

Memòria del Departament de Governació i Relacions Institucionals 2001

Memòria

del Departament de Governació
i Relacions Institucionals

2001

Memòria
del Departament de Governació
i Relacions Institucionals
2001

© **Generalitat de Catalunya**

Departament de Governació i Relacions Institucionals

Secretaria General

Gabinet Tècnic

Via Laietana, 26

08003 Barcelona

Primera edició: febrer 2003

Tiratge: 150 exemplars

Dipòsit legal: B-52.205-2001

Col·lecció:

Memòries

Maquetació i impressió:

Primer Segona Edicions, SL

Índex

	Presentació	11
Estructura	Regulació i funcions	15
	Organigrama	19
	Pressupost	33
	Personal	37
	Seus i adreces	41
Activitats	Gabinet del / de la Conseller/a	45
	Introducció	47
	Activitats i suport documental i protocol·lari dels actes	47
	Premsa i comunicació	53
	Secretaria General	55
	Introducció	57
	Assessoria Jurídica	59
	Projectes de Llei	59
	Disposicions de caràcter general	60
	Tramitació de disposicions al DOGC	64
	Acords de Govern	64
	Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora	64
	Recursos administratius i contenciosos administratius	64
	Informes diversos	64
	Gabinet Tècnic	64
	Informàtica	65
	Publicacions	68
	Planificació lingüística	69
	Estadística	70
	Administració Oberta de Catalunya	70
	Intranet	72
	Internet	72
	Sistema d'Atenció al Ciutadà	73
	Altres actuacions	74

Coordinació Electoral	74
Actuacions en eleccions	75
Actuacions administratives	75
Altres activitats rellevants	76
Direcció de Serveis	77
Introducció	79
Personal	80
Gestió Econòmica	83
Règim Interior	84
Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya	87
Introducció	89
Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica	90
Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica	90
Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general	90
Publicacions	90
Participació en altres òrgans	90
Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic	91
Qüestions Constitucionals	91
Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional	91
Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial	91
Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari	92
Publicacions	92
Participació en altres òrgans	92
Actuacions comunes de les unitats centrals	92
Direcció General d'Assumptes Contenciosos	93
Introducció	95
Gestió i Coordinació Contenciosa	95
Assumptes contenciosos iniciats	95
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	97
Introducció	99
Direcció General de la Funció Pública	103
Introducció	105
Assessorament Jurídic	105

Assessorament, suport i coordinació	106
Recursos	107
Gestió de Personal	109
Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal	109
Selecció	109
Provisió i avaluació	112
Plantilles i Registre de personal	116
Inspecció de Serveis de Personal	119
Relacions Sindicals	120
Direcció General d'Administració Local	125
Introducció	127
Cooperació Local	128
Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals	128
Comissió de Cooperació Local	130
Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2001	131
Relacions Interadministratives	134
Assistència Jurídica i Règim Local	138
Normativa i estudis	138
Règim Econòmic de les Corporacions Locals	140
Règim Jurídic de les Corporacions Locals	144
Demarcacions Territorials	145
Coordinació Administrativa	147
Direcció General de Relacions amb el Parlament	151
Introducció	153
Iniciatives parlamentàries	153
Activitat parlamentària del Departament	158
Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau dera Val d'Aran	161
Comunicació, participació ciutadana i formació	161
Activitats externes	163
Direcció General de Relacions Exteriors	165
Introducció	167
Viatges del president de la Generalitat i del titular de Governació i Relacions Institucionals	167
Àrea d'Europa	170
Cooperació transfronterera	170
Cooperació a escala bilateral o multilateral	172

Participació en la Unió Europea	175
Participació en el Consell d'Europa	177
Participació en el moviment regional europeu	178
Àrea de Cooperació Internacional	179
Recursos destinats a actuacions de cooperació al desenvolupament	179
Aprovació de la Llei 26/2001, de 31 de desembre	181
El Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament	182
Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior	182
Actuacions dutes a terme per la Direcció General de Relacions Exteriors	182
Programes o activitats duts a terme amb la col·laboració d'altres departaments o entitats	184
Activitats organitzades pels casals	185
Activitat interdepartamental	185
Visites de la Generalitat a les comunitats catalanes de l'exterior	185
Resolucions, ordres i acords de Govern relacionats directament amb les comunitats catalanes de l'exterior .	186
Institut d'Estudis Autònoms	189
Introducció	191
Consell Rector	192
Estudis i recerca	192
Desenvolupament autònom i estatutari	196
Publicacions i web	196
Fons documental i bibliogràfic	197
Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa	199
Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat – Generalitat de Catalunya	203
Introducció	205
Composició de la Comissió Mixta	205
Secretaria de la Comissió Mixta	206
Acords de traspàs de serveis	207
Reunions plenàries i de les ponències	208
Altres actuacions	209
Comissions adscrites al Departament	213
Comissió de Govern Local de Catalunya	215

Comissió de Cooperació Local de Catalunya	215
Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya	216
Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals	216
Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran	217
Comissió Tècnica de la Funció Pública	217
Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals	217
Comissió Mixta Generalitat - Ajuntament de Barcelona	218
Comissió de Desplegament de la Carta Municipal de Barcelona	218
Comissió Mixta Generalitat - Ministeri de Defensa	218
Organismes autònoms	221
Escola d'Administració Pública de Catalunya	223
Introducció	225
Consell Rector	226
Pressupost	227
Personal	228
Formació	228
Selecció	240
Relacions externes i convenis	244
Estudis i documentació	247
Publicacions	248
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	251
Introducció	253
Junta de Govern	253
Consell Assessor	254
Comitè de Notables	254
Pressupost	255
Personal	257
Relacions amb la Mediterrània i cooperació	257
Migracions	260
Cultures i valors mediterranis	263
Formació	265
Altres activitats i participacions en actes d'àmbit mediterrani	265
Exposicions	268
Publicacions	269
Pàgina web	271

Presentació

Presentació

La memòria que teniu a les mans reflecteix el treball fet pel Departament de Governació i Relacions Institucionals durant el 2001, el seu segon any d'existència diferenciada, i que pot emmarcar-se sota el signe de la consolidació.

