matèria de personal i fer-ne el seguiment.

- Fixar els criteris d'actuació en matèria retributiva als representants del Govern i de l'Administració de la Generalitat en la negociació col·lectiva de personal funcionari i laboral.

- Informar, abans de la signatura, sobre les propostes d'acord, pacte o conveni amb incidència pressupostària derivades de la negociació col·lectiva que versin sobre el nombre i la qualificació professional dels efectius de personal, la determinació de l'estructura i la quantia de les retribucions, incloses les retribucions diferides i les indirectes, les indemnitzacions, i els premis i les recompenses de naturalesa econòmica, i autoritzar-ne la tramitació.

- Informar preceptivament de qualsevol proposta relativa al règim retributiu de personal funcionari i laboral al servei de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, així com dels alts càrrecs, personal eventual, personal directiu de les entitats del sector públic i altre personal amb retribucions no subjectes a conveni.

- Qualsevol altra funció relacionada amb les anteriors, així com les que li atribueixi o delegui el Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració.

Les persones membres de la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal són:

- La persona titular de la Secretaria General d'Economia i Coneixement, que n'exerceix la presidència.

- La persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública, que n'exerceix la vicepresidència.

- 1 persona en representació del Departament de la Presidència amb rang mínim de director/a general.

- La persona titular de la Direcció General de Pressupostos.

- La persona titular de la Direcció General de Funció Pública.

- 2 persones funcionàries amb rang de subdirector/a general o assimilat, designades per la persona titular del Departament d'Economia i Coneixement, 1 d'elles a proposta de la Intervenció General.

- 3 persones funcionàries amb rang de subdirector/a general o assimilat, designades per la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, 1 de les quals, designada pel president/a de la Comissió, exerceix les funcions de secretaria.

Comissió del Sector Públic

La Comissió del Sector Públic té per objecte impulsar i coordinar les actuacions que en matèria de dimensionament, organització, sistemes d'informació i atenció ciutadana, coordinació, funcionament, recursos materials, econòmics, corporatius i patrimonials, recursos humans, formes de prestació dels serveis, i contractació i avaluació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic es portin a terme, i garantir que aquestes actuacions s'ajustin a les directrius del Govern i del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració sobre les polítiques afectades.

Les funcions de la Comissió del Sector Públic són:

- Proposar, analitzar i avaluar les mesures sobre racionalització en els àmbits descrits anteriorment i fer-ne el seguiment.
- Fixar criteris d'actuació en les matèries descrites anteriorment.
- Informar de les propostes relatives a dimensionament, organització, sistemes d'informació i atenció ciutadana, coordinació, funcionament, recursos materials, econòmics, corporatius i patrimonials, recursos humans, formes de prestació dels serveis, i contractació i avaluació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic que consideri oportunes la Comissió o que sol·liciti el departament afectat.
- Qualsevol altra funció relacionada amb les anteriors, així com les que li atribueixi o hi delegui el Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració.

Les persones membres de la Comissió del Sector Públic són:

- La persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública, que n'exerceix la presidència.
- La persona titular de la Secretaria General d'Economia i Coneixement, que n'exerceix la vicepresidència.
- 1 persona en representació del Departament de la Presidència amb rang mínim de director/a general.
- La persona titular de la Intervenció General.
- La persona titular de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública.
- La persona titular de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- La persona titular de l'Oficina de Processos i Administració Electrònica.
- La persona titular de la Direcció General de Funció Pública.
- 2 persones funcionàries d'alt nivell tècnic o alts càrrecs designades per la persona titular del Departament d'Economia i Coneixement.
- 2 persones funcionàries d'alt nivell tècnic o alts càrrecs designades per la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, 1 de les quals, designada pel president/a de la Comissió, exerceix les funcions de secretaria.

Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració

La Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració té per objecte la coordinació de l'actuació dels departaments que executen polítiques transversals en l'àmbit de l'impuls i desenvolupament dels

mitjans electrònics en l'actuació administrativa, a l'efecte de definir les polítiques i estratègies TIC en l'àmbit de la Generalitat i el seu sector públic.

Són funcions de la Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració:

- Fer la supervisió estratègica i la definició de prioritats en relació amb els projectes corporatius que s'implementin en aquest àmbit.
- Fer el seguiment de la planificació estratègica aprovada, controlar-ne l'execució, detectar les disfuncionalitats i proposar solucions.

-Coordinar els departaments de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes públics per racionalitzar l'impacte de les tecnologies de la informació i unificar els criteris i les metodologies emprades.

Les persones membres de la Comissió per a l'Impuls dels Mitjans Electrònics a l'Administració són:

- La persona titular de la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que n'exerceix la presidència.
- La persona titular de la Secretaria General del Departament d'Empresa i Ocupació, que n'exerceix la vicepresidència.
- La persona titular de la Secretaria de Comunicació del Govern.
- La persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.
- La persona titular de la Direcció de l'Oficina del Govern.
- La persona titular de la Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió.
- La persona titular de l'Oficina de Processos i Administració Electrònica.
- La persona titular de la Direcció General de Pressupostos.
- La persona titular de la Direcció General de Telecomunicacions i Societat de la Informació.
- La persona titular de la Direcció Gerència del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació.
- El director/a gerent del Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya.
- 1 funcionari/ària d'alt nivell tècnic designat per la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que exerceix les funcions de secretaria.

Comissió de Subministraments del Departament de Governació i Relacions Institucionals

El Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics, estableix que a cada departament de la Generalitat de Catalunya hi ha d'haver una comissió de subministraments per gestionar els diferents aspectes relatius als subministraments i serveis complementaris derivats o relacionats corresponents al seu departament.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Estudiar les necessitats del departament en matèria de subministraments, programar-ne la contractació i proposar l'inici dels expedients corresponents.
- Actuar com a mesa de contractació en les licitacions públiques referents als subministraments propis del Departament.

-Remetre a la Comissió Central de Subministraments les relacions de productes i béns subjectes a contractació centralitzada que necessiti el Departament, així com les propostes de productes o béns susceptibles d'homologació.

-Fer el seguiment de l'execució dels contractes de subministraments formalitzats pel Departament i fer una avaluació anual dels resultats.

Són components de la Comissió:

-President/a: la persona titular de la Direcció de Serveis.

-Vicepresident/a: la persona titular de la Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.

-Secretari/ària: el responsable de Contractació i Patrimoni.

Vocals:

-El cap del Servei de Contractació i Patrimoni.

-El responsable de Compres.

-1 representant dels serveis o unitats afectats pels expedients o contractes de subministraments.

El president/a de la Comissió pot acordar que assisteixi a les reunions de la Comissió, amb veu però sense vot, el personal tècnic especialitzat que consideri adient quan la naturalesa de les contractacions així ho aconselli. Quan la Comissió de Subministraments actuï com a mesa de contractació, en formaran part també:

-L'interventor/a delegat/ada de la Intervenció General.

-1 lletrat/ada de l'Assessoria Jurídica del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Consell Català de la Funció Pública

D'acord amb el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Consell Català de la Funció Pública és l'òrgan superior col·legiat de consulta, informe, proposta i participació del personal en relació amb les qüestions comunes que en matèria de funció pública poden afectar les diverses administracions públiques catalanes.

Les funcions del Consell Català de la Funció Pública són:

-Informar, a petició del Govern, dels avantprojectes de llei i projectes de reglaments relatius a la funció pública de la Generalitat de Catalunya.

-Informar, a petició de les diferents administracions públiques, dels projectes de reglament relatius a la funció pública.

-Informar, quan ho demana l'òrgan competent, de les relacions de llocs de treball que determinen la possibilitat de mobilitat dels funcionaris entre les diverses administracions públiques.

-Informar, quan ho demana l'òrgan competent, de les condicions de treball, especialment pel que fa a la jornada setmanal, l'horari, les vacances, les llicències i els permisos.

-Proposar mesures d'homologació dels sistemes de selecció i formació de funcionaris per facilitar la mobilitat d'aquests entre les diverses administracions públiques catalanes.

-Proposar mesures d'homologació dels programes de perfeccionament de funcionaris per mitjà de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

-Proposar mesures sobre la valoració de llocs de treball, els nivells i les retribucions, amb vista a evitar diferències excessives.

- Proposar mesures relatives a l'establiment, el funcionament i la coordinació dels registres de personal de les administracions públiques catalanes i mesures relatives a l'ajut en aquesta matèria a les entitats locals que no tenen prou capacitat financera o tècnica.
 - Proposar mesures conduents a la millora de l'organització i el funcionament de les administracions públiques catalanes en matèria de funció pública.
 - Proposar mesures respecte a la coordinació de l'oferta pública d'ocupació de les diverses administracions públiques catalanes.
 - Estudiar i proposar mesures per a la racionalització dels mètodes en matèria de personal i per a l'avaluació continuada dels rendiments del personal.
 - Estudiar i proposar mesures conduents a la coordinació de la funció pública de la Generalitat amb la de les altres administracions públiques.
 - Exercir les altres funcions que li són encomanades pel Govern.
- Integren el Consell Català de la Funció Pública:
- El conseller/a competent en matèria de funció pública.
 - 5 representants nomenats pel Govern.
 - 5 representants de les corporacions locals designats per les associacions i les federacions de municipis.
 - 5 representants del personal en proporció amb la representativitat obtinguda en les eleccions sindicals entre el personal de les administracions públiques catalanes.
- El Consell elaborarà la seva normativa d'organització i podrà constituir ponències de treball, en els casos en què ho consideri convenient, amb experts del món científic, del món cultural o del món associatiu.

Comissió Tècnica de la Funció Pública

Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Comissió Tècnica de la Funció Pública és l'òrgan de coordinació, consulta, proposta i, si escau, d'execució dels assumptes de personal.

Té com a funcions:

- Emetre informe preceptiu en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de personal.
- Emetre informe sobre les qüestions que li siguin consultades pel Consell Executiu.
- Proposar al Govern totes les mesures que consideri convenientes per millorar la política i la gestió del personal.
- Emetre informe sobre tots els assumptes de personal que siguin elevats al Govern de la Generalitat per l'òrgan competent.
- Emetre informe sobre els expedients disciplinaris de separació del servei com a tràmit previ a la imposició de la sanció pel conseller/a corresponent.

També pot exercir, per delegació del Govern de la Generalitat, les funcions següents:

- Aprovar i modificar les normes de valoració de llocs de treball i la relació i la valoració d'aquests llocs.
- Aprovar les ofertes d'ocupació pública.

Integren la Comissió:

-El conseller/a competent en matèria de funció pública, que en serà el president/a.

Vocals:

-Secretaris generals de tots els departaments.

-El director/a de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

-El director/a general de Funció Pública.

-Els membres que designi el Govern de la Generalitat entre les persones que ocupin càrrecs, l'àmbit competencial dels quals tingui una incidència directa en la funció pública.

Actua com a secretari/ària el director/a general de Funció Pública.

Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball

El Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, crea l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball.

Té les funcions següents:

-Col·laborar en la realització de les tasques tècniques dels processos de provisió de llocs de treball.

-Formar part de les juntes de mèrits i capacitats i de les comissions d'avaluació previstes en el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat.

-Estudiar i establir criteris comuns homogenis per a supòsits de provisió de llocs de treball similars.

-Elaborar les bases generals i específiques de les convocatòries a requeriment de l'òrgan competent.

-Assessorar en la confecció dels perfils professionals i en la definició dels sistemes d'acreditació dels mèrits i capacitats adequats tenint en compte el tipus de lloc, de treball i de concurs.

El Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals, adscriu l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball a la Direcció General de Funció Pública, i estableix que la seva direcció l'exercirà la Subdirecció General de Gestió de Personal.

Per a l'exercici de les seves funcions tècniques i d'assessorament, l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball estarà integrat per personal acreditat en tècniques de selecció i provisió de llocs de treball i amb coneixements específics sobre l'objecte dels processos de selecció. La Direcció General de Funció Pública vetllarà per la capacitat tècnica i la professionalitat del personal, que serà seleccionat per la Secretaria d'Administració i Funció Pública o a proposta dels departaments de la Generalitat.

Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

L'article 5 del Decret 312/1998, d'1 de desembre, pel qual es creen els serveis de Prevenció de Riscos Laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat, crea la Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals com a òrgan d'assessorament i consulta en matèria de prevenció de riscos laborals.

Aquesta Comissió té les funcions específiques següents:

- Prestar l'assessorament necessari per millorar el compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Proposar mesures per millorar la seguretat i la salut en el treball i promoure iniciatives sobre mètodes i procediments per a la prevenció efectiva dels riscos.
- Promoure activitats de formació, informació, investigació, estudi i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Conèixer la documentació i els informes que sobre les activitats dels serveis de prevenció s'emetin en les auditories a què fa referència l'article 3 del Decret 312/1998, d'1 de desembre, pel qual es creen els serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
- Informar sobre les consultes que se li formulin en matèria de prevenció de riscos laborals.

Componen aquesta Comissió:

- President/a: director/a general de Funció Pública, que podrà delegar en un funcionari/ària de la Direcció General de Funció Pública.
- 1 representant de cadascun dels departaments de la Generalitat de Catalunya.
- 1 representant de la Direcció General de Funció Pública.
- 1 representant de l'Institut Català de la Salut.

Els departaments d'Empresa i Ocupació i de Salut tenen 2 representants cadascun, un com a departament i un d'addicional per raó de les seves competències en matèria de prevenció de riscos laborals i de salut laboral.

Comissió de Govern Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Govern Local de Catalunya com a òrgan permanent de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals.

Aquesta Comissió està regulada en el Decret 29/2002, de 5 de febrer.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Emitre informe sobre els avantprojectes de llei i els projectes de reglament que afectin el règim local.
- Elaborar estudis i informes per a la reforma i la modificació del règim jurídic, del règim de personal i altres qüestions que afectin els funcionaris de les corporacions locals.
- Proposar mesures d'assistència i assessorament a les corporacions locals.
- Fer propostes sobre l'atribució, la delegació i l'assignació de competències als ens locals.

- Informar de les necessitats i les insuficiències dels municipis en matèria de serveis mínims i proposar criteris generals per acordar la dispensa de la prestació d'aquests serveis i l'establiment de serveis comarcals.
- Proposar criteris de coordinació perquè les diferents administracions públiques exerceixin les seves funcions de cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
- Vetllar pel compliment dels principis d'autonomia i suficiència financera dels ens locals.
- Estudiar i proposar criteris per a la distribució del Fons de cooperació local de Catalunya i per a l'elaboració i l'execució del Pla director d'inversions locals de Catalunya.
- Estudiar i proposar les mesures que cregui convenients en relació amb la situació economicofinancera dels ens locals.

La composició de la Comissió de Govern Local de Catalunya és la següent:

-12 representants de les entitats locals de Catalunya, dels quals 6 ho són a proposta de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i 6 de la Federació de Municipis de Catalunya.

-12 representants de l'Administració de la Generalitat, que són:

La persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que en serà el president/a.

El secretari/ària general del departament competent en matèria d'Administració local.

El director/a general d'Administració Local.

1 representant amb rang de secretari/ària general o de director/a general del Departament de la Presidència i dels departaments competents en matèria d'Administració local, de seguretat ciutadana, d'agricultura, de serveis socials, d'economia i de salut, i 2 representants amb rang de secretari/ària general o de director/a general del departament competent en matèria de territori.

La secretaria de la Comissió de Govern Local l'exerceix la persona titular de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local.

Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

D'acord amb el Decret 197/1988, d'1 d'agost, es crea la Comissió Mixta de Traspàs a què es refereixen els articles 4 i 5 i la disposició addicional 3a de la Llei 5/1987, de 4 d'abril, del règim provisional de les competències de les diputacions provincials.

La Comissió és l'òrgan encarregat de proposar al Consell Executiu els acords relatius al traspàs de serveis i recursos de les diputacions a la Generalitat o als consells comarcals per tal que siguin aprovats mitjançant decret.

La Comissió té un total de 18 representants: 9 representants de la Generalitat, 5 representants de les diputacions catalanes i 4 representants dels consells comarcals.

Els 9 representants de la Generalitat són:

-4 representants permanents:

La persona titular del Departament de Governació i Relacions

Institucionals, que en serà el president/a.

1 representant del Departament de Governació i Relacions Institucionals que actuarà com a vicepresident/a en cas d'absència del president/a.

1 representant del Departament de la Presidència.

1 representant del Departament d'Economia i Coneixement.

La secretaria de la Comissió Mixta de Traspàs l'exerceix la persona titular de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local.

-5 representants no permanents amb rang de secretari/ària general o director/a general nomenats pel Consell Executiu a proposta dels departaments respectius, que es determinaran entre els detallats a continuació, segons la matèria o matèries objecte de traspàs:

Pel Departament de la Presidència, el secretari/ària general de l'Esport.

Pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, el secretari/ària general.

Pel Departament de Benestar Social i Família, el secretari/ària general.

Pel Departament de Cultura, el secretari/ària general.

Pel Departament d'Ensenyament, el secretari/ària general.

Pel Departament de Territori i Sostenibilitat, el secretari/ària general.

Pel Departament de Salut, el secretari/ària general.

Els 5 representants de les diputacions són:

-President/a de la Diputació de Barcelona.

-President/a de la Diputació de Girona.

-President/a de la Diputació de Lleida.

-President/a de la Diputació de Tarragona.

-1 representant més a proposta de la Diputació de Barcelona.

Els 4 representants dels consells comarcals són: 2 per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i 2 per la Federació de Municipis de Catalunya, que es correspondran amb cada un dels àmbits provincials mitjançant proposta conjunta d'ambdues entitats.

Comissió de Cooperació Local de Catalunya

La Comissió de Cooperació Local de Catalunya està regulada en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Amb l'aprovació del Decret 377/2011, de 2 d'agost, de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya, es recull en un únic text tota la regulació vigent de la Comissió de Cooperació Local.

