



Memòria del **Departament de Governació i Administracions Públiques** 2010



Generalitat de Catalunya
**Departament de Governació
i Administracions Públiques**

Elaboració: Gabinet Tècnic

Aquesta Memòria ha estat elaborada a partir dels materials facilitats per les diferents unitats directives del Departament. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.



Avís legal

Aquesta obra està subjecta a una llicència Reconeixement 3.0 de Creative Commons. Se'n permet la reproducció, la distribució, la comunicació pública i la transformació per generar una obra derivada, sense cap restricció sempre que se'n citi el titular dels drets (Generalitat de Catalunya. Departament de Governació i Relacions Institucionals). La llicència completa es pot consultar a <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/es/legalcode.ca>.

© Generalitat de Catalunya
**Departament de Governació
i Relacions Institucionals**
www.gencat.cat/governacio

Primera edició: desembre de 2011
Dipòsit legal: B-45 067 2005
Col·lecció: "Memòries"
ISSN: 2013-830X

Índex

Estructura, organització i mitjans

10	Estructura del Departament
10	Regulació i funcions
11	Organigrama
16	Pressupost
17	Personal
19	Seus i adreces
21	Objectius i línies d'actuació. Pla departamental

Actuacions i activitats realitzades

27	Oficina del Conseller
27	Gabinet del Conseller
35	Gabinet de Premsa
38	Gabinet de Relacions Institucionals
40	Secretaria General
41	Assessoria Jurídica
41	Disposicions de caràcter general
49	Tramitació de disposicions al DOGC
49	Acords del Govern
49	Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora
49	Recursos administratius i contenciosos administratius
50	Informes i convenis
50	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Barcelona
50	Activitats de gestió, representació i participació
51	Servei Territorial de Cooperació Local
55	Servei Territorial d'Administració Local
57	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Girona
57	Activitats de gestió, representació i participació

58	Servei Territorial de Cooperació Local
72	Servei Territorial d'Administració Local
73	Activitats formatives
75	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida
75	Activitats de gestió, representació i participació
76	Servei Territorial de Cooperació Local
78	Servei Territorial d'Administració Local
79	Activitats formatives
80	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Tarragona
80	Activitats de gestió, representació i participació
81	Servei Territorial de Cooperació Local
82	Servei Territorial d'Administració Local
87	Activitats formatives
87	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre
87	Servei Territorial de Cooperació Local
90	Servei Territorial d'Administració Local
91	Activitats formatives
92	Àrea de Processos Electorals
92	Actuacions en eleccions
93	Altres actuacions
94	Direcció de Serveis
94	Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
103	Gabinet Tècnic
103	Servei d'Estudis i Organització
114	Protecció de dades de caràcter personal
117	Servei de Difusió
128	Subdirecció General de Personal
128	Servei de Recursos Humans
133	Servei de Prevenció de Riscos i Relacions Laborals

138	Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior
142	Servei de Contractació i Patrimoni
146	Servei de Règim Interior
150	Direcció General d'Administració Local
150	Subdirecció General de Cooperació Local
150	Gestió dels fons de cooperació i estructurals
161	Comissió de Cooperació Local
164	Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)
168	Hisendes locals i anàlisi pressupostària
173	Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local
173	Relacions amb les entitats locals
197	Règim jurídic
202	Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració
202	Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica
211	Direcció General de Modernització de l'Administració
211	Estructures organitzatives
221	Anàlisi i planificació de l'ocupació pública
223	Qualitat i sistemes de gestió
227	Sistema corporatiu d'informació de recursos humans
233	Direcció General de Funció Pública
233	Assessorament i d'inspecció general de serveis de personal
233	Assessorament i inspecció
234	Recursos i assistència jurídica
235	Incompatibilitats
236	Gestió de recursos humans
236	Gestió de llocs de treball
241	Anàlisis i estudis en matèria de funció pública
242	Polítiques socials, prevenció i salut laboral
242	Àrea de polítiques socials
249	Àrea de Prevenció i Salut Laboral

252	Relacions sindicals
253	Personal funcionari
255	Personal laboral
258	Selecció, provisió i mobilitat
258	Provisió de llocs
266	Oficina de convocatòries
269	Secretaria d'Acció Ciutadana
269	Gabinet de Coordinació i Difusió
275	Direcció General d'Acció Cívica
275	Subdirecció General d'Equipaments i Activitats
275	Consolidació de la qualitat dels equipaments cívics
277	Informació i atenció a les persones
279	Dinamització d'equipaments i activitats
285	Foment del civisme
288	Direcció General d'Acció Comunitària
288	Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat
288	Promoció de l'Associacionisme i el Voluntariat
300	Desenvolupament i cooperació social
308	Programa de subvencions
313	Pla integral del poble gitano
317	Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació
317	Direcció General de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions
317	Desplegament de les noves competències en matèria de comunicacions electròniques en el marc de l'Estatut d'autonomia de Catalunya
331	Normativa i desplegament normatiu d'infraestructures
334	Desenvolupament de projectes estratègics
355	Comunicacions mòbils
364	Direcció General de la Societat de la Informació
364	Formació
366	Xarxa Punt TIC

369	ACTIC (Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació)
374	Programari lliure
376	PIMESTIC 2010
386	Pla Tic.cat
401	Dinamització i administració de grups vinculats al portal de la societat del coneixement de la plataforma e-Catalunya
401	Altres actuacions
404	Escola d'Administració Pública de Catalunya
404	Marc legal i presentació
405	Estructura orgànica
406	Recursos humans i financers
408	Consell Rector
410	Serveis
449	Programes institucionals
450	Tecnologies de gestió i del coneixement
455	Planificació i projectes
456	Quadre resum d'activitat 2010
456	Annexos
460	Comissions, comitès i consells adscrits al Departament
460	Comissió de Govern Local de Catalunya
461	Comissió de Cooperació Local de Catalunya
462	Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya
464	Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals
464	Comissió de Govern de la Generalitat-Consell General d'Aran
465	Comissió Tècnica de la Funció Pública
466	Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals
466	Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano
468	Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat

470	Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya- Àrea Metropolitana de Barcelona
472	Consell del Voluntariat
474	Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya
476	Consell Català de la Funció Pública
477	Consell Assessor del Poble Gitano
479	Consell Català de Petits Municipis
481	Comissió Tècnica de Responsables de Formació

1

Estructura, organització i mitjans

1.1 Estructura del Departament

Regulació i funcions
Organigrama

1.2 Pressupost

1.3 Personal

1.4 Seus i adreces

1.5 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental

Estructura del Departament

Regulació i funcions

Departament de Governació i Administracions Públiques

- La regulació i les funcions del Departament de Governació i Administracions Públiques s'estableixen en la normativa següent:
 - Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
<http://www.gencat.cat/diari/4771/06332125.htm>
 - Decret 480/2006, de 5 de desembre, de reestructuració del Departament de Governació i Administracions Públiques.
<http://www.gencat.cat/diari/4776/06338021.htm>
 - Decret 634/2006, de 27 de desembre, pel qual es modifica el Decret 478/2006, de 5 de desembre, d'estructura del Departament de la Vicepresidència a les normatives que regulen el Departament.
 - Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques.
<http://www.gencat.cat/diari/4842/07071120.htm>
 - Decret 205/2007, de 18 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Governació i Administracions Públiques.
<http://www.gencat.cat/diari/4972/07255098.htm>
 - Decret 22/2010, de 23 de gener, pel qual es modifica el Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques.
<http://www.gencat.cat/diari/5579/10053013.htm>
- D'acord amb aquesta normativa, li corresponen les funcions següents:
 - L'assistència i cooperació amb el món local de Catalunya.
 - La funció pública i la modernització de l'Administració.
 - L'organització administrativa de l'Administració de la Generalitat.
 - Els processos electorals.
 - L'acció comunitària i de desenvolupament local.
 - La coordinació i la gestió de la xarxa d'equipaments cívics i socials.
 - La societat de la informació, les telecomunicacions i les comunicacions electròniques i l'administració electrònica.
 - La sensibilització cívica i social i el suport a les entitats i el voluntariat.
 - L'execució i el desenvolupament dels sistemes d'informació corporatius.
- Resta adscrit al Departament de Governació i Administracions Públiques el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI).
- Es relacionen amb el Govern de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Governació i Administracions Públiques, els organismes següents:
 - L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
 - El Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya.

A finals de desembre de 2010, s'han publicat el Decret 200/2010, de 27 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de compe-

tència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya <http://www.gencat.cat/diari/5785/10362138.htm>, i el Decret 202/2010, de 27 de desembre, pel qual es nomenen la vicepresidenta del Govern, els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i el secretari del Govern <http://www.gencat.cat/diari/5785/10362136.htm>.

Aquests decrets estableixen la nova estructura del Departament, que quedarà recollida en la memòria d'actuacions de 2011.

Organigrama

Conseller Jordi Ausàs i Coll (fins al 26.12.2010)	Oficina del Conseller Josep Rovira i Tarragó (fins al 28.12.2010)	Cap de Gabinet Amèlia Martí Codony (fins al 28.12.2010)	Secretaria del Conseller M. Gregòria Silvente de la Calle (fins al 28.12.2010)	
Vicepresidenta Joana Ortega i Alemany (a partir del 27.12.2010)		Gabinet de Relacions Institucionals Miquel Carrión Molina (fins al 30.09.2010)	Àrea de Protocol Francesc Xavier Ponsa i Castro (fins al 28.12.2010)	
		Gabinet de Premsa Francesc Vila Femenia (fins al 28.12.2010)		
	Secretaria General Jaume Oliveras Maristany (fins al 29.12.2010)	Direcció de Serveis Pep Mur i Planas	Gabinet Tècnic Ester Castellà i Valls	Serveis d'Estudis i Organització Salvador Gómez i Pérez
	Ma. Àngels Barbarà i Fondevila (a partir del 30.12.2010)			Servei de Difusió Montserrat Clavell i Vergés
			Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions Jordi Milà Egea	
			Subdirecció General de Personal Montserrat Montaña i Herrera	Servei de Recursos Humans Joan Planas i Areñas
				Servei de Prevenció de Riscos i Relacions Laborals Josep M. Redondo i Vega

Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior Marta Martínez i Mascorda	Servei de Contractació i Patrimoni Marc Viñas i Artola Servei de Règim Interior Alfred García i Puig
Assessoria Jurídica Xavier Urios i Aparisi	
Àrea de Processos Electorals Pilar Pérez i Ordoño	
Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Barcelona Joan Rabasseda i Ferrer	Servei Territorial d'Administració Local Joan Carles Gelabert i Canelles Servei Territorial de Cooperació Local Víctor Gurri i Sala
Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Girona Mireia Mata i Solsona	Servei Territorial d'Administració Local Josep M. Bartrolí i Besalú Servei Territorial de Cooperació Local Francesc Xavier Serra i Capell
Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida Tomàs Pujol i Castells	Servei Territorial d'Administració Local Neus Bernaus i Gaset Servei Territorial de Cooperació Local Rosa Ciutat i Falcó
Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Tarragona Francesc Tarragona i Baró	Servei Territorial d'Administració Local Joan Plana i Sola Servei Territorial de Cooperació Local Alfons Cama i Saballs
Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre Carles Pasqual i Montanyés	Servei Territorial d'Administració Local Josep Solanes i Esquirol Servei Territorial de Cooperació Local Francina Escoda i Roca

	Direcció General d'Administració Local Carles Bassaganya i Serra	Subdirecció General de Cooperació Local Jordi Cots i Domínguez	Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals Jordi Castells i Masanés Servei de Cooperació Econòmica Local Montserrat Barrera i Alius Servei d'Hisendes Locals i Anàlisi Pressupostària M. Isabel Valero i Lamban
		Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local Josep Martínez i Melgares	Servei de Règim Jurídic Josefina Vidal i Pila Servei de Relacions amb els Ens Locals Susana Marín Dios
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració M. Teresa Aragonès i Perales	Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica Montserrat Solé i Sala Direcció General de Modernització de l'Administració Amadeu Recasens i Brunet	Àrea d'Estructures Organitzatives Víctor López i Jalle Àrea de Qualitat i Sistemes de Gestió Cristeta Domènech i Torrell Àrea d'Anàlisi i Planificació de l'Ocupació Pública de Catalunya Ana Isabel Rodríguez i Basanta Àrea del Sistema Corporatiu d'Informació dels Recursos Humans Núria Espuny i Salvado	

	Direcció General de Funció Pública Leonor Alonso i González	Subdirecció General de Relacions Sindicals David García Comis (fins al 28.02.2010) Jordi Budo Salellas (de l'1.03.2010 fins al 30.04.2010) Josep Ramon Dueso Paratge (a partir de l'1.05.2010)	Àrea de Personal Laboral Maite Frias i Espadaler Àrea de Personal Funcionari Joan Núñez Abril
		Subdirecció General de Selecció, Provisió i Mobilitat M. Eulàlia Pla Rius	Servei de Processos Selectius Olga Morros Figuerola Oficina de Convocatòries Montserrat Castejón i Palacín Servei de Provisió de Llocs M. Rosa Martí i Estrada
		Subdirecció General de Polítiques Socials, Prevenció i Salut Laboral Marta Sabaté Solanes	Àrea de Polítiques Socials Rosa M. López Ros Àrea de Prevenció i Salut Laboral Francesc Fransí i Fontanet
		Subdirecció General de Gestió de Recursos Humans Juliana Vilert Barnet	Servei de Gestió de Llocs de Treball M. Àngels Oliva i Fàbregas
		Subdirecció General d'Assessorament i d'Inspecció General de Serveis de Personal M. Carme Cuartero Torrentó	Àrea d'Assessorament Vacant Àrea d'Inspecció de Personal Xavier Farnos Vives (a partir del 11.01.2010)

	Escola d'Administració Pública de Catalunya Carles Ramió i Matas	Subdirecció General Marta Rovira Roma	Servei de Formació Contínua Lluís Ràfols Ràfols Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local Magdalena Castro i Masalias Servei de Gestió Administrativa Meritxell Masó i Carbó Servei de Recerca, Documentació i Publicacions Enric Travesset Camprubí Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial Maria Eulàlia Martin
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació Jordi Bosch i Garcia	Direcció General de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions Josep Ramon Ferrer i Escoda	Servei de Telecomunicacions Carles Salvadó i Usach	
	Direcció General de la Societat de la Informació Josué Sallent i Ribes (fins el 09.09.2010)	Servei de Societat del Coneixement Ricard Faura i Homedes	
Secretaria d'Acció Ciutadana Josep M. Civis i Balasch	Gabinet de Coordinació i Difusió Sergi Gili Mir (fins al 30.09.2010) Àrea de Gestió Administrativa Laura Veciana Martínez		
	Direcció General d'Acció Comunitària Francesc Xavier Garriga i Cuadras	Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat Juan Ramon Vilchez Enríquez	Servei de Promoció de l'Associacionisme Eva Ribera i Sendra
	Direcció General d'Acció Cívica Violant Mascaró López	Subdirecció General d'Equipaments Cívics i Activitats Joan Talarn i Gilabert	Servei de Suport Tècnic i Informació Xavier Baiget Cantons Servei de Promoció i Dinamització d'Activitats Agustí Vilà Segura

Pressupost

El pressupost inicial del Departament ha estat de 502.330.457,69 €, la qual cosa suposa un increment d'un 5,40% respecte del pressupost de l'exercici 2009. A aquest import, cal afegir-hi els pressupostos de les entitats i organismes que en depenen, 315.965.278,25 €, i restar les transferències internes. El pressupost consolidat de l'agrupació de Governació i Administracions Públiques és de 780.291.622,14 €.

Pressupost 1. Pressupost de l'any 2010 per capítols. Secció GO

Capítol	Import (€)	%
I. Remuneracions de personal	46.157.767,50	9,19
II. Despeses de béns corrents i de serveis	69.921.924,47	13,92
III. Despeses financeres		0
IV. Transferències corrents	239.288.050,38	47,64
Total operacions corrents	355.367.742,35	70,74
VI. Inversions reals	10.471.054,45	2,08
VII. Transferències de capital	111.339.560,89	22,16
Total operacions de capital	121.810.615,34	24,25
VIII. Actius financers	25.152.100,00	5,01
IX. Passius financers		0
Total operacions financeres	25.152.100,00	5,01
Total general	502.330.457,69	

Pressupost 2. Pressupost de l'any 2010 per unitats directives. Secció GO

Unitats directives	Operacions corrents	Operacions de capital	Operacions financeres	Total (€)
Gabinet del Conseller, Secretaria General, Jurat d'Expropiació	93.737.926,09	1.164.668,50	20.000	94.922.594,59
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	30.865.825,62	3.072.000	2.785.600	36.723.425,62
Direcció General d'Administració Local	190.110.028,35	97.799.734,58	15.000.000	302.909.762,93
Secretaria d'Acció Ciutadana	31.728.121,24	10.221.965,76	5.000.000	46.950.087
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació	8.925.841,05	9.552.246,50	2.346.500	20.824.587,55
Total	355.367.742,35	121.810.615,34	25.152.100	502.330.457,69

Personal

El mes de desembre de 2010 la plantilla del Departament de Governació i Administracions Públiques estava integrada per 1.151 persones. La distribució en funció del tipus de lloc, del càrrec que ocupen i finalment la distribució per grup, sexe i unitats, és la següent:

Personal 1. Llocs ocupats en data de desembre de 2010

Lloc	Nombre
Personal funcionari	427
Personal interí	302
Personal laboral	398
Alts càrrecs	13
Personal eventual	11
Total	1.151

Personal 2. Personal classificat pel lloc que ocupa

Lloc	Nombre
Alts càrrecs	13
Personal eventual	11
Subdirectors generals i llocs singulars de nivell equiparable	28
Caps de servei i llocs singulars de nivell equiparable	70
Caps de secció i llocs singulars de nivell equiparable	101
Caps de negociat i llocs singulars de nivell equiparable	77
Llocs base	851
Total	1.151

Personal 3. Distribució del personal al servei del Departament. Per vinculació i unitats. Desembre de 2010

Unitat	Alts Eventuals										Funcionaris i interins										Laborals										Subtotals Total							
	càrrecs																																					
Grup	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E			
Sexe	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D		
Gabinet del Conseller	1	-	3	2	-	-	-	-	-	6	-	-	2	-	2	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	10	17
Secretaria General	1	-	4	2	19	19	9	11	5	13	3	17	1	-	2	2	-	-	-	-	1	2	-	1	2	-	1	45	67	112								
Direcció de Serveis	1	-	-	-	12	21	5	9	3	16	4	12	8	3	-	1	-	1	-	2	-	-	1	2	-	1	36	63	99									
DG d'Administració Local	1	-	-	-	20	14	2	4	7	13	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	38	68								
Secretaria Funció Publ. i Modernització Adm.	-	1	-	-	3	6	-	2	-	4	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	7	17	24								
DG de Modernització de l'Administració	1	-	-	-	7	11	1	2	1	1	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	20	30								
DG de Funció Pública	-	1	-	-	11	42	-	2	1	18	3	7	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	16	73	89								
Secretaria d'Acció Ciutadana	1	-	-	-	2	7	6	69	13	46	6	6	8	16	27	46	4	32	10	55	5	30	57	74	139	381	520											
DG d'Acció Cívica	-	1	-	-	6	6	3	5	3	3	2	2	-	-	5	6	-	1	1	2	-	1	-	-	-	20	27	47										
DG d'Acció Comunitària	1	-	-	-	2	6	-	5	4	4	-	2	-	-	1	2	-	3	1	1	-	1	-	-	-	9	24	33										
Secretaria de Telecom. i Soc. de la Inform.	1	-	-	-	1	1	-	-	-	1	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	5	9										
DG Societat de la Informació	-	-	-	-	4	7	1	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	10	16										
DG Xarxes i Infraestructures de Telecom.	1	-	-	-	1	-	2	1	2	1	1	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7	14										
Escola d'Administració Pública de Catalunya*	1	-	-	-	8	26	3	3	4	12	2	6	2	1	-	-	-	-	2	-	-	1	2	-	24	49	73											
Total	10	3	7	4	96	166	32	114	44	139	23	72	21	22	37	61	4	36	16	58	8	37	62	79	360	791	1.151											
No inclou el personal substitut.																																						

* No inclou el personal substitut.

Seus i adreces

Departament de Governació i Administracions Públiques

Via Laietana, 26
08003 Barcelona
Tel. 93 567 17 00
Fax 93 567 17 51

Secretaria General

Via Laietana, 26
08003 Barcelona
Tel. 93 567 17 00
Fax 93 567 17 51

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Barcelona

Av. Diagonal, 409
08008 Barcelona
Tel. 93 552 60 00
Fax 93 552 60 80

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Girona

Gran Via Jaume I, 9 (fins al
21.04.10)
17001 Girona
Tel. 972 18 23 60
Fax. 972 41 19 74

Plaça de Pompeu Fabra, 1 (a partir
del 22.04.10)
17002 Girona
Tel. 872 97 51 62
Fax 872 97 51 89

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida

Lluís Companys, 1
25003 Lleida
Tel. 973 70 35 13
Fax 973 70 35 08

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Tarragona

Sant Francesc, 3
43003 Tarragona
Tel. 977 23 65 59
Fax 977 24 10 86

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre

Montcada, 23 (Palau Abària)
43500 Tortosa
Tel. 977 44 12 34
Fax 977 51 05 30

Àrea de Processos Electorals

Av. Diagonal, 409
08008 Barcelona
Tel. 93 552 60 00
Fax 93 552 60 80

Direcció de Serveis

Via Laietana, 26
08003 Barcelona
Tel. 93 567 17 00
Fax 93 567 17 42

Direcció General d'Administració Local

Via Laietana, 26
08003 Barcelona
Tel. 93 567 17 00
Fax 93 567 64 62

Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració

Pl. Catalunya, 20
08002 Barcelona
Tel. 93 567 43 43
Fax 93 567 43 28

Direcció General de Modernització de l'Administració

Pl. Catalunya, 20
08002 Barcelona
Tel. 93 567 43 43
Fax 93 567 43 28

Direcció General de la Funció Pública

Pl. Catalunya, 20
08002 Barcelona
Tel. 93 567 43 43
Fax 93 567 43 28

Arxiu Central – Oficina de Convocatòries

Ausiàs Marc, 35
08010 Barcelona
Tel. 93 556 60 90
Fax 93 552 61 83

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Girona, 20
08010 Barcelona
Tel. 93 567 23 23
Fax 93 567 23 60

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

Pg. de Gràcia, 11 (fins al 16.09.10)
08007 Barcelona
Tel. 93 363 83 60
Fax 93 567 61 60

Salvador Espriu, 45-51 (a partir del 17.09.10)
08908 L'Hospitalet de Llobregat
Tel. 93 557 43 00
Fax 93 557 40 25

Secretaria d'Acció Ciutadana

Plaça de Pau Vila, 1
08039 Barcelona
Tel. 93 483 10 00
Fax 93 483 16 22

Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya

Ptge. de la Concepció, 11
08008 Barcelona
Tel. 93 272 40 00
Fax 93 272 40 48

Agència Catalana de Certificació – CATCert

Ptge. de la Concepció, 11
08008 Barcelona
Tel. 93 272 26 00
Fax 93 272 25 39

Autoritat Catalana de Protecció de Dades

Llacuna, 166
08018 Barcelona
Tel. 93 552 78 00 / 902 01 17 10
(consulta telefònica)
Fax 93 552 78 30

Jurat d'Expropiació de Catalunya – Secció de Barcelona

Jaume I, 2 – 4
08002 Barcelona
Tel. 93 567 17 00
Fax 93 567 17 81

Jurat d'Expropiació de Catalunya – Secció de Girona

Plaça de Pompeu Fabra, 1
17002 Girona
Tel. 872 97 51 62
Fax 872 97 51 89

Jurat d'Expropiació de Catalunya – Secció de Lleida

Lluís Companys, 1
25003 Lleida
Tel. 973 70 35 00
Fax 973 70 35 08

Jurat d'Expropiació de Catalunya – Secció de Tarragona

Sant Francesc, 3
43003 Tarragona
Tel. 977 23 65 59
Fax 977 24 10 86

Jurat d'Expropiació de Catalunya – Secció de les Terres de l'Ebre

Montcada, 23 (Palau Abària)
43500 Tortosa
Tel. 977 44 12 34
Fax 977 51 05 30

Objectius i línies d'actuació. Pla departamental

L'activitat del Departament de Governació i Administracions Públiques està definida en el Pla Departamental 2007-2010, on s'estableixen els objectius a llarg i curt termini del Departament, i les actuacions vinculades que permetran assolir aquests objectius.

Suport al govern local

Una de les principals prioritats del Departament és treballar per l'equilibri i la cohesió territorial a Catalunya. En aquest sentit, els objectius són dotar de més finançament els ens locals, reforçar el seu desenvolupament institucional, i reconèixer i donar suport a la tasca de l'electe local. Per això cal dedicar més recursos tècnics i econòmics al reforçament dels governs locals, incrementant la dotació dels diferents ajuts i plans al món local, però també impulsar un marc normatiu que reforci el sistema institucional català.

Administració pública

En l'àmbit de l'Administració pública, els eixos de treball són la modernització de l'estructura administrativa i la millora de la qualitat dels serveis públics, la creació d'un nou marc de la funció pública, i el desenvolupament de l'administració electrònica. El que es vol aconseguir és orientar l'Administració al servei de la ciutadania, les empreses i les entitats, fent-la propera, àgil i comprensible.

Convivència, civisme i cohesió

El Departament de Governació també incideix en la promoció de la convivència, la participació, el civisme i la cohesió social. Aquests objectius els assoleix amb el disseny de campanyes i programes de sensibilització ciutadana i de suport a entitats socials i ens locals; la gestió i la planificació dels equipaments cívics i la programació de les seves activitats; la direcció i coordinació de programes de desenvolupament comunitari, d'inserció social i de suport a col·lectius, a més a més de la promoció de l'associacionisme i el voluntariat i la mediació comunitària.

Societat de la informació i telecomunicacions

Per al desenvolupament de la societat de la informació, el Departament impulsarà l'accessibilitat, potenciant l'atractiu de l'oferta TIC i dinamitzant la demanda i la utilització de les TIC. A un altre nivell també s'ha de generar valor afegit al sector TIC i promoure coneixement especialitzat. El que es vol assolir és assegurar la connectivitat arreu del territori, l'existència d'infraestructures que permetin gaudir dels serveis més avançats de comunicacions electròniques, i fomentar que la ciutadania i les empreses utilitzin les noves tecnologies per millorar la qualitat de vida i la competitivitat.

Qualitat democràtica

La prioritat en aquest àmbit és l'aprofundiment de la qualitat democràtica. En aquest sentit, els reptes són la llei que regula les consultes populars, que permetrà la utilització d'aquest instrument per tal que la ciutadania

pugui participar en qüestions d'interès en l'àmbit de tot Catalunya com en l'àmbit municipal; la Llei de l'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya i promoure l'aplicació de les noves tecnologies en el procés electoral.

Objectiu estratègic 1. Impuls de polítiques de cooperació, reconeixement i suport a les administracions públiques

1.1. Objectiu operatiu: dotar de més finançament els ens locals i aconseguir l'equilibri territorial

- 1.1.001 Incrementar el Fons de cooperació local de Catalunya
- 1.1.002 Augmentar la dotació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
- 1.1.003 Formular el nou programa operatiu FEDER 2007-2013
- 1.1.004 Potenciar l'Interreg

1.2. Objectiu operatiu: reconèixer i donar suport a la tasca de l'electe local

- 1.2.001 Aprovar el decret de regulació del fons que estableix un sistema de compensacions econòmiques a favor de determinats càrrecs electes
- 1.2.002 Donar assistència en matèria d'assegurances
- 1.2.003 Possibilitar la tramitació telemàtica de la totalitat dels expedients de la DGAL respecte del món local
- 1.2.004 Aprovar la regulació del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal

1.3. Objectiu operatiu: reforçar el desenvolupament institucional del món local

- 1.3.001 Elaborar l'avantprojecte de Llei de governs locals
- 1.3.002 Aprovar l'avantprojecte de Llei del Consell de Govern Locals
- 1.3.003 Aprovar el decret pel qual s'aprova el reglament de demarcació territorial dels ens locals
- 1.3.004 Aprovar el decret pel qual es regulen la denominació, els símbols i el registre d'ens locals
- 1.3.005 Elaboració dels límits i mapa municipal de Catalunya, escala 1:5.000
- 1.3.006 Aprovar el reglament del Jurat d'Expropiació de Catalunya
- 1.3.007 Elaborar l'avantprojecte de Llei d'actualització i millora del règim especial de l'Aran
- 1.3.008 Aprovar l'avantprojecte de Llei d'organització veguerial de Catalunya
- 1.3.009 Elaborar l'avantprojecte de Llei de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Objectiu estratègic 2. Modernització de l'estructura administrativa i millora de la qualitat dels serveis públics

2.1. Objectiu operatiu: modernitzar l'Administració i els serveis públics

- 2.1.001 Elaborar l'Avantprojecte de Llei d'organització de l'Administració de la Generalitat
- 2.1.002 Fomentar i difondre l'ús de quadres de comandament departamentals
- 2.1.003 Elaborar una guia per a la implantació de les cartes de serveis
- 2.1.004 Implantar un sistema d'informació per a la gestió dels recursos humans de la Generalitat de Catalunya

- 2.1.005 Implementar l'anàlisi, la planificació i l'avaluació de les polítiques públiques d'organització i recursos humans
- 2.1.006 Fomentar polítiques socials en el si de l'Administració
- 2.1.007 Millorar la qualitat mitjançant la simplificació administrativa, simplificació documental i la reducció de càrregues
- 2.1.008 Impulsar el teletreball a l'Administració de la Generalitat

2.2. Objectiu operatiu: crear un nou marc de la funció pública

- 2.2.001 Elaborar una nova llei de mesures en matèria d'ocupació pública a Catalunya
- 2.2.002 Aprovar una llei de mesures d'ocupació i conciliació
- 2.2.003 Crear un òrgan professionalitzat de selecció de personal
- 2.2.004 Elaborar un decret d'indemnitzacions per raó del servei
- 2.2.005 Elaborar un decret pel qual es regulen els àmbits funcionals en l'Administració de la Generalitat
- 2.2.006 Impulsar un òrgan de mediació de resolució extrajudicial de conflictes laborals a les administracions públiques catalanes
- 2.2.007 Promoure l'extensió de la cobertura del pla de pensions a totes les administracions catalanes

2.3. Objectiu operatiu: desenvolupar l'administració electrònica

- 2.3.001 Aprovar la Llei de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya
- 2.3.002 Analitzar l'impacte de la migració dels serveis electrònics de la plataforma actual (CAT365) a la nova plataforma de tramitació electrònica (GSIT)
- 2.3.003 Oferir un servei d'interoperabilitat i construir i desenvolupar la plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA)
- 2.3.004 Aprovar el Projecte de decret per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat

2.4. Objectiu operatiu: millorar la formació dels treballadors públics

- 2.4.001 Internacionalitzar les activitats formatives i de recerca
- 2.4.002 Promoure processos de millora contínua en els processos selectius
- 2.4.003 Nou Pla de formació per a la funció directiva
- 2.4.004 Elaborar el projecte de decret d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació
- 2.4.005 Incrementar la investigació i recerca pròpia en matèria de bona administració
- 2.4.006 Crear un espai per a la formació en polítiques de gènere a les administracions públiques catalanes

Objectiu estratègic 3. Promoció de la convivència, la participació, el civisme i la cohesió social

3.1. Objectiu operatiu: promoció de la participació social

- 3.1.001 Crear l'Agència Catalana del Voluntariat
- 3.1.002 Aprovar el Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat, i el pla executiu
- 3.1.003 Desenvolupar el catàleg del Pla de formació del voluntariat

- 3.1.004 Convertir la plataforma xarxanet.org en el referent de la difusió i la potenciació del voluntariat
- 3.1.005 Dur a terme el programa de subvencions per a entitats i associacions
- 3.1.006 Realitzar l'Escola d'Estiu del Voluntariat
- 3.1.007 Celebrar el Dia Internacional del Voluntariat (DIV)

3.2. Objectiu operatiu: consolidar la qualitat dels equipaments cívics

- 3.2.001 Signar convenis de col·laboració amb la Federació d'Ateneus de Catalunya i les obres socials de les caixes d'estalvi
- 3.2.002 Desenvolupar la Xarxa Catalana d'Equipaments Cívics de Catalunya (constituir els consells assessors i elaborar el mapa d'equipaments)
- 3.2.003 Pla de xoc equipaments cívics: realitzar un estudi acurat de la situació física dels equipaments, i les necessitats de personal i material i elaborar el calendari d'intervencions i de millora
- 3.2.004 Aprovar el Decret de regulació de les ludoteques
- 3.2.005 Increment dels punts OMNIA en els equipaments cívics

3.3. Objectiu operatiu: garantir la cohesió social i la inclusió

- 3.3.001 Creació d'un servei de mediació comunitària en els equipaments cívics
- 3.3.002 Iniciar la campanya Civisme Arreu, i celebrar la Diada del Civisme i Plans Locals de Civisme
- 3.3.003 Desenvolupar l'Observatori Català del Civisme
- 3.3.004 Ampliar l'abast territorial dels plans de desenvolupament comunitari
- 3.3.005 Desenvolupar el Pla integral del poble gitano 2005-2008
- 3.3.006 Desenvolupar el programa Aprendre a Aprendre
- 3.3.007 Desenvolupar el Pla integral del poble gitano 2009-2013
- 3.3.008 Subvencionar projectes d'actuacions comunitàries, cíviques i del voluntariat, assessorar, prestar suport i fer el seguiment dels projectes d'ens locals de més de 20.000 habitants

3.4. Objectiu operatiu: facilitar l'accés de la ciutadania a l'Administració de la Generalitat

- 3.4.001 Pla de xoc OAC: realitzar un estudi acurat de la situació física de les oficines i les necessitats de personal i material, i elaborar un calendari d'intervencions de millora.

Objectiu estratègic 4. Reforçament de la qualitat democràtica i transparència

4.1. Objectiu operatiu: apostar per la qualitat democràtica i la transparència

- 4.1.001 Donar suport a la ponència parlamentària en relació amb el projecte de la llei electoral
- 4.1.002 Aprovar l'avantprojecte de la Llei de l'Oficina Antifrau
- 4.1.003 Promoure l'aplicació de les noves tecnologies en el procés electoral
- 4.1.004 Aprovar l'avantprojecte de Llei de consultes populars
- 4.1.005 Elaborar l'avantprojecte de Llei de l'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya

Objectiu estratègic 5. Fomentar la cohesió digital a nivell social i territorial

5.1. Objectiu operatiu: impulsar l'accessibilitat a la societat de la informació

- 5.1.001 Implementació d'un nou model de xarxa de telecentres: Punts TIC
- 5.1.002 Normativa que garanteixi que l'obra pública inclogui infraestructura de telecomunicacions i promoció de les actuacions pilot en fibra òptica
- 5.1.003 Desplegament de les xarxes de telefonia mòbil de nova generació en els àmbits urbans
- 5.1.004 Desplegament de la xarxa de sondes de monitorització de radiofreqüència
- 5.1.005 Infraestructures de radiocomunicacions: possibilitar l'extensió dels serveis de telefonia mòbil, TV digital i banda ampla en nuclis rurals
- 5.1.006 Projecte Banda Ampla Rural: extensió de la cobertura de banda ampla fins a poblacions de més de 50 habitants
- 5.1.007 Projecte Telefonia Mòbil Rural: extensió de la cobertura del servei de telefonia mòbil fins a poblacions de més de 50 habitants
- 5.1.008 Projecte desplegament TDT: extensió de la cobertura de servei de TDT fins a poblacions de més de 50 habitants
- 5.1.009 Projecte Xarxa Oberta: estendre fibra òptica al territori
- 5.1.010 Anelles sectorials
- 5.1.011 Potenciació de les telecomunicacions als polígons industrials, conjuntament amb les cambres de comerç

5.2. Objectiu operatiu: impulsar l'atractiu de l'oferta TIC

- 5.2.001 Desenvolupar un pla d'acció català a les TIC
- 5.2.002 Pla de suport a la creació de serveis i continguts digitals
- 5.2.003 Implantació d'un sistema d'informació geogràfica on visualitzar els mapes de cobertura dels serveis de telecomunicacions

5.3. Objectiu operatiu: dinamitzar la demanda i la utilització de les TIC

- 5.3.001 Desenvolupament d'un pla de formació TIC als ciutadans i empreses
- 5.3.002 Definir acreditacions de coneixements TIC
- 5.3.003 Aprovar un pla de difusió TIC
- 5.3.004 Posada en marxa del pla Pimestic.CAT
- 5.3.005 Programa Ciutats Digitals 2008-2010

Objectiu estratègic 6. Enfortir el pes del sector TIC a Catalunya com a sector estratègic i de progrés

6.1. Objectiu operatiu: generar valor afegit al sector TIC

- 6.1.001 Posada en marxa TIC.cat: la TecnoRegió
- 6.1.002 Posada en marxa de la Xarxa Catalana de Living Labs
- 6.1.003 Iniciativa catalana de seguretat TIC-CESICAT

6.2. Objectiu operatiu: generar coneixement especialitzat

- 6.2.001 Potenciació del Pla de Recerca i Innovació (PRI) en l'àmbit de telecomunicacions i societat de la informació
- 6.2.002 Potenciació de la Fundació Observatori per a la Societat de la Informació

Actuacions i activitats realitzades

- 2.1 Oficina del Conseller**
- 2.2 Secretaria General**
- 2.3 Direcció General
d'Administració Local**
- 2.4 Secretaria d'Administració
Pública i Modernització
de l'Administració**
- 2.5 Secretaria d'Acció Ciutadana**
- 2.6 Secretaria de
Telecomunicacions
i Societat de la Informació**
- 2.7 Escola d'Administració Pública
de Catalunya**
- 2.8 Consells, comitès i comissions
adscrits al Departament**

Oficina del Conseller

Les funcions de l'Oficina del Conseller s'estableixen en el Decret 480/2006, de 5 de desembre, de reestructuració del Departament de Governació i Administracions Públiques*.

Orgànicament, l'Oficina del Conseller s'estructura en diferents àrees de treball coordinades pel cap de Gabinet, que són les següents: el Gabinet del Conseller, el Gabinet de Relacions Institucionals i el Gabinet de Premsa.

Conseller de Governació
i Administracions
Públiques
**Jordi Ausàs i Coll (fins al
26.12.2010)**

Vicepresidenta
**Joana Ortega i Alemany
(a partir del 27.12.2010)**

Oficina del Conseller
**Josep Rovira i Tarragó
(fins al 28.12.2010)**

Gabinet del Conseller
Cap de Gabinet
**Amèlia Martí Codony
(fins al 28.12.2010)**

Gabinet de Relacions
Institucionals
**Miquel Carrión Molina
(fins al 30.09.2010)**

Gabinet de Premsa
**Francesc Vila Femenia
(fins al 28.12.2010)**

Gabinet del Conseller

Activitats del conseller

Gener

- Visita institucional a Bassella.
- Visita institucional a Alàs i Cerc.
- Conferència del conseller en les Jornades organitzades per la Unió de Consells Consultius de la demarcació de Girona.
- Inauguració de l'OAC d'Olot.
- Assistència a un acte protocol·lari a l'Ajuntament de Solsona.
- Visita institucional a Llinars del Vallès.
- Inauguració del Casal de la Gent Gran de Llinars del Vallès.
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre el Consorci AOC i el Col·legi Oficial d'Enginyers Agrícoles de Catalunya.
- Conferència "Inversió local, compromís de govern" a càrrec del conseller a la seu de la Cambra de Comerç de Tortosa.
- Assistència a la conferència de Jaume Gilabert, president de la Diputació de Lleida, organitzada per Nueva Economía Fórum.
- Conferència "Inversió local, compromís de govern" a càrrec del conseller a la seu de la Cambra de Comerç de Manresa.

* Vegeu l'apartat 1.1 "Regulació i funcions".

- Inauguració dels arranjaments de carrers a Bellver de Cerdanya.
- Inauguració del Centre Cívic i Cultural La Sitja a Fornells de la Selva.
- Conferència “Inversió local, compromís de govern” a càrrec del conseller a la seu de la Cambra de Comerç de Girona.
- Conferència “Inversió local, compromís de govern” a càrrec del conseller a la seu de la Cambra de Comerç de Lleida.
- Conferència “Inversió local, compromís de govern” a càrrec del conseller a la seu de la Cambra de Comerç de Tarragona.
- Visita al Centre Esplai de la Fundació Catalana de l’Esplai.
- Presentació del Casal Cívic de Solsona.

Febrer

- Inauguració de la xarxa d’impulsió d’aigua i visita institucional a Oliana.
- Presentació de la convocatòria Viure al Poble 2010.
- Inauguració del Mobile World Congress.
- Visita a les empreses catalanes participants al Mobile World Congress.
- Assistència a l’acte de presa de possessió dels membres de la Comissió Jurídica Assessora i del seu president.
- Assistència al sopar organitzat per Horitzó Europa per parlar sobre la Llei de consultes.
- Presentació de l’Anella Logística Catalana.
- Presentació del llibre *20 anys de consells comarcals*, de l’Associació Catalana de Municipis.
- Presentació a empresaris de l’Alt Pirineu i Aran de les inversions PUOSC, FEDER i Viure al Poble.
- Inauguració del Centre Cívic de Rasquera.
- Conferència col·loqui a Tribuna Barcelona a càrrec del conseller de Governació i Administracions Públiques.
- Signatura del conveni d’adhesió a la XECAT de la FATEC.
- Acte de presentació de vehicles polivalents a diversos ajuntaments.

Març

- Assistència a l’acte de presa de possessió de Rafael Ribó com a Síndic de Greuges.
- Inauguració del nou local de l’Oficina d’Atenció Ciutadana a Barcelona - Ciutat Vella.
- Inauguració de la Fira del Cítric de Xerta.
- Presentació del llibre *Política 2.0*, d’Ernest Benach.
- Visita al municipi de la Bisbal d’Empordà per conèixer els efectes del temporal de neu.
- Visita al municipi d’Ullastret per conèixer els efectes del temporal de neu.
- Inauguració de les obres de millora de les pistes d’esquí, de la captació i dipòsit d’aigua i l’habilitació d’un magatzem per a vehicles de l’estació d’esquí nòrdic a Josa i Tuixent.
- Inauguració de la remodelació de la casa de la vila de Guissona.
- Visita a la seu del Consell Comarcal del Gironès.
- Visita a Quart.
- Assistència a la gala de lliurament dels Premis d’*El Periódico de Catalunya* Català de l’any 2009.

- Signatura d'un conveni amb Vodafone.
- Visita institucional al CESICAT i roda de premsa de presentació de l'estudi FOBSIC sobre seguretat en l'ús d'Internet entre els nois i noies de 8 a 14 anys.
- Inauguració amb José Montilla, president de la Generalitat de Catalunya, de la secció d'urgències de l'Hospital de la Seu d'Urgell.
- Inauguració de la Fira de Ripoll.
- Inauguració del Congrés Internacional Observar les Fronteres, Veure el Món.
- Inauguració del soterrament de línies d'enllumenat i visita al museu a l'entitat municipal descentralitzada (EMD) de Pi de Cerdanya de Bellver de Cerdanya.
- Inauguració de l'ampliació de la casa consistorial de Riu de Cerdanya.
- Cloenda de la Fira de Mollerussa.
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre el Consorci AOC i els col·legis d'aparelladors de Tarragona, Terres de l'Ebre, Lleida i Girona.
- Presidència de la cloenda del programa Noces d'Or amb gent gran de Lleida i l'Alt Pirineu.
- Assistència al 30è aniversari del restabliment del Parlament de Catalunya.
- Visita d'obres del PUOSC a Sant Sadurní d'Anoia.
- Inauguració de la Fira del Ram de Tordera i visita institucional.
- Inauguració del nou Cafè Modern.
- Inauguració del Centre de Serveis d'Empuriabrava a Castelló d'Empúries.
- Roda de premsa per presentar el Decret de nevades.
- Visita al Centre Rural de Teletreball de la Fundació Etnodiversitat a la Pobleta de Bellveí (la Torre de Cabdella).
- Visita al Centre Rural de Teletreball de la Fundació Etnodiversitat a Salàs de Pallars.
- Visita al Centre Rural de Teletreball de la Fundació Etnodiversitat a Guàrdia de Tremp (Castell de Mur).

Abril

- Acte de col·locació de la primera pedra del Centre d'Interpretació del Montsec.
- Visita institucional al Centre Moral i Instructiu de Gràcia.
- Inauguracions d'obres del PUOSC a Vilanova de l'Aguda.
- Visita institucional a la Palma de Cervelló.
- Visita institucional a Corbera de Llobregat.
- Inauguració del nou dipòsit de subministrament d'aigua potable de Castellví de Rosanes.
- Assistència a l'acte de presentació del Pla de recerca i innovació 2010-2013 de Catalunya.
- Assistència a la conferència de la consellera Capdevila "4 anys d'acció social catalana".
- Inauguració del Casal de la Gent Gran de Sort.
- Inauguració de la remodelació de la pista poliesportiva, vestidors de la piscina i del gimnàs i arranjament de carrers a Pobolada.
- Inauguració de la portada d'aigua al nucli d'Albarca.
- Inauguració de la Sala Polivalent de Pinell de Solsonès.

- Reunió amb el vicepresident tercer i ministre de Cooperació Territorial Manuel Chaves.
- Visita al Polígon Industrial Bufalvent amb motiu de la inauguració de la connexió del polígon amb fibra òptica.
- Acte de lliurament de les Creus de Sant Jordi 2010.
- Conferència al Col·legi Major Ramon Llull.
- Assistència al Fòrum de la TDT i roda de premsa.
- Participació en l'acte solidari "Roses contra l'oblit" promogut per l'Associació Amics de la Gent Gran.
- Inauguració de les obres d'arranjament del carrer Major d'Alcover.
- Inauguració de Can Barantxó: rehabilitació per convertir-lo en un espai cultural i visita institucional a Castellvell del Camp.
- Assistència al col·loqui de l'Opinió Catalana.
- Signatura d'un conveni entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, l'Ajuntament de la Seu d'Urgell i Telefònica per al trasllat d'una torre de telecomunicacions.
- Inauguració de la Fira de la Terrissa i la Ceràmica de la Galera.

Maig

- Visita institucional a Esplugues de Llobregat.
- Roda de premsa de presentació de la campanya de conscienciació de seguretat per a nens i adolescents.
- 14a Trobada Nacional de les Cases del Mar de Catalunya.
- Inauguració de l'edifici de La Lira a Ripoll.
- Inauguració de diverses obres i de la Fira Verd 2010 a Carme.
- Assistència a la conferència de Josep Oriol Pujol Humet, director general de la Fundació Pere Tarrés.
- Acte protocol·lari amb el jurat dels Premis de Civisme 2010.
- Presidència de l'acte del 30è aniversari del Casal de la Gent Gran Hospitalet-Centre.
- Lliurament de diplomes a la gent gran de les cibercaixes.
- Visita a la nova seu dels Serveis Territorials del Departament de Governació i Administracions Públiques a Girona.
- Lliurament dels Premis de Civisme 2010.
- Inauguració de la nova prefectura de la policia local i inauguració de la Fira de Sant Isidre de Cardedeu.
- Col·locació de la 1a pedra del Centre de Dia i Llar d'Avis i inauguració de l'allotjament de temporers, local de joves i magatzem a Blancafort.
- Inauguració de les obres de remodelació de l'Ajuntament de la Secuita.
- Inauguració de la jornada commemorativa dels 25 anys de la *Revista Catalana de Dret Públic*.
- Assistència a la cloenda de la jornada de celebració del 25è aniversari de la *Revista Catalana de Dret Públic*, a càrrec de José Montilla, president de la Generalitat de Catalunya.
- Inauguració de la Jornada sobre voluntariat empresarial.
- Signatura del conveni d'adhesió a la XECAT de l'Associació Catalana de Municipis.
- Presentació de la Llei de la nova organització territorial de Catalunya en vegueries a les Terres de l'Ebre.
- Inauguració del Casal de la Gent Gran de Canovelles.

- Inauguració del Centre Social de Vilabertran.
- Inauguració del Centre Cívic de Vilajuïga.

Juny

- Celebració del 35è aniversari del Casal de la Gent Gran Granollers-Centre.
- Signatura del conveni Pacte de Ciutat amb l'Ajuntament de Terrassa.
- Assistència a la inauguració de la Trobada Empresarial del Pirineu a càrrec de José Montilla, president de la Generalitat de Catalunya.
- Assistència a l'acte d'inauguració de la reobertura de l'aeroport de la Seu d'Urgell.
- Assistència a l'acte de concessió a títol pòstum de la distinció de fill predilecte al Sr. Xavier Jounou, alcalde de Solsona.
- Inauguració de l'Ajuntament de Montferrer i Castellbó.
- Signatura del conveni de col·laboració entre la Generalitat i Microsoft.
- Inauguració de la remodelació del Casal de la Gent Gran Barcelona-Sants.
- Lliurament de diplomes a la gent gran de les cibercaixes.
- Inauguració de l'Ajuntament de la Canonja.
- Lliurament dels Premis Nacionals de Comunicació.
- Assistència a l'acte de lliurament del 42è Premi d'Honor de les Lletres Catalanes.
- Inauguració de la XXVII assemblea general de la FATEC.
- Visita a les noves oficines de l'Associació Catalana de Municipis.
- Assistència a la 2a Trobada de Tai-txi dels Casals de la Gent Gran de la Generalitat de Catalunya.
- Reunió amb la Sra. Consuelo Rumí, secretària d'Estat de Funció Pública.
- Assistència a la sessió extraordinària i acte públic de presentació al Govern de la *Memòria d'activitats de la Comissió Jurídica Assessora de l'any 2009*.
- Lliurament de les distincions a les millors obres realitzades durant el període 2004-2007 en el marc de la celebració dels 30 anys del PUOSC.
- Inauguració de la Jornada sobre l'ús dels mitjans audiovisuals en la contractació adreçada a entitats locals i universitàries.

Juliol

- Inauguració de la Llar d'Infants de Torà.
- Assistència a la XXXII Diada dels Raïers.
- Apadrinament de la signatura d'un conveni de col·laboració pel desenvolupament de la prova pilot del projecte Anella Audiovisual de Catalunya.
- Visita a la Fundació Oncolliga.
- Acte de constitució EMD Bellaterra.
- Signatura del conveni segell IQUA.
- Inauguració d'un equipament de joventut a Reus.
- Col·locació de la primera pedra del Centre d'Interpretació Lluís Companys.
- Inauguració del Centre Cívic del nucli de Tragó a Peramola.
- Inauguracions de diverses obres del PUOSC a la Pobla de Segur.
- Presentació de la XECAT (Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya).
- Inauguració del local social a l'EMD de Bescaran.

- Presentació i lliurament dels convenis signats amb ens locals per a la cooperació plurianual interadministrativa en matèria d'actuacions comunitàries.
- Presentació de la prova pilot de banda ampla rural als refugis de muntanya.
- Signatura d'un conveni amb Vodafone Casal en Xarxa.
- Inauguració de la nova seu de la policia local d'Argenton.
- Presentació del Centre d'Interpretació del Ferrocarril del Consorci del Montsec.
- Inauguració de la Sala de Vetlles i visita a diverses actuacions del PUOSC a Montgai.
- Inauguració del Centre d'Estudis Musicals Cal Maristany dels Hostalets de Pierola.
- Presentació del projecte de construcció del Centre Cívic de la Bisbal d'Empordà.
- Inauguració d'una llar d'infants a Fontcoberta.
- Inauguració del Centre Cultural Can Gruat a Vilablareix.
- Inauguració de la urbanització integral del carrer i la plaça Major a la Pobleta de Bellvé.

Agost

- Signatura del conveni Pacte de Ciutats i visita a l'edifici de la Federació Obrera.
- Homenatge als carrers guarnits el 2010 a Gràcia.
- Inauguració de la piscina del nucli de Guàrdia de Noguera.
- Inauguració del local social de l'EMD de Vilamitjana.

Setembre

- Inauguració de l'ampliació de l'escola bressol de Monistrol de Montserrat El Cuc Verd.
- Inauguració de la Festa Major de Bellvitge.
- Visita a les obres d'urbanització integral del passeig de la Llibertat de Vielha e Mijaran.
- Inauguració de la XXVI Festa de la Verema d'Alella.
- Ofrena floral al monument de Rafael de Casanovas del Govern de la Generalitat de Catalunya.
- Assistència als actes commemoratius de la Diada Nacional de l'Onze de Setembre.
- Visita institucional a Alins.
- Lliurament de diplomes per als funcionaris d'Administració local amb habilitació estatal.
- Roda de premsa de presentació del programa Connecta't d'alfabetització digital per a la recerca de feina.
- Visita institucional al Consell de la Gent Gran de la Selva.
- Inauguració del centre polivalent a Morera de Montsant.
- Visita institucional a la Vilella Baixa.
- Inauguració de la Fira de l'Ametlla de Vilagrassa.
- Signatura de l'Acord per a l'impuls de les infraestructures i els serveis de comunicacions mòbils.
- Inauguració de l'ampliació de les instal·lacions d'Studium Acadèmia.

- Signatura d'un conveni entre el CATCert i la Univesitat de Lleida.
- Lliçó inaugural del curs de l'Escola d'Adults.
- Participació en la tertúlia del programa "Lleida Televisió".
- Inauguració de diversos carrers, del magatzem municipal i l'enllumenat a Passanant Belltall.
- Inauguració de la plaça de l'Hospital de Barberà de la Conca.
- Presentació del funcionament dels col·legis administrats electrònicament (CAE) a Vic.
- Col·locació de la primera pedra del Casal de la Gent Gran d'Alcanar.
- Inauguració de l'exposició "DARFUR, imatges contra la impunitat".
- Inauguració de la Jornada d'Internet Social i presentació del Museu Virtual Interactiu del Poble Gitano.

Octubre

- Inauguració de les Jornades sobre Voluntariat.
- Visita al Parlament de Catalunya de la gent gran de la Seu d'Urgell.
- Inauguració de la reurbanització de la plaça de l'Església i el carrer d'Ansesi Vega de Caldes de Montbui.
- Inauguració del Centre de Serveis de la Granadella.
- Acte de presentació del balanç de legislatura i signatura del Decret de convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya.
- Assistència a la conferència del conseller Huguet "Catalunya, un futur amb enginy".
- Visita institucional a l'Ajuntament de Lloret de Mar.
- Presidència del sopar de Noces d'Or amb gent gran de l'Alt Pirineu i Lleida.
- Signatura del conveni de la XECAT amb "la Caixa".
- Signatura dels convenis de presentació de la nova convocatòria del programa Viure al Poble.
- Inauguració del I Congrés Europeu de Dones Gitanes.
- Inauguració de les obres de rehabilitació de la plaça del Castell de Calafell.
- Inauguració del Centre Cívic de Prades.
- Inauguració del dipòsit d'aigua de Vilaplana.
- Inauguració de la XXII Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra d'Agramunt.
- Assistència al dinar popular de la XXXVI Fira Ramadera de Bellver de Cerdanya.
- Reunió amb el president del Consorci del Lluçanès i una representació d'alcaldes i alcaldesses del Lluçanès.
- Presentació del número monogràfic dedicat a l'organització territorial de la revista de la Societat Catalana de Geografia *Treballs de la Societat Catalana de Geografia*.
- Inauguració de la jornada d'estudi "L'organització territorial a Catalunya: perspectives de futur".
- Presentació de l'Acord amb Barcelona Decideix.
- Assistència a l'ofrena floral del Govern en commemoració del 70è aniversari de l'assassinat del president Companys.
- Presentació del programa Casals en Xarxa i visita a les obres del nou Casal de la Gent Gran i de l'Oficina d'Atenció Ciutadana d'Igualada.
- Inauguració de la Fira de Sant Ermengol de la Seu d'Urgell.
- Inauguració d'una passarel·la a Martinet.

- Inauguració de les torres de telecomunicacions a la Molina.
- Visita institucional al Papiol.
- Participació en la tertúlia del programa “Lleida Televisió”.
- Inauguració de les obres de reurbanització de la plaça Major de Verges.
- Inauguració del nou Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor.
- Acte de presentació dels vehicles tipus camioneta als ajuntaments beneficiaris.
- Inauguració de les VII Jornades de Signatura Electrònica.
- Visita institucional a Santa Eulàlia de Ronçana.
- Visita institucional a Sant Llorenç Savall.
- Visita d'obres al Casal de la Gent Gran Hospitalet-La Florida.
- Constitució de la comissió gestora de l'Ajuntament de la Canonja.
- Assistència a l'acte de lliurament dels 39 Premis Octubre.

Novembre

- Visita a les instal·lacions del diari Ara.
- Sol·licitud de tramitació de vot per correu en les properes eleccions al Parlament de Catalunya.
- Reunió amb el Consell d'Aran.
- Visita institucional a la seu d'Indra a Barcelona.
- Visita d'obres a la nova OAC i signatura del conveni de Pacte de Ciutats amb l'Ajuntament de Vic.
- Inauguració de les obres d'urbanització de l'avinguda Dr. Furest de Caldes de Malavella.
- Assistència a la 5a Nit del Voluntariat.
- Visita institucional a la Guingueta d'Àneu.
- Visita institucional a Esterri d'Àneu.
- Presentació de les conclusions del Primer Congrés Internacional de Dones Gitanes.
- Assistència a la conferència de Joan Puigcercós al Fòrum Europa.
- Visita a les obres d'accessibilitat al pont d'Arfa.
- Presidència de la Festa Homenatge de la Gent Gran de la Pobla de Segur.
- Visita a les obres d'arranjament del carrer Major de Molins de Rei.
- Visita d'obres a l'actuació del programa Viure al Poble.
- Signatura del conveni de col·laboració entre la DGAP i els ajuntaments de Pont de Montanyana i Tremp per a la construcció d'un centre cívic catalanoaragonès.
- Assistència a l'esmorzar col·loqui d'*El Periódico Primeraplan@* a càrrec de Joan Puigcercós.
- Presentació de la documentació de vot accessible per a disminuïts visuals per a les eleccions al Parlament de Catalunya 2010.
- Assistència a la conferència de Joan Puigcercós en el marc dels dinars amb candidats organitzats per *La Vanguardia*.
- Visita a les obres de remodelació de la zona comercial de Bellver de Cerdanya.
- Visita al Museu de Coll de Nargó i reunió amb els veïns.
- Visita al Centre de Recollida d'Informació (CRI).
- Signatura del conveni d'adhesió a la XECAT de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Signatura d'un conveni de col·laboració amb el Govern de les Illes Balears per a la prova pilot de desplegament ACTIC.

- Visita a un col·legi administrat electrònicament (CAE) al Prat de Llobregat.
- Visita al Parlament per presentar el Centre de Difusió de Dades (CDD) i el Centre de Processament de Dades (CPD).
- Acte protocol·lari amb els representants de diverses comunitats autònomes que visiten Catalunya per al seguiment de les eleccions al Parlament de Catalunya 2010.

Desembre

- Inauguració d'una llar d'infants municipal a la Bisbal del Penedès.
- Visita institucional al Bruc.
- Concert de Nadal del Departament de Governació i Administracions Públiques.
- Visita institucional a Sant Guim de Freixenet.
- Assistència a la festa Posa't la Gorra de l'Associació de Nens amb Càncer (AFANOC).
- Assistència al dinar de Nadal de l'Associació Amics de la Gent Gran.
- Visita als voluntaris que col·laboren en "La Marató de TV3".
- Atenció telefònica al plató de TV3 per "La Marató de TV3" 2010.
- Inauguració de la sala polivalent de Solsona.

Gabinet de Premsa

Comunicats i convocatòries

El Gabinet de Premsa va enviar i gestionar 367 convocatòries de mitjans de comunicació i 552 comunicats de premsa durant l'any 2010. Les convocatòries són documents destinats als periodistes en els quals s'indica la realització d'una activitat oberta als mitjans de comunicació d'interès per a la ciutadania, i s'hi especifica l'hora i el lloc perquè hi puguin assistir. Els comunicats de premsa són documents informatius que expliquen el contingut de les activitats i mesures realitzades pel Departament perquè els mitjans puguin fer servir aquesta informació.

Enviament i gestió de 367 convocatòries de mitjans de comunicació i 552 comunicats de premsa

1. Convocatòries de mitjans de comunicació i comunicats de premsa

	Convocatòries de mitjans de comunicació	Comunicats de premsa
Gener	29	40
Febrer	24	48
Març	39	58
Abril	32	48
Maig	33	35
Juny	34	52
Juliol	39	50
Agost	9	22
Setembre	32	50
Octubre	52	69
Novembre	32	59
Desembre	12	21
Total	367	552

Les temàtiques dels comunicats es basen en les activitats de les diferents unitats del Departament. Molts d'ells tracten de l'activitat diària del conseller i les seves visites territorials arreu del país, actes amb una temàtica diversa que engloba tots els àmbits del Departament de Governació i Administracions Públiques. Més enllà d'això, la unitat que més comunicats genera és la Direcció General d'Administració Local, seguida de la Secretaria d'Acció Ciutadana i la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració. Cal fer esment que els comunicats de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació no estan inclosos en aquest còmput.

Els temes més recurrents a les notes de premsa són les actuacions derivades del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) i les visites d'obres i inauguracions d'actuacions municipals finançades pel Departament. Un altre tema molt present és la inauguració d'equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana i l'assistència del conseller a jornades o assemblees d'entitats cíviques. L'activitat parlamentària del Departament també s'ha reflectit en els comunicats, així com els acords de Govern impulsats per Governació.

2. Peticions mensuals d'informació

	Peticions
Gener	45
Febrer	38
Març	23
Abril	14
Maig	18
Juny	32
Juliol	10
Agost	6
Setembre	16
Octubre	25
Novembre	13
Desembre	10
Totals	250

Recepció i gestió de dues-centes cinquanta peticions de mitjans de comunicació

El Gabinet de Premsa ha rebut i gestionat 250 peticions de mitjans de comunicació. Les peticions són demandes d'informació, entrevistes o declaracions.

La Llei de vegueries ha estat motiu de nombroses peticions d'informació i entrevistes

Un gran nombre de sol·licituds corresponen a la petició d'entrevistes al conseller. També són habituals les consultes sobre temes que afecten diferents àmbits del Departament, com la informació detallada dels plans d'ajut al món local, o la referent als diversos equipaments i programes de la Secretaria d'Acció Ciutadana. La funció pública, el desplegament de les telecomunicacions i l'apagada tecnològica també han generat un nombre remarcable de peticions. Finalment, cal fer esment concret a la Llei de vegueries, que ha estat motiu de moltes peticions d'informació i entrevistes.

Rodes de premsa

Al llarg del 2010, el Gabinet de Premsa ha organitzat 9 rodes de premsa realitzades pel conseller de Governació i Administracions Públiques. Entre els principals temes tractats, destaquen les presentacions de diferents iniciatives del Departament, com la convocatòria del programa Viure al Poble, la presentació de la Xarxa Oberta a les Terres de l'Ebre, la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT) i la presentació de la documentació per fer accessible el vot a les persones invidents.

Organització de nou rodes de premsa

3. Rodes de premsa

Data	Motiu
12 de febrer	Presentació de la convocatòria Viure al Poble 2010
18 de febrer	Signatura del conveni de l'Anella Logística Catalana
27 de febrer	Presentació de vehicles polivalents per als ajuntaments
5 de maig	Campanya de conscienciació de seguretat per a menors
27 de maig	Presentació de la nova organització en vegueries a les Terres de l'Ebre
12 de juliol	Presentació de la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya
24 de setembre	Presentació del projecte Xarxa Oberta a les Terres de l'Ebre
17 de novembre	Presentació de la documentació de vot accessible per a invidents
27 de novembre	Presentació del dispositiu electoral al Parlament de Catalunya

Funció Publicació

Durant l'any 2010 es van publicar 4 números de la revista *Funció Publicació*: el 65, el 66, el 67 i el 68.

Publicació de quatre números de la revista Funció Publicació

El tiratge de la revista ha experimentat un lleu descens durant el 2010 en relació amb l'any anterior i s'ha situat en els 161.845 exemplars del número 68. L'evolució del tiratge durant l'any va ser la següent:

4. Evolució del nombre d'exemplars

Número	Nombre d'exemplars
65	162.737
66	163.361
67	163.627
68	161.845

En els quatre números del 2010 es va mantenir el disseny de la revista aprovat per mitjà de concurs públic de dos anys abans. El format manté les mides de 210 x 297 mm, a 4+4 tintes, amb un màxim de 74 pàgines més cobertes.

La informació es distribueix en tres gran blocs, que són Actualitat, Societat i Oci i cultura. Els dos primers blocs, amb diverses seccions, com ara funció pública, innovació, formació, notícies, reportatge o vocació de servei, recullen informacions relatives a la funció pública i la Generalitat. El bloc d'Oci i cultura inclou propostes culturals, consells de salut i de consum o les rutes del Palau Robert, entre d'altres.

Com a novetat, cal destacar la reorientació de la secció de comunicació, a càrrec, durant aquest any, de l'escriptor Josep Maria de la Fuente, que inclou articles breus amb reflexions i recursos per afrontar situacions comunicatives que es produeixen en la vida personal i laboral. D'altra banda, també ha estat una novetat la incorporació a la secció de cuina de receptes elaborades amb productes catalans amb denominació d'origen protegida. Així mateix, s'ha afegit a la revista una secció d'humor, amb vinyetes del dibuixant Faro.

Inclusió de noves seccions durant el 2010

Pel que fa a la participació, s'han mantingut els espais oberts a la col·laboració dels lectors i lectores, com ara la bústia, la cuina de la carmanyola, el quadern de viatge i els sortejos.

Publicitat

El nombre d'anuncis apareguts en les revistes publicades durant el 2010 ha estat el següent: núm. 65: 42 anuncis, núm. 66: 45 anuncis, núm. 67: 43 anuncis i núm. 68: 45 anuncis.

Els ingressos per publicitat han augmentat aquest any i la revista ha assolit un 95% d'autofinançament. Cal destacar que tots els anuncis publicats són d'empreses que ofereixen descomptes i condicions preferents a les persones que treballen a la Generalitat.

Augment dels ingressos per publicitat i assoliment del 95% d'autofinançament

Així mateix, l'espai dedicat a la publicitat està limitat a un terç del total de l'espai disponible.

Continguts

Pel que fa als continguts, els temes de portada de la revista *Funció Pública* durant el 2010 han estat:

Núm. 65: Administració sense pausa. L'ús intensiu de la tecnologia permet oferir serveis de forma permanent i facilita les relacions amb la ciutadania.

Núm. 66: La Generalitat estrena seu a Girona. Arrenca un nou model funcional i organitzatiu en la prestació dels serveis públics.

Núm. 67: Les oficines d'Acció Ciutadana, l'Administració més propera.

Núm. 68: Vegueries. La nova organització territorial de Catalunya simplifica l'Administració i l'acosta a la ciutadania.

Gabinet de Relacions Institucionals

Coordinació de vint iniciatives legislatives

- Coordinació d'iniciatives legislatives en l'àmbit de competències del Departament:
 - Projectes de Llei del Parlament: 10
 - Proposicions de Llei del Parlament: 3
 - Projectes de Llei del Congrés de Diputats: 7
- Resolució i coordinació d'iniciatives parlamentàries de control de l'acció de Govern:

- Preguntes parlamentàries amb resposta escrita: 56
- Propostes de resolució: 8
- Preguntes orals en comissió: 10
- Sol·licituds d'informació: 1
- Compliment de resolucions parlamentàries: 6
- Resolucions del Ple del Parlament: 6
- Informe sobre el compliment de mocions: 5
- Peticions de la Comissió de Peticions: 3
- Interpel·lacions: 2
- Preguntes orals al Ple: 2
- Sessions informatives en comissió: 1
- Requeriments del Síndic de Greuges: s'ha donat resposta a 15 requeriments.
- Valoració de diversos informes del Síndic de Greuges i de la Sindicatura de Comptes.
- Avaluació de directives i decisions europees relacionades amb les competències del Departament de Governació i Administracions Públiques.
- Realització d'altres funcions i activitats de caire tècnic i institucional encomanades pel conseller del Departament.

Resolució i coordinació d'un total de cent iniciatives parlamentàries de control de l'acció de Govern

Secretaria General

Les funcions de la Secretaria General es regulen en el Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques, en l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i en la Resolució GAP/141/2007, de 15 d'abril, de delegació de competències del conseller de Governació i Administracions Públiques*.

Orgànicament, la Secretaria General s'estructura en la Direcció General d'Administració Local**, la Direcció de Serveis, l'Assessoria Jurídica, l'Àrea de Processos Electorals i els Serveis Territorials.

Secretaria General Jaume Oliveras i Maristany (fins al 29.12.2010) M. Àngels Barbarà i Fondevila (a partir del 30.12.2010)	Assessoria Jurídica Xavier Urios i Aparisi
	Àrea de Processos Electorals Pilar Pérez i Ordoño
	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Barcelona Joan Rabasseda i Ferrer
	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Girona Mireia Mata i Solsona
	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida Tomàs Pujol i Castells
	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Tarragona Francesc Tarragona i Baró
	Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre Carles Pasqual i Montanyés

* Vegeu apartat 1.1. Regulació i funcions.

** Vegeu apartat 2.4. Direcció General de l'Administració Local.

Direcció de Serveis
Pep Mur i Planas

Àrea de Tecnologies
de la Informació i les
Comunicacions
Jordi Milà Egea

Gabinet Tècnic
Ester Castellà i Valls

Subdirecció General
de Personal
**Montserrat Montaña
i Herrera**

Subdirecció General
de Gestió Econòmica,
Contractació i Règim Interior
Marta Martínez Mascorda

Assessoria Jurídica

Disposicions de caràcter general

- Estudi, elaboració i proposta de disposicions de caràcter general i control i seguiment posterior fins a la publicació en el DOGC.

- Elaboració de les 45 ordres i 11 decrets següents:

–Ordre GAP/10/2010, de 14 de gener, per la qual es nomena el senyor Àngel Villarte i Canes gestor amb funcions d'alcalde de l'Ajuntament de Tiurana.

Objecte: nomenar un membre de la Comissió Gestora Municipal de Tiurana.

–Ordre GAP/41/2010, de 26 de gener, per la qual es nomena la senyora Maria Ruf i Argelich presidenta de l'entitat municipal descentralitzada d'Asnurri del municipi de les Valls d'en Valira, de la comarca de l'Alt Urgell.

Objecte: nomenar un membre de l'entitat municipal descentralitzada d'Asnurri.

–Ordre GAP/53/2010, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar projectes de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, Eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al període 2010-2013.

Objecte: aprovar les bases reguladores i obrir el termini per presentar les sol·licituds per a la selecció dels projectes de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, Eix 4.

–Ordre GAP/62/2010, d'11 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar ajuts per obres i/o inversions a entitats privades sense ànim de lucre i/o a ens locals de Catalunya, per a equipaments cívics destinats a fomentar i divulgar el civisme.

Objecte: aprovar les bases i obrir la convocatòria per atorgar subvencions per a obres i/o inversions a entitats privades sense ànim de lucre i/o ens

locals de Catalunya, per a equipaments cívics destinats a fomentar i divulgar el civisme.

–Ordre GAP/97/2010, de 23 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases reguladores d'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi, millora de processos i foment de la gestió per processos al Departament de Governació i Administracions Públiques per a l'any 2010.

Objecte: aprovar les bases i convocar una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi, millora de processos i foment de la gestió per processos al Departament de Governació i Administracions Públiques.

–Ordre GAP/98/2010, de 23 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases reguladores per a l'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi i planificació al Departament de Governació i Administracions Públiques per a l'any 2010.

Objecte: aprovar les bases i convocar una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi i planificació al Departament de Governació i Administracions Públiques.

–Ordre GAP/126/2010, d'1 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores i es convoca el termini de presentació de sol·licituds de subvencions pluriennals a ens locals per a la cooperació interadministrativa en matèria d'actuacions comunitàries per als anys 2010, 2011 i 2012.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions destinades a ens locals per a la cooperació interadministrativa en matèria d'actuacions comunitàries per als anys 2010, 2011 i 2012.

–Ordre GAP/127/2010, d'1 de març, de convocatòria per atorgar subvencions pluriennals a entitats sense ànim de lucre per a projectes d'actuacions i d'activitats cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat i d'aprovació de les bases reguladores per als anys 2010 i 2011.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre per a projectes d'actuacions i d'activitats cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat i d'aprovació de les bases reguladores per als anys 2010 i 2011.

–Ordre GAP/135/2010, de 4 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts a projectes de teletreball, foment de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) a les petites i mitjanes empreses (pimes) i dinamització econòmica a través de les TIC, destinats a corporacions locals.

Objecte: aprovar les bases i convocar ajuts destinats a corporacions locals per a projectes de teletreball, foment de les TIC a les petites i mitjanes empreses (pimes) i dinamització econòmica a través de les TIC.

–Ordre GAP/146/2010, de 9 de març, per la qual es dona publicitat a les taxes vigents l'any 2010 corresponents als procediments que gestiona el Departament de Governació i Administracions Públiques.

Objecte: donar publicitat a les quotes de les taxes vigents l'any 2010 corresponents als procediments que gestiona el Departament de Governació i Administracions Públiques.

–Ordre GAP/150/2010, de 15 de març, per la qual s’aproven les bases reguladores i s’obre la convocatòria de subvencions per a l’any 2010 per facilitar la captació de la televisió digital terrestre a les llars catalanes sense cobertura per via terrestre, a través del sistema de difusió per satèl·lit TDT-SAT.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions per a l’any 2010 per facilitar la captació de la televisió digital terrestre a les llars catalanes sense cobertura per via terrestre, a través del sistema de difusió per satèl·lit TDT-SAT.

–Ordre GAP/168/2010, de 22 de març, de convocatòria de subvencions a entitats del tercer sector i altres fundacions i entitats sense ànim de lucre per a inversions en el patrimoni propi i d’aprovació de les bases reguladores.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions a entitats del tercer sector i altres fundacions i entitats sense ànim de lucre per a inversions en el patrimoni propi i d’aprovació de les bases reguladores.

–Ordre GAP/169/2010, de 22 de març, per la qual s’aproven les bases reguladores per seleccionar operacions dels ens locals de la demarcació de Tarragona susceptibles de ser cofinançades pel FEDER, Eix 1.

Objecte: aprovar les bases reguladores i obrir el termini per presentar les sol·licituds per a la selecció d’operacions dels ens locals de la demarcació de Tarragona susceptibles de ser cofinançades pel FEDER, Eix 1.

–Ordre GAP/170/2010, de 18 de març, per la qual s’aproven les bases reguladores per seleccionar operacions dels ens locals de la demarcació de Lleida susceptibles de ser cofinançades pel FEDER per al període 2007-2013, i s’obre la convocatòria per presentar sol·licituds per al període 2007-2013, Eix 1.

Objecte: aprovar les bases reguladores i obrir el termini per presentar les sol·licituds per a la selecció d’operacions dels ens locals de la demarcació de Lleida susceptibles de ser cofinançades pel FEDER per al període 2007-2013, Eix 1.

–Ordre GAP/171/2010, de 18 de març, per la qual s’aproven les bases reguladores per seleccionar operacions dels ens locals de la demarcació de Girona susceptibles de ser cofinançades pel FEDER per al període de 2007-2013, i s’obre la convocatòria per presentar sol·licituds per al període 2007-2013, Eix 1.

Objecte: aprovar les bases reguladores i obrir el termini per presentar les sol·licituds per a la selecció d’operacions dels ens locals de la demarcació de Girona susceptibles de ser cofinançades pel FEDER per al període 2007-2013, Eix 1.

–Ordre GAP/179/2010, de 25 de març, per la qual es convoquen proves selectives per a l’accés a la subescala d’intervenció tresoreria, categoria d’entrada, per al personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.

Objecte: convocar proves selectives per cobrir trenta-cinc places vacants de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala d’intervenció tresoreria, categoria d’entrada (número de registre de convocatòria 191).

–Ordre GAP/180/2010, de 25 de març, per la qual es convoquen proves selectives per a l'accés a la subescala de secretaria, categoria d'entrada, per al personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.

Objecte: convocar proves selectives per cobrir quinze places vacants de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala de secretaria, categoria d'entrada (número de registre de convocatòria 190).

–Ordre GAP/181/2010, de 25 de març, per la qual es realitza convocatòria de les proves selectives per accedir a la subescala de secretaria i intervenció de l'escala del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.

Objecte: convocar proves selectives per cobrir cinquanta places vacants de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala de secretaria i intervenció (número de registre de convocatòria 189).

–Ordre GAP/207/2010, de 25 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores, i s'obre la convocatòria per concedir subvencions a projectes de foment de la implantació i de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a les micro, petites i mitjanes empreses en el marc del pla PIMESTIC.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions a projectes de foment de la implantació i de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a les micro, petites i mitjanes empreses en el marc del pla PIMESTIC.

–Ordre GAP/224/2010, de 9 d'abril, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la Comissió Gestora Municipal que s'ha de constituir al municipi de Rabós d'Empordà.

Objecte: nomenar els vocals gestors de la Comissió Gestora Municipal de Rabós d'Empordà.

–Ordre GAP/245/2010, de 15 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria pública per a l'any 2010 i s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a les organitzacions sindicals.

Objecte: aprovar les bases i convocar ajuts destinats a organitzacions sindicals.

–Ordre GAP/246/2010, de 15 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions, per a municipis de fins a cinc mil habitants, per a l'adquisició de vehicles destinats a tasques i serveis municipals, i s'obre convocatòria per a l'any 2010.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions, per a municipis de fins a cinc mil habitants, per a l'adquisició de vehicles destinats a tasques i serveis municipals.

–Ordre GAP/259/2010, de 15 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria i s'aproven les bases reguladores per concedir ajuts econòmics en la modalitat de préstecs per finançar el desplegament de xarxes de fibra òptica.

Objecte: aprovar les bases i convocar ajuts econòmics en la modalitat de préstecs per finançar el desplegament de xarxes de fibra òptica.

–Ordre GAP/278/2010, de 5 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria del XVIII Premi Voluntariat.

Objecte: aprovar les bases reguladores i convocar l'edició XVIII del Premi Voluntariat.

–Ordre GAP/283/2010, d'11 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi Eliseu Colomer, i s'obre la convocatòria per a l'any 2010.

Objecte: aprovar les bases reguladores i convocar el Premi Eliseu Colomer.

–Ordre GAP/296/2010, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts en espècie destinats a corporacions locals per renovar o crear punts TIC.

Objecte: aprovar les bases reguladores i convocar ajuts en espècie destinats a corporacions locals per renovar o crear punts TIC.

–Ordre GAP/299/2010, de 17 de maig, de convocatòria per a la concessió de subvencions a municipis amb una població de més de vint mil habitants, per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i la dinamització comunitària per als anys 2010 i 2011, i d'aprovació de les bases reguladores.

Objecte: aprovar les bases i convocar subvencions destinades a municipis amb una població de més de vint mil habitants, per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i la dinamització comunitària per als anys 2010 i 2011.

–Ordre GAP/300/2010, de 20 de maig, de supressió d'una oficina d'acció ciutadana al municipi de Barcelona.

Objecte: suprimir una oficina d'acció ciutadana de Barcelona.

–Ordre GAP/308/2010, de 25 de maig, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la Comissió Gestora Municipal que s'ha de constituir al nucli del Talladell, al municipi de Tàrraga.

Objecte: nomenar els vocals de la Comissió Gestora Municipal de Talladell.

–Ordre GAP/344/2010, de 14 de juny, de supressió d'una oficina d'acció ciutadana al municipi de Sant Boi de Llobregat.

Objecte: suprimir una oficina d'acció ciutadana a Sant Boi de Llobregat.

–Ordre GAP/342/2010, de 15 de juny, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la Comissió Gestora Municipal que s'ha de constituir a Bellaterra, al municipi de Cerdanyola del Vallès.

Objecte: nomenar els vocals de la Comissió Gestora Municipal de Bellaterra.

–Ordre GAP/366/2010, de 22 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al període 2007-2013, Eix 1, per a l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

Objecte: aprovar les bases reguladores i convocar el termini de presentació de sol·licituds per seleccionar operacions dels ens locals susceptibles

de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, per a l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

–Ordre GAP/459/2010, de 22 de setembre, per la qual s'aprova el protocol d'interoperabilitat.

Objecte: aprovar el protocol d'interoperabilitat.

–Ordre GAP/478/2010, de 14 d'octubre, per la qual es nomenen els vocals gestors que han d'integrar la Comissió Gestora Municipal que s'ha de constituir a la Canonja.

Objecte: nomenar els vocals de la Comissió Gestora Municipal de la Canonja.

–Ordre GAP/523/2010, de 4 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels premis Civisme del Departament de Governació i Administracions Públiques i s'obre la convocatòria per a l'any 2010.

Objecte: aprovar les bases reguladores i convocar els premis Civisme per a l'any 2010.

–Ordre GAP/528/2010, de 10 de novembre, de modificació de l'Ordre GAP/53/2010, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar projectes de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, Eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al període 2010-2013.

Objecte: modificar l'Ordre 53/2010, d'1 de febrer.

–Ordre GAP/529/2010, de 10 de novembre, de modificació de l'Ordre GAP/188/2009, de 14 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar projectes de municipis amb una població de dret de fins a dos mil habitants susceptibles de cofinançament pel FEDER Catalunya 2007-2013, Eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds.

Objecte: modificar l'Ordre 188/2009, de 14 d'abril.

–Ordre GAP/538/2010, de 18 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i s'obre la convocatòria per presentar sol·licituds per al període 2007-2011, Eix 1, Economia del coneixement i innovació i desenvolupament empresarial. Objecte: aprovar les bases reguladores i obrir el termini de presentació de sol·licituds per seleccionar operacions de municipis susceptibles de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, Eix 1, Economia del coneixement i innovació i desenvolupament empresarial.

–Ordre GAP/539/2010, de 16 de novembre, per la qual es regula la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos, i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals de Catalunya, dels ens dependents i d'altres entitats públiques, i es crea l'Inventari públic de control del compliment de les obligacions de tramesa de la documentació econòmicofinancera al Departament de Governació i Administracions Públiques i a la Sindicatura de Comptes.

Objecte: regular la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos, i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals de Catalunya, dels ens dependents i d'altres entitats públiques, i crear l'Inventari públic de control del compliment de les obligacions de tramesa de la documentació economicofinancera al Departament de Governació i Administracions Públiques i a la Sindicatura de Comptes.

–Ordre GAP/578/2010, de 7 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/442/2008, de 14 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007-2010, eixos 2 i 4.

Objecte: modificar l'Ordre 442/2008, de 14 d'octubre.

–Ordre GAP/579/2010, de 14 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/520/2008, de 28 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007-2010, Eix 1, per a la demarcació de Tarragona.

Objecte: modificar l'Ordre 520/2008, de 28 de novembre.

–Ordre GAP/580/2010, de 14 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/545/2008, de 2 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007-2010, Eix 1, per a la demarcació de Lleida.

Objecte: modificar l'Ordre 580/2010, de 14 de desembre.

–Ordre GAP/596/2010, de 20 de desembre, per la qual s'aproven les normes complementàries en relació amb l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

Objecte: aprovar les normes complementàries sobre l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

–Ordre GAP/597/2010, de 16 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/472/2008, de 6 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar un projecte dels ens locals amb una població de dos-cents mil habitants susceptible de cofinançament del FEDER, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al període 2007-2013, Eix 1, Economia del coneixement i innovació i desenvolupament empresarial.

Objecte: modificar l'Ordre 472/2008, de 6 de novembre.

–Ordre GAP/601/2010, de 20 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/522/2008, de 28 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament pel FEDER, per al període 2007-2013, i s'amplia el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007-2010, Eix 1, per a la demarcació de Girona.

Objecte: modificar l'Ordre 522/2008, de 28 de novembre.

–Decret 22/2010, de 23 de febrer, pel qual es modifica el Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques.

El Decret 22/2010 dota d'una nova estructura la Secretaria General del Departament

Objecte: es modifiquen els articles 9, 10 i 11 del Decret 55/2007, i es dota d'una nova estructura la Secretaria General del Departament.

–Decret 69/2010, d'1 de juny, de creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya.

Objecte: es crea el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya com a òrgan consultiu i d'assessorament del Govern en matèries associatives i de voluntariat, i, concretament, de l'elaboració, seguiment i avaluació del Pla nacional de l'associacionisme i voluntariat, per tal de portar a terme els programes i projectes necessaris per aconseguir que el voluntariat i el món associatiu afrontin positivament el seu futur, la seva capacitat d'incidència social, el procés de creixement i consolidació.

–Decret 119/2010, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Bitem, en el terme municipal de Tortosa.

Objecte: aprovar la constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Bitem, en el terme municipal de Tortosa, i establir els seus límits territorials.

–Decret 120/2010, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la constitució de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Campredó, en el terme municipal de Tortosa.

Objecte: aprovar la constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Campredó, en el terme municipal de Tortosa, i establir-ne els límits territorials.

–Decret 121/2010, de 7 de setembre, de cessament del senyor Josué Sallent Ribes com a director general de la Societat de la Informació del Departament de Governació i Administracions Públiques.

Objecte: cessar el senyor Josué Sallent Ribes com a director general de la Societat de la Informació del Departament de Governació i Administracions Públiques.

–Decret 133/2010, de 5 d'octubre, de normes complementàries per a la realització de les eleccions al Parlament de Catalunya de 2010 (correcció d'errada en el DOGC núm. 5733, pàg. 74440, de 13.10.2010).

Objecte: establir les normes complementàries que han de regir el procés per a les eleccions al Parlament de Catalunya de 2010 per facilitar-ne el desenvolupament.

–Decret 134/2010, de 5 d'octubre, pel qual es regulen les subvencions i el control de la comptabilitat electoral en les eleccions al Parlament de Catalunya de 2010.

Objecte: regular les subvencions per les despeses ocasionades als partits, federacions, coalicions o agrupacions d'electors amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya de l'any 2010, i el seu control per la Sindicatura de Comptes.

–Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació.

Objecte: assignar a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) les funcions relatives a l'homologació d'accions formatives adreçades al personal de les administracions públiques catalanes que no són organitza-

des o promogudes per l'EAPC, així com establir el procediment a seguir per a l'obtenció de l'homologació, i crear la Comissió Tècnica de Responsables de Formació i la seva composició, presidència, funcions, durada i normes de funcionament.

–Decret 173/2010, de 23 de novembre, de la Inspecció de Telecomunicacions.

Objecte: regular el funcionament i l'organització de la Inspecció de Telecomunicacions com a òrgan que exerceix les facultats de control, verificació i supervisió en matèria de telecomunicacions que són competència de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat de comprovar que es compleixen els requisits que estableix la normativa aplicable.

–Decret 174/2010, de 23 de novembre, pel qual es crea la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT) i es constitueix el Consell d'Equipaments Cívics de Catalunya.

Objecte: crear la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT), configurada com un espai obert a totes les entitats, públiques i privades, que tenen com a eix de la seva acció la dinamització sociocultural, l'acció comunitària i la promoció del civisme, i el Consell d'Equipaments Cívics de Catalunya.

–Decret 175/2010, de 23 de novembre, pel qual es crea la Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya-Àrea Metropolitana de Barcelona.

Objecte: crear la Comissió Mixta entre l'Administració de la Generalitat i els representants de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que té per objecte proposar l'establiment de mecanismes de cooperació i col·laboració per a l'execució de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, en tot allò que pugui afectar l'àmbit de competències de l'Administració de la Generalitat.

L'Assessoria Jurídica ha elaborat quaranta-cinc ordres i onze decrets

Tramitació de disposicions al DOGC

- Tramitació de 526 resolucions, 29 edictes i 64 anuncis.

Acords del Govern

- Elaboració de 47 propostes d'acord per sotmetre-les a l'aprovació del Govern.

Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora

- Tramitació d'expedients davant la Comissió Jurídica Assessora per al seu dictamen preceptiu:
 - 3 projectes de disposicions de caràcter general (2 decrets i 1 ordre).
 - 49 de responsabilitat patrimonial.
 - 7 de delimitacions territorials, 1 d'alteració de termes, i 3 de constitucions d'entitats municipals descentralitzades.
 - 14 de revisió d'ofici d'actes administratius i 1 recurs extraordinari de revisió.
 - 70 d'aprovació, resolució, modificació i interpretació de contractes administratius i plecs de clàusules administratives.

S'han tramitat un total de cent quaranta-vuit expedients davant la Comissió Jurídica Assessora

Recursos administratius i contenciosos administratius

- S'han dut a terme 75 actuacions corresponents a recursos contenciosos administratius, en concret: 3 interposicions i 72 demandes.

- Resolució de 61 requeriments previs a la via contenciosa, 1 reclamació prèvia a la via laboral, 2 reclamacions de responsabilitat patrimonial, 3 recursos de reposició, 68 recursos d'alçada, i 1 recurs especial en matèria de contractació.

Informes i convenis

- Elaboració de diversos informes en resposta a les consultes de les diferents unitats directives.
- Informació i signatura de cent vint-i-dos convenis subscrits amb altres administracions, i amb diferents organitzacions i entitats.

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Barcelona

Activitats de gestió, representació i participació

- Celebració de reunions de treball amb 47 ajuntaments i consells comarcals de la demarcació territorial.
- Entrevistes a les dependències dels Serveis Territorials: 50.
- Activitats de suport al conseller, amb visites a 25 municipis de la demarcació territorial.
- Activitats de suport al director general d'Administració Local, en les seves visites a municipis de la demarcació territorial.
- Activitats de suport al secretari general, amb visites a 8 municipis.
- Activitats de representació del Departament, en reunions amb 110 ajuntaments o consells comarcals.
- Assistència a actes en representació del Departament: 36.
- Assistència telefònica a alcaldes i regidors: més de 1.190.
- Representació del Departament al Comitè d'Avaluació i Seguiment del Programa de Barris: 21.
- Participació en la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona: 8.
- Participació en consells de direcció de l'Administració territorial de la Generalitat a Barcelona: 11.
- Participació, en representació dels Serveis Territorials, en les accions de coordinació del Departament (Consell de Direcció, Direcció General d'Administració Local i les tres secretaries sectorials).
- Assistència a jornades de treball.
- Assistència a reunions internes d'òrgans del Departament.
- Trobades i visites a equipaments cívics i casals de gent gran: 24.
- Assistència a l'acte sobre el programa Noces d'Or de la Secretaria d'Acció Ciutadana: 4.
- Col·laboració amb la delegada territorial del Govern a Barcelona i el delegat territorial del Govern a la Catalunya Central.
- Participació a la Comissió Rectora del Pla d'actuació del Departament de Medi Ambient i Habitatge.
- Participació a la Comissió Institucional del Pla d'actuació de millora de la qualitat de l'aire, del Departament de Medi Ambient i Habitatge.
- Participació en la presentació del FEDER, Eix 1, a la demarcació de Barcelona, adreçada als ajuntaments i consells comarcals.

Activitats de suport i representació del Departament

- Assistència a les reunions de Catalunya Connecta amb ajuntaments i consells comarcals.
- Reunions de coordinació amb la Secretaria d'Acció Ciutadana: 22.
- Reunions de coordinació amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació: 6.
- Participació en les Jornades PIMESTIC amb ajuntaments i consells comarcals.
- Assistència a la signatura de diferents convenis entre el Departament i la Diputació de Barcelona.
- Participació en el Ple del Consell del Taxi.

Servei Territorial de Cooperació Local

Comissió de Cooperació Local

- Gestió i assessorament a les corporacions locals en relació amb la presentació d'al·legacions en el període d'informació pública del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya de l'any 2011 i consideracions de l'any 2012.
- Suport a la Secretaria de la Comissió de Cooperació Local pel que fa a l'elaboració de les propostes relacionades amb els territoris de Barcelona i de la Catalunya Central.
- Gestió de la demanda d'ajuts econòmics per al restabliment de les obres i serveis de competència municipal afectats pel temporal de neu del 8 de març.
- Preparació dels informes relatius a les sol·licituds de concessió de subvenció pública destinada al cofinançament de projectes de les corporacions locals amb participació de la societat civil (Ordre APU/293/2006, de 31 de gener), convocatòria 2010.
- Resultat del tràmit d'informació pública de la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2010.

Gestió i assessorament a corporacions locals

Taula STB.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010

Programes	Actuacions¹	Subvenció (€)
Barcelona		
Programa general	108	23.943.489,33
Programa d'equilibri territorial	64	10.064.541,09
Programa de municipis petits i nuclis de població	33	1.528.542,99
Altres programes, UR, AS, etc.		550.222,03
Total Barcelona	152	36.086.795,44
Catalunya Central		
Programa general	114	12.896.631,95
Programa d'equilibri territorial	54	4.976.007,68
Programa de municipis petits i nuclis de població	41	2.138.383,21
Altres programes, UR, AS, etc.		598.517,37
Total Catalunya Central	155	20.609.540,21
Total general	307	56.696.335,65

1. Algunes actuacions poden estar incloses en més d'un programa.

Taula STB.2. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010

Comarques	Imports (€) ¹
Barcelona	
Alt Penedès	4.548.225,63
Baix Llobregat	7.278.921,04
Barcelonès	1.451.730,89
Garraf	1.856.010,20
Maresme	8.661.241,17
Vallès Occidental	5.382.461,32
Vallès Oriental	6.908.205,20
Total Barcelona	36.086.795,44
Catalunya Central	
Anoia	6.816.411,07
Bages	5.219.001,33
Berguedà	2.542.932,66
Osona	6.031.195,15
Total Catalunya Central	20.609.540,21
Total general	56.696.335,65

1. Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

- Gestió de les al·legacions corresponents a la informació pública del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2011, i de les consideracions de l'anualitat 2012.

Taula STB.3. Al·legacions presentades per a l'anualitat 2011

Demarcacions	Estimades	Desestimades	Total
Barcelona	183	30	213
Catalunya Central	177	32	209
Total	360	62	422

Taula STB.4. Consideracions i observacions a la planificació de l'anualitat 2012

Demarcacions	Estimades	Desestimades	Total
Barcelona	85	22	107
Catalunya Central	59	8	67
Total	144	30	174

- Elaboració de la proposta d'aprovació definitiva del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2011, i de la modificació de la programació de l'anualitat 2012.
- Seguiment i control de les actuacions de les quals el Servei Territorial és gestor.
- Visites tècniques de caire informatiu als municipis amb peticions d'ajuts per motius d'urgència, excepcionalitat o emergència.

- Assessorament a les corporacions locals sobre els diferents programes de cooperació.

- Suport del cap del Servei Territorial de Cooperació a la Secció de Barcelona del Jurat d'Expropiació de Catalunya, prestat a partir de l'assistència a les sessions a què és convocat, com a vocal tècnic en representació de l'Administració de la Generalitat, i amb la redacció, com a vocal ponent, d'informes de valoració per a la determinació del preu just en els expedients d'expropiació en què es requereix que el ponent estigui en possessió de la titulació d'arquitecte.

- 1 de març de 2010: entrada en vigor de l'Ordre GAP/570/2009, per la qual s'estableix el procediment de tramesa telemàtica de les actes i els acords dels òrgans de govern i administració dels ens locals, la qual cosa ha repercutit considerablement en l'augment de les actes rebudes.

- Gestió dels expedients d'obres incloses en el PUOSC.

- Revisió, diligència i tramesa als ens gestors dels documents tècnics de les obres: 425.

- Requeriments en relació amb la documentació tècnica presentada pels ens locals: 341.

- Revisió i tramesa del document d'adjudicació definitiva de les actuacions (model 9) per a la consolidació del finançament de l'obra: 356.

- Revisió i tramesa de documentació justificativa de l'execució als ens gestors (cartell informatiu, CMO, CFO, ARO): 2.092.

- Propostes de canvi de destinació de la subvenció d'actuacions del PUOSC: 132.

- Propostes d'actualització de dades econòmiques d'actuacions del PUOSC: 208.

- Comunicacions als ens locals (inclusió d'obres, actualització de dades econòmiques, canvis de destinació de la subvenció i altres): 2.432.

- Comunicacions als ens gestors del PUOSC: 2.000.

- Tramitació de les sol·licituds de pròrroga d'adjudicació i d'execució: 105.

- Tramitació de l'Estat mensual d'ingressos i lliuraments i dels models 11 dels ens gestors: 31.

- Visites de supervisió d'obres del PUOSC: 15.

- Gestió dels expedients d'ajuts extraordinaris.

Sol·licituds d'ajut extraordinari presentades (urgència i emergència): 67.

Visites als municipis que han presentat sol·licituds: 6.

Propostes d'actuacions d'urgència: 20.

Propostes d'actuacions d'emergència: 10.

Taula STB.5. Sol·licituds d'ajut econòmic presentades (urgència)

Corporació	Títol	Pressupost (€)	Subvenció sol·licitada	Data sol·licitud
Cardona	Adequació i millora de la xarxa de clavequers de la part baixa del nucli la Coromina	120.042	18.027	06/05/2010
Carme	Obres complementàries als vestidors de la piscina municipal	57.149,37	54.291,90	04/06/2010
Cercs	Adequació de l'esllavissada del camí de la Mats	77.693,12	37.693,12	09/06/2010

Centelles	Urbanització del carrer de Sant Llop	153.675,80	99.889,27	26/02/2010
Collsupina	Millora de la xarxa d'aigua potable, tram Les Casetes i nucli urbà	89.000	80.000	19/04/2010
El Papiol	Impermeabilització coberta, murs i acondicionament ambulatori del Papiol	113.471,38	56.750,21	09/12/2010
Guardiola de Berguedà	Enderroc del pavelló d'esports	26.663,20	14.868	07/05/2010
Fígols	Adquisició d'una màquina llevaneus	41.344,07	39.276,87	15/02/2010
La Palma de Cervelló	Mur de contenció a la plaça de Puigmajor	27.331,92	24.598,72	19/01/2010
La Palma de Cervelló	Sosteniment i millora del talús del carrer Empordà	308.994,77	160.357,33	18/03/2010
La Palma de Cervelló	Projecte complementari núm. 1 d'un mur de contenció a la plaça Puigmajor	22.385	20.146,50	17/08/2010
La Pobra de Lillet	Reposició serveis c/ Guimerà per Aguats	111.679,92	100.511,93	17/05/2010
La Pobra de Lillet	Pavelló poliesportiu PAV2 a la Pobra de Lillet, fase II	1.343.000,95	195.850,90	13/08/2010
Llinars del Vallès	Obres de rehabilitació de Can Marquès	425.000	297.500	30/07/2010
La Roca del Vallès	Adequació de l'edificació existent a la normativa d'instal·lacions i activitats, ampliació del vestíbul central, construcció d' un nou recinte per instal·lar-hi un ascensor i nous serveis adaptats	475.000	175.500	23/04/2010
La Roca del Vallès	Construcció de les noves dependències de la policia local amb la creació d'un espai per atenció ciutadana, un àrea de despatxos i sala de reunions, així com un lavabo adaptat	293.347,31	146.500	23/04/2010
La Roca del Vallès	Adequació del centre del nucli històric per a nou ús de vialitat invertida amb preferència per al vianant, supressió de barreres arquitectòniques i adequació de la xarxa de serveis	566.143,48	173.114,33	23/04/2010
Sant Martí d'Albars	Renovació dels filtres de l'EATP de Sant Martí d'Albars	99.733,29	89.759,96	06/09/2010
Subirats	Reurbanització de la plaça de Sant Isidre a can Cartró	90.000	81.000	22/10/2010
Vacarisses	Reparació constructiva a la volta de canó de l'accés a la biblioteca	44.218,35	39.796,52	24/05/2010
Total		4.485.873,93	1.905.432,56	

Taula STB.6. Sol·licituds d'ajut econòmic proposades (urgència)

Corporació	Títol	Subvenció proposada	Data proposada
Centelles	Urbanització del carrer de Sant Llop	99.889,27	18/05/2010
Collsuspina	Millora de la xarxa d'aigua potable, tram Les Casetes i nucli urbà	80.000	29/06/2010
El Papiol	Impermeabilització coberta, murs i acondicionament ambulatori del Papiol	56.750,21	11/01/2010
Guardiola de Berguedà	Enderroc del pavelló d'esports	31.634,15	08/06/2010
La Palma de Cervelló	Mur de contenció a la plaça de Puigmajor	24.598,73	09/06/2010
La Palma de Cervelló	Sosteniment i millora del talús del carrer Empordà	160.357,33	09/06/2010
Llinars del Vallès	Obres de rehabilitació de can Marquès	297.311,28	05/11/2010
Sant Martí d'Albars	Renovació dels filtres de l'EATP de Sant Martí d'Albars	77.379,27	11/01/2011
Subirats	Reurbanització de la plaça de Sant Isidre a can Cartró	81.000	11/01/2011
Vacarisses	Reparació constructiva a la volta de canó de l'accés a la biblioteca	39.796,52	09/06/2010
Total		948.716,76	

Taula STB.7. Ajuts extraordinaris concedits (urgència)

Corporació	Títol	Subvenció concedida	Data aprovada
Avinyonet del Penedès	Rehabilitació de la coberta de l'Ajuntament	71.000	19/04/2010
Centelles	Urbanització del carrer de Sant Llop	99.889,27	20/08/2010
Esparraguera	Reforç i consolidació estructural de l'escola bressol Cucuruga	192.694,61	22/02/2010
La Palma de Cervelló	Mur de contenció a la plaça de Puigmajor	24.598,73	22/11/2010
Vacarrisses	Reparació constructiva a la volta de canó de l'accés a la biblioteca	39.796,52	22/11/2010
Total		427.979,13	

Servei Territorial d'Administració Local

Taula STB.8. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Tipus d'expedient	Nombre
Adquisició directa	52
Alienació o venda directa	29
Alienació per concurs	6
Aportació de béns a societats anònimes municipals	-
Cessió d'ús privatiu	-
Cessions gratuïtes	37
Dret de superfície	1
Permutes	10
Alienació per subhasta pública	21
Total	156

Taula STB.9. Actuacions originades pels expedients de tràfic patrimonial

Tipologia	Nombre
Expedients requerits	6
Consultes telefòniques	56
Visites d'ens locals per assistència tècnica	2
Total	64

Expedients econòmics

Taula STB.10. Expedients econòmics dels ens locals tramitats

Tipologia	Nombre
Gestió de dades del pressupost	531
Gestió de dades de la liquidació	527
Objeccions sobre pressupostos i liquidacions	-
Modificacions de crèdit del pressupost	432

Taula STB.11. Actuacions administratives originades pels expedients econòmics dels ens locals

Tipologia	Nombre
Requeriment d'ampliació d'informació de pressupostos	22
Requeriment d'ampliació d'informació de liquidacions	28
Consultes telefòniques	417
Expedients depurats – dades qüestionaris	296
Altres requeriments	35
Total	798

Altres expedients

Taula STB.12. Control de recepció i legalitat de les actes de les corporacions locals

Tipologia	Nombre
Plens	3.434
Junta de Govern Local	6.544
Objeccions sobre els acords i les actes	221
Total	10.199

Taula STB.13. Altres expedients tramitats

Tipologia	Nombre
Ordenances i reglaments de les corporacions locals	250
Reclamacions i intervenció en assumptes municipals	11
Inventari de béns de les corporacions locals	46
Consultes dels ens locals	417
Personal d'habilitació estatal (classificació de places, concursos, interins, etc.)	162
Objeccions sobre bases de convocatòries de selecció de personal, ordenances i reglaments	99
Plantilles de personal i designació de vocals del tribunal d'oposicions en representació de la DGAL	22
Intervenció en expedients disciplinaris	5
Col·laboració amb altres òrgans de l'Administració	108
Altres	14

Taula STB.14. Assessorament i informació

Tipologia	Nombre
Informes d'assessorament jurídic	27
Ens locals, autoritats i personal funcionari ¹	320
Altres	21
Total	368

1. Informació presencial i telefònica.

Altres actuacions en matèria d'Administració local

- Actualització de la base de dades del Muncat (www.muncat.gencat.cat) pel que fa als canvis d'alcaldes, regidors i cartipàs municipal: 146.

- Assessorament als ens locals.
- Atenció telefònica (trucades rebudes en el Servei): 1.373.
- Atenció personalitzada (visites ateses en el Servei): 58.

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Girona

Activitats de gestió, representació i participació

- Trasl·lat de la seu institucional de la Generalitat a Girona a l'edifici de l'antic Hospital de Santa Caterina.
- Inauguració de l'edifici de la Generalitat a Girona.
- Inauguració de la Sitja de Fornells de la Selva (obra finançada pel PUOSC).
- Inauguració de les obres de la xarxa de sanejament de Serinyà.
- Presentacions de les actuacions previstes a causa del temporals.
- Presentació dels ajuts previstos per als temporals.
- Presentació de les primeres jornades de Viure al Poble 2010 cofinançades pel FEDER.
- Inauguració de l'exposició itinerant per impulsar l'oficialització dels escuts del món local a Catalunya a la demarcació de Girona.
- Reunió amb el conseller i el Consell Consultiu de la Gent Gran.
- Presentació dels projectes cofinançats pel FEDER a Girona.
- Visites institucionals a diversos municipis de la Selva i el Gironès.
- Presentació de la resolució del nou programa de vehicles polivalents.
- Assistència a l'acte sobre el programa Noces d'Or.
- Inauguració de la plaça coberta de la Lira de Ripoll.
- Acte de reconeixement a càrrecs electes.
- Visita a les obres de conversió en zona de vianants del nucli antic de Banyoles dins del marc del PUOSC 2010.
- Visita al Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa.
- Visita a les obres de millora del pavelló poliesportiu de Riells i Viabrea.
- Presentació de la campanya "A Internet posa-hi seny".
- Celebració del Dia Internacional de la Gent Gran a Figueres.
- Assistència amb la Colla Gegantera del Casal de la Gent Gran de Figueres a la Bressola de Perpinyà.
- Visita al Centre d'Interpretació de la Natura a Planols.
- Inauguració de la urbanització de diferents carrers de la Vall d'en Bas.
- Inauguració de cal Baró d'Esponellà.
- Remodelació de l'hotel d'entitats de la Rutlla.
- Inauguració del Centre Cívic Vilabertran.
- Inauguració del Centre Cívic Vilajuïga.
- Entrega del vehicles polivalents.
- Inauguració de Can Ruat de Vilablareix.
- Inauguració de la plaça Major de Verges.
- Inauguració del nou edifici de l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor.

Trasl·lat de la seu institucional a Girona

Servei Territorial de Cooperació Local

Comissió de Cooperació Local

- Finalització del tràmit d'informació pública de la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2012.

Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

- Aprovació del PUOSC per a les anualitats 2010 i 2011:
–Any 2010: 227 actuacions a gestionar des dels Serveis Territorials de Girona, amb un pressupost total de 40.122.624 €.
–Any 2011: 212 actuacions a gestionar des dels Serveis Territorials de Girona, amb un pressupost total de 35.430.968 €.

Es gestionen dues-centes vint-i-set actuacions del PUOSC 2010 amb un pressupost de 40.122.624 €

Taula STG.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010*

Programa	Import €
Programa general	19.413.431
Programa específic de municipis petits, nuclis i àrees residencials de baixa densitat	3.814.399
Programa específic de dinamització i equilibri territorial	7.712.378
Programa específic de biblioteques	3.277.795
Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona	5.904.621
Total	40.122.624

Taula STG.2. Distribució de les subvencions per programes. Any 2011*

Programa	Import €
Programa general	21.429.504
Programa específic de municipis petits, nuclis i àrees residencials de baixa densitat	3.313.048
Programa específic de dinamització i equilibri territorial	5.105.884
Programa específic de biblioteques	950.000
Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona	4.632.532
Total	35.430.968

Taula STG.3. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010*

Comarca	Actuacions	Import €
Alt Empordà	59	10.000.148
Baix Empordà	44	7.578.812
Cerdanya	14	2.553.183
Garrotxa	17	2.500.996
Gironès	24	5.099.572
Osona	1	71.470
Pla de l'Estany	11	2.329.502
Ripollès	24	3.736.312
Selva	33	6.252.629
Total	227	40.122.624

L'Alt Empordà és la comarca que més subvencions del PUOSC ha rebut, amb un import de 10.000.148 €

Les dues-centes vint-i-set actuacions subvencionades pel PUOSC 2010 s'han repartit entre nou comarques

* Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

Taula STG.4. Noves inclusions. Distribució comarcal. Any 2010

Comarca	Actuacions	Import €
Alt Empordà	1	50.355
Garrotxa	1	37.472
Ripollès	2	76.708
Selva	1	67.000
Total	5	231.535

Taula STG.5. Augments de subvenció. Distribució comarcal. Any 2010

Comarca	Actuacions	Import €
Gironès	1	110.000
Ripollès	1	33.439
Total	2	143.439

Taula STG.6. Distribució comarcal de la subvenció PUOSC. Any 2011*

Comarca	Actuacions	Import €
Alt Empordà	57	8.318.872
Baix Empordà	37	6.889.230
Cerdanya	8	1.121.145
Garrotxa	24	2.920.843
Gironès	21	5.632.564
Pla de l'Estany	18	2.068.813
Ripollès	25	3.388.524
Selva	22	5.090.977
Total	212	35.430.968

**Taula STG.7. Distribució per municipi de la subvenció PUOSC.
Any 2010**

Corporació	Títol	Pressupost	Subvenció
Agullana	Adquisició de l'edifici de l'asil Gomis	235.982	212.383
Agullana	Noves xarxes d'aigua potable i enllumenat públic, 3a fase	544.210	60.306
Agullana	Reforma i consolidació estructural de l'equipament municipal de l'asil Gomis	373.267	100.000
Albanyà	Pavimentació dels trams 1, 2, 3 i 4 del camí d'Albanyà a Bassegoda	81.086	64.868
Arbúcies	Construcció, moblament, equipament i senyalització de la biblioteca local	2.044.190	818.250
Arbúcies	Remodelació de la placeta de Ca la Rossa	50.041	32.527
Argelaguer	Modificació i millora del pas del carrer Major sobre el torrent del Vinyot	214.670	171.736
Armentera	Sala polivalent	2.236.248	100.000
Avinyonet de Puigventós	Projecte d'execució d'obra civil dels accessos a la zona d'equipaments dels Camps de la Font	955.781	314.293
Baix Empordà	Adequació i millora del centre especial de treball Tramuntana per a discapacitats psíquics de la comarca del Baix Empordà	285.831	259.405
Banyoles	Enllumenat i reposició d'asfalt del nucli de Puigpalter de Baix	156.437	60.000

* Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

Banyoles	Escola bressol a Can Puig	1.100.000	400.000
Bàscara	Soterrament de les xarxes de serveis del nucli de Calabuig	168.449	134.759
Bellcaire d'Empordà	Llar d'infants	312.267	102.790
Bescanó	Ampliació de la llar d'avis	581.889	323.007
Bescanó	Ampliació del local social de Montfullà	100.628	55.885
Bescanó	Edifici destinat a arxius municipals	294.625	163.546
Bescanó	Proveïment d'aigua potable als veïnats de Can Ribes i el Turó dels Cavalls	249.035	124.517
Beuda	Consolidació del subministrament elèctric del nucli de Segueró	125.069	25.000
Bisbal d'Empordà	Biblioteca central comarcal del Baix Empordà	2.425.500	750.750
Biure	Restauració del recinte i dels accessos al cementiri	234.827	164.379
Bolvir	Construcció de la xarxa de sanejament i soterrament d'altres serveis públics	127.471	60.000
Breda	Construcció d'un centre de dia	470.920	162.361
Breda	Reforma de l'antic cafè del Cercle Bredenc per a espai jove	395.003	276.502
Brunyola	Repavimentació de la carretera de Sant Dalmai a Brunyola, 1a fase	140.605	104.022
Consorci per a la Protecció i Gestió de l'Espai d'Interès Natural de les Gavarres	Redacció del projecte executiu d'adequació de la masia de Can Vilallonga com a centre d'interpretació i d'educació ambiental de l'EIN les Gavarres	114.400	50.000
Cabanelles	Urbanització del nucli urbà d'Espinavessa	823.167	301.225
Cabanes	Reforma i ampliació del cementiri municipal	385.132	305.601
Caldes de Malavella	Redacció del projecte de la nova biblioteca	93.312	21.280
Caldes de Malavella	Rehabilitació de l'edifici de cal Ferrer per a seu de l'ajuntament	1.226.280	100.000
Calonge	Restauració d'un tram del marge esquerra de la riera de Calonge	685.347	400.000
Camós	Construcció d'una llar d'infants	476.981	366.705
Campdevàrol	Instal·lació telecontrol i sensors al sistema d'abastament d'aigua de Campdevàrol i adequació al Decret 140/2003	72.899	51.029
Campdevàrol	Millores a l'enllumenat públic per a estalvi i eficiència energètica	112.226	61.495
Campelles	Millora de la xarxa d'abastament d'aigua potable al Baell	82.824	74.541
Campllong	Adequació de la rectoria per a l'ampliació de l'àrea d'administració de la casa consistorial	174.437	100.000
Campllong	Ampliació dels locals socials	1.061.652	423.868
Canet d'Adri	Soterrament de les xarxes aèries i ampliació de la xarxa de gas a l'avinguda de Rocacorba	76.941	34.621
Cantallops	Construcció de serveis i magatzem en la zona esportiva	89.000	79.915
Capmany	Ampliació del magatzem municipal	128.008	115.208
Cassà de la Selva	Espai musical cultural	1.274.627	421.231
Cassà de la Selva	Remodelació del carrer Major, plaça Dr. Botet i carrer Roscada	284.727	185.073
Cellera de Ter	Enllumenat públic del nucli del Pasteral	101.538	60.000
Cellera de Ter	Restauració dels tancaments i de la coberta de l'escola d'art del Pasteral	226.584	180.000
Cerdanya	Pavimentació del camí de Montellà a Santa Eugènia	368.915	270.000
Cistella	Canvi de les obertures d'un edifici municipal destinat a espai educatiu	35.264	28.211
Consorci de les Vies Verdes de Girona	Arranjament del mur i de l'entorn del túnel de la ruta del Ferro i el Carbó en el municipi de Ripoll	57.684	40.379
Consorci de les Vies Verdes de Girona	Connexió de la via verda en els trams urbans de Ripoll, Olot i Sant Feliu de Guíxols	642.726	400.000

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Consorti de les Vies Verdes de Girona	Enllaç i connexió de vies verdes entre els Pirineus Orientals i Catalunya	1.354.250	150.000
Consorti de l'Estany	Enllumenat del carril bici: camí de vianants al tram del camp de futbol i de l'església de Porqueres	75.551	71.773
Consorti Protecció GEIN Alta Garrotxa	Millora de l'abastament d'aigua a Sant Miquel de Pera	69.649	55.719
Corçà	Accessos i serveis del nou centre escolar	263.808	211.047
Cruïlles, Monells i Sant Sadurn de l'Heura	Pavimentació i adequació dels serveis a la urbanització de Puigventós de Cruïlles	218.138	174.510
Das	Arranjament i ampliació del cementiri municipal	177.929	160.000
Escala	Vestidors i serveis	336.122	167.210
Espinelves	Centre social i de serveis, 2a fase	95.294	71.470
Espolla	Pavimentació del camí dels Vilars	195.489	97.745
Espolla	Pavimentació del camí d'Espolla a Vilartolí (terme municipal d'Espolla)	140.816	120.000
Espolla	Renovació de la conducció per gravetat des de la presa de captació fins al dipòsit regulador de l'abastament d'aigua potable, 2a fase	140.292	126.263
Far d'Empordà	Substitució de la xarxa d'aigua potable al barri de l'Oliva	138.946	97.262
Figueres	Adquisició de la casa Nouvillas	2.600.000	225.000
Figueres	Redacció del projecte per a la construcció de la biblioteca filial	78.000	19.500
Fogars de la Selva	Vestidors i graderies del camp poliesportiu	349.999	243.064
Fontanals de Cerdanya	Equipament cívic al nucli del Vilar d'Urtx	68.440	60.000
Fontanals de Cerdanya	Equipament esportiu a l'aire lliure per a Queixans	313.121	222.244
Fontanilles	Pavimentació del camí del Mas Pou i del Mas Llop	65.659	39.554
Fontcoberta	Pavimentació i millora dels serveis del nucli antic de Vilavenut	221.840	144.196
Fornells de la Selva	Millores en la urbanització del nucli de Fornells Parc, 2a fase	88.954	60.000
Garrigàs	Equipament sociocultural, 1a fase	522.792	418.234
Garrigoles	Pavimentació de la carretera vella de Verges, 1a fase	42.286	33.829
Garrigoles	Plaça de les Olives, integració arquitectònica a l'Empordà dels orígens mediterranis de l'olivera	451.326	350.000
Garrigoles	Reforma del cementiri municipal de les Olives, fase 2	82.714	66.171
Garriguella	Nau per a obres i serveis municipals	203.635	100.000
Garrotxa	Ampliació de l'edifici de la seu del consorci Sigma	333.334	100.000
Garrotxa	Pavimentació del camí de la plana de la Vall de Bianya, 2a fase i camí de la plana de Riudaura	118.057	112.154
Ger	Pista coberta polivalent, 1a fase	1.094.613	596.682
Gombrèn	Condicionament de la plaça del Roser	202.981	100.000
Guils de Cerdanya	Canonada d'aigua potable al nucli de Sant Martí	49.301	45.868
Hostalric	Construcció de la biblioteca municipal	1.064.000	400.000
Hostalric	Intervenció a la muralla medieval	1.033.917	100.000
Hostalric	Urbanització del camí dels Ollers des de la plaça de can Llença fins al portal de les Hortes	636.617	111.717
Isòvol	Casa consistorial, 2a fase	376.080	100.000
Jafre	1r desglossat del projecte de renovació urbana del nucli antic, 2a fase	435.033	272.111
Jafre	Ordenació i adequació dels equipaments i espais lliures a la zona del Padró, 1a fase	165.821	132.657
Jonquera	Reurbanització de l'antic recinte emmurallat	1.913.787	400.000
Juià	Edifici polivalent, 1a fase	928.387	368.560
Llanars	Plaça de l'Om	177.084	159.376

Llers	Urbanització del carrer de l'Església del sector residencial Poble Nou	265.665	60.000
Llívia	Edifici d'equipaments municipals	1.577.553	100.000
Lloret de Mar	Formació de rotonda a l'avinguda de Vidreres	351.877	175.939
Lloret de Mar	Formació de rotonda a l'avinguda Roca Grossa	398.248	199.143
Llosses	Consolidació estructural i supressió de barreres arquitectòniques a l'edifici de l'Ajuntament	151.578	100.000
Llosses	Sala polivalent, desglossat 2a fase	310.204	269.767
Maçanet de Cabrenys	Construcció d'una nova captació d'aigua, dipòsit de regulació i canalització de l'abastament d'aigua	225.844	25.324
Maçanet de la Selva	Regeneració de la zona del parc públic Maçanet Residencial Park	342.986	12.908
Maçanet de la Selva	Rehabilitació de Can Trincheria per a biblioteca	1.739.304	550.000
Maçanet de la Selva	Reparació dels serveis existents del sector de Bellavista	631.474	315.737
Masarac	Pavimentació dels carrers del nucli urbà	132.576	101.093
Masarac	Pavimentació dels carrers i de la plaça de l'església del Priorat	88.877	60.000
Massanes	Enllumenat públic del vial d'accés al nucli de Collformic	66.845	60.000
Massanes	Reforma i ampliació del local cultural	435.217	348.173
MC Serveis dels municipis de Fortià i Riumors	Accés a la deixalleria de la mancomunitat de serveis des de la carretera GI-P-6214 de Fortià a Riumors	24.270	21.843
MCI Aigües i Serveis Baix Empordà	Actuacions complementàries del sistema de telecontrol de l'abastament d'aigua potable	90.031	81.028
MCI Aigües i Serveis Baix Empordà	Electrificació del pou 3 i dotació del sistema de telecontrol al pou de Fontanilles	82.663	70.264
Meranges	Construcció d'un local per guardar la maquinària per llevar la neu	138.084	124.000
Mieres	Urbanització del carrer del Pujollet	311.346	249.077
Mollet de Peralada	Condicionament del cementiri municipal	96.628	86.965
Molló	Adequació de la sotacoberta de la casa de la vila per a arxiu històric, espai d'entitats i auditori	224.315	160.000
Montagut i Oix	Construcció del centre social i cultural al barri de la Cometa	340.880	272.704
Navata	Adquisició de l'immoble annex a l'Ajuntament per a l'ampliació de les actuals dependències municipals	85.000	60.000
Navata	Carretera des del nucli de Canelles i connexió amb la carretera GE-P-5126	332.106	60.000
Ogassa	Reforma de l'edifici de la Torre	241.570	150.000
Ogassa	Senyalització de camins i vials. El camí d'Ogassa	75.000	70.000
Osor	Reurbanització del carrer Major	964.408	281.736
Palafrugell	Adequació de camí de vianants i pista ciclable a l'autovia GIV-6546, fase 1: enllumenat entre el nucli de Palafrugell i Llafranc	370.563	200.000
Palafrugell	Ampliació de les dependències municipals de l'Ajuntament, 1a fase	821.040	100.000
Palafrugell	Ordenació i adequació de l'entorn de les escoles de Llofriu i construcció d'un magatzem per a usos socials	118.714	60.000
Palafrugell	Tractament urbà del carrer de Chopitea, a Calella	997.573	60.000
Palamós	Urbanització i rehabilitació del nucli antic, 3a fase	1.269.286	540.000
Palau de Santa Eulàlia	Instal·lació de tres depuradores biològiques	115.832	104.249
Palau-sator	Reforç i pavimentació de la carretera local de Sant Julià de Boada al TM de Torrent	104.465	99.241
Palol de Revardit	Millora dels passadissos d'accés als veïnats de Can Garriga i de Can Franch	147.502	120.000

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Pardines	Edifici per a equipament cultural - centre d'interpretació de Serra Cavallera	498.433	300.026
Pardines	Pista de tennis	83.941	54.562
Parlavà	Millora del paviment i els serveis de la plaça de la Torre i entorn	81.996	73.776
Pau	Sala esportiva municipal (SAL-1)	459.505	195.185
Pedret i Marzà	Pavimentació i soterrament de serveis al nucli de Marzà, 1a fase	350.750	238.753
Pera	Reforma dels serveis del carrer del Marquès d'Alpens i rodalies, 1a fase	81.427	57.000
Pera	Reforma dels serveis del carrer del Marquès d'Alpens i rodalies, 2a fase	78.889	63.111
Pla de l'Estanty	Adequació de la 3a planta d'un edifici situat al carrer Pere Alsius per a serveis comarcals, centre d'Internet i oficina del consumidor	127.869	63.935
Planes	Llar d'infants	705.177	141.798
Pont de Molins	Instal·lació de la xarxa de gas al carrer de la Muga i al barri del Celler	58.645	52.780
Pontós	Sanejament del barri del Castell	70.607	56.485
Porqueres	Biblioteca a Porqueres	1.294.785	402.675
Porqueres	Reurbanització del tram nord del carrer de Sant Andreu (carrer Església - carrer Pilar Moret)	997.106	300.000
Preses	Centre de recursos per a la gent gran (fase 1) i adquisició dels baixos (només estructura)	223.931	140.000
Puigcerdà	Construcció d'una llar d'infants	1.585.928	350.000
Puigcerdà	Reforma de la plaça de Cabrinetty	445.781	100.000
Puigcerdà	Reforma i ampliació d'un local social a Vilallobent	244.917	190.000
Quart	Canalització d'un tram del rec dels Roures	158.969	110.000
Queralbs	Adquisició d'un tractor per donar serveis al municipi	58.844	16.761
Queralbs	Nou camí d'accés al nucli de Queralbs	569.415	100.000
Queralbs	Zona ludicoesportiva	389.273	297.971
Rabós	Adequació de les places del Poble Nou i d'en Pere i la Nita	62.118	55.906
Ribes de Freser	Rehabilitació i ampliació del casal de cultura	1.277.131	327.247
Ribes de Freser	Renovació i ampliació de l'enllumenat públic del nucli de Bruguera	109.199	60.000
Riells i Viabrea	Ampliació d'espais d'ús esportiu a l'edifici poliesportiu municipal	330.600	90.000
Riells i Viabrea	Arranjament dels carrers al nucli de Boscos de la Batllòria, 2a fase	327.523	60.000
Riells i Viabrea	Supressió de barreres arquitectòniques del nucli d'Alba de Liste	79.462	55.623
Ripoll	Condicionament de les plantes 2a i 3a annexes a la biblioteca comarcal Lambert Mata	691.959	300.000
Ripoll	Pavelló triple esportiu CTE, 2a fase	1.319.150	300.000
Ripoll	Sala complementària del Centre de Tecnificació Esportiva del Ripollès	937.130	300.000
Riudarenes	Construcció de la pista poliesportiva de Can Fornaca	92.823	60.000
Roses	Rehabilitació de l'edifici municipal al carrer del doctor Pi i Sunyer per a serveis tècnics de l'Ajuntament	1.703.648	750.000
Rupià	Construcció de la xarxa d'enllumenat al nucli de la Talaia	204.898	184.408
Rupià	Pavimentació del camí de la Font	125.000	100.000
Sales de Llierca	Arranjament dels cementiris de Sales i de Sadernes	59.935	53.635
Sant Andreu Salou	Adquisició de la rectoria	1.479.611	226.346

Sant Feliu de Guíxols	Reforma de l'escola de música municipal	343.384	171.692
Sant Feliu de Guíxols	Urbanització de la plaça del Puig: carrer del Sol i zona d'aparcaments actuals	312.602	156.301
Sant Feliu de Pallerols	Construcció del geriàtric, 2a fase	285.150	100.000
Sant Feliu de Pallerols	Reforma de l'edifici de la casa consistorial	240.735	80.000
Sant Gregori	Edifici per a centre cultural i biblioteca a Sant Gregori	3.398.058	300.000
Sant Gregori	Equipament social a Taialà	350.594	100.000
Sant Hilari Sacalm	Construcció de la llar d'infants municipal	1.030.878	175.000
Sant Jaume de Llierca	Construcció d'un edifici per a la ubicació d'una estació de tractament d'aigua potable i estació de bombeig als PI Pla Poliger	139.871	100.000
Sant Joan de les Abadesses	Construcció d'un nou dipòsit d'aigua	368.871	32.895
Sant Joan les Fonts	Ampliació de l'edifici de l'Ajuntament, 1a fase	383.555	120.000
Sant Joan les Fonts	Urbanització blocs del Cisteller	356.532	50.000
Sant Jordi Desvalls	Arranjament del carrer del Raval dels Horts, camí d'accés a la zona esportiva	120.219	71.331
Sant Julià del Llor i Bonmatí	Condicionament de la pista poliesportiva, 1a fase: cobriment de la pista poliesportiva, ampliació dels vestidors i construcció de magatzem	1.390.430	296.915
Sant Llorenç de la Muga	Reforma interior de l'edifici de l'Ajuntament	393.414	353.767
Sant Martí de Llémena	Urbanització de la plaça i rehabilitació de l'Ajuntament	566.355	466.355
Sant Martí Vell	Dotació d'abastament d'aigua al veïnat de la Villosa	350.410	120.000
Sant Miquel de Campmajor	Xarxa d'abastament d'aigua del municipi	910.599	319.539
Sant Miquel de Fluvià	Pavimentació i reposició de serveis del carrer de Figueres	424.542	340.000
Sant Miquel de Fluvià	Reforma interior i adequació dels accessos verticals d'un local municipal, 1a fase	134.795	100.000
Sant Pere Pescador	Vestidors del camp de futbol municipal	439.725	320.000
Santa Coloma de Farners	Reforma i millora de l'auditori municipal (Centre Cultural Colomenc)	1.623.845	507.342
Santa Cristina d'Aro	Urbanització del carrer de la Plataneda, continuació de la carretera Antiga	274.049	80.000
Sarrià de Ter	Millora de les xarxes de serveis i adequació del carrer Major	1.200.000	544.854
Saus, Camallera i Llampàies	Adequació del cinema Sonora de Camallera per a centre polivalent d'activitats culturals i teatre	491.353	200.000
Saus, Camallera i Llampàies	Enllumenat públic de Saus	259.840	60.000
Selva	Adequació dels accessos i de l'entorn de la deixalleria comarcal i de l'escola mediambiental de la Selva	217.004	150.000
Selva de Mar	Urbanització, aparcaments i serveis tècnics	116.391	93.113
Setcases	Reforma i adequació interior de l'edifici de Can Genet	362.355	315.250
Sils	Assistència Tècnica per a la construcció de l'edifici polivalent de l'estació (biblioteca)	105.276	15.340
Siurana	Rehabilitació de l'edifici municipal de l'antiga escola	125.000	100.000
Susqueda	Reforma per a l'adequació del local social	139.997	125.997
Tallada d'Empordà	Adequació del local social i dependències de la piscina municipal	145.320	72.660
Terrades	Construcció d'un magatzem municipal	125.430	100.000
Torrent	Cobriment d'un tram de la riera de Torrent per al condicionament d'un espai públic	218.271	174.617
Torrent	Xarxa de clavegueram del nucli del Pla	145.293	123.499
Torroella de Montgrí	Arxiu municipal	964.927	210.000
Torroella de Montgrí	Construcció d'un pavelló polivalent	4.541.916	650.000
Torroella de Montgrí	Millora de l'enllumenat públic de la Bolleria	59.655	40.000

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Tortellà	Reforma de l'antic ajuntament per a sala d'exposicions i locals d'entitats	123.070	100.000
Toses	Pavimentació i millora del carrer de la Pujada de la Quintana	78.296	70.467
Tossa de Mar	Adequació de l'edifici de la Nau, 2a fase	158.546	103.055
Ullastret	Reforma i adequació del consultori mèdic i millora de l'accessibilitat	97.101	87.391
Ultramort	Construcció del centre cívic	364.128	100.000
Urús	Cementiri municipal, 2a fase	193.766	174.389
Vajol	Pavimentació del camí de la Terma	116.097	90.000
Vall d'en Bas	Centre de serveis per a la gent gran, 1a fase	1.794.111	629.174
Vall-llobrega	Ampliació del pont d'en Tallades	14.474	9.209
Vall-llobrega	Aula de psicomotricitat i espai audiovisual de la llar d'infants de Vall-llobrega	318.239	250.000
Vall-llobrega	Reurbanització de plaça de l'Ajuntament	185.084	135.111
Vall-llobrega	Reurbanització del sector nord de la plaça de l'alcalde Pere Rubau	101.736	74.267
Vall-llobrega	Urbanització del tram de la carretera de Vall-llobrega comprès entre el carrer Portalada i el camí del Figuerà	210.661	153.783
Ventalló	Adequació de l'enllumenat exterior del nucli del Mas Gros a l'oficina per a la prevenció de la contaminació lumínica	93.339	60.000
Verges	Actuacions del pla director del clavegueram a l'àmbit de la ciutat medieval	795.707	400.000
Vilabertran	Construcció d'una llar d'infants al carrer de Santa Maria	756.335	225.000
Vilabertran	Millora urbana de la plaça de Catalunya o plaça Major	623.055	400.000
Vilablareix	Equipaments culturals del sector el Perelló i can Pere Màrtir, llar de jubilats - ludoteca municipal	2.691.076	200.000
Viladasens	Arranjament del camí d'accés al nucli de Felines	235.882	110.000
Vilademuls	Ordenació del nucli antic de l'església, a Terradelles	94.917	80.679
Vilafant	Reforma i adequació d'una edificació existent per a un pavelló esportiu dins d'un complex esportiu Poliesports	2.132.810	336.253
Vilajuïga	Adequació del passeig de Lluís Companys i plaça de l'Ajuntament	249.839	80.000
Vilallonga de Ter	Capella de la Mare de Déu dels Dolors	72.140	64.926
Vilamacolum	Reforma i adequació del cementiri municipal	272.922	242.815
Vilamallà	Passeig i carril bici a la carretera de Vilamallà al Pont del Príncep	347.521	180.000
Vilamallà	Soterrament de serveis i pavimentació del nucli antic	2.358.575	416.906
Vilamaniscle	Pavimentació i soterrament de serveis	343.641	292.095
Vilanova	Reforma i ampliació d'un edifici d'equipaments a ajuntament i usos polivalents	383.094	229.256
Vilaür	Condicionament de l'entorn del local social i de la zona d'equipaments de l'accés nord	129.500	100.000
Vilobí d'Onyar	Col·lector d'aigües pluvials del carrer de Girona	153.329	60.000
Vilopriu	Pavimentació del camí de Gaüses a Pins	176.629	158.629
Total		109.080.924	40.122.624

Taula STG.8. Distribució per municipi de la subvenció PUOSC. Any 2011

Corporació	Títol	Pressupost	Subvenció
Aiguaviva	Adequació del carrer de Sant Josep de Mas Aliu	192.246	110.000
Albanyà	Expropiació d'un immoble per a la urbanització del nou carrer (can Duado)	94.446	85.001

Alt Empordà	Adquisició de la casa Nouvilas	1.200.000	907.820
Amer	Rehabilitació del local polivalent de l'Estació, 2a fase	271.257	80.000
Anglès	Urbanització del barri del Cuc	313.715	60.000
Arbúcies	Reforma i adequació de l'interior del local social de Joanet	93.341	60.000
Arbúcies	Reurbanització del carrer de Camprodon i del carrer del Pont	1.529.762	410.234
Avinyonet de Puigventós	Adquisició d'accessoris vehicle multifuncional	71.630	57.304
Avinyonet de Puigventós	Desglossat del projecte d'execució d'obra civil dels accessos a la zona d'equipaments Camps de la Font	380.760	110.000
Avinyonet de Puigventós	Projecte d'execució d'obra civil dels accessos a la zona d'equipaments dels Camps de la Font	955.781	220.382
Baix Empordà	Adequació i ampliació del centre d'acollida d'animals abandonats (gossers) de la comarca del Baix Empordà	529.179	476.261
Banyoles	Millora de l'accessibilitat, desdoblament del sanejament i renovació dels serveis d'un tram del carrer de Canat	445.736	252.589
Banyoles	Millora del sanejament i de l'enllumenat del nucli de Puigpalter de Dalt	155.412	60.000
Bàscara	Pavimentació del camí d'accés a Orriols des del mas Roca	197.743	177.000
Bellcaire d'Empordà	Rehabilitació del castell on s'ubiquen les dependències municipals	613.550	182.801
Besalú	Construcció de la passera del Grup del Mont	766.072	272.099
Beuda	Arranjament del camí entre Santa Llúcia i la Guixera	63.613	31.807
Bisbal d'Empordà	Consolidació de l'antic escorxador	838.754	679.066
Blanes	Ordenació i dotació de serveis de la rambla de Joaquim Ruyra i zones de l'entorn	3.998.256	650.000
Boadella i les Escaules	Construcció de la casa consistorial, 2a fase	189.349	120.000
Bolvir	Adequació i soterrament de serveis públics al nucli urbà: carrer de Sant Galderic i d'Agustí Manaut	271.152	59.908
Bolvir	Instal·lació d'un ascensor a l'Ajuntament	59.366	30.000
Bordils	Reforma de la coberta del pavelló municipal	309.210	170.000
Breda	Enllumenat monumental del monestir de Breda i del seu entorn	96.281	68.676
Brunyola	Renovació de la xarxa d'aigua potable del nucli de Sant Martí Sapresa i disseminats, 1a fase	65.952	52.761
C. Benestar Social Pla de l'Estany-Banyoles	Adequació de la segona planta de la seu del Consorci de Benestar Social del Pla de l'Estany	219.727	109.863
Consorci per a la Protecció i Gestió de l'Espai d'Interès Natural de les Gavarres	Adequació d'elements patrimonials a l'entorn de la xarxa de senders de les Gavarres: el pont gran de la font Picant de Madremanya	58.283	46.626
Cabanelles	Condicionament de la casa de la vila	236.955	188.757
Cadaqués	Rehabilitació del nucli antic - Passeig Marítim de Cadaqués, 2a fase - Riba	815.100	179.000
Caldes de Malavella	Nova biblioteca	1.514.492	550.000
Caldes de Malavella	Pavimentació de 252 m del camí d'enllaç del cementiri amb la urbanització d'Aigües Bones	109.133	60.000
Calonge	Construcció de la llar d'infants a Sant Antoni de Calonge	1.283.312	616.626
Calonge	Obres per habilitar l'antiga caserna de bombers com a dependències de la policia local	271.000	176.000
Campdevàrol	Construcció d'un nou dipòsit al sector de Vista Alegre	199.831	54.735
Campelles	Adquisició d'un vehicle polivalent multifuncional	61.034	54.931
Campelles	Redacció del projecte d'ampliació de la plaça de l'Ajuntament	13.886	12.498
Campllong	Ampliació dels locals socials, 2a fase	169.697	84.848
Camprodon	Abastament d'aigua a la colònia Estabanell	85.937	60.000
Camprodon	Construcció d'un centre cívica	2.888.098	90.000

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Camprodon	Pavimentació dels carrers d'Albéniz i de Sant Roc	188.688	42.082
Camprodon	Rehabilitació dels edificis de cal Marquès i del convent del Carme, 3a fase, per museu municipal	711.182	250.000
Canet d'Adri	Reforma i ampliació de l'edifici casa de la vila, 2a fase	272.176	110.000
Cassà de la Selva	Condicionament d'un tram del camí de Cassà de la Selva als Metges	450.777	289.000
Castell-Platja d'Aro	Reforma interior i adequació de l'entorn de la masia Bas	1.481.991	800.000
Cellera de Ter	Arranjament de la coberta de l'edifici de l'Ajuntament	29.992	25.000
Celrà	Casal per a la gent gran i centre de dia Can Ponac	1.487.124	110.000
Cerdanya	Nau industrial per a premsat de residus	668.191	481.650
Cervià de Ter	Pista polivalent, 3a fase	169.238	152.314
Colera	Obres de col·lectors pluvials i sanejament Eixample Sant Miquel de Colera	399.456	160.000
Colomers	Rehabilitació de l'edifici de l'Ajuntament	203.062	153.062
Consorti de Benestar Social Gironès-Salt	Nova seu del consorci	1.200.133	300.000
Consorti de l'Estany	Millora i condicionament dels camins del Pla de can Morgat i de Porqueres	24.580	18.345
Consorti Ripollès Desenvolupament	Servei d'àpats vinculat a institucions públiques	221.052	210.000
Consorti Surís Sant Feliu Gent Gran	Obres i reforma per a l'obtenció de la llicència ambiental d'una llar-residència per a la gent gran	475.341	100.000
Corçà	Construcció d'una llar d'infants	391.330	110.000
Cornellà del Terri	Piscina municipal i infantil i adequació dels espais exteriors, 5a fase (piscina municipal infantil)	124.355	62.177
Crespià	Millora d'infraestructures i del paviment del carrer Major	96.982	87.284
Crúilles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura	Tancament de les grades del camp de futbol de Monells, 2a fase	111.188	60.000
Darnius	Adequació de l'enllumenat públic	58.516	52.665
Darnius	Reforma, millora i ampliació de l'equipament sociocultural	110.695	99.625
Espolla	Enllumenat públic d'Espolla, 3a fase	106.287	95.658
Esponellà	Pavimentació d'un tram del carrer de l'Església del nucli de Centenys	66.617	59.647
Esponellà	Rehabilitació de l'edifici annex de cal Baró	126.428	103.785
Far d'Empordà	Pavimentació del nucli urbà	1.271.348	343.645
Figueres	Centre Cívic Poble Nou	489.551	200.000
Figueres	Urbanització de l'avinguda de Vilallonga	5.240.109	400.000
Flaçà	Llar d'infants municipal	587.379	100.000
Foixà	Renovació d'un tram de la canonada de subministrament d'aigua potable al nucli de la Sala	122.545	100.000
Foixà	Renovació d'un tram de la canonada de subministrament d'aigua potable al nucli dels Masos	75.094	60.000
Foixà	Soterrament de la xarxa de mitja tensió en el nucli de Sant Llorenç de les Arenes	63.856	57.471
Fontanals de Cerdanya	Adquisició d'una carpa mòbil	30.356	28.500
Fontanilles	Pavimentació del camí d'accés a Llabià	28.662	25.796
Fontcoberta	Adquisició d'un tractor	48.720	43.848
Forallac	Ordenació de l'accés a Peratallada	292.007	60.000
Fornells de la Selva	Connexió de l'abastament d'aigua potable de Fornells de la Selva amb la xarxa d'aigües de Girona, Salt i Sarrià de Ter	190.995	124.147
Garrigàs	Reforma i millora de l'enllumenat públic del veïnat de Vilajoan	54.650	49.185

Garrigoles	Pavimentació i millora dels serveis de la plaça Major del nucli de Garrigoles	180.208	159.514
Garrotxa	Arranjament i pavimentació del camí de Sant Miquel de Pera, 1a fase (Montagut i Oix)	96.269	91.455
Ger	Remodelació de l'antiga carretera i voltants	69.997	65.000
Girona	Biblioteca i centre cívic a can Marfà	3.914.384	981.171
Girona	Edifici de la casa consistorial, 8a fase de la plaça del Vi i 1a planta del carrer dels Ciutadans	655.820	130.000
Gualta	Millora de la pavimentació dels accessos a Gualta, 2a fase	131.939	100.000
Gualta	Millora d'infraestructures i pavimentació del nucli històric de Gualta, 3a fase	293.249	120.000
Isòvol	Pavimentació i serveis a Isòvol, 2a fase	283.500	261.414
Jafre	Millora de la vialitat del tram del carrer Major entre el carrer del Padró i el carrer de Ferreries	91.503	82.000
Jafre	Pavimentació del camí del Torrent	120.206	108.186
Lladó	Pista poliesportiva	60.648	48.519
Llagostera	Reforma i ampliació de la llar d'infants El Niu	591.653	110.000
Llambilles	Centre de serveis - Parc de l'Estació	547.528	420.408
Llanars	Millora de l'accés del nucli de Llanars pel carrer de Morer	104.300	93.869
Llívia	Edifici d'equipaments municipals	1.547.553	85.194
Llosses	Reforç estructural i condiciament dels espais de la planta baixa de l'edifici de l'Ajuntament	52.257	47.032
Maçanet de Cabrenys	Arranjament de l'entorn de la recollida selectiva de la carretera GI-503	32.848	27.796
Maçanet de Cabrenys	Arranjament de l'entorn de l'oficina de turisme	12.637	10.318
Maçanet de Cabrenys	Centre cultural i recreatiu per a la gent gran, 1a fase	188.711	110.000
Madremanya	Centre intergeneracional rural, 1a fase	902.972	774.656
Maià de Montcal	Climatització del casal del poble	149.409	104.586
Maià de Montcal	Construcció d'una escala d'emergència al casal	34.449	24.114
Masarac	Nou camí d'accés al cementiri de Vilarnadal	81.409	73.267
MCI Aigües i Serveis Baix Empordà	Col·lector d'aigües residuals del sector nord de Casavells i de Matajudaica	138.297	124.467
MCI Aigües i Serveis Baix Empordà	Subministrament d'aigua potable al nucli de Matajudaica de Corçà	104.827	98.379
MCI Aigües i Serveis Baix Empordà	Xarxa de sanejament del veïnat de Sies	319.412	271.500
Mieres	Urbanització de l'entorn del consultori local	50.191	40.153
Montagut i Oix	Construcció de la coberta de la pista poliesportiva de Montagut	398.798	149.549
Montagut i Oix	Creació d'un equipament cultural a l'antiga rectoria d'Oix com a centre d'interpretació de l'Alta Garrotxa, 2a fase	78.365	69.692
Mont-ras	Construcció d'un centre cívic, 1a fase	2.571.922	110.000
Navata	Reforma de l'immoble annex a l'Ajuntament per a l'ampliació de les actuals dependències municipals	200.000	110.000
Ogassa	Tancaments de l'equipament esportiu municipal	115.000	103.500
Olot	Condicionament i millora dels camins veïnals de Batet	176.999	60.000
Olot	Intervenció integral del nucli antic d'Olot: operació D, passeig de la Muralla	252.751	120.000
Olot	Renovació i millora dels elements d'urbanització del Puig del Roser	801.660	89.414
Ordis	Urbanització de la zona verda de la Tria	214.633	89.827
Palafrugell	Ampliació i reforma de l'Ajuntament de Palafrugell, fase 1	941.090	387.142

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Palamós	Rehabilitació de la sala polivalent Mn. Gumersind Vilagran	93.775	61.973
Palau de Santa Eulàlia	Millora dels accessos al Palau de Santa Eulàlia, 4a fase-B	238.840	214.956
Palau de Santa Eulàlia	Pavimentació del carreró dels Horts	62.183	55.965
Palau-sator	Instal·lació de pontons en carreteres locals amb la riera Petita de Palau i la riera de Sant Feliu	36.788	33.109
Palau-saverdera	Adequació de can Lluent per a plaça i aparcament	460.557	210.000
Palau-saverdera	Adequació de l'enllumenat públic de diversos nuclis de Palau-saverdera	516.841	120.000
Palol de Revardit	Soterrament de serveis i pavimentació de carrers al nucli de Riudellots de la Creu	382.921	306.336
Pals	Centre cívic, 2a fase	1.085.091	574.322
Pardines	Reparació i millora dels camins als veïnats de Vilaró i can Barratort	64.981	62.083
Parlavà	Centre cívic multifuncional, 1a fase	337.791	110.000
Pera	Reforma dels serveis de la plaça de la Constitució i rodalies de Púbol	107.658	86.126
Peralada	Ampliació i reforma de la masia de can Sala	421.225	160.000
Peralada	Arranjament dels carrers i soterrament dels serveis de Vilanova de la Muga	718.549	362.376
Pla de l'Estany	Adequació de la 3a planta de l'edifici situat al carrer de Pere Alsius, 2a fase	79.607	75.626
Pla de l'Estany	Arxiu i serveis exteriors a can Puig de la Bellacasa	261.986	248.887
Pla de l'Estany	Senyalització el Camí, zona Pla de l'Estany	45.354	43.086
Planes d'Hostoles	Urbanització del carrer de can Baguer i pavimentació del camí de la Roureda	118.269	26.874
Planoles	Centre de natura, 3a fase	266.800	150.120
Planoles	Millores a l'equipament cultural del casino	345.100	291.352
Porqueres	Reasfaltatge de carrers del nucli de Mata i les Pedreres: Mata (sector 2 i sector 3)	196.742	137.719
Port de la Selva	Rehabilitació urbana dels carrers del nucli històric	1.223.418	318.475
Portbou	Urbanització dels carrers de la Muntanya i de la Barca	195.006	92.680
Preses	Habilitació de la casa consistorial per a arxiu municipal i per a oficines	449.976	140.000
Quart	Adequació i ampliació del local social	1.238.105	110.000
Rabós	Adequació de l'entrada del poble	87.655	70.124
Riells i Viabrea	Obra civil per a la millora de la canalització d'aigua potable al carrer Senglars de can Plana	21.004	18.904
Riells i Viabrea	Obres d'adequació del nou camp de futbol municipal	605.002	300.000
Ripoll	Ampliació i millora de la piscina municipal i sales annexes	563.617	300.000
Ripoll	Sala d'art la Lira, 2a fase	100.441	60.264
Ripollès	Pavimentació i millora del camí cobert de Puigcercós, tram de les Llosses	205.000	119.750
Ripollès	Reforma de l'edifici del Centre Formatiu del Ripollès	214.738	204.001
Ripollès	Senyalització el Camí, zona Ripollès	50.000	47.500
Riudarenes	Rehabilitació de les antigues escoles per a llar d'infants	547.777	120.000
Riudaura	Adequació del centre cívic	405.044	86.792
Riudaura	Construcció d'un edifici per a la ubicació del dispensari i espais municipals polivalents	569.784	522.805
Riudaura	Expropiació d'una zona d'equipaments per a la construcció de la llar d'infants municipal	67.805	61.025
Riudellots de la Selva	Reenllumenat públic i arranjament dels carrers de la urbanització can Jordi	425.091	60.000

Sales de Llierca	Arranjament del camí de l'església i 1a fase de soterrament de les línies elèctriques	225.396	110.000
Salt	Rehabilitació de l'antiga fàbrica de la Coma-Cros per a usos culturals. Nus de comunicacions	1.418.330	880.000
Salt	Rehabilitació parcial de les naus Guixeres, fase 2	200.004	100.000
Sant Aniol de Finestres	Pavimentació dels camins públics de Sant Esteve de Llémena	149.061	110.000
Sant Climent Sescebes	Adquisició de la finca sobre la qual està construït el dipòsit de subministrament d'aigua	10.720	9.648
Sant Climent Sescebes	Camí públic de Sant Climent Sescebes a Requesens i Cantallops	55.528	49.975
Sant Climent Sescebes	Rehabilitació de la rectoria com a llar d'infants i dues sales d'ús social	489.683	154.708
Sant Feliu de Buixalleu	Subministrament en alta d'aigua potable a la resta del veïnat de Grions, part baixa del veïnat de Sant Feliu de Buixalleu i urbanització Río Park	438.432	294.479
Sant Feliu de Guíxols	Renovació de l'enllumenat públic quadre S10 sector plaça del Nord	354.611	12.517
Sant Feliu de Guíxols	Renovació enllumenat públic quadre S25 del barri del Puig i del quadre S69 del sector de la Casa Irla	80.285	28.997
Sant Ferriol	Arranjament del camí del Sagrat Cor, a Planells	184.374	156.717
Sant Gregori	Edifici per a centre cultural i biblioteca, 1a fase	1.129.938	345.133
Sant Jaume de Llierca	Construcció d'una planta potabilitzadora d'aigua i la seva connexió en alta des de les captacions	1.589.365	100.000
Sant Joan de les Abadesses	Instal·lació de gespa artificial al camp de futbol	504.405	177.105
Sant Joan de les Abadesses	Tractament de carrers de la vila vella-centre històric, 3a fase, desglossat 3.2	452.360	300.000
Sant Joan les Fonts	Modificació de la traça del torrent del Riot a l'alçada del mas Janric	29.458	20.326
Sant Julià de Ramis	Adequació de la riera de la Rasa, 2a fase	434.183	170.887
Sant Julià del Llor i Bonmatí	Connexions de la xarxa de col·lectors d'aigües residuals de Bonmatí	117.776	94.221
Sant Llorenç de la Muga	Obres de reparació i manteniment de la xarxa d'aigua potable, 2a fase	23.000	20.700
Sant Llorenç de la Muga	Perllongació del passeig del Rec	193.256	80.000
Sant Miquel de Fluvià	Obres de renovació urbana del nucli històric	766.313	420.000
Sant Pau de Segúries	Soterrament de contenidors	81.591	60.000
Santa Cristina d'Aro	Construcció d'una sala polivalent	2.315.534	324.116
Santa Llogaia d'Àlguema	Nou pont sobre la riera d'Àlguema	279.453	200.000
Santa Pau	Nova llar d'infants	254.014	50.000
Saus, Camallera i Llampàies	Obres de millora a Llampàies	75.000	60.000
Selva	Construcció del centre per a la innovació i aplicació de la biomassa (CIAB), 1a fase	1.578.606	650.000
Serinyà	Rehabilitació del casal d'avis situat a la planta baixa de Can Xerric	353.456	160.000
Setcases	Rehabilitació de l'edifici del Reliquer	155.295	110.000
Sils	Construcció de la biblioteca i arxiu municipal	1.580.977	400.000
Sils	Construcció de la biblioteca i arxiu municipal	1.580.977	583.581
Siurana	Millora de les infraestructures del carrer del Pont	141.855	99.299
Susqueda	Pavimentació del camí del pantà fins al coll de Nafre	469.122	328.681
Terrades	Reforma del cementiri municipal	57.425	51.682
Torrent	Substitució d'un tram de la canonada d'impulsió d'aigua potable	113.224	84.918
Torrent	Vorera d'accés al nucli del Torrentí	80.250	70.537

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

Torroella de Fluvià	Condicionament dels carrers, 2a fase	298.511	194.444
Torroella de Fluvià	Reforma i ampliació de l'edifici de la casa consistorial	233.825	110.000
Tortellà	Construcció d'una llar d'infants	642.985	251.498
Toses	Cementiris	239.643	110.000
Ultramort	Construcció del centre cívic	364.128	237.716
Urús	Arranjament i millores al carrer Font Freda i rotonda al passeig del Camí de la Rota	159.919	109.480
Vall de Bianya	Instal·lació de serveis a la travessera de la Canya i adequació de la zona verda de Cuní	426.356	231.937
Vallfogona de Ripollès	Construcció d'un espai cobert per a l'ús públic	667.065	377.703
Ventalló	Construcció d'un edifici per consultori sanitari i locals sense ús específic	348.137	170.000
Ventalló	Distribució d'aigua potable i soterrament de tots els serveis: energia i telefonia a Montiró	191.634	60.000
Ventalló	Nou vial de connexió de Ventalló als Masos	73.487	58.790
Vidreres	Rehabilitació i ampliació de la casa de la vila	2.851.292	164.440
Vidreres	Renovació de l'enllumenat públic del nucli de les Serres	309.561	60.000
Vilabertran	Condicionament de la zona esportiva de Vilabertran: vestidors, 2a fase	91.929	60.000
Viladasens	Arranjament del camí d'accés al nucli de Felines	235.882	60.000
Vilademuls	Canvi de coberta al local polivalent de Vilamarí	239.295	110.000
Vilademuls	Pavimentació i sanejament d'un carrer al nucli d'Orfes	69.700	60.000
Vilademuls	Portada d'aigua del pou de Vilafreser al dipòsit de Ca la Sausa	287.354	129.620
Vilafant	Arranjament del camí del Mas Bonet fins al pavelló de poliesports de les Forques i carril bici	726.853	110.000
Vilajuïga	Centre d'Interpretació de la Gastronomia i de la Cultura Tradicional	813.158	288.764
Vilamacolum	Adequació de camins per itineraris d'interès	124.546	110.000
Vilamalla	Soterrament de serveis i pavimentació del nucli antic - 2a fase accés carretera. Borrassà	231.722	90.000
Vilamaniscle	Adequació de la sala i el seu entorn, 2a fase	129.294	110.000
Vilant	Pavimentació i soterrament de serveis al nucli de Taravaus, 1a fase	109.529	60.000
Vilant	Reforma i adequació de la planta baixa de l'antic edifici de les escoles per a centre cívic	215.851	110.000
Vilaür	Enllumenat públic de parts del nucli urbà i del sector de la carretera d'Orriols	137.854	120.518
Total		96.800.383	35.430.968

Ajuts atorgats als ens locals en situacions excepcionals, d'urgència o derivades de catàstrofe

- Ajudes per pal·liar els danys ocasionats pel temporal de neu del mes de març: 1.446.018 € a 157 municipis.
- Ajut extraordinari per situacions d'urgència al municipi de les Llosses: 77.222 €.