Fruit de la mateixa complexitat competencial del Departament, aquesta memòria conté actuacions i fets rellevants en diversos àmbits, com ara el de les negociacions sobre l'enfortiment del nostre autogovern, les relacions exteriors, la funció pública o les relacions amb el Parlament de Catalunya, amb el món local (municipal i comarcal) i amb la Val d'Aran.

Les pàgines que segueixen em deslliuren de fer un recorregut més o menys exhaustiu sobre els trets que han marcat la feina del Departament de Governació i Relacions Institucionals al llarg de l'any considerat. Ara bé, voldria destacar un fet, atès que ha marcat –i molt– no solament l'any 2001 sinó també l'evolució posterior: la presentació de l'*Informe sobre la revisió del model d'organització territorial de Catalunya*, del desembre de 2000, que va posar damunt la taula el debat necessari sobre el mapa territorial de Catalunya, un debat al qual hem contribuït en tot moment d'una manera responsable i constructiva, en la mesura que som molt sensibles al fet municipal i comarcal, i sempre hem defensat que l'organització territorial sigui una eina de cohesió social.

Solament em resta manifestar el reconeixement i l'agraïment als meus dos predecessors com a consellers de Governació i Relacions Institucionals, als seus alts càrrecs i a tots els funcionaris i funcionàries del Departament. I és que, amb la seva actuació al llarg del 2001, una actuació que podem valorar molt positivament i esperançada, van establir uns bons fonaments sobre els quals ens hem plantejat el treball present i futur en les matèries de la nostra competència, tan lligades a la governabilitat de Catalunya i, per tant, a la seva viabilitat i progrés.

Josep M. Pelegrí i Aixut

Conseller de Governació i Relacions Institucionals

Regulació i funcions

Regulació i funcions

- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Decret 52/2000, de 26 de gener, de reestructuració de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM).
- Decret 57/2000, de 8 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència i del Departament d'Interior.
- Decret 69/2000, de 8 de febrer, de modificació parcial del Decret 383/1984, de 22 de desembre, de creació de l'Institut d'Estudis Autònoms.
- Decret 129/2000, de 3 d'abril, de modificació del Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 184/2000, de 29 de maig, de reestructuració del Departament de la Presidència.

En virtut del que preveu l'article 9.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els decrets esmentats s'atribueixen al Departament de Governació i Relacions Institucionals les funcions següents:

- Les relacions del Govern amb el Parlament de Catalunya i les altres relacions institucionals de la seva competència.
- El suport al president de la Generalitat en relació amb la projecció, l'impuls i la coordinació de l'acció exterior de la Generalitat.
- La direcció, l'impuls i el desenvolupament de les polítiques de recursos humans de la Generalitat de Catalunya.
- La coordinació amb els ens locals i la realització de les actuacions que pertorquin en relació amb aquesta matèria.
- Les funcions que en relació amb el Parlament de Catalunya corresponien a la Secretaria del Govern i de Relacions amb el Parlament establertes en l'article 2 del Decret 155/1995:
 - La coordinació, l'assistència i el suport a les relacions del Govern amb el Parlament i el seguiment del compliment dels compromisos parlamentaris adquirits pel Govern.
 - L'assistència a les reunions de la Junta de Portaveus del Parlament de Catalunya, de conformitat amb el que estableixi el Reglament del Parlament.
 - La coordinació, la comunicació i la informació amb els departaments en relació amb l'estudi i el compliment del control parlamentari.
- Les funcions corresponents a la coordinació electoral.
- La superior direcció i la coordinació jurídica, com també l'assessorament, la representació i la defensa de l'Administració de la Generalitat.
- La representació en la Comissió Mixta de Transferències Estat - Generalitat.
- Les competències en matèria de relacions amb les forces armades.
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions.

Organigrama

Organigrama general

Conseller/a
Josep Antoni
Duran i Lleida
(fins al 06.02.01)
Núria de Gispert
i Català

**Gabinet del / de la
Conseller/a**
Antoni Font i Renom
(fins al 28.02.01)
Xavier Armengol
González-Rothvoss
(des de l'1.04.01 fins
al 31.08.01)
Josep M. Martorell i
Rodon

Secretaria General
M. Àngels Barbarà i
Fondevila

Direcció de Serveis
Jaume Amat i Reyero
(fins al 27.11.01)
Ramon Llorens i Ibarz (des del 10.12.01)

Gabinet Jurídic
J.A. Pérez i Torrente
(fins al 06.06.01)
Albert Raventós i
Soler

**Direcció General
d'Assumptes Contenciosos**
Albert Andrés i Pereira (fins al 06.06.01)
Josep Manuel Silva i Alcalde

**Secretaria General
d'Administració i
Funció Pública**
Josep Ramon
Morera i Balada

**Direcció General
de la Funció Pública**
M. Àngels González i
Estremad
(fins al 03.09.01)

**Escola d'Administració Pública
de Catalunya**
Josep M. Guinart i Solà

Direcció General d'Administració Local
Ramon Espadaler i Parcerisas
(fins al 21.11.01)
Josep Maria Pelegrí i Aixut (des del 10.12.01)

**Direcció General de Relacions amb
el Parlament**
Josep M. Silva i Alcalde (fins al 06.06.01)
Núria Ramon i Garcia

Direcció General de Relacions Exteriors
Joaquim Llimona i Balcells

Institut d'Estudis Autònoms
Antoni Bayona i Rocamora

**Institut Català de la Mediterrània
d'Estudis i Cooperació**
Andreu Claret i Serra

Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa
Llibert Cuatrecasas i Membrado

Comissió Jurídica Assessoradora(*)
Josep Enric Rebés i Solé

(*) La Comissió Jurídica Assessoradora té autonomia orgànica i funcional. Es relaciona amb el Govern de la Generalitat mitjançant el Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Gabinet del / de la Conseller/a

Cap de Gabinet

Antoni Font i Renom

(fins al 28.02.01)

Xavier Armengol

González-Rothvoss

(des de l'1.04.01 fins al 31.08.01)

Josep M. Martorell i Rodon

Oficina de Premsa

Mireia Buisán Arnau

(fins al 30.11.01)

Rosa M. Sanjaume

(des de l'1.12.01)