Segons aquest Decret, la Comissió és l'òrgan de participació i proposta en relació amb la cooperació econòmica destinada a finançar inversions en obres i serveis de competència municipal. La Comissió està adscrita orgànicament al departament competent en matèria d'Administració local.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

-Proposar la convocatòria anual del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya i formular-ne el projecte per a cada anualitat.

-Informar, preceptivament i amb caràcter previ, de les bases reguladores dels programes de subvencions destinades a inversions dels ens locals de Catalunya finançats amb càrrec als pressupostos de la Generalitat de Catalunya, excepte en els casos de línies d'ajut o programes la normativa

reguladora dels quals estableix un òrgan específic de participació dels ens locals com a tràmit previ a la resolució corresponent. En aquests casos, és suficient informar la Comissió de Cooperació Local de les subvencions atorgades.

- Formular el projecte de pla director i els programes d'execució, i informar prèviament de les modificacions d'aquests programes.

- Exercir les funcions previstes per a les comissions provincials de col·laboració de l'Estat amb les corporacions locals de Catalunya i emetre l'informe preceptiu en relació amb la cooperació econòmica de l'Estat.

- Les altres funcions que li atribueixi la legislació de la Generalitat en matèria d'inversions en obres i serveis de competència municipal.

La Comissió de Cooperació Local està integrada per les persones membres següents:

- 24 representants de l'Administració de la Generalitat:

La persona titular del departament competent en matèria d'Administració local, que n'ocupa la presidència.

El director/a general d'Administració Local, que n'ocupa la vicepresidència.

El secretari/ària general del departament competent en matèria d'Administració local.

Els delegats territorials del Govern de la Generalitat.

1 persona, amb rang de secretari/ària general o de director/a general, en representació de cadascun dels departaments de la Generalitat, a excepció dels departaments competents en matèria d'economia i d'agricultura, que en tindran 2, ateses les seves actuals competències en coneixement i desenvolupament rural.

La secretaria de la Comissió de Cooperació Local, l'exerceix el subdirector/a general de Cooperació Local de la Direcció General d'Administració Local.

- 24 representants dels ens locals:

Els presidents de les diputacions de Catalunya.

16 persones en representació dels municipis i 4 persones en representació de les comarques, proposades per les entitats municipals més representatives.

Comissió de Delimitació Territorial

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Delimitació Territorial com a òrgan d'estudi, consulta i proposta en relació amb les matèries que afecten la determinació, la revisió i la modificació dels límits territorials dels ens locals de Catalunya i de les demarcacions en què s'estructura l'Administració de la Generalitat. Amb la finalitat de recollir en un únic text la regulació de la Comissió, s'aprova el Decret 225/2002, de 27 d'agost, pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial.

La Comissió està adscrita orgànicament al Departament de Governació i Relacions Institucionals i es reuneix en les seves dependències, on hi té la secretaria i els mitjans de suport administratiu.

En relació amb els municipis, les seves funcions principals són:

- Emetre informe en tots els expedients d'alteració de termes municipals.

- Elaborar estudis i propostes per a l'aplicació de mesures de foment per a la fusió o agregació voluntària de municipis o per a la reforma de l'organit-

zació municipal, d'acord amb el que estableix la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

-Emetre informe previ a la constitució, modificació o supressió d'entitats municipals descentralitzades.

-Emetre informe previ a la resolució per part del Departament de Governació i Relacions Institucionals dels conflictes que es puguin plantejar entre municipis en relació amb la delimitació i l'atermenament dels seus termes municipals.

-Emetre informe previ a la inscripció en el registre corresponent dels municipis de règim especial.

En relació amb les comarques, les seves funcions principals són:

-Emetre informe previ a la modificació de les demarcacions comarcals.

En relació amb l'organització territorial de l'Administració de la Generalitat, les seves funcions principals són:

-Informar, amb caràcter previ, sobre la creació o modificació de regions i de les unitats interregionals.

La Comissió de Delimitació Territorial ha d'elaborar el mapa municipal i el mapa comarcal de Catalunya; així mateix, pot elaborar propostes per modificar-lo.

La Comissió s'ha de pronunciar d'ofici cada 10 anys com a mínim, sobre l'actualització dels mapes i, en cas que sigui necessari, formular les propostes de modificació que consideri adients.

La Comissió de Delimitació Territorial ha d'elaborar el mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat i les unitats interregionals que es creïn.

Els mapes municipal, comarcal i el de les regions són actualitzats d'ofici per la Comissió d'acord amb les alteracions o modificacions successives dels límits territorials que es produeixin a l'empara de les lleis d'organització territorial de Catalunya.

Correspon a la Comissió de Delimitació Territorial, per iniciativa pròpia o a petició de la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, elaborar les propostes de correcció de disfuncionalitats territorials d'acord amb el que preveu la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i el capítol 6 del Decret 140/1988, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de demarcació territorial i població dels ens locals.

Integren la Comissió:

-8 representants de les entitats locals de Catalunya, dels quals 4 ho són a proposta de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i 4 ho són a proposta de la Federació de Municipis de Catalunya.

-3 representants de les universitats de Catalunya, proposats pel Consell Interuniversitari de Catalunya, entre especialistes en temes de dret administratiu, geografia i urbanisme.

-1 representant del Col·legi de Geògrafs.

-1 representant de l'Institut d'Estudis Catalans.

-8 representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya:

La persona titular del departament competent en matèria d'Administració local, que en té la presidència.

El director/a general d'Administració Local, que en té la vicepresidència.

El secretari/ària competent en matèria de territori i mobilitat del departament competent en matèria de territori.

El director/a general competent en matèria de política financera i assegu-

rances del departament competent en matèria d'economia.

El director/a de l'Institut Cartogràfic de Catalunya.

1 representant, amb rang de secretari/ària general o de director/a general, del Departament de la Presidència i dels departaments competents en matèria d'agricultura i de cultura.

La secretaria de la Comissió Mixta de Traspàs, l'exerceix la persona titular de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local.

La persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals nomena els membres de la Comissió.

Consell Català de Petits Municipis

El Decret 199/2003, de 26 d'agost, crea el Consell Català de Petits Municipis com a òrgan d'assessorament del Govern en matèria de règim local, de participació i de proposta en els àmbits que afectin aquests municipis. Corresponen al Consell Català de Petits Municipis les funcions següents:

- Assessorar el Govern en totes les mesures que tinguin com a destinataris o afectin de forma especial els petits municipis.
- Detectar els problemes específics que afecten la ciutadania i els consistoris dels petits municipis.
- Elaborar propostes en relació amb la millora de la prestació de serveis en aquests municipis.
- Proposar al Departament de Governació i Relacions Institucionals l'adopció de mesures de coordinació interadministrativa que facilitin la prestació eficaç dels serveis.
- Sol·licitar l'elaboració d'estudis sobre qüestions d'especial interès i rellevància per als petits municipis.
- Promoure el debat entre especialistes sobre mesures que calgui adoptar en relació amb qüestions que afectin aquesta tipologia de municipis.
- Emetre informe de les qüestions que li siguin sotmeses pel Govern.

El Consell està integrat per 23 membres nomenats pel Govern a proposta de la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, amb designació prèvia de l'Associació Catalana de Petits Municipis i Comarques i de la Federació de Municipis de Catalunya, per meitats a cada grup, i distribuïts de la manera següent:

- La persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que en serà el president/a.
- 12 alcaldes de municipis de població inferior als 1.000 habitants.
- 6 alcaldes de municipis d'entre 1.000 i 2.000 habitants que tinguin la població radicada en més d'un nucli de població.
- 2 president d'entitats municipals descentralitzades que compleixin els requisits de població esmentats anteriorment.
- El director/a general d'Administració Local.
- El director/a general d'Afers Interdepartamentals.

Els membres del Consell es renovaran després de cada elecció municipal, però continuaran en funcions fins a la presa de possessió dels nous integrants.

Actuarà com a secretari/ària del Consell, amb veu però sense vot, un funcionari/ària designat/ada per la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

El Consell Català de Petits Municipis es reunirà almenys una vegada durant el primer semestre de l'any i una altra durant el segon semestre.

Comissió Interdepartamental de Relacions Govern-Parlament

La Comissió Interdepartamental de Relacions Govern-Parlament, creada pel Decret 2/2004, està regulada en l'article 50 del Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Són funcions de la Comissió coordinar, intercanviar informació i establir criteris en relació amb les qüestions parlamentàries.

La Comissió es reunirà amb caràcter ordinari cada 15 dies durant els períodes de sessions del Parlament de Catalunya i amb caràcter extraordinari quan la convoqui el president/a.

La Comissió és presidida pel director/a general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, i en formen part com a vocals els caps de Gabinet dels titulars dels diferents departaments de la Generalitat, que podran delegar en els responsables de les qüestions parlamentàries, el subdirector/a general de Relacions amb el Parlament i fins a un màxim de 2 persones més de la Subdirecció General, designades pel seu titular.

Actua com a secretari/ària la persona que designi el director/a general.

Comitè Tècnic per a la Recuperació i la Identificació de Persones Desaparegudes durant la Guerra Civil i la Dictadura Franquista

La Llei 10/2009, de 30 de juny, sobre la localització i la identificació de les persones desaparegudes durant la Guerra Civil i la dictadura franquista, i la dignificació de les fosses comunes, crea aquest comitè com a òrgan col·legiat de l'Administració de la Generalitat, de participació externa, amb funcions consultives i d'assessorament amb relació a les actuacions regulades per aquesta llei, i l'adscriu al departament competent en matèria de memòria democràtica.

Corresponen al Comitè Tècnic les funcions següents:

- Emitre informes preceptius sobre les actuacions de recuperació i identificació de les restes de les persones desaparegudes durant la Guerra Civil i la dictadura franquista.

- Emitre un informe anual d'avaluació de les actuacions dutes a terme, que ha d'enviar al Govern i al Parlament.

- Emitre els informes que li sol·liciti la persona titular del departament que té atribuïdes les competències establertes per aquesta llei.

- Formular les observacions i les propostes que consideri pertinents.

El Comitè Tècnic, que ha de tendir a assolir una composició del 50% de dones, és integrat pels membres següents:

- 1 persona en representació del departament competent en matèria de memòria democràtica, que n'és el president/a.

- 5 professionals i acadèmics de prestigi reconegut en el camp, respectivament, de l'arqueologia, l'antropologia física, la medicina forense, la història contemporània i el dret.

- 1 persona en representació de les entitats sense ànim de lucre que compleixin llurs funcions majoritàriament a Catalunya i que incloguin el

desenvolupament de les activitats regulades per aquesta llei entre llurs finalitats estatutàries.

-2 persones en representació del Consell de Govern Locals.

El president/a i els 8 membres són nomenats pel Govern per un període de 4 anys, a proposta dels departaments amb competències en matèria de salut, justícia, patrimoni cultural, universitats, Administració local i memòria democràtica.

Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa

El Decret 326/2011, de 26 d'abril, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals crea el Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa, configurat com a òrgan col·legiat assessor del Departament en la implementació de les polítiques en matèria d'afers religiosos relacionades amb les diferents esglésies, confessions i comunitats religioses que tenen la seva activitat a Catalunya.

Són funcions del Consell:

-Assessorar o informar la persona titular del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'afers religiosos sobre les qüestions que li siguin plantejades.

-Proposar les actuacions o els plantejaments que consideri adequats en el marc de les relacions amb les diferents esglésies, confessions i comunitats religioses que tenen la seva activitat a Catalunya.

-Assessorar i donar suport, a petició de la persona titular del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'afers religiosos, en les relacions de col·laboració o de cooperació que impliquin la participació del Govern o del Parlament de Catalunya en institucions de l'Estat o en organitzacions internacionals.

El Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa està integrat per un nombre màxim de 15 membres nomenats per la persona titular del departament competent en matèria d'afers religiosos a proposta de la presidència del Consell.

El Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa és presidit per la persona designada per la persona titular del departament competent en matèria d'afers religiosos a proposta del director/a general d'Afers Religiosos.

El director/a general d'Afers Religiosos podrà assistir a les reunions del Consell en funció dels temes que s'hagin de tractar.

La secretaria del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa, amb veu i sense vot, l'exerceix un funcionari/ària de la Direcció General d'Afers Religiosos designat/ada per la presidència del Consell.

A les reunions del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa podran ser convidades persones relacionades amb la matèria a l'efecte que hi aportin el seu coneixement i la seva experiència.

Comissió Bilateral Generalitat-Estat

La Comissió Bilateral Generalitat-Estat és l'òrgan permanent de cooperació previst en l'article 183 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de

reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, per instrumentar la col·laboració mútua en l'exercici de les respectives competències i la participació de la Generalitat de Catalunya en els supòsits previstos en l'Estatut d'autonomia de Catalunya. La Comissió es regeix per l'article 183 de l'EAC i pel seu Reglament intern.

La relació entre el Govern de la Generalitat i el Govern de l'Estat es fona-menta en:

- La participació i la col·laboració de la Generalitat en l'exercici de les competències estatals que afectin l'autonomia de Catalunya.

- L'intercanvi d'informació i l'establiment, en cas que sigui necessari, de mecanismes de col·laboració en les respectives polítiques públiques i els assumptes d'interès comú.

Les funcions de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat són deliberar, fer propostes i, si escau, adoptar acords en els casos establerts per l'Estatut d'autonomia de Catalunya i, en general, amb relació amb els àmbits següents:

- Els projectes de llei que incideixen singularment en la distribució de competències entre l'Estat i la Generalitat.

- La programació de la política econòmica general del Govern de l'Estat en tot allò que afecti singularment els interessos i les competències de la Generalitat, i sobre l'aplicació i el desenvolupament d'aquesta política.

- L'impuls de les mesures adequades per millorar la col·laboració entre l'Estat i la Generalitat i assegurar un exercici més eficaç de les competències respectives en els àmbits d'interès comú.

- Els conflictes competencials plantejats entre les dues parts i la proposta de mesures per resoldre'ls.

- L'avaluació del funcionament dels mecanismes de col·laboració que s'hagin establert entre l'Estat i la Generalitat i la proposta de les mesures que permetin millorar-lo.

- La proposta de la relació d'organismes econòmics, institucions finances i empreses públiques de l'Estat en els quals la Generalitat pot designar representants, i les modalitats i les formes d'aquesta representació.

- El seguiment de la política europea per garantir l'efectivitat de la participació de la Generalitat en els assumptes de la Unió Europea.

- El seguiment de l'acció exterior de l'Estat que afecti les competències pròpies de la Generalitat.

- Les qüestions d'interès comú que estableixin les lleis o que plantegin les parts.

La Comissió Bilateral Generalitat-Estat està integrada per 6 representants de l'Estat i 6 representants de la Generalitat. La seva presidència és exercida de manera alternativa entre les dues parts en torns d'un any que coincideixen amb l'any natural. La Comissió elabora una memòria anual que trasllada al Govern de l'Estat, al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Parlament.

Són membres permanents en representació de la Generalitat de Catalunya:

- La senyora Neus Munté i Fernández, com a presidenta de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat, designada per l'Acord GOV/181/2015, de 15 de desembre.

- La persona titular del Departament de la Presidència.

- La persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals (en funció dels temes que s'hagin de tractar).

- La persona titular del Departament d'Economia i Coneixement.
- La persona titular de la Delegació del Govern de la Generalitat a Madrid.
- La persona titular de la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Abans de cada reunió del Ple de la Comissió, el Govern s'adreçarà als grups parlamentaris perquè cadascun d'ells, si ho consideren convenient, designin la persona que els representarà en les reunions prèvies que celebri la representació de la Generalitat.

En virtut de l'Ordre HAP/1203/2012, de 6 de juny, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres d'11 de maig de 2012, els membres permanents en representació de l'Administració general de l'Estat són:

- La vicepresidenta i ministra de la Presidència, com a presidenta de la representació.

Com a vocals, els titulars dels òrgans següents:

- Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, com a vicepresident/a de la representació.
- Secretaria d'Estat d'Hisenda.
- Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses.
- Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.
- Delegació del Govern a Catalunya.

En cas d'absència de la presidència, fa de president el vicepresident de la representació.

En cas d'absència d'algun dels titulars de les secretaries d'Estat esmentades, han de ser substituïts per les secretaries d'Estat d'Infraestructures, Transport i Habitatge.

La Comissió disposa d'una secretaria permanent, que s'exercirà de forma conjunta per les persones que es designin, 1 en representació del Govern de l'Estat i 1 en representació de la Generalitat de Catalunya.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

La persona titular de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les comunitats autònomes i les entitats locals és el secretari/ària de la representació de l'Administració general de l'Estat.

Aquesta secretaria permanent pot crear les subcomissions i els comitès que cregui convenients. Actualment, la Comissió té adscrites 5 subcomissions de caràcter permanent i 1 grup de treball:

- Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.
- Subcomissió d'Infraestructures i Equipaments de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.
- Subcomissió d'Assumptes Europeus i d'Acció Exterior de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.
- Subcomissió de Col·laboració i Cooperació de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.
- Subcomissió Bilateral de Cooperació Generalitat-Estat en matèria d'immigració.
- Grup de treball de la disposició addicional 3a de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.

Subcomissió de Seguiment Normatiu, Previsió i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat

L'àmbit d'actuació de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Previsió i Solució de Conflictes es defineix en l'Acord de la Comissió de 17 de juliol de 2007 i es refereix a:

- La prevenció de controvèrsies competencials eventuais amb l'intercanvi d'informació sobre les previsions d'avantprojectes de llei i amb la presentació de cartes de cooperació lliurades per una de les parts, de manera que l'altra part pot fer les consideracions d'índole competencial que consideri oportunes. Així mateix, també es fa el seguiment de les discrepàncies i de les propostes de solució.

- La solució extraprocessal de controvèrsies no formalitzades davant el Tribunal Constitucional. -La depuració de controvèrsies competencials formalitzades davant el Tribunal Constitucional i l'examen de les ja resoltes per tal de prevenir-ne de noves, i per aplicar la doctrina i les resolucions d'aquest Tribunal.