Els ajuts per situacions d'urgència han ascendit a 1.523.240 €

Altres actuacions

- Gestió de les subvencions de l'Estat atorgades per obres de reparació o restitució d'infraestructures i equipaments fruit de l'excepcional nevada del mes de març, concedides a l'empara de l'Ordre TER/1005/2010: 1.292.887 € a 30 municipis, sobre un pressupost de 2.977.103,91 €.
- Total d'assentaments al registre: 5.809 de sortida i 3.671 d'entrada.

Servei Territorial d'Administració Local

Taula STG.9. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Nombre	Import €
11	3.042.557,92

Taula STG.10. Expedients econòmics dels ens locals tramitats

Tipologia	Nombre
Gestió de dades del pressupost 2010	178
Gestió de dades del pressupost 2009	79
Gestió de dades del pressupost 2008	25
Gestió de dades de la liquidació 2009	169
Gestió de dades de la liquidació 2008	102
Gestió de dades de la liquidació 2007	14
Gestió de dades d'exercicis anteriors (pressupostos i liquidacions)	45

Taula STG.11. Control de recepció i legalitat de les actes de les corporacions locals

Tipologia	Nombre
Plens	1.499
Juntres de Govern	2.266
Decrets	379
Objeccions sobre els acords i les actes	2
Altres òrgans	-
Total	4.146

Taula STG.12. Altres expedients tramitats

Tipologia	Nombre
Ordenances i reglaments de les corporacions locals	112
Demarcacions territorials: alteracions, agregacions i canvi de denominació	10
Símbols dels ens locals (escuts heràldics i banderes)	-
Mancomunitats i consorcis	3
Personal dels ens locals	32
Altres	104

Taula STG.13. Assessorament i informació

Tipologia	Nombre
Informes d'assessorament jurídic	22
Consultes ens locals, autoritats i funcionaris ¹	524
Altres	13
Total	559

1. Presencial i telefònica.

Taula STG.14. Altres actuacions en matèria d'Administració local

Tipologia	Nombre
Participació en convocatòries de selecció de personal	19

- 305 assentaments de sortida al registre 2010.
- 1.380 assentaments d'entrada al registre 2010.

Actuacions dels Serveis Territorials de la Secretaria d'Acció Ciutadana a Girona

- Nova Oficina d'Acció Ciutadana a Olot.
- Conferència del conseller "Gent gran, valors de present i de futur per Catalunya" a Girona.
- Jornades de formació a tècnics comunitaris.
- Confecció del Catàleg d'activitats d'associacions de gent gran de la demarcació de Girona.
- Reforma integral de la sala d'actes de l'Hotel d'Entitats La Rutlla de Girona.
- Presentació del portal Xarxanet a les entitats.
- Presentació del projecte del futur casal cívic de la Bisbal.
- Conferència sobre la gestió i l'administració dels equipaments cívics del país a càrrec del secretari d'Acció Ciutadana.
- Formació en noves tecnologies a entitats.
- Celebració del Dia Internacional de la Gent Gran a Figueres.
- II Trobada de Cases del Mar de Girona.
- Celebració del 20è aniversari del Casal de Gent Gran Les Bernardes de Salt.
- Intercanvi intergeneracional i transfronterer de l'Associació Gent Gran de Figueres amb la bressola El Vernet.
- Aniversari i inauguració del casal cívic Montilivi.
- Col·laboració amb la 5a Nit del Voluntariat.
- Cessió d'aula mòbil TIC a ens locals i entitats per a la formació de noves tecnologies de la informació i la comunicació.
- Formació i coordinació de cent cinquanta persones voluntàries que participen en "La Marató de TV3" a la seu de Girona.

Formació de voluntaris per participar a "La Marató de TV3"

Activitats formatives

- Es prioritza el treball conjunt i el suport a la formació per a la posada en marxa del nou edifici de la Generalitat a Girona.
- Coordinació amb la Gerència de Serveis Comuns, per tal de fer una oferta formativa ajustada a les necessitats institucionals derivades de la posada en marxa del nou edifici.
- Realització d'una programació conjunta per al 2011.

Formació orientada a la posada en marxa del nou edifici

Taula STG.15. Pla de formació de l'EAPC a la Delegació Territorial de l'EAPC a Girona

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat	28	671	551
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat	150	954	2.704
Col·laboració amb altres organismes	37	371	1.294
Total	215	1.996	4.549

Taula STG.16. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Comunicació i habilitats	5	70	112
Formació	1	15	13
Jurídica	5	179	133
Llengua catalana i llenguatges d'especialitat	2	90	32
Llengües estrangeres	3	60	30
Organitzativa	1	5	25
Prevenió de riscos laborals	2	15	32
Processos administratius	4	145	79
Recursos humans	2	27	50
TIC	3	65	45
Total	28	671	551

Cursos de català

- Reunions periòdiques amb el professorat de català sobre l'evolució dels cursos de llengua.

Taula STG.17. Cursos a l'Administració de la Generalitat

Nivell	Cursos	Hores lectives	Alumnat
Llengua catalana nivell C	2	90	32

Cursos de formació continuada

Taula STG.18. Cursos de formació continuada

Nivell	Cursos	Hores lectives	Alumnat
Total cursos de formació continuada	28	574	537

Taula STG.19. Cursos de formació continuada a l'Administració local

Nivell	Cursos	Alumnat	Hores lectives
Curs bàsic sobre gestió urbanística	1	14	30
Curs sobre contractes	1	32	18
Curs sobre comptabilitat	1	21	21
Taller pràctic sobre la plataforma de tramitació municipal e-TRAM	3	51	4
Curs sobre el tècnic municipal i l'obra pública	1	16	9
Curs sobre subvencions	1	27	15
Total	8	161	97

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Lleida

Activitats de gestió, representació i participació

- Realització de reunions de treball amb 85 ajuntaments i consells comarcals de la demarcació territorial.
- Participació en la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida: 8.
- Activitats de suport al conseller en les visites als municipis de la demarcació territorial: 14.
- Activitats de suport al secretari general, en les seves visites a municipis de la demarcació territorial: 2.
- Participació en el Consell de Direcció de l'Administració Territorial de Lleida: 9.
- Activitats en representació del Departament en reunions amb ajuntaments i consells comarcals.
- Assistència i participació a la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.
- Assistència telefònica a alcaldes i regidors: més de 450.
- Representació del Departament al Comitè d'Avaluació i Seguiment del Programa de Barris.
- Participació en representació dels Serveis Territorials:
 - Consells de Direcció: 8.
 - Direcció General d'Administració Local: 2.
- Informacions adreçades als mitjans de comunicació: 3.
- Assistència i participació a les jornades de treball i a reunions internes d'òrgans del Departament.
- Activitats de suport al delegat territorial del Govern de la Generalitat a Lleida.
- Participació en reunions de treball amb el delegat territorial i altres directors territorials.
- Organització i participació a l'exposició heràldica a Torregrossa, així com organització dels despatxos entre l'especialista i els càrrecs electes del municipis que ho requerien.
- Organització i participació a les jornades d'estudis de viabilitat del PUOSC.
- Intervencions en actuacions relacionades amb la formació dels empleats públics: 8.
- Assistència a la jornada de formació comunitària.
- Assistència a diverses jornades sobre governança.
- Trobades i visites a equipaments cívics i casals de gent gran: 9.
- Reunions de coordinació amb la Secretaria d'Acció Ciutadana: 6.
- Assistència a l'acte sobre el programa Noces d'Or de la Secretaria d'Acció Ciutadana, dinars de germanor del programa Noces d'Or i festes d'homenatge i trobades als diferents casals de gent gran del territori: 11.
- Assistència i participació a concerts de Nadal del Departament de Governació i Administracions Públiques.
- Participar en la representació del comitè de selecció de projectes FEDER, eixos 1, 2 i 4 a la demarcació de Lleida, adreçades als ajuntaments i consells comarcals.
- Assistència a reunions de coordinació amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació.

Impuls del programa Viure al Poble

- Suport al programa Catalunya Connecta.
- Participació en les Jornades PIMESTIC i TIC.cat amb ajuntaments i consells comarcals.
- Inauguració de diferents Punt TIC i torres de telecomunicacions al territori.
- Participació en reunions del Patronat de la Fundació de la Fira de Lleida.
- Assistència a l'acte de signatura de convenis plurianuals amb ens locals.
- Participació en diverses reunions de treball amb el director general, el director dels Serveis Territorials, i el secretari del Departament.
- Preparació i participació activa en les jornades de processos electorals al territori amb tots els alcaldes/esses i secretaris/àries d'ajuntaments.
- Assistència, per tal d'impulsar el programa Viure al Poble, i participació activa en la convocatòria del comitè de seguiment dels diferents municipis.
- Assistència i participació al lliurament de vehicles polivalents, elèctrics i escombradors al territori.
- Assistència a diverses reunions referents a la Comissió de Delimitació Territorial.

Servei Territorial de Cooperació Local

Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

- Estructura del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
- Programes aprovats: programa general, programa específic d'acció territorial, programa específic de municipis petits i nuclis de població, programa de biblioteques i programa específic de la Diputació de Lleida.

Taula STL.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010

Programa	Actuacions ¹	Import €
Programa general	241	16.825.353,84
Programa d'acció territorial	90	7.385.862,22
Programa de municipis petits i nuclis de població	147	5.754.771,52
Programa de biblioteques	3	334.165,00
Programa específic de la Diputació de Lleida	161	8.420.959,09
Total	360	38.721.111,67

1. Algunes actuacions poden estar incloses en més d'un programa.

Taula STL.2. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010*

Comarca	Import €
Alt Urgell	2.658.745,62
Alta Ribagorça	859.497,38
Cerdanya	846.649,94
Garrigues	2.980.602,26
Noguera	6.632.409,69
Pallars Jussà	3.719.045,08

* Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

Pallars Sobirà	3.095.689,99
Pla d'Urgell	3.422.454,69
Segarra	3.529.268,64
Segrià	5.822.652,29
Solsonès	2.733.173,37
Urgell	2.733.173,37
Vall d'Aran	1.274.168,50
Total	40.307.530,82

Proposta d'atorgament d'ajuts a les corporacions de la Demarcació Territorial de Lleida per a situacions excepcionals, d'urgència o catàstrofe

Taula STL.3. Ajuts a les corporacions de la Demarcació Territorial de Lleida per a urgències. Any 2010

Actuacions	Import €
7	466.740,06

Noves incursions en el PUOSC i augment de subvencions per a les corporacions locals de Lleida durant l'any 2010

Taula STL.4. Noves incursions i augments de les subvencions del PUOSC. Any 2010

Programa	Nombre d'actuacions	Import €
Augments de subvenció	2	324.373,06
Altes per situacions excepcionals	8	153.514,00
Total	10	477.887,06

Altres actuacions en matèria de cooperació local

- Gestió, propostes de pagament, propostes de variacions de dades i canvis d'actuacions incloses en el Pla únic d'obres i serveis o en els programes d'ajuts econòmics urgents.
- Assessorament a les corporacions locals sobre els diferents programes de cooperació.
- Assistència i assessorament en relació amb la tramitació de les sol·licituds per mitjà de la plataforma EACAT.
- Seguiment i control de les actuacions que gestionen els Serveis Territorials.
- Al·legacions d'atribució definitiva de l'anualitat 2011 i consideracions de l'anualitat 2012.

Assistència i assessorament a les corporacions locals

Servei Territorial d'Administració Local

Taula STL.5. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Tipus d'expedients	Nombre
Adquisició d'accions	-
Adquisició directa	14
Alienació d'accions	-
Alienació o venda directa	6
Altres	31
Aportació de béns a societats anònimes municipals	-
Cessió d'ús	-
Cessions gratuïtes	7
Desafectació de domini públic	1
Dret de superfície	-
Permutes	6
Subhasta	10
Venda de parcel·les sobreres	2
Total	77

Taula STL.6. Actuacions originades pels expedients de tràfic patrimonial

Tipus d'expedients	Nombre
Expedients requerits	-
Expedients amb informe favorable	3
Expedients amb justificant de recepció	-
Expedients amb informe desfavorable	6
Consultes telefòniques	787
Visites d'ens locals per assistència tècnica	115
Total	911

Taula STL.7. Expedients econòmics dels ens locals tramitats

Tipus d'expedients	Nombre
Gestió de dades pressupost anys anteriors	-
Gestió de dades del pressupost 2002	1
Gestió de dades del pressupost 2003	3
Gestió de dades del pressupost 2004	1
Gestió de dades del pressupost 2005	7
Gestió de dades del pressupost 2006	9
Gestió de dades del pressupost 2007	11
Gestió de dades del pressupost 2008	46
Gestió de dades del pressupost 2009	102
Gestió de dades del pressupost 2010	186
Gestió de dades de la liquidació 2003	1
Gestió de dades de la liquidació 2004	2
Gestió de dades de la liquidació 2005	7
Gestió de dades de la liquidació 2006	24
Gestió de dades de la liquidació 2007	26
Gestió de dades de la liquidació 2008	128
Gestió de dades de la liquidació d'anys anteriors	-
Modificacions / suplementes de crèdit	239

Taula STL.8. Actuacions originades pels expedients econòmics dels ens locals

Tipus d'expedients	Nombre
Requeriment d'ampliació d'informació de pressupostos	15
Requeriment d'ampliació d'informació de liquidacions	22
Consultes telefòniques	489
Requeriment telefònic d'informació	57
Expedients gravats	-
Expedients depurats	209
Assessoraments i informes	196
Total	988

Taula STL.9. Control de recepció i legalitat de les actes de les corporacions locals

Tipus d'expedients	Nombre
Plens	1.245
Plens extraordinaris	903
Comissions de govern	1.136
Comissions de govern extraordinàries	141
Juntes de veïns	110
Resolucions i altres	313
Rectificacions SIAL alcalde i regidors	52
Total	3.900

Taula STL.10. Altres expedients tramitats

Tipus d'expedients	Nombre
Personal dels ens locals	27
Altres	96

Taula STL.11. Consultes personals o telefòniques formulades per autoritats o funcionaris locals

Tipus d'expedients	Nombre
Queixes i peticions de regidors i ciutadans	365
Assessoraments i informes	196
Expedients tramesos a la Comissió Jurídica Assessora	-
Propostes d'ocupació urgent en expedients de béns d'expropiació forçosa	-
Informes sobre mancomunitats i consorcis	-
Total	561

Activitats formatives

Taula STL.12. Pla de formació de l'EAPC a la Delegació Territorial de l'EAPC a Lleida

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat	37	573	666
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat			
Col·laboració amb altres organismes	32	289	847
Total	69	862	1.513

Taula STL.13. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Comandaments intermedis i responsables	1	15	20
Comunicació i habilitats	7	63	60
Econòmica	1	10	10
Jurídica	9	129	223
Llengua catalana i llenguatges d'especialitat	1	90	25
Polítiques socials	1	6	31
Processos administratius	5	114	85
Recursos humans	5	70	114
Suport a polítiques de Govern	1	5	14
TIC	6	71	84
Total	37	573	666

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a Tarragona

Activitats de gestió, representació i participació

- Reunions amb representants d'ajuntaments i consells comarcals (alcaldes, regidors, presidents, gerents, etc.).
- Desplaçaments a municipis i consells comarcals: 71.
- Entrevistes a les dependències dels Serveis Territorials: 112.
- Reunions amb responsables i personal adscrit als diversos equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana als Serveis Territorials: 18. Visites als equipaments: 38.
- Reunions amb representants d'associacions i federacions de veïns: 31.
- Participació, en representació dels Serveis Territorials, en les accions de coordinació del Departament a Barcelona (Consell de Direcció, Direcció General d'Administració Local, Secretaria d'Acció Ciutadana, Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, etc.).
- Col·laboració amb el delegat de l'EAPC a Tarragona.
- Col·laboració i suport a la presidència i secretaria del Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Tarragona.
- Col·laboració amb el delegat territorial del Govern.
- Col·laboració i suport a la Subdirecció General de Selecció, Provisió i Mobilitat, en els processos selectius convocats a Tarragona per la Generalitat de Catalunya (membres del tribunals, personal col·laborador, logística). Es va dur a terme la convocatòria 192/2010, corresponent a l'escala auxiliar d'administració del cos auxiliar administratiu (subgrup C2).
- Participació en el Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a la demarcació de Tarragona amb una periodicitat mensual.
- Participació en la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona amb una periodicitat mensual.

- Participació en el Comitè d'Avaluació i Seguiment del Programa de Barris, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, a Tarragona amb una periodicitat quinzenal.
- Participació, en representació del director general d'Administració Local, en la reunió del Consell d'Administració del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona amb una periodicitat trimestral.
- Participació en la Junta Rectora del Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet amb una periodicitat trimestral.

Servei Territorial de Cooperació Local

Propostes del Servei Territorial

- Resultat d'aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2010.

Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

Taula STT.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010

Programes	Actuacions	Import €
Programa general	78	10.531.533
Programa específic de dinamització i equilibri territorial	38	3.757.648
Programa de municipis petits i nuclis de població	41	2.275.767
Programa de biblioteques	3	815.340
Total	160	17.380.288

Taula STT.2. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010

Comarca	Import €
Alt Camp	3.838.363
Baix Camp	2.908.985
Baix Penedès	2.009.661
Conca de Barberà	3.476.515
Priorat	2.353.778
Tarragonès	2.792.986
Total	17.380.288

Ajuts atorgats a les corporacions locals afectades per situacions excepcionals, d'urgència o catàstrofe

Taula STT.3. Proposta d'atorgament d'ajuts extraordinaris a diverses corporacions locals per urgència

Actuacions urgents	Import €
2	16.698

Proposta d'atorgament de subvencions per a noves inclusions en el PUOSC o d'augment de les subvencions aprovades

Taula STT.4. Noves inclusions i augments de les subvencions del PUOSC

Tipologia	Nombre d'actuacions	Import €
Noves inclusions PUOSC	3	152.121
Augment de subvenció	2	148.690
Total	5	300.811

Altres actuacions en matèria de cooperació local

- Gestió, propostes de pagament, propostes de variacions de dades i canvis d'actuacions incloses en el Pla únic d'obres i serveis o en els programes d'ajuts econòmics urgents.
- Preparació de la documentació per a les propostes per a la Comissió de Cooperació Local.
- Assessorament a les corporacions locals sobre els diferents programes de cooperació.
- Seguiment i control de les actuacions que gestiona el Servei Territorial.
- Visites i reunions als consells comarcals per a ajuts en situacions excepcionals, d'urgència o derivades de catàstrofes.
- Preparació i estudi per a la formulació del PUOSC any 2011 i de la planificació de l'annualitat 2012.

Servei Territorial d'Administració Local

Actuacions en matèria de règim jurídic

Taula STT.5. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Tipus d'expedients	Nombre	Import €
Adquisició de valor mobiliaris	24	5.311.988,60
Adquisició directa	8	6.354.323,00
Alienació o venda directa	3	1.532.958,47
Alienació per concurs ¹	0	531.496,52
Cessió d'ús	1	-
Cessions gratuïtes	12	14.480.677,20
Constitució de gravamen	14	1.100.400,00
Constitució de drets de superfície	5	286.000,00
Expedients d'inventaris de béns	1	-
Permuta i venda confrontants ¹	1	12.262.763,16
Subhasta ¹	7	2.344.883,55
Total	76	44.205.490,50

1. Resolucions del director dels Serveis Territorials a Tarragona.

Taula STT.6. Expedients econòmics dels ens locals tramitats

Tipologia	Nombre
Gestió i verificació de dades dels pressupostos (anys anteriors)	62
Gestió i verificació de dades del pressupost 2010	80
Gestió i verificació de dades de la liquidació (anys anteriors)	55
Gestió i verificació de dades de la liquidació 2010	87
Expedients de modificació de crèdits dels pressupostos	54

Taula STT.7. Actuacions administratives originades pels expedients econòmics dels ens locals

Tipologia	Nombre
Expedients econòmics revisats d'ens dependents municipals per a una correcta informació de l'inventari públic	290
Qüestionaris depurats de pressupostos i de liquidacions	202
Requeriments d'ampliació d'informació de liquidacions	28
Requeriments d'ampliació d'informació de pressupostos	9
Total	529

Taula STT.8. Control de recepció i legalitat de les actes de les corporacions locals

Tipologia	Nombre
Plens any 2010 (via EACAT = 610)	719
Juntes de govern local any 2010 (via EACAT = 1.062)	1.329
Altres (consells d'alcaldes, decrets, resolucions, etc.) (via EACAT = 7)	28
Objeccions sobre actes i acords	2
Total	2.078

Taula STT.9. Altres expedients tramitats

Tipologia	Nombre
Ordenances, reglaments i estatuts i convenis dels ens locals	79
Mocions d'acords municipals	-
Reclamacions i intervenció en assumptes municipals	20
Consultes dels ens locals	12
Informes jurídics específics	2
Personal d'habilitació estatal (classificació places, concursos, interinatges, objeccions bases convocatòries, etc.)	25
Organització i registre dels ens locals	-
Plantilles de personal dels ens locals i tribunals de selecció / provisió	20
Ofertes d'ocupació dels ens locals	5
Intervenció en expedients disciplinaris	3
Col·laboració amb altres òrgans de l'Administració	4
Ordenances fiscals	5
Altres expedients	35

Taula STT.10. Assessorament i informació als ens locals

Tipus	Nombre
De forma presencial	51
Per telèfon	329
De forma telemàtica	191
Total	571

Taula STT.11. Participació en convocatòries de selecció de personal als ens locals

Òrgan que ha nomenat	Selecció	Provisió	Total
Direcció General d'Administració Local	7	3	10
Escola d'Administració Pública de Catalunya	-	-	-
Total	7	3	10

Taula STT.12. Formació dirigida a municipis petits, empleats públics i altres

Activitat docent	Durada	Assistents
Seminari formació integral agents socials (UAB)	1 dia	75

Altres actuacions en matèria d'Administració local

- Assistència a disset sessions de la Secció de Tarragona del Jurat d'Expropiació de Catalunya del cap del Servei o del tècnic suplent, com a vocal.
- Assistència a dues reunions de coordinació dels caps dels Serveis Territorials d'Administració Local.
- Assistència del personal a sis cursos relacionats amb les tasques del Servei.
- Assessorament al municipi de la Canonja respecte al canvi de forma jurídica de l'ens local, d'Entitat Municipal Descentralitzada a Ajuntament.

Actuacions dels Serveis Territorials de la Secretaria d'Acció Ciutadana a Tarragona

Xarxa d'equipaments al territori

Taula STT.13. Equipaments de la SAC a Tarragona

Equipament cívica / OAC	Adreça
Equipament Mas Pellicer de Reus: casal cívica i OAC	Pl. Mas Pellicer, 55 (Polígon Sant Josep Obrer de Reus), 43204 Reus
Equipament cívica del Vendrell: casal cívica i OAC	c/ General Prim, 14, 43700 El Vendrell
Casal cívica de Campclar	c/ Riu Llobregat cantonada c/ Riu Brugent, 43006 Tarragona
Casa del Mar de Tarragona	c/ Francesc Bastos, 19, 43005 Tarragona
Casa del Mar de Cambrils	Pl. Aragó, 6, 43850 Cambrils

Casa del Mar de Calafell	Av. Sant Joan de Déu, s/n, 43820 Calafell
Casal de Gent Gran de Reus	c/ Riera Aragó, 11, 43204 Reus
OAC de Falset- El Priorat	c/ Miquel Barceló, 21, 43730 Falset
Serveis Territorials	c/ Sant Francesc, 3, 43003 Tarragona

Plans de desenvolupament comunitari (PDC)

- Participació de 93 entitats i 72 serveis en 60 projectes vinculats al plans de desenvolupament comunitari, i implementació de 6 PDC.

Taula STT.14. Plans de desenvolupament comunitari

Municipi	Ubicació PDC	Finançament de la SAC €
Tarragona	Barri de Riuciar	20.000
Tarragona	Barri de Torreforta	20.000
Tarragona	Barri de Sant Savador	20.000
Reus	Barri Sant Josep Obrer	25.608,50
Reus	Barri Gaudí	25.608,50
Valls	Barri Vell	15.000
Total		126.217

Programa Noces d'Or

- Destinat a les parelles que celebren cinquanta anys de matrimoni o de convivència. Consisteix en una estada de cinc dies a Lloret de Mar.
- Durant l'any 2010, hi han participat quatre-centes parelles de les comarques del Tarragonès, Baix Camp, Alt Camp, Priorat, Baix Penedès i Conca de Barberà.

Participació de quatre-centes parelles al programa Noces d'Or

Subvencions per programes d'actuacions cíviques, comunitàries i del voluntariat. Capítol IV

- Durant el 2010, s'estableix la convocatòria per a la concessió de subvencions pluriennals per a entitats sense ànim de lucre per a projectes d'actuacions cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat.

- S'han atorgat subvencions per als projectes d'activitats comunitàries i de voluntariat, i de l'àmbit competencial de la SAC, com els PDC, l'ÒM-NIA, etc.

Convocatòria de concessió de subvencions per a entitats sense ànim de lucre

Taula STT.15. Imports atorgats al territori

Tipus de programa	Import €
441 Programes d'intervenció i inclusió social	10.200
411 Programes d'actuacions cíviques	92.700
415 Programes de promoció de l'acció del voluntariat i l'associacionisme	5.300
Total	108.200

Ajuts per a obres i/o inversions, a entitats privades sense ànim de lucre o ens locals de Catalunya, o per a equipaments cívics destinats a fomentar i divulgar el civisme. Capítol VII

- Establiment d'una línia de subvencions adreçada als ens locals i entitats privades sense ànim de lucre de Catalunya per realitzar obres i inversions en equipaments cívics, per tal d'impulsar actuacions de sensibilització

cívica i social, així com promoure actuacions destinades a enfortir el teixit associatiu i la participació ciutadana.

Taula STT.16. Imports atorgats al territori

Tipus de programa	Motiu	Import €
Guiametans per l'Ateneu	Recuperació del local de l'Ateneu	51.206
Castellers Torraires de Montblanc	Equipaments del local de l'artesana, 1a fase	4.320
Associació Medieval Llegendes de Sant Jordi	Adquisició de material informàtic i mobiliari	3.600
Ateneu Cultural Josep Taverna	4a fase obres. Adequació dels nivells del terre de la 3a planta de l'edifici social per a la supressió de les barreres arquitectòniques	4.361
Acció Cultural Despertaferro	Construcció nou casal	6.120
El Centre	Redacció avantprojecte equip el Centre	6.156
Total		75.763

“La Marató de TV3”

• Els Serveis Territorials col·laboren en aquest esdeveniment a través de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària. Aquesta col·laboració es concreta en:

- Difusió del tema de “La Marató de TV3” als centres d'ensenyament secundari públics i concertats del territori coordinada per la Fundació.
- Marató amb el suport logístic de les oficines de Benestar Social i Família i els equipaments cívics del territori.

Taula STT.17. Campaña de sensibilització i difusió de “La Marató de TV3” 2010

Equipaments/OBSF	Zona	Nombre de conferències
Equipament Mas Pellicer de Reus	Baix Camp	121
Equipament cívic del Vendrell	Baix Penedès	83
Casal Cívic de Campclar	Barri de Campclar	38
OAC Falset	Priorat	16
Serveis Territorials	Tarragonès	75
Total		333

Col·laboració amb els Mossos d'Esquadra d'atenció a la víctima

- Coordinació amb els Mossos per una demanda específica dels equipaments dels Serveis Territorials a Tarragona. Atenció especial als equipaments dels Serveis Territorials:
- Atenció a la víctima
- Relació de proximitat
- Relacions amb la comunitat

Concert de Nadal

- Assistència de cent usuaris i usuàries dels equipaments cívics de la SAC a la 23a edició del Concert de Nadal.

Col·laboració en “La Marató de TV3”

Activitats formatives

Taula STT.18. Pla de formació de l'EAPC a la Delegació Territorial de l'EAPC a Tarragona

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat	33	663	519
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat			
Col·laboració amb altres organismes	21	237	556
Total	54	900	1.075

Taula STT.19. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Comandaments intermedis i responsables	2	24	27
Comunicació i habilitats	6	99	93
Formació	1	15	18
Econòmica	2	40	33
Jurídica	9	101	164
Llengua catalana i llenguatges d'especialitat	2	9	23
Llengües estrangeres	3	135	30
Processos administratius	5	170	79
Recursos humans	2	20	37
TIC	1	20	15
Total	33	633	519

Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre

Servei Territorial de Cooperació Local

Comissió de Cooperació Local

- Propostes dels Serveis Territorials

– Resultat del tràmit d'informació pública del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2010.

– Formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, 2010.

Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC). Any 2010

Taula STE.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010*

Programes	Actuacions	Import €
Programa general	23	4.273.178,77
Programa d'equilibri territorial	19	2.599.523,88
Programa de municipis petits i nuclis de població	8	420.000,00
Programa Diputació de Tarragona	41	3.860.113,29
Total	91	11.152.815,94

Taula STE.2. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010*

Comarca	Import €
Baix Ebre	4.509.219,39
Montsià	3.123.249,04
Ribera d'Ebre	1.412.231,09
Terra Alta	2.108.116,42
Total	11.152.815,94

–Resultat del tràmit d'informació pública del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2011.

–Formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, 2011.

Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC). Any 2011

Taula STE.3. Distribució de les subvencions per programes. Any 2011*

Programa	Actuacions	Import €
Programa general	28	3.993.938,99
Programa d'equilibri territorial	25	4.151.475,81
Programa de municipis petits i nuclis de població	10	600.000,00
Programa Diputació de Tarragona	20	1.910.543,77
Total	83	10.655.959,57

Taula STE.4. Distribució comarcal de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2011*

Comarca	Import €
Baix Ebre	3.491.061,53
Montsià	3.608.111,35
Ribera d'Ebre	1.752.024,73
Terra Alta	1.804.761,96
Total	10.655.959,57

* Dades corresponents al Pla inicial aprovat.

Ajuts atorgats a les corporacions afectades per situacions excepcionals, d'urgència o catàstrofe

Taula STE.5. Ajuts a les corporacions de la demarcació territorial de les Terres de l'Ebre per urgències i emergències

Tipologia	Import €
Reposició (actuacions de reposició)	16.146,96
Factures (actuacions ja realitzades)	11.358,25
Total	27.505,21

Proposta d'atorgament de subvencions per a noves incursions en el PUOSC o d'augment de les subvencions aprovades

Taula STE.6. Noves incursions i augments de les subvencions del PUOSC

Tipologia	Actuacions	Import €
Noves incursions PUOSC	1	263.866,76
Augment de subvenció	1	152.605,42
Total	2	416.472,18

Altres actuacions en matèria de cooperació local

- Gestió, propostes de pagament, propostes de variacions de dades i canvis d'actuacions incloses en el Pla únic d'obres i serveis o en els programes d'ajuts econòmics urgents.
- Preparació de la documentació de les propostes per a la Comissió de Cooperació Local.
- Reunions a la Diputació de Tarragona sobre la tramitació de les actuacions compartides als diferents programes.
- Visites i reunions, a les seus dels consells comarcals i ajuntaments, de caire informatiu relacionades amb situacions d'urgència, excepcionalitat i emergències.
- Assessorament a les corporacions locals sobre els diferents programes de cooperació.
- Assistència i assessorament en relació amb la tramitació de les sol·licituds i al·legacions a través de la plataforma EACAT.
- Seguiment i control de les actuacions que gestiona el Servei Territorial.
- Assistència a ponències, comissions, tribunals d'oposicions i reunions.

Assessorament i informació a les corporacions locals

Servei Territorial d'Administració Local

Taula STE.7. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Tipus d'expedients	Nombre	Pressupost €
Adquisició directa	18	2.540.487
Alienació o venda directa	-	-
Alienació per concurs	-	-
Cessió d'ús	2	702.852
Cessions gratuïtes	5	242.720
Permutes	2	203.882
Subhastes	4	368.462
Altres	3	708.896
Total	34	4.767.299

Taula STE.8. Actuacions originades pels expedients de tràfic patrimonial

Tipologia	Nombre
Expedients requerits	23
Consultes telefòniques	54
Visites d'ens locals per assistència tècnica	34
Total	111

Taula STE.9. Expedients econòmics dels ens locals tramitats

Tipologia	Nombre
Gestió de dades del pressupost 2007	-
Gestió de dades del pressupost 2008	8
Gestió de dades del pressupost 2009	22
Gestió de dades del pressupost 2010	51
Gestió de dades de la liquidació 2006	-
Gestió de dades de la liquidació 2007	-
Gestió de dades de la liquidació 2008	23
Gestió de dades de la liquidació 2009	38
Expedients de modificació de crèdit pressupost	78
Verificació ordenances fiscals	375
Altres (Pres/líquid anterior 2006 – inventari)	32

Taula STE.10. Actuacions administratives originades pels expedients econòmics dels ens locals

Tipologia	Nombre
Requeriment informació ampliació pressupostos	29
Requeriment informació ampliació liquidacions	30
Requeriments expedient i qüestionaris econòmics de pressupostos i liquidacions	35
Consultes telefòniques	68
Qüestionaris enregistrats de pressupostos i liquidacions	115
Qüestionaris depurats de pressupostos i liquidacions	60
Total	337

Taula STE.11. Control i recepció de legalitat de les actes de les corporacions locals

Tipologia	Nombre
Plens	699
Junta de Govern Local	985
Altres	85
Objeccions sobre actes i acords	22
Requeriment tramesa actes i acords	25
Total	1.816

Taula STE.12. Altres expedients tramitats

Tipologia	Nombre
Ordenances i reglaments de les corporacions locals	40
Reclamacions i intervenció en assumptes municipals	48
Consultes d'ens locals	125
Personal d'habilitació estatal (concursos, interinatges, etc.)	45
Plantilles de personal i designació de vocals de tribunals d'oposicions	27
Intervenció en expedients disciplinaris	2
Organització i registre d'ens locals	12
Col·laboració amb altres òrgans de l'Administració	25
Altres	43

Taula STE.13. Consultes personals i telefòniques efectuades per autoritats i funcionaris locals

Destinataris	Nombre
Ens locals, autoritats i funcionaris	80
Particulars	61
Altres (llibre blanc)	89
Total	230

Taula STE.14. Assistència a tribunals de l'Administració local

Òrgan representat	Nombre
Direcció General d'Administració Local	13
Escola d'Administració Pública de Catalunya	-
Total	13

Activitats formatives

La Delegació Territorial de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC), es troba als Serveis Territorials de Governació i Administracions Públiques a les Terres de l'Ebre.

- Plans de formació anuals: un per al personal de l'Administració de la Generalitat, i l'altre per al personal de l'Administració local a Catalunya.
- Àmbit territorial de formació: comarques de la Ribera d'Ebre, el Baix Ebre, la Terra Alta i el Montsià.

Taula STE.15. Pla de formació de l'EAPC a la Delegació Territorial de l'EAPC a les Terres de l'Ebre

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya	27	380	426
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat	2	10	30
Col·laboració amb altres organismes	13	163	235
Total	42	553	691

Taula STE.16. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Comunicació i habilitats	6	93	107
Econòmica	1	10	13
Jurídica	3	25	69
Organitzativa	3	32	50
Prev. riscos laborals	1	15	10
Processos administratius	8	155	122
Recursos humans	2	20	19
TIC	2	25	21
Polítiques socials	1	5	15
Total	27	380	426

Àrea de Processos Electorals

Actuacions en eleccions

Eleccions al Parlament de Catalunya 2010

- Planificació de les tasques del procés mitjançant el programa informàtic Microsoft Office Project. Nombre de tasques: 882.
- Definició, recull i actualització del marc jurídic aplicable. Nombre de disposicions: 604.
- Contractació dels subministraments i serveis necessaris per a la realització de les eleccions. Dades: 12 contractes majors i 53 contractes menors amb un volum de despesa de més de 7.500.000 euros.
- Disseny, desenvolupament, implantació, coordinació i supervisió del Sistema d'informació electoral multicanal (centre d'atenció telefònica específic de l'Àrea de Processos Electorals, 012, web electoral de l'APE, web específic d'eleccions al Parlament de Catalunya 2010 i atenció presencial). Dades sobre consultes ateses:
–7.213 consultes telefòniques ateses des de l'Àrea de Processos Electorals, 5.921 de les quals varen ser entre els mesos d'octubre i novembre (des de la publicació del Decret de convocatòria d'eleccions fins a la celebració de les eleccions).

–746 consultes ateses, via correu electrònic, per l'Àrea de Processos Electorals (gairebé el 70% únicament durant el mes de novembre).
–6.399 consultes telefòniques ateses des del 012 (entre octubre i novembre, entre les quals destaquen les 1.382 consultes ateses el dia 28 de novembre).
–214.998 visites al web d'eleccions al Parlament de Catalunya.

- Gestió del pagament, mitjançant l'aplicació SGE (Sistema de gestió electoral), de les despeses electorals als 946 ajuntaments mitjançant bestreta i de les gratificacions als 946 secretaris/àries d'ajuntament, als 214 membres de les juntes electorals, a les 245 persones col·laboradores de les juntes electorals, a 864 jutges de primera instància o de pau i als 682 representants de l'Administració a Barcelona.
- Disseny i distribució a les juntes electorals i als ajuntaments de municipis amb més de 40.000 electors dels models oficials (paperetes, sobres, actes, manuals d'instruccions i altra documentació) per a les eleccions al Parlament de Catalunya.
- Coordinació de tots els actors implicats en el procés i supervisió de totes les operacions i fases. Dades: 48 reunions de seguiment de l'SGE, 11 reunions de direcció de l'SGE, 22 reunions de seguiment de les comunicacions per a l'operació de recollida de dades provisionals i 36 reunions amb actors diversos.
- Introducció de noves tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC):
 - Col·legis administrats electrònicament (CAE) a 7 municipis, amb un total de 339 meses electorals.
 - Utilització de 3.275 dispositius mòbils PDA en la transmissió de dades des dels locals electorals.
 - Implementació del Sistema de gestió electoral (SGE), aplicació informàtica creada per automatitzar tota la gestió econòmicoadministrativa del procés electoral.

Coordinació i supervisió de tot el procés electoral al Parlament de Catalunya 2010

Eleccions i consultes electorals d'arreu del món

- Seguiment dels processos, consultes electorals i referèndums que han tingut lloc arreu del món al llarg de l'any 2010, mitjançant la premsa i la xarxa Internet.

Altres actuacions

Informació, cerca i tractament de dades electorals

- Manteniment de la nova base de dades electorals desenvolupada en entorn web mitjançant arquitectura JEE, emmagatzematge en base de dades ORACLE i ampliació amb les dades de les EPC2010 (12 fitxers de dades electorals, 5.669.862 registres).
- Manteniment i inici de substitució de la base de dades electorals desenvolupada en entorn AS400 i ampliació amb les dades de les EPC2010 (9 fitxers de dades electorals, 5.669.862 registres).
- Manteniment i ampliació de bases de dades i documentació electoral en entorn xarxa Windows.

- Ampliació de la base de dades del web d'eleccions (18 fitxers de resultats electorals, 31.713 registres).

Publicacions

- Edició i distribució del llibre *Eleccions generals 2008*.
- Publicació de continguts d'interès electoral en el web d'eleccions.

Direcció de Serveis

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Projectes informàtics

S'han implantat nou serveis a les unitats directives del Departament i s'ha fet el manteniment evolutiu i correctiu de les aplicacions en els diferents entorns Power Builder, J2EE (Canigó i No Canigó), Acces, etc.

Les activitats realitzades han estat les següents:

Direcció General d'Administració Local

- Redacció dels documents d'anàlisi funcional i disseny tècnic per a la migració a tecnologia J2EE/Canigó de l'aplicació PHE (personal d'habilitació estatal).
- Noves funcionalitats per a l'aplicació SCE per a la gestió dels ajuts a càrrecs electes i adaptació a la convocatòria 2010 i certificats 2009.
- Adaptació de l'aplicació FEDER per a la nova convocatòria de Viure al Poble.
- Nova aplicació per al tancament del projecte Arrel per a la gestió electrònica dels expedients de creació i modificació del Registre oficial d'ens locals de Catalunya (RELC).
- Execució del projecte de migració de l'aplicació per a la Gestió de pressupostos i liquidacions (GPL) a tecnologia J2EE Canigó. Gestió interna (*back office*) de pressupostos.
- Nou servei de tramitació per a la presentació dels pressupostos i liquidacions (TPIL) dels ens locals en l'entorn EACAT segons la nova normativa.
- Recollida telemàtica via EACAT de les actes dels ens locals (AEL). Comunicació entre ST i DGAL.
- Nova funcionalitat per a la gestió del Fons de cooperació local de Catalunya (FCL).
- Remodelació i millora de la pàgina web de la DGAL, i de la web de consulta de dades municipals MUNICAT.

- Pla únic d'obres i serveis (PUOSC): estimació del cost de l'evolució tecnològica de l'aplicació (PW a J2EE/Canigó). Això ha fet necessària la revisió i actualització de la documentació existent.
- Implementació d'un nou cercador per a l'acompliment de les obligacions de tramesa de documentació econòmica i financera dels ens locals i d'altres entitats públiques al DGAP i a la Sindicatura de Comptes.

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

- Seguiment del projecte per al desenvolupament de la plataforma per a l'obtenció de la nova Acreditació en competències de tecnologies de la informació (ACTIC). Incorporació de millores: automatització de l'extracció de dades per a informes, millores en la gestió de les sol·licituds d'acreditació i de les sol·licituds d'autorització de centre, i la consulta de dades per a la integració en els processos de selecció i provisió.

Desenvolupament de la plataforma per a l'obtenció de l'ACTIC

- RAF: gestió dels Radioaficionats. Projecte d'un nou tràmit electrònic per a la sol·licitud d'inscripció a les proves per obtenir el diploma d'operador d'estacions d'aficionat al nou portal de tramitació de la Generalitat, Oficina Virtual de Tràmits (OVT).
- Projecte d'un nou tràmit electrònic per a la presentació de butlletins i certificats dels projectes ICT al nou portal de tramitació de la Generalitat (OVT).
- Projecte d'un nou tràmit electrònic per a la sol·licitud d'alta al registre d'instal·ladors mitjançant declaració responsable al nou portal de tramitació de la Generalitat (OVT).
- Adaptació del cercador del Registre d'instal·ladors per a una nova tipologia. Transferència de dades al MYTIC.
- Projecte de migració de l'entorn tecnològic de l'aplicació ICT a Serveis Centrals (CTTI).
- Estudi, suport i anàlisi de processos base per a la redacció del plec tècnic per al projecte de tramitació i gestió de radioaficionats i CB-27.

Secretaria d'Acció Ciutadana

- Adaptació i ampliació de funcionalitats de l'aplicació per a la gestió de les convocatòries de subvencions a entitats per a programes d'actuacions cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat.
- Adaptació i aplicació de les funcionalitats del programa Noces d'Or.
- Adaptació i ampliació de les funcionalitats de Visites a les oficines d'acció ciutadana (OAC).

Direcció de Serveis

- Noves funcionalitats per al Directori de personal i incorporació de les dades corresponents als equipaments de la Secretaria d'Acció Social.

- Observatori Territorial: disseny i implementació d'una eina d'explotació de dades d'àmbit departamental, en què s'han aplicat millores en el tractament de les dades (antic SIEL), visió de la informació mitjançant mapes i incorporació de dades addicionals.

- Ajust del tractament de dades i creació d'un històric per a la gestió de revisions mèdiques.

- Noves funcionalitats per a l'aplicació Borsa de treball laboral (BTL) i realització de les adequacions necessàries en la interfície actual entre SIP - BTL Governació a l'estructura definida per la BTL-Estàndard (corporativa).

Migració i modernització de la intranet del Departament

- Inici del projecte de migració i modernització de la intranet del Departament.

- Suport a l'àrea de riscos laborals per a l'acompliment de la normativa marcada per la LOPD i suport en l'ús de la signatura electrònica en els seus procediments interns.

Escola d'Administració Pública de Catalunya

- Manteniment i evolució de la plataforma Aul@ de gestió docent i econòmica de l'EAPC.

- Creació d'un nou webservice per a la integració d'Aul@ amb la nova web.

- Creació d'una nova funcionalitat per a l'avaluació en línia d'activitats de formació.

- Migració funcional tecnològica de *hosting* Internet a un nou entorn.

- Petits evolutius i correctius.

Confecció de la nova web de l'EAPC

- Confecció d'una nova web que recull la migració i modernització de l'antiga EAPC al nou entorn GECO.

Àrea de Processos Electorals

- Sistema de gestió electoral (SGE). Amb motiu de les eleccions autonòmiques de 2010 al Parlament de Catalunya, s'ha fet la implantació d'un nou sistema de suport a la gestió econòmica i administrativa de les eleccions i dels seus participants: ajuntaments, juntes electorals, i representants de l'Administració de la Generalitat durant el procés electoral. S'ha incorporat en el procés d'integracions amb sistemes corporatius com el GECAT (pagament bestreta), el SIP (pagament de persones), l'EACAT (gestió ajuntaments), la signatura electrònica de formularis, Sarc@t, i el DOGC.

- Obertura d'un servei de recollida de sol·licituds per a ser representant de l'Administració de Barcelona i de Badalona. Integració en la nova SGE.

- Seguiment del projecte de migració de l'aplicació de dades electorals (DEL). Migració de l'antiga aplicació AS/400 d'enregistrament i consulta de les dades i processos electorals.

Implantació d'un nou sistema de suport a la gestió econòmica i administrativa de les eleccions

Catàleg d'aplicacions actives a 31 de desembre

• Secretaria General

Secretaria	Àmbit	Aplicació			Tecnologia
		Sigles	Nom	Descripció	
SG	Jurat Expr	PREUJUST	Gestió expedients preu just	Gestió dels tramits realitzats pel Jurat d'Expropiació de Catalunya	J2EE
SG	DS	DDP	Director de personal	Director de personal corporatiu i llistes de distribució departamentals	J2EE
SG	DS	SIEL	Sistema d'informació d'ens locals	DWH Corporatiu del Departament : Eina Microstrategy	Altres
SG	DS	OBT	Observatori territorial	DWH Corporatiu del Departament : Eina Oracle BI	Oracle BI
SG	DS	BTL	Borsa de treball laboral	Gestió de la borsa de treball laboral del DGAP	J2EE
SG	DS	GOV_PUBLICACIONS	Cercador publicacions del DGAP	Aplicació de consulta web de la BD de publicacions del DGAP	J2EE
SG	DGAL	SCE	Càrrecs electes	Aplicació de gestió d'ajuts a càrrecs electes	J2EE
SG	DGAL	ENL	Pressupostos i liquidacions	Gestió dels pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya	C/S
SG	DGAL	TPIL	Tramesa pressupostos i liquidacions	Tramesa des d'EACAT dels pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya	Altres
SG	DGAL	FEDER	FEDER	Aplicació per a la gestió de les subvencions FEDER 2003-2006	C/S
SG	DGAL	FEDER 2008	FEDER	Aplicació per a la gestió de les subvencions FEDER 2007 2013	Canigo
SG	DGAL	MUNICAT	MUNICAT	Portal per a la consulta i publicació d'informació de les dades dels ens locals de Catalunya	Altres
SG	DS	GRM	Gestió de revisions mèdiques	Aplicació per a la gestió de les revisions mèdiques del Departament	.NET
SG	DGAL	FCL	Fons de cooperació local	Gestió de les subvencions dels Fons de cooperació local	C/S
SG	DGAL	BDDR	Base de dades de regidors	Manteniment de la base de dades dels regidors del diferents municipis de Catalunya	Altres
SG	DGAL	ARREL	Arxiu d'ens locals de catalunya	Nova aplicació per fer el manteniment del registre d'ens de Catalunya i els seu símbols	Altres
SG	DGAL	ELC	Registre ens locals de catalunya	Aplicació per fer el manteniment del registre d'ens de Catalunya	Altres
SG	DGAL	RSE	Registre de símbols dels ens locals	Aplicació per fer el manteniment del registre dels símbols dels ens de Catalunya	Altres
SG	APE	DEL	Gestió de dades electorals	Aplicació per fer el manteniment de les dades de tots el processos electorals	J2EE

SG	DGAL	PUOSC- al·legacions	Introducció d'al·legacions al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya	Introducció d'al·legacions al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya	J2EE
SG	DGAL	PUOSC	Pla únic d'obres i serveis de Catalunya	Aplicació de gestió dels ajuts del PUOSC	C/S
SG	DGAL	PHE	Personal d'habilitació estatal	Aplicació de gestió del personal d'habilitació estatal	C/S
SG	DGAL	AE	Ajuts extraordinaris	Aplicació de gestió dels ajuts extraordinaris	Altres
SG	DGAL	SCC	Sindicatura de Comptes de Catalunya	Interfase amb la Sindicatura de Comptes de Catalunya	J2EE
SG	DS	WEB DGIOA	Web de l'administració electrònica	Web de l'administració electrònica	J2EE
SG	APE	SGE	Sistema de gestió electoral	Gestió de les activitats relacionades amb un procés electoral	Canigo
SG	DGAL	MUN	Web d'informació municipal	Nou portal per a la consulta i publicació d'informació de les dades dels ens locals de Catalunya	Altres
SG	DS	INT	Intranet Departament	Intranet Departament	Altres
SG	APE	SGERA	Portal de representants de l'Administració de Barcelona	Portal de representants de l'Administració de Barcelona	J2EE
SG	DGAL	FOBRA	Fitxa d'obra del PUOSC en J2EE	Fitxa d'obra del PUOSC en J2EE	J2EE
SG	DGAL	ActesEL	Actes d'ens locals	Repositori d'actes d'ens locals	Altres
SG	APE	APE AS400	Gestió de dades electorals	Aplicació per fer el manteniment de les dades de tots el processos electorals	Host (AS400)
SG	APE	SGERA	BO de representants de l'Administració de Barcelona	BO de representants de l'Administració de Barcelona	J2EE
SG	DGAL	TPILP	Tramesa pressupostos i liquidacions	Tramesa des d'EACAT dels pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya a partir de 2010	.NET

• Secretaria d'Acció Ciutadana

Secretaria	Àmbit	Sigles	Nom	Descripció	Tecnologia
SAC	DG Acció Comunitària	SSAC	Subvencions SAC	Introducció i gestió de les subvencions de la Secretaria d'Acció Ciutadana	J2EE
SAC	DG Acció Cívica	NOCES OR	Noces d'Or	Aplicació de gestió del viatge que proporciona la Generalitat per a matrimonis que porten 50 anys casats	J2EE
SAC	DG Acció Cívica	Visites OAC	Estadístiques visites OAC	Aplicació d'estadístiques de visites a les oficines d'atenció al ciutadà	J2EE
SAC	DG Acció Comunitària	Cens	Cens d'entitats	Gestió del Cens d'entitats de voluntariat de Catalunya	Host (AS400)

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria General

SAC	DG Acció Comunitària	PFCV	Pla de formació del voluntariat de Catalunya	Gestió del Pla de formació: inscripció a cursos, homologació d'entitats, diplomes, etc.	Host (AS400)
SAC	DG Acció Comunitària	Activitats	Gestió d'activitats	Gestió de diferents activitats relacionades amb el voluntariat: Marató TV3, Escola d'Estiu, etc.	Host (AS400)
SAC	DG Acció Cívica	Carnets gent gran	Carnets gent gran	Gestió i impressió dels carnets dels casals de gent gran	Host (AS400)

• Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

Secretaria	Àmbit	Aplicació			Tecnologia
		Sigles	Nom	Descripció	
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	REG_INST	Registre instal·ladors	Registre instal·ladors. Actualment SQL-Server i Accés de la STSI	Altres
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	RAF	Registre radioaficionats	Registre Radioaficionats	Altres
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	ICT	Presentació projectes ICT	Presentació telemàtica del projectes d'infraestructures comunes de telecomunicacions	J2EE
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	ICT	Presentació butlletins i protocol de proves	Presentació telemàtica dels butlletins i protocols de proves d'infraestructures comunes de telecomunicacions	J2EE
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	ICT	Presentació de certificats	Presentació telemàtica dels certificats fi d'obra d'infraestructures comunes de telecomunicacions	J2EE
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	TDTCOM	Adaptacions de TDT	Presentació telemàtica de les adaptacions de TDT fetes pel territori	J2EE
STSI	DG Societat de la Informació	ACTIC	Acreditacions TIC	Acreditacions TIC : Plataforma que inclou portal web (LOT1), gestió d'usuaris i centres col·laboradors (LOT2), generació/revisió d'exàmens (LOT3) i mòdul BI	Canigo
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	GOV_INS_ICT	Consulta instal·ladors	Consulta del Registre d'instal·ladors ICT	J2EE
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	GOV_ENG_ICT	Consulta enginyers	Consulta del Registre d'enginyers ICT	J2EE
STSI	DG Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions	TRASPAS_STSI	Traspàs de dades STSI	Traspàs dades de la BD STSI a les consultes d'enginyers i instal·ladors ICT	J2EE

• Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretaria	Àmbit	Aplicació			Tecnologia
		Sigles	Nom	Descripció	
SFPMA	EAPC	AUL@	AUL@	Gestió docent i econòmica de l'EAPC	J2EE
SFPMA	EAPC	ALOC	Els meus cursos	Accés a informació d'Aul@ per a alumnes de l'Administració local	J2EE
SFPMA	EAPC	Cercador GIA	Consulta certificats GIA	Consulta web per als certificats antics de l'EAPC	Altres
SFPMA	EAPC	GEXAM	Gestor d'exàmens	Aplicació de gestió de sol·licituds de qüestionaris i proves de català per a processos selectius	.NET
SFPMA	EAPC	BD Col·laboradors	Col·laboradors docents	Base de dades de col·laboradors docents de formació local EAPC	.NET
SFPMA	EAPC	Representants locals	Representants locals	Aplicació de gestió de representants en processos selectius del món local	J2EE
SFPMA	EAPC	CPUBLICACIONS	Cercador de publicacions de l'EAPC	Aplicació de consulta web de la BD de publicacions de l'EAPC	J2EE
SFPMA	EAPC	LLISTESDIST	Llistes de distribució de l'EAPC	Formulari web d'inscripció a llistes de distribució de l'EAPC i gestió d'aquestes	J2EE
SFPMA	EAPC	EAPC_RLD	Revista de llengua i dret	Revista de llengua i dret	Altres
SFPMA	EAPC	EAPC_RCDP	Revista catalana de dret públic	Revista catalana de dret públic	Altres

Tecnologia

Actuacions de telecomunicacions i electrònica de xarxa:

Alta de vint-i-un serveis de connectivitat de dades i de catorze serveis d'ADSL per a la SAC

- Es donen d'alta 21 serveis de connectivitat de dades en la modalitat tipus asimètric, criticitat estàndard i ample de banda baix, i 14 serveis d'ADSL per a diferents equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana (oficines d'acció ciutadana, casals de gent gran i casals cívics).

- Adequació de les configuracions de les LAN de comunicacions, realitzant configuracions de VLAN per tal de separar la xarxa pública de la privada del Centre de Procés de Dades (CPD), atès que s'han activat nous serveis que necessiten de connectivitat des d'Internet.

- Instal·lació de quatre elements d'electrònica de xarxa per donar un servei de comunicacions de dades més àgil i potent a tots els servidors del Centre de Procés de Dades (CPD) de la conselleria.

- Instal·lació d'un servei de tallafocs per protegir i garantir la no intrusió als dos sistemes publicats a Internet, XECAT i MUNICAT, des d'on el servei es dona des del CPD de la conselleria. Amb això s'ha garantit la protecció de la xarxa publicada a Internet.

Renovació del parc informàtic:

- Contractació d'un rènting fins al 31 de desembre de 2013 de 65 impressores Làser BN per poder dotar 65 oficines d'acció ciutadana.

- Compra de 62 ordinadors amb els respectius monitors i 37 portàtils per el projecte XECAT, amb la finalitat de cessió als equipaments inscrits al servei.
- Compra de 40 ordinadors de sobretaula amb el respectiu monitor, i de 14 ordinadors portàtils amb els seus complements, per atendre les noves incorporacions i les renovacions necessàries per l'obsolescència del material.
- Atenció a 175 peticions de compra de material i programari. El detall per unitats és el següent:

Taula ATIC.1. Peticions ateses de compra de material i programari informàtic per unitats directives

Unitat directiva	Nombre peticions
SAC	49
ATIC	32
SFPMA	24
STSI	25
DGAL	9
ST Lleida	1
ST Vic	1
APE	12
Règim Intern	4
ST Terres de l'Ebre	1
Prensa	1
Assessoria Jurídica	3
Secretaria del Conseller	1
Recursos Humans	7
Gabinet Tècnic	2
Gestió Econòmica	3
Total	175

- Ampliació dels servidors Blade del CPD de la conselleria, amb la compra de tres servidors més, per tal de poder donar servei a nous entorns d'aplicacions del Departament, com l'Oracle BI, MUNICAT, SCCM.
- Actualització de l'última versió del servei SCCM de Microsoft sota l'acord marc del CTTI. Aquesta eina permet tenir un major control de les estacions de treball i possibilita la distribució de programari amb més agilitat, processos de migració de versions controlats i un control del programari instal·lat a les estacions de treball.
- Migració de versió i plataforma tecnològica del gestor documental Invesdoc, passant de dos servidors a un de sol més potent i actual.
- Contractació d'un rènting fins al 30 de setembre de 2014 d'una cabina d'emmagatzematge de dades NETAPP, per donar un nou servei al Departament i garantir més espai per als fitxers.
- Adequació dels entorns d'aplicacions i instal·lació d'eines de control de versió de codi i control de desplegaments amb programari lliure.

El Servei de Help Desk ha donat servei a 1.700 usuaris i usuàries

- S'ha donat servei a aproximadament 1.700 persones usuàries . S'ha dut un control exhaustiu de totes les incidències i peticions que s'han tramitat a través del servei de Help Desk i s'han registrat un total de 7.031 (16% menys d'incidències respecte el 2009); d'aquestes, 3.712 corresponen a incidències i 3.319, a peticions.

Taula ATIC.2. Nombre d'incidències i peticions tramitades mitjançant el servei d'assistència tècnica

Ubicació/edifici	Nombre de trucades rebudes	Nombre de correus rebuts	Nombre d'incidències 2010	Nombre de peticions 2010
Conselleria	920	233	577	576
DG Funció Pública	884	371	480	775
STSI	304	223	162	265
Subdirecció General de Selecció, Provisió i Mobilitat	132	95	122	105
Jurat d'Expropiació	25	3	19	9
Àrea de Processos Electorals / ST Barcelona	119	52	84	87
ST Girona	2	-	-	2
ST Lleida	12	8	9	11
ST Tarragona	7	2	5	4
ST Terres de l'Ebre	7	3	4	6
ST Vic	6	-	5	1
Centres de l' Alt Pirineu	13	2	7	8
Secretaria d'Acció Ciutadana	606	144	398	352
Oficines d'acció ciutadana	1.640	63	1.062	641
Poliesportius	4	-	3	1
Ludoteques	17	5	12	10
Hotels d'entitats	90	11	53	48
Casals gent gran	647	50	426	271
Casals cívics	325	22	226	121
Cases del mar	57	26	57	26
Altres	1	-	1	-
Total	5.818	1.313	3.712	3.319

- Gestió del projecte de sistemes de comunicacions emprats en el projecte Eleccions al Parlament de Catalunya 2010.

- Contractació dels serveis de comunicacions al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

S'han fet desplegaments de comunicacions a:

- Edifici de la Campana
- Centre Procés de Dades del Parlament
- 36 Junes electorals de zona i provincials
- 2.721 col·legis electorals

En cadascun d'aquests espais s'han garantit les comunicacions de telefonia, fax, i línies ADSL.

Els col·legis han disposat de 3.900 terminals mòbils per poder garantir la tramesa de les dades. S'ha dotat d'ADSL els col·legis electorals administrats electrònicament (CAE) que no tenien cobertura 3G.

Gabinet Tècnic

Servei d' Estudis i Organització

Planificació estratègica: Pla departamental i Pla de Govern

Com a unitat responsable del manteniment i actualització del Pla del Departament i del Pla de Govern (pel que fa a les actuacions del DGAP), s'han portat a terme les activitats següents:

- Reformulació del Pla departamental.
- Inclusió dels plans interdepartamentals a l'aplicatiu del Pla de Govern (PdG). Amb aquesta incorporació es pot obtenir una visió més de conjunt i completa de tota l'actuació del Departament.
- Plans interdepartamentals en què participa el Departament integrats en el PdG:
 - Pla integral del poble gitano (PIPG): coordinat pel Departament, que s'encarrega d'incloure l'estructura del PIPG a l'aplicatiu PdG, i fer totes les modificacions necessàries per adaptar-lo als requeriments de l'aplicatiu. El Departament també ha coordinat el procés de proposta i actualització de les actuacions de la resta de departaments participants al PIPG.
 - Pla de polítiques de dones del Govern de la Generalitat de Catalunya 2008-2011: s'han introduït 40 actuacions i 2 indicadors a l'aplicatiu PdG. D'aquestes actuacions, 24 s'han finalitzat durant el 2010.
 - Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018: s'han introduït a l'aplicatiu (PdG) 27 actuacions, de les quals 12 han finalitzat el 2010, i 10 indicadors.
- Coordinació del Pla departamental amb el PdG 2007-2010.
- Actualització de la informació i extracció dels informes d'evolució de les actuacions programades pel Departament.
- Seguiment del PdG 2007-2010.
- Elaboració dels informes que mostren el grau d'avançament del PdG:
 - Informes de seguiment que presenten la situació del PdG/departamental a una data concreta.
 - Informes de gestió que presenten els avanços realitzats en el període analitzat.
- Assessorament als interlocutors de les unitats directives del Departament sobre l'aplicació de les fórmules de càlcul per determinar el grau d'avanç i la progressió dels plans de Govern: avanç a l'eix, avanç a l'àmbit i la seva relació amb l'assoliment de l'objectiu.
- Preparació i tractament de la informació de suport amb vista al debat de política general.

**Finalització de vint-i-quatre
actuacions del Pla de polítiques
de dones**

Planificació estratègica i pressupostació

Les actuacions en aquest àmbit han estat les següents*:

- Coordinació i seguiment dels indicadors pressupostaris i de PdG, i actualització en l'aplicació de PdG de la informació proporcionada per les unitats departamentals i entitats.
- Coordinació, seguiment i elaboració de l'avaluació de resultats corresponent als programes pressupostaris 2009.
- Anàlisi i informe en relació amb l'avaluació de resultats dels programes pressupostaris per al 2009 realitzada pel Departament d'Economia i Finances.
- Anàlisi i informe en relació amb l'avaluació del disseny dels programes de despesa dels pressupostos per al 2010 realitzada pel Departament d'Economia i Finances.
- Coordinació i seguiment de l'Acord estratègic per a la internacionalització, la qualitat de l'ocupació i la competitivitat de l'economia catalana 2008-2011. Revisió de la informació proporcionada per les unitats responsables de les mesures incloses, assessorament i resolució d'incidències.

Simplificació de processos

Durant l'any 2010 s'ha continuat amb el projecte de simplificació de processos iniciat el 2009, amb l'objectiu d'elaborar un catàleg actualitzat dels processos del Departament.

Els treballs s'han fet d'acord amb la metodologia corporativa de la Generalitat, que permet sistematitzar les tasques de descripció i diagramació dels circuits interns de les unitats administratives.

Com a resultat de l'aplicació de la metodologia d'anàlisi i simplificació s'obté, per a cada procés analitzat, la documentació següent:

- Fluxograma: es tracta de la representació gràfica de la seqüència d'activitats, actors o unitats que intervenen en un procés o subprocés, el flux que segueixen les activitats (cronològicament) i la documentació que genera.
- Fitxa de procés: document/fitxa que conté totes les característiques del procés (actors implicats, productes que es generen, sistemes d'informació implicats, indicadors de gestió, normativa reguladora, etc.).
- Descripció de procés: descripció detallada de les tasques o activitats que formen part del procés.
- Propostes de millora: l'anàlisi del procés conclou amb un document que recull un seguit de propostes de simplificació o millora.

Els processos revisats han estat els següents:

* L'any 2010 no s'han elaborat memòries de pressupost, atesa la pròrroga pressupostària per les eleccions al Parlament de Catalunya.

Taula GT.1. Processos analitzats

Unitat administrativa	Codi del procés	Nom del procés analitzat
General	PR-GRI-SG-001	Implantació de tràmit electrònic
General	PR-GRI-SG-002	Alta d'usuari a PICA
General	PR-GRI-SG-003	Avaluació d'una unitat administrativa
General	PR-GRI-SG-005	Alta d'un grup a PICA
General	PR-GRI-SG-015	Gestió d'autorització d'un producte a PICA
General	PR-GRI-SG-016	Alta de tràmit al Catàleg de tràmits i serveis
General	PR-GRI-SG-017	Anàlisi i millora de processos

Taula GT.2. Processos en curs

Unitat administrativa	Codi del procés	Nom del procés analitzat
Arxiu Central	PR-GRI-DS-001	Transferència de documentació a l'Arxiu Central
Arxiu Central	PR-GRI-DS-002	Préstec de documentació a l'Arxiu Central
Arxiu Central	PR-GRI-DS-003	Eliminació de documentació
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-006	Avaluació de resultats de programes pressupostaris
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-007	Coordinació i seguiment acord estratègic
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-008	Gestió i seguiment d'indicadors
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-009	Elaboració de preguntes de l'enquesta Òmnibus
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-013	Coordinació estadístiques departamentals
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-014	Elaboració de la memòria departamental
Servei d'Estudis i Organització	PR-GRI-DS-018	Coordinació programa SCAT

Revisió i simplificació de la tramitació documental

- Elaboració de la Circular 2/2010 de tramitació de les ordres reguladores i/o convocatòries de subvencions i ajuts, que va ser publicada finalment el setembre de 2010.

Elaboració de la Circular 2/2010 de tramitació

- Treballs en la definició, juntament amb l'Assessoria Jurídica, dels criteris d'homogeneïtzació de les bases reguladores de subvencions i ajuts, que han estat incorporats com a annex a la circular de tramitació de les ordres de bases reguladores i/o convocatòries de subvencions i ajuts.

- Revisió de les bases reguladores de subvencions i ajuts, i altres procediments del Departament, en relació amb la simplificació documental i amb l'aplicació dels criteris d'homogeneïtzació establerts. Revisió de l'adequació dels formularis a les bases reguladores dels procediments corresponents, i adaptació als requeriments introduïts per la modificació de la normativa en matèria de subvencions. En aquest sentit, s'ha realitzat la revisió de les convocatòries i dels procediments següents:

Secretaria d'Acció Ciutadana

- Convocatòria 2010 per atorgar subvencions pluriennals a entitats sense ànim de lucre per a projectes d'actuacions cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat i d'aprovació de les bases reguladores per als anys 2010 i 2011.

- Convocatòria 2010 per la qual s'aproven les bases reguladores i es convoca el termini de presentació de sol·licituds de subvencions pluriennals

nals a ens locals per a la cooperació interadministrativa en matèria d'actuacions comunitàries per als anys 2010, 2011 i 2012.

- Convocatòria 2010 per a la concessió de subvencions a municipis amb una població de més de 20.000 habitants per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i la dinamització comunitària per als anys 2010 i 2011.
- Convocatòria 2010 de subvencions a entitats del tercer sector i altres fundacions i entitats sense ànim de lucre per a inversions en el patrimoni propi i aprovació de les bases reguladores.
- Convocatòria 2010 per la qual s'aproven les bases reguladores per atorgar ajuts per a obres i/o inversions a entitats privades sense ànim de lucre i/o a ens locals de Catalunya, per a equipaments cívics destinats a fomentar i divulgar el civisme.
- Convocatòria 2011 per la concessió de subvencions a municipis amb una població de més de 20.000 habitants, per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i la dinamització comunitària.
- Convocatòria 2010 del XVIII Premi Voluntariat.
- Convocatòria 2010 del Premi Eliseu Colomer.
- Convocatòria 2010 dels premis de Civisme.

Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració

- Convocatòria 2010 per a la concessió d'ajuts a les organitzacions sindicals.
- Convocatòria 2010 d'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi, millora de processos i foment de la gestió de processos al Departament.
- Convocatòria 2010 per a l'adjudicació d'una beca de col·laboració en tasques d'anàlisi i planificació al Departament.
- Elaboració d'un informe en relació amb l'esborrany de noves bases generals que regeixen els processos selectius per a l'accés a cossos i escales de l'Administració de la Generalitat de Catalunya competència de la Direcció General de Funció Pública.
- Convocatòria 2010 del Fons d'acció social.

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

- Convocatòria 2010 per a la concessió d'ajuts a projectes de teletreball, foment de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) a les petites i mitjanes empreses (pimes) i dinamització econòmica a través de les TIC, destinats a corporacions locals.

- Convocatòria 2010 per concedir subvencions a projectes de foment de la implantació i de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a les micro, petites i mitjanes empreses en el marc del Pla PIMESTIC.
- Convocatòria 2010 de subvencions per facilitar la captació de la televisió digital terrestre a les llars catalanes sense cobertura per via terrestre, a través del sistema de difusió per satèl·lit TDT-SAT.
- Convocatòria 2010 per concedir ajuts econòmics en la modalitat de préstecs per finançar el desplegament de xarxes de fibra òptica.
- Convocatòria 2010 per a la concessió d'ajuts en espècie destinats a corporacions locals per renovar o crear punts TIC.
- Convocatòria 2010 per realitzar les proves per obtenir el diploma d'operador d'estació d'aficionat.
- Convocatòria 2011 per realitzar les proves per obtenir el diploma d'operador d'estació d'aficionat.
- Elaboració d'un informe en relació amb l'esborrany de les bases de l'Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

**S'ha revisat la tramitació
de vint-i-nou convocatòries**

Direcció General d'Administració Local

- Convocatòria 2010 per seleccionar projectes de municipis susceptibles de cofinançament FEDER per a Catalunya 2007-2013, Eix 4, mitjançant el programa Viure al Poble.
- Procediment de tramesa de les actes i els acords dels òrgans de govern i administració dels ens locals al Departament.
- Convocatòria 2010 de subvencions per a municipis de fins a 5.000 habitants, per a l'adquisició de vehicles destinats a tasques i serveis municipals.
- Elaboració d'un informe en relació amb l'esborrany de les bases de les tres convocatòries de proves selectives per al personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal (subescales d'intervenció tresoreria, secretaria, secretaria i intervenció).
- Convocatòria 2011 per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

Direcció de Serveis

- Convocatòria de procés selectiu per a la constitució del bloc 3 de la borsa de treball de personal laboral del Departament (Resolució GAP/201/2010, de 29 de gener, publicada en el DOGC de 5 de febrer de 2010).

Escola d'Administració Pública

- Convocatòria 2010 per concedir subvencions a les universitats de Catalunya, destinades a organitzar seminaris o activitats de reflexió i debat sobre les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública.

- Convocatòria 2010 de beques per al personal de les administracions públiques catalanes per a estudis de tercer cicle.
- Convocatòria 2010 de concessió de subvencions a treballs de recerca sobre Administració pública.
- Convocatòria 2010 per a l'atorgament d'ajuts per al Mestratge en alta funció directiva.
- Convocatòria 2010 de beques per al personal de les administracions públiques catalanes inscrit en la 6a edició del Postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació: e-Govern.

Administració electrònica

D'acord amb el Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat, la producció de serveis electrònics ha d'anar precedida d'un procés d'anàlisi, revisió i racionalització tant dels requisits i de la documentació exigible com dels processos de gestió interna. En aquests sentit, s'ha dut a terme la coordinació dels diferents actors implicats (unitats directives, ODAE, Consorci AOC i Àrea TIC), així com l'elaboració dels documents funcionals i el seguiment de la implantació dels tràmits electrònics corresponents.

Tramitació per EACAT

- Les actuacions dutes a terme han estat la planificació i coordinació amb les unitats directives del calendari dels serveis requerits, i la coordinació amb l'ODAE i el CAOC per a l'activació i el seguiment dels serveis.
- La implantació de la tramitació via EACAT de les convocatòries de subvencions i ajuts adreçades als ens locals s'ha assolit el 100% en els procediments de la SAC, STSI i DGAL. Amb relació a la utilització del servei per part dels ens locals, els resultats referits al tràmit de presentació de la sol·licitud són els següents:

Taula GT.3. Tràmits de presentació de sol·licituds

Convocatòria	Nombre de sol·licituds	Tramitades EACAT	Tramitades en paper	% presentació EACAT
Obres i inversions	245	207	38	7,12
Actuacions comunitàries	59	50	9	1,72
Civisme	20	13	7	0,45
Càrrecs electes	424	412	12	14,17
Al·legacions PUOSC	1.631	1.590	41	54,68
FEDER – Viure al Poble	70	68	2	2,34
FEDER – Eix 1	24	21	3	0,72
Vehicles polivalents	255	248	7	8,53
Teletreball	74	58	16	1,99
Punts TIC	106	100	6	3,44
Total	2.908	2.767	141	95,15

- També s'han tramitat per EACAT els procediments següents:

S'han implantat tretze serveis electrònics a l'EACAT

- Campanya de recollida de la informació de les plantilles de personal dels ens locals (SFPMA).
- Tramesa de les actes i els acords dels òrgans de govern i administració dels ens locals al Departament (DGAL).
- Informació pública de la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2010, i de la planificació de les anualitats 2011 i 2012 (DGAL).

Oficina Virtual de Tràmits (OVT)

Durant el segon semestre del 2010 s'han fet les actuacions necessàries per a la implantació com a serveis electrònics d'alguns tràmits de l'STSI relatius als procediments de radioaficionats i banda ciutadana CB-27, Registre d'instal·ladors de telecomunicacions, i infraestructures comunes de telecomunicacions.

En aquest sentit, s'han dut a terme l'elaboració dels documents funcionals dels serveis (fitxes d'enfocament, anàlisis funcionals, maquetes dels formularis electrònics), s'han realitzat els plans de proves i la coordinació de totes les actuacions necessàries per a l'activació dels serveis.

- Els serveis electrònics implantats han estat els següents:
 - Convocatòria per realitzar les proves per obtenir el diploma d'operador d'estació d'aficionat.
 - Presentació del butlletí d'instal·lació i del protocol de proves.
 - Presentació del certificat de fi d'obra.
 - Presentació de la declaració responsable per a la inscripció en el Registre d'instal·ladors de telecomunicacions (RITC).

S'han implantat quatre serveis electrònics a l'OVT

Interoperabilitat

- Impuls, coordinació i seguiment de l'aplicació de la interoperabilitat administrativa en el Departament.
- Administració i gestió d'usuaris de CAT365 i de la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA).
- Suport, assessorament i resolució d'incidències.

Catàleg de tràmits

- Amb l'objecte de realitzar una correcta planificació i prioritització dels serveis i tràmits electrònics, s'han dut a terme les actuacions necessàries per a la identificació dels tràmits del Departament, recollint tota la informació útil per a la implantació posterior de serveis electrònics.

Estadística

- Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2010:
 - Actuacions estadístiques incloses en el Pla anual d'actuació estadística de l'any 2010 (Decret 11/2010, de 26 de gener, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2010):
 - 05 14 01 Estadística del voluntariat
 - 06 09 01 Estadística de resultats electorals
 - 11 15 01 Estadística d'infraestructures i equipaments municipals
 - 14 03 01 Estadística de pressupostos i liquidacions dels ens locals a Catalunya

14 09 02 Estadística relativa al Fons de cooperació local de Catalunya
14 09 03 Estadística de les actuacions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)
14 10 01 Estadística de personal de l'Administració
19 01 01 Estadística territorial TIC a les llars
19 04 01 Estadística de les tecnologies de la informació i la comunicació a les administracions locals
19 05 01 Estadística de les tecnologies de la informació i la comunicació a la Generalitat de Catalunya

- Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2011:
– Proposta d'actuacions estadístiques a desenvolupar pel Departament per tal d'incloure-les al PAAE per a l'any 2011.

Participació en projectes interdepartamentals

Pla de responsabilitat social 2009-2012 (RSGencat)

RSGencat pretén ser el nexa d'unió de les actuacions en matèria de responsabilitat social empresarial (RSE) que es desenvolupen en els diferents departaments de la Generalitat de Catalunya. La definició d'aquest pla de mesures és el primer pas de la Generalitat per esdevenir l'agent catalitzador de l'acceptació progressiva d'un model productiu que porti a una competitivitat responsable i sostenible.

- Missió del pla de mesures:
Impulsar el comportament socialment responsable en tots els agents socials, promovent especialment la competitivitat responsable i sostenible en les empreses i organitzacions, inclosa la mateixa Administració pública.
- Departaments que van constituir, el 2008, el grup interdepartamental per la competitivitat responsable i sostenible:
 - Presidència
 - Economia i Finances
 - Treball
 - Medi Ambient i Habitatge
 - Governació i Administracions Públiques
 - Agricultura, Alimentació i Acció Rural
 - Acció Social i Ciutadania
 - ACCIÓ (DIUE)

La creació d'aquest grup respon a la mesura 98 de l'Acord estratègic per a la internacionalització, la qualitat de l'ocupació i la competitivitat de l'economia catalana 2008-2011.

- El Pla RSGencat recull les noves mesures proposades pels departaments de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la responsabilitat social i que seran d'aplicació durant el període de vigència d'aquest Pla. Al mateix temps, assumeix també les mesures que en l'actualitat s'estan duent a terme des dels diferents departaments. La fita és impulsar l'RSE en el teixit econòmic i social de Catalunya perquè, d'ara endavant, prengui la consideració que es mereix i passi a formar part de l'estratègia empresarial com a element clau d'aquesta.

- Eixos i línies d'actuació del Pla RSGencat:

–Eix 1.Potenciar l'educació, el coneixement i la difusió de la responsabilitat social.

Línia 1.1. Impulsar la formació en la cultura, els continguts i la metodologia de la responsabilitat social.

Línia 1.2. Promoure la recerca i els estudis sobre la responsabilitat social.

Línia 1.3. Fomentar la difusió i implementació de bones pràctiques de responsabilitat social.

Línia 1.4. Impulsar la cultura del consum responsable entre la ciutadania de Catalunya.

–Eix 2.Incrementar el nombre d'empreses socialment responsables.

Línia 2.1. Impulsar un marc comú català per a la competitivitat responsable i sostenible: RSCAT.

Línia 2.2. Impulsar programes i eines d'acompanyament a les empreses en el procés d'implantació de la responsabilitat social.

Línia 2.3. Introduir en les convocatòries de subvencions elements de valoració de la responsabilitat social.

Línia 2.4. Introduir en els contractes públics elements de valoració de la responsabilitat social.

–Eix 3.Fomentar les bones pràctiques d'RS en el camp de les finances.

Línia 3.1. Potenciar les finances socialment responsables entre la ciutadania.

Línia 3.2. Potenciar les finances socialment responsables a la Generalitat.

–Eix 4.Treballar per a una Administració pública catalana més responsable socialment.

Línia 4.1. Potenciar a l'Administració polítiques de recursos humans socialment responsables.

Línia 4.2. Promoure en l'Administració actuacions de bones pràctiques ambientals i energètiques.

Línia 4.3. Impulsar plans i accions d'RS a l'Administració i a les empreses públiques.

Línia 4.4. Promoure la transparència informativa i la participació pública RSGencat.

- Mesures del Pla en què participa el Departament (algunes es realitzen conjuntament amb altres departaments): 26.

–Realització d'accions de formació en RSE.

–Edició de guies temàtiques d'acompanyament a processos d'RSE.

–Creació d'un espai web especialitzat en RS de referència a Catalunya: Portal RSCAT.

–Creació i difusió de la metodologia RSCAT.

–Creació d'un espai de diàleg amb els agents socials al voltant del model d'RSE català.

–Promoció de la Inversió socialment responsable (ISR) en el Fons de pensions de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.

–Impuls d'un projecte pilot de teletreball a l'Administració de la Generalitat.

–Ajuts per a l'impuls de projectes de teletreball a les administracions locals.

El Departament de Governació i Administracions Públiques participa en vint-i-sis mesures del Pla RSGencat

- Promoció del desenvolupament de noves mesures de flexibilitat a l'Administració que afavoreixin una nova cultura dels usos del temps.
- Impuls dels plans d'igualtat interns a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Millora de la comunicació interna del personal al servei de l'Administració de la Generalitat amb la incorporació d'eines de participació.
- Potenciació de la participació de la representació dels treballadors i treballadores.
- Potenciar la integració de col·lectius amb especial dificultat d'inserció laboral en la gestió dels recursos humans públics.
- Impuls de projectes de cooperació social en l'àmbit de les administracions públiques.
- Incorporació de criteris que fomentin la responsabilitat social en el fons d'acció social (FAS) de la Generalitat de Catalunya.
- Implementació d'un procediment d'avaluació del sistema de gestió de prevenció de riscos laborals.
- Accions de formació i sensibilització sobre bones pràctiques RSE a l'Administració pública.
- Promoció de la salut entre el personal de l'Administració de la Generalitat.
- Elaboració de codis ètics en l'àmbit dels recursos humans de la Generalitat de Catalunya.
- Implementació de programes de bones pràctiques ambientals i/o plans d'ambientalització a les oficines de l'Administració de la Generalitat.
- Implementació de programes de bones pràctiques ambientals i/o plans d'ambientalització a les oficines de l'Administració de la Generalitat.
- Promoció de la reutilització del material de la Generalitat amb una finalitat socialment responsable.
- Promoció de l'Administració electrònica a la Generalitat de Catalunya.
- Impuls de mesures per millorar la mobilitat als centres de treball de l'Administració de la Generalitat.
- Promoció a la Generalitat de Catalunya dels encàrrecs que afavoreixin la integració laboral de persones preses i penades internes.

Pla de polítiques de dones del Govern de la Generalitat de Catalunya 2008-2011

- Eixos o línies establertes en el Pla de polítiques de dones:
 - La transversalització de les polítiques de dones a les administracions públiques.
 - Canvis culturals que transformin estructures i models patriarcal.
 - Participació.
 - Reorganització dels treballs i noves polítiques del temps.
 - Qualitat de vida i cohesió social.
 - Intervenció integral contra la violència masclista.
- El Departament participa en aquest Pla amb 61 mesures entre les quals destaquen:
 - Incorporació de la perspectiva de gènere en la tramitació del Projecte de Llei d'organització i funcionament de l'Administració de la Generalitat.
 - Impuls i seguiment perquè tota la normativa i altres actuacions públiques de la Generalitat incorporin l'informe d'impacte de gènere.
 - Elaboració d'un informe sobre l'accés de les dones a càrrecs de comandament de l'Administració de la Generalitat.

- Creació d'un observatori de la funció pública que incorpori la perspectiva de gènere.
- Elaboració i implementació d'un pla de formació específic en polítiques de dones, en perspectiva de gènere i en transversalització de gènere a l'Administració de la Generalitat.
- Impuls a la incorporació de la perspectiva de gènere en l'àmbit de la recerca, documentació i publicacions de l'EAPC.
- Creació d'unitats i/o responsables de gènere a cada Departament o unitat orgànica de la Generalitat.
- Disseny i implementació de la formació en perspectiva de gènere a les persones gestores dels fons europeus.
- Introducció d'indicadors no androcèntrics en al gestió d'ajuts per a ens locals de la Direcció General d'Administració Local (DGAL).
- Elaboració d'estudis i treballs de recerca en matèria d'associacionisme i voluntariat femení.
- Suport a les actuacions que afavoreixin que les dones utilitzin les noves tecnologies i minimitzin el risc de trobar-se en la fractura digital, amb especial atenció a les dones grans, del món rural, migrades i amb discapacitat.
- Inclusió de la perspectiva de gènere en la línia d'ajuts a la mediació comunitària.
- Desplegament normatiu necessari per garantir la mobilitat per raó de violència masclista en l'àmbit de la funció pública.

El Departament de Governació i Administracions Públiques participa en aquest Pla amb seixanta-una mesures

Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018

- Motius de l'elaboració del Pla:
 - Definició d'un marc estratègic orientador de les polítiques del temps: una visió d'escenari de futur i unes línies i criteris que cal seguir per avançar cap a la visió i el desenvolupament del Pla.
 - Establir i orientar les bases d'una cooperació i corresponsabilitat entre diferents parts implicades amb capacitat efectiva d'acció i incidència per recórrer el camí des del consens.
 - Incorporar tot el potencial de reflexió i proposta, les demandes, necessitats i percepcions de la ciutadania.
 - Enfortir una nova cultura: donar a conèixer els nous conceptes i tendències, crear complicitats sobre la visió de futur.
 - Donar resposta a les demandes i particularitats específiques pel que fa a usos i gestió del temps de tot el territori català incorporant-hi la perspectiva del món rural.
 - Assegurar la transversalitat en l'elaboració i la definició de propostes, atenent la realitat quotidiana pel que fa als usos i la gestió dels temps, en la qual el temps de treball remunerat, el familiar i el personal interaccionen constantment i de manera diferent en funció del moment vital.
 - Orientar el procés d'elaboració per tal d'afavorir la igualtat d'oportunitats en els usos i la gestió del temps entre dones i homes, entre diferents col·lectius, i diferents àmbits territorials.
- El Departament és el responsable de vint mesures d'aquest Pla. Entre aquestes mesures es pot destacar:
 - Impuls de l'administració electrònica i no presencial per facilitar la tramitació de serveis per multicanalitat (Internet, 012), i la interoperabilitat (Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica).

El Departament és el responsable de vint mesures d'aquest Pla

- Promoció dels projectes per la simplificació de tràmits administratius.
- Promoció del desenvolupament de noves mesures de flexibilitat a l'Administració de la Generalitat: ampliació de la flexibilitat horària d'entrada i sortida, estudiar la possibilitat d'annualitzar una part de la jornada laboral.
- Impuls del teletreball a l'Administració de la Generalitat.
- Anàlisi de la composició, amb criteris de gènere, de les plantilles de la Generalitat de Catalunya per tal de detectar desigualtats en l'ús de les mesures de conciliació que en fan les seves treballadores i treballadors.
- Creació d'un espai virtual per intercanviar experiències i bones pràctiques en relació amb les polítiques de dones al món local.
- Introducció d'indicadors no androcèntrics en la gestió d'ajuts per a ens locals de la Direcció General d'Administració Local (DGAL).
- Suport a les actuacions que afavoreixin que les dones utilitzin les noves tecnologies i minimitzin el risc de trobar-se en la fractura digital, amb especial atenció a les dones grans, del món rural, migrades i amb discapacitat.
- Facilitar eines informàtiques a les entitats de dones per impulsar-ne la participació activa en espais públics.
- Inclusió de la perspectiva de gènere en la línia d'ajuts a programes de desenvolupament comunitari en el territori.
- Desplegament normatiu per garantir la mobilitat per raó de violència masclista en l'àmbit de la funció pública.

Protecció de dades de caràcter personal

Les actuacions dutes a terme en aquest àmbit són les següents:

- Desenvolupament del Pla d'acció dels fitxers de nivell alt del Departament i posada en marxa de les mesures proposades a vuit fitxers, dels quals set són de la SFPMA i un de la SG:
 - Sistema d'informació de personal (SIP)
 - Fons d'acció social (FAS)
 - Òrgans de negociació, participació i representació
 - Borsa d'hores sindicals
 - Personal amb discapacitat intel·lectual
 - Ajuts i subvencions a les organitzacions sindicals
 - Prevenió de riscos laborals
 - Coordinació de prevenció de riscos laborals
- Implantació de les mesures organitzatives, de legitimació i seguretat aplicables als tractaments automatitzats i no automatitzats en els fitxers de nivell alt:
 - Reforçament de la figura del responsable funcional LOPD.
 - Revisió de les clàusules informatives i de contractació.
 - Adequació de les mesures de seguretat als fitxers automatitzats i no automatitzats.
- Elaboració de l'esborrany d'una nova ordre de creació i modificació de fitxers amb dades personals, amb els informes de l'ICD i de l'APDCAT. Pendent de l'informe de la Comissió Jurídica Assessora. Quan s'hagi publicat es farà la inscripció en el registre de l'APDCAT.

- Actuacions específiques en les diferents unitats directives:
 - Desenvolupament del Pla d'acció específic adreçat a les oficines d'acció ciutadana i als equipaments de la SAC. Elaboració de les pautes d'actuació en matèria de protecció de dades, cartell informatiu usuaris, etc.
 - Revisió i adequació dels formularis de la SAC a la LOPD.
 - Desenvolupament del procediment de gestió del SIP en relació amb la LOPD.
 - Suport al procés de convocatòria de les eleccions sindicals.
 - Desenvolupament del procediment LOPD en la contractació administrativa. Aplicació a totes les contractacions.
 - Desenvolupament del procediment de gestió d'incidències LOPD.
 - Adequació de les mesures de seguretat de dades personals a l'estructura organitzativa.
 - Elaboració del registre d'auditories i punts de control.
 - Actualització de l'inventari de fitxers.
 - Actualització del document sobre funcions i obligacions del personal.
 - Actualització i revisió preceptiva del document de seguretat.
- Assistència i suport als requeriments de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
 - Auditoria de l'APDCAT per valorar l'existència de la figura del responsable de seguretat del Departament i del registre d'incidències. S'ha dut a terme amb resultat satisfactori per al Departament.
- Assessorament a les unitats en matèria de protecció de dades per diferents vies:
 - Bústia consultes LOPD@gencat.cat, telefònica, presencial, escrita i a través del Comitè LOPD.

Altres actuacions

- Signatura electrònica
 - Treballs previs de disseny i organització dels procediments per a la implantació de la signatura electrònica a l'Àrea de Prevenció i Riscos Laborals.
 - Participació en el grup de treball del projecte CIRCE (Comunicacions Internes Registrades per Correu Electrònic).
- R+D+I
 - Elaboració de la informació del PNRI relacionada amb la despesa originada per les actuacions del Departament en R+D+I.
- Avaluació de la gestió de la qualitat
 - Informe d'avaluació de la gestió de la qualitat de les unitats de formació i de prevenció de riscos laborals, basat en la metodologia EFQM.

Els treballs s'han desenvolupat en tres fases:

- Adaptació de la metodologia EFQM als requeriments de les unitats administratives del Departament i elaboració dels qüestionaris d'entrevista oberta i en profunditat amb el personal de les unitats avaluades segons els criteris EFQM.
- Entrevista als equips de les unitats per tal de recollir la informació necessària.

- Elaboració de l'informe final amb el diagnòstic de la situació i les propostes de millora per a cadascun dels criteris EFQM .
- Realització de la memòria d'activitats del Departament de l'any 2009.

- Sistema de coneixements d'actuacions al territori SCAT.
Amb freqüència trimestral i amb l'objecte de fer el seguiment de les polítiques territorials, s'han lliurat al Departament de la Presidència les dades actualitzades de les subvencions (capítol IV i capítol VII) que ha atorgat el Departament als ens locals durant aquest període.

Les enquestes Òmnibus donen informació sobre la situació i l'impacte de les polítiques dutes a terme

- Enquestes Òmnibus 2010
Participació en l'elaboració i la selecció de les preguntes de les enquestes Òmnibus (de maig i de novembre) del Centre d'Estudis d'Opinió (CEO), per obtenir informació demoscòpica sobre l'actuació i l'impacte de les polítiques que es duen a terme. Amb les preguntes formulades s'ha buscat obtenir informació sobre els diferents àmbits d'actuació del Departament.

Parts de l'enquesta:

- Part fixa: inclou aproximadament una desena de preguntes sociodemogràfiques.
- Part variable: formada per les preguntes tancades facilitades per cadascun dels departaments interessats a participar en el sondeig.

Característiques tècniques:

- Àmbit: Catalunya.
- Univers: Població catalana de 18 i més anys resident a Catalunya.
- Mètode de recollida de la informació: enquesta telefònica assistida per ordinador (mètode CATI).
- Procediment de mostreig: estratificat per província i dimensió del municipi, amb selecció de les persones enquestades (unitats últimes) aleatòriament per quotes de sexe i edat.

Enquestes Òmnibus realitzades durant el 2010: una al mes de maig.
(L'enquesta corresponent al mes de novembre no s'ha realitzat.)

Les preguntes plantejades pel Departament han estat les següents:

- Recent canvi de la televisió analògica a la televisió digital terrestre (TDT).
- Nivell de cobertura de senyal de telefonia mòbil.
- Percentatge que es creu que hi ha a Catalunya de persones que treballen en el sector públic.
- Es mantenen les preguntes sobre les quals s'ha fet un seguiment des de la primera enquesta Òmnibus (juliol de 2007):

Qualitat de l'atenció de l'Administració.

Utilització dels tràmits electrònics de la Generalitat.

Resultats:

- Canvi de la televisió analògica a la TDT:
el 50,4% el valora com a bastant positiu
el 21,7% el valora com a molt positiu

el 12,8% el valora com a bastant negatiu
el 5,2% el valora com a molt negatiu

–Nivell de cobertura del senyal de telefonia mòbil:
el 52,9% el valora com a bastant satisfet/a
el 28% el valora com a molt satisfet/a
el 12,9% afirma estar poc satisfet/a
el 3% afirma estar gens satisfet

–Percentatge de persones que treballen al sector públic:
el 28,9% creu que se situa entre l'11% i el 15%
el 27,9% creu que se situa entre el 16% i el 20%
el 11,2% creu que és un 10% o inferior
el 10,8% creu que se situa entre el 21% i el 25%
el 13,3% no sap/no contesta

Servei de Difusió

Entorn web

- Manteniment del web del Departament (<http://www.gencat.cat/governacio-ap/>)
- En coordinació amb les diferents unitats del Departament, creació, actualització o eliminació, si s'escau, dels continguts de les diferents seccions del web (Departament, Serveis i tràmits, Àmbits d'actuació, etc.).

Taula GT.4. Visites al web del Departament

Visites	4.907.324
Mitjana diària	13.444
Visitants	2.455.081
Pàgines visualitzades	21.690.957

- Revisió periòdica del web per garantir que no hi hagi continguts que hagin quedat desfasats.
- Comprovació, validació i publicació dels continguts introduïts pels redactors de les diferents unitats directives.
- Disseny i elaboració dels bàners per destacar continguts d'especial actualitat o rellevància.
- Dins el camp d'imatges i multimèdia, creació d'una galeria de vídeos institucionals, d'un espai per a les antenes de telecomunicacions d'arreu de Catalunya i d'un altre per a imatges destacades dins la secció del conseller.
- Remodelació i canvi d'imatge de la secció de la Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Remodelació i canvi d'imatge de la secció de publicacions, estudis i estadístiques.
- Remodelació i canvi d'imatge de la secció dedicada als butlletins electrònics.
- Creació d'un espai específic i dinàmic de suport a la convocatòria i procés selectiu de la borsa de treball de personal laboral del Departament.
- Suport al Jurat d'Expropiació per al manteniment de la seva secció del web.

- Resolució de les qüestions tècniques plantejades per les unitats i que depenen del Servei de Difusió.
- Comunicació a Suport del Gencat dels problemes sorgits i que escapen de l'àmbit d'actuació del Departament (340 incidències).
- Adequació del web a les novetats introduïdes amb motiu de modificacions o canvis de versió en el gestor de continguts, d'acord amb les directrius fixades pel Departament de la Presidència.
- Actualització del llibre d'estil del web per tal d'adequar-lo a les successives modificacions introduïdes en el gestor de continguts des del Departament de la Presidència.
- Presentació al Departament de la Presidència de propostes de millora del gestor, ja sigui directament, ja sigui a través de les peticions adreçades a Suport Gencat: correcció de la memòria CAU, noves formes de presentació, correcció de plantilles, millora del codi intern del Framework en relació amb el processament de caràcters especials en les URL, i millora de la peça visual Actualitat perquè no es mostri la icona d'alimentació quan no tingui configurat el format RSS.
- Gestió de les altes, baixes i modificació del perfil dels usuaris i usuàries del Departament a la plataforma corporativa d'edició de continguts (vuit altes, sis baixes i cinc canvis de perfil).
- Manteniment d'una bústia de suport per a consultes per via de correu electrònic (edw@governacio-ap.gencat.cat).
- Assistència telefònica permanent als usuaris i usuàries.

Canal societat de la informació

- En coordinació amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació: creació, actualització o eliminació, si s'escau, dels continguts de les diferents seccions del web (Informació general, Estadístiques i publicacions, Telecomunicacions i Societat de la informació).
- Revisió periòdica del web per garantir que no hi hagi continguts que hagin quedat desfasats.
- Disseny i elaboració dels bàners per destacar continguts d'especial actualitat o rellevància.

Butlletins electrònics

- Col·laboració amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació per a la publicació dels trenta-set exemplars del butlletí de l'STSI.
- Col·laboració amb la Secretaria d'Acció Ciutadana per a la publicació dels tretze exemplars del butlletí *Infosac*.
- Col·laboració amb la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració per a la publicació dels tretze exemplars del butlletí *públicAcció*.

Altres actuacions

- Creació de 2 formularis electrònics per sol·licitar el préstec d'urnes i la sol·licitud de dades electorals.
- En coordinació amb l'Àrea de Processos Electorals, suport al web de les eleccions al Parlament de Catalunya del 2010.
- Creació del bloc del Departament per a l'Oficina de Comunicació.
- Revisió i propostes de millora a la Direcció General d'Administració Local per al web Muncat.
- Assessorament en la creació i implementació de nous webs del Departament:
 - Web del Pla integral del poble gitano
 - Web de l'Observatori del Civisme
 - Intranet de l'Observatori del Civisme
- D'acord amb la Circular 2/2009, per la qual es regula el procediment de comunicació amb la ciutadania mitjançant Internet al Departament, elaboració del cens de webs del Departament.
- Emissió d'informes per als supòsits de preguntes complexes.
- Organització de cursos adreçats al personal encarregat d'elaborar pàgines web (2 sessions i 20 participants).
- Formació a mida i individualitzada per al nou personal que s'incorpora a l'equip de redactors del web (15 persones).
- Difusió de les sessions de formació organitzades per la Direcció General d'Atenció Ciutadana.

Intranet

En col·laboració amb les diferents unitats del Departament, s'han redactat, actualitzat o bé eliminat, si s'ha escaigut, els continguts de les diferents seccions de la intranet. En aquest sentit, s'ha dut a terme:

- Revisió i actualització sistemàtica dels continguts de totes les seccions (Departament, Personal, Serveis i recursos, Premsa i comunicació i Directe a)
- Gestió de l'arxiu històric
- Propostes d'actualització de continguts i revisió amb els interlocutors/es de les diferents unitats del Departament
- Publicació de noranta-sis notícies en l'apartat Tauler i novetats
- Reestructuració de l'apartat Protecció de dades personals
- Divisió de l'apartat Gestió econòmica en contractació i gestió econòmica
- Creació d'espais específics per a dos grups de treball, el de l'equip de desenvolupament web i el del directori de personal i equipaments
- Assistència telefònica permanent

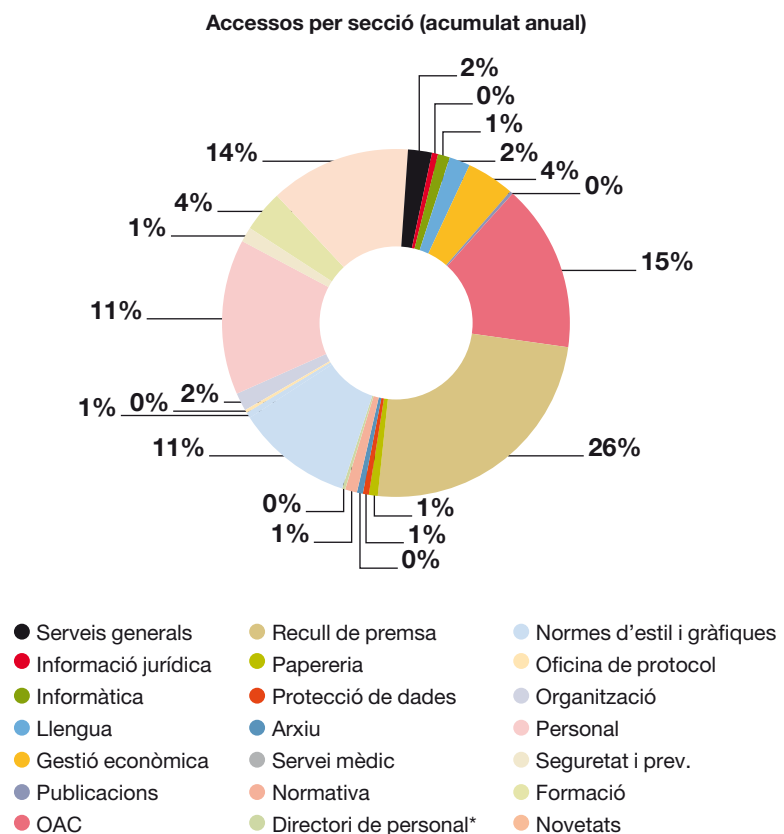
- Manteniment d'una bústia de suport per a consultes per via del correu electrònic
- Suport al manteniment de la intranet de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

D'altra banda, per tal de migrar l'any 2011 les pàgines a un gestor de continguts amb millor nivell de prestacions, s'ha dut a terme l'estudi de la intranet actual. Aquest objectiu ha comportat entre altres tasques la identificació dels processos de gestió, de les àrees organitzatives vinculades i l'elaboració d'un inventari de les funcionalitats i dels continguts existents. També ha suposat la definició de les funcionalitats i els continguts que oferirà la nova intranet, així com l'elaboració de l'arbre jeràrquic de continguts i navegació, la definició de plantilles i llibreries, i la creació d'un primer prototip de disseny gràfic.

Taula GT.5. Nombre d'accessos anuals a la intranet

Accessos	Nombre
Total accessos	3.993.736
Visitants	602.386

Gràfic GT.1. Evolució dels accessos a la intranet per mesos



Sistema d'atenció ciutadana (SAC)

- S'ha continuat amb la gestió i l'elaboració de la informació del Departament difosa a través del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC-012), d'acord amb els àmbits següents:
 - Fitxes d'organigrama: informació i actualització de totes les unitats orgàniques del Departament, d'acord amb els decrets de reestructuració vigents. La informació principal que es dona és el nom de la unitat, el rang, el nom de la persona que l'ocupa i les funcions de cada un dels càrrecs, així com tota la normativa aplicable que se'n deriva.
 - Fitxes de serveis: informació bàsica sobre les línies i les actuacions del Departament. Estan directament vinculades al catàleg de serveis publicat al web del Departament.
 - Fitxes de tràmits: informació que publica el Departament sobre convocatòries d'oposicions, concursos de mèrits i ofertes públiques d'ocupació. També informa sobre les convocatòries de beques, ajuts i subvencions, licitacions, premis, formació i cursos. A més, també són fitxes de tràmits totes les actuacions del Departament que corresponen a projectes en l'àmbit de la tecnologia i les telecomunicacions, plans per a la participació ciutadana, i altra informació de l'àmbit dels processos electorals i del món municipal i comarcal.
 - Fitxes de documents i/o formularis: vinculen als tràmits tots aquells formularis que el Departament té actualitzats i normalitzats, necessaris per a totes les peticions en l'àmbit de la funció pública, la formació, la participació ciutadana, els processos electorals, l'Administració local i altres. També informa de tota la documentació necessària per al tràmit del procés administratiu en curs.
 - Fitxes de normativa: donen d'alta tota la normativa aplicable al Departament que es publica a qualsevol diari oficial. Per tant, des d'aquesta unitat, es fa un seguiment diari de tot el que es publica als diaris oficials que afecti el Departament.
- El Departament gestiona, actualment, un total de 224 fitxes d'organigrama, 98 fitxes de serveis, 99 fitxes de tràmit, 96 fitxes de documents, 61 fitxes d'enllaç, 120 fitxes addicionals i 2.591 fitxes de normativa, actualitzades i actives.
- Tota aquesta oferta d'informació es pot consultar per Internet, a través de la pàgina web del Departament de Governació i Administracions Públiques <http://www.gencat.cat/governacio>, o bé a través del telèfon 012, o del portal del Gencat <http://www.gencat.cat>.

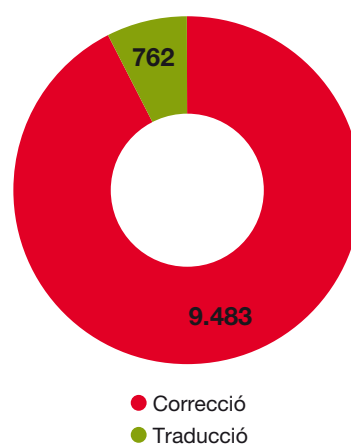
Planificació lingüística

- S'ha elaborat el Pla de normalització lingüística i la memòria anual corresponent. El primer document conté les actuacions que es preveu dur a terme durant l'any en matèria de planificació lingüística dins de l'àmbit del Departament; el segon, recull i avalua aquestes actuacions. La Memòria s'integra a l'Informe sobre política lingüística que elabora la Secretaria de Política Lingüística.
- Assessorament lingüístic

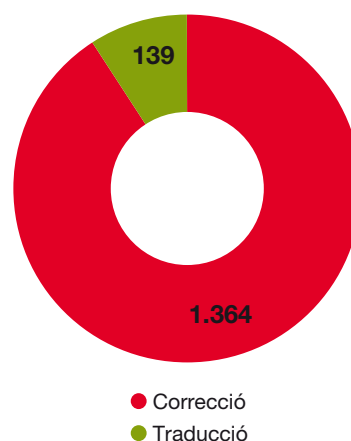
Taula GT.6. Nombre de correccions i traduccions dutes a terme

Activitat	Nombre de documents	Nombre de pàgines
Correcció	1.364	9.483
Traducció	139	762
Total	1.503	10.245

Gràfic GT.2. Nombre de pàgines corregides/traduïdes



Gràfic GT.3. Nombre de documents corregits i/o traduïts



- Les llengües tractades han estat el català i el castellà.
- Pel que fa als formularis, se n'han corregit 161 documents, amb 315 pàgines, i s'han atès un total de 166 consultes lingüístiques.
- Revisió lingüística i tipogràfica de les publicacions següents:
 - Amaró: el poble gitano a Catalunya*
 - Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat*
 - L'Estatut i els governs locals en el model territorial de Catalunya. Jornades d'estudi* (per publicar en versions separades catalana i castellana)

–*Bones pràctiques en actuacions cíviques, comunitàries i de voluntariat*
–*Esport contemporani i societat postmoderna: entre la identitat i la globalització* (Premi Serra i Moret)
–*Memòria 2009 del Departament de Governació i Administracions Públiques*
–Revisió de tot el material que s’ha publicat en suport paper i electrònic corresponent a les eleccions al Parlament 2010, tot en versió bilingüe català-castellà

- Revisió lingüística dels butlletins electrònics següents:

- Municat notícies*
- Butlletí ARHPA*
- Infos@c*
- Butlletí electrònic de l’STSI*
- Butlletí PúblicAcció*

- Participació en tribunals i òrgans de selecció de personal de l’Administració de la Generalitat i de l’Administració local com a assessors de llengua

- Examen de suficiència de llengua catalana per al personal d’Administració local amb habilitació de caràcter estatal
- Examen de suficiència de llengua catalana per a la provisió d’una plaça a la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació
- Preparació, execució, i correcció parcialment, de les proves de català a les persones aspirants a ingressar a la borsa de personal laboral del Departament. El còmput total d’aspirants que han fet prova de català és de 213, dels quals 152 han fet la prova de nivell de suficiència; 15, de l’intermedi, i 46, del bàsic.
- Preparació i execució de les proves de nivell B1 i C2 de llengua castellana a les persones aspirants a ingressar a la borsa de personal laboral del Departament.
- Preparació i execució de la prova de suficiència de llengua catalana per proveir una plaça a l’AOC
- Participació en el tribunal qualificador del procés d’ingrés a la funció pública del cos de metges avaluadors (convocatòria núm. 195)

Altres actuacions

- Coordinació de la xarxa d’interlocutors/ores de planificació lingüística del Departament, formada per un representant de cadascuna de les unitats directives que el componen.

- Manteniment d’un canal d’informació permanent entre el servei lingüístic i la resta d’unitats per a l’elaboració del Pla de normalització lingüística i la Memòria.

- Actualització dels diferents continguts de l’apartat de Llengua de la intranet departamental.

- Seguiment de la incorporació de clàusules lingüístiques en la contractació administrativa del Departament. Difusió d’informació i assessorament a diverses unitats en aquesta matèria.

- Elaboració de proposta de resposta a quatre queixes de ciutadans o empleats de la Generalitat relacionades amb la llengua i que pertanyen a l'àmbit d'actuació del Departament, i redacció dels informes corresponents.
- Intervenció en la redacció dels continguts sobre acreditació de coneixements de llengua de dues resolucions sobre les bases generals que regeixen els processos selectius.
- Elaboració d'una guia de redacció i elaboració d'exàmens per a l'ingrés a la funció pública a petició de la Direcció General de Funció Pública.
- Elaboració d'un informe relatiu al document sobre impacte de gènere redactat per l'Institut Català de les Dones sobre l'Ordre GAP/279/2009, de fitxers LOPD.
- Intervenció i actuació en els processos administratius derivats de la tasca de gestió pròpia del Departament o de la mateixa activitat administrativa dels serveis lingüístics (seguiment intern de les tasques de la unitat, acreditació dels coneixements de català de les persones que sol·licitaven exempció de la prova de català per a l'ingrés en la borsa de laborals, redacció de models de certificat d'assistència per als examinands participants en les proves de català de la borsa de laborals, codificació dels formularis d'elaboració pròpia i revisió de les clàusules de protecció de dades pertinents, gestió de l'encàrrec de traducció de documents a altres llengües a empreses externes i, excepcionalment, per raons de volum i urgència, supervisió de la qualitat lingüística dels webs de nova creació del Departament, etc.).

Imatge corporativa

En general, s'ha vetllat pel compliment de les pautes i recomanacions del Programa d'identificació visual (PIV) de la Generalitat en els diferents productes de comunicació i identificatius del Departament. En aquest sentit:

- S'ha intervingut en el procés de canvi i modernització de la targeta identificativa del personal del CTTI.
- S'ha fet la revisió de la proposta de marca feta per la Diputació de Barcelona sobre harmonització de logotips en les actuacions del FEDER.
- S'han revisat els prototips de nous logotips de la SAC.
- S'ha fet l'assessorament corresponent quant a harmonització de logotips en la proposta de lona exterior per al pavelló d'allotjament del Mobile World Congress.
- S'ha modificat la plantilla per a l'elaboració de formularis que hi ha disponible a la intranet del Departament per a ús del personal per tal d'adaptar-la al canvis de format establerts pel PIV de la Generalitat de Catalunya, i consegüentment també s'ha modificat la "Guia per elaborar formularis", d'ús intern i també disponible a la intranet.
- S'ha mantingut comunicació amb la Direcció General de Difusió del Departament de la Presidència per solucionar els dubtes de format sorgits entorn els requisits d'identificació visual en formularis en suport paper amb més de tres planes.
- S'han elaborat o reelaborat 161 formularis, amb un total de 315 pàgines, per adaptar-los al format establert pel PIV. El nombre tan elevat respon

al desplegament efectiu de noves competències adquirides per la Generalitat en matèria de telecomunicacions (proves de radioaficionats, instal·ladors, etc.).

- S'han revisat i/o adaptat a la maqueta establerta pel PIV diversos productes informatius de mà, del tipus díptic i/o tríptic, de diverses unitats del Departament, per fer difusió entre la ciutadania:
 - un tríptic i un díptic de la Direcció General de la Funció Pública
 - cinc díptics i un tríptic de la Secretaria d'Acció Ciutadana (actes protocol·laris, activitats de casals i difusió de la Xecat)
 - un díptic de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació per difondre el congrés asLAN 2010
 - un díptic de la Direcció General d'Administració Local sobre el programa de subvencions a municipis Viure al Poble

Publicacions

- L'any 2010 el Departament ha publicat quaranta productes editorials. Les taules següents recullen el nombre de publicacions organitzades per unitat directiva i per tipus de producte editorial. A continuació, es presenta en una llista el nom de les diferents publicacions.

Taula GT.7 . Publicacions per unitat directiva

Unitat directiva	Periòdiques	No periòdiques	Total
Secretaria General	1	3	4
Direcció General d'Administració Local	1	2	3
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	2	-	2
Secretaria d'Acció Ciutadana	1	10	11
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació	1	2	3
Escola d'Administració Pública de Catalunya	3	24	27
Subtotal	9	41	50

Taula GT.8. Publicacions per tipus de producte editorial

Tipus de producte editorial	Nombre
Cartell	-
CD / DVD	-
Còmic	-
Díptic	8
Dossier de premsa	-
Fullet	-
Imant	-
Llibre	28
Opuscle	3
Postal	-
Pòster	-
Punt de llibre	-
Quadríptic	-
Revista	9
Tríptic	2
Total	50

Durant l'any 2010 es produeix un increment de les edicions electròniques en detriment de les edicions en paper. Dels vint-i vuit llibres publicats, nou són electrònics

Publicacions no periòdiques

Secretaria General

- *L'Estatut i els governs locals en el model territorial de Catalunya*

Direcció General d'Administració Local

- *30 Anys construint el món local*

Secretaria d'Acció Ciutadana

- *Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat*
- *Amaró: el poble gitano a Catalunya*
- *Esport contemporani i societat postmoderna: entre la identitat i la globalització (Premi Serra i Moret)*
- *Bones pràctiques en actuacions cíviques, comunitàries i de voluntariat*

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

- *Llibre d'examen del radioaficionat*

Escola d'Administració Pública de Catalunya

- *Règim jurídic, procediment administratiu comú i administració electrònica. Llei 30/1992 i Llei 11/2007*
- *Guia per a l'eradicació de l'assetjament sexual, per raó de sexe i /o orientació sexual a la Generalitat de Catalunya*
- *Guia per al tractament i la prevenció de l'assetjament psicològic*
- *Enric Prat de la Riba*
- *Un sistema d'informació i gestió directiva*
- *Material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell intermedi (B)*
- *Material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell de suficiència (C)*
- *Material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell superior (D)*
- *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*
- *Projecte de millora del Consell Comarcal de l'Alt Empordà*
- *L'òrgan tècnic de selecció*
- *Aplicació pràctica de la responsabilitat social corporativa a l'Administració local*
- *L'actuació administrativa automatitzada en l'àmbit de les administracions públiques*
- *Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya*
- *Guia per al disseny i la implantació del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*
- *Diagnosi de necessitats formatives en institucions públiques*
- *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*
- *Escola d'Administració Pública de Catalunya 2012: model conceptual i model institucional*
- *Avaluació de la transferència de la formació a l'Administració pública de Catalunya*
- *Criteris d'ús del programari de presentacions en les activitats de formació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya*
- *Cap a la professionalització dels comandaments de la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió i direcció de persones*

- *Revista Catalana de Dret Públic. Especial Sentència sobre l'Estatut*
- *Revista Catalana de Dret Públic. Especial Sentència sobre el Estatuto*
- *Diagnosís de necesidades formativas en instituciones públicas*

Publicacions periòdiques

Secretaria General

- *Memòria del Departament de Governació i Administracions Públiques 2009*

Direcció General d'Administració Local

- *Municatnotícies. Butlletí d'informació del món local i comarcal*

Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració

- *Funció Publicació*
- *publicAcció*

Secretaria d'Acció Ciutadana

- *AC. Acció Ciutadana, butlletí d'informació*

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

- *Butlletí Electrònic de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació*

Escola d'Administració Pública de Catalunya

- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva*
- *Revista Catalana de Dret Públic*
- *Revista de Llengua i Dret*

Altres actuacions

Material bibliogràfic, documental i premsa diària

- Gestió del Fons documental del Departament
 - Supervisió, control, distribució i seguiment de la facturació de 8.511 subscripcions del Departament (5.605 revistes especialitzades i 4 bases de dades, i 2.902 premsa diària) i de l'adquisició de 28 llibres.
 - Catalogació de 16 exemplars de documents bibliogràfics
 - Resposta a 21 sol·licituds d'adquisició

Dominis d'Internet

- Gestió dels dominis d'Internet del Departament
 - Supervisió, control, distribució i seguiment de la facturació de 155 dominis.
 - Racionalització i rendibilització dels dominis existents: no renovació de 33 dominis, 23 dels quals s'han traspassat a l'Institut Cartogràfic de Catalunya i la Fundació CESICAT.

Es pretén donar més agilitat, flexibilitat i accessibilitat a les revistes electròniques i s'adopten formats de pdf més dinàmics i interactius davant dels pdf tradicionals. És el cas de la revista *Funció Publicació*, que durant l'any 2010 canvia el format dels seus continguts al web departamental

Subdirecció General de Personal

Servei de Recursos Humans

- Tramitació d'1 expedient de modificació de llocs de treball de personal eventual, 45 de personal funcionari, 17 de personal laboral del Departament, i 1 de personal funcionari de l'EAPC.

Gestió de setze convocatòries de provisió

- Gestió de 16 convocatòries de provisió corresponents a 25 llocs de treball. Mitjançant aquestes convocatòries s'han proveït 21 llocs per concurs específic de mèrits i capacitats, 2 llocs per concurs de lliure designació del Departament, i 2 llocs per concurs específic de mèrits i capacitats a l'EAPC.

- Tramitació de 12 expedients de reconeixement d'antiguitat i triennis que afecten un total de 304 treballadors.

- Nombre de resolucions de grau consolidat: 129.

- Nombre de modificacions de lloc per motius de salut: 1 resolució de modificació provisional.

- Jubilació de 8 treballadors (1 funcionari i 7 laborals).

Oferta de quaranta-set places a través del portal ATRI

- Selecció de personal: s'han publicat a l'ATRI un total de 47 places, la qual cosa comporta rebre una mitjana de 80 currículums per plaça, que un cop revisats, han de passar una entrevista o prova per fer la selecció final.

Taula RH.1. Places ofertes a ATRI. Any 2010

Unitat orgànica	Nombre
Gabinet del Conseller	1
Secretaria General	8
Direcció de Serveis	4
DG Xarxes de Infraestructures i Telecomunicacions	3
DG Societat de la Informació	3
Secretaria d'Acció Ciutadana	19
DG d'Administració Local	6
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	1
DG de Funció Pública	2
Total	47

- Tramitació de 1.644 contractes de substitucions. Els equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana són d'atenció directa al públic, i això fa necessari la substitució del personal que no pugui anar a treballar per qualsevol tipus d'incidència.

- Pla pilot de teletreball

Finalització del II Pla pilot de teletreball a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, concebut a partir de les dades resultants de l'avaluació del I Pla pilot. Aquest segon pla pilot ha donat resposta a uns objectius més específics (ampliació dels perfils professionals susceptibles de teletreballar a la funció pública per afavorir una selecció més objectiva, implicació

de més departaments que els inicialment compromesos i increment del nombre de participants, entre d'altres), amb la idea d'obtenir informació rellevant que permeti avançar cap a una futura proposta de regulació normativa d'aquesta modalitat de treball a l'Administració.

Set treballadors/ores han participat en el II Pla pilot de teletreball

Al Departament de Governació i Administracions Públiques han participat en el projecte set treballadors, dels quals dos pertanyen a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

- **Borsa de treball de personal laboral**

Convocatòria d'un procés selectiu per a la constitució del bloc 3 de la borsa de treball de personal laboral del Departament.

La borsa serveix a les necessitats de cobertura temporal de llocs de treball per causa d'urgència que es donen a les oficines i equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana distribuïts a tot el territori de Catalunya. Les categories laborals a cobrir mitjançant el personal seleccionat en aquesta convocatòria són les de cap de 1a d'administració, cap de 2a d'administració, educador/a social, diplomata/ada en treball social, tècnic/a administratiu/iva, governant/a, recepcionista, telefonista, cambrer/a – netejador/a, porter/a i subaltern/a.

S'han presentat 5.190 candidats/es entre totes les categories.

- **Targeta menjador**

Canvi en l'adjudicació de l'empresa que dona el servei de targeta menjador al Departament de Governació i Administracions Públiques, per la qual cosa ha calgut repartir un total de 1.136 noves targetes entre els empleats.

- **Inici i resolució de la convocatòria de concurs de canvi de destinació per a la provisió de llocs de treball de personal laboral fix dels grups D i C del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya (LGAP/1331/2010).** El total de places convocades han estat 95 (6 de recepcionista, 10 de cambrer/a-netejador/a, 2 d'oficial de 1a de manteniment, 1 d'oficial/a de 1a arts gràfiques, 3 de telefonista, 2 de governant/a, 1 d'especialista d'oficis, 2 d'auxiliar administratiu/iva i 68 de tècnic/a administratiu/iva). El total de sol·licituds presentades han estat 89, i el total de places adjudicades 10 (3 de recepcionista, 1 d'oficial/a de 1a manteniment, 1 de telefonista, 2 de governant/a i 3 de tècnic/a administratiu/iva).