Oficina de Protocol

Francesc Corberó Vinyals

(fins al 31.01.01)

Anna Vargas i Bofill

(des del 14.02.01)

Oficina de Relacions Institucionals

Francesc Sánchez Archs

(fins al 04.03.01)

Xavier Armengol González-Rothvoss

(des de l'1.09.01)

Secretaria del /de la Conseller/a

Marta Castellet Torrents

(fins al 28.02.01)

Clara Borges i Murie

(des de l'1.03.01)

Secretaria General

Secretaria General
M. Àngels Barbarà
i Fondevila

Assessoria Jurídica

M. Dolors Vergés i
Fernández

Gabinet Tècnic

M. del Mar Català i
Roselló

Coordinador Electoral

Aldo D'Ambrosio i
Gomàriz

Direcció de Serveis

Jaume Amat i
Reyero
(fins al 27.11.01)

Ramon Llorens i
Ibarz
(des del 10.12.01)

**Servei de Recursos
Humans**

Montserrat Montaña i
Herrera

**Servei de Gestió
Econòmica**

Josep F. Vila i
Campanya
(fins al 31.08.01)
Teresa Borsot i
Esparbé

**Servei de Règim
Interior**

Alfred Rodrigo i Díaz

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya^(*)

Director

Josep Antoni
Pérez i Torrente
(fins al 06.06.01)
Albert Raventós i
Soler

Subdirecció

**General de Serveis
Consultius**

**i Coordinació
Jurídica**

Mercè Corretja i Torrens

Subdirecció

**General de
Qüestions**

Constitucionals

Ramon Riu i Fortuny

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Albert Andrés
Pereira

(fins al 06.06.01)

Josep Manuel
Silva Alcalde

Subdirecció General de Gestió i Coordinació

Contenciosa

Ramon Castellar

Morales

(*) Només s'inclouen les unitats centrals. Les unitats departamentals i territorials s'inclouen a les memòries dels departaments corresponents.

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Secretaria General
Josep Ramon
Morera i Balada

**Direcció General de
la Funció Pública**
M. Àngels González i
Estremad
(fins al 03.09.01)

Assessoria Jurídica
Eduard Álvarez
i Mateus

**Subdirecció General
de Gestió
de Personal**
Josep Purgimón
i Cardona

**Servei de Plantilles i
Registre de Personal**
M. Àngels Oliva i
Fàbregues

Servei de Selecció
Rosa Bescós i Urbina

**Servei de Provisió i
d'Avaluació**
M. Teresa Jiménez
i Antón

**Subdirecció General
de Relacions
Sindicals**
M. Cristina Pellisé
i Pascual

**Inspecció General
de Serveis de Personal**
Joan Oller i Ivern

**Escola
d'Administració
Pública de Catalunya**
Josep M. Guinart i Solà

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Director
Josep M. Guinart
i Solà

**Subdirecció
General**
Joan Xirau i Serra

Servei de Selecció
Rosa Batalla i Pascual
(fins al 31.05.01)
Francesca Martínez
Estupiña
(des de l'1.06.01)

Servei de Formació
Sílvia Alonso i Codina

**Servei de Gestió
Administrativa**
Meritxell Masó
i Carbó

Direcció General d'Administració Local

**Director general
d'Administració
Local**

Ramon
Espadaler i
Parcerisas
(fins al 21.11.01)
Josep Maria Pelegrí
i Aixut
(des del 10.12.01)

**Subdirecció
General de
Cooperació Local**

Joan A. Olivares
i Obis

**Subdirecció
General
d'Assistència
Jurídica i Règim
Local**

Lluís Bertrán i Saura

**Servei de Relacions
Interadministratives**

Josefina Vidal i Pila

**Servei de Gestió
dels Fons de Cooperació
i Estructurals**

Antoni Revilla i Delgado

**Servei de Cooperació
Econòmica Local**

Raül Sust i Torras

**Servei de Règim
Econòmic de les
Corporacions Locals**

M. Isabel Valero i Lamban

**Servei de Règim
Jurídic de les
Corporacions Locals**

Norbert Llaràs i Marqués

**Servei de Demarcacions
Territorials**

Isabel Rueda i Màrquez

**Servei de Coordinació
Administrativa**

Josefa Gilabert i Gallego
(fins al 30.11.01)

Direcció General de Relacions amb el Parlament

**Director general
de Relacions
amb el Parlament**

Josep M. Silva i
Alcalde

(fins al 06.06.01)

Núria Ramon
i Garcia

**Responsable de
Coordinació i
Projectes**

Ramon Prat i Bofill

**Responsable
d'Afers Parlamentaris**

Isabel Larios i Paterna

Direcció General de Relacions Exteriors

**Director general
de Relacions
Exteriors**
Joaquim Llimona
i Balcells

Àrea d'Europa
Montserrat Riba
i Cunill

**Àrea de
Cooperació
Internacional**
Jaume Giné i Daví

**Àrea de
Llatinoamèrica
i Comunitats
Catalanes de
l'Exterior**
Roser Malaret i Vitales

Institut d'Estudis Autònoms

Director
Antoni Bayona
i Rocamora

Àrea de Recerca
Roser Revilla
i Ariet

**Àrea de
Desenvolupament
Autonòmic**

Secretaria
Lluís Alonso i Perelló

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Director

Andreu Claret i Serra

Àrea de Gestió

Josefina Cambra
i Giné

Àrea d'Estudis

M. Àngels Roque
i Alonso

Pressupost

Pressupost

El pressupost del Departament de Governació i Relacions Institucionals per a l'any 2001 ha tingut un increment del 13,38% respecte a l'exercici anterior, amb un import inicial de 22.399 MPTA. Aquesta xifra ha augmentat fins a 26.157 MPTA, un cop efectuades diverses modificacions durant l'exercici pressupostari.