Aquesta Subcomissió està formada pel president de la representació de l'Estat i el de la Generalitat a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat i pels secretaris respectius.

L'Acord de la Comissió Bilateral de 30 de juliol de 2008 va crear en el si d'aquesta Subcomissió el grup de treball per analitzar el marc normatiu i l'activitat subvencional de l'Estat i la seva incidència en la distribució de competències.

Subcomissió d'Infraestructures i Equipaments de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat

L'actuació d'aquesta Subcomissió i el seu grup de treball comprèn els àmbits següents:

- L'anàlisi, la deliberació i l'elaboració de la proposta del Pla Catalunya d'infraestructures, que finança l'Estat (al qual es refereix la disposició addicional 57a, apartat 2, de la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2007), en compliment de la disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

- El seguiment de l'execució d'infraestructures a Catalunya, en coordinació amb la Comissió d'Inversions en Infraestructures, previstes en la disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, i constituïda el 27 d'abril de 2007.

- En general, totes les qüestions que per a les parts siguin d'interès en matèria d'infraestructures i equipaments.

Està formada pels presidents de la representació de l'Estat i de la Generalitat a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat i pels secretaris respectius.

Subcomissió d'Assumptes Europeus i d'Acció Exterior de la Comissió

Bilateral Generalitat-Estat

L'actuació d'aquesta Subcomissió i dels seus grups de treball comprèn els àmbits següents:

-Al grup de treball d'afers de la Unió Europea li correspon el coneixement de la participació de la Generalitat en els afers relacionats amb la Unió Europea que afectin les competències o els interessos de Catalunya en els termes que estableixen l'Estatut d'autonomia i la legislació de l'Estat i, en general, totes les qüestions que les parts considerin d'interès i que estiguin relacionades amb els afers esmentats. Aquest grup de treball està compost per 4 representants de l'Administració general de l'Estat i 4 de la Generalitat de Catalunya, i n'ha de formar part el personal tècnic que cada una de les delegacions consideri adequat.

-Al grup de treball d'acció exterior li correspon el seguiment de l'acció exterior de l'Estat que afecti les competències pròpies de la Generalitat i, en general, totes les qüestions que les parts considerin d'interès i que estiguin relacionades amb els afers esmentats. Aquest grup de treball està compost per 4 representants de l'Administració general de l'Estat i 4 de la Generalitat de Catalunya, i n'ha de formar part el personal tècnic que cada una de les delegacions consideri adequat.

Aquesta Subcomissió està formada pels presidents de la representació de l'Estat i de la Generalitat a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat i pels secretaris respectius.

Subcomissió de Col·laboració i Cooperació de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat

Té com a funció essencial l'estudi i l'anàlisi de les previsions de l'Estatut d'autonomia relatives a les relacions entre l'Administració general de l'Estat i la Generalitat, i en particular:

-Les referències als convenis de col·laboració la formalització dels quals estigui prevista en l'Estatut d'autonomia.

-Les referències a la participació de la Generalitat en els procediments i òrgans de l'Administració general de l'Estat de contingut no econòmic.

-Les referències a l'emissió per part de la Generalitat d'informes preceptius sobre les diferents qüestions previstes en l'Estatut d'autonomia.

-Les referències a altres mecanismes i instruments de cooperació que preveu genèricament l'Estatut d'autonomia.

Està formada pels presidents de la representació de l'Estat i de la Generalitat a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat i pels secretaris respectius.

Disposa del grup de treball de cooperació i participació, integrat per 3 representants de l'Administració general de l'Estat i 3 de la Generalitat de Catalunya, i està dirigit pels 2 membres de la secretaria permanent de la Comissió. D'aquest grup de treball també en forma part el personal tècnic que cada una de les delegacions consideri adequat.

Subcomissió Bilateral de Cooperació Generalitat-Estat en matèria

d'immigració

La Subcomissió Bilateral de Cooperació Generalitat-Estat en matèria d'immigració: treball i residència d'estrangers, té el seu fonament en la disposició addicional 2a de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, que preveu la possibilitat de constituir, en el si de les comissions bilaterals de cooperació, i en concordança amb el que prevegin els seus estatuts d'autonomia respectius, subcomissions per analitzar qüestions sobre treball i residència d'estrangers que els afectin directament.

Aquesta Subcomissió és el mitjà per dur a terme:

- La participació de la Generalitat en les decisions de l'Estat sobre immigració amb especial transcendència per a Catalunya i, en particular, la participació preceptiva prèvia en la determinació de la previsió anual de les ocupacions i, si escau, de les xifres previstes d'ocupacions que cal cobrir a través de la gestió col·lectiva de contractacions en origen.

- L'anàlisi, cas per cas, de la inclusió de qualsevol supòsit d'autorització inicial de treball que pugui establir la normativa vigent en cada moment en matèria d'autoritzacions inicials de treball, no prevista en l'annex de l'Acord de traspàs a la Generalitat de Catalunya de funcions i serveis en matèria d'autoritzacions inicials de treball per compte propi o aliè dels estrangers, la relació laboral dels quals es desenvolupi a Catalunya, a l'efecte de determinar si s'adequa a l'àmbit de l'article 138.2 de l'Estatut d'autonomia.

La presidència de la Subcomissió s'exerceix de manera conjunta per 2 presidents, un de la representació de l'Estat i un de la Generalitat, i poden delegar la seva representació en la persona que decideixin, amb rang, almenys, de director general o equivalent, per part de l'Administració general de l'Estat, i de secretari general o equivalent, per part de la Generalitat.

La secretaria de la Subcomissió és exercida per 2 secretaris, un de la representació de l'Estat i un de la Generalitat, i ambdós poden delegar la seva representació en la persona que decideixin, amb rang, almenys, de subdirector general o equivalent.

Pel que fa a la composició de la Subcomissió, està integrada pels membres següents:

- Per part de la Generalitat de Catalunya, està formada per representants dels departaments de Benestar Social i Família, del d'Empresa i Ocupació, del de Governació i Relacions Institucionals, i del Departament de la Presidència.

- Per part de l'Administració general de l'Estat, hi assisteixen representants dels ministeris competents en matèria de treball i immigració, i de política territorial i Administració pública, així com representants de la Delegació del Govern a Catalunya i de l'Administració perifèrica.

Grup de treball de la disposició addicional 3a de la Comissió Bilateral

Generalitat-Estat

La creació d'aquest grup es va acordar en la reunió de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat de 26 de febrer de 2007. Està constituït per representants de l'Administració general de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

El grup té el seu fonament en la disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que recull el règim aplicable a les inversions de l'Estat a Catalunya en infraestructures i en la Llei 42/2006, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2007, que esmenta diverses actuacions de la Comissió Bilateral referides a l'àmbit de les infraestructures, entre les quals hi ha la d'establir i posar en marxa la metodologia que s'ha d'utilitzar per determinar el compliment d'aquesta disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia.

El grup va aprovar la metodologia a utilitzar per determinar el compliment de la disposició addicional 3a de l'Estatut relativa al càlcul de les inversions de l'Estat a Catalunya en la reunió mantinguda el 17 de setembre de 2007. L'acord aprovatori d'aquesta metodologia, pel que fa a la concreció de la inversió de l'Estat a Catalunya en infraestructures per a un període de 7 anys, s'ha reflectit en el document Metodologia d'aplicació de la disposició addicional tercera de l'Estatut d'autonomia sobre inversió de l'Estat a Catalunya en infraestructures.

La Comissió Bilateral va adoptar, el 16 d'octubre de 2007, un acord per aprovar aquesta metodologia i donar continuïtat a aquest grup de treball, que ha de ser l'encarregat de supervisar el compliment i el seguiment del que s'ha acordat. Aquest acord va ser ratificat en la reunió que la Comissió Bilateral va mantenir el 10 de gener de 2008.

En compliment de les funcions de seguiment que té encomanades, el 24 de gener de 2008 va adoptar l'acord que valida la quantia de les inversions a Catalunya segons els pressupostos generals de l'Estat del 2008 en compliment de la disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat

El Reial decret 1666/1980, de 31 de juliol, aprova les normes per al traspàs de serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya i el funcionament de la Comissió Mixta, previstos en la disposició transitòria 6a de l'Estatut d'autonomia de Catalunya del 1979.

Aquestes funcions continuen vigents d'acord amb la disposició transitòria 2a de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que preveu la vigència, com a regulació transitòria, de la disposició transitòria 6a de l'Estatut de 1979.

La tasca més important de la Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat és, segons mandat estatutari, l'elaboració i l'aprovació dels acords de traspàs de serveis i dels mitjans de l'Administració de l'Estat necessaris per a l'exercici de les competències de la Generalitat de Catalunya.

La Comissió està integrada de forma paritària per 9 representants designats pel Govern de l'Estat i 9 designats pel Govern de la Generalitat, i ha

de ser presidida pel ministre/a d'Administracions Públiques i per 1 representant designat/ada per la Generalitat de Catalunya, que també actua com a vicepresident/a.

L'Acord GOV/181/2015, de 15 de desembre, nomena la senyora Meritxell Borràs i Solé presidenta de la representació catalana a la Comissió.

La representació de la Generalitat a la Comissió està integrada per vocals nomenats pel Govern a proposta dels diferents grups polítics amb representació al Parlament i per representants d'institucions civils del país.

La representació de l'Administració de l'Estat a la Comissió no ha estat adaptada a la nova estructura del Govern de l'Estat, malgrat els recordatoris fets per la part catalana en aquest sentit.

La secretaria de la Comissió serà exercida conjuntament per un funcionari/ària de l'Estat i un de la Generalitat de Catalunya designats per la Comissió a proposta del president/a i del vicepresident/a, respectivament.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat de Catalunya

L'apartat 1 de l'article 210 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, estableix que la Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat és l'òrgan bilateral de relació entre ambdues administracions en l'àmbit del finançament autonòmic. Li corresponen la concreció, l'aplicació, l'actualització i el seguiment del sistema de finançament, i també la canalització del conjunt de relacions fiscals i financeres de la Generalitat i l'Estat.

Està integrada per 5 representants de l'Estat i 5 representants de la Generalitat. La presidència és exercida de manera rotatòria entre les dues parts en torns d'un any.

L'Acord GOV/181/2015, de 15 de desembre, nomena el senyor Andreu Mas i Colell president de la representació catalana a la Comissió.

Formen part de la Comissió en representació de la part catalana, com a vocals, les persones titulars dels òrgans següents:

- El Departament d'Economia i Coneixement.
- La Secretaria General de la Presidència.
- La Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals.
- La Secretaria General d'Economia i Coneixement.
- La Secretaria d'Hisenda.
- La Direcció de l'Agència Tributària de Catalunya.

L'assistència efectiva dels representants de l'Administració de la Generalitat és en funció dels temes a tractar, i el nombre de representants ha de respectar el caràcter paritari de la Comissió.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

El president/a de la representació de l'Administració general de l'Estat és

la persona titular de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques. Els membres que formen part de la Comissió en representació de l'Administració general de l'Estat van ser modificats per l'Ordre HAP/2272/2012, de 13 de desembre, que publica l'Acord del Consell de Ministres, adoptat el 13 de juliol de 2012. Formen part de la Comissió en representació de l'Administració general de l'Estat com a vocals els titulars dels òrgans següents:

- La Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, que té la presidència de la representació de l'Administració general de l'Estat.
- La Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses.
- La Secretaria d'Estat d'Hisenda.
- La Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local.
- La Direcció General de Coordinació amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals.
- La Direcció General de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- La Subdirecció General de Relacions Financeres amb les Comunitats Autònomes, que actua com a secretaria de la representació de l'Administració general de l'Estat.

Actua com a secretari/ària de la Comissió en representació de l'Administració general de l'Estat la persona titular de la Subdirecció de Relacions Financeres amb les Comunitats Autònomes, de la Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local.

La Comissió adopta el seu reglament intern i de funcionament per acord entre les dues delegacions. La Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat exerceix les seves funcions sens perjudici dels acords subscrits pel Govern de Catalunya en aquesta matèria en institucions i organismes de caràcter multilateral.

Comissió Bilateral d'Infraestructures

El primer apartat de la disposició addicional tercera de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que la inversió de l'Estat a Catalunya en infraestructures, exclòs el Fons de compensació interterritorial, s'ha d'equiparar a la participació relativa del producte interior brut de Catalunya amb relació al producte interior brut de l'Estat per un període de 7 anys, i que aquestes inversions poden emprar-se per a l'alliberament de peatges o la construcció d'autovies alternatives. L'apartat 2 d'aquesta disposició addicional 3a disposa que a aquest fi s'ha de constituir una comissió integrada per les administracions estatal, autonòmica i local.

L'Acord GOV/181/2015, de 15 de desembre, designa el senyor Santi Vila i Vicente, com a president de la representació de l'Administració de la Generalitat a la Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat. Formen part de la Comissió en representació catalana, com a vocals, les persones titulars dels òrgans següents:

- El Departament de Territori i Sostenibilitat.
- El Departament d'Economia i Coneixement.
- La Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals.
- La presidència de la Federació de Municipis de Catalunya.
- La presidència de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat direc-

tiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

El president de la representació de l'Administració general de l'Estat és la persona titular de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses.

Formen part de la Comissió en representació de l'Administració de l'Estat com a vocals els titulars dels òrgans següents:

- Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.
- Secretaria d'Estat d'Infraestructures, Transport i Habitatge.
- Subsecretaria de Foment.
- Subsecretaria d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient.
- Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local.

Actua com a secretari/ària de la Comissió, en representació de l'Administració general de l'Estat, la persona titular de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals.

Comissió Bilateral Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran

L'article 84.1 de la Llei 1/2015, de 5 de febrer, del règim especial d'Aran, disposa que la Comissió Bilateral Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran és l'òrgan permanent de relació entre els governs i les administracions de la Generalitat i d'Aran i n'estableix la composició i funcions. El reglament d'organització i funcionament consta a l'annex de la Resolució GRI/517/2015, d'11 de març.

Les funcions de la Comissió Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran són:

- Desenvolupar el règim especial d'Aran.
- Proposar la transferència o delegació de competències de la Generalitat al Consell General d'Aran i acordar els traspassos de béns i serveis inherents a les competències del Consell, i establir un calendari del procés de traspàs i la dotació econòmica corresponent.
- Impulsar les relacions de coordinació i col·laboració entre el Govern de la Generalitat i el Consell General d'Aran i garantir l'intercanvi d'informació.
- Definir els mecanismes de coordinació i col·laboració entre els departaments i els serveis de l'Administració de la Generalitat i els del Consell General d'Aran.
- Facilitar la participació del Consell General d'Aran en les iniciatives normatives del Govern de la Generalitat que poden incidir directament en l'autogovern d'Aran i analitzar les proposicions de llei que el consell General d'Aran presenti al Parlament.
- Elaborar les propostes per establir la dotació del Fons de finançament del Consell General d'Aran.
- Interpretar i resoldre els dubtes que puguin sorgir en el desenvolupament de l'autogovern d'Aran o en l'execució dels acords de la Comissió.
- Dur a terme la coordinació en matèria de normalització i política lingüística de l'occità, aranès a Aran.
- Garantir el finançament adequat i suficient de les polítiques lingüístiques amb relació a l'aranès i la coordinació entre ambdues institucions en aquest àmbit.
- Acordar, amb caràcter previ, la participació del Consell General d'Aran en els òrgans de coordinació, col·laboració o participació d'altres admi-

nistracions o entitats en exercici de competències de la Generalitat, quan hi hagi coincidència, total o parcial, entre les matèries objecte de l'activitat d'aquests òrgans i les que són objecte de competències exercides pel Consell.

- Participar en la determinació de l'emplaçament d'infraestructures i equípaments, tant de la Generalitat com de titularitat estatal, a Aran, en l'elaboració de l'informe de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat.

- Revisar la idoneïtat del model de finançament aranès i negociar i acordar les modificacions que escaiguin.

- Determinar les transferències que substitueixin els fons del model de finançament autonòmic existents en el moment de l'entrada en vigor de la Llei, si es modifiquen.

Componen la Comissió 6 representants de la Generalitat i 6 representants del Consell General d'Aran.

Els representants de la Generalitat són les persones titulars dels òrgans següents:

- El Departament de Governació i Relacions Institucionals, que exerceix la presidència de la representació.

- 1 representant dels departaments de la Presidència, Governació i Relacions Institucionals i Economia i Coneixement, amb rang de secretari/ària general.

- La Secretaria de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals.

- La Delegació Territorial del Govern a l'Alt Pirineu i Aran.

Els representants del Consell General d'Aran són:

- El síndic/a, que exerceix la presidència de la representació.

- 5 consellers generals designats pel Ple del Consell General d'Aran.

A les reunions de la Comissió, s'hi pot convidar 1 representant dels departaments afectats per la matèria objecte d'anàlisi o acord, amb rang de secretari/ària general o director/a general.

La Comissió es reuneix indistintament a la seu del Departament de Governació i Relacions Institucionals i a la seu del Consell General d'Aran.

Els titulars de la Secretaria Permanent són, de forma conjunta, les persones que es designin, una en representació del Govern de la Generalitat i una altra en representació del Consell General d'Aran. Cada representant exerceix les funcions de secretaria de la representació pròpia. La representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

Els òrgans de la Comissió són:

- El Consell de Política Lingüística de l'Occità Aranès, òrgan previst a la Llei de l'occità aranès, que té per objecte l'impuls i la preparació de les propostes de traspassos i de convenis de col·laboració; l'elevació al Ple de la Comissió de les propostes que s'hagin arribat a consensuar, el seguiment d'aquests instruments, una vegada aprovats, i formular les propostes de desplegament o millora que consideri oportunes.

- La Ponència de traspassos i convenis, òrgan que negocia els traspassos i els convenis de col·laboració entre la Generalitat i el Consell General d'Aran.

Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya - Àrea Metropolitana de Barcelona

El Decret 175/2010, de 23 de novembre, crea la Comissió Mixta Administració de la Generalitat-Àrea Metropolitana de Barcelona, que té per objecte proposar l'establiment de mecanismes de cooperació i col·laboració per a l'execució de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, per la qual es crea l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en tot allò que pugui afectar l'àmbit de competències de l'Administració de la Generalitat.

La Comissió Mixta s'adscriu al departament competent en matèria d'Administració local.

Són funcions de la Comissió Mixta:

- Avaluar les competències i els serveis de l'Administració de la Generalitat que es veuen afectats per la creació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- Avaluar les actuacions que s'han de realitzar per a una prestació més eficient de serveis en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- Avaluar mecanismes d'execució de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, per a una millor prestació i desenvolupament dels serveis i les competències metropolitanes en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- Elaborar propostes de disposicions, convenis, acords de cooperació i instruments similars en relació amb les funcions abans esmentades.

La Comissió Mixta s'ha de reunir en sessió ordinària almenys 3 vegades l'any.

Es poden crear grups de treball per a l'anàlisi, l'estudi i la proposta a la Comissió de qüestions relacionades amb funcions que li són pròpies.

Componen la Comissió 7 persones membres en representació de l'Administració de la Generalitat i 7 persones membres en representació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Representants de l'Administració de la Generalitat:

- La persona titular de la Secretaria General del departament competent en matèria d'Administració local, que n'és el president/a.

- 1 persona, amb condició d'alt càrrec, designada per la persona titular dels departaments competents en matèria d'Administració local, de relacions interdepartamentals, d'economia i finances, de relacions institucionals, de política territorial i de medi ambient.

Representants de l'Àrea Metropolitana de Barcelona:

- 7 persones membres designades pel Consell Metropolità, a proposta del president/a.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió correspon al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

En la composició de la Comissió Mixta s'ha de tendir a la participació equilibrada de dones i homes.

Poden assistir a les sessions de la Comissió Mixta, amb veu però sense vot, d'altres persones en representació d'altres departaments de la Generalitat i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en funció de les matèries objecte de debat.

Comissió Mixta Generalitat-Ajuntament de Barcelona

La Comissió Mixta Generalitat-Ajuntament de Barcelona per a la revisió i el desplegament de la Carta municipal de Barcelona es crea en virtut del paràgraf segon de la disposició transitòria primera de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, com a òrgan bilateral de cooperació i col·laboració interadministrativa amb l'objectiu de revisar i desenvolupar el règim especial establert a la Carta municipal de Barcelona.

La Llei 22/1998, de 30 de desembre, que aprova la Carta municipal de Barcelona, estableix que per a la revisió de la Carta cal la constitució d'una Comissió Mixta integrada per representants de la Generalitat i de l'Ajuntament de Barcelona per tal d'elaborar els estudis i les propostes corresponents.

A proposta de la Comissió Mixta Generalitat-Ajuntament de Barcelona, les Corts Generals van aprovar la Llei 1/2006, de 13 de març, per la qual es regula el règim especial del municipi de Barcelona.

La Comissió es regeix i actua d'acord amb l'Estatut d'autonomia, la Carta municipal i el seu Reglament intern, publicat mitjançant la Resolució GRI/371/2012, de 17 de febrer.

Les funcions de la Comissió Mixta Generalitat-Ajuntament de Barcelona són:

- Proposar la modificació i la revisió de la Carta municipal de conformitat amb l'article 89 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la disposició addicional de la Carta municipal. En aquest sentit, a proposta de la Comissió Mixta i amb la iniciativa prèvia de l'Ajuntament de Barcelona, el Parlament de Catalunya va aprovar la Llei 1/2006, de 19 de juliol, de modificació de la Carta municipal de Barcelona.
- Proposar criteris de desenvolupament i aplicació de la Carta municipal.
- Estudiar i informar sobre projectes de llei i altres iniciatives legislatives que incideixin en el règim especial previst en la Carta municipal, sens perjudici del que estableix l'article 89 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
- Fer el seguiment de l'actuació dels consorcis, organismes i òrgans administratius creats per la Carta municipal.
- Estudiar i informar sobre altres aspectes derivats de l'Estatut d'autonomia i de la Carta municipal.
- Proposar modificacions i revisions de la Llei 1/2006, de 13 de març, que regula el règim especial del municipi de Barcelona.

La composició de la Comissió Mixta és la següent:

- Presidència de la Comissió: correspon al conseller/a del Govern de la Generalitat que tingui assignada la seva presidència, o bé que tingui assignades les competències en matèria de relacions institucionals.
- Vicepresidència de la Comissió: correspon al titular de l'Ajuntament de Barcelona.
- Un nombre igual de representants de l'Administració de la Generalitat i l'Ajuntament de Barcelona, amb rang no inferior a secretari/ària general o director/a general en el cas de la Generalitat, i regidor/a, delegat/ada membre de la Comissió de Govern, gerent o director/a en el cas de l'Ajuntament, designats per l'Administració corresponent.

Els representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya són les persones titulars dels òrgans següents:

- El Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- La Secretaria de Govern.
- La Secretaria General de la Presidència.
- La Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals.
- La Secretaria General d'Economia i Coneixement.
- El Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.
- La Direcció General d'Administració Local.
- Les secretaries generals de cada departament de l'Administració de la Generalitat, en funció dels assumptes a tractar.

La secretaria de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió corresponen al director de l'Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern, el senyor Xavier Bernadí i Gil, atès que aquesta unitat directiva té assignades les funcions de suport a la Comissió.

Els representants de l'Administració de la Generalitat podran designar substitut per a cadascuna de les reunions. La substitució ha de recaure en una persona amb rang, com a mínim, de director/a general o equivalent.

Els representants de l'Ajuntament de Barcelona són les persones titulars dels òrgans:

- L'Ajuntament de Barcelona, que n'és el vicepresident/a.
- Les persones titulars de la primera, segona, tercera i quarta tinència d'alcaldia.
- La Delegació de Presidència i Relacions Institucionals.
- La Direcció de Serveis Jurídics.
- Els regidors, els delegats o gerents segons els assumptes que s'han de tractar.

Aquesta Comissió té dos grups de treball:

- La Ponència de Treball per al Seguiment de les Inversions i els Convenis Socials que té com a funcions fer el seguiment de les inversions de la Generalitat a la ciutat de Barcelona, així com els convenis subscrits entre ambdues administracions, sempre que incorporin compromisos de despesa. Aquesta Ponència també ha creat diversos subgrups de treball en atenció als diversos àmbits que són objecte de la seva anàlisi.
- El grup de treball sobre la participació normativa de l'Ajuntament de Barcelona en les iniciatives normatives de la Generalitat que incideixen en el règim especial establert en la Carta municipal de Barcelona.

Comissió de Col·laboració Interadministrativa

L'article 5 de la Llei 1/2006, de 13 de març, per la qual es regula el règim especial del municipi de Barcelona, preveu la creació d'una comissió de col·laboració interadministrativa integrada per representants de l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona. Aquesta Comissió es regeix pel seu Reglament intern, que la configura com a òrgan de cooperació entre les administracions estatal, autonòmica i municipal en les matèries previstes en aquesta Llei.

Corresponen a la Comissió les funcions següents:

-Dur a terme els estudis per a la millor articulació del règim local de Barcelona.

-Proposar criteris de desenvolupament i aplicació de la Carta municipal.

-Avaluar els projectes de col·laboració entre les administracions representades i la seva aplicació.

En compliment d'aquests objectius, pot proposar formes de col·laboració que ha de portar a terme per mitjà de la subscripció dels convenis corresponents.

La Comissió esta formada per la persona titular del ministeri competent en matèria d'administracions públiques, que n'és president/a, i per un nombre igual de representants de l'Administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Barcelona, amb rang no inferior a director/a general o equivalent, i designats per l'administració pública corresponent. Aquesta designació ha de ser comunicada al ministeri competent en matèria d'administracions públiques.

Actua com a secretari/ària de la Comissió un funcionari/ària amb nivell de subdirector/a general de la unitat de Cooperació Local del ministeri competent en matèria d'administracions públiques.

Els representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya són les persones titulars dels òrgans següents:

-El Departament de Governació i Relacions Institucionals.

-La Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals.

-La Secretaria General d'Economia i Coneixement.

-El Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

-La Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament.

-Les secretaries generals de cada departament de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en funció dels assumptes a tractar.

Comissió Tècnica de Responsables de Formació

Creada pel Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'acions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació, que l'adscriu a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya com a òrgan de coordinació, de proposta i d'impuls dels assumptes relacionats amb la formació dels empleats i empleades públics que presten serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a les universitats públiques de Catalunya.

Són funcions de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació:

-Establir els criteris de qualitat per al disseny, el desenvolupament, la gestió i l'avaluació de la formació, i vetllar perquè s'apliquin de manera homogènia en tots els departaments.

-Vetllar per la coherència i el desenvolupament correcte dels plans de formació.

-Assessorar les persones responsables de formació en el desenvolupament de les seves funcions.

-Avaluar el sistema de formació i proposar-hi millores.

-Qualsevol altra que li sigui encomanada en relació amb les seves finalitats.

La Comissió es reuneix amb caràcter ordinari un cop al trimestre, sens perjudici que es puguin celebrar reunions extraordinàries a proposta de la

presidència de la Comissió o de la meitat de les persones membres. Quan s'estimi convenient, per raó de les matèries que s'han de tractar, es podrà decidir la creació de grups de treball per tal d'elaborar els informes o les propostes que els siguin encomanats i que s'han d'eleva a la Comissió.

La Comissió Tècnica de Responsables de Formació es compon de les persones membres següents:

- El director/a de l'EAPC, que n'exerceix la presidència.
- La persona responsable de formació de cada departament designada pel secretari/ària general.
- La persona responsable de formació de cadascuna de les universitats públiques de Catalunya designada per l'òrgan competent que correspongui.
- La persona responsable de formació de l'Institut Català de la Salut.
- El subdirector/a general de Formació i Suport a la Selecció, el cap del Servei de Formació Contínua i Suport a la Selecció i el cap del Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local, un de les quals serà designat/ada, per la presidència, secretari/ària de la Comissió.

En la designació de les persones membres s'atenen els criteris de representació equilibrada de dones i homes.

En funció dels temes que s'hi tractin, a les reunions de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació poden ser convocades, perquè hi assisteixin amb veu però sense vot, les persones responsables de formació dels organismes autònoms, de les entitats de dret públic i de les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i de les universitats públiques catalanes.

-Presidència: l'exerceix la persona titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, nomenada per la Generalitat de Catalunya. Pot delegar l'exercici de les funcions de la presidència a la vicepresidència primera.

-6 vicepresidències, amb caràcter executiu i per garantir el bon funcionament del Consorci.

Vicepresidència primera: persona titular de l'òrgan de la Generalitat competent en matèria de memòria democràtica.

Vicepresidència segona: delegat/ada del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre.

Vicepresidència tercera: representant del Consell Comarcal de la Terra Alta.

Vicepresidència quarta: representant de l'Ajuntament de Corbera de l'Ebre.

Vicepresidència cinquena: representant de l'Ajuntament de Gadesa.

Vicepresidència sisena: representant dels ajuntaments consorciats de la Ribera d'Ebre.

-Junta General: integrada per les persones que ocupin els llocs de la presidència i les 6 vicepresidències, per 3 vocals representants de la Generalitat de Catalunya (1 del departament competent en matèria de memòria democràtica, 1 del departament competent en matèria de cultura i 1 del departament competent en matèria de turisme), i per 2 representants de cada ens consorciat (1 en el cas de disposar d'una vicepresidència).

-Consell d'Administració: integrat per les persones que ocupin els llocs de la presidència i les 6 vicepresidències.

Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública

Aquest òrgan col·legiat es crea mitjançant el Decret 169/2014, de 23 de desembre, modificat pel Decret 20/2015, de 24 de febrer, un cop aprovada la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

El Pla de Govern aprovat per als anys 2013-2016 recull, en l'eix cinquè, l'objectiu d'impulsar l'agilitat i la transparència de l'Administració amb vista a assolir una Administració més oberta, més transparent i participativa. En aquest sentit, l'Acord del Govern de 3 de juny de 2014 encarrega al Departament de Governació i Relacions Institucionals el desenvolupament i l'impuls del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, que té com a primer eix la transparència.

D'acord amb això, es crea aquesta Comissió amb l'objecte d'aprovar i definir les estratègies en matèria de transparència i d'accés a la informació pública i coordinar l'aplicació d'aquestes estratègies en el marc de l'Administració de la Generalitat. Així mateix té per objecte vetllar per l'aplicació i el desenvolupament de la normativa aprovada en aquesta matèria, per l'adopció de bones pràctiques i per l'adaptació de la cultura administrativa a la transparència i l'accés a la informació pública.

Integren la Comissió els titulars dels òrgans següents:

- Departament de Governació i Relacions Institucionals, que n'exerceix la presidència.
 - Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública, que n'exerceix la vicepresidència primera.
 - Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals, que n'exerceix la vicepresidència segona.
 - Secretaries generals de la resta de departaments de la Generalitat de Catalunya.
 - Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.
 - Secretaria de Comunicació del Govern.
 - Secretaria d'Administració i Funció Pública.
 - Oficina del President i Coordinació Interdepartamental.
 - Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió.
 - Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern.
 - Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Actua com a secretari, amb veu però sense vot, un funcionari/ària designat per la persona que presideix la Comissió.

Comissió Tècnica de Treball per a la Transparència i l'Accés a la Informació

La Comissió Tècnica de Treball per a la Transparència i l'Accés a la Informació és un òrgan col·legiat, creat en el si de la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública, que s'encarrega d'elaborar la proposta d'estratègies, les mesures i els informes que la Comissió adopta o proposa al Govern d'acord amb el Decret 20/2015, de 24 de febrer.

La Comissió Tècnica es compon dels titulars dels òrgans i organismes següents:

- Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública, que n'exerceix la presidència.
 - Secretaria General de Governació i Relacions Institucionals, que n'exerceix la vicepresidència.
 - Secretaria de Comunicació del Govern.
 - Secretaria d'Administració i Funció Pública.
 - Secretaria de Relacions amb l'Administració de Justícia.
 - Oficina del President i Coordinació Interdepartamental.
 - Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió.
 - Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública.
 - Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern.
 - Escola d'Administració Pública de Catalunya.
 - Direcció General d'Anàlisi i Seguiment de les Finances Públiques.
 - Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni.
 - 1 representant de cada departament de la Generalitat, amb rang mínim de subdirector general o assimilat, que tingui encomanades funcions en matèria de transparència, accés a la informació i bon govern.
- La secretaria de la Comissió és exercida per la persona titular de la secretaria de la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública.

Entitats instrumentals

Consorci del Museu Memorial de l'Exili (MUME)

L'Acord GOV/43/2015, de 24 de març, modifica els estatuts del Consorci del Museu Memorial de l'Exili, aprovats per l'Acord GOV/122/2008, de 25 de juny, i el defineix com a ens públic constituït per a l'establiment i la gestió en comú, al municipi de la Jonquera, del Museu d'aquesta mateixa denominació. Té per objecte l'exposició, la recerca, la interpretació i la divulgació dels fenòmens històrics a l'entorn dels exilis.

El Consorci ha participat en la creació de la Càtedra Walter Benjamin, Memòria i Exili, que depèn de la Universitat de Girona, i que té per objecte esdevenir un espai permanent d'estudi, reflexió, investigació i difusió de temes relacionats amb el filòsof Walter Benjamin, la memòria i l'exili.

Les finalitats i objectius del Consorci són:

- Gestió del centre museístic de difusió i commemoració memorial al voltant de la temàtica de l'exili.
- Emprendre la recuperació sistemàtica del llegat de l'exili i de la diàspora catalana contemporània.
- Promoure l'estudi de l'exili com a constant històrica i com un dels fenòmens més notables de la història i de la memòria democràtica de la Catalunya contemporània.
- Establir punts de contacte amb un altre fenomen històric i actual com és el de les migracions, èxodes i altres desplaçaments de poblacions forçats i la persecució de persones a causa de les seves idees en defensa de la llibertat, de la democràcia i del progrés social.
- Actuar com a ens dinamitzador dels projectes territorials sobre l'exili causat per la Guerra Civil espanyola, els desplaçaments forçosos de persones provocats per la Segona Guerra Mundial, i la persecució de les persones per la seva ideologia, cultura i origen ètnic; i alhora fixar una atenció especial en la significació de la resistència antifeixista a l'Europa del segle XX.
- Esdevenir una seu territorial de referència en aquesta matèria dins els plans d'organització dels espais de memòria de Catalunya de la Xarxa d'Espais de Memòria Democràtica de Catalunya.
- Dinamitzar els espais de recuperació, senyalització i difusió de les rutes, espais i vestigis de l'exili republicà i de la Segona Guerra Mundial, en relació amb la Xarxa esmentada.
- Establir i mantenir relacions amb altres entitats amb finalitats similars i, en particular, amb les institucions franceses i alemanyes més vinculades amb l'exili de 1939, l'ocupació nazi durant la Segona Guerra Mundial i la lluita contra el feixisme i la deportació als camps de concentració i extermini, i establir contactes i crear vies de cooperació amb arxius, centres culturals, fundacions, instituts, museus i facultats universitàries que custodien fons i documentació relatius a Walter Benjamin o que treballin en temàtiques properes al pensament i l'obra del filòsof alemany.
- Estimular la formació crítica de la ciutadania, la difusió dels valors democràtics i la consecució d'un món més just i lliure.

-Incentivar culturalment el municipi de la Jonquera i situar-lo en el mapa memorial.

La Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament és l'encarregada de facilitar la vehiculació de la relació i coordinació de la Generalitat amb el Consorci del Museu Memorial de l'Exili (MUME).