Control de la despesa. Capítol I

- **Tramitació de cent vuitanta-quatre expedients de gestió de permutes, dotze expedients de transferències de crèdit, i deu expedients de generació de crèdit, mitjançant el programa d'elaboració i seguiment del pressupost de personal (ESSP).**

Dietes, assistències i indemnitzacions

- **Gestió i tramitació de les dietes i les assistències, mitjançant el programa DAI, del Departament de Governació i Administracions Públiques, que és un subprograma dins l'aplicació informàtica del GIP (gestió integrada de personal).**

- **Realització de quatre-cents cinquanta lots del Departament de Governació i Administracions Públiques, amb una mitjana de trenta dietes per lot.**

El total d'alumnes inscrits a les 324 activitats formatives gestionades ha estat de 1.884

Formació

- Gestió de 324 activitats formatives, amb una oferta de 2.157 places entre cursos propis del Departament, de l'EAPC i d'organismes externs, i 35.978 hores lectives de formació, a les quals han assistit 1.884 alumnes.

Taula RH.2. Activitats formatives per àrees de coneixement

Àrea	Activitats	Hores realitzades
Activitats de divulgació, reflexió i debat	7	36
Llengua catalana	9	379
Comandaments intermedis i responsables	2	35
Formació d'especialització	91	1.137
Formació en llengües estrangeres	6	300
Formació en noves tecnologies i societat de la informació – informàtica	48	803
Funció de comunicació, informació i habilitats	28	480
Funció directiva	15	239
Gestió econòmica	13	483
Jurídica	29	477
Polítiques socials	13	125
Processos administratius	14	308
Recursos humans	38	389
Riscos laborals	11	167
Total	324	5.357

Taula RH.3. Distribució dels assistents als cursos, per unitats

Unitat orgànica	Assistents
Gabinet del Conseller	10
Secretaria General	106
Direcció de Serveis	330
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	418
Direcció General d'Administració Local	141
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació	71
Secretaria d'Acció Ciutadana	621
ST Barcelona	26
ST Girona	3
ST Lleida	29
ST Tarragona	19
ST Terres de l'Ebre	8
Autoritat Catalana de Certificació – CATCERT	-
Agència Catalana de Protecció de Dades	12
Consorci Administració Oberta de Catalunya	3
EAPC	45
CTTI	29
Fundació Observatori Societat de la Informació de Catalunya	-
Altres organismes i departaments	13
Total	1.884

Taula RH.4. Distribució dels assistents als cursos, per grups*

Grup	Assistents
A	884
B	258
C	370
D	233
E	139
Total	1.884

Taula RH.5. Distribució de les persones que han fet formació, per grups**

Grup	Persones
A	241
B	127
C	169
D	94
E	90
Total	721

- Detecció de necessitats formatives

- Enviament del qüestionari de detecció d'activitats formatives per a la confecció del Pla de formació 2010 a tot el personal del Departament.
- Respostes rebudes: 448
- Com a resultat dels qüestionaris rebuts, s'han fet 1.119 entrades a la base de dades de la detecció de necessitats formatives.

- Qualitat

- Avaluació del 77% de les activitats formatives.
- Mitjana de puntuació de les avaluacions: 9 sobre 10.

- Increment de formació amb aprofundiment

- El 77% de les activitats formatives del Pla de formació departamental han avaluat els coneixements assolits pels alumnes amb proves objectives.

- Formació a mida

- Continuació de l'itinerari formatiu per al personal dels diferents equipaments de la SAC.
- Continuació amb el mòdul de Qualitat de comunicació amb l'usuari i Atenció i prestació de servei al públic, de l'itinerari formatiu per a personal dels diferents equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Realització de 8 edicions d'aquestes activitats, amb un total de 160 hores ofertes i la participació de 124 alumnes, dels quals 89 han obtingut certificat.

L'avaluació de les activitats formatives ha estat d'un 9 sobre 10

* Els assistents a les activitats formatives poden trobar-se representats en més d'un curs.

** Les persones que han fet formació s'han comptabilitzat una sola vegada.

- Formació específica en ofimàtica bàsica per al personal del grup E de la SAC

– Programació de tres activitats presencials en ofimàtica bàsica per tal de dotar al personal del grup E dels diferents equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana de la destresa bàsica necessària per fer ús de l'ordinador. L'oferta formativa en aquesta temàtica ha estat de 75 hores i de 45 places. La necessitat de fer aquesta formació ve donada per a la dotació de maquinari informàtic a personal d'equipaments que fins a la data no en tenien. Amb aquesta dotació de maquinari i la formació posterior es pretén que el personal del grup E dels equipaments pugui consultar de manera autònoma la intranet departamental i fer els tràmits a través d'ATRI, així com iniciar-se en la formació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

- Formació en tecnologies de la informació i la comunicació

– Modificació de la formació que es feia cada any en informàtica per adequar-la a la formació en competències digitals. La formació en competències digitals és bàsica per a qualsevol persona i esdevé una eina clau a l'hora d'assolir els coneixements, habilitats i actituds en l'àmbit de les noves tecnologies de la informació i la comunicació per tal d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència en el desenvolupament de les tasques.

– Els objectius que es volen assolir amb aquest canvi són:
Augmentar la qualitat i l'estandardització de la formació en TIC.
Incrementar la cohesió digital del personal del Departament.
Homogeneïtzar els nivells competencials del personal del Departament.

- Anglès virtual

Per tal de cobrir la demanda en formació en llengua anglesa del personal del Departament que no pot accedir a les activitats presencials perquè presta els seus serveis fora de Barcelona, s'ha incrementat l'oferta de formació virtual en llengua anglesa.

Aquest any 2010 s'han ofert 40 places de les quals s'han cobert 37. El total d'hores de formació virtual en aquesta temàtica ha estat de 2.220 hores.

- Formació transversal

– Gestió de 18 activitats transversals per un import total de 22.187,40 €.

- Reunions

– 3 reunions interdepartamentals amb la Subdirecció de Personal, CEFJE i el Departament de Medi Ambient i Habitatge.

– 4 reunions amb la Comissió Tècnica de Responsables de Formació.

– 38 reunions amb els diferents agents implicats en la formació departamental.

– 1 reunió de Projecte ARHPA.

– 5 reunions a petició del Gabinet Tècnic sobre els processos de la unitat de formació.

– 2 formació transversal: Pla 2010 i previsió 2011.

S'han ofert quaranta places en formació virtual en llengua anglesa

– 1 reunió amb el personal del Gabinet Tècnic i de la Subdirecció de Personal per tractar els canvis necessaris en la intranet departamental.

- Atenció al personal
- Atenció de consultes telefòniques: 1.800.
- Respostes a consultes per correu electrònic: 2.030.
- Assessorament presencial: 130.

Servei de Prevenció de Riscos i Relacions Laborals

Prevenció de riscos

Identificació de riscos i planificació de l'activitat preventiva

- Realització de la planificació preventiva a partir de les diverses visites efectuades als centres de treball, en les quals s'ha fet una revisió de les condicions de treball amb la identificació de riscos i proposta de millora.
- Presentació del pla de treball a la primera reunió del Comitè de Seguretat i Salut, i el corresponent seguiment trimestral en cadascuna de les reunions.
- Realització de setanta-cinc actuacions que han modificat les avaluacions de riscos dels diferents centres. Aquestes es deriven d'actuacions d'ofici, de sol·licituds de Vigilància de la Salut, de responsables de centres o de les investigacions d'accident.

Realització de setanta-cinc actuacions i tres estudis psicosocials

- Realització íntegra de les avaluacions de riscos dels centres de treball següents:
 - EAPC
 - Oficina de Convocatòries
 - Palau de Mar
 - Serveis Territorials de Barcelona
 - Serveis Territorials de Girona
- Realització de tres estudis psicosocials amb els informes corresponents, que inclouen tant llocs de treball específics i individuals, com estudis globals en centres de treball.
- Realització del re-test de l'estudi realitzat fa dos anys, per a la identificació de les taxes de prevalença de la síndrome de burn-out (SB) i ansios-depressiu (SAD) en el personal que presta serveis a les seixanta-set oficines d'acció ciutadana (OAC).
- Els tipus de riscos que s'ha detectat en els centres de treball han estat principalment els relacionats amb l'ergonomia: càrrega postural, sobreesforç, il·luminació, treballs amb pantalles de visualització de dades, càrrega mental, desconfort, organització de l'espai i també de seguretat, com ara caigudes a nivell i a diferent nivell.

Els principals riscos detectats estan relacionats amb l'ergonomia

Plans d'autoprotecció

- Realització dels simulacres amb l'informe de valoració corresponent dels edificis de Catalunya, 20 i Diputació, 303, en coordinació amb la titularitat d'aquests.

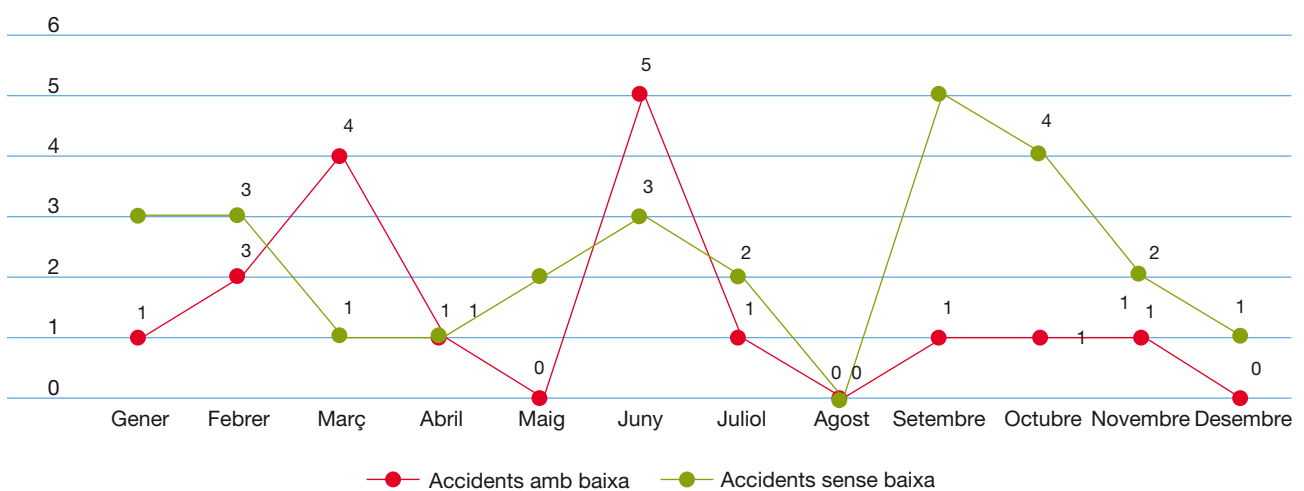
- Realització dels simulacres corresponents als plans d'autoprotecció de quaranta-sis centres de treball de la Secretaria d'Acció Ciutadana, que es van elaborar i implantar durant l'any 2008-2009, amb els informes posteriors de valoració corresponents.

- Elaboració i implantació dels plans d'autoprotecció de quaranta centres de treball de la Secretaria d'Acció Ciutadana amb els corresponents simulacres i informes posteriors de valoració.

Accidentalitat

- Nombre d'accidents amb baixa: 17 lleus, dels quals 6 han estat *in itinere* i 11 en el centre de treball habitual.
- Nombre d'accidents sense baixa: 27 lleus, dels quals 10 van ser *in itinere* i 17 en el centre de treball.
- L'índex d'incidència* dels accidents amb baixa és de 964,63.

Taula PRL.1. Distribució mensual i comparativa d'accidents amb baixa i sense baixa



- Realització d'una investigació de tots els accidents i incidents en concordança amb la gravetat i possibilitat d'aplicació de mesures correctores i/o preventives, les quals s'han aplicat en tots els casos en què ha estat possible.

* Nombre d'accidents per cada cent mil persones.

Formació

Taula PRL.2. Cursos realitzats durant el 2010

Sessions formatives	Destinataris	Hores	Edicions	Assistents	Data
Curs de prevenció d'incendis i mesures d'emergència	Tot el personal	6	3	49	març
Seminari de primers auxilis i reanimació cardiovascular bàsica	Geògrafs	4	1	9	maig
Jornades sobre la lipoatròfia	Personal plaça Catalunya	3	3	63	abril
Pla d'autoprotecció	Tot el personal	1,3	10	46 ¹	gener-novembre
Curs de gestió de l'estrès OAC	OAC	12	2	18	juny
Curs de manipulació de càrregues	Subalterns, conserges	2	1	81	novembre-desembre
Curs de pvd en l'entorn d'oficina	Personal administratiu	2	1	223	novembre-desembre
Curs de nivell avançat en gestió de l'estrès adreçat al personal destinat a les oficines d'acció ciutadana	OAC	6	1	9	desembre
Total		36,3	22	498	

1. Els 46 assistents només fan referència a treballadors/ores de la Generalitat. També s'ha fet formació als concessionaris i als usuaris.

Vigilància de la salut i medicina assistencial

- La disciplina de vigilància de la salut està externalitzada i contractada a l'empresa ICESE, Prevenció. El mateix metge especialista en medicina del treball facilita assistència sanitària presencial a tot el personal del Departament que ho desitja, amb tres hores de dedicació presencial diàries, i també es disposa d'una infermera de suport.

El Departament disposa d'un metge durant tres hores diàries i d'una infermera de suport

- Adquisició del material i medicaments que s'han considerat necessaris i s'ha repartit entre tots els centres de treball del Departament.

- Introducció a partir del mes de juny, a l'especialitat de vigilància de la salut, de l'aplicatiu Preven. Totes les dades queden recollides en aquest programa.

- Realització del reconeixement mèdic a 526 persones.

- Realització de 20 accions de coordinació amb les tècniques de prevenció de riscos laborals per millorar les condicions ergonòmiques de pantalles de visualització de dades de treballadors/ores del Departament.

- Resposta a 614 consultes en l'àmbit de la medicina assistencial.

- Realització de 677 prescripcions (receptes de medicació).

- Aplicació de 41 vacunes antigripals i 3 vacunes antitetàniques.

Altres actuacions

- Creació d'una base de dades en Access per gestionar les mesures correctores dels centres de la SAC.

- Elaboració d'un manual d'acollida per a tot el personal del Departament, per tal de lliurar-lo a les noves incorporacions.
- Implantació del programa de gestió de la prevenció de riscos laborals Preven.
- Assistència del personal tècnic com a assessor a les quatre reunions ordinàries del Comitè de Seguretat i Salut i a tres reunions amb el grup de motius de salut.
- Participació en totes les reunions dels responsables de prevenció dels departaments de la Generalitat i assistència a diverses reunions amb altres organismes de matèria diversa: vigilància de la salut, serveis de prevenció aliens, coordinació empresarial amb altres departaments de la Generalitat i altres empreses externes, amb unitats internes del Departament, delegats/ades de prevenció, etc.
- Impartició, per part del personal tècnic, d'un curs de formació i acollida per al personal DIL que s'ha incorporat a la Generalitat.
- Participació en un seminari de l'EAPC per presentar l'experiència del Departament en l'avaluació dels riscos psicosocials.

Relacions laborals

Participació en òrgans de representació del Departament

- Assistència a trenta-vuit reunions amb el president del Comitè Territorial de Barcelona.
- Reunió del Servei, en 30 ocasions, amb la presidenta del Comitè Inter-centres.
- Assistència a una reunió amb la Comissió de Seguiment i Interpretació de la Borsa.

Participació en òrgans de representació Interdepartamental

- Assistència a onze reunions a la Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya.
- Assistència a dues reunions amb la Comissió Negociadora del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya.
- Assistència a dues reunions amb el grup de treball sobre el tema de la lactància, constituït en el marc de la CIVE.

Actuacions realitzades en l'àmbit de les relacions sindicals

- Les actuacions realitzades pel Servei en l'àmbit de les relacions sindicals han estat encaminades a la coordinació de la interlocució amb els agents socials i organitzacions sindicals dins l'àmbit Departamental. En concret, s'han efectuat:

- 25 comunicacions al president del Comitè Territorial de Barcelona
- 18 comunicacions a la presidenta del Comitè Intercentres
- 2 informes en matèria de llicències d'hores sindicals

Participació en òrgans en matèria de prevenció de riscos laborals (CSS)

- Reunió en quatre ocasions del Comitè de Seguretat i Salut del Departament amb les trobades prèvies corresponents entre els/les representants de les diferents unitats del Departament.

- Reunió en tres ocasions del grup de treball de motius de salut, facultat pel Comitè de Seguretat i Salut.

Actuacions realitzades en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals

- Resposta a vint-i-un escrits presentats per delegats/ades de prevenció.
- Realització de dotze comunicacions a delegats/ades de prevenció, a partir de les quals s'ha facilitat informació sobre actuacions realitzades pel Departament.

Secretaria d'Acció Ciutadana

- Realització de dos estudis que recullen les actualitzacions normatives i jurisprudencials sobre controvèrsies plantejades entre la SAC i el personal que hi és adscrit.

- S'han resolt tretze consultes efectuades per la SAC.

Actuacions relacionades amb el personal laboral

- Quinze entrevistes amb treballadors/ores.
- Set respostes a escrits presentats per treballadors/ores del Departament.
- Dos estudis normatius en matèria laboral per donar respostes a divergències entre la interpretació del Departament i dels/les treballadors/ores implicats/ades.

Inspeccions de Treball

- Preparació, seguiment, estudi i assistència a sis inspeccions de treball en representació del Departament, davant de denúncies efectuades per personal o per representants sindicals.

Vagues

- Seguiment de la convocatòria de dues vagues: la vaga de serveis públics del 08/06/2010, i la vaga general del 29/09/2010.

Seguiment de la convocatòria de dues vagues

Eleccions sindicals

- Seguiment del procés electoral sindical per a representants del personal funcionari i interí.

Expedients jurídics

- Estudi i preparació de la documentació per a un judici laboral i realització de dues reunions amb l'Assessoria Jurídica del Departament.

Signatura d'acords

- Signatura de tres acords amb els/les representants dels treballadors/es:
 - Acord per cobrir llocs de treball per substitucions per absències del personal laboral amb categories professionals incloses a l'acord relatiu a la regulació de la borsa de treball de personal laboral del Departament.
 - Modificació de l'acord sobre criteris generals d'elaboració dels calendaris laborals del personal laboral que pertany a categories professionals que desenvolupen funcions de responsable als equipaments de la Secretaria d'Acció Ciutadana del Departament.
 - Modificació de l'acord sobre els criteris generals d'elaboració dels calendaris laborals del personal laboral amb horari especial adscrit a les ludoteques de la Secretaria d'Acció Ciutadana del Departament.

Signatura de tres acords per al personal laboral

Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior

Gestió pressupostària

- El pressupost inicial del Departament ha estat de 502.330.457,69 €, el que suposa un increment del 5,40% respecte al pressupost de l'exercici 2009. A aquest import cal afegir els pressupostos de les entitats i organismes que en depenen, 315.965.278,25 €, i restar les transferències internes, de manera que el pressupost consolidat de l'agrupació de Governació i Administracions Públiques és de 780.291.622,14 €.

El pressupost del Departament el 2010 ha augmentat el 5,40% respecte al de 2009

Taula GEC.1. Pressupost agrupació Governació i Administracions Públiques

	Pressupost
Departament de Governació i Administracions Públiques	502.330.457,69
Escola d'Administració Pública de Catalunya	10.429.341,22
Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació	285.785.895,45
Consorci d'Administració Oberta Electrònica de Catalunya	18.860.041,58
Consorci Infraestructures de Telecomunicacions	450.000
Fundació Observatori per a la Societat de la Informació	440.000
Transferències internes	38.004.113,80
Total consolidat	780.291.622,14

Taula GEC.2. Pressupost del Departament, per centre gestor

	Pressupost 2010	Percentatge
Gabinet i Secretaria General del Departament de Governació	94.922.594,59	18,90
Secretaria de Funció Pública i Modernització de la Administració	36.723.425,62	7,30
Direcció General d'Administració Local	302.909.762,93	60,30
Secretaria d'Acció Ciutadana	46.950.087	9,35
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació	20.824.587,55	4,15
Total	502.330.457,69	100

El pressupost inicial del Departament pel 2010 ha estat de 502.330.457,69 €

Taula GEC.3. Pressupost del Departament, per capítols

	Pressupost 2010	Percentatge
Capítol 1	46.157.767,50	9,19
Capítol 2	69.921.924,47	13,92
Capítol 4	239.288.050,38	47,64
Capítol 6	10.471.054,45	2,08
Capítol 7	111.339.560,89	22,16
Capítol 8	25.152.100	5,01
Total	502.330.457,69	100

Modificació dels crèdits inicials

- Tramitació de vuitanta expedients de generació de crèdits per un import total de 62.247.424,84 €.
- Tramitació de deu expedients de transferència de centre gestor per un import total d'1.601.658,11 €.
- Tramitació de vint-i-un expedients de transferència intradepartamental per un import total de 8.744.980,84 €.
- Tramitació de deu expedients de transferència interdepartamental de minoració per un import total d'1.429.184,97 €.
- Tramitació de vint-i-un expedients de transferència interdepartamental d'increment per un import total de 6.140.666,47 €.
- Tramitació de quatre expedients d'incorporació de romanents per un import total de 4.776.120,63 €.
- Retenció de crèdits per acords de Govern d'1 de juny d'import de 18.442.880,74 €.

Aplicades les modificacions de crèdits, el pressupost definitiu ascendeix a 572.057.371,96 €

Taula GEC.4. Modificació de crèdits, per centre gestor

Unitats directives	Pressupost inicial	Modificació crèdits	Pressupost definitiu
Gabinet del Conseller i Secretaria General	94.922.594,59	-1.451.167,46	93.471.427,13
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	36.723.425,62	7.241.144,34	43.964.569,96
Direcció General d'Administració Local	302.909.762,93	37.245.305,39	340.155.068,32
Secretaria d'Acció Ciutadana	46.950.087	2.048.287,28	48.998.374,28
Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació	20.824.587,55	24.643.344,72	45.467.932,27
Total Departament	502.330.457,69	69.726.914,27	572.057.371,96

Compromisos de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs

- Tramitació de vint-i-set expedients de despesa pluriennal per un total de 237.225.407,79 €; aprovats per Acord de Govern un total de vint-i-dos expedients, per un import de 576.597.494,75 €.
- Modificació d'onze expedients de despesa pluriennal.

Ingressos gestionats

- Tramitació de 272 documents d'ingrés pressupostari.

Aprovats per Acord de Govern vint-i-dos expedients de despesa pluriennal per un import de 576.597.494,75 €

- Tramitació de vint-i-sis expedients de devolució d'ingressos indeguts per un import total d'1.985,81 €.
- Tramitació de les liquidacions mensuals al Departament d'Economia i Finances dels comptes restringits del Departament per un import total d'1.882.412,21 €.
- Emissió d'onze factures de venda de publicacions del Departament i la corresponent liquidació mensual de l'IVA.

Execució del pressupost

Taula GEC.5. Execució del pressupost, per capítols

Capítol	Pressupost definitiu	Pressupost executat	% executat	% pendent d'execució
Capítol 1	46.460.786,76	43.761.057,73	94,19	5,81
Capítol 2	75.423.612,69	65.520.443,52	86,87	13,13
Capítol 4	243.512.543,73	227.815.814,49	93,55	6,45
Capítol 6	9.533.908,27	8.159.075,09	85,58	14,42
Capítol 7	171.915.715,57	150.258.659,01	87,40	12,60
Capítol 8	25.210.804,94	10.051.121,79	39,87	60,13
Total	572.057.371,96	505.566.171,63	88,38	11,62

Taula GEC.6. Execució de les incorporacions de romanents, per capítols

Capítol	Incorporacions	Executat	% executat
Capítol 1	-	-	-
Capítol 2	53.419,36	35.137,28	65,78
Capítol 4	1.393.671,03	260.113,43	18,66
Capítol 6	-	-	-
Capítol 7	3.329.030,24	327.493,18	9,84
Capítol 8	-	-	-
Total	4.776.120,63	622.743,89	13,04

El pressupost executat ha estat de 505.566.171,63 €, el 88,38% del pressupost definitiu

- Retenció de crèdits per Acord de Govern d'1 de juny de 2010 pel qual s'adopten mesures complementàries a les previstes en el Decret llei 3/2010, de 29 de maig, en matèria de despeses de funcionament, transferències, inversions, millora de l'eficiència en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya i lluita contra el frau fiscal, d'import 18.442.880,74 €.
- Retenció de saldos pressupostaris no disposats per Acord de Govern de 5 d'octubre. Amb posterioritat a aquesta data únicament s'han pogut disposar despeses per un import igual al 20% del saldo no disposat ni retingut.
- Execució del pressupost definitiu del Departament: 88,38%.

Taula GEC.7. Execució del pressupost, per centres gestors i capítols

Capítol	Pressupost definitiu	Pressupost executat	% executat	% pendent execució
Sec. General	93.471.427,13	73.801.290,22	78,96	21,04
Capítol 1	46.460.786,76	43.761.057,73	94,19	5,81
Capítol 2	33.598.482,42	25.859.499,07	76,97	23,03
Capítol 4	12.196.070,10	3.235.420,27	26,53	73,47
Capítol 6	776.775,65	528.191,25	68	32,00
Capítol 7	360.607,26	360.607,26	100	-
Capítol 8	78.704,94	56.514,64	71,81	28,19
SFPMA	43.964.569,96	38.969.489,97	88,64	11,36
Capítol 1	-	-	-	-
Capítol 2	13.256.620,81	12.478.901,45	94,13	5,87
Capítol 4	24.850.349,15	20.850.988,52	83,91	16,09
Capítol 6	218.000	-	-	100,00
Capítol 7	2.854.000	2.854.000	100	-
Capítol 8	2.785.600	2.785.600	100	-
DGAL	340.155.068,32	315.773.050,41	92,83	7,17
Capítol 1	-	-	-	-
Capítol 2	1.519.067,99	1.133.181,66	74,60	25,40
Capítol 4	190.478.813,65	189.565.958,85	99,52	0,48
Capítol 6	-	-	-	-
Capítol 7	133.157.186,68	125.073.909,90	93,93	6,07
Capítol 8	15.000.000	-	-	100,00
SAC	48.998.374,28	43.677.869,31	89,14	10,86
Capítol 1	-	-	-	-
Capítol 2	21.501.044,42	20.518.317,16	95,43	4,57
Capítol 4	11.949.360,38	10.797.889,61	90,36	9,64
Capítol 6	7.931.105,17	7.036.579,68	88,72	91,28
Capítol 7	2.616.864,31	350.082,86	13,38	86,62
Capítol 8	5.000.000	4.975.000,00	99,50	0,50
STSI	45.467.932,27	33.344.471,72	95,20	4,80
Capítol 1	-	-	-	-
Capítol 2	5.548.397,05	5.530.544,18	99,68	0,32
Capítol 4	4.037.950,45	3.365.557,24	83,35	16,65
Capítol 6	608.027,45	594.304,16	97,74	2,26
Capítol 7	32.927.057,32	21.620.058,99	65,66	34,34
Capítol 8	2.346.500,00	2.234.007,15	95,21	4,79

Gestió de la despesa

- Tramitació de 5 expedients d'aplicacions de crèdits per un import total de 48.414,69 €.

- Tramitació de 45 expedients de conveni per un import total de 52.919.397,78 €.

- Tramitació de 20 expedients de transferència per un import total de 187.841.306,73 €.

- Tramitació de 74 expedients de subvenció per un import total de 303.462.750,70 €.

El centre gestor amb el percentatge d'execució més elevat ha estat l'STSI

- Tramitació de 27 convocatòries per un import total de 42.330.308,99 € i 3.434 beneficiaris.
- Tramitació de 240 expedients de revocació per un import total de 4.407.814,86 €.
- Edició de 34.252 documents comptables (inclou 154 documents d'habilitació).

El Departament ha pagat un total de 150.031,50 € en concepte d'habilitació

Habilitació

- Control i gestió de les bestretes lliurades a 154 subhabilitats:
 - Casals de gent gran: 84
 - Cases del mar: 5
 - Oficines d'atenció ciutadana: 35
 - Centres cívics: 17
 - Ludoteques: 6
 - Hotels d'entitats: 5
 - Hostatgeries: 2
 - Escortes del conseller: 6 (a final d'any, 3 de conseller sortint i 3 de conseller entrant).
- 3 caixes per a metàl·lic secundàries distribuïdes.
- 178 transferències i 956 assentaments bancaris realitzats.
- Edició de 154 documents justificatius.
- Import total pagat per habilitació del Departament: 150.031,50 €.

Servei de Contractació i Patrimoni

Contractació

- En relació amb la tramitació dels expedients de contractació administrativa del Departament i les seves modificacions, la tramitació de convenis amb despesa imputable al capítol II del pressupost i la tramitació de la devolució de fiances, de revisió de preus i d'altres expedients derivats de la contractació administrativa del Departament, les actuacions han estat les següents:

Tramitació d'expedients de contractació

- Expedients tramitats: 768
 - 748 han estat finalitzats amb la formalització del contracte.
 - 7 han estat arxivats abans de la seva finalització.
 - 6 han estat declarats deserts.
 - 7 han estat enviats al Departament de Benestar Social i Família per a la seva tramitació un cop aquest ha assumit, en data 29 de desembre de 2010, les competències de l'antiga Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Coordinació i tramitació dels expedients durant l'any 2010:
 - Assessorament a les unitats del Departament en les fases prèvies a la proposta formal de contractació, i col·laboració, quan ha calgut, en la redacció dels corresponents plecs de prescripcions tècniques.
 - Estudi de les diferents propostes pel que fa a la seva viabilitat.

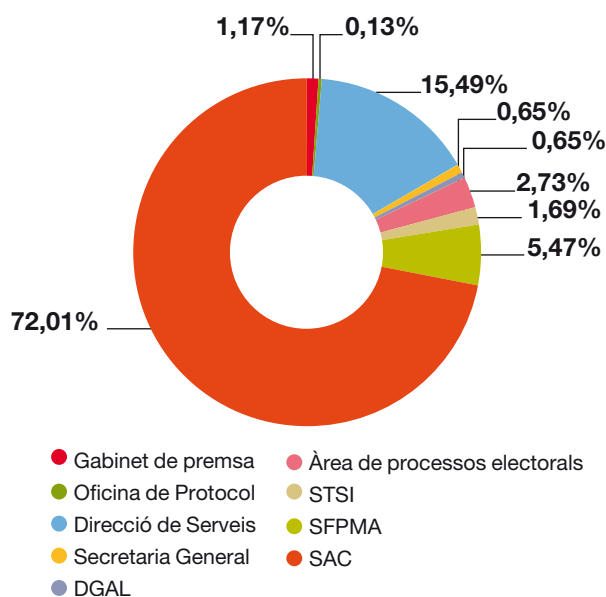
El 2010 s'han tramitat un total de 768 expedients de contractació administrativa

- Incoació dels expedients i redacció dels plecs de clàusules administratives particulars que han de regir cada un dels contractes.
- Assessorament a les unitats proposants i als licitadors, quan ho han sol·licitat, en qualsevol fase del procediment de contractació.
- Impuls de l'expedient de contractació vetllant pel compliment dels terminis legalment establerts per a cada fase del procediment.
- Perfeccionament del contracte mitjançant la seva signatura.
- Introducció dels contractes administratius a la Plataforma pública de contractació administrativa de la Generalitat de Catalunya, a excepció dels contractes menors.
- Elaboració de les instruccions i dels models de documents en matèria de contractació administrativa.

Taula CP.1. Tipus de contractes tramitats durant el 2010

Tipologia	Oberts	Negociats	Menors	Pròrrogues	Derivats d'acord marc	Encàrrec de gestió	Total
Serveis	37	56	293	86	23	-	495
Especials	9	12	15	48	-	-	84
Gestió de serveis	-	-	-	24	-	-	24
Públics	-	-	-	-	-	-	-
Subministraments	9	5	61	1	6	-	82
Obres	-	2	43	-	-	-	45
Encàrrec de gestió	-	-	-	-	-	19	19
Consultoria i assistència	-	-	-	-	-	-	-
Privats	-	4	15	-	-	-	19
Total	55	79	427	159	29	19	768

Gràfic CP.2. Contractació 2010, per unitats



- Expedients de modificació contractual tramitats: nou
- Convenis tramitats: vint

Durant el 2010, la Comissió de Subministraments s'ha reunit en nou ocasions

Comissió de subministraments

- Realització de nou reunions de la Comissió de Subministraments per tal d'estudiar les necessitats del Departament i proposar l'inici dels corresponents expedients de contractació.
- Propostes estudiades durant l'any 2010 per la Comissió de Subministraments del Departament:
 - Subministrament de material per a les eleccions al Parlament de Catalunya 2010: estudi de quatre propostes a petició de l'Àrea de Processos Electorals.
 - Subministrament de material per a les eleccions sindicals 2010: estudi d'una proposta a petició de la Direcció General de la Funció Pública.
 - Subministrament de mobiliari: estudi d'una proposta a petició de la Secretaria d'Acció Ciutadana.
 - Subministrament de vehicles: estudi de dues propostes, una a petició de la Direcció General d'Administració Local, i una altra a petició del Servei de Règim Interior.
 - Expedients de desafectació: estudi de dues propostes, una a petició de la Secretaria d'Acció Ciutadana, i una altra a petició de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.
 - Subministraments de material informàtic: estudi d'una proposta a petició de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.
 - Subministrament de material reprogràfic: estudi d'una proposta a petició del Servei de Règim Interior.

Patrimoni

Gestió d'immobles

- Tramitació d'expedients patrimonials:
 - Formalització d'una cessió de domini.
 - Iniciació d'una cessió de domini de terrenys en tramitació a la Direcció General del Patrimoni pendent de formalització.
 - Formalització de tres cessions de domini de terrenys com a tràmit previ a la constitució de drets de superfície a favor d'ICF Equipaments, SAU.
 - Iniciació d'una cessió d'ús.
 - Formalització al Registre d'una cessió d'ús.
 - Iniciació d'una cessió de dret de superfície en tramitació a la Direcció General del Patrimoni, pendent de formalització.
 - Formalització de tres acords de Govern per a la constitució de dret de superfície a favor d'ICF Equipaments, SAU.
 - Formalització al Registre d'una constitució de dret de superfície.
 - Iniciació de tres retrocessions.
 - Renovació d'una llicència d'ús privatiu.
 - Acceptació de vuit novacions de contracte d'arrendament ja formalitzat.
 - Iniciació de cinc novacions de contracte d'arrendament en tramitació a la Direcció General del Patrimoni, pendents de formalització.
 - Iniciació de la tramitació de cinc nous contractes d'arrendament. D'aquests, quatre resten pendents de formalització.
 - Rescissió de tres contractes d'arrendament.
 - Formalització d'un nou contracte d'arrendament.
 - Iniciació de vuit convenis de cessions d'ús d'espai.
 - Formalització de tres convenis de cessions d'ús d'espai.

- Renovació de registre d'una marca.
- Pagament de cent trenta-dos tributs.
- Gestions específiques de regularització patrimonial: expedients de revisions de renda i comunitats de propietaris:
 - Expedients de rendes: el Departament gestiona un total de trenta-vuit contractes d'arrendament. D'aquests, tres corresponen a la Secretaria General, set corresponen a la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració, i vint-i-vuit corresponen a la Secretaria d'Acció Ciutadana (un casal per a gent gran, un punt Òmnia, un magatzem i vint-i-cinc oficines d'atenció ciutadana).

L'any 2010 s'han tramitat vuit novacions de contractes d'arrendament i s'ha iniciat la tramitació de vuit convenis de cessió d'ús d'espai

Taula CP.2. Tipologia dels arrendaments

Unitat	Tipus de centre	Quantitat
Secretaria General	Seu central	3
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	Seu administrativa i locals sindicals	7
Secretaria d'Acció Ciutadana	OAC, CGG i magatzem	28

- Gestió del pagament dels lloguers. Actuacions:
 - 5 actualitzacions de rendes.
 - 8 repercussions IBI, taxes, etc.
 - 1 pagament d'endarreriments.
 - 7 regularitzacions de despeses del contracte.
 - 38 actualitzacions per canvi de tipus impositiu de l'IVA.
- Tramitació del pagament de les despeses de 5 locals inicialment arrendats per ADIGSA.
- Expedients de comunitats de propietaris:
 - Gestió d'un total de 33 immobles propietat de la Generalitat de Catalunya que formen part de diferents comunitats de propietaris.
 - Informació sobre el pagament a les comunitats de propietaris les quals han generat despesa on hi ha locals assignats que pel seu règim de titularitat estan subjectes a aquestes obligacions.
 - Seguiment d'aquests pagaments amb els presidents de les comunitats de propietaris o els administradors de finques, mitjançant l'atenció de les consultes telefòniques i facilitant-los la informació.

Taula CP.3. Tipologia dels immobles

Unitat	Tipus de centre	Quantitat
Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració	Oficina administrativa	2
Secretaria d'Acció Ciutadana	OAC, CGG, HE, ludoteca	32

Gestió del risc

- Pòlisses de cobertura d'assegurances que poden tenir com a beneficiària la Generalitat:
 - Pòlissa de danys materials
 - Pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial
 - Pòlissa de vehicles

- Assegurança d'accidents personals per al personal funcionari, interí i laboral

Taula CP.4. Gestió de sinistres

Risc	Quantitat
Danys materials	16
Sol·licitud de certificat d'assegurança	14
Responsabilitat patrimonial iniciats	3

- Tres procediments de responsabilitat patrimonial en tramitació.

Gestió de béns mobles

- Tramitació d'expedients de baixa de béns mobles. Aquesta tramitació consisteix en la recopilació de la documentació necessària per a la seva tramesa a la Comissió Central de Subministraments.
 - Expedients de baixa: dos
 - Expedients iniciats: dos
 - Expedients resolts: dos

Servei de Règim Interior

Gestió documental

- Recepció de 32 transferències amb un total de 145,8 metres lineals i 475 préstecs.
- Assessorament a les unitats de la Secretaria General.
- Codificació de formularis amb un total de 91 formularis codificats.
- Realització de la primera transferència a l'Arxiu Nacional de Catalunya amb un total de 2,7 metres lineals.
- Aprovació del registre de destrucció de documents del Departament de Governació i Administracions Públiques mitjançant la Circular 1/2010.
- Eliminació de 144,3 metres lineals de documentació.
- Realització de dues edicions del Taller d'organització de la documentació administrativa, amb 19 persones assistents.

Serveis generals

- Registre a les dependències de Via Laietana, 26, de 36.561 documents: 20.510 documents d'entrada i 16.051 de sortida.
- Registre a les dependències de la plaça de Catalunya, 20 de 63.617 documents: 53.597 documents d'entrada i 10.020 de sortida.
- Tramitació de la reserva i adequació de les sales: 1.505 peticions, que es desglossen en 181 sol·licituds per a la sala d'actes, 277 sol·licituds per a la sala de reunions, 159 per a l'aula i 888 per a altres sales petites.

El 2010 s'ha realitzat la primera transferència a l'Arxiu Nacional de Catalunya d'un total de 2,7 metres lineals

A les dependències de Via Laietana, 26 s'han registrat 36.561 documents

- Franqueig de cartes, atenció de 736 peticions de missatgeria externa, 139 de missatgeria interna i 127.000 trucades telefòniques.
- Suport de personal subaltern a les diferents unitats del Departament: fotocòpies, encàrrecs de missatgeria, adequació de les sales de reunions, subministrament de material, etc.
- Tramitació de 411 sol·licituds de serveis de vehicles de representació gestionats per la Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació de l'Administració de la Generalitat.
- Tramitació de 738 sol·licituds de vehicles de serveis i de 291 sol·licituds de vehicles pel Servei de Demarcacions Territorials.
- Encàrrec i revisió de la facturació de 1.285 serveis de taxi.
- Gestió de les places de pàrquing en propietat i de lloguer.
- Tramitació de la reserva i adequació de sales: 308 peticions a l'edifici de la plaça de Catalunya (dades disponibles des de finals d'octubre).
- Realització de 591 actuacions audiovisuals i 14.816 fotografies en 405 actes.
- Participació en temes audiovisuals pel que fa a les eleccions al Parlament de Catalunya de 2010.
- Gestió de comunicacions: 7 centraletes de servei amb un total de 727 extensions i 182 línies mòbils.
- Migració a telefonia IP de les centraletes de Via Laietana i de la plaça de Catalunya amb un total de 489 extensions.
- Contractació de 33 noves línies de telefonia mòbil i 12 línies de telefonia fixa.
- Tramitació de la baixa de 15 línies de telefonia mòbil.
- Tramitació de la baixa de 116 línies de telefonia fixa de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació.
- Activació de 7 BlackBerrys.
- Tramitació davant del SAU del Centre de Telecomunicacions de:
 - 83 programacions: 67 de telefonia fixa i 16 de mòbils.
 - 35 reclamacions: 19 de telefonia fixa i 16 de mòbils.
 - 23 consultes: 11 de telefonia fixa i 12 de mòbils.
 - 1 compra: 1 mòbil.
- Gestió d'incidències pròpies resoltes amb mitjans propis:
 - 233 programacions: 150 de telefonia fixa i 83 de mòbils.

- Gestió de les compres del Departament per al seu correcte funcionament amb una despesa anual de 117.847,34 € en el cas de les compres centralitzades, i de 59.069,07 € pel que fa a les compres no centralitzades.
- Control i gestió dels equips multifunció del Departament (total de 40 fotocopiadores).

Obres i manteniment

- Gestió del manteniment dels edificis seu del Departament: Via Laietana 26, plaça de Pau Vila 1, plaça de Catalunya 20, carrer de la Diputació 303, passeig de Gràcia 11 i carrer d'Ausiàs Marc, 35.
- Manteniment d'edificis i instal·lacions en dos àmbits: manteniment preventiu (876 actuacions) i manteniment correctiu (923 incidències).
- Redistribució de 53 llocs de treball (trasllats interns), i instal·lació de 60 armaris a 11 nous llocs de treball.
- Realització d'actuacions d'adequació d'espais: treballs de pintura, terra, cablejat, etc.
- Trasllat integral de dos espais d'oficines del Departament:
 - Delegació Territorial de Girona: trasllat de 22 persones, 232 metres lineals d'arxiu, i mobiliari a la nova seu de la Delegació del Govern a Girona.
 - Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació: trasllat de 78 persones, 150 metres lineals d'arxiu, mobiliari a la nova seu a l'Hospitalet de Llobregat.
 - Instal·lació de sistemes de climatització i control d'accés als dos CPD del Departament situats a Via Laietana, 26 i a la plaça de Catalunya, 20.

Sostenibilitat ambiental

- Creació del Grup de Treball de Bones Pràctiques Ambientals al Departament per tal de crear, coordinar, informar, difondre i fer el seguiment de totes les idees i actuacions en l'àmbit de les bones pràctiques ambientals. Durant l'any s'han realitzat dos reunions del grup de treball.
- Instal·lació del sistema de visualització de les dades del control i seguiment del consum elèctric a l'edifici de Via Laietana, 26 (mirall energètic).
- Control i seguiment dels consums de paper, fotocòpies, aigua i electricitat de tots els edificis del Departament.
- Reducció de la pràctica totalitat dels gots de plàstic que es consumien al Departament.
- Control i seguiment dels consums elèctric i d'aigua de tots els edificis del Departament.
- Reducció del consum elèctric en l'edifici de Via Laietana, 26 del 14% (al 2009, el 9,92%).

Trasllat integral de les oficines de la Delegació Territorial de Girona i de la STSI

El consum elèctric a l'edifici de Via Laietana, 26 s'ha reduït el 14%

- Instal·lació a les plantes 1 i 4 de filtres solars a la façana principal de Via Laietana, 26 per tal d'estudiar l'impacte en el consum energètic.
- Instal·lació de detectors de presència en els banys i temporitzadors en els passadissos de l'edifici de Via Laietana, per tal d'evitar llums encesos innecessàriament.
- Conveni amb l'Agència de Residus de Catalunya per tal de promoure les actuacions tendents a la incorporació progressiva de criteris de sostenibilitat que afavoreixin la prevenció, la minimització i la correcta gestió dels residus generats en els centres de treball.
- Sessions de formació amb 253 persones assistents.
- Instal·lació en el menjador de Via Laietana, 26 de contenidors de reciclatge.
- Creació de material de promoció (posagots i embolcalls reciclats per a entrepans) amb missatgeria mediambiental.

Incorporació al tauler de les novetats de la intranet del Departament de les pautes per imprimir els documents amb seguretat mitjançant contrasenya.

**Instal·lació de filtres solars,
detectors de presència i tempo-
ritzadors**

Direcció General d'Administració Local

L'estructura i les funcions de la Direcció General d'Administració Local es troben regulades en el Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques*.

Orgànicament, la Direcció General d'Administració Local s'estructura en la Subdirecció General de Cooperació Local i la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local.

Direcció General d'Administració Local
Carles Bassaganya i Serra

Subdirecció General de Cooperació Local
Jordi Cots i Domínguez

Subdirecció General d'Assistència
Jurídica i Règim Local
Josep Martínez i Melgares

Subdirecció General de Cooperació Local

1. Gestió dels fons de cooperació i estructurals

Renovació del web <http://municat.gencat.cat>.

Fons de cooperació local de Catalunya

- **Beneficiaris**

Municipis, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades. Als municipis se'ls atribueix una participació de lliure disposició i una altra per a la prestació supramunicipal de serveis, la qual poden destinar a entitats supramunicipals en què participin. Els ajuntaments han de justificar la destinació d'aquestes transferències mitjançant un certificat de la Intervenció.

Regulació: dotació d'acord amb la Llei 25/2009, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2010.

Criteris de repartiment per a les comarques: Resolució GAP/728/2010, de 16 de març (DOGC núm. 5592, de 22.03.2010).

Criteris de repartiment per a les entitats municipals descentralitzades: Resolució GAP/729/2010, de 16 de març de 2010.

* Vegeu l'apartat 1.1, "Regulació i funcions".

Criteris de repartiment per als municipis: Resolució GAP/730/2010, de 16 de març (DOGC núm. 5592, de 22.03.2010).

Imports:

1.1. Fons de cooperació local de Catalunya, any 2010

Fons de cooperació local de Catalunya	Pressupost
Participació dels municipis (lliure disposició)	109.349.359,80
– Barcelona	5.000.000
– Resta de municipis	104.349.359,80
Participació dels municipis per a la prestació supramunicipal de serveis	8.500.000
Participació de les entitats municipals descentralitzades	358.215,92
Participació dels consells comarcals	38.165.119,37
Total	156.372.695,09

• Incrementos

L'increment mitjà del conjunt del FCLC en relació amb l'any 2009, que era de 151.818.150,56 €, ha estat del 3%. Aquest increment global es desglossa de la manera següent: el 3,16% per al Fons destinat a municipis; el 3% per al Fons destinat a entitats municipals descentralitzades, i el 2,50% per al Fons destinat a les comarques.

Detall del FCLC destinat als municipis: la participació de l'Ajuntament de Barcelona representa el 4,57% del total de la dotació per a lliure disposició; per a la resta de municipis aquesta dotació és del 95,43%, de la qual el 90,77% es reparteix als municipis en proporció a la població i d'acord amb una fórmula polinòmica que evita discontinuïtats per als diferents trams de població.

L'increment mitjà del conjunt del FCLC en relació amb l'any 2009 ha estat del 3%

La participació de l'Ajuntament de Barcelona representa el 4,57% del total de la dotació

1.2. Fons de cooperació local de Catalunya, any 2010

Municipis	Dotació del tram de lliure disposició, per municipis (€) ¹	% sobre el total
Barcelona	5.000.000	4,57
Resta de municipis	104.349.359,80	95,43
Total	109.349.359,80	
Població com a indicador de la despesa²		
> 50.000 habitants	94.720.393,10	90,77
Per plurinuclearitat	-	-
Pel nombre de nuclis	2.978.496	2,85
Per la població en nuclis	2.978.496	2,85
Per capitalitat comarcal	-	-
Quantitat fixa (9.046,71 x 40)	361.868,40	0,35
En proporció a la població comarcal fora de la capital	1.145.916,08	1,10
Per a la gestió del territori	-	-
En proporció directa a la superfície municipal	2.164.190,22	2,07
Total	104.349.359,80	
Dotació per a la prestació municipal de serveis ³	8.500.000	

1. El municipi de Barcelona rep una quantitat fixa.

2. Les dades de població i nuclis són les del padró de 2008.

3. Distribució proporcional a les quantitats de lliure disposició.

El Fons de cooperació local de Catalunya destinat a les comarques s'ha incrementat el 2,50%

–Detall del FCLC destinat a les comarques: s'ha incrementat el 2,50% i el repartiment s'ha efectuat d'acord amb els mateixos criteris que a l'any 2009, amb l'única diferència d'una reducció de la diferència dels imports a repartir en funció de la població comarcal agrupada per intervals (entorn del valor de població 75.000) que ha passat a ser de 60.000 €, en comptes dels 93.025 € de l'anualitat 2009.

1.3. Fons de cooperació local de Catalunya, per comarques, any 2010

Comarca	FCLC 2010	variació 09/10 (%)
Alt Camp	2.564.577,50	5,29
Alt Empordà	6.103.653,12	4,51
Alt Penedès	3.951.229,85	3,08
Alt Urgell	2.229.668,39	4,48
Alta Ribagorça	1.033.091,50	5,61
Anoia	4.213.134,47	3,18
Bages	5.163.507,57	2,73
Baix Camp	4.298.225,22	3,38
Baix Ebre	2.769.532,57	2,55
Baix Empordà	4.751.518,01	3,37
Baix Llobregat	11.277.840,13	1,17
Baix Penedès	3.006.404,99	3,44
Barcelonès	11.890.429,70	-0,12
Berguedà	2.895.352,15	4,62
Cerdanya	1.931.999,87	5,51
Conca de Barberà	2.106.959,94	4,82
Garraf	2.752.647,88	2,14
Garrigues	2.175.557,85	4,86
Garrotxa	2.595.996,56	3,97
Gironès	4.129.822,89	3,16
Maresme	7.699.114,11	1,78
Montsià	2.491.652,18	4,62
Noguera	3.023.364,97	4,44
Osona	5.512.401,67	2,98
Pallars Jussà	1.828.817,68	4,99
Pallars Sobirà	1.808.025,99	5,22
Pla d'Urgell	1.825.403,78	2,50
Pla de l'Estany	2.171.993,78	2,84
Priorat	1.885.176,01	5,35
Ribera d'Ebre	1.915.241,07	4,48
Ripollès	2.123.500,83	4,44
Segarra	2.160.923,07	4,79
Segrià	4.832.867,48	3,25
Selva	4.690.366,12	3,44
Solsonès	1.682.041,97	5,36
Tarragonès	4.567.285,68	3,82
Terra Alta	1.586.501,03	4,67
Urgell	2.287.592,42	4,57
Vall d'Aran	1.471.993,52	3,52
Vallès Occidental	10.221.773,54	1,54
Vallès Oriental	8.745.508,03	2,56
Total	156.372.695,09	3,00

Càrrecs electes

- Beneficiaris

–Ajuntaments que no superin els 2.000 habitants, segons el padró de 2008.

–Ajuntaments en què la totalitat dels recursos ordinaris per habitant reconeguts i liquidats, d'acord amb les dades de la liquidació consolidada dels seus pressupostos i els dels seus ens dependents de l'any 2008, no superi el 75% la mitjana resultant per al seu tram de població.

- Imports

Import de la compensació per tram de població:

Fins a 100 habitants: 861,62 € mensuals (igual que en la convocatòria anterior), per un màxim de 12 mesos.

De 101 a 500 habitants: 1.033,23 € mensuals (igual que en la convocatòria anterior), per un màxim de 12 mesos.

De 501 a 2.000 habitants: 1.458,81 € mensuals (igual que en la convocatòria anterior), per un màxim de 12 mesos.

- Regulació

–Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, i Resolució GAP/8/2010, de 5 de gener, de convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, per a l'exercici 2010.

–Resolucions de repartiment i distribució: Resolució GAP/4279/2010, de 21 de desembre, per la qual es publiquen les compensacions econòmiques de 2010 concedides als ajuntaments de Catalunya per retribuir càrrecs electes locals, que dóna publicitat a les resolucions del director general d'Administració Local de 27 de maig i de 10 i 11 de novembre de 2010.

- Gestió

Redisseny i actualització de l'aplicació del Sistema de càrrecs electes (SCE) mitjançant el qual s'han gestionat aquestes compensacions econòmiques, en especial, pel que fa a la implementació de millores en la fase de justificació. Les sol·licituds i les justificacions s'han tramès a través de la plataforma EACAT.

Redisseny i actualització de l'aplicació del Sistema de càrrecs electes (SCE)

Les sol·licituds i les justificacions s'han tramès a través de la plataforma EACAT

1.4. Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments

Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments

Total de sol·licituds presentades	424
Sol·licituds aprovades en la 1a fase	300
Sol·licituds excloses en la 1a fase	9
Sol·licituds retingudes inicialment	115
Requeriments presentats (a les resolucions de la 1a fase)	10
Requeriments estimats (1a fase)	10
Sol·licituds aprovades en la 2a fase	99
Sol·licituds excloses en la 2a fase	9

Requeriments presentats (a les resolucions de la 2a fase, encara pendents de resolució)	1
Sol·licituds aprovades	408
Sol·licituds excloses	16
Total	44.757.302,22

Actuacions dels ens locals finançades pel Fons europeu de desenvolupament regional, dins el tram local

- DOCUP 2000-2006

Tancament durant l'any 2010 del DOCUP 2000 – 2006, amb la tramesa de la darrera certificació de despeses declarada a 30 de juny de 2009.

Controls corresponents al tancament del DOCUP 2000 – 2006:

- Un control del Ministeri d'Economia i Hisenda
- Nou controls de la Intervenció de la Generalitat de Catalunya

- Programa operatiu FEDER 2007-2013

Resolució de set convocatòries corresponents al període de programació 2007-2013:

1.5. Actuacions cofinançades pel FEDER. Anualitats 2007-2013. Anualitat 2010 (per eixos)

Convocatòria	Nombre d'actuacions	Cofinançament FEDER	Cofinançament Governació
Eix 1 Barcelona	24	7.499.999,61	-
Eix 1 Barcelona (2a convocatòria)	25	7.420.162,55	-
Eix 1 Girona (2a convocatòria)	3	1.000.000	-
Eix 1 Lleida (2a convocatòria)	4	947.937,85	-
Eix 1 Tarragona (2a convocatòria)	5	1.200.000	-
Eix 1 Catalunya	7	1.733.822,13	-
Programa Viure al Poble (2a convocatòria)	28	12.292.671,94	1.229.267,22
Total	96	32.094.594,08	1.229.267,22

L'any 2010 s'han realitzat 96 actuacions, amb un cofinançament del FEDER de 32.094.594.08 €

Gestió de les actuacions incorporades en el període 2007-2013. Desglossament:

1.6. Actuacions cofinançades pel FEDER. Anualitats 2007-2013. Resultat de l'exercici 2010

Eixos i categories	Nre. d'operacions	Cofinançament
Eix 1: Innovació, desenvolupament empresarial i economia del coneixement		
03. Transferència de tecnologia i millora de les xarxes de cooperació	12	5.830.003,24
Suport a la transferència de tecnologia i a la millora de xarxes de cooperació		
0.7. Inversió a empreses directament relacionades amb la investigació i la innovació	39	15.071.281,88
Suport a activitats emprenedores		

Actuacions i activitats realitzades
Direcció General d'Administració Local

0.8. Altres inversions a empreses	20	14.193.010,45
Impuls del creixement empresarial d'empreses locals amb projecció global		
0.9. Altres mesures adreçades a fomentar la recerca i innovació a l'esperit empresarial de les pimes	1	2.430.620
Projectes i infraestructures de capacitat de noves tecnologies		
13. Serveis i aplicacions per a la ciutadania	28	4.053.808,62
Impuls de l'administració electrònica com a eix de l'atenció ciutadana		
Eix 2: Medi ambient, prevenció de riscos i energia		
50. Rehabilitació de zones industrials i terrenys contaminats	4	1.002.519,55
Accions d'identificació, tractament i recuperació del sòl i terrenys ocupats per infraestructures i instal·lacions industrials		
53. Prevenció de riscos (incloses l'elaboració i aplicació de plans i mesures per prevenir i gestionar els riscos naturals i tecnològics)	21	7.840.097,21
Prevenció o gestió d'incendis forestals		
Eix 4: Desenvolupament local i urbà		
56. Protecció i desenvolupament del patrimoni natural	18	5.216.542,23
Promoció d'activitats naturals i valorització del patrimoni natural		
57. Altres ajuts per millorar els serveis turístics	63	19.163.545,86
Suport a actuacions de millora dels serveis turístics		
58. Protecció i conservació del patrimoni cultural	74	24.571.985,52
Conservació i recuperació del patrimoni historicoartístic		
61. Projectes integrats per a la regeneració urbana i rural	77	32.527.616,54
Actuacions de desenvolupament i rehabilitació integral local		
Eix 5: Assistència tècnica		
85. Preparació, execució, seguiment i inspecció	4	2.170.923,82
Actuacions de disseny, control, gestió i avaluació de les polítiques i programes		
Avaluació, estudis, conferències, seminaris, publicitat		
86. Avaluació i estudis; informació i comunicació	4	383.104,14
Total	365	134.455.059,06

L'any 2010 s'han realitzat
365 actuacions incorporades,
amb un cofinançament del
FEDER de 134.455.059,06 €

**1.7. Actuacions cofinançades pel FEDER. Any 2010. PO 2007-2013
(per comarques)**

Comarques	Nre. d'actuacions	Cofinançament
Alt Camp	7	1.585.217,14
Alt Empordà	17	6.163.729,93
Alt Penedès	6	2.221.633,39
Alt Urgell	7	2.708.810,10
Alta Ribagorça	3	799.797,08
Anoia	15	6.084.138,43
Bages	16	5.831.625,51
Baix Camp	12	3.700.622,19
Baix Ebre	6	2.458.489,01
Baix Empordà	10	3.974.783,51
Baix Llobregat	19	4.289.010
Baix Penedès	4	1.084.766,45
Barcelonès	13	18.417.396,91
Berguedà	6	1.607.546,74
Cerdanya	5	2.079.661,43
Conca de Barberà	6	1.586.822,50
Garraf	5	1.398.599,58
Garrigues	6	1.819.401,38
Garrotxa	9	2.623.824,99
Gironès	13	5.065.219,99
Maresme	12	4.014.893,65
Montsià	8	2.902.030,32
Noguera	8	2.739.801,68
Osona	14	5.629.655,40
Pallars Jussà	7	1.733.420,05
Pallars Sobirà	8	2.147.584,55
Pla d'Urgell	4	1.304.147,26
Pla de l'Estany	2	794.062
Priorat	4	1.393.945,36
Ribera d'Ebre	5	1.713.316,21
Ripollès	6	2.117.843,41
Segarra	7	1.973.589,59
Segrià	13	3.101.457,34
Selva	12	5.368.255,85
Solsonès	4	746.906,42
Tarragonès	13	4.077.241,77
Terra Alta	4	1.029.496,76
Urgell	9	3.086.260,54
Vall d'Aran	3	733.157,06
Vallès Occidental	19	6.448.585,90
Vallès Oriental	18	5.893.311,68
Total	365	134.455.059,06

Tramitació dels certificats semestral de despeses declarades a 31 de desembre de 2009 i a 30 de juny de 2010, respectivament, de les actuacions i operacions cofinançades pel FEDER en el marc del Programa operatiu 2007-2013.

1.8. Certificats semestral de despeses

	Proposat a certificar	Import certificat
Certificat a 31/12/2009	13.479.480,75	10.822.552,55
Certificat a 30/06/2010	14.916.790,04	Pendent de controls
Total	28.396.270,79	10.822.553

69 verificacions administratives i 15 controls *in situ* corresponents a les 69 operacions certificades durant el 2n semestre de 2009.

106 verificacions administratives, de les quals 20 han estat realitzades per les diputacions, i selecció de 30 controls *in situ*, 10 dels quals han comptat amb el suport de les diputacions atenent els convenis de cogestió i codecisió de l'Eix 1 del FEDER, corresponents a les 106 operacions certificades durant el primer semestre de 2010.

Informació i assessorament als ens locals de Catalunya sobre la gestió dels fons europeus, mitjançant l'atenció de trucades telefòniques i visites.

Assistència a diferents sessions del Comitè de SIFECAT (Sistema integral de gestió dels fons estructurals a Catalunya).

Reunions amb les quatre diputacions per a la cogestió de l'Eix 1.

Convocatòria de diverses reunions de la Subcomissió de Cooperació i Règim Econòmic:

- 15a reunió: 12 de gener de 2010
- 16a reunió: 24 de març de 2010
- 17a reunió: 1 de juliol de 2010
- 18a reunió: 17 de novembre de 2010
- 19a reunió: 16 de desembre de 2010

Aprovació del Pla de control de la DGAL el juny de 2010 i revisió posterior el desembre de 2010.

Publicació de l'ampliació de terminis d'execució per tal que els ens locals puguin executar i pagar despesa fins al 31 de desembre de 2011, mitjançant les ordres següents:

- Ordre GAP/579/2010, de 14 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/520/2008, de 28 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament pel FEDER, per al període 2007 – 2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007 – 2010, Eix 1, per a la demarcació de Tarragona.
- Ordre GAP/601/2010, de 20 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/522/2008, de 28 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament del FEDER, per al període 2007 – 2013, i s'amplia el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007 – 2010, Eix 1, per a la demarcació de Girona.
- Ordre GAP/580/2010, de 14 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/545/2008, de 2 de desembre, per la qual s'aproven les bases

- reguladores de cofinançament del FEDER, per al període 2007 – 2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007 – 2010, Eix 1, per a la demarcació de Lleida.
- Ordre GAP/597/2010, de 16 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/472/2008, de 6 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar un projecte dels ens locals amb una població de 200.000 habitants susceptible de cofinançament del FEDER, per al període 2007 – 2013, Eix 1 Economia del coneixement i innovació i desenvolupament empresarial (DOGC núm. 5256, de 12.11.2008).
 - Ordre GAP/578/2010, de 7 de desembre, de modificació de l'Ordre GAP/442/2008, de 14 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores de cofinançament del FEDER, per al període 2007 – 2013, i es convoca el termini de presentació de sol·licituds per al quadrienni 2007 – 2010, eixos 2 i 4.

Assistència del personal del Servei a diverses sessions formatives de SIFECAT.

1.9. Sessions de formació del mòdul de seguiment SIFECAT per als ens locals

Data	Lloc	Assistents
08/02/2010	Gerri de la Sal	28
10/02/2010	Tortosa	30
11/02/2010	Barcelona	70
15/02/2010	Tarragona	42
16/02/2010	Lleida	49
17/02/2010	Girona	64
18/02/2010	Manlleu	40
13/09/2010	Barcelona	19
14/09/2010	Barcelona	11
15/09/2010	Barcelona	23
16/09/2010	La Seu d'Urgell	19
17/09/2010	Tremp	13
20/09/2010	Girona	16
21/09/2010	Girona	16
22/09/2010	Lleida	17
23/09/2010	Lleida	16
27/09/2010	Tortosa	16
28/09/2010	Tortosa	7
29/09/2010	Tarragona	12
30/09/2010	Tarragona	13
01/10/2010	Girona	16
04/10/2010	Manresa	20
05/10/2010	Barcelona	23
20/10/2010	Barcelona	21
22/10/2010	Barcelona	23
Total		624

Durant el 2010 han assistit a les sessions de formació un total de 624 persones

Actuacions en el marc de l'Objectiu de cooperació territorial europea (període 2007 – 2013), en col·laboració amb la Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica del Departament d'Economia i Finances i la Direcció General de Relacions Internacionals del Comissionat d'Afers Exteriors i Cooperació del Departament de la Vicepresidència

- Iniciativa Comunitària Interreg III (període 2000-2006)
Informació i assessorament als ens locals de Catalunya participants en aquesta iniciativa, especialment en relació amb el tancament del programa i en l'assessorament per a la presentació de recursos en casos de desprogramacions.
- Actuacions en el marc de l'Objectiu de cooperació territorial europea (període 2007 - 2013)
Participació en el capítol de cooperació territorial transfronterera Espanya – França – Andorra (POCTEFA):
 - Suport als ens locals integrats dins projectes programats a la primera ronda per a la resolució de dubtes d'execució, justificació o certificació.
 - Suport als ens locals integrats dins projectes presentats a la segona ronda per tal d'adequar els projectes als requeriments del Programa i el dictamen del Comitè de Programació.

1.10. POCTEFA. Projectes participats per ens locals catalans que han proposat despesa en la certificació de novembre 2010

Acrònim	Número	Soci
MTC	EFA72/08	Consell Comarcal de la Cerdanya
DYNAFOREST	EFA91/08	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC)
Abad Oliva	EFA57/08	Consorci Ripollès Desenvolupament
TTA II	EFA78/08	Consorci Alba-Ter
GALLIPYR	EFA81/08	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC)
RTAPB	EFA94/08	Berguedà Iniciatives SD, SL
AGRI-PROXI	EFA21/08	Ajuntament de Lleida Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat
ESCENA CATALANA	EFA61/08	Ajuntament de Salt
UNCTPLUS	EFA82/08	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC)

Participació en el capítol de cooperació territorial interregional – INTER-REG IV C, en el capítol de cooperació territorial transnacional del MED i en el capítol de cooperació territorial transnacional del SUDOE:

Valoració i contacte amb ens locals interessats a participar en el programa.

Enquesta d'infraestructures i equipaments locals, EIEL

- Objecte:
 - Conèixer la situació de les infraestructures i equipaments de competència municipal, per formar un inventari d'àmbit nacional, de caràcter censal, amb informació precisa i sistematitzada dels municipis amb població inferior a 50.000 habitants.
 - Aconseguir la informació necessària –bàsica, quantitativa i qualitativa– que permeti conèixer la realitat de les infraestructures i els equipaments

municipals, qualsevol que sigui l'entitat titular o gestora dels corresponents serveis, per tal d'obtenir un inventari amb informació precisa i sistematitzada.

- Àmbit territorial:

Serà inicialment emplenada en l'àmbit territorial de Catalunya, en tots els municipis de menys de 50.000 habitants, i en els altres, només en el cas que, si estan integrats per diversos nuclis de població, el més gran d'aquests no assoleixi els 50.000 habitants (art. 3.2 de l'Ordre, de 7 de maig de 1998, per a l'aplicació i el desenvolupament del Reial decret 1328/1997, d'1 d'agost, pel qual es regula la cooperació econòmica de l'Estat en les inversions de les entitats locals).

La unitat territorial de l'enquesta és el municipi, amb informació a nivell de nucli de població.

Dades estadístiques:

71 taules de l'EIEL, 54 de dades i 17 generals, que recullen més de 180.000 registres.

Informació de 923 municipis desglossats en 3.124 nuclis de població i 849 disseminats.

- Informació enquestada:
 - Informació demogràfica
 - Habitatges i altitud dels nuclis de població. Places hoteleres i cases rurals
 - Planejament urbanístic
 - Carreteres
 - Accés per carretera a nuclis de difícil accessibilitat
 - Infraestructures viàries
 - Abastament d'aigua
 - Portades d'aigua
 - Xarxa de distribució
 - Abastament autònom d'aigua
 - Sanejament i depuració
 - Xarxa de clavegueram
 - Depuració
 - Sanejament autònom
 - Recollida i eliminació de residus urbans
 - Recollida de residus urbans
 - Nuclis sense recollida de residus urbans. Neteja de carrers
 - Abocadors
 - Enllumenat públic
 - Servei de comunicacions i subministrament d'energies
 - Instal·lacions esportives d'ús públic
 - Altres instal·lacions públiques
 - Centres culturals i d'esbarjo
 - Parcs, jardins i àrees naturals
 - Llotges, mercats i recintes firals
 - Escorxadors

- Cementiris
- Centres sanitaris
- Centres assistencials
- Centres d'ensenyament
- Altres equipaments
- Cases consistorials i altres equipaments d'ús municipal
- Edificis de titularitat pública sense ús
- Nuclis abandonats

Actualització contínua de les dades de l'EIEL, i tramesa anual al Ministeri de Política Territorial (MPT). El mètode habitual de recollida de dades és a través dels consells comarcals (consells).

Aportació econòmica de 400.000 € del Departament de Governació i Administracions Públiques (GAP) als consells comarcals, distribuïts a partir del nombre d'habitants, municipis i nuclis de població de cada consell.

Encàrrec de l'actualització de les dades corresponents a tots els consells.

Suport EIEL als consells comarcals:

Informació al personal encarregat de l'IEL dels consells comarcals per a la descàrrega de la nova versió del programa, adaptat a les dades del 2010.

Orientació per al traspàs de les dades.

Sessió individualitzada de formació sobre la utilització del programari a les dues persones noves encarregades de l'IEL.

Subministrament d'una llicència del programa GEIEL_2009 a cadascun dels consells per tal d'homogeneïtzar la introducció de dades i la tramesa al Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals de la Subdirecció General de Cooperació Local.

2. Comissió de Cooperació Local

Com a òrgan permanent de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals, la Comissió té les funcions següents:

Emetre informe sobre els avantprojectes de llei i els projectes de reglament que afectin el règim local.

Elaborar estudis i informes per a la reforma i la modificació del règim jurídic, del règim de personal i altres qüestions que afecti el personal funcionari de les corporacions locals.

Proposar mesures d'assistència i assessorament a les corporacions locals.

Fer propostes sobre l'atribució, la delegació i l'assignació de competències als ens locals.

Informar de les necessitats dels municipis en matèria de serveis mínims i proposar criteris generals per acordar la dispensa de la prestació d'aquests serveis i l'establiment de serveis comarcals.

Proposar criteris de coordinació entre les diferents administracions públiques.

Vetllar pel compliment dels principis d'autonomia i suficiència financera dels ens locals.

Estudiar i proposar criteris per a la distribució del Fons de cooperació local de Catalunya i per a l'elaboració i l'execució del Pla director d'inversions locals de Catalunya.

Estudiar i proposar mesures en relació amb la situació econòmicofinancera dels ens locals.

Actuacions realitzades durant l'any 2010:

Sessions plenàries de la Comissió: el 12 de març i 7 de juliol

Informes favorables emesos sobre propostes d'acord:

Resolució de les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de la formulació de tots els programes del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, PUOSC, anualitat 2011.

Actualització de la planificació del PUOSC, anualitat 2012.

Informes sobre les bases reguladores dels programes de subvencions destinats a inversions dels ens locals (article 50.2 de la Llei 7/2004, de 16 de juliol):

Bases reguladores i convocatòria per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts en espècie per a la renovació i la creació de punts TIC destinats a corporacions locals per a l'any 2010, presentada per la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació del Departament de Governació i Administracions Públiques.

Bases reguladores i convocatòria per a l'any 2010 per a l'adquisició de sòl amb destinació a habitatges de protecció oficial, presentades pel Departament de Medi Ambient i Habitatge.

Bases reguladores i convocatòria per a l'any 2010 per subvencionar l'execució d'obres d'instal·lació d'energia elèctrica en el medi rural en el Pla d'electrificació rural de Catalunya i per al subministrament de gas en el Pla per a la completa extensió de la gasificació de Catalunya, presentades per l'Institut Català d'Energia del Departament d'Economia i Finances.

Bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions en règim reglat i de concurrència competitiva en el marc de programa d'ener-

Actualització del PUOSC de l'anualitat 2012

Informes sobre les bases reguladores dels programes de subvencions, destinats a inversions dels ens locals

gies renovables, convocatòria 2010, presentades per l'Institut Català d'Energia del Departament d'Economia i Finances.

Bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions d'estalvi i eficiència energètica en règim reglat i de concurrència competitiva en el marc del Pla d'acció de l'estratègia d'estalvi i eficiència energètica per a l'any 2010, presentades per l'Institut Català d'Energia del Departament d'Economia i Finances.

Bases reguladores i convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en l'àmbit de la formació, difusió, informació i assessorament en el marc del Pla d'acció de l'estratègia d'estalvi i eficiència energètica i del Pla d'energies renovables per l'any 2010, presentada per l'Institut Català d'Energia del Departament d'Economia i Finances.

Disposicions aprovades pel Govern de la Generalitat basades en les propostes d'acord de les sessions de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya:

Ordre GAP/296/2010, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts en espècie destinats a corporacions locals per renovar o crear punts TIC.

Ordre MAH/215/2010, d'1 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a l'adquisició de sòl amb destinació a habitatges i allotjaments protegits per a col·lectius vulnerables amb protecció oficial.

Ordre ECF/270/2010, de 9 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2010 i s'aproven les bases reguladores per subvencionar l'execució d'obres d'instal·lació d'energia elèctrica en el medi rural en el Pla d'electrificació rural de Catalunya i per al subministrament de gas en el Pla per a la completa extensió de la gasificació de Catalunya (PERC i PLEGAC 2010-2011).

Ordre ECF/393/2010, de 14 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores en règim de concurrència competitiva i en règim reglat per a la concessió de les subvencions en el marc del Programa d'energies renovables, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2010.

Ordre ECF/462/2010, de 29 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les subvencions d'estalvi i eficiència energètica en règim de concurrència competitiva en l'àmbit de la formació, difusió, informació i assessorament en el marc del Pla d'acció de l'estratègia d'estalvi i eficiència energètica i del Pla d'energies renovables, i s'obre la convocatòria per a l'any 2010.

Ordre ECF/502/2010, de 21 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva en l'àmbit de la formació, difusió, informació i assessorament en el marc del Pla d'acció de l'estratègia d'estalvi i eficiència energè-

tica i del Pla d'energies renovables, i s'obre la convocatòria per a l'any 2010.

Altres informacions d'interès tractades en les sessions de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya:

Ordre de la convocatòria per concedir incentius en l'àmbit del Pla de desenvolupament turístic (Pladetur), per a l'any 2010, presentada per la Direcció General de Turisme del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa.

Resolució de 25 de novembre de 2009, d'atorgament de subvencions destinades al finançament d'actuacions de dinamització territorial a les comarques de muntanya; d'actuacions sobre la xarxa veïnal i rural de camins a les zones de muntanya (convocatòries Ordre PTO/200/2009, de 16 d'abril; Ordre PTO/202/2009, de 17 d'abril, i Ordre PTO/201/2009, de 17 d'abril), presentades per la Direcció General d'Arquitectura i Paisatge del Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

Ordre PRE/25/2010, de 21 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a actuacions de dinamització econòmica dins del marc del Pla d'iniciatives de dinamització comarcal (2008-2010), i se'n regula la tramitació telemàtica, presentada per la Secretaria General Adjunta del Departament de la Presidència.

Informació sobre el període d'al·legacions a la formulació del PUOSC 2011.

Informació sobre les convocatòries del FEDER, Eix 1, de Girona, Lleida i Tarragona.

Informació sobre la convocatòria per a l'any 2010 de subvencions per a l'adquisició de vehicles polivalents i multifuncionals.

Informació sobre la convocatòria pel 2010 del programa Viure al Poble.

3. Cooperació econòmica local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC)

El PUOSC és el programa de cooperació local del Govern amb una dotació econòmica més gran, cosa que el converteix en el principal instrument de suport en el món local. Aquest Pla incideix directament en la qualitat de vida de la ciutadania, finançant actuacions per cobrir les necessitats dels habitants dels municipis. La majoria d'aquestes obres es concreten en urbanitzacions, pavimentació, conservació de la via pública, abastament d'aigua i equipaments culturals, esportius o docents.

Estructura del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya l'any 2010:

- Programa general
- Programa específic de municipis petits, nuclis i àrees residencials de baixa densitat
- Programa específic de dinamització i equilibri territorial

- Programa específic de biblioteques
- Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona
- Programa específic del Pla d'inversions locals de la Diputació de Lleida
- Programa específic del Pla d'acció municipal de la Diputació de Tarragona

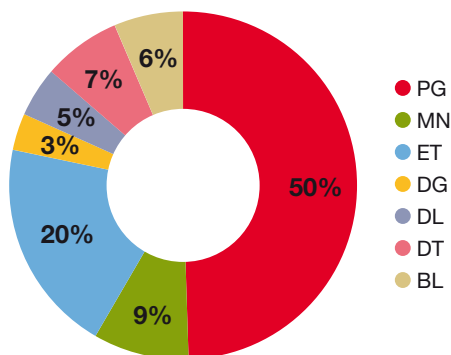
La subvenció total ha estat de 174.732.934,72 €.

La subvenció total del PUOSC
durant el 2010 ha estat de
174.732.934,72 €

3.1. Distribució de les subvencions per programes. Any 2010

Programa	Subvenció (€)
(PG) Programa general	85.070.202,04
(MN) Programa municipis petits, nuclis i àrees residencials de baixa densitat	15.784.871,27
(ET) Programa de dinamització i equilibri territorial	35.385.644,06
(DG) Programa específic de la Diputació de Girona	5.904.621
(DL) Programa específic de la Diputació de Lleida	8.327.866,79
(DT) Programa específic de la Diputació de Tarragona	13.059.601,56
(BL) Programa específic de biblioteques	11.200.128
Total	174.732.934,72

3.2. Distribució de les subvencions, per programes. Any 2010

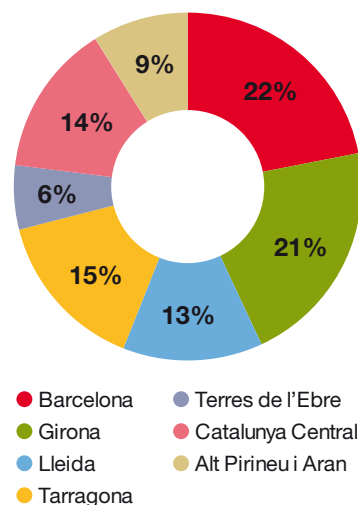


3.3. Distribució comarcal del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya. Any 2010

Comarca	Nre. d'actuacions	Pressupost	Subvenció atorgada
Alt Camp	31	12.799.715,69	5.099.838
Alt Empordà	59	26.949.590,16	10.000.148
Alt Penedès	30	8.183.692,11	4.129.045
Alt Urgell	35	3.283.371,88	2.660.828
Alta Ribagorça	6	1.474.098,01	835.262
Anoia	47	23.389.490,07	7.325.272
Bages	32	16.985.162,43	5.616.807
Baix Camp	29	18.661.464,94	5.553.384
Baix Ebre	19	9.657.608	4.556.867
Baix Empordà	44	19.243.850,77	7.578.812
Baix Llobregat	23	39.220.090,65	8.285.059
Baix Penedès	18	10.782.598,84	3.315.698

Barcelonès	3	7.567.241,35	1.706.431
Berguedà	18	5.439.436,10	2.335.612
Cerdanya	24	8.136.597,87	3.399.833
Conca de Barberà	36	9.560.758,73	5.091.729
Garraf	7	5.555.769,36	1.888.350
Garrigues	28	3.702.535,24	2.970.433
Garrotxa	17	5.825.072,63	2.500.996
Gironès	24	17.721.734,92	5.099.572
Maresme	30	29.478.329,38	8.826.032
Montsià	16	5.587.640,65	3.123.249
Noguera	55	12.351.437,79	6.416.255
Osona	39	24.016.667,11	6.538.884
Pallars Jussà	33	7.667.319,37	4.026.318
Pallars Sobirà	44	3.864.947,60	3.109.788
Pla de l'Estany	11	5.603.585,99	2.329.502
Pla d'Urgell	14	6.633.625,40	3.422.455
Priorat	30	5.837.057	3.333.168
Ribera d'Ebre	13	4.994.880,29	1.412.231
Ripollès	24	8.466.819,97	3.736.312
Segarra	37	4.894.315,00	3.500.230
Segrià	32	14.755.998,61	5.637.958
Selva	33	18.413.076,11	6.252.629
Solsonès	23	3.957.181,90	2.629.906
Tarragonès	34	12.009.174,11	4.185.959
Terra Alta	14	3.302.854,43	2.108.116
Urgell	12	1.629.928,89	1.280.355
Vall d'Aran	10	2.094.678,16	1.274.169
Vallès Occidental	17	19.431.318,26	4.590.400
Vallès Oriental	26	22.465.212,26	7.049.041
Total	1.077	471.595.928,03	174.732.935

3.4. Distribució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, per demarcacions territorials. Any 2010



3.5. Ajuts atorgats a les corporacions locals afectades per situacions de catàstrofe

Factures (actuacions ja realitzades)	2,00
Projectes (actuacions pendents d'executar)	8,00
Total subvenció	146.143,32¹

1. Import inicial atorgat.

La suma dels ajuts atorgats per situacions de catàstrofe ha estat de 146.143,32 €

3.6. Ajuts extraordinaris atorgats als ens locals de Catalunya per a actuacions amb caràcter d'urgència o excepcionalitat

Factures (actuacions ja realitzades)	7
Projectes (actuacions pendents d'executar)	5
Total subvenció	755.797,53²

1. Import inicial atorgat.

755.797,53 € atorgats per ajuts extraordinaris per a actuacions amb caràcter d'urgència o excepcionalitat

3.7. Tramitació d'expedients de noves incursions i augments de subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya

Noves incursions en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya	Import total
27	2.152.261,41

Augments de subvencions incloses en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya	Import total
16	2.003.704,47

- Subvencions per a l'adquisició de vehicles per a la prestació de serveis municipals:

Beneficiaris: municipis de menys de 5.000 habitants, d'acord amb el padró de 2009.

Objecte:

Vehicles polivalents i multifuncionals. Signatura de l'Acord marc de 29 d'octubre de 2009 amb AUSA Center, SCL, amb una vigència de dos anys, per al subministrament de vehicles polivalents i multifuncionals per prestar serveis municipals, al preu de 60.000,00 €. L'any 2010 s'ha adaptat el preu dels vehicles a l'augment fins al 18% de l'IVA.

Màquines escombradores. Signatura de l'Acord marc de 26 de juliol de 2010 amb Grau Maquinària i Servei Integral, SA, d'un any de vigència, per 50.847,46 €, més IVA.

Vehicles elèctrics. Signatura de l'Acord marc de 26 de juliol de 2010 amb Grau Maquinària i Servei Integral, SA, d'un any de vigència, per 38.135,60 €, més IVA.

Vehicles model *pick-up*. Signatura de l'Acord marc de 6 d'octubre de 2010, amb Romauto Grup Concessionaris, SL, d'un any de vigència, per 14.781,20 €, més IVA.

Imports:

L'import de la subvenció està regulat per la disponibilitat pressupostària de la convocatòria (3.100.000 €), pel tram de població (de 0 a 500 habitants, subvenció del 90% del preu final; de 501 a 1.000 habitants, subvenció del 85% del preu final, de 1.001 a 2.000 habitants, subvenció del 80% del preu final, i de 2.001 a 5.000 habitants, subvenció del 70% del preu final del vehicle), i pel cost final del vehicle atenent els acords marc de subministrament.

Regulació:

Ordre GAP/246/2010, de 15 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions, per a municipis de fins a 5.000 habitants, per l'adquisició de vehicles destinats a tasques i serveis municipals, i s'obre la convocatòria per a l'any 2010 (DOGC núm. 5613, de 22.4.2010).

De finalització del procediment: Resolució de 6 d'octubre de 2010.

De publicació de les subvencions: Resolució GAP/3725/2010, de 18 de novembre, per la qual es dona publicitat a les subvencions que el Departament de Governació i Administracions Públiques ha concedit a municipis amb una població de fins a 5.000 habitants per a l'adquisició de vehicles destinats a tasques i serveis municipals de l'any 2010 (DOGC núm. 5762, de 24.11.2010).

Gestió: la tramitació de tot el procediment s'ha realitzat mitjançant la plataforma de serveis de les administracions catalanes, l'EACAT.

3.8. Sol·licituds de subvenció per adquirir vehicles per a la prestació de serveis municipals

Concessió de cent set subvencions per a l'adquisició de vehicles per un import atorgat de 3.098.028,55 €

Total de sol·licituds presentades	260
Requeriments de documentació	186
Sol·licituds excloses	5
Total de subvencions concedides	107
Total atorgat	3.098.028,55

3.9. Subvencions concedides, per tipologia de vehicle

Tipologia	Municipis beneficiaris
Vehicle polivalent i multifuncional	30
Vehicle elèctric intercanviable	9
Vehicle escombradora	10
Vehicle model <i>pick-up</i>	58

4. Hisendes locals i anàlisi pressupostària

Pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya

Gravació, depuració, tractament, explotació informàtica dels pressupostos de 2009 i 2008, i de les liquidacions de 2009, 2008 i 2007, corresponents als ajuntaments, els consells comarcals, les diputacions, les entitats metropolitanes, les mancomunitats i les entitats municipals descentralitzades.

Tramitació d'expedients econòmics dels ens locals.

4.1. Actuacions administratives originades pels expedients econòmics

Tipologia	Nombre
Documentació economicofinancera-entrada	3.400
Documentació economicofinancera-sortida	1.500
Gestió de pressupostos	3.450
Gestió de liquidacions	3.800
Gestió de documents economicofinancers	15.400
Consultes i requeriments telefònics	6.000
Total	33.550

Gestió i seguiment de les modificacions dels qüestionaris per a la campanya de tramesa de les liquidacions de 2009 i de les incidències del servei de tramesa d'informació pressupostària al Departament de Governació i Administracions Públiques a través de l'EACAT.

Gestió i manteniment de la base de dades de Pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya.

Potenciació de la tramesa de la documentació pressupostària per via electrònica

Elaboració i publicació de l'Ordre GAP/539/2010, de 16 de novembre, per la qual es regula la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals de Catalunya, dels ens dependents i d'altres entitats públiques, i es crea l'Inventari públic de control del compliment de les obligacions de tramesa de la documentació economicofinancera al Departament de Governació i Administracions Públiques i a la Sindicatura de Comptes.

Elaboració, gestió, seguiment i validació de l'aplicació informàtica per a la tramesa dels pressupostos i liquidacions a partir de l'exercici 2010 a fi d'adaptar els qüestionaris a la nova estructura pressupostària que estableix l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals. Aquest projecte també integra la tramesa de la documentació administrativa dels pressupostos i de les liquidacions mitjançant el servei de tramesa d'informació pressupostària a la DGAP a través de l'EACAT.

Elaboració, gestió, seguiment i validació de l'aplicació Inventari públic de control de compliment de les obligacions de trametre la documentació economicofinancera, tant per part dels ens locals com de les entitats del seu sector públic, al Departament de Governació i Administracions Públiques i a la Sindicatura de Comptes.

Foment de la presentació telemàtica de la documentació

Elaboració, gestió, seguiment i validació de l'aplicació Gestió de pressupostos i liquidacions en entorn Internet i adaptada a la nova estructura pressupostària i a la gestió de la documentació administrativa de pressupostos i liquidacions, que substitueix l'aplicació actual en ORACLE.

Difusió de les dades pressupostàries mitjançant l'apartat d'hisendes locals del web <http://municat.gencat.cat>.

Elaboració i difusió d'informes i estudis per a la seva publicació:

Estimació de les dades agregades de la liquidació dels pressupostos de l'exercici 2007 i dels pressupostos de l'exercici 2008 per publicar-les. En el cas dels consells comarcals, diputacions i ajuntaments de més de 5.000 habitants, la informació és exhaustiva. En el cas dels ajuntaments de menys de 5.000 habitants, sobre el 70-75% dels quals es disposa d'informació, l'estimació s'ha fet a partir de l'estratificació d'aquests ajuntaments en trams de població.

Avanç de l'estimació dels pressupostos de 2009 i de la liquidació dels pressupostos de 2008. Els resultats queden reflectits en els quadres següents:

4.2. Pressupostos dels ens locals (milers d'€)^{1,2}

Tipus d'ens	Ingressos		Variació	
	2008	2009	Milers €	%
Ajuntaments	9.750.467,65	9.675.621,46	-74.846,19	-0,80
Consells comarcals	524.038,70	596.173,06	72.134,36	13,80
Diputacions	1.017.562,12	1.039.387,73	21.825,62	2,10
Total	11.292.068,46	11.311.182,25	19.113,78	0,20
	Despeses		Variació	
	2008	2009	Milers €	%
Ajuntaments	9.739.273,04	9.658.341,41	-80.931,64	-0,80
Consells comarcals	523.916,19	596.141,37	72.225,18	13,80
Diputacions	1.017.562,12	1.039.387,73	21.825,62	2,10
Total	11.280.751,35	11.293.870,51	13.119,16	0,10

4.3. Liquidació dels pressupostos dels ens locals (milers €)^{1,2}

Tipus d'ens	Ingressos		Variació	
	2008	2009	Milers €	%
Ajuntaments	9.299.884,84	9.579.944,79	280.059,95	3,00
Consells comarcals	578.146,12	521.445,86	-56.700,26	-9,80
Diputacions	1.089.646,34	1.124.150,06	34.503,72	3,20
Total	10.967.677,29	11.225.540,71	257.863,42	2,40
	Despeses		Variació	
	2008	2009	Milers €	%
Ajuntaments	9.057.258,79	9.665.709,59	608.450,80	6,70
Consells comarcals	539.729,28	549.250,38	9.521,11	1,80
Diputacions	1.081.470,46	1.061.880,90	-19.589,56	-1,80
Total	10.678.458,53	11.276.840,87	598.382,34	5,60

1. Dades sense consolidar.

2. Les dades d'ingressos i despeses corresponents a les liquidacions no inclouen les agrupacions d'exercicis anteriors.

4.4. Pressupostos dels ens locals, per capítols. Any 2009 (milers d'€)

Capítol	Ajuntaments	Consells comarcals	Diputacions
Ingressos			
1. Impostos directes	3.102.470,55		173.925,03
2. Impostos indirectes	277.742,94		93.523,08
3. Taxes i altres ingressos	1.582.076,14	88.304,65	11.101,65
4. Transferències corrents	2.840.683,29	342.966,06	639.871,26
5. Ingressos patrimonials	212.841,45	5.668,04	16.971,40
6. Alienació d'inversions reals	163.746	12.675,75	200
7. Transferències de capital	798.073,56	136.448,80	6.034,33
8. Actius financers	6.511,32	104,60	7.258,17
9. Passius financers	691.475,93	10.005,15	90.502,81
Total ingressos	9.675.621,46	596.173,06	1.039.387,73
Despeses			
1. Despeses de personal	2.454.998,87	109.276,35	292.978,25
2. Despeses en béns i serveis	2.683.276,42	221.732,80	149.393,49
3. Despeses financeres	210.023,31	2.172,76	18.716,25
4. Transferències corrents	1.446.773,45	89.320,64	251.152,75
6. Inversions reals	2.211.967,73	94.862,72	78.784,86
7. Transferències de capital	156.882,25	76.620,78	164.311,41
8. Actius financers	15.650,06	100,20	14.246,60
9. Passius financers	478.769,32	2.055,11	69.804,13
Total despeses	9.658.341,41	596.141,37	1.039.387,73

4.5. Variació dels pressupostos de despeses en el període 1992-2009

Any	Import en milions d'€¹			Taxa de variació interanual (%)		
	Ajuntaments	Consells comarcals	Diputacions	Ajuntaments	Consells comarcals	Diputacions
1992	3.463,66	140,08	480,58			
1993	3.597,14	173,55	443,50	3,9	23,9	-7,7
1994	3.650,46	179,67	448,76	1,5	3,5	1,2
1995	3.757,24	191,15	489,55	2,9	6,4	9,1
1996	3.951,03	196,33	524,82	5,2	2,7	7,2
1997	4.192,20	180,05	553,15	6,1	-8,3	5,4
1998	4.566,02	206,54	581,09	8,9	14,7	5,1
1999	4.613,35	215,42	634,98	1,0	4,3	9,3
2000	4.919,83	203,48	661,59	6,6	-5,5	4,2
2001	5.551,15	262,82	721,13	12,8	29,2	9,0
2002	6.518,75	284,99	734,74	17,4	8,4	1,9
2003	6.073,95	317,86	722,95	-6,8	11,5	-1,6
2004	6.856,31	335,75	751,22	12,9	5,6	3,9
2005	7.426,86	420,16	809,12	8,3	25,1	7,7
2006	8.412,53	472,68	909,69	13,3	12,5	12,4
2007	8.951,37	504,84	992,87	6,4	6,8	9,1
2008	9.739,27	523,91	1.017,56	8,8	3,8	2,5
2009	9.658,34	596,14	1.039,39	-0,8	13,8	2,1

1. Les xifres s'expressen en milions d'euros per facilitar-ne la comparació.

Elaboració del dossier amb les dades dels pressupostos agregats de 2008 i de les liquidacions agregades de 2006 i de 2007 de les corporacions locals de Catalunya. En aquesta publicació s'analitza el detall de la classificació econòmica dels ingressos i les despeses i de la classificació funcional de la despesa dels ajuntaments (per trams de població), els consells comarcals i les diputacions. S'estudien en profunditat els impostos i la procedència i la destinació de les transferències, com també la situació economicofinancera dels ens locals mitjançant diferents indicadors pressupostaris, patrimonials i financers.

Elaboració i publicació al *Municat* del dossier *Evolució de les dades de les liquidacions agregades dels exercicis del 2004 a 2008 dels ens locals de Catalunya*.

Publicació en el DOGC de la Resolució GAP/1605/2010, de 7 de maig, per la qual es difonen les dades bàsiques de les liquidacions i dels pressupostos dels ens locals de Catalunya corresponents al període 2007-2008, i l'evolució dels pressupostos consolidats.

Assessorament i assistència en matèria economicofinancera als ens locals.

Elaboració d'estudis i informes sobre les dades dels pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya, així com dels corresponents indicadors economicofinancers a petició del mateix Departament i d'altres organismes de la Generalitat i institucions.

Elaboració d'indicadors economicofinancers a fi d'establir els criteris per a la distribució de subvencions a municipis petits.

Elaboració d'estudis sobre les dades economicofinanceres de comarques i ajuntaments.

Elaboració d'informes sobre l'estructura política i socioeconòmica individualitzada dels ens locals de Catalunya.

Elaboració d'informes en expedients d'alteració de termes municipals.

Elaboració de propostes de respostes a preguntes parlamentàries en matèria economicofinancera.

Preparació d'informes economicofinancers a petició de l'Institut Català de Finances en expedients de formalització d'operacions de crèdit per part dels ens locals.

Manteniment del projecte Microstrategy DataWarehouse, sobre el tractament de diferents bases de dades.

Col·laboració en el projecte de l'Observatori Territorial.

Preparació de nous documents en l'entorn SIEL sobre l'evolució dels pressupostos d'un ens individualitzat.

Participació i col·laboració en el procediment de tramitació de diferents subvencions atorgades pel Departament, com ara les compensacions econòmiques a càrrecs electes dels ajuntaments de menys de 2.000 habitants, les subvencions per a la compra de vehicles polivalents, etc. S'han elaborat indicadors sobre els recursos ordinaris d'aquests ajuntaments i s'ha donat assessorament en el procediment d'al·legacions.

Gestió i seguiment de l'intercanvi d'informació i bases de dades econòmico-financeres i l'endeutament dels ens locals entre el DGAP i el Departament d'Economia i Finances.

Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local

Mitjançant el Decret 22/2010, de 23 de febrer, es va procedir a una reestructuració parcial de la Direcció General, que només va afectar la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local, tot modificant l'organigrama anterior, fixat l'any 2005. Tot i que es mantenen les mateixes atribucions, s'assignen de forma diversa: es passa de tres serveis a dos i es crea el Programa Oficina del Mapa Municipal de Catalunya.

1. Relacions amb les entitats locals

Recerca de règim local

Documentació, seguiment i actualització de la normativa relacionada amb l'Administració local catalana i el seu nou marc estatutari, mitjançant el seguiment dels diaris oficials (DOGC i BOE) i introducció de la més significativa i d'especial incidència sobre els ens locals i la seva activitat a la intranet del Departament com a "actualitat normativa"; consulta, quan escau, de les bases jurídiques de dades accessibles, així com seguiment de la informació de la premsa escrita i digital en aspectes relacionats amb aquesta matèria, tant de normativa catalana com estatal i estrangera (temes com ara les reformes territorials francesa, grega i italiana).

Web Municat: s'aporta la comunicació, per a la seva inserció, de les novetats normatives que afecten de forma especial els ens locals.

Elaboració d'informes i notes requerides sobre assumptes diversos, incloent-hi els demanats en relació amb la incidència de la normativa preparada per altres departaments del Govern de la Generalitat (avantprojectes de llei i projectes de decret), així com per l'Administració de l'Estat. En aquest sentit és especialment rellevant el seguiment de l'elaboració del desplegament normatiu, encara pendent en bona part, de les disposicions de l'Estatut d'autonomia de 2006, el qual, amb les seves previsions competencials, estableix un marc jurídic nou per a l'Administració local catalana.

Atenció de les consultes externes –bàsicament dels ens locals– per telèfon i correu electrònic, i subministrament de textos normatius, models i jurisprudència als diferents serveis del Departament.

Registre d'ens locals de Catalunya

Actualització permanent del Registre d'ens locals de Catalunya (RELC). S'han efectuat inscripcions i cancel·lacions d'inscripció segons el detall següent:

1.1. Actualització del Registre d'ens locals de Catalunya

Tipus d'ens	Inscripcions	Cancel·lacions
Municipis	1	-
Entitats municipals descentralitzades	4	1
Mancomunitats de municipis	3	-
Consortis locals	19	2
Organismes autònoms locals	5	26
Entitats públiques empresarials locals	9	-
Societats mercantils amb capital íntegrament públic	42	7
Societats mercantils de capital mixt	14	8
Total	97	44

Modificació de dades registrals d'ens inscrits.

Control dels anuncis publicats en butlletins oficials (DOGC i BOP) relatius a ens locals.

Assignació de codi a ens no locals.

Reclamacions diverses, mitjançant ofici i d'altres, a ens inscrits en el RELC.

Recopilació i canvis diversos d'adreces electròniques, webs, telèfons i adreces postals dels municipis de Catalunya.

Suport i assessorament als ens locals sobre la gestió dels serveis públics, en general, i en particular sobre el seu procés de constitució per a la posterior inscripció en el Registre d'ens locals de Catalunya.

Control dels estatuts dels consorcis per a l'adequació al que preveu la normativa vigent i la seva posterior inscripció en el Registre.

Assessorament i suport a la constitució de noves mancomunitats i control de legalitat dels seus estatuts per a la posterior inscripció en el Registre.

Control de l'adequació dels estatuts i del règim jurídic dels organismes autònoms i entitats públiques empresarials locals.

Coordinació amb els serveis de la DGAL en relació amb la reclamació de la inscripció en el RELC, la introducció i l'actualització de dades dels ens locals, consorcis i altres ens de gestió.

Col·laboració amb l'EACAT per a la introducció i la modificació de dades i la reclamació d'inscripcions d'ens locals, consorcis i altres ens de gestió.

Col·laboració amb la Sindicatura de Comptes per a la regularització de les dades relatives a les inscripcions, modificacions i cancel·lacions dels ens locals inscrits en el RELC.

Elaboració, juntament amb l'Àrea TIC del Departament, del projecte ARREL, una nova aplicació informàtica del programa del Registre d'ens locals de Catalunya, que possibilitarà l'accés i la consulta per via telemàtica i la tramitació telemàtica dels expedients.

El projecte ARREL possibilitarà l'accés, consulta i tramitació dels expedients telemàticament

Campanya via plataforma EACAT per a l'actualització de les dades dels ens locals territorials inscrits.

Oficialització dels símbols dels ens locals
Oficialització de 33 símbols i iniciació de 17 expedients.

Oficialització de trenta-tres símbols dels ens locals

Suport i assessorament als ens locals mitjançant l'elaboració de projectes.

Símbols oficialitzats:

- Escuts: 12
- Banderes: 18
- Emblemes: 3

Expedients iniciats d'oficialització de símbols:

- Escuts: 9
- Banderes: 6
- Emblemes: 2

Expedients d'oficialització de símbols en tràmit:

- Escuts: 35
- Banderes: 28
- Emblemes: 4

Informes emesos per la Direcció General d'Administració Local sobre símbols tramitats:

- Escuts: 13
- Banderes: 15

Tramitació de procediments per declarar la caducitat i l'arxiu de les actuacions corresponents a 9 expedients d'oficialització d'escuts, 9 expedients d'oficialització de banderes, i 1 expedient d'oficialització d'emblema.

Tractament de les imatges dels símbols oficialitzats perquè figurin al *Municat*.

Exposició itinerant "La força de l'escut" a diferents municipis de Catalunya: Reus, Ripoll, Montblanc, Vilaplana, Calonge, Torregrossa, Berga i Balaguer.

Exposició itinerant "La força de l'escut" a diferents municipis de Catalunya

Canvis de nom

Tramitació d'un expedient de canvi de nom de municipi.

Delimitació territorial

- Participació en expedients de delimitació de termes municipals i d'entitats municipals descentralitzades:
 - Delimitacions de termes municipals en desacord en tràmit: 9
 - Alteracions de termes municipals en tràmit: 7
 - Delimitacions d'entitats municipals descentralitzades en tràmit: 6
 - Disposicions publicades: 5
 - Respostes a peticions d'informació dels ens locals: 33

Comissió de Delimitació Territorial

- Realització de sessions els dies 11 de març, 22 de juliol, 17 de novembre i 15 de desembre.
- Elaboració d'informes sobre expedients, com a òrgan d'estudi, consulta i proposta en matèria territorial, desglossats de la manera següent:
 - Expedients de delimitació: 9
 - Expedient de constitució d'entitats municipals descentralitzades: 4
 - Expedients de correcció de disfuncionalitats territorials: 1
 - Expedients d'alteració de termes municipals: 2

Relació de disposicions publicades

- Disposicions publicades sobre escuts:

Resolució GAP/100/2010, de 12 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Sant Martí Vell.

Resolució GAP/370/2010, de 26 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Tornabous.

Resolució GAP/924/2010, de 11 de març, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Montmeló.

Resolució GAP/923/2010, de 15 de març, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Bellcaire d'Empordà.

Resolució GAP/1358/2010, de 13 d'abril, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Vilaplana.

Resolució GAP/2647/2010, de 26 de juliol, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Mont-rà.

Resolució GAP/3096/2010, de 2 de setembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Sant Quirze de Besora.

Resolució GAP/3098/2010, de 3 de setembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic de l'entitat municipal descentralitzada de Picamoixons.

Resolució GAP/3363/2010, de 7 d'octubre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic de l'entitat municipal descentralitzada de la Guàrdia d'Ares.

Resolució GAP/4058/2010, d'1 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Falset.

Resolució GAP/4305/2010, de 23 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Torregrossa.

Resolució GAP/4306/2010, de 23 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi de Gurb.

- Disposicions publicades sobre banderes:

Resolució GAP/3708/2009, de 21 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Llobera.

Resolució GAP/98/2010, de 7 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Sant Jaume de Frontanyà.

Resolució GAP/99/2010, d'11 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Parets del Vallès.

Resolució GAP/471/2010, de 10 de febrer, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Montclar.

Resolució GAP/472/2010, de 12 de febrer, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Quar.

Resolució GAP/815/2010, de 4 de març, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi d'Alfés.

Resolució GAP/1355/2010, de 14 d'abril, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Beudà.

Resolució GAP/1356/2010, de 14 d'abril, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Bàscara.

Resolució GAP/1357/2010, de 14 d'abril, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Móra d'Ebre.

Resolució GAP/1984/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi d'Arsèguel.

Resolució GAP/2237/2010, de 7 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Bellaguarda.

Resolució GAP/2648/2010, de 26 de juliol, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Lloar.

Resolució GAP/2649/2010, de 26 de juliol, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Ripoll.

Resolució GAP/3097/2010, de 7 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Flix.

Resolució GAP/3364/2010, de 7 d'octubre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de la Noguera.

Resolució GAP/3808/2010, de 16 de novembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Vilaplana.

Resolució GAP/4307/2010, de 23 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Tarroja de Segarra.

Resolució GAP/4308/2010, de 23 de desembre, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de la bandera del municipi de Sant Martí Vell.

- Disposicions publicades sobre emblemes:

Resolució GAP/199/2010, de 21 de gener, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'emblema del Consorci Urbanístic l'Agulla.

Resolució GAP/2236/2010, de 21 de juny, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'emblema de la comarca de l'Alt Penedès.

Resolució GAP/4304/2010, de 21 de desembre, per la qual es denega l'oficialització de l'emblema del municipi de l'Espluga de Francolí.

Disposicions publicades sobre constitució d'entitats municipals descentralitzades:

Decret 119/2010, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Bitem, en el terme municipal de Tortosa.

Decret 120/2010, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la constitució de l'entitat municipal descentralitzada de Campredó, en el terme municipal de Tortosa.

- Disposicions publicades sobre delimitacions de termes municipals en desacord:

Resolució GAP/197/2010, de 27 de gener, relativa a la delimitació entre els municipis de Santa Margarida de Montbui i de Jorba.

Resolució GAP/683/2010, de 4 de març, relativa a la delimitació entre els municipis de Ripoll i de Sant Joan de les Abadesses.

Resolució GAP/16360, de 20 de maig, relativa a la delimitació entre els municipis de Carme i de la Torre de Claramunt.

Programa oficial del Mapa municipal de Catalunya

Expedients de delimitació municipal en tràmit: 1.017

Delimitacions municipals realitzades: 218

Mapes municipals finalitzats: 45

Replantejaments topogràfics de línies de terme elaborats: 1

Informes cartogràfics de línies de terme: 2

Conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i l'Institut Cartogràfic de Catalunya 2005-2011
Realització de 402 replantejaments topogràfics de les línies de terme corresponents al pla de treball 2009 – 2010
Reunions de la comissió de seguiment per fixar criteris en l'execució del conveni: 2
Reunions de coordinació de la comissió tècnica: 11

Elaboració de quatre-cents dos replantejaments topogràfics

Conveni entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i l'Institut Cartogràfic de Catalunya 2010-2013
Signatura del conveni
Reunions de la comissió tècnica i de seguiment

Actes

Acte de lliurament de mapes municipals a diversos ajuntaments i conferència del doctor Jesús Burgueño: "Endreçar el país. La revisió dels límits municipals en perspectiva històrica". Barcelona, 13 de desembre de 2010.

Presentació del Mapa municipal

Jornada de delimitació municipal a la Selva. Santa Coloma de Farners, 22 de gener de 2010
Jornada de delimitació municipal al Solsonès. Solsona, 4 de juny de 2010
Jornada de delimitació municipal al Berguedà. Berga, 22 d'octubre de 2010
Jornada de delimitació municipal a Osona. Vic, 19 de novembre de 2010

Relació de disposicions publicades

- Disposicions publicades sobre delimitacions de termes municipals: 214

Resolució GAP/3731/2009, de 14 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Celrà i de Juià.

Resolució GAP/3726/2009, de 16 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guardiola de Berguedà i de Castellar de n'Hug.

Resolució GAP/3728/2009, de 16 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Maià de Montcal i de Crespià.

Resolució GAP/3730/2009, de 16 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilablareix i de Girona.

Resolució GAP/3727/2009, de 17 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gisclareny i de Bellver de Cerdanya.

Resolució GAP/3729/2009, de 17 de desembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Aiguaviva i de Vilablareix.

Resolució GAP/3843/2009, de 29 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Moià.

Resolució GAP/3869/2009, de 29 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Santa Maria d'Oió.

Resolució GAP/198/2010, de 18 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Olèrdola i de Canyelles.

Resolució GAP/197/2010, de 27 de gener, relativa a la delimitació entre els municipis de Santa Margarida de Montbui i de Jorba.

Resolució GAP/336/2010, de 18 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbisbal i d'Ullastrell.

Resolució GAP/369/2010, de 18 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bescanó i de Vilobí d'Onyar.

Resolució GAP/427/2010, de 19 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vidreres i Caldes de Malavella.

Resolució GAP/337/2010, de 19 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Collsuspina.

Resolució GAP/338/2010, de 19 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de l'Estany.

Resolució GAP/340/2010, de 20 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals dels Prats de Rei i d'Aguilar de Segarra.

Resolució GAP/339/2010, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Maià de Montcal i de Sant Ferriol.

Resolució GAP/426/2010, de 20 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tossa de Mar i de Vidreres.

Resolució GAP/368/2010, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Toses i de Castellar de n'Hug.

Resolució GAP/512/2010, de 26 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Guim de Freixenet i de Montmaneu.

Resolució GAP/470/2010, de 2 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ivars d'Urgell i de Vila-sana.

Resolució GAP/469/2010, de 2 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Golmés i de Miralcamp.

Resolució GAP/468/2010, de 2 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Rubió i d'Aguilar de Segarra.

Correcció d'errada a la Resolució GAP/2310/2008, de 3 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cervera i de les Oluges (DOGC núm. 5178, pàg. 56943, de 22.7.2008).

Resolució GAP/513/2010, de 3 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Gregori i de Canet d'Adri.

Resolució GAP/508/2010, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Quirze de Besora i d'Orís.

Resolució GAP/522/2010, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granera i de Sant Llorenç Savall.

Resolució GAP/509/2010, de 12 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Vic.

Resolució GAP/523/2010, de 12 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gombrèn i de Castellar de n'Hug.

Resolució GAP/524/2010, de 12 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cabanelles i de Sant Llorenç de la Muga.

Resolució GAP/525/2010, de 12 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bescanó i de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Resolució GAP/548/2010, de 12 de febrer, de modificació de la Resolució GAP/3601/2008, de 7 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Masquefa i de Sant Esteve Sesrovires.

Resolució GAP/627/2010, de 17 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Sant Bartomeu del Grau.

Resolució GAP/632/2010, de 18 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilablareix i de Bescanó.

Resolució GAP/598/2010, de 18 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Calders i de Moià.

Resolució GAP/599/2010, de 18 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbisbal i de Martorell.

Resolució GAP/628/2010, de 19 de febrer, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bescanó i de Salt.

Resolució GAP/597/2010, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbisbal i de Sant Cugat del Vallès.

Resolució GAP/629/2010, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Anglès i de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Resolució GAP/630/2010, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Andreu Salou i de Campllong.

Resolució GAP/631/2010, de 22 de febrer, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cassà de la Selva i de Sant Andreu Salou.

Resolució GAP/683/2010, de 4 de març, relativa a la delimitació entre els municipis de Ripoll i de Sant Joan de les Abadesses.

Correcció d'errades a la Resolució GAP/2797/2008, de 18 d'agost, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellolí i d'Òdena (DOGC núm. 5220, pàg. 69790, de 22.9.2008).

Correcció d'errada a la Resolució GAP/2687/2009, de 15 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Molló i de Setcases (DOGC núm. 5479, pàg. 74708, de 7.10.2009).

Resolució GAP/755/2010, d'1 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes de Massoteres i de Torà.

Resolució GAP/756/2010, d'1 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bellvís i de Valfogona de Balaguer.

Resolució GAP/757/2010, d'1 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bellpuig i de Barbens.

Resolució GAP/883/2010, de 5 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Crespià i de Navata.

Resolució GAP/879/2010, de 8 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallbona de les Monges i de Ciutadilla.

Resolució GAP/880/2010, de 8 de març, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Crespià i de Cabanelles.

Resolució GAP/881/2010, de 8 de març, de modificació de la Resolució GAP/168/2009, de 19 de gener, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilademuls i de Cornellà del Terri.

Resolució GAP/882/2010, de 8 de març, de modificació de la Resolució GAP/908/2009, de 12 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cornellà del Terri i de Sant Julià de Ramis.

Resolució GAP/865/2010, de 15 de març, relativa a la delimitació entre els municipis d'Alt Àneu i de Naut Aran.

Resolució GAP/929/2010, de 4 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Bellpuig i de Golmés.

Resolució GAP/925/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Girona i de Sant Julià de Ramis.

Resolució GAP/926/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Pere Sallavinera i d'Aguilar de Segarra.

Resolució GAP/927/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Andreu Salou i de Caldes de Malavella.

Resolució GAP/928/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Bellpuig i de Miralcamp.

Resolució GAP/963/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellnou de Seana i de Vilanova de Bellpuig.

Resolució GAP/964/2010, de 5 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellvell del Camp i de Reus.

Resolució GAP/1001/2010, d'11 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí de Riucorb i de Verdú.

Resolució GAP/985/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Muntanyola i de Tona.

Resolució GAP/986/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gallifa i de Sant Llorenç Savall.

Resolució GAP/987/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gallifa i de Sant Feliu de Codines.

Resolució GAP/994/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ivars d'Urgell i de Linyola.

Resolució GAP/998/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cornellà del Terri i de Palol de Revardit.

Resolució GAP/1000/2010, de 15 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Santa Maria de Miralles i de la Llacuna.

Resolució GAP/988/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tiurana i de Bassella.

Resolució GAP/989/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tiurana i de la Baronia de Rialb.

Resolució GAP/990/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Agramunt i de Castellserà.

Resolució GAP/991/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Oliola i d'Agramunt.

Resolució GAP/995/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cubells i d'Alòs de Balaguer.

Resolució GAP/996/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Albesa i d'Algerri.

Resolució GAP/997/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Biosca i de Pinell de Solsonès.

Resolució GAP/999/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cabrera d'Anoia i de Capellades.

Resolució GAP/1043/2010, d'11 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vidreres i de Lloret de Mar.

Resolució GAP/1044/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Oliola i d'Ossó de Sió.

Resolució GAP/1045/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Llacuna i de Font-rubí.

Resolució GAP/1046/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torà i de Llobera.

Resolució GAP/1047/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torrefeta i Florejacs i de Cabanabona

Resolució GAP/1048/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cervera i dels Plans de Sió.

Resolució GAP/1049/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Verdú i de Preixana.

Resolució GAP/1050/2010, de 16 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallbona de les Monges i de Sant Martí de Riucorb.

Correcció d'errades a la Resolució GAP/329/2009, de 26 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellserà i de Penelles (DOGC núm. 5322, pàg. 13127, de 26.1.2009).

Correcció d'errades a la Resolució GAP/331/2009, de 26 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guimerà i de Verdú (DOGC núm. 5322, pàg. 13134, de 26.1.2009).

Resolució GAP/1114/2010, de 22 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Juià i de Bordils.

Resolució GAP/1117/2010, de 22 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Julià de Ramis i de Sant Gregori.

Resolució GAP/1115/2010, de 23 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Calonge de Segarra i de Calaf.

Resolució GAP/1116/2010, de 23 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Celrà i de Bordils.

Resolució GAP/1131/2010, de 25 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Mollerussa i de Vila-sana.

Resolució GAP/1130/2010, de 31 de març, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallbona de les Monges i de Maldà.

Resolució GAP/1227/2010, de 8 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Palol de Revardit i de Canet d'Adri.

Resolució GAP/1228/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Guim de la Plana i de Massoteres.

Resolució GAP/1229/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Celrà i de Sant Julià de Ramis.

Resolució GAP/1287/2010, de 8 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellserà i de Montgai.

Resolució GAP/1283/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Riudellots de la Selva i de Sant Andreu Salou.

Resolució GAP/1284/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí Vell i de Bordils.

Resolució GAP/1285/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Belcaire d'Urgell i de Cubells.

Resolució GAP/1286/2010, de 9 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cassà de la Selva i de Camp-llong.

Resolució GAP/1374/2010, de 20 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Palau d'Anglesola i de Sida-mon.

Resolució GAP/1459/2010, de 20 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tàrraga i de Tornabous.

Resolució GAP/1460/2010, de 22 d'abril, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Albesa i d'Alguaire.

Correcció d'errada a la Resolució GAP/3077/2008, de 25 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Bruc i de Sant Salvador de Guardiola (DOGC núm. 5243, pàg. 77716, de 24.10.2008).

Resolució GAP/1557/2010, de 3 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Palau d'Anglesola i de Bellvís.

Resolució GAP/1636/2010, de 20 de maig, relativa a la delimitació entre els municipis de Carme i de la Torre de Claramunt.

Resolució GAP/1738/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Penelles i de Bellmunt d'Urgell.

Resolució GAP/1739/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Poal i de Bellvís.

Resolució GAP/1740/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torregrossa i d'Artesa de Lleida.

Resolució GAP/1741/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Linyola i de Belcaire d'Urgell.

Resolució GAP/1742/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guardiola del Berguedà i de la Nou de Berguedà.

Resolució GAP/1768/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tornabous i d'Ivars d'Urgell.

Resolució GAP/1769/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tornabous i de la Fuliola.

Resolució GAP/1770/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bellvís i de Bell-lloc d'Urgell.

Resolució GAP/1771/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Agramunt i de Preixens.

Resolució GAP/1772/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Fondarella i de Sidamon.

Resolució GAP/1853/2010, de 12 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Fuliola i de Castellserà.

Resolució GAP/1850/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí Vell i de Juià.

Resolució GAP/1851/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vila-sana i del Poal.

Resolució GAP/1852/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Palau d'Anglesola i de Bell-lloc d'Urgell.

Resolució GAP/1854/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals del Poal i de Linyola.

Resolució GAP/1855/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí de Riucorb i de Preixana.

Resolució GAP/1856/2010, de 19 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Ivars d'Urgell i de Penelles.

Resolució GAP/1920/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granera i de Gallifa.

Resolució GAP/1921/2010, de 31 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bescanó i d'Anglès.

Resolució GAP/1917/2010, d'1 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sarrià de Ter i de Sant Julià de Ramis.

Resolució GAP/1918/2010, d'1 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Madremanya i de Corçà.

Resolució GAP/1919/2010, d'1 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellvell del Camp i de l'Aleixar.

Resolució GAP/1922/2010, d'1 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Maldà i de Belianes.

Resolució GAP/1923/2010, d'1 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí de Riucorb i de Belianes.

Resolució GAP/1958/2010, de 20 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Mollerussa i de Fondarella.

Resolució GAP/1959/2010, de 26 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellnou de Seana i de Vila-sana.

Resolució GAP/1957/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Viladasens i de Saus, Camallera i Llampiaes.

Resolució GAP/1955/2010, de 28 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Golmés i de Mollerussa.

Resolució GAP/1956/2010, de 28 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torrefeta i Florejacs i de Sanaüja.

Resolució GAP/1954/2010, de 31 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bellvís i de Bellcaire.

Resolució GAP/1981/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tàrraga i d'Anglesola.

Resolució GAP/1982/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castelló de Farfanya i d'Algerri.

Resolució GAP/1983/2010, de 27 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Àger i de Sant Esteve de la Sarga.

Resolució GAP/2165/2010, de 10 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Linyola i de Bellvís.

Resolució GAP/2167/2010, de 10 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Fondarella i del Palau d'Anglesola.

Resolució GAP/2168/2010, de 10 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Nalec i de Ciutadilla.

Resolució GAP/2169/2010, de 10 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallbona de les Monges i de Nalec.

Resolució GAP/2318/2010, de 29 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Pals i de Fontanilles.

Correcció d'errada a la Resolució GAP/3493/2008, de 22 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Pobla de Claramunt i de la Torre de Claramunt (DOGC núm. 5265, pàg. 86521, de 25.11.2008).

Correcció d'errada a la Resolució GAP/352/2009, de 16 de gener, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Puigverd d'Agramunt i de Tornabous (DOGC núm. 5323, pàg. 13743, de 20.2.2009).

Correcció d'errada a la Resolució GAP/3661/2009, d'1 de desembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tornabous i d'Agramunt (DOGC núm. 5534, pàg. 96628, de 28.12.2009).

Resolució GAP/2360/2010, de 17 de juny, de modificació de la Resolució GAP/2532/2009, de 5 d'agost, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cabanelles i Navata.

Resolució GAP/2361/2010, de 17 de juny, de modificació de la Resolució GAP/2556/2008, de 29 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Beuda i de Cabanelles.

Resolució GAP/2359/2010, de 18 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellfollit de Riubregós i de Pujalt.

Resolució GAP/2362/2010, de 18 de juny, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Queralbs i de Planoles.

Resolució GAP/2446/2010, d'1 de juliol, de modificació de la Resolució GAP/2094/2008, de 20 de maig, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guixers i de la Coma i la Pedra.

Resolució GAP/2591/2010, de 8 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Bellcaire d'Urgell i de Bellmunt d'Urgell.

Resolució GAP/2646/2010, de 20 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals d'Anglès i de la Cellera de Ter.

Resolució GAP/2940/2010, de 26 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cubells i de Camarasa.

Resolució GAP/2942/2010, de 27 de juliol, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Julià del Llor i Bonmatí i de la Cellera de Ter.

Resolució GAP/2943/2010, de 27 de juliol, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Montesquiu i de Santa Maria de Besora.

Resolució GAP/2941/2010, de 28 de juliol, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Menàrguens i d'Albesa.

Resolució GAP/1313/2010, de 8 d'abril, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilagrassa i de Tàrrega.

Resolució GAP/1314/2010, de 8 d'abril, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Belianes i de Vilanova de Bellpuig.

Resolució GAP/1315/2010, de 8 d'abril, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Girona i de Sant Gregori.

Resolució GAP/1317/2010, de 8 d'abril, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Palol de Revardit i de Sant Gregori.

Resolució GAP/1316/2010, de 9 d'abril, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Capellades i de la Torre de Claramunt .

Correcció d'errada a l'Edicte d'11 de juny de 2007, relatiu a la delimitació entre els termes municipals de Puigverd d'Agramunt i d'Agramunt (DOGC núm. 4916, pàg. 22088, de 2.7.2007).

Edicte de 19 de juliol de 2010, de modificació de l'Edicte de 13 de juliol de 2007, relatiu a la delimitació entre els termes municipals de Montornès de Segarra i de Guimerà.

Resolució GAP/3216/2010, de 20 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Palol de Revardit i de Sant Julià de Ramis.

Resolució GAP/3214/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i de la Portella.

Resolució GAP/3215/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i d'Alguair.

Resolució GAP/3224/2010, de 20 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Belcaire d'Urgell i de Vallfogona de Balaguer.

Resolució GAP/3226/2010, de 20 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Meià i d'Àger.

Resolució GAP/3223/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Martí de Riucorb i de Nalec.

Resolució GAP/3227/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Camarasa i d'Àger.

Resolució GAP/3228/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Camarasa i de la Sentiu de Sió.

Resolució GAP/3225/2010, de 27 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cubells i de Foradada.

Resolució GAP/3099/2010, de 7 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Llorenç de Morunys i de la Coma i la Pedra.

Resolució GAP/3100/2010, de 7 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granera i de Mura.

Resolució GAP/3101/2010, de 7 de setembre, de modificació de la Resolució GAP/298/2008, de 25 de gener, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guixers i de Sant Llorenç de Morunys.

Resolució GAP/3102/2010, de 7 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Blanes i de Palafolls.

Resolució GAP/3248/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Sentiu de Sió i de Balaguer.

Resolució GAP/3249/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Sentiu de Sió i de Vallfogona de Balaguer.

Resolució GAP/3251/2010, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Menàrguens i de Torrelameu.

Resolució GAP/3250/2010, de 22 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallfogona de Balaguer i de Tèrmens

Resolució GAP/3256/2010, de 2 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Blanes i de Lloret de Mar.

Resolució GAP/3255/2010, de 20 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Torrelameu i d'Albesa.

Resolució GAP/3257/2010, de 20 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Foradada i d'Alòs de Balaguer.

Resolució GAP/3384/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vallbona de les Monges i dels Omells de na Gaia.

Resolució GAP/3385/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Nalec i de Verdú.

Correcció d'errada a l'Edicte de 22 de juliol de 2007, relatiu a la delimitació dels municipis d'Òdena i de Rubió (DOGC núm. 4925, pàg. 24157, de 13.7.2007).

Resolució GAP/3382/2010, de 6 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Gallifa i de Castellterçol.

Resolució GAP/3383/2010, de 6 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilanova de Segrià i de Torrefarrera.

Resolució GAP/3428/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilagrassa i d'Anglesola.

Resolució GAP/3429/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tornabous i de Barbens.

Resolució GAP/3430/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Fuliola i d'Ivars d'Urgell.

Resolució GAP/3431/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de la Fuliola i de Penelles.

Resolució GAP/3471/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Mollerussa i del Palau d'Anglesola.

Resolució GAP/3472/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vila-sana i del Palau d'Anglesola.

Resolució GAP/3473/2010, de 28 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Belcaire d'Urgell i de Balaguer.

Resolució GAP/3475/2010, de 6 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Balaguer i de Castelló de Farfanya.

Resolució GAP/3476/2010, de 6 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Guardiola de Berguedà i de Cercs.

Resolució GAP/3474/2010, de 7 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Balaguer i de Menàrguens.

Resolució GAP/3488/2010, de 13 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Camarasa i de Balaguer.

Resolució GAP/3489/2010, de 13 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Cubells i de Balaguer.

Resolució GAP/3495/2010, de 14 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Talavera i de Montmaneu.

Resolució GAP/3641/2010, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Tossa de Mar i de Lloret de Mar.

Resolució GAP/3642/2010, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Fontcoberta i de Cornellà del Terri.

Resolució GAP/3643/2010, de 3 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Lloret de Mar i de Maçanet de la Selva.

Resolució GAP/3608/2010, de 28 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Castellbisbal i de Rubí.

Resolució GAP/3609/2010, de 28 d'octubre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Hilari Sacalm i de Vilanova de Sau.

Resolució GAP/3816/2010, de 16 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Belianes i de Bellpuig.

Resolució GAP/3817/2010, de 16 de novembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Julià de Ramis i de Cervià de Ter.

Resolució GAP/3162/2010, de 17 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Hilari Sacalm i de Rupit i Pruit.

Resolució GAP/3163/2010, de 17 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Sant Hilari Sacalm i d'Espinelves.

Resolució GAP/3164/2010, de 17 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Lloret de Mar i de Maçanet de la Selva.

Resolució GAP/3165/2010, de 17 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Vilobí d'Onyar i de Caldes de Malavella.

Resolució GAP/3166/2010, de 17 de setembre, per la qual es dona publicitat a la delimitació entre els termes municipals de Granera i de Monistrol de Calders.

Comissió de Govern Local de Catalunya

• Sessió de 20 de gener de 2010:

–Avantprojecte de llei de la Sindicatura de Comptes.

• Sessió de 17 de febrer de 2010:

–Avantprojecte de llei del protectorat respecte de les fundacions i les associacions d'utilitat pública.

–Avantprojecte de llei de protecció civil de Catalunya.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la policia de Catalunya.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Pla d'equipaments culturals de Catalunya 2010-2020.

• Sessió de 17 de març de 2010:

–Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Pla cartogràfic de Catalunya.

–Projecte de decret de regulació de la Xarxa de Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya.

–Projecte de decret que regula els habitatges d'ús turístic.

• Sessió de 21 d'abril de 2010:

–Projecte de decret de desplegament de la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 10/2009, de 30 de juny, sobre la localització i la identificació de les persones desaparegudes durant la Guerra Civil i la dictadura franquista, i la dignificació de les fosses comunes.

–Projecte de decret legislatiu pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

–Projecte de decret d'autonomia dels centres educatius.

–Projecte de decret de regulació dels habitatges d'ús turístic.

–Projecte de decret pel qual s'aprova la cartera de serveis socials 2010-2011.

• Sessió de 19 de maig de 2010:

–Avantprojecte de llei per a una nova ciutadania i per a la igualtat efectiva de dones i homes.

–Projecte de decret sobre beneficis per a les famílies monoparentals i les famílies nombroses en el preu del transport públic de viatgers per carretera i ferrocarril.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/2002, de 14 de juny, del transport per cable.

–Proposta d'acord de Govern pel qual s'aproven les tarifes màximes d'acord amb les quals els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ens locals i el seu sector públic vinculat o dependent han de retribuir el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) pels encàrrecs que li efectuin en la seva condició de mitjà propi i servei tècnic d'aquells poders adjudicadors.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

• Sessió de 16 de juny de 2010:

–Projecte de decret d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació.

–Projecte de decret de regulació dels serveis tècnics de punt de trobada.

–Projecte de decret sobre la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges, el certificat d'aptitud i el programa d'inspeccions tècniques obligatòries de la Generalitat.

–Projecte de decret legislatiu per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relatiu als serveis en el mercat interior.

• Sessió de 30 de juny de 2010:

–Projecte de decret legislatiu per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relatiu als serveis en el mercat interior.

• Sessió de 21 de juliol de 2010:

–Proposta d'acord del Govern pel qual s'aproven les directrius, les condicions bàsiques d'execució i les tarifes màximes d'acord amb les quals l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic vinculat o dependent i els ens locals han de retribuir a l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC) pels encàrrecs que li efectuin.

–Projecte de decret de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

–Projecte de decret d'aprovació dels estatuts de l'Agència d'Avaluació i Prospectiva de l'Educació.

–Projecte de decret d'establiments d'allotjament turístic.

• Sessió de 22 de setembre de 2010:

–Projecte de decret de la Xarxa Pública de Centres i Espais d'Arts Visuals de Catalunya.

–Projecte de decret pel qual es desplega la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, pel que fa a l'autorització ambiental i a l'autorització substantiva amb avaluació d'impacte ambiental i es regulen les entitats col·laboradores de l'Administració ambiental.

–Projecte de decret pel qual es desplega la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, pel que fa a les llicències i comunicacions.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge i es crea el Fons de solidaritat urbana.

• Sessió de 27 d'octubre de 2010:

–Projecte de decret de la Xarxa Pública de Centres i Espais d'Arts Visuals de Catalunya.

–Projecte de decret pel qual es desplega la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, pel que fa a l'autorització ambiental i a l'autorització substantiva amb avaluació d'impacte ambiental i es regulen les entitats col·laboradores de l'Administració ambiental.

–Projecte de decret pel qual es desplega la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, pel que fa a les llicències i comunicacions.

–Projecte de decret pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge i es crea el Fons de solidaritat urbana.

Elaboració del Projecte de decret pel qual es crea la Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya-Àrea Metropolitana de Barcelona

• Sessió de 10 de novembre de 2010:

–Projecte de decret pel qual es crea la Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya- Àrea Metropolitana de Barcelona.

–Projecte de decret pel qual es crea la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT) i es constitueix el Consell d'Equipaments Cívics de Catalunya.

–Projecte de decret pel qual es crea la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Àmbit Metropolità de Barcelona i se'n regula la composició i el funcionament intern.

Elaboració del Projecte de decret pel qual es crea la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Àmbit Metropolità de Barcelona

Subcomissió de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya

• Sessió de 28 de juliol:

–Projecte de decret del Consell de Bombers Voluntaris/àries de la Generalitat de Catalunya.

Altres actuacions relatives a la Comissió de Govern Local

Elaboració de les ressenyes de les diferents sessions de la Comissió de Govern Local per integrar-les al *Municat*.

Elaboració de la memòria de la Comissió de Govern Local de Catalunya 2007-2010.

Altres actuacions

• Seguiment dels convenis tramesos pels diferents ens locals que hagin signat amb la resta d'administracions públiques i/o altres entitats privades i introducció de les dades corresponents en el programa informàtic CEL.

• Seguiment de les actes trameses per les diferents diputacions i introducció dels acords en el programa informàtic corresponent.

• Registre de les entitats associatives d'ens locals: assessorament en relació amb les propostes sobre els estatuts de les associacions i la tramitació de les inscripcions.

–Resolucions d'inscripció: 2

–Fulls de registre: 2

–Diligències d'adhesió: 5

–Acusaments de recepció: 2

–Altres: 1

- Emissió de certificats de béns de l'extinta Entitat Municipal Metropolitana de Barcelona, a sol·licitud dels ens locals interessats per a diferents gestions patrimonials i a sol·licitud dels òrgans jurisdiccionals (Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i Tribunal Suprem).

–Certificacions efectuades: 7

–Notes diverses efectuades

- Emissió de certificats a sol·licitud de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

–Certificats emesos: 6

- Emissió d'informes jurídics, respostes a consultes i notes jurídiques sobre diversos temes de competència de la Direcció General d'Administració Local.

–Informes emesos: 16

- Expedients sobre comissions gestores municipals: 6

- Tramitació de queixes efectuades pels ciutadans

–Queixes tramitades: 34

- Tramitació de queixes formulades pels regidors/ores de les corporacions locals

–Queixes tramitades: 20

2. Règim jurídic

Patrimoni de les entitats locals

- Tràfic patrimonial

2.1. Expedients de tràfic patrimonial tramitats

Tipus d'expedients	Nombre
Adquisició d'accions	13
Adquisició directa	149
Alienació d'accions	3
Alienació de parcel·les sobreres	11
Alienació directa	77
Alienació per concurs	8
Alienació per subhasta	9
Altres	11
Arrendament	1
Cessió d'ús	2
Cessió gratuïta	88
Dret de superfície	4
Informes i assessorament	9
Permuta	9
Total	394

2.2. Informes emesos en relació amb el tràfic patrimonial dels ens locals

Tipus d'expedients	Nombre
Informes favorables	301
Informes desfavorables	16
Justificants de recepció	2
Consultes jurídiques	11
Total	330

2.3. Comunicacions en relació amb el tràfic patrimonial dels ens locals

	Nombre
Requeriments	27
D'inadmissió	30
Diligències d'arxiu	7
Total	64

- Valor total dels béns patrimonials objecte d'informe (sempre que consti aquesta dada): 199.717.941,28 €.

2.4. Expedients tramesos a la Comissió Jurídica Assessora

	Nombre
Expedients de responsabilitat patrimonial	57
Expedients de revisió d'ofici d'actes nuls	13
Expedients d'aprovació de plecs de clàusules generals	34
Expedients de resolució i nul·litat de concessions i contractes	25
Expedients de modificació de contracte	1
Altres	2
Total	132

- Urgent ocupació:

2.5. Expedients d'urgent ocupació

	Nombre
Urgent ocupació	4
Total	4

Personal de les entitats locals

Tramitació dels expedients de convocatòria de concursos de trasllat per al personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.

Tramitació de les convocatòries de concursos de trasllat de personal entre entitats locals i entre aquestes i l'Administració de la Generalitat.

Assessorament a les entitats locals en matèria de personal.

Tramitació i proposta de resolució en matèria de personal d'habilitació estatal.

Formulació i tramitació de les convocatòries de selecció d'aquest personal a les diverses subescales.

Salvaguarda i manteniment del Registre de personal d'habilitació estatal.

Elaboració i tràmit de les disposicions de caràcter general que fan referència al personal de les entitats locals, especialment el d'habilitació estatal.

2.6. Implantació electrònica a les convocatòries de personal d'habilitació estatal 2009-2010

Convocatòria i any	Total de sol·licituds	% telemàtiques	% manuals
Secretaria i intervenció 2009	416,00	94,71	5,29
Secretaria i intervenció 2010	433,00	96,53	3,47
Secretaria (entrada) 2009	269,00	91,82	8,18
Secretaria (entrada) 2010	268,00	97,01	2,99
Intervenció tresoreria (entrada) 2009	220,00	96,36	3,64
Intervenció tresoreria (entrada) 2010	221,00	97,28	2,72

Més del 95% de les sol·licituds de convocatòria es realitzen telemàticament

2.7. Informes emesos per la secció de personal de les entitats locals

Tipus	Nombre
Assessorament a autoritats i funcionaris/àries locals i informes previs a resolucions	343
Informes sobre mancomunitats i consorcis	4
Total	347

2.8. Resolucions en matèria de personal d'habilitació estatal

Tipus	Nombre
Classificació de places de personal d'habilitació estatal	16
Reclassificació de places	9
Acumulacions de places de personal d'habilitació estatal	19
Invalidació d'acumulacions de places de personal d'habilitació estatal	8
Comissions de serveis de personal d'habilitació estatal	15
Pròrrogues de comissions de serveis de personal d'habilitació estatal	15
Nomenaments interins de personal d'habilitació estatal	19
Revocació de nomenaments interins de personal d'habilitació estatal	3
Nomenaments accidentals	30
Nomenament provisionals de personal d'habilitació estatal	64
Amortització dels llocs de treball de personal d'habilitació estatal	5
Agrupacions de municipis per mantenir en comú llocs de treball reservats	1
Dissolució d'agrupacions de municipis per mantenir en comú llocs de treball de secretari d'habilitació estatal	3
Separació de municipis d'agrupacions	1
Integració de municipis en agrupacions	1
Exempció de l'obligació de mantenir plaça de secretaria	3
Revocació de nomenaments accidentals	1
Declaració de situacions administratives del personal d'habilitació estatal	13
Total	226

Convocatòries de concurs de trasllats

Formulació de la convocatòria i seguiment de tot el procés del concurs ordinari de trasllats de les dotze places de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal a Catalunya.

2.9. Concurs ordinari de trasllat de personal funcionari d'habilitació estatal

Categoria	Places convocades
Secretaries de primera	1
Intervencions de primera	4
Tresoreries	2
Secretaries de segona	-
Intervencions de segona	-
Secretaries intervencions	5
Total	12

Formulació de la convocatòria i seguiment de tot el procés del concurs unitari de trasllat de les 538 places de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal a Catalunya.

2.10. Concurs unitari de trasllat de personal funcionari d'habilitació estatal

Categoria	Places convocades
Secretaries de primera	47
Intervencions de primera	48
Viceintervencions de primera	1
Tresoreria	29
Secretaries de segona	60
Vicesecretaria de segona	-
Oficial major de segona	1
Intervencions de segona	90
Agrupacions intervencions de segona	1
Viceintervencions de segona	-
Secretaries intervencions (municipis petits)	188
Secretaries intervencions (agrupacions)	50
Secretaries intervencions (SAT)	22
Vicesecretaries de tercera	1
Total	538

Formulació i seguiment de tot el procés del concurs unitari de trasllat de 538 places de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal a Catalunya

Proves selectives

Proves selectives de les subescales de secretaria i d'intervenció, categoria d'entrada i secretaria d'intervenció.

2.11. Subescales de funcionaris d'habilitació estatal

Subescala	Places convocades
Secretaria categoria d'entrada	-
Promoció interna	7
Torn lliure	8
Total	15

Intervenció tresoreria categoria d'entrada	-
Promoció interna	10
Torn lliure	25
Total	35
Secretaria intervenció	50
Total	150

2.12. Elaboració de disposicions de caràcter general

Tipus	Nombre
Projecte de decret de Registre dels mèrits autonòmics del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal	1
Projecte d'ordre de creació del fitxer de dades del Registre de mèrits autonòmics del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal	1
Total	2

Altres actuacions

Control i actualització dels fitxers informàtics del personal amb habilitació de caràcter estatal a les corporacions de Catalunya, en les diferents classes i categories.

Control i actualització dels fitxers informàtics del personal de les corporacions locals de Catalunya, en les diferents classes i categories.