PRESSUPOST DEL 2001 PER CAPÍTOLS. SECCIÓ 04

CAPÍTOL	IMPORT (PTA)	%
1. Remuneracions de personal	2.793.541.684	12,47
2. Despeses de béns corrents i de serveis	1.432.417.300	6,39
3. Despeses financeres	-	-
4. Transferències corrents	11.079.750.618	49,46
Total d'operacions corrents	15.305.709.602	68,33
6. Inversions reals	170.000.000	0,76
7. Transferències de capital	6.921.788.461	30,90
Total d'operacions de capital	7.091.788.461	31,66
8. Actius financers	2.000.000	0,01
9. Passius financers	-	-
Total d'operacions financeres	2.000.000	0,01
Total	22.399.498.063	100,00

PRESSUPOST DEL 2001 PER UNITATS DIRECTIVES (PTA). SECCIÓ 04

UNITATS DIRECTIVES	OPERACIONS CORRENTS	OPERACIONS DE CAPITAL	OPERACIONS FINANCERES	TOTAL
Secretaria General, Gabinet del / de la Conseller/a, Gabinet Jurídic, Institut d'Estudis Autònòmics, DG de Relacions amb el Parlament i Comissió Mixta de Transferències	4.230.118.172	484.000.000	2.000.000	4.716.118.172
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	741.013.892	15.300.000	-	756.313.892
Direcció General d'Administració Local	9.109.475.018	6.592.488.461	-	15.701.963.479
Direcció General de Relacions Exteriors	1.225.102.520	-	-	1.225.102.520
Total	15.305.709.602	7.091.788.461	2.000.000	22.399.498.063

Personal

Personal

Durant l'any 2001 s'ha consolidat l'estructura del personal del Departament. S'han donat d'alta 39 llocs, se n'han donat de baixa 31 i s'han fet 89 modificacions en la relació de llocs de treball.

LLOCS OCUPATS A 31.12.2001	
	PLACES
Personal funcionari	435
Personal laboral	64
Alts càrrecs	12
Personal eventual	16
Total	527

SITUACIÓ DE LA PLANTILLA. LLOCS DE COMANDAMENT A 31.12.2001	
	PLACES
Subdirectors generals i assimilats	28
Caps de servei	15
Caps de secció	14
Caps de negociat	4

DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL AL SERVEI DEL DEPARTAMENT PER VINCULACIÓ I UNITATS. DESEMBRE 2001																																		
UNITAT	ALTS CÀRRECS				EVENTUALS				FUNCIONARIS I INTERINS												LABORALS				SUBTOTALS		TOTAL							
	H	D	H	D	H	D	H	D	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	H	D	H		D						
GRUP	-				-																													
SEXE	H	D	H	D	H	D	H	D	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	H	D	H	D	H	D	H	D			
Gabinet del / de la Conseller/a	1		5	4					2			1							2													8	17	25
Secretaria General	1								5	9		2	5	1					1													8	21	29
Direcció de Serveis	1								4	7	2	7	7	5	7				1					9	2							26	33	59
Gabinet Jurídic de la Generalitat	1			1					23	25	7	7	3	1					1									24	38	62				
DG d'Assumptes Contenciosos	1								16	18		9		1	3									1				20	30	50				
SG d'Administració i Funció Pública	1		2	2					1	1							4		3									8	7	15				
DG de la Funció Pública									20	19		4	1	3	6				2					2				24	53	77				
DG d'Administració Local	1								14	11	1	6	9	2	10													24	31	55				
DG de Relacions amb el Parlament									5	2		2																5	7	12				
DG de Relacions Exteriors	1		1	1					3	6	1	4	1	5					1	1								8	18	26				
Institut d'Estudis Autònoms	1								2	3		3	1															4	9	13				
Representació Catalana a la Comissió Mixta de Transferències									1	1		1																1	2	3				
Escola d'Administració Pública de Catalunya(*)	1								5	13	3	7	1	8	15	3								1				22	44	66				
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	1								1																			14	21	35				
Total	9	3	8	8	100	117	6	16	63	18	72	14	17	12	19	5	10	6	2	1	1	1	196	331	527									

(*) No s'inclouen tres persones que formen part del personal AFCAP

Seus i adreces

Seus i adreces

UNITAT	ADREÇA	TELÈFON	FAX
Conseller/a i Gabinet del / de la Conseller/a	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 69
Secretaria General	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 51
Direcció de Serveis	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 42
Coordinació Electoral	Av. Diagonal, 435 08036 Barcelona	93 200 47 36	93 414 14 29
Gabinet Jurídic	Pl. Nova, 2-3 08002 Barcelona	93 301 84 78	93 301 85 47
Direcció General d'Assumptes Contenciosos	Pl. Nova, 2-3 08002 Barcelona	93 302 06 24	93 302 04 67
Secretaria General d'Administració i Funció Pública	Pl. Catalunya, 19 08002 Barcelona	93 567 43 43	93 567 43 26
Direcció General de la Funció Pública	Pl. Catalunya, 19 08002 Barcelona	93 306 96 00	93 306 96 61
Direcció General d'Administració Local	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 23
Direcció General de Relacions amb el Parlament	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 06
Direcció General de Relacions Exteriors	Via Laietana, 26 08003 Barcelona	93 567 17 00	93 567 17 81
Institut d'Estudis Autonòmics	Bda. de St. Miquel, 6 08002 Barcelona	93 342 98 00	93 342 98 01
Comissió Mixta de Transferències Estat - Generalitat (representació catalana)	C. Pau Claris, 75 08010 Barcelona	93 342 67 95	93 342 67 92
Programa de Relacions amb el Consell d'Europa	Pl. Nova, 2-3 08002 Barcelona	93 301 84 78	93 302 46 31
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals - Girona ^(*)	Gran Via de Jaume I, 9 17001 Girona	972 18 23 21	972 18 23 46
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals - Lleida ^(*)	C. Lluís Companys, 1 25003 Lleida	973 70 35 02	973 70 35 08
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals - Tarragona ^(*)	C. Sant Francesc, 3 43071 Tarragona	977 23 65 59	977 23 65 38
Subdirecció General de Governació i Relacions Institucionals - Tortosa ^(*)	C. Dr. Ferran, 6-8 43500 Tortosa	977 44 14 94	977 44 33 94
Servei Territorial d'Administració Local a Barcelona ^(*)	Pg. de Gràcia, 11 08007 Barcelona	93 481 30 00	93 481 30 01
Escola d'Administració Pública de Catalunya	C. Girona, 20 08010 Barcelona	93 567 23 23	93 567 23 50
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	C. Girona, 20 08010 Barcelona	93 244 98 50	93 247 01 65
Comissió Jurídica Assessora	Av. Diagonal, 401 08008 Barcelona	93 238 82 83	93 218 66 55