Actualment integren el Consorci:

- L'Ajuntament de la Jonquera.
- L'Administració de la Generalitat.
- El Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- La Universitat de Girona.

Els òrgans de govern i administració del Consorci són els següents:

- El consell d'administració.
- El president/a i el vicepresident/a.
- El director/a.

El Consell Assessor Científic i Pedagògic és l'òrgan de consulta i assessorament del Consorci. Al capdavant del Consell hi ha el director/a del Consorci.

Pel que fa a la seva organització, el consell d'administració és l'òrgan superior de govern i administració del Consorci i està integrat per les persones següents:

- 3 representants de l'Ajuntament de la Jonquera.
- 3 representants nomenats pel Govern de la Generalitat a proposta del departament competent en matèria de memòria democràtica.
- 2 representants del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- 1 representant de la Universitat de Girona.

També hi assisteix amb veu, però sense vot, el director/a.

La presidència del Consorci correspon a l'alcalde/essa de la Jonquera, i la vicepresidència, al representant del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Les funcions de secretaria general, intervenció i tresoreria del Consorci són exercides per funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, preferentment de categoria superior, designats pel consell d'administració.

La seu del Consorci és al municipi de la Jonquera.

Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE)

Els estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, aprovats per l'Acord de Govern del 10 de desembre de 2002, i modificats per l'Acord GOV/43/2015, de 24 de març, el defineixen com un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, integrat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través del departament competent en matèria de memòria democràtica, el Consell Comarcal de la Terra Alta, l'Ajuntament de Batea, l'Ajuntament de Caseres, l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, l'Ajuntament de la Fatarella, l'Ajuntament del Pinell de Brai, l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, l'Ajuntament de Bot, l'Ajuntament de Gadesa, l'Ajuntament de la Pobla de Massalua, l'Ajuntament d'Ascó, l'Ajuntament de Flix i l'Ajuntament de Móra d'Ebre, de conformitat amb els acords presos pels organismes respectius, per complir les finalitats assenyalades en els seus estatuts.

Poden adherir-se al Consorci altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre que tinguin objectius concurrents amb els del Consorci. En el cas dels ajuntaments, històricament han d'haver tingut una participació significativa en la batalla de l'Ebre.

La finalitat del Consorci es basa en la recuperació de la memòria històrica dels esdeveniments de la batalla de l'Ebre de l'any 1938, ja que va ser un fet cabdal en la història de Catalunya i d'Espanya. Aquest és l'objectiu que ha de dirigir aquest Consorci atès que la batalla de l'Ebre i el territori on va tenir lloc esdevenen testimoni de la història de la Catalunya i l'Espanya contemporànies.

La tasca de recuperació de la memòria històrica inclou, a més de la recerca científica, la revisió a l'alça del patrimoni històric vinculat a la batalla i el retorn a la societat per tal de contribuir al coneixement i a la difusió i convertir-lo, si escau, en un actiu turístic cultural i de memòria que complementi i amplii l'oferta existent al territori.

La Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament és l'encarregada de facilitar la vehiculació de la relació i coordinació de la Generalitat amb el Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE).

Els òrgans de govern del Consorci són:

-Presidència: persona titular del departament competent en matèria de memòria democràtica. Podrà delegar l'exercici de les funcions de la presidència a la vicepresidència primera.

-4 vicepresidències

Vicepresidència primera: director/a general competent en matèria de memòria democràtica.

Vicepresidència segona: president/a del Consell Comarcal de la Terra Alta.

Vicepresidència tercera: representant dels ajuntaments consorciats de la comarca de la Ribera d'Ebre que formi part de la Comissió Executiva del Consorci.

Vicepresidència quarta: representant de l'Ajuntament de Corbera de l'Ebre.

-Consell General: l'integren el president/a del Consorci, que tindrà vot de qualitat, el vicepresident/a primer, el delegat/ada del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, 3 representants de la Generalitat de Catalunya designats pel departament competent en matèria de memòria democràtica i 1 representant de cada entitat consorciada que tingui caràcter d'ens local.

-Comissió Executiva: integrada per 4 membres en representació de la Generalitat (el president/a i el vicepresident/a primer del Consorci, el delegat/ada del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, 1 representant designat pel departament competent en matèria de memòria democràtica), i 4 membres en representació de les entitats locals consorciades següents: Ajuntament de Corbera d'Ebre, ajuntaments consorciats amb el Centre d'Interpretació —a excepció de Corbera d'Ebre—, Consell Comarcal de la Terra Alta i ajuntaments consorciats de la comarca de la Ribera d'Ebre.

La secretaria correspon a la persona titular dels Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre del departament competent en matèria de memòria democràtica.



Annexos

7.1 Publicacions

7.2 Normativa



Publicacions

- El Departament ha publicat 49 productes editorials.

Publicacions per unitat directiva

Unitat directiva	Periòdiques	No periòdiques
Secretaria General	1	1
Direcció General d'Afers Religiosos	1	11
Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament	3	4
Secretaria d'Administració i Funció Pública	1	-
Escola d'Administració Pública de Catalunya	3	3
Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern	-	1
Institut Europeu de la Mediterrània	4	11
Memorial Democràtic	2	3
Total	15	34

Publicacions per tipus de producte editorial

Tipus	Nombre
Revista	15
Llibres i opuscles	34
Total	49

Publicacions no periòdiques

Secretaria General

- *La justícia penal davant la corrupció / La justicia penal ante la corrupción*, col·lecció "Govern Obert", núm. 3.

Oficina per al Desenvolupament de l'Autogovern

- *Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*, col·lecció "Quaderns de Legislació", núm. 3.

Direcció General d'Afers Religiosos

- *L'aportació social de les tradicions religioses dins les societats obertes*,

col·lecció “Documents del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa”, número 2.

- *La aportación social de las tradiciones religiosas dentro de las sociedades abiertas*, col·lecció “Documents del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa”, número 2.
- *The social contribution of religious traditions in open societies*, col·lecció “Documents del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa”, número 2.
- *Acollir el foraster. L’hospitalitat com a deure i actitud espiritual*, col·lecció “Documents del Consell Assessor per a la Diversitat Religiosa”, número 3.
- *Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya*, col·lecció “Guies sobre la Diversitat Religiosa”, núm. 1.
- *Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres sanitaris de Catalunya*, col·lecció “Guies sobre la Diversitat Religiosa”, núm. 2.
- *Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres penitenciaris de Catalunya*, col·lecció “Guies sobre la Diversitat Religiosa”, núm. 3.
- *Guia per al respecte a la diversitat de creences a la via pública*, col·lecció “Guies sobre la Diversitat Religiosa”, núm. 4.
- *Diccionari de religions*.
- *Parlaments de l’acte de lliurament del V Memorial Cassià Just*.
- *Duellum: no tan sols. Guia sobre celebracions funeràries de creences i conviccions*.

Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

- *El tractament legal del malalt mental als instruments internacionals de drets humans*, col·lecció “Premi de Recerca en Drets Humans”, núm. 6.
- *Guia per a la gestió col·laborativa d’espais públics*, col·lecció “Guies Breus de Participació Ciutadana”, núm. 5.
- *Guia de transparència i rendició de comptes a l’Administració local*, col·lecció “Guies Breus de Participació Ciutadana”, núm. 6.
- *Guia per a la implantació del govern obert als municipis de Catalunya*, col·lecció “Guies Breus de Participació Ciutadana”, núm. 7.

Escola d’Administració Pública de Catalunya

- *Casos de éxito en redes sociales digitales de las administraciones públicas*, col·lecció “Obres Digitals”, número 20.
- *Reptes de la gestió i la planificació del sistema català de recerca i innovació: una visió europea*, col·lecció “Estudis de Recerca Digitals”, núm. 11.
- *Premis Alfonso Ortuño, segona edició*.

Memorial Democràtic

- *Lluís Companys: vida, reivindicació i memòria d’un president: en commemoració del 75è aniversari del seu afusellament*, col·lecció “Documents del Memorial Democràtic”, núm. 5.
- *L’educació de la memòria democràtica*, col·lecció “Eines de Memòria”, núm. 7.
- *Vencedors i vençuts*.

Institut Europeu de la Mediterrània

- *A sea of words. Un mar de paraules VII*.

- *Euromed Survey of experts and actors VI.*
- *IEMed Mediterranean Yearbook 2015.*
- *Annuaire IEMed de la Méditerranée 2015.*
- *IEMed Memòria d'Activitats 2014.*
- *IEMed Memoria de Actividades 2014.*
- *Camins del Sud. El Marroc i l'Orientalisme peninsular.*
- *Caminos del Sur. Marruecos y el orientalismo peninsular.*
- *Viatge a l'Edat Mitjana / Travel to Middle Ages.*
- *The Arab Spring in comparative Perspective*, col·lecció “Joint Policy Study”, núm. 1.
- *Macroeconomic and Monetary Policies in the Mediterranean*, col·lecció “Monografies Mediterrànies”, núm. 1.

Publicacions periòdiques

Secretaria General

- *Memòria del Departament de Governació i Relacions Institucionals 2014.*

Secretaria d'Administració i Funció Pública

- *PúblicAcció*, núm. del 53 i 54.

Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament

- *Activitat Parlamentària*, número 28.
- *Butlletí Relacions Institucionals*, núm. 34.
- *e-Observatori*, números del 264 al 305.

Direcció General d'Afers Religiosos

- *Butlletí d'Afers Religiosos*, números del 21 al 34.

Memorial Democràtic

- *Butlletí Memòria Democràtica*, números del 68 al 78.
- *Temps i Espais de Memòria. Revista Digital del Memorial Democràtic*, número 3.

Escola d'Administració Pública de Catalunya

- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva*, núm. 34 i 35.
- *Revista Catalana de Dret Públic*, núm. 50 i 51.
- *Revista de Llengua i Dret*, números 61 i 62.

Institut Europeu de la Mediterrània

- *Quaderns de la Mediterrània*, núm. 22 i 23.
- *Paper Euromesco/IEMed*, números del 23 al 25.
- *PapersIEMed*, núm. del 16 al 23.
- *Documents IEMed*, número 10.

Normativa

Normativa tramitada pel Departament de Governació i Relacions Institucionals

Tipus	Nombre
Projectes de llei	3
Decrets	36
Acords del Govern	24
Ordres	17
Normes internes (instruccions)	1
Total	81

Lleis aprovades pel Parlament

- Llei 4/2015, del 23 d'abril, de creació de la comarca del Moianès.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Projectes de llei

- Projecte de llei d'ordenació del Sistema de Direcció Pública Professional de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Decrets

- Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (tramitació en curs).
- Decret 18/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de les Masies de Roda i de Tavèrnoles.
- Decret 19/2015, de 24 de febrer, pel qual es crea el Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública.
- Decret 20/2015, de 24 de febrer, d'adscripció de l'Institut d'Estudis Autonòmics i de modificació del Decret 169/2014, de 23 de desembre, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública.
- Decret 21/2015, de 24 de febrer, pel qual es nomena la senyora Núria Bassols Muntada comissionada per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública.
- Decret 36/2015, de 24 de març, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Sobremunt i de Sant Boi de Lluçanès.
- Decret 37/2015, de 24 de març, de traspàs de funcions i serveis de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de protecció civil.
- Decret 38/2015, de 24 de març, de traspàs de funcions de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de patrimoni festiu.
- Decret 39/2015, de 24 de març, de traspàs de funcions i serveis de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de comerç i artesanía.
- Decret 40/2015, de 24 de març, d'ampliació dels mitjans traspassats

per la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en l'àmbit de l'ensenyament i d'altres competències transferides.

- Decret 41/2015, de 24 de març, de traspàs de funcions de la Generalitat de Catalunya al Consell General d'Aran en matèria de conservació, gestió i difusió del patrimoni documental (Arxiu General d'Aran).
- Decret 45/2015, de 31 de març, sobre l'elecció dels membres dels consells comarcals.
- Decret 46/2015, de 31 de març, de convocatòria d'eleccions al Consell General d'Aran.
- Decret 47/2015, de 31 de març, pel qual es regulen les subvencions i el control de la comptabilitat electoral en les eleccions al Consell General d'Aran de 2015.
- Decret 48/2015, de 31 de març, de normes complementàries per a la realització de les eleccions al Consell General d'Aran de 2015.
- Decret 65/2015, de 5 de maig, pel qual es modifica el Decret 45/2015, de 31 de març, sobre l'elecció dels membres dels consells comarcals.
- Decret 95/2015, de 9 de juny, pel qual es regula el Registre del sector públic local de Catalunya.
- Decret 96/2015, de 9 de juny, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Calldetenes i de Vic.
- Decret 97/2015, de 9 de juny, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Gelida i de Subirats.
- Decret 116/2015, de 23 de juny, de cessament del senyor Marc Prat i Arrey com a secretari de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals
- Decret 117/2015, de 23 de juny, de cessament de la senyora Montserrat de Vehí i Torra com a directora de l'EAPC.
- Decret 128/2015, de 30 de juny, de modificació del Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals i del Decret 309/2011, de 12 d'abril, pel qual es regula el Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració.
- Decret 129/2015, de 30 de juny, de cessament del senyor Jordi Souto Andrés com a director general d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Decret 130/2015, de 30 de juny, de nomenament de la senyora Maria Montserrat Mundi i Mas com a directora general d'Administració Local.
- Decret 131/2015, de 30 de juny, de nomenament del senyor Joaquim Ferrer i Tamayo com a secretari de Cooperació i Coordinació de les Administracions Locals.
- Decret 132/2015, de 30 de juny, de cessament del senyor Lluís Bertran i Saura com a secretari general del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Decret 133/2015, de 30 de juny, de nomenament del senyor Francesc Esteve i Balagué com a secretari general del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Decret 176/2015, de 4 d'agost, de normes complementàries per a la realització de les eleccions al Parlament de Catalunya de 2015.
- Decret 177/2015, de 4 d'agost, pel qual es regulen les subvencions i el control de la comptabilitat electoral en les eleccions al Parlament de Catalunya de 2015.

- Decret 208/2015, de 22 de setembre, del procediment per obtenir els informes previstos en l'apartat 4 de l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret 209/2015, de 22 de setembre, pel qual es modifica el Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis.
- Decret 213/2015, de 29 de setembre, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Santpedor i de Sant Fruitós de Bages.
- Decret 214/2015, de 29 de setembre, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Riudellots de la Selva i d'Aiguaviva.
- Decret 237/2015, de 10 de novembre, d'ampliació dels mitjans econòmics transferits per la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau d'Aran en matèria de sanitat.
- Decret 238/2015, de 10 de novembre, pel qual s'aprova l'alteració dels termes municipals de Collsuspina i de Balenyà.
- Decret 239/2015, de 10 de novembre, pel qual es modifica el Decret 169/2014, de 23 de desembre, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental de Transparència i Accés a la Informació Pública.

Acords del Govern

- Acord del Govern pel qual s'autoritza el Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre a aplicar el romanent de tresoreria resultant de la liquidació pressupostària de l'exercici 2014 per transformar el Centre d'Interpretació 115 dies en un museu.
- Acord del Govern pel qual s'autoritza el Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Departament d'Economia i Coneixement a adoptar les mesures oportunes per al pagament de les subvencions.
- Acord del Govern pel qual s'autoritza l'Escola d'Administració Pública de Catalunya a subscriure l'Acord General de Cooperació amb l'École Nationale d'Administration, i se n'autoritza la signatura.
- Acord del Govern pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa General de Negociació de l'Empleat Públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de 30 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, de l'orientació sexual i/o de la identitat sexual.
- Acord del Govern d'autorització de l'ampliació de la plantilla del Departament de Governació i Relacions Institucionals per tal de donar suport administratiu a la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública i al Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública.
- Acord del Govern sobre drets de naturalesa econòmica per la concurrència a reunions d'òrgans col·legiats o a consells d'administració de l'Administració de la Generalitat i de les entitats, ens o empreses del seu sector públic.
- Acord del Govern sobre la flexibilització de la contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Acord del Govern pel qual es determina la retribució del comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública.

- Acord del Govern pel qual es designa un representant del Govern de la Generalitat a la Junta de Govern de l'Institut Català Internacional per la Pau.
- Acord del Govern pel qual es disposa la tramesa a la Comissió Jurídica Assessora de la consulta formulada per la Diputació de Girona sobre la validesa dels pactes i els acords negociats col·lectivament per les corporacions locals per regular les condicions de treball del seu personal funcionari, de conformitat amb l'article 37.1 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Acord del Govern sobre l'aprovació de mesures i projectes corporatius a desenvolupar el 2015 per desplegar l'administració electrònica a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Acord del Govern pel qual es prorroga la vigència del Programa per dur a terme el procés de racionalització i simplificació del sector públic instrumental de la Generalitat de Catalunya.
- Acord GOV/7/2015, de 27 de gener, pel qual s'acorda adoptar les mesures necessàries per atendre el finançament de les despeses derivades de les actuacions d'emergència efectuades a conseqüència de les pluges torrencials i les ventades produïdes entre els mesos de novembre de 2014 i gener de 2015.
- Acord GOV/33/2015, de 10 de març, sobre la recuperació d'una part de la paga extraordinària i adicional del mes de desembre de 2012 per al personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- Acord GOV/43/2015, de 24 de març, pel qual s'aprova la modificació dels estatuts de determinats consorcis, amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya.
- Acord GOV/78/2015, de 2 de juny, de declaració d'ocupació urgent dels béns i drets afectats pel Projecte d'obres de connexió de les aigües residuals de la Batllòria i de Riells i Viabrea a l'estació depuradora de Riells i Viabrea.
- Acord GOV/92/2015, de 16 de juny, pel qual s'aprova el sistema d'identificació electrònica idCAT-SMS i l'ús del Validador de credencials d'identitat.
- Acord GOV/108/2015, de 7 de juliol, pel qual es designa el president de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat, a la Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat, a la Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat de Catalunya i a la Comissió Bilateral d'Infraestructures.
- Acord GOV/107/2015, de 7 de juliol, pel qual s'aprova el Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017.
- Acord GOV/106/2015, de 7 de juliol, pel qual es modifica l'Acord GOV/8/2011, de 18 de gener, pel qual s'estableix el nombre de llocs de treball reservat a personal eventual i es regulen determinats aspectes del seu règim.
- Acord GOV/114/2015, de 21 de juliol, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2015.
- Acord GOV/136/2015, de 25 d'agost, pel qual cessa i es nomena el/la vicepresident/a tercer/a de la Junta de Govern de l'Institut Europeu de la Mediterrània.
- Acord GOV/146/2015, de 8 de setembre, pel qual es proclama el dia 15 d'octubre de 2015 Dia nacional en memòria de les víctimes de la guerra

civil i les víctimes de la repressió de la dictadura franquista.