Control i actualització de la base de dades de consultes de règim local.

Control i gestió de les plantilles de personal dels ens locals.

Tramitació i gestió de les mocions aprovades per les corporacions locals.

Tramitació i gestió de les ordenances i reglaments municipals aprovats per les corporacions locals.

Preparació de les respostes a les preguntes parlamentàries de l'àmbit competencial.

Participació en tribunals d'oposicions als ens locals.

Actuacions com a instructors d'expedients disciplinaris a personal de les corporacions locals.

Formulació de requeriments als ens locals.

Constitució i desenvolupament legal del Registre de mèrits de determinació autonòmica.

Redacció i tramitació de l'oferta pública per a l'any 2011 del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal.

Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració

L'estructura i les funcions de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració estan regulades en el Decret 205/2007, de 18 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Governació i Administracions Públiques.

Orgànicament, la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració s'estructura en l'Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica, la Direcció General de Modernització de l'Administració i la Direcció General de Funció Pública.

Secretària
M. Teresa Aragonès i Perales

Oficina per al Desenvolupament
de l'Administració Electrònica
Montserrat Solé i Sala

Direcció General de Modernització
de l'Administració
Amadeu Recasens i Brunet

Direcció General de Funció Pública
Leonor Alonso i González

Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica

- La Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració té la funció de promoure i impulsar la implantació de l'administració electrònica a la Generalitat de Catalunya, i ho fa mitjançant l'Oficina per al Desenvolupament de l'Administració Electrònica (ODAE).
- Des de l'ODAE s'elabora l'estratègia i la planificació de les actuacions a desenvolupar, la normativa i el marc jurídic necessari, es construeixen algunes de les solucions tecnològiques per a la tramitació electrònica en l'àmbit de la Generalitat i es dona el suport, l'assessorament i l'assistència als departaments per facilitar la seva implantació.
- El model d'administració electrònica que el Govern de la Generalitat, juntament amb l'Administració local, impulsa a Catalunya, es fonamenta en els principis de cooperació interadministrativa (millor coordinació entre administracions públiques), d'economies d'escala (construir una vegada allò que totes les unitats necessiten per tramitar electrònicament) i de simplificació administrativa.

Desenvolupament del marc normatiu i estratègic

- Col·laboració en la redacció de les disposicions normatives següents:
 - Ordre GAP/459/2010, de 22 de setembre, per la qual s'aprova el protocol d'interoperabilitat
 - Resolució GAP/3773/2010, de 16 de novembre, per la qual es publica la relació de dades i documents inclosos en el Catàleg de dades i documents electrònics de la Generalitat
 - Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
 - Elaboració del projecte d'Ordre del protocol de serveis i tràmits electrònics, en col·laboració amb la Direcció General d'Atenció Ciutadana
- Assessorament i informació sobre les disposicions que regulen qüestions relatives a la tramitació electrònica a l'Administració de la Generalitat i que promouen els diferents departaments de la Generalitat, en relació amb les seves competències.

Impuls a la interoperabilitat

- Treballs per a la reelaboració del protocol d'interoperabilitat per tal d'incorporar-hi les modificacions necessàries per adaptar-lo al contingut del Decret 56/2009.
 - Publicació de la nova versió: Ordre GAP/459/2010, de 22 de setembre, per la qual s'aprova el protocol d'interoperabilitat (DOGC núm. 5725, de 30.09.2010)
- Construcció i evolució de solucions tecnològiques
 - Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA): permet un accés simplificat i directe dels òrgans requeridors a les dades o documents electrònics necessaris, així com un accés controlat a dades dels sistemes d'informació tant de la Generalitat, a través de la Plataforma de col·laboració interadministrativa (PCI) del Consorci AOC, com a altres administracions públiques (ens locals i Administració de l'Estat) i també d'altres institucions (per exemple, col·legis professionals).
 - Catàleg de dades i documents electrònics: relació actualitzada de documents i dades que es poden intercanviar per mitjans electrònics amb l'objectiu d'evitar la presentació en paper per part dels ciutadans, les empreses i les organitzacions.
- Documents disponibles en el Catàleg de dades i documents electrònics, a data de 31 de desembre de 2010:

S'ha aprovat el protocol d'interoperabilitat

1. Documents disponibles en el Catàleg de dades i documents electrònics a 31 de desembre de 2010

Dades	Òrgan que les facilita	Data
Padró d'habitants	Administració local	Gener de 2008
Dades de residència i convivència		
Generalitat de Catalunya		
Títol de família nombrosa (TFN)	Departament d'Acció Social i Ciutadania	Gener de 2008
Obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya	Agència Tributària de Catalunya (ATC). Departament d'Economia i Finances	Gener de 2009
Dades sobre l'ocupació	Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC). Departament de Treball	Febrer de 2009
	Registre Central d'Assegurats del Servei Català de la Salut (RCA-Catsalut). Departament de Sanitat i Seguretat Social	Juliol de 2009
Dades del Registre general de dret i d'entitats jurídiques	Departament de Justícia	Juliol de 2010
Dades de discapacitat del Fitxer del Sistema d'atenció de persones disminuïdes	Institut Català d'Assistència i Serveis Socials Departament d'Acció Social i Ciutadania	Setembre de 2010
Dades del Registre general de cooperatives de Catalunya	Departament de Treball	Novembre de 2010
Dades del Registre administratiu de societats laborals de Catalunya		
Administració General de l'Estat		
Deutes amb la Seguretat Social	Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).	Març de 2008
Situació de cotització	Ministeri de Treball i Immigració	Gener de 2009
Dades d'identitat (DNI)	Ministeri de l'Interior	Juliol de 2008
Dades tributàries	Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).	Juliol de 2008 i
	Ministeri d'Economia i Hisenda	Juny de 2009
Institucions		
Dades del Registre de la Propietat	Col·legi de Registradors de la Propietat i Mercantils	Juliol de 2009
Dades del Registre Mercantil		Juliol de 2010

Documents visats proporcionats pels col·legis professionals (setembre 2009). De moment, dels col·legis següents:

Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Barcelona
Col·legi d'Arquitectes Superiors de Catalunya
Col·legi d'Enginyers Superiors de Telecomunicacions de Catalunya
Col·legi d'Enginyers Superiors Industrials de Catalunya

La Resolució GAP/3773/2010, de 16 de novembre, fa pública la relació de dades i documents inclosos en el Catàleg de dades i documents electrònics de la Generalitat (DOGC núm. 5765 de 29.11.2010).

2. Evolució del nombre de consultes efectuades al Catàleg de dades i documents electrònics per part dels departaments de la Generalitat durant els anys 2008, 2009 i 2010

Producte d'intercanvi de dades	Data d'entrada en producció	Volum 2008	Volum 2009	Volum 2010	Acumulat històric
Dades del Padró	1 gener 2008	87.508	198.607	507.604	793.719
Títol família nombrosa (TFN)	1 gener 2008	41.543	5.253	10.012	56.808
Títol família nombrosa (TFN) - MASSIU	1 gener 2008	383.630	886.542	701.930	1.972.102
Certificats TGSS	Març 2008 (deutes)	10.632	125.924	182.401	318.957
	Gener 2009 (situació cotització)				
Certificats AEAT	Juliol 2008 (deutes)	1.537	42.626	184.731	228.894
	Juny 2009 (resta certificats)				
Dades DNI / NIE	1 juliol 2008	643	36.316	105.580	142.539
Certificat deutes Generalitat (ATC)	1 gener 2009	92	2.659	51.886	54.637
Certificats Servei d'Ocupació Cat. (SOC)	1 febrer 2009	-	4.102	56.625	60.727
Registre de la Propietat	1 juliol 2009	-	25	155	180
Documents visats (col·legis professionals)	1 juliol 2009	-	3	79	82
Identificació menors (RCA -CatSalut)	1 juliol 2009	-	-	261.861	261.861
Registre Mercantil	1 juliol 2010	-	-	131	131
Registre d'Entitats	1 juliol 2010	-	-	229	229
Grau de discapacitat	1 setembre 2010	-	-	362	362
Registre cooperatives	1 novembre 2010	-	-	-	-
Total		525.585	1.302.057	2.063.586	3.891.228

- Quant al tipus de canal utilitzat per a aquestes consultes, la majoria ja són peticions automatitzades, és a dir, directament des dels sistemes d'informació.

- A part de la PICA, es disposa d'una connexió per via telemàtica directa per a consultes de dades i diferents certificats tributaris de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) mitjançant la qual els departaments de la Generalitat han efectuat l'any 2010 un total de 1.136.851 consultes.

Avançar en tramitació electrònica

Tràmits electrònics de la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Oficina Virtual de Tràmits

- L'ODAE participa directament en la preparació dels serveis electrònics adreçats a la ciutadania i les empreses implantats sobre plataformes de tramitació corporatives, en concret, recull les necessitats dels departaments que puguin significar una evolució dels serveis actuals o bé la posada en funcionament de serveis nous. A la Taula de coordinació de tràmits electrònics (TTE) formada per la DG d'Atenció Ciutadana, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) i l'ODAE, s'avalua la idoneïtat de la implantació i la seva validació i es planifiquen les actuacions de les oficines tècniques per tal que es faci la implantació del tràmit en els terminis requerits i el seguiment i l'avaluació corresponents. Per tant, l'ODAE col·labora amb el Departament en tot el procés previ a la implantació del servei pel canal electrònic.

S'ha posat en marxa l'Oficina Virtual de Tràmits (OVT)

- Posada en producció d'un nou portal corporatiu de tramitació electrònica anomenat Oficina Virtual de Tràmits (OVT), que ofereix una porta d'entrada única a la ciutadania per a la tramitació electrònica de serveis, alguns dels quals estan ubicats a la nova plataforma de tramitació en línia (GSIT), uns altres a l'antiga (CAT365) i d'altres estan enllaçats a altres webs.

S'han implantat trenta-cinc tràmits electrònics nous i se n'han adaptat setze més

- Implantació de 35 nous tràmits electrònics en les plataformes corporatives i realització de canvis d'adaptació en 16 tràmits per adaptar-los als requeriments de la convocatòria de l'any 2010.

3. Tràmits en línia nous i actualitzats a l'OVT per Departament

Departament	Nous		Actualitzats
	CAT365	GSIT	CAT365
Presidència	1		
Vicepresidència			1
Governació i Administracions Públiques		4	1
Educació	7		5
Interior, Relacions Institucionals i Participació		5	2
Medi Ambient i Habitatge			1
Cultura i Mitjans de Comunicació		1	2
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	6		
Acció Social i Ciutadania			2
Innovació, Universitats i Empresa	11		
Treball			1
Justícia			1
Total	25	10	16

4. Grau d'implantació dels tràmits electrònics de la Generalitat adreçats a la ciutadania (novembre 2010)

Departament	Tràmits ciutadania	Tràmits en línia	Percentatge grau implantació tràmits electrònics
Presidència	10	4	40
Vicepresidència	74	4	5
Governació i Administracions Públiques	72	45	61
Educació	72	40	56
Salut	41	6	15
Interior, Relacions Institucionals i Participació	49	13	27
Política Territorial i Obres Públiques	41	4	10
Medi Ambient i Habitatge	145	15	10
Cultura i Mitjans de Comunicació	114	11	10
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	192	18	9
Acció Social i Ciutadania	119	25	21
Innovació, Universitats i Empresa	209	62	30
Treball	116	12	110
Justícia	61	24	39
Economia i Finances	111	20	18
Total	1.426	303	21

Impuls a la tramitació interadministrativa entre la Generalitat i els ens locals

- Tal com preveu el Decret 56/2009, s'ha impulsat que les comunicacions i tramitacions amb els ens locals es desenvolupi mitjançant EACAT, l'extranet de les administracions públiques catalanes, orientada a facilitar la comunicació entre les diferents administracions catalanes.

- Dels 185 serveis que la Generalitat ofereix a les administracions públiques locals catalanes, 93 es poden tramitar a través d'EACAT, cosa que representa el 50% d'implantació durant l'any 2010.

Es poden tramitar a través d'EACAT 93 dels 185 serveis oferts per la Generalitat

5. Grau d'implantació dels tràmits de la Generalitat adreçats al món local en la plataforma EACAT

Departament	Tràmits dirigits al món local	Tràmits EACAT	Percentatge grau d'implantació EACAT
Presidència	2	2	100
Vicepresidència	11	1	9
Governació i Administracions Públiques	29	25	86
Educació	4	4	100
Salut	3	0	0
Interior, Relacions Institucionals i Participació	7	3	43
Política Territorial i Obres Públiques	16	11	69
Medi Ambient i Habitatge	30	7	23
Cultura i Mitjans de Comunicació	26	4	15
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	2	1	50
Acció Social i Ciutadania	8	8	100
Innovació, Universitats i Empresa	17	13	76
Treball	10	0	0
Justícia	3	1	33
Economia i Finances	17	13	76
Total	185	93	50

- L'any 2010 s'ha incrementat considerablement el nombre de serveis oferts electrònicament pels departaments i/o organismes de la Generalitat als ens locals a través de la plataforma EACAT. Aquest increment ha estat del 34,80% (de 69 serveis el 2009, s'ha passat a un total de 93 el 2010, dels quals 26 han estat nous i 43 s'han actualitzat per adaptar-los als requeriments de la convocatòria corresponent).

Els serveis oferts electrònicament han passat de ser 69 el 2009 a 93 el 2010

- Grau d'exclusivitat del canal electrònic d'EACAT: s'ha fet un esforç des de la Generalitat de Catalunya per consolidar el canal electrònic com a via única de relació per a les gestions derivades de les tramitacions amb les administracions públiques. Actualment el 58% dels procediments de la Generalitat implantats en EACAT tenen exclusivament aquest canal d'entrada.

6. Activitat dels serveis i tràmits de la Generalitat dirigits als departaments

Departament	Tràmits nous	Percentatge tràmits nous sobre el total implantats	Evolutius	Percentatge evolutius sobre el total implantats
Presidència	0	0	2	100
Vicepresidència	1	100	-	0
Governació i Administracions Públiques	3	12	13	52
Educació	2	50	2	50
Salut	0	0	-	0
Interior, Relacions Institucionals i Participació	0	0	3	100
Política Territorial i Obres Públiques	9	82	2	18
Medi Ambient i Habitatge	1	14	5	71
Cultura i Mitjans de Comunicació	0	0	4	100
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	1	50	-	0
Acció Social i Ciutadania	0	0	8	100
Innovació, Universitats i Empresa	7	54	2	15
Treball	0	0	-	0
Justícia	1	33	-	0
Economia i Finances	1	8	2	15
Total	26		43	

- Incorporació de més fases de tràmits (subtràmits) que no es feien a través d'EACAT. L'any 2010 s'han incorporat un total de 13 subtràmits.

- La plataforma EACAT ha possibilitat l'enviament de comunicacions massives i puntuals dels departaments i organismes de la Generalitat als ens locals. Els departaments de Governació i Administracions Públiques i el d'Interior, Relacions Institucionals i Participació han estat els que més comunicacions d'aquest tipus han realitzat. Aquestes actuacions han comportat un estalvi de paper i temps als departaments i/o organismes de la Generalitat, i una millora de l'eficiència.

Participació en grups de treball entre el Ministeri de la Presidència i les comunitats autònomes

- Participació en el grup de treball d'àmbit estatal Observatori d'Administració Electrònica amb totes les comunitats autònomes.

Mòduls comuns de tramitació

- Els mòduls comuns de tramitació són solucions tecnològiques necessàries per passar de la tramitació en paper a la tramitació electrònica i que han estat desenvolupades seguint els criteris de legalitat, seguretat, traçabilitat, etc. requerits per les diferents normatives d'administració electrònica.

- El Consorci AOC i el CTTI construeixen serveis comuns (mòduls comuns) per utilitzar-los en la tramitació electrònica, o bé en desenvolupen la solució que permeti fer-los disponibles a la Generalitat a través de la PICA.

- Els mòduls comuns aporten beneficis interns per a l'Administració, aquests són:
–Economies d'escala

- Estalvi de recursos humans, tecnològics i econòmics
- Estandardització i homogeneïtat en el model de relació ciutadania-Administració
- Optimització de l'activitat interna
- Homogeneïtat en la gestió a tota la Generalitat

• En l'àmbit de la Generalitat, a través de la PICA, es poden usar alguns serveis comuns de tramitació electrònica (mòduls comuns) per part dels sistemes d'informació de la Generalitat de Catalunya. Els productes disponibles a 31 de desembre de 2010, són el Registre d'entrada i sortida de documents electrònics (registre s@rcat), Validació de certificats digitals i Validació de signatura electrònica i Segellat de temps, Emissió d'avísos i alertes (a través d'SMS i correus electrònics), i Servei de notificacions electròniques.

7. Evolució de consums de mòduls comuns

Mòduls comuns	Data d'entrada en producció	Volum 2009	Volum 2010
Registre electrònic – S@rcat -	Novembre 2008	3.815	71.438
Signatura electrònica i segellat de temps PSIS	Novembre 2008	4.592	146.311
Avísos i alertes per correu electrònic i SMS	Novembre 2008	1.531	60.416
Notificacions electròniques	Novembre 2009	807	28.655
Total		10.745	306.820

Suport als departaments: informació i formació als empleats públics per impulsar l'administració electrònica

• Informació i formació dels empleats públics: assessorament, informació i elaboració de plans de formació per als empleats de la Generalitat amb la intenció de preparar el procés que comporta la implantació de l'administració electrònica.

• Intranet d'administració electrònica: consolidació de la nova intranet, basada en l'eina XISCO del CTTI, també accessible pel portal EPOCA, amb un disseny més visual, nous continguts i una nova estructuració, i amb la incorporació d'eines de *feedback* amb les persones usuàries (formularis, enquestes), que fa que el personal disposi d'una eina de treball útil. Aquesta intranet té un total de 214 pàgines i utilitza el comptador de visites Google Analytics.

S'ha consolidat la nova intranet d'administració electrònica

8. Nombre de visites a la nova intranet d'administració electrònica

	Nombre de visites mensuals ¹	Nombre de visitants únics ²	Nombre d'apartats i/o pàgines vistes mensuals ³
Gener	1.290	960	5.333
Febrer	2.230	1.658	9.665
Març	2.316	1.821	7.160
Abril	2.720	2.222	7.270
Maig	2.593	2.056	6.385
Juny	2.055	1.687	6.512
Juliol	1.551	1.186	4.821
Agost	857	741	2.374

Setembre	1.804	1.285	6.841
Octubre	2.093	1.495	7.630
Novembre	2.451	1.703	8.819
Desembre	1.480	1.163	5.658
Total	23.440	17.977	78.468
Mitjana mensual	1.953	1.498	6.539

1. Nombre total d'accessos a la intranet, tenint en compte que un empleat públic pot haver-ho fet més d'una vegada.

2. Total d'empleats públics que han accedit a la intranet, independentment de les vegades que hi hagin accedit.

3. Nombre d'accessos que han tingut els apartats i/o pàgines de la intranet.

- Activitats de formació: organització d'activitats formatives dirigides a tots els perfils d'empleats públics (directiu, tècnic i administratiu) dels departaments de la Generalitat i organismes que en depenen. Aquestes activitats es poden dividir en:
 - Activitats formatives de funció directiva: dirigides a alts càrrecs, subdirectors/ores, caps de servei i alts càrrecs dels departaments.
 - Activitats formatives de funció organitzativa: dirigides a comandaments intermedis, personal tècnic i administratiu dels departaments.
 - Activitats de formació d'eines específiques: activitats de formació molt operatives relacionades amb la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA) i el Mapa d'interoperabilitat.
 - Altres activitats: s'inclouen en aquest apartat la participació de l'ODAE en reunions, jornades, congressos i altres esdeveniments relacionats amb l'administració electrònica.

9. Activitats formatives organitzades per l'ODAE

Activitat formativa	A través de l'EAPC	Nombre d'activitats	Destinatari	Nombre d'assistents
Mòdul d'administració electrònica	SÍ	2	Personal tècnic de les unitats d'organització, TIC i gestió dels departaments	65
Jornada d'Experiències d'Administració Electrònica a les Administracions Públiques	SÍ	2	Personal tècnic de les àrees d'organització dels departaments	73
Jornada sobre Administració Electrònica: el Marc de l'Administració Electrònica a la Generalitat de Catalunya	SÍ	2	Obert al personal tècnic i administratiu dels departaments	111
Sessió en el Departament d'Acció Social i Ciutadania	NO	1	Obert a tot el personal del Departament	30
Sessions en el Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural	NO	2	Obert a tot el personal del Departament	60
Sessions en el Departament de Treball	NO	2	Obert a tot el personal del Departament	43
Curs virtual: formularis electrònics	SÍ	1	Personal tècnic adscrit a les àrees TIC i àrees d'organització	35
Mestratge de la funció directiva	NO	1	Obert a perfil tècnic	20
Postgrau govern i gestió pública	NO	2	Obert a perfil tècnic	30
Total activitats de formació		15	Total assistents	467

10. Altres activitats en què ha participat l'ODAE

Activitat formativa	A través de l'EAPC	Nombre d'activitats	Destinatari	Nombre d'assistents
Taller millora de processos (DGMA)	SÍ	1	Personal de la Generalitat	-
Jornada El dret a no presentar documents que estan en poder de les administracions: cal continuar marejant el ciutadà? Consorci AOC	NO	1	Personal administracions públiques catalanes	-
Total activitats		2	Total assistents	-

- Durant el 2010 s'han realitzat 17 activitats formatives que ha representat la formació de 467 persones empleades públiques. El 39,4% ha estat personal directiu, el 45% personal tècnic i el 15,6% personal administratiu.

A les 17 activitats formatives realitzades han assistit 467 empleats i empleades públics

Direcció General de Modernització de l'Administració

1. Estructures organitzatives

- Emissió dels 160 informes següents:
 - 7 sobre avantprojectes de llei
 - 67 sobre projectes de decret
 - 14 sobre projectes d'ordre
 - 67 sobre propostes d'acord de Govern
 - 5 informes sobre altres assumptes diferents dels anteriors

1.1. Avantprojectes de llei

Departament	Assumpte
IRP	2a versió Avantprojecte de llei de jocs i apostes de Catalunya
IRP	Avantprojecte de llei de jocs i apostes de Catalunya i es crea la Comissió del Joc de Catalunya
MAH	Avantprojecte de llei de la biodiversitat i el patrimoni natural
IUE	Avantprojecte de llei de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) i de modificació de la Llei 7/2001, de 31 de maig, de creació de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)
IRP	Avantprojecte de llei de protecció civil de Catalunya
PRE	Avantprojecte de llei i Proposta d'acord de Govern de mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic de la Generalitat de Catalunya
ASC	Avantprojecte de llei per a una nova ciutadania i per a la igualtat de dones i homes

1.2. Projectes de decret

Departament	Assumpte
VCP	Avantprojecte de decret de reestructuració de la SGE i d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Esport
VCP	PD de modificació de l'estructura de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)
GAP	PD pel qual es crea la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT) i es constitueix el Consell d'Equipaments Cívics de Catalunya (CECC)
CMC	PD pel qual es deroga el Decret 326/2004, de 6 de juliol, pel qual es crea el càrrec de comissionat per al disseny de l'estructura i el funcionament del Consell de la Cultura i de les Arts
GAP	PD pel qual s'aproven els estatuts dels casals de gent gran de la Generalitat de Catalunya
EDU	Projecte de decret d'aprovació dels estatuts de l'Agència d'Avaluació i Prospecció de l'Educació
IUE	Projecte de decret d'aprovació dels estatuts de l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana
GAP	Projecte de decret de creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya
ECF	Projecte de decret de creació del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
MAH	Projecte de decret de declaració del Parc Natural de la Serra de Collserola i de les reserves naturals parcials de la Font Groga i de la Rierada - Can Balasc
GAP	Projecte de decret de la inspecció de telecomunicacions
CMC	Projecte de decret de la Xarxa Pública de Centres i Espais d'Arts Visuals de Catalunya
AAR	Projecte de decret de l'Observatori de l'Alimentació i l'Agricultura Ecològiques de Catalunya
AAR	Projecte de decret de l'Observatori del Sector Cunicla de Catalunya
PRE	Projecte de decret de modificació del Decret 146/2007, de 3 de juliol, pel qual es crea la Comissió de Coordinació Corporativa
IUE	Projecte de decret de modificació del Decret 192/2009, de 9 de desembre, d'aprovació dels estatuts de l'Agència Catalana de Turisme
IUE	Projecte de decret de modificació del Decret 200/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa
EDU	Projecte de decret de modificació del Decret 269/2007, d'11 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació, per tal d'adaptar-lo al Decret 6/2010, de 26 de gener, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat a Girona
IRP	Projecte de decret de modificació del reglament d'organització i funcionament de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya
IRP	Projecte de decret de modificació dels estatuts del Centre d'Atenció de Trucades d'Urgència 112 de Catalunya
GAP	Projecte de decret de modificació parcial del Decret 205/2007, de 18 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Governació i Administracions Públiques

IRP	Projecte de decret de modificació parcial del Decret 243/2007, de 6 de novembre, d'estructura del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació
SLT	Projecte de decret de reestructuració parcial del Departament de Salut
AAR	Projecte de decret de reestructuració parcial dels serveis territorials del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural
IRP	Projecte de decret de Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
ECF	Projecte de decret de regulació de fitxers estadístics de Catalunya i de les cessions de dades sotmeses a secret estadístic
IRP	Projecte de decret de regulació de la prevenció de riscos laborals de la policia de la Generalitat Mossos d'Esquadra
IUE	Projecte de decret de regulació de la Xarxa de Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya
PRE	Projecte de decret de regulació del premi Ramon Margalef d'Ecologia
ASC	Projecte de decret de regulació dels serveis tècnics de punt de trobada
JUS	Projecte de decret del Codi ètic dels professionals de l'execució penal a Catalunya
IRP	Projecte de decret del Consell de Bombers/eres Voluntaris/àries
TRE	Projecte de decret del registre de delegats i delegades de prevenció
CMC	Projecte de decret del Reglament del Consell de la Cultura Popular i Tradicional
MAH	Projecte de decret d'estructuració de la Secretaria d'Habitatge i aprovació dels estatuts de l'Àgència de l'Habitatge de Catalunya
IRP	Projecte de decret d'estructuració de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya
GAP	Projecte de decret d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació
TRE	Projecte de decret d'organització i estructura de la Inspecció de Treball
CMC	Projecte de decret d'organització i funcionament de la Xarxa d'Arxius Comarcals
TRE	Projecte de decret d'organització territorial de la Inspecció de Treball de Catalunya
GAP	Projecte de decret pel qual es crea la Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya - Àrea Metropolitana de Barcelona
MAH	Projecte de decret pel qual es desenvolupa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, pel que fa a l'autorització ambiental i autorització de substàncies amb avaluació d'impacte ambiental i es regulen entitats
PTO	Projecte de decret pel qual es dissol i es liquida el Consorci Urbanístic per al Desenvolupament de la Via Olímpica i el Parc de la Draga de Banyoles
ECF	Projecte de decret pel qual es modifica el Decret 100/2005, de 31 de maig, de creació del Consell Consultiu de l'Assegurança Privada
GAP	Projecte de decret pel qual es modifica el Decret 55/2007, de 13 de març, de reestructuració de la Secretaria General del Departament de Governació i Administracions Públiques
MAH	Projecte de decret pel qual es modifica el Pla d'espais d'interès natural (PEIN) aprovat pel Decret 328/1992, en relació amb l'espai del Moianès
SLT	Projecte de decret pel qual es modifica l'estructura dels òrgans centrals de l'ens públic Servei Català de la Salut

ECF	Projecte de decret pel qual es regula el Consell Assessor de l'Agència Tributària de Catalunya
ECF	Projecte de decret pel qual es regula l'Oficina del Contribuent
TRE	Projecte de decret pel qual es regula l'ordenació de la formació professional per a l'ocupació a Catalunya
VCP	Projecte de decret pel qual es regulen les delegacions i les oficines sectorials del Govern de la Generalitat a l'exterior
TRE	Projecte de decret pel qual s'adapta l'estructura i el funcionament dels serveis territorials a la Catalunya Central i a l'Alt Pirineu i Aran del Departament de Treball, i es reestructura la Secretaria General
IRP	Projecte de decret pel qual s'aprova el Codi d'ètica policial
SLT	Projecte de decret pel qual s'aprova la creació de la Comissió Assessora de l'Atenció Maternoinfantil i d'Atenció a la Salut Afectiva, Sexual i Reproductiva
IUE	Projecte de decret pel qual s'aprova la modificació dels estatuts de l'Escola Superior de Comerç Internacional (ESCI)
MAH	Projecte de decret pel qual s'aprova l'estructura territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua
SLT	Projecte de decret pel qual s'aproven els estatuts de l'Agència de Salut Pública de Catalunya
AAR	Projecte de decret relatiu al Sistema d'assessorament agrari a Catalunya
MAH	Projecte de decret sobre la tramitació i aprovació dels documents reconeguts del Codi tècnic de l'edificació
TRE	Projecte de decret sobre l'aplicació de la quota del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives
ASC	Proposta de decret d'aprovació del reglament de campaments juvenils
EDU	Proposta de decret de creació i regulació dels serveis educatius de zona
VCP	Proposta de decret de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat a Girona
VCP	Proposta de decret de reestructuració parcial del Departament de la Vicepresidència i creació del Comissionat d'Esports
PTO	Proposta de decret de reestructuració parcial del Departament de Política Territorial i Obres Públiques
PTO	Proposta de decret pel qual es crea la Comissió Territorial d'Urbanisme en l'àmbit metropolità de Barcelona i se'n regula la composició i el funcionament intern
PTO	Proposta de decret pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/2002, de 14 de juny, del transport per cable

1.3. Projectes d'ordres

Departament	Assumpte
SLT	Ordre pel qual es crea l'estructura del Pla director de les malalties reumàtiques i de l'aparell locomotor
SLT	Proposta d'ordre per la qual es prorroga la vigència del Programa per al desenvolupament del diagnòstic per la imatge
SLT	Proposta d'ordre per la qual es regula la Comissió Tècnica en Matèria de Documentació Clínica

CMC	Projecte d'ordre dels grups de treball de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental
SLT	Projecte d'ordre pel qual es crea l'estructura del Pla d'innovació d'atenció primària i salut comunitària
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea el Consell Assessor de la Seguretat de Pacients
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea el Pla d'innovació d'atenció primària i salut comunitària
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea el Pla director de les malalties reumàtiques i de l'aparell locomotor
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea el Pla director de malalties de l'aparell respiratori
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea la Comissió Assessora del Sector d'Assistència Sanitària Lliure
SLT	Projecte d'ordre per la qual es crea l'estructura del Pla director de malalties de l'aparell respiratori
TRE	Projecte d'ordre per la qual s'estableix una nova estructura orgànica del Departament de Treball a nivell de negociat
CMC	Proposta d'ordre de creació del Servei d'Atenció als Museus de les Terres de l'Ebre
IRP	Proposta d'ordre de regulació de diversos negocis del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació

1.4. Propostes d'acord de Govern

Departament	Assumpte
SLT	Acord de Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol (IGTP)
SLT	Acord de Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (HUVH IR)
TRE	Acord del Govern pel qual s'aprova la desvinculació del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de la societat Ara_Coop, SCCL
SLT	Acord del Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)
SLT	Acord del Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Institut Mar d'Investigació Mèdiques (IMIM)
SLT	Acord del Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Institut d'Investigació Sanitària Pere Virgili (IISPV)
SLT	Acord de Govern pel qual s'aproven els estatuts de la Fundació Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Doctor. Pifarré
SLT	Acord de Govern pel qual s'aproven els estatuts de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de Santa Creu i Sant Pau
IUE	Modificació dels estatuts de la Fundació Institut de Ciències Fotòniques (ICFO) - PAG
PTOP	Proposta d'acord de Govern d'aprovació de la modificació dels estatuts del Consorci del Transport Públic a l'Àrea de Girona
PTO	Proposta d'acord de Govern de constitució de sis consorcis urbanístics per al desenvolupament de sis àrees residencials estratègiques als termes municipals de: Torroella de Montgrí, Terrassa, Sant Joan Despí, Roses, Santa Oliva i Vila-seca

JUS	Proposta d'acord de Govern de constitució de la Comissió Interdepartamental per fixar directrius per delegació de funcions de control, supervisió i comprovació relatives a treballs professionals i projectes tècnics encarregades a personal del Departament de Justícia
VCP	Proposta d'acord de Govern de modificació dels estatuts de Biocat, la Fundació BioRegió de Catalunya
AAR	Proposta d'acord de Govern pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per al Desenvolupament Rural Sostenible i s'inicien els tràmits per a la implementació del Programa de desenvolupament rural sostenible 2011-2015
TRE	Proposta d'acord de Govern pel qual es crea la fundació i se n'aproven els estatuts (Fundació Automoció). Fundació Centre d'Excel·lència per a la Formació de Professionals d'Automoció
VCP	Proposta d'acord de Govern pel qual es modifiquen els estatuts del Consorci de Gerri de la Sal
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aproven els estatuts de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Doctor Josep Trueta (IdIBGI)
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'empresa Centrals i Infraestructures per a la Mobilitat i les Activitats Logístiques SAU, (CIMALSA), a participar en l'empresa Iniciatives Empresariales Aeronàutiques, SA (IEASA), i a subscriure una operació de crèdit
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) a participar en la societat TELSTAR, SA
SLT	Proposta d'acord de Govern per la qual s'aprova la modificació dels estatuts del Consorci Sanitari Integral
ECF	Proposta d'acord de Govern per la qual s'autoritza la liquidació i dissolució per part de l'empresa pública Sanejament Energia, SA, de les societats Granollers Tractament Tèrmic Eficient, SA i Rubí Tractament Tèrmic Eficient, SA (de l'ICAEN)
VCP	Proposta d'acord de Govern sobre la dissolució i liquidació de l'Agència de Patrocini i Mecenatge, SA
CMC	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals a renovar la seva condició de patró a la Fundació Privada Audiències de la Comunicació i la Cultura
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) a participar en la societat Air Water Treatment, SL
CMC	Proposta d'acord de Govern pel qual es constitueix el Consorci Òpera a Catalunya i se n'aproven els estatuts
ECF	Proposta d'acord de Govern del qual s'autoritza l'empresa pública Eficiència Energètica, SA a participar en el capital social de la societat Termosolar Borges, SL
PTO	Proposta d'acord de Govern d'aprovació de la modificació dels estatuts del Consorci del Transport Públic del Camp de Tarragona
AAR	Proposta d'acord de Govern de constitució del Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona
MAH	Proposta d'acord de Govern d'aprovació dels estatuts del Consorci Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF)
TRE	Proposta d'acord de Govern de constitució del Consorci de la Inspecció de Treball i Seguretat Social de Catalunya

IUE	Proposta d'acord de Govern de creació de la Fundació Institut de Recerca i Anàlisi Artística de Catalunya IR-ART
AAR	Proposta d'acord de Govern i estatuts de l'Associació Agrupació Empresarial Innovadora INNOVI
MAH	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova la integració de la Generalitat de Catalunya en el Consorci del Parc de Collserola
PTO	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova la modificació dels estatuts del Consorci del Parc de l'Espai d'Interès Natural de Gallecs
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza Energètica d'Instal·lacions Sanitàries, SA (EISSA) a dur a terme una reducció de capital per import de 964.328,56 €
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Institut Català de Finances Holding, SAU a constituir la societat gestora d'entitats de capital risc Institut Català de Finances Capital, SGEGR SAU
VCP	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la incorporació del Consell Català de l'Esport i del Centre d'Alt Rendiment Esportiu a la societat Parc Esportiu Internacional de Catalunya, SL
ECF	Proposta d'acord de Govern, per tal que autoritzi Efiensa, SA en l'operació d'ampliació de capital de l'empresa Districlima, SA
ECF	Proposta d'acord de Govern, per tal que s'autoritzi Eficiència Energètica, SA en els diferents òrgans de govern, a vendre les seves participacions en el capital de les agrupacions d'interès econòmic Belcaire Energia, AIE, Elèctrica Alcarràs
PRE	Proposta d'acord de Govern de modificació dels estatuts del Consorci Portal Costa Brava - Illa de Blanes
PRE	Proposta d'acord del Govern pel qual es prorroga la vigència del Programa de suport a la Secretaria de la Unió per la Mediterrània (UpM)
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la cessió gratuïta de 2.500 accions de la societat Centro Tecnología Empresarial Mataró-Maresme, SA propietat del Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (Cidem), a favor de CETEMMSA
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la constitució de la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya i els seus estatuts
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) a realitzar una inversió financera conjuntament amb el Grup ROS ROCA
VCP	Proposta d'acord de Govern pel qual s'acorda la participació de la Generalitat de Catalunya en l'Agrupació Europea de Cooperació Territorial (AECT) Eurodistricte de l'Espai Català
VCP	Proposta d'acord de Govern pel qual es crea el programa de suport a l'Euroregió Pirineus-Mediterrània dins l'àmbit de les competències de la Generalitat
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual es crea la Fundació Institut de Recerca contra la Leucèmia Josep Carreras i se n'aproven els estatuts
IRP	Proposta d'acord de Govern pel qual es ratifiquen les modificacions dels estatuts del Consorci del Museu Memorial de l'Exili (MUME)
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova la modificació dels estatuts de la Fundació Privada Catalana per a l'Ensenyament de l'Idioma Anglès i l'Educació en Anglès

IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la Societat Catalana d'Inversió en Empreses de Base Tecnològica, SA (INVERTEC), la conversió en capital social d'un préstec participatiu atorgat a la societat VOZ TELECOM SISTEMAS, SL
PRE	Proposta d'acord de Govern relatiu a la creació d'un grup de suport per a la preparació de la visita del Sant Pare a Catalunya el proper mes de novembre de 2010
ASC	Proposta d'acord de Govern, pel qual es crea el grup de treball per a l'abordatge de situacions de prostitució, en especial les d'explotació d'éssers humans amb finalitat sexual
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) a participar en l'empresa INVERSIONES EMPRESARIALES AERONÁUTICAS SA (IEASA)
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Agència de Suport a l'Empresa Catalana (ACC1Ó) dur a terme diverses operacions societàries a la Societat Catalana d'Inversió en Empreses de Base Tecnològica, SA, i a participar en Fons Inversió Empreses Tecno
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual es creen el Comitè d'Honor i el Comitè Organitzador per a la celebració l'any 2010 del Dia Mundial del Donant de Sang
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual es modifica la denominació de l'empresa pública Agència d'Avaluació de Tecnologia i Recerca Mèdica, se'n modifiquen els estatuts i s'aprova el text refós dels estatuts
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual es modifiquen els estatuts de l'Agrupació d'Interès Econòmic "Logaritme, Serveis Logístics, AIE"
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova IVECAT. Estratègia d'impuls de vehicle elèctric a Catalunya 2010-2015
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova la modificació dels estatuts de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació que passa a denominar-se Fundació Institució Catalana de Suport a la Recerca
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza al Departament de Salut, mitjançant el Banc de Sang i Teixits, a constituir la societat limitada Xcelia Teràpia Cel·lular, SL, i se n'aproven els estatuts
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la modificació dels estatuts de la Fundació Privada Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal)
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza la participació en la constitució de la Fundació Privada Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal) i se n'aproven els estatuts
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) a participar en la societat Mapro Sistemas de Ensayo, SA
IUE	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA a participar en la societat Societat General de Telecomunicacions Catalana, SA
PTO	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'entitat de dret públic Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya a adquirir les accions de la societat Tramvia Metropolità, SA. Com a conseqüència de la fusió, absorció amb Operadora Tramvia Metropolità

PTO	Proposta d'acord de Govern pel qual s'autoritza l'entitat de dret públic Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, a adquirir, a títol onerós, accions de la societat mercantil Cargometro Rail Transport, SA
PTO	Propostes d'acord de Govern de constitució de 14 consorcis urbanístics per al desenvolupament de 16 àrees residencials estratègiques

1.5. Informes sobre altres assumptes

Departament	Assumpte
SLT	Proposta de resolució del programa Professi33 Infermera de Catalunya
SLT	Proposta de modificaci33 dels estatuts de l'empresa p3blica Sistema d'Emergències Mèdiques, SA
VCP	Proposta de nous estatuts del Consoci per al Desenvolupament Científic de l'Esport a Catalunya
PTO	Proposta de contracte programa 2011-2014 entre el Departament de Política Territorial i Obres P3bliques i Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
IUE	Proposta de text del conveni de col·laboraci33 entre el MICINN, la GENCAT, la UPC i el CSIC, pel qual es modifica el signat l'1 d'abril de 2005 per a la creaci33, equipament i explotaci33 del BSC-CNS

- Emissi33 de 23 notes desfavorables que van provocar la paralitzaci33 de la proposta del Departament i no van donar lloc a un informe de la DGMA posterior:

1.6. Notes desfavorables

Departament	Assumpte
IRP	Avantprojecte de llei del sistema de Policia de Catalunya
IRP	Avantprojecte de decret d'estructura de l'Institut d'Estudis Autònoms
ASC	Avantprojecte de llei de creaci33 de l'Agència Catalana per a la Integraci33 d'Adolescents i Joves Tutelats i Extutelats
SLT	Projecte de decret pel qual es dicten normes de modificaci33 de la regulaci33 dels plans directors del Departament de Salut
PTO	Proposta d'acord pel qual es constitueix el Consorci de les Estacions de Muntanya de Catalunya
IRP	Projecte de decret pel qual es desenvolupa l'Observatori del Joc
MAH	Projecte de decret d'aprovaci33 dels estatuts del Centre Català de Gestió Forestal
MAH	Avantprojecte de llei de modificaci33 de la Llei 7/1999, de 30 de juliol, del Centre de la Propietat Forestal
EDU	Programa per a la reforma de l'avaluaci33 del sistema educatiu no universitari de Catalunya
IUE	Proposta conveni col·laboraci33 entre l'Administraci33 de l'Estat (MICINN), l'ISCIII, l'Administraci33 de la Generalitat (DIUE i Salut) i la UAB per a la creaci33 del Consorci CBATEG-Mouse Clínic
GAP	Avantprojecte de llei de règim jurídic i de procediment de les administracions p3bliques de Catalunya
MAH	Projecte de decret d'anellament científic d'ocells salvatges

IRP	Projecte de decret de segona modificació del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació
PRE	Projecte de decret de reestructuració de la Secretaria per a la Unió Europea, i el règim jurídic i el règim retributiu singular d'indemnitzacions del personal que presta els seus serveis a la Delegació del Govern davant la Unió Europea
CMC	Avantprojecte de llei de l'Agència Catalana de Difusió Cultural
ECF	Proposta d'acord de Govern pel qual es crea la Comissió del Consell Català d'Estadística per a l'anàlisi de les necessitats d'informació estadística generades pel canvi climàtic i es fixen les indemnitzacions per assistència a les sessions
MAH	Proposta d'acord de Govern de constitució del Consorci de l'Observatori de l'Hàbitat i de la Segregació Urbana
VCP	Proposta per a la participació del Comissionat d'Afers Exteriors i Cooperació en la Fundación Consejo España-Japón
VCP	Proposta per a la participació del Comissionat d'Afers Exteriors i Cooperació en la Fundación Consejo España-China
SLT	Proposta d'acord de Govern pel qual s'aprova la constitució del Consorci Centre de Recerca en Economia i Salut (CRES)
SLT	Acord de Govern pel qual s'aprova el Pla integral d'atenció a les persones amb trastorn mental i addicions
SLT	Proposta d'ordre pel qual es crea el Centre de Coordinació Sanitària al Servei Català de la Salut
ASC	Projecte de decret de modificació de l'estructura de la Secretaria General del Departament

1.7. Evolució del nombre d'informes emesos per l'Àrea d'Estructures Organitzatives

Any	Avantprojectes de llei	Projectes de decret	Projectes d'ordre	Propostes d'acord de Govern	Total
2008	6	32	7	17	62
2009	18	41	17	46	122
2010	7	67	14	67	155

• L'Àrea d'Estructures Organitzatives també ha desenvolupat una labor de formació destinada al personal de les administracions públiques catalanes que desenvolupen funcions de comandament o tècnic en matèria d'organització (serveis d'organització, subdireccions d'organització i recursos humans, serveis d'organització i qualitat, etc.) i també al personal d'unitats directives de línia o unitats orgàniques amb interès en la funció organitzativa i, particularment, en el disseny o l'estructuració d'unitats organitzatives.

S'ha dut a terme un curs de disseny organitzatiu

• Realització a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya del mòdul de formació organitzatiu – estratègic: Curs de disseny organitzatiu. L'objectiu del curs era aportar coneixements estructurats sobre disseny organitzatiu.

S'ha presentat i distribuït un llibre editat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

• Presentació i distribució del llibre *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*, dins de la col·lecció "Manuals i Formularis", editat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

2. Anàlisi i planificació de l'ocupació pública

Recopilació i tractament de dades estadístiques sobre ocupació pública a Catalunya

- Manteniment de les fonts de dades de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració sobre l'ocupació pública a Catalunya mitjançant campanyes de recopilació de dades. Les fonts de dades que s'actualitzen són les següents:

- Ens locals: diputacions, consells comarcals, ajuntaments i altres ens, amb els seus ens instrumentals.
- Sector públic de la Generalitat: entitats de dret públic sotmeses al dret privat, societats mercantils, consorcis i fundacions.
- Ens parlamentaris: Parlament de Catalunya, Consell Audiovisual de Catalunya, Consell Consultiu, Síndic de Greuges, Sindicatura de Comptes, Agència Catalana de Protecció de Dades i Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.
- Universitats públiques catalanes: Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra, Universitat de Girona, Universitat de Lleida i Universitat Rovira i Virgili.

- Explotació estadística de les fonts de dades administratives sobre ocupació pública a Catalunya i del sistema d'informació de personal de l'Administració de la Generalitat. La difusió general de dades estadístiques sobre empleats es duu a terme a través del web i inclou taules de recompte i informes sintètics. Les dades estadístiques publicades al web són les següents:

- Taules de recompte anuals amb informació per gènere, edat, departament, col·lectius i grups.
- Informes de síntesi trimestral: per departaments i per col·lectius.

- Integració de la informació en una única base de dades de funció pública (BD FP) que inclou:

- Dades del Sistema d'informació de personal (GIP-SIP) relativa a persones, llocs i incidències
- Dades de personal del sector públic de la Generalitat
- Dades de personal de la resta d'administracions catalanes
- Dades del Fons d'acció social (FAS)
- Dades de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC)

S'ha integrat la informació de personal en una única base de dades de funció pública

Creació de l'Espai d'anàlisi i difusió de l'ocupació pública

- Millora de la difusió de la informació amb la posada en funcionament d'un banc de dades dinàmic que integra dades de personal de totes les administracions catalanes i que permet realitzar consultes dinàmiques, amb la possibilitat de creuar per diverses variables (<http://www.gencat.cat/governacio-ap/funciopublica/analisi>).

S'ha posat en funcionament un banc de dades dinàmic

- Elaboració de l'Informe d'ocupació pública amb l'objectiu d'aportar dades i indicadors bàsics sobre l'ocupació en el sector públic de Catalunya. En aquest primer Informe es fa un especial èmfasi en l'anàlisi dels canvis en l'ocupació pública a Catalunya, amb tres rerefons fonamentals: l'evolució del mercat de treball, els canvis en les tres administracions

S'ha elaborat l'Informe d'ocupació pública i se n'han presentat els resultats

territorials (estatal, autonòmica i local) i les transformacions dels models de gestió de recursos humans en el sector públic.

- Seminari de presentació de l'Espai d'anàlisi de l'ocupació pública amb l'exposició de resultats de l'Informe d'ocupació pública i de l'espai web.

Eines per a la presa de decisions

Quadre de comandament operatiu

- Automatització del quadre de comandament i allotjament de l'eina en el portal ATRI.

- Validació de l'eina i incorporació de noves necessitats analítiques de les diferents àrees de la Secretaria.

Quadre de comandament integral

- Coordinació del projecte de disseny realitzat per un equip de treball de la Universitat Pompeu Fabra, dirigit pel doctor Miquel Salvador.

- Realització de l'Enquesta sobre recursos humans a personal d'administració i tècnic, i a personal directiu.

Altres explotacions de dades

- Informes periòdics per a la Secretaria sobre administració i funció pública.
- Consultes del Departament (compareixences, preguntes parlamentàries, debats pressupostaris, interpellacions i rodes de premsa).
- Consulta del MAP i de la Sindicatura de Comptes sobre el volum de treballadors/ores de l'Administració de la Generalitat.

Projecte ARHPA

- Participació en la coordinació del nucli de Business Intelligence (BI). Enguany s'ha completat el disseny del modelatge i dels informes d'anàlisi de l'eina de BI d'ARHPA corresponents a dades de persones, llocs i estructures.

Col·laboració amb altres àrees

- Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes. Col·laboració amb la Subdirecció de Polítiques Socials, Prevenció i Salut Laboral en el Pla d'igualtat d'oportunitats. Tasques realitzades:
 - Extracció de dades del registre de personal GIP-SIP per a la diagnosi del Pla
 - Enquesta
 - Assessorament metodològic
- Enquestes de satisfacció dels processos de selecció. Col·laboració amb la Subdirecció General de Selecció, Provisió i Mobilitat. Tasques desenvolupades:
 - Suport en el disseny dels qüestionaris
 - Realització del treball de camp
 - Anàlisi descriptiva de resultats

- Seguiment i avaluació del II Pla pilot de teletreball. Col·laboració amb la Subdirecció de Polítiques Socials i Prevenció de Riscos. Tasques desenvolupades:

- Elaboració dels qüestionaris en línia previs al començament de l'experiència en teletreball per part dels teletreballadors/ores, supervisors/ores i companys/es dels teletreballadors.
- Elaboració del qüestionari en línia d'avaluació de teletreballadors, supervisors i companys dels teletreballadors.
- Tractament i depuració de les dades de l'enquesta.
- Presentació de resultats en l'Informe d'avaluació del II Pla pilot de teletreball a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Redacció de l'informe de resultats de les enquestes.

S'ha fet el seguiment i l'avaluació del II Pla pilot de teletreball

Ètica i valors

Estudi sobre ètica i valors

- En el marc del programa sobre ètica i valors dels empleats públics de la Direcció General de Modernització de l'Administració, l'Àrea ha dut a terme les actuacions següents:
 - Anàlisi i primeres línies de treball a partir dels resultats de l'Enquesta sobre ètica i valors.
 - Participació en l'organització de la Jornada sobre Ètica i Valors a l'EAPC amb la presentació dels resultats de l'estudi i la ponència del catedràtic Manuel Villoria.
 - Participació en l'organització del Seminari per a l'elaboració d'un codi d'ètica. L'acte va incloure dues taules rodones amb catedràtics i professors d'ètica i directors de serveis amb experiència en la implementació de codis ètics a l'Administració.

3. Qualitat i sistemes de gestió

Projecte de simplificació dels processos administratius

- Realització d'un projecte d'abast corporatiu per a tota l'Administració de la Generalitat i, per extensió, per al sector públic català, per tal d'impulsar la simplificació de processos i proporcionar criteris, guies, mètodes i formació als departaments i organismes per fer la reforma dels seus processos de treball.

S'ha dut a terme un projecte d'abast corporatiu per impulsar la simplificació de processos

- Objectius del projecte:

- Desenvolupar unes metodologies estàndard corporatives per a l'inventari, l'anàlisi i la millora de processos.
- Definir una arquitectura de processos corporativa per avançar en la millora i l'estandardització dels fluxos de treball.
- Fer la millora contínua d'aquestes metodologies actualitzant-les i aplicant-les a projectes pilot per obtenir exemples reals.
- Impulsar l'ús d'aquestes metodologies a tota l'organització, involucrant els agents clau, divulgant i donant la formació necessària a les persones implicades en la racionalització i simplificació de processos.
- Donar suport metodològic als departaments en els seus projectes d'inventari, racionalització i simplificació de processos.
- Fer el seguiment i control de la qualitat de projectes d'inventari, d'anàlisi i millora de processos departamentals.

- Actuacions realitzades:

Guies i manuals corporatius

- Elaboració de dues guies metodològiques corporatives, l'una per a la definició i seguiment de projectes d'inventari, mapes i priorització de processos, i l'altra per a la definició i seguiment de projectes d'anàlisi i millora d'un procés. Aquestes guies s'apliquen a un projecte complet que s'inicia en el mateix moment de detectar la necessitat i de definir l'oportunitat, i arriben fins que el projecte es tanca després de la corresponent implantació.

- Elaboració d'un manual de revisió procedimental com a complement a la guia metodològica d'anàlisi i millora d'un procés per aprofundir en les actuacions previstes en les fases d'anàlisi del procés actual i redisseny del nou procés.

Plantilles i models de documents

- Realització i posada a l'abast dels departaments de trenta-set plantilles per utilitzar-les com a base per elaborar els productes previstos a les dues metodologies.

Àmbit d'eines d'anàlisi i modelatge de processos de negoci (BPA)

- Iniciació d'un estudi d'eines d'anàlisi de processos i de diagramació de circuits de treball. La finalitat d'aquest estudi és aportar coneixement a l'organització en aquest tipus d'eines i comparar les prestacions de diferents productes al mercat en el moment actual.

Àmbit de difusió, formació i suport als departaments i organismes

- Comprèn la difusió del projecte en forma de presentacions, pàgines web i una jornada realitzada a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya el 12 de maig.

- Presentacions:

- Lloc: Comissió Interdepartamental d'Administració i Personal (CIAP).
Data: 20/05/2010

Activitat: presentació del projecte en la reunió de directors de servei dels departaments

- Lloc: Departament de Política Territorial i Obres Públiques. Data: 1/06/2010

Activitat: presentació del projecte a l'Àrea d'Organització del Departament

- Lloc: Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya. Data: 14/06/2010

Activitat: II Jornada, competir compartint: la simplificació de processos

- Lloc: Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat (CTTI). Data: 21/06/2010

Activitat: presentació a l'Àrea de Qualitat del CTTI

- Lloc: Postgrau e-govern (EAPC). Data: 3/06/2010

Activitat: Mòdul del postgrau sobre e-govern

- Lloc: Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració. Data: 5/07/2010

Activitat: presentació al grup de responsables transversals del projecte

- Lloc: Auditori. Data: 27/10/2010

Activitat: VII Jornades de Signatura Electrònica

S'han elaborat dues guies metodològiques corporatives i un manual de revisió procedimental

- Publicació d'informació del projecte en el butlletí de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració del 6/07/2010 i el núm. 68 (tardor 2010) de la revista *Funció Publicació*.

- Jornada Conèixer els Processos per Conèixer el Servei (EAPC):

El 12 de maig de 2010, s'ha fet a l'EAPC una jornada de presentació del projecte dirigida a personal directiu i llocs de responsable dels departaments. Hi van haver 27 assistents.

Espais web

- Creació de dos espais web de difusió del projecte de simplificació de processos:
 - A la pàgina web del Departament, dins l'àmbit de “Modernització i administració electrònica”, es mostra informació general del projecte de simplificació de processos i es poden descarregar les dues guies metodològiques.
 - Espai web a ATRI: s'ha construït una web pròpia del projecte de simplificació de processos, situada a la pestanya Informació del meu àmbit, en què es posa a l'abast dels departaments i organismes tota la informació generada o relacionada amb el projecte. Es pot navegar per les guies i descarregar una versió adaptada per ser impresa; es poden descarregar també altres materials del projecte, com són la classificació dels processos en famílies i el manual de revisió procedimental, així com els materials teòrics i pràctics de les sessions de formació impartida.

S'han creat dos espais web a la pàgina web del Departament i a ATRI

Formació a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

- Realització a l'EAPC de dues sessions de formació, una al mes de maig i l'altra a l'octubre amb un total de setanta-quatre persones assistents. Cadascuna d'aquestes sessions constava d'un curs i un taller. El curs Mòdul d'anàlisi i millora de processos, ha estat de 20 hores de durada i es va dissenyar amb un contingut teòric i pràctic sobre les metodologies i la seva aplicació. El taller, de quatre hores, ha estat de caràcter pràctic i s'hi ha plantejat i resolt un cas pràctic departamental d'anàlisi i millora d'un procés. També s'han fet tres tallers a Girona amb contingut teòric i pràctic sobre simplificació de processos per al personal de la Delegació.

Projectes pilots

- Per tal d'aplicar les guies metodològiques a casos pràctics reals, millorar-les i dotar-les d'exemples s'han dut a terme dos projectes pilot, un per a cadascuna de les guies, al Departament d'Educació i al Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació.
 - Pilot d'anàlisi i millora del procés de gestió de beques i ajuts a l'estudi de caràcter general i de mobilitat del Departament d'Educació: aplicació de la metodologia d'anàlisi i millora d'un procés a un cas pràctic de gestió de beques del Departament d'Educació, per la qual cosa s'ha fet l'anàlisi del procés actual de beques, s'han detectat punts febles i oportunitats de millora que s'han transformat en accions de millora per definir un procés redissenyat.
 - Pilot d'inventari de processos del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació: aplicació a un cas pràctic departamental (Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació) de la metodologia d'inventari de processos, per la qual cosa s'han identificat les funcions dels diferents òrgans i

S'ha dut a terme un projecte pilot per a cadascuna de les dues guies

unitats, i obtingut els corresponents processos de treball. Aquests processos s'han classificat segons el model de famílies desenvolupat en el projecte i s'han inventariat per tipologia (estratègics/operatius/de suport) i per la competència a la qual s'apliquen.

Participació en el projecte de definició del model d'organització dels serveis territorials de la Generalitat a Girona

- El Govern de la Generalitat va decidir ubicar el conjunt de dependències de la Generalitat a Girona a la seu de l'antic hospital de Santa Caterina. La inauguració s'ha fet el 16 de juny. Aquesta única delegació possibilita una concentració dels serveis territorials i es basa en la integració de les unitats administratives, per tal d'assegurar l'accessibilitat, l'apropament a la ciutadania i la prestació de serveis de qualitat amb criteris de màxima eficiència.

- La Direcció General de Modernització ha col·laborat en aquest projecte des del seu inici, i al llarg de l'any 2010 ha participat en les actuacions següents: preparació del Decret 6/2010, de 26 de gener, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat a Girona, pel qual es crea la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació Territorial del Govern a Girona, sota la dependència del delegat territorial del Govern i amb rang orgànic de subdirecció general.

- Foment de l'anàlisi i la millora de processos en clau interna a Girona:

Treballs previs per constituir a la Delegació un grup de persones que, actuant com grup de millora, tingui coneixements i recursos suficients per proposar actuacions de revisió i millora dels processos de treball de la Delegació. El mes de novembre s'han impartit tres tallers de tècniques per dissenyar i optimitzar processos per al personal de la Delegació. Han rebut aquesta formació un total de trenta-dues persones.

Implantació de cartes de serveis

- Assessorament als departaments i organismes en matèria d'elaboració de cartes de serveis. Es manté un espai web de difusió del projecte de cartes de serveis al web del Departament, i en el 2010 s'ha construït un nou web a ATRI amb més informació relacionada amb el projecte. En els dos llocs web es pot descarregar la guia per elaborar les cartes de serveis feta en aquesta Direcció General.

Altres participacions

- Participació en la Xarxa Interadministrativa de qualitat en els serveis públics i en la Xarxa d'Unitats d'Anàlisi i Avaluació de les Administracions Catalanes:

La Xarxa Interadministrativa de Qualitat en els Serveis Públics és un òrgan de cooperació integrat per l'Agència Estatal d'Avaluació de Polítiques Públiques i la Qualitat dels Serveis (AEVAL), els òrgans responsables de la qualitat de les administracions autonòmiques i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP). La Generalitat de Catalunya hi està representada per la Direcció General de Modernització de l'Administració, mitjançant l'Àrea de Qualitat i Sistemes de Gestió i el consorci IVALUA.

S'ha inaugurat la nova seu a Girona el 16 de juny de 2010

S'ha construït un nou web a ATRI que ha permès la difusió del projecte de cartes de serveis

Com a membre de la Xarxa s'ha assistit a les reunions del plenari següents: 12 de juliol, a Oviedo; 30 de setembre, a Madrid (reunió extraordinària), i 29 i 30 de novembre, a Múrcia.

Actualment la Xarxa impulsa la implantació de la Carta de compromisos amb la qualitat de les administracions públiques, aprovada en la Conferència Sectorial de l'Administració Pública feta a Madrid el 16 de novembre de 2009. Per dur a terme aquesta implantació i l'avaluació posterior s'ha constituït un grup de treball del qual la Direcció General de Modernització de l'Administració mitjançant l'Àrea de Qualitat i Sistemes de Gestió és membre.

- **Xarxa d'Unitats d'Anàlisi i Avaluació de les Administracions Catalanes:**

La Xarxa d'Unitats d'Anàlisi i Avaluació de les Administracions Catalanes és un òrgan de cooperació integrat per IVALUA i diversos organismes i unitats administratives que intervenen en la formulació, planificació, seguiment i/o avaluació de polítiques públiques a Catalunya. Es tracta d'un espai obert a la participació de persones que tenen responsabilitats tècniques en l'àmbit de l'avaluació de polítiques a les administracions catalanes amb l'objectiu de compartir informació i bones pràctiques. Durant aquest any 2010 aquesta Xarxa s'ha reunit en sessió plenària el 16 de juny i el 24 de novembre.

4. Sistema corporatiu d'informació dels recursos humans

Projecte ARHPA

- Durant el 2010 les principals fites del projecte ARHPA han estat:
Parametrització i construcció de les funcionalitats: 95%
Certificació del sistema: 45%

Formació a persones usuàries clau per poder participar en la certificació del sistema i formació als futurs formadors. S'ha fet la selecció i designació de les persones que formaran part de l'equip de formadors interns (tres departaments pilot): vint formadors; s'ha determinat el nombre de persones per formar (usuàries clau i formadors interns): seixanta persones usuàries; i gestió de les activitats formatives adreçades als departaments pilot: vint sessions amb una valoració global de satisfacció del 78%.

- Resolució del contracte: un cop decidida la resolució del contracte amb el proveïdor s'ha passat a executar el Pla de tancament del projecte ARHPA que incloïa un inventari dels temes pendents i dels temes tancats, i una recopilació de tota la documentació del projecte. S'ha revisat i classificat tota la documentació del projecte ARHPA per poder ser utilitzada en un futur.

- S'ha organitzat i executat una reducció de la plataforma tecnològica a fi de reduir costos.

Portal del personal ATRI

- Desplegament d'ATRI: desplegament en tots els departaments i organismes autònoms que estaven en l'antic portal EPOCA al nou portal ATRI (incloent el col·lectiu de personal docent).

S'ha desplegat el nou portal ATRI

- Dins del nou marc del contracte ATRI s'han incorporat uns 40.000 empleats de l'ICS, la resta de personal de l'ICS ja s'havia migrat cap a ATRI anteriorment juntament amb el personal del Departament de Salut.
- Migració progressiva de persones usuàries fins a un total d'uns 180.000. Al novembre s'han assolit gairebé 120.000 connexions a ATRI d'usuaris diferents.
- Implantació del control horari a nous centres de treball: Servei d'Emergències 112, Servei Català de Trànsit, Institut d'Estadística, Agència de Protecció de Dades, Servei d'Ocupació de Catalunya, CatSalut, jutjats de pau i Delegació del Govern a Girona (Santa Caterina).

Posada en funcionament de nous serveis

- Publicació de continguts referents als àmbits d'actuació dels empleats: anàlisi i millora de processos, cartes de serveis, carta de compromisos i eines per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya.

– Evolució i millora de serveis ja existents

- Integració del portal EPOCA en el portal ATRI
- Adaptació al FAS (personal funcionari i laboral 2010)
- Desplegament de dos nous centres de recollida de dades del marcatge horari a l'Administració de justícia (Gerència de l'Hospitalet i Gerència Barcelona)
- Millores per a l'estabilització del servei de control horari a l'Administració de justícia
- Reestructuració de la llista resum de saldos horaris a l'Administració de justícia
- Modificació de la retroactivitat de les eines d'ajustament del control horari
- Nou servei de seguiment de marcatges diaris dels empleats/ades
- Modificació de les franges dels permisos PEMF, PEMPL, PEAC, PEHF
- Adaptació del programari a la normativa d'assumptes personals per demanar dies de l'any en curs amb saldos de l'any anterior
- Control de les inscripcions a les activitats d'Aul@ segons el període d'inscripció establert
- Adaptacions FAS docents 2010
- Migració de la informació d'EPOCA a ATRI
- Implementació del vot electrònic per a la consulta de l'avinguda de la Diagonal
- Implementació de detall d'avisos a ATRI
- Implementació del canvi de segona contrasenya a ATRI
- Adaptacions de les vacances del col·lectiu Ens 2 a l'acord sindical (dies hàbils)
- Encapçalament del servei Qui és qui per al portal ATRI
- Encapçalament del servei de Consultes al gestor per al portal ATRI
- Obertura de la consulta de les dades acadèmiques del Meu expedient al col·lectiu d'Administració de justícia
- Millores en la transaccionalitat entre DAI i ATRI per a l'alta de sol·licituds de dietes i assistències
- Adaptacions de lògica i validacions al portal per als nous rangs de NIE

S'ha implantat un nou servei de seguiment de marcatges diaris

- Integració del Webservice de Treball per a la càrrega de festius
- Implementació de millores al servei de vacances del col·lectiu CatSalut
- Desenvolupament i implementació de l'origen del permís de reducció per cura de fill menor de 6 anys (RJIF)
- Millores en la justificació de no presència del control horari del personal d'Administració de justícia amb les franges d'hores flexibles
- Modificació de llicències per funció sindical parcial i total per poder imputar múltiples dates en una mateixa sol·licitud
- Implantació de la nova justificació de no presència per a l'exercici al dret a vaga
- Desenvolupament i implementació d'una nova llista d'absentismes al Centre d'Informació de Control Horari
- Desenvolupament i implementació de persones validadores docents Ens 5
- Implementació de les dades del peticionari de les sol·licituds en el detall de sol·licitud de l'empleat
- Millores en la funcionalitat de canvi de la segona contrasenya
- Integració amb el nou Webservice de l'aplicatiu Aul@ de l'EAPC
- Implementació de l'ordenació per diferents criteris a l'organigrama del Meu equip
- Implementació de la normativa d'exclusions a les restriccions de vacances amb una baixa vigent
- Millores per l'enfortiment de la recollida i càrrega de marcatges
- Desenvolupament d'una nova llista de l'acompliment horari resum del Control Horari Administració de Justícia
- Desenvolupament i implementació de la consulta de persones validadores docents a l'Administració del portal
- Desplegament d'un nou centre de recollida de dades del marcatge horari a l'Administració de justícia del carrer Aragó
- Creació dels grups de treball de Justícia per a la petició de contrasenyes

Nova justificació de no presència per l'exercici del dret a vaga

–Indicadors d'activitat del portal de l'empleat (EPOCA i ATRI) de l'1 de gener al 20 de desembre de 2010

- Nombre d'ofertes de treball publicades: 1.781
- Apartat Notícies per a tothom: publicació de quatre-centes quinze notícies, pertanyents a categories com Actualització, Calendaris, Convocatòries, Processos selectius, Concursos de mèrits i capacitats i Altres.
- Apartat Pla de pensions: s'ha fet el manteniment amb la inclusió de vint-i-vuit modificacions.
- Apartat Les meves gestions: s'ha actualitzat periòdicament amb notícies i novetats i documents de consulta per als diferents gestors.
- Publicació d'informació sobre diverses campanyes institucionals.
- Publicació, modificació i actualització de la informació corresponent als apartats Eines lingüístiques, Retribucions, Sindicats i Avaluació dels empleats, entre d'altres.
- Atenció de sol·licituds de diverses unitats per difondre altres webs institucionals a través del portal: PúblicAcció, ARHPA, PICA, àmbits funcionals i administració electrònica.

S'han publicat 1.781 ofertes de treball

4.1. Resum de l'activitat per determinats serveis i funcionalitats

Servei/funcionalitat	2009	2010	Percentatge d'augment 2009/2010
Generals			
Volum de persones usuàries	1.127.012	1.119.388	-0,68
Volum tràmits	964.033	1.149.754	19,27
El meu expedient			
Tràmits expedient	10.826	9.976	-7,85
Consultes expedient	807.390	1.344.839	66,57
Nòmina			
Tràmits nòmina	10.020	12.225	22,01
Consultes nòmina	3.325.900	2.381.217 ¹	-28,40
Consultes nòmina actual	2.245.409	979.740 ¹	-56,37
Consultes nòmines anteriors	999.123	1.290.765	29,19
Dietes i assistències			
Tràmits dietes i assistències	78.529	77.093	-1,83
Absències			
Tràmits absències	102.873	132.705	29,00
Permisos i llicències			
Tràmits permisos i llicències	346.254	405.456	17,10
Cons. saldo d'assumptes personals	776.384	892.644	14,97
Vacances			
Tràmits de vacances	59.178	64.209	8,50
Consultes saldo vacances	239.349	258.580	8,03
OBIS			
Consultes OBIS	710.736	295.740 ¹	-58,39
Fons d'acció social (FAS)			
Tràmits FAS	31.256	34.589	10,66
Consultes de resultats FAS	207.464	244.004	17,61
IRPF			
Tràmits IRPF	4.767	5.514	15,67
Consultes certificat IRPF	205.940	229.168	11,28
Qui és qui-Organigrama			
Consultes Qui és qui	411.320	330.598	-19,63
Consultes Organigrama	77.267	57.856	-25,12
Tauler d'anuncis			
Anuncis donats d'alta	6.101	2.100 ¹	-65,58
Consultes als anuncis	319.642	125.636 ¹	-60,69
Anuncis actius	16.038	6.496 ¹	-59,50
Control horari			
Tràmits de Justificació de no presència	376.696	428.238	13,68
Tràmits de Canvi de torn	750	929	23,87
Consultes a Resum de saldos	1.401.572	1.794.990	28,07
Consultes a Tiquets menjador	2.244	4.482	99,73
Consultes a Incidències	143.504	227.780	58,73
Consultes a Opcions horàries	41.777	51.151	22,44
Pla de formació			
Tràmits Pla de formació	5.268	12.995	146,68
Consultes al catàleg d'activitats	41.646	174.290	318,50
Pla de pensions			
Consultes al Pla de pensions	105.511	117.435	11,30

1. Els valors corresponen als indicadors de serveis de la plataforma EPOCA. En el cas de serveis d'ATRI, els indicadors estan pendents d'implementació.

Edició i distribució de la revista de comunicació interna *Funció Publicació*

- Distribució de quatre números del butlletí *Funció Publicació*: 65 (primavera), 66 (estiu), 67 (tardor) i 68 (hivern). Tramesa de tots quatre números a tot el personal (una mitjana de 162.400 exemplars).

S'han distribuït quatre números del butlletí *Funció Publicació*

- Gestió comercial i supervisió de la contractació de la publicitat a la revista *Funció Publicació* juntament amb l'agència de publicitat Primer Segona Publicitat.

- Coordinació de la base de dades d'adreces per a la revista i gestió i estudi dels retorns a través de la informació obtinguda de l'empresa encarregada de la manipulació de la revista.

Gestió de les Ofertes de béns i serveis (OBIS)

- Incorporació de 237 noves ofertes d'OBIS (Projecte OBIS: Oferta de béns i serveis), corresponents a diversos sectors, entre els quals destaquen les entitats financeres i d'assegurances, les de lleure i oci, les de salut, telecomunicacions, llar i les d'automoció.

S'han incorporat 237 noves ofertes de béns i serveis

- Millora de la relació i la coordinació entre les ofertes la revista *Funció Publicació* i les que consten a ATRI a través del Projecte OBIS, tant pel que fa al contingut com pel que fa a la presència en tots dos suports.

- El nombre de consultes del servei d'OBIS ha augmentat des del 2003, any en què es va iniciar el recompte (maig 2003). Les dades des del 2003 són les següents:

2003 (a partir del maig): 88.401 visites

2004: 219.457 visites

2005: 310.093 visites

2006: 380.085 visites

2007: 503.254 visites

2008: 588.747 visites

2009: 710.736 visites

2010: 295.740 visites

El 2010 el servei OBIS ha tingut 295.740 visites

Directori corporatiu. Gestió d'identitats i control d'accés al recurs

- Suport funcional i seguiment de la gestió d'identitats i control d'accés als recursos de les persones usuàries dels sistemes d'informació corporatius de la Generalitat de Catalunya (projecte GICAR).

- Seguiment del manteniment de nous gestors departamentals d'identitat i seguretat.

- Seguiment del manteniment de noves entitats que utilitzen el directori corporatiu per validar les persones usuàries de determinades aplicacions institucionals de la Generalitat.

Sistema d'informació del personal – SIP

- Migració de cursos al SIP procedents del CEJFE (Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada)

- Creació fitxers XML per certific@
- Millores del Pla de pensions
- Millora en les càrregues de concurs de trasllats
- Nou mòdul d'aula per donar de baixa cursos
- Incorporació certificats ACTIC
- Modificació al centre d'informació de la taula de nomenaments
- Modificació interfície SIP-GCRH (Justícia)
- Incorporació del Departament d'Educació a la interfície SIP-BTL
- Actualització de les taules d'incidències per productivitat
- Incorporació de la història del nom al centre de treball
- Millora del mòdul de substitucions per a substitucions en 2 llocs de mitja jornada
- Incorporació de la mobilitat administrativa com a requisit d'ocupació
- Millora dels canvis de llocs per risc durant l'embaràs i lactància natural
- Millores dels certificats de serveis previs de l'Administració de justícia
- Millores en la validació de dates sobre la vigència de la unitat directiva
- Incorporació de noves incidències (llicència període de pràctiques)
- Incorporació càrregues certificat de català
- Regularització còmput de dies d'assumptes personals
- Modificar la validació d'alguns permisos
- Estudi de subgrups de l'EBEP

4.2. Indicadors d'activitat

Indicadors d'activitat any 2010	
Nombre de millores incorporades al sistema	965
Projectes	26
Tasques de gran entitat	76
Tasques de mitjana entitat	162
Tasques de petita entitat	701
NIF modificats pel mòdul de modificacions	6.341
Vinculacions	911
Situacions administratives	3.030
Llocs ocupats	2.100
Incidències	300
Certificats	136
Adopció internacional	88
Concurs mèrits estatal	1
Serveis prestats	42
Altres tipus de certificats	5
Tramesa de diligències d'embargament	167
Assignació número de registre de personal (NRP)	1.379
Assessorament als gestors dels departaments	9.000
Gestió d'expedients	3.128

LOPD - Protecció de dades de caràcter personal

- Detecció i seguiment de les actuacions recollides en el quadre de comandament LOPD (QC) relatives a les "no conformitats" detectades i a l'estat de compliment dels fitxers competència de la SFPMA.
- Implantació i seguiment de les mesures de seguretat recollides en el Pla d'acció per als fitxers de nivell alt de la SFPMA.

S'ha fet la implantació i el seguiment de mesures de seguretat

- Elaboració i aprovació del Protocol que regula el procediment de notificació i gestió d'incidències LOPD dels fitxers de la SFPMA de caràcter transversal i la Guia bàsica sobre notificació i gestió d'incidències LOPD relacionades amb l'ús del portal ATRI.

- Actualització i depuració d'usuaris i gestors departamentals SIP, d'acord amb el protocol aprovat l'any 2009.

Posada en funcionament de nous serveis

- Implantació a tots els departaments de la Generalitat de la funcionalitat per generar els fitxers XML per a la certificació de dades corresponents a l'atur i la comunicació mitjançant l'aplicació Certific@2.

- Administració i gestió de persones usuàries de Contrat@ i Certific@2 als departaments (alta de 115 noves persones usuàries durant l'any 2010).

- Coordinació i seguiment de les actuacions per implementar la interfície BTL per a la gestió de la borsa de treballadors laborals del Departament d'Educació.

Direcció General de Funció Pública

1. Assessorament i inspecció general de serveis de personal

1.1. Assessorament i inspecció

Elaboració i tramitació d'avantprojectes de llei i projectes de disposicions generals sobre funció pública

- Elaboració de 438 informes i notes relatius a propostes d'Acord de Govern que han de ser sotmesos amb caràcter previ a l'informe de la Comissió Tècnica de la Funció Pública i al Consell Tècnic; projectes legislatius o de disposicions de caràcter general amb incidència directa o indirecta en l'àmbit de la funció pública; expedients disciplinaris de separació de servei perquè puguin sotmetre's a la Comissió Tècnica de la Funció Pública i informes sobre diferents matèries relacionades amb la normativa de la funció pública a petició dels diferents departaments de la Generalitat, ajuntaments, universitats, sindicats i particulars.

- Tramitació de 45 denúncies presentades davant la Inspecció General de Serveis de Personal per part d'organitzacions sindicals i empleats públics.

Situacions administratives i incidències de personal

- Tramitació de 1.796 situacions administratives regulades pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

- Tramitació de 259 reingressos regulats a l'article 70 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.

S'han tramitat dos-cents cinquanta-nou reingressos al servei actiu

1.1.1. Gestió i tramitació de jubilacions i perllongament de la permanència en el servei actiu. Personal funcionari

Tipus	Nombre
Jubilació forçosa per edat	186
Jubilació per incapacitat	43
Jubilació voluntària	104
Perllongament de la permanència en servei actiu	70
Total	403

1.2. Recursos i assistència jurídica

- Gestió i tramitació de 252 expedients de recursos en via administrativa i 45 expedients en via contenciosa (29 davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i 16 davant els jutjats contenciosos administratius).

1.2.1. Gestió i tramitació dels expedients de recursos en via administrativa

Matèria	Nombre
Retribucions	1
Fons d'acció social	55
Incompatibilitats	5
Provisió	2
Relació de llocs de treball	2
Selecció	177
Bases de selecció	6
Situacions administratives	2
Sindical	2
Total	252

1.2.2. Recursos tramitats davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya

Matèria	Nombre
Relació de llocs de treball	8
Selecció	17
Retribucions	1
Sindical	3
Total	29

1.2.3. Recursos tramitats davant els jutjats contenciosos administratius

Matèria	Nombre
Situació administrativa	1
Provisió	1
Selecció	6
Drets i deures	1
Fons d'acció social	1
Incompatibilitats	3
Sindical	3
Total	16

Davant els òrgans jurisdiccionals

- Realització de 144 actuacions davant dels jutjats contenciosos administratius i davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya: ampliacions d'expedients administratius; tramesa de certificats; tramesa de documentació sobre períodes de prova; tramesa de documentació sobre incidents d'execució de sentències, tramesa d'altra documentació (actuacions procedimentals).
- Citacions a termini efectuades a totes les persones interessades arran dels recursos contenciosos administratius en matèria de funció pública: 11.437.
- Edictes pels quals se cita a termini a totes les persones interessades en els diferents recursos contenciosos administratius: 7.

S'han dut a terme cent quaranta-quatre actuacions davant dels jutjats contenciosos administratius i del Tribunal Superior de Justícia

Altres actuacions

- Informes referits a les sol·licituds de suspensió efectuades pels recurrents: 13.
- Informes jurídics referits a les bases que hauran de regir en diferents convocatòries de processos selectius: 8.
- Informe jurídic referit a les bases que hauran de regir en la convocatòria del Fons d'acció social 2009: 1.
- Revisió i control jurídic dels models normalitzats de sol·licituds per participar en diferents procediments que es tramiten des de la Direcció General de Funció Pública.
- Gestió i tramitació dels expedients administratius requerits per l'Oficina Antifrau de Catalunya.

1.3. Incompatibilitats

- Actualització i manteniment de l'aplicatiu GIAC – Gestió d'incompatibilitats dels alts càrrecs. Introducció i comprovació dels nomenaments, actualitzacions i cessaments, i de la presentació de les declaracions d'activitats, de les declaracions patrimonials i d'interessos i de les declaracions complementàries.
- Actualització de la *Guia d'alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya* i dels models d'impresos de declaracions i cartes.
- Seguiment i manteniment de l'aplicació GIEP – Gestió d'expedients d'incompatibilitat.
- Elaboració d'informes diversos relacionats amb la gestió de compatibilitats, així com l'estudi d'uns criteris interpretatius en matèria de compatibilitats.
- Participació en un grup de treball amb el Departament de Salut i l'Institut Català de la Salut per tal d'establir criteris homogenis en matèria de compatibilitats.

S'ha actualitzat i s'ha fet el manteniment de l'aplicació GIAC

- Elaboració de diversos informes previs a la resolució de recursos en matèria de compatibilitats.
- Gestió i tramitació de les compatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Expedients tramitats durant l'any 2010:
 - Resolucions d'autorització de compatibilitats: 799
 - Resolucions de denegació de compatibilitats: 15
 - Resolucions de desistiments: 18 en total (9 corresponents a expedients de 2010)
 - Resolució de renúncies: 93 en total (72 de bombers, 21 de la resta de personal i 1 corresponent a un expedient de 2010)
 - Notificacions a la persona interessada i inscripció en el registre de personal de les resolucions de compatibilitat: 814
 - Notificacions als departaments: 814
 - Pendants de resoldre (pendent de rebre documentació): 103
 - Sol·licituds presentades: 917

2. Gestió de recursos humans

2.1. Gestió de llocs de treball

Gestió de les relacions de llocs de treball (personal funcionari, laboral i eventual)

- Tramitació d'expedients de modificació de la relació de llocs de treball tramitats: 912. El desglossament és el següent:
 - Expedients amb incidència econòmica: 571
 - Expedients sense incidència econòmica: 303
 - Expedients relatius a reestructuracions: 38

- Temps mitjà de tramitació dels expedients (des del seu inici per part del departament corresponent fins a la seva aprovació per part de la Comissió Tècnica de la Funció Pública): 47,46 dies

- Nombre de llocs modificats: 10.586

- Gestió de llocs d'altra tipologia:
 - Nombre de fitxers d'alta, baixa o modificació de llocs provisionals: 72
 - Nombre de llocs provisionals: 1.996

Procés de publicació en el DOGC de les refoses de les relacions de llocs de treball

- Publicació en el DOGC núm. 5603, de 8 d'abril de 2010, de les resolucions per les quals es dona publicitat a les refoses de les relacions de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual.

Publicació a Internet de l'actualització de les relacions de llocs de treball

- Publicació en el DOGC de 31 de maig de 2010, de l'actualització de les modificacions de les relacions de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual aprovades en el període 01/02/2010 a 31/05/2010.

S'han tramitat 912 expedients de modificació de la relació de llocs de treball

S'han gestionat 10.586 llocs modificats

- En data 6 d'octubre de 2010 es va fer pública l'actualització de les modificacions de les relacions de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual aprovades en el període 01/06/2010 a 30/09/2010.
- En data 23 de desembre de 2010 es va fer pública l'actualització de les modificacions de les relacions de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual aprovades en el període 01/10/2010 a 23/12/2010.

Informes elaborats en relació amb les consultes i/o recursos interposats contra la relació de llocs de treball

- Elaboració de deu informes amb la seva corresponent documentació degudament diligenciada i/o certificada amb motiu de la interposició de recursos contenciosos i/o de reposició.
- Emissió d'onze documents-informe de resposta a les consultes i reclamacions provinents dels representants sindicals o d'altres interlocutors interns o externs en relació amb la gestió dels llocs de treball.

Explotacions de dades

- Informes i anàlisis presentats: 367
- Programes subministrats: 3
- Formació impartida: 3 tallers de DataSet Vision amb un total de 51 persones formades

Àmbits funcionals: una nova organització del personal de la Generalitat

- Determinació de quinze àmbits funcionals a l'Administració de la Generalitat, que agrupen els llocs de treball susceptibles de provisió per personal funcionari dels cossos superior d'Administració, de gestió d'administració, administratiu i auxiliar d'Administració de la Generalitat i dels cossos de titulació superior, diplomatura, tècnic d'especialistes i auxiliar tècnic de la Generalitat de Catalunya, que es configuren de la manera següent:
 - Àmbits funcionals que agrupen llocs de treball la provisió dels quals és reservada a personal funcionari del grup de classificació A, subgrups A1 i A2 i del grup de classificació C, subgrup C1 i C2: comunicació, atenció a la ciutadania i gestió del coneixement; econòmic; execució penal; genèric de gestió administrativa i recursos humans i organització.
 - Àmbits funcionals que agrupen llocs de treball la provisió dels quals és reservada a personal funcionari del grup de classificació A, subgrups A1 i A2: estadística, anàlisi i planificació; gestió documental, patrimonial i cultural; gestió del medi; indústria i energia; jurídic; ordenació territorial, infraestructures i edificació; polítiques socials i d'igualtat; prevenció, seguretat i salut laboral; salut; Unió Europea, internacional i cooperació.

S'ha fet una nova organització del personal

S'han determinat quinze àmbits funcionals

Avaluació de l'empleat/ada

- Estudi sobre els resultats i l'impacte del procés i les variables que es deriven de la distribució del complement de productivitat de l'any 2009. Els resultats es publiquen en l'espai de Publicacions, informes i estudis del web del Departament.
- Proposta i aprovació per Acord de Govern de:
 - Nou model d'acta per valorar el personal que ocupa llocs de comandament en què es descriuen els ítems a valorar d'acord amb aquestes

responsabilitats diferenciades. L'objectiu d'aquesta incorporació és avançar en l'exigència de les funcions pròpies de l'exercici del comandament en el desenvolupament dels llocs que tenen reconeguda aquesta funció.

–Les jornades d'absència per accident no laboral o malaltia, en ambdós casos sense baixa, comportaran una reducció addicional en l'avaluació.

Publicacions

- Publicació en els butlletins i eines corporatives de què disposa el Departament, d'informació rellevant per a l'empleat/ada.

S'han publicat en el web de l'EAPC dues guies

- Publicacions realitzades l'any 2010 dins la col·lecció “Eines per als recursos humans”:

–Guia per identificar i definir perfils competencials per àmbits funcionals

Aquesta *Guia* defineix el procés de creació dels àmbits funcionals i l'agrupació de llocs de treball per perfils professionals. L'agrupació de llocs de treball en àmbits funcionals d'acord amb les àrees professionals és una iniciativa que té com a objectiu principal optimitzar l'adaptació del personal a les exigències dels llocs de treball. La publicació es divideix en una primera part que fa referència a la definició dels àmbits funcionals del grup A i una segona part que analitza el procés de la propera creació dels àmbits funcionals del grup C.

–Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya

Aquesta eina pretén ser la pauta per aconseguir la màxima adequació de les proves i el procés d'avaluació amb els requeriments establerts en el perfil competencial de la descripció del lloc de treball i garantir-ne la coherència en relació amb les capacitats referents a la direcció i gestió d'equips subordinats, que haurà de desenvolupar la persona que l'ocupi.

La publicació conté una orientació sobre la metodologia bàsica que cal emprar en el procés d'avaluació de competències de comandament. Igualment, especifica les fases a seguir, com per exemple: identificar les competències, elecció del sistema d'avaluació o disseny de les proves.

- Les dues guies han estat penjades a la web de l'EAPC i es poden consultar íntegrament.

Impartició de jornades i cursos de formació

- Seminari tècnic de prevenció de riscos laborals (10 i 14 juny de 2010).

- Ponència “Mejora de la adecuación de las personas en el puesto de trabajo en el contexto de la Administración pública. Los ámbitos funcionales”, dins VI Congreso Internacional sobre Gestión de Recursos Humanos en la Administración Pública, SUMAS 2010 (juny, 2010)

- Sessió sobre l'avaluació dels recursos humans (setembre, 2010)

- La instrucció de tecnificació de les plantilles de la Generalitat de Catalunya, un procés per aprofitar i potenciar el capital humà existent a través de

la promoció professional, dins la 4a sessió plenària de la XarxaCORH (28.9.2010)

- Curs sobre mesures de planificació i racionalització de recursos humans (2 ed., 2010)

- Sessió dins el Taller de concurs específic de mèrits i capacitats (octubre, 2010)

Altres aspectes relacionats amb la formació

- D'acord amb la relació de quinze àmbits funcionals definits i a partir dels perfils de competències que s'hi identifiquen en cadascun d'ells, s'ha treballat amb l'EAPC en el disseny del catàleg d'activitats formatives, identificant els cursos que han de ser transversals per a tots els àmbits i aquells que són propis de cada àmbit funcional.

S'ha dissenyat el catàleg d'activitats formatives

- Paral·lelament, els departaments han començat a dissenyar el Pla de desenvolupament per als comandaments per tal de reforçar les competències associades al seu rol professional, gestionar el coneixement intern i homogeneïtzar la cultura organitzativa. Els plans estan elaborats en col·laboració amb l'EAPC, conciliant el punt de vista de les competències establertes en el *Diccionari de competències dels comandaments de la Generalitat*, el punt de vista de la direcció i el dels mateixos comandaments. La Subdirecció General de Gestió de Recursos Humans ha col·laborat en el punt que fa referència a les competències establertes en el *Diccionari*.

Optimització de les plantilles de personal

- Elaboració de la Instrucció 1/2010, de 20 de gener, de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració, sobre la gestió de les relacions de llocs de treball orientada a la tecnificació de plantilles i gestió i control de les mesures.

S'ha elaborat la Instrucció 1/2010 orientada a la tecnificació de plantilles

L'Acord de Govern de 23 de juny de 2009 sobre optimització de plantilles a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, apostava per una major tecnificació de les plantilles de personal d'administració i tècnic en el marc dels processos de potenciació de l'administració electrònica i de la revisió i avaluació de les càrregues administratives associades als processos gestionats.

Amb la finalitat de promoure tant la tecnificació quantitativa com qualitativa de les plantilles, la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració ha disposat una sèrie de mesures d'aplicació en la gestió de les relacions de llocs de treball durant l'any 2010. El finançament de les modificacions de les relacions de llocs de treball efectuades en compliment de la Instrucció, s'ha pogut dur a terme a compte del 40% dels recursos estalviats en les actuacions de contenció de plantilles previstes a l'Acord de Govern de 23 de juny de 2009.

- Els recursos generats per l'Acord de Govern de 23 de juny de 2009 destinats a polítiques de tecnificació de plantilles, distribuïts per departaments, han estat els següents:

La plantilla de personal s'ha incrementat en nou-cents vint-i-set llocs de treball

2.1.1. Recursos generats per l'Acord de Govern de 23 de juny de 2009 destinats a polítiques de tecnificació de plantilles, distribuïts per departaments

Departament	Fons tecnificació	Altes llocs tècnics a compte de llocs administratius
Presidència	190.663,56	2
Vicepresidència	283.310,63	3
Governació i Administracions Públiques	157.463,40	9
Educació	243.664,89	8
Salut	731.274,65	25
Interior, Relacions Institucionals i Participació	1.081.162,73	7
Política Territorial i Obres Públiques	366.148,85	26
Medi Ambient i Habitatge	304.489,85	-
Cultura i Mitjans de Comunicació	251.407,60	-
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	302.032,38	3
Acció Social i Ciutadania	415.500,77	9
Innovació, Universitats i Empresa	249.261,62	2
Treball	243.446,29	19
Justícia	296.521,62	16
Economia i Finances	371.469,27	18
Total	5.487.818,11	147

El traspàs de competències a la Generalitat ha provocat els creixements més significatius

- Durant l'any 2010, s'han tramitat 147 altes de llocs de caràcter tècnic, a compte de llocs de grups administratius i subalterns

Dimensionament de plantilles

- Presentació de 24 expedients de dimensionament, dels quals s'han resolt favorablement 9, que han suposat un increment de 927 llocs de treball en les plantilles de personal d'administració i tècnic.
- Els creixements més significatius s'han derivat del traspàs de competències a la Generalitat de Catalunya en matèria de la Inspecció de Treball i d'autoritzacions inicials de treball, així com de l'obertura de nous centres penitenciaris.

2.1.2. Expedients de dimensionament resoltos favorablement

Expedient	Departament	Unitat	Dot. demandades	Dot. autoritzades
DTI/04/10	Treball	Inspecció de Treball	11	5
DBE/01/10	Acció Social i Ciutadania	ICASS	78	78
DEN/01/10	Educació	Diverses	85	24
DIT/02/10	Interior, Relacions Institucionals i Participació	Servei Català de Trànsit	31	17
DTI/03/10	Treball	Departament	260	249
DEC/01/10	Economia i Finances	Autoritat Catalana de la Competència	6	6
DTI/02/10	Treball	Departament	45	45
DTI/01/10	Treball	Servei d'Ocupació de Catalunya	150	150
DJU/001/10	Justícia	Centres penitenciaris	353	353

3. Anàlisi i estudis en matèria de funció pública

Iniciatives legislatives

- Elaboració i impuls de la tramitació del Projecte de Llei de mesures en matèria d'ocupació pública.

Normativa reglamentària

- Elaboració, impuls i/o proposta de les normes reglamentàries següents:
 - Decret 202/2008, de 14 d'octubre, pel qual es regulen els àmbits funcionals en l'Administració de la Generalitat de Catalunya
 - Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei

S'ha publicat el Decret 202/2008 pel qual es regulen els àmbits funcionals en l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Acords de Govern i instruccions

- Proposta i elaboració, amb la col·laboració de la resta d'unitats de la Direcció General de Funció Pública, de:
 - Instrucció 1/2010, sobre la gestió de les relacions dels llocs de treball orientada a la tecnificació de les plantilles.
 - Proposta d'acord de Govern pel qual es creen diversos àmbits funcionals, es modifica l'àmbit funcional econòmic i s'aprova la relació d'àmbits funcionals de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
 - Acord GOV/16/2010, de 2 de febrer, sobre mesures de racionalització de l'organització i del personal per a la posada en funcionament de l'edifici de l'Administració de la Generalitat a Girona.
 - Proposta d'acord de Govern sobre mesures de racionalització de plantilles de personal d'administració i tècnic 2010-2012.
 - Instrucció 4/2010, de 23 de juliol, per a l'aplicació de determinades mesures previstes en l'Acord de Govern d'1 de juny de 2010, pel qual s'adopten mesures complementàries a les previstes en el Decret Llei 3/2010, de 29 de maig, en matèria de despeses de personal en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya (conjunta amb la Intervenció General).
 - Acord de Govern de 22 de juny, pel qual s'aproven les normes d'aplicació i de distribució del complement de productivitat en l'exercici 2010.
 - Acord de Govern d'1 de juny de 2010, pel qual s'adopten mesures complementàries a les previstes en el Decret Llei 3/2010, de 29 de maig, en matèria de despeses de personal en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
 - Acord de Govern d'1 de juny, pel qual es complementen d'altres acords de Govern sobre drets de naturalesa econòmica per a la concurrència a òrgans col·legiats o a consells d'administració de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic i es redueix el seu import.
 - Acord de Govern d'1 de juny, pel qual s'autoritza l'aplicació de pactes, acords i convenis col·lectius de determinades entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2010.
 - Instrucció de la Subcomissió de Retribucions, de 10 de març de 2010, sobre els informes preceptius per a la determinació o modificació de les condicions retributives del personal laboral de les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
 - Acord de Govern, de 30 de març, d'actualització dels criteris i del procediment de control de les retribucions variables en funció d'objectius del personal directiu de les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

- Instrucció 3/2010, d'1 de juliol, per a l'elaboració del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Instrucció 2/2010, de 23 de març, per a l'aplicació del protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic, sexual, per raó de sexe o orientació sexual i altres discriminacions a la feina.
- Instrucció 5/2010, de 27 de setembre, d'adaptació de l'horari continuat amb motiu de la vaga general del 29 de setembre de 2010.

Estudis i Informes

- Estudi sobre el sector públic de la Generalitat de Catalunya (5 maig 2010).
- Informes anuals sobre retribucions variables en funció d'objectius del personal directiu de les entitats del sector públic.
- Informes sobre iniciatives legislatives i reglamentàries en matèria de personal dels departaments i altres organismes.

4. Polítiques socials, prevenció i salut laboral

4.1. Àrea de polítiques socials

- Suport a projectes de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració
- Participació en la redacció de l'Avantprojecte de llei de mesures d'ocupació pública de Catalunya en l'apartat referent a la conciliació de la vida laboral i personal i els aspectes relatius a la inserció de col·lectius amb dificultats per a la integració.

Impuls de projectes de responsabilitat social corporativa

- Impuls i coordinació de vint-i-dues mesures de promoció de la RSC en el Pla RSGencat, que s'emmarquen majoritàriament en l'Eix 4: Treballar per a una Administració pública catalana més responsable socialment.
- Representació del Departament de Governació i Administracions Públiques a la Comissió Tècnica de seguiment del Pla RSGencat.
- Publicació al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm 19 de la notícia "Pràctiques socialment responsables".
- Publicació a la revista *Funció Pública* núm. 67 de l'article "En marxa el Pla RSGencat de responsabilitat social corporativa".
- Foment del voluntariat social entre el personal de l'Administració Pública de Catalunya:
 - Coordinació de la campanya "La Marató de TV3" entre el personal de l'Administració de la Generalitat (participació voluntària de 50 persones: 40 dones i 10 homes)
 - Publicació al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm. 30 i 31 de les notícies següents: "Un any més, el personal de la Generalitat podrà participar a 'La Marató de TV3'" i "Cinquanta voluntaris de la Generalitat participen a 'La Marató de TV3 2010'"

**S'han impulsat i coordinat
vint-i-dues mesures de promoció
de la RSC**

- Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 65 de l'article "Voluntariat de la Generalitat a 'La Marató de TV3'"
- Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 67 de la notícia "Voluntariat per la llengua: anima't a participar-hi!"
- Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 68 de l'article "Escalfant motors per a la nova edició de 'La Marató de TV3'"

Projecte d'inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual a l'Administració de la Generalitat (DIL)

- Disseny i implantació d'un aplicatiu informàtic per garantir la protecció de dades de les persones participants en el projecte i millorar la gestió dels seus expedients.
- Tramitació del consentiment per part del col·lectiu de treballadores i treballadors DIL sobre el fitxer Personal amb discapacitat intel·lectual.
- Realització del seguiment dels/les treballadors/es al lloc de treball per al correcte desenvolupament del projecte.
- Seguiment laboral dels/les noranta-nou treballadors/es participants en el projecte.
 - Intervencions específiques per a l'ajustament del lloc de treball a tres treballadors/es.
 - Elaboració i tramesa a les diferents direccions de serveis, del informes de seguiment anual dels treballadors/es del projecte.
 - Elaboració i execució de formació específica adreçada al col·lectiu de treballadors/es DIL i el seu personal referent.
- Disseny, programació, elaboració de materials i execució, en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de la formació contínua adaptada a les característiques específiques del col·lectiu DIL, amb l'edició, per primera vegada, d'un curs a la demarcació territorial de Girona.

Han participat en el projecte d'inserció laboral de les persones amb discapacitat noranta-nou treballadors/es

4.1.1. Característiques del curs fet a Girona dirigit al col·lectiu DIL

Nom del curs	Hores	Nombre d'alumnes
Tècniques de comunicació aplicades al lloc de treball	10	13
Les relacions interpersonals en l'entorn de treball	7,5	15
Suport a arxiu	7,5	16
Prevenició de riscos laborals; ergonomia aplicada al lloc de treball	7,5	15
Autoestima, motivació i treball en equip	8	7
Reprografia i enquadernació	9	9
Total	49,5	75

- Disseny, programació, elaboració de materials i execució, en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de dos tallers d'intercanvi d'experiències adreçats al personal del col·lectiu DIL.

4.1.2. Taller d'intercanvi d'experiències adreçats al personal del col·lectiu DIL

Nom del curs	Hores	Nombre d'alumnes
Taller d'intercanvi d'experiències: afrontament de situacions problemàtiques en l'entorn laboral	5	15
Taller d'intercanvi d'experiències: afrontament de situacions problemàtiques en l'entorn laboral	5	19
Total	10	34

- Realització de la detecció de necessitats formatives per al col·lectiu de treballadors/es del projecte i els seus referents laborals per al 2011.
- Accions per fomentar la participació del col·lectiu DIL en les activitats formatives dels departaments on treballen.
 - Assistència a la reunió de responsables de formació de l'EAPC per donar a conèixer el projecte DIL i demanar la seva col·laboració per incloure personal DIL a la programació formativa dels departaments.
 - Reunions amb cada un dels responsables de formació per valorar cas per cas les opcions formatives més adients per als/les treballadors/ores del seu departament.
- Accions per potenciar la difusió del Projecte DIL:
 - Participació i presentació del projecte en la Sessió informativa d'accés de persones amb discapacitat a la funció pública, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
 - Participació amb la presentació de ponència sobre el Projecte DIL en la jornada El Acceso de las Personas con Discapacidad Intelectual al Empleo Público, organitzada per l'IMAP (Institut Madrileny d'Administració Pública).
 - Millora, actualització i difusió del web del projecte.
- Establiment de coordinació amb entitats i impuls de l'RSC:
 - Seguiment del conveni amb la Fundació Catalana Síndrome de Down per al desenvolupament del projecte Sociolaboral, amb l'assoliment del nombre màxim de deu places per realitzar pràctiques sociolaborals.

Promoció de polítiques d'igualtat en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Impuls per a la realització del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya:
 - Aprovació de la Instrucció 3/2010, per a l'elaboració del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
 - Edició i difusió de la Guia per al disseny i la implantació del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
 - Creació d'un espai web específic a funció pública sobre polítiques d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes http://www.gencat.cat/governacio-ap/funciopublica/politiques_socials/igualtatoportunitats
 - Creació d'un espai específic al portal ATRI per a la difusió i sensibilització del personal.

S'ha aprovat la Instrucció 3/2010 per a l'elaboració del Pla d'igualtat d'oportunitats

–Constitució i coordinació de la Xarxa del Pla d'Igualtat amb la designació de persones interlocutores de cada Departament.

–Planificació de la fase de diagnosi: disseny de les eines i metodologia per a la recollida d'informació i coordinació dels departaments i les unitats de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració.

–Realització de la Jornada sobre el Pla d'Igualtat de la Generalitat de Catalunya, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el 7 d'octubre de 2010.

–Realització del curs sobre el Pla d'Igualtat de la Generalitat de Catalunya adreçat a la Xarxa del Pla d'Igualtat (Escola d'Administració Pública de Catalunya, els dies 21, 25 i 27 d'octubre).

–Coordinació amb els departaments amb col·lectius específics (bombers, agents rurals i cossos penitenciaris).

–Publicació de notícies al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm. 28, 30 i 31.

S'aprova la Instrucció 3/2010, per a l'elaboració del Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes a l'Administració de la Generalitat i inici de la fase de diagnosi del Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

–Publicació a la revista *Funció Publicació* núm.68 dels articles: “En marxa el procés d'elaboració del Pla d'Igualtat d'oportunitats” i “Noves eines de suport per a la gestió dels recursos humans: Guia per al disseny i la implantació del Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya”.

- Impuls i posada en marxa de noves línies d'actuació que afavoreixin la promoció de la igualtat i la no discriminació en l'àmbit de la funció pública a l'Administració de la Generalitat.

–Implementació del I i el II Pla pilot de teletreball a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i avaluació dels plans pilots:

Coordinació del I i II plans pilot de teletreball.

Coordinació de la Comissió de Seguiment del Projecte de Teletreball, amb la participació de la part social.

Avaluació final 360º dels plans pilots de teletreball a l'Administració de la Generalitat i elaboració de l'informe de resultats amb la col·laboració de la Direcció General de Modernització de l'Administració, amb apartat específic de recomanacions per implantar la metodologia del teletreball a l'Administració de la Generalitat.

–Consulta i assistència tècnica a altres administracions públiques de l'Estat en concret de la Comunitat Valenciana, de la de Navarra, del País Basc i de Castella i Lleó, i d'administracions locals catalanes: Ajuntament de Terrassa i Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

–Difusió del Pla pilot:

Publicació al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm. 20 de l'article “Un total de trenta-cinc persones s'incorporen al II Pla pilot de teletreball”.

Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 65 i 67 dels articles: “Vuitanta-sis persones ja teletreballen a l'Administració” i “Comença l'avaluació final dels plans pilots de teletreball”.

–Coordinació de l'Òrgan Paritari de Polítiques d'Igualtat (OPPI) i de les corresponents comissions tècniques de treball:

Incorporació de la representació del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a l'OPPI.

Discapacitat

- Revisió de les dades estadístiques sobre el personal amb discapacitat a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Elaboració d'un document amb el recull i l'anàlisi de dades sobre persones amb discapacitat a la Generalitat de Catalunya.
- Elaboració d'un document amb propostes per a la millora de la informació i la difusió de les vies d'accés a la funció pública.
- Millores en l'apartat web d'accés a la funció pública: nou apartat amb informació específica sobre l'accés a la funció pública de persones amb discapacitat.
- Sessió informativa sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat adreçada a entitats.
- Creació de l'apartat web: http://www.gencat.cat/governacio/funciopublica/politiques_socials/integraciosociolaboral_discapacitats.
- Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 66 de l'article "Sessió informativa sobre l'accés a la funció pública de persones amb discapacitat".
- Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 67 del reportatge: "Generalitat sense barreres: igualtat d'oportunitats per a tothom".

Assetjament sexual

- Recollida semestral de dades estadístiques per a la seva anàlisi i difusió.
- Impuls del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic, sexual, per raó de sexe o orientació sexual i altres discriminacions a la feina, en col·laboració amb l'Àrea de Prevenció i Salut Laboral amb el suport de la Instrucció 2/2010.
- Participació en la definició d'instruments tècnics per a la detecció i l'abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe i/o orientació sexual elaborats per l'Àrea de Prevenció i Salut Laboral.
- Participació en el disseny de mesures preventives (sensibilització, difusió i formació):
 - Elaboració de la *Guia de prevenció d'assetjament sexual*
 - Jornada sobre el Protocol d'Assetjament Laboral a l'EAPC (25 de març de 2010)
 - Realització de quatre accions formatives sobre assetjament laboral i proposta de formació 2011 a l'EAPC
 - Web específic de Funció Pública sobre assetjament sexual
 - Publicació a la revista *Funció Publicació* núm. 66 de l'article "Governació impulsa un nou protocol d'intervenció en casos d'assetjament laboral" i al butlletí *PúblicAcció* núm. 23 "El Departament de Governació impulsa un protocol per a la intervenció en casos d'assetjament laboral"

- Creació de l'apartat web http://www.gencat.cat/governacio/funciopublica/politiques_socials/assetjament

Gènere

- Recull estadístic amb les dades desagregades per sexe sobre funció pública per a la seva anàlisi i difusió.
- Participació en l'elaboració i la difusió de la *Guia del Pla d'igualtat*.
- Realització de propostes sobre estratègies de difusió i sensibilització del *Pla d'igualtat*.
- Publicació a la revista *Funció Pública* núm. 66 del reportatge "Homes i dones que trenquen motlles a l'Administració".

Grup de treball de conciliació i usos del temps

- Gestió de consultes sobre l'aplicació de la Llei 8/2006.
- Anàlisi i explotació de dades en l'àmbit de la conciliació i presentació periòdica de les estadístiques d'acord amb la normativa vigent (permisos, excedències i reduccions de jornades).
- Publicació al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm. 19 de la notícia "Heu demanat algun permís relacionat amb la conciliació durant el 2009 i ens ho voleu explicar?"
- Publicació a la revista *Funció Pública* núm. 65 del reportatge "Les mesures de conciliació: situació i reptes".

S'ha fet l'anàlisi i l'explotació de dades en l'àmbit de la conciliació

Immigració

- Recull estadístic sobre la presència de personal d'origen estranger a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Difusió a l'Òrgan de Paritari de Polítiques d'Igualtat (OPPI) del Servei d'Acompanyament al Reconeixement Universitari (SARU).

Plans transversals

- Participació en els plans transversals de l'Administració de la Generalitat mitjançant la promoció de mesures d'igualtat, integració i inserció sociolaboral en l'àmbit de la funció pública:

–Realització del seguiment, l'execució dels compromisos i propostes de millora, des del Departament de Governació i Administracions Públiques, en el VI Pla de polítiques de dones del Govern de la Generalitat de Catalunya (2008-2011):

Representació del Departament de Governació i Administracions Públiques a la Comissió Tècnica del Pla de Polítiques de Dones, i assistència als grups de treball que se'n deriven.

Coordinació de les diferents unitats gestores pel que fa a la implantació de les mesures de l'any 2010 corresponents al Departament de Governació i Administracions Públiques dins d'aquest Pla.

Suport tècnic en l'execució de les diferents actuacions previstes en el Pla

amb el personal tècnic de cada unitat gestora del Departament.
Seguiment i avaluació de l'execució de cadascuna de les actuacions:
coordinació de quaranta-nou actuacions del Pla de polítiques de dones i participació a quinze actuacions.

–Col·laboració en el Pla estratègic sobre els usos i la gestió dels temps a la vida quotidiana: realització del seguiment, l'execució dels compromisos i propostes de millora en el Pla esmentat: onze actuacions.

–Col·laboració en el Protocol marc per a una actuació coordinada contra la violència masclista: participació en el grup de treball i elaboració de l'annex al protocol marc referent a les actuacions de GAP en aquesta temàtica.

–Col·laboració en el Programa interdepartamental per a la no-discriminació del col·lectiu lesbià, gai i transsexual. Realització del seguiment, l'execució dels compromisos i propostes de millora en el Programa esmentat: coordinació de cinc actuacions.

• Identificació i difusió de pràctiques innovadores i referents en la promoció de la igualtat i la no-discriminació en l'àmbit de l'Administració pública:

–Disseny del web Polítiques socials de la Direcció General de Funció Pública. Redacció a la *Revista Funció Pública* núm. 68 de l'article "Nou web de polítiques socials" i al butlletí electrònic *PúblicAcció* núm. 29, "Nou web de polítiques socials".

–Participació en el grup de treball per a la definició del perfil competencial vinculat a l'àmbit funcional de polítiques socials i d'igualtat.

–Participació en el grup de treball impulsat per la Direcció General d'Universitats per a la definició de perfil professional vinculat a les polítiques d'igualtat d'oportunitats (Postgrau en igualtat d'oportunitats).

–Coordinació amb la DGMA per a l'elaboració d'un quadre de comandament en l'àmbit de les polítiques socials.

–Creació de dos espais vinculats a polítiques socials:

Garantir la corresponsabilitat: amb les mesures de conciliació gaudides pel personal de la Generalitat.

Igualtat: amb dades referents a la igualtat entre dones i homes i la integració de personal amb discapacitat.

–Participació en el procés d'elaboració de la Llei per una nova ciutadania (Llei d'igualtat catalana).

–Participació en el grup de lactància coordinat per la CIVE.

–Proposta d'instrucció sobre violència masclista pel que fa al desplegament de la Llei 5/2008 en l'àmbit de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en concret en els processos d'intermobilitat administrativa.

–Participació en el grup sobre flexibilitat horària de la mesa general, coordinat per la Subdirecció General de Relacions Sindicals.

–Incorporació de continguts sobre polítiques socials i d'igualtat en la programació formativa de recursos humans de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, impartida per equips de formadores i formadors interns.

–Impuls d'accions formatives, de sensibilització i difusió de polítiques

socials i d'igualtat: articles i notícies a diferents butlletins i mitjans de comunicació, organització de jornades de sensibilització i planificació d'accions formatives específiques en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, etc.

– Participació en la Comissió Interdepartamental coordinada per l'Agència Catalana de Cooperació, pel que fa a la incorporació de la perspectiva de gènere en la política de cooperació al desenvolupament.

4.2. Àrea de Prevenció i Salut Laboral

Polítiques de prevenció de riscos laborals

- Avaluar el funcionament del sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.

– Realització de les auditories del sistema de prevenció de riscos laborals de set departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Crear els instruments següents:

– Elaboració d'una nota de l'equip auditor sobre les deficiències observades en el procés d'auditoria que poden tenir implicacions en la resta de departaments i que es revisa quan apareixen nous elements.

– Avaluació general del procés de les auditories ja realitzades i comunicació a la Comissió Paritària General de Prevenció i Salut Laboral de finals de 2010.

– Qüestionaris sobre el procés d'auditoria adreçats als departaments als quals s'ha lliurat ja l'informe d'auditoria i als delegats/des de prevenció.

– Seguiment de les auditories realitzades fins ara, mitjançant el disseny d'una fitxa que recull el seu desenvolupament.

– Disseny d'una fitxa per al control de l'aplicació de mesures correctores a les disconformitats que l'auditoria ha assenyalat.

– Avaluació general dels resultats per promoure l'adopció de mesures de caire transversal.

- Analitzar el funcionament dels òrgans de participació en matèria de prevenció de riscos laborals.

– Analitzar les actuacions dels comitès de seguretat i salut:

S'ha elaborat un document que estableix les línies generals d'actuació dels comitès de seguretat i salut.

S'ha analitzat la informació que els comitès de seguretat i salut en aplicació d'aquestes línies generals han presentat a la Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal d'Administració i Tècnic, i Laboral, i s'han extret unes conclusions generals.

– Desenvolupament de la figura del delegat/da de prevenció de riscos laborals territorial:

S'han establert els mecanismes de comunicació, informació i coordinació dels delegats/des de prevenció de riscos laborals territorials amb els corresponents comitès de seguretat i salut.

- Establir protocols de funcionament de gestió de la prevenció de riscos laborals.

– Elaboració del procediment d'imputació de despeses en prevenció de riscos laborals: s'ha elaborat un document de criteris que resta pendent

S'ha desenvolupat la figura del delegat/da de prevenció de riscos laborals territorial

de les aportacions dels responsables en matèria pressupostària dels departaments i dels representants dels treballadors/es en els corresponents òrgans de consulta i participació.

–Elaboració del procediment de criteris per a la resolució de conflictes interpersonals a la feina: s'ha redactat un document esborrany i s'ha creat un grup de treball que ha de preparar el document a presentar als òrgans de consulta i participació.

–Aprovació del procediment de coordinació interna prèvia a l'ocupació dels béns immobles en els corresponents òrgans de consulta i participació, és a dir la Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals i la Comissió Paritària General de Prevenció de Riscos Laborals.

–Elaboració del procediment per a la realització, la implementació i l'actualització dels manuals d'autoprotecció: en fase de detecció de les necessitats formatives, de recull de nova legislació i de contactes amb la Direcció General de Protecció Civil.

–Desenvolupament de procediments tècnics per a l'aplicació del protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic, sexual, per raó de sexe o orientació sexual i altres discriminacions a la feina: s'han elaborat les guies per al seu tractament i prevenció i els instruments per al seu estudi i investigació.

- Pla anual de formació i informació en prevenció de riscos laborals

–Activitats formatives de l'EAPC:

S'han impartit seminaris de formació sobre assetjament laboral al personal tècnic dels serveis de prevenció, als responsables de l'aplicació del protocol i als delegats de prevenció.

S'ha fet una jornada de presentació del protocol, les guies i els instruments per a la prevenció i l'estudi de casos d'assetjament laboral.

S'ha impartit un curs virtual i un curs presencial de nivell bàsic en prevenció de riscos laborals adreçat a delegats/des de prevenció, components dels comitès de seguretat i salut i personal col·laborador en la gestió de la prevenció de riscos laborals.

S'ha fet un seminari sobre la metodologia d'avaluació de riscos laborals PSQCAT 21 per al personal que forma part dels grups d'aplicació.

S'ha realitzat una sessió sobre coordinació d'activitats empresarials.

S'ha fet una sessió sobre plans de prevenció de riscos laborals.

–Activitats formatives amb la col·laboració d'Asepeyo, mútua d'accidents laborals i malalties professionals de la Seguretat Social:

S'han impartit tretze tallers tècnics monogràfics adreçats al personal tècnic dels serveis de prevenció de riscos laborals.

–Programa específic de formació per a òrgans de participació:

Jornada congressual del Dia de la Seguretat i Salut en el Treball amb conferències, taules rodones i comunicacions sobre diferents aspectes i experiències en prevenció de riscos laborals.

Jornada informativa sobre el portal CONTA de comunicació d'accidents de treball.

Jornada MUFACE sobre el sistema de gestió de la incapacitat temporal i el risc durant l'embaràs i la lactància.

- Implantar un sistema corporatiu de gestió de la prevenció de riscos laborals comú a tots els departaments de l'Administració de la Generalitat

– Coordinació de l'aplicació informàtica:

Es fa la gestió d'accessos i de noves versions de l'aplicació, l'assessorament tècnic a les persones usuàries i la resolució d'incidències.

S'ha constituït una comissió d'usuaris dels departaments per al seguiment de la implantació i la resolució d'incidències que es reuneix quinzenalment.

S'han iniciat els treballs d'integració del personal docent del Departament d'Educació.

• Participar en els programes transversals i estatals

– Participació en el Pla de responsabilitat social corporativa de la Generalitat de Catalunya.

– Participació en la Comissió Interdepartamental de Drogues.

– Participació en la Comissió Interdepartamental de la SIDA.

– Participació en la Comissió Interdepartamental de Salut Mental.

• Control dels indicadors claus en matèria de prevenció de riscos laborals

– Seguiment de l'absentisme:

S'ha fet la recollida i l'anàlisi de les dades sobre absentisme laboral del personal de l'Administració de la Generalitat motivades per una incapacitat temporal.

– Seguiment de l'accidentalitat:

S'ha fet la recollida i l'anàlisi de les dades sobre sinistralitat laboral dels departaments de l'Administració de la Generalitat i de l'Institut Català de la Salut.

– Seguiment dels casos d'assetjament laboral:

S'ha fet la recollida de les sol·licituds d'intervenció per possible assetjament laboral.

S'ha fet el seguiment de l'absentisme

• Altres

– Sensibilització dels treballadors/es en temes de salut mitjançant publicació d'articles a la revista *Funció Pública* i al web de la Generalitat de Catalunya. Temes tractats: els malalts que viatgen, l'exercici físic, el calçat.

– Sensibilització dels treballadors/es en temes de salut mitjançant publicació d'articles al butlletí electrònic *PúblicAcció*.

– S'ha creat la pàgina web Prevenció i salut laboral.

– S'han fet tres reunions de la permanent de la Comissió Paritària General de Prevenció de Riscos Laborals.

– S'han fet quatre reunions de la Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal d'Administració i Tècnic, i Laboral.

– S'han fet dues reunions de la Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals.

– S'ha participat, en representació de l'Administració, en les comissions paritàries de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació i del personal estatutari de l'Institut Català de la Salut.

Polítiques de medi ambient laboral

• Impulsar els plans de mobilitat

– Seguiment de la implantació dels plans de mobilitat als departaments de la Generalitat:

S'ha fet el seguiment de l'elaboració i la implantació dels plans de mobilitat dels departaments i s'ha presentat informe a la Comissió Paritària de Medi Ambient.

–Seguiment de l'eina comparteix vehicle que es va instal·lar al portal de l'empleat.

S'ha fet el seguiment de les ofertes i les demandes.

Impulsar el Programa de bones pràctiques ambientals en oficines.

–Seguiment de la implantació i dels indicadors mediambientals:

S'ha constituït un grup de treball de consum d'energia per definir indicadors i s'han demanat les dades del 2009 i 2010.

S'ha constituït un grup de treball de consum d'aigua per definir indicadors.

- Impulsar programes d'ambientalització

–Conveni de col·laboració amb l'Agència de Residus de Catalunya:

La comissió de seguiment per a l'execució del conveni s'ha reunit periòdicament al llarg de l'any.

–Seguiment de la implantació dels programes d'ambientalització:

S'ha dissenyat dins del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya els relatius a la senyalització mediambiental.

S'ha publicat la guia pràctica, s'ha presentat a la Comissió Paritària de Medi Ambient i se n'ha fet difusió mitjançant diversos instruments: revista, butlletí, web, facebook.

S'ha fet una jornada per a la presentació de la guia pràctica del Pla d'ambientalització.

- Altres

–Sensibilització dels treballadors/es en temes mediambientals:

S'ha creat l'animació sobre la gestió dels residus.

S'han fet sessions formatives als treballadors sobre la gestió de residus amb lliurament de bosses reutilitzables i embolcalls per a entrepans tipus *Boc'n Rolls*.

S'ha enviat a l'EAPC la proposta de formació per a la sensibilització dels treballadors/es en temes mediambientals.

S'ha dissenyat i publicat l'espai web sobre bones pràctiques ambientals.

S'han creat dos fòrums mediambientals (energia i aigua) per a la gestió del coneixement.

S'ha fet la presentació de la guia SGMA al Departament de Medi Ambient i Habitatge.

–Sessions de conducció eficient: se n'han fet cinc.

–S'han publicat cinc articles a la revista *Funció Publicació* i un article al butlletí *PúblicAcció* sobre temes mediambientals.

–S'han dut a terme tres reunions de la Comissió Paritària de Medi Ambient.

5. Relacions sindicals

- Valoració conjunta amb el Departament d'Economia i Finances sobre la pròrroga de la vigència del III Acord general de condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per als anys 2005-2008 i del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral per al període 2004-2008.

Consell Català de la Funció Pública

- Convocatòria de dues reunions en dates 4 de febrer i 8 de juliol, en les quals s'ha tractat sobre els temes següents:
 - Conclusions del grup de treball de l'Avantprojecte de llei de mesures en matèria d'ocupació pública.
 - Proposta de creació d'un grup de treball per tractar les matèries sobre funció pública pendents de desenvolupament.
 - Proposta de Decret d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació.

Mesa General de Negociació dels Empleats Públics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Convocatòria d'una reunió en data 27 de maig, en què s'ha tractat el tema de les mesures retributives derivades de les actuacions per a la reducció del dèficit públic.

5.1. Personal funcionari

Mesa General de Negociació de l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Convocatòria d'una reunió en data 22 de gener en què s'han tractat tres temes:
 - Trasllat a la Mesa General de Negociació en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya del recurs interposat per l'organització sindical Metges de Catalunya (a petició d'aquesta organització).
 - Retribucions 2010.
 - Proposta d'increment per a l'aportació al Pla de pensions d'ocupació conjunta de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2010.

Mesa General de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic

- Convocatòria de divuit reunions en les quals s'han tractat cent dos temes.

Mesa Sectorial de Personal Docent no Universitari en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Presència en vint-i-quatre reunions en què s'han tractat cinquanta-cinc temes.

Mesa Sectorial de Negociació del Personal al Servei de l'Administració de Justícia

- Presència en catorze reunions en què s'han tractat quaranta-vuit temes.

Control i gestió del crèdit horari sindical

- Gestió de la borsa única d'hores de crèdit sindical, corresponents a les persones de les organitzacions sindicals que tenen dret a gaudir d'hores per realitzar acció sindical com a representants dels empleats públics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Control d'unes trenta-sis mil hores mensuals pel que fa al personal d'administració, tècnic i laboral, corresponents a juntes de personal, comitès d'empresa, comitès intercentres, seccions sindicals i salut laboral, a més de les llicències sindicals de caràcter institucional.

- Resolucions de rescissió i de concessió de les llicències sindicals institucionals com a conseqüència de l'adequació de la composició a les mesos de negociació.
- Control de les hores que corresponen a cada delegat de prevenció a la borsa única d'hores sindicals i de les altes i baixes dels membres de cada Comitè de Seguretat i Salut.

Coordinació de les eleccions sindicals

- Personal funcionari
- Juntes de personal:
- Serveis Centrals
- Serveis Territorials de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona
- Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- Actualització i adequació de l'aplicació informàtica de gestió d'eleccions sindicals i formació de les persones usuàries
- Gestió i coordinació dels processos electorals
- Suport i assessorament als departaments afectats
- Els resultats de les eleccions celebrades el 30 de novembre són les que figuren a la taula següent:

5.1. Dades referents a les juntes de personal. Personal funcionari

	Serveis centrals		ICASS		Barcelona ¹		Girona		Lleida		Tarragona		Catalunya	
Electors / electores	9.378		322		11.266		2.728		2.897		2.965		29.556	
Vots emesos	3.272		197		4.431		1.239		1.545		1.248		11.932	
% participació	34.89%		61.18%		39.33%		45.42%		53.33%		42.09%		40.37%	
Vots nuls	21		4		33		10		4		14		86	
Vots blancs	131		6		120		30		47		45		379	
Candidatures	Vots	Rep.	Vots	Rep.	Vots	Rep.	Vots	Rep.	Vots	Rep.	Vots	Rep.	Vots	Rep.
CATAC-IAC	1.159	15	65	5	590	6	352	8	166	3	263	6	2.595	43
CCOO	961	13	34	2	1.333	14	378	8	703	12	499	11	3.908	60
CGT	-	-	-	-	57	-	-	-	-	-	-	-	57	-
CSC-INTERSINDICAL	168	2	-	-	83	-	-	-	-	-	-	-	251	2
CSI-F	97	-	-	-	457	5	86	2	174	3	132	3	946	13
MC	-	-	-	-	-	-	26	0	48	0	59	-	133	-
SAC	244	3	33	2	-	-	-	-	-	-	-	-	277	5
SATSE	-	-	-	-	73	0	28	0	17	0	22	-	140	-
UGT	491	6	55	4	1685	18	329	7	386	7	214	5	3.160	47
Total	3.120	39	187	13	4.278	43	1.199	25	1.494	25	1.189	25	11.467	170

1. Resultats provisionals a la Junta de Personal de Barcelona fins a la resolució judicial del recurs presentat.

- Altres
- Potenciació de les relacions interdepartamentals mitjançant reunions i escrits per intercanviar la informació necessària per fer la negociació col·lectiva de les condicions de treball dels empleats/ades públics.
- Adequació dels drets sindicals recollits a la normativa i als pactes vigents als representants elegits en les darreres eleccions sindicals (hores i llicències que els corresponen).
- Seguiment de les vagues dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya. Pel que fa a l'any 2010 hi ha hagut incidència de vaga

general del sector públic en data 8 de juny i de vaga general de tots els sectors el dia 29 de setembre.

- Informació trimestral de les juntes de personal.
- Gestió per a l'atorgament de la subvenció de locals sindicals a favor de les seccions sindicals constituïdes en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Negociació del Personal d'Administració i Tècnic.
- Gestió per a l'atorgament de la subvenció d'acció i formació.
- Informació setmanal de la Relació de Llocs de treball als sindicats.
- Assignació dels membres per a la Comissió d'Avaluació als Concursos de Mèrits i Capacitats.

**S'ha fet el seguiment de les
vagues dels diferents departa-
ments**

5.2. Personal laboral

VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya

- Signatura el 31 de març de 2010, de l'Acord de la Comissió Negociadora de Modificacions del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya per al període 2004-2008 i de la seva pròrroga, entre els representants de l'Administració de la Generalitat i la totalitat d'organitzacions sindicals presents a la comissió negociadora: CCOO, UGT i IAC.

Comissió d'interpretació, vigilància i estudi del conveni únic (CIVE)

- Convocatòria de vuit reunions en què s'han tractat quaranta-quatre temes i s'han pres els acords següents:

– Acords adoptats:

Respecte a l'acta 55, sobre l'Acord d'adhesió al VI Conveni col·lectiu de la Generalitat de Catalunya, s'ha rebut informació sobre el traspàs de funcions i serveis al Departament de Treball en matèria de funció pública i inspectora de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, així com el compliment del marc normatiu establert per a la transferència de funcions.

Respecte a l'acta 56, sobre directors/res i educadors/res de llar d'infants, s'acorda que per motius de salut, tot i no posseir la titulació necessària, podran desenvolupar funcions de la categoria de tècnic/a en educació infantil.

Respecte a l'acta 57 sobre places polivalents, s'acorda que en determinades situacions no s'exigeix la titulació pel mecanisme de capacitat provada.

Coordinació de les eleccions sindicals

- Personal laboral

– Convocatòria d'eleccions a òrgans de representació del personal laboral (comitè d'empresa) a diversos departaments:

5.2. Convocatòria d'eleccions a òrgans de representació del personal laboral

Departament	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona
Agricultura i Acció Rural	•	•	•	•
Cultura i Mitjans de Comunicació		•		
Treball	•	•	•	•
Salut		•		

Assessorament als ens públics i empreses de la Generalitat

- Assessorament i emissió d'informes a les empreses i entitats de dret públic següents:
 - Institut de Recerca i Tecnologies Alimentàries (IRTA)
 - Agència de Residus de Catalunya
 - Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
 - Institut Català d'Energia (ICAEN)
 - Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA)
 - Patronat Català Pro Europa
 - Consell Nacional de la Cultura i de les Arts (CoNCA)

- Anàlisi de convenis col·lectius

Reingressos del personal laboral fix

- Realització de la gestió amb altres departaments per fer el reingrés al servei actiu de diversos treballadors/es.

Gestió del Fons d'acció social

- Publicació de la convocatòria del Fons d'acció social de personal funcionari i interí d'administració i tècnic i del personal laboral en el DOGC de data 8 de febrer de 2010. A aquest efecte, hi ha hagut diverses reunions amb la Comissió d'Acció Social per tal d'acordar i signar les bases generals i específiques de la convocatòria.

- Resolució de totes les consultes efectuades pel personal a través del portal ATRI i de les consultes telefòniques i presencials del personal.

- Elaboració de l'Acord de Govern per a l'aprovació de la dotació del Fons d'acció social i la distribució de la quantia per departaments.

- Gestió de les transferències de crèdit de tots els departaments per possibilitar el pagament del Fons d'acció social en el termini establert.

- Gestió i ordre d'abonament de l'assegurança d'accidents personals del personal funcionari i interí d'administració i tècnic i del personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat.

- Anàlisi, validació i informatització de les sol·licituds presentades.

- Publicació de les llistes provisionals en el DOGC de 8.6.2010; el termini per presentar reclamacions s'ha iniciat el 9 de juny i ha acabat el 19 de juny de 2010.

S'ha convocat el FAS de personal funcionari i interí, i de personal laboral

- Resolució de 2.820 reclamacions contra les llistes provisionals del Fons d'acció social 2009 del personal funcionari i interí i personal laboral (convocatòria 2010).
- Publicació de les llistes definitives en el DOGC de 3.9.2010 i preparació del procediment per al pagament de les quanties del FAS. Aquest s'ha fet efectiu en data 30 de setembre de 2010.
- Elaboració dels informes i les resolucions sobre els 173 recursos potestatsius de reposició i reclamacions prèvies a la via laboral presentades contra les llistes definitives del Fons d'acció social; d'aquests setanta-dos han estat estimats i cent-u han estat desestimats. Preparació del procediment per al pagament dels recursos.
- Elaboració d'un dossier amb totes les dades relatives al Fons d'acció social per a la tramitació als departaments i als sindicats.
- Preparació de totes les sol·licituds i tota la documentació perquè es tramiti a l'arxiu del Departament per a la seva conservació. Les sol·licituds han de conservar-se durant sis anys i la documentació de gestió del FAS i la del pagament és de conservació permanent, segons l'establert per la Comissió d'Avaluació i Tria de la Documentació.

5.3. Fons d'acció social 2010. Personal funcionari i interí, i personal laboral. Convocatòria 2010

Total sol·licituds presentades	51.397		
Total admeses	45.767		
Total excloses	5.630		
Tipus d'ajuts	Admesos	Exclosos	Totals
Fills/es amb disminucions físiques, i/o sensorials	469	41	510
Llar d'infants	2.950	220	3.170
Escolar	20.003	551	20.554
Estudis universitaris	4.547	863	5.410
Odontològic	5.809	1.993	7.802
Defunció de l'empleat/da públic	27	2	29
Defunció de fills/es o el/la cònjuge	39	5	44
Accés universitat/cicles formatius	69	33	102
Naixement, adopció o acolliment d'un fill/a	1.188	33	1.221
Premi per jubilació	335	25	360
Pròtesi ocular i auditiva	9.433	1.409	10.842
Psiquiàtric i psicològic	86	136	222
Ascendents dependents	264	77	341
Malaltia celíaca	228	33	261
Tractament psicopedagògic i/o d'altres de reforç educatiu	320	209	529
Total	45.767	5.630	51.397

6. Selecció, provisió i mobilitat

6.1. Provisió de llocs

6.1.1. Ofertes d'ocupació pública de personal funcionari

Cos	Grup	Acord Govern	Data DOGC	Núm. DOGC	Núm. places
Docents		01.12.2009	15.12.2009	5.526	5.025
Escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra		09.12.2009	11.12.2009	5.524	800
Intendent del cos de Mossos d'Esquadra		02.03.2010	10.03.2010	5.584	8
Facultatiu del cos de Mossos d'Esquadra		02.03.2010	10.03.2010	5.584	50
Tècnic del cos de Mossos d'Esquadra		02.03.2010	10.03.2010	5.584	2
Inspector del cos de Mossos d'Esquadra		20.04.2010	29.04.2010	5.618	16
Escala tècnica tributària del cos superior d'inspecció i tècnica tributària		09.11.2010	16.11.2010	5.756	20
Àmbit d'execució penal: psicologia		09.12.2010	15.12.2010	5.775	121
Àmbit d'execució penal: cos superior (dret)		09.12.2010	15.12.2010	5.775	50
Analista de laboratori	C	30.03.2010	12.04.10	5.605	7
Auxiliar administratiu	D	27.04.2010	03.05.10	5.620	749
Metge/essa avaluador/a	A	04.05.2010	18.05.10	5.631	62
Auxiliar de laboratori	D	04.05.2010	18.05.10	5.631	13
Salut pública	A	22.06.2010	30.06.10	5.660	44
Arquitectura	A	07.09.2010	16.09.10	5.716	18
Delineació	C	07.09.2010	16.09.10	5.716	7
Psicologia	A	07.09.2010	16.09.10	5.716	62
Geofísica	A	09.11.2010	16.11.10	5.756	4
Planificació lingüística	A	09.11.2010	16.11.10	5.756	7
Total oferta d'ocupació pública					7.065

6.1.2. Ofertes d'ocupació pública de personal laboral fix

Departament	Acord Govern	Data DOGC	Núm. DOGC	Núm. places
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural ¹	16.11.2010	24.11.10	5.762	11
Total oferta d'ocupació pública				11 places

1. Periodista (A1): 1 plaça. Professor/a d'escola de capacitació nauticopesquera (A1): 5 places. Protocol-relacions públiques (A2): 2 places. Professor/a d'escola de capacitació nauticopesquera (B1): 2 places.

6.1.3. Temaris actualitzats

Cos	Grup	Resolució	Núm. DOGC	Data DOGC
Superior – opció estadística	A	15.04.2010	5.612	21.04.2010
Psicologia	A	14.04.2010	5.612	21.04.2010
Total temaris actualitzats			2 temaris	

Ordre d'actuació en els processos selectius

• Resolució de 30 de novembre de 2010, per la qual es dona publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius que es realitzin durant l'any 2011 per a l'ingrés a la funció pública de la Generalitat (DOGC núm. 5769, de 3.12.2010). El sorteig s'ha realitzat el 29 de novembre.