(*) Depenen orgànicament del Departament de la Presidència i funcionalment, del Departament de Governació i Relacions Institucionals

Web del Departament <http://www.gencat.net/governacio-ri/>

Gabinet del / de la Conseller/a

Introducció

Activitats i suport documental i protocol·lari dels actes

Premsa i comunicació

Gabinet del / de la Conseller/a

Introducció

Les funcions i les competències del Gabinet del / de la Conseller/a i de les unitats que en depenen (Oficina de Premsa, de Protocol, de Relacions Institucionals i Secretaria) es regulen en els articles 1 i 2 del Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals (DOGC núm. 3047, de 31.12.1999).

Com a òrgan d'assistència al / a la conseller/a, de qui depèn directament, el Gabinet té encomanades funcions de suport, especialment pel que fa a la coordinació de les activitats que requereixen la intervenció pública del titular del Departament o en les quals participen, per delegació seva, alts càrrecs.

Durant aquest any els temes del Departament que han suscitat més interès mediàtic han estat els relacionats amb el debat sobre la reorganització territorial de Catalunya. En aquest sentit, ha tingut una important repercussió, sobretot pel que fa a la premsa comarcal, la presentació, al gener de 2001, de l'Informe del Comitè d'Experts sobre la revisió de l'organització territorial de Catalunya, i la polèmica que va generar, sobretot en algunes de les seves propostes més concretes.

Quant a les actuacions dutes a terme en política exterior, cal destacar, d'una banda, la intensa relació mantinguda amb el cos diplomàtic i el cos consular acreditat a Barcelona, a més dels viatges oficials, durant l'any 2001, a Mèxic, Bulgària, el Salvador, Hondures, Argentina, Aquitània i Baviera. Val a dir que, en la projecció exterior de Catalunya, han estat objecte d'atenció preferent la cooperació al desenvolupament, la construcció d'Europa i els reptes de la Mediterrània. En aquest últim cas, cal esmentar la informació generada per les activitats de l'Institut Català de la Mediterrània, orgànicament dependent del Departament de Governació i Relacions Institucionals, i que ha estat especialment actiu en l'estudi i en la difusió de la realitat de l'islam i de la immigració a la nostra regió mediterrània.

Cal esmentar, també, que, d'acord amb l'àmbit competencial del Departament, ha estat tasca del Gabinet del / de la Conseller/a la cooperació amb altres organismes del Govern de la Generalitat i amb altres administracions públiques.

Activitats i suport documental i protocol·lari dels actes

Concretament, el Gabinet s'ha responsabilitzat de la preparació, de l'execució i, quan s'ha escaigut, de la documentació dels actes que han comportat la participació del titular del Departament, que han estat els següents:

ACTIVITATS DEL CONSELLER (GENER DE 2001)

Gener

- Reunió amb el president del Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona (CIDOB).
- Visita a la Universitat Oberta de Catalunya.
- Presa de possessió dels nous membres de la Comissió Jurídica Assessora, sota la presidència de Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya, al Palau de la Generalitat.
- Reunió del Consell Assessor de les Comunitats Catalanes a l'Exterior, sota la presidència de Jordi Pujol, a Barcelona.
- Reunió entre els representants del Govern de Catalunya i del Govern Balear, a Palma.
- Viatge oficial a Mèxic per a la reunió amb el president de la República i conveni de col·laboració amb el municipi de Zapopan.
- Presa de possessió del conseller en cap, Artur Mas i Gavarró, i del conseller d'Economia i Finances, Francesc Homs i Ferret, al Palau de la Generalitat.
- Inauguració de la nova seu social de l'Associació Nigeriana de Catalunya, a Barcelona.
- Cloenda del lliurament de la bandera del Berguedà, a Berga.

- Cloenda del seminari internacional La Reinvençió de la Política y de la Ciudadanía: la Governabilidad Democrática para el Desarrollo Humano en América Latina, organitzat per l'Institut Internacional de Governabilitat.
- Dinar de treball amb els nous càrrecs de l'Institut Català de la Mediterrània.
- Sopar col·loqui amb els directius de l'Escola Superior de Comerç Internacional i les empreses patrocinadores de l'Escola.
- Presentació de la conferència col·loqui de Richard L. Moningstar, ambaixador dels EUA a la Unió Europea, amb el títol: "Les relacions dels EUA i la Unió Europea: oportunitats i reptes per al futur", a Barcelona.
- Esmorzar empresarial organitzat per la Cambra de Comerç de Manresa.
- Cloenda de la X Jornada Europea del Consell Català del Moviment Europeu, al Parlament de Catalunya.
- Viatge oficial a Bulgària per al foment de les relacions institucionals i de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i Bulgària i projecte de col·laboració.
- Signatura del conveni amb el diari *El Punt* per al patrocini de l'edició digital de la Biblioteca Bàsica de les Comarques Gironines.

ACTIVITATS DE LA CONSELLERA (FEBRER-DESEMBRE DE 2001)

Febrer

- Recepció als becaris en estudis de màsters i postgraus dels casals catalans, al Palau de la Generalitat de Catalunya.
- Conferència dins de les III Jornades de Pràctica de Gestió Pública, organitzades per l'Associació Catalana de la Gestió Pública i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Dinar en honor de l'ambaixador d'Espanya a la Unió Europea, organitzat pel Departament de la Presidència, al Palau de la Generalitat.
- VI Calçotada Popular al Casal Municipal de la Nou de Gaià (Tarragonès).
- Signatura del Memoràndum d'entesa sobre cooperació entre l'Agència de Cooperació Internacional de la República de Xile i el Govern de la Generalitat de Catalunya.
- Atorgament de la insígnia d'or de la Federació Andalus de Comunitats, a Barcelona.