- Acord GOV/181/2015, de 15 de desembre, pel qual es designa la presidència de la representació de la Generalitat de Catalunya a la Comissió Bilateral Generalitat-Estat, a la Comissió Mixta de Transferències Estat-Generalitat, a la Comissió Mixta d'Afers Econòmics i Fiscals Estat-Generalitat de Catalunya i a la Comissió Bilateral d'Infraestructures.

Ordres

- Ordre GRI/11/2015, de 14 de gener, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la comissió gestora municipal que s'ha de constituir a Sant Miquel de Balenyà, al municipi de Seva.
- Ordre GRI/12/2015, de 14 de gener, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la comissió gestora municipal que s'ha de constituir a l'Estartit, al municipi de Torroella de Montgrí.
- Ordre GRI/72/2015, de 2 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a actuacions destinades a fomentar la cultura religiosa en la societat catalana, promoure el diàleg interreligiós com a eina per a la convivència i la tolerància i difondre la realitat i l'actualitat religiosa, i per a l'edició de llibres de temàtica relacionada amb el fet religiós, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.
- Ordre GRI/70/2015, de 9 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades als centres culturals i altres entitats de caire cultural sense ànim de lucre, representatives d'altres comunitats autònomes amb seu social a Catalunya, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.
- Ordre GRI/79/2015, de 10 d'abril, per la qual es regula el Registre electrònic general de la representació sindical.
- Ordre GRI/99/2015, de 15 d'abril, per la qual es dóna publicitat a les taxes vigents l'any 2015 corresponents als procediments que gestiona el Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Ordre GRI/121/2015, de 4 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la diversitat religiosa, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.
- Ordre GRI/126/2015, de 7 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi Participa a l'Escola i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.
- Ordre GRI/149/2015, de 21 de maig, per la qual s'estableix amb caràcter supletori la fixació de l'hora per a la sessió constitutiva de les corporacions municipals de Catalunya.
- Ordre GRI/160/2015, de 28 de maig, per la qual es modifica l'Ordre GRI/149/2015, de 21 de maig, per la qual s'estableix amb caràcter supletori la fixació de l'hora per a la sessió constitutiva de les corporacions municipals de Catalunya.
- Ordre GRI/183/2015, de 10 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de recerca en l'àmbit de la qualitat democràtica i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.
- Ordre GRI/219/2015, de 16 de juliol, per la qual es fixa l'hora de la sessió constitutiva del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Ordre GRI/221/2015, de 16 de juliol, de nomenament dels membres de la Junta de Mèrits i Capacitats que ha de regir els procediments de

provisió de llocs d'advocat de la Generalitat mitjançant el procediment de concurs específic.

- Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica.
- Ordre GRI/280/2015, de 4 de setembre, d'organització del Registre del sector públic local de Catalunya.
- Ordre GRI/313/2015, de 5 d'octubre, per la qual es regulen els fitxers que contenen dades de caràcter personal del Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC) i se suprimeixen els fitxers de l'Agència Catalana de Certificació (CATCert).
- Ordre GRI/357/2015, de 4 de desembre, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la comissió gestora municipal que s'ha de constituir al municipi de Medinyà.

Resolucions

- Resolució GRI/8/2015, de 8 de gener, per la qual es resol el concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. FP/001/2014).
- Resolució GRI/73/2015, de 13 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tossa de Mar i de Llagostera.
- Resolució GRI/71/2015, de 13 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cabanelles i de Sant Llorenç de la Muga.
- Resolució GRI/72/2015, de 13 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Sant Bartomeu del Grau.
- Resolució GRI/63/2015, de 14 de gener, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat de la Vall de Llémena.
- Resolució GRI/75/2015, de 16 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Navarcles i de Sallent.
- Resolució GRI/74/2015, de 16 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Agramunt i de Preixens.
- Resolució GRI/76/2015, de 16 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Prullans i de Bellver de Cerdanya.
- Resolució GRI/114/2015, de 19 de gener, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei de Catalunya 12/2014, del 10 d'octubre, de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, de l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria i de l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.
- Resolució GRI/67/2015, de 19 de gener, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els municipis de Tossa de Mar i de Lloret de Mar.
- Resolució GRI/97/2015, de 20 de gener, per la qual es resol el concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball del cos

de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria industrial (convocatòria de provisió núm. FP/002/2014).

- Resolució GRI/48/2015, de 20 de gener, per la qual es comunica la realització del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2015.
- Resolució GRI/131/2015, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Rupit i Pruit i de l'Esquirol.
- Resolució GRI/129/2015, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Artés i d'Avinyó.
- Resolució GRI/128/2015, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Feliu de Buixalleu i de Riells i Viabrea.
- Resolució GRI/130/2015, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Avinyó i de Sallent.
- Resolució GRI/55/2015, de 21 de gener, per la qual es modifiquen el tribunal qualificador i la base específica 7.3 de la convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 6 places del cos d'intervenció (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 216).
- Resolució GRI/143/2015, de 22 de gener, per la qual es rectifiquen errors materials en la Resolució de 12 d'abril de 1999, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi del Catllar.
- Resolució GRI/126/2015, de 27 de gener, de convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).
- Resolució GRI/198/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Manresa i del Pont de Vilomara i Rocafort.
- Resolució GRI/200/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Molins de Rei i de Pallejà.
- Resolució GRI/199/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Borredà i de Castell de l'Areny.
- Resolució GRI/197/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bagà i de Bellver de Cerdanya.
- Resolució GRI/202/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i dels Pallaresos.
- Resolució GRI/201/2015, de 28 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i de Reus.
- Resolució GRI/152/2015, de 28 de gener, de creació i classificació de dos llocs de treball de secretaria intervenció del Servei d'Assistència Tècnica de la Diputació de Tarragona.
- Resolució GRI/151/2015, de 28 de gener, de modificació de la classificació del lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Quart per passar de classe segona a classe tercera i supressió del lloc de treball d'intervenció.

- Resolució GRI/153/2015, de 28 de gener, per la qual es fan públiques resolucions en matèria de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional.
- Resolució GRI/107/2015, de 28 de gener, de convocatòria del concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (convocatòria de provisió núm. GRI/011/14).
- Resolució GRI/160/2015, de 30 de gener, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció General de Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/015/14).
- Resolució GRI/145/2015, de 30 de gener, de convocatòria de concurs general de mèrits i capacitats per proveir llocs de treball de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. FP/003/2014).
- Resolució GRI/144/2015, de 30 de gener, per la qual s'autoritza la dissolució de l'agrupació constituïda pels municipis de Pontós i Bàscara per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció.
- Resolució GRI/251/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilaür i de Sant Mori.
- Resolució GRI/248/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Centelles i de Seva.
- Resolució GRI/249/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Quart i de Fornells de la Selva.
- Resolució GRI/250/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Quart i de Girona.
- Resolució GRI/247/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i de Vila-seca.
- Resolució GRI/158/2015, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2015.
- Resolució GRI/168/2015, de 5 de febrer, per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses a la convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 6 places del cos d'Intervenció (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 216).
- Resolució GRI/252/2015, de 10 de febrer, per la qual es modifica la classificació del lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament del Morell, actualment classificat de classe tercera, que passa a classe segona, i es crea el lloc de treball d'intervenció, de classe segona.
- Resolució GRI/349/2015, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ascó i de Flix.
- Resolució GRI/348/2015, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Collsuspina i de Moià.
- Resolució GRI/351/2015, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riner i de Cardona.
- Resolució GRI/350/2015, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ascó i de Garcia.

- Resolució GRI/245/2015, de 12 de febrer, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular de la Secretaria General (convocatòria de provisió núm. GRI/003/15).
- Resolució GRI/243/2015, de 12 de febrer, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs de comandament de la Direcció de Serveis (convocatòria de provisió núm. GRI/002/15).
- Resolució GRI/244/2015, de 12 de febrer, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Secretaria d'Administració i Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/001/15).
- Resolució GRI/246/2015, de 13 de febrer, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció de Serveis del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/010/14).
- Resolució GRI/353/2015, de 16 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Susanna i de Pineda de Mar.
- Resolució GRI/352/2015, de 16 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granyena de Segarra i de Verdú.
- Resolució GRI/354/2015, de 16 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i d'Altafulla.
- Resolució GRI/288/2015, de 17 de febrer, per la qual s'afegeixen epígrafs als temes 5 i 15 de la part general del temari de les proves selectives per a l'accés al cos de titulació superior i al cos de diplomatura de la Generalitat.
- Resolució GRI/401/2015, de 23 de febrer, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal del Camí Natural de la Noguera Baixa.
- Resolució GRI/400/2015, de 23 de febrer, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat per la Música a les Garrigues.
- Resolució GRI/403/2015, de 25 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granyena de Segarra i de Granyanella.
- Resolució GRI/404/2015, de 25 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montoliu de Segarra i de Ribera d'Ondara.
- Resolució GRI/406/2015, de 25 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Talavera i de Ribera d'Ondara.
- Resolució GRI/405/2015, de 25 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montornès de Segarra i de Montoliu de Segarra.
- Resolució GRI/560/2015, de 2 de març, de cessament del senyor David Coloma Guerrero com a assessor en prospecció i estudis del Gabinet de la Vicepresidència.
- Resolució GRI/396/2015, de 2 de març, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Sant Just Desvern i de Sant Joan Despí.

- Resolució GRI/395/2015, de 2 de març, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Riells i Viabrea i de Sant Celoni.
- Resolució GRI/366/2015, de 2 de març, per la qual es dóna publicitat a les subvencions concedides pel Departament de Governació i Relacions Institucionals durant l'any 2014.
- Resolució GRI/367/2015, de 2 de març, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/014/14).
- Resolució GRI/469/2015, de 3 de març, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Vilanova de Prades.
- Resolució GRI/457/2015, de 3 de març, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 6 places del cos d'intervenció (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 216).
- Resolució GRI/480/2015, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar del Vallès i de Matadepera.
- Resolució GRI/482/2015, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granyena de Segarra i de Cervera.
- Resolució GRI/481/2015, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar del Vallès i de Sabadell.
- Resolució GRI/483/2015, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Llacuna i de Mediona.
- Resolució GRI/415/2015, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a diversos ajuts atorgats durant l'any 2014 als ens locals de Catalunya.
- Resolució GRI/635/2015, de 6 de març, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb el Decret llei de Catalunya 7/2014, de 23 de desembre, pel qual es deroga la lletra b) de l'apartat 3 i el segon paràgraf de l'apartat 4 de l'article 9 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.
- Resolució GRI/637/2015, de 6 de març, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei de Catalunya 15/2014, de 4 de desembre, de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques i de foment del sector audiovisual i la difusió cultural digital.
- Resolució GRI/636/2015, de 6 de març, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb el Decret llei de Catalunya 8/2014, de 23 de desembre, pel qual es crea el Registre de traductors i intèrprets judicials per a la seva actuació davant els òrgans judicials amb seu a Catalunya.
- Resolució GRI/663/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Palma de Cervelló i de

Corbera de Llobregat.

- Resolució GRI/532/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal de Cerdanyola del Vallès, Ripollet i Montcada i Reixac.
- Resolució GRI/500/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i de la Riera de Gaià.
- Resolució GRI/499/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de la Pobla de Massaluça.
- Resolució GRI/502/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Palma de Cervelló i de Pallegà.
- Resolució GRI/498/2015, de 10 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Molins de Rei i de Sant Vicenç dels Horts.
- Resolució GRI/517/2015, d'11 de març, per la qual es dóna publicitat al Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Bilateral Govern de la Generalitat - Consell General d'Aran.
- Resolució GRI/456/2015, d'11 de març, per la qual es revoca l'autorització per a l'exercici del lloc de tresoreria de l'Ajuntament de Premià de Mar per un funcionari propi de la Corporació, conferida per la Resolució de la Direcció General d'Administració Local d'1 d'abril de 1996.
- Resolució GRI/685/2015, de 13 de març, per la qual es dóna publicitat a l'adhesió del municipi de la Canonja a la Mancomunitat Intermunicipal Serveis Mancomunats d'Incineració dels Residus Urbans i a l'aprovació de la modificació dels Estatuts.
- Resolució GRI/568/2015, de 17 de març, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els municipis d'Hostalric i de Massanes.
- Resolució GRI/520/2015, de 18 de març, per la qual es designa l'òrgan departamental al qual s'atribueix la condició d'unitat d'informació en matèria de transparència i informació pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/692/2015, de 20 de març, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei 6/2014, de 10 de juny, sobre centres recreatius turístics, i d'establiment de normes en matèria de tributació, comerç i joc.
- Resolució GRI/622/2015, de 20 de març, de creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera a l'Ajuntament de Blancafort com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció, a proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/661/2015, de 26 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torregrossa i de Bell-lloc d'Urgell.
- Resolució GRI/664/2015, de 26 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ascó i de Vinebre.
- Resolució GRI/662/2015, de 26 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torregrossa i dels Alamús.

- Resolució GRI/585/2015, de 26 de març, per la qual es prorroga el termini d'aprovació i publicació de les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés selectiu per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).
- Resolució GRI/805/2015, d'1 d'abril, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei 20/2014, de 29 de desembre, del Codi de consum de Catalunya, per a la millora de la protecció de les persones consumidores en matèria de crèdits i préstecs hipotecaris, vulnerabilitat econòmica i relacions de consum.
- Resolució GRI/804/2015, d'1 d'abril, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei 18/2014, de 23 de desembre, de modificació de la Carta municipal de Barcelona.
- Resolució GRI/678/2015, de 2 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Oliola i de Cabanabona.
- Resolució GRI/676/2015, de 2 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Barcelona i de Santa Coloma de Gramenet.
- Resolució GRI/677/2015, de 2 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Llacuna i de Pontons.
- Resolució GRI/666/2015, de 2 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Just Desvern i de Barcelona.
- Resolució GRI/665/2015, de 2 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i d'Ascó.
- Resolució GRI/710/2015, de 8 d'abril, per la qual s'autoritza la separació del municipi de Riudecols de l'agrupació constituïda amb els municipis de Duesaigües i l'Argentera per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció.
- Resolució GRI/711/2015, de 9 d'abril, de distribució de la participació en els ingressos de la Generalitat integrada en el Fons de cooperació local de Catalunya entre les entitats municipals descentralitzades dels municipis de Catalunya, any 2015.
- Resolució GRI/803/2015, de 13 d'abril, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de dos llocs de comandament a la Secretaria d'Administració i Funció Pública i d'un lloc de comandament i un lloc singular a la Direcció General d'Administració Local (convocatòria de provisió núm. GRI/004/15).
- Resolució GRI/786/2015, de 13 d'abril, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.
- Resolució GRI/727/2015, de 15 d'abril, per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses a la convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).