6.1.4. Convocatòries de processos selectius

Cos	Grup	Núm.	Resolució	DOGC
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	GAP/2/2010, de 04.01	5.543
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	GAP/3/2010, de 04.01	5.543
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	GAP/4/2010, de 04.01	5.543
Educació física	A	183	GAP/5/2010, de 04.01	5.543
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	GAP/709/2010, de 15.03	5.591
Salut pública	A	185	GAP/2265/2010, de 02.07	5.667
Advocacia	A	187	GAP/250/2010, de 01.02	5.564
Intèrprets informadors turístics	B	188	GAP/38/2010, de 14.01	5.549
Superior – opció estadística	A	194	GAP/1818/2010, de 03.06	5.646
Auxiliar administratiu	D	192	GAP/1816/2010, de 03.06	5.646
Analistes de laboratori	C	193	GAP/1817/2010, de 03.06	5.646
Metge/essa avaluador/a	A	195	GAP/1819/2010, de 03.06	5.646
Arquitectura	A	196	GAP/3147/2010, de 27.09	5.729
Delineació	C	197	GAP/3148/2010, de 27.09	5.729
Auxiliars de laboratori	D	198	GAP/3386/2010, de 19.10	5.743
Psicologia	A	199	GAP/3697/2010, de 17.11	5.761
Advocacia (PI) (execució sentències)	A	200	GAP/2470/2010, de 25.10	5.747
Geofísica	A	201	GAP/3832/2010, de 26.11	5.768
Planificació lingüística	A	202	GAP/3833/2010, de 26.11	5.768
Total processos convocats				19

6.1.5. Tribunals constituïts de processos selectius

Nombre de tribunals	Nombre de membres
19	287

Cos	Grup	Núm.	Total	Homes	Dones	Percentatge homes	Percentatge dones
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	12	4	8	33,33	66,67
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	12	5	7	41,67	58,33
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	12	4	8	33,33	66,67
Educació física	A	183	12	7	5	58,33	41,67
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	12	7	5	58,33	41,67
Salut pública	A	185	12	4	8	33,33	66,67
Advocacia	A	187	12	5	7	41,67	58,33
Intèrprets informadors turístics	B	188	12	3	9	25	75
Auxiliar administratiu	D	192	58	33	25	56,90	43,10
Analistes de laboratori	C	193	12	2	10	16,67	83,33
Superior – opció estadística	A	194	19	12	7	63,16	36,84
Metge/essa avaluador/a	A	195	12	6	6	50	50
Arquitectura	A	196	12	4	8	33,33	66,67
Delineació	C	197	12	7	5	58,33	41,67
Auxiliars de laboratori	D	198	12	4	8	33,33	66,67
Psicologia	A	199	12	1	11	8,33	91,67
Advocacia (execució sentències)	A	200	18	9	9	50	50
Geofísica	A	201	12	6	6	50	50
Planificació lingüística	A	202	12	4	8	33,33	66,67
Total			287	127	160	44,25	55,75

6.1.6. Llistes de persones admeses i excloses

Cos	Grup	Núm. conv.	Provisionals	DOGC	Definitives	DOGC
Arxivística	A	178	19.01.10	5548	23.02.10	5.573
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	09.02.10	5563	15.03.10	5.587
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	09.02.10	5563	15.03.10	5.587
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	09.02.10	5563	15.03.10	5.587
Educació física	A	183	09.02.10	5563	15.03.10	5.587
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	20.04.10	5611	16.06.10	5.651
Salut pública	A	185	27.09.10	5722	09.11.10	5.751
Intervenció	A	186	09.12.09	5522	19.01.10	5.548
Advocacia	A	187	15.03.10	5587	22.04.10	5.613
Intèrprets informadors turístics	B	188	19.02.10	5571	22.03.10	5.593
Auxiliar administratiu	D	192	19.07.10	5673	14.09.10	5.714
Analistes de laboratori	C	193	14.07.10	5670	23.09.10	5.721
Superior – opció estadística	A	194	14.07.10	5670	05.10.10	5.728
Metge/essa avaluador/a	A	195	14.07.10	5670	23.09.10	5.721
Arquitectura	A	196	18.11.10	5758	--	--
Delineació	C	197	15.12.10	5775	--	--
Auxiliars de laboratori	D	198	09.12.10	5771	--	--
Advocacia (P I) (execució sentències)	A	200	20.12.10	5778	--	--

6.1.7. Resolucions d'aprovació de llistes de persones que han de realitzar els exercicis de llengua catalana i de llengua castellana

Provisionals			
Cos	Grup	Núm. convocatòria	Data publicació de la resolució
Arxivística	A	178	14.04.10
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	17.05.10
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	23.04.10
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	03.05.10
Educació física	A	183	03.05.10
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	15.07.10
Intervenció ¹	A	186	17.02.10
Advocacia	A	187	13.07.10
Intèrprets informadors turístics	B	188	17.05.10
Auxiliar administratiu	D	192	27.10.10
Analistes de laboratori	C	193	25.11.10
Metge/essa avaluador/a	A	195	23.11.10
Definitives			
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	20.05.10
Advocacia	A	187	26.11.10
Intèrprets informadors turístics ²	B	188	08.09.10

1. Convocatòria deserta abans de sortir les llistes definitives.

2. Modificació en data 11.10.10.

6.1.8. Resolucions que declaren deserts els exercicis de llengua catalana i de llengua castellana

Cossos	Grup	Núm. convocatòria	Data de la resolució
Arxivística	A	178	07.06.10
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	15.06.10
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	20.05.10
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	13.05.10
Educació física	A	183	20.05.10
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	30.09.10
Analistes de laboratori	C	193	15.12.10
Superior – opció estadística	A	194	23.11.10

6.1.9. Convocatòries declarades desertes

Cossos	Grup	Núm. convocatòria	Resolució	DOGC
Intervenció	A	186	GAP/2467/2010, de 2 de juliol	5676

6.1.10. Proposta i resolucions de nomenament

Cos	Grup	Convocatòria	Publicació proposta	Data de la resolució	Publicació en el DOGC
Superior	A	167	22.03.10	06.05.10	13.05.10
Salut pública (Llei 7/2003)	A	171	01.02.10	17.03.10	25.03.10
Química	A	172	10.12.09	18.01.10	26.01.10
Enginyeria química	A	173	07.12.09	19.01.10	26.01.10
Enginyeria tècnica d'obres públiques	B	174	09.03.10	13.04.10	21.04.10
Enginyeria tècnica de telecomunicacions	B	175	14.01.10	11.02.10	17.02.10
Enginyeria agrònoma	A	176	08.06.10	05.07.10	12.07.10
Inspecció de seguretat nuclear i protecció radiològica	A	177	04.02.10	17.02.10	24.02.10
Arxivística	A	178	30.09.10	04.11.10	11.11.10
Gestió ¹	B	179	11.06.10	01.09.10	06.09.10
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	02.07.10	09.07.10	14.07.10
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	22.06.10	09.07.10	14.07.10
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	18.06.10	09.07.10	14.07.10
Educació física	A	183	18.06.10	09.07.10	14.07.10
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	28.10.10	16.11.10	22.11.10

1. Nova proposta de nomenament el 25.10.10 i nou nomenament el 15.11.10.

6.1.11. Actes públics d'adjudicació de places

Cos	Grup	Núm. convocatòria	Data acte públic	Lloc
Química	A	172	14.01.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Enginyeria química	A	173	14.01.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Enginyeria tècnica en telecomunicacions	B	175	05.02.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Salut pública (Llei 7/2003)	A	171	11.03.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Enginyeria tècnica d'obres públiques	B	174	12.04.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Superior	A	167	27.04.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Enginyeria agrònoma	A	176	02.07.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Gestió	B	179	09.07.2010	Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	08.07.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	08.07.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Educació física	A	183	08.07.2010	Escola d'Administració Pública de Catalunya
Arxivística	A	178	29.10.2010	Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	12.11.2010	Subdirecció General de Selecció, Provisió i Mobilitat

6.1.12. Durada dels processos. Cossos d'administració general

Cossos d'administració general	Grup	Núm. convocatòria	Data convocatòria	Data nomenament	Durada procés
Superior	A	167	03.04.09	13.05.10	13 mesos
Gestió	B	179	02.09.09	06.09.10	12 mesos
Durada mitjana					12,5 mesos

6.1.13. Durada dels processos. Cossos d'administració especial

Cossos d'administració especial	Grup	Núm. convocatòria	Data convocatòria	Data nomenament	Durada procés
Salut pública (Llei 7/2003)	A	171	05.05.09	25.03.10	11 mesos
Química	A	172	05.05.09	26.01.10	9 mesos
Enginyeria química	A	173	05.05.09	26.01.10	9 mesos
Enginyeria tècnica d'obres públiques	B	174	15.05.09	21.04.10	11 mesos
Enginyeria tècnica de telecomunicacions	B	175	15.05.09	17.02.10	9 mesos
Enginyeria agrònoma	A	176	31.08.09	12.07.10	10 mesos
Inspecció de seguretat nuclear i protecció radiològica	A	177	31.08.09	24.02.10	6 mesos
Arxivística	A	178	03.12.09	11.11.10	11 mesos
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	12.01.10	14.07.10	6 mesos
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	12.01.10	14.07.10	6 mesos
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	12.01.10	14.07.10	6 mesos
Educació física	A	183	12.01.10	14.07.10	6 mesos
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	19.03.10	22.11.10	8 mesos
Intervenció ¹	B	186	27.10.09	22.07.10	9 mesos
Durada mitjana²					8 mesos

1. La resolució declarant deserta la convocatòria s'ha publicat el 22.07.10.

2. La durada del procés es calcula des de la data de publicació en el DOGC de la resolució de convocatòria fins a la data de publicació en el DOGC de la resolució de nomenament.

6.1.14. Relació de places ofertades, persones aspirants admeses i places cobertes

Cos	Grups	Núm. convocatòria	Places ofertades	Persones aspirants admeses	Places cobertes
Superior	A	167	176 PI + 18 (10%) 174 TL + 16 (10%)	2.988	1 PI 255 TL + 1 (10%)
Salut pública (Llei 7/2003)	A	171	61	214	61
Química	A	172	7 + 1 (10%)	80	6
Enginyeria química	A	173	6	60	6
Enginyeria tècnica d'obres públiques	B	174	8 + 1 (10%)	40	6
Enginyeria tècnica de telecomunicacions	B	175	4	65	4
Enginyeria agrònoma	A	176	14 PI + 1 (10%) 13 TL + 1 (10%)	159	7 PI 20 TL + 2 (10%)
Inspecció de seguretat nuclear i protecció radiològica	A	177	1	2	1
Arxivística	A	178	41 + 4 (10%)	221	45
Gestió ¹	B	179	98 PI + 10 (10%) 98 + 4 TL + 10 (10%)	4.025	40 PI 160 TL + 20 (10%)
Patrimoni artístic, arqueologia	A	180	4	52	4
Patrimoni artístic, conservació de museus	A	181	7	118	7
Patrimoni artístic, patrimoni històric i arts plàstiques	A	182	1	21	1
Educació física	A	183	3	22	3
Enginyeria tècnica en topografia	B	184	2	46	2
Intervenció	A	186	5	30	deserta
Total			789	8143	652

1. Torn lliure: 98 places opció general + 4 places opció intervenció.

- Elaboració d'informe preceptiu de la convocatòria de tres places de personal laboral fix del Departament de la Vicepresidència (informe de 15.01.2010).
- Provisió de llocs base de treball de personal funcionari i laboral: gestió de concursos generals de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball base de personal funcionari, competència de la Direcció General de Funció Pública.

6.1.15. Concursos generals de mèrits i capacitats

Cos/especialitat	Grup	Convocatòria	Llocs	Candidats	Destinats	Resolució definitiva
Auxiliar d'administració	D	02/12/2009	3.848	722	600	en curs
Auxiliars de laboratori	D	26/01/2010	33	3	1	18/05/2010
Metges/esses avaluadors/es	A	29/01/2010	74	2	2	18/05/2010
Arquitectura	A	23/03/2010	68	16	14	23/09/2010
Delineants	C	12/04/2010	54	11	3	23/09/2010
Arquitectura tècnica	B	23/06/2010	68	13	9	en curs
Auxiliar administratiu (restringit)	D	15/03/2010	10	3	1	15/06/2010
Administratiu (restringit)	C	15/03/2010	4	7	4	15/06/2010
Planificació lingüística	A	14/07/2010	52	10	9	en curs
Administratiu restringit a personal del cos auxiliar	D	06/07/2010	9	5	1	09/11/2010
Geofísica	A	08/07/2010	10	-	deserta	25/10/2010
Salut pública	B	21/10/2010	62	7	1	en curs
Biologia	A	21/10/2010	67	13	en curs	en curs
Total convocats			13			

6.1.16. Durada dels processos

Cossos	Grup	Núm. convocatòria	Data convocatòria	Resolució definitiva	Durada procés
Auxiliar d'administració	D	FP/012/09	02/12/2009	en curs	no inclòs en el càlcul de la durada mitjana
Auxiliars de laboratori	D	FP/014/09	26/01/2010	18/05/2010	4 mesos
Metges/esses avaluadors/es	A	FP/001/10	29/01/2010	18/05/2010	4 mesos
Arquitectura	A	FP/002/10	23/03/2010	23/09/2010	6 mesos
Delineants	C	FP/003/10	12/04/2010	23/09/2010	5 mesos
Arquitectura tècnica	B	FP/004/10	23/06/2010	en curs	no inclòs en el càlcul de la durada mitjana
Auxiliar administratiu (restringit)	D	FP/005/10	15/03/2010	15/06/2010	3 mesos
Administratiu (restringit)	C	FP/006/10	15/03/2010	15/06/2010	3 mesos
Planificació lingüística	A	FP/007/10	14/07/2010	en curs	no inclòs al càlcul de la durada mitjana
Administratiu restringit a personal del cos auxiliar	D	FP/008/10	06/07/2010	09/11/2010	4 mesos
Geofísica	A	FP/009/10	08/07/2010	25/10/2010	3 mesos
Salut pública	B	FP/010/10	21/10/2010	en curs	no inclòs al càlcul de la durada mitjana
Biologia	A	FP/011/10	21/10/2010	en curs	no inclòs al càlcul de la durada mitjana
Durada mitjana¹					4 mesos

1. La durada del procés es calcula des de la data de publicació en el DOGC de la resolució de convocatòria fins a la data de publicació en el DOGC de la resolució de nomenament.

Les comissions d'avaluació han estat integrades per cent vint membres

- Les tretze convocatòries han requerit cent vint membres integrants de les comissions d'avaluació encarregades de desenvolupar aquests processos dels quals setanta han estat dones i cinquanta homes.

- Impuls de les convocatòries de provisió de llocs de comandament i singulars, per concurs específic i lliure designació, mitjançant l'avis mensual informàtic dels llocs de treball de comandament i singulars per proveir ocupats de forma provisional des de fa més de quatre mesos. S'indiquen el total de llocs susceptibles de ser proveïts a inici i final d'any.

6.1.17. Llocs susceptibles de ser proveïts

Gener 2010	Desembre 2010
CE: 1.522	CE: 1.748
LD: 394	LD: 388
Total: 1.916	Total: 2.136

- Nombre de llocs informats, previ a la seva convocatòria pública, per departaments, segons la forma de provisió, concurs específic o lliure designació.

6.1.18. Llocs informats per departaments i forma de provisió

Departament	Concurs específic	Lliure designació	Total
Presidència	9	12	21
Vicepresidència	57	2	17
Governació i Administracions Públiques	19	2	37
Educació	1	4	51
Salut	45	5	73
Interior, Relacions Institucionals i Participació	106	20	60
Política Territorial i Obres Públiques	15	2	50
Medi Ambient i Habitatge	11	1	17
Cultura i Mitjans de Comunicació	23	4	112
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	15	2	27
Acció Social i Ciutadania	42	9	21
Innovació, Universitats i Empresa	27	10	126
Treball	67	6	59
Justícia	40	20	12
Economia i Finances	96	16	5
Total	573	115	688

- Informe i assessorament en les convocatòries de concursos de canvi de destinació de personal laboral que s'han iniciat i/o finalitzat l'any 2010.

6.1.19. Convocatòries de concursos de canvi de destinació de personal laboral

Departament	Núm. de convocatòria	Total llocs	Publicació convocatòria	Publicació resolució	Personal destinat
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	LAR/001/09	138	30/04/2010	20/10/2010	4
Cultura i Mitjans de Comunicació	LCU/001/10	53	26/11/2010	-	-
Interior, Relacions Institucionals i Participació	LIRP/001/10	125	10/03/2010	09/06/2010	22
	LIRP/002/10	46	30/07/2010	11/11/2010	6
Justícia	LJU/001/10	121	08/07/2010	-	-
	LJU/002/10	152	19/07/2010	-	-
Innovació, Universitats i Empresa	LIUE/001/09	2	16/10/2009	23/04/2010	2
Salut	LSA/001/09	75	03/11/2009	15/03/2010	9

- Activitats formatives, organitzades per divulgar i homogeneïtzar la regulació i les novetats relatives als processos de provisió departamentals, dirigits a les persones adscrites als serveis de recursos humans dels departaments.

6.1.20. Activitats formatives en l'àmbit dels processos de provisió de llocs

Nom de l'activitat formativa	Nombre d'hores	Nombre d'assistents
Taller de disseny del concurs específic de mèrits i capacitats: metodologies i instruments	15	16

- Coordinació dels membres de l'OTPL, amb gestió de les designacions a formar part de les juntes de mèrits i de les comissions d'avaluacions, així com dels òrgans tècnics d'avaluació. Les reunions associades varien en funció del nombre de llocs per convocatòria i de persones candidates presentades, i solen ser d'un mínim de tres a un màxim de vint-i-cinc reunions. A continuació, s'indiquen el nombre de membres acreditats en actiu a 15 de desembre de 2010, i la mitjana de designacions per any.

6.1.21. Juntes de mèrits i comissions d'avaluacions

Membres actius	Total de designacions	Mitjana anual per membre
99 membres	511 convocatòries	5 designacions

6.2. Oficina de convocatòries

6.2.1. Registre de documentació

Registre de documents	Entrades	Sortides
Gener	429	895
Febrer	512	132
Març	421	80
Abril	901	59
Maig	636	114
Juny	892	51
Juliol	653	66
Agost	45	4
Setembre	88	36
Octubre	1.114	42
Novembre	1.625	85
Desembre	1.065	76
Total	8.381	1.640

- Atenció ciutadana

6.2.2. Tipologia i nombre de consultes ateses per l'oficina de convocatòries

Consultes	Nombre
Presencials	1.241
Telefòniques	8.657
Bústia	618
Total	10.516

- Contingut temàtic de les consultes presencials i telefòniques (el contingut de la consulta pot ser divers en una mateixa atenció).

6.2.3. Contingut temàtic de les consultes

Contingut	1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre	4t trimestre	Total
Informació sobre convocatòries en curs	383	966	766	1.112	3.227
Informació sobre ofertes no publicades	481	715	201	304	1.701
Convocatòries d'altres departaments	68	361	179	195	803
Accés a la borsa	93	52	111	446	702
Informació general d'accés a la funció pública	271	120	76	132	599
Informació sobre certificats de català (equivalències i presentació)	-	5	29	435	469
Informació sobre convocatòries de personal laboral	129	118	47	119	413
Informació sobre taxes i ajut a problemes en fer el pagament	-	6	122	263	391
Informació sobre l'accés de persones amb discapacitat, reserva de places i EVO	3	202	46	103	354
Ajut en l'emplenament de les sol·licituds	-	215	17	115	347
Total	1.428	2.760	1.594	3.224	9.006

6.2.4. Contingut temàtic de les consultes resoltes per bústies de correu

Continguts	Nombre	Percentatge
ACTIC	4	0,65
Altres administracions públiques	72	11,65
Accés a rectificació de dades, cancel·lació i oposició	2	0,32
Borsa de treball	18	2,91
Consultes català	6	0,97
Convocatòries en procés	114	18,46
Curriculum vitae	28	4,53
Discapacitats	3	0,49
Fase de concurs	28	4,53
Funcionarització	1	0,16
Grups, cossos i escales d'accés	1	0,16
Horari condicions de treball	1	0,16
Incompatibilitat	3	0,49
Personal laboral	13	2,10
Oferta d'ocupació pública	2	0,32
Accés per promoció interna	10	1,62
Terminis presa possessió	2	0,32
Previsió de convocatòries	57	9,22
Contingut de les proves	18	2,91
Provisió	81	13,11
Queixes	7	1,13
Retribucions	3	0,49
Taxes	3	0,49
Temaris	19	3,07
Titulacions	79	12,78
Altres	43	6,96
Total	618	100

6.2.5. Suggestiments o queixes mitjançant les bústies en els llocs on es fan les proves selectives

Cos	Nombre de convocatòries	Nombre de suggestiments
Salut pública	185	2
Auxiliars administratius	192	9
Intèrprets informadors/es turístics/ques	188	1
Total		12

Secretaria d'Acció Ciutadana

La Secretaria d'Acció Ciutadana (d'ara endavant, SAC) té com a eixos bàsics d'actuació els que estableix el Decret 205/2007, de 18 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Governació i Administracions Públiques*.

Orgànicament, la Secretaria d'Acció Ciutadana s'estructura en la Direcció General d'Acció Cívica i la Direcció General d'Acció Comunitària.

Secretaria d'Acció Ciutadana
Josep M. Civis i Balasch

Gabinet de Coordinació i Difusió
Sergi Gili Mir (fins al 30.09.2010)
Vacant (de l'1.10.2010 fins al 31.12.2010)

Direcció General d'Acció Cívica
Violant Mascaró López

Direcció General d'Acció Comunitària
Francesc Xavier Garriga i Cuadras

Gabinet de Coordinació i Difusió

En dependència directa de la Secretaria, es duen a terme les activitats de coordinació i difusió.

Prensa i comunicació

- Redacció i publicació de 166 notícies per a la pàgina web del Departament.
- Coordinació amb el Gabinet de Premsa per a la gestió de 68 peticions dels mitjans de comunicació relatives a les activitats dels equipaments cívics i a les accions pròpies de la Secretaria.
- Elaboració de 93 convocatòries i de 103 comunicats de premsa, en coordinació amb el Gabinet de Premsa de l'Oficina del Conseller.

Publicacions i difusió

- Gestió, coordinació i difusió dels materials publicitaris i dels projectes editorials de la Secretaria:
 - Materials de difusió: díptics, tríptics, guies, opuscles, fullets, invitacions, cartelleria, programes de mà, etc.
 - Gestió i coordinació de les publicacions següents: *Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat*; *Bones pràctiques en actuacions cíviques, comunitàries i de voluntariat*, i *Amaró. El poble gitano a Catalunya*, a més de les obres guardonades amb els Premis Civisme i Premi Serra i Moret.
 - Publicacions periòdiques, impreses i electròniques: *AC. Acció Ciutadana*: edició de dos números de forma impresa i electrònica;

* Vegeu l'apartat 1.1 "Regulació i funcions".

infos@c: enviament de 10 butlletins electrònics informatius amb un increment del nombre de subscriptors dels 3.278 inicials fins als 4.112 del darrer número.

- Gestió i coordinació de les insercions publicitàries en diferents mitjans de comunicació referents a programes i activitats que es duen a terme des de la Secretaria d'Acció Ciutadana (premis, ludomòbils, inauguracions, etc.).
- Gestió i manteniment de l'arxiu fotogràfic dels actes i esdeveniments més significatius.
- Gestió i manteniment de la pàgina web de la Secretaria dins el web departamental (*gencat.cat*).
- Creació i manteniment del web de l'Observatori Català del Civisme (*observatoridelcivisme.gencat.cat*), i projecte de creació del web del Pla integral del poble gitano.
- Procés de revisió i adequació d'altres webs que ofereixen informació dels diferents àmbits d'actuació de la Secretaria d'Acció Ciutadana: *voluntariat.org*, *xarxanet.org*, *xarxa-omnia.org*, *xecat.gencat.cat*.

Creació del web de l'Observatori Català del Civisme

Gestió de la informació

- Gestió i coordinació de 177 informes sobre les activitats i les entitats que tenen relació amb la Secretaria d'Acció Ciutadana.

Activitat parlamentària

- Preparació i seguiment de la informació per respondre les qüestions parlamentàries que formulen els diputats i diputades dels diferents grups parlamentaris en relació amb els projectes i activitats que es duen a terme des de la Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Tramitació de vint qüestions parlamentàries.
- Gestió d'una demanda d'informació del Síndic de Greuges.

Protocol i coordinació dels actes institucionals

- Coordinació i supervisió de l'organització dels actes públics institucionals en què participa la Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Gestió de les activitats relacionades amb el protocol dels actes públics que organitza la Secretaria en coordinació amb l'Oficina de Protocol i/o assessorament en allò que sigui necessari.
- Participació en prop de 260 actes que han tingut lloc per tot el territori i presidits per alts càrrecs del Departament.

Projectes i programes transversals i/o de cooperació interadministrativa

- **Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT)**

Organització que vol atendre l'heterogeni món dels equipaments cívics.

Creada l'any 2007 amb la voluntat d'assolir un dels objectius marcats en el Pla de Govern: consolidar la qualitat dels equipaments cívics.

- Augment dels continguts i de les visites al web fins arribar a les 20.000.

- Signatura de quatre convenis d'adhesió a la XECAT. Convenis vigents: FAC - Federació d'Ateneus de Catalunya; FATEC - Federació d'Entitats de la Tercera Edat de Catalunya; ACM - Associació Catalana de Municipis; Fundació "la Caixa"; FMC - Federació de Municipis de Catalunya.

- Equipaments adherits: 146 (més els 145 de la Generalitat). L'adhesió s'ha dut a terme mitjançant les entitats de les quals formen part i amb què han signat conveni, o a títol individual.

- Presentació de la XECAT al Palau de la Generalitat el mes de juliol amb la presència de les entitats adherides.

- Confecció del mapa d'equipaments cívics de Catalunya. És l'eina bàsica de consulta en el desenvolupament de la XECAT, ja que ofereix una visió sobre la realitat dels equipaments. S'han identificat més de 2.600 equipaments d'arreu.

- Objectiu principal de la XECAT: esdevenir un sistema per compartir recursos entre els equipaments adherits. Inicialment, els recursos els ha aportat la SAC.

- Publicació del Decret 174/2010, de 23 de novembre, que regula la Xarxa d'Equipaments i la creació del Consell d'Equipaments Cívics de Catalunya.

- **Plans locals de civisme**

- Elaboració de l'Ordre GAP/299/2010, de 17 de maig, per la qual s'ha aprovat la segona convocatòria d'atorgament de subvencions a municipis amb una població de més de 20.000 habitants, de caràcter pluriennal (2010-2011), per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i la dinamització comunitària.

- Finalitat: promoció d'un civisme participatiu a partir del qual la ciutadania té un paper actiu en la política municipal, s'associa, actua en els espais públics, pren responsabilitats, té consciència de la nostra cultura, llengua i tradició, i es compromet amb el futur de la comunitat. Així mateix, aquest programa busca aprofitar la llarga tradició integradora de Catalunya, on s'han anat succeint molts moviments migratoris, la importància del teixit associatiu propi de Catalunya i el seu gran potencial per vehicular la participació ciutadana, bàsic perquè la població s'identifiqui amb el país.

- Pressupost destinat a la convocatòria 2010: 513.000 €.

- Municipis beneficiaris: divuit. Són els següents:

Augment dels continguts i de les visites al web de la XECAT fins a arribar a les vint mil

Confecció del mapa d'equipaments cívics de Catalunya

Convocatòria d'atorgament de subvencions a municipis amb una població de més de vint mil habitants

L'import destinat a les subvencions per municipis de més de 20.000 habitants ha estat de 513.000 €

1. Subvencions atorgades a municipis de més de 20.000 habitants per a projectes de desenvolupament i consolidació de polítiques locals de foment del civisme i dinamització comunitària

Entitat sol·licitant	Import concedit (€)
Amposta	26.815,57
Vilanova i la Geltrú	29.133,52
Salt	29.133,52
Rubí	28.000,00
Girona	29.133,52
Manresa	29.133,52
Vic	29.133,52
Reus	29.133,52
Terrassa	29.133,52
Sant Boi de Llobregat	29.133,52
Olot	29.133,52
Manlleu	29.133,52
Molins de Rei	29.133,52
Prat de Llobregat	29.133,52
Sabadell	29.133,52
Lloret de Mar	29.133,52
Figueres	29.133,52
Tortosa	21.181,59
Total	512.999,96

- Pactes de ciutat

- Establiment d'una línia de cooperació entre les temàtiques gestionades per la Generalitat i els ajuntaments. S'ha començat per la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya, sens perjudici que en el futur es pugui estendre a altres competències o serveis. Es preveu establir convenis de cooperació i fer un protocol d'actuació conjunta per a la resolució dels possibles dèficits de la Xarxa.

- Els consells assessors assumiran la participació i la representació dels usuaris, associacions i ens locals. Per altra banda, l'instrument que garantirà la correcta gestió i coordinació dels programes és la Xarxa d'Equipaments Cívics de Catalunya (XECAT).

- Signatura d'un conveni de col·laboració en el marc d'aquest programa amb l'Ajuntament de Terrassa (juny de 2010), Molins de Rei (agost de 2010), Sant Boi de Llobregat (octubre de 2010), i Vic (novembre de 2010).

- Subvencions per obres i/o inversió a corporacions locals i entitats sense ànim de lucre

- Subvencions per a entitats:

Obres de rehabilitació i millora dels locals i/o inversions on les entitats desenvolupen les seves activitats cíviques per un import de 748.526,66 €, corresponents a cinquanta expedients d'entitats.

Les subvencions per a entitats destinades a activitats cíviques han estat de 748.526,66 €

2. Subvencions atorgades a entitats per a la rehabilitació i millora dels locals i/o inversions on les entitats desenvolupen les seves activitats cíviques

Entitat sol·licitant	Import concedit (€)
Centre Democràtic i Progressista	15.540
Associació Cultural i Recreativa de Fals	12.180
Casino de Caldes Fundació Privada	44.400
Societat Cultural Sant Jaume	25.261,21
Guimetans per l'Ateneu	51.206,40
Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya	16.615,73
Ateneu Agrícola	17.820
Fundació Privada Il·lucània Futur	10.067,97
L'Alzinar, Societat Recreativa i Cultural	25.402,42
Ateneu Sant Just Desvern	8.280
Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny	24.990
Centre Moral Instructiu de Gràcia	9.883,04
Societat Coral L'Esbarjo la Margaridoia	2.052
Associació Infantil i Juvenil Esplai Ítaca de Teià	40.032
Foment Mataroní	20.015,66
Castellers Torraires de Montblanc	4.320
Casal d'Alella	6.030,29
Fundació Pere Tarrés	40.740
El Centre Catòlic Sant Vicenç dels Horts	12.267,03
Centre Social Sedó i Riber	17.681,18
Societat Recreativa Santa Coloma de Cervelló	12.100,09
Associació Medieval Llegendes de Sant Jordi	3.600
Ateneu Cultural Josep Taverna	4.360,59
Fundació pels Drets Col·lectius dels Pobles	11.700
Ateneu Santcugatenc	8.208
Centre Fraternal Societat Cultural i Recreativa	30.180,32
Càritas Diocesana d'Urgell	31.200
Associació de Dones de la Vall d'Àger	2.501,59
Club Falcons de Sabadell	12.815,72
Lluïsos de Gràcia	7.901,99
Ateneu Popular Plana d'Urgell	14.934,66
Federació d'Ateneus de Catalunya	6.213
Fundació Marianao-CIJM	11.850
Casal Cultural de Mollet	23.462,80
Ateneu Igualadí de la Classe Obrera	8.402,94
Centre Agrícola de Sant Genís de Jorba	6.573,29
Associació Cultural Centre Espelt	18.000
Fundació Privada Utopia	15.038,97
Centre Agrícola Recreatiu	9.000
Societat d'Esbarjo, Cultura i Esports, La Principal	10.350
Acció Cultural Despertaferro	6.120
Bescaran Cultura	2.171,11
Associació Centre Social Casa Xorret	1.154,40
El Centre	6.156
Associació Cultural Bon Pastor	13.702,85
Amics de Collfred	13.206,19

Ateneu Popular de la Fuliola	33.882,02
Associació Casal de Gent Gran Sant Mar	1.500
Acadèmia Catòlica de Sabadell	7.555,20
Parròquia Sant Medir	9.900
Total	748.526,66

Les subvencions per a ens locals han ascendit a 1.132.470,27 €

- Subvencions per a ens locals
 - Construcció i/o inversió d'equipaments cívics de diversos ajuntaments, corresponents a seixanta-cinc expedients de corporacions locals per un import de 1.132.470,27 €.

3. Subvencions atorgades a ens locals per a la construcció i/o inversió d'equipaments cívics de diversos ajuntaments

Entitat sol·licitant	Import concedit (€)
Ajuntament de Llavorsí	3.500,01
Ajuntament de Lleida	8.072,26
Ajuntament de Solivell	13.503,07
Ajuntament de la Granja d'Escarp	12.706,58
Ajuntament de Blancafort	7.580,22
Ajuntament de Santa Fe del Penedès	10.075
Ajuntament de Castelló de Farfanya	7.208,02
Ajuntament de Gombren	4.575,79
Ajuntament de Torrebesses	4.049,39
Ajuntament del Palau d'Anglesola	1.989,50
Ajuntament de Puigcerdà	14.422,80
Ajuntament de l'Aldea	74.158,54
Ajuntament de Vilanova d'Escornalbou	8.149,75
Ajuntament de Solsona	20.178,61
Ajuntament de Puigverd de Lleida	46.000
Ajuntament de Xerta	55.000
Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí	20.335,94
Ajuntament de Clariana de Cardener	1.809,50
Ajuntament de Pinell de Solsonès	2.054,99
Ajuntament de Serinyà	15.052,50
Ajuntament de Terrassa	41.273,33
Ajuntament de Cabrils	10.125,70
Ajuntament d'Artesa de Lleida	15.297,10
Ajuntament de Carme	38.500
Ajuntament d'Isona i Conca Dellà	20.818,18
Ajuntament de Vilafant	15.111
Ajuntament de Barbens	1.807,62
Ajuntament de Porqueres	20.210,65
Ajuntament de Cassà de la Selva	42.684,35
Ajuntament de Tagamanent	9.961,18
Ajuntament de Vilanova del Vallès	11.394,87
Ajuntament del Masnou	24.746,85
Ajuntament del Masnou	3.961,35
Ajuntament de Ripoll	27.292,96
Entitat municipal descentralitzada de Cívics	9.122,08
Ajuntament de Sant Martí de Centelles	3.706,98

Ajuntament d'Arsèguel	5.304,46
Ajuntament de Celrà	11.936,37
Ajuntament de Golmés	7.546
Ajuntament de Tamanca	26.500
Ajuntament de Vilanova de Segrià	7.124,42
Ajuntament de Santa Maria d'Oló	11.066,33
Ajuntament d'Albagés	3.066,96
Ajuntament de Lloret	35.289,63
Ajuntament de Tàrraga	20.170,34
Ajuntament de Torroja del Priorat	2.347,43
Ajuntament de Montferri	7.881,92
Ajuntament de Poboleda	4.698,75
Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys	8.000
Ajuntament de Manlleu	15.610,16
Ajuntament de Sarrià de Ter	58.110,13
Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu	1.812,08
Ajuntament de Sabadell	25.061,47
Ajuntament de Gadesa	5.058,95
Ajuntament del Pla de Santa Maria	9.146,68
Ajuntament de la Coma i la Pedra	12.246,43
Ajuntament de Cabrera d'Anoia	51.300
Ajuntament de Sant Martí de Tous	16.075,20
Ajuntament de la Jonquera	5.114,53
Ajuntament de la Seu d'Urgell	80.500
Ajuntament de Vilella Baixa	5.104,52
Ajuntament de Cabanes	25.499,30
Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola	15.654,22
Ajuntament de Cabanabona	2.059,20
Ajuntament de Sant Quirze de Besora	26.748,12
Total	1.132.470,27

Direcció General d'Acció Cívica

Subdirecció General d'Equipaments Cívics i Activitats

1. Consolidació de la qualitat dels equipaments cívics

Durant el 2010, la SAC ha destinat, després de diferents minoracions, 7.036.579,68 € en el capítol VI d'inversions reals. D'aquesta quantitat, 4.597.546,00 € s'han destinat a transferències de plurianualitats d'obres encarregades a GISA.

La dotació pressupostària del capítol II de despeses corrents de béns i serveis (manteniment preventiu i correctiu d'ascensors, de jardineria, de maquinària de cuina i de billars, i manteniments diversos dels centres dependents de la SAC) ha estat de 2.615.198,46 €.

La SAC ha destinat, després de minoracions, 7.036.579,68 € al capítol VI d'inversions reals

La dotació pressupostària del capítol II ha estat de 2.615.198,46 €

1.1. Inversions en equipaments a centres cívics de Catalunya

Inversió en equipaments	Centre	Cost (€)
Centres de nova construcció (a càrrec de GISA)	Canovelles, CGG (executada)	2.373.845,76
	Alcanar, CGG	1.849.972,75
	Solsona, CC i OAC	2.242.946,93
	Total	6.466.765,44
Remodelacions	Vic, OAC	135.211,29
	El Masnou, OAC	39.546,94
	L'Hospitalet - La Florida, CGG	42.051,60
	L'Hospitalet - La Florida, CGG (carpa)	4.726,19
	Salt- Les Bernardes, LUD (remodelació del WC)	53.902,15
	Tarragona, Casa del Mar (remodelació integral de dues habitacions)	32.152,05
	Girona -La Rutlla, HE (reforma de la sala d'actes)	57.859,93
	Mataró, OAC (redacció projecte nova oficina -aturat-)	13.043,36
	Barcelona - Sants, CGG (eliminació de barreres)	186.771,38
	Sort, CGG (remodelació del nou casal)	74.045,51
	Barcelona - Barceloneta, CGG (rehabilitació i millora a càrrec de GISA)	27.802,71
	Igualada, CGG i OAC (enderroc i posterior construcció a càrrec de GISA)	2.469.525,97
	Total	3.136.639,08
Mobiliari	Vic, OAC (subministrament mobiliari)	21.240
	Mollet del Vallès, OAC (subministrament mobiliari)	11.839,51
	Girona - La Rutlla, HE (subministrament mobiliari sala actes)	19.218,64
	Igualada - Montserrat, CC (subministrament mobiliari zona ampliada)	11.581,81
	Canovelles, CGG (subministrament mobiliari)	140.170,02
	L'Hospitalet - La Florida, CGG (subministrament mobiliari)	191.233,74
	Total	395.283,72
Climatitzacions	Lleida, EP (climatització de la sala polivalent i bar)	31.380,86
	Barcelona, Casa del Mar (climatització)	41.977,30
	Girona - La Rutlla, HE (climatització despatxos, vestíbul i sala de conferències)	35.106,69
	Terrassa - Ca n'Aurell, CGG (climatització gimnàs)	25.275,07
	Barcelona - Sants, CGG (climatització)	207.052,60
	Total	340.792,52

- Finalització de les obres de construcció del nou CGG de Canovelles, a càrrec de GISA.
- Continuació de les obres de condicionament integral del CGG de l'Hospitalet – La Florida, amb el consegüent trasllat d'activitats a una carpa prefabricada, situada al mateix barri, mentre durin els treballs.
- Continuació de les obres de condicionament a la normativa (climatització i eliminació de barreres) del CGG de Barcelona – Sants.

- Posada en marxa del nou CGG de Sort.
- Canvi a nous locals, amb les corresponents adequacions, de les OAC del Masnou i Vic.
- Posada en marxa de la nova ludoteca de Tremp - La Cuca.
- Inici de les obres de remodelació del CGG Barcelona - Barceloneta.
- Inici de les obres d'enderroc i posterior construcció del CGG i OAC d'Igualada, que s'allargaran fins al 2011.
- Inici de les obres de nova construcció del CGG d' Alcanar.
- Inici de les obres de nova construcció de CC i OAC de Solsona.
- Redacció de tres projectes, pendents d'adjudicació d'obres, de la nova construcció del CC i OAC de la Bisbal d'Empordà; ampliació del CGG d'Olot, i remodelació i ampliació (en una planta) del CGG de Balsareny.
- Continuació del treball en les auditories tècniques dels centres de la Xarxa d'Equipaments Cívics de la SAC, encarregades a GISA l'any 2009. Aquestes auditories inclouen aixecament de plànols, anàlisis dels sistemes constructius i de les instal·lacions, i estudi de patologies. Un cop valorats els resultats, i en funció de la disponibilitat pressupostària, s'ha de prioritzar i encarregar la redacció de projectes de remodelació d'aquests centres per a la seva execució posterior. Per tant, es disposarà d'un calendari d'intervencions de millora pel que fa a la materialització del Pla de xoc d'obres en equipaments cívics.

2. Informació i atenció a les persones

- Prestació i gestió del servei d'atenció ciutadana des de la xarxa de seixanta-sis oficines d'Acció Ciutadana (OAC). Aquestes oficines informen, orienten i tramiten els documents i fan les gestions que els ciutadans, ciutadanes i les associacions sol·liciten.
- Atenció de més d'un milió de peticions d'informació i orientació respecte a temàtiques tant de l'àmbit del Departament com de la resta de departaments de l'Administració de la Generalitat, principalment del Departament d'Acció Social i Ciutadania, o d'altres administracions públiques, segons el que es desprèn del detall de consultes ateses.
- Suport de l'OAC mòbil: aquesta OAC està dotada dels mateixos mitjans que qualsevol altra i es desplaça pel territori, principalment a llocs on no hi ha OAC, per apropar els serveis de la Generalitat a les persones. D'aquesta manera la SAC dona cobertura a les necessitats que es detecten. Les poblacions que han comptat amb el suport regular de l'OAC mòbil durant l'any 2010 han estat Banyoles, Montblanc, Guissona, Castell – Platja d'Aro i Sant Feliu de Guíxols.

Seixanta-sis OAC informen, orienten i tramiten documents i gestions sol·licitats per la ciutadania i associacions

2.1. Quantificació de l'activitat de les OAC

Activitat	Consultes ateses
Total assentaments d'entrada al registre 2010 ¹	455.112
Total visites ateses (ciutadania, serveis socials i entitats)	1.003.718
Total consultes ateses	1.168.836

1. No inclou les dades de les oficines de Sants, Eixample ni de Tremp-Pallars Jussà, atès que el registre correspon a la seu dels serveis corresponents on estan ubicades les oficines.

2.2. Visites i consultes, per col·lectius atesos

Visita	Nombre	Consulta	Nombre
Visites ciutadania	965.940,00	Consultes ciutadania	1.091.211
Visites serveis socials	23.910,00	Consultes serveis socials	59.313
Visites entitats	13.868,00	Consultes entitats	18.312
Total visites	1.003.718,00	Total consultes	1.168.836

- Detall de les temàtiques que han motivat les consultes:

2.3. Dades de les visites i consultes, per departaments, temàtiques i col·lectius atesos

Resum de les visites i registres - OAC Departament de Governació i Administracions Públiques

Totes les OAC	Mesos: de gener a desembre			Any: 2010		
Dades totals	Assentaments registre:	455.112	Visites:	1.003.718	Consultes:	1.168.836
Visites en funció de col·lectiu	Ciutadans:	965.940	Serveis Socials:	23.910	Entitats:	13.868
Consultes per col·lectiu	Serveis Socials:	1.091.211	Serveis Socials:	59.313	Entitats:	18.312

Desgloss i detall de les consultes ateses

Departaments	Unitats orgàniques	Àmbits	Total consultes				Totals	%
			Ciutadà	Serveis socials	Entitats	Subtotal		
00 - Acció Social i Ciutadania (ASC)	01 - ICASS	01 - vellesa	9.992	1.548	136	11.676		
		02 - disminuïts	160.503	10.591	1.530	172.624		
		03 - viduïtat	9.718	733	42	10.493		
		04 - prestacions	107.111	6.569	512	114.192		
		05 - dependència/viure fam.	100.925	19.633	1.148	121.706		
		06 - imsero	38.812	1.514	46	40.372		
		07 - certificats ICASS	17.004	442	76	17.522		
		08 - altres (ICASS)	6.356	526	174	7.056		
	02 - Secretaria de Polítiques Familiars i Ciutadania	01 - ajut infants	301.746	8.977	444	311.167		
		02 - títols família nombrosa	77.385	2.210	155	79.750		
		03 - famílies monoparentals	50.106	1.541	149	51.796		
		04 - altres (SPFC)	2.011	62	33	2.106		
	03 - Secretaria d'Infància i Adolescència	01 - secret. infànc. i adoles.	747	184	14	945		
	04 - Secretaria d'Immigració	01 - secretaria immigració	77.366	176	269	77.811		
	05 - Institut Català de les Dones	01 - institut català dones	809	54	561	1.424		
	06 - Secretaria de Joventut	01 - secretaria joventut	237	56	104	397		
	07 - Secretaria General	01 - secretaria general	144	14	34	192		
	08 - Altres (ASC)	01 - altres (ASC)	5.225	283	129	5.637		
							1.026.866	87,85

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria d'Acció Ciutadana

01 - Governació i Administracions Públiques (GAP)	09 - Secretaria d'Acció Ciutadana	02 - voluntariat / associac.	1.013	36	1.083	2.132	
		03 - programes/subencions	8.267	455	3.850	12.572	
		04 - altres (sec. acció.ciut.)	3.911	483	860	5.254	
	10 - Altres (GAP)	01 - altres (GAP)	2.106	145	219	2.470	
		02 - reclamac. rodalies Renfe	179	39	5	223	
							22.615 1,94
02 - Medi Ambient i Habitatge (MAH)	11 - Secretaria General d'Habitatge	01 - promoc./ajud./allotjam.	22.646	902	58	23.606	
	12 - Altres (MAH)	02 - altres (Medi Ambient)	4.438	136	56	4.630	
							28.236 2,42
03 - Treball (TRE)	13 - Secretaria General de Treball	01 - temps lliure	2.168	20	24	2.222	
	14 - Altres (TRE)	02- altres (Treball)	5.080	127	324	5.531	
							7.753 0,66
04 - Presidència i Vicepresidència (PRE i VCP)	15 - Secretaria General de la Presidència	01 - indemnitzacions	136	7	14	157	
	16 - Secretaria General de l'Esport	02 - secretaria esport	112	9	271	392	
	17 - Altres (PRE i VCP)	03 - altres (Dpt, PRE i VCP)	133	4	40	177	
							726 0,06
05 - Cultura i Mitjans de Comunicació (CMC)	18 - CMC	01- cultura	215	66	277	558	
							558 0,05
06 - Justícia (JUS)	19 - Direcció General d'Entitats	01 - entitats	1.715	45	2.616	4.376	
	20 - Altres (JUS)	02 - altres (Justícia)	831	25	202	1.058	
							5.434 0,46
07 - Altres	21 - Altres	01 - altres	72.064	1.691	2.857	76.612	
							76.612 6,55
Total			1.091.211	59.313	18.312	1.168.836	1.168.836 100

3. Dinamització d'equipaments i activitats

Xarxa d'Equipaments Cívics

Les línies bàsiques d'actuació són: la dinamització civicomunitària i promoció del civisme mitjançant el programa d'activitats i la col·laboració amb el teixit social associatiu, i el foment dels espais cívics de participació i d'intercanvi, tant respecte a persones com a grups.

- **Casals cívics**

Equipaments destinats a la dinamització civicomunitària. Tenen com a missió la promoció del civisme mitjançant el programa d'activitats i la col·laboració amb el teixit social associatiu i el foment dels espais cívics de participació i d'intercanvi, tant respecte a persones com a grups.

La Xarxa consta en l'actualitat de trenta-cinc casals cívics.

Realització de 743 tallers, 11 conferències, 21 visites i sortides culturals, 174 activitats diverses i 10 exposicions, que sumen un total de 959 activitats, amb un total aproximat de 35.175 persones inscrites.

Trenta-cinc casals cívics han realitzat 959 activitats amb aproximadament 35.175 persones inscrites

- Ludoteques

Equipaments especialitzats amb una finalitat ludicoeducativa, social i cultural, que elaboren i porten a terme un projecte pedagògic per tal de col·laborar en el desenvolupament integral de la persona mitjançant el joc.

La DGAC disposa d'una xarxa de set ludoteques, a més dels espais de ludoteca ubicats en altres edificis d'aquesta Direcció General.

Adreçades als infants:

Totes tenen programes propis i comuns com ara les visites escolars, en les quals es dedica un matí a grups escolars, amb concertació prèvia, i l'assessorament sobre el joc a pares i professionals de l'àmbit lúdic i educatiu. Cada ludoteca pot crear els seus propis programes en relació amb la població o el barri que l'envolta.

Les set ludoteques han atès un total de 1.405 persones i 7.597 escolars en visites programades

Durant el 2010, han gaudit d'aquest servei:

3.1. Persones que han utilitzat els serveis de les ludoteques

Usuaris de ludoteques	1.405
Escolars en visites programades	7.597

- Casals de gent gran

Equipaments cívics orientats a la promoció del benestar de la gent gran mitjançant accions que fomenten la convivència, que afavoreixen la dinamització i impulsen l'associacionisme. Aquestes accions s'encaminen a afavorir actituds actives que possibiliten les relacions intergeneracionals en el medi social.

La DGAC disposa d'una xarxa de noranta-nou casals de gent gran distribuïts per tot el territori de Catalunya.

Les activitats s'organitzen a partir de dos grans àmbits: per una banda, les propostes fetes pels representants de les persones usuàries de cada equipament, i, per l'altra, els programes que impulsa la DGAC.

S'han realitzat un total de 2.037 activitats als noranta-nou casals, amb 94.397 persones inscrites a les activitats

S'han realitzat 1.478 tallers, 30 conferències, 14 exposicions, 128 visites culturals i 387 activitats diverses (setmanes culturals, cloendes, homenatges a la gent gran i campionats), que sumen 2.037 activitats amb un total de 94.397 persones inscrites a les activitats.

Impuls dels programes que tinguin com a finalitat promoure el civisme, el foment dels valors, la formació de la persona, el coneixement del país, la participació social, l'accés al coneixement de les noves tecnologies, l'activitat física i l'esport. Alguns d'aquests programes són:

- Conveni signat entre la Fundació "la Caixa" i el Departament, el qual inclou 42 casals de gent gran dels 100 que depenen de la SAC. Actualment, hi ha instal·lades 26 cibercaixes als casals de gent gran. Aquestes són espais multimèdia per acostar les noves tecnologies a les persones grans mitjançant la realització de cursos d'informàtica i suport a l'autoaprenentatge. L'any 2010, més de 2.800 persones han rebut

formació continuada d'informàtica i de formació de voluntariat mitjançant els 213 cursos realitzats a les cibercaixes. Aquest programa ha finalitzat el 31 de desembre de 2010.

- Programa de prevenció de la dependència, destinat a les persones grans, especialment a aquelles més vulnerables, que comencen a patir dificultats per realitzar les activitats bàsiques de la vida quotidiana. L'eix principal d'actuació és la realització de tallers de prevenció de la dependència, a través del desenvolupament d'un conjunt d'activitats psicosocials i preventives, que tenen com a objectiu allargar l'autonomia psíquica i física de les persones grans per tal que les incorporin a la seva vida diària. Es facilita un servei de transport adaptat a totes les persones amb problemes de mobilitat o llunyania. Els tallers de prevenció de la dependència s'han dut a terme en vint-i-set casals de gent gran, i hi han participat 3.000 persones. Aquest programa ha finalitzat el 31 de desembre de 2010.

- **Hotels d'entitats**

Els hotels adherits cedeixen espais per a despatxos al teixit associatiu de Catalunya. Hi ha diferents tipologies d'espais i serveis: despatxos per mòduls, sales i apartats de correus a disposició de les entitats mancades d'infraestructura per a l'organització i el desenvolupament de les seves activitats.

La SAC gestiona un total de 13 hotels d'entitats.

Sol·licituds de despatxos i apartats de correus: 31.

Incorporació de 15 noves associacions.

Ubicació de 327 entitats als hotels d'entitats.

- **Cases del mar**

Equipaments compartits generalment amb l'Institut Social de la Marina i altres departaments de la Generalitat de Catalunya. Actualment n'hi ha tretze.

Desenvolupament d'activitats emmarcades en els programes genèrics de la Direcció General d'Acció Cívica, que són dutes a terme per les associacions de pensionistes i jubilats del mar que tenen seu a les mateixes cases del mar.

Índex mitjà d'ocupació a les hostatgeries de les cases del mar (inclou mariners de totes les nacionalitats que embarquen i desembarquen en els nostres ports): 74% a Tarragona i 76,45% a Barcelona.

Realització de 120 tallers, 2 conferències, 1 exposició, 10 activitats diverses, i 11 visites culturals, que sumen un total de 144 activitats, amb un total de 4.783 persones inscrites.

- **Poliesportius**

Educació i potenciació dels valors socials mitjançant l'activitat esportiva al barri de Pomar de Badalona, com a recurs adreçat als joves. Aquest

Conveni entre la Fundació “la Caixa” i el Departament de Governació i Administracions Públiques

327 entitats s'ubiquen als tretze hotels d'entitats gestionats per la SAC

S'han realitzat 144 activitats amb 4.783 persones a les tretze cases del mar

poliesportiu ha acollit els entrenaments i els partits oficials de setze equips de futbol sala i bàsquet pertanyents a set clubs esportius i entitats del barri, i ha possibilitat la participació en activitats esportives, cíviques i culturals a tretze entitats.

3.2. Xarxa d'Equipaments Cívics de la Direcció General d'Acció Cívica

Tipologia d'equipaments	Nombre d'equipaments
Casals cívics	35
Ludoteques	7
Casals de gent gran	99
Hotels d'entitats	13
Cases del mar	13
Poliesportius	1
Total	168

Programes

Configuració d'un paquet general de programes d'actuació que es desenvolupen directament des de la Direcció General d'Acció Cívica durant l'any. Es diferencien de les activitats puntuals perquè tenen continuïtat en el temps i es poden projectar en diversos exercicis. La finalitat d'aquests programes és la dinamització cívica i social als barris on s'ubiquen els equipaments de la Direcció General d'Acció Cívica i, al mateix temps, el suport al teixit associatiu amb infraestructures, recursos i assessorament. També es pretén afavorir les relacions interpersonals i de col·lectius, tant en l'àmbit general com en àmbits específics.

- Programa Arrela't

Actuacions destinades a fomentar un sentit de pertinença o d'arrelament que traspassi la identificació estàtica de país i en consolidi la dimensió participativa.

Participació de vint-i-un equipaments. Del total inicial previst, s'han pogut realitzar 19 sortides. S'han mantingut les col·laboracions amb l'entitat de Pagesos Solidaris (4 sortides).

- Programa Jugar i Llegir

Adreçat a nois i noies de 4 a 12 anys, es porta a terme dins la franja horària de 17 a 20 h, de dilluns a divendres, en vint-i-nou equipaments de la DGAC.

Prestació de serveis a 2.200 usuaris tutoritzats per seixanta-dos educadors/ores. Acull dos aspectes estretament relacionats i complementaris en el desenvolupament dels infants i joves. D'una banda, el programa ofereix un espai especialitzat en el joc i la joguina, un lloc de trobada que correspon a l'activitat de la ludoteca. D'altra banda, aporta uns espais més tranquils, dotats de llibres i de materials adients, amb l'assessorament d'un monitor/a. Són sales per estudiar i fer els deures escolars, on es facilita l'aprenentatge i es fomenta l'hàbit de la lectura mitjançant diverses activitats.

- Programa Noces d'Or

Destinat a parelles que celebren els 50 anys de matrimoni o convivència i que resideixen a Catalunya.

Prestació de serveis a 2.200 usuaris tutoritzats per seixanta-dos educadors

Durant l'any 2010 han gaudit del programa Noces d'Or 7.800 persones. Les estades, de cinc dies i quatre nits, s'han realitzat en el període comprès entre el 26 de gener al 27 de març, i del 2 d'octubre fins al 3 de novembre. Durant el primer període l'estada es va realitzar a la població de Santa Susanna, i durant el segon període l'estada va tenir lloc a Lloret de Mar.

- Programa Joves

Vinculat a l'activitat dels casals cívics i destinat a joves de 12 a 18 anys. L'objectiu és el desenvolupament personal a través del treball de valors com ara la convivència, el civisme, la solidaritat i, sobretot, el sentiment de pertinença al grup. En un segon nivell, el programa pretén la implicació dels joves en el seu entorn (barri, municipi, etc.) a partir de la realització d'activitats i del seguiment d'un educador que condueix el programa. Finalment, el programa vol aconseguir la creació de grups estables que derivin, si s'escau, en associacions juvenils.

Realització de 225 activitats amb la participació de noranta-quatre joves. Les activitats que han configurat el programa d'enguany han estat molt variades i s'emmarquen en els mateixos àmbits temàtics, ja que s'intenten adaptar a cada realitat i a cada context territorial. Van des de sortides culturals fins a curssets de ball, cant coral, tennis de taula, tallers de percussió, autoconeixement, intel·ligència emocional, drogues, sida, etc.

- Programa Dones Avui, per a la Igualtat d'Oportunitats

Potencia i afavoreix la creació d'espais específics de dones per desenvolupar l'enriquiment personal propi i de grup, creant vincles entre dones que serveixin de llançadora per a la seva intervenció en els moviments socials, fent xarxa.

S'ofereix des dels equipaments de la DGAC i té com a finalitat contribuir a elevar la qualitat de vida de les ciutadanes de Catalunya, tot afavorint el creixement personal de les dones que hi participen.

Realització de seixanta-tres tallers i una conferència, amb una participació de 1.406 dones. Totes les activitats han format part de la programació dels equipaments cívics.

- Programa d'actuacions musicals

Celebració de quaranta-sis actuacions musicals, amb una participació de 12.450 persones.

- Programa d'animació d'espectacles infantils i juvenils

Organització de 48 espectacles, amb una participació de 2.300 persones.

- Programa de tallers

Impuls i coordinació dels tallers següents:

- Tallers de sardanes: se'n van fer deu en casals cívics i casals de gent gran, amb una durada de 10 h. Aquesta activitat es realitza amb la col·laboració de la Federació Sardanista de Catalunya.
- Tallers de tradicions i animació: aquests tallers són d'aprenentatge de diferents modalitats que es porten a terme en conveni amb el moviment

El 2010 han gaudit del programa Noces d'Or 7.800 persones a les poblacions de Santa Susanna i Lloret de Mar

S'han realitzat seixanta-tres tallers i una conferència, amb una participació aproximada de 1.406 dones

S'han celebrat quaranta-sis actuacions musicals, amb una participació de 12.450 persones

S'han celebrat quaranta-vuit espectacles, amb una participació de 2.300 persones

Rialles de Catalunya. Se n'han dut a terme dos, amb una participació de cinquanta-una persones.

Activitats

- **Concerts de Nadal**

Assistència de més de 1.000 persones al Concert de Nadal celebrat el 15 de desembre de 2010 a la basílica de Santa Maria del Mar. En aquesta 23a edició del concert, l'actuació musical ha anat a càrrec del cor femení Voxalba.

- **Festa dels Súpers**

En el marc de la celebració de la 14a edició de la Festa dels Súpers que organitza TV3 Televisió de Catalunya i que ha tingut lloc els dies 23 i 24 d'octubre en el recinte de l'Anella Olímpica de Montjuïc, la Direcció General d'Acció Cívica ha disposat d'un espai lúdic de 200 m² ubicat a l'anella exterior de l'estadi olímpic. Durant els dos dies de durada de la festa han passat pel recinte més de 40.000 persones.

- **Jocs sobredimensionats**

El servei de préstec de jocs sobredimensionats consta de cinquanta jocs de grans dimensions, la majoria dels quals són força coneguts. Són jocs que no es venen a les botigues. Els jocs sobredimensionats han arribat a catorze poblacions en divuit dies.

- **La Ludomòbil**

És un equipament itinerant especialitzat en el joc i la joguina, un punt de trobada per a infants de 0 fins a 8 anys, que té com a objectiu principal la participació en el desenvolupament integral de la persona, que intensifica les relacions entre els infants i també les relacions entre aquests i el món dels adults. Durant el 2010 s'ha instal·lat en les localitats següents:

- Ajuntament de Tremp (abril)
- Ajuntament de Piera (abril)
- Ajuntament de Montblanc (maig)

- **Trobades nacionals d'equipaments cívics**

- IV Trobada nacional de colles sardanistes dels casals de gent gran de la Generalitat de Catalunya, 12 de juny de 2010 a Manlleu, amb 1.100 persones participants.
- II Trobada nacional de tai-txi dels equipaments cívics de la Generalitat de Catalunya, 17 de juny de 2010, a la platja de Garbí (Calella), amb l'assistència de 500 persones participants.
- XIV Trobada de la gent gran de les cases del mar de Catalunya: 6 de maig de 2010, a Alcover, amb l'assistència de 700 persones participants.

- **Altres celebracions**

15è Aniversari CGG Terrassa-Sant Llorenç, 5 de juny de 2010
20è Aniversari del CC de Tarragona-Campclar, 17 de juny de 2010
30è Aniversari CGG L'Hospitalet de Llobregat-Centre, 13 de maig de 2010
30è Aniversari CGG Montcada i Reixac, 4 de novembre de 2010
30è Aniversari CGG Sallent, 15 d'octubre de 2010
30è Aniversari CGG Badalona-Sant Crist, 7 de juliol de 2010

35è Aniversari CGG Vic, 31 de maig de 2010

35è Aniversari CGG Granollers-Centre, 2 de juny de 2010

35è Aniversari CGG Vilafranca del Penedès, 22 de juny de 2010

- Servei de cessions d'espai a les entitats dins dels equipaments
858 entitats han utilitzat el servei.
5.385 cessions d'espai diferents realitzades des de 126 equipaments:
 - 3.125 serveis de cessions d'espai en casals cívics
 - 1.550 serveis de cessions d'espai en casals de la gent gran
 - 710 serveis de cessions d'espai en cases del mar
- Rebuda de 112 sol·licituds d'entitats d'arreu de Catalunya.

4. Foment del civisme

Observatori Català del Civisme

Desenvolupa les funcions amb la participació d'entitats públiques i privades que treballen en el camp de la mediació social i la cohesió ciutadana, i de persones expertes en la matèria, d'acord amb el Decret 274/2007, de 18 de desembre de 2007.

Reunions de la Comissió Permanent de l'Observatori durant el 2010: cinc.

Elaboració del projecte del primer llibre blanc del civisme.

Posada en funcionament del web de l'Observatori.

**S'ha posat en funcionament el
web de l'Observatori Català del
Civisme**

Premis de civisme

Creats per estimular la reflexió, el treball i la recerca sobre el civisme i els seus valors. Se'n convoquen tres, que, per ordre d'antiguitat, són: Serra i Moret, Jaume Ciurana i Civisme als Mitjans de Comunicació. L'acte de lliurament dels Premis va tenir lloc a l'auditori del Palau de la Generalitat, el 19 de maig. L'acte va ser presidit per Jordi Ausàs i Coll, conseller de Governació i Administracions Públiques.

Han assistit al lliurament dels Premis al voltant de 300 persones.

- XXVIII Premi Serra i Moret a obres i treballs sobre civisme
Poden optar-hi les obres d'assaig, treballs pedagògics, còmics i guions de curtmetratge elaborats en llengua catalana i que descriguin, analitzin o tractin aspectes de civisme. Composició del jurat:
 - Modalitat d'assaig: Joaquim Ferrer, Aureli Argemí i Fèlix Martí.
 - Modalitat de treball pedagògic: Carme Romia, Antoni Petrus i Jaume Funes.
 - Modalitat de còmic: Pilarín Bayés, Mercè Canela i Xavier Carrasco (Bié).
 - Modalitat de guió de curtmetratge: Antoni Kirchner, Sue Aran i Anna Solà.
- Presidit per Josep Maria Civis, secretari d'Acció Ciutadana del Departament.

4.1. Obres presentades al XXVIII Premi Serra i Moret

Modalitat	Nombre de treballs
Assaig	5
Treball pedagògic	3
Còmic	5
Producció audiovisual	2

Premiats:

- Modalitat d'assaig. Esport contemporani i socialitat postmoderna: entre la identitat i la globalització, obra presentada per Jordi Osúa i Quintana. Mencions honorífiques per a l'obra Les terceres vies de la democràcia econòmica, presentada per Joan Paredes, i per a l'obra La ciutat. Espai de conflicte i convivència, presentada per Joan Manel Torres.
- Modalitat de treball pedagògic. Contològics: Antologia de la poesia catalana. Treball realitzat per alumnes de 2n nivell de batxillerat de l'Escola Pia de Granollers, coordinat per Maria Parera i Pilar Estrada.
- Modalitat de còmic: Un altre món, obra presentada per Jesús Hermida Gil.
- Modalitat de producció audiovisual: ha quedat desert.

• XXIV Premi Jaume Ciurana a l'actuació cívica juvenil

Aquests premis volen fomentar en els joves la capacitat associativa, la cooperació i l'esperit de servei, i també l'estimació i el respecte per la natura. La SAC els convoca juntament amb el Grup d'Antics i Amics de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya de la Fundació Josep Sans.

Han estat membres del jurat Violant Mascaró, directora general d'Acció Cívica, Ramon Bossa i Manuel Subirà, d'Antics i Amics de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi de Catalunya, Dolors Llevadot, vídua d'en Jaume Ciurana, i Joan Tarrida, de la Secretaria General de Joventut, Departament d'Acció Social i Ciutadania.

4.2. Obres presentades al XXIV Premi Jaume Ciurana

Modalitat	Nombre de treballs
En favor de les persones	9
En la millora de l'entorn natural	3

Premiats:

–Modalitat: en la millora de l'entorn natural

1r premi: a l'Agrupament Escolta i Guia Antoni Gaudí, de Manresa, per les tasques de condicionament, neteja i senyalització del tram baix de la Riera de Rajadell, dutes a terme durant l'any 2009.

2n premi: als participants al camp de treball 'La Ruta del Sorreigs' (a la conca dreta del riu Ter), per la tasca d'arranjament i marcatge del sender PR-C46, del camí de Sant Bartomeu i de la font del Gorg Negre, realitat per la demarcació de Vic de Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi i el Grup de Defensa del Ter.

3r premi: al grup de voluntaris de l'associació La Canonja 3. Poble, paisatge i sostenibilitat, per la tasca de neteja, senyalització i condiciona-

ment de la riera de la Boella, al seu pas per la Canonja, així com per les accions de sensibilització prop de la gent del territori.

–Modalitat: en favor de les persones

1r premi: als voluntaris del Centre d'Esplai Lluís Maria Chanut, de Barcelona, per les activitats setmanals i de vacances, dutes a terme amb els infants més desfavorits del barri de Sant Roc de Badalona.

2n premi: als nois i noies del grup Ròvers de l'Agrupament Escolta Garbí, de Lleida, per les activitats dutes a terme amb els infants del barri de la Mariola acompanyats a l'esplai Kacau.

3r premi: a la colla Keitetsi, de l'Agrupament Escolta i Guia MD de Núria, de Barcelona, per haver esmerçat uns dies de les seves vacances de Nadal per conèixer amb aïllament i nens acompanyats a les residències de l'entitat AMPANS, de St. Joan de Vilatorrada.

• **XV Premi Civisme als Mitjans de Comunicació**

Guardona treballs o conjunts de produccions que hagin sobresortit pel tractament dels valors del civisme i hagin tingut un cert impacte social. Amplia el camp de participació als àmbits televisiu, radiofònic, de premsa escrita i de pàgina web.

El jurat d'enguany ha estat presidit pel conseller Jordi Ausàs i Coll i ha estat compost pel secretari d'Acció Ciutadana, Josep M. Civis; el cap de l'Oficina de Premsa del Departament, Francesc Vila; i els periodistes de reconegut prestigi: Anna Figuera, de TV3; Núria Ferré, de Catalunya Ràdio, i Joan Manuel Perdigué, d'*El Periódico*.

4.3. Obres presentades al XV Premi Civisme als Mitjans de Comunicació

Modalitat	Nombre de treballs
Produccions televisives	14
Produccions radiofòniques	6
Premsa escrita	10
Pàgina web	8

Premiats:

- Premi a una producció o conjunt de produccions televisives: *Barraques. L'altra ciutat*, del programa *30 Minuts* de TV3, emès el diumenge 4 d'abril de 2009.
- Premi a una producció o conjunt de produccions radiofòniques: a la sèrie de reportatges sobre la prostitució, elaborats i emesos per Catalunya Ràdio entre el 25 i 29 de setembre de 2009.
- Premi a un treball o conjunt de treballs per a la premsa escrita: al conjunt de vint-i-una converses publicades a *El 9 Nou* de l'edició d'Osona i el Ripollès entre el 22 de maig i l'11 de desembre de 2009. Menció especial al reportatge *Superdotats*, publicat a la revista *Presència*, la setmana del 13 al 19 de febrer de 2009.
- Pàgina web de contingut cívic: premi al portal *EcomLab.cat*, de la Fundació Ecom. Menció especial al portal *Webvisual.tv*, la televisió en llenguatge de signes a través d'Internet, de la Fundació Fesoca, de la Federació de Persones Sordes de Catalunya.

Direcció General d'Acció Comunitària

Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat

1. Promoció de l'Associacionisme i el Voluntariat

Pla nacional de l'associacionisme i voluntariat

El Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat (2008 – 2011) és el document que determina els tres eixos (persones, entitats i societat), les 16 línies estratègiques, els 16 objectius i les 98 mesures envers l'associacionisme i el voluntariat de la Generalitat per al període 2008 – 2011, i dóna compliment a un dels objectius emmarcats dins del Pla de Govern: promocionar la participació social.

Punts més importants:

- Redacció final del I Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.
- Aprovació i presentació pública a la societat civil.
- Elaboració del pla d'execució del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat, amb les actuacions departamentals que han de donar resposta a les 98 mesures del Pla des del 2008 fins al 2011.
- Presentació de l'avaluació de les actuacions executades del Pla per al 2009 i les previsions per al 2010.

S'ha redactat la versió final del I Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat

Les principals conseqüències de l'avaluació del 2009 han estat les que es descriuen a continuació:

- Manteniment dels compromisos establerts.
- Increment de la despesa a partir de la introducció de noves actuacions que han estat incorporades arran de l'avaluació.
- Major implicació en el Pla i una dinàmica de treball que evoluciona positivament a partir d'una revisió de les actuacions que donen resposta al Pla i als reptes de l'associacionisme i el voluntariat.
- Proposta de major aprofundiment en l'activitat interdepartamental de les polítiques d'associacionisme i voluntariat a partir de la creació de grups de treball temàtics del Pla i amb l'organització del III Congrés Català de l'Associacionisme i el Voluntariat i el II Congrés Europeu del Voluntariat de 2011.
- Desenvolupament del 29,23% de les actuacions (228 en total) i el 28,57% (49.754.885,11 €) de la despesa total.

Consell del Voluntariat

- Nombre de reunions des de la seva creació: deu en comissió executiva i dues en plenària per elaborar, acabar de redactar i presentar el pla d'execució del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.

- Derogat el mes de juny de 2010 amb la creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya.

S'ha creat el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya

Comissió Rectora del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat

- Nombre de reunions des de la seva creació: deu en comissió executiva i dues en plenària per elaborar, acabar de redactar i presentar el pla d'execució del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.

- Creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya el mes de juny de 2010.
- Possibilitat del Govern de prorrogar la durada de la Comissió per tal de poder dur a terme el seguiment i avaluació del PNAV 2008 – 2011.

Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya (CAVC)
Vegeu l'apartat 2.10 Comissions, comitès i consells adscrits al Departament.

Foment i promoció del voluntariat

Enfortiment del treball en els sectors de voluntariat que, pel seu àmbit, tenen un contacte força estret amb el sector públic. Ha estat el cas del voluntariat sociosanitari i el voluntariat penitenciari. Les accions més destacables se centren en l'àmbit del voluntariat penitenciari i el teixit associatiu de referència, amb la participació a la CIRSO (Comissió Interdepartamental per a la Reinserció Social) i la TPS (Taula de Participació Social).

Col·laboració en l'establiment a Barcelona de l'oficina tècnica de l'IAVE-Youth (Internacional Association for Volunteer Effort) a Catalunya, juntament amb la Fundació Privada Catalunya Voluntària i els departaments d'Acció Social i Ciutadania (Secretaria de Joventut) i de la Vicepresidència (Secretaria d'Afers Exteriors). Aquesta col·laboració s'ha realitzat mitjançant la signatura d'un conveni pluriennal (2010 – 2011) i interdepartamental.

S'ha col·laborat en l'establiment de l'IAVE-Youth juntament amb la Fundació Privada Catalunya Voluntària

S'han dut a terme jornades i trobades en relació amb diversos àmbits que afecten el món del voluntariat, plantejades la gran majoria com a eines de reflexió i promoció del voluntariat a Catalunya, i també s'ha participat en diferents campanyes. Les més rellevants són:

- Sessió de treball de voluntariat i empresa: el 26 de maig s'ha realitzat una sessió de treball amb el sector empresarial. A aquesta trobada hi han assistit representants de quinze empreses i s'ha comptat amb la presència del conseller de Governació i Administracions Públiques, Jordi Ausàs, que ha donat la benvinguda als assistents, i del secretari d'Acció Ciutadana, Josep Maria Civis. S'ha fet un recull de les diferents experiències que sobre voluntariat corporatiu realitzen les diferents empreses convidades a la sessió.
- Jornades de Voluntariat: durant els dies 1 i 2 d'octubre de 2010, i organitzades per la Direcció General d'Acció Comunitària, s'han desenvolupat les Jornades de Voluntariat a la Casa del Mar de Barcelona. En el marc d'aquestes Jornades, a les quals han assistit representants del món associatiu i de voluntariat, empreses amb voluntariat corporatiu, i representants del món local, s'han presentat el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, la proposta de creació de l'Agència Catalana del Voluntariat, i la proposta d'organització del Congrés Europeu del Voluntariat a Catalunya, previst per al 2011, i la comissió de treball per a l'organització del Congrés Europeu del Voluntariat. Les Jornades s'han tancat amb la presentació del llibre *Bones pràctiques en actuacions cíviques, comunitàries i de voluntariat*.

Jornades de Voluntariat els dies 1 i 2 d'octubre

- Jornades de Voluntariat Ambiental Corporatiu (organitzades per la XVAC).
- Jornades de Suport a les Entitats (Ajuntament de Girona): presentació de *xarxanet.org*.
- Premis Proteus d'Ètica.
- Campanya "Setmana energia voluntària" (del 9 al 19 de desembre, impulsada per *xarxanet.org* i les entitats col·laboradores): promoció i difusió del voluntariat i les entitats de voluntaris en el marc de la commemoració del Dia Internacional del Voluntariat.
- Campanyes "Mulla't", i "Una poma per la vida", relacionades amb l'esclerosi múltiple.
- Assistència a l'assemblea general del Centre Europeu del Voluntariat, els dies 28, 29 i 30 d'abril a València. El Departament és membre del CEV des de l'any 2006.

Dia Internacional del Voluntariat

Celebració del Dia Internacional del Voluntariat

Celebració del Dia Internacional del Voluntariat, coorganitzat per primera vegada entre el Departament, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Federació Catalana de Voluntariat Social. S'ha celebrat al Palau de Pedralbes el 14 de desembre de 2010.

- Premis voluntariat atorgats el 2010
 - Premi de votació popular (6.000 €): ADAMA, amb el projecte Teràpies Naturals per a la Inclusió Social de Sectors Desfavorits de la Societat.
 - Premi d'àmbit local i comarcal (8.000 €): Associació Down Lleida, amb el projecte Nous Voluntaris.
 - Premi d'àmbit nacional (12.000 €): Plataforma per la Llengua – Col·lectiu l'Esbazer, amb el projecte Programa de Parelles Lingüístiques Juvenils.
- Premis Eliseu Colomer atorgats el 2010
 - Guanyador del primer premi (6.000 €): Fundació Privada Avismón.
 - Catalunya, amb el projecte Petits Arranjaments a les Llars de les Persones Grans.
 - Guanyador del segon premi (4.000 €): Voluntaris Assessoria Empresarial, VAE, amb el projecte L'Experiència no es Jubila: un Voluntariat Innovador.

La Marató de TV3

Coordinació, per mitjà de la SAC, de les diferents tasques portades a terme pels 2.407 voluntaris i voluntàries que, de manera desinteressada i altruista, han fet possible aquest esdeveniment, dut a terme el 19 de desembre. Enguany s'ha dedicat a recaptar fons per a la investigació contra les lesions medul·lars i cerebrals adquirides. La recaptació de diners es manté oberta fins a l'edició següent de "La Marató" al desembre de 2011. En el moment de tancament d'aquesta memòria, s'han arribat a recaptar 7.385.625 €.

**S'han coordinat les tasques
dutes a terme pels 2.407 volunta-
ris i voluntàries en "La Marató de
TV3", amb una recaptació de
7.385.625 €**

Canvi de la seu de Barcelona al palau núm. 1 de la Fira de Barcelona, recinte de Montjuïc, on s'han mantingut les quaranta-vuit posicions telefòniques amb entrada de dades directa a ordinador.

L'habilitació per atendre els telèfons s'ha fet als estudis de Sant Joan Despí, l'Auditori de Girona, el porxo 1 del port de Tarragona i la Universitat de Lleida

Crida, formació, coordinació i supervisió de les persones voluntàries participants en les diferents seus. S'han dut a terme un total de 13 sessions de formació per al voluntariat participant.

1.1. Distribució territorial de voluntaris a "La Marató de TV3", 2010

Seu	Nombre de participants	%
Seu de Barcelona	1.992	82,7
Seu de Tarragona	122	5,1
Seu de Lleida	92	3,8
Seu de Girona	151	6,3
Seu de TV3	50	2,1
Total	2.407	100

Participació, com a jurat, de la Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat en el Premi Pinta la Marató. Aquest Premi consisteix en una estada d'un cap de setmana en un dels centres de la Xarxa d'Albergs de la Generalitat per a tots els alumnes de la classe guanyadora. Aquest any els premiats han estat la classe de 4t d'ESO de l'escola Brianxa de Tordera.

Proposta d'organització del Congrés Europeu del Voluntariat a Catalunya l'any 2011

- Proposta d'organització, per a l'any 2011, i en el marc de la celebració de l'Any Europeu del Voluntariat, el II Congrés Europeu del Voluntariat. La proposta s'ha presentat davant la comissió de directores i directors generals en matèria de voluntariat, en la qual estan representades totes les comunitats autònomes i el Ministeri de Sanitat, Política Social i Igualtat. Posteriorment, s'ha presentat als membres dels òrgans vigents en aquells moments (Comissió Rectora del PNAV i Consell del Voluntariat). També s'ha sol·licitat el suport del Parlament de Catalunya; en aquest sentit aquesta institució ha publicat al Butlletí Oficial del Parlament, en data 19 de juliol, la proposta de resolució de suport a l'organització del II Congrés Europeu del Voluntariat, en el marc de la declaració de l'any 2011 com a Any Europeu del Voluntariat. Finalment, s'ha presentat aquesta proposta d'organització del Congrés a tots els assistents a les Jornades de Voluntariat celebrades l'1 i 2 d'octubre.

Proposta d'organització del II Congrés Europeu del Voluntariat

- Creació d'una comissió de treball

Formada per tots els representants de les entitats del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, més representants de sis departaments de la Generalitat (competents temàticament cadascun en els àmbits i subàmbits de voluntariat), dues persones expertes i tres empreses que fan voluntariat corporatiu (una d'elles forma part també del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya). Aquesta comissió funciona en comissió executiva i en plenari. S'ha reunit diverses vegades entre els mesos de setembre i novembre, i s'ha establert un pla de treball per començar a assentar les bases del futur Congrés, se n'ha fet un primer disseny i s'ha comptat amb un suport extern per dur a terme aquesta tasca.

Comissió de directors i directores generals en matèria de voluntariat

Primera reunió d'aquesta comissió el 12 d'abril de 2010, a Barcelona. La Direcció General d'Acció Comunitària n'ha exercit la vicepresidència. S'ha acordat que la Comissió es reuniria dues vegades, durant el primer i segon semestre de l'any. La segona reunió ha tingut lloc el 29 de novembre de 2010 a Logronyo (La Rioja), lloc on s'ha celebrat el Congrés Estatal del Voluntariat 2010, els dies 30 de novembre, i 1 i 2 de desembre.

Suport a les entitats de voluntariat

Reconeixement específic (cens d'entitats) d'accions concretes per a la millora de la seva organització i gestió (serveis d'assessorament) i, en menor mesura, per a la formalització d'acords de treball i/o col·laboració (convenis detallats amb anterioritat).

Cens d'entitats de voluntariat a Catalunya

Tramitació d'un total de 45 sol·licituds d'inclusió en el Cens d'entitats de voluntariat de Catalunya. D'aquests 45 expedients, 31 han estat acceptats i donats d'alta, mentre que 3 s'han resolt negativament, 2 estan pendents de requeriments i 9 pendents de valoració.

Serveis d'assessorament per a les entitats de voluntariat

• Assessorament a les entitats

Assessorament mitjançant serveis gratuïts, preferentment a les inscrites al Cens d'entitats de voluntariat, per tal d'ajudar-les a millorar la gestió i les tasques que realitzen diàriament. Aquests serveis aposten per la innovació, la qualitat en la intervenció i el respecte a la manera de fer de cada entitat. Els serveis de suport es presten mitjançant entitats de suport especialitzades en la línia d'enfortir les xarxes associatives.

• Impuls a les noves tecnologies

Durant l'any 2010, s'ha donat un impuls molt important a les noves tecnologies, via el servei de redacció de blocs i eines 2.0 per a entitats, que ha permès la difusió en el territori de jornades informatives dels serveis. Concretament, 13 jornades territorials formatives que han estat un èxit de públic, amb la presència de més de 300 representants de 237 entitats del territori. Les jornades formatives i de difusió del servei han tingut lloc a les poblacions següents:

- Girona, en tres ocasions.
- Santa Coloma de Gramenet, Abrera, Lloret de Mar i Olot, en dues ocasions.
- Barcelona, Lleida i Tarragona, en tres ocasions.

Cal indicar que aquestes jornades territorials s'han realitzat principalment en la segona meitat de l'any i que han comportat un augment significatiu de les consultes al servei i de les subscripcions al butlletí de *xarxanet.org*.

Durant l'any 2010 s'ha mantingut el canvi iniciat l'any 2009 de manera reeixida quant als assessoraments i el nombre de consultes via web.

• Remodelació dels serveis d'assessorament

Remodelació dels serveis d'assessorament iniciats l'any 2009 i amb continuació durant el 2010, que ha permès mantenir tots els àmbits

malgrat la reducció quantitativa amb l'objectiu de facilitar, aglutinar i poder oferir un servei més integrat, àgil i adient a les entitats. Aquest fet s'ha vist contrastat per una valoració de satisfacció per part dels usuaris de 9,1 punts sobre 10.

- **Manteniment del mateix nivell de prestació**

Manteniment del mateix nivell de prestació a les entitats dels sis serveis. Actualment s'ofereixen, mitjançant la col·laboració de tres entitats especialitzades, sis serveis d'assessorament i suport d'acord amb tres modalitats.

- **Serveis d'assessorament a distància**

Jurídic:

Ofereix la possibilitat que les entitats puguin consultar personalment, per telèfon, fax, correu postal o electrònic, qualsevol dubte referent a assumptes de caire jurídic: fonaments jurídics i legals, informació sobre els llocs on s'han de dirigir, dret d'associacions, dret civil i mercantil, dret laboral, dret fiscal, etc., relacionat amb el món de les entitats.

Durant l'any 2010 s'han atès 3.191 consultes, de 997 assessoraments, donant resposta a 454 entitats.

Cada setmana reben informació del servei 4.168 persones usuàries mitjançant el butlletí, generant contingut al portal jurídic de *xarxanet.org*.

S'han atès 3.191 consultes, s'han fet 997 assessoraments i s'ha donat resposta a 454 entitats des del portal jurídic

1.2. Contingut del portal jurídic

Contingut	Resultats 2010
Notícies	157
Recursos	16
Actes d'agenda	55
Cursos	25
Preguntes més freqüents (PMF)	15

Econòmic i comptable:

S'hi poden adreçar i consultar personalment, per telèfon, fax, correu postal i correu electrònic assumptes de caire comptable, econòmic, financer, d'auditories i de justificació de comptes, gestió informatitzada de la comptabilitat, pla de comptes, balanços i comptes d'explotació de les associacions.

Durant l'any 2010 s'han atès mitjançant aquest servei 1.782 consultes i 997 peticions d'assessorament, i s'ha donat resposta a 684 entitats diferents.

Cada setmana reben informació del servei, mitjançant el butlletí, 4.189 persones usuàries, generant contingut al portal econòmic de *xarxanet.org*.

S'han atès 1.782 consultes, s'han fet 997 assessoraments i s'ha donat resposta a 684 entitats des del portal econòmic i comptable

1.3. Contingut del portal econòmic

Contingut	Resultats 2010
Notícies	153
Recursos	16
Actes d'agenda	52
Cursos	24
Preguntes més freqüents (PMF)	12

S'han atès 3.784 consultes, s'han fet 1.892 assessoraments i s'ha donat resposta a 836 entitats des del portal informàtic

Informàtic:

El servei assessoria mitjançant l'atenció personal, telefònica, per fax i correu electrònic sobre qüestions de programari, maquinari i comunicacions relacionades amb la gestió associativa en relació amb els programes informàtics de suport (conjunt d'aplicacions informàtiques de gestió específiques per a entitats).

Durant l'any 2010 s'han atès un total de 3.784 consultes, s'han fet 1.892 assessoraments, i s'ha donat resposta a 836 entitats.

Cada setmana reben informació del servei 4.165 persones usuàries, mitjançant el butlletí, generant contingut al portal informàtic de *xarxanet.org*.

1.4. Contingut del portal informàtic

Contingut	Resultats 2010
Notícies	199
Recursos	15
Actes d'agenda	57
Cursos publicats	30
Preguntes més freqüents (PMF)	12

S'han dut a terme 203 intervencions a 167 entitats i 36 particulars des del portal de formació

– Serveis d'assessorament semitutoritzats

Formació:

El servei d'assessorament en formació (SAF), gestionat des de la Subdirecció, ha fet al llarg del 2010 un total de 203 intervencions a 167 entitats i 36 particulars (59 intervencions d'ofici, a partir dels expedients del cens, i 144 intervencions a demanda d'entitats o particulars; 36 d'aquestes consultes són de particulars interessats a fer de voluntaris i en la formació que els cal realitzar; les altres 108 són d'entitats de voluntariat). Els assessoraments s'han dut a terme de manera presencial, a distància i via telefònica.

Cada setmana reben informació del servei 4.422 persones usuàries, mitjançant el butlletí, generant contingut al portal de formació de *xarxanet.org*.

1.5. Contingut del portal de formació

Contingut	Resultats 2010
Notícies	209
Recursos	23
Actes d'agenda	72
Cursos publicats	54
Preguntes més freqüents (PMF)	12

Projectes d'intervenció:

Servei d'atenció presencial amb seguiment per telèfon, fax o correu electrònic. Es treballa juntament amb l'entitat durant les diferents fases de concreció del projecte d'intervenció. Es pot consultar qualsevol qüestió relacionada amb la preparació, la realització o l'avaluació d'un projecte que desenvolupi una entitat. L'assessorament està orientat a millorar la metodologia del disseny i l'execució del projecte, aportant fonts per obtenir recursos i facilitant elements per millorar la comunicació del projecte.

Durant l'any 2010 s'han atès 456 consultes i s'han fet 91 treballs a mida per a 198 entitats.

S'han atès 456 consultes i s'han fet 91 treballs a mida per a 198 entitats des del portal de projectes d'intervenció

1.6. Contingut del portal de projectes d'intervenció

Contingut	Resultats 2010
Notícies	172
Recursos	23
Actes d'agenda	90
Cursos publicats	45
Preguntes més freqüents (PMF)	12

–Serveis d'assessorament tutoritzats

Serveis de creació de blocs i web 2.0 per a entitats sense afany de lucre: creació i manteniment de blocs i pàgines web 2.0 per a les entitats o per al redisseny o millora d'un web existent (inclusió de comptadors, presència en cercadors gratuïts, calendari i agenda, formularis, etc.), gràcies a l'acord amb l'Associació per a Joves TEB que el gestiona.

Actuacions 2010:

Nou presentacions (tres a Barcelona, dues a Girona, i una a Lleida, Tarragona, Lloret de Mar i Santa Coloma de Gramenet), amb l'assistència de 256 persones representats de 78 entitats i 16 tècnics de les diferents administracions.

Sis cursos de formació en línia (164 persones formades, corresponents a 96 entitats).

Creació del portal comunitat de blocs: <http://blocs.xarxanet.org/>

Setanta-tres blocs actius i en funcionament i vuit blocs en creació

Dinamització i difusió per les xarxes socials i pel territori.

Creació de material per a la difusió: ppt sota llicència Creative Commons.

Difusió a xarxanet.org, Òmnia, punts TIC i PDC (programes de desenvolupament comunitari).

Creació del canal de sindicació RSS per a la visualització dels continguts dels blocs.

Migració i manteniment de les pàgines web antigues.

Manteniment del servidor i allotjament dels blocs amb les despeses que comporta.

Valoració del servei per part dels usuaris: 9,2 sobre 10.

Formació

• Pla de formació del voluntariat de Catalunya (PFVC)

Incorporació de dues noves escoles de formació; una altra ha deixat de formar-ne part; el nombre total d'escoles és dinou.

Reconeixement de nous cursos de formació, bàsicament de l'àmbit de sectors.

El PFVC pot consultar-se íntegrament a través del portal www.voluntariat.org, el qual permet fer pública la informació dels cursos i de les escoles que en formen part, així com de totes les convocatòries que es desenvolupen al llarg de l'any.

Nombre de cursos: 184 (43 d'iniciació al voluntariat, 114 de l'àmbit de sectors i 27 de l'àmbit de gestió). D'aquestes 184 convocatòries, 115 han rebut suport econòmic del Departament. El total d'alumnes que han passat pel PFVC és de 4.440.

S'han organitzat 43 cursos d'iniciació al voluntariat, 114 en l'àmbit de sectors i 27 en l'àmbit de gestió

Total d'alumnes que han passat pel PFVC: 4.440

Curs d'iniciació al voluntariat (CIV): 43 convocatòries, de les quals 28 han estat subvencionades, amb la participació de 809 alumnes.

1.7. Distribució territorial dels cursos d'iniciació al voluntariat

Seu	Nombre de cursos
Badalona	3
Badia del Vallès	1
Barcelona	24
Bellví	1
Castelldefels	1
Girona	1
Granollers	2
Juneda	1
Palafrugell	1
Sant Pere de Ribes	1
Sant Cugat del Vallès	2
Tarragona	1
Tiana	1
Vic	1
Viladecans	1
Vilassar de Mar	1
Total	43

Cursos de l'àmbit de sectors: 114 convocatòries, 66 de les quals han estat finançades per la SAC, amb la participació de 3.152 alumnes.

1.8. Distribució territorial dels cursos de l'àmbit de sectors

Seu	Nombre de cursos
Barcelona	54
Caldes de Montbui	1
Cervera	3
Figuera	1
Foixà	1
Girona	6
Granollers	3
L'Hospitalet de Llobregat	1
Lleida	12
Llinars del Vallès	1
Manresa	7
Mataró	2
Moià	1
Móra d'Ebre	1
Olot	1
El Prat de Llobregat	2
Saïfores	1
Sant Martí de Sesgueioles	1
Sant Vicenç de Castellet	1
Santa Coloma de Gramenet	1
Tarragona	6
Tàrraga	1

Tortosa	1
Vallirana	1
Vic	3
Vilafranca del Penedès	1
Total	114

Cursos de l'àmbit de gestió: vint-i-set convocatòries, vint-i-una de les quals han estat subvencionades pel Departament. El total d'alumnes que han participat en aquests cursos ha estat de 479. Cal destacar que enguany hi ha hagut una nova edició de cursos de gestió integral, adreçada a responsables d'entitats d'immigrants, duta a terme en coordinació amb la Direcció General d'Afers Religiosos del Departament de la Vicepresidència i la Secretaria per a la Immigració del Departament d'Acció Social i Ciutadania, els quals han finançat un total de 5 convocatòries (això fa que el total de convocatòries del PFVC finançades en l'àmbit de gestió, durant el 2010, pugi a vint-i-sis).

1.9. Distribució territorial dels cursos de l'àmbit de gestió

Seu	Nombre de cursos
Arenys de Mar	1
Barcelona	7
Castelldefels	1
Figueres	1
Girona	2
Lloret de Mar	1
Martorell	1
El Prat de Llobregat	3
Sabadell	1
Sant Cugat del Vallès	1
Sant Feliu de Guíxols	1
Sant Hilari Sacalm	1
Tàrraga	1
Terrassa	1
Tortosa	1
Vic	1
Vilanova i la Geltrú	2
Total	27

Informació i comunicació

- Servei Català de Voluntariat (voluntariat.org)
 - Inici d'un treball de canvi i remodelació amb la finalitat d'oferir una orientació conforme a l'escenari actual en temes de voluntariat i al potencial públic destinatari. Es defineix *voluntariat.org* com a l'espai web d'informació i servei entorn del voluntariat, les polítiques públiques que desplega el Govern en aquest àmbit, i l'objectiu d'adreçar-se a tots els ciutadans i ciutadanes que volen fer del voluntariat l'expressió de la seva participació en la comunitat, les entitats de voluntariat, les persones voluntàries i les entitats públiques i privades que ja hi treballen o que estiguin interessades a conèixer-lo més.
 - Entrada en funcionament, a finals del mes de maig de 2010, de la nova

estructuració i visualització web que, en bona part, recull l'esperit i les directrius del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat, alhora que permet visualitzar i acostar al públic continguts i informació detallada sobre el voluntariat en tots els seus vessants.

– Dades estadístiques de l'ús del web:

20.665 visites

12.752 visitants únics absoluts (20% tràfic directe; 44,33% llocs web de referència; 35,64% motors de cerca)

103.461 pàgines visitades (59.457 visites úniques)

5,01 de mitjana de pàgines/visita

61,15% de visites noves

00:04:21 de temps mitjà d'estada en el lloc web

• Xarxa associativa i de voluntariat de Catalunya (*xarxanet.org*)

– Plataforma tecnològica que dona suport a les organitzacions no lucratives i a les persones que comparteixen l'interès per l'associacionisme i el voluntariat. Constitueix la porta d'accés principal al món associatiu i de voluntariat, i un punt de trobada, espai d'interacció, de treball i d'aprenentatge en xarxa que permet generar dinàmiques obertes i espontànies de relació entre els diversos agents socials. *Xarxanet.org* és, doncs, una de les respostes a aquestes demandes, promoguda des de la Generalitat de Catalunya, en col·laboració amb diverses associacions, fundacions i federacions del nostre país (en l'actualitat desenvolupen el projecte tretze entitats promotores i quaranta-dues entitats han sol·licitat ser-ne col·laboradores durant l'any 2010; hi ha 11.066 persones subscrites al butlletí setmanal).

– Realització de la campanya "Setmana energia voluntària", del 9 al 19 de desembre, impulsada per *xarxanet.org* i les entitats col·laboradores, amb l'objectiu de promoure i difondre el voluntariat i les entitats de persones voluntàries en el marc de la commemoració del Dia Internacional del Voluntariat.

1.10. Resultats de *xarxanet.org*

Indicadors	Resultats 2009	Resultats 2010	Increment %
d'impacte			
Visites	102.433	198.821	94,10
Usuaris/àries únics	52.486	174.929	233,29
Pàgines vistes	453.666	581.683	28,22

• Publicacions digitals

El bloc de *xarxanet.org* (<http://bloc.xarxanet.org/>) és l'espai d'opinió i reflexió sobre l'actualitat del món associatiu i del voluntariat, en el qual col·laboren diverses persones expertes del sector.

Publicació de seixanta-vuit articles de vint-i-un autors diferents.

S'han fet 33.464 visites, que comporta un increment del 4,07% respecte de l'any 2009.

Increment del 55,60% en el nombre de subscriptors al butlletí *Xarxanet*. S'ha passat de 7.132 persones subscrites en els diferents portals l'any 2009, a 11.066 comptabilitzades el mes de desembre de 2010.

S'han publicat seixanta-vuit articles de vint-i-un autors diferents

1.11. Nombre de persones subscrites al butlletí *Xarxanet*

Butlletí <i>Xarxanet</i>	Nombre de subscriptors ¹
Jurídic	4.168
Econòmic	4.189
Informàtic	4.165
Projectes d'intervenció	4.398
Formació	4.422
Àmbit social	4.423
Àmbit comunitari	4.284
Àmbit ambiental	4.122
Àmbit internacional	4.212
Àmbit cultural	4.351

1. Es pot estar subscrit a més d'un portal.

Canvi de disseny en el butlletí que el fa més modern, més amable i entenedor, i respon millor a les diferents seccions, els portals i els serveis que s'ofereixen des de *xarxanet.org*.

Edició, en versió digital, amb periodicitat quinzenal, del butlletí *A l'Abast*, com a eina d'informació i assessorament per a les associacions i les entitats de voluntariat.

Publicació de vint-i-dos butlletins *A l'Abast* (del número 252 al 273) amb 628 informacions sobre les diferents seccions del butlletí (crides de voluntaris, cursos de formació, recursos, jornades, agenda, subvenció i legislacions), que representa un augment del 14,60% respecte del 2009.

2.872 subscriptors/ores durant el 2010, que representa un increment del 34,71%. Aquest increment coincideix amb l'increment d'usuaris/àries de *xarxanet.org* (web on s'integra el butlletí) i amb l'augment de l'interès pel món de l'associacionisme i el voluntariat.

Hi ha hagut un augment de l'interès pel món de l'associacionisme i el voluntariat

1.12. Informacions publicades per seccions

Secció	Nombre
Notícies de portada	41
Notícies de peu	25
Formació	183
Agenda	150
Crídes	91
Finançament	65
Premis i beques	19
Campanyes	14
Recursos web	13
Intercanvis	-
Novetats editorials/publicacions	9
Concursos	10
Xarxes socials	3
Total	623

2. Desenvolupament i cooperació social

Plans de desenvolupament comunitari (PDC)

Tenen l'objectiu d'afavorir i millorar les condicions de vida de la ciutadania, mitjançant intervencions de caràcter social i comunitari.

• Finançament

- Signatura de convenis amb ajuntaments: Badalona, Figueres, Girona, Igualada, l'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Manresa, Montcada i Reixac, Reus, Rubí, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Molins de Rei, Terrassa, Tarragona, un PDC a la ciutat de Barcelona, Flix, la Roca del Vallès, Cervera, Calaf, Vic, Solsona, Palafrugell, Salt, Banyoles, Cassà de la Selva, Hostalric-Anglès, Valls, Balaguer, Deltebre, Manlleu i Vilassar de Mar.
- Convenis amb consells comarcals: Consell Comarcal del Gironès, Consell Comarcal de la Garrotxa i Consell Comarcal de la Segarra.
- Subvencions amb entitats: Barceloneta de Barcelona, Baró de Viver de Barcelona, les Corts de Barcelona, Besòs-Maresme de Barcelona, Carmel de Barcelona, Nucli Antic de Barcelona, la Salut de Barcelona, Poble Sec de Barcelona, Roquetes de Barcelona, Verdum de Barcelona, Poble Nou de Barcelona, Ciutat Meridiana de Barcelona, Sagrada Família de Barcelona, Sarrià de Barcelona, Navas de Barcelona, Gràcia de Barcelona, Solsonès i Tortosa.
- Contractes amb entitats: Amposta, Alt Urgell i Pallars Jussà.
- Contractes amb la Fundació Pere Tarrés: Badia de Badia del Vallès, Font Santa-Fatjó de Cornellà de Llobregat, Ripoll-60 de Ripoll, la Florida de l'Hospitalet de Llobregat, Joan Carles de Lleida, Pius XII de Lleida, la Font dels Capellans de Manresa, el Xup de Manresa, la Balconada de Manresa, Rubí 128-Ca n'Oriol de Rubí, Espronceda de Sabadell, Arraona de Sabadell, Can Jofresa de Terrassa, Sector II de Terrassa, Sant Llorenç de Terrassa, Can Tusell/Pla de la Bonaire de Terrassa, Pla del Remei de Vic.
- Finançament dels plans de desenvolupament comunitari 2010.

Els PDC del 2010 han tingut un finançament de 2.447.838,63 €

Taula 2.1. Finançament dels plans de desenvolupament comunitari

Institució	Import (€)
Subvencions a entitats	424.225
Subvencions a ens locals	1.502.755,34
Contracte habitatge social	477.360,23
Contractes (negociats, menors, etc.)	43.498,06
Total	2.447.838,63

- Principis i eixos dels PDC:
- la participació democràtica
- la subsidiarietat
- la sostenibilitat
- el partenariat públic/privat
- la corresponsabilitat
- la cogestió
- la transversalitat
- la igualtat d'oportunitats
- la discriminació positiva

–Objectius dels PDC:

Potenciar el desenvolupament comunitari per tal de desencadenar un procés de modificació, millora i identitat en barris, districtes, municipis i comarques, aprofitant les sinergies positives del territori, i optimitzar i racionalitzar els recursos existents tot avaluant el valor afegit en les intervencions.

Millorar la qualitat de vida de les ciutadanes i els ciutadans, promovent el desenvolupament integral de la persona, impulsant iniciatives d'economia social i afavorint el desenvolupament sostenible tant de zones rurals com urbanes.

Fomentar la corresponsabilitat i el compromís de totes les persones i tots els segments de la societat, especialment del teixit associatiu i econòmic, amb l'acompanyament de les administracions.

Desenvolupar les potencialitats individuals i col·lectives per tal d'incrementar el nivell d'autonomia i promoció.

S'intervé en barris, districtes o municipis adequats per la seva configuració, dimensió, estructura o relacions de proximitat amb la ciutadania i, sobretot, perquè són el marc ideal d'aplicació de les polítiques globals, amb la participació dels col·lectius implicats i on es fa possible la transversalitat de les accions.

–Metodologia:

Realització d'un diagnòstic comunitari participatiu com a instrument bàsic per a l'aplicació dels PDC. Aquest estudi fa possible la construcció d'un projecte comú i permet establir uns objectius i marcar unes prioritats d'intervenció. Per realitzar aquest diagnòstic és imprescindible un estudi global de la comunitat que inclogui l'estructura organitzativa del territori i una anàlisi demogràfica de la població, per franges d'edat i per col·lectius, que permeti fer un diagnòstic quantitatiu i qualitatiu i amb propostes d'intervenció. Això es fa tenint en compte la mateixa comunitat i amb el suport de professionals externs.

Implementació de projectes socials que afavoreixin la revitalització del territori, prioritzant els àmbits que s'hagin detectat en la fase de diagnòstic: educació-formació, cultura-lleure, noves tecnologies, inserció sociolaboral, entorn-habitatge, associacionisme, salut, participació ciutadana, etc.

Per dur a terme un PDC cal la implicació, el compromís i la participació de la ciutadania, les administracions, les associacions i els serveis d'un territori, així com els agents socials i econòmics. Els PDC es basen en una societat de cooperació pública-privada entre Administració autonòmica, Administració local i les entitats promotores dels projectes, sense descartar la participació d'altres administracions, institucions, entitats socials i sectors econòmics, comercials i empresarials.

–Participació a través dels paràmetres següents:

Actuació transversal en els diferents àmbits i sectors de la població per afrontar globalment els problemes que genera l'exclusió.

Actuació amb corresponsabilitat entre les administracions i les entitats del territori. Totes treballen conjuntament i són corresponsables, en pla d'igualtat, de les actuacions que es porten a terme.

En el marc d'una estructura organitzativa representada pels diferents nivells de participació i caracteritzada per la pròpia idiosincràsia de cadascun dels

Realització de vuitanta-dos plans de desenvolupament comunitari que engloben cent vuitanta-dos barris

plans: nivell institucional (comissió institucional), nivell tècnic (comissió de seguiment) i nivell operatiu (comissió operativa). Aquesta estructura propicia un marc de treball comú, compartit i interrelacionat.

–Realització de vuitanta-dos plans de desenvolupament comunitari que engloben 182 barris.

–Participació de 1.254 entitats en els 545 projectes vinculats als PDC, amb la col·laboració de 877 serveis del territori.

1.254 entitats han participat en 545 projectes vinculats als PDC, amb la col·laboració de 877 serveis del territori

2.2. Entitats que participen en cadascun dels plans, serveis i projectes que es desenvolupen

Població	Barri	Nombre d'entitats	Nombre de serveis	Nombre de projectes
Alt Urgell – Pallars Jussà	Diversos municipis	8	3	8
Amposta	Ciutat	15	1	1
Badalona	Llefià/Salut Alta	18	20	9
Badalona	Pomar	14	15	8
Badalona	La Pau	25	12	13
Badia	Ciutat	21	15	17
Balaguer	Ciutat	32	10	5
Banyoles	Ciutat	15	8	7
Barcelona	Trinitat Nova	28	15	13
Barcelona	Casc Antic	37	13	6
Barcelona	Barceloneta	17	14	7
Barcelona	Baró de Viver	9	7	7
Barcelona	Besòs/Maresme	26	10	8
Barcelona	Carmel	37	40	3
Barcelona	La Salut	18	20	5
Barcelona	Gràcia	2	1	3
Barcelona	Poble Sec	33	21	13
Barcelona	Navas	18	29	1
Barcelona	Roquetes	27	21	20
Barcelona	Verdum	18	16	8
Barcelona	Les Corts (Sant Ramon, Les Corts, Pedralbes)	28	5	3
Barcelona	Poble Nou	10	6	10
Barcelona	Ciutat Meridiana	18	10	4
Barcelona	Eixample (Sagrada Família)	17	19	5
Barcelona	Sarrià (Vallvidrera, Tibidabo, les Planes, Sarrià, les Tres Torres, el Putget, Sant Gervasi-Galvany)	42	8	2
Calaf	Ciutat	1	1	1
Cassà de la Selva	Ciutat	2	2	3
Cornellà de Llobregat	Fontsanta-Fatjó	7	10	1
Cervera	Ciutat	1	4	2
Deltebre	Ciutat	44	0	2

Actuacions i activitats realitzades
Secretaria d'Acció Ciutadana

Figueres	Zona nord-oest (Culubret, Juncària, Parc Bosc, Turó Baix, el Parc, Sant Joan i Parc Sol)	8	12	15
Flix	Flix ciutat	20	18	8
Girona	Sector est (Font de la Pólvora, Vila Roja, Sant Daniel, Mas Ramada i Creueta)	32	15	15
Girona	Consell Comarcal del Gironès (20 municipis)	25	9	9
Girona	Santa Eugènia i Sant Narcís			10
Hostalric-Anglès	Ciutat	19	19	2
La Roca del Vallès	La Torreta	4	5	4
L'Hospitalet de Llobregat	Pla ciutat (Santa Eulàlia, Bellvitge, Pubilla Cases, Sanfeliu, Sant Josep i Centre)	13	17	15
L'Hospitalet de Llobregat	La Florida	23	16	7
Lleida	Joan Carles	13	13	3
Lleida	Pius XII-Germanor	8	7	4
Lleida	Casc antic	1	1	2
Lleida	Segrià	14	10	4
Manresa	Pla ciutat (Barri Antic, Cots Guix, Pujada Roja, Passeig i Rodalies, Sant Pau, Cal Gravat, Ctra. de Santpedor, Poble Nou, Valldaura, Comptals, Mion Puig-Berenguer, Sagrada Família i Vic Remei)	18	20	6
Manresa	Les Escodines	5	6	4
Manresa	El Xup-Pare Ignasi Puig	13	8	17
Manresa	La Balconada	14	16	13
Manresa	La Font dels Capellans	1	2	23
Manlleu	Ciutat	6	0	4
Molins de Rei	Ciutat	1	1	2
Montcada i Reixac	La Ribera	8	6	15
Palafrugell	Ciutat	2	3	3
Ripoll	Ripoll 60	27	23	8
Olot	Ciutat (Sant Roc, nucli antic i Sant Miquel)	6	20	5
Reus	Sant Josep Obrer	10	20	10
Reus	Gaudí	7	18	11
Ribera d'Ebre	Diversos municipis	7	3	4
Rubí	Can Oriol/Rubí 128	9	6	7
Rubí	El Pinar	4	12	8
Sabadell	Arraona-Merinals-Can Gambús	23	16	5
Sabadell	Espronceda-Campoamor	14	9	10
Salt	Ciutat	28	13	6

Sant Boi de Llobregat	Marianao	16	7	4
Sant Boi de Llobregat	Camps Blancs	8	12	6
Sant Boi de Llobregat	Ciutat Cooperativa-Molí Nou	13	4	2
Santa Coloma de Gramenet	Fondo	1	5	2
Segarra	Diversos municipis	2	2	5
Solsona	Ciutat	3	3	1
Solsonès	Diversos municipis	2	2	4
Tarragona	Sant Ramon i Sant Salvador	34	4	2
Tarragona	Torreforta-Riu Clar	16	24	19
Tàrraga	Ciutat	25	26	2
Terrassa	Sector II (Montserrat, Vilardell i Torressana)	44	15	7
Terrassa	Sant Llorenç	11	15	4
Terrassa	Can Jofresa	11	6	9
Terrassa	Vallparadís/Ca n'Anglada i Can Tusell	10	5	6
Terrassa	Can Tusell/Pla de Bonaire	5	1	8
Tortosa	Ciutat	16	19	3
Valls	Ciutat	36	9	1
Vic	Ciutat	10	0	4
Vic	Pla del Remei	11	13	6
Vilassar de Mar	El Barato	9	5	3
Total		1.254	877	545

2.3. Dades comparatives

Dades comparatives	Any 2009	Any 2010
PDC	69	82
Entitats participants	1.033	1.254
Projectes executats	486	630

Projecte Òmnia

El projecte respon a una demanda social basada en la necessitat d'accedir a les tecnologies de la informació i la comunicació, com a mesura per prevenir i combatre l'exclusió social i amb la voluntat d'impulsar aquest accés a tota la població.

La Direcció General d'Acció Comunitària és la responsable dels continguts socials, metodològics i de dinamització comunitària, i la Direcció General de Societat del Coneixement de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, la responsable dels continguts TIC.

Nombre de punts Òmnia: 124

Despesa del projecte per part del Departament: 2.531.816 €

• Definició de punt Òmnia

–Servei d'accés a les noves tecnologies obert a tothom que s'ofereix en espais i/o equipaments dotats de maquinari i programari informàtic

En acabar l'any 2010 hi ha cent vint-i-quatre punts Òmnia

La despesa del projecte Òmnia ha estat de 2.531.816 €

d'utilització pública i comunitària, i amb el suport d'un professional que dinamitza l'espai i dona suport a les persones. Aquest professional és fonamental per al desenvolupament del projecte a cada territori, i per tal que els punts Òmnia siguin uns espais de relació, de formació, d'informació i de participació en la comunitat.

–Principi que regeix l'accés als punts Òmnia:

Universalitat, és a dir, estan oberts a tothom i de manera específica als col·lectius de persones en risc d'exclusió.

–Finalitat:

Promoure la participació de les persones usuàries en la seva comunitat, afavorir l'autonomia de les persones, educar en el bon ús de les TIC i evitar la fractura digital que el desconeixement de les noves tecnologies pot causar entre la ciutadania.

Des d'aquest espai es detecten les necessitats d'aprenentatge individuals i col·lectives i es promou l'adquisició de coneixement compartit, utilitzant un model educatiu d'intervenció que fomenta la socialització i la integració social, i transmet valors democràtics, solidaris i participatius.

• Objectius

–Impulsar la participació del teixit associatiu, dels serveis i del conjunt de la població per tal d'afavorir les relacions interpersonals i la vinculació de les persones a la comunitat.

–Desenvolupar les habilitats i les capacitats personals i ocupacionals dels usuaris i usuàries a través de l'accés a les noves tecnologies i de processos de formació i reciclatge.

–Impulsar l'acció coordinada entre el món associatiu, el voluntariat, les entitats gestores sense ànim de lucre i l'acció institucional, per tal de sumar esforços de forma territorialitzada.

–Dinamitzar les diferents associacions de barri perquè accedeixin a la societat de la informació, per tal de millorar-ne les actuacions i participar en la prevenció i la lluita contra l'exclusió social, i promoure i reforçar les xarxes existents per afavorir la cohesió social.

• Línies d'actuació

Potenciació de tres línies transversals d'actuació per aconseguir els objectius plantejats:

–Línia d'ús comunitari: és la línia que caracteritza més la filosofia del projecte, ja que ofereix espais i suport d'accessibilitat per a tothom. L'ús comunitari fa referència a dos fets diferents: el lliure accés per a tothom (persones individuals, entitats, grups i col·lectius) i un espai per a l'ús de la comunitat, que ha de servir per generar dinàmiques de cohesió social i intercanvi dins dels territoris.

–Línia d'inserció social i laboral: amb el desenvolupament d'aquesta línia, Òmnia esdevé un recurs que permet augmentar l'ocupabilitat de les persones. D'una banda, ofereix eines formatives, suport en la recerca de feina i l'aprenentatge de l'elaboració del currículum, i, d'una altra, estableix una coordinació estreta amb els serveis d'orientació sociolaboral del territori, entre els quals hi ha el programa Aprendre a Aprendre, finançat per la Direcció General d'Acció Comunitària.

–Línia de formació: aquesta línia vol garantir que totes les persones, en especial aquelles amb més dificultats d'accés a les TIC, puguin formar-se en el camp de les tecnologies de la informació i la comunicació, i evitar així

un nou factor d'exclusió social. Es desenvolupen tallers monogràfics de curta durada que permeten oferir uns itineraris formatius més amplis i flexibles; no obstant això, la vessant educativa i formativa està implícita en qualsevol activitat que es desenvolupa en el marc del projecte Òmnia.

- Col·lectius destinataris del projecte

- Persones que per problemes socioeconòmics no poden disposar d'un ordinador a casa.
- Infants i joves en risc social o no, que troben en l'Òmnia una oportunitat per divertir-se, formant-se i relacionant-se, i que a partir de les diferents activitats van adquirint més coneixement de les TIC.
- Dones mestresses de casa que no tenen cap coneixement d'informàtica i que troben en l'Òmnia espais de relació i d'aprenentatge de les noves tecnologies.
- Dones en edat laboral que troben en l'Òmnia una oportunitat per formar-se i reciclar-se, a més de noves possibilitats de trobar feina.
- Persones immigrades que accedeixen al projecte per formar-se i cercar feina.
- Gent gran interessada a aprendre informàtica.
- Grups i persones amb dificultats especials derivades pels professionals que treballen als diferents serveis del territori.
- Entitats del territori que troben al punt Òmnia eines i recursos que els permeten desenvolupar millor la seva tasca de gestió i de planificació i l'execució d'activitats, i també un espai on poden cercar informació, elaborar material de difusió i disposar d'eines que els faciliten la feina de gestió de la mateixa entitat.

- Comunitat virtual: Xarxa Òmnia

La Xarxa Òmnia és una comunitat de persones, entitats i institucions implicades en el projecte.

Compta amb un espai virtual, el portal www.xarxa-omnia.org, de visualització del projecte, de participació, intercanvi i treball col·laboratiu, on es poden veure totes les informacions actuals en relació amb l'activitat que es desenvolupen els punts Òmnia.

- Actuacions destacades al llarg del 2010

- Formació Òmnia

Formació inicial:

Realitzada de forma conjunta entre l'Oficina Tècnica del projecte Òmnia i la Direcció General d'Acció Cívica i la Direcció General d'Acció Comunitària, amb la participació de l'Oficina de Dinamització Comunitària. S'adreça a les persones dinamitzadores que comencen a treballar en el projecte. Atesos els canvis continus de persones dinamitzadores, la formació inicial s'ha de fer com a mínim un cop al mes. El 2010 s'han realitzat catorze formacions inicials, i hi han participat un total de quaranta-cinc persones. L'objectiu d'aquesta formació és donar a conèixer als nous dinamitzadors les seves funcions, els espais de treball col·laboratiu i participació, el web Òmnia i altres aspectes tècnics.

Curs d'extensió universitària de dinamització i educació en l'ús social de les TIC:

Aquest curs, gestionat per l'Institut de Formació Pere Tarrés, que forma part de la Universitat Ramon Llull, s'adreça a totes les persones dinamitzadores del projecte i ha constatat de vuit mòduls: tècniques i recursos per al

treball amb persones, grups i col·lectius; didàctiques i metodologies aplicades al treball amb les TIC; la gestió dels projectes educatius; ètica aplicada a la informàtica; manteniment de sistemes I; manteniment de sistemes II; edició digital I, i edició digital II. Al llarg de 2010 hi han participat un total de quaranta-sis persones.

Formació comunitària:

Planificada i duta a terme des del Servei de Desenvolupament i Cooperació Social, pensada des de la transversalitat entre els diferents programes i projectes que es duen a terme, i adreçada als tècnics i tècniques que hi treballen: PDC, Òmnia, Aprenere a Aprenere i Pla integral del poble gitano. En el disseny i l'organització d'aquesta formació s'ha comptat amb la participació de l'Oficina de Dinamització Comunitària del projecte Òmnia i amb la documentació audiovisual de les sessions de l'Oficina Tècnica.

El nombre de persones dinamitzadores de les diferents demarcacions territorials que han participat en la formació comunitària ha estat el següent:

1a sessió: 238 professionals

2a sessió: 209 professionals

Jornada de cloenda: 164 professionals

A més a més, s'ha comptat amb la participació de tècnics i tècniques que treballen en el projecte Òmnia, tant de la Direcció General d'Acció Comunitària com de l'Oficina de Dinamització Comunitària i de l'Oficina Tècnica.

–Jornada de la Internet Social: organitzada per la Secretaria d'Acció Ciutadana i la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació. S'ha celebrat el 30 de desembre al Citilab de Cornellà de Llobregat i hi van participar 150 professionals dels punts Òmnia i de la resta de punts de la Xarxa Punt TIC. Els continguts van ser:

–Presentació oficial del Museu Virtual del Poble Gitano per part del conseller de Governació i Administracions Públiques, Jordi Ausàs.

–Conferència a càrrec de Dolors Reig: "Comunitats i construcció col·lectiva de coneixement a la web social: noves oportunitats".

–Presentació de cinc taules d'experiències per part del personal tècnic de punts Òmnia, altres punts TIC, i altres programes i projectes que treballen entorn dels eixos d'ocupabilitat, voluntariat, accessibilitat, xarxa i ACTIC.

Del total d'usuaris, hi havia 1.433 persones comunitàries, 1.195 extracomunitàries, 1.035 d'ètnia gitana, 727 patien alguna discapacitat psíquica, i 228 patien discapacitat física.

Programa Aprenere a Aprenere

Consisteix en un servei d'orientació i inserció sociolaboral que té com a finalitat aconseguir la capacització dels ciutadans i ciutadanes per ser autònoms i eficaços en la recerca activa de feina i en la seva incorporació sociolaboral i, prioritàriament, atendre els residents en barris que tenen uns indicadors socials inferiors a la mitjana del país.

L'import d'aquest programa l'any 2010 ha estat de 626.130 €.

El programa Aprenere a Aprenere es defineix per la seva ubicació territorial en dotze barris on la població pateix dèficits o dificultats socioeconòmiques.

L'import del programa d'orientació i inserció sociolaboral l'any 2010 ha estat de 626.130 €

ques. Totes les seus del programa estan ubicades en casals cívics i es treballa en coordinació amb altres programes de la Direcció General d'Acció Comunitària, a excepció del punt de Gavà i Trinitat Nova, ubicats a les associacions de veïns.

2.4. Persones ateses el 2010 mitjançant els serveis del programa Aprendre a Aprendre

Municipi	Barri	Seu territorial	Persones ateses (any 2009)	Persones ateses (any 2010)
Badalona	Pomar	Casal Cívic Pomar	302	372
Badalona	Sant Roc	Casal Cívic Sant Roc	562	578
Terrassa	Pla de Bonaire	Casal Cívic Pla de Bonaire	299	364
Cornellà	Fontsanta	Casal Cívic Fontsanta	303	335
Sant Boi	Camps Blancs	Casal Cívic Camps Blancs	293	305
L'Hospitalet de Llobregat	Gornal	Casal Cívic Gornal	520	548
Tarragona	Camp Clar/Riu Clar	Casal Esportiu Riu Clar	603	721
Reus	Sant Josep Obrer	Casal Cívic Sant Josep Obrer	941	894
Lleida	La Mariola	Casal Cívic Blocs Joan Carles	668	628
Igualada	Montserrat	Casal Cívic Montserrat	399	504
Barcelona	Trinitat Nova	AV Trinitat Nova	592	578
Gavà	Masia Espinós	Centre Cívic Masia Espinós	90	104
Total			5.572	5.931

2.5. Baixes del programa Aprendre a Aprendre. 2010

Baixes	Nombre	%
Baixes	4.642	81
Baixes per inserció	1.082	19
Contactes empreses	620	-
Ofertes laborals gestionades	605	-

3. Programa de subvencions

• Subvencions per a entitats

Subvencions pluriennals a entitats sense ànim de lucre per a projectes d'actuacions i d'activitats cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat (Ordre GAP/127/2010, d'1 de març).

–Objecte:

Ajuts a entitats sense afany de lucre que realitzin durant el 2010 projectes d'actuacions cíviques, comunitàries i de foment del voluntariat o activitats vinculades a l'àmbit competencial de la Secretaria d'Acció Ciutadana.

Dotació econòmica:

2.472.222,22 €, dels quals 2.225.000 € van a càrrec del pressupost de 2010, i 247.222,22 €, a càrrec del 2011.

Dotació econòmica: 2.225.000 € a càrrec del pressupost de 2010, i 247.222,22 € a càrrec del 2011

Gestió:

1.887 expedients, dels quals 1.391 han obtingut subvenció.

496 sol·licituds denegades pels motius següents:

414 no assolixen la puntuació mínima necessària d'acord amb els criteris de valoració dels projectes que estableixen les bases reguladores de la convocatòria.

63 no són admeses per haver entrat fora del termini màxim establert o per no complir algun dels requisits obligatoris per participar en la convocatòria.

19 desisteixen de la sol·licitud en no completar-la o esmenar-la a requeriment de la Secretaria d'Acció Ciutadana.

–Import atorgat: 2.459.822,22 €, distribuïts de la forma següent:

2.213.840,00 €, a càrrec del 2010, a abonar en concepte de bestreta.

245.982,22 €, a càrrec de 2011 per al pagament del 10% restant de la subvenció.

Subvenció màxima atorgada: 71.500 €

Subvenció mínima atorgada: 200 €

Dels 1.887 expedients gestionats, 1.391 han obtingut subvenció

3.1. Subvencions per a entitats

	Fundacions (87 entitats)		Associacions (1.034 entitats)	
	Projectes	Total subvenció (€)	Projectes	Total subvenció (€)
Actuacions cíviques i socials	37	85.700	1.181	1.600.272,22
Foment del voluntariat	32	78.900	61	123.300
Intervenció i inclusió social	30	210.650	104	361.000
Total	99	375.250	1.346	2.084.572,22

- Subvencions a entitats del tercer sector i altres fundacions i entitats sense ànim de lucre per a la conservació, millora, adquisició i construcció de patrimoni propi (Ordre GAP/168/2010, de 22 de març).

–Objecte:

Finançament, mitjançant l'atorgament de préstecs directes, de les inversions per part d'entitats del tercer sector i d'altres entitats i/o fundacions sense ànim de lucre en la conservació, millora, adquisició i construcció de patrimoni propi.

–Dotació econòmica: 4.975.000,00 €.

–Gestió de 44 expedients, dels quals 14 han obtingut subvenció.

–30 sol·licituds denegades pels motius següents:

Nou no assolixen la puntuació mínima necessària d'acord amb els criteris de valoració dels projectes que estableixen les bases reguladores de la convocatòria.

Disset no són admeses per no complir algun dels requisits obligatoris per participar en la convocatòria o haver entrat fora del termini màxim establert. Quatre desisteixen de la sol·licitud en no completar o esmenar la sol·licitud a requeriment de la Secretaria d'Acció Ciutadana.

La dotació econòmica per a entitats del tercer sector, fundacions i entitats sense ànim de lucre per conservar, millorar, adquirir i construir patrimoni propi ha estat de 4.975.000 €

3.2. Subvencions per a entitats del tercer sector i altres fundacions i entitats sense ànim de lucre

	Projectes aprovats	Total subvenció (€)
Obres de construcció d'equipaments	2	675.000
Obres d'adequació i reforma de locals	8	2.800.000
Compra d'equipaments i/o solars	4	1.500.000
Total	14	4.975.000

3.3. Entitats beneficiàries

Entitat beneficiària	Projecte	Total subvenció (€)
Societat Cultural Sant Jaume de Premià de Dalt	Obres d'adequació i reforma de locals	300.000
Associació Esclat	Obres de construcció de l'edifici: compliment normativa vigent sobre accessibilitat i condicions d'higiene	275.000
Arrels Fundació	Obres d'adequació i reforma de locals	200.000
Centre Catòlic Sant Vicenç dels Horts	Obres d'adequació i reforma de locals	200.000
Fundación para la Educación en el Tiempo Libre y la Acción Social Pere Tarrés	Compra d'equipaments destinats a activitats de lleure	600.000
Fundació Pere Tarrés	Primera part d'obres de construcció d'una nova casa de colònies	1.100.000
Lluïsos d'Horta	Obres d'adequació i reforma de locals	200.000
Casino de Caldes, Fundació Privada	Obres d'adequació i reforma de locals	300.000
Fundació Lar per a Malalts Mentals	Compra d'equipament	200.000
Associació Pro Disminuïts Santa Oliva	Compra d'equipament	200.000
Fundació Salarich-Calderer	Obres d'adequació i reforma de locals	200.000
Fundació Marianao-CIJM	Compra i adequació d'un local per a equipament social	500.000
Associació Vallès Amics de la Neurologia	Obres de construcció Centre AVAN: fase II	400.000
Càritas Diocesana d'Urgell	Obres d'adequació i reforma de locals	300.000
Total		4.975.000

–Import atorgat: 4.975.000 €.

–Deu entitats beneficiàries han formalitzat operacions del préstec corresponent amb l'Institut Català de Finances.

Convenis

- Convenis pluriennals per realitzar projectes de caràcter cívic, comunitari i de foment del voluntariat

Continuen vigents els vuitanta-un convenis pluriennals signats l'any 2009, per al període 2009 – 2011, arran de les subvencions atorgades en el marc de la convocatòria de 2009, dins de la Línia 1.

Dotació total: 3.700.000 €

Continuen vigents vuitanta-un convenis per una dotació total de 3.700.000 €

3.4. Convenis pluriennals per a fundacions i associacions

	Fundacions (18 entitats)		Associacions (63 entitats)	
	Projectes	Total subvenció (€)	Projectes	Total subvenció (€)
Actuacions cíviques i socials	9	433.437	38	1.415.944,50
Foment del voluntariat	11	185.238	26	675.155,50
Intervenció i inclusió social	6	191.225	27	799.000
Total	26	809.900	91	2.890.100

- Convenis interdepartamentals

Continuació del desenvolupament dels projectes inclosos en els cinc convenis marc signats l'any 2008, en el qual han participat, a més del Departament de Governació i Administracions Públiques, els departaments d'Educació, Salut, Acció Social i Ciutadania, Medi Ambient i Habitatge.

Distribució per entitats:

3.5. Convenis interdepartamentals, per entitat beneficiària

Entitat beneficiària	Total subvenció (€)
Escoltes Catalans	99.935
Minyons Escoltes i Guies de Sant Jordi	210.657
Moviment Laic i Progressista	221.744
Fundació Catalana de l'Esplai	738.735
Fundació Pere Tarrés	504.909
Total	1.775.980

- Subvencions per a ens locals

–Publicació d'una convocatòria específica per als ens locals per a la cooperació interadministrativa en matèria d'actuacions comunitàries. Les subvencions concedides són de caràcter pluriennal.

–Formalització d'un conveni de col·laboració amb cadascun dels ens locals que ha rebut subvenció per al període 2010 – 2012.

–Ordre GAP/126/2010, d'1 de març.

Objecte:

Concessió d'ajuts a ens locals que duen a terme projectes en matèria d'actuacions comunitàries d'intervenció i inclusió social durant el període 2010 – 2012.

Dotació econòmica: 7.665.000 €, distribuïts en 2.555.000 € per a cadascuna de les anualitats (2010, 2011 i 2012).

Gestió de 59 expedients: 50 ajuntaments i 9 consells comarcals.

Ajuts per a ens locals per a projectes comunitaris d'intervenció i inclusió social

7.665.000 €, distribuïts en les anualitats 2010, 2011 i 2012, amb un import de 2.555.000 € cadascuna

55 subvencions atorgades a ens locals, de les quals 51 han signat un conveni de col·laboració pluriennal (44 ajuntaments i 7 consells comarcals).

Quatre sol·licituds denegades pels motius següents:

Dues van entrar fora del termini de sol·licitud establert a la convocatòria

Dos desistiments

Import atorgat: 7.651.000,00 €, distribuïts de la manera següent:

2.555.000,00 € per al 2010

2.548.000,00 € per a 2011

2.548.000,00 € per al 2012

3.6. Subvencions a ens locals

	Ajuntaments (46 ens)		Consells comarcals (9 ens)	
	Projectes	Total subvenció (€)	Projectes	Total subvenció (€)
Intervenció i atenció a la comunitat gitana	12	382.399,63	1	21.240
Actuacions comunitàries d'inclusió social en barris d'àmbit veïnal	41	1.970.893,64	8	180.466,73
Total	53	2.353.293,27	9	201.706,73

Cinquanta-un convenis formalitzats:

Dues renúncies d'ajuntaments

Dos consells comarcals han renunciat expressament a la subvenció, per la qual cosa no han arribat a signar el conveni.

3.7. Convenis formalitzats, per ens beneficiari

Ens beneficiari	Total subvenció (€)
Ajuntament d'Arenys de Mar	7.560
Ajuntament de Badalona	237.800
Ajuntament de Banyoles	48.060
Ajuntament de Barcelona	205.171,49
Ajuntament de Calaf	8.000
Ajuntament de Cardedeu	10.000
Ajuntament de Cassà de la Selva	12.780
Ajuntament de Deltebre	25.000
Ajuntament de Figueres	75.330
Ajuntament de Flix	21.780
Ajuntament de Gavà	235.000
Ajuntament de Girona	138.600
Ajuntament de la Roca del Vallès	11.070
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	95.130
Ajuntament de Lleida	47.140
Ajuntament de Manlleu	47.700
Ajuntament de Manresa	119.070
Ajuntament de Mataró	37.500
Ajuntament de Molins de Rei	13.950
Ajuntament de Montcada i Reixac	40.670
Ajuntament de Palafrugell	10.000
Ajuntament de Reus	61.000

Ajuntament de Ripoll	11.000
Ajuntament de Rubí	45.580
Ajuntament de Sabadell	22.140
Ajuntament de Salt	16.560
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	43.110
Ajuntament de Sant Andreu de la Barca	9.000
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	62.300
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	45.000
Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia	10.000
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	58.218,50
Ajuntament de Solsona	15.000
Ajuntament de Tarragona	60.000
Ajuntament de Tàrraga	33.000
Ajuntament de Terrassa	68.220
Ajuntament de Valls	15.000
Ajuntament de Viladecans	18.900
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	27.000
Ajuntament de Vilassar de Mar	15.840
Ajuntament del Prat de Llobregat	181.800
Ajuntament d'Esparreguera	12.000
Ajuntament d'Òdena	9.000
Ajuntament d'Olot	50.130
Consell Comarcal de la Noguera	18.000
Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre	7.200
Consell Comarcal de la Segarra	45.700
Consell Comarcal de la Selva	24.000
Consell Comarcal del Baix Camp	26.276,73
Consell Comarcal del Gironès	38.790
Consell Comarcal del Maresme	21.240
Total	2.518.316,82

4. Pla integral del poble gitano

• Pla integral del poble gitano 2009-2013

Dóna continuïtat al primer Pla integral del poble gitano de Catalunya 2005 – 2008. Alguns dels resultats del primer Pla, han estat la posada en marxa del projecte Promotors i Promotores Escolars, l'ensenyament de la llengua romaní, o la visibilització de la cultura gitana als centres educatius.

El nou Pla s'ha elaborat entre el juny del 2008 i el juny del 2009, en estreta col·laboració amb les associacions gitanes i amb tots els departaments del Govern.

El 30 de juny de 2009 el Govern aprova el Pla, tot informant-ne el Parlament, com a institució que va fer l'encàrrec inicialment. El nou Pla ha dut a terme una renovació dels càrrecs dels òrgans col·legiats, entre els quals es troben les entitats gitanes del Consell Assessor, incorporant més representants entre les dones i el jovent.

–Dotació econòmica de la nova edició del Pla 2009 – 2013: 17.760.206,90 €.

–Nombre d'actuacions: 106.

–Dotació econòmica 2010: 3.547.000 €, provinents de diversos departaments de la Generalitat (el Departament de Governació i Administracions Públiques fa l'aportació més gran: 2.158.415 €; Educació: 956.387 €;

Treball: 147.000 €; Interior i Relacions Institucionals i Participació:

70.986 €; Acció Social i Ciutadania: 67.000 €, provinents de les secretaries

La dotació econòmica per desenvolupar el Pla integral del poble gitano per al període 2009-2013 és de 17.760.206,90 €

La dotació econòmica per desenvolupar el Pla integral del poble gitano per a l'any 2010 ha estat de 3.547.000 €

d'Immigració, Joventut i Infància, així com de l'Institut Català de les Dones).

–Recursos econòmics previstos per a la resta d'anys:

Any 2011: 3.550.779,98 €

Any 2012: 3.553.879,98 €

Any 2013: 3.553.879,98 €

–Impuls de 106 actuacions, incloses en setze àmbits de treball: acció social i ciutadania, comerç, cultura, dones i polítiques de gènere, educació, esport, habitatge, política lingüística, justícia, participació, joventut, rehabilitació de nuclis antics, salut, seguretat pública, sostenibilitat i treball.

–Objectiu de les actuacions transversals incloses a les línies estratègiques: visibilitzar les persones gitanes en tots els àmbits de la societat. El Pla impulsa mesures per equiparar-les amb la resta de la ciutadania, com ara l'accés o la promoció en el mercat laboral, l'habitatge, l'educació i els estudis universitaris.

–Modificació de la forma de treballar amb les persones gitanes. Destaca la tasca social, molt necessària i tinguda en compte. S'ha intensificat un treball des del punt de vista cultural en els àmbits educatius, d'identitat i de participació.

–Projectes més remarcables:

Promotors/ores escolars:

Tretze promotors/res gitanos, vinculats directament al Departament d'Educació. Actuen a les àrees següents: Barcelona (Gràcia, Sants i Nou Barris), Badalona, l'Hospitalet de Llobregat (Gornal), Reus, Tarragona, Figueres, Girona, Terrassa i Sabadell, Gavà, Sant Boi de Llobregat, el Prat de Llobregat (Sant Cosme) i Lleida. Les seves funcions principals són: incrementar l'èxit educatiu de l'alumnat gitano, afavorir la participació de les famílies en el centre i reduir l'absentisme escolar.

Mediació sociocultural:

S'ha realitzat a quatre municipis. Són tres projectes de mediació, en conveni amb diferents ajuntaments. Format per un equip de tres mediadors/ores gitanos, presents als municipis de Terrassa, CC Maresme i Viladecans. Les seves funcions principals són: promoure l'accés de les persones gitanes del barri als diferents àmbits de participació i oferir un pont de comunicació entre els diferents organismes i actors socials del barri -excepte els escolars- i la població gitana.

Mediació cívica i comunitària:

Sis persones gitanes amb un àmbit d'actuació a tot Catalunya (per demarcacions). Funcions principals: prevenir situacions susceptibles de conflicte de convivència entre la població gitana i no gitana, intervenir en casos de problemes de convivència, i establir diàleg amb totes les parts implicades al territori.

3a edició del Curs de romaní Romani Skola:

Dividit en dos nivells – grups. Hi ha més de trenta alumnes gitanos en formació, de diferents edats i nivells educatius. Objectiu: recuperar la llengua romaní, reivindicar el dret a la diferència lingüística i crear una xarxa per tal de difondre aquesta llengua minoritària i desconeguda al nostre país també per les persones gitanes. Com a

novetat de la 3a edició, s'ha plantejat oferir dos cursos més d'iniciació a la llengua romaní, en què els professors fossin els mateixos alumnes de les edicions passades, amb l'objectiu de difondre l'ús d'aquesta llengua, assegurar la formació en els diferents territoris de Catalunya i diversificar l'oferta formativa.

**S'ha dut a terme la 3a edició del
Curs de romaní Romani Skola**

Museu virtual del poble gitano:

L'objectiu és la difusió de la cultura gitana. S'ha presentat el 30 de setembre de 2010 al Citilab de Cornellà de Llobregat, emmarcat dins la Jornada de la Internet Social. Hi han assistit un total de 158 persones, algunes són expertes que han participat en el projecte i d'altres representants d'entitats gitanes.

Fundació Institut de Cultura del Poble Gitano:

L'objectiu és difondre, preservar, potenciar i afavorir la cultura gitana a Catalunya. S'ha elaborat el pla estratègic de la fundació i la documentació preceptiva que estableix l'acord de Govern del 23 de setembre de 2008 per a la creació d'entitats del sector públic de la Generalitat. Els estatuts de la futura Fundació s'han elaborat en col·laboració amb el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació.

Exposicions per potenciar una imatge positiva del poble gitano i lluitar contra els estereotips i prejudicis:

El Pla compta amb exposicions itinerants a disposició de qualsevol ajuntament, barri, centre educatiu, centre cívic, biblioteca, etc., que les vulgui sol·licitar, de manera gratuïta i amb la possibilitat d'organitzar també alguna xerrada o conferència. Aquestes exposicions són:

"Dones i gitanes": el pressupost global ha estat de 14.572 €.

"Els moviments socials gitanos a Catalunya": el pressupost executat ha estat de 30.840,80 €.

Maleta pedagògica del poble gitano:

S'ha presentat el 2 d'octubre de 2010 en el marc de la jornada L'Èxit Educatiu de l'Alumnat del Poble Gitano, que el Departament d'Educació ha organitzat a l'INEFC, adreçada a professorat novell de primària i secundària que treballa amb població gitana a les aules. S'han editat els diferents materials que la conformen: *Amaró*, material i recursos per a adolescents i joves (12-18 anys); *Guia pedagògica. Aprenem amb el poble gitano*; *I Xurdelin. Iniciació a la llengua romaní*, i *Benvingut Emili!* (còmic). La maleta pedagògica s'ha distribuït en uns dos-cents centres educatius del territori català.

I Congrés Internacional de Dones Gitanes: les Altres Dones. Organitzat pel Departament de Governació i Administracions Públiques, conjuntament amb l'associació gitana de dones Drom Kotar Mestipen, ha tingut lloc els dies 8, 9 i 10 d'octubre de 2010 al CaixaForum de Barcelona. Hi han participat l'Obra social "la Caixa", el Ministeri de Sanitat i Política Social, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, la Direcció General de Participació Ciutadana i l'Institut Català de les Dones; i ha comptat amb l'assistència de més de tres-cents dones gitanes d'arreu de Catalunya, de l'Estat espanyol i de diversos països europeus (Àustria, Bulgària, França, Grècia, Holanda, Hongria, Irlanda, Regne Unit, Itàlia, Macedònia, Portugal, República Txeca, Sèrbia i Ucraïna).

**S'ha dut a terme el I Congrés
Internacional de Dones Gitanes**

–Altres recursos del Pla integral del poble gitano:

Curs de formació de voluntariat:

Dirigit a entitats i municipis, amb la possibilitat de territorialitzar-lo en funció de la demanda. L'objectiu és afavorir l'adquisició de destreses i coneixements en matèria de gestió d'entitats per tal de fomentar l'accés de les dones gitanes als diferents espais de participació democràtica, fomentant així una participació de qualitat.

Punts Òmnia gestionats per associacions gitanes a barris amb presència important de població gitana.

Posada en marxa de deu grups de treball (cultura, identitat i història; imatge social i mitjans de comunicació; educació i formació; treball; salut; dona gitana i polítiques de gènere i igualtat; justícia i seguretat ciutadana; participació social, drets humans i civils; habitatge i urbanisme; tecnologies de la informació i coneixement; acció social, i joventut i esports) i crearà comissions territorials que tractaran els mateixos temes per tal de generar més participació als barris i municipis.

Inclusió de la cultura gitana al currículum educatiu.

Accions de suport per incorporar les persones gitanes als serveis generals per a la ciutadania.

Coordinació interdepartamental entorn del col·lectiu de persones gitanes d'origen immigrant.

Mediació civicocomunitaria.

Programa de suport a les organitzacions gitanes: suport i difusió per a l'edició de materials divulgatius, organització d'actes com ara el Dia Internacional del Poble Gitano, organització de jornades i premis, i difusió i foment de la comunicació. Despesa global: 48.925 €.