Març

- Reunió amb els ministres d'Administracions Públiques, d'Afers Exteriors i de Justícia i amb els presidents del Tribunal Suprem i del Consell General del Poder Judicial, a Madrid.
- Inauguració de la fira Cosmobbelleza 2001, a la Fira de Barcelona.
- Esmorzar amb motiu del Dia Internacional de la Dona, al Palau de la Generalitat, organitzat per l'Institut Català de la Dona.
- Visita al pavelló de dones del Centre Penitenciari de Can Brians.
- Inauguració de la fira Expodonna, al Palau Sant Jordi de Barcelona.
- Viatge a Roma amb motiu de la cerimònia de beatificació dels beats franciscans conventuals i del beat Francesc de Paula Castelló i Aleu.
- Audiència a la Junta del cos consular acreditat a Barcelona.
- Lliurament de despatxos als alumnes de la 51a promoció de la carrera judicial, a Barcelona.
- Inauguració de la fira Expodonna, a la Fira de Girona.
- Recepció oficial als alcaldes de la comarca del Pla d'Urgell i sopar amb motiu de la 129a Fira de Sant Josep de Mollerussa.
- Signatura de renovació de l'acord de cooperació Catalunya - Gävleborg.
- Reunió amb els còsols llatinoamericans.
- Viatge oficial a Madrid per a la reunió del Ple de la Conferència per als Assumptes Relacionats amb les Comunitats Europees, al Ministeri d'Administracions Públiques.
- Reunió dinar anual de la Junta de Govern de l'Institut Català de la Mediterrània.
- Sessió pública i solemne de l'Acadèmia de Jurisprudència i Legislació de Catalunya, amb motiu de la recepció com a acadèmic de número d'Antoni de P. Escura i Viñuela, al Col·legi d'Advocats de Barcelona.
- Inauguració de la fira Expodonna, a la Fira de Tarragona.
- Presidència de la taula rodona "Els empresaris davant el repte de la immigració", a l'Institut Català de la Mediterrània.
- Acte d'inauguració del Saló Internacional de Maquinària Tèxtil Expomatex i del Saló Mostra de Maquinària per a la Confecció, a la Fira de Barcelona.

- Sopar ofert a una delegació de diputats alemanys i diputats del Parlament de Catalunya a la seu del Departament.
- Cloenda de les jornades de formació "La signatura electrònica a l'Administració Local", organitzades per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Sopar de l'Associació Professional de la Magistratura.

Abril

- Esmorzar tertúlia organitzat pel Club Nàutic del Masnou.
- Audiència a l'ambaixador de Croàcia.
- Visita de Herman Wuyts, mediador federal de Bèlgica i vicepresident de la Regió Europea de l'Institut Internacional de l'Ombudsman.
- Audiència al cònsol de Mèxic.
- Audiència al cònsol de la República de Moldàvia.
- Audiència al cònsol britànic.
- Reunió a Madrid amb Mariano Rajoy, ministre de l'Interior del Govern central.
- Assistència a la missa concelebrada amb motiu de la Festa dels Dolors, a Bellpuig (Urgell).
- Sessió amb els alumnes de l'assignatura Institucions polítiques i administratives de Catalunya, de la Universitat de Barcelona.
- Presidència de l'acte de lliurament del 19è premi Serra i Moret, del 15è premi Jaume Ciurana i del 6è premi Civisme, al Palau de la Generalitat.
- Audiència amb el president de la regió de Wielkopolska (Polònia), Stefan Mikolajczyk, a la seu del Departament.
- Sopar ofert pel Consolat General de Portugal a Barcelona amb motiu de la celebració Perfil de Portugal.
- Presentació del Fòrum Barcelona 2004, a Madrid.
- Acte d'inauguració de la Fira de Balaguer (Noguera).
- Sopar commemoratiu del 50è aniversari d'Encofrados J. Alsina, SA, a Barcelona.

Maig

- Visita del president del Casal Català de Rosario amb motiu de l'organització i de la Trobada dels Casals Catalans del Con Sud.
- Concert amb motiu de la celebració del Dia d'Europa, organitzat a Barcelona per la Regió Militar Pirinenca.
- Visita de Manel Gaya, de l'Orfeó Català de Mèxic.
- Audiència a l'ambaixador i cònsol de la República d'Estònia.
- Acte amb motiu del Dia d'Europa, al Palau de la Generalitat, organitzat pel Patronat Català Pro Europa i presidit pel president de la Generalitat, i sopar presidit per la consellera.
- Audiència al cònsol de Paraguai.
- Dinar ofert pel cos consular, a Barcelona.
- Presentació del llibre *Els ajuntaments de Catalunya i les noves comunicacions*, a la seu de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- Dinar amb els representants de l'Aliança Mediterrània d'Agència de Notícies, organitzat per l'Institut Català de la Mediterrània.
- Reunió amb els vocals de la Comissió Mixta de Transferències Estat - Generalitat.
- Dinar amb el Consell del Col·legi d'Advocats de Catalunya.
- Presentació institucional al cos consular d'Amèrica Llatina del conveni de col·laboració amb el Programa de nacions unides pel desenvolupament (PNUD) per tal de participar en el finançament d'un programa de governabilitat per a un desenvolupament humà sostenible a Amèrica Llatina.
- Sopar amb els cònsols llatinoamericans, organitzat per l'Institut Català de Cooperació Iberoamericana.
- Ple 41è de la Comissió Mixta de Transferències de l'Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya, al Saló Daurat del Palau de la Generalitat.
- Reunió amb diversos alcaldes, regidors i consellers comarcals del Vallès Occidental.
- Signatura del conveni entre el Govern de la Generalitat de Catalunya i l'Institut Joan Lluís Vives, al Palau de la Generalitat.
- Cloenda de la II Assemblea del Fòrum de Joves Regidors (Associació Catalana de Municipis i Comarques), a Sant Cugat del Vallès (Vallès Occidental).
- Visita institucional a les comarques del Pla d'Urgell i les Garrigues.
- Presentació del llibre *Albert Fina*, al Palau de la Generalitat.