- Resolució GRI/815/2015, de 17 d'abril, per la qual es dóna publicitat als models d'actes que han d'utilitzar les juntes i les meses electorals en les eleccions al Consell General d'Aran de 2015.
- Resolució GRI/1030/2015, de 20 d'abril, per la qual se'n fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei 1/2015, de 5 de febrer, del règim especial d'Aran.
- Resolució GRI/1030/2015, de 20 d'abril, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb la Llei 1/2015, de 5 de febrer, del règim especial d'Aran.
- Resolució GRI/848/2015, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de Maials.
- Resolució GRI/846/2015, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellnou de Bages i de Santpedor.
- Resolució GRI/845/2015, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vic i de Calldetenes.
- Resolució GRI/847/2015, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de Flix.
- Resolució GRI/827/2015, de 22 d'abril, de convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici 2015.
- Resolució GRI/830/2015, de 23 d'abril, per la qual es publiquen les bases comunes i les convocatòries del concurs ordinari de Catalunya per a la provisió dels llocs de treball vacants a les entitats locals reservats a personal funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Resolució GRI/916/2015, de 24 d'abril, per la qual es convoca la cinquena edició del guardó Memorial Cassià Just, corresponent a l'any 2015.
- Resolució GRI/868/2015, de 24 d'abril, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Secretaria d'Administració i Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/001/15).
- Resolució GRI/890/2015, de 27 d'abril, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (convocatòria de provisió núm. GRI/011/14).
- Resolució GRI/891/2015, de 27 d'abril, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs de comandament de la Direcció de Serveis (convocatòria de provisió núm. GRI/002/15).
- Resolució GRI/971/2015, de 30 d'abril, de supressió del lloc de treball de vicesecretaria de classe primera de la Diputació de Girona.
- Resolució GRI/970/2015, de 30 d'abril, de supressió del lloc de treball de vicesecretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Santpedor.
- Resolució GRI/972/2015, de 30 d'abril, de supressió del lloc de treball de vicesecretaria de classe segona de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

- Resolució GRI/922/2015, de 30 d'abril, de nomenament del senyor Gerard Vidal Pallarès com a director del Programa d'Innovació i Qualitat Democràtica del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1095/2015, de 7 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de Vilalba dels Arcs.
- Resolució GRI/1098/2015, de 7 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de la Fatarella.
- Resolució GRI/1096/2015, de 7 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Palau-sator i de Torrent.
- Resolució GRI/1094/2015, de 7 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torregrossa i de Puigverd de Lleida.
- Resolució GRI/1097/2015, de 7 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Hilari Sacalm i de Rupit i Pruit.
- Resolució GRI/1108/2015, de 8 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Viver i Serrateix i de Cardona.
- Resolució GRI/1109/2015, de 8 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gironella i d'Olvan.
- Resolució GRI/1110/2015, de 8 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Secuita i dels Pallaresos.
- Resolució GRI/1106/2015, de 8 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aitona i de Llardecans.
- Resolució GRI/1107/2015, de 8 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aitona i de Seròs.
- Resolució GRI/974/2015, d'11 de maig, convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Secretaria d'Administració i Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/007/15).
- Resolució GRI/973/2015, d'11 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció General d'Afers Religiosos del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/006/15).
- Resolució GRI/1036/2015, de 12 de maig, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/003/15).
- Resolució GRI/1005/2015, de 12 de maig, de convocatòria del concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/005/15).
- Resolució GRI/1039/2015, de 13 de maig, de modificació de la forma de provisió del lloc de secretaria de l'Ajuntament de Badalona, que passa del sistema de concurs de mèrits a lliure designació.
- Resolució GRI/1038/2015, de 13 de maig, de modificació de la forma de provisió del lloc de secretaria de l'Ajuntament de Girona, que passa del sistema de concurs de mèrits a lliure designació.
- Resolució GRI/1037/2015, de 14 de maig, per la qual es dóna

- conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Corçà.
- Resolució GRI/1012/2015, de 18 de maig, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses de la convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).
 - Resolució GRI/1093/2015, de 19 de maig, de nomenament de la senyora Montserrat Comas Valls com a cap de l'Oficina de la Secretaria del Gabinet de la Vicepresidència.
 - Resolució GRI/1138/2015, de 25 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Saldes i de Giscalreny.
 - Resolució GRI/1191/2015, de 26 de maig, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants que han obtingut plaça pel sistema de concurs de mèrits, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 212).
 - Resolució GRI/1190/2015, de 26 de maig, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants que han obtingut plaça pel sistema de concurs de mèrits, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 211).
 - Resolució GRI/1189/2015, de 26 de maig, de creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera a l'Ajuntament de Riudecols com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció, a proveir pel sistema de concurs.
 - Resolució GRI/1188/2015, de 26 de maig, de creació i classificació d'ofici dels llocs de secretaria i d'intervenció de classe segona del Consell Comarcal del Moianès.
 - Resolució GRI/1150/2015, de 26 de maig, per la qual es modifica la redacció de la base 7.2.2 de la Resolució GRI/126/2015, de 27 de gener, de convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 154 places de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 214).
 - Resolució GRI/1162/2015, de 27 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament i dos llocs singulars de la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/009/15).
 - Resolució GRI/1161/2015, de 27 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/008/15).
 - Resolució GRI/1439/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a l'aprovació de la modificació dels Estatuts de la Mancomunitat de Municipis Berguedans per a la Biomassa.
 - Resolució GRI/1354/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a

la delimitació entre els termes municipals de Miralcamp i de Torregrossa.

- Resolució GRI/1355/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Callús i de Súria.
- Resolució GRI/1359/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Fruitós de Bages i de Sant Joan de Vilatorrada.
- Resolució GRI/1357/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Moià i de Castellterçol.
- Resolució GRI/1358/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Olost i d'Oristà.
- Resolució GRI/1356/2015, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Verdú i de Tàrraga.
- Resolució GRI/1220/2015, de 5 de juny, per la qual es fa pública la composició del Consell General d'Aran i es convoca els consellers generals a la sessió constitutiva.
- Resolució GRI/1373/2015, de 9 de juny, per la qual es fa públic un acord de la Subcomissió de Seguiment Normatiu, Prevenció i Solució de Conflictes de la Comissió Bilateral Generalitat-Estat en relació amb el Reial decret llei 4/2015, de 22 de març, per a la reforma urgent del Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral.
- Resolució GRI/1255/2015, d'11 de juny, per la qual s'autoritza la dissolució de l'agrupació constituïda pels municipis d'Olost i de Gaià per al manteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció.
- Resolució GRI/1345/2015, de 12 de juny, per la qual es rectifica la Resolució GRI/1162/2015, de 27 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament i dos llocs singulars de la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/009/15).
- Resolució GRI/1346/2015, de 12 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/010/15).
- Resolució GRI/1347/2015, de 12 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/011/15).
- Resolució GRI/1348/2015, de 12 de juny, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Camarasa i d'Os de Balaguer.
- Resolució GRI/1282/2015, de 12 de juny, per la qual es dóna publicitat a la refosa de la relació de llocs de treball del personal funcionari dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Resolució GRI/1284/2015, de 12 de juny, per la qual es dóna publicitat a la refosa de la relació de llocs de treball del personal eventual dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Resolució GRI/1283/2015, de 12 de juny, per la qual es dóna publicitat a la refosa de la relació de llocs de treball del personal laboral dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Resolució GRI/1440/2015, de 15 de juny, per la qual es dóna publicitat a la dissolució de la Mancomunitat de Municipis d'Osona Nord i Ripollès Sud.
- Resolució GRI/1343/2015, de 17 de juny, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de dos llocs de comandament a la Secretaria d'Administració i Funció Pública i d'un lloc de comandament i d'un lloc singular a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/004/15).
- Resolució GRI/1482/2015, de 22 de juny, de creació i classificació dels llocs de treball de secretaria de classe tercera dels ajuntaments de Gaià i d'Olost, com a llocs de treball reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció a proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/1442/2015, de 22 de juny, de cessament de personal eventual del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1443/2015, de 22 de juny, de nomenament del senyor Pere Canal Oliveras com a cap de l'Oficina de Relacions Institucionals del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1449/2015, de 22 de juny, per la qual es disposa el compliment de les sentències de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem de 26 de gener i 13 d'abril de 2015, dictades arran dels recursos de cassació núm. 3587/2013 i 3636/2013, respectivament.
- Resolució GRI/1444/2015, de 22 de juny, de cessament del senyor Francesc Xavier Cortés Morros com a responsable de relacions amb les cases regionals d'altres comunitats autònomes a Catalunya.
- Resolució GRI/1389/2015, de 23 de juny, de suplència de la direcció de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Resolució GRI/1445/2015, de 25 de juny, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i de Benavent de Segrià.
- Resolució GRI/1484/2015, de 26 de juny, de cessament del senyor Carlos Fernández Escobar com a cap de l'Oficina de Comunicació.
- Resolució GRI/1483/2015, de 29 de juny, de nomenament de personal eventual del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1489/2015, de 30 de juny, per la qual es ratifica la Resolució GAP/3575/2010, de 4 de novembre, de nomenament de funcionaris i funcionàries del cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, arxivística (núm. de registre de la convocatòria 178).
- Resolució GRI/1682/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pineda de Mar i de Tordera.
- Resolució GRI/1681/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Feliu de Guíxols i de Castell-Platja d'Aro.
- Resolució GRI/1685/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Sadurní d'Osormort i de Sant Julià de Vilatorrada.
- Resolució GRI/1683/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Barcelona i de Cerdanyola del Vallès.

- Resolució GRI/1684/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guissona i de Torrefeta i Florejacs.
- Resolució GRI/1597/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Llagostera.
- Resolució GRI/1520/2015, de 2 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Bisbal d'Empordà i de Corçà.
- Resolució GRI/1594/2015, de 6 de juliol, de nomenament del senyor Joan Ignasi Sànchez Santín com a assessor en matèria d'opinió pública del Gabinet de la Consellera del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1592/2015, de 6 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/005/15).
- Resolució GRI/1593/2015, de 6 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció General d'Afers Religiosos (convocatòria de provisió núm. GRI/006/15).
- Resolució GRI/1738/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Reus i de la Canonja.
- Resolució GRI/1740/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Carme i d'Orpí.
- Resolució GRI/1739/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Reus i de la Selva del Camp.
- Resolució GRI/1703/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Reus i de Riudoms.
- Resolució GRI/1706/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aitona i de Soses.
- Resolució GRI/1704/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Eulàlia de Riuprimer i de Sant Bartomeu del Grau.
- Resolució GRI/1705/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aitona i de Sarroca de Lleida.
- Resolució GRI/1707/2015, de 13 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Molins de Rei i de Sant Feliu de Llobregat.
- Resolució GRI/1649/2015, de 13 de juliol, de creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de la Tallada d'Empordà, com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció a proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/1650/2015, de 13 de juliol, de creació i classificació d'ofici del lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Viladamat, com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció a proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/1634/2015, de 14 de juliol, per la qual es dóna publicitat al conveni marc de col·laboració en matèria de gestió electoral entre

l'Administració General de l'Estat (Ministeri de l'Interior) i
l'Administració de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

- Resolució GRI/1782/2015, de 20 de juliol, de nomenament de funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 212).
- Resolució GRI/1781/2015, de 20 de juliol, de nomenament de funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 211).
- Resolució GRI/1763/2015, de 20 de juliol, per la qual s'autoritza la constitució de l'agrupació dels municipis de l'Estany i la Granera per al sosteniment en comú d'un lloc de treball de secretaria intervenció.
- Resolució GRI/2091/2015, de 24 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Beuda i de Cabanelles.
- Resolució GRI/2070/2015, de 24 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Cugat del Vallès i de Sant Quirze del Vallès.
- Resolució GRI/2059/2015, de 24 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Flaçà i de la Pera.
- Resolució GRI/2057/2015, de 24 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Cugat del Vallès i de Rubí.
- Resolució GRI/2058/2015, de 24 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Viver i Serrateix i de Navàs.
- Resolució GRI/1780/2015, de 24 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars de la Secretaria d'Administració i Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/007/15).
- Resolució GRI/2055/2015, de 27 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Reus i de Constantí.
- Resolució GRI/2053/2015, de 27 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar de la Ribera i d'Olius.
- Resolució GRI/2056/2015, de 27 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Cugat del Vallès i de Molins de Rei.
- Resolució GRI/2054/2015, de 27 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Barcelona i de Molins de Rei.
- Resolució GRI/1827/2015, de 29 de juliol, de nomenament del senyor Roger Mestre Fàbregas com a responsable de relacions amb les cases regionals d'altres comunitats autònomes a Catalunya del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/1796/2015, de 30 de juliol, per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés de selecció per a l'accés al cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, salut pública, de conformitat amb la Resolució GRI/1449/2015, de 22 de juny.
- Resolució GRI/1902/2015, de 31 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants aprovades, per ordre de

- puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a la subescala de secretaria intervenció, de l'escala del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 208).
- Resolució GRI/1903/2015, de 31 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants aprovades, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a la subescala de secretaria, categoria d'entrada, de l'escala del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 209).
 - Resolució GRI/1904/2015, de 31 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants aprovades, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a la subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada, de l'escala del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 210).
 - Resolució GRI/1905/2015, de 5 d'agost, de creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'agrupació constituïda pels municipis de l'Estany i de la Granera, com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció, a proveir pel sistema de concurs.
 - Resolució GRI/1926/2015, de 7 d'agost, de distribució a l'Aran i a les comarques de Catalunya de la participació en els ingressos de la Generalitat integrada en el Fons de cooperació local de Catalunya, any 2015.
 - Resolució GRI/1900/2015, de 10 d'agost, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular a la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (convocatòria de provisió núm. GRI/008/15).
 - Resolució GRI/1954/2015, de 13 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants que han obtingut plaça pel sistema de proves d'aptitud, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 212).
 - Resolució GRI/1953/2015, de 13 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la relació definitiva de persones aspirants que han obtingut plaça pel sistema de proves d'aptitud, per ordre de puntuació obtinguda, en el procés selectiu per a l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 211).
 - Resolució GRI/1961/2015, de 14 d'agost, per la qual es fa pública la concessió del guardó de la cinquena edició del Memorial Cassià Just.
 - Resolució GRI/1946/2015, de 18 d'agost, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament i de dos llocs singulars de la Secretaria General (convocatòria de provisió núm. GRI/009/15).
 - Resolució GRI/1947/2015, de 18 d'agost, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/011/15).

- Resolució GRI/2087/2015, de 24 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Maria de Merlès i d'Avinyó.
- Resolució GRI/2074/2015, de 24 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Perafita i de Sant Martí d'Albars.
- Resolució GRI/2071/2015, de 24 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Avinyó i de Sant Feliu Sasserra.
- Resolució GRI/2072/2015, de 24 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilaür i de Garrigàs.
- Resolució GRI/2073/2015, de 24 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Oristà i de Santa Maria d'Oló.
- Resolució GRI/2002/2015, de 26 d'agost, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera de l'Entitat Municipal Descentralitzada d'Ars.
- Resolució GRI/2101/2015, de 28 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Pont de Vilomara i Rocafort i de Talamanca.
- Resolució GRI/2102/2015, de 28 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Pont de Vilomara i Rocafort i de Sant Vicenç de Castellet.
- Resolució GRI/2089/2015, de 28 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Maria de Merlès i de Sant Feliu Sasserra.
- Resolució GRI/2088/2015, de 28 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Maria de Merlès i de Gaià.
- Resolució GRI/1977/2015, d'1 de setembre, per la qual es nomenen funcionaris i funcionàries en pràctiques les persones aspirants aprovades en la fase d'oposició de les proves selectives de la subescala de secretaria, categoria d'entrada, de l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 209).
- Resolució GRI/1976/2015, d'1 de setembre, per la qual es nomenen funcionaris i funcionàries en pràctiques les persones aspirants aprovades en la fase d'oposició de les proves selectives de la subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada, de l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 210).
- Resolució GRI/1973/2015, d'1 de setembre, per la qual es nomenen funcionaris i funcionàries en pràctiques les persones aspirants aprovades en la fase d'oposició de les proves selectives de la subescala de secretaria intervenció, de l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional (núm. de registre de convocatòria 208).
- Resolució GRI/1975/2015, de 2 de setembre, de nomenament del senyor Alejandro Moga Vidal com a assessor de la consellera del Departament de Governació i Relacions Institucionals en les matèries relacionades amb Aran.
- Resolució GRI/1974/2015, de 2 de setembre, de nomenament del

senyor José Recaredo Vidiella Roca com a assessor de la consellera del Departament de Governació i Relacions Institucionals en matèria de transparència i informació pública.

- Resolució GRI/2269/2015, de 15 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals dels Hostalets de Pierola i d'Esparreguera.
- Resolució GRI/2270/2015, de 15 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Puig-reig i de Santa Maria de Merlès.
- Resolució GRI/2258/2015, de 15 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals dels Hostalets de Pierola i d'Abrera.
- Resolució GRI/2257/2015, de 15 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Andreu de la Barca i de Corbera de Llobregat.
- Resolució GRI/2256/2015, de 15 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Andreu de la Barca i de Castellví de Rosanes.
- Resolució GRI/2292/2015, de 16 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbell i el Vilar i de Vacarisses.
- Resolució GRI/2291/2015, de 16 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellgalí i de Manresa.
- Resolució GRI/2271/2015, de 16 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castell de l'Areny i de la Pobla de Lillet.
- Resolució GRI/2272/2015, de 16 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbell i el Vilar i de Sant Vicenç de Castellet.
- Resolució GRI/2106/2015, de 16 de setembre, de nomenament de funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 212).
- Resolució GRI/2107/2015, de 16 de setembre, de nomenament de funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior (núm. de registre de convocatòria 211).
- Resolució GRI/2289/2015, de 18 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Fonollosa i de Sant Joan de Vilatorrada.
- Resolució GRI/2290/2015, de 18 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Figols i de Montmajor.
- Resolució GRI/2280/2015, de 18 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Fonollosa i de Manresa.
- Resolució GRI/2282/2015, de 18 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Quar i de Lluçà.

- Resolució GRI/2281/2015, de 18 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Mateu de Bages i de Fonollosa.
- Resolució GRI/2230/2015, de 21 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Monistrol de Calders i de Castellcir.
- Resolució GRI/2231/2015, de 21 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montclar i de Montmajor.
- Resolució GRI/2229/2015, de 21 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Monistrol de Calders i de Castellterçol.
- Resolució GRI/2228/2015, de 21 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Moià i de Monistrol de Calders.
- Resolució GRI/2219/2015, de 21 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Manresa i de Sant Joan de Vilatorrada.
- Resolució GRI/2140/2015, de 22 de setembre, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés de selecció per a l'accés al cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, salut pública, de conformitat amb la Resolució GRI/1449/2015, de 22 de juny.
- Resolució GRI/2331/2015, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Navarcles i de Sant Fruitós de Bages.
- Resolució GRI/2330/2015, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Navarcles i de Talamanca.
- Resolució GRI/2315/2015, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Urús i de Prats i Sansor.
- Resolució GRI/2314/2015, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Puig-reig i de Sagàs.
- Resolució GRI/2316/2015, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Olvan i de la Quar
- Resolució GRI/2160/2015, de 29 de setembre, de convocatòria de concurs general de mèrits i capacitats per proveir llocs de treball del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de mines (convocatòria de provisió núm. FP/001/2015).
- Resolució GRI/2332/2015, d'1 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bassella i de Pinell de Solsonès.
- Resolució GRI/2268/2015, d'1 d'octubre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Granyena de les Garrigues.
- Resolució GRI/2239/2015, de 2 d'octubre, de creació i classificació del lloc de treball de tècnic de secretaria de classe segona de l'Ajuntament de Palafrugell, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria, categoria

d'entrada, a proveir pel sistema de concurs, com a lloc de treball de col·laboració del lloc de secretaria d'aquest Ajuntament.