Subvencions per a projectes d'actuacions comunitàries, cíviques i del voluntariat: finançament a quaranta-quatre entitats gitanes i progitanes per un total de 774.830 € (incloent-hi nou convenis pluriennals per un import de 551.330 €) dins el programa de suport a les associacions gitanes i entitats que treballen pel poble gitano a Catalunya, amb el qual s'han finançat projectes d'intervenció socioeducatius i de desenvolupament del moviment associatiu del poble gitano.

Subvencions a ens locals per al desenvolupament de projectes amb el poble gitano. Finançament a setze municipis, amb una despesa global de 861.693,64 €, que han revertit en projectes de mediació sociocultural, en l'elaboració i execució de plans integrals locals per al poble gitano i en l'execució de plans i polítiques actives en barris en procés de transformació social.

Elaboració del treball de recerca sobre la història dels gitanos catalans, publicat a la revista *Sàpiens* el 2009, i distribució de 5.350 exemplars d'aquesta revista en diferents entitats, biblioteques, ajuntaments, universitats i centres educatius durant el 2010.

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació

La Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació té com a eixos bàsics d'actuació els establerts en el Decret 205/2007, de 18 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Governació i Administracions Públiques*.

Orgànicament, la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació s'estructura en la Direcció General de la Societat de la Informació i la Direcció General de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions.

Secretaria de Telecomunicacions i
 Societat de la Informació
Jordi Bosch i Garcia

Direcció General de la Societat de la
 Informació
Josué Sallent i Ribes

Direcció General de Xarxes i
 Infraestructures de Telecomunicacions
Josep Ramon Ferrer i Escoda

Direcció General de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions

• La Direcció General de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions té com a objectiu estendre i facilitar l'accés de les xarxes de telecomunicacions a tota la població de Catalunya. En aquest sentit, s'ha treballat per posicionar Catalunya com a nació capdavantera en aquest àmbit.

1. Desplegament de les noves competències en matèria de comunicacions electròniques en el marc de l'Estatut d'autonomia Catalunya

- En aquesta legislatura s'han assolit noves competències que durant l'any 2010 s'han concretat en les actuacions següents:
 - Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (RTIC).
 - Infraestructures comunes de telecomunicacions (ICT).
 - Control i inspecció de domini públic radioelèctric. Ús de la banda ciutadana CB-27 i radioaficionats.

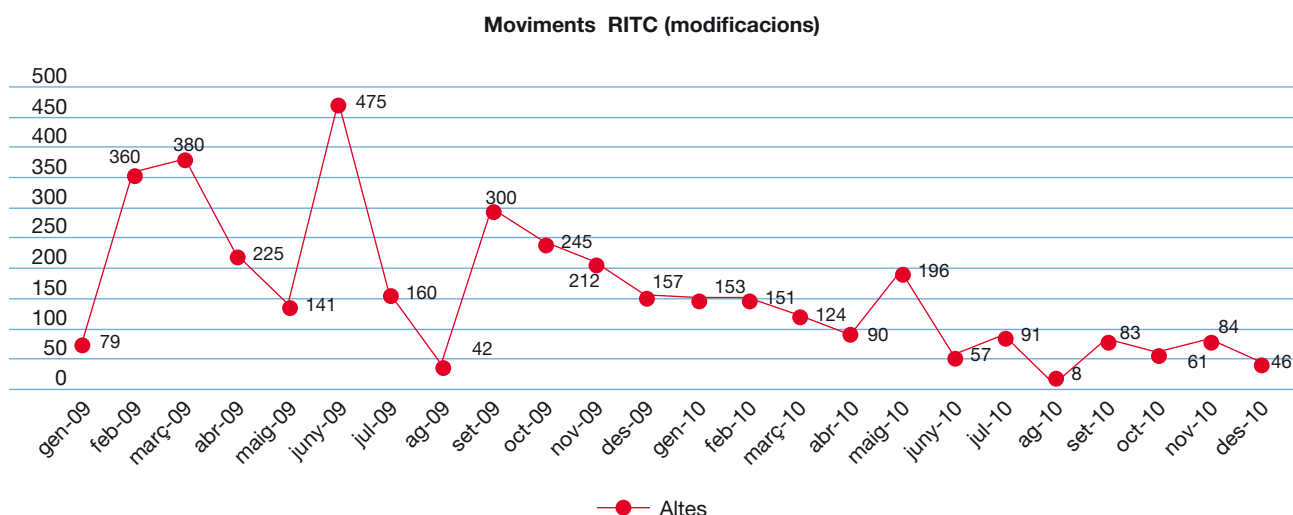
1.1. Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (RTIC)

- Desenvolupament de les tasques de gestió del Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya: tramitació d'altres, baixes i modificacions del registre, que compta, a finals de 2010, amb 1.463 empreses inscrites.

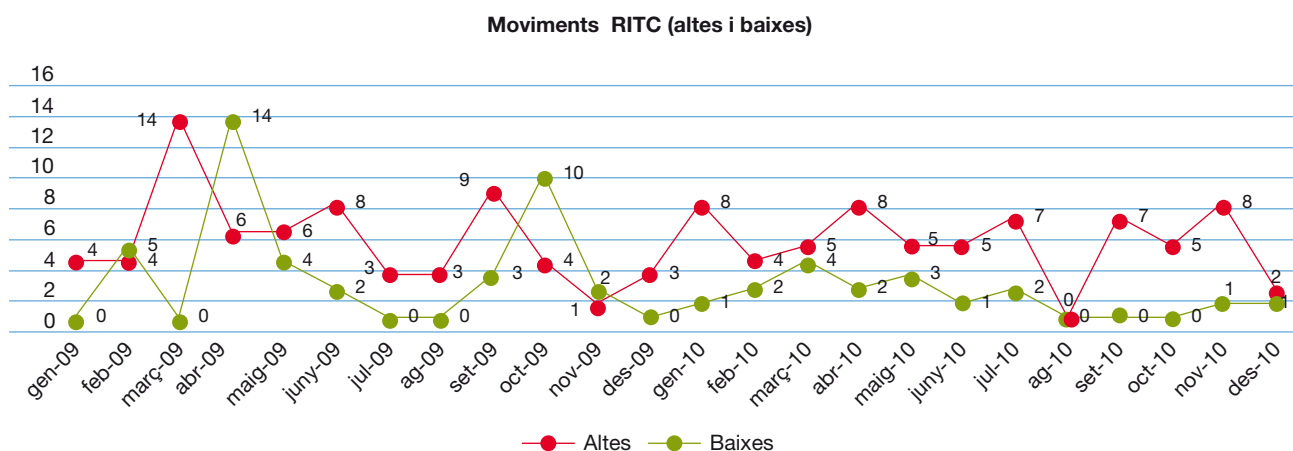
Gestió del Registre d'instal·ladors de telecomunicacions amb 1.463 empreses inscrites

* Vegeu l'apartat 1.1 "Regulació i funcions".

1.1.1. Moviments del Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (modificacions)



1.1.2. Moviments del Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (altes i baixes)



1.2. Infraestructures comunes de telecomunicacions (ICT)

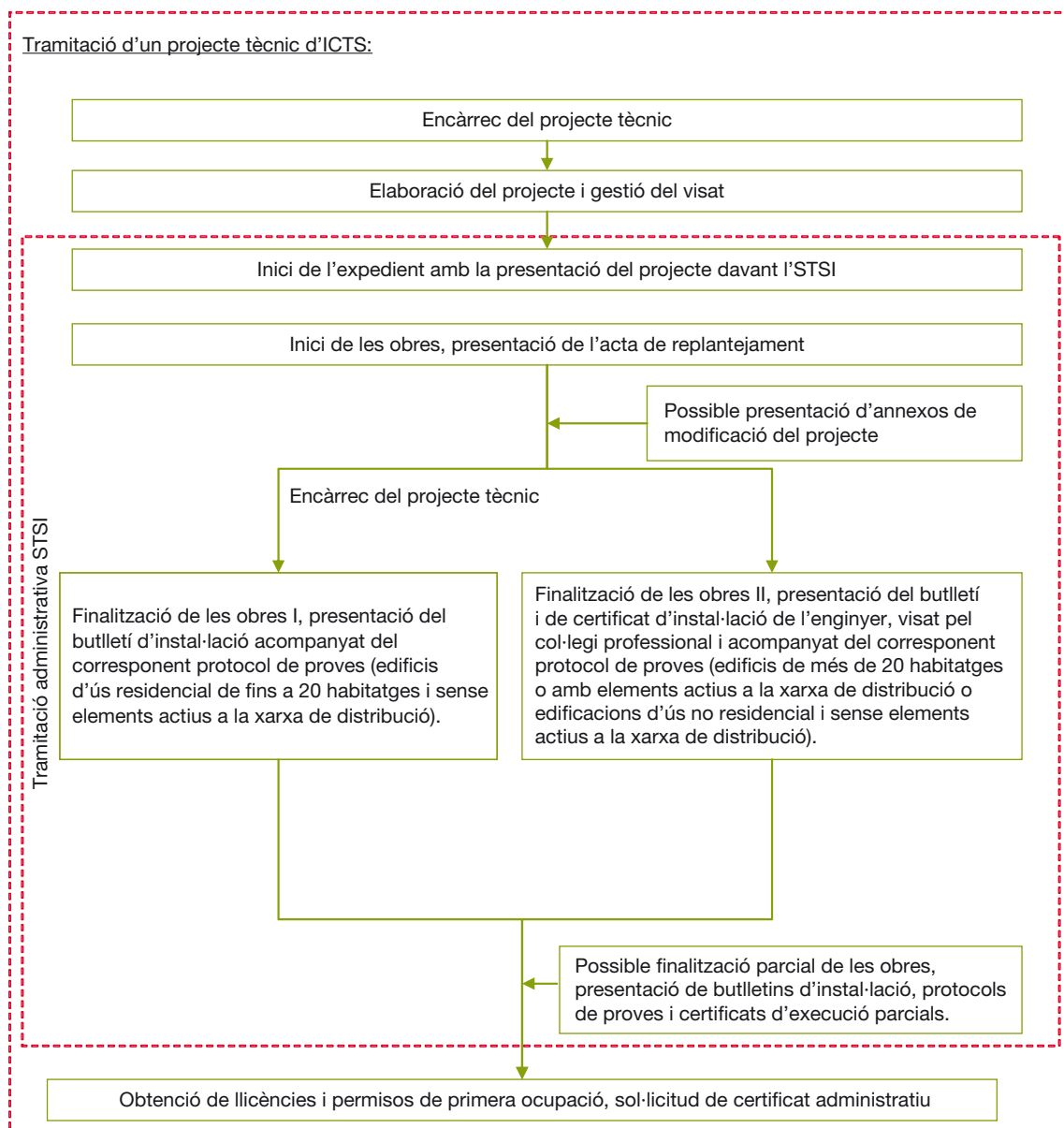
- Desenvolupament de les competències en matèria d'infraestructures comunes de telecomunicacions.
- Estructura de les activitats desenvolupades en aquest àmbit:
 - Tramitació administrativa de projectes d'ICT.
 - Inspeccions i control de l'acompliment de la normativa ICT en edificis.
 - Adjudicació d'ajudes a municipis per al desplegament d'infraestructures de telecomunicacions en el marc d'un programa específic de telecomunicacions del PUOSC.

Projectes tècnics tramitats: 717

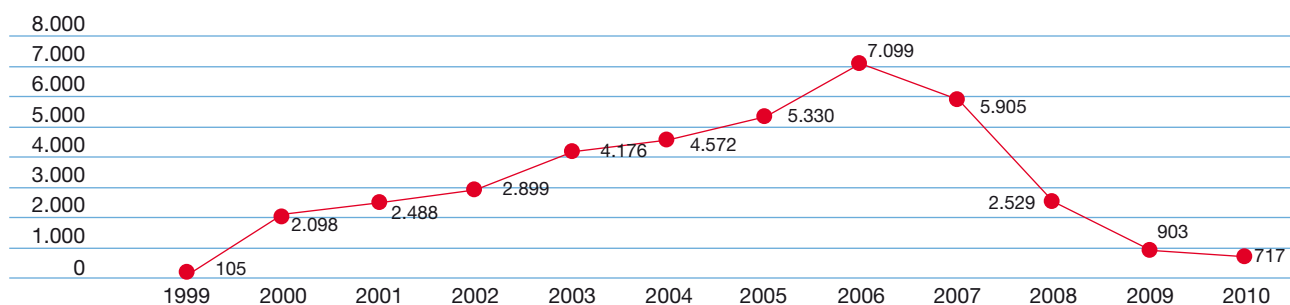
1.2.1. Tramitació administrativa d'ICT

- Principals àmbits d'activitat desenvolupats en aquesta matèria:

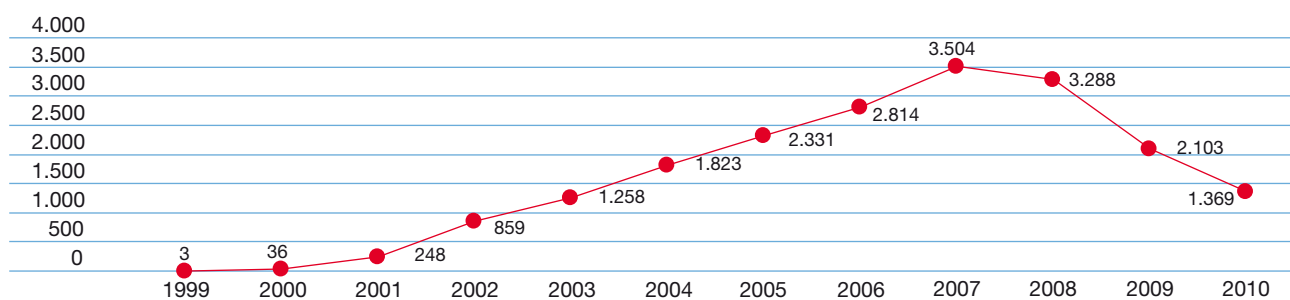
1.2.1.1. Tramitació d'un projecte tècnic d' ICT



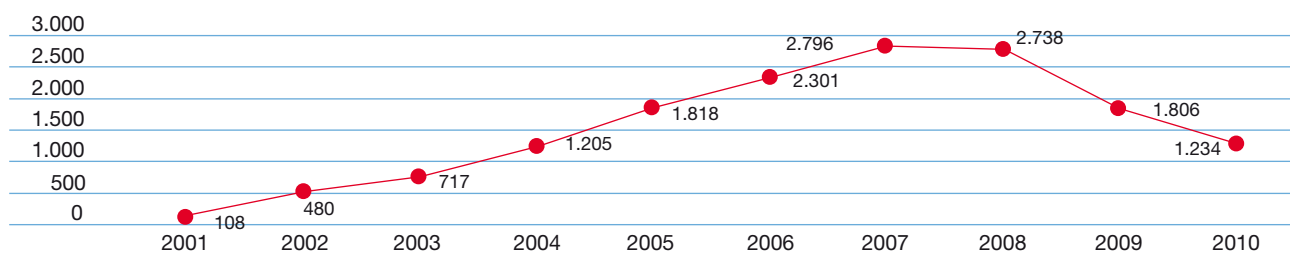
1.2.1.2. Projectes tècnics tramitats



1.2.1.3. Comunicacions de final d'execució



1.2.1.4. Certificats emesos

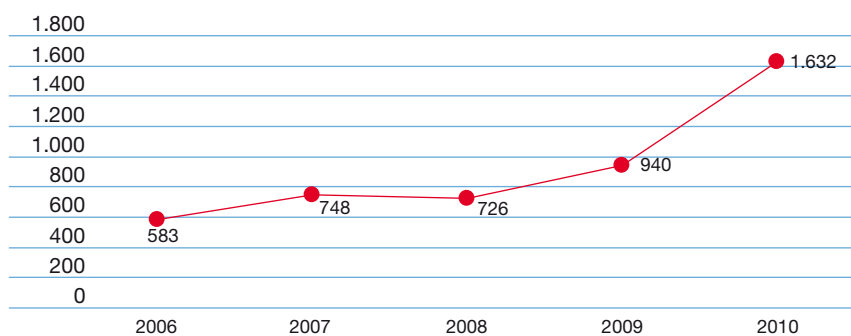


1.369 comunicacions de final d'execució

1.234 certificats emesos

1.632 projectes tècnics modificats o annexos

1.2.1.5. Projectes tècnics modificats o annexos

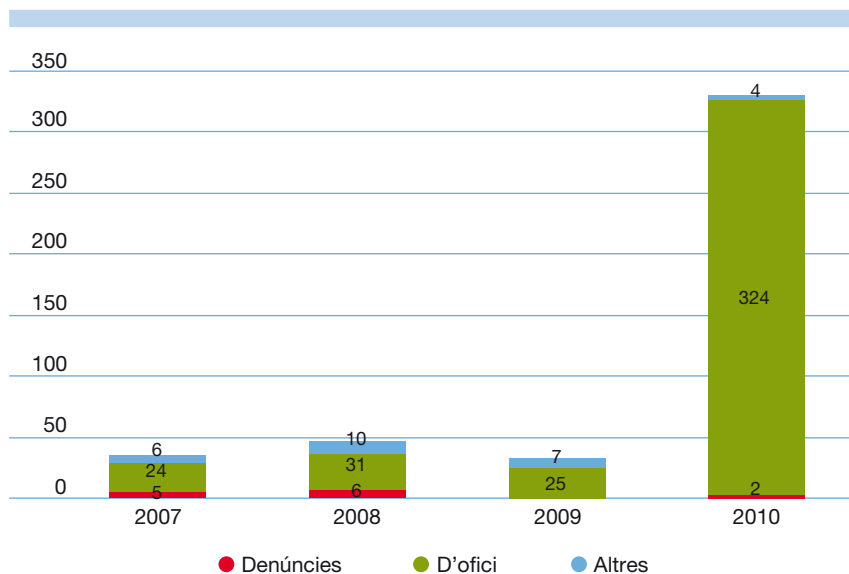


1.2.2. Inspecció i control d'ICT

- Visites d'ofici a edificis en construcció per tal de constatar el correcte compliment de la normativa d'ICT.
- Inspeccions d'ofici a edificis recentment finalitzats. Control del correcte disseny i dimensionament de la infraestructura de telecomunicacions, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'ICT.
- Inspecció per denúncies pel presumpte incompliment de la normativa vigent en matèria d'ICT.
- Altres reclamacions presentades per acusament d'interferències i altres deficiències en infraestructures de telecomunicacions en edificis.

Realització de tres-centes trenta inspeccions

1.2.2.1. Inspeccions

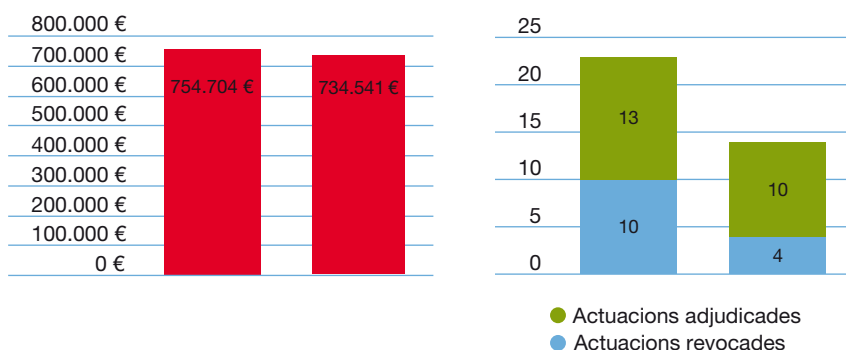


1.2.3. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya

- Adjudicació de les ajudes corresponents al Programa específic de telecomunicacions que tenen com a objectiu el desplegament d'infraestructures de telecomunicacions, com poden ser la connexió de torres de radiocomunicacions a la xarxa elèctrica o l'adaptació tecnològica de xarxes locals de fibra òptica dels municipis de menys de 2.000 habitants, per connectar-la a la xarxa troncal.
- Pressupost: 1,49 M€.
- Abast previst de subvenció per al període 2008-2009: trenta-vuit ens locals.

1,49 M€ de pressupost s'han destinat al PUOSC, amb un abast estimat de trenta-vuit ens locals

1.2.3.1. Actuacions adjudicades i revocades



- Actuacions a finals de l'any 2010:
- Fase de cobrament: deu dels vint-i-tres municipis adjudicatari de les subvencions 2008.
- Revocació per haver exhaurit el termini d'adjudicació: tretze municipis restants.

1.2.3.2. Actuacions a finals de 2010

Actuacions adjudicades PUOSC 2008		Actuacions revocades PUOSC 2008	
Comarques de Girona		Comarques de Barcelona	
C. Comarcal de la Garrotxa	44.805 €	Sant Iscle de Vallalta (Maresme)	5.331 €
		San Quirze Safaja (Vallès Oriental)	10.000 €
Comarques de Lleida		Comarques de Lleida	
Avellanès i Santa Linya (Noguera)	23.587 €	Oliola (Noguera)	6.281 €
		Biosca (Segarra)	53.837 €
		Estaràs (Segrià)	20.854 €
Comarques de Tarragona		Comarques de Tarragona	
Aiguamúrcia (Alt Camp)	14.349 €	Bonastre (Baix Penedès)	24.799 €
L'Albiol (Baix Camp)	12.322 €	La Torre de Fontaubella (Priorat)	27.226 €
Passanant i Belltall (Conca de Barberà)	19.642 €		
Vallclara (Conca de Barberà)	58.412 €		
La Bisbal de Falset (Priorat)	11.250 €		
Catalunya Central		Terres de l'Ebre	
Callús (Bages)	157.500 €	Paüls (Baix Ebre)	11.424 €
Sant Bartomeu del Grau (Osona)	39.062	Bot (Terra Alta)	18.017 €
Alt Pirineu i Aran		Catalunya Central	
Soriguera (Pallars Sobirà)	38.383 €	Bellprat (Anoia)	49.106 €
		Sant Pere Sallavinera (Anoia)	6.979 €
		Calders (Bages)	12.000 €
		Castellnou de Bages (Bages)	85.808 €
Subtotal	413.312 €	Subtotal	341.392 €

- Adjudicatari de les subvencions 2009:
 - Inici dels tràmits de cobrament: quatre dels catorze municipis adjudicatari.
 - Inici de revocació per haver exhaurit el termini d'adjudicació: deu municipis restants.

1.2.3.3. Adjudicatari de les subvencions. 2009

Actuacions adjudicades PUOSC 2009		Actuacions revocades PUOSC 2009	
Comarques de Girona		Comarques de Tarragona	
Jafre (Baix Empordà)	27.330 €	Blancafort (Conca de Barberà)	53.747 €
		Les Piles (Conca de Barberà)	12.500 €
		Senan (Conca de Barberà)	87.184 €
Comarques de Tarragona		Comarques de Lleida	
Llorac (Conca de Barberà)	8.850 €	Ciutadilla (Urgell)	138.696 €
		Ivars de Noguera (Noguera)	17.955 €
		Montornés de Segarra (Segarra)	32.047 €
		Sant Martí de Riucorb (Urgell)	10.684 €
		Soriguera (Pallars Sobirà)	24.210 €
Comarques de Lleida		Catalunya Central	
Castell de Mur (Pallars Jussà)	42.382 €	Sant Mateu de Bages (Bages)	50.592 €
Montenartró (Pallars Sobirà)	25.089 €	Sant Pere Sallavinera (Anoia)	3.275 €
		Comarques de Girona	
		Valljuiga (Alt Empordà)	200.000 €
Subtotal	103.651 €	Subtotal	630.890 €

1.3. Control i inspecció del domini públic radioelèctric. Ús de la banda ciutadana CB-27 i radioaficionats

• Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç (MITC) i la Generalitat de Catalunya relatiu a l'ús del domini públic radioelèctric per part d'aficionats, pel qual es desenvolupen les funcions transferides en matèria de l'ús de la banda ciutadana CB-27 i radioaficionats, per les quals s'estableix que les proves d'examen per a l'obtenció d'aquest títol les durà a terme l'Administració catalana en el calendari i la localització que aquesta estableixi.

• Nombre de convocatòries de les proves per a l'obtenció del diploma d'operador d'estació d'aficionat a Catalunya el 2010: dues. La primera va tenir lloc el 8 de maig a Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, a la qual s'han presentat un total de 49 aspirants (37 a Barcelona, 3 a Girona, 3 a Lleida i 6 a Tarragona).

• Llengua de l'examen: català, amb l'opció de fer-lo en aranès. Consta de dues proves: una amb trenta preguntes sobre coneixements d'electricitat i radioelectricitat per operar una estació d'aficionat, i una segona amb trenta preguntes més sobre la normativa reglamentària referent a les estacions d'aficionat. A partir del 2010, es permet fer la prova individual de manera telemàtica en el lloc i moment pactats prèviament. Per superar l'examen, s'han de respondre correctament quinze preguntes de cadascuna de les dues proves.

Durant el 2010 s'han realitzat dues convocatòries per a l'obtenció del diploma

- Un cop avaluats, i a petició de les persones interessades, l'STSI va tramitar els nous diplomes d'operador d'estació d'aficionat.

1.4. Qualitat dels serveis de comunicacions electròniques

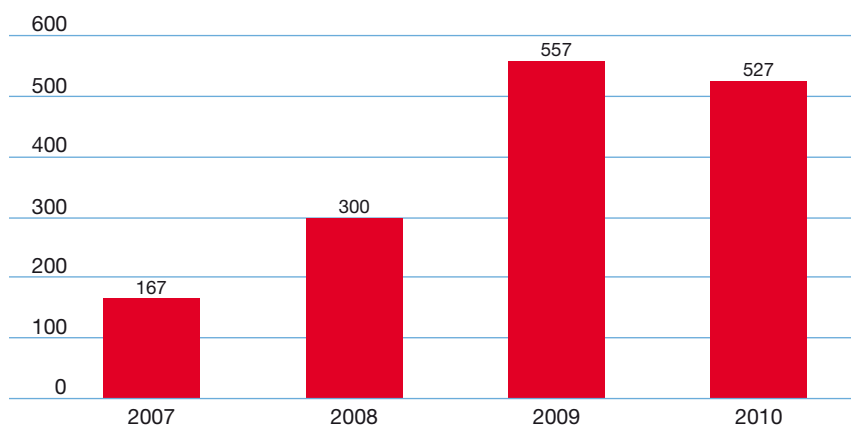
- Focalització de les polítiques per impulsar l'accessibilitat a les xarxes de telecomunicacions per garantir la disponibilitat d'accés al conjunt de la ciutadania (pla Catalunya Connecta), i per fomentar l'ús d'aquests serveis per part de la ciutadania i les empreses, amb l'objectiu d'incorporar-los a la societat de la informació (telecentres, PIMESTIC, etc.).
- Bon posicionament dels serveis de comunicacions electròniques (servei bàsic per a la ciutadania; factor clau de competitivitat per al sector empresarial, i element facilitador i estratègic en el desenvolupament de la funció pública), així com del volum d'incidències /reclamacions entre usuaris i proveïdors.
- Desenvolupament de polítiques enfocades a vetllar pel nivell de qualitat i seguretat dels serveis de comunicacions electròniques prestats als usuaris/àries finals.
- Elaboració d'un Pla d'actuació en matèria de qualitat de les comunicacions electròniques per concretar i definir potencials mesures o iniciatives que s'han de desenvolupar en els àmbits de la comunicació/informació, gestió de consultes i reclamacions, i desenvolupament de tasques d'inspecció i control d'infraestructures, serveis i equips terminals de telecomunicacions.
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç i el Departament de Governació i Administracions Públiques, que habilita l'STSI per desenvolupar les funcions en matèria de comunicacions electròniques següents:
 - Control de qualitat i cobertures dels serveis de comunicacions electròniques.
 - Tramitació de denúncies i realització d'actuacions d'inspecció en el marc d'expedients sancionadors.
 - Verificació i inspecció de l'adequació a la normativa tècnica estatal i europea dels equips terminals de telecomunicacions que es comercialitzin en establiments comercials oberts al públic situats en el territori de Catalunya.
 - Atenció i resolució d'interferències.
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i els principals operadors de telecomunicacions, mitjançant el qual s'habilita un canal exclusiu per a la gestió d'incidències d'àmbit municipal.
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'STSI i l'Agència Catalana de Consum per establir mecanismes de col·laboració i cooperació per a la gestió de les consultes, les queixes, les reclamacions i les denúncies efectuades per les persones consumidores i usuàries en matèria de comunicacions electròniques.

- Signatura d'un conveni de col·laboració entre la Secretaria General del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, l'STSI, els principals operadors de telecomunicacions i el CTTI, per vetllar per la disponibilitat dels serveis de comunicacions electròniques, especialment en situacions de risc i emergències.

- Atenció de 527 consultes formulades en matèria de comunicacions electròniques.

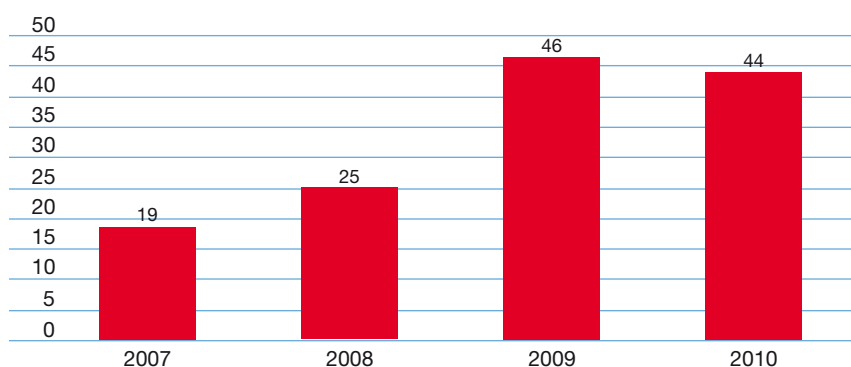
Signatura de quatre convenis de col·laboració

1.4.1. Atenció de consultes



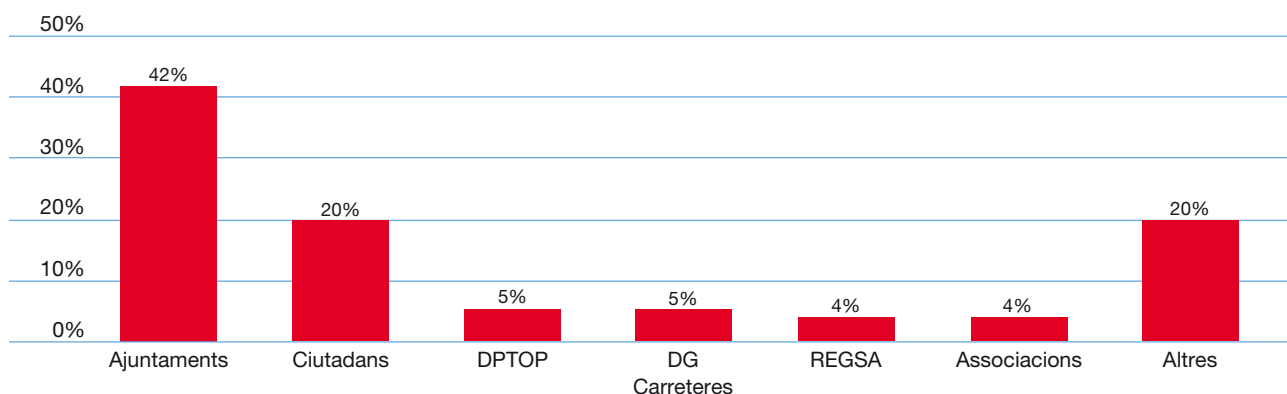
- Mitjana de quaranta-quatre consultes mensuals durant el 2010.

1.4.2. Consultes mensuals



- Procedència de les consultes: ajuntaments i ciutadania.

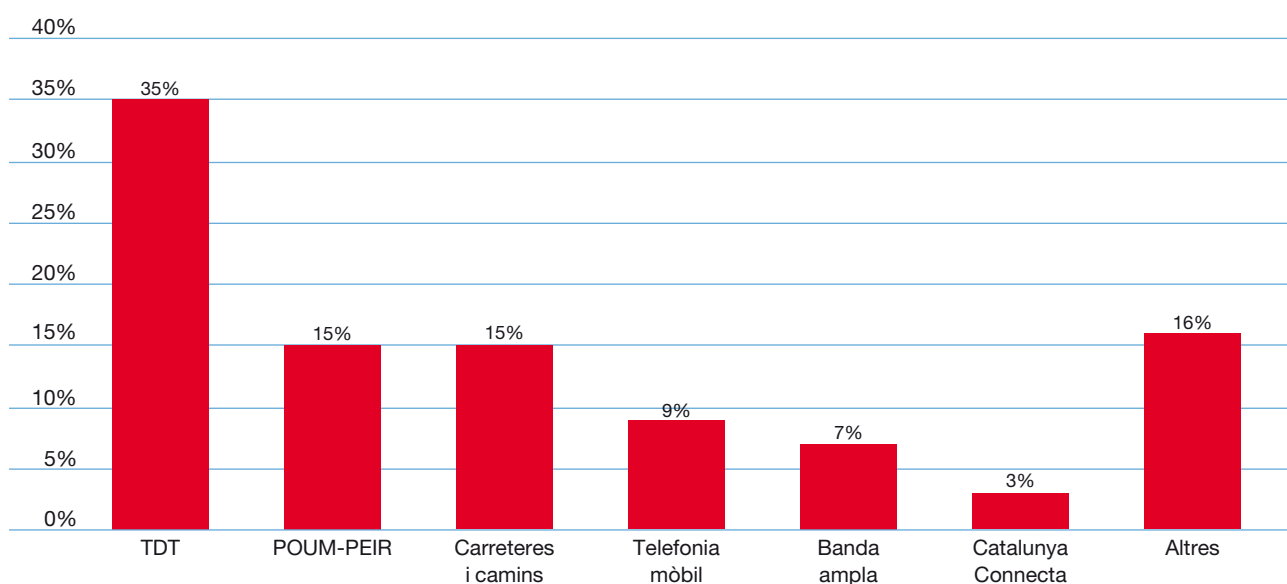
1.4.3. Procedència de les consultes



- Temàtica de les consultes:

- Primera posició: la transició a la televisió digital terrestre ha estat l'àmbit més representatiu.
- Segona posició: tramitacions relacionades amb la planificació i el desplegament d'infraestructures de telecomunicacions (POUM/PEIR, carreteres, camins, etc.), que són cada cop més rellevants i esdevenen un indicador de la creixent importància d'aquestes infraestructures per a les administracions locals.

1.4.4. Temàtica de les consultes



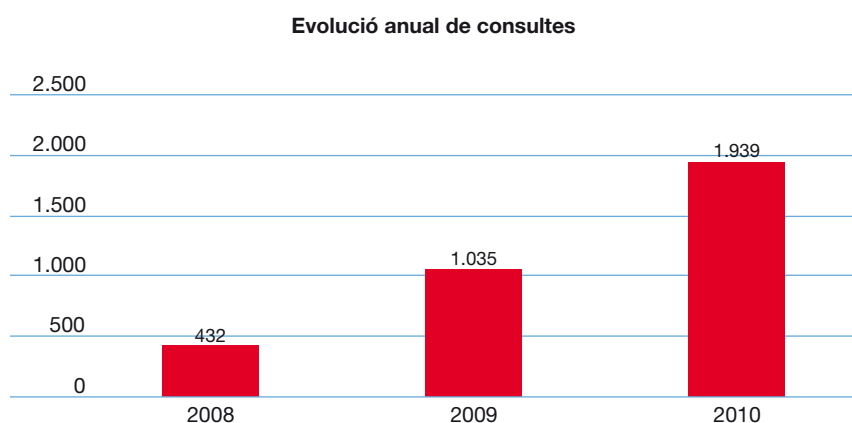
- Telèfon dels alcaldes: signatura de diversos convenis de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i els principals operadors de telecomunicacions. Fruit d'aquests convenis, Abertis Telecom, Iberbanda, Ono, Orange, Telefònica i Vodafone disposen d'uns canals exclusius i prioritaris d'atenció per a les adminis-

tracions locals, amb l'objectiu d'atendre i canalitzar les peticions d'informació, notificacions, reclamacions, avaries i incidències relacionades amb els serveis de comunicacions electròniques prestats per aquests operadors.

– Consultes amb l'operador Telefònica: 1.939.

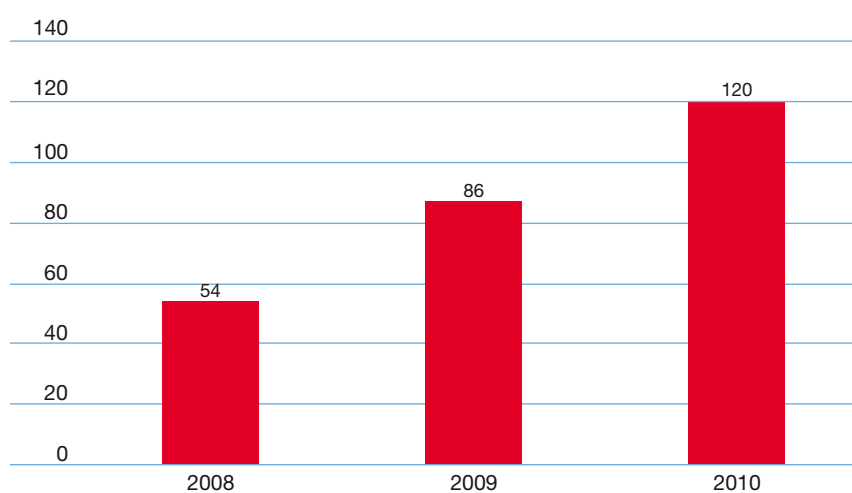
**Canals exclusius i prioritaris
d'atenció per a les administracions locals**

1.4.5. Consultes amb l'operador Telefònica



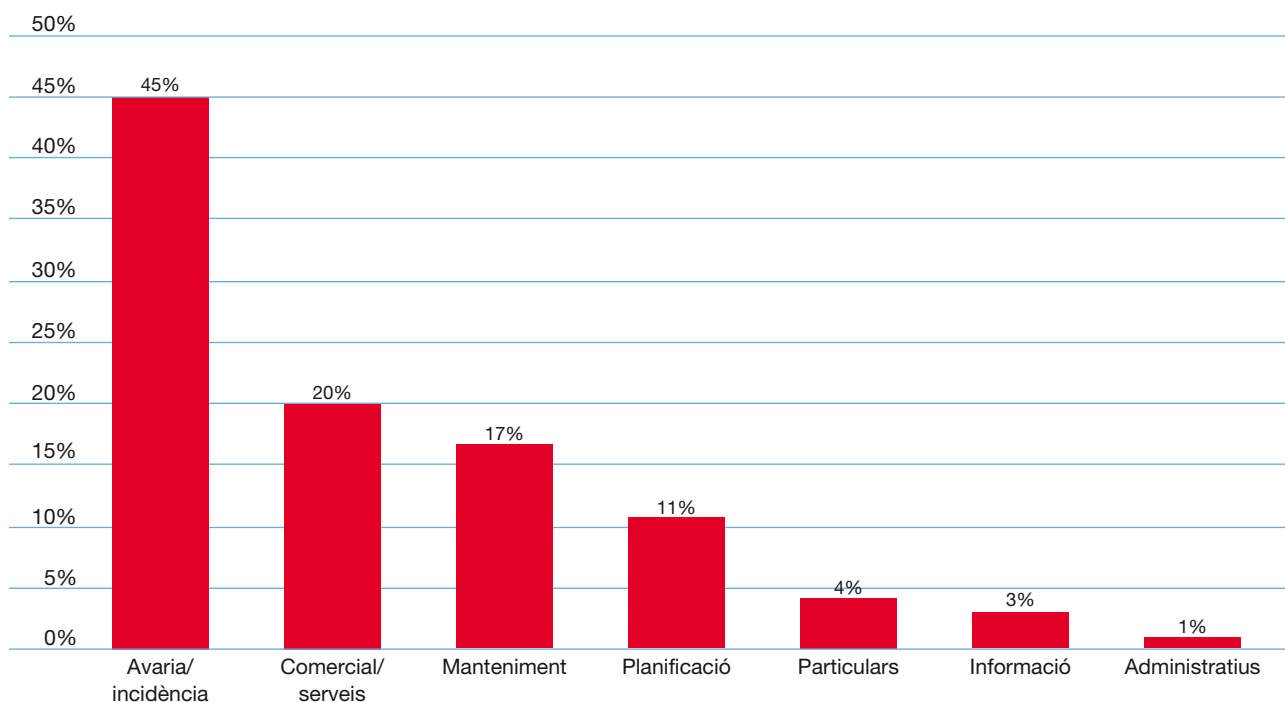
– Creixement de l'activitat motivada per l'ús cada cop més intensiu i per la progressiva incorporació de nous operadors:

1.4.6. Creixement de l'activitat



– Tipologies de les consultes:

1.4.7. Tipologies de les consultes



- Consultes sobre interrupcions o deficiències en els serveis de comunicacions electròniques (SCE) del municipi: 45%.
- Consultes sobre serveis de comunicacions electròniques corporatius contractats per l'ajuntament i els seus equipaments municipals: 20%.
- Consultes sobre disponibilitat i ampliació de serveis de comunicacions electròniques al municipi, urbanitzacions, promocions, polígons industrials i actuacions d'urbanisme en general: 11%.
- Posada en coneixement d'infraestructures en estat deficient o amb necessitat de manteniment, com ara: cablejat aeri, façanes, canalitzacions, armaris de telecomunicacions, etc.: 17%.
- Consultes relatives a serveis prestats a la ciutadania: 4%.
- Altres tipologies: 3%.

1.4.1. Iniciatives desenvolupades en matèria de tasques d'inspecció i control d'infraestructures i d'estat de serveis

- Realització d'actuacions en tots els àmbits de les telecomunicacions, que s'agrupen principalment en l'àmbit audiovisual, la telefonia mòbil i l'accés a Internet de banda ampla:
 - Mesures i comprovacions en camp per denúncia de manca de cobertura o de presència d'interferències.
 - Detecció de deficiències, tant amb simulacions de cobertura com amb mesures de camp, que permeten proposar solucions a aquestes mancances i poder assolir una cobertura uniforme a tot el territori.
 - Planificació del proveïment de cobertura dels tres serveis en zones on actualment no hi ha bona cobertura.

- Compartició d'infraestructures: s'analitza, amb comprovacions i mesures de camp, la viabilitat tècnica d'utilitzar infraestructures existents d'altres operadors per donar cobertura de nous serveis.
- Certificacions de les noves instal·lacions de la xarxa de banda ampla rural i de TDT rural per comprovar que les noves estacions proporcionen la cobertura prevista del servei.

• Material tècnic disponible:

- Laboratori equipat amb receptors-analitzadors de ràdio, TV analògica i TDT, diverses antenes de recepció per a diferents bandes de freqüències, mesuradors de camp i analitzadors d'espectre.
- Xarxa remota de trenta-set mesuradors remots per mesura i escolta de les bandes FM i AM ubicats en diferents emplaçaments repartits per tot el territori de Catalunya.
- Dues unitats mòbils equipades amb analitzadors d'espectres, mesuradors de camp, antenes i antena telescòpica per realitzar mesures segons les especificacions de la Unió Internacional de Telecomunicacions.
- Dos analitzadors d'espectres portàtils.
- Dos equips de mesura FM en ruta.
- Un equip de mesura TM en ruta amb capacitat de mesurar el servei dels tres operadors principals.
- Dos equips de mesura TM portàtils per a mesures en interiors d'edificis.
- Tres sondes de mesura d'immissions radioelèctriques.
- Cent noranta-sis sondes de la xarxa de sondes de monitoratge de radiofreqüència (SMRF) repartides arreu del territori català.
- Vint-i-quatre sondes de la xarxa del Sistema audiovisual remot de Catalunya (SARC) per al monitoratge i adquisició de les emissions de TDT i FM.
- Programari de simulació de cobertures radioelèctriques per complementar el treball de camp.
- Sistema d'informació geogràfica (SIG) via web per a la publicació georeferenciada del treball de camp realitzat.

• Actuacions realitzades:

- Monitoratges de TV/TDT: més de 2.000.
- Actuacions a nuclis de població per comprovar l'estat dels serveis de telecomunicacions: 500.
- Ampliació de la xarxa de monitoratge FM i TV/TDT amb capacitat d'adquisició del contingut de l'emissió en temps real: instal·lació de 24 noves estacions remotes de TDT.
- Certificació d'instal·lacions del servei de banda ampla rural: 120.
- Emplaçaments amb certificació dels canals múltiples de TDT: 160.
- Nuclis de població amb anàlisis de viabilitat de compartició d'infraestructures per donar servei (BAR o TDT) amb estudi previ de cobertura: 150.
- Mesures en ruta del servei de veu en telefonia mòbil en carreteres: 2.
- Estudi del comportament de la itinerància en els serveis de veu i dades en zones properes a França: 1.
- Estudis de camp en resposta a reclamacions ciutadanes o a petició de les administracions locals: 82 en matèria TDT; 12 de la xarxa de banda ampla rural; 7 de telefonia mòbil, i 15 per interferències de diferent naturalesa.
- Informes de mesures d'immissions radioelèctriques: 6.

Cinc-centes actuacions a nuclis de població

Cent setze estudis de camp en resposta a reclamacions de diverses tipologies

- Nuclis de població amb mesures d'anàlisi de les cobertures dels serveis de comunicacions electròniques en el marc del pla Catalunya Connecta: 120.
- Interrelació de les bases de dades.
- Auditoria de qualitat de serveis de banda ampla. Motius de les reclamacions:
 - Telefonia mòbil (OAU 1r semestre de 2009): facturació 53,3% de les reclamacions, baixes 19,1% i altes 5,4%. Reclamacions per qualitat del servei: 8,2% del total.
 - Telefonia fixa (OAU 1r semestre de 2009): facturació 44,6% de les reclamacions, baixes 12,8%, portabilitats 12,5% i altes 10,7%. Reclamacions per qualitat del servei: 3,4% del total.
 - Accés a Internet (OAU 1r semestre de 2009): baixes 40,2% i facturació 22,6% de les reclamacions.
 - Reclamacions per qualitat del servei: 18,4% del total. En la majoria dels casos, les capacitats nominals contractades no es corresponen amb els valors de capacitat reals de què finalment gaudeix l'usuari/ària.
 - Prova pilot per mesurar la qualitat de connexions de banda ampla a tres polígons industrials. Els resultats van posar de manifest la limitació quant a prestacions i continuïtat:
Capacitat mitjana mesurada: entre el 23% i el 53% de la capacitat nominal contractada.
Errors de connexió: fins a 162 en un mes.
 - Realització d'una auditoria de la qualitat de les connexions de banda ampla a les empreses ubicades als polígons industrials objectiu del projecte banda ampla industrial i també a les seues corporatives de la Generalitat que fan ús de la xarxa corporativa de banda ampla rural.
 - Inici d'una auditoria de qualitat de connexions de banda ampla a 100 empreses col·laboradores del projecte PIMESTIC. Actualment en fase d'avaluació.

Auditoria de qualitat a cent empreses

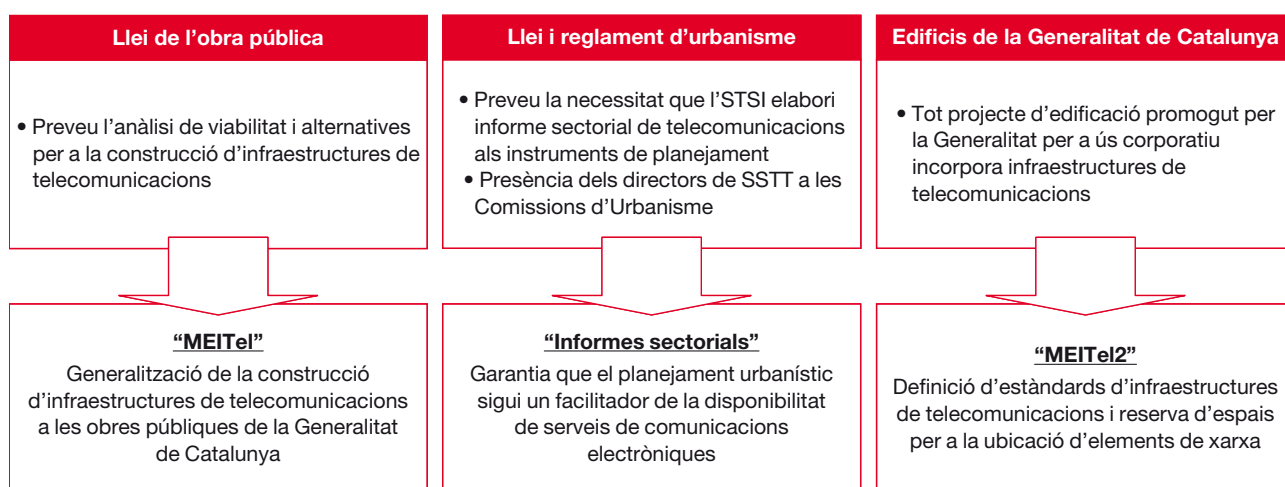
Desenvolupament d'un sistema d'informació gràfic per a la gestió d'un pla de protecció civil

- Protecció civil: convenis entre la Secretaria General del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, l'STSI, els principals operadors de telecomunicacions i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) per tal d'establir uns procediments de comunicació i de coordinació entre la Generalitat de Catalunya i els diferents operadors de telecomunicacions, en situacions de risc o en l'activació de plans de protecció civil, i establir un procediment d'intercanvi d'informació relativa a l'estat de les xarxes, el subministrament de serveis i els riscos que puguin afectar el seu funcionament. El conveni s'articula en tres procediments: de prevenció, de comunicació i de coordinació.
 - Inici dels procediments i habilitació dels mitjans tècnics i humans necessaris per garantir els compromisos adquirits per l'STSI en format continu 24x7.
 - Desenvolupament d'un sistema d'informació gràfic que permeti representar de manera visual i georeferenciada l'evolució i l'estat dels serveis de comunicacions electròniques durant la gestió d'un pla de protecció civil.

2. Normativa i desplegament normatiu d'infraestructures

- Col·laboració amb altres departaments en l'exercici de les seves competències que afecten, de manera directa o indirecta, el desplegament d'infraestructures de telecomunicacions (desplegament normatiu d'infraestructures), i promoció de normativa facilitadora del desplegament d'infraestructures de telecomunicacions.

2.1. Àmbits d'actuació



Llei d'obra pública i MEITel

- Planificació del desplegament d'una xarxa troncal, començant per l'estesa de fibra òptica en canalitzacions ja existents en infraestructures viàries i ferroviàries de la seva titularitat com a objectiu del desplegament de les xarxes de fibra òptica a tot el territori per complementar l'acció del sector privat.

- Promoció de la Llei 3/2007, d'obra pública, de 4 de juliol, que determina que qualsevol projecte d'obra pública inclourà una anàlisi d'alternatives per incloure-hi infraestructures de telecomunicacions.

- Adopció de l'Acord de Govern de mesures per a l'extensió d'infraestructures de telecomunicacions (MEITel), per iniciativa dels departaments de Governació i Administracions Públiques; Política Territorial i Obres Públiques; Agricultura, Alimentació i Acció Rural; Medi Ambient i Habitatge, i Economia i Finances. Aquest Acord persegueix tres grans objectius operatius:

- Crear i mantenir un cens d'infraestructures de telecomunicacions i afegir-hi la planificació de futures obres susceptibles d'incorporar infraestructures de telecomunicacions.
- Definir i aprovar les instruccions tècniques necessàries per tal que les unitats promotores d'obres públiques puguin incorporar l'àmbit de telecomunicacions en les seves actuacions.
- Definir els procediments interdepartamentals que han de fer possible l'aplicació de l'Acord de Govern, amb les particularitats de cada tipologia d'obra pública.

Estesa de les xarxes de fibra òptica per complementar l'acció del sector privat

Adopció de l'Acord de Govern MEITel

2.2. Procediment associat per obra pública

Estudi informatiu o avantprojecte

1. El promotor de l'obra realitzarà un estudi informatiu o avantprojecte que ha d'incloure la implantació o millora de canalitzacions per a xarxes de comunicacions electròniques i la reserva d'espais per a locals tècnics per a la ubicació d'equipaments de telecomunicacions.
2. Tota la documentació seguirà, en la mesura que afecti la fase d'avantprojecte, les instruccions tècniques aprovades pel conseller de Governació i Administracions Públiques.



Projecte constructiu

1. El promotor de l'obra incorporarà al projecte constructiu de l'obra la documentació necessària per definir les actuacions sobre canalitzacions i/i reserva d'espais.
2. Tota la documentació seguirà les instruccions tècniques aprovades pel conseller de Governació i Administracions Públiques (ITs en fase final de redacció).
3. L'STSI haurà d'informar sobre els aspectes anteriors.
4. D'acord amb la resposta de l'STSI, el promotor aprovarà el projecte constructiu.



Obra

1. L'obra es portarà a terme segons les especificacions del projecte.
2. El promotor de l'obra podrà sol·licitar a l'STSI un informe sobre la qualitat tècnica i correcta execució de l'obra.
3. Finalitzada l'obra, el promotor lliurarà a l'STSI una separata de la documentació d'obra executada, que inclourà tota la documentació tècnica de les infraestructures de telecomunicacions objecte d'aquest acord.



Explotació i manteniment

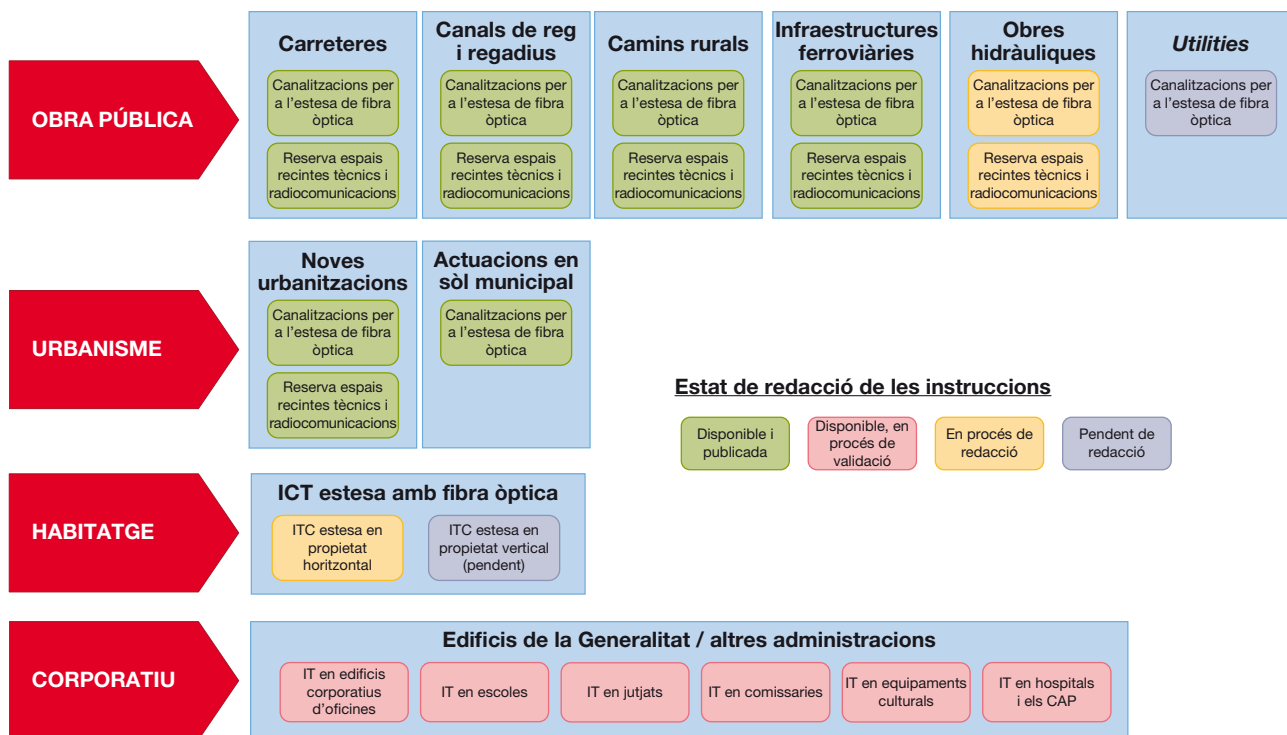
1. El titular de la infraestructura i l'STSI signaran un acord/protocol que establirà la modalitat de manteniment i explotació de les infraestructures resultants.
2. Es podrà construir una comissió tècnica de seguiment d'aquest acord.

- Aprovació de les instruccions tècniques per a la construcció de canalitzacions per a telecomunicacions i per a la reserva d'espais en obres de carreteres, camins rurals, canals de reg i infraestructures ferroviàries, pel conseller de Governació i Administracions Públiques a instàncies de la Comissió de Seguiment del MEITel.

- Elaboració de la redacció de les instruccions que afectaran altres tipologies d'obra pública, com ara hidràuliques o elèctriques, per una comissió tècnica.

- Aprovació de les recomanacions tècniques per incorporar les telecomunicacions en projectes d'urbanització, i en obres genèriques en sòl urbà consolidat que impliquin obrir rasa, i, per tant, siguin susceptibles d'incorporar la construcció de canalitzacions.

2.1.2. Instruccions



- Definició, per part de la comissió de seguiment, de les instruccions tècniques que han de definir les infraestructures de telecomunicacions a incorporar en les diverses tipologies d'edificis per a ús corporatiu de la Generalitat de Catalunya.

- Les tasques desenvolupades en el marc de l'aplicació del MEITel han estat:

- Redacció de 65 informes en l'àmbit d'obra pública/carreteres, que suposaran la construcció de 550 quilòmetres de noves canalitzacions.
- Redacció de 58 informes en l'àmbit d'obra pública/camins rurals, que suposaran la construcció de 120 quilòmetres de noves canalitzacions.
- Redacció de 10 informes en l'àmbit d'obra pública/transport terrestre, que suposaran la construcció de 100 quilòmetres de noves canalitzacions.

Llei i reglament d'urbanisme

- Redacció d'informes sectorials de telecomunicacions als plans d'ordenació urbanística municipal i al seu planejament derivat.

- Valoracions tècniques sobre les afectacions dels plans locals sobre els serveis de telecomunicacions, ja siguin plans d'ordenació urbanística municipal (POUM), plans especials d'infraestructures de radiocomunicació (PEIR), o d'altres instruments de planejament derivat.

- Informes emesos el 2010: seixanta.

- Informes corresponents als POUM: cinquanta.

- Diversos instruments de planejament derivat: deu.

Incorporació de valoracions sobre els serveis de telecomuni- cacions als POUM

- Col·laboració amb la Direcció General d'Urbanisme en l'elaboració d'un POUM model, l'àmbit de telecomunicacions del qual serà redactat per l'STSI.

- Tasques desenvolupades en el marc de la llei i el reglament d'urbanisme, que han estat les següents:

– Redacció d'informes sectorials de telecomunicacions als instruments de planejament territorial i urbanístic que ha desenvolupat i aprovat el Govern, per tal que el planejament territorial incorpori les infraestructures de telecomunicacions com a part estratègica del desenvolupament territorial, i també per garantir la disponibilitat de telecomunicacions als nous sectors residencials promoguts per la Generalitat (àrees residencials estratègiques).

Edificis de la Generalitat de Catalunya

- Adopció de l'Acord pel qual s'aproven les mesures per incorporar infraestructures de telecomunicacions en els edificis de la Generalitat de Catalunya, el 25 de maig de 2010.

- Constitució de la Comissió de Seguiment d'aquest nou Acord de Govern (anomenat "MEITel 2"), que haurà d'impulsar la revisió i l'aprovació de les instruccions tècniques relatives a edificis corporatius, centres educatius, jutjats, comissaries, centres mèdics i assistencials, i equipaments culturals, així com qualsevol altra tipologia d'edifici o equipament públic que es consideri adient.

Incorporació de les infraestruc- tures de telecomunicacions als edificis de la Generalitat

3. Desenvolupament de projectes estratègics

3.1. Catalunya Connecta

L'objectiu del Pla de Govern 2007-2010 és potenciar una economia plena i dinàmica en un territori sostenible i fomentar la competitivitat mitjançant l'augment de l'acció pública per tal de fomentar l'ús de les TIC en tots els àmbits de la societat, a fi d'assolir els estàndards europeus.

- Actuacions 2010:

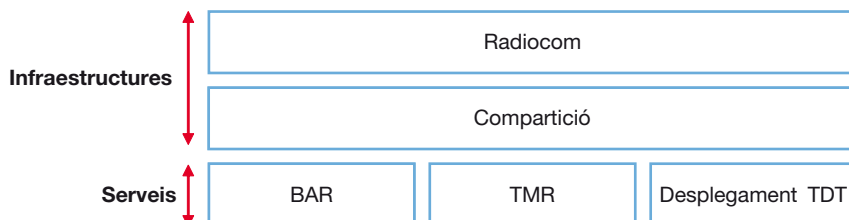
- Cobertura de TDT, telefonia mòbil i banda ampla per als nuclis de població de com a mínim 50 habitants.
- Cobertura de banda ampla i telefonia mòbil als polígons industrials.

- Es confecciona el pla Catalunya Connecta, articulat en cinc grans projectes i actuacions transversals.

- Àmbit de les infraestructures: dos projectes. "Radiocom", construcció de noves torres de radiocomunicacions, i compartició de torres ja existents.
- Àmbit dels serveis: tres grans projectes. Promoció de l'equipament de les infraestructures anteriors per a la prestació dels serveis de comunicacions electròniques sobre aquestes (banda ampla rural, BAR, telefonia mòbil rural, TMR, i desplegament TDT).

El Pla de Govern 2007-2010 fomenta l'ús de les TIC

3.1.1. Projectes i actuacions transversals del pla Catalunya Connecta

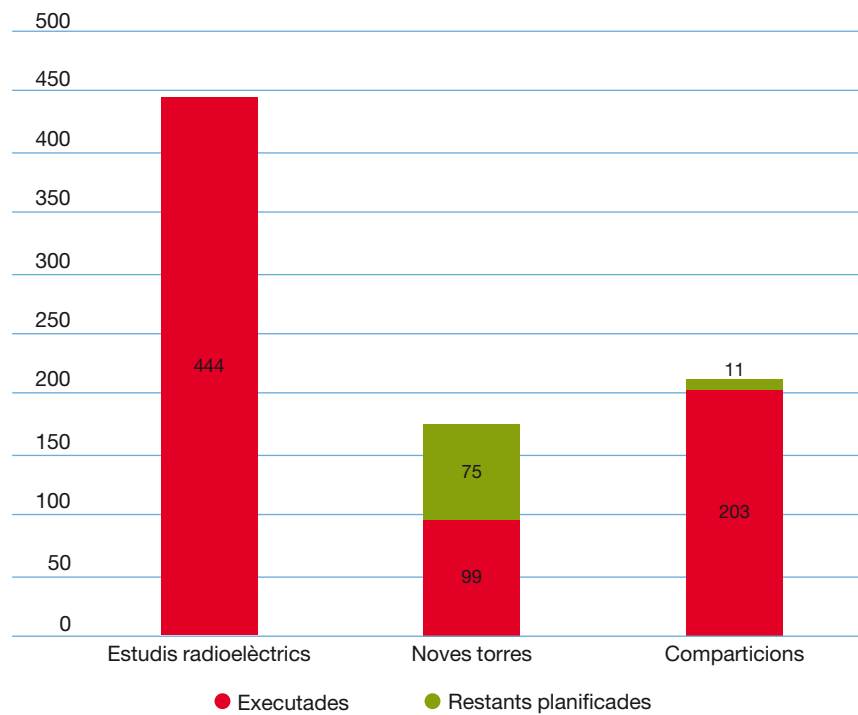


3.1.1. Actuacions en matèria d'infraestructures (Radiocom i comparticions)

- Objectiu: assegurar la disponibilitat de les infraestructures de radiocomunicacions necessàries al territori per complir amb els objectius del pla Catalunya Connecta i promoure la compartició d'infraestructures ja existents i la construcció de noves torres de radiocomunicacions.
- Simulacions informàtiques que permetin tenir una aproximació de quina és la situació de les cobertures al territori.
- Estudis radioelèctrics per valorar l'estat actual de la cobertura dels serveis i identificar les infraestructures de radiocomunicacions de nova creació o ja existents òptimes per resoldre els dèficits detectats.
- Actuacions necessàries tenint en consideració els llindars de cobertura fixats pel pla Catalunya Connecta:
 - Realització de 444 estudis radioelèctrics, amb una inversió associada d'1,33 M€.
 - Construcció de 174 torres de radiocomunicacions, amb una inversió associada de 26,10 M€.
 - Signatura de 214 convenis de compartició, amb una inversió associada de 5,13 M€.
- Execució del 92% de les actuacions previstes en matèria d'infraestructures.

Actuacions destinades a complir amb els objectius del pla Catalunya Connecta

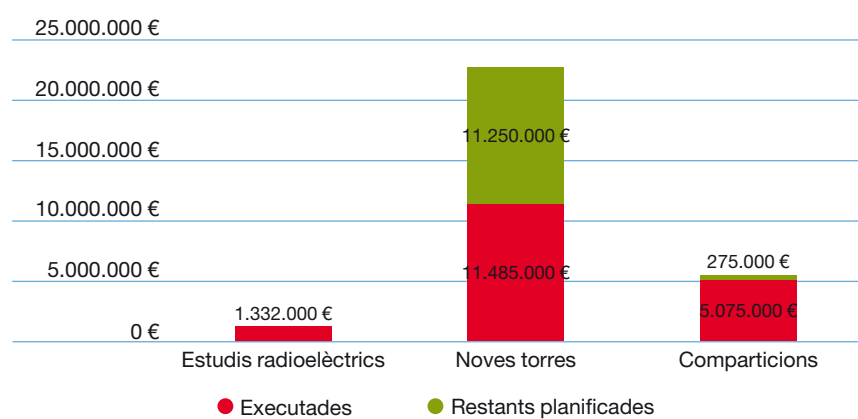
3.1.1.1. Actuacions previstes



444 estudis radioelèctrics

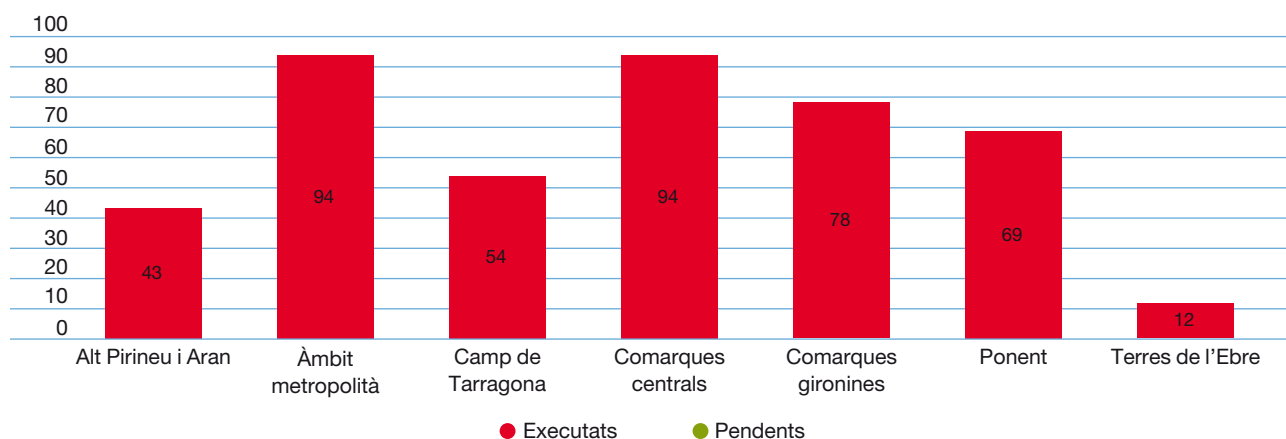
- Execució del 63% de les inversions previstes en matèria d'infraestructures.

3.1.1.2. Inversions previstes



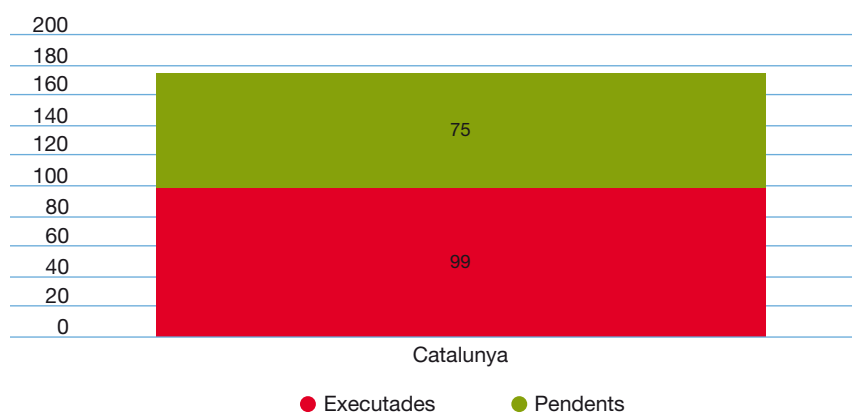
- Distribució territorial de les actuacions en matèria d'infraestructures:

3.1.1.3. Distribució territorial dels estudis radioelèctrics



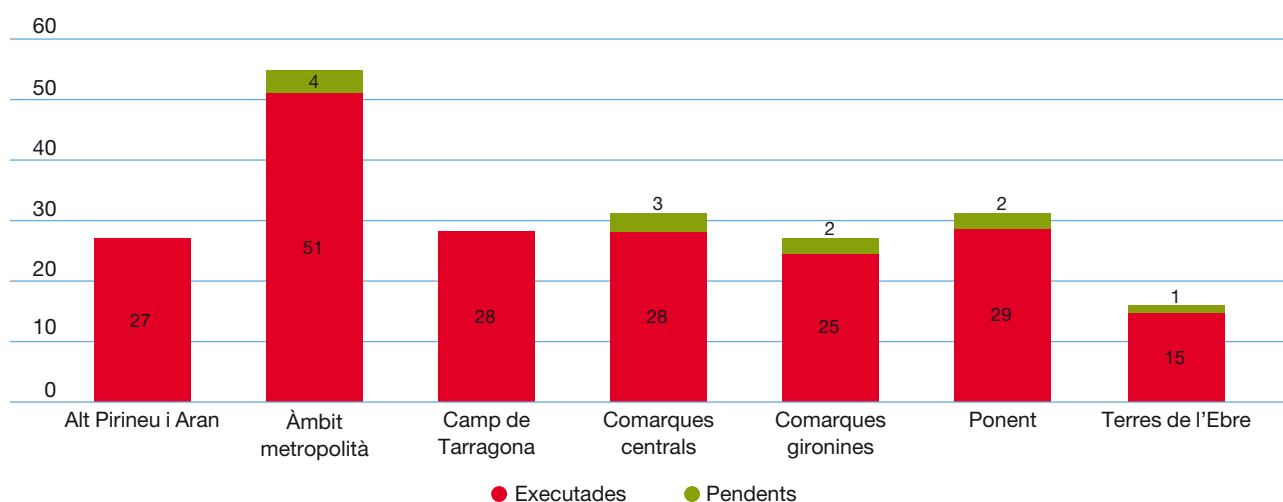
–Noves torres de radiocomunicacions: 174

3.1.1.4. Actuacions en matèria de radiocomunicacions



–Comparticions: 215

3.1.1.5. Actuacions en matèria de comparticions



La compartició d'infraestructures té una importància cabdal en el desenvolupament del pla Catalunya Connecta. Quan es detecta la necessitat de disposar d'un emplaçament, la primera opció sempre és la compartició d'una torre existent mitjançant un acord amb el titular. La Generalitat de Catalunya només inverteix en la construcció de noves torres quan no n'hi ha cap d'existent o quan aquesta infraestructura no és aprofitable per ubicar-hi més equips.

- Convenis de col·laboració subscrits entre la Generalitat de Catalunya i els principals operadors de telecomunicacions que disposen d'aquesta tipologia d'infraestructures, i acords d'intencions d'altres operadors amb la Generalitat de Catalunya per fer palesa la seva voluntat de compartir els emplaçaments respectius.

- Instal·lació d'equipaments a les torres de la Generalitat de tots els operadors de telefonia mòbil.

- Instal·lació d'equipament de la Generalitat de Catalunya, sigui de BAR o de TDT, en torres de tots els operadors de telefonia mòbil.

3.1.2. Abast de les actuacions en matèria de serveis (BAR, TDT i TMR)

Per assegurar la disponibilitat dels serveis de telefonia mòbil, banda ampla i TDT a tot l'abast geogràfic del pla Catalunya Connecta:

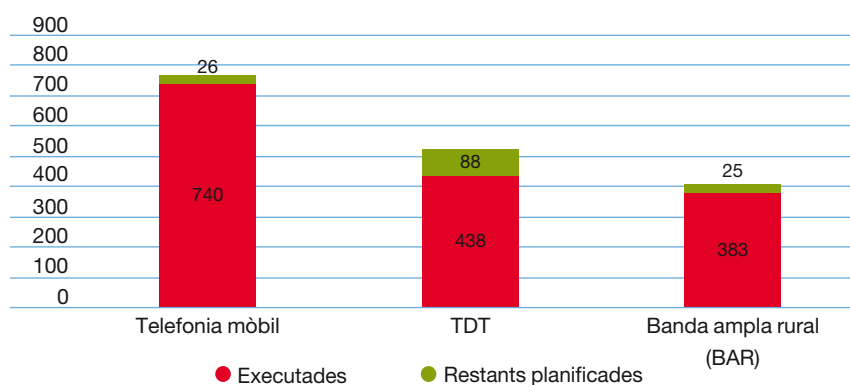
- 766 actuacions de telefonia mòbil rural, amb una inversió associada de 15,40 M€.

- 496 actuacions de TDT, amb una inversió associada de 52,08 M€.

- 408 actuacions de banda ampla rural, amb una inversió associada de 48,96 M€.

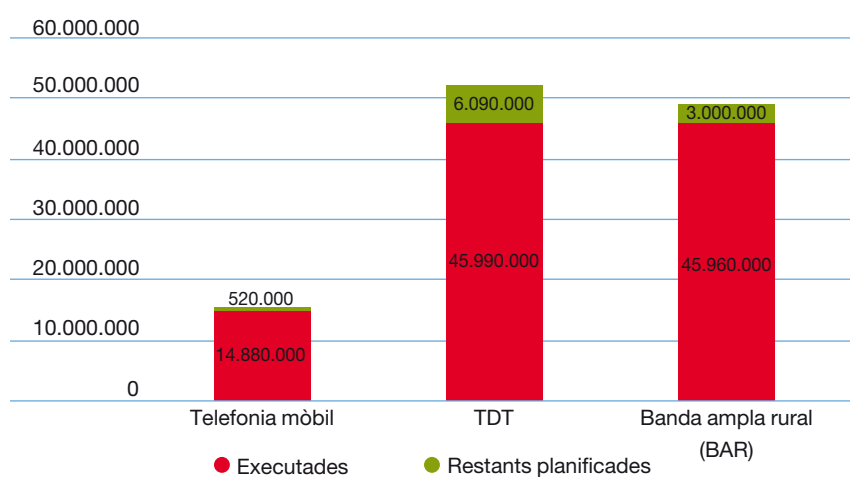
- Execució, a 31 de juliol, del 93,5% de les actuacions previstes en matèria de serveis.

3.1.2.1. Actuacions en matèria de serveis



- Execució, a 31 de desembre, del 91,7% de les inversions previstes en matèria de serveis.

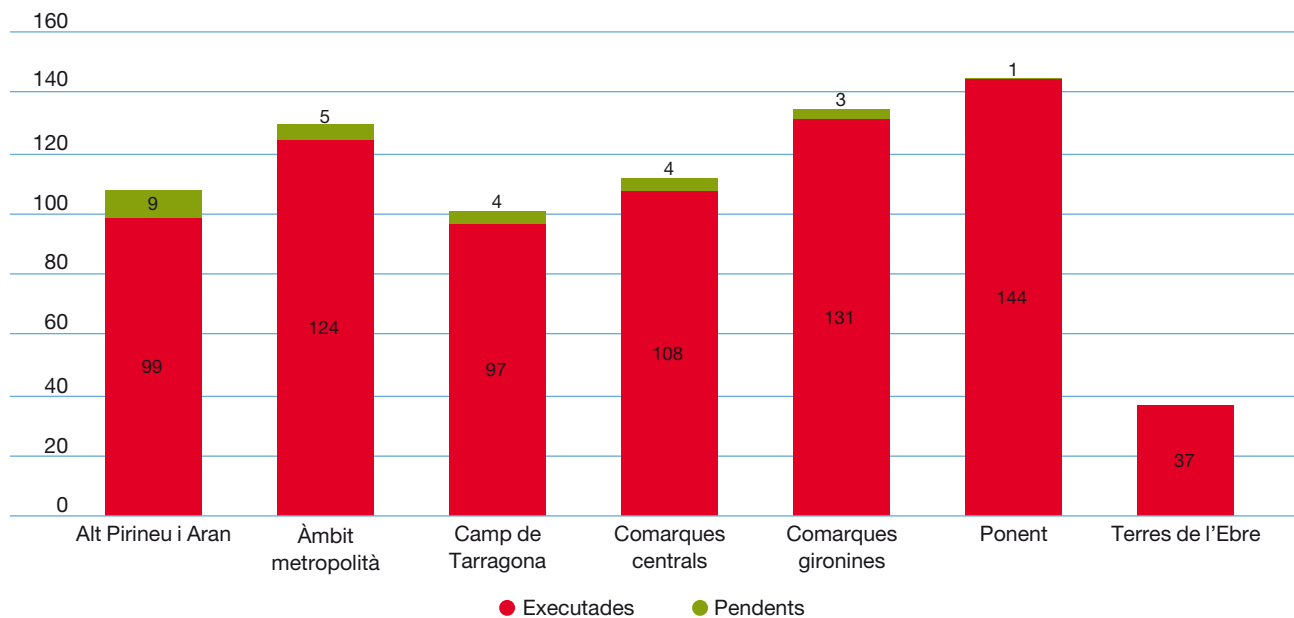
3.1.2.2. Inversions previstes en matèria de serveis



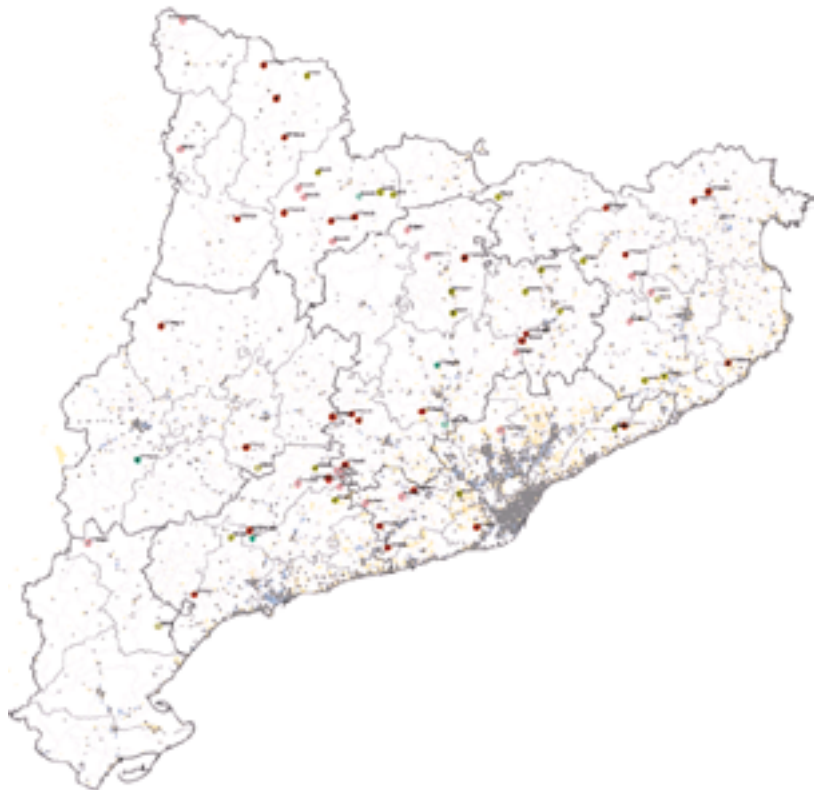
- Distribució territorial de les actuacions previstes en matèria de serveis:
 - Telefonia mòbil: 766 actuacions*.

* Gran part d'aquestes actuacions han estat executades pels operadors de telefonia mòbil com a conseqüència dels convenis signats l'any 2008 entre els operadors i la Generalitat per estendre la cobertura de telefonia mòbil en entorns rurals. Fruit d'aquestes actuacions, durant el 2008, 2009 i 2010, s'ha ampliat la cobertura a 528 nuclis de població, a través d'un total de 585 actuacions concertades amb els operadors i s'ha millorat la cobertura en 11 trams de carretera.

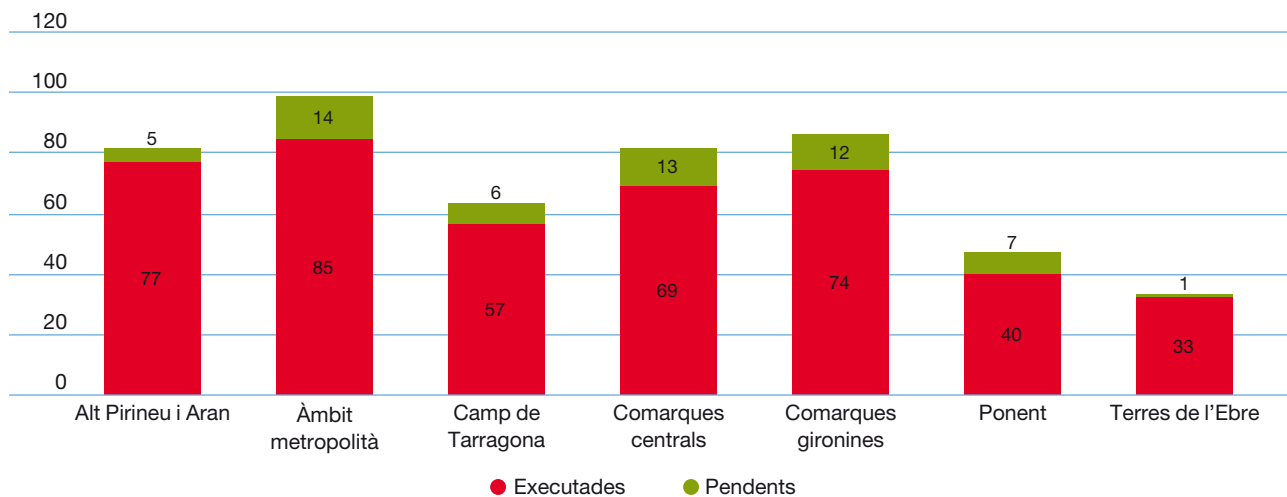
3.1.2.3. Distribució territorial de les actuacions en matèria de serveis



3.1.2.4. Mapa d'actuacions en telefonia mòbil

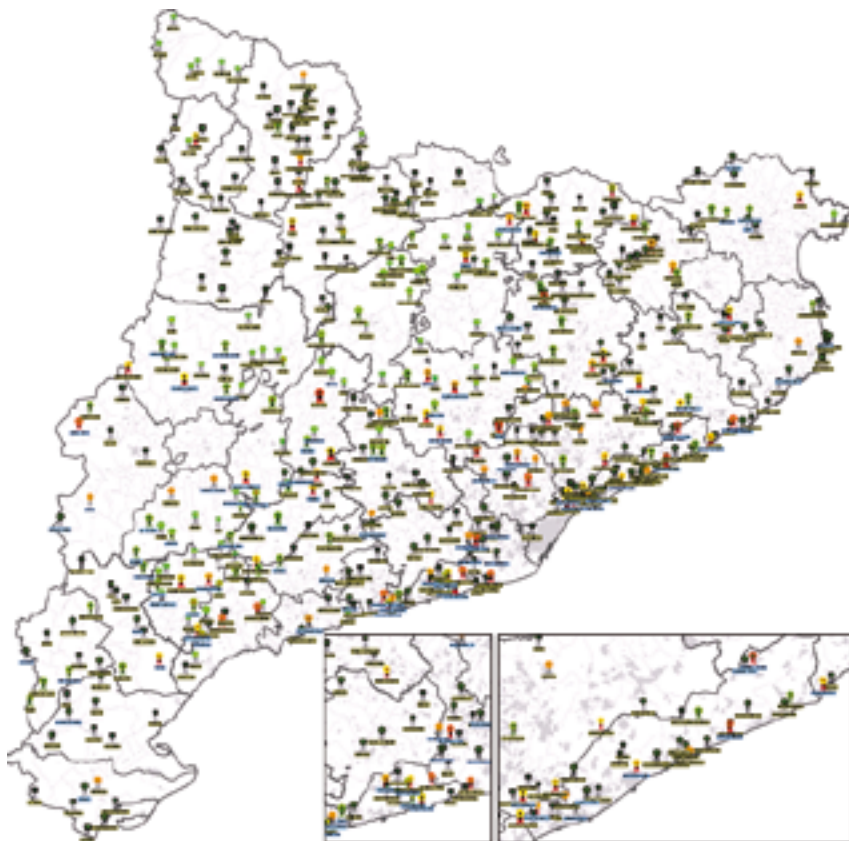


3.1.2.5. Territorialització de les actuacions Catalunya Connecta en TDT

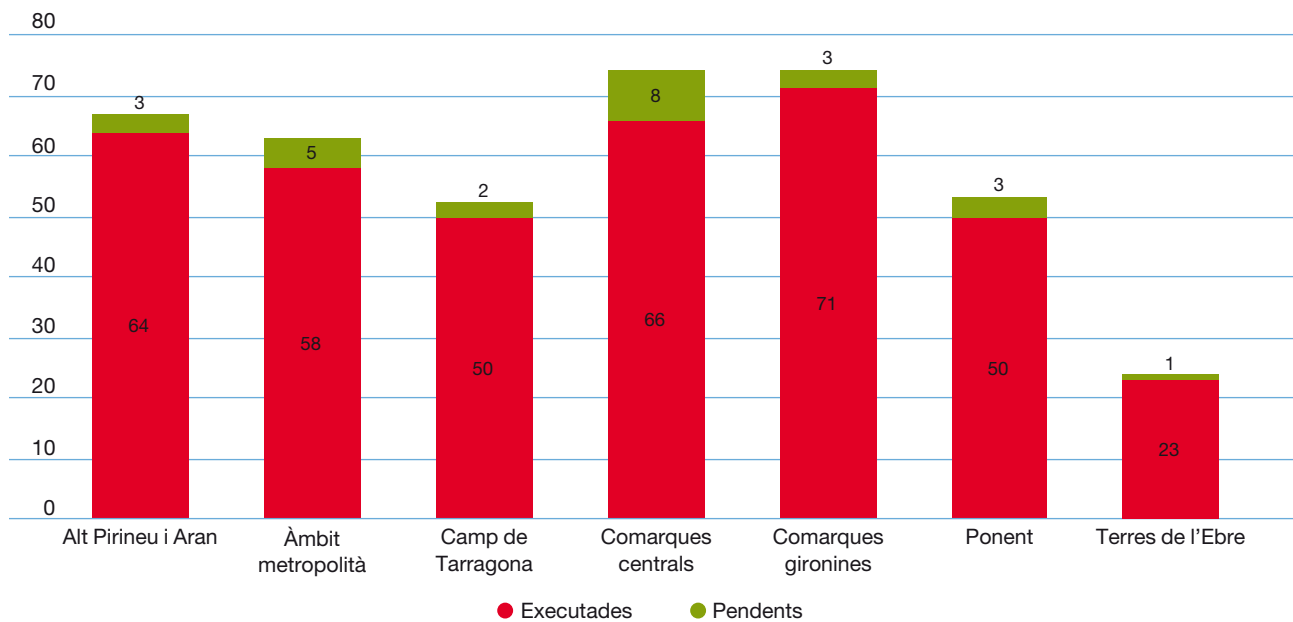


3.1.2.6. Mapa d'actuacions en TDT

493 actuacions en TDT

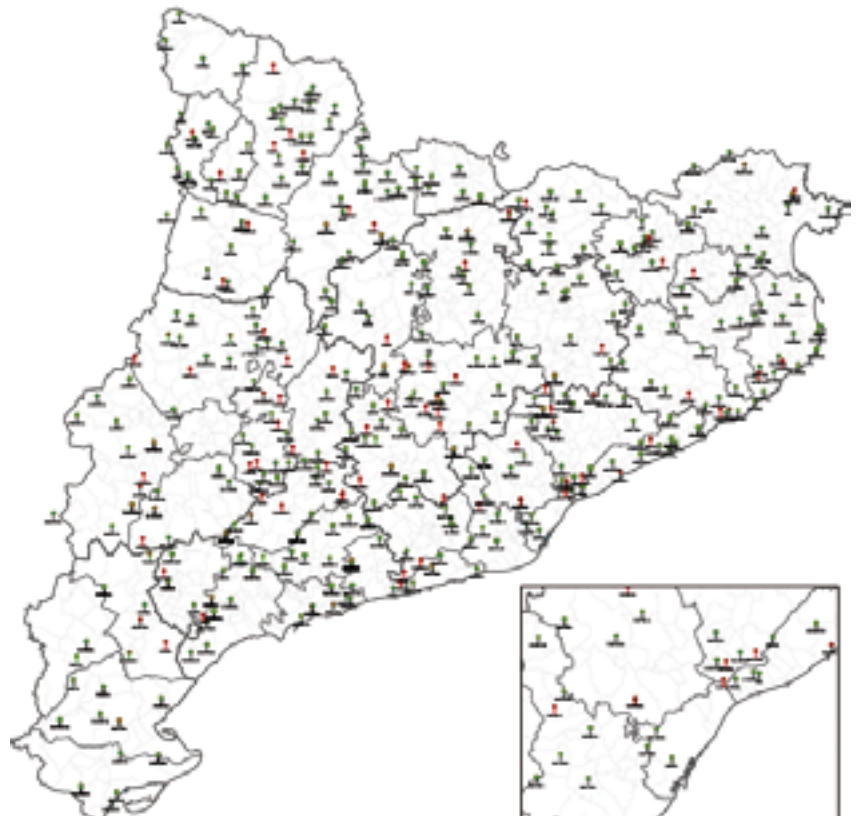


3.1.2.7. Territorialització de les actuacions Catalunya Connecta en banda ampla



407 actuacions en banda ampla rural

3.1.2.8. Mapa d'actuacions en banda ampla

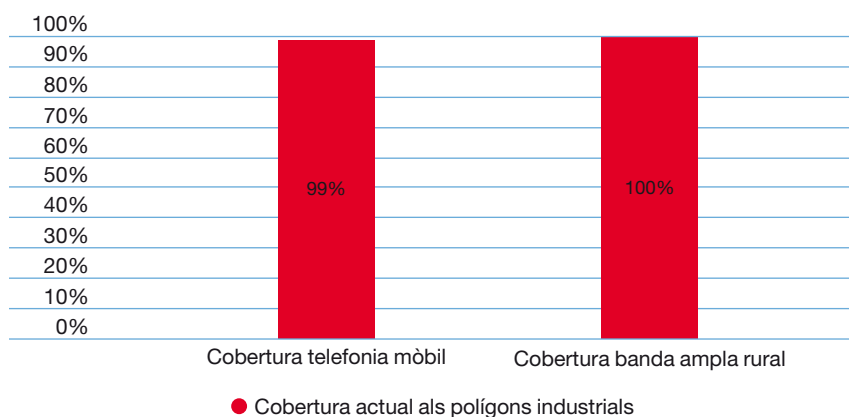


3.1.3. Cobertures assolides amb les actuacions en matèria de serveis (BAR, TDT i TMR)

- 1.660 actuacions executades, amb la qual cosa s'han assolit uns nivells de cobertura propers als objectius fixats, tant pel que fa als nuclis de població com als polígons industrials.

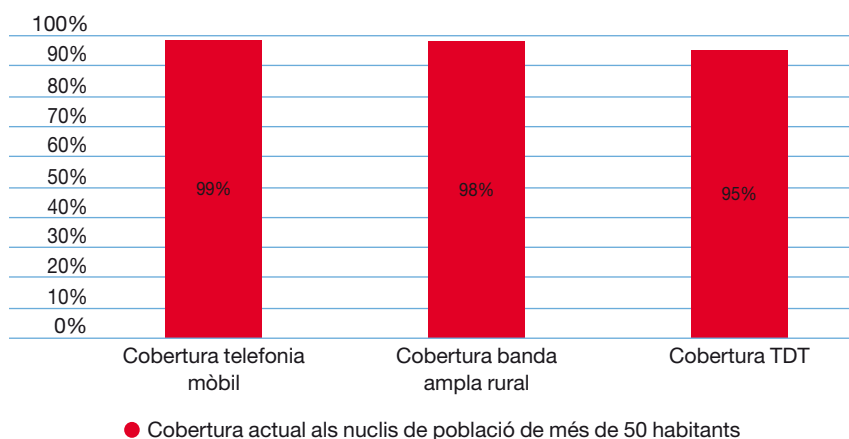
- Nivells de cobertura assolits als polígons industrials:

3.1.3.1. Nivells de cobertura assolits als polígons industrials



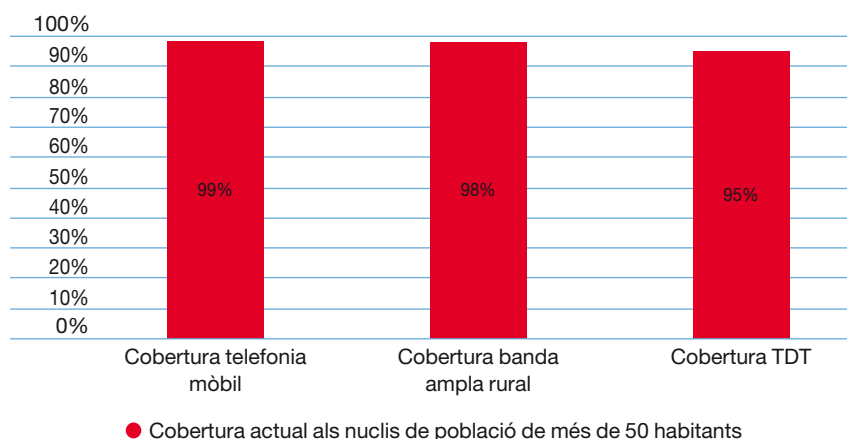
- Nivells de cobertura assolits als nuclis de població de més de 50 habitants (objectiu del pla Catalunya Connecta):

3.1.3.2. Nivells de cobertura assolits als nuclis de població de més de 50 habitants



- Els nivells de cobertura per al conjunt de nuclis de població assolits han sobrepassat els objectius fixats:

3.1.3.3. Nivells de cobertura assolits en el conjunt de nuclis de població

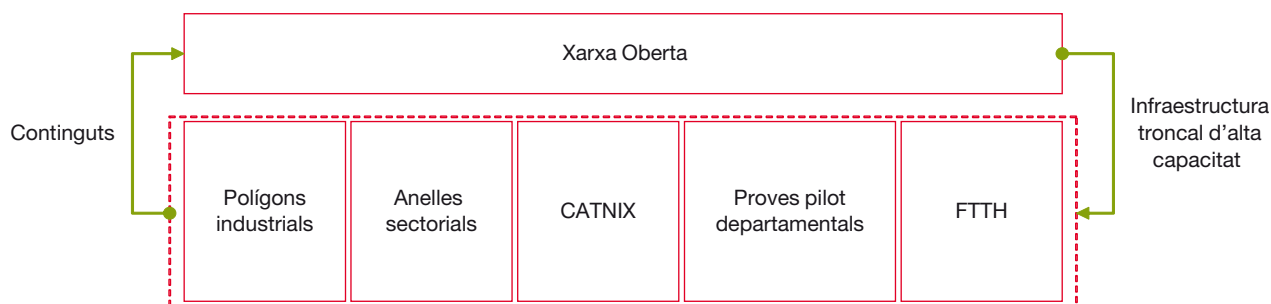


3.2. Xarxes de nova generació

- Foment del desplegament d'infraestructures de fibra òptica per tal d'assolir un territori vertebrat quant a disponibilitat d'accés a les xarxes i als serveis de nova generació mitjançant:
 - L'impuls al Consorci ITCat (amb la participació del 60% de la Generalitat de Catalunya i del 40% del consorci Localret), amb l'objectiu de desenvolupar el projecte Xarxa Oberta i facilitar el desplegament de les xarxes de nova generació basades en fibra òptica arreu del territori.
 - La maximització de la inversió privada i l'abast dels desplegaments d'infraestructures de fibra òptica arreu del territori.
 - Desplegament de xarxes de fibra òptica per tal de garantir la intervenció pública per complementar la iniciativa privada.

Aquest desplegament s'articula partint d'una iniciativa transversal de desplegament d'una infraestructura de fibra òptica arreu del territori, Xarxa Oberta, suma de xarxes de titularitat privada i pública, i del desenvolupament en paral·lel d'un conjunt d'iniciatives que doten de continguts aquesta Xarxa Oberta i que alhora es beneficien dels recursos de connectivitat d'alta capacitat que la Xarxa Oberta els pot oferir.

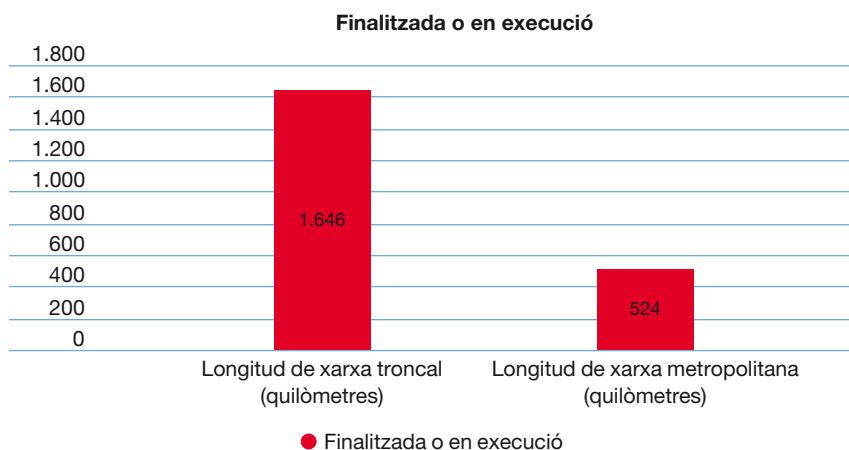
3.2.1. Xarxa Oberta



- Desembre de 2010: es disposa de prop de 2.200 quilòmetres d'infraestructures de nova generació distribuïdes pel territori, amb un pressupost associat de 93,41 M€ (algunes actuacions s'acabaran d'executar durant el 2011).

Desplegament d'infraestructures de fibra òptica mitjançant la iniciativa transversal Xarxa Oberta

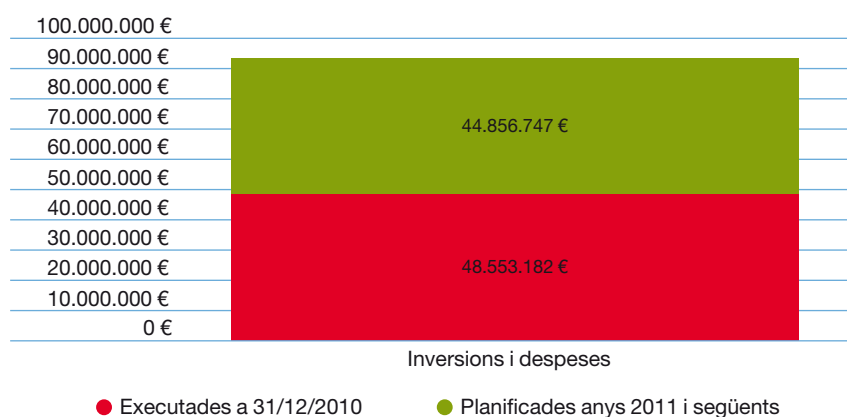
3.2.2. Actuacions finalitzades o en execució



3.2.3. Actuacions finalitzades o en execució



3.2.4. Actuacions executades i planificades



3.2.1. Xarxa Oberta

- Construcció i explotació d'una xarxa de comunicacions electròniques de gran amplada de banda, basada en fibra òptica que presti serveis de transport per a l'Administració pública i serveis de transport i lloguer de línies terminals per al mercat majorista.

- Es desenvolupen cinc eixos:
 - Obtenir el màxim rendiment de les infraestructures existents (públiques i privades).
 - Vertebrar el país potenciant la inversió en comunicacions electròniques.
 - Promoure que els operadors de serveis puguin oferir l'accés a la banda ampla a tots els ciutadans/es, empreses i administracions públiques del territori en condicions competitives.
 - Promoure el desenvolupament d'infraestructura de telecomunicacions en totes les actuacions públiques i privades, de manera coherent amb el marc regulador actual.
 - Disposar d'un mercat d'infraestructures de comunicacions electròniques en què els recursos s'administrin d'una manera eficient, coordinada i sostenible.
- Desplegament de la primera fase per disposar de connexions de banda ampla arreu del territori (946 municipis):
 - Creació d'una xarxa troncal de fibra òptica que connecta les 42 capitals de comarca.
 - Creació de la xarxa que connecta les seus de la Generalitat de Catalunya en 281 municipis.

3.2.1.1. Mapa de la xarxa troncal objectiu



- Articulació del desplegament de les primeres actuacions mitjançant:
 - La recuperació d'infraestructura gràcies a l'acord de compravenda d'Alpi.
 - El desplegament de xarxa troncal.
- Projecte d'estesa de xarxa en l'àmbit municipal (MAN) per connectar 337 seus de la Generalitat de Catalunya ubicades a 28 municipis de Catalunya.
- Licitació pública per escollir el gestor d'infraestructures de telecomunicacions (GIT) que gestionarà i desplegarà, en la mesura del que calgui, la xarxa de nova generació que preveu aquest projecte.
- Gestió de la xarxa basada en un esquema d'accés obert que assegurarà la neutralitat tecnològica, així com el respecte dels principis d'igualtat de tracte i transparència que exigeixen les directrius comunitàries per a l'aplicació de les normes sobre ajuts estatals al desplegament ràpid de xarxes de banda ampla.
- Serveis majoristes que es preveu que presti el GIT:
 - Serveis de transport punt a punt Ethernet. És el servei transparent amb amplada de banda dedicat, que es presta entre dues ubicacions de la xarxa (servei e-line).

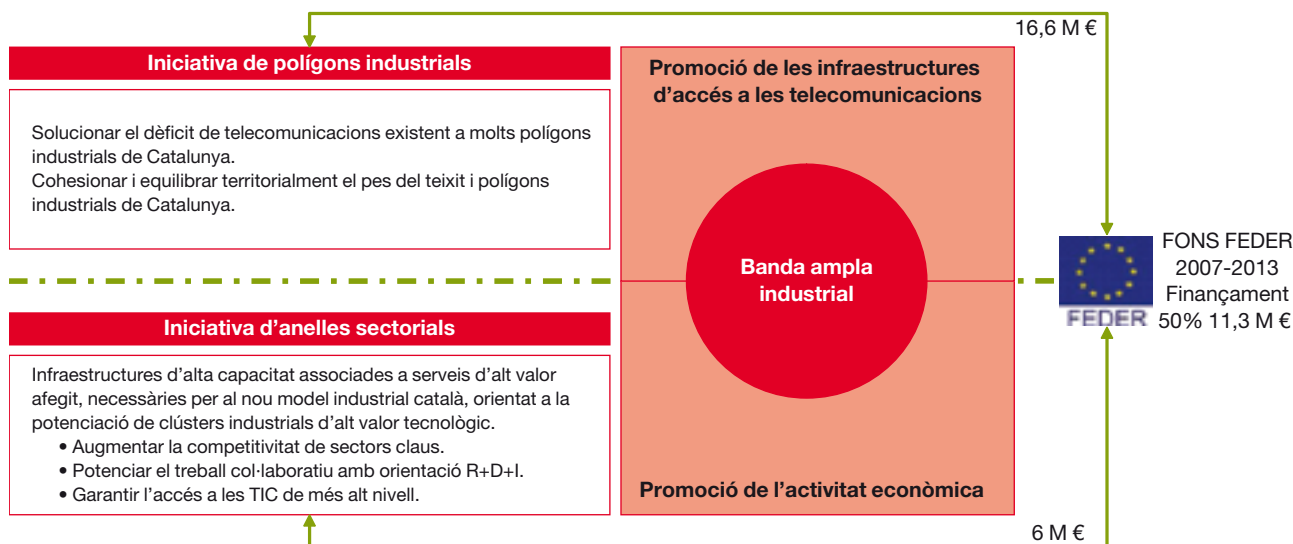
- Serveis de transport punt a multipunt Ethernet. És el servei transparent amb amplada de banda dedicat d'una o diverses seus fins a qualsevol dels punts d'interconnexió de la xarxa (servei e-lan).
 - Serveis de transport punt a punt SDH. Servei pel qual es proporciona un tram de circuit dedicat entre dues ubicacions de xarxa. Es basa en serveis de jerarquia digital síncrona (SDH).
 - Serveis de transport transparent. Es proporciona un transport transparent entre dues ubicacions de xarxa amb rangs de 10 G i 2,5 G.
 - Serveis de fibra fosca.
 - Serveis de coubicació.
 - Accés a conductes.
- Limitació dels objectius de la licitació del GIT, de manera que la contractació quedi limitada, en una primera fase, a una prova pilot amb desplegament limitat a les Terres de l'Ebre per tal d'analitzar els resultats del projecte en un abast geogràfic concret. Posteriorment s'ampliaria la contractació per complir els objectius originals del projecte. Objectius de l'adjudicatari:
 - Donar serveis de connectivitat als edificis, equipaments i seus de la Generalitat de Catalunya que estiguin ja connectats mitjançant la xarxa de què disposa actualment la Generalitat.
 - Desplegar la xarxa necessària per connectar tots els edificis, equipaments i seus de la Generalitat de Catalunya ubicats a les Terres de l'Ebre i, posteriorment, donar-hi servei de connectivitat.
 - Donar serveis de connectivitat al mercat majorista utilitzant tota la infraestructura de què es disposi, ja sigui existent o de nou desplegament, a les Terres de l'Ebre.

El pressupost màxim subvencionable provinent del FEDER ascendeix a 11,3 M€

3.2.2. Banda ampla industrial

Aprofitant la publicació del setè Programa marc IDT 2007-2013 per part de la Unió Europea, es va aconseguir la incorporació de la iniciativa de banda ampla industrial dins l'eix d'Innovació, desenvolupament empresarial i economia del coneixement, en la mesura de "Tecnologies de la informació i la comunicació (accés, seguretat, interoperabilitat, prevenció de riscos, investigació, innovació, contingut electrònic, etc.)", amb un pressupost màxim subvencionable de 11,3 M€ per al finançament de les iniciatives d'anelles sectorials i polígons industrials.

3.2.2.1. Banda ampla industrial



3.2.3. Anelles sectorials

- Foment de la competitivitat de determinats sectors catalans d'activitat empresarial mitjançant l'aplicació de recursos TIC avançats, com són la interconnexió mitjançant infraestructures d'alta capacitat com la fibra òptica i l'accés a recursos de supercomputació (CESCA i BSC).

- Posada en marxa de les anelles destinades en els sectors de la logística i en el sector audiovisual durant el 2010.

• Anella Industrial

–Increment de la competitivitat del sector de l'automoció català mitjançant la interconnexió a través de la infraestructura de banda ampla de les vuit empreses del sector, pertanyents a les diferents baules de la cadena de valor, i la posada a disposició de recursos de supercomputació, per allotjar aplicacions en els centres del BSC i del CESCA.

–Elaboració d'un nou conveni orientat a un règim d'explotació ordinari, amb l'establiment de l'organització de l'Anella Industrial, els serveis que presta i els drets i les obligacions dels seus membres.

Els usuaris es comprometen a utilitzar la infraestructura de telecomunicacions de l'Anella Industrial, facilitada pels operadors certificats.

La Fundació Privada i2CAT assumeix les funcions d'òrgan gestor de l'Anella Industrial durant els dos primers anys de funcionament.

S'estableix una quota anual de subscripció a l'Anella Industrial, per cobrir les despeses operatives de l'òrgan gestor subvencionada per l'STSI (100% el primer any, 65% el segon any i 35% el tercer any).

Els proveïdors (operadors certificats) annexen la seva oferta de serveis i inicien la seva facturació.

–L'Anella Industrial ja compta amb vint-i-tres empreses adherides, com a proveïdors, usuaris, i proveïdors i usuaris alhora.

• Anella Cultural

Noves anelles en els sectors de la logística i de l'audiovisual iniciades el 2010

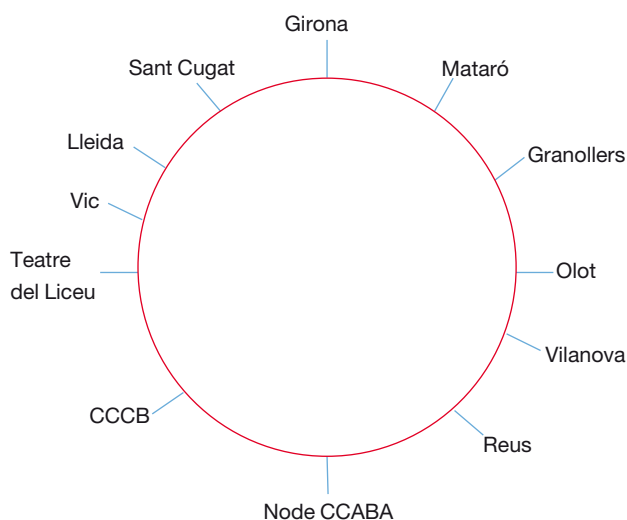
Increment de la competitivitat del sector de l'automoció català

L'Anella Industrial compta amb vint-i-tres empreses adherides

Innovació i recerca en els sectors de la cultura i de les noves tecnologies

- Projecte d'innovació i recerca en els sectors de la cultura i de les noves tecnologies per tal d'explorar les potencialitats de la interconnexió d'equipaments culturals mitjançant fibra òptica per a la creació, la coproducció i la difusió culturals.
- Impuls d'una iniciativa que, a més de facilitar la distribució d'esdeveniments culturals a través de les possibilitats que ofereix disposar de grans amplades de banda, pretén promoure relacions de col·laboració bidireccionals entre diferents equipaments culturals.
- Definició d'un model de servei que integri les diferents funcions pròpies de l'Anella per a aquells formats d'intercanvi de continguts més consolidats. Aquestes es concreten, principalment, en el transport del senyal mitjançant operadors de telecomunicacions, l'adequació de sales d'actes, l'emissió i projecció del senyal, la millora dels continguts culturals, la gestió cultural i la relació amb els equipaments locals.
- Durant aquesta primera fase d'impuls s'han connectat entitats de diverses ciutats:

3.2.3.1. Ciutats amb entitats connectades



- Signatura d'un conveni de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació per respondre a l'interès a definir un model de servei i gestió per a l'Anella. En concret, pretén coordinar les funcions dels dos departaments, la definició dels òrgans de govern de l'Anella i el desplegament de les xarxes de telecomunicacions en els espais culturals, preveu la posada en servei d'un Punt Neutre d'Interoperabilitat de l'Anella Multiproveïdor i Multitecnologia, és a dir, l'equipament i els serveis necessaris per garantir la recepció i la distribució del senyal en totes les seues connectades, i també prioritza els equipaments culturals territorials en el desplegament del projecte Xarxa Oberta.

- Anella Logística

- Foment de la competitivitat del sector logístic català mitjançant l'aplicació de recursos TIC avançats, gràcies a la interconnexió telemàtica de les

Signatura d'un conveni de col·laboració per definir un model de servei i gestió per a l'Anella

principals plataformes logístiques catalanes, que possibilita l'optimització dels processos productius actuals i/o la posada en marxa de nous serveis.

–Signatura d'un conveni de col·laboració per al desenvolupament d'un estudi de viabilitat i d'una prova pilot en el sector logístic català, formalitzat entre:

Usuaris: principals plataformes logístiques de Catalunya que disposen d'infraestructura de connectivitat (Autoritat Portuària de Barcelona, CILSA, CIMALSA i Mercabarna).

Promotors: entitats vinculades al sector TIC i/o logístic (Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, fundació privada i2CAT i ILI Logística Internacional).

Proveïdors: empreses especialitzades en la provisió de productes/serveis del sector TIC i/o logístic (Siemens Enterprise, PorTIC, Orange i Abertis Telecom).

Interconnexió telemàtica de les principals plataformes logístiques catalanes

Optimització dels processos productius

- **Anella Audiovisual**

–Impuls de la competitivitat del sector audiovisual a Catalunya mitjançant una prova pilot per identificar els serveis de valor afegit que els proveïdors podrien oferir sobre la futura infraestructura de l'Anella Audiovisual.

–Es durà a terme fins a mitjans de l'any 2011, quan entrarà en fase d'exploració. L'objectiu és identificar aquells serveis de valor afegit sobre infraestructures d'alta capacitat, que dotaran les empreses del sector d'eines de connectivitat, treball col·laboratiu i cooperatiu i repositoris de continguts en línia.

–Signatura d'un conveni de col·laboració per a la posada en marxa de la prova pilot de l'Anella Audiovisual formada, en primera instància, per:

Usuaris: empreses del sector audiovisual a Catalunya. En aquesta fase de la prova pilot, les empreses adherides al conveni són: Comunicàlia, Grup Godó, l'Agència Catalana de Notícies i la Fundació Digitalent.

Promotors: l'STSI i la Fundació Privada i2CAT.

Proveïdors: empreses especialitzades en la provisió de productes/serveis del sector TIC i/o audiovisual: Orange, Abertis Telecom, Video Stream Networks, Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, Imagina Media Audiovisual, Xarxa Audiovisual Local, Unitronics i Alcatel-Lucent.

Obertura del seu abast al conjunt d'empreses usuàries i proveïdors que tinguin interès en connectar-s'hi, mitjançant qualsevol operador, i per contractar qualsevol dels serveis que pertanyin a l'agenda de serveis de valor afegit que l'Anella oferirà quan entri en fase d'exploració.

Impuls de la competitivitat del sector audiovisual

- **Anella Interadministrativa**

–Aprofitament de la Xarxa Oberta per donar resposta a la demanda de les administracions locals de disposar de bona connectivitat per tal d'accedir als serveis d'administració que presten la Generalitat de Catalunya i els organismes que en depenen, i en què participa el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), per tal de posar la Xarxa Oberta a disposició de l'AOC i de les administracions locals per garantir unes comunicacions electròniques de màxima qualitat entre les parts.

–Preparació d'una prova pilot, basada en la creació d'un model reduït d'una infraestructura de telecomunicacions i de serveis que connecti els ajuntaments de Badalona i Callús amb el Consorci AOC, per avaluar-ne

Satisfacció de la demanda de les administracions locals d'una bona connectivitat

la viabilitat, la idoneïtat i l'oportunitat. Aquesta prova pilot ha de determinar:

El valor afegit de l'Anella per fer més efectiva l'administració electrònica. Què aporta la Xarxa Oberta per permetre els ajuntaments accedir de forma més eficient als serveis del Consorci AOC.

3.2.3.2. Esquema de la prova pilot



Si la prova finalitza de manera satisfactòria, l'Anella Interadministrativa connectarà tots els ens locals (incloent-hi ajuntaments, consells comarcals i diputacions) i els col·legis professionals a través d'una xarxa de fibra òptica que pugui garantir, a un preu assequible, grans amplades de banda, capillaritat i fiabilitat en els serveis oferts entre tots els membres que en formin part.

Xarxa de comunicacions d'alta velocitat

• Anella Científica

–Xarxa de comunicacions d'alta velocitat que connecta universitats i centres d'investigació a Catalunya. Ofereix una gran capacitat de transmissió de dades entre totes les institucions connectades, facilita l'intercanvi d'informació, l'accés als recursos, l'ús i el desenvolupament d'aplicacions de banda ampla i l'enllaç a RedIRIS.

–Components:

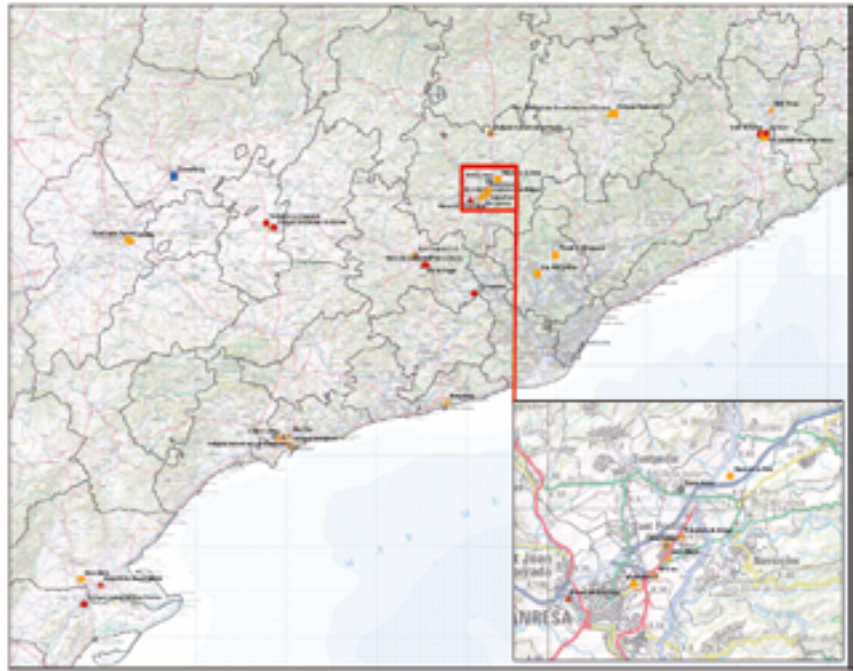
Universitats públiques i privades, sense ànim de lucre
 Organismes públics d'investigació (OPI) i instal·lacions científiques i tècniques singulars (ICTS*)
 Centres i instituts de recerca sense ànim de lucre
 Unitats de recerca hospitalàries
 Organismes gestors de programes d'R+D+I
 Institucions amb continguts digitals rellevants
 Entitats d'especial interès per al sistema d'R+D+I
 Parcs científics i tecnològics
 Altres unitats hospitalàries

–Signatura d'un conveni en virtut del qual l'STSI encarrega al CTTI l'execució de la connexió amb fibra òptica de les seues de l'Anella Científica que estiguin a l'abast de la xarxa troncal de fibra òptica del CTTI.

–Encàrrec d'execució al CTTI del pla d'inversions, mitjançant el qual els centres d'investigació i recerca de Catalunya disposen, a un cost equitatiu territorialment, d'una xarxa de gran capacitat i escalabilitat.

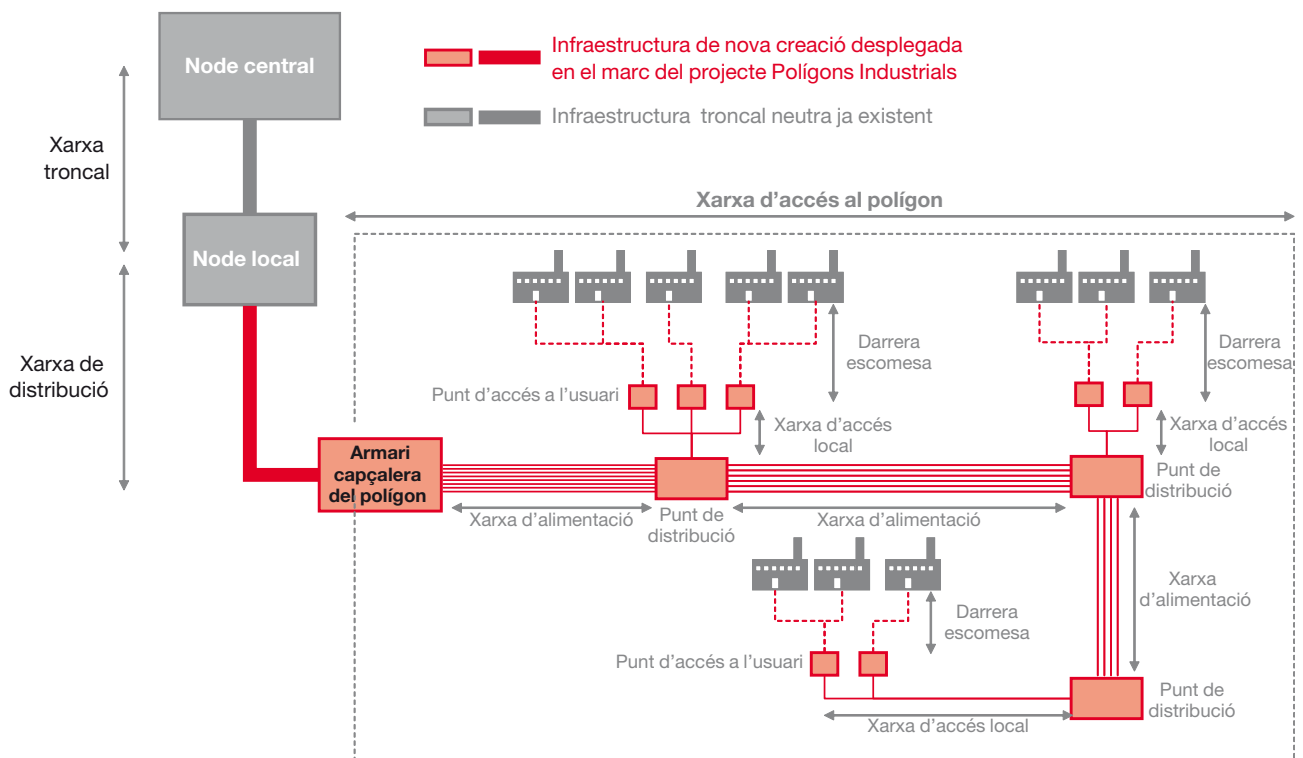
* Aquest concepte no s'ha de confondre amb les infraestructures comunes de telecomunicacions (ICT).

3.2.4.1. Polígons industrials



– Elaboració del manual de disseny de xarxes FTTH en polígons industrials.

3.2.4.2. Model de desplegament FTTH a polígons industrials



- Lliurament dels projectes constructius dels trenta-quatre polígons.
- Inici de les obres a sis dels trenta-quatre polígons industrials i previsió d'iniciar les obres als restants durant els mesos de setembre i octubre.
- Desenvolupament d'una prova pilot de tecnologia GPON* al polígon industrial de Bufalvent, de Manresa, amb la col·laboració de la Fundació i2CAT, Orange i CATIC.

4. Comunicacions mòbils

- Foment del desplegament d'infraestructures de telefonia mòbil de nova generació al territori.
- Disseny de la política de governança** radioelèctrica per coordinar les actuacions de la Generalitat de Catalunya en matèria de comunicacions electròniques i medi ambient, per millorar l'accés a les xarxes de comunicacions sense fil a la ciutadania i fomentar el desplegament ordenat, sostenible i respectuós amb les persones i amb el medi ambient, procurant que la ciutadania i les administracions obtinguin el màxim profit de la societat de la informació.
- Desplegament de la governança radioelèctrica mitjançant cinc eixos d'actuació:
 - Impuls del desplegament ordenat d'infraestructures de radiocomunicació per millorar l'accés de les persones i les activitats socioeconòmiques als serveis basats en comunicacions mòbils i vetllar alhora per la protecció de la salut de les persones i del medi ambient.
 - Regulació per modificar o ampliar la normativa catalana i adaptar-la a les necessitats actuals en matèria de comunicacions electròniques mòbils i de medi ambient.
 - Planificació per ordenar les infraestructures de radiocomunicacions en àrees rurals i establir metodologies per identificar les zones del territori amb deficiències de servei i facilitar la seva solució tot fomentant la compartició de les infraestructures.
 - Control de les estacions de radiocomunicació de Catalunya i dels camps electromagnètics (CEM) que generen, tant a les zones urbanes com a les zones rurals, i anàlisi de les dades obtingudes per tal de vetllar perquè els nivells d'immissió mesurats siguin inferiors als nivells màxims permesos per la normativa vigent.
 - Informació a la ciutadania, mitjançant una pàgina web, del nivell de cobertura dels serveis de mobilitat al territori, així com dels camps electromagnètics mesurats a Catalunya, i informació dels mecanismes de control de les estacions de radiocomunicació de què disposen les administracions públiques.

* Les xarxes GPON (Gigabit Passive Optical Network) són l'estàndard per xarxes passives òptiques que combinen la simplificació i reducció de costos propis de la tecnologia.

** Governança: neologisme no reconegut oficialment, però acceptat, entre d'altres, en el sector de les TIC. S'empra com a sinònim de govern o governació, però amb determinades connotacions. El Centre de Terminologia Termcat defineix governança com la manera de governar que es fonamenta en la interrelació dels organismes encarregats de la direcció política d'un territori i la societat civil, per donar poder, autoritat i influència a la societat sobre les decisions que afecten la vida pública.

Control de les estacions de radiocomunicació i dels CEM generats

- La Comissió Europea ha escollit la governança radioelèctrica per ser cofinançada mitjançant l'instrument LIFE+.

- Previsió de continuar amb el desplegament de la política de governança radioelèctrica fins a l'any 2014, any en què la Comissió Europea observarà els resultats obtinguts, auditarà la metodologia i en facilitarà la difusió a Europa.

Impuls

- Foment del desplegament ordenat d'infraestructures de comunicacions mòbils.

- Impuls del desplegament de serveis i iniciatives que millorin el subsector TIC de mobilitat català per tal que guanyi pes específic a Catalunya i augmenti la seva projecció internacional.

- Reptes d'aquest impuls:

- Consolidar les comunicacions mòbils i fomentar que arribin a la major part de la ciutadania i del territori.
- Increment de la cobertura i la qualitat de la connectivitat a Internet mitjançant el desenvolupament de la banda ampla en mobilitat, tant en entorns urbans com rurals, de manera que el teixit productiu català se'n pugui aprofitar.
- Millora de l'eficiència mitjançant la "mobilització" de serveis, especialment de serveis públics com la salut, l'educació, l'Administració, i també el comerç de manera que puguem parlar d'm-Salut, m-Educació, m-Administració i m-Comerç.
- Reducció de l'empremta de carboni mitjançant el desenvolupament de la connectivitat màquina-màquina (M2M), de manera que s'optimitzin els processos i, sobretot, els desplaçaments.
- Promoció de l'extensió de l'accés a la societat de la informació en mobilitat a les zones habitades i amb presència de persones.

Acord per a l'impuls de les infraestructures i els serveis de comunicacions mòbils

- Consens dels agents signants al voltant de determinades línies d'actuació que contribuiran a facilitar el desplegament d'infraestructures i serveis en mobilitat a Catalunya.

- Objectius de l'Acord signat el setembre de 2010:

- Assegurar els mecanismes de control que garanteixin el compliment de la normativa ambiental de les estacions base instal·lades, amb independència de la seva tecnologia i banda de freqüències, i informar-ne a la ciutadania per fomentar la confiança en els mecanismes de control.
- Actuar, des de les administracions públiques, com a promotors, difusors i prescriptors dels nous serveis basats en la mobilitat.
- Orientar la regulació i el planejament urbanístic a la millora, la simplificació i l'acceleració dels processos administratius necessaris per al desplegament d'infraestructures de comunicacions mòbils arreu del territori.
- Vetllar per la qualitat de les comunicacions mòbils.

Control per al compliment de la normativa ambiental de les estacions base instal·lades

- Garantir l'equilibri territorial pel que fa a l'accés a les xarxes de comunicacions mòbils, tot fent possible l'ús de serveis basats en la banda ampla en mobilitat a tot el territori.
- Garantir el desplegament de xarxes de comunicacions mòbils d'alta capacitat, dissenyades per absorbir les necessitats futures en zones urbanes densament poblades i en vies de comunicació.
- Establir un marc de confiança entre els ens locals i els operadors de comunicacions mòbils.
- Generació de consens en el desplegament d'infraestructures de comunicacions mòbils.
- Promoure l'ús del català en l'entorn de les comunicacions mòbils.
- Donar suport i potenciar el subsector TIC de mobilitat de la indústria catalana.
- Atraure a Catalunya centres de recerca i empreses de desenvolupament de tecnologies i serveis de comunicacions mòbils.
- Impulsar la millora de la competitivitat de les empreses catalanes mitjançant la introducció de solucions de mobilitat.

Promoció de l'ús del català en l'entorn de les comunicacions mòbils

• Per assolir els onze objectius plantejats, s'han establert setanta-tres mesures. Una comissió de seguiment vetllarà pel bon desenvolupament de l'Acord i permetrà l'adhesió de nous agents que en comparteixin els objectius.

Atracció a Catalunya de centres de recerca i empreses de desenvolupament

• Agents signants de l'Acord: Departament de Governació i Administracions Públiques; Departament de Política Territorial i Obres Públiques; Departament d'Innovació, Universitats i Empresa, i Departament de Medi Ambient i Habitatge; Localret; GSMA (GSMA Mobile World Congress); Movistar; Vodafone; Orange; Yoigo; Abertis; Universitat Politècnica de Catalunya (UPC); La Salle-URL; Col·legi Oficial d'Enginyers de Telecomunicacions de Catalunya (COETC); Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics de Telecomunicacions de Catalunya (COETTC); Consell de Cambres de Catalunya; PIMEC; CECOT; Associació d'Empreses de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (AETIC); Federació d'Associacions d'Empreses TIC de Catalunya (Faeticc); Fundació Observatori de la Societat de la Informació a Catalunya (Fobsic); Fundació i2CAT; Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya; Barcelona Digital Centre Tecnològic; Microsoft Productivity Center; Fundació per als Estudis de Prevenció i Seguretat Integral (FEPSI), i Unió de Polígons Industrials de Catalunya.

- Constitució de la comissió operativa que ha de vetllar pel seguiment del desenvolupament de l'Acord, i que té com a missió:
 - Deliberar i realitzar propostes d'actuació per assolir els objectius i el desenvolupament de les actuacions.
 - Intercanviar experiències i visions sobre l'impuls de les infraestructures i els serveis de comunicacions mòbils, i proposar i contribuir al desenvolupament de treballs en l'àmbit dels grups de treball que es determinaran en cada exercici.
 - Fer el seguiment de les actuacions i facilitar al Ple els indicadors corresponents.
 - Planejar nous àmbits de treball i proposar al Ple la incorporació de nous objectius o actuacions.

GECODIT

- Objectiu del projecte: establir un clima de consens entre ciutadania, administracions locals i operadors mòbils que faciliti la realització d'un desplegament ordenat de les infraestructures de telefonia mòbil de nova generació per assegurar un nivell de cobertura i de serveis òptims.
- Abril de 2010: signatura del sisè i últim pacte local per aplicar la metodologia a un total de sis municipis catalans (Montblanc, Tàrraga, Sabadell, Sant Coloma de Gramenet, Solsona i Vic).
- Juny de 2010: reunió de balanç de la signatura dels pactes, on tots els municipis participants es van manifestar d'acord amb la idoneïtat d'aquest instrument.
- Extensió de la metodologia a catorze municipis catalans durant el 2010: Badalona, Girona, l'Aldea, Lliçà d'Amunt, Martorell, Molins de Rei, Salou, Sant Feliu de Guíxols, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze del Vallès, Santa Cristina d'Aro, Tarragona, Tortosa, Tossa de Mar i Vilanova i la Geltrú.

El congrés es continuarà fent a Barcelona com a mínim fins al 2012

Congrés mundial de mòbils (GSMA – MWC)

- El Departament de Governació i Administracions Públiques, mitjançant l'STSI, i el Departament d'Universitats, Innovació i Empresa, mitjançant ACCIÓ, han participat activament en el pavelló català que s'hi instal·la cada any.

- Signatura de la renovació per tal que el congrés de mòbils continuï a Barcelona, com a mínim fins a l'any 2012.

- Suport a la candidatura de Barcelona per esdevenir la seu de la Mobile World Capital durant el període 2013-2017.

Candidatura de Barcelona per ser la seu del congrés durant el període 2013-2017

Convenis de col·laboració amb altres països

- Signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Organismo Supervisor de la Inversión Privada en Telecomunicaciones de la República del Perú per tal d'exportar les polítiques innovadores de la Generalitat de Catalunya en matèria de radiocomunicacions a aquests països i intercanviar-hi experiències.

- Intervenció del director general de Xarxes i Infraestructures de Telecomunicacions en la sessió plenària de la Comissió Interamericana de Telecomunicacions (CITEL) a Washington.

Ús dels béns immobles de la Generalitat per instal·lar estacions de base de telefonia mòbil

- Treball conjunt entre l'STSI i la Direcció General de Patrimoni per posar les bases de les mesures per impulsar el desplegament d'infraestructures de telefonia mòbil i de comunicacions de la Generalitat, mitjançant l'ús dels béns immobles sobre els quals la Generalitat de Catalunya disposi de drets suficients amb aquests efectes. A la pràctica, els operadors de telefonia mòbil podran fer servir aquests béns immobles per instal·lar estacions de base que millorin el servei ofert a la ciutadania i a la mateixa Generalitat. Els operadors rebran una autorització temporal d'ús i la Generalitat rebrà una contraprestació econòmica anual.

- Elaboració de les instruccions tècniques a les quals se subjecta la documentació que defineix les instal·lacions de telefonia mòbil projectades i la documentació de final d'obra.
- L'STSI vetllarà pel compliment de la normativa ambiental aplicable que afecta les instal·lacions de telefonia mòbil, mitjançant mesures d'immissió de camp electromagnètic que es realitzaran en el moment de la posada en marxa de la instal·lació i que posteriorment es repetiran de forma periòdica.

Convenis de col·laboració amb empreses del sector

- Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'STSI i l'empresa Qualcomm Europe Inc. per crear un canal d'impuls de la recerca, el desenvolupament i la innovació en comunicacions mòbils a Catalunya. Aquest conveni contribuirà a la consecució de dos dels objectius de l'acord per a l'impuls de les infraestructures i els serveis de comunicacions mòbils:
 - Donar suport i potenciar el subsector TIC de mobilitat de la indústria catalana.
 - Atreure a Catalunya centres de recerca i empreses de desenvolupament de tecnologies i serveis de comunicacions mòbils.

La col·laboració es materialitza en la implementació d'una finestra única que servirà de punt de contacte entre Qualcomm, els centres de recerca i desenvolupament, i les empreses catalanes que vulguin treballar en la recerca, el desenvolupament i la innovació de serveis basats en mobilitat.

Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'STSI i l'empresa Qualcomm Europe Inc.

Altres actuacions per a l'impuls de la telefonia mòbil

- Pla Catalunya Connecta: un dels objectius del pla és l'accés als serveis de telefonia mòbil.

Regulació

- Adaptació de la normativa catalana a la realitat tecnològica.
- Col·laboració de l'STSI amb la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge i amb la Direcció General d'Urbanisme del Departament de Política Territorial i Obres Públiques per tal que la normativa que dicten i que afecta les infraestructures de comunicacions mòbils, estigui alineada amb els objectius de l'STSI.

Planificació

- Foment de la coordinació entre les administracions públiques i els agents de mercat pel que fa a la planificació de les infraestructures de radiocomunicació.
- Proposta i impuls de millores per accelerar i simplificar els procediments administratius en els desplegaments de xarxes, seguint els objectius següents:
 - Desenvolupar, per part de les administracions públiques, en el marc de les seves competències, els plans d'ordenament que garanteixin la disponibilitat de serveis de comunicacions electròniques i, per tant, que facilitin el desplegament d'infraestructures de telecomunicacions.
 - Desplegar o adaptar la normativa necessària amb l'objectiu que tota l'obra pública que es faci a Catalunya porti associada la previsió de l'ús dels espais per a canalitzacions de fibra òptica i torres de radiocomunicacions,

sens perjudici que els agents privats puguin dur a terme les seves actuacions pròpies, ni dels drets que els atorga la normativa vigent com ara el d'ocupació del domini públic o la propietat privada.

Planificació en la demarcació no urbana

- Realització de plans d'ordenació ambiental d'infraestructures de radio-comunicacions (POAIR) per tal d'establir les mesures de prevenció i control necessàries, atesa l'expansió en els últims temps de les instal·lacions de telefonia mòbil.

- Actualització d'aquests plans en el període 2007-2010.

- Aquest ordenament permet l'STSI disposar d'un inventari de les infraestructures de radiocomunicacions i d'una llista de les deficiències en els serveis.

Planificació en la demarcació urbana

- Treball conjunt entre l'STSI i la Direcció General d'Urbanisme en la definició d'un model de POUM pel que fa a garantir la disponibilitat dels serveis de comunicacions electròniques. Aquest model es posarà a disposició de tots els ajuntaments perquè, si ho consideren adient, puguin emprar-lo de base per al planejament general i/o derivat del seu municipi.

Control

- Foment del control de les instal·lacions de radiocomunicació i, en especial, de la telefonia mòbil a Catalunya.

SMRF

- Informació i transmissió de confiança a la ciutadania, amb la mesura i el control de forma contínua i remota de la radiació emesa per les estacions base de telefonia mòbil mitjançant la instal·lació de sondes que mesuren de manera contínua les immissions de camp electromagnètic rebudes i les comunica a un centre de control, situat al CTTI, que supervisa que compleixin en tot moment la normativa catalana. Les sondes prenen una mesura de camp cada mig segon i cada 30 minuts transmeten el valor més alt del període al centre de control. Si algun dels valors supera el llindar programat* l'equip envia de forma instantània una alerta al centre de control, que activa el procediment de notificació a l'operador titular de l'estació base que hagués superat el llindar.

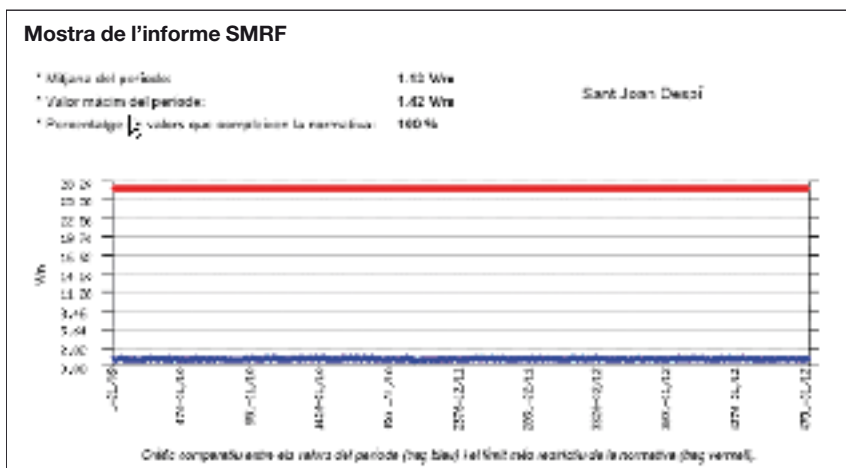
- El nivell de radiació electromagnètica es mesura en termes de camp elèctric (V/m), i hi ha un llindar màxim en funció de la freqüència de treball de les estacions de telefonia mòbil:

- A la freqüència de treball de 900 MHz la recomanació europea fixa el llindar en 42 V/m i la catalana en 27 V/m.
- A la freqüència de treball de 1.800 MHz la recomanació europea fixa el llindar en 58 V/m i la catalana en 38 V/m.
- A les freqüències de treball compreses entre els 2 i 300 GHz la recomanació europea fixa el llindar en 61 V/m i la catalana en 41 V/m.

* El llindar està programat per un valor, aproximadament, d'un terç del valor màxim permès.

Mesura i control continuat de la radiació emesa

4.1. Mostra de l'informe SMRF



- Nombre d'equips de control (sondes): 225, distribuïts en 182 municipis, arreu de totes les comarques catalanes (204 sondes són propietat de la Generalitat i 21 són propietat dels ajuntaments).

4.2. Desplegament de sondes SMRF a Catalunya



- Instal·lació de cent sondes addicionals en el marc del projecte Governança Radioelèctrica per al període 2010-2014. D'aquesta manera, la xarxa SMRF comptarà amb 325 sondes a finals del 2011.
- Distribució de cinquanta sondes portàtils entre cinquanta ajuntaments catalans, per tal que puguin atendre les peticions de mesura de la ciutadania en domicilis particulars i llocs públics. La Generalitat farà públiques totes les mesures captades per aquestes sondes.

Mesures de cobertura i qualitat a les principals vies de comunicació

- Millora en el servei de telefonia mòbil a les principals carreteres de les xarxes primària i secundària a Catalunya, mitjançant l'acord amb els operadors de telefonia mòbil, com a titulars de les xarxes a millorar i prestadors del servei.
- Anàlisi de l'estat actual que mostra que hi ha trams de carretera sense cobertura de cap operador i, per tant, sense cobertura del telèfon d'emergències 112.
- El 89% de cobertura òptima a les xarxes de carreteres catalanes primàries i secundàries, en el cas de l'operador que dona més cobertura; 88% en el cas del següent operador, i 83% en el cas del tercer. Els trams on la cobertura és justa representen el 9%, el 8% i el 12% dels traçats respectivament, i els trams on la cobertura és nul·la representen el 2%, el 4% i el 5% dels traçats respectivament.
- Inici de les converses amb els operadors de telefonia mòbil per tal de millorar la cobertura dels seus serveis a la xarxa de carreteres catalanes.

Informació

- Foment de la transparència d'informació cap a la ciutadania en allò relatiu a les infraestructures i serveis de comunicacions mòbils a Catalunya.

Informació de telefonia mòbil

- Al web del projecte SMRF (<http://www.gencat.cat/societatdelainformacio/smrf.htm>), també s'hi pot consultar:
 - La normativa al voltant de les estacions de radiocomunicació
 - El funcionament de les antenes de telefonia mòbil
 - Els valors mesurats per la xarxa de sondes SMRF
- Inici del procés per a la construcció d'un nou lloc web amb la informació relativa als camps electromagnètics mesurats a Catalunya, un cens de les infraestructures de radiocomunicacions i un recull de la normativa vigent i enllaços a estudis acreditats sobre electromagnetisme i salut.

Cercador de telefonia mòbil

- Incorporació al portal de Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya d'un cercador de cobertures dels serveis de telefonia mòbil,

accés a Internet de banda ampla i televisió digital terrestre. Aquesta eina permet detectar si hi ha cobertura del servei de telefonia mòbil d'emergències 112 (cobertura de, com a mínim, un operador) a qualsevol nucli de població o polígon industrial del país.

Altres iniciatives

- Projecte de recerca en els àmbits de sensors i la interoperabilitat de Wimax mobile amb xarxes 3G. Aquest projecte es fa en col·laboració amb el Govern de Corea del Sud i l'operador Orange.

- Assessorament a ajuntaments en matèria de desplegament d'infraestructures de comunicacions mòbils. Assessorament en la revisió dels projectes de telefonia mòbil que acompanyen les sol·licituds de llicència ambiental i en aspectes tècnics de telefonia mòbil.

Assessorament a ajuntaments

- Xerrades públiques en ajuntaments sobre el funcionament dels sistemes de telefonia mòbil i la normativa associada.

- Resposta a les preguntes i inquietuds de la ciutadania que es posen en contacte amb l'STSI.

- Col·laboració amb el Centre de Recerca en Epidemiologia Ambiental (CREAL), que lidera el desenvolupament del projecte de recerca internacional Mobikids. Aquest projecte té com a objectiu estudiar si l'exposició a la radiofreqüència derivada de l'ús de telèfons mòbils incrementa el risc de patir tumors cerebrals en la població d'entre 10 i 24 anys d'edat.

- Projecte Casals en Xarxa és una iniciativa de la DGXIT en col·laboració amb la Direcció General d'Acció Cívica i la Fundación Vodafone. El 22 de juliol s'ha signat el conveni entre el Departament de Governació i Administracions Públiques i la Fundación Vodafone. El projecte pretén impulsar les tecnologies de la informació i la comunicació als equipaments cívics de la Generalitat amb l'objectiu de millorar la participació i socialització de les persones usuàries a través de les TIC. En aquest sentit, el projecte proporciona les eines per fer més participatives les activitats dels casals i aconseguir que vagin més enllà del mateix equipament. La primera connexió s'ha realitzat des del Casal Cívic Montserrat d'Igualada i ha connectat les persones usuàries del Casal de la Gent Gran d'Igualada amb els del Casal de Gent Gran de Tortosa. Durant aquesta primera connexió, els presidents de les associacions de gent gran d'aquests equipaments han intercanviat experiències sobre les activitats i els tallers que organitzen. Les fases següents del projecte permetran connectar-se a les activitats del casal a persones que no poden desplaçar-se per motius de salut, fent servir tecnologies de comunicacions mòbils per realitzar la seva connexió des de casa, sense necessitat d'instal·lar gaire equipament al seu domicili.

- Prova pilot a Sant Quirze del Vallès. L'STSI ha donat suport a la prova pilot que Vodafone realitza a Sant Quirze del Vallès per provar els avantatges de la banda ampla mòbil en front de l'ADSL i mesurar l'experiència completa del client. La tecnologia emprada per Vodafone per donar

Estudi de la incidència que té sobre la salut l'exposició a la radiofreqüència

banda ampla ha estat l'HSPA+. El pilot ha comptat amb la participació de cent clients.

Direcció General de la Societat de la Informació

• Les activitats més rellevants de l'any 2010 s'estructuren en els apartats següents:

1. Formació

Primera edició del Màster en dinamització de la societat de la informació i el coneixement

Màster en dinamització digital

• Finalització de la primera edició del Màster en dinamització de la societat de la informació i el coneixement, a l'abril de 2010.

• Implementació del primer postgrau de la segona edició del Màster.

• Preparació del segon postgrau, que es durà a terme durant el 2011.

Projecte ENDE

• Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones en un projecte per millorar el procés d'integració en la societat de la informació de les associacions de dones de Catalunya i de les seves associades.

• Publicació d'una convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats, consistent en el lliurament d'equipament informàtic destinat a l'apropament de les associacions de dones a les TIC. Amb posterioritat a aquest lliurament, les persones designades per les entitats beneficiàries han de rebre una formació específica sobre la utilització de les TIC per tal que la facin extensiva a la resta de persones membres de l'entitat, que dinamitzin l'accés de l'associació a la societat del coneixement i que propiciïn la relació en xarxa.

• Participants en la sessió presencial de la formació del programa ENDE que ha tingut lloc a diferents punts TIC del territori català: més de cent cinquanta representants d'entitats de dones. Els dinamitzadors han guiat les participants en els primers passos a la plataforma d'aprenentatge Moodle. El suport dels dinamitzadors de la xarxa serà també molt important durant la formació virtual, ja que algunes de les participants seguiran la formació des dels punts.

Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones

Programa Connecta't 2010, d'alfabetització per a la recerca de feina

• Difusió de les noves tecnologies entre la població aturada i fracturada digitalment per posar al seu abast eines de base tecnològica per a la recerca d'un lloc de treball (elaboració del currículum, recerca de feina a través d'Internet, etc.). Les persones destinatàries seran identificades per les oficines de treball de la Generalitat (OTG) entre les que hi figurin inscrites com a demandants d'ocupació.

- Cobertura de pràcticament tot el territori oferint aquest Programa a través de la Xarxa Punt TIC, amb els més de 600 centres adherits.

Difusió de les noves tecnologies entre els inscrits a les OTG

- Repercussió molt visible del projecte, amb un clar impacte en la millora de l'ocupabilitat, que pretén contribuir a la reducció de l'exclusió social que comporta la fractura digital.

- Objectius:

- Facilitar que les persones aturades es familiaritzin amb les noves tecnologies i, alhora, posar al seu abast eines i tècniques per activar la recerca de feina.
- Portar a terme sessions de 10 hores de durada, relatives a l'ús de les noves tecnologies aplicades a la recerca de feina, a través de la Xarxa Punt TIC i d'altres centres col·laboradors de l'STSI.
- Reforçar l'oferta de serveis dels punt TIC i la seva presència en el territori, sobretot entre un perfil d'usuari poc familiaritzat amb l'ús de les TIC: persones aturades de difícil inserció laboral (llarga durada, baixa qualificació, etc.) i fracturats digitalment.
- Contractar i formar 14 persones en atur necessàries per constituir l'equip del projecte, de les quals 11 seran dinamitzadors digitals amb presència a les quatre províncies i tres formaran part de l'equip de suport a l'Oficina Tècnica.

Cobertura del Programa a través de la Xarxa Punt TIC

- Organització del Programa en dos mòduls de 10 hores lectives cadascun, programats de manera consecutiva.

- Modalitat A: introducció bàsica a l'ofimàtica. Coneixement i iniciació en els entorns d'ofimàtica bàsica (sistema operatiu, ús bàsic de processadors de text i navegació per Internet).

- Modalitat B: eines per a la recerca de feina a través de les TIC.

Coneixement i aplicació del procés de recerca de feina de les tecnologies de la informació i la comunicació bàsiques (elaboració del currículum i de la carta de presentació, recerca activa de feina a través d'Internet, etc.).

- Valoració de la posada a disposició d'aquest programa, i d'altres iniciatives semblants del SOC i de la Xarxa Punt TIC, d'una plataforma basada en Moodle, desenvolupada en el marc d'un projecte europeu per la Fundació Catalana de l'Esplai, especialment concebuda per oferir recursos a dinamitzadors i a les persones destinatàries de la formació, tant per a l'alfabetització digital com per a la recerca de feina mitjançant eines digitals.

Aposta ferma per la formació

- Segona edició del Màster de dinamització de la societat de la informació.

- Continuació de l'organització de les formacions en línia i gratuïtes d'acollida per als nous dinamitzadors i altres cursos específics per a dinamitzadors.

- Participació activa en l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC). Alguns punts TIC han esdevingut centres col·laboradors de l'ACTIC, i en tots s'ofereix alfabetització i

formació digitals de qualitat que encaixen en els enfocaments de l'ACTIC.

- Destaca la plataforma Moodle de la Xarxa Punt TIC, que permet compartir els recursos formatius i posar-los a disposició de tota la Xarxa. Aquesta plataforma també s'ha obert a altres iniciatives formatives, com és la col·laboració amb CATCert per a la realització de cursos de signatura digital i administració electrònica adreçada a empleats públics.

1.1. Distribució dels punts TIC, per vegueries

Vegueria	Nombre ¹
Alt Pirineu i Aran	20
Àmbit metropolità	279
Camp de Tarragona	73
Comarques centrals	88
Comarques gironines	99
Ponent	79
Terres de l'Ebre	42
Total	680

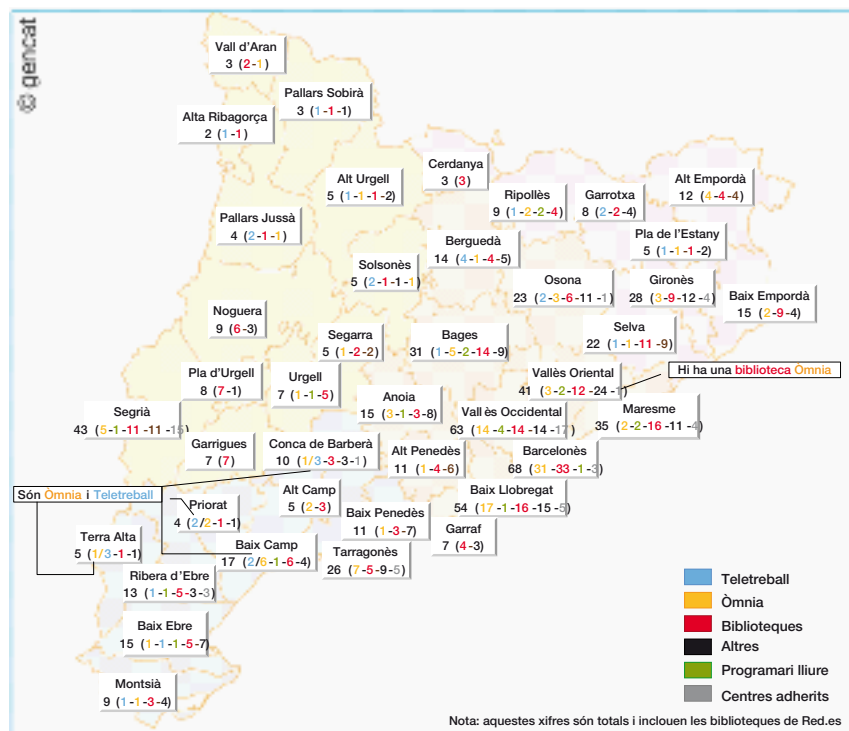
1. Aquestes xifres són totals i inclouen les biblioteques de Red.es.

- Foto actual de l'XPT:
 - Punts TIC: 680
 - Òmnia: 126
 - Teletreball: 32
 - Biblioteques: 254
 - Programari lliure: 44
 - Centres adherits: 59
 - Dinamitzadors: 710
 - Municipis: 385 (el 40% dels municipis catalans disposen almenys d'un Punt TIC)
 - Usuaris: 22 al dia per Punt TIC
 - Usos: la formació és el principal ús

2. Xarxa Punt TIC

- Consolidació de la xarxa existent, apostant per millorar la qualitat del servei que s'ofereix des dels punts.

2.1. Xarxa Punt TIC



Millores en la infraestructura tecnològica

- Publicació de l'Ordre GAP/296/2010, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts en espècie destinats a corporacions locals per renovar o crear punts TIC, es dota la Xarxa Punt TIC de Catalunya de la renovació i millora del parc tecnològic, que els permeti donar un servei de qualitat.
- Consolidació del model tecnològic basat íntegrament en programari lliure, un model tecnològic més sostenible i rendible, basat en una arquitectura de servidor contra terminals lleugers i programari lliure, a més d'un sistema de gestió remot.
- Creació de nous punts TIC, especialment als municipis que no en tenen.
- Millora i extensió de la Xarxa Punt TIC.
- Resolució de 19 de novembre de 2010 de la convocatòria: concedeix seixanta-un ajuts en espècie per a la renovació de punts TIC i quaranta-quatre ajuts en espècie per a la creació de punts TIC.
- Adquisició de nou maquinari per ampliar les aules mòbils, mitjançant la compra de divuit nous portàtils que l'STSI posa a disposició dels serveis territorials del Departament i al servei de la mateixa Xarxa Punt TIC.

Consolidació d'un model basat en programari lliure

- Continuació de l'aposta per un servei telefònic que atengui les necessitats tècniques de la totalitat de la Xarxa.

Milliores en la imatge de la Xarxa i en la seva dinamització

- Consolidació del web <http://www.punttic.cat> com el portal de la Xarxa, però també com el lloc de trobada dels dinamitzadors, i d'espai de presentació i d'intercanvi de les activitats i del coneixement que es generen als punts TIC, amb una clara aposta per les eines audiovisuals i 2.0, que ajuden a acostar la Xarxa a tothom, i perquè els dinamitzadors puguin fer-la seva, participar-hi i influir-hi. Cal destacar les wikis i el recull de blocs de la Xarxa Punt TIC, així com una revisió i catalogació dels recursos de formació a l'eina de Moodle.

- Consolidació del Punt TIC com a marca o signe identificador de la Xarxa.

- Extensió de la Xarxa a altres iniciatives públiques o privades que han sol·licitat la seva adhesió a la Xarxa Punt TIC.

- Celebració de la 5a edició de les Jornades de la Internet Social, amb un èxit de participació significatiu, amb un treball que ha volgut visualitzar tots els programes del projecte Òmnia i Punt TIC a través dels usuaris finals.

- Participació de l'STSI en diversos plans de naturalesa interdepartamental de la Generalitat de Catalunya (Pla integral del poble gitano, el VI Congrés de la Gent Gran, etc.), ja que les TIC són un element important d'integració transversal.

- Aprofitament de la Xarxa Punt TIC com a eina de difusió i capacització en TIC de la ciutadania de Catalunya.

Línies de subvenció

- Publicació de la quarta convocatòria dels ajuts a projectes de teletreball i dinamització econòmica a través de les TIC destinats a corporacions locals (en concret, Ordre GAP/135/2010, de 4 de març, per a projectes desenvolupats durant el 2010). Aquesta edició s'ha resolt el 27 de setembre de 2010 per resolució del conseller de Governació i Administracions Públiques. S'han rebut 74 sol·licituds, 48 de les quals s'han concedit per un import total de 411.305,55 €. La tramitació s'ha fet íntegrament a través de la plataforma EACAT i es consolida en aquesta nova edició d'ajuts a projectes de teletreball.

Una xarxa compromesa amb la realitat social del país

- Prova pilot de préstec de material adaptat per facilitar l'accés a les TIC de persones amb discapacitat, que es posarà a disposició dels punts TIC a partir de l'adquisició del material adaptat per part de l'STSI.

- Desenvolupament, per part de l'Oficina Tècnica de la Xarxa Punt TIC, de material de suport pedagògic sobre el funcionament d'aquest material adaptat que ha quedat recollit a la wiki sobre accessibilitat del portal www.punttic.cat.

http://punttic.cat/aparells_adaptacions_prova_pilot

http://wiki.punttic.cat/accessibilitat/index.php/P%C3%A0gina_principal

Publicació de la quarta convocatòria d'ajuts a projectes de teletreball i dinamització econòmica

Quaranta-vuit sol·licituds concedides per un import total de 411.305,55 €

Servei telefònic d'atenció tècnica

- Serveis

– Prestació d'un servei d'atenció als usuaris i de suport de camp per als centres que integren la Xarxa Punt TIC de Catalunya, pel que fa a l'equipament informàtic (maquinari i programari) i de les instal·lacions TIC. Components del servei:

Servei d'atenció a l'usuari (SAU), que actua com a receptor de les incidències i sol·licituds de servei, i les resol o bé directament o bé a través de la resta de components del servei.

Servei de suport de camp de la infraestructura tecnològica. S'ocupa de la resolució *in situ* de les incidències que ho requereixen. Aquest servei també inclou el manteniment i la resolució de les avaries i incidències dels equipaments que no es troben en garantia.

Projecte IDE Univers

- Realització de diverses tasques administratives de justificació de les despeses, de tramitació de les sol·licituds de reemborsament a la Unió Europea i de subministrament d'informació als òrgans de control.

3. ACTIC (Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació)

- Certificat acreditatiu de la competència digital, entesa com la combinació de coneixements, habilitats i actituds en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació que les persones despleguen en situacions reals per assolir objectius determinats amb eficàcia i eficiència.

- L'any 2010 és el primer any de funcionament de l'ACTIC.

Incidència en la ciutadania

- Realització de més de vint mil proves d'avaluació.

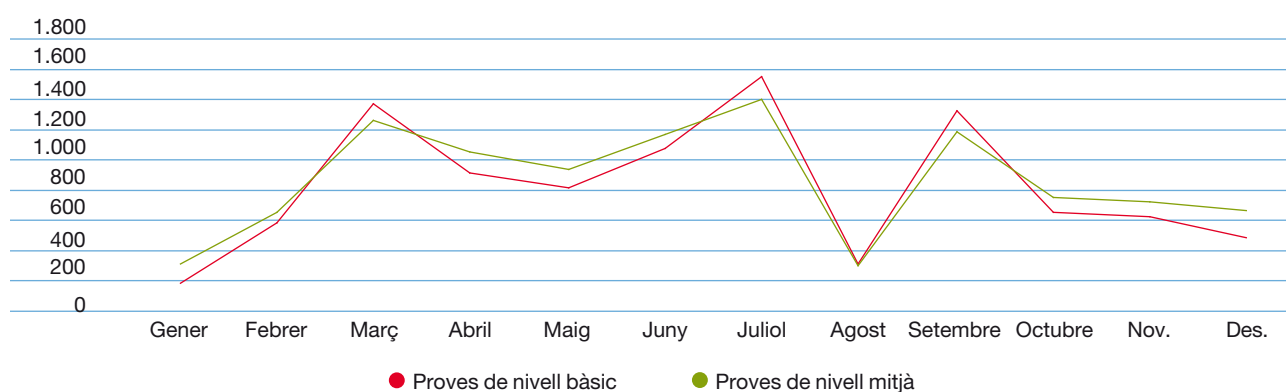
- Decisió de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració d'incorporar l'ACTIC als seus processos de selecció i provisió. Això comporta:

- Deixar de realitzar la prova d'informàtica que s'inclouia en els processos selectius del personal d'administració, molt costosa econòmicament i més limitada que l'ACTIC pel que fa als elements avaluats.
- Ampliar la valoració de les competències TIC a tots els col·lectius, no exclusivament al personal administratiu i auxiliar administratiu.
- Valorar les competències en TIC també en els processos de provisió de llocs de treball.

Realització de més de vint mil proves d'avaluació en el primer any de funcionament de l'ACTIC

3.1. Proves ACTIC 2010

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre	Total	Aptes
Proves de nivell bàsic	187	582	1.370	912	818	1.075	1.551	315	1.327	652	625	488	9.902	79,4%
Proves de nivell mitjà	313	653	1.259	1.053	939	1.171	1.401	299	1.188	750	726	664	10.416	73,8%
Nombre total de proves	500	1.235	2.629	1.965	1.757	2.246	2.952	614	2.515	1.402	1.351	1.152	20.318	75,8%

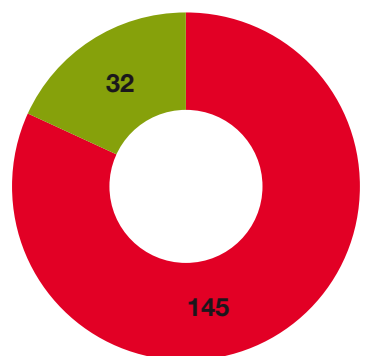


Xarxa de centres col·laboradors

- Garanteixen que les proves es realitzin en condicions tècniques adequades i sense frau.
- Ofereixen informació i suport material als tràmits telemàtics de les persones interessades.

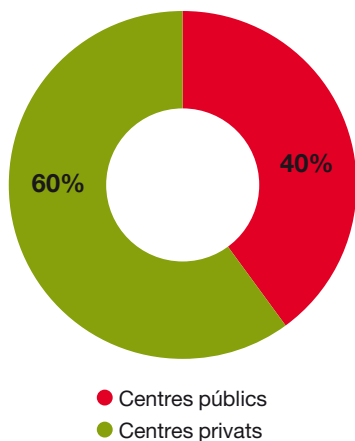
3.2. Centres ACTIC 2010

	Total
Centres autoritzats 2010	145
Centres en procés d'autorització 2010	32
Nombre total de centres ACTIC	177



- Centres autoritzats 2010
- Centres en procés d'autorització 2010

	Total
Centres públics	70
Centres privats	107
Nombre total de centres ACTIC	177



- Aquests 177 centres se sumen als 95 ja autoritzats l'any 2009.
- Baixa de sis centres.
- Centres del sector públic:
 - 21 escoles de formació d'adults del Departament d'Educació que es van incorporar l'any passat, fins arribar a 27.
 - 10 (8 de les quals, incorporades el 2010) escoles de capacitació agrària del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.
 - L'EAPC i dos CIFO (Centres d'Innovació i Formació Ocupacional del SOC), incorporats el 2009.
 - El Centre Penitenciari Lledoners, que té un programa de reinserció basat en l'ACTIC.
 - La biblioteca del campus de la Ciutadella de la UPF.
 - Un gran nombre de centres de índole diversa, dependents d'ajuntaments, consells comarcals, consorcis locals o entitats vinculades.
- Centres del sector privat: cal destacar que inclou més de la meitat dels centres col·laboradors (CC) (fins a la incorporació dels nous 21 centres del Departament d'Educació constituïen el 60% dels CC), sobretot tenint en compte que no reben cap contraprestació econòmica. Es pot dir, per tant, que bona part del sector de la formació no reglada aposta per l'ACTIC.

272 centres autoritzats el 2009 i 2010

27 escoles de formació d'adults incorporades

Entitats que han establert acords de col·laboració

- Impuls d'una línia de col·laboració amb entitats diverses, mitjançant convenis de difusió de l'ACTIC.
- Signatura de convenis amb la Federació CATFormació (patronal del sector), la Fundació Inform (constituïda per ajuntaments diversos i que promou una oferta formativa que facilita la inserció laboral i la millora

continua de diferents col·lectius, utilitzant preferentment la metodologia de la simulació d'empreses), i Barcelona Activa (titular de centres de formació Cibernàrium, que són centres col·laboradors ACTIC).

- CATFormació ha proporcionat més de 70 CC i ha fet una funció de divulgació entre els seus afiliats i de suport als que sol·licitaven ser CC.
- Establiment de contractes, de moment a nivell tècnic, amb el Consell Comarcal de la Selva, on es dissenya un projecte ambiciós de replantejament de la formació, combinat amb unes actuacions d'impuls de l'ACTIC, en què participarien agents socials diversos: SOC, Departament d'Educació, PIMEC, FOEG, CCOO i UGT; de moment, s'ha concretat la incorporació de nous centres, que poden arribar a catorze. La perspectiva és també signar un conveni amb el Consell Comarcal.
- Contactes amb universitats per estudiar la possibilitat d'incloure l'ACTIC al currículum universitari.
- Signatura d'un conveni amb el Govern de les Illes Balears per desenvolupar una experiència pilot de realització de proves d'avaluació per a ciutadans de les Illes. Hi han participat vint-i-cinc persones de Mallorca i Eivissa. La perspectiva és que la seva Administració creï una acreditació pròpia basada en l'ACTIC, a partir d'un acord de col·laboració establert amb la Generalitat de Catalunya.

Més de setanta centres col·laboradors proporcionats per CATFormació

Incidència en la formació

- Finançament de l'elaboració, per part del Citilab Cornellà, de continguts formatius en línia referits al nivell bàsic, destinats a autoaprenents i a docents.
- Preparació de l'elaboració de continguts del nivell mitjà, que es preveu que estaran disponibles el 2011.
- Impuls d'un reenfocament de la formació en TIC, tant entre els CC com entre altres entitats. Moltes entitats i empreses han desenvolupat programes formatius basats en el concepte de competència i concretament en els continguts de l'ACTIC. En el si de la Generalitat, es pot destacar el programa formatiu del Departament d'Economia i Finances, el COMPETIC del Departament d'Educació o la formació de les escoles de capacització agrària.

Proposta d'edició de llibres amb continguts formatius per a l'ACTIC

- Comunicació, per part d'una editorial, de la intenció d'editar llibres amb continguts formatius per a l'ACTIC.

Incidència en els processos de selecció de personal

- Diversos ajuntaments de Catalunya han inclòs la valoració de l'ACTIC com a mèrit en els processos de selecció de personal.
- Inclusió de l'exigència de l'ACTIC per a part del personal de les empreses que es volien acollir a l'Acord marc de serveis TIC.

Difusió

- Difusió consistent en 130 falques radiofòniques (en horari de màxima audiència i cobertura nacional), 200.000 impactes a Internet i 195 plafons al metro i als FGC.
- Reimpressió de 40.000 exemplars del fullet informatiu, que s'han difós entre els diferents centres col·laboradors i també a les OTG del SOC.
- Producció d'un vídeo divulgatiu produït per l'STSI.
- Difusió per televisió per part de la DG d'Atenció Ciutadana d'un vídeo de la "col·lecció 012" sobre l'ACTIC.
- Publicació, per part de les entitats Fundació Inform i Federació CATFormació, d'articles sobre l'ACTIC en les seves revistes. La primera l'aprofitava per anunciar l'adaptació del disseny curricular del seu programa SEFED al model ACTIC.
- El projecte Innogencat, desenvolupat per l'Oficina de Coordinació en Recerca i Innovació de la Generalitat en el marc del Pacte nacional per a la recerca i la innovació, ha considerat l'ACTIC com una de les millors iniciatives innovadores de la Generalitat i l'ha inclosa en el llibre blanc *Innovació a l'Administració de la Generalitat*.

Difusió en horari de màxima audiència i cobertura nacional

Difusió per televisió

Manteniment i evolució del sistema

- Treball en la millora de la plataforma ACTIC (sistemes de gestió i avaluació) i de la base de dades de preguntes, mitjançant el treball de tècnics interns o externs adscrits a l'Oficina Gestora o que hi col·laboren, i mitjançant contractes amb empreses de serveis informàtics, alguns dels quals amb vigència fins a final de 2011.
- Ajust de la plataforma de gestió a les necessitats que s'han anat detectant a partir de l'experiència.
- Construcció d'una eina que permeti una gestió àgil i amb garanties jurídiques.
- Millora i actualització del sistema d'avaluació mitjançant la revisió i l'ampliació de la base de dades de preguntes.
- Definició de criteris per poder desenvolupar el nivell 3 (avançat) al llarg de 2011.
- Treball en l'àmbit normatiu: revisió exhaustiva de l'Ordre GAP/378/2009, de normes complementàries de l'ACTIC, per introduir-hi un seguit de modificacions que s'han considerat necessàries a partir de l'experiència d'aquests mesos de funcionament. El procés ha culminat amb la publicació, el 23 de desembre, de l'Ordre GAP/596/2010, que substitueix l'anterior.

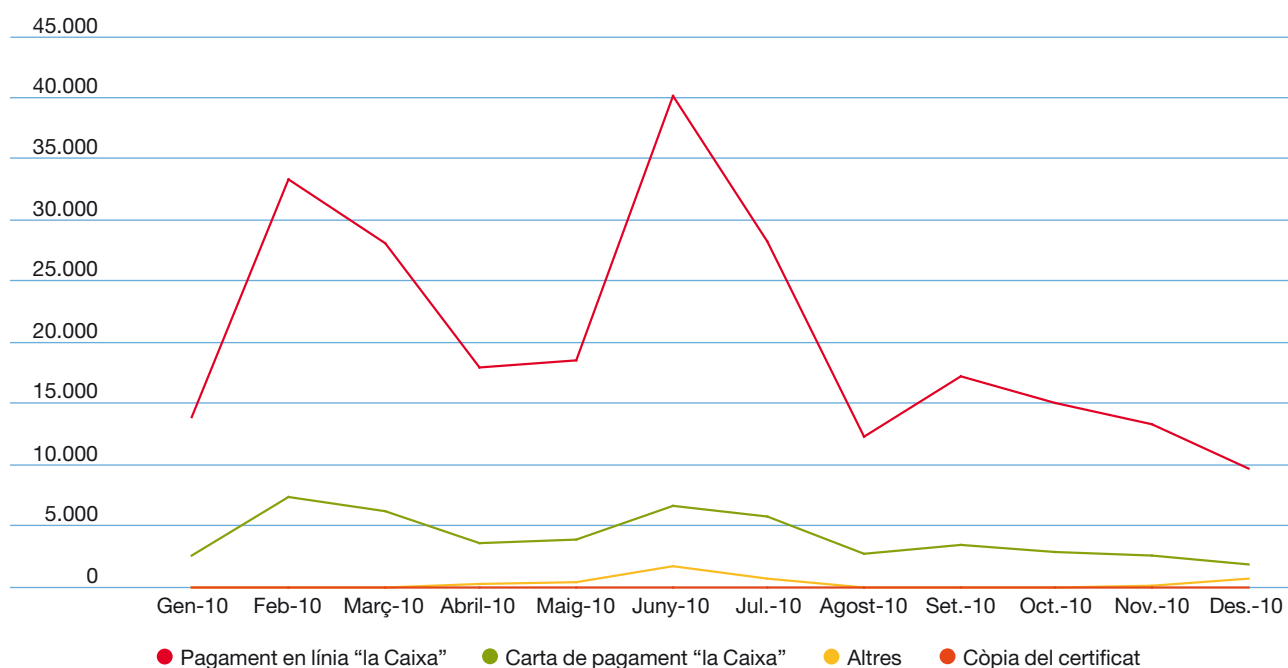
Publicació d'articles a diverses revistes

Gestió de la xarxa

- Dades de la recaptació en concepte de taxa per l'ACTIC. Cal esmentar que el procediment de pagament per tercers (entitats o empreses que paguen la taxa d'un col·lectiu) s'ha anat estenent.

3.3. Pagaments de la taxa ACTIC 2010

	Gen.	Feb.	Març	Abril	Maig	Juny	Jul.	Ag.	Set.	Oct.	Nov.	Des.	Totals
Pagament en línia	13.890,5	33.317,5	28.137,5	17.929,5	18.471	40.019,5	28.267	12.248	17.262	14.990	13.266	9.696,5	247.495
Carta de pagament	2.637	7.313,5	6.237,5	3.671,5	3.911	6.589	5.734,5	27.33,5	3.501,5	2.832	2.646	18.45,5	49.652
Altres	-	-	-	297	364,5	1695	769,5	-	-	-	135	760,5	4.021,50
Còpia del certificat	36	48	48	42	18	54	12	-	-	12	6	12	288
Totals	16.563,5	40.679	34.423	21.940	22.764,5	48.357,5	34.783	14.981,5	20.763	17.834	16.053	12.314,5	301.456,5



4. Programari lliure

Cobertura de les necessitats informàtiques bàsiques d'autònoms i pimes

Eines TIC

- Per facilitar una bona aplicació de les TIC a les petites i mitjanes empreses, la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació ha desenvolupat l'Eines TIC, un producte construït sobre eines estàndard de programari lliure ja existents amb l'objectiu de cobrir les necessitats informàtiques bàsiques en la gestió del negoci d'un treballador autònom o petita empresa.

- Presentació de la versió 2.0 del producte, que incorpora les novetats següents:
 - Suport per a la factura electrònica.

- Interfície d'usuari multiidioma i traducció al castellà. Aquesta funcionalitat l'ha introduït la Fundació CENATIC.
 - Versió de l'OpenOffice.org íntegrament traduïda al català (la versió inclosa a l'EinesTIC 1.0 no tenia l'ajuda en català).
 - Programa d'instal·lació renovat i preparat per a Windows 7.
 - Darreres novetats del programari base incloses al paquet.
- Indicadors que mostren l'impacte que ha tingut aquesta actuació des de la seva presentació:
 - 60 entitats col·laboradores (18 associacions/col·legis i 42 empreses del sector de les TIC).
 - 15.300 tríptics distribuïts.
 - 4.900 DVD distribuïts.
 - 18.896 descàrregues des del portal (82% Windows, 13% GNU/Linux, i 5% MacOS X).
 - 13 jornades divulgatives (350 assistents) i 3 sessions de formació per a formadors (80 assistents).

Indicadors d'impacte

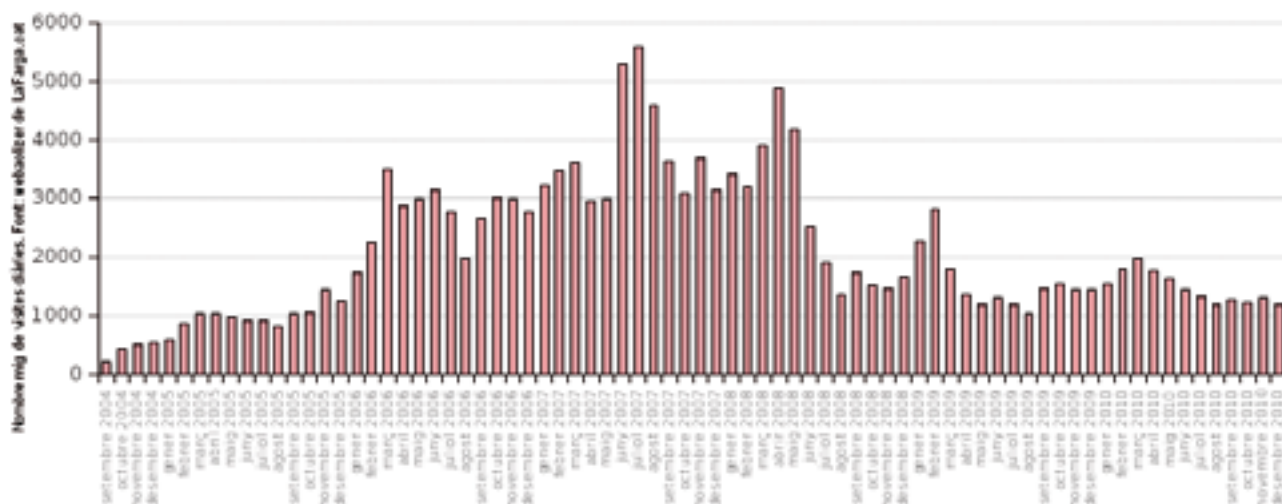
Full de ruta de programari lliure

- Creació del centre de suport tecnològic al programari lliure (PL) amb la missió de coordinar, impulsar i donar suport als àmbits TIC en iniciatives susceptibles de fer servir programari lliure o d'esdevenir programari lliure. Durant el 2010, aquest centre ha iniciat les tasques de construcció del Portal del coneixement del PL, ha preparat, dins del catàleg d'arquitectures i solucions del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI), la revisió de les metodologies de gestió de projectes i desenvolupament de sistemes d'informació, ha elaborat un catàleg de serveis al voltant del programari lliure i ha atès les primeres sol·licituds de servei rebudes.
- Preparació d'una versió de Linkat com a base alternativa en la plataforma PC per a l'escriptori corporatiu, i preparació d'un entorn tecnològic que facilita la creació d'edicions departamentals o especialitzades de Linkat. A partir d'aquesta nova infraestructura, ja s'han construït les primeres versions de proves de la Linkat 4 Educativa.
- Inici del desplegament d'OpenOffice.org als ordinadors nous als departaments de la Generalitat de Catalunya.
- Incorporació de clàusules a l'Acord marc de maquinari digital per garantir que tots els PC nous que s'implantin a la Generalitat siguin compatibles amb el Linkat.
- Pla de formació específic sobre programari lliure per a tot el personal del CTTI.

La Farga.cat

- Promoció, impuls i debat sobre el programari lliure i les iniciatives que se'n deriven al sector públic.
- Posada a disposició dels ciutadans d'un entorn de desenvolupament col·laboratiu, la zona de projectes, que ofereix un conjunt d'eines per als equips d'un projecte de programari lliure.

4.1. Evolució de les visites diàries al portal des de la seva presentació fins a gener de 2010



- Màxim nombre de visites entre 2007 i 2008. S'estabilitza al voltant de les mil tres-centes, xifra que s'ha mantingut durant l'any 2010.
- Actualment el portal té uns 2.400 usuaris registrats.
- Realització de publicacions al portal relacionades amb projectes derivats del full de ruta de programari lliure de la Generalitat. Destaca la publicació, el mes de juliol, dels continguts de la formació impartida al personal del CTTI durant els mesos de maig i juny de 2010.
- Entorn de desenvolupament corporatiu: LaFarga.com hostatja cent vuitanta-quatre projectes, de vuitanta dels quals se'n fan descàrregues.

Fundació CENATIC

- Foment de l'ús del programari lliure i els estàndards informàtics oberts en els àmbits de la universitat, l'empresa i la societat en general, mitjançant la integració de Govern a la Fundació CENATIC.
- Participació activa a les diferents sessions de la comissió executiva de la Fundació durant el 2010.
- Participació del director de projectes de la Fundació en la presentació de la versió 2.0 de l'EinesTIC, projecte en el qual la Fundació ha contribuït amb el suport multiidioma i la traducció al català.

5. PIMESTIC 2010

Les TIC a les empreses catalanes

- El 97,9% de les empreses catalanes tenen connexió a Internet, i el 62,8% tenen pàgina web, però només un 30,5% compra per Internet, i un 12,8% ven mitjançant comerç electrònic (FOBSIC).

- Disminució de la distància amb la mitjana de l'Europa dels Quinze, que presenta uns percentatges de venda i compra mitjançant comerç electrònic del 18% i 33%, respectivament (FOBSIC).
- El pla PIMESTIC s'estructura a partir de 3 eixos: difusió i sensibilització (conèixer); assessorament i orientació (pensar); i implementació i finançament (fer).
 - Difusió i sensibilització: engloba diverses accions orientades a donar a conèixer eines i processos en els quals a les empreses els pot ser útil adoptar les TIC, a través de jornades, guies d'empresa, un recull de casos d'èxit o el mateix web del pla.
 - Assessorament i orientació: serveis d'orientació a les empreses durant la fase de reflexió i coneixement de les oportunitats de millora, mitjançant l'assessorament personalitzat d'una persona experta en noves tecnologies i processos de negoci.
 - Implementació i finançament: ajuda les pimes a implementar les diferents solucions mitjançant ajuts de la Generalitat de Catalunya o informant-los sobre les subvencions i el finançament que existeixen i facilitant una sèrie de recursos que els siguin útils en el dia a dia de l'empresa, com ara eines de gestió o de facturació electrònica.
- Portal PIMESTIC.cat (<http://www.pimestic.cat>): centre neuràlgic en línia de totes les accions contingudes en el pla PIMESTIC.
 - Ha obtingut més de 123.434 visites els últims tres anys (21.278 visites en el semestre juliol - desembre de 2010).
 - 18.549 descàrregues del tríptic del pla.
 - 55,68% de les visites són entrades noves al web.
 - Temps mitjà de visita: tres minuts i cinquanta-quatre segons.
 - Millora del caràcter qualitatiu en el disseny de la pàgina web, fent més àgil l'accés a la informació del web, i permetent navegar d'una manera més intuïtiva.

El 97,9% de les empreses catalanes tenen connexió a Internet, i el 62,8% té pàgina web



–4.845 empreses subscrietes al Butlletí PIMESTIC, al qual qualsevol empresa es pot subscriure a través de l'enllaç <http://www.pimestic.cat/que-es/subscripcio-al-butlleti-pimestic.html>.



- Agents col·laboradors:
 - 519 col·laboradors (282 col·laboradors públics i 237 col·laboradors privats) en la difusió de les jornades PIMESTIC.
 - 371 col·laboradors (214 entitats públiques i 157 privades), en la difusió, prescripció i coordinació del servei d'orientació.
- Jornades PIMESTIC “Sensibilització” (<http://www.pimestic.cat/jornades/jornades-pimestic.html>):
 - Dues jornades genèriques PIMESTIC, de sensibilització i formació adreçades a pimes, de caràcter extern.
Es pot consultar el calendari de les jornades als enllaços:
<http://www.pimestic.cat/jornades/jornades-pimestic.html>
<http://www.pimestic.cat/jornades/jornades-sectorials.html>
 - Vint-i-dues jornades sectorials, la majoria del sector comerç i del sector turístic, amb un total de 819 empresaris assistents.

5.1. Jornades sectorials

Data	Comarca	Municipi	Sector	Assistents
11.02.2010	Noguera	Balaguer	Turisme	29
16.02.2010	Ripollès	Ripoll	Comerç	28
04.03.2010	Pallars Jussà	La Pobla de Segur	Turisme	26
25.03.2010	Selva	Lloret de Mar	Turisme	41
30.03.2010	Alt Camp	Valls	Comerç	31
14.04.2010	Baix Ebre	Tortosa	Comerç	23
19.04.2010	Alt Penedès	Vilafranca del Penedès	Comerç	31
20.04.2010	Pallars Jussà	Tremp	Comerç	40
06.05.2010	Berguedà	Berga	Comerç	30
11.05.2010	Tarragonès	Salou	Turisme	35
19.05.2010	Vallès Oriental	Caldes de Montbui	Turisme	17
25.05.2010	Ribera d'Ebre	Móra d'Ebre	Comerç	23
27.05.2010	Garraf	Sitges	Turisme	29
02.06.2010	Urgell	Tàrrrega	Comerç	12
29.06.2010	Montsià	Sant Carles de la Ràpita	Turisme	23
01.07.2010	Vallès Occidental	Vallès Occidental	Comerç	19
23.09.2010	Selva	Selva	Turisme	150
30.09.2010	Baix Llobregat	Baix Llobregat	Jornada d'interrelació empresarial	105
18.10.2010	Montsià	Montsià	Comerç	25
26.10.2010	Conca de Barberà	Montblanc	Comerç	12
25.11.2010	Baix Camp	Mont-roig del Camp	Comerç i turisme	50
03.12.2010	Osona	Sant Bartomeu del Grau	Turisme	40

– Vint-i-nou jornades temàtiques (comptant les jornades temàtiques de la Cambra de Barcelona i les jornades externes temàtiques), amb un total de 1.148 assistents. Això fa un acumulat des de l'inici del Pla de 102 jornades, i una assistència de 5.656 empresaris.

5.2. Jornades temàtiques

Data	Jornada	Comarca	Assistents
04.02.2010	Jornada PIMESEGURA a Tortosa	Baix Ebre	30
25.02.2010	Jornada PIMESEGURA a Igualada	Anoia	20
25.02.2010	Tecnologies mòbils: nous serveis per a l'usuari	Barcelonès	128
26.02.2010	El frau digital a les empreses	Bages	18
23.03.2010	Jornada PIMESEGURA a Sabadell	Valles Occidental	38
25.03.2010	Jornada EXTERNA sobre posicionament web a Palafrugell	Baix Empordà	11
13.04.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web al Vendrell	Baix Penedès	51

15.04.2010	Jornada EXTERNA sobre posicionament web a Barcelona	Barcelonès	47
20.04.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web a Manlleu	Osona	39
22.04.2010	Màrqueting 2.0: noves oportunitats de negoci per a les empreses	Barcelonès	242
27.04.2010	Jornada PIMESEGURA a la Seu d'Urgell	Alt Urgell	19
11.05.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web a Girona	Gironès	77
13.05.2010	Jornada PIMESEGURA a Tarragona	Tarragonès	21
17.06.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web a Cerdanyola del Vallès	Vallès Occidental	42
22.06.2010	Jornada PIMESEGURA a Mollerussa	Pla d'Urgell	14
29.06.2010	Com innovar amb el consumidor amb els nous mitjans 2.0	Vallès Occidental	20
28.09.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web a Centelles	Osona	50
25.11.2010	Jornada PIMESTIC sobre posicionament web a Castellar del Vallès	Vallès Occidental	16
29.09.2010	Com podem treure profit de Google a la nostra empresa?	Vallès Occidental	46
14.10.2010	El màrqueting digital, una resposta per trobar clients	Vallès Occidental	88
21.10.2010	Protecció de dades, seguretat jurídica i informàtica a l'empresa	Osona	10
14-16.10.2010	Eines de gestió per a la petita empresa (Eines TIC) a les Preses	Garrotxa	8
22.11.2010	Eines de gestió gratuïtes per a la pime (Eines TIC) a Cervera	Segarra	11
23-25.11.10	Eines de gestió gratuïtes per a la pime (Eines TIC) a Puigcerdà	Cerdanya	14
25.11.2010	Presentació de Business Intelligence de Microsoft a Barcelona	Barcelonès	18
25.11.2010	Crea el teu negoci a Internet - Programa MasAprende a Girona	Gironès	70
30.11.2010	Com pot la microempresa i la petita empresa vendre més utilitzant la seva web i Internet?	Barcelonès	ND
02.12.2010	Xarxes socials / Social Networking a Barcelona	Barcelonès	ND
03.12.2010	Securitzar-nos és important, econòmic i 'fàcil' a Sant Feliu de Llobregat	Baix Llobregat	ND

• Debats sobre l'economia digital "Sensibilització" – Barcelona Digital Centre Tecnològic (<http://www.pimestic.cat/jornades/debats-economia-digital.html>)

–7 debats d'economia digital.

–BDigital Congress 2010, que va acollir del 17 al 20 de maig més de seixanta ponents internacionals experts en les TIC, i va comptar amb la participació d'uns mil cinc-cents assistents. En total, durant el 2010, s'ha comptat amb l'assistència de 2.835 persones.

5.3. Debats digitals

Data	Debats digitals	Comarca	Assistents
23.02.2010	Tendències digitals de futur	Barcelonès	381
24.03.2010	Fonts de finançament per a les empreses del sector TIC	Barcelonès	181
17-20.05.10	Bdigital Global Congress 2010	Barcelonès	1.457
08.07.2010	Mobile Shopping	Barcelonès	152
28.09.2010	TIC i responsabilitat social corporativa: ètica, innovació i optimització de recursos	Barcelonès	85
28.09.2010	El futur de la tecnologia a Catalunya	Barcelonès	328
09.11.2010	Innovació en ensenyament virtual	Barcelonès	138
25.11.2010	Identitat digital: com construïm, utilitzem i protegim la nostra presència a la xarxa	Barcelonès	113

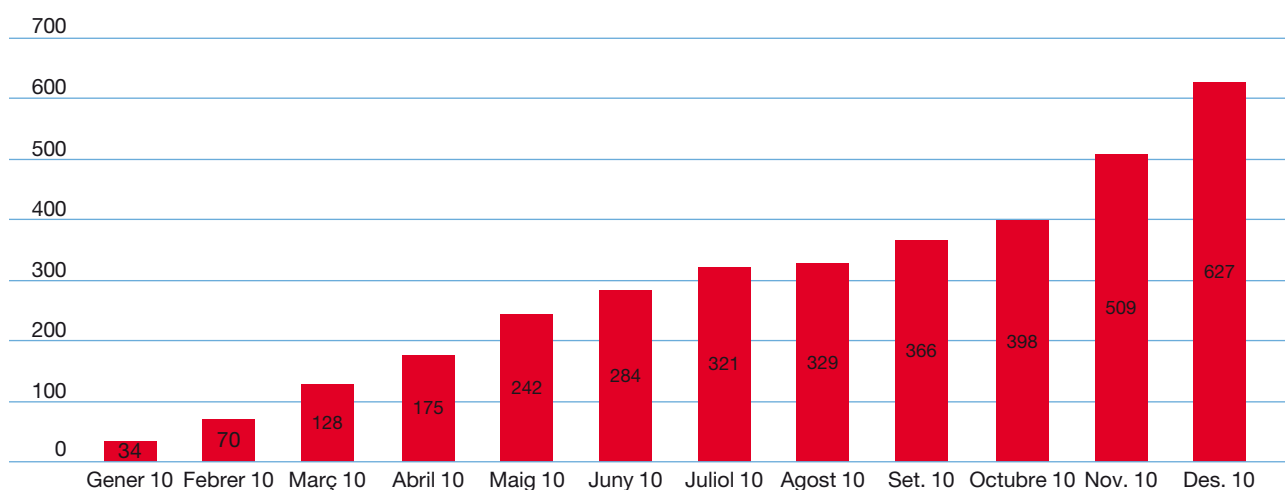
Servei d'Orientació PIMESTIC (<http://www.pimestic.cat/servei-orientacio/que-es.html>)

• S'ofereixen quatre tipus de serveis d'acord amb les necessitats de les empreses:

- Servei d'orientació bàsic.
- Servei d'orientació avançat.
- Servei d'orientació en seguretat informàtica.
- Servei d'orientació en posicionament web.

- El servei compta amb vuitanta-sis orientadors tecnològics distribuïts pel territori.
- 625 sol·licituds d'empreses al servei d'orientació PIMESTIC, amb una mitjana de 52 peticions mensuals.
- L'evolució de les sol·licituds mensuals del servei d'orientació rebudes es mostren en el gràfic següent:

5.4. Evolució de les sol·licituds



- Servei d'orientació bàsic:
 - Tres-centes onze empreses han sol·licitat el servei d'orientació bàsic PIMESTIC amb una mitjana de vint-i-sis peticions mensuals.
- Servei d'orientació avançat:
 - Compta amb setanta-un orientadors tecnològics distribuïts pel territori.
 - Setanta-nou empreses han sol·licitat el servei d'orientació avançat PIMESTIC.
- Servei d'orientació en seguretat informàtica:
 - Millora i incorporació dins la campanya PIMESEGURA, que promou el CESICAT (Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya) i el Consell de Cambres de Catalunya.
 - Compta amb onze orientadors experts en l'àmbit de la seguretat informàtica.
 - Setze empreses han sol·licitat el servei d'orientació en seguretat informàtica PIMESTIC.
- Servei d'orientació en posicionament web:
 - Posada en funcionament a principis del 2010. S'adreça a petites i mitjanes empreses catalanes, de qualsevol sector d'activitat, que disposen de pàgina web i volen aconseguir més visibilitat en la xarxa col·locant-la en els primers llocs dels resultats dels cercadors d'Internet.
 - Compta amb trenta-tres orientadors experts en l'àmbit del posicionament web.

– Dues-centes tretze empreses han sol·licitat el servei d'orientació en posicionament web PIMESTIC, amb una mitjana de divuit peticions mensuals.

• Suport a microempreses “Orientació”:

- Publicació de tres convocatòries públiques d'ajuts adreçats a corporacions locals per subvencionar projectes relacionats amb el teletreball i amb l'orientació en l'ús i la implantació de les TIC en el teixit productiu català.
- Subvenció d'un total de cent vint-i-un projectes amb un import acumulat de 2.124.077 €.

Cent vint-i-un projectes subvencionats per un import acumulat de 2.124.077 €

–La quarta convocatòria, resolta el 27 de setembre de 2010, hi ha destinat 411.305,55 €, distribuïts en quaranta-vuit projectes d'àmbit local comarcal. Distribució del projecte i les entitats adjudicatàries:

Publicació de quatre convocatòries públiques d'ajuts adreçats a corporacions locals

5.5. Projectes i entitats adjudicatàries

Entitat local	Nom del projecte
Centre Tecnològic Forestal de Catalunya	Projecte d'impuls de les TIC entre les pimes i treballadors de la comarca 2010
Consell Comarcal de l'Alt Urgell	Foment de les TIC a les pimes i dinamització econòmica a través de les TIC
Fundació Televall	Fundació Televall: dinamització socioeconòmica de les NTIC des de l'àmbit rural
Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme	Serveis d'acceleració pime per mitjà de la tecnologia i les TIC
Ajuntament de Manlleu	Manlleu Digital
Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça	Punt TIC de l'Alta Ribagorça – Centre teletreball, divulgació, assessorament, dinamització i formació TIC
Ajuntament de Prades	Telecentre Prades – Montsant. Un espai TIC i TAC
Ajuntament de Castelldefels	Foment de les TIC a les pimes
Ajuntament de Tarragona	Connecta't @ les TIC
Fundació Barberà Promoció	Foment de l'ús de les TIC en el teixit productiu i social de Barberà del Vallès
Ajuntament de Callús	Dinamització i promoció econòmica a empreses mitjançant connexió en xarxa
Ajuntament de Masquefa	Centre Tecnològic i Comunitari (CTC)
Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell	BLLC – Teletreball 2010
Ajuntament de Berga	Ajuda al teixit empresarial i berguedà i al teletreball mitjançant l'ús eficient de les TIC
Ajuntament de Montblanc	Projecte empresa TIC a Montblanc
Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau	Telecentre Sant Bartomeu del Grau 2010
Ajuntament de Tremp	Foment i desenvolupament del teletreball i les TIC als diferents sectors productius i socials
Consorti per a la Promoció Econòmica de les Preses i a la Garrotxa	Projecte de dinamització econòmica i foment de l'ús de les TIC a la Garrotxa, gener – novembre
Ajuntament de Lluçà	Suport al projecte Telecentre de Lluçà
Ajuntament de la Pobla de Segur	Telecentre de la Pobla de Segur – Pla de treball 2010

Fundació Privada Montsià	Endavant amb les TIC i el teletreball
Ajuntament de Blanes	Curs intensiu de comerç electrònic dirigit al comerç i l'empresariat
Ajuntament de Manresa	Dinamic – TIC
Consell Comarcal del Pallars Sobirà	Pallars Sobirà Digital
Ajuntament de Calafell	Calafell on – line
Ajuntament de Cardedeu	Portal de recursos i activitats per a la dinamització empresarial i tecnològica
IMPEVIC	e-week 2010, setmana digital a Vic
Ajuntament del Vendrell	Entorn TIC empresarial 2010
Centre Tecnològic i Universitari de Granollers	Teletreball VO – Assessorament i orientació TIC pel teletreball
Ajuntament de Banyoles	TIC Banyoles 2010
Ajuntament de la Baronia de Rialb	Teletreball i turisme a la Baronia de Rialb
Ajuntament de Santa Bàrbara	Santa Bàrbara +activa
Ajuntament d'Arbúcies	Píndoles dinamitzadores per al foment de les TIC i explotació web als sectors econòmics d'Arbúcies
Ajuntament de Besalú	Introducció a les NTIC en el telecentre de Besalú
Ajuntament de Gósol	Dinamització econòmica a través de les TIC
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	Foment de les TIC al parc fluvial
Ajuntament de la Fatarella	Teletreball a la Fatarella 2010
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	Introducció i dinamització econòmica mitjançant les TIC als mercats municipals de la ciutat
Ajuntament d'Alguair	Alguair 2010 telecentre i teletreball 2010
Promoció Econòmica de Sabadell, SL	Foment de les competències TIC com a eines de teletreball
Ajuntament d'Artesa de Lleida	Foment de les TIC a les pimes i micropimes d'àmbit local
Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Lleida	Model 2.2010
Consell Comarcal del Baix Ebre	Coworking-espai de treball compartit
Consell Comarcal del Vallès Oriental	24 x 7 Plataforma digital per a la innovació del comerç local Vallès Oriental
Consorci de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà	La gestió de les TIC com a factor de competitivitat territorial del Berguedà
Flix Gestió d'Iniciatives Econòmiques, SAM	Ajuts a projectes de teletreball, foment de les TIC
Ajuntament de Girona	Formació i sensibilització en noves tecnologies a l'empresa gironina
Ajuntament de Vilablareix	Tallers digitals

Ajuts al desenvolupament de projectes TIC. Programa INNOEMPRESA "Implementació"

- Foment de la innovació en organització, funcionalitat, usos per als productes i nous mètodes de màrqueting que permetin a les empreses desmarcar-se de la competència.

- Subvenció a cent setanta-dos projectes, amb un pressupost total de 4.746.765 € per a les convocatòries del 2010.

• Línies d'ajut realitzades:

- Ajuts a projectes d'innovació: foment de la innovació en organització, funcionalitat, usos per als productes i nous mètodes de màrqueting que permetin a les empreses desmarcar-se de la competència i quantificar l'aportació de les TIC al valor de negoci.
- Ajuts a projectes de desenvolupament de plataformes tecnològiques per millorar la productivitat.

Cent setanta-dos projectes subvencionats amb 4.746.765 €

Programa d'innovació tecnològica Pla estratègic del turisme a Catalunya (PLADETUR)

• Línies d'ajut per a:

- Estudis de millora dels sistemes d'informació i comunicació tecnològica aplicats a l'empresa.
- Creació de portals informatius d'empreses a Internet.
- Incorporació de tecnologies de la informació i la comunicació mitjançant elements de gestió avançats, com ara les intranets corporatives.
- Projectes de comercialització, producció i facturació electrònica.
- Sistemes de transmissió d'informació turística mitjançant TIC o telefonia mòbil.
- Implantació de les infraestructures de telecomunicacions necessàries per a l'accés d'usuari a la xarxa de banda ampla en zones sense possibilitat de connexió de l'establiment i primera anualitat del contracte amb l'operadora del servei.

Tres-cents cinquanta-dos projectes subvencionats en 1.388.375 €

• S'han subvencionat un total de 352 projectes, amb un import acumulat de 1.388.375 €.

• En les convocatòries del 2010 s'han subvencionat 175 projectes amb un pressupost total de 570.014 €.

Cent setanta-cinc projectes subvencionats en les convocatòries del 2010 amb 570.014 €

Recursos de suport a la implementació

• Desenvolupament de recursos que siguin útils en el dia a dia de l'empresa, tant en la contractació de productes i serveis TIC com mitjançant la introducció de diverses eines de gestió o facturació electrònica en la manera d'operar de l'empresa.

• Desenvolupament d'onze jornades de difusió de l'EinesTIC amb una mitjana de trenta assistents per jornada (Berga, Igualada, Cibernàrium de Barcelona, la Seu d'Urgell, Viladecans, Sant Bartomeu del Grau, Manlleu i Granollers), i tres sessions de formació per a formadors amb vuitanta assistents.

• Distribució de 4.735 DVD a les associacions i col·legis professionals.

• Hi ha hagut 5.168 descàrregues en línia.

Balanç del pla TIC.cat 2010

El pla TIC.cat és un pla integral de competitivitat que preveu diverses actuacions per al període 2009 - 2012, amb l'objectiu d'ajudar les empreses TIC catalanes a créixer millorant alguns dels seus àmbits clau per al negoci, fomentant una economia competitiva i dinàmica, basada en la

tecnologia i el coneixement, amb la creació de nous productes i serveis innovadors, l'increment de la capacitat exportadora i la internacionalització de les operacions, l'augment dels nivells de productivitat, l'establiment de sinergies mitjançant la cooperació entre empreses, així com la capacitat i disponibilitat dels recursos humans i materials necessaris que permetin afrontar els reptes globals de futur.

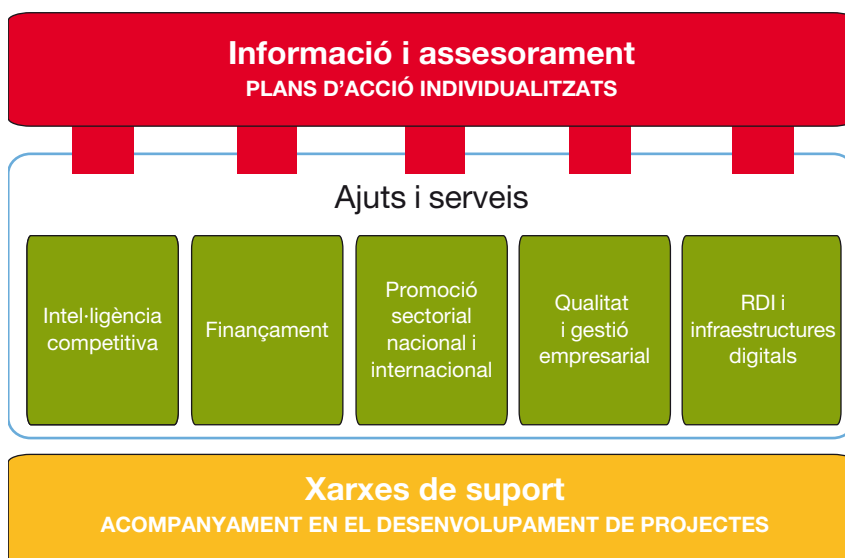
- Execució del pla amb l'estreta col·laboració dels agents del sector TIC català (associacions empresarials, col·legis i associacions professionals, universitats, centres tecnològics i entitats facilitadores) que conformen un conjunt de xarxes de suport per a l'empresa, que ha aconseguit que el TIC.cat hagi estat el punt neuràlgic de connexió entre el sector TIC i el Govern.

El sector TIC, estratègic per a Catalunya

- Publicació de l'estudi *El sector empresarial de les TIC a Catalunya, 2009* per la Fundació Observatori per a la Societat de la Informació per Catalunya (FOBSIC) al maig de 2010.

6. Pla TIC.cat

- S'estructura en set àmbits d'actuació que donen resposta a les necessitats de les empreses TIC catalanes en funció d'activitats clau.



- Informació i assessorament: divulgació de les actuacions incloses en el pla i establiment d'un punt centralitzat de contacte mitjançant el web del programa.
- Intel·ligència competitiva: generació i gestió de coneixement rellevant per al sector, i generació d'un espai de valor on s'encoratgi les empreses a innovar i a internacionalitzar-se mitjançant la dinamització i el treball en xarxa (*networking*).
- Finançament: fonts de finançament disponibles.
- Promoció sectorial i internacionalització: iniciatives per a la promoció col·lectiva.
- Qualitat i gestió empresarial: actuacions per millorar els nivells de

qualitat i productivitat de les empreses TIC per enfortir les estructures empresarials des del plantejament estratègic i en els àmbits de gestió, i mesures per a la capacitat i la millora de la disponibilitat de professionals TIC.

- R+D+I i infraestructures digitals: suport als projectes d'R+D+I.
- Xarxes de suport: agents i entitats del sector (centres tecnològics, associacions empresarials, entitats públiques i privades de suport al sector, etc.) que col·laboren estretament amb el pla TIC.cat per ajudar a potenciar les capacitats de les empreses en diversos àmbits d'actuació: innovació, internacionalització, promoció sectorial i finançament.

Creació de la Comissió TIC.cat

Balanç de l'any 2010 de les actuacions del pla TIC.cat

- Creació de la Comissió TIC.cat com a instrument de coordinació i participació de les institucions públiques i privades col·laboradores del pla TIC.cat, amb la finalitat d'informar, proposar, consultar i assessorar en tot allò que afecti el desenvolupament del sector TIC a Catalunya.

- Membres de la Comissió a finals del 2010: seixanta-quatre entitats (vint empresarials, quinze professionals, dotze universitats i disset centres tecnològics i entitats facilitadores).



Àmbit d'informació i assessorament

- Posada en marxa del portal web i la comunitat virtual del TIC.cat (www.tic.cat), dirigit a les empreses i professionals TIC de Catalunya. És alhora un portal obert i d'accés públic i una comunitat sectorial, dins de l'estructura de comunitats d'interès de l'Anella (www.anella.cat). El web TIC.cat neix amb l'ambició de ser un canal de comunicació bidireccional entre les empreses catalanes i l'Administració.



- Acumulació, durant el 2010, de més de 34.000 visites al portal, amb més de 113.000 pàgines vistes i un màxim de 5.341 visites al mes.
- Consolidació de la comunitat TIC.cat com a referent del sector a través de tots els seus canals de participació, no només mitjançant la comunitat

pròpiament dita, sinó també a través dels espais per a professionals TIC de les xarxes socials, com ara el grup TIC.cat de LinkedIn (amb més de mil cinc-cents membres), el perfil de Twitter (amb més de 800 seguidors) o els espais propis de reproducció de vídeos a YouTube i TICtv.cat.

- Publicació del primer número del butlletí TIC.cat el 4 de febrer de 2010, amb una periodicitat mensual. La darrera emissió va arribar a més de vuit mil contactes. L'objectiu és mantenir informats els professionals TIC sobre noves oportunitats tecnològiques i de negoci, notícies rellevants del sector i l'agenda d'esdeveniments TIC que es realitzen en el territori.

Primera publicació del butlletí mensual TIC.cat

- Servei d'atenció personalitzada

–Punt de contacte que el Govern posa a disposició de les empreses TIC per tal de facilitar l'accés als programes que s'impulsen, atendre'n les consultes i assessorar-les mitjançant plans d'acció individualitzats.
–Cent vuitanta-cinc empreses han rebut el servei TIC.cat el 2010, i han fet una valoració de “molt bo” del servei rebut.

- Contactes amb les empreses i professionals del sector TIC

–Reunions contínues entre els consultors especialitzats de l'oficina tècnica del pla TIC.cat amb els responsables d'empreses i professionals TIC per conèixer de primera mà les necessitats del sector, intercanviar opinions i facilitar l'accés als diferents serveis del pla.
–Establiment de més de mil cent contactes directes amb les empreses i professionals del sector TIC des de l'inici del pla.

Més de mil cent contactes directes amb empreses i professionals

- Jornades TIC.cat

–Realització de quaranta-dues jornades amb més de 3.500 participants.
–Nivell mitjà de satisfacció superior al 75%.
–Col·laboració en seixanta-set jornades organitzades per altres agents.
–Temàtiques sobre les jornades especialitzades organitzades:
Deu jornades de contractació pública nacional i internacional, amb l'objectiu d'informar les empreses TIC catalanes de les oportunitats de negoci existents davant les licitacions públiques nacionals i internacionals.
Cinc jornades de finançament, amb l'objectiu de presentar les possibles fonts de finançament existents que més s'ajusten a les característiques i necessitats de les empreses TIC catalanes en el context actual.
Vuit jornades TIC.cat de formació i certificació, amb l'objectiu de proporcionar informació pràctica i útil per conèixer quines són les principals certificacions existents i els beneficis que comporten a les empreses.
Nou jornades de gestió empresarial, per tal de facilitar als directius, gestors i empresaris, idees i maneres per gestionar el negoci o l'empresa.
Quatre jornades de recerca i innovació, per tal de mostrar els instruments de suport a la recerca i innovació per a l'empresa TIC.
Sis jornades TIC.cat de tendències de futur, on s'analitza cap a on evolucionen els principals àmbits tecnològics.
Seixanta-set jornades TIC.cat de col·laboradors, amb l'objectiu d'unir esforços a l'hora de potenciar el sector TIC català.
–Relació de les jornades TIC.cat realitzades durant l'any 2010:

6.1. Jornades TIC.cat. 2010

Data	Àmbit	Títol	Població	Comarca	Assistents
19.01.2010	Compra pública	Nus de xarxa. Presentació del nou model de comunicacions de la Generalitat	Barcelona	Barcelonès	125
20.01.2010	Formació i certificació	Formació i certificacions: claus per competir	Granollers	Vallès Oriental	32
03.02.2010	Compra pública	Oportunitats de negoci en contractació pública Internacional de les institucions europees per a empreses del sector TIC	Barcelona	Barcelonès	80
04.02.2010	Formació i certificació	Formació i certificacions: claus per competir	Tarragona	Tarragonès	41
05.02.2010	Compra pública	Presentació licitacions; serveis centrals 2010	Barcelona	Barcelonès	166
08.02.2010	Compra pública	Presentació xarxa oberta	Barcelona	Barcelonès	194
10.02.2010	Formació i certificació	Gestió de projectes (ESPRIT) i desenvolupament de programari (MAQdsi)	Barcelona	Barcelonès	50
17.02.2010	Formació i certificació	Gestió de serveis (ITIL) i seguretat (ISO27001)	Barcelona	Barcelonès	65
23.02.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques de futur	Barcelona	Barcelonès	382
26.02.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques en l'entorn web	Igualada	Anoia	53
16.03.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques de futur	Lleida	Segrià	41
18.03.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques de futur	Mataró	Maresme	71
24.03.2010	Finançament	Fonts de finançament per a empreses del sector TIC	Barcelona	Barcelonès	181
25.03.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques de futur	Girona	Gironès	54
07.04.2010	Formació i certificació	Seguretat informàtica ISO27001	Barcelona	Barcelonès	42
07.04.2010	Formació i certificació	Qualitat del programari CMMI/SPICE	Barcelona	Barcelonès	33
16.04.2010	Compra pública	Sessió informativa sobre el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) i la classificació empresarial	Barcelona	Barcelonès	188
21.04.2010	Formació i certificació	Gestió de projectes (ESPRIT) i desenvolupament de programari (MAQdsi)	Barcelona	Barcelonès	55
28.04.2010	Formació i certificació	Gestió de serveis (ITIL) i seguretat (ISO27001)	Barcelona	Barcelonès	45
04.05.2010	Finançament	Fonts de finançament per a empreses del sector TIC	Tarragona	Tarragonès	24
13.05.2010	Compra pública	Presentació de l'Acord marc de serveis TIC 2011 de la Generalitat de Catalunya	Barcelona	Barcelonès	360
25.05.2010	Gestió empresarial	Millora de la gestió empresarial per a pimes del sector TIC a Barcelona	Barcelona	Barcelonès	76
27.05.2010	Finançament	Fonts de finançament per a empreses del sector TIC	Lleida	Segrià	33
03.06.2010	Finançament	Fonts de finançament per a empreses del sector TIC	Girona	Gironès	30
03.06.2010	Recerca i innovació	Review of Regional Innovation: Catalonia, Spain 2010	Barcelona	Barcelonès	
04.06.2010	Recerca i innovació	TIC - Salut Barcelona. Les TIC aplicades a la salut: un sector emergent	L'Hospitalet de Llobregat	Barcelonès	
09.06.2010	Recerca i innovació	Bones pràctiques per a la millora de la productivitat en empreses tecnològiques	Barcelona	Barcelonès	102
10.06.2010	Finançament	Fonts de finançament per a empreses del sector TIC	Manresa	Bages	13
15.06.2010	Gestió empresarial	Primer seminari de negoci del programa Dinamitza't a Barcelona	Barcelona	Barcelonès	29
20.07.2010	Compra pública	Presentació de l'Acord marc de serveis de telecomunicacions de la Generalitat de Catalunya	Barcelona	Barcelonès	66
08.09.2010	Gestió empresarial	Millora de la gestió empresarial per a pimes del sector TIC a Terrassa	Terrassa	Vallès Occidental	76
14.09.2010	Gestió empresarial	Seminari de negoci del programa Dinamitza't a Barcelona	Barcelona	Barcelonès	20
22.09.2010	Recerca i innovació	Jornada Connect-EU	Barcelona	Barcelonès	ND

30.09.2010	Compra pública	Missió empresarial del sector TIC català a les institucions europees	Brussel·les		ND
07.10.2010	Gestió empresarial	Millora de la gestió empresarial per a pimes del sector TIC a Girona	Girona	Gironès	25
13.10.2010	Compra pública	Les xarxes de nova generació com a eines per impulsar un nou model productiu a Catalunya	Barcelona	Barcelonès	101
14.10.2010	Tendències de futur	Tendències tecnològiques de futur a l'Alt Pirineu i Aran	La Seu d'Urgell	Alt Urgell	9
19.10.2010	Gestió empresarial	Millora de la gestió empresarial per a pimes del sector TIC a Lleida	Lleida	Segrià	24
02.11.2010	Gestió empresarial	Millora de la gestió empresarial per a pimes del sector TIC i salut	Barcelona	Barcelonès	51
09.11.2010	Compra pública	L'evolució de la compra pública TIC de la Generalitat Barcelona de Catalunya		Barcelonès	195
10.11.2010	Gestió empresarial	Presentació del tercer informe sobre el sector empresarial de les TIC a Catalunya, any 2009	Barcelona	Barcelonès	ND
16.11.2010	Gestió empresarial	Seminari de negoci del programa Dinamitza't a Girona	Girona	Gironès	11

• Web Jornades TIC.cat (www.jornades.tic.cat)

– Creació d'un espai específic (www.jornades.tic.cat) que inclou tota la informació associada a les jornades, així com les presentacions dels ponents i documentació lliurada. Aquest espai també s'obre als col·laboradors per tal que puguin afegir-hi informació de les seves jornades.



Àmbit d'intel·ligència competitiva

- Gestió d'informació dels observatoris: elaboració de continguts i informació que es publiquen al portal del pla per ajudar les empreses del sector a definir la seva estratègia i a conèixer en profunditat les tendències tecnològiques i la situació dels mercats internacionals.
 - Publicació de cent quaranta-un continguts estratègics específics per al sector TIC català.
 - Publicació de cent vint notícies d'actualitat del sector.
- Estudis elaborats per la FOBSIC per tal que el sector TIC català conegui en profunditat l'estat de l'oferta i la demanda TIC:
 - TIC a les llars territorialitzat.
 - TIC a les microempreses: comerç i turisme.
 - Professionals TIC.
- Posada en marxa de la nova plataforma web MapaTIC (www.mapatic.cat), eina 2.0, amb l'objectiu que esdevingui el directori de referència de proveïdors TIC catalans i el centre de trobada de l'oferta i la demanda tecnològica catalana. Ha estat desenvolupada per Barcelona Digital Centre Tecnològic, i compta amb mil setanta-nou proveïdors del sector TIC registrats i 241 casos d'èxit empresarial.

Nova web MapaTIC



Àmbit de finançament

- Informació d'ajuts i finançament: centralització a www.TIC.cat de l'accés a la informació de 47 línies d'ajuts que inclouen 76 convocatòries dels organismes següents: ACCIÓ, STSI i ICF (Institut Català de Finances).
- Capital Gènesi: subvencions per analitzar la viabilitat empresarial d'un projecte de base tecnològica. La subvenció cobreix la contractació externa per la realització d'aquesta anàlisi.
- Préstec NEBT: per a empreses de recent creació i dissenyat per donar suport a la seva consolidació en el mercat. El pressupost adjudicat en les convocatòries ha estat d'1,2 M€.
- Línies de préstecs: préstecs en condicions preferents per finançar projectes de recerca i desenvolupament, d'innovació i d'internacionalització. Hi ha 6 línies de préstecs obertes per cobrir tots els àmbits de desenvolupament de l'empresa (internacionalització, innovació, R+D, atracció d'empreses tractores, etc.). Durant el 2010 s'ha adjudicat un pressupost de 2,4 M€.

Préstec NEBT per a noves empreses

6 línies de préstecs obertes, amb un pressupost adjudicat el 2010 de 2,4 M€

Àmbit de promoció sectorial nacional i internacional

- Esdeveniments sectorials: promoció del desenvolupament d'esdeveniments de referència per permetre a les empreses TIC catalanes la generació de noves oportunitats de negoci, l'adquisició de nous coneixements i l'increment de relacions amb agents i empreses del sector a escala nacional i internacional.
- Fins al 2010, TIC.cat ha col·laborat directament en el desenvolupament dels següents esdeveniments i congressos:

6.2. Esdeveniments i congressos desenvolupats amb la col·laboració directa de TIC.cat

Esdeveniment	Data de celebració	Participació
Mobile World Congress 2010	16-19 de febrer	Més de 49.000 professionals de 200 països i de 1.300 empreses
BDigital Global Congress 2010	17-20 de maig	2.082 inscrits
7è No cON Name	20 i 21 d'octubre	229 assistents i 52 empreses participants
VI Edició del Fòrum @asLAN Expo Barcelona'10	26 i 27 d'octubre	528 assistents i 35 empreses participants
ITWorldEdu 2010	27, 28 i 29 d'octubre	783 assistents i 51 empreses participants

- Pla sectorial d'internacionalització: agrupa el conjunt d'eines que es posa a l'abast de les pimes catalanes per ajudar-les a afrontar totes les fases de l'activitat internacional: iniciació, expansió i consolidació. Els resultats d'aquest Pla durant el 2010 són:
 - 196 empreses assessorades.
 - 36 empreses a grups d'exportació.
 - 11 empreses a fires internacionals.

El Pla sectorial d'internacionalització ajuda les pimes en la seva activitat internacional

Suport al desenvolupament de clústers d'empreses TIC

- Suport al desenvolupament de clústers d'empreses TIC: agrupacions de companyies d'un determinat sector o segment estratègic de mercat interconnectades entre elles i amb les institucions associades. TIC.cat treballa per potenciar-los amb la col·laboració d'altres entitats i organismes.
 - Clúster de seguretat de la informació a Catalunya: concentra més de cent vint empreses TIC i institucions implicades en l'àmbit de la seguretat de la informació. S'està desenvolupant un pla d'actuació que permeti millorar la cadena de valor actual del sector a Catalunya i potenciar entorns d'excel·lència i referència internacional.
 - Clúster Mobilitat (clúster6m): aplega més de cent empreses (de solucions de navegació i posicionament, comunicacions als vehicles, dispositius i aplicacions mòbils, integradors) i institucions (centres de recerca, universitats i administracions), per dur a terme projectes que millorin la mobilitat, tot millorant la competitivitat de les empreses i el benestar de la ciutadania.
 - Clúster de sensorització i ciutats intel·ligents.
 - Clúster d'Educació i TIC (Logosnet): compost per més de dues-centes cinquanta empreses (d'infraestructura, connectivitat, maquinari, programari, plataformes, serveis i continguts digitals) i institucions (associacions empresarials, agrupacions d'escoles, centres tecnològics i entitats de suport). Els objectius són identificar i entendre les necessitats TIC actuals i de futur del sector educatiu, i millorar la competitivitat de les empreses catalanes que desenvolupen la seva activitat en aquest sector.
 - Clúster de Salut i TIC (TICSalut): la Fundació TICsalut s'estableix, entre d'altres, com a punt de trobada entre la demanda i les empreses TIC que ofereixen solucions al sistema sanitari. Agrupa més de dues-centes empreses (consultoria, serveis informàtics, equipaments mèdics, comunicacions, desenvolupadors d'aplicacions, etc.) i institucions (agrupacions d'hospitals, centres de salut, centres tecnològics, administracions) que formen part del Consell d'Empreses de TICSalut. Amb el suport de la Generalitat de Catalunya genera dinàmiques de promoció sectorial i treballa en xarxa en l'àmbit de la salut.

La subvenció destinada al programa NON ha estat de 112.760 €

- Programa de noves oportunitats de negoci (NON): inclou ajuts per a la realització de projectes que permetin desenvolupar noves oportunitats de negoci, amb un canvi de la base competitiva, estratègica i estructural. El 2010 s'han subvencionat projectes amb un import total de 112.760 €.

Àmbit de qualitat i gestió empresarial

- Nous acords marc de la Generalitat: TIC.cat col·labora amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) en l'execució de l'estratègia de renovació dels acords marc d'adquisició i contractació de maquinari i serveis de la Generalitat de Catalunya. Aquesta actuació forma part de l'estratègia que s'està dibuixant per potenciar el sector TIC català, en què la capacitat de compra de la Generalitat de Catalunya és una eina més que permet actuar com a element dinamitzador de diferents sectors econòmics del nostre país.
- Nou acord marc de serveis TIC: licitació d'un nou acord marc que serà operatiu el febrer del 2011 i que va ser presentat al sector en una jornada realitzada el 13 de maig de 2010. Al disseny d'aquest nou acord marc s'ha dut a terme una anàlisi acurada dels resultats de l'acord vigent per assolir

els objectius de millora contínua, potenciar l'acreditació d'empreses especialitzades, la formació i la certificació dels professionals, les capacitats de gestió, la disponibilitat territorial de recursos i la potenciació del teixit empresarial TIC català.

- Nou model de serveis centrals: realització de diverses sessions de presentació dels lots del servei d'atenció a usuaris, l'oficina de seguretat, l'oficina de suport a la gestió de processos, la plataforma d'emmagatzematge i el projecte Nus i Internet Corporatiu, i finalment el projecte Xarxa Oberta, que posteriorment han estat licitats pel CTTI.
- Acord marc de servei de telecomunicacions: presentació, al juliol de 2010, de l'acord marc de servei de telecomunicacions, que és l'instrument per a la contractació de serveis corporatius de telecomunicacions de la Generalitat i que ha de permetre obtenir una eficiència tecnològica i econòmica. També permetrà desplegar el nou model de comunicacions habilitant la transformació del model actual de serveis verticals cap a un model de serveis gestionats. Al desembre del 2010 es va publicar la licitació d'aquest acord, que serà adjudicat a principis del 2011.
- Projecte "Xarxa Oberta":
 - Presentació al març de 2010.
 - Adjudicació a l'empresa Imagina-Axia a l'octubre de 2010.
 - Objectiu: construcció i explotació d'una xarxa de comunicacions electròniques de gran amplada de banda basada en fibra òptica que permeti connectar les seus de l'Administració pública, la Generalitat de Catalunya i les administracions locals. L'excedent de capacitat de la xarxa permetrà facilitar la connectivitat per al mercat majorista.
 - Desplegament: pretén arribar als 946 municipis de Catalunya. Inicialment es desplegarà a les seus amb infraestructura disponible i als municipis de les Terres de l'Ebre. Això suposarà la connexió de 696 edificis en 95 municipis.
 - Import d'adjudicació: 253 M€ en vint anys.
- Pla de formació i certificació del programa TIC.cat per tal de millorar la qualificació i les competències dels professionals TIC i, en conjunt, la qualitat i competitivitat de les empreses TIC catalanes. Es pot trobar més informació a <http://www.anella.cat/web/tic/formacio>.
- Actuacions dutes a terme durant el 2010:
 - Realització de dues jornades TIC.cat de formació i certificació.
 - Realització de jornades de formació sobre les metodologies i estàndards de qualitat utilitzades pel CTTI, així com dels aspectes clau a tenir en compte en la descripció dels apartats de metodologia del nou acord marc de serveis TIC.
Sis sessions de formació amb la participació de dos-cents noranta empresaris i professionals TIC.
 - Cursos de formació i certificació: adreçats a l'obtenció de certificacions professionals en l'àmbit TIC. Comporta importants descomptes per a les empreses respecte als preus de mercat.
Seixanta-un cursos de formació i certificació amb la participació de 668 professionals.

6.3. Cursos de formació i certificació

Nom del curs	Data d'inici	Data final	Hores	Assistents
ITIL Foundation v3	08.02.2010	10.02.2010	24	16
ISO20000	15.02.2010	16.02.2010	16	9
VMWare	15.02.2010	18.02.2010	28	8
ISO27002	23.02.2010	24.02.2010	16	14
ITIL Foundation v3	02.03.2010	16.03.2010	24	9
ITIL Foundation v3	08.03.2010	10.03.2010	24	11
Fast Track CCNA	15.03.2010	19.03.2010	40	8
Actualització ISO20000	18.03.2010	18.03.2010	8	10
Administració servidors	18.03.2010	27.04.2010	40	10
ITIL Foundation v3	12.04.2010	14.04.2010	24	16
ITIL Foundation v3	20.04.2010	22.04.2010	24	9
PMP	15.02.2010	16.04.2010	68	12
ITIL Service Manager v2	22.02.2010	07.04.2010	78	11
CISM	15.03.2010	30.04.2010	55	12
ISO20000	12.04.2010	13.04.2010	16	11
ISO27002	20.04.2010	21.04.2010	16	11
Administració servidors	23.02.2010	Abril	40	22
Administració bases de dades	22.02.2010	Abril	40	16
Aplicacions web	23.02.2010	Abril	40	6
VMWare	19.04.2010	21.04.2010	28	6
Fast Track CCNA	03.05.2010	07.05.2010	40	7
LPIC1	23.02.2010	Maig	75	10
Actualització ISO20000	21.05.2010	21.05.2010	8	20
ITIL Foundation v3	17.05.2010	19.05.2010	24	8
Gestió de serveis TIC amb ITIL 3.0	30.04.2010	28.05.2010	20	12
PMP	12.04.2010	04.06.2010	68	14
ITIL Service Manager v2	26.04.2010	07.06.2010	78	13
LPIC2	02.03.2010	Juny	100	4
CCNA	08.02.2010	Juny	170	4
Exchange	20.04.2010	08.06.2010	40	11
Administració bases de dades	19.04.2010	02.06.2010	40	9
Aplicacions web	20.04.2010	10.06.2010	40	12
Exchange	04.05.2010	03.06.2010	40	9
Actualització ISO20000	10.06.2010	10.06.2010	8	13
ISO20000	31.05.2010	01.06.2010	16	18
Seminari Dinamitzat	15.06.2010	17.06.2010	24	33
ITIL Foundation	31.05.2010	04.06.2010	24	7
ITIL Foundation	28.05.2010	04.06.2010	24	8
ITIL Foundation v3	09.06.2010	11.06.2010	24	18
ITIL Diploma Bridging	05.07.2010	09.07.2010	32	10
PMP	10.05.2010	02.07.2010	68	14
Curs de gestió avançada de serveis TIC (I)	12.07.2010	15.07.2010	32	15
Curs de gestió avançada de serveis TIC (II)	12.07.2010	15.07.2010	32	15
Implementació i administració de bases de dades SQL Server 2008	19.07.2010	29.07.2010	40	3

Administració de servidors Microsoft Windows Server 2008: Active Directory Configuration	28.06.2010	08.07.2010	40	5
Administració de servidors Microsoft Windows Server 2008: Networking Infrastructure Configuration	12.07.2010	22.07.2010	40	2
Administració de servidors Microsoft Windows Server 2008 - MCP 70-646: Server Administrator	12.07.2010	22.07.2010	40	0
Implementació, administració i manteniment de Microsoft Exchange Server 2007 (mati)	12.07.2010	22.07.2010	40	4
Programació d'aplicacions web amb Visual Basic 2008 .NET Framework 3.5	19.07.2010	29.07.2010	40	2
Administració de Linux - Certificació LPI Nivell I (LPIC1)	28.06.2010	21.07.2010	70	2
Programació d'aplicacions web amb PHP 5 i MySQL (mati)	05.07.2010	15.07.2010	40	4
ITIL Foundation v3	04.10.2010	06.10.2010	24	10
ISO27002	13.10.2010	14.10.2010	16	9
PMP	17.11.2010	26.11.2010	40	18
VMWare	22.11.2010	26.11.2010	35	12
ITIL Diploma Bridging	22.11.2010	26.11.2010	35	19
ITIL Foundation v3	20.12.2010	22.12.2010	24	16
ISO20000	13.12.2010	14.12.2010	16	6
Administració de servidors Microsoft Windows Server 2008: Active Directory Configuration	28.06.2010	08.07.2010	40	19
Implementació, administració i manteniment de Microsoft Exchange Server 2007	12.07.2010	22.07.2010	40	6
Programació d'aplicacions web amb Visual Basic 2010 .NET Framework 4,0	19.07.2010	29.07.2010	40	20

- Programa CERTIFICA'T: impulsat pel TIC.cat en col·laboració amb BDigital. Té l'objectiu de facilitar a les pimes del sector TIC aconseguir les certificacions ISO 27001, orientada a la seguretat informàtica i la certificació, i CMMI/SPICE, orientada a la millora de qualitat en els processos de desenvolupament del programari, dins del marc del Plan Avanza.

Presentació del programa a la jornada del 7 d'abril de 2010.

Interès inicial de setanta-cinc empreses. Finalment quinze participaran en el programa de certificació ISO 27001, quatre en la certificació CMMI i tres en la certificació SPICE.

Inversió en la certificació CMMI/SPICE : més de 225.650 €.

Inversió en la certificació ISO 27001: més de 383.788 €.

- Programa DINAMITZA'T: programa d'alt rendiment orientat als directius de les empreses TIC amb l'objectiu de millorar la gestió empresarial de

Quinze pimes participen en el programa de certificació ISO 27001, quatre en el CMMI i tres en l'SPICE

les pimes del sector. El programa inclou la realització d'una jornada d'introducció, un seminari de negoci de tres dies de durada, i tallers a mida de tres dies de durada amb exercicis i activitats per accelerar la implementació dels conceptes, tècniques i eines.

6.4. Jornades i seminaris del programa DINAMITZA'T

Acte	Data	Localitat	Assistents
Jornada	25.05.2010	Barcelona	76
Seminari	15.06.2010	Barcelona	29
Jornada	08.09.2010	Terrassa	76
Seminari	14.09.2010	Barcelona	20
Jornada	07.10.2010	Girona	25
Jornada	19.10.2010	Lleida	24
Jornada	02.11.2010	Barcelona	51
Seminari	16.11.2010	Girona	11

- Programa 360°. Millora del model de gestió: destinat a les empreses catalanes que necessitin millorar el seu model de gestió empresarial mitjançant la reflexió, la definició i la implantació de millores operatives. La finalitat és enfortir les capacitats internes de l'empresa en cadascuna de les seves àrees funcionals de la gestió empresarial (operacions, finances i control de gestió, màrqueting i vendes, gestió del talent i lideratge), mitjançant una metodologia que combina una fase col·lectiva de reflexió 360° i una fase individual d'implantació de millores operatives en la gestió empresarial, amb la finalitat de preparar l'empresa per a la seva diferenciació competitiva i el creixement empresarial. Programa posat en marxa l'any 2010.

Subvenció de la participació d'una empresa TIC amb un import total d'11.000 €.

- Programa FOCUS: Enfocament estratègic. Orientat a estimular en l'empresa catalana la necessitat de realitzar una profunda reflexió estratègica i d'elaborar el projecte empresarial a mitjà i llarg termini, mitjançant una metodologia que combina una fase col·lectiva de reflexió estratègica i una segona a nivell individual de disseny, desplegament i implantació del pla estratègic.

Programa posat en marxa l'any 2010.

Subvenció de la participació de quatre empreses TIC amb un import total de 45.000 €.

Àmbit RDI i infraestructures digitals

- Nuclis d'alta tecnologia: subvencions per a la realització de projectes cooperatius de recerca i desenvolupament tecnològic amb un alt repte científicotècnic, una elevada massa crítica i capaçs de generar un teixit tecnològic en el seu entorn.

Subvenció de projectes amb un import total de 1.552.000 €, que genera una inversió estimada de més de 5 M€.

- Inforegió: marc que té com a objectiu generar una aliança de centres de recerca, universitats, empreses i administracions públiques de Catalunya per al foment de la recerca i la innovació en les TIC mitjançant subvencions per a la realització de projectes tractors de recerca i innovació en TIC en els àmbits de salut, cultura i infraestructures digitals.

Inici del programa 360° amb una subvenció d'11.000 €

Inici del programa FOCUS amb una subvenció de 45.000 €

La subvenció als nuclis d'alta tecnologia ha generat una inversió estimada de més de 5 M€

Subvenció de quatre projectes amb un import total d'1 M€, que ha generat una inversió estimada de més de 3 M€.

**La subvenció destinada a la
Inforegió ha generat una inversió
estimada de més de 3 M€**

- **Assessor tecnològic TIC:** el servei d'assessoria tecnològica (TIC) dona suport als projectes d'R+D+I de les empreses amb l'ajut d'un professional especialista en TIC. Aquest especialista assessora sobre les línies de suport vigents, fa una diagnosi tecnològica, una identificació de les oportunitats d'R+D+I, una vigilància tecnològica així com la identificació de vies d'explotació d'R+D+I.

Àmbit de xarxes de suport

- **Centres i xarxes de transferència tecnològica:** les xarxes de suport del sector TIC ajuden les empreses TIC a potenciar les seves capacitats en diversos àmbits d'actuació com per exemple en recerca i innovació. Dins del TIC.cat es compta amb el suport de:
 - Xarxa TECNIO.
 - CatLab, Xarxa de Living Labs de Catalunya.
 - Xarxa EEN – Xarxa Europea d'Empreses.
- **Centres tecnològics TIC:**
 - Bdigital – Barcelona Digital, Centre Tecnològic.
 - I2CAT.
 - Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya.
 - Barcelona Media – Centre Innovació – UPF.
 - Fundació CATIC – Centre d'Aplicacions TIC de Manresa.
 - FCI – Fundació Privada CECOT Innovació.
 - TecnoCampus Mataró – Maresme.
 - Centre Microsoft d'Innovació en Productivitat.
- La informació de cada una de les xarxes de suport i dels centres tecnològics està disponible al web: <http://www.anella.cat/web/tic/suport>.
- **Centres R+D+I de les empreses TIC:** posada en marxa d'un servei de finestra única per facilitar i impulsar la recerca i la innovació a Catalunya. Aquest servei permet a les empreses, als centres de recerca i tecnològics i a les universitats catalanes disposar d'un canal de comunicació directe amb centres d'R+D+I d'aquestes empreses ubicats a Catalunya.
- S'obre el primer servei amb el centre de Telefònica I+D. Els propers mesos s'obriran els serveis amb el centre d'R+D+I d'Alcatel a Catalunya i els de Qualcomm als USA.

• **CESICAT**

El Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya (CESICAT) és l'ens que treballa per garantir la seguretat de la ciutadania, les empreses i les administracions públiques en l'àmbit de la informació. L'objectiu és contribuir a garantir una societat de la informació segura per a tots i totes, actuant com a eina per a l'execució de les polítiques públiques en seguretat TIC, i la generació d'un teixit empresarial català de suport, aplicacions i serveis de seguretat TIC que sigui referent nacional i internacional.

Activitats dutes a terme des de la seva creació:

- Contractació del proveïdor tecnològic i inici de les operacions.
- Posada en marxa de la seu corporativa a Reus.
- Inici de les operacions del CESICAT.

**Execució de polítiques públiques
en seguretat TIC**

- Creació d’una xarxa de pimes especialitzades en seguretat TIC i creació d’una base de dades d’empreses del sector de la seguretat a Catalunya.
- Participació en el desenvolupament del clúster de seguretat TIC.
- Inici de la campanya “A Internet posa-hi seny” per a nens, joves, pares i educadors.
- Formació de formadors per tal de replicar el missatge de seguretat en l’ús de les TIC entre la ciutadania.
- Campanya de sensibilització en seguretat i de difusió dels serveis del CESICAT a les administracions locals.
- Formació de tècnics de les administracions locals.
- Campanya “PIMESEGURA” per millorar la seguretat a les pimes catalanes.
- Publicació de guies de seguretat en l’ús segur de les TIC.
- Creació de la fundació CESICAT el 2 de febrer de 2010.

• CATNIX

Punt neutre d’Internet a Catalunya. L’objectiu és consolidar-se com a punt d’intercanvi de tràfic de dades en l’àmbit territorial català, per tal d’augmentar la qualitat del servei d’Internet a Catalunya i agilitar el flux d’informació a la xarxa. Pretén ajudar el sector privat a desenvolupar el seu negoci i facilitar els projectes col·laboratius entre universitats, centres tecnològics, operadors de telecomunicacions i altres empreses del sector TIC. Fites assolides en el marc del pla estratègic elaborat l’any 2008:

- Incorporació al punt neutre de quatre nous membres, i increment del tràfic cursat durant el 2010.
- Transformació en el punt d’interconnexió de tràfic d’Internet del CTTI.
- Increment de la presència internacional, mitjançant diferents actuacions que comprenen, entre d’altres: signatura MoU SEIXP a Barcelona, col·laboració Forum Euro-IX i col·laboració amb l’European Peering Forum.
- Definició de nous serveis, com ara la plataforma de VoIP.
- Posada en marxa del nou adreçament IP i AS.
- Realització, al llarg del 2010, del desplegament territorial del CATNIX i disponibilitat del primer punt operatiu al territori, concretament a Girona.

Desplegament territorial del CATNIX

- Anelles sectorials i infraestructures digitals
 - Interconnexió mitjançant infraestructures d’alta capacitat que posa a l’abast de les empreses catalanes serveis de valor afegit, a fi i efecte de fomentar la competitivitat de determinats sectors d’activitat empresarial catalans.
 - Impuls a la creació de diferents anelles sectorials per part de la Generalitat:
 - Industrial (automoció).
 - Cultural.
 - Audiovisual, actualment en fase de prova pilot.
 - Logística, actualment en fase de prova pilot.
 - Agroalimentària, actualment en fase d’anàlisi de viabilitat.
 - Esportiva, actualment en fase d’anàlisi de viabilitat.
 - Anelles posades en marxa orientades a sectors/serveis públics:
 - Científica.
 - Sanitària.
 - Educativa.

7. Dinamització i administració de grups vinculats al portal de la societat del coneixement de la plataforma e-Catalunya

Participació de la DGSI en diferents projectes interdepartamentals

- Pla integral del poble gitano: participació en el disseny del nou Pla 2009-2013. Es presenta el Museu Virtual del Poble Gitano a les Jornades d'Internet Social 2010, finançat amb la convocatòria de serveis i continguts de l'Ordre GAP/503/2007, de 27 de desembre. Al nou Pla l'STSI forma part de diferents comissions de treball: TIC, Cultura i Educació. S'ha col·laborat en la formació a promotors escolars en TIC, donant suport als actes del Dia del Poble Gitano.

- Pla d'inclusió i cohesió social: participació en el disseny del nou Pla per al període 2010 – 2013.

- RSGencat. Pla de mesures de responsabilitat social de la Generalitat de Catalunya 2009 – 2012.

- Preparació i realització del 6è Congrés de la Gent Gran de Catalunya: coordinat per la Secretaria de Polítiques Familiars i Drets de Ciutadania, i en col·laboració amb la Direcció General de Participació Ciutadana, l'STSI hi participa per fomentar la presència i ús de les TIC entre el col·lectiu de la gent gran a través de la Xarxa PuntTIC i les sessions presencials de treball de les ponències.

Participació de la DGSI en diferents jornades

- Jornada Les polítiques d'inclusió social a Catalunya (ICASS-DASiC). Barcelona. Auditori ONCE, 15 de setembre de 2010.

- Jornades de dinamització de la internet social. Cornellà. Citilab, 30 de setembre de 2010.

- 6è Congrés de la Gent Gran. Cornellà. Citilab, 7 d'octubre de 2010.

- Jornades de punt de trobada tecnologia discapacitat. Barcelona. CaixaForum, 15 de novembre de 2010.

- Jornada projecte Europeu Bridge-IT. Madrid. FETE-UGT, 30 de novembre de 2010. Es tracta d'una xarxa europea que gira al voltant de les TIC i el món de la immigració, centrada en tres àmbits: la formació, el món social i el món econòmic.

- Jornades mensuals del programa "Compartim", del Departament de Justícia.

8. Altres actuacions

Actuacions del Programa ciutats digitals 2008-2010

- Localització i impuls d'espais on es localitzin i impulsin iniciatives empresarials amb un alt valor afegit tecnològic.

El programa ha tingut deu projectes d'entitats locals beneficiàries

- Desenvolupament de serveis digitals dirigits a la ciutadania i a les empreses de l'entorn local.
- Creació o impuls de referents territorials en la difusió i formació en TIC.
- Beneficiaris del programa: deu projectes diferents, entre els quals molts estan estructurats entorn a l'actuació de punts TIC molt consolidats que poden esdevenir vertaders referents tecnològics en el territori.
- Ens locals beneficiaris, escollits d'entre una cinquantena de sol·licituds: consells comarcals de la Conca de Barberà, el Pallars Jussà, les Garrigues i la Ribera d'Ebre, el Consorci de Vivers d'Empreses Territorials de la Demarcació de Girona, la Fundació Televall de Ribes de Freser (Ripollès), l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell (Baix Empordà), i els ajuntaments de Granollers (Vallès Oriental), Sant Feliu de Llobregat (Baix Llobregat) i Manlleu (Osona).
- Contingut mínim dels projectes subvencionats: vivers empresarials d'àmbit tecnològic, serveis digitals adreçats a ciutadans i empreses de l'entorn local i accions de formació i difusió en l'ús de les TIC adreçades a ciutadans i empreses.
- Execució de la totalitat dels projectes (30% al juny del 2009, 30% al desembre del 2009, i el 40% restant fins al setembre de 2010, d'acord amb el calendari previst per cada una de les entitats) de les deu corporacions locals beneficiàries dels ajuts concedits en el marc de la convocatòria per al desenvolupament del programa Ciutats Digitals 2008 - 2010 (Ordre GAP/497/2008, de 24 de novembre).
- Organització, per bona part de les entitats beneficiàries, i en col·laboració amb el CESICAT, d'una jornada de sensibilització, formació i difusió de la seguretat informàtica. Aquestes jornades, finançades íntegrament pel CESICAT, s'han dut a terme entre octubre de 2010 i gener de 2011.

Convocatòria de subvencions per serveis i continguts

- Continuació del treball des de la Xarxa PuntTIC d'eines i espais per afavorir projectes en els cinc àmbits d'actuació:
 - Poble gitano.
 - Gent gran.
 - Integració del col·lectiu immigrant.
 - Col·lectiu amb discapacitats físiques i/o psíquiques.
 - Continguts culturals.

Projectes en cinc àmbits d'actuació

- Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'STSI i la Fundació de l'Esplai per a la difusió i suport al Programa ACCEDO.
- Organització, per part de les entitats participants de la línia de discapacitats, i en col·laboració amb d'altres del sector, de les primeres Jornades de punt de trobada en tecnologia i discapacitat: se'n planteja la continuïtat en els propers anys.

Col·laboració i seguiment de projectes vinculats a la DGSi

- Seniorlab: realització de reunions i participació en espais virtuals del projecte que aproxima les TIC a la gent gran fent-los protagonistes dels seus aprenentatges.
- Seguretat i TIC: seguiment i recerca de projectes vinculats a la seguretat de les TIC i suport al CESICAT i les seves actuacions, així com la seva visualització i presència a la Xarxa PuntTIC. S'ha aconseguit enfortir la col·laboració i impulsar actuacions concretes de formació i sensibilització amb el Departament d'Educació, Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, la Secretaria de Joventut i la Secretaria de Polítiques Familiars i Drets de Ciutadania.
- Convocatòria Avanza: anàlisi de les convocatòries i suport als projectes presentats des de Catalunya a les convocatòries del Ministeri, així com col·laboració en l'elaboració d'alguns d'ells com ara el projecte de "Formación de formadores en el uso seguro de las TIC" del CESICAT.
- Presentació del Centre d'Estudis Passionarium el maig de 2010 a la seu del Departament de Governació i Administracions Públiques. Aquest Centre desenvolupa el dipòsit digital de les passions de Catalunya; s'ha col·laborat en la seva difusió i presència en diferents jornades.
- CT3 Inspire S3: des de la directiva europea INSPIRE, es treballa en la interoperabilitat dels conjunts i serveis de dades espacials, amb l'editor de metadades Discovery que genera metadades d'acord amb l'estàndard ISO 19115 en qualsevol de les vint-i-tres llengües oficials de la Unió Europea. És molt similar al programari MetaD desenvolupat per la IDEC. Pel que fa a la situació actual, s'han aprovat les especificacions de les dades i s'han lliurat al Comitè INSPIRE les Regles d'implementació sobre interoperabilitat dels conjunts i serveis de dades espacials. S'ha realitzat una crida a la participació en el desenvolupament de les especificacions de les dades i s'han publicat els termes de referència per al desenvolupament del Reglament per a la interoperabilitat i harmonització de les dades.

Escola d'Administració Pública de Catalunya

1. Marc legal i presentació

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya té com a eixos bàsics d'actuació els establerts en la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública, i en el Decret 56/2005, de 5 d'abril, de reestructuració de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

La seva missió és millorar i innovar les administracions públiques mitjançant la formació, la selecció i la recerca en matèria de gestió pública, per promoure una cultura i uns valors compartits de servei públic.

L'any 2010 cal destacar que ha estat un any de referència per a la *Revista catalana de dret públic*, ja que s'ha commemorat el 25è aniversari amb la Jornada d'anàlisi de l'evolució i l'estat actual del dret públic català i europeu.

Així mateix, s'ha tractat la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya en una edició especial -primer electrònica i després també en paper- amb les primeres opinions jurídiques d'una seixantena d'especialistes.

Pel que fa a l'espai en matèria de formació directiva, l'Escola ha dut a terme accions encaminades a promoure el debat i la reflexió i a fornir d'eines i instruments els directius i alts càrrecs de les administracions públiques catalanes. Cal destacar en aquest sentit:

- Les Jornades de Governança, que han fomentat la reflexió i el debat obert i lliure amb diferents agents de la societat sobre un nou model de governança per a Catalunya.
- La posada en marxa de l'Espai de la direcció pública, amb el propòsit que esdevingui un espai col·laboratiu de referència, un punt que ofereix reflexió, informació i subministrament de serveis per als directius de les administracions catalanes.
- Curs de formació inicial en direcció de centres docents, que s'enquadra en el nou marc legal del sistema educatiu de Catalunya i té com a objectiu desenvolupar el conjunt d'estratègies i tècniques que permetin construir el projecte educatiu de centre, i potenciar la capacitat de lideratge pedagògic i organitzatiu que possibiliti la gestió autònoma dels centres.
- L'Escola ha plantejat com a objectiu clau en matèria de formació la línia de formació a mida, a fi de garantir la institucionalització de valors públics homogenis i d'assegurar que, al darrere de la formació, hi ha un projecte real i aplicable de millora a l'Administració pública. Aquesta línia de treball ha derivat en la necessitat d'innovació en materials i instruments de formació i l'any 2010, en aquest sentit, destaca la publicació de la *Guia de detecció de necessitats formatives*.

Jornada d'anàlisi de l'evolució i l'estat actual del dret públic català i europeu

Des d'un pla més institucional, l'any 2010 s'ha promogut la institucionalització de la Comissió Paritària de Formació Contínua, s'ha aprovat el decret que ha fet possible, d'una banda, obrir la porta a l'homologació d'activitats formatives i, de l'altra, donar forma jurídica a la Comissió Tècnica dels Responsables de Formació i, per tant, carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes.

A més, per donar suport actiu a la docència dels cursos no presencials, l'Escola ha creat una nova figura de formador intern: el dinamitzador de l'aprenentatge virtual (DAV).

2. Estructura orgànica

Direcció	Subdirecció General	Servei de Formació Contínua	Secció de Formació per a l'Administració de la Generalitat
Carles Ramió	Marta Rovira	Lluís Ràfols	Anna Maria Arriaga
			Secció de Formació Transversal i Qualitat
			Mireia Plana
		Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial	Secció de Formació no Presencial
		Maria Eulàlia Martin	Àngels Guerrero
			Delegacions territorials a Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre
		Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local	Secció de Formació Bàsica i Especialitzada
		Magdalena Castro	Xavier Torreguitart
			Secció de Suport a la Selecció
			Clara Sardà
			Fins al 31.01.2010
			M. Àngels Alíer
			A partir del 12.04.2010
		Servei de Recerca, Documentació i Publicacions	Responsable de la biblioteca
		Enric Travesset	Lluís Coll
		Servei de Gestió Administrativa	Secció de Gestió Pressupostària i Personal
		Meritxell Masó	Anna M. Jaile
			Fins al 21.02.2010
			Sandra Soria
			A partir del 14.05.2010

3. Recursos humans i financers

Recursos humans

3.1. Recursos humans, per unitats directives

Unitat directiva	Persones
Direcció	1
Subdirecció	11
Servei de Gestió Administrativa	21
Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local	11
Servei de Formació Contínua	17
Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial	14
Servei de Recerca, Documentació i Publicacions	7
Total	82

3.2. Recursos humans, per categoria laboral

Categoria Laboral ¹	Persones
Cos superior (A)	39
Cos de gestió (B)	6
Cos administratiu (C)	20
Cos auxiliar administratiu (D)	11
Cos subaltern (E)	6
Total	82

1. El personal laboral s'inclou a la categoria funcional equivalent. S'inclouen les persones assimilades als programes de mestratges.

Finances i pressupost

- El pressupost de l'EAPC va ser aprovat per la Llei 25/2009, de 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010.
 - Import inicial: 10.429.341,22 €. Representa un augment del 2,49% respecte el pressupost de l'any anterior (10.175.288,65 €).
- Modificacions més significatives que s'han produït durant l'exercici:
 - Concessió d'un ajut per al desenvolupament de plans de formació interadministratius, procedent de l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), per un import de 219.225,97 euros.
 - Generació de crèdit per un import de 250.000 euros, per tal de finançar les despeses de la selecció de personal d'habilitació estatal per a l'Administració local.
 - Increment de 918.840 euros dels Fons de formació contínua procedents de l'Administració de l'Estat, a través del pressupost de l'INAP, un cop territorialitzat l'increment definitiu.
 - Ingressos procedents de les aportacions al Pla de pensions d'ocupació de promoció conjunta de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya per un import de 8.167,75 euros.

– Generacions de crèdit al capítol I per finançar la contractació de personal de suport a la gestió dels estudis de tercer cicle que organitza l'EAPC. Aquesta gestió és complexa i, per tal de donar una bona qualitat de servei, sorgeix la necessitat de contractar personal per desenvolupar els esmentats programes, que doni servei a l'alumnat dels mestratges amb els ingressos finalistes generats mitjançant la figura de places d'interinitat per programes. L'import generat, derivat íntegrament dels ingressos per matrícules, s'eleva a 263.295,76 euros.

• Modificació de l'estructura del pressupost de l'EAPC a la memòria per tal d'assimilar-la a la dels pressupostos de la Generalitat.

– Distribució de les despeses de capítol II (despeses de béns corrents i de serveis) i de capítol IV (transferències corrents) entre els dos programes propis de l'EAPC i la categoria de despeses d'estructura que fa referència a les despeses necessàries per al bon funcionament de la institució, seguint la línia pressupostària per programes.

– Inclusió de les despeses en publicitat i en publicacions a les despeses del programa de recerca.

– Inclusió de la formació, tant de pressupost ordinari com del Fons de formació contínua, les despeses dels mestratges i les despeses dels processos selectius, a les despeses del programa de formació.

– Inclusió de les despeses de manteniment, lloguer, seguretat, neteja, etc., a les despeses d'estructura.

• Execució del pressupost de despeses: 91,17%.

• Ingressos: 821.213,08 €.

• Activitats que generen ingressos:

– Cursos finançats amb pressupost de l'Escola destinats al personal de l'Administració local.

– Venda de publicacions.

– Interessos dels comptes corrents.

– Ingressos per matrícules dels diferents mestratges que s'organitzen i gestionen a l'Escola.

– Aportació de l'Institut Europeu de la Mediterrània per compensar les despeses produïdes per la utilització de l'edifici Casa Roger.

• Ingressos per venda de llibres (tot i que molts dels llibres i les revistes publicats per l'Escola són recerques especialitzades): 62.633,01 €.

3.3. Estat de despeses 2010

	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Saldo pressupost	Percentatge executat 2010
Remuneracions del personal	3.653.133,47	3.363.788,43	289.345,04	92,08
Despeses de béns corrents i de serveis	8.680.628,19	7.930.863,86	749.764,33	91,36
Programa de recerca	167.278,35	158.151,33	9.127,02	94,54
Programa de formació	7.492.329,84	6.811.906,32	680.423,52	90,92
Formació i mestratges	7.032.031,20	6.561.308,60	470.722,60	93,31

Processos selectius	460.298,64	250.597,72	209.700,92	54,44
Despeses d'estructura	1.021.020	960.806,21	60.213,79	94,10
Transferències corrents	534.340,65	462.340,65	72.000	86,53
Programa de Recerca	165.000	93.000	72.000	56,36
Programa de Formació	369.340,65	369.340,65	-	100
Inversions reals	214.000	174.182,65	39.817,35	81,39
Estructurals	178.000	149.988,13	28.011,87	84,26
Biblioteca	36.000	24.194,52	11.805,48	67,21
Actius financers	9.000	3.720	5.280	41,33
Total	13.091.102,31	11.934.895,59	1.156.206,72	91,17

3.4. Estat d'ingressos

	Previsions inicials	Drets liquidats	Percentatge Executat 2010
Taxes i altres ingressos	539.250	811.012,89	150,40
Venda de publicacions pròpies i reprografia	48.250	62.633,01	129,81
Drets de matrícules	325.000	568.505,60	174,92
Altres ingressos diversos	166.000	179.874,28	108,36
Transferències corrents	9.763.091,22	11.136.183,02	114,06
D'organismes autònoms de l'Estat (Fons de formació contínua)	-	219.225,97	-
Departament de Governació i Administracions Públiques	9.763.091,22	10.911.457,05	111,76
D'ens i corporacions locals	-	5.500	-
Ingressos patrimonials	4.000	70,19	1,75
Transferències de capital	114.000	114.000	100
Departament de Governació i Administracions Públiques	114.000	114.000	100
Actius financers	9.000	4.630	51,44
Total	10.429.341,22	12.065.896,10	115,69

4. Consell Rector

Composició

- Membres nats (5)
 - Jordi Ausàs Coll, president.
 - Josep Ribas Seix, director general d'Universitats.
 - Leonor Alonso González, vicepresidenta.
 - Carles Bassaganya Serra, director general d'Administració Local.
 - Carles Ramió Matas, director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Alts càrrecs de diferents departaments (3)
 - Teresa Aragonès Perales, secretària de Funció Pública i Modernització de l'Administració.
 - Elisenda Rius Bergua, directora de Serveis de Medi Ambient.
 - Josep Villarreal Moreno, secretari general de Justícia.

- Entitats associatives dels ens locals (7)
 - Manel Vila Valls (ACM).
 - Josep Ramon Fuentes Gasó (ACM).
 - Jordi Moltó Biarnés (ACM).
 - Ramon Garcia Bragado (FMC).
 - Pere Prat Boix (FMC).
 - Rafael Duarte Molina (FMC).
 - Fernando Hernández Baena (FMC).
- Sindicats i associacions de funcionaris (5)
 - Carles Villalante Sirvent (UGT).
 - Joaquim Martínez Lorente (UGT).
 - Josefina Pujol Pardo (CCOO).
 - M. Carmen Navarro Soberbio (CCOO).
 - Josep Maria Sentís López (CCOO).
- Universitats de Catalunya (8)
 - José L. Linares Pineda, UdG (fins al 28 de juny de 2010).
 - Carles Abellà Ametller, UdG (des del 29 de juny de 2010).
 - Santiago Castellà Surribas, URV (fins al 28 de juny de 2010).
 - Encarnació Ricart Martín, URV (des del 29 de juny de 2010).
 - Jordi Matas Dalmases, UB.
 - Santiago Niño Becerra, URL (fins al 28 de juny de 2010).
 - Elena Borbón Porta, URL (des del 29 de juny de 2010).
 - Francesc Solé Parellada, UPC.
 - Anna Romero Burillo, UdL.
 - Joaquim Brugué Torruella, UAB.
 - Olga Valverde Granados, UPF.
- Experts en administració pública (6)
 - Enric Argullol Murgadas.
 - Francisco Longo Martínez.
 - Maria Jesús Montoro Chiner.
 - Joan Prats Català (fins al 29 d'abril de 2010).
 - Ferran Requejo Coll.
 - Joan Subirats Humet.
- Secretària del Consell (1)
 - Marta Rovira i Romà, subdirectora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Acords del Consell Rector de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

- Acords de la sessió de 2 de juliol:
 - Aprovació del Pla de formació i de recerca de l'EAPC 2010.
 - Aprovació de la Memòria 2009.
 - Ratificació de convenis.
- Acords de la sessió de 16 de desembre:
 - Pla de formació i de recerca de l'EAPC 2011.
 - Ratificació dels convenis.

5. Serveis

5.1. Formació

5.1.1 Formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

- Objectius per al 2010:
 - Revisar, actualitzar i ampliar el catàleg d'activitats de formació bàsica i d'actualització i aprofundiment.
 - Consolidar el model de gestió de la formació bàsica i d'actualització i aprofundiment de l'Escola en relació amb els departaments.
 - Assessorar els departaments en el disseny, desenvolupament i implantació de plans de formació a mida.
 - Elaborar una guia de detecció de necessitats de formació i una guia d'avaluació de la formació.
 - Incrementar els percentatges d'avaluació de transferència en les activitats formatives.
- Activitats durant el 2010.
 - Activitats organitzades directament per l'EAPC: 423 activitats formatives.
 - Suport i assessorament a l'organització de 143 activitats presencials del catàleg de l'Escola, que s'imparteixen als departaments, i al muntatge, seguiment i avaluació de 43 edicions adaptades a la modalitat no presencial.
 - S'han impartit 8.159 hores de formació a 9.323 assistents.

423 activitats formatives organitzades directament per l'EAPC

Pla de formació 2010

El Pla s'estructura en funcions i línies. Hi ha tres modalitats d'activitat per línia: presencial, semipresencial i virtual.

- Les línies de formació del Pla estan regulades al III Acord general de condicions de treball i són les següents:
 - Formació:

Té per objectiu millorar les competències del personal al servei de l'Administració de la Generalitat amb vista a la mobilitat i a la promoció vertical i horitzontal, amb l'objectiu d'augmentar el seu potencial professional, independentment de les tasques que desenvolupen.
 - Formació d'actualització i aprofundiment:

Formació necessària per a la millora en la prestació del servei. Té per objectiu desenvolupar les competències professionals per dur a terme eficaçment les funcions pròpies del lloc de treball, contribuint així a l'assoliment dels objectius organitzatius i estratègics, i a la millora del servei públic.
 - Formació estratègica:

Formació necessària per desenvolupar nous projectes, nous serveis o la implantació de formació proposada pels òrgans interdepartamentals.
 - Formació de divulgació, debat i reflexió:

Activitats de durada breu, generalment d'entre dues i set hores, orientades a crear espais de debat i de reflexió a l'entorn de diferents

temes que són novetat per algun motiu (canvis legislatius, implantació de novetats en serveis, etc.).

- Les funcions tenen relació amb les diferents famílies de llocs de treball de l'administració general dels departaments de la Generalitat de Catalunya i a algunes matèries de caràcter transversal. Són les funcions següents:

- Directiva.
- Jurídica.
- Organitzativa.
- Econòmica.
- Processos administratius.
- Comunicació
- Comandaments intermedis.
- Formació.
- Llengua catalana.
- Llengües estrangeres.
- Polítiques socials.
- Prevenció de riscos laborals.
- Recursos humans.
- Tecnologies de la informació.
- Urbanisme.
- Medi ambient.

Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat

- Dades per línia i modalitat:

5.1.1.1. Dades per nombre d'activitats

Nombre d'activitats	Presencial	Semipresencial	Virtual	Total general
Bàsica	109	6	79	194
Actualització-aprofundiment	108	6	2	116
Estratègica	100	-	2	102
Divulgació, reflexió i debat	11	-	-	11
Total general	328	12	83	423

5.1.1.2. Dades per nombre d'assistents

Nombre d'assistents	Presencial	Semipresencial	Virtual	Total general
Bàsica	1.617	95	2.057	3.769
Actualització-aprofundiment	1.535	76	36	1.647
Estratègica	3.114	-	60	3.174
Divulgació, reflexió i debat	733	-	-	733
Total general	6.999	171	2.153	9.323

5.1.1.3. Dades per nombre d'hores

Nombre d'hores	Presencial	Semipresencial	Virtual	Total general
Bàsica	2.360	132	3.083	5.575
Actualització-aprofundiment	1.378	88	30	1.496
Estratègica	977	-	75	1.052
Divulgació, reflexió i debat	37	-	-	37
Total general	4.751	220	3.188	8.159

- Les activitats presencials i semipresencials es distribueixen en el territori de la manera següent:

5.1.1.4. Distribució territorial

Població	Presencial	Semipresencial	Total general
Amposta	2	-	2
Barcelona	201	7	208
Figueres	1	-	1
Girona	26	-	26
Lleida	34	-	34
Manresa	6	-	6
Seu d'Urgell	1	-	1
Tarragona	30	3	33
Tortosa	24	2	26
Tremp	3	-	3
Total general	328	12	340

5.1.1.5. Distribució segons la funció

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Comandaments intermedis i responsables	6	102	84
Comunicació i habilitats	48	692	769
Directiva	24	191	747
Econòmica	28	433	779
Formació	25	281	460
Jurídica	68	1.224	2.194
Llengua catalana	13	844	51
Llengües estrangeres	28	1.515	393
Organitzativa	22	240	505
Polítiques socials	24	219	507
Prevenició de riscos laborals	16	242	394
Processos administratius	35	839	666
Recursos humans	36	447	698
Suport a polítiques de Govern	8	55	84
Tecnologies de la informació	40	808	943
Urbanisme i medi ambient	2	30	49
Total	423	8.159	9.323

- Mitjana de l'avaluació de la satisfacció (de 0 a 4): 3,4.

Acreditació de competències TIC

En virtut d'un acord de col·laboració amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, l'EAPC té la condició de centre col·laborador de l'ACTIC en els termes establerts en els articles 13 i 14 del Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

L'EAPC és centre col·laborador de l'ACTIC

5.1.1.6. Proves per a l'acreditació de competències durant el 2010

Nivell ACTIC	Persones presentades	Persones que han obtingut l'acreditació
Nivell 1 - Certificat bàsic	120	91
Nivell 2 - Certificat mitjà	102	74
Total	222	165

Pla de formació d'alts càrrecs i formació directiva 2010

Els programes de formació d'alts càrrecs, directius i comandaments intermedis corresponents a 2010 han seguit la mateixa estructura dels del 2009, i han estat la guia per al desenvolupament dels plans a mida per a comandaments encarregats pels departaments.

El desenvolupament del programa d'alts càrrecs i de subdirectors 2010 segueix paràmetres similars quant a necessitats i disponibilitat del personal. El Programa de desenvolupament directiu té dos nuclis essencials que es complementen: el Mestratge en alta funció directiva i el programa d'activitats per al desenvolupament directiu.

- Els objectius estratègics de la programació per a aquesta funció el 2010 van ser:
 - Impuls a la formació dels/de les subdirectors/ores, d'acord amb les noves línies iniciades pel Pla del 2009.
 - Increment de les activitats amb avaluació de transferència.
 - Impuls a la formació directiva a mida.
 - Adaptació de la formació directiva i de comandaments al *Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat*, seguint l'itinerari d'activitats formatives dissenyat per l'EAPC a aquest efecte, i consensuat amb la Direcció General de la Funció Pública.
- L'EAPC ha ofert tres programes formatius, en edició oberta, per a persones de tots els departaments:
 - Programa per als alts càrrecs.
 - Programa per a personal directiu: a) subdirectors i b) caps de servei.
 - Programa per a comandaments intermedis.

Els programes formatius i les activitats programades per l'Escola, tant en els seus programes oberts a tots els departaments, en edició adaptada, com en els programes a mida, es van ajustar al *Diccionari*, i en el programa de l'activitat es van marcar les competències que calia treballar. Així mateix, i d'acord amb la Direcció General de la Funció Pública, es va establir al web de l'Escola la possibilitat de cercar l'itinerari idoni per enfortir una o diverses competències.

Programes per als alts càrrecs i directius

Els programes de desenvolupament competencial dirigits als alts càrrecs, subdirectors i assimilats es van centrar en els entrenaments i assessoraments personalitzats o en grup i en les sessions de divulgació, reflexió i debat, Els matins directius.

- L'oferta d'entrenaments personalitzats 2010 ha estat la següent:
 - Entrenament personalitzat en habilitats directives (7 h).
 - Entrenament personalitzat en presentacions en públic i comunicació amb els mitjans (7 h).
 - Entrenament personalitzat o grupal en negociació (7 h).
 - Programa individual de formació en llengua anglesa (20 h).
 - Assessorament personalitzat d'acollida en l'entorn institucional (5 h).
 - Assessorament personalitzat en l'entorn de recursos humans (5 h).
 - Assessorament personalitzat i/o grupal en l'entorn econòmic i de contractació administrativa (5 h).
- Les activitats de divulgació, reflexió i debat d'Els matins directius han estat:
 - Dones directives: destinat a compartir les experiències de 4 dones amb llarga trajectòria com a directives de diferents sectors.
 - Liderant la incertesa: davant del canvi profund de l'actual context socioeconòmic i polític.
- El programa Direcció del canvi, realitzat a l'edifici de la Generalitat a Girona, es va inserir dins del programa especial de formació per a la gestió del canvi que l'Escola va elaborar i executar dins dels programes formatius d'acompanyament al trasllat del personal dels serveis territorials a la nova seu.

La formació dels caps de servei 2010

Els caps de servei comparteixen amb els subdirectors Els matins directius, les jornades i l'entrenament individual en llengua anglesa, tot i que, si cal prioritzar, s'ofereixen als alts càrrecs primer i als directius tot seguit, atesa la representativitat externa i internacional d'aquests.

Anualment, es porta a terme un programa d'activitats grupals amb metodologies d'aprenentatge actiu que, d'acord amb els objectius de l'Escola, s'avaluen cada cop més en nivell de transferència segons l'itinerari formatiu que dona suport a les competències establertes en el *Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat*.

- El 2010 les activitats ofertes van ser les següents:
 - Tècniques de negociació.
 - Direcció d'equips.
 - Lideratge i direcció d'equips (subdirectors).
 - Presentacions en públic.

L'avaluació, element clau de la formació directiva i de comandaments

- L'esforç per dissenyar els objectius de les activitats, pensant sempre que sigui transferible al lloc de treball, ha anat creixent.

- L'aplicabilitat de la formació d'entrenament individualitzat és directa i, en el cas de les activitats de grup, es vetlla perquè les activitats finalitzin amb plans d'acció, l'aplicació dels quals es va verificant mitjançant sessions de seguiment grupal o individual, i un suport efectiu per part del personal docent. El 2010 es posen en marxa les primeres edicions pilot del taller Projectes directius aplicats, l'objectiu del qual és que la metodologia de formació-acció comporti la realització i implantació efectiva al lloc de treball d'un projecte de millora.

Primeres edicions pilot del taller Projectes directius aplicats

- A la programació per al 2011 s'inclouen ja activitats que tenen com a nivell d'avaluació el d'impacte, que demana l'establiment d'indicadors mesurables abans i després que s'hagi finalitzat l'activitat.
- L'avaluació de l'aplicabilitat professional dels entrenaments individuals és unànime per a tots els tipus d'entrenament: 4 punts (escala d'1 a 4).

L'Espai de la direcció pública

- S'ha posat en marxa l'Espai de la direcció pública, dins de la plataforma web e-Catalunya, amb el propòsit que esdevingui un espai col·laboratiu de referència, un lloc de reflexió, d'informació i de subministrament de serveis per als directius de les administracions catalanes. Tots els continguts són d'accés obert; qualsevol persona interessada pot accedir a la informació que s'hi publica i, si hi vol participar activament, només s'hi ha de donar d'alta.

- La informació s'ha estructurat en diferents seccions per facilitar-ne la lectura:
 - Alt i clar (recull d'articles d'opinió).
 - Eines directives (informació, opinions i recursos sobre eines metodològiques i tècniques que puguin ser d'utilitat per als directius).
 - En xifres (secció informativa amb dades estadístiques comparatives, publicades per fonts reconegudes, sobre l'estat de la direcció pública, i també dades macroeconòmiques i de context).
 - Notícies (recull d'articles periodístics sobre la matèria).

- Publicació d'un total de 98 aportacions.
- Registre d'aproximadament 60 usuaris.
- S'han rebut 5.200 consultes.

S'ha posat en marxa l'Espai de la direcció pública dins la platafor- ma web e-Catalunya

Formació de suport a les polítiques interdepartamentals

- Un dels objectius prioritaris de l'Escola és donar suport amb la formació als òrgans que impulsen polítiques transversals a la Generalitat de Catalunya. Aquestes activitats s'inclouen dintre de la línia interdepartamental del Pla de formació.

- Com a interlocutors i col·laboradors de l'Escola, durant l'any 2010, han actuat els òrgans següents:
 - Agència Catalana de Certificació.
 - Agència Catalana de Protecció de Dades.
 - Departament d'Economia i Finances.

Realització de cent tretze activitats en la formació estratègica i de divulgació, i en la de debat i reflexió

- Departament de Medi Ambient i Habitatge.
- Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració.
- Direcció General de Participació Ciutadana.
- Direcció General d'Atenció Ciutadana.
- Direcció General de Relacions amb el Parlament.
- Direcció General de Relacions Institucionals.
- Gabinet Jurídic de la Generalitat.
- Institut Català de les Dones.
- Consell Editorial de Catalunya.
- Secretaria de la Unió Europea.
- Oficina Antifrau de Catalunya.

• Dins de les activitats de l'Escola, i en el marc de la línia de formació estratègica i de divulgació, i de la de debat i reflexió, s'han realitzat un total de cent tretze activitats durant l'any 2010, distribuïdes en les funcions següents:

5.1.1.7. Activitats realitzades durant el 2010

Funció	Nombre d'assistents
Comunicació i habilitats	161
Directiva	571
Econòmica	506
Formació	365
Jurídica	835
Organitzativa	345
Polítiques socials	375
Prevenió de riscos laborals	263
Processos administratius	161
Recursos humans	138
Suport a polítiques de Govern	84
Tecnologies de la informació	54
Urbanisme i medi ambient	49
Total general	3.907

- Les activitats destacades han estat les següents:
 - Jornades de Governança. Sis activitats en format de taula rodona amb ponents de primer nivell del sector acadèmic, la societat civil i el sector públic. L'objectiu d'aquestes Jornades era presentar reflexions amb la finalitat de respondre a la pregunta de com podem adaptar les nostres administracions als reptes que configuren, d'una banda, l'aplicació de la normativa constitucional i estatutària i, de l'altra, com es poden fer efectius els principis assenyalats en el marc actual de relacions entre l'Administració i la societat civil en un context econòmic i social certament difícil.
 - Activitats formatives de l'Oficina Antifrau de Catalunya que s'incorporen, el 2010, a aquesta línia de formació.
 - Jornada sobre avaluació de la formació organitzada directament per l'Escola, en què es va presentar la *Guia d'avaluació de la formació de l'Escola*.

Formació en llengua catalana

- Organització de cursos de llengua catalana.

- Els destinataris dels cursos són personal de totes les administracions amb seu a Catalunya.
- Enguany l'Escola ha signat un encàrrec de gestió amb el Consorci per a la Normalització Lingüística en virtut del qual la gestió acadèmica dels cursos amb certificat oficial dels nivells bàsic, elemental, intermedi i de suficiència ha anat a càrrec d'aquest organisme. Per tal de poder cobrir la demanda de cursos de les diferents administracions, l'Escola ha atorgat al Consorci 116.500 euros, dels quals 46.500 han anat adreçats a cobrir les despeses de gestió acadèmica dels cursos per al personal de la Generalitat i de l'Administració de l'Estat, 58.000 per als cursos de l'Administració local, i 12.000 per a despeses de gestió.
- Durant l'any 2010 el Servei de Formació Contínua ha gestionat, juntament amb el Consorci i per als diferents departaments i organismes, cinquanta activitats d'aquesta funció, cinc de les quals impartides dins l'aula virtual de l'Escola. Signatura de convenis de col·laboració.

Convenis de col·laboració

- S'han establert convenis de col·laboració amb els sindicats majoritaris (UGT, CCOO i CATAC) per organitzar cursos de català. En aquest cas, l'Escola és responsable del lliurament del material i l'emissió dels certificats corresponents. Per tal de fomentar el coneixement de la llengua aranesa i respectar els drets de la ciutadania aranesa a adreçar-se a l'Administració en la llengua pròpia, s'ha signat un conveni amb el Conselh Generau d'Aran per a l'organització de cursos de llengua occitana en la seva variant aranesa; enguany s'han organitzat a les aules de l'Escola cinc cursos de nivells A, A1 i B.

Equips de formadors i formadores interns

- Consolidació de l'espai virtual de col·laboració per als equips de formació interna que ha permès dinamitzar i facilitar l'activitat d'aquest col·lectiu en la tasca de creació i revisió dels recursos de formació de l'Escola.

Procés de selecció 2010

- S'ha dut a terme un procés de selecció de personal formador intern, al qual s'han presentat cent cinquanta-vuit candidats, cinquanta-nou dels quals complien els requisits establerts per participar en el procés. El procés s'ha tancat amb la selecció de quaranta-dos nous formadors, distribuïts en el territori de la manera següent:

5.1.1.8. Formadors seleccionats, per territori

Nombre de formadors seleccionats

Barcelona	33
Lleida	5
Terres de l'Ebre	2
Tarragona	2
Total general	42

- Creació d'una nova figura de formador intern: el dinamitzador de l'aprenentatge virtual, per donar suport actiu a la docència en aquesta modalitat i fer-ne el seguiment i l'avaluació corresponents.

Creació d'una nova figura: el dinamitzador de l'aprenentatge virtual

La Comissió Tècnica de Responsables de Formació

Es dona forma jurídica a aquesta Comissió per mitjà del Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació. Aquest Decret dona carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes, que fins ara s'han emprat de manera informal, destinats a facilitar el desenvolupament de la planificació, la gestió i l'avaluació de la formació que s'imparteix al personal que hi presta serveis.

La formació a mida: objectiu clau de l'EAPC

- Objectius estratègics de la línia de formació a mida per al 2010:
 - Increment d'activitats.
 - Increment de les activitats amb avaluació de la transferència.
 - Elaboració de dues guies de formació: detecció de necessitats formatives i avaluació de la formació.

Increment d'activitats

- Increment d'un 31,58% dels encàrrecs de formació a mida respecte de l'any 2009.

5.1.1.9. Evolució del nombre d'encàrrecs a mida

Evolució del nombre d'encàrrecs a mida

2008	11
2009	19
2010	25

- Realització de vint-i-cinc plans de formació i/o programes d'activitats, que van suposar dues-centes cinc edicions, bona part de les quals es van executar a les dependències de l'EAPC. Les persones beneficiàries van ser unes tres mil.

- Cinc dels plans tenen com a persones destinatàries la totalitat dels comandaments dels diferents departaments de la Generalitat, en un itinerari associat a les competències que estableix el *Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat*.

5.1.1.10. Evolució del nombre d'edicions d'activitats de formació a mida

Evolució del nombre d'edicions d'activitats de formació a mida

2008	50
2009	100
2010	205

- Desenvolupament i execució dels projectes iniciats a finals de 2009.
- Seguiment i avaluació dels projectes executats el 2009.
- Un dels plans més importants, per encàrrec del Departament d'Educació, és el Curs inicial de directors de centres docents públics.

- Increment del nombre de departaments/organismes que van encarregar formació a mida.

5.1.1.11. Evolució del nombre d'organismes encarregats de la formació a mida

Evolució del nombre d'organismes encarregats de la formació a mida

2008	11
2009	18
2010	21

- Entre els departaments i organismes que van encarregar formació a mida per primera vegada el 2010 hi podem trobar:

- Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació. Servei de Biblioteques.
- Departament d'Educació. Projecte de formació directiva en comunicació. Curs inicial de directors de centres docents públics.
- Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) (Departament de Governació i Administracions Públiques). Pla de formació per a directors d'àrees TIC.
- Agència de Residus de Catalunya (Departament de Política Territorial i Obres Públiques).
- Catsalut. Assessorament en detecció de necessitats formatives.
- Consorci del Vallès.

- Departaments que van continuar amb els plans i els van incrementar amb altres de nous:

- Departament d'Economia i Finances: Programa de secretariat de direcció. Pla de formació per a comandaments (1a edició).

La formació a mida per a directius i comandaments intermedis 2010

- S'han prioritzat els programes i tallers de formació a mida per a directius i comandaments. Resultats:

- Dos-cents cinquanta projectes directius i de comandament aplicats o en fase d'aplicació constatada.
- Cent cinquanta plans d'acció aplicats o en fase d'aplicació.

L'equació de l'èxit dels programes de formació directiva i de comandaments a mida és la suma dels aspectes següents:

- Coneixement dels rols, del context i de les competències de les persones destinatàries.
- Establiment d'objectius i resultats a obtenir de l'activitat, molt concrets i aplicables.
- Metodologies d'aprenentatge actiu.
- Avaluació ben programada des del disseny de l'activitat.

D'acord amb això, les activitats han estat:

- Projectes directius aplicats.
- Taller d'anàlisi i millora de processos aplicats.
- Planificació estratègica i operativa.

5.1.1.12. Programes i activitats de formació directiva i de comandaments intermedis realitzats durant el 2010

Departament/organisme	Encàrrec/accions en desenvolupament
Acció Social i Ciutadania	
Direcció de Serveis	Pla de desenvolupament per a comandaments (execució i programa 2011)
Agència Catalana de la Joventut	Pla de formació (detecció de necessitats)
Cultura i Mitjans de Comunicació	
Servei de Biblioteques	Proposta de detecció de necessitats de formació + eines
Economia i Finances	
Direcció de Serveis	Pla de formació (execució i programació 2011) Programa secretariat de direcció (disseny) Pla de desenvolupament per a comandaments (projecte i disseny)
Secretaria de Promoció Econòmica	Postgrau en estratègia i competitivitat regional (seguiment)
Educació	
Servei de Formació	Programa de formació directiva en comunicació (serveis centrals) (projecte)
DG Educació Bàsica i Batxillerat	Curs per a directors de centres docents (assessorament al disseny i execució)
INSTITUT D'ESTADÍSTICA DE CATALUNYA	Activitat formativa (suport al disseny i l'execució)
Governació i Administracions Públiques	
Nova seu ST Girona	Pla de formació per al canvi (execució) Pla de formació estratègic (execució)
ST Tarragona	Programa de desenvolupament directiu per a directors de ST
Centre de Telecomunicacions i TI (CTTI)	Pla de formació per a directors d'àrees TIC
Medi Ambient i Habitatge	
Direcció de Serveis	III Pla de desenvolupament per a comandaments
Agència de Residus de Catalunya	Curs de procediment administratiu i documents associats
Hospital Clínic	
Gerència	Programa d'activitats per a caps de servei de gestió econòmica i administrativa dels instituts mèdics (execució d'activitats)
Innovació, Universitats i Empresa	
Direcció de Serveis	Pla de desenvolupament per a comandaments (execució)
Comissionat Universitats i Recerca	Jornades d'Alta Direcció Universitària (execució)
Parlament de Catalunya	
Secretaria General	Postgrau en assistència parlamentària (execució/avaluació)
Salut	
Catsalut	Assessorament tècnic específic
Treball + SOC	
Direcció de Serveis	Pla de desenvolupament per a comandaments (execució/avaluació)
UOC	
Gerència	Programa formació d'assessorament pràctic en comptabilitat (disseny)
Consorci del Vallès	
Formació	Assessorament al Pla de formació

L'avaluació de la transferència

- Perfeccionament del disseny dels dispositius d'avaluació de la transferència mitjançant un seguiment més acurat de l'aplicació dels aprenentatges i amb el disseny d'activitats que impliquen transferència des de la seva concepció, com és el cas del taller Projectes directius aplicats.

- Els resultats a finals del 2010 han estat els següents:
 - Implantació de dos-cents cinquanta projectes de caps de servei i caps de secció.

- Desenvolupament de cent cinquanta plans d'acció de subdirectors i caps de serveis.
- El 47,3% d'alumnes de formació directiva han aplicat un pla d'acció o un projecte a la seva unitat.
- L'EAPC va fer, al desembre de 2010, un seguiment específic per contrastar, amb evidències objectives i mostres de treball, la implementació dels projectes i plans als departaments de Treball, Medi Ambient i Habitatge, Innovació, Universitats i Recerca, al Servei d'Ocupació Pública de Catalunya i al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, amb resultats positius.
- Guies de formació
 - Elaboració de dues guies de formació: *Detecció i diagnosi de necessitats formatives*, presentada en el marc de la Jornada de detecció de necessitats formatives a les administracions del 14 d'octubre de 2010, i *Avaluació de la formació*.

Resultats de la formació a mida entre els anys 2008-2010:

- 327 edicions d'activitats.
- 3.960 hores de formació.
- 5.560 assistents a les activitats.
- 552.570 € gestionats de pressupost extern (departaments i organismes).
- 12.000 € d'ingressos per l'atenció d'activitats en aules de l'EAPC.

Curs de formació inicial en direcció de centres docents

- El Departament d'Educació va encarregar a l'Escola l'organització i gestió del Curs de formació inicial en direcció de centres docents. Aquest curs s'enquadra en el nou marc legal del sistema educatiu de Catalunya i té com a objectius desenvolupar el conjunt d'estratègies i tècniques que permetin construir el projecte educatiu de centre, orientat a la millora dels resultats educatius, i potenciar la capacitat de lideratge pedagògic i organitzatiu que possibiliti la gestió autònoma dels centres.
- Durant el darrer trimestre del 2010 es va dur a terme el procés de selecció de candidats per a sis edicions d'aquest curs, distribuïdes territorialment: Barcelona (dues edicions), Girona, Lleida, Tarragona i Vic. Es van presentar mil quinze sol·licituds per a un total de cent vuitanta places: trenta places per edició.

L'avaluació de les activitats formatives

- El percentatge d'activitats amb avaluació de l'aprenentatge ha estat del 64,5% davant del 59% del 2009.
- S'ha introduït l'avaluació de la transferència de l'aprenentatge al lloc de treball en més d'un 50% de les activitats realitzades.

- En la formació directiva, tant en les edicions obertes a tots els departaments com en la formació a mida, s'ha incrementat l'avaluació de la transferència.

Formació de llarga durada. Mestratges gestionats per l'EAPC

Mestratge en alta funció directiva

- El Mestratge en alta funció directiva és una titulació de l'Escola que dona al personal directiu públic un marc conceptual pluridisciplinari i instruments útils per afrontar amb seguretat la seva activitat quotidiana en l'àmbit de la gestió pública. S'adreça a directius i directives públics en exercici de qualsevol administració catalana (autonòmica, local, etc.).

- El 2010 ha finalitzat la 5a edició del Mestratge en alta funció directiva, que s'ha realitzat simultàniament en dues seus: Barcelona i Lleida. Dels cinquanta-un alumnes matriculats, se n'han acreditat cinquanta, i d'aquests, quatre han obtingut el diploma amb menció honorífica. Tots els alumnes acreditats han realitzat un treball de millora de la seva institució.

- El grau de satisfacció de l'alumnat en la 5a edició del Mestratge s'ha incrementat respecte a l'any anterior. Sobre 4, la mitjana de satisfacció ha estat de 3,19.

- Al maig del 2010 es va iniciar a Barcelona la 6a edició del Mestratge d'alta funció directiva, amb un total de vint-i-cinc alumnes provinents de les institucions públiques locals, autonòmiques i institucionals catalanes. Aquest Mestratge finalitzarà el juliol de 2011.

- Altres dades de les edicions del Mestratge realitzades durant el 2010:

- 5a edició:

Lloc de realització: Barcelona i Lleida.

Calendari: maig 2009 – juny 2010.

Hores lectives: 387 hores.

Crèdits: 60 crèdits ECTS.

Alumnes: 51 (21 a Barcelona i 30 a Lleida).

- 6a edició:

Lloc de realització: Barcelona.

Calendari: maig 2010 – juliol 2011.

Hores lectives: 387 hores.

Crèdits: 60 crèdits ECTS.

Alumnes: 24.

Mestratge oficial en gestió pública

- El Mestratge en gestió pública és un programa de referència a escala nacional i internacional. El seu programa incorpora assignatures de diverses àrees com la ciència política, el dret o l'economia. Aquest curs s'ofereix en el marc de l'acord interuniversitari entre la Universitat Autònoma de Barcelona (que exerceix de coordinadora), la Universitat de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC. Fins a dia d'avui, el Mestratge en gestió pública ha generat una xarxa d'antics alumnes que, dia a dia, n'augmenten el prestigi i les possibilitats d'inserció laboral dels incrits que el completen.

- Els dos punts més forts d'aquest Mestratge són, d'una banda, el programa de pràctiques professionals, que comporta la signatura de convenis amb diverses entitats públiques i privades i, d'altra banda, l'accés de l'alumnat que supera el Mestratge a la borsa d'interins del cos superior de la Generalitat de Catalunya.
- El Mestratge oficial en gestió pública proporciona 60 crèdits ECTS.

5.1.1.13. Edicions del Mestratge oficial en gestió pública

Edició	Inici	Final	Alumnes
21a	Octubre de 2009	Juliol de 2010	35
22a	Octubre de 2010	Juliol de 2011	33

Mestratge en gestió i dret local

- Amb aquest Mestratge es vol donar resposta a la necessitat de formar professionals que puguin ocupar en règim d'interinitat els llocs reservats al personal funcionari d'habilitació estatal. Hi participen la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat de Girona, la Universitat de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC.
- El Mestratge es compon de tres diplomatures de postgrau, de les quals cal cursar-ne dues: una d'obligatòria (postgrau en dret local) i una altra que es pot escollir entre dues opcions (postgrau en dret urbanístic o postgrau en hisenda local), a més del treball de recerca final.
- El Mestratge en gestió i dret local proporciona 70 crèdits ECTS.

5.1.1.14. 3a edició del Mestratge en gestió i dret local

Estudis	Edició	Inici	Final	Alumnes
Postgrau en dret urbanístic	3a	Octubre de 2009	Juny de 2010	25
Postgrau en hisenda local	3a	Octubre de 2009	Juny de 2010	30
Treball de recerca	3a	Octubre de 2009	Juny de 2010	15

5.1.1.15. 4a edició del Mestratge en gestió i dret local

Estudis	Edició	Inici	Final	Alumnes
Postgrau en dret local a Barcelona	4a	Octubre de 2010	Juny de 2011	30
Postgrau en dret urbanístic a Tarragona	4a	Octubre de 2010	Juny de 2011	21

Màster professional d'estudis territorials i urbanístics

- Aquest Màster té l'objectiu de donar resposta a la necessitat d'assolir un instrument formatiu de caire generalista i interdisciplinari per abordar satisfactòriament l'extrema varietat de perspectives concurrents: arquitectòniques, geogràfiques, legals, ambientals, relacionades amb diferents vessants de l'enginyeria, l'economia i la sociologia.

5.1.1.16. Edicions del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics

Edició	Inici	Final	Alumnes
9a	Gener de 2009	Juliol de 2010	25
10a	Gener de 2010	Juliol de 2011	21

- El Màster està organitzat per la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC amb un total de 252 hores (més el mòdul especialitzat, d'un mínim de 120 hores, i el treball de pràctiques) i proporciona 50 crèdits ECTS.

Postgrau sobre govern i gestió pública a la societat de la informació: e-govern

- Aquest Postgrau s'adreça fonamentalment a responsables polítics i gestors/ores de les diferents administracions públiques i a persones llicenciades universitàries, amb l'objectiu de formar-los en l'anàlisi, la presa de decisions, el disseny, la implantació i l'avaluació d'iniciatives vinculades a l'e-govern en els diferents àmbits de millora de la gestió i les polítiques públiques.

- El Postgrau està organitzat conjuntament per l'EAPC i l'Institut d'Educació Contínua (IDEC) de la Universitat Pompeu Fabra.

5.1.1.17. 6a edició del Postgrau sobre govern i gestió pública a la societat de la informació: e-govern

Edició	Inici	Final	Alumnes
6a	Gener de 2010	Juliol de 2010	21

- S'han adjudicat 4 beques corresponents a aquesta edició, d'acord amb el que s'estableix en el conveni de col·laboració amb l'IDEC.

- Crèdits: 30 crèdits ECTS.

Postgrau de gestió dels documents electrònics

- Aquest Postgrau vol donar resposta a la creixent necessitat que tenen les organitzacions públiques i privades de gestionar i organitzar els documents en suport electrònic, i s'adreça a professionals i futurs professionals que hagin de gestionar documents electrònics en el seu lloc de treball (personal d'arxius, lletrats i lletrades, personal informàtic i personal tècnic de l'Administració).

- El Postgrau està organitzat per l'ESAGED (Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents) de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'EAPC.

- Crèdits: 24 crèdits.

5.1.1.18. Edicions del Postgrau de gestió dels documents electrònics

Edició	Inici	Final	Alumnes
3a	Gener de 2009	Juliol de 2010	38
4a	Gener de 2010	Març de 2011	41

5.1.1.19. Evolució del nombre d'alumnes matriculats en mestratges i postgraus

Any	Nombre d'alumnes
2007	289
2008	279
2009	259
2010	411

5.1.2. Formació per a l'Administració local

- Realització de 287 activitats formatives adreçades als empleats públics de l'Administració local.
- 98 d'aquestes 287 activitats formatives s'han dut a terme a les diferents delegacions territorials.
- S'han realitzat 24 cursos a través de la plataforma Aula Virtual.
- Augment del nombre total de cursos respecte l'any anterior: 22,6%.
- Percentatge de cursos duts a terme sense necessitat de desplaçar-se a Barcelona: 42,5%.
- En la línia de descentralitzar al màxim les activitats formatives, s'han dut a terme accions a divuit municipis diferents: Barcelona, Tarragona, Lleida, Girona, Tortosa, Vic, Tremp, Amposta, Bellver de Cerdanya, Calafell, Roses, Manresa, la Seu d'Urgell, Sort, Santa Coloma de Gramenet, Mataró, Puigcerdà i Reus.

Accions a divuit municipis diferents per tal de descentralitzar les activitats formatives

5.1.2.1. Llocs de realització de les activitats formatives

Lloc de realització	Cursos	Hores	Places	Alumnes
Barcelona	165	2.854,5	8.080	5.987
Girona	37	370,5	1.856	1.294
Lleida	31	243,5	1.345	816
Tarragona	19	106,5	902	512
Terres de l'Ebre	11	43	353	235
Aula Virtual	24	984	475	223
Total	287	4.602,0	13.011	9.067

- El Pla de formació local per a l'any 2010 ha donat resposta a les necessitats formatives que plantegen els canvis produïts en la societat i que han comportat nivells creixents de complexitat en la gestió dels governs dels ens locals catalans. L'augment del nombre d'activitats formatives consolida la implicació de l'Escola en la formació dels treballadors públics locals.

- S'ha potenciat el nombre d'activitats en format de seminari, amb la idea que es converteixin en un espai de debat i d'intercanvi entre professionals qualificats dels diversos àmbits municipals. Una mostra n'és la posada en marxa del Seminari de gestió urbanística, que en la seva primera edició ha tingut 75 persones inscrites.

- El 2010 es van fer 287 cursos, l'any 2009 un total de 234 i l'any 2008, 302 cursos.

- Les accions formatives s'han centrat en les necessitats dels organismes, amb la realització de formació a mida en alguns ajuntaments i consells comarcals, tot posant l'accent en les temàtiques més innovadores.

- N'és un clar exemple la Jornada per a l'impuls de l'e-administració al món local, el curs sobre la web 2.0, noves tendències a Internet, el curs sobre la gestió digital d'expedients i d'altres repartits per tot el territori.

- El Pla 2010 ha convocat 9.067 alumnes, un 5,6 % més que l'any anterior, en què els alumnes van ser 8.588.

- La llista de distribució de les activitats del Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local és la que té més persones apuntades de totes les que l'Escola posa a disposició dels usuaris a través de la seva pàgina web. Aquest any s'ha superat el nombre de vuit mil treballadors de l'Administració local de Catalunya interessats a rebre informació sobre les activitats formatives que l'EAPC organitza.

- Aquest any s'ha dut a terme i s'ha finalitzat la tasca de preparació de dos nous cursos virtuals, un sobre comptabilitat i l'altre sobre urbanisme, amb la intenció de poder-los oferir als alumnes durant el segon semestre del 2011.

- Un any més, l'EAPC ha col·laborat amb altres institucions pel que fa a l'organització d'activitats formatives d'interès general; en destaquen:
 - El Seminari d'actualització jurídica local Josep Maria Esquerda, amb la Diputació de Barcelona.
 - El Seminari tècnic local, amb l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
 - El taller pràctic sobre l'aplicació de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental; el taller pràctic d'urbanisme: anàlisi, supòsits pràctics i darreres modificacions legislatives, i les Jornades sobre modificació i revisió del planejament urbanístic, que es van dur a terme a Girona, amb la Xarxa de Municipis de la Diputació de Girona XALOC.
 - El XXXIII Curs sobre la Unió Europea, en col·laboració amb la Secretaria per a la Unió Europea.
 - El Curs sobre la comunicació i la confidencialitat en l'atenció al ciutadà, amb la Federació de Municipis de Catalunya.
 - El Seminari de dret local, 2009-2010, amb la Federació de Municipis, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- Aplicació "Els meus cursos": permet a l'alumnat la consulta i gestió en línia del seu expedient a l'EAPC. S'hi realitzen gairebé tots els tràmits

El Pla 2010 ha convocat 9.067 alumnes

possibles: imprimir factures i certificats, consultar l'estat de les peticions de formació i l'estat de l'expedient de formació de cada alumne.

- Persones registrades a l'aplicació "Els meus cursos" a 31 de desembre de 2010: 6.275 persones.

5.1.2.2. Distribució de les activitats formatives segons la temàtica

Funció	Cursos	Hores	Alumnes
Comunicació, informació i habilitats	4	70	87
Directiva	8	32	151
Econòmica	19	309	750
Especialitzada	3	750	44
Formació	26	184	958
Jurídica	54	886	2.422
Llengües	10	552	35
Prevenició de riscos laborals	1	7	61
Polítiques socials	12	77	509
Processos administratius	8	149	209
Recursos humans	15	234	682
Suport a polítiques de Govern	4	35	104
Tecnologies de la informació	89	746	1.968
Urbanisme i medi ambient	34	572	1.087
TOTAL	287	4.602	9.067

Avaluació del Pla de formació

- Extracció de les xifres de l'avaluació a través de les enquestes que es fan a l'alumnat un cop finalitzat el curs. L'escala és de 0 a 4 punts.
- La mitjana de satisfacció dels cursos ha augmentat un 3,27% respecte de l'any passat.

La mitjana de satisfacció dels cursos ha augmentat, en una escala del 0 al 4, un 3,27% respecte la de l'any passat

5.1.2.3. Avaluació del Pla de formació

Funció	Avaluació
Comunicació, informació i habilitats	3,8
Suport a polítiques de Govern	3,3
Econòmica	3,1
Jurídica	3,4
Llengües	3,8
Processos administratius	3,1
Recursos humans	3,2
Polítiques socials	3,4
Tecnologies de la informació	3,4
Urbanisme i medi ambient	3,2
Mitjana de satisfacció	3,37

Jornades d'actualització, debat i reflexió

- S'ha donat impuls a les activitats d'actualització, debat i reflexió.

- Jornades a destacar:
 - Jornada d'actualització en la funció pública local.
 - Jornada sobre l'impacte de la Directiva de serveis a l'Administració local, amb edicions a Vic, Tortosa, Tremp, Girona, Lleida i Tarragona.
 - Jornada per a l'impuls de l'e-administració al món local.
 - Jornada sobre la innovació i la emprenedoria en el turisme.
 - Jornada AOC sobre el servei de facturació electrònica e-FACT.
 - Jornada sobre el patrocini i el mecenatge.
 - Jornada sobre el marc jurídic de la protecció contra la contaminació acústica ambiental, de la qual també es van fer sessions a Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona.
 - Jornada sobre el perfil del contractant i la contractació electrònica.
 - Jornada sobre l'RDL de mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic a l'Administració local.

Procés de detecció de necessitats

- Selecció de diversos municipis, atenent criteris de població, nombre d'alumnes, situació geogràfica i d'altres, per parlar amb el responsable de recursos humans o amb el responsable de formació per tal d'ajustar al màxim l'oferta formativa del Pla a les necessitats locals.

- Visita a 24 institucions:

A Barcelona, els ajuntaments següents: Castelldefels, Gavà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Masnou, Mataró, Vilanova i la Geltrú, Cubelles, Sant Pere de Ribes i Sitges.

A Tarragona: Tarragona, Reus i Cambrils.

A Lleida: Lleida, Mollerussa i Tremp.

A Girona: Palamòs, Torroella de Montgrí i el Consell Comarcal de la Selva.

A les Terres de l'Ebre: Tortosa, Amposta, l'Ampolla i Sant Jaume d'Enveja.

- Objectiu de les visites:

- Aconseguir més presència en el territori.
- Fer partícips els ajuntaments en el Pla.
- Aconseguir, en temps de recursos escassos, una major sensibilitat a l'hora de programar i decidir les activitats formatives del 2011.

5.1.3. Formació no presencial

Tasques de la Secció de Formació no Presencial:

- Creació de cursos en modalitat virtual i semipresencial elaborats i impartits pels equips de formació interna o per especialistes designats pels òrgans interdepartamentals sota el guiatge de les tècniques de la Secció de Formació no Presencial de l'Escola, des de l'Aula Virtual, basada en un entorn d'aprenentatge Moodle: <http://virtual.eapc.cat> i amb estratègies d'aprenentatge actives.

- Seguiment i avaluació del desenvolupament dels cursos en línia de l'Escola.

- Contractació de serveis de formació en línia per proveir cursos de matèries específiques.

- Assessorament en matèria de formació en línia a qualsevol organisme públic que li ho sol·liciti.

5.1.3.1. Tasques de la Secció de Formació no Presencial

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya	83	2.153	3.188
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat	44	1.355	1.442
Col·laboració amb altres organismes	25	1.029	253

5.1.3.2. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya: formació no presencial

Formació	Activitats	Hores	Assistents
Actualització-aprofundiment	2	36	30
Bàsica	79	2.057	3.083
Estratègica	2	60	75
Total	83	2.153	3.188

Principals canvis

- Quant a l'integració de l'aprenentatge virtual en el marc de la formació de l'EAPC:
 - Avenç en la consolidació del model d'ensenyament i aprenentatge, i de recerca de fórmules que incorporin estratègies d'aprenentatge informal.
 - Generació, seguiment i difusió d'un model d'aprenentatge virtual de caire constructivista que valora l'actitud proactiva de tots els actors de la formació: responsables de formació, alumnat, coordinadors de cursos i equips de professorat.
 - Recreació del curs següent durant l'edició de cada curs.
 - Difusió d'aquest model al Congrés EDO 2010 i a la Jornada sobre la docència del dret en entorns virtuals 2010 de la UOC.
 - En xifres, la formació virtual encara resta molt per sota de la formació presencial a causa de l'encara difícil encaix en el marc legal vigent, i amb escassa propensió a l'acceptació entre les postures que veuen en la tecnologia una barrera en l'accés a la formació (fractura digital generacional, sectorial...), cosa que no té raó de ser perquè, precisament, la formació virtual constitueix un factor d'inclusió implícit en les tecnologies de la informació i la comunicació i un element impulsor del canvi organitzatiu a l'Administració pública.
 - Integració a la resta de serveis de l'Escola d'aquest model: mòdul d'administració electrònica del MAFD, professorat i dinamitzadors d'aprenentatge virtual de l'Escola.
- Quant a la rendibilització de l'entorn virtual (<http://virtual.eapc.cat>):
 - Cessió per a totes les edicions adaptades que es demanen (departaments del Govern i administracions locals; organismes tant autònoms com estatals; universitats).
 - Inclusió del Curs virtual d'autoaprenentatge de línies bàsiques de la protecció de dades personals, així com d'activitats de la funció de

formació (Curs de tutories virtuals i coordinacions i Curs sobre docència en entorns virtuals).

- Augment de la capacitat de concurrències simultànies, que actualment se situa al voltant de les 350 (3.500 usuaris, 12Gb de disc).
- Increment constant de les edicions adaptades (les que financen els organismes que les sol·liciten per tal d'adaptar-les més o menys a les seves necessitats genuïnes). El 2010 s'han incrementat en un 30%.

Les edicions adaptades de cursos virtuals han passat de divuit l'any 2008 a cinquanta-tres l'any 2009 i a seixanta-nou l'any 2010.

- Desenvolupament d'una oferta formativa per a formadors virtuals i també propostes de tutorització de l'elaboració de materials i estratègies d'aprenentatge virtual i semipresencial: Curs semipresencial de tutories virtuals, coordinació de l'Aula Virtual, Curs sobre docència en entorns virtuals, Curs de formació en el wiki.
- Experimentació de noves fórmules d'aprenentatge virtual, mirant de garantir:
 - Acompanyament constant a l'ensenyament i a l'aprenentatge.
 - Un entorn tecnològic solvent.
 - Possibilitat a l'alumnat no presencial de treball amb eines col·laboratives (fòrums, wikis...) amb finalitats d'aprenentatge. Aquest ha estat el valor principal que s'ha vist reflectit en la mitjana de fidelització als cursos virtuals de factura pròpia de l'Escola: 90,20%.
- Col·laboració en el disseny i la impartició de la formació al procés de selecció de formadors interns realitzat per l'Escola el 2010, en entendre que la formació s'ha de concebre i exercir d'una forma integral i integradora de les diverses modalitats. Incorporació d'una figura de nova creació: el/la dinamitzador/a d'aprenentatge virtual (DAV). Funcions del DAV:
 - Pel que fa a l'alumnat: controlar-ne l'activitat, l'accés regular a l'entorn, el procés d'aprenentatge i detectar les possibles incidències per poder intervenir-hi amb celeritat (en aprenentatge virtual, el compliment de calendaris i terminis és un aspecte determinant).
 - Pel que fa a la tutoria dels cursos virtuals: ser-ne el referent, acompanyar els tutors i les tutores en el procés docent i resoldre les qüestions que puguin sorgir al llarg de l'activitat formativa.
 - Pel que fa al curs: validar el curs immediatament abans que comenci (presentació, blocs, calendaris, continguts, barem de puntuació); vetllar perquè es compleixi el calendari; incloure informació concreta d'interès que, per l'actualitat o qualitat, considera que serà un bon complement als continguts del curs; incloure els missatges corresponents d'inici o tancament del curs amb les indicacions necessàries tant per a la tutoria (al punt de trobada del professorat) com per a l'alumnat (al tauler del professorat); recollir els suggeriments i les propostes fetes pels docents -o a iniciativa pròpia- de canvi, millora o actualització del curs (estructura, materials o activitats), etc.
- Ús d'eines innovadores per millorar resultats d'eficiència de costos: el wiki ha demostrat una capacitat de congregar sinergies i de contribuir a la creació de nous recursos formatius de primer ordre. Es va incorporar al

ventall d'instruments el 2008, amb la intenció que servís per a la producció de materials de consulta dels cursos virtuals amb criteris d'eficiència econòmica, qualitat en la documentació (actualització constant, respecte als estàndards d'edició, possibilitat de producció en multiformat) i visió de canvi en la cultura organitzativa dels principals productors, els formadors interns. L'existència del wiki de l'EAPC i el fet d'utilitzar-lo intensament ha possibilitat de mantenir l'oferta formativa en un context de reducció pressupostària del 55%.

Actualment, el wiki està sent emprat pels diferents serveis de l'Escola per a les tasques de redacció que impliquen agents diversos en el si d'un mateix servei o entre serveis, en seu barcelonina o a la resta de seus. Esdevé, alhora, un mitjà de transparència i d'estalvi de temps i d'energies. La distribució del flux de treball dels equips de l'Escola, els estalvis i avantatges competitius que se'n deriven en el procés d'edició i actualització de materials va merèixer l'atenció del comitè seleccionador de ponències del congrés Online Educa Berlin 2010 (EAPC Wiki: A wiki for efficient teamwork, maintaining a live multiform learning content).

- El fet de treballar des de l'Administració pública, per al servei públic i de forma col·laborativa en l'àmbit de la formació ha posat sobre la taula:

- La necessitat de facilitar cursos i materials d'ensenyament i aprenentatge en obert, sota llicències que permetin comunicar públicament, distribuir i adaptar continguts sense negligir el lícit reconeixement de l'autoria inicial ni els drets d'explotació comercial que els autors decideixin explotar.
- La comoditat amb què l'usuari final ha de rebre els materials, cosa que ha portat a continuar potenciant l'edició dels materials en multiformat: un sol material formatiu per accedir-hi des d'on vulguis amb tota la comoditat que ofereixen els mitjans tecnològics a l'abast avui dia (ordinadors, llibres electrònics, mòbils...).
- El respecte absolut al principi de neutralitat tecnològica establert a l'art. 4.1.i) de la Llei 11/2007.

S'hi ha donat resposta oferint en multiformat els recursos didàctics en línia de l'Escola sota llicències obertes i compartint cursos amb tots els organismes públics que els han sol·licitat, fet que duu directament a la urgent necessitat de crear un repositori d'opencourseware de l'Escola, per tal que, no només les altres institucions públiques que ho desitgin, sinó els mateixos empleats públics, puguin administrar amb autonomia, si així ho volen, el seu currículum formatiu per desenvolupar la seva carrera professional al seu gust. Per Sant Jordi l'EAPC va regalar el primer curs en multiformat i sota llicència Creative Commons 3.0 es by-nc-nd: El dret a la protecció de dades personals.

Actuacions a destacar

- Creació de cursos virtuals nous:
 - BJUV006 Curs d'autoaprenentatge virtual de línies bàsiques de la protecció de dades personals.
 - BPAV007 Taller virtual d'introducció al llenguatge administratiu.
 - BLCV006 Taller virtual de recursos per a l'expressió escrita: substituïm-nos!
 - AJUV006 Taller virtual de redacció d'informes, propostes i resolucions .

- Formació entre iguals sobre l'ús del wiki (maig - juny 2010) i per als DAV (octubre - novembre 2010).
- Muntatge i assistència a actuacions de semipresencialitat.
 - Conjuntament amb els equips interessats de formadors interns, el 2010 s'han creat i estrenat quatre cursos semipresencials del catàleg de l'Escola 2010:
 - Taller semipresencial d'actualització del procediment administratiu, nivell bàsic.
 - Taller semipresencial de gestió de documents electrònics.
 - Taller semipresencial d'actualització del procediment administratiu, nivell d'aprofundiment.
 - Curs sobre la Internet social: entendre-la, escoltar-la i parlar-hi.
 - Suport actiu a l'activitat en línia del Mestratge en alta funció directiva de l'Escola, en especial el mòdul d'e-administració.
 - Preparació de l'estratègia d'introducció d'elements d'aprenentatge i comunicació en línia al Curs de formació inicial en direcció de centres docents públics, coorganitzat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
 - Muntatge d'infraestructura per a avaluació de l'aprenentatge i/o de la transferència de l'aprenentatge a:
 - Curs sobre tècniques d'organització del treball administratiu.
 - Taller sobre la gestió eficaç del temps.
 - Taller sobre elaboració de plans de formació a les administracions públiques.
 - Taller sobre avaluació de la formació.
- Provisió d'infraestructura i dinamització de comunitats de treball en línia: Espai FI i EnDAVant!, i espais en línia dels equips de formació interna i de dinamització d'aprenentatge virtual de l'Escola, respectivament.
- Participació en jornades i congressos:
 - La formació virtual a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya: "10 idees amb 20.479 hores de vol". Laia Martín i Marty. Congrés Internacional EDO.
 - "Inserción de estrategias de trabajo colaborativo en las tareas formativas de los cursos virtuales de la EAPC. Una visión práctica". Eva Gea Santiago. II Jornada sobre docència del dret i tecnologies de la informació i la comunicació, UOC. Barcelona, 4 de juny de 2010. http://www.uoc.edu/symposia/dretitic/pdf/1_evagea.pdf.
 - "Proceso de elaboración de materiales jurídicos destinados a la docencia y al aprendizaje en el marco del Aula Virtual de la Escuela de Administración Pública de Cataluña". Marta Clar Ballesteros. II Jornada sobre docència del dret i tecnologies de la informació i la comunicació. UOC. Barcelona, 4 de juny de 2010. http://www.uoc.edu/symposia/dretitic/pdf/2_marta_clar.pdf.
 - "Taller 10 buenas prácticas en cursos en Moodle". Eva Gea. Moodlemoot La Rioja. Novembre 2010.

"A Wiki for Efficient Teamwork, Maintaining Living & Multiform Learning Content". Laia Martín i Marty. Online Educa Berlín. Desembre 2010.

- V Jornada sobre formació oberta a les administracions públiques: "La cuina de l'aprenentatge virtual". Aquesta Jornada ha estat una ocasió per assolir un doble objectiu:
 - Trobada amb organismes administratius als quals l'Escola ha assessorat, com ara l'Escola Balear d'Administració Pública, els ajuntaments de Barcelona i Sant Cugat del Vallès, formació PAS del Departament d'Educació o el CEJFE, per tal de posar experiències en comú.
 - Mirar de trobar solucions de futur als problemes del present: entorns personals d'aprenentatge, necessitat d'actualització constant de materials i lleugeresa d'emmagatzematge, externalització de serveis i qüestions de propietat intel·lectual. La Jornada es va construir des del wiki i es va poder seguir a través del canal de twitter habilitat per a l'ocasió. Els materials resten en obert a: http://eapc.continguts.net/doku.php?id=03_espai_de_treball:sfdnp:virtual:jornades:v_jornada:inici
- Creació d'una nova figura: el/la dinamitzador/a d'aprenentatge virtual (DAV).

5.1.4. Formació descentralitzada*

- Una bona part de la formació de l'EAPC es planifica i gestiona a través de les delegacions territorials. El 2010, a banda de les quatre que ja formaven part de l'estructura orgànica de l'Escola (Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre), s'ha consolidat l'oferta formativa de l'EAPC a l'Alt Pirineu i Aran, i a la Catalunya Central.

Objectius

- Descentralització de les actuacions formatives. Objectius específics:
 - Mantenir les xarxes en línia (grups a e-Catalunya) per tal de millorar la coordinació de les actuacions tant entre les delegacions com amb els responsables de formació territorials i de les seus centrals.
 - Fomentar l'accés a la formació arreu del territori ampliant l'oferta formativa en línia.
 - Detectar les necessitats formatives específiques en la seu territorial de les administracions públiques.
 - Programar i planificar la formació basada en les necessitats detectades i acordada amb els òrgans administratius en seu territorial, tant locals com de la Generalitat.
 - Seguir i avaluar la formació impartida.
 - Col·laborar amb altres òrgans de la Generalitat (Secretaria de la Funció Pública, Consorci per a la Normalització Lingüística, l'Institut Català de les Dones, Departament d'Economia i Finances, entre altres) per a la realització de cursos concrets o jornades de sensibilització.
 - Agilitar les relacions amb les respectives comissions tècniques de responsables de formació en la seu territorial.

* Els quadres referents a l'execució dels plans de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya en cadascun dels serveis territorials es troben inclosos en aquesta memòria en l'apartat de formació dels serveis territorials corresponents.

Actuacions

- Consolidació dels processos de comunicació i de gestió de la formació als grups territorials d'e-Catalunya (Catalunya Central, DT Girona, DT Lleida, DT Tarragona i DT Terres de l'Ebre) i creació d'un subespai dins e-Catalunya-CTRF, per millorar l'accés a la informació de tots els circuits (oferta, inscripcions, calendari i certificacions) des de les seus centrals.
- Realització de sis edicions pròpies de cursos virtuals a les delegacions per facilitar l'accés a la formació a tots els efectius, independentment de la seva adscripció geogràfica.
- Realització durant els mesos de juny-octubre del procés de detecció de necessitats formatives en cadascuna de les delegacions territorials, tant en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat com en el de la local.
- Obertura i tancament dels cursos del Pla de formació 2010 feta personalment pels representants qualificats de cadascuna de les delegacions; s'ha dut a terme la corresponent avaluació, com a mínim, del nivell de satisfacció a través de la recollida de dades en qüestionaris i de percepció de la satisfacció dels grups.
- Seguiment i acompanyament actiu de les edicions virtuals pròpies de cada delegació.
- Reconstituïció de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació a la Delegació de Girona en ocasió de la posada en marxa del nou edifici de la Generalitat a Girona. Aquesta actuació ha comportat una renovació i simplificació de membres, sense minva de la representativitat dels agents interessats.

Taula 5.1.4.1. Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC

	Activitats	Hores	Assistents
Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya	135	2.441	2.393
Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat	155	979	2.779
Col·laboració amb altres organismes	110	1.090	3.129

5.2. Selecció per a l'Administració local

Les actuacions dutes a terme han estat les següents:

- Finalització de la fase d'oposició del procés selectiu per a l'accés a l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal corresponent a les convocatòries 2009.
- Organització, realització i avaluació dels cursos selectius de formació dels aspirants que han superat el procés anterior i realització d'un període de pràctiques en els ajuntaments.
- Gestió dels processos selectius per a l'accés a l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal corresponents a les convocatòries 2010:

- Subescala de secretaria intervenció, Ordre GAP/181/2010, de 25 de març. Convocatòria número 189.
- Subescala d'intervenció tresoreria, categoria d'entrada, Ordre GAP/179/2010, de 25 de març. Convocatòria número 191.
- Subescala de secretaria, categoria d'entrada, Ordre GAP/180/2010, de 25 de març. Convocatòria número 190.

- Creació d'una nova aplicació web de la borsa dels membres col·laboradors que formen part dels tribunals qualificadors dels processos selectius per a l'Administració local.
- Designacions de titulars i suplents per formar part dels òrgans selectius dels ens locals.
- Suport als ens locals en els processos de selecció, i especialment en la tramesa de les proves de català i les propostes de qüestionaris tipus test.
- Realització de sessions formatives adreçades als membres col·laboradors adscrits a la base de dades de membres col·laboradors de l'Escola.
- Confecció dels guions del temari del cos superior, opció estadística.
- Redacció de noves preguntes i revisió de les existents en matèria d'Unió Europea de la base de dades GEXAM.
- Elaboració d'un document sobre el procés de les proves selectives dels habilitats de caràcter estatal corresponents a les convocatòries de 2010 i la proposta del curs selectiu per al 2011.

Processos selectius dels funcionaris amb habilitació estatal

- L'apartat 1.4 de la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix la competència de la Generalitat de Catalunya per a la convocatòria de l'oferta d'ocupació pública parcial amb l'objectiu de cobrir les vacants de les places corresponents als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal en les corporacions locals de Catalunya.

Convocatòria de l'oferta pública parcial 2009

- Finalització de les proves selectives corresponents a les convocatòries 2009 amb el resultat següent:

5.2.1. Resultats de les proves selectives de les convocatòries del 2009

Convocatòria	Places		Admesos		1a prova				2a prova				3a prova				4a prova				Idiomes			
					Presentats		Aptes		Presentats		Aptes		Presentats		Aptes		Presentats		Presentats		Presentats		Aptes	
2009	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L	PI	L
Secretaria d'entrada	8	9	59	165	31	105	17	25	0	4	0	4	17	25	8	10	10	9	4	4	8	9		
Intervenció tresoreria	14	30	11	168	15	93	5	21	0	2	0	1	5	21	4	8	8	7	4	1	4	7		
Secretaria intervenció	–	50	–	357	–	220	–	29	–	1	–	1	–	29	–	22	22	22	10	10	–	22		

- Realització d'un curs selectiu de dues-centes cinquanta hores per a cada subescala, amb un total de set-centes cinquanta hores, amb la finalitat de proporcionar a les persones aspirants la formació i la capacitat suficients per desenvolupar amb eficàcia les funcions pròpies en l'exercici del seu lloc de treball.

5.2.2. Contingut del curs selectiu, per mòduls

Mòdul de coneixements tècnics i professionals	Mòdul gerencial	Mòdul de tecnologies de la informació	Total hores lectives
150 h	70 h	30 h	250 h

- Avaluació del curs: positiva.
- Valoració més alta: nivell de coneixements dels docents.
- Valoració més baixa: continguts de tipus pràctic.
- Finalització del curs amb un període de pràctiques tutoritzat per tal que els aspirants integrin els coneixements i les habilitats adquirides durant el curs i les apliquin en una organització concreta.
- La valoració global del període de pràctiques per part dels tutors ha estat molt satisfactòria.
- Superació del curs selectiu de la totalitat dels aspirants nomenats funcionaris en pràctiques.

Convocatòries de l'oferta pública parcial 2010

- Secretaria d'entrada.

Places convocades per al torn lliure: 8.

Sol·licituds admeses: 172.

Nombre d'opositors que han superat les dues primeres: 13.

Places convocades per al torn de promoció interna: 7.

Sol·licituds admeses: 66.

Nombre d'opositors que han superat les dues primeres proves: 18.

- Secretaria intervenció.

Places convocades: 50 (en aquest cas només hi ha torn lliure).

Sol·licituds admeses: 385.

Nombre d'opositors que han superat les dues primeres proves: 72.

- Intervenció tresoreria.

Places convocades per al torn lliure: 25.

Sol·licituds admeses: 171.

Nombre d'opositors que han superat les dues primeres proves: 32.

Places convocades per al torn de promoció interna: 10.

Sol·licituds admeses: 22.

Nombre d'opositors que han superat les dues primeres proves: 8.

5.2.3. Processos en marxa durant el 2010

Cos / escala	Torn	Places ofertes	Sol·licituds admeses	Superen la 1a prova	Superen la 2a prova (català)
Secretaria	Lliure	8	172	13	13
d'entrada	PI	7	66	18	18
Secretaria	Lliure	50	385	73	72
- intervenció					
Intervenció	Lliure	25	171	32	32
- tresoreria	PI	10	22	8	8
Total		100	816	144	143

- Continuació del procés selectiu amb la realització de la tercera i quarta prova el gener de 2011.

- Elaboració del disseny i els continguts dels cursos selectius que es duran a terme durant l'any 2011.

Creació d'una nova aplicació web

- Gestió, fins a l'any 2010, de la base de dades Access dels membres col·laboradors dels òrgans selectius dels ens locals. Durant els darrers anys aquesta base de dades ha crescut molt, ja que s'hi han incorporat nous membres col·laboradors.

- Creació d'una nova base de dades a través d'una aplicació web amb l'objectiu de garantir un funcionament òptim, més segur i que ofereixi més prestacions. Està previst començar a treballar en aquest nou entorn el març de 2011.

Els col·laboradors als òrgans de selecció creixen en un 15% respecte el 2009 i en un 35% respecte el 2008

Designació de vocals membres en els processos selectius i assessorament als ens locals

Proposta de designació de vocals en els processos selectius

- D'acord amb l'article 292.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'EAPC proposa i designa un terç dels membres dels tribunals de selecció dels ens locals de Catalunya.

5.2.4. Designacions segons el tipus d'ens locals

Òrgan convocant	Processos selectius 2010	Vocals designats 2010	Places convocades 2010
Ajuntaments	773	1.638	1.764
Consells comarcals	72	145	115
Diputacions	190	380	419
Altres	90	185	176
Total	1.125	2.348	2.474

5.2.5. Evolució del nombre de col·laboradors en actiu 2008 - 2010

Anualitat	Nombre de vocals	Actius
2008	2.015	1.569
2009	2.325	1.780
2010	2.723	2.170

5.2.6. Processos selectius, per demarcació territorial

Delegacions	Processos selectius	Vocals designats	Places convocades
	2010	2010	2010
Tarragona	114	243	210
Girona	232	500	363
Terres de l'Ebre	13	28	21
Lleida	38	80	48
Barcelona	728	1.497	1.832
Total	1.125	2.348	2.474

Assessorament a les entitats locals

- Assessorament tècnic en matèria de selecció a través de l'adreça electrònica seleccio.local.eapc@gencat.cat i/o per via telefònica, per tal de resoldre els dubtes i les qüestions plantejades per les entitats convocants i pels col·laboradors de l'Escola i així evitar possibles incidències durant els processos de selecció i provisió.

- S'ha donat suport tècnic en un procés selectiu iniciat per l'Ajuntament de Sant Pol de Mar.

Proves de llengua catalana

- S'han tramès proves de llengua catalana de diferents nivells als ens locals de Catalunya a través de la plataforma EACAT (de connexió amb el sistema GEXAM).

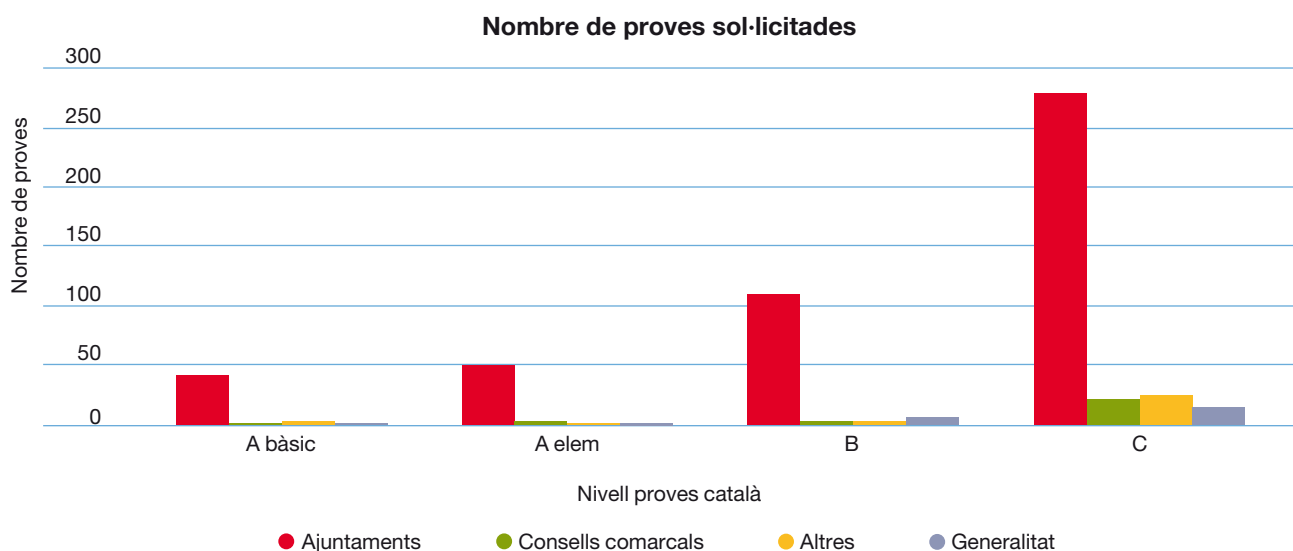
5.2.7. Sol·licituds gestionades l'any 2010

Nivell de coneixement exigít	Proves trameses
A bàsic	44
A elemental	54
B	114
C	326
Total	538

5.2.8. Proves de llengua catalana trameses a diversos departaments de la Generalitat

Departament	Nivell de coneixement exigít		
	A bàsic	B	C
Justícia	–	3	3
Innovació, Universitats i Empresa	–	–	2
Interior, Relacions Institucionals i Participació	–	1	2
Cultura	–	–	1
Treball	–	–	2
Governació i Administracions Públiques	1	2	5
Total	1	6	15

5.2.9. Nombre de proves sol·licitades



Qüestionaris tipus test tramesos en línia

• Durant l'any 2010, s'han tramès a través del GEXAM (en línia), les propostes d'exàmens sol·licitades pels ens locals de Catalunya, en funció de les categories professionals objecte de les corresponents convocatòries de selecció.

Els qüestionaris tramesos han estat els següents: 26 A1, 23 A2, 42 C1, 37 C2 i 17 AP.

Cursos de perfeccionament en funció pública local per als membres col·laboradors dels tribunals de selecció

• En el marc d'un Pla de formació per als membres col·laboradors dels tribunals qualificadors dels ens locals, s'han dut a terme divuit sessions formatives arreu del territori de Catalunya: Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona, Tortosa i per primera vegada a la ciutat de Manresa. L'objectiu d'aquestes sessions ha estat actualitzar la normativa del procés de selecció, la preparació de les proves i la valoració dels mèrits.

5.2.10. Nombre de sessions formatives i assistents

Lloc	Nombre de sessions	Assistents
Barcelona	7	326
Tarragona	3	111
Girona	3	101
Lleida	3	104
Tortosa	1	39
Manresa	1	17
Total	18	698
Assistència amb dret a certificat		83%

Elaboració dels temaris per a la preparació de processos selectius de l'Administració

- Redacció de quaranta guions corresponents al temari del cos superior, opció estadística, de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Difusió a través de la publicació a la pàgina web de l'EAPC.

Manteniment de la base de dades GEXAM

- Actualització de les preguntes tipus test referents a la Unió Europea, amb motiu de l'aprovació del Tractat de Lisboa. Amb aquesta actualització la base de dades disposa de dues-centes preguntes en aquesta matèria.

5.3. Recerca i documentació

- L'Escola té també com a missió la promoció de la recerca i la difusió de documentació sobre l'Administració pública, especialment pel que fa a l'organització administrativa, la gestió i la funció pública, amb l'objectiu d'afavorir la millora i la innovació en la gestió dels serveis públics.

- Aquesta activitat de recerca i documentació, prevista en la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola, està relacionada amb la 4.1 del Pla de recerca i innovació de Catalunya 2010-2013, que preveu "promoure la innovació en els serveis públics i en el Govern".

- El Pla d'actuacions 2007-2010 de l'Escola estableix com un dels eixos que articulen la seva activitat la tasca de "dissenyar una recerca externalitzada que configuri l'EAPC com el *think tank in house* del país en matèria d'Administració pública, i divulgar-la mitjançant publicacions en suport paper o digital". El Pla d'actuacions pretén aconseguir "l'impuls des de l'Escola o a demanda, de la recerca, tot aprofitant les unitats de recerca externes ja existents com un veritable instrument útil per a les polítiques d'innovació institucional de les administracions públiques catalanes".

Recerca

- En l'àmbit de la promoció i la difusió de la recerca i la innovació, l'any 2010 l'Escola ha dut a terme les accions següents:

Convocatòria i concessió de subvencions per a treballs de recerca sobre Administració pública

- Convocatòria: GAP/2944/2010, de 9 de setembre (DOGC núm. 5717, de 17.09.2010). Dotació total: 78.000 euros.

- Adjudicació: Resolució GAP/3923/2010, de 17 de novembre (DOGC núm. 5773, de 13.09.2010).
- La convocatòria d'enguany ha estat oberta a grups de recerca constituïts per personal docent i investigador que presta serveis a les universitats de Catalunya, grups de recerca constituïts per personal tècnic superior de les administracions públiques de Catalunya, i grups mixtos formats per components dels dos grups anteriors.
- Projectes presentats: trenta projectes de recerca.
 - Vint-i-un grups de recerca constituïts per personal docent i investigador que presta serveis a les universitats de Catalunya.
 - Quatre grups de recerca constituïts per personal tècnic superior de les administracions públiques de Catalunya.
 - Cinc grups mixtos.

5.3.1. Projectes adjudicats

Projecte	Grup de recerca	Responsable del grup de treball: universitat/ administració/mixt	Import (€)
"El rol del directiu públic"	Grup de recerca mixt (Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Pompeu Fabra i Generalitat de Catalunya)	Maria José Feijóo Rey	10.000
"Anàlisi de procediments per a la creació i gestió del coneixement mitjançant comunitats de pràctica a l'Administració pública"	Universitat Autònoma de Barcelona	Joaquim Gairín Sallán	10.000
"L'avaluació i el complement de la productivitat de l'empleat públic català"	Grup de recerca mixt (Universitat de Barcelona i Generalitat de Catalunya)	Rafael Martínez Martínez	10.000
"Desenvolupament i implementació d'un nou model per a l'avaluació del personal a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Anàlisi dels resultats. Perspectives i propostes de futur"	Grup de recerca mixt (Universitat Oberta de Catalunya i Generalitat de Catalunya)	Juliana Vilert Barnet	9.000
"Desenvolupament normatiu i organització politicoadministrativa de l'acció exterior de la Generalitat de Catalunya i de les relacions de la Generalitat amb la Unió Europea"	Universitat de Barcelona	Xavier Pons Ràfols	10.000
"Internet no és un martell. Canvis en l'accés i gestió de la informació, la cultura i el coneixement i els efectes en les interaccions ciutadania-institucions. Cap a un nou <i>Policy Making?</i> "	Universitat Autònoma de Barcelona	Joan Subirats Humet	10.000
"La participació dels agents públics i privats en els plans de dinamització comercial"	Universitat de Girona, Universitat de Barcelona i Universitat Pompeu Fabra	M. Lluïsa Esteve Pardo	9.000
"Anàlisi de les dimensions partidista i territorial en la independència de les agències reguladores"	Grup de recerca mixt (Universitat Pompeu Fabra i Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI))	Xavier Fernández Marín	10.000

- Les persones adjudicatàries han de lliurar els treballs al setembre del 2011.

Convocatòria i concessió de subvencions a les universitats de Catalunya, destinades a l'organització de seminaris o activitats de reflexió i debat sobre les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública

- Convocatòria: Resolució GAP/823/2010, de 16 de març (DOGC núm. 5596, de 26.03.2010). Dotació total: 18.000 euros.

- Adjudicació: Resolució GAP/2980/2010, de 10 de juny (DOGC núm. 5720, de 22.09.2010).

- Finalitat: promoció de la reflexió i el debat per aconseguir millora, eficàcia, innovació i qualitat en la prestació dels serveis en l'àmbit de l'Administració pública, a partir de l'organització de seminaris i activitats de reflexió i debat impartits per personal investigador, directiu i càrrecs electes en el camp de les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública. Signifiquen una font directa de difusió del coneixement actual, propicien fòrums de discussió i són una via per iniciar o mantenir línies de col·laboració entre la universitat i les administracions públiques.

- Projectes presentats: vint-i-quatre.

5.3.2. Projectes adjudicats

Seminari	Universitat	Responsable	Import (€)
"Congrés internacional EDO. Noves estratègies formatives per a les organitzacions"	UAB	Joaquín Gairín Sallán	3.000
"La participació de les comunitats autònomes en el disseny de les polítiques europees a l'Estat espanyol: una reforma pendent?"	Institut Universitari d'Estudis Europeus	Susana Beltran García	3.000
"Seminari internacional 'Les polítiques públiques locals en el context de globalització: hegemonia o resistència?'"	UAB	Quim Brugué Torruella	3.000
"Integritat + transparència: dues condicions per al bon govern"	UPF	David Sancho Royo	3.000
"IV Jornades universitàries de relacions laborals a les administracions públiques"	UAB	M.J. Feijóo Rey	3.000
"6è Simposi de Federalisme Fiscal 'Finançament dels governs locals'"	UB	Núria Bosch Roca	3.000

Seguiment i avaluació dels treballs de recerca convocats el 2009

- Seguiment i avaluació dels treballs de recerca atorgats el 2009 (Resolució GAP/2612/2009, de 16 de setembre; DOGC núm. 5474, de 30.09.2009), però que es lliuraven el 2010. El seguiment i l'avaluació es fan amb el màxim rigor per tal que la recerca que es promou des de l'Escola compleixi els criteris de qualitat i excel·lència. En aquesta ocasió, l'avaluació feta pels experts ha validat els objectius que perseguien els treballs en tots els casos. D'acord amb les previsions de la convocatòria, el contingut dels treballs es posa a disposició universal a través del web de l'Escola.

- Seguiment de la convocatòria de subvencions a les universitats de Catalunya per al 2010 (esmentada anteriorment), destinades a l'organització de seminaris o activitats de reflexió i debat sobre les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública (Resolució GAP/823/2010, de 16

de març). Les memòries de cada una d'aquestes activitats poden consultar-se també al web de l'Escola.

Edició de la Revista catalana de dret públic

- Els monogràfics tractats el 2010 han estat els següents:
 - Els camins del dret públic de la immigració (núm. 40).
 - Evolució i perspectives del dret públic. Especial 25è aniversari de la *Revista catalana de dret públic* (núm. 41).
- Aquest any 2010 s'ha commemorat el 25è aniversari de la *Revista* amb una jornada d'anàlisi de l'evolució i l'estat actual del dret públic català i europeu, celebrada el 27 de maig de 2010, que ha clos el president de la Generalitat. També va comptar amb la presència del conseller de Governació i Administracions Públiques, Jordi Ausàs, la secretària de Funció Pública i Modernització de l'Administració, Teresa Aragonès; la directora general de Funció Pública, Leonor Alonso; el director de l'Escola, Carles Ramió; els exconsellers de Governació Josep Gomis i M. Eugènia Cuenca, i tots els exdirectors de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya d'ençà que es va restablir en època democràtica. El número 41 de la *Revista*, publicat el desembre, ha tractat els temes de la Jornada amb més profunditat.
- La *Revista* ha tractat la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya en una edició especial monogràfica, primer electrònica el juliol de 2010, i després en paper, amb les primeres opinions jurídiques d'una seixantena d'especialistes. També s'ha publicat un recull electrònic dels documents jurídics que han acompanyat el procés d'emissió de la Sentència (recursos, al·legacions, interlocutòries...), així com la mateixa Sentència. Atès el seu rigor científic, els comentaris dels juristes sobre la Sentència s'han recollit també en format llibre, en doble edició (català i castellà).

Edició de la Revista de Llengua i Dret, números 53 i 54

- Obtenció de la qualificació A (el màxim nivell assolible) en el sistema de classificació de revistes científiques dels àmbits de les ciències socials i humanitats (locals, nacionals i internacional) anomenat CARHUS Plus+.
- Treball conjunt amb els consells de redacció per complir i millorar els criteris pels quals les agències qualificadores valoren les revistes científiques, així com per ser presents en les bases de dades, hemeroteques i repositoris nacionals i internacionals d'aquest tipus de revistes.
- De l'editorial del número 54, en destaca la referència a la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'EAC de 2006.

Edició de cinc números més de la col·lecció "Obres Digitals"

- Foment i difusió dels treballs de recerca de qualitat sobre administració pública que, d'una banda, no deriven de les convocatòries de subvencions a la recerca i, de l'altra, no tenen prou extensió per esdevenir publicacions de recerca en suport paper. Enguany els cinc números constitueixen el treball final del Mestratge en funció directiva que han seguit els seus autors, validat en tots els casos per avaluadors de prestigi i especialitzats.

Commemoració del 25è aniversari de la Revista catalana de dret públic

Edició especial monogràfica dedicada a la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'EAC

- Els títols d'aquestes cinc publicacions són:
 - Aplicació pràctica de la responsabilitat social corporativa a l'Administració local.
 - Proposta d'un nou model de configuració dels òrgans de selecció a l'Administració de la Generalitat.
 - Projecte de millora del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
 - Escola d'Administració Pública de Catalunya 2012: model conceptual i model institucional.
 - Cap a la professionalització dels comandaments de la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió i direcció de persones.

Creació de la nova col·lecció “Estudis de Recerca Digital” i publicació del primer número

- Aquesta col·lecció està pensada per a monografies d'un o més autors, incloent-hi tesis doctorals, i treballs de recerca sobre matèries relatives a l'administració i la funció públiques, realitzats normalment per personal sènior, i publicats únicament en format digital. A diferència de la col·lecció “Obres Digitals”, aquesta nova col·lecció donarà cabuda a treballs de recerca sobre administració pública que derivin de les convocatòries de subvencions a la recerca però que, ateses les restriccions pressupostàries, no poden veure la llum en format paper. El número publicat és:
 - *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*.

Documentació

- La Biblioteca de l'Escola està especialitzada en: gestió pública, funció pública, dret administratiu i organització administrativa. Proporciona serveis i suport documental a la formació dels alumnes de l'Escola i a l'activitat del personal de la Generalitat i de l'Administració local, així com als investigadors i a les persones que preparen oposicions o estan interessades en les matèries de l'especialitat de la Biblioteca.
- La Biblioteca està integrada dins la Xarxa de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat de Catalunya (BEG), que comparteixen el catàleg en línia consultable per Internet a <<http://beg.gencat.net>>.

Serveis, organització i gestió

- Actuacions a destacar durant el 2010:
 - Gestió econòmica: el 2010 la Biblioteca de l'EAPC ja no forma part del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC). L'eliminació de la despesa corresponent ha permès una redistribució dels recursos econòmics, de manera que, amb el mateix pressupost, s'han pogut comprar més del doble de llibres (2009, 154 exemplars; 2010, 328 exemplars). S'ha equilibrat la despesa entre llibres i revistes.
 - Millora del servei de préstec: ampliació del servei de préstec a trenta dies.
 - Gestió de la col·lecció: actualització del fons de dret administratiu, dret tributari i financer, dret constitucional, dret laboral i d'altres matèries amb novetats editorials.
 - Realització d'un estudi estadístic sobre l'ús de les revistes.
 - Accés al fons documental: per fer-lo més visible i accessible als usuaris, s'ha creat un espai de novetats a la planta baixa.
 - Difusió del fons: selecció temàtica de llibres de dret públic amb motiu del 25è aniversari de la publicació *Revista catalana de dret públic*.

- Difusió electrònica dels butlletins de novetats i sumaris.
- Difusió del servei: correu electrònic massiu amb informació de les millores del servei: ampliació del préstec a trenta dies, facilitats als usuaris per recollir o retornar els documents a les taquilles de préstec i a la bústia de retorn.
- Nous continguts web: selecció de recursos per facilitar la cerca d'articles de revista als usuaris i dinamitzar l'ús de la col·lecció de publicacions periòdiques.

5.3.3. Dades estadístiques

Dades estadístiques	2009	2010	% +/-
Préstecs	1.027	1.364	33%
Còpies d'articles de revista	211	322	53%
Usuaris visitants	1.739	2.083	20%
Registres d'usuaris	375	469	25%
Registres d'exemplars	7.627	8.137	7%
Registres bibliogràfics	6.871	7.427	8%
Fons de publicacions periòdiques	229	229	0%
Butlletins de sumaris	6	6	0%
Butlletins de novetats	6	6	0%

- El 44% d'usuaris inscrits ha fet ús del servei de préstec de llibres, dada que reflecteix un grau alt d'interès pel fons documental, alhora que és un bon indicador de la fidelització del públic objectiu.

Publicacions

- Difusió de la recerca tant pròpia com aliena i de manuals, textos legals, etc., per mitjà de les col·leccions de llibres i de les revistes de l'Escola o en coedició amb editorials públiques o privades. Utilització dels formats llibre, revista o opuscle i dels suports paper o electrònic.
- Difusió de publicacions d'utilitat per a la tasca dels funcionaris.
- Difusió dels plans d'actuació i les activitats de l'Escola. Utilització dels formats opuscle, programes, cartells, anuncis a la premsa, web i llistes de distribució, i dels suports paper o electrònic.
- Materialització de la tasca de difusió en un pla editorial anual, a l'entorn de diverses col·leccions de llibres ("Estudis", "Materials", "Manuals i Formularis", "Papers de Recerca", "Administració Local-Com fer-ho?", "Obres Digitals", "Estudis de Recerca Digitals", "Eines per als recursos humans", "Documents de treball EAPC" i "Colección Innovación") i de les publicacions periòdiques *Revista catalana de dret públic* i *Revista de Llengua i Dret*.
- Edició contínua i regular sota llicència Creative Commons, de manera que les publicacions amb aquesta llicència es poden copiar, distribuir i comunicar públicament de forma lliure, sempre que no es faci amb afany de lucre. Tenint en compte que totes aquestes publicacions s'ofereixen també íntegrament en versió electrònica, l'Escola obre sense cap tipus de trava, a tothom i a tot arreu, el coneixement que genera amb les seves publicacions.

- Reducció al màxim de la tirada de les publicacions en paper, editant-les regularment en paper reciclat i oferint el contingut íntegre en versió electrònica al web per tal de contribuir a una major sostenibilitat ambiental.
- Publicació de vint llibres, quatre volums de revistes i dinou opuscles i butlletins, entre d'altre material imprès. Edicions destacades:
 - *Revista de Llengua i Dret*, números 53 i 54.
 - *Revista catalana de dret públic*, números 40 i 41.
 - *Revista catalana de dret públic*. Especial Sentència 31/2010 del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006 (en edició catalana i castellana).
 - Creació de la col·lecció “Estudis de Recerca Digitals”, de la qual s’ha publicat el primer número: Xavier Ballart, *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*.
 - Els cinc números d’*Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva*. Es tracta d’un butlletí de periodicitat bimestral, en format díptic o tríptic, adreçat als alts càrrecs, els càrrecs electes i els directius públics de l’Administració de la Generalitat i de les administracions locals de Catalunya. Té per objectiu informar-los sobre les transformacions del món de la gestió pública, mitjançant articles d’opinió i d’anàlisi amb idees clau sobre els canvis que afecten les institucions públiques.
 - El facsímil *Enric Prat de la Riba*, de Josep Vallès.
 - Els cinc números de la col·lecció “Eines per als recursos humans”, de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l’Administració i l’Escola d’Administració Pública de Catalunya. Aquesta col·lecció té com a objectiu donar suport a les persones que tenen encomanada la gestió dels recursos humans a l’Administració de la Generalitat de Catalunya i difondre el coneixement que es genera en aquest context.
 - *Règim jurídic, procediment administratiu comú i administració electrònica. Llei 30/1992 i Llei 11/2007*. Col·l. “Quaderns de Legislació”, 86.
 - Víctor López Jalle. *Anàlisi i formalització de l’estructura organitzativa de l’Administració de la Generalitat de Catalunya*. Col·l. “Manuals i Formularis”, 18.

5.3.4. Desglossament de l’activitat editorial

	Activitat 2010	Activitat 2009	Activitat 2008	Activitat 2007	Activitat 2006
Llibres	22	12	19	21	13
Revistes (números)	4	4	4	4	4
Opuscles i butlletins	19	20	20	21	29
Presentacions	4	1	5	1	3

- Llibres venuts durant el 2010: 14.115.
- Facturació per la venda de llibres: 62.680,39 €.

5.3.5. Títols més venuts el 2010

	Exemplars 2010	Rànquing 2009
Material didàctic per a cursos de nivell C	4.479	2
Material didàctic per a cursos de nivell B	2.716	1
Temari cossos administració especial	1.914	-
Material didàctic per a cursos de nivell D	1.623	3
Règim jurídic de les administracions	808	5
Temaris del cos administratiu	576	4
Material didàctic per a cursos de llenguatge administratiu	429	8
Llei 30/2007, de contractes del sector públic	158	6
Material didàctic per al taller de pronoms relatius	130	7
Material didàctic per al taller de puntuació	122	-

5.3.6. Desglossament per col·leccions

	2010	% sobre facturació	2009
Dossiers de català	42.623,26	68,01	42.615,51
Temaris	10.135,91	16,17	5.488,99
Revista de Llengua i Dret	2.623,25	4,19	3.182,75
Revista Catalana de Dret Públic	2.295,22	3,66	2.804,73
Col·l. "Eines per als recursos humans"	416,80	0,66	260,98
Col·l. "Estudis"	235,68	0,38	2.740,73
Col·l. "Materials"	228	0,36	415,38
Col·l. "Papers de Recerca"	108,39	0,17	8.250,15
Col·l. "Manuals i Formularis"	71,39	0,11	356,82
Altres	3.942,49	6,29	8.250,15
Total	62.680,39	100	74.366,19

- Subscriptors a finals d'any en la versió paper:
 - *Revista Catalana de Dret Públic* (fins al 2004, *Autonomies. Revista Catalana de Dret Públic*): noranta-quatre.
 - *Revista de Llengua i Dret*: cent deu.
- Publicacions editades al 2010:
 - Programa de difusió de la recerca:
 - Ramon Mora Rosich, Tomàs Ezpeleta i Xesco Montañez. *Un sistema d'informació i gestió directiva*. Col·l. "Estudis", 30.
 - Xavier Ballart. *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*. Col·l. "Estudis de Recerca Digitals", 1.
 - Jordi Turon. *Aplicació pràctica de la responsabilitat social corporativa a l'Administració local*. Col·l. "Obres Digitals", 6.
 - Eulàlia Pla. *L'Òrgan Tècnic de Selecció*. Col·l. "Obres Digitals", 7.
 - Consol Cantenys. *Projecte de millora del Consell Comarcal de l'Alt Empordà*. Col·l. "Obres Digitals", 8.
 - Marta Rovira. *Escola d'Administració Pública de Catalunya 2012: model conceptual i model institucional*. Col·l. "Obres Digitals", 9.

Juliana Vilert. *Cap a la professionalització dels comandaments de la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió i direcció de persones*. Col·l. "Obres Digitals", 10.

Escola d'Administració Pública de Catalunya. Criteris d'ús del programari de presentacions en les activitats de formació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Col·l. "Vària", 32

Revista Catalana de Dret Públic, núm. 40 i 41.

Revista de Llengua i Dret, núm. 53 i 54.

Revista Catalana de Dret Públic. Especial Sentència 31/2010 del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006.

Butlletí de Sumaris, sis números de febrer a desembre de 2010 (119-124).

Butlletí de Novetats, sis números de gener a novembre de 2010 (19-24).

–Programa d'edició de manuals, textos legals i altres publicacions.

Règim jurídic, procediment administratiu comú i administració electrònica.

Llei 30/1992 i Llei 11/2007. Col·l. "Quaderns de Legislació", 86.

Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell intermedi (B) (6a ed.)

Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell de suficiència (C) (7a ed.)

Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell superior (D) (6a ed.)

Guia per a l'eradicació de l'assetjament sexual, per raó de sexe i/o orientació sexual a la Generalitat de Catalunya. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 4.

Guia per al tractament i la prevenció de l'assetjament psicològic. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 5.

Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 6.

Guia per al disseny i la implantació del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 7.

Diagnosi de necessitats formatives en institucions públiques. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 8. També se n'ha fet una versió en castellà en format electrònic, que s'ha posat a disposició dels usuaris al web de l'Escola.

Víctor López Jalle. *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*. Col·l. "Manuals i Formularis", 18.

Enric Prat de la Riba, Josep Vallès (edició facsímil).

Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva, núm. 16 (tema: "El Consell de Treball Econòmic i Social").

Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva, núm. 17 (tema: "La competitivitat de les administracions catalanes: algunes reflexions").

Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva, núm. 18 (tema: "La innovació a Catalunya: el pla de recerca i innovació de Catalunya").

Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva, núm. 19 (tema: "Gestió pública: estat de la qüestió").

Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva, núm. 20 (tema: "Governança i govern multinivell").

–Programa de difusió de les activitats (opuscles, programes, web, presentacions...)

Memòria 2009.

Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat 2010.

Pla de formació per a la funció directiva de l'Administració de la Generalitat 2010.

Programa de desenvolupament per a alts càrrecs de la Generalitat 2010.

Mestratge en alta funció directiva 2010-2011, 6a edició.

Mestratge professional d'estudis territorials i urbanístics 2011-2012, 11a edició.

Mestratge en gestió i dret local. Barcelona i Tarragona, 2010-2011, 4a edició.

Edició dels títols i diplomes del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics 2009-2010.

Web: <http://www.eapc.cat> (portal general de l'EAPC), <http://www.rcdp.cat> (portal de la *Revista catalana de dret públic*) i <http://www.rld.cat> (portal de la *Revista de Llengua i Dret*).

- Presentació de llibres:

- *Llei de barris: cap a una política de regeneració urbana participada i integral?*, de Marc Martí-Costa i Marc Parés (coordinadors), publicat l'any 2009 en coedició amb la Direcció General de Participació Ciutadana (8 de març de 2010).
- *Un sistema d'informació i gestió directiva*, de Ramon Mora Rosich, Tomàs Ezpeleta i Xesco Montañez. Col·l. "Estudis", 30 (12 de juliol de 2010).
- *Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya*. Col·l. "Eines per als recursos humans", núm. 6 (14 d'octubre de 2010).
- *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*, de Víctor López Jalle. Col·l. "Manuals i Formularis", núm. 18 (20 de desembre de 2010).

6. Programes institucionals

Accions internacionals

- Reorganització interna dels projectes i activitats internacionals en els quals participa l'EAPC. Les activitats realitzades en aquest àmbit han estat les següents:

–3-5 de febrer: Kíev (Ukràina).

Participació, conjuntament amb altres escoles d'administració públiques europees, en la millora del sistema de formació de l'Escola Nacional de Formació d'Ukràina i l'estructura dels processos de formació professionals de l'administració ucraïnesa.

–5 de març de 2010.

Signatura del Conveni d'adhesió a l'Associació Euromediterrània d'Escoles Públiques que lidera l'Antena de Maastrich.

-20 de juliol de 2010.

Reunió amb el vicerector de l'Institut de Recerca i Investigació d'Speyer, on es va acordar col·laborar en el programa de les futures activitats que l'Escola ha d'organitzar per a la commemoració del 100 aniversari de la seva posada en marxa.

-Desembre de 2010.

Participació, conjuntament amb l'Ajuntament de Sallent, en la formulació d'un projecte europeu per a la millora de l'organització i l'estructura de la formació permanent a l'Ajuntament de Maritza (Bulgària), en el marc d'un projecte patrocinat per la UE.

-Any 2010.

Dins del mòdul del Mestratge en alta funció directiva (5a edició) corresponent al Bloc de les comunitats europees, es va realitzar, amb els alumnes i en col·laboració amb la Secretaria per a la Unió Europea, un seminari amb representants de la Unió Europea, del Parlament i del Govern flamenc.

-Març 2010.

Reunió a Barcelona amb un alt representant del Govern flamenc per tal de treballar en l'elaboració conjunta d'una activitat formativa per a funcionaris dels dos governs.

7. Tecnologies i gestió del coneixement

- L'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement té la missió de coordinar i executar les actuacions relacionades amb la informació i el coneixement que genera l'EAPC i la seva difusió, incloent-hi els projectes relacionats amb l'administració electrònica, les bases de dades d'informació i la gestió del coneixement, per tal de facilitar l'accés a la informació dels usuaris dels serveis que presta l'EAPC i aconseguir que aquests serveis tinguin una difusió fluïda i eficaç i es pugui, alhora, facilitar i millorar la tramitació d'aquests serveis.

- Les principals línies d'actuació durant el 2010 han estat les següents:

- Millorar, consolidar i modernitzar els sistemes d'informació per a l'adequació de les aplicacions informàtiques de suport als processos associats a la gestió que es duu a terme a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Implementar un nou web de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que faciliti i millori l'accés a la informació per part de l'usuari final i que proporcioni nous serveis (cercadors de cursos més avançats, eines col·laboratives, etc.).

Manteniment i evolució de l'aplicació corporativa de gestió de la formació Aul@

- Durant l'any 2010 s'han destinat 140.039 € per dur a terme la prestació del servei de desenvolupament evolutiu, suport i manteniment de l'aplicació corporativa de gestió de la formació Aul@.

- Finalització del projecte iniciat l'any 2009 per a la migració d'aquesta aplicació a un entorn dedicat dins la plataforma corporativa, canvi que ha de donar una major seguretat i estabilitat en l'ús de l'aplicació.
- Implementació d'un nova funcionalitat per realitzar avaluacions en línia que permetin que els alumnes que duen a terme activitats integrades a Aul@ facin els qüestionaris d'avaluació per Internet i que els resultats, tant qualitatis com quantitatis, s'integrin a l'aplicació i es mostrin en l'informe d'avaluació existent.
- Implementació de vuit evolucions que han incrementat la qualitat de l'aplicació quant a la facilitat d'ús, la consistència de les dades i la millora de les funcionalitats.
- Augment d'ens que tramiten fons de pressupost propi exclusivament amb Aul@: durant el 2010 s'hi va incorporar l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT).
- Anàlisi de requeriments, disseny funcional i desenvolupament d'un nou mòdul per a la gestió de la reserva i assignació d'aules i recursos a l'edifici de l'Escola a Barcelona. Està prevista la implantació d'aquest nou mòdul per al primer trimestre del 2011, i amb la seva posada en marxa se substituirà l'antiga aplicació de reserva d'espais GIA.
- Finalització del projecte per a la migració de l'aplicació Aul@ a l'entorn d'allotjament dins la plataforma corporativa de la Generalitat de Catalunya, que permetrà un aïllament del sistema davant de possibles problemes d'altres aplicacions i proporcionarà més seguretat i estabilitat.
- Disminució del 55% en el nombre d'incidències respecte de les registrades l'any 2009.
- El mòdul d'administrador, implementat el 2008, que facilita i agilita l'execució del manteniment de manera directa per part de l'Escola i en reforça la independència d'actuació, ha suposat un estalvi valorat en 22.492 euros durant aquest exercici.

Potenciació de l'ús d'aplicacions corporatives de la Generalitat

- Potenciació de la implementació i l'increment de l'ús d'aplicacions corporatives de la Generalitat de Catalunya, aportades per la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència, i en concret les següents:

–Gencat Forms:

La solució corporativa que té per finalitat el disseny de formularis i l'explo-tació de les dades ha permès a l'Escola implementar eines internes de gestió i relació amb la Comissió Tècnica de Responsables de Formació que han fet més eficients la recollida i gestió de la informació. Així mateix, s'han utilitzat les funcionalitats d'aquesta eina per dissenyar formularis utilitzats des de la pàgina web de l'Escola. Durant el 2010 s'han dissenyat i implementat dinou formularis amb aquesta aplicació.

–e-Catalunya:

Dins la plataforma corporativa e-Catalunya, implementada a l'Escola durant el 2008, s'han creat nous grups i subgrups durant el 2010 que han comportat dues tasques per part de l'Escola: la primera, referida a la finalització de la implantació arreu del territori amb la creació dels grups a les delegacions de l'EAPC de Lleida i la Catalunya Central, conjuntament amb el Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial. La segona tasca ha estat la creació de catorze nous grups i subgrups en el marc de l'Escola, amb especial atenció a la implementació territorial de l'aplicació. En aquest sentit, s'ha col·laborat amb el Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial en la implementació de la plataforma arreu del territori, optimitzant, d'acord amb les seves necessitats específiques, els mecanismes de gestió. En concret s'han dut a terme aquestes accions a les delegacions de Tarragona, Girona i les Terres de l'Ebre.

Una de les principals actuacions a destacar dins aquesta plataforma durant l'any 2010 ha estat la creació i el manteniment de l'Espai de la direcció pública (EDP).

Renovació de l'aplicació per a la designació de vocals per als òrgans de selecció en els processos selectius de l'Administració local

- Realització d'un projecte per posar en marxa una nova aplicació per a la designació dels membres dels tribunals de selecció per als ens locals que han de ser proposats per l'Escola, i la gestió de la corresponent base de dades de col·laboradors susceptibles de ser designats. Aquesta nova aplicació ha de substituir l'actual base de dades Access, que s'està quedant obsoleta quant a capacitat, rendiment i fiabilitat, i està basada en un desenvolupament realitzat anteriorment amb tecnologia web. El projecte inclou la revisió i posada al dia tant de funcionalitats com de tecnologia, la migració de dades des de l'actual aplicació, i la posada en marxa.

- Finalització del desenvolupament de les modificacions i noves funcionalitats; s'han dut a terme les proves de validació, i resta pendent per al primer trimestre de 2011 la migració de les dades i el desplegament definitiu de la nova aplicació en el CPD de l'Escola.

Millora i manteniment de la infraestructura tecnològica

- L'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement vetlla pel manteniment correctiu i proactiu dels sistemes d'informació existents a l'EAPC, al mateix temps que duu a terme actuacions de millora encaminades a l'optimització dels recursos i a l'augment de l'eficiència i l'eficàcia dels sistemes de gestió i d'informació. Les inversions en infraestructures, tant de programari com de maquinari, han estat de 57.363,58 €.

- Renovació (parcial) del parc de servidors de l'Escola, que s'estava quedant obsolet, tant a nivell de maquinari com a nivell de programari:
 - Adquisició de cinc nous servidors d'aplicacions.
 - Realització d'un redisseny sencer de l'arquitectura i desplegament de les diferents aplicacions en els nous servidors.
 - Inici de la migració de les aplicacions als nous servidors; es preveu que finalitzi durant el primer trimestre del 2011.

- Administració i explotació de la xarxa informàtica:
 - Administració i supervisió del funcionament de la xarxa d'àrea local. Detecció i resolució d'incidències.
 - Gestió i instal·lació de nous usuaris en xarxa i adequació al seu lloc de treball.
 - Servei d'atenció i resolució de les incidències informàtiques dels usuaris de la xarxa.
 - Gestió i suport a les aplicacions corporatives.
 - Gestió dels usuaris de la plataforma EACAT.
 - Actualització del parc informàtic: renovació de dispositius del lloc de treball i noves instal·lacions.
 - Manteniment evolutiu i correctiu del programari base de les estacions de treball (sistema operatiu, antivirus, ofimàtica, etc.).
 - Anàlisi i implementació de noves actuacions i millores, tant de programari com de maquinari, com ara la instal·lació de noves versions de determinats programes i *service packs*, la substitució d'ordinadors i impressores obsolets i l'adquisició de noves llicències de programari.
 - Migració al nou sistema d'antivirus que depèn del Departament de Governació.
- Entorn HOST:
 - Administració i gestió d'usuaris dels entorns HOST.
 - Gestió i suport a les aplicacions HOST.
- Telecomunicacions:
 - Administració i control de les línies i els elements de comunicació de l'Escola.
 - Resolució d'incidències i avaries relacionades amb els circuits de dades i l'electrònica associada, com poden ser la pèrdua de comunicacions, les fallades en els equipaments o el baix rendiment de les línies de comunicacions, així com les de tecnologia Wi-Fi.
 - Adequació de l'electrònica de xarxa per començar la migració a la telefonia IP.

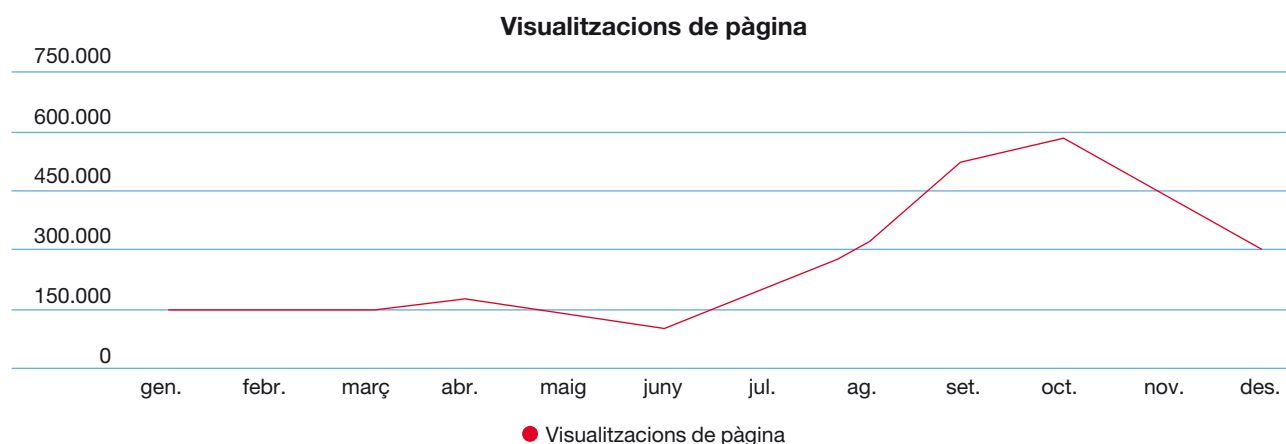
Posada en marxa del nou web de l'EAPC

- Posada en marxa, des de juny de 2010, del nou web de l'EAPC, projecte amb el qual es conclou tota una feina prèvia realitzada per l'Escola els darrers anys, pel que fa a la conceptualització i definició de l'arquitectura de continguts i disseny gràfic.
- Canvi important tant en l'estructura amb què es mostren els continguts com en el disseny visual i gràfic de les pàgines. Pel que fa al disseny, cal tenir en compte que el nou web s'ha implementat sobre la plataforma corporativa de gestió de continguts de la Generalitat de Catalunya (GECO), i s'ha apostat per una imatge gràfica més elaborada estèticament i innovadora.
- Reestructuració de la presentació dels continguts de manera que l'accés a la informació sigui més àgil; s'ha potenciat l'ús de cercadors per facilitar la consulta de continguts específics. Actualment es disposa d'un cercador de publicacions i diversos cercadors relacionats amb l'activitat formativa i de divulgació: cercador per a les activitats formatives que duu a terme

l'Escola, consulta de certificats i cercador per al Pla de formació de la Generalitat (que inclou les activitats formatives que duen a terme els departaments de la Generalitat amb càrrec al Fons de formació contínua per a les administracions públiques).

- Incorporació d'un seguit d'eines per facilitar una major comunicació i interacció amb l'Escola com són els RSS, l'eapc bloc, subscripció a llistes de distribució, i formularis per a consultes, queixes i suggeriments. En aquest sentit, cal destacar especialment la integració amb l'aplicació Aul@ per tal de poder no només visualitzar a través dels cercadors esmentats tota la informació de les activitats formatives que gestiona l'Escola, sinó que també permeti la inscripció en línia a determinades activitats. Per poder fer aquesta integració amb Aul@ s'han dut a terme tot un seguit de tasques en paral·lel a la construcció del web:
 - Creació d'un entorn específic de consulta amb les dades per publicar al nou web.
 - Creació dels processos d'actualització periòdics del nou entorn de consulta.
 - Creació dels protocols de comunicació per facilitar les consultes a realitzar des del nou web sobre les dades de l'aplicació Aul@.

7.1. Evolució del nombre de visualitzacions de pàgines web de l'EAPC*



Eapc bloc

- Juntament amb el nou web, l'Escola també va posar en marxa aquest nou espai que convida a la conversa al voltant de les diverses iniciatives de l'Escola, en especial les que comporten un grau de complicitat amb altres agents que participen en el procés formatiu a les administracions públiques.
- L'eapc bloc està obert als comentaris dels lectors, que seran publicats sempre que compleixin uns requisits mínims especificats en el mateix espai.

* Informació extreta a través de l'eina corporativa d'anàlisi gencat, basada en webtrends.

- Publicació de 7 entrades en el bloc.
- Visites rebudes: 1.750.
- Comentaris realitzats: 25.

7.2. Quadre de pressupost total

Aplicacions informàtiques	€
Manteniment i evolució d'aplicacions de l'Escola (Aul@, Gexam, ...)	140.139,48
Posada en marxa aplicació per designacions als ens locals	21.192
Subtotal	161.331,48
Infraestructura TIC	
Manteniments d'equipament (SAI i lectores)	5.722,30
Compra de material informàtic no inventariable (tònners, certificats, ...)	27.759,67
Adquisició de servidors per renovació del CPD	18.139,61
Adquisició d'una nova lectora de marques òptiques	5.742
Subtotal	57.363,58
Pressupost total	218.695,06

8. Planificació i projectes

- Aprovació del Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació (DOGC núm. 5755, de 15.11.2010).

• Amb aquest Decret s'habilita l'EAPC perquè homologui les activitats de reciclatge, de perfeccionament o de formació adreçades al personal que presta serveis a les administracions públiques catalanes, que són realitzades per altres institucions, amb l'objectiu de reconèixer-hi els mateixos efectes que les activitats docents impartides per l'EAPC, i es regula el procediment d'homologació, amb la fixació dels criteris i requisits exigibles per a l'avaluació i, si és el cas, la determinació de la idoneïtat de les esmentades accions formatives.

• D'altra banda, aquesta norma dona carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes, que fins ara s'han emprat de manera informal, destinats a facilitar el desenvolupament de la planificació, la gestió i l'avaluació de la formació que s'imparteix al personal que hi presta serveis. Amb la creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació, que té una clara naturalesa interdepartamental, s'afavoreix l'acció integrada dels diferents agents que dissenyen, planifiquen, impulsen, avaluen les polítiques de formació, detecten les necessitats i les implementen en l'àmbit departamental i en les universitats públiques catalanes.

**Aprovació del Decret 167/2010,
de 9 de novembre, d'homologació
d'accions formatives**

9. Quadre resum d'activitat 2010

9.1. Formació contínua

Concepte	Total
Cursos	710
Alumnes	18.390
Hores lectives	12.761
Mestratges i postgraus	6
Alumnes de 3r cicle	411
Beques de 3r cicle	4

9.2. Selecció

Processos selectius. Adm. local (cossos estatals)	3
Places convocades. Adm. local (cossos estatals)	100

9.3. Documentació

Fons biblioteca (llibres)	8.137
Fons de publicacions periòdiques	229

9.4. Publicacions

Llibres i revistes publicats	26
Opuscles i butlletins	23

9.5. Gestió administrativa^(*)

Pressupost ordinari EAPC	5.905.000
Pressupost Fons formació contínua	4.524.341,22

10. Annexos

Memòria de convenis

- EAPC i Diputació de Barcelona per a la coorganització del cicle de seminaris d'actualització jurídica local Josep M. Esquerda Roset 2010.
- EAPC, FPC i Institut d'Educació Contínua - Universitat Pompeu Fabra. Màster professional d'estudis territorials i urbanístics, 10a edició.
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició EAPC - Ajuntament d'Alfés (alumne: NG)
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Fundació Institut Europeu d'Administració Pública, Centre Europeu de les Regions, per contribuir al finançament de les despeses ocasionades pels canvis d'espai i de seu.

* Crèdit inicial.

- Acord entre l'EAPC i l'Institut Europeu de la Mediterrània referent als serveis compartits de l'edifici del carrer de Girona, núm. 20, de Barcelona.
- Consell Comarcal Ribera de l'Ebre: cessió d'aula.
- Consell Comarcal Montsià: cessió d'aula.
- Consell Comarcal Terra Alta: cessió d'aula.
- Consell Comarcal Baix Ebre: cessió d'aula.
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i l'Institut Català de la Salut (Fons de formació contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (Fons de formació contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Centre d'Estudis de Formació Jurídica Especialitzada (Fons de formació contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Departament d'Educació (Fons de formació contínua).
- EAPC i la Comissió Obrera Nacional de Catalunya per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- EAPC i UGT per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- EAPC i la Candidatura Autònoma de Treballadors de l'Administració de Catalunya per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Federació de Municipis de Catalunya per a la realització i coorganització del seminari de dret local.
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes per establir les condicions de participació en les accions formatives per a l'any 2010.
- EAPC - Universitat de Lleida per a la cessió de dues aules a l'edifici Campus de Cappont.
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Consorci per a la Normalització Lingüística.
- Conveni de col·laboració entre la Universitat de Barcelona i l'EAPC (beca de col·laboració UB - EAPC).
- EAPC i Institut d'Educació Contínua - Universitat Pompeu Fabra. Postgrau en govern i gestió pública a la societat de la informació: e-govern, 6a edició.

- EAPC i la Cornell University.
- Conveni EAPC i l'Associació Universitària de la Cerdanya.
- Pròrroga del conveni de col·laboració entre l'EAPC, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Fundació Privada Aula d'Alts Estudis d'Electes en relació amb la Càtedra Enric Prat de la Riba.
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC i la Fundació Unió Catalana d'Hospitals (Alumne: RC).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Sindicatura de Comptes (alumne: JD).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Sindicatura de Comptes (alumne: AM).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Sindicatura de Comptes (alumne: BD).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Ajuntament de Girona (alumne: SA).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Sindicatura de Comptes (alumne: MTC).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Iniciativa per Catalunya Verds (alumne: NG).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament d'Educació (alumne: MO).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament d'Educació (alumne: IC).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament d'Educació (alumne: BB).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament d'Educació (alumne: RC).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Universitat Autònoma de Barcelona (alumne: JAS).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Oficina Antifrau (alumne: NP).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Oficina Antifrau (alumne: HR).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Institut Àgora (alumne: LP).

- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament de Salut (alumne: JR).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Estratègies de Qualitat Urbana, SL (alumne: LP).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament de Governació i Relacions Institucionals a les Terres de l'Ebre (alumne: CG).
- Pràctiques professionals MGP, 21a edició, EAPC - Departament de Salut (alumne: TB).
- Mestratge en gestió pública avançada entre l'EAPC i la Universitat de Barcelona.

Comissions, comitès i consells adscrits al Departament

1. Comissió de Govern Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Govern Local de Catalunya com a òrgan permanent de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals. La composició, l'organització i les funcions estan regulades inicialment en el Decret 118/1988, de 5 de maig, modificades l'any 2002 pel Decret 29/2002, de 5 de febrer (recollides en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya), i el Decret 3/2007, de 9 de gener, de modificació parcial del Decret 29/2002, de 5 de febrer.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Emetre informe sobre els avantprojectes de llei i els projectes de reglament que afectin el règim local.
- Elaborar estudis i informes per a la reforma i la modificació del règim jurídic, del règim de personal i altres qüestions que afectin els funcionaris de les corporacions locals.
- Proposar mesures d'assistència i assessorament a les corporacions locals.
- Fer propostes sobre l'atribució, la delegació i l'assignació de competències als ens locals.
- Informar de les necessitats dels municipis en matèria de serveis mínims i proposar criteris generals per acordar la dispensa de la prestació d'aquests serveis i l'establiment de serveis comarcals.
- Proposar criteris de coordinació entre les diferents administracions públiques.
- Vetllar pel compliment dels principis d'autonomia i suficiència financera dels ens locals.
- Estudiar i proposar criteris per a la distribució del Fons de cooperació local de Catalunya i per a l'elaboració i l'execució del Pla director d'inversions locals de Catalunya.
- Estudiar i proposar mesures en relació amb la situació economicofinancera dels ens locals.

Presideix la Comissió el titular del Departament de Governació i Administracions Públiques i en són vicepresidents el secretari general del Departament, que substitueix, en cas d'absència, el president, i un vocal en representació de les entitats locals. La integren dotze alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat i dotze representants dels ens locals (persones titulars de les presidències de les entitats locals corresponents), sis a proposta de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i sis a proposta de la Federació de Municipis de Catalunya. D'acord amb el Decret 118/2005, de 14 de juny, de reestructuració de la Direcció General

d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques, correspon a la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local exercir la secretaria del Ple de la Comissió de Govern Local de Catalunya.

La Comissió de Govern Local de Catalunya s'estructura en les subcomissions següents: la Subcomissió de Règim Jurídic i Administratiu, la Subcomissió de Cooperació de Règim Econòmic (totes dues presidides pel director general d'Administració Local) i la Subcomissió en Matèria de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvaments de Catalunya (presidida pel representant del Departament d'Interior).

La secretaria de cada subcomissió és ocupada per un/a subdirector/a de la Direcció General d'Administració Local.

2. Comissió de Cooperació Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Cooperació Local de Catalunya com a òrgan paritari format per representants de l'Administració de la Generalitat i dels ens locals, encarregat de formular el Pla director d'inversions locals i els seus programes anuals i d'emetre informe previ sobre les modificacions d'aquests programes, i recollides en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb el Decret 112/1988, de 5 de maig, modificat pel Decret 159/2001, de 12 de juny, la Comissió és l'òrgan de participació i proposta en matèria de cooperació econòmica destinada a finançar obres i serveis de competència municipal.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Formular el projecte del Pla director d'inversions locals de Catalunya i les seves revisions quadriennals.
- Formular el projecte del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya i els altres programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Emetre informe previ sobre les modificacions dels programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Proposar la convocatòria anual del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.
- Altres funcions atribuïdes per la legislació de la Generalitat, així com informar de les qüestions relatives a l'aplicació del Pla director d'inversions locals o dels seus programes d'execució, a petició de qualsevol de les entitats que hi participen o que en són beneficiàries.

Presideix la Comissió el titular del Departament de Governació i Administracions Públiques i actua com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

D'acord amb el Decret 3/2007, de 9 de gener, la composició dels representants de la Comissió ha estat renovada.

Integren la Comissió vint-i-quatre representants de l'Administració de la Generalitat, els presidents de les diputacions de Catalunya, quinze representants dels municipis i cinc representants de les comarques, proposats per les organitzacions associatives d'ens locals.

Té cinc subcomissions: Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre.

3. Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea en l'article 26 la Comissió de Delimitació Territorial com a òrgan d'estudi, consulta i proposta en relació amb les matèries que afecten la determinació, la revisió i la modificació dels límits territorials dels ens locals de Catalunya i de les demarcacions en què s'estructura l'Administració de la Generalitat.

El Decret 225/2002, de 27 d'agost, regula aquesta Comissió i n'estableix les funcions. En relació amb els municipis:

- Emetre informe en tots els expedients d'alteració de termes municipals.
- Elaborar estudis i propostes per a l'aplicació de mesures de foment per a la fusió o agregació voluntària de municipis, o per a la reforma de l'organització municipal, d'acord amb el que estableix la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Emetre informe previ a la constitució, modificació o supressió d'entitats municipals descentralitzades.
- Emetre informe previ a la resolució per part del Departament de Governació i Administracions Públiques dels conflictes que es puguin plantejar entre municipis en relació amb la delimitació i l'atermenament dels seus termes municipals.
- Emetre informe previ a la inscripció en el registre corresponent dels municipis de règim especial.

En relació amb les comarques:

- Emetre informe previ a la modificació de les demarcacions comarcals.

En relació amb l'organització territorial de l'Administració de la Generalitat:

- Informar amb caràcter previ sobre la creació o modificació de regions i de les unitats intraregionals.

En tot el que fa referència als límits territorials dels ens locals o de les demarcacions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat, correspon a la Comissió elaborar, a petició del Govern, del

titular del Departament de Governació i Administracions Públiques o per iniciativa pròpia, estudis o informes sobre la seva revisió o modificació.

La Comissió de Delimitació Territorial ha d'elaborar el mapa municipal i el mapa comarcal de Catalunya.

D'acord amb els criteris generals establerts per les lleis en aquesta matèria, la Comissió pot formular propostes de modificació del mapa municipal i del mapa comarcal.

La Comissió s'ha de pronunciar, d'ofici, cada deu anys com a mínim, sobre l'actualització dels mapes i, si escau, formular les propostes de modificació que consideri adients.

Quan les propostes de modificació aconsellin una reforma de l'organització municipal general o en determinats sectors del territori de Catalunya, la Comissió ha d'exposar el seu criteri sobre l'aplicació de les mesures de foment per a la fusió o agregació voluntària de municipis previstes a la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

La Comissió de Delimitació Territorial ha d'elaborar el mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat i les unitats intraregionals que es creïn.

Els mapes referits anteriorment, municipal, comarcal i el de les regions, són actualitzats d'ofici per la Comissió, d'acord amb les alteracions o modificacions successives dels límits territorials que es produeixin a l'empara de les lleis d'organització territorial de Catalunya.

Correspon a la Comissió de Delimitació Territorial, per iniciativa pròpia o a petició del titular del Departament de Governació i Administracions Públiques, elaborar les propostes de correcció de disfuncionalitats territorials, d'acord amb el que preveu la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i el capítol 6 del Decret 140/1988, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de demarcació territorial i població dels ens locals.

D'acord amb el Decret 373/2004, de 7 de setembre, integren la Comissió vuit representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, vuit representants de les entitats locals de Catalunya, tres representants de les universitats de Catalunya, un representant del Col·legi de Geògrafs i un representant de l'Institut d'Estudis Catalans. Presideix la Comissió el titular del Departament de Governació i Administracions Públiques. Hi actua com a secretari el subdirector general d'Assistència Jurídica i Règim Local.

4. Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

D'acord amb el Decret 197/1988, d'1 d'agost, es crea la Comissió Mixta de Traspàs a què es refereixen els articles 4 i 5 i la disposició addicional tercera de la Llei 5/1987, de 4 d'abril, del règim provisional de les competències de les diputacions provincials.

La Comissió és l'òrgan encarregat de proposar al Consell Executiu els acords relatius al traspàs de serveis i recursos de les diputacions a la Generalitat o als consells comarcals per tal que siguin aprovats mitjançant decret.

Presideix la Comissió el titular del Departament de Governació i Administracions Públiques i hi actua com a secretari el subdirector general d'Assistència Jurídica i Règim Local.

Integren la Comissió nou representants de la Generalitat, cinc representants de les diputacions catalanes i quatre representants dels consells comarcals, que són designats d'acord amb el Decret 242/2004, de 30 de març.

5. Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau d'Aran

L'article 24 de la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran, crea la Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau d'Aran. El Decret 275/1991 en desplega la composició, l'organització i el funcionament (modificat pel Decret 70/2000, de 8 de febrer, pel Decret 217/2004, de 2 de març, i pel Decret 3/2009, de 13 de gener).

La Comissió és l'òrgan encarregat de:

- Determinar les competències i els serveis que es transfereixin al Conselh Generau d'Aran.
- Valorar els serveis traspassats i establir-ne les dotacions econòmiques corresponents.
- Elaborar les propostes de convenis i acords de cooperació entre la Generalitat i el Conselh Generau d'Aran respecte dels serveis no traspassats.

A fi d'adaptar la composició d'aquesta Comissió a la nova estructura de l'Administració de la Generalitat, derivada del Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competències dels departaments de l'Administració de la Generalitat, el Decret 3/2009, de 13 de gener, modifica el Decret 275/1991, d'11 de desembre,

pel qual es desplega la composició, l'organització i el funcionament de la Comissió Govern de la Generalitat-Conselh Generau d'Aran, de tal manera que, la Comissió es compon de sis representants de la Generalitat i sis representants del Conselh Generau.

Els representants de la Generalitat són: el/la conseller/a de Governació i Administracions Públiques, que n'és president/a; un/a representant del Departament de la Presidència, i dels departaments competents en matèria de relacions institucionals, economia i finances, i administracions públiques, amb rang de secretari/ària general; i un/a representant del departament afectat per la matèria objecte de traspàs, amb rang de secretari/ària general o director/a general. Actua com a secretari/ària el/la subdelegat/ada territorial del Govern a l'Alt Pirineu i Aran.

Els representants del Conselh Generau són: el/la síndic/a, que és el/la vicepresident/a de la Comissió, i cinc consellers/eres generals designats pel Ple del Conselh Generau.

6. Comissió Tècnica de la Funció Pública

Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Comissió Tècnica de la Funció Pública és l'òrgan de coordinació, de consulta, de proposta i, si escau, d'execució dels assumptes de personal.

Té com a funcions:

- Emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de personal.
- Emetre informe sobre les qüestions que li siguin consultades pel Govern.
- Proposar al Govern totes les mesures que consideri convenient per millorar la política i la gestió del personal.
- Emetre informe sobre tots els assumptes de personal que siguin elevats al Govern de la Generalitat per l'òrgan competent.
- Emetre informe sobre els expedients disciplinaris de separació de servei com a tràmit previ a la imposició de la sanció pel conseller corresponent.

També pot exercir, per delegació del Govern de la Generalitat, les funcions següents:

- Aprovar i modificar les normes de valoració de llocs de treball, la relació de llocs de treball i la valoració d'aquests llocs.
- Aprovar les ofertes d'ocupació pública.

Presideix la Comissió, per delegació del titular de Governació i Administracions Públiques, el secretari general del Departament, i la integren, com a vocals, els secretaris generals de tots els departaments, el director general d'Innovació i Organització de l'Administració, la directora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el director general de la Funció Pública, que actua com a secretari de la Comissió, i també els membres que

designi el Govern de la Generalitat entre les persones que ocupin càrrecs l'àmbit competencial dels quals tingui una incidència directa en la funció pública.

7. Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

Està configurada pel Decret 312/1998, d'1 de desembre, pel qual es creen els serveis de prevenció de riscos laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat com a l'òrgan d'assessorament i consulta en matèria de prevenció de riscos laborals.

Té com a funcions:

- Prestar l'assessorament necessari per millorar el compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, si escau, emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Proposar mesures per millorar la seguretat i la salut en el treball i promoure iniciatives sobre mètodes i procediments per a la prevenció efectiva dels riscos.
- Promoure activitats de formació, informació, investigació, estudi i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Conèixer la documentació i els informes que sobre les activitats dels serveis de prevenció s'emetin en les auditories a què fa referència l'article 3 del Decret esmentat.
- Emetre informe sobre les consultes que se li formulin en matèria de prevenció de riscos laborals.

Presideix la Comissió la secretària d'Administració i Funció Pública i està integrada per divuit representants de diferents departaments (un de la Direcció General de la Funció Pública i un per cada departament, excepte els departaments de Salut i Treball i Indústria, que en tenen dos cadascun).

8. Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano

Segons el Decret 102/2005, de 31 de maig, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano i el Consell Assessor del Poble Gitano, la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano es constitueix com un òrgan de coordinació per a l'elaboració del Pla integral del poble gitano i el posterior desplegament coherent i efectiu de les accions que prevegi el Pla, alhora que ha de permetre el tractament ampli i consensuat, així com la presa de decisions a escala interdeparta-

mental, de les circumstàncies i necessitats que afectin l'atenció del poble gitano.

Les funcions de la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano són:

- Elaborar i elevar la proposta de Pla integral del poble gitano al Govern per a la seva aprovació.
- Proposar mesures per coordinar les actuacions previstes en el Pla integral del poble gitano.
- Proposar actuacions als diferents departaments de la Generalitat en el marc del Pla integral del poble gitano.
- Encomanar al Consell Assessor del Poble Gitano l'elaboració d'estudis i informes, així com ser informat dels que elabori aquest o els seus grups de treball.
- Fer el seguiment de l'aplicació del Pla integral del poble gitano i avaluar-la per tal d'informar el Govern a través de la presidència de la Comissió Interdepartamental. A la finalització del Pla, presentar conclusions i propostes de futur al Govern de la Generalitat.
- Coordinar i potenciar les diferents iniciatives socials en aquest àmbit.

En el desenvolupament i seguiment de les funcions previstes, la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano integrarà la perspectiva de gènere amb l'objectiu de recollir i donar respostes a les necessitats específiques de les dones gitanes per tal de superar les discriminacions i desigualtats que pateix aquest col·lectiu.

Segons el Decret 263/2007, de 4 de desembre, pel qual es modifica el Decret 102/2005, de 31 de maig, de creació de la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano i del Consell Assessor del Poble Gitano, la presidència l'exerceix la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques, n'és vicepresident la persona titular de la Secretaria d'Acció Ciutadana, que podrà delegar en la persona titular de la Direcció General d'Acció Comunitària en casos d'absència, malaltia o vacant, i les vocalies són ocupades per una persona, amb rang mínim de director general, en representació de cadascun dels departaments de la Generalitat de Catalunya competents en educació, salut, treball, rehabilitació de barris i nuclis antics, seguretat pública, sostenibilitat, joventut, habitatge, cultura, comerç, justícia, participació, acció social, esport, política lingüística i economia, i una persona designada per i en representació de l'Institut Català de les Dones. La secretaria és exercida per la persona que designi la presidència entre el personal del Departament de Governació i Administracions Públiques.

9. Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat

El Decret 92/2003, d'1 d'abril, de creació de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat, va ser elaborat pel Departament de Benestar i Família (actualment denominat Acció Social i Ciutadania), que en aquell moment tenia atribuïdes les competències en aquesta matèria.

Els canvis d'atribucions de competències entre els departaments de Governació i Administracions Públiques i d'Acció Social i Ciutadania ha fet necessària la modificació de les disposicions normatives que regulen òrgans anteriorment adscrits al Departament de Benestar i Família. És per això que es modifica el Decret 92/2003, d'1 d'abril, de creació de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat, per tal d'adequar la seva adscripció al Departament de Governació i Administracions Públiques i als canvis organitzatius.

La Comissió Rectora per a l'elaboració del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat es constitueix com a un òrgan de participació i de coordinació dels sectors públics i privats per tal de portar a terme els programes i projectes necessaris per aconseguir que el voluntariat i el món associatiu afrontin positivament el seu futur, la seva capacitat d'incidència social, el procés de creixement i consolidació.

D'acord amb el Decret 23/2008, de 29 de gener, pel qual es modifica el Decret 92/2003, d'1 d'abril, de creació de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat, la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat funciona en ple i en comissió executiva.

El Ple de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat n'és l'òrgan principal i les seves funcions són:

- L'elaboració i la proposta del Pla al Govern de la Generalitat per a la seva aprovació, implicant els diferents agents de la societat, públics, privats i socials.
- La proposta de projectes d'especial interès per al teixit associatiu i de voluntariat, i específicament aquells que donin resposta a les conclusions de les ponències del 2n Congrés Català de l'Associacionisme i el Voluntariat.

Aprovat el Pla, serà l'encarregat de fer-ne el seguiment i l'avaluació i continuar proposant línies adients d'actuació al Govern de la Generalitat.

El Ple de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat podrà constituir òrgans, de caràcter temporal, de participació i consulta, amb la participació dels diferents sectors associatius, del voluntariat, d'agents relacionats que s'estimin necessaris i de persones expertes en l'associacionisme i el voluntariat, amb la finalitat d'assessorar i orientar els diferents òrgans del Pla.

Les funcions de la Comissió Executiva són:

- Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Ple.
- Proposar assumptes a debatre pel Ple.
- Informar el Ple del desenvolupament del Pla, del qual ha de fer el seguiment.
- Altres que li pugui assignar el Ple en relació amb la coordinació i la promoció de les activitats del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.

El Ple està integrat per:

- La presidència, que és exercida per la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques.
- La vicepresidència, que és exercida per la persona titular de la Secretaria d'Acció Ciutadana o per la persona en qui delegui.

Les vocalies, que són ocupades per:

- Una persona representant de cada un dels departaments de l'Administració de la Generalitat. Aquestes persones representants hauran de tenir la consideració d'alt càrrec i seran designades per la persona titular de cada un dels departaments.
- Una persona en representació i designada per cadascuna de les organitzacions següents: Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya, Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, Federació Catalana de Voluntariat Social, Federació Catalana de Voluntariat Cívic, Federació Catalana d'ONG per al Desenvolupament, Federació Catalana d'ONG per als Drets Humans, Federació d'Associacions de Gent Gran de Catalunya, Federació d'Associacions de Veïns d'Habitatge Social de Catalunya, Federació d'Ateneus de Catalunya, Moviment Coral Català, Agrupacions de Defensa Forestal, Càritas Catalunya, Creu Roja Catalunya, Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural (DEPANA), Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya, Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya, Col·legi de Periodistes de Catalunya, Col·legi de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials de Catalunya, Associació Catalana de Municipis i Comarques, Federació de Municipis de Catalunya, Foment del Treball Nacional, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya (PIMEC-SEFES), Consell de la Gent Gran de Catalunya, i Consell Nacional de Dones de Catalunya.
- Dues persones designades per cadascuna de les dues organitzacions més representatives de l'àmbit associatiu i del voluntariat universitari.
- Dues persones designades per cadascuna de les dues organitzacions sindicals més representatives a Catalunya.
- Tres persones de reconegut prestigi en l'àmbit associatiu i de voluntariat designades per la presidència del Ple.

Les designacions de les persones membres del Ple i de la Comissió Executiva hauran de tenir en compte els criteris de participació paritària de dones i homes.

La secretaria és exercida per la persona titular de la Subdirecció General de Cooperació Social i Voluntariat, amb veu però sense vot.

La Comissió Executiva està integrada per:

- La presidència, que correspon a la mateixa persona que exerceix la presidència del Ple.
- La vicepresidència, que correspon a la mateixa persona que exerceix la vicepresidència del Ple.

Les vocalies, que són ocupades per:

- Dues persones que representin les vocalies de cada un dels departaments de l'Administració de la Generalitat, designades per la presidència del Ple.
- Quatre persones que representin les vocalies referides per cadascuna de les organitzacions esmentades anteriorment, designades per la presidència del Ple.
- Una persona que representi la vocalia de les dues organitzacions més representatives de l'àmbit associatiu i del voluntariat universitari, designada per la presidència del Ple.
- Una persona que representi la vocalia en l'àmbit associatiu i de voluntariat, designada per la presidència del Ple.

La secretaria de la Comissió Executiva serà exercida per la mateixa persona que ocupa la secretaria del Ple, que actuarà amb veu però sense vot.

Aquest Pla tindrà una durada de quatre anys, i es podrà prorrogar, en cas que sigui necessari, pel Govern a proposta de la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques.

El Decret 69/2010, d'1 de juny, fusiona la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat amb el Consell Català del Voluntariat creant el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat. Mentre no es constitueixi aquest nou Consell, ambdós òrgans seguiran exercint les seves funcions.

10. Comissió Mixta Administració de la Generalitat de Catalunya – Àrea Metropolitana de Barcelona

La Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, crea l'Àrea Metropolitana de Barcelona com a ens local supramunicipal de caràcter territorial integrat pels municipis de la conurbació de Barcelona inclosos en el seu àmbit, entre els quals hi ha vinculacions econòmiques i socials que fan necessària la planificació de polítiques públiques i la implantació de serveis d'una manera conjunta. La disposició addicional setena preveu que en el termini de tres mesos de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es constituirà una Comissió Mixta amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya per tal d'establir els mecanismes d'execució de la Llei que puguin afectar l'activitat que desenvolupa la Generalitat. Aquesta Comissió Mixta s'adscriu al departament competent en matèria d'Administració local.

La seva composició és la següent:

- Set persones membres en representació de l'Administració de la Generalitat: la persona titular de la Secretaria General del departament competent en matèria d'Administració local, que exerceix la presidència; el president, una persona amb condició d'alt càrrec, designada per la persona titular dels departaments competents en matèria d'Administració local, de relacions interdepartamentals, d'economia i finances, de relacions institucionals, de política territorial i de medi ambient.
- Set persones membres en representació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona designades pel Consell Metropolità, a proposta del seu president.
- Secretaria: persona, amb veu però sense vot, designada per la presidència de la Comissió Mixta d'entre el personal al servei del departament competent en matèria d'Administració local.

En la composició de la Comissió Mixta s'ha de tendir a la participació equilibrada de dones i homes.

Poden assistir a les sessions de la Comissió Mixta, amb veu però sense vot, persones en representació d'altres departaments de la Generalitat i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en funció de les matèries objecte de debat.

Són funcions de la Comissió Mixta:

- Avaluar les competències i els serveis de l'Administració de la Generalitat que es veuen afectats per la creació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Avaluar les actuacions que s'han de realitzar per a una millor i més eficient prestació de serveis en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Avaluar mecanismes d'execució de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, per a una millor prestació i desenvolupament dels serveis i les competències metropolitanas en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Elaborar propostes de disposicions, convenis, acords de cooperació i instruments similars en relació amb les funcions abans esmentades.

La Comissió Mixta s'ha de reunir en sessió ordinària almenys tres vegades l'any.

Es poden crear grups de treball per a l'anàlisi, l'estudi i la proposta a la Comissió de qüestions relacionades amb funcions que li són pròpies.

Mentre no es constitueixi el Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana els representants de l'Àrea Metropolitana són:

- La persona que exerceix la vicepresidència executiva de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- La persona que exerceix la gerència de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- La persona que exerceix la gerència de l'Entitat Metropolitana del Transport.
- La persona que exerceix la gerència de l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i del Tractament de Residus.

- La persona titular de la Direcció de Serveis Generals de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- La persona titular de la Secretaria General de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- La persona titular de la Intervenció General de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

11. Consell del Voluntariat

D'acord amb el Decret 133/2005, de 28 de juny, es crea el Consell del Voluntariat, que es constitueix com a òrgan d'assessorament, consulta i participació de les entitats, col·lectius i persones que actuen en l'àmbit del voluntariat.

El Consell s'adscriu a la Secretaria d'Acció Ciutadana del Departament de Governació i Administracions Públiques, mitjançant la Direcció General d'Acció Comunitària.

El Consell s'organitza de la forma següent: el Plenari i la Comissió Executiva.

Són funcions del Plenari:

- Informar sobre els plans estratègics de subvencions del Departament de Governació i Administracions Públiques en matèria de voluntariat, els seus objectius i els efectes previstos.
- Informar sobre els criteris de prioritat per a la concessió de subvencions que convoqui el Departament de Governació i Administracions Públiques en aquest àmbit.
- Informar sobre les propostes de disposicions generals en l'àmbit de les entitats del voluntariat.
- Promoure la participació de les persones voluntàries al si de les entitats.
- Promoure campanyes de voluntariat.
- Informar sobre les necessitats formatives en el camp del voluntariat.

I són funcions de la Comissió Executiva:

- Desenvolupar i fer el seguiment dels acords presos pel Plenari del Consell del Voluntariat i vetllar pel seu compliment.
- Promoure informes i estudis en matèria de voluntariat.
- Coordinar les actuacions públiques que es duguin a terme en l'àmbit del voluntariat.
- Fer propostes d'actuació al Plenari en matèria de voluntariat.
- Totes les funcions que li encomani el Plenari.

El Plenari és l'òrgan directiu del Consell, i té la composició següent:

- Presidència: la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques.
- Vicepresidència primera: la persona titular de la Secretaria d'Acció Ciutadana, que podrà delegar la seva representació en el director general d'Acció Comunitària del Departament de Governació i Administracions Públiques.

- Vicepresidència segona: una persona representant d'entitats del voluntariat, designat pel Plenari, d'entre les seves persones membres.
- Vocalies: estaran formades per:
 - Onze persones representants de les organitzacions territorials del voluntariat, de les quals quatre de les comarques de Barcelona, dues de les comarques de Girona, dues de les comarques de Lleida, dues de les comarques de Tarragona i una de les Terres de l'Ebre.
 - Tretze persones representants de les organitzacions del voluntariat segons les àrees d'actuació, de la forma següent: tres del voluntariat social, tres del voluntariat comunitari, dues del voluntariat cultural, una del voluntariat educatiu, una del voluntariat mediambiental, una del voluntariat internacional, una del voluntariat lingüístic i una del voluntariat esportiu.
 - Dues persones representats de les organitzacions sindicals que tinguin més representació a Catalunya.
 - Dues persones representants de les organitzacions empresarials.
 - Una persona representant de l'Associació de Municipis i Comarques de Catalunya.
 - Una persona representant de la Federació de Municipis de Catalunya.
 - Una persona representant del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya.
 - Una persona que exerceixi de vocal en el Consell de la Gent Gran de Catalunya designada pel ple d'aquest òrgan.
 - Una persona representant del Consell Nacional de Dones de Catalunya.
 - Una persona representant del Departament de Governació i Administracions Públiques.
 - Dues persones expertes de reconegut prestigi en l'àmbit del voluntariat designades per la presidència.
 - Una persona representant de l'Administració de la Generalitat per cadascuna de les matèries següents: joventut, salut, justícia, universitats, cooperació al desenvolupament, medi ambient, participació, cultura, serveis socials, educació i ocupació. Aquestes persones representants seran designades per la persona titular del departament corresponent.

Els departaments de la Generalitat i les entitats i organitzacions que tinguin més d'una persona representant al Plenari han de respectar el criteri de paritat entre dones i homes en la proposta que facin per al nomenament dels seus representants.

La Comissió Executiva té la composició següent:

- Presidència: la persona titular de la Secretaria d'Acció Ciutadana.
- Vicepresidència primera: la persona titular de la Direcció General d'Acció Comunitària.
- Vicepresidència segona: la persona titular de la vicepresidència segona del Plenari.
- Vocalies: estaran formades per un mínim de sis persones i un màxim de deu, designades pel Plenari entre els seus membres. En la designació de les vocalies s'hauran de tenir en compte els criteris de participació paritària de dones i homes.

La Secretaria del Consell, tant del Plenari com de la Comissió Executiva, serà exercida pel subdirector o subdirectora general de Cooperació Social

i Voluntariat, amb veu i sense vot, designada pel titular del Departament de Governació i Administracions Públiques. El secretari o secretària podrà delegar aquesta funció en la persona entre el personal al servei d'aquesta Subdirecció que cregui convenient.

A proposta del Plenari del Consell del Voluntariat, la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques designarà una persona que amb la denominació de defensor o defensora del voluntariat, vetllarà pels drets i deures de les persones que realitzin accions voluntàries en qualsevol àmbit d'actuació, ja sigui lliurement, o dins l'entorn d'una organització. Aquesta persona no ha de tenir cap vinculació de servei amb el Departament de Governació i Administracions Públiques, ni amb cap entitat de voluntariat, ni ha de pertànyer, durant l'exercici del càrrec, a cap entitat de voluntariat.

El Decret 69/2010, d'1 de juny, fusiona el Consell Català del Voluntariat amb la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat, creant el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat. Mentre no es constitueixi aquest nou Consell, ambdós òrgans seguiran exercint les seves funcions.

12. Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya

El Decret 69/2010, d'1 de juny, de creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya, deroga el Decret 92/2003, d'1 d'abril, de creació de la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat, i el Decret 133/2005, de 28 de juny, pel qual es crea el Consell Català del Voluntariat, i fusiona ambdós òrgans creant així el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya.

La participació d'objectius comuns d'ambdós òrgans justifica la seva fusió, i ha de permetre una major capacitat d'interlocució amb el Govern de la Generalitat de Catalunya i de tots i a cadascun dels departaments que el formen i que desenvolupen actuacions, projectes i programes al voltant de l'associacionisme i el voluntariat, promovent i desenvolupant la implicació del sector associatiu i de voluntariat en les polítiques públiques de la Generalitat, amb el denominador comú de treballar per la vertebració territorial i la cohesió social.

El Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya es constitueix com a òrgan consultiu i d'assessorament del Govern en matèries associatives i de voluntariat, concretament, de l'elaboració, seguiment i avaluació del Pla nacional de l'associacionisme i voluntariat, per tal de portar a terme els programes i projectes necessaris per aconseguir que el voluntariat i el món associatiu afrontin positivament el seu futur, la seva capacitat d'incidència social, el procés de creixement i consolidació.

El Consell s'adscriu al departament competent en matèria de suport a les entitats i el voluntariat.

El Consell funciona en Ple, integrat per les persones membres següents:

- La presidència, exercida per la persona titular del departament competent en matèria de suport a les entitats socials i al voluntariat.
- La vicepresidència primera, exercida per la persona escollida per les vocalies del Consell, i designada pel Ple, i cessa quan es produeix la renovació de les vocalies del Consell.
- La vicepresidència segona, exercida per la persona titular del departament competent en matèria d'associacions.
- Vocalies, nomenades per la presidència del Consell, i ocupades per:
Una persona designada en representació del departament competent en matèria de suport a les entitats i el voluntariat.

Nou persones designades per la presidència del Consell a proposta de les associacions que estructurin i vertebrin el sector associatiu i de voluntariat de Catalunya a nivell sectorial i en representació dels següents àmbits: tres representants de l'àmbit social, dos del cultural, dos del comunitari, un de l'ambiental i un de l'internacional.

Quatre persones designades per la presidència del Consell en representació d'entitats que destaquin pel seu prestigi, el seu significatiu treball i la seva incidència i experiència en la vertebració territorial del sector.

Dues persones designades en representació de les dues organitzacions sindicals que tinguin la consideració de més representatives a Catalunya.

Dues persones designades en representació de les dues organitzacions empresarials que tinguin la consideració de més representatives a Catalunya en l'àmbit dels serveis socials, una en representació de les entitats d'iniciativa social i una altra en representació de les entitats d'iniciativa mercantil que desenvolupen accions de voluntariat des de l'empresa.

Dues persones designades en representació del món local.

- La secretaria, amb veu i vot, exercida per una persona designada per la presidència del Consell entre el personal al servei del departament competent en matèria de suport a les entitats i al voluntariat.

El Ple és l'òrgan rector i té les funcions següents:

- Elaborar i proposar informes, estudis i dictàmens respecte les polítiques, actuacions, programes i projectes del Govern de la Generalitat de Catalunya en matèria d'associacionisme i voluntariat.
- Proposar projectes d'especial interès per al teixit associatiu i de voluntariat.
- Elaborar el Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat i fer-ne el seguiment i l'avaluació.
- Designar el membre que ha d'ocupar la vicepresidència primera, a proposta de les nou persones en representació de les associacions que estructurin i vertebrin el sector associatiu i de voluntariat.
- Desenvolupar processos de participació oberts a tota la societat civil quan el seu objecte tingui relació amb l'associacionisme i el voluntariat i participar en els processos de participació promoguts per altres òrgans de la Generalitat de Catalunya, de manera coordinada amb el departament que impulsa la participació.

- Prestar suport a les associacions per tal que millorin la seva gestió interna i coordinar la seva actuació amb les administracions.

El Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat té una durada indefinida i es renova totalment cada tres anys.

Funcionament del Consell:

El Ple ha de reunir-se en sessió ordinària almenys tres vegades l'any.

El Ple pot crear comissions de treball respecte les polítiques públiques de la Generalitat de Catalunya en matèria associativa i de voluntariat o del Pla nacional de l'associacionisme i voluntariat, amb la participació dels diferents sectors associatius, del voluntariat, d'agents relacionats que s'estimin necessaris i de persones expertes en l'associacionisme i el voluntariat.

El Consell es regeix pel que disposa la normativa vigent en matèria d'òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Els membres del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya que no siguin personal al servei de les administracions públiques poden percebre les indemnitzacions i drets d'assistència previstos per la normativa vigent.

En el desenvolupament de les seves funcions, el Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya ha d'incloure la perspectiva de gènere.

El Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat s'ha de constituir en els sis mesos següents a l'aprovació del Decret 69/2010, d'1 de juny, de creació del Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat. Mentre no es constitueixi el Consell, les seves funcions les continuaran desenvolupant la Comissió Rectora del Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat i el Consell Català del Voluntariat.

La facultat per a l'execució d'aquest Decret correspon al conseller de Governació i Administracions Públiques.

13. Consell Català de la Funció Pública

Segons la Llei 17/1985, de 23 de juliol, de la funció pública de l'Administració de la Generalitat, el Consell Català de la Funció Pública és l'òrgan superior col·legiat de consulta, informe, proposta i participació del personal en relació amb les qüestions comunes que en matèria de funció pública poden afectar les diverses administracions públiques catalanes.

Les funcions del Consell Català de la Funció Pública són les següents:

- Informar, a petició del Govern, dels avantprojectes de llei i projectes de reglaments relatius a la funció pública de la Generalitat de Catalunya.
- Informar, a petició de les diferents administracions públiques, dels projectes de reglament relatius a la funció pública.
- Informar, quan ho demana l'òrgan competent, de les relacions de llocs de treball que determinen la possibilitat de mobilitat dels funcionaris entre les diverses administracions públiques.
- Informar, quan ho demana l'òrgan competent, de les condicions de treball, especialment pel que fa a la jornada setmanal, l'horari, les vacances, les llicències i els permisos.

- Proposar mesures d'homologació dels sistemes de selecció i formació de funcionaris per facilitar la mobilitat d'aquests entre les diverses administracions públiques catalanes.
- Proposar mesures d'homologació dels programes de perfeccionament de funcionaris, per mitjà de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Proposar mesures sobre la valoració de llocs de treball, els nivells i les retribucions, amb vista a evitar diferències excessives.
- Proposar mesures relatives a l'establiment, el funcionament i la coordinació dels registres de personal de les administracions públiques catalanes i mesures relatives a l'ajut en aquesta matèria a les entitats locals que no tenen prou capacitat financera o tècnica.
- Proposar mesures conduents a la millora de l'organització i el funcionament de les administracions públiques catalanes en matèria de funció pública.

Integren el Consell:

- El conseller competent en matèria de funció pública.
- Cinc representants nomenats pel Govern.
- Cinc representants de les corporacions locals designats per les associacions i les federacions de municipis.
- Cinc representants del personal en proporció amb la representativitat obtinguda en les eleccions sindicals entre el personal de les administracions públiques catalanes.

El Consell elaborarà la seva normativa d'organització i podrà constituir ponències de treball en els casos en què ho consideri convenient, amb experts del món científic, del món cultural o del món associatiu.

14. Consell Assessor del Poble Gitano

Segons el Decret 102/2005, de 31 de maig, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano i el Consell Assessor del Poble Gitano, el Consell Assessor del Poble Gitano es constitueix com un òrgan consultiu i de participació de les persones gitanes i les entitats que treballen amb el poble gitano en totes les qüestions que siguin del seu interès i, específicament, en el seguiment dels acords presos pel Govern de la Generalitat i que els afectin directament.

El Consell Assessor del Poble Gitano funciona en Ple i en Comissió Executiva. També pot crear grups de treball per elaborar documentació sobre temes específics, dirigits pel departament corresponent en funció de les seves competències, en els quals poden ser convidats a participar experts en la matèria.

Les funcions del Ple del Consell Assessor del Poble Gitano són:

- Informar sobre la proposta de Pla integral del poble gitano.
- Sol·licitar, proposar i/o elaborar estudis o informes sobre temes d'interès per al poble gitano.

- Assessorar la Comissió Interdepartamental o els diferents departaments de la Generalitat de Catalunya quan així li ho demanin.
- Formular recomanacions a l'Administració sobre les matèries relatives a la situació del poble gitano.
- Promoure estudis, iniciatives i actes per a la inserció de la població gitana, la defensa de la seva cultura i per combatre el racisme i la discriminació.
- Estudiar i emetre propostes per tal d'enfortir la convivència entre les diferents cultures que viuen a Catalunya.
- Mantenir contactes amb altres òrgans anàlegs d'àmbit nacional, estatal i internacional.
- Aprovar la memòria sobre les actuacions de l'Administració relacionades amb el poble gitano i sobre el desenvolupament del Pla integral.
- Crear els grups de treball que es considerin necessaris per als temes específics d'interès per al poble gitano.
- Assessorar i formular recomanacions a l'Administració per combatre la desigualtat i la discriminació de les dones gitanes. A aquest efecte, el Consell Assessor emetrà propostes d'actuació per tal de fomentar l'accés igualitari de les dones i les nenes gitanes en els àmbits educatiu, laboral i social, per potenciar la imatge de les dones gitanes com a transmissores i dinamitzadores de la identitat cultural gitana, així com per difondre les aportacions que les dones gitanes fan a la seva comunitat i al conjunt de la societat.

Segons el Decret 263/2007, de 4 de desembre, pel qual es modifica el Decret 102/2005, de 31 de maig, de creació de la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano i del Consell Assessor del Poble Gitano, la presidència del Ple del Consell Assessor del Poble Gitano l'exerceix la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques, la qual serà substituïda per la persona que ocupi la vicepresidència primera en casos d'absència, malaltia o vacant. La vicepresidència primera l'exerceix la persona titular de la Secretaria d'Acció Ciutadana, qui podrà delegar en la persona titular de la Direcció General d'Acció Comunitària. La vicepresidència segona l'exerceix la persona gitana que nomeni la presidència, a proposta del Ple. Les vocalies són ocupades per: fins a quinze persones del poble gitano en representació de les associacions i fundacions gitanes designades per la presidència, provinents de totes les demarcacions catalanes; una persona designada per la Federació de Municipis de Catalunya i una per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques; dues persones de reconegut prestigi dins del moviment associatiu que treballa amb el poble gitano designades per la presidència; una persona designada per cadascuna de les dues organitzacions sindicals més representatives de Catalunya, i les persones de la Comissió Interdepartamental designades per la presidència per a cada ple en funció de les matèries a tractar. La secretaria l'exerceix la mateixa persona que ho faci en la Comissió Interdepartamental del Poble Gitano. En el nomenament dels representants del Consell Assessor del Poble Gitano es tindrà en compte el criteri de paritat entre dones i homes.

Són funcions de la Comissió Executiva, segons el Decret 263/2007, de 4 de desembre, pel qual es modifica el Decret 102/2005, de 31 de maig, de creació de la Comissió Interdepartamental del Pla Integral del Poble Gitano i del Consell Assessor del Poble Gitano:

- Promoure l'execució dels acords adoptats pel Ple.
- Proposar assumptes a debatre pel Ple i elevar propostes al Ple.
- Elaborar anualment una memòria sobre les actuacions de l'Administració relacionades amb el poble gitano i sobre el desenvolupament del Pla integral.
- Proposar la creació de grups de treball al Ple.
- Aquelles altres funcions que li siguin delegades o assignades pel Ple.

Està integrada per la presidència, que és exercida per la persona que ocupa la vicepresidència primera del Ple; la vicepresidència, que és exercida per la persona que ocupa la vicepresidència segona del Ple; sis persones del poble gitano designades entre les vocalies en representació de les associacions i fundacions gitanes designades per la presidència, provinents de totes les demarcacions catalanes: dues provinents de la demarcació de Barcelona i una provinent de cadascuna de les demarcacions de Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre; dues persones designades, una per la Federació de Municipis de Catalunya i una per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques; dues persones de reconegut prestigi dins del moviment associatiu que treballa amb el poble gitano designades per la presidència; les persones de la Comissió Interdepartamental designades per la presidència en funció de les matèries a tractar, i la secretaria, que és exercida per la mateixa persona que ho faci en el Ple. La persona que ocupi la secretaria serà la responsable de la coordinació dels grups de treball.

15. Consell Català de Petits Municipis

El Decret 199/2003, de 26 d'agost, crea el Consell Català de Petits Municipis com a òrgan d'assessorament del Govern en matèria de règim local i també de participació i de proposta en els àmbits que afectin aquests municipis.

Funcions:

Corresponen al Consell Català de Petits Municipis les funcions següents:

- a) Assessorar el Govern en totes aquelles mesures que tinguin com a destinataris o afectin de forma especial els petits municipis.
- b) Detectar els problemes específics que afecten la ciutadania i els consistoris dels petits municipis.
- c) Elaborar propostes en relació amb la millora de la prestació de serveis en aquests municipis.
- d) Proposar al Departament de Governació i Administracions Públiques l'adopció de mesures de coordinació interadministratives que facilitin la prestació eficaç dels serveis.
- e) Sol·licitar l'elaboració d'estudis sobre qüestions d'especial interès i rellevància per als petits municipis.
- f) Promoure el debat entre especialistes sobre mesures que calgui adoptar en relació amb qüestions que afectin aquesta tipologia de municipis.
- g) Emetre informe sobre les qüestions que li siguin sotmeses pel Govern.

Composició:

El Consell Català de Petits Municipis està integrat per vint-i-tres membres, distribuïts de la manera següent:

- a) La persona que ocupa la presidència.
- b) Dotze alcaldes de municipis de població inferior als mil habitants.
- c) Sis alcaldes de municipis d'entre mil i dos mil habitants que tinguin la població radicada en més d'un nucli de població.
- d) Dos presidents d'entitats municipals descentralitzades que compleixin els requisits de població establerts en l'apartat b) o en l'apartat c).
- e) El/la director/a general d'Administració Local i el/la director/a general d'Afers Interdepartamentals.

Els membres del Consell Català de Petits Municipis són nomenats pel Govern a proposta de la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques, prèvia designació per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i per la Federació de Municipis de Catalunya, per meitats a cada grup.

Els membres del Consell es renovaran després de cada elecció municipal, però continuaran en funcions fins a la presa de possessió dels nous integrants.

Presidència:

El president del Consell Català de Petits Municipis és la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques.

Correspon al president:

- a) Convocar i presidir les reunions del Consell.
- b) Fixar l'ordre del dia.
- c) Dirigir les deliberacions i moderar els debats.
- d) Representar el Consell.

El president pot delegar en la persona titular de la Direcció General d'Administració Local.

Secretaria:

Actuarà com a secretari/ària del Consell, amb veu però sense vot, un/a funcionari/ària designat per la persona titular del Departament de Governació i Administracions Públiques.

Règim de reunions:

El Consell Català de Petits Municipis es reunirà almenys una vegada durant el primer semestre de l'any i una altra durant el segon semestre. Per a la constitució vàlida del Consell en primera convocatòria cal l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres. En segona convocatòria és suficient l'assistència de la tercera part dels seus membres. La convocatòria es cursarà amb una antelació mínima de cinc dies i entre la primera i segona convocatòria haurà de transcórrer un mínim de trenta minuts.

Règim d'acords:

Els acords del Consell s'adopten per majoria simple dels membres presents. Els membres que discrepin de l'acord majoritari poden exposar el seu criteri mitjançant vots particulars que es faran constar en l'acta.

16. Comissió Tècnica de Responsables de Formació

El Decret 167/2010, de 9 de novembre, crea la Comissió Tècnica de Responsables de Formació, i l'adscriu a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya com a òrgan de coordinació, de proposta i d'impuls dels assumptes relacionats amb la formació dels empleats i empleades públics que presten serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a les universitats públiques de Catalunya.

La Comissió Tècnica de Responsables de Formació es compon de les persones membres següents:

- a) El/la director/a de l'EAPC, que n'exerceix la presidència.
- b) La persona responsable de formació de cada departament designada pel/per la secretari/ària general.
- c) La persona responsable de formació de cadascuna de les universitats públiques de Catalunya designada per l'òrgan competent que correspongui.
- d) La persona responsable de formació de l'Institut Català de la Salut.
- e) El/la subdirector/a general de l'EAPC, el/la cap del Servei de Formació Contínua, el/la cap del Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial i la persona responsable d'Innovació i Qualitat en la Formació de l'EAPC, una de les quals serà designada com a secretari/ària de la Comissió per la presidència.

En la designació de les persones membres s'atendran els criteris de representació equilibrada de dones i homes.

En funció dels temes que s'hi tractin, a les reunions de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació poden ser convocades, perquè hi assisteixin amb veu però sense vot, les persones responsables de formació dels organismes autònoms, de les entitats de dret públic i de les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i de les universitats públiques catalanes.

Funcions de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació

Les funcions de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i de les universitats públiques de Catalunya, són les següents:

- a) Establir els criteris de qualitat per al disseny, el desenvolupament, la gestió i l'avaluació de la formació, i vetllar perquè s'apliquin de manera homogènia en tots els departaments.
- b) Vetllar per la coherència i el desenvolupament correcte dels plans de formació.
- c) Assessorar les persones responsables de formació en el desenvolupament de les seves funcions.
- d) Avaluar el sistema de formació i proposar-ne millores.
- e) Qualsevol altra que li sigui encomanada en relació amb les seves finalitats.

Funcionament i periodicitat de les reunions:

Les reunions de la Comissió són convocades per la presidència i totes les notificacions i comunicacions es faran per mitjans electrònics.

La Comissió Tècnica de Responsables de Formació es reuneix amb caràcter ordinari un cop al trimestre, sens perjudici que es puguin celebrar reunions extraordinàries a proposta de la presidència de la Comissió o de la meitat de les persones membres.

Quan s'estimi convenient, per raó de les matèries que s'han de tractar, es podrà decidir la creació de grups de treball per tal d'elaborar els informes o les propostes que els siguin encomanats, i que s'han d'eleva a la Comissió.