- Visita del secretari de Cooperació Iberoamericana, Jorge Alberto Lozoya.
- Visita institucional a les comarques del Tarragonès i el Baix Penedès.
- Sopar Vivències Dona i Política, organitzat per la Unió de Dones de Barcelona.
- Dinar amb el cònsol general dels Països Baixos, amb el ministre de Comerç Exterior neerlandès i amb la Delegació de Petites i Mitjanes Empreses d'Holanda.
- Recepció amb motiu del Dia de les Forces Armades, al Palau de Capitania de Barcelona.

Juny

- Acte del 59è Aplec de la Rosa a Lurdes i al Castell i proclamació com a roseraire major a l'Ajuntament de Tona (Osona).
- Viatge oficial al Salvador i Hondures, per tal d'impulsar i reforçar la cooperació al desenvolupament i seguir col·laborant amb la rehabilitació i la reconstrucció d'infraestructures socials i productives a favor de les necessitats del país.
- Vistiplau de la signatura del conveni del II Congrés de Municipis organitzat per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.
- Assistència a l'acte de celebració del 20è aniversari de traspassos de competències en matèria de menors a la Generalitat de Catalunya, al Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.
- Obertura del II Congrés de Municipis de Catalunya, a Tarragona.
- Visita a l'Ajuntament de Badia del Vallès (Vallès Occidental), amb motiu de la reunió amb el Consorci.
- Dinar ofert per l'alcalde de Barcelona i president del Fòrum de les Cultures Barcelona 2004 amb motiu de la visita de Koichiro Matsuura, director general de la UNESCO.
- Assistència a la inauguració de l'exposició "Cataluña, tierra de acogida", a Madrid, i dinar ofert per la consellera als ambaixadors acreditats a Madrid.
- Cloenda del curs de formació per a professionals sobre polítiques i immigració a Catalunya, organitzat per l'Institut Català de la Mediterrània.
- Inauguració de la Jornada sobre Justícia i Administració: una visió a partir de la LEC, organitzada pel Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.
- Missa solemne en commemoració del 4t centenari de la canonització de Sant Ramon de Penyafort, a la catedral de Barcelona, oficiada per l'arquebisbe de Barcelona, i atorgament a la consellera de la Creu al Mèrit al Servei de l'Advocacia, organitzat pel Consell General de l'Advocacia Espanyola.
- Dinar ofert pel president de la Generalitat de Catalunya al cos consular.
- Inauguració de l'exposició "Visions del Magreb: Pintors catalans vuitcentistes", a Reus (Baix Camp).
- Assistència, a Bordeus (Aquitània), al 19è Consell Plenari de la Comunitat de Treball dels Pirineus.
- Visita institucional a la comarca de l'Alt Penedès.
- Recepció oferta pel president de la Generalitat al Consell Superior de l'Exèrcit, al Palau de la Generalitat.

Juliol

- Dinar amb el Consell Superior de l'Exèrcit ofert pel tinent general Luis Alejandro Sintés.
- Inauguració de les jornades La Projectió Exterior de Catalunya, al Palau Centelles, organitzades per l'Institut d'Estudis Autònoms.
- Signatura del conveni marc de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Autònoms i la Fundació Pi Sunyer d'Estudis Autònoms i Locals.
- Cloenda de les jornades Donar Protagonisme a Catalunya: cap a una Política de Relacions Exteriors Catalana, organitzades per la Direcció General de Relacions Exteriors.
- Reunió amb els presidents dels consells comarcals de l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat i el Baix Penedès a la seu del Departament.
- Visita institucional a les comarques de la Conca de Barberà i el Baix Camp.
- Visita institucional a les comarques de la Garrotxa i el Ripollès.
- Inauguració de les naus de transició, a Sant Joan de les Abadesses (Ripollès).
- Reunió amb els presidents dels consells comarcals catalans amb motiu de la presentació del programa de cooperació econòmica Xarxa 41, organitzat pel Departament.
- Audiència de l'ambaixador d'Hondures amb el president de la Generalitat.
- Actes amb motiu de la Festivitat de la Mare de Déu del Carme, organitzats pel Sector Naval de Catalunya.

- Visita institucional a la comarca d'Osona.
- Visita a les dependències del Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona (CIDOB).
- Dinar ofert pel president de la Generalitat, per tal d'establir nous reptes per a la projecció cap a la Mediterrània.
- Sopar de comiat als còsols generals d'Hongria i Polònia.
- Visita institucional a la comarca de l'Anoia.
- Visita institucional a la comarca de l'Alt Camp.
- Participació en l'acte de presentació de la Llei de fundacions, a Barcelona.
- Reunió anual del Consell Assessor de l'Institut Català de la Mediterrània.
- Reunió amb els membres de la Comissió de Delimitació Territorial.
- Assistència a l'acte central de la Festa Major de les Santes de Mataró (Maresme).
- Recepció del cònsol general del Marroc.

Agost

- Acte en memòria de Maurici Serrahima, en el marc de la XXXIII Universitat Catalana d'Estiu, a Prada de Conflent.
- Inauguració de les obres de la urbanització del nucli antic i zona comercial de Gandesa (Terra Alta).

Setembre

- Sopar privat ofert pel president de la Generalitat al president de Costa d'Ivori, a Barcelona.
- Viatge a l'Argentina amb motiu de la Trobada de les Comunitats Catalanes del Con Sud d'Amèrica, per tal d'establir línies d'actuació conjuntes i pautes de treball.
- Assistència a la Festivitat del Sagrat Cor, a Solivella (Conca de Barberà).
- Visita de la delegació oficial de Carlos Quintanilla Schmidt, vicepresident del Salvador.
- Inauguració de la nova casa de la vila, a Orpí (Anoia).
- Reunió de la Comissió Bilateral de Cooperació Estat - Generalitat de Catalunya.

Octubre

- Cloenda de les Jornades per la Integració de l'Economia Domèstica en el Sistema Econòmic Global, organitzades a Barcelona per l'Institut Català de la Dona.
- Cloenda de les Jornades sobre la Política Exterior de la Generalitat de Catalunya, organitzades per la Unió de Joves, a Vilafranca del Penedès (Alt Penedès).
- Conferència sobre Cooperació Internacional, a Molins de Rei (Baix Llobregat).
- Reunió de la Comissió Bilateral de Cooperació Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya i reunió del Ple de la Conferència d'Assumptes relacionats amb les Comunitats Europees, al Ministeri d'Administracions Públiques, a Madrid.
- Lliçó inaugural del curs "L'islam plural", organitzat per l'Institut Català de la Mediterrània.
- Inauguració de la Fira de Santa Teresa, al Vendrell (Baix Penedès).
- Signatura de l'acord de col·laboració amb la Creu Roja per al finançament d'un programa extraordinari d'ajuda humanitària en favor del poble d'Afganistan.
- Presentació oficial de la Federació Catalana d'Entitats Contra el Càncer, al Parlament de Catalunya.
- Inauguració del XI Saló Internacional d'Equipaments i Serveis Municipals Municipàlia, a la Fira de Lleida.
- Inauguració de la I Jornada de Reflexió de l'Ordenació Territorial de Catalunya "El futur dels ens locals", organitzada per la Unió General de Treballadors.
- Cloenda de l'exposició "Germinabit. L'expressió religiosa en llengua catalana al segle XX", organitzada a Roma per la Secretaria de Relacions amb les Confessions Religioses.
- Inauguració de la càtedra Joaquim Xirau, al Paraninf de la Universitat de Barcelona.
- Assistència a la sessió de treball "Com conviure als pobles i ciutats", en el marc del Segon Congrés de Municipis de Catalunya, a Sitges (Garraf).

Novembre

- Conferència "Idees per a una nova organització territorial", dins del marc de la presentació del curs 2001-2002 del Centre Comarcal Lleidatà, a Barcelona.

- Sopar commemoratiu del I Congrés de Dret Civil Català, organitzat per la Facultat de Ciències Jurídiques de la Universitat Rovira i Virgili, a Tarragona.
- Dinar ofert pel president de la Generalitat al vicepresident de la República Popular de la Xina, al Palau de la Generalitat.
- Cloenda del II Congrés de Municipis de Catalunya, a Barcelona.
- 1a Trobada d'exdelegats del Govern de la Generalitat de Catalunya, a Banyeres del Penedès (Baix Penedès).
- Conferència col·loqui "Viure en societat, educar en valors", organitzada per la Unió de Dones d'Argentona (Maresme).
- Reunió amb Jesús Posada, ministre d'Administracions Públiques, a Madrid.
- Signatura del conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Autònomic i l'Ajuntament de Zapopan (Mèxic).
- Inauguració de l'exposició "Cataluña, tierra de acogida", a Badajoz, amb el president de la Generalitat, i de l'exposició "Maestros catalanes del siglo XX", a Càceres.
- Dinar amb la Delegació Oficial de l'Assemblea Provincial Gyeonggi (Corea del Sud).
- Lliurament de les beques de l'Institut Català de Cooperació Iberoamericana, al Palau de la Generalitat.
- Visita del cos consular a les comarques de la Garrotxa i l'Alt Empordà, organitzada pel Departament de Governació.
- Visita institucional a la comarca de la Terra Alta.
- Acte de commemoració del 30è aniversari del II Congrés Jurídic Català, al Col·legi d'Advocats de Barcelona, organitzat pel Departament de Justícia.
- Inauguració de les Jornades sobre l'Ampliació de la Unió Europea: l'Estat de la Qüestió, organitzades pel Patronat Català Pro Europa.
- Lliurament de la Medalla d'Or de la Generalitat de Catalunya a Joan Triadú i Font, al Palau de la Generalitat.
- VII Trobades tècniques dels organismes encarregats del control extern a les diferents autonomies, organitzades per la Sindicatura de Comptes, al Palau de la Generalitat.
- Inauguració dels dipòsits d'aigua potable al parc Puig de les Forques, de Granollers (Vallès Oriental).
- Cloenda del VI seminari Autonomia i Justícia a Catalunya, organitzat pel Consell Consultiu, a Barcelona.
- Cerimònia de lliurament dels premis Ars Magna, a Palma, organitzada per la Casa Catalana de Mallorca.
- Consell de les Comunitats Catalanes a l'Exterior, organitzat per la Direcció General de Relacions Exteriors.
- Acte de celebració del 70è aniversari del Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya, al Palau de la Generalitat.
- Reunió del Comitè de Notables i del Consell Assessor de l'Institut Català de la Mediterrània, organitzada per l'Institut Català de la Mediterrània.

Desembre

- Dia de la Comarca del Montsià, dins el marc de la Fira d'Amposta 2001.
- Reunió dinar ofert per la consellera a la Comissió Mixta de Transferències, a la seu del Departament.
- Reunió amb la Comissió Mixta de la Val d'Aran, a la seu del Departament.
- Viatge oficial a Baviera, acompanyada d'una delegació parlamentària catalana, per tal d'estudiar el procés d'organització territorial i la seva evolució.
- Presentació del llibre *Estudios sobre evaluación de la política de servicios sanitarios en el Estado de las autonomías*, organitzada per l'Institut d'Estudis Autònomic.
- Presentació, a Barcelona, del programa del Fòrum Universal de les Cultures Barcelona 2004, sota la presidència del príncep d'Astúries.
- Acte de concessió a la consellera de la Medalla als Serveis Distingits i sopar nadalenc, organitzat pel Col·legi Oficial de Graduats Socials de Barcelona.
- Sopar de Nadal ofert pel Col·legi de Registradors de la Propietat i Mercantils de Catalunya, a Barcelona.
- Sopar ofert al Consolat de Bèlgica, a Sant Cugat, amb motiu de la trobada semestral dels cònsols generals de la Unió Europea, sota la presidència del president de la Generalitat.
- Lliurament de plaques al personal jubilat del Departament.
- Visita a les comarques de les Garrigues i el Pla d'Urgell, amb motiu de les nevades sofertes en aquests territoris.
- Visita al Parc Infantil de Nadal, organitzat per la Fira de Girona.

Premsa i comunicació

Cal destacar, a més, les actuacions dutes a terme durant l'any des del Gabinet pel que fa a la premsa (article 2 del Decret 364/1999, de 27 de desembre):

Així, pel que fa a la coordinació de les relacions amb els mitjans de comunicació, s'han gestionat trenta entrevistes amb el titular del