- Resolució GRI/2240/2015, de 2 d'octubre, per la qual es publica la formalització definitiva d'adjudicacions del concurs ordinari de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, en l'àmbit de Catalunya.
- Resolució GRI/2247/2015, de 5 d'octubre, per la qual es fa pública la convocatòria per a la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Sabadell.
- Resolució GRI/2274/2015, de 6 d'octubre, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Manresa i de Sant Fruitós de Bages.
- Resolució GRI/2275/2015, de 6 d'octubre, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Riba-roja d'Ebre i de la Fatarella.
- Resolució GRI/2267/2015, de 6 d'octubre, de creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera a l'entitat municipal descentralitzada de l'Estartit com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria intervenció, a proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/2475/2015, de 7 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Manresa i de Rajadell.
- Resolució GRI/2432/2015, de 7 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aguilar de Segarra i de Fonollosa.
- Resolució GRI/2430/2015, de 7 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Manresa i de Sant Salvador de Guardiola.
- Resolució GRI/2431/2015, de 7 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Callús i de Santpedor.
- Resolució GRI/2473/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Quar i de Sagàs.
- Resolució GRI/2476/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Baronia de Rialb i d'Isona i Conca Dellà.
- Resolució GRI/2478/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Feliu Sasserra i de Santa Maria d'Oló.
- Resolució GRI/2479/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sallent i de Sant Fruitós de Bages.
- Resolució GRI/2474/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Rajadell i de Sant Salvador de Guardiola.
- Resolució GRI/2477/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Joan de Vilatorrada i de Santpedor.
- Resolució GRI/2427/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Maria de Merlès i d'Oristà.
- Resolució GRI/2428/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de l'Aldea i d'Amposta.

- Resolució GRI/2429/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sagàs i de Lluçà.
- Resolució GRI/2433/2015, de 8 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sagàs i de Santa Maria de Merlès.
- Resolució GRI/2338/2015, de 15 d'octubre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars de la Direcció General de Funció Pública (convocatòria de provisió núm. GRI/010/15).
- Resolució GRI/2288/2015, de 16 d'octubre, de distribució als municipis de Catalunya de la participació en els ingressos de la Generalitat integrada en el Fons de cooperació local de Catalunya, any 2015.
- Resolució GRI/2329/2015, de 19 d'octubre, per la qual es modifica la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés de selecció per a l'accés al cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, salut pública, de conformitat amb la Resolució GRI/1449/2015, de 22 de juny.
- Resolució GRI/2509/2015, de 20 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pinós i de Riner.
- Resolució GRI/2510/2015, de 20 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pontons i de Querol.
- Resolució GRI/2508/2015, de 20 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torrelles de Foix i de Sant Martí Sarroca.
- Resolució GRI/2507/2015, de 20 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pineda de Mar i de Calella.
- Resolució GRI/2413/2015, de 22 d'octubre, de nomenament de funcionaris del cos d'intervenció de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 216).
- Resolució GRI/2399/2015, de 22 d'octubre, relativa a la delimitació, en el tram en desacord, entre els termes municipals de Ponts i de la Baronia de Rialb.
- Resolució GRI/2489/2015, de 23 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Borredà i de Vilada.
- Resolució GRI/2488/2015, de 23 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar de n'Hug i d'Alp.
- Resolució GRI/2491/2015, de 23 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aguilar de Segarra i de Rajadell.
- Resolució GRI/2490/2015, de 23 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bagà i de Castellar de n'Hug.
- Resolució GRI/2412/2015, de 24 d'octubre, de cessament del senyor Antonio Espinosa Cerrato com a assessor del Grup Parlamentari de Ciutadans.
- Resolució GRI/2542/2015, de 28 d'octubre, per la qual es dóna

publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montmajor i de Viver i Serrateix.

- Resolució GRI/2543/2015, de 28 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellfollit del Boix i de Rajadell.
- Resolució GRI/2541/2015, de 28 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sallent i de Santpedor.
- Resolució GRI/2544/2015, de 28 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar de n'Hug i de la Pobla de Lillet.
- Resolució GRI/2630/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cercs i de Fígols.
- Resolució GRI/2633/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de l'Aldea i de Deltebre.
- Resolució GRI/2632/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Casserres i de Viver i Serrateix.
- Resolució GRI/2631/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montclar i de Viver i Serrateix.
- Resolució GRI/2593/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Fe del Penedès i de la Granada.
- Resolució GRI/2595/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pinell de Solsonès i d'Olius.
- Resolució GRI/2594/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Puig-reig i de Viver i Serrateix.
- Resolució GRI/2559/2015, de 3 de novembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Pont de Molins.
- Resolució GRI/2641/2015, de 4 de novembre, per la qual es dóna publicitat a l'adhesió dels municipis de l'Albi, Castellldans, Cervià de les Garrigues, l'Espluga Calba, Puiggròs, el Vilosell, Vinaixa, la Floresta i els Omellons a la Mancomunitat de Municipis per la Música a les Garrigues.
- Resolució GRI/2545/2015, de 5 de novembre, per la qual es desestima la sol·licitud de l'Ajuntament de Tarrés d'exempció de l'obligació de mantenir el lloc de secretaria.
- Resolució GRI/2619/2015, de 6 de novembre, de nomenament d'una funcionària de l'escala superior d'administració general del cos superior d'Administració de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 111).
- Resolució GRI/2674/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i d'Alguaire.
- Resolució GRI/2675/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torrefeta i Florejacs i de Vilanova de l'Aguda.
- Resolució GRI/2651/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna

publicitat a la delimitació entre els termes municipals de l'Espunyola i de Montclar.

- Resolució GRI/2648/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Berga i de Capolat.
- Resolució GRI/2649/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cercs i de Berga.
- Resolució GRI/2650/2015, de 9 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cercs i de Vilada.
- Resolució GRI/2693/2015, de 16 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar del Vallès i de Sant Llorenç Savall.
- Resolució GRI/2692/2015, de 16 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Prullans i de Lles de Cerdanya.
- Resolució GRI/2694/2015, de 16 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torregrossa i de Sidamon.
- Resolució GRI/2700/2015, de 24 de novembre, de cessament de la senyora Montserrat Barrera Alius com a subdirectora general de Cooperació Local de la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució GRI/2764/2015, de 25 de novembre, de nomenament de la senyora Marta Otero Molas com a assessora de grup parlamentari.
- Resolució GRI/2763/2015, de 25 de novembre, de cessament de la senyora Marta Otero Molas com a assessora del Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa.
- Resolució GRI/2828/2015, de 26 de novembre, de nomenament del senyor Pere Martínez Ammetller com a assessor de grup parlamentari.
- Resolució GRI/2774/2015, de 26 de novembre, per la qual es modifica la denominació de l'especialitat del cos de diplomatura, assistència social, per la del cos de diplomatura, treball social.
- Resolució GRI/2760/2015, de 26 de novembre, per la qual es nomenen funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria intervenció (núm. de registre de convocatòria 208).
- Resolució GRI/2761/2015, de 26 de novembre, per la qual es nomenen funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria d'entrada (núm. de registre de convocatòria 209).
- Resolució GRI/2762/2015, de 26 de novembre, per la qual es nomenen funcionaris de carrera de l'escala de personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada (núm. de registre de convocatòria 210).
- Resolució GRI/3029/2015, de 27 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Meià i de Gavet de la Conca.
- Resolució GRI/3031/2015, de 27 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar del Vallès i de Terrassa.

- Resolució GRI/3028/2015, de 27 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Corbera de Llobregat i de Pallegà.
- Resolució GRI/3030/2015, de 27 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Fe del Penedès i del Pla del Penedès.
- Resolució GRI/2857/2015, de 27 de novembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'emblema del municipi de Deltebre.
- Resolució GRI/2830/2015, de 30 de novembre, de convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna per proveir 11 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria industrial (subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 217).
- Resolució GRI/3024/2015, de 3 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Reus i de Vilaseca.
- Resolució GRI/3027/2015, de 3 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Artesa de Segre i d'Isona i Conca Dellà.
- Resolució GRI/3025/2015, de 3 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Massanes i de Fogars de la Selva.
- Resolució GRI/3026/2015, de 3 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Llacuna i de Torrelles de Foix.
- Resolució GRI/3072/2015, de 9 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i de la Portella.
- Resolució GRI/3073/2015, de 9 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i de Rosselló.
- Resolució GRI/3066/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Avià i de Capolat.
- Resolució GRI/3067/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aguilar de Segarra i de Sant Mateu de Bages.
- Resolució GRI/3061/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Casserres i de l'Espunyola.
- Resolució GRI/3058/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Altafulla i de Torredembarra.
- Resolució GRI/3060/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Prullans i de Montellà i Martinet.
- Resolució GRI/3062/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Avià i de l'Espunyola.
- Resolució GRI/3059/2015, de 10 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Sadurní d'Osormort i de Tavèrnoles.
- Resolució GRI/3022/2015, d'11 de desembre, per la qual es fa pública

la convocatòria per a la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball d'oficial/a major de l'Ajuntament de Tarragona.

- Resolució GRI/3070/2015, de 15 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellví de Rosanes i de Corbera de Llobregat.
- Resolució GRI/3068/2015, de 15 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Meià i d'Isona i Conca Dellà.
- Resolució GRI/3071/2015, de 15 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aiguamúrcia i de Pontons.
- Resolució GRI/3069/2015, de 15 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tarragona i del Catllar.
- Resolució GRI/3015/2015, de 15 de desembre, de creació i classificació d'un lloc de treball de secretaria intervenció del Servei d'Assistència Municipal del Consell Comarcal de la Garrotxa.
- Resolució GRI/2908/2015, de 15 de desembre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de quatre llocs singulars de la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals (convocatòria de provisió núm. GRI/014/15).
- Resolució GRI/2973/2015, de 16 de desembre, per la qual s'aprova el temari de l'oposició per a l'accés al cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya.
- Resolució GRI/3020/2015, de 17 de desembre, per la qual s'accepta la donació d'un mapa de vàlua històrica al Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre.
- Resolució GRI/3016/2015, de 17 de desembre, per la qual es fan públiques resolucions en matèria de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional.
- Resolució GRI/2935/2015, de 17 de desembre, de convocatòria del procés selectiu per proveir 10 places del cos d'intervenció (grup A, subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 221).
- Resolució GRI/3134/2015, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellar de la Ribera i de Pinell de Solsonès.
- Resolució GRI/3021/2015, de 18 de desembre, per la qual s'autoritza la constitució de l'agrupació dels ajuntaments de Capafonts i Mont-ral per al sosteniment en comú d'un lloc de treball de secretaria intervenció.
- Resolució GRI/3135/2015, de 22 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí de Tous i de Santa Maria de Miralles.
- Resolució GRI/3133/2015, de 22 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellserà i de Penelles.
- Resolució GRI/3140/2015, de 29 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Secuita i del Catllar.
- Resolució GRI/3141/2015, de 29 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Nou de

Berguedà i de Vilada.

- Resolució GRI/3142/2015, de 29 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aguilar de Segarra i de Castellfollit del Boix.
- Resolució GRI/3136/2015, de 29 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riner i d'Olius.
- Resolució GRI/3137/2015, de 29 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Llobera i de Riner.
- Resolució GRI/3111/2015, de 29 de desembre, de creació i classificació dels llocs de treball de secretaria i d'intervenció de classe segona de l'Ajuntament de la Canonja com a llocs de treball reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de les subescales de secretaria, categoria d'entrada, i d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada, que s'han de proveir pel sistema de concurs.
- Resolució GRI/3078/2015, de 29 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de la Vall de Bianya.

Instruccions

- Instrucció 1/2015, de 31 de juliol de 2015, per al compliment de les obligacions de publicitat activa i l'exercici del dret d'accés a la informació pública establertes a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Índex de taules

93	5.1 Gestió de personal
93	Gestió del personal competència del Departament - Distribució del personal per vincle - Distribució del personal per lloc i càrrec - Distribució del personal al servei del Departament i d'organismes adscrits per vinculació i entitats - Gestió d'expedients - Provisió de llocs de treball - Documents administratius tramitats
96	Gestió del personal competència de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya - Gestió d'expedients - Provisió de llocs de treball - Documents administratius tramitats
	Formació
97	Formació organitzada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya - Pla de formació per a la Generalitat de Catalunya - Activitats formatives per modalitat - Activitats formatives per línia d'aprenentatge - Activitats formatives per funció - Activitats formatives en funció de la delegació (presencials)
99	Pla de formació per a l'Administració local - Activitats formatives per modalitat - Activitats formatives per línia d'aprenentatge - Activitats formatives per funció - Activitats formatives en funció de la delegació (presencials)
101	Activitats formatives gestionades pel Servei de Recursos Humans - Activitats formatives per àrea de coneixement - Distribució de les persones assistents per unitats - Distribució de les persones que han fet formació per grups - Altres activitats formatives - Valoració de les activitats formatives
103	Formació organitzada per la Direcció General d'Afers Religiosos Pla de formació en matèria de diversitat religiosa, per línies d'actuació
104	Formació organitzada per la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
104	Formació en matèria de prevenció de riscos laborals - Formació organitzada per la SAFP - Formació organitzada per la SAFP en col·laboració amb l'EAPC - Formació organitzada pel Servei de Règim Interior i Prevenció de Riscos
106	Avaluació de riscos laborals - Requeriments d'avaluació de riscos i condicions de treball - Campanyes, guies, protocols i comunicacions - Accidentalitat - Reconeixements mèdics

108 **5.2 Pressupost**

- 108 Pressupost inicial del Departament
 Pressupost consolidat de l'agrupació Governació i Relacions Institucionals
 Entitats participades de forma no majoritària.
 Classificades AP-SEC
 Pressupost inicial del Departament, per unitat gestora
 Pressupost inicial del Departament
 Pressupost inicial del Departament, per capítols
- 110 Modificacions pressupostàries
 Expedients de modificació de crèdit comptabilitzats
 Modificació de crèdits per unitat gestora
- 111 Execució del pressupost
 Execució del pressupost per capítols
 Execució del pressupost per unitats gestores
- 112 Gestió de la despesa
 Gestió de la despesa

113 **5.3 Contractes administratius**

- Contractes administratius
 Contractes per unitat promotora

114 **5.4 Gestió d'immobles**

- Arrendaments
 Gestió d'immobles propietat de la Generalitat de Catalunya
 (Comunitat de propietaris)

116 **5.5 Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018**

- Pla anual d'actuacions de cooperació
 al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya

117 **5.6 Actuacions de recerca i innovació**

- Pla de recerca i innovació de Catalunya
 Actuacions de cultura científica de la Generalitat de Catalunya.
 Període 2013-2014

118 **5.7 Actuacions estadístiques**

- Pla anual d'actuació estadística per a l'any 2015. Actuacions del Departament
 de Governació i Relacions Institucionals coordinades pel Gabinet Tècnic
 Actuacions estadístiques proposades per al 2016

119 **5.8 Premis concedits pel Departament**

- Premis concedits el 2015
 Premi concedit el 2014, editat el 2015

118 **5.9 Difusió**

Web del Departament de Governació i Relacions Institucionals
Activitat del web del Departament
Assessorament lingüístic
Correccions i traduccions
Altres actuacions

121 **5.10 Implantació de tràmits electrònics**

Grau d'utilització del canal electrònic

123 **5.11 Processos selectius i de provisió de llocs de treball**

Processos selectius gestionats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
Cossos d'administració general
Cossos d'administració especial
Col·lectius específics
Altres convocatòries
Processos de provisió de llocs gestionats per la Secretaria d'Administració i Funció Pública
Concursos generals de mèrits i capacitats
Processos de provisió de llocs sobre els quals la Secretaria d'Administració i Funció Pública ha emès informe previ a la convocatòria pública
Convocatòries de provisió de llocs de comandament i singulars

125 **5.12 Món local**

Símbols dels ens locals
Oficialització dels símbols dels ens locals
Personal dels ens locals
Expedients de la secció de personal de les entitats locals
Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)
Distribució del PUOSC 2015 per demarcació territorial
Fons de cooperació local de Catalunya
Distribució del FCLC 2015 per comarca
Distribució del FCLC 2015 per entitat municipal des centralitzada
Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER)
Cofinançament per eixos i categories
Cofinançament del FEDER per comarca

135 **5.13 Activitat parlamentària**

Seguiment de l'activitat parlamentària del Departament
Iniciatives parlamentàries de control i impuls tramitades
Iniciatives legislatives tramitades
Iniciatives parlamentàries de caràcter transversal assignades al Departament

Seguiment de l'activitat d'altres institucions estatutàries
Actuacions tramitades el 2015 pel Síndic de Greuges que afecten
els departaments de la Generalitat (informe de l'any 2014)
Informes de fiscalització de la Sindicatura de Comptes assignats
a departaments de la Generalitat tramitats el 2015
Departaments que han elaborat informació i han aportat documentació
complementària per al Consell de Garanties Estatutàries. Any 2015

140 **5.14 Sector públic instrumental**

Distribució de les entitats del sector públic per tipologia

141 **5.15 Mapa de les religions**

Distribució comarcal dels centres de culte a Catalunya. Mapa de les religions

143 **5.16 Participació en plans i comissions interdepartamentals i altres grups de treball**

Participació en plans interdepartamentals
Participació en comissions interdepartamentals
Participació en altres grups de treball

© 2014 Pearson Education, Inc. or its affiliate(s). All rights reserved. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Benjamin Cummings, 101 Philip Drive, Assinippi Park, New York, NY 10964-2133. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 501 Boylston Street, Boston, MA 02116-5093. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 100 Brook Hill Drive, Essex, NJ 07020-5828. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 3501 Market Street, Philadelphia, PA 19104-3853. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 595 University Avenue, New York, NY 10017-2423. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 800 University Avenue, San Francisco, CA 94133-9800. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 3501 Market Street, Philadelphia, PA 19104-3853. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 595 University Avenue, New York, NY 10017-2423. Pearson Education, Inc., publishing as Pearson Education, Inc., 800 University Avenue, San Francisco, CA 94133-9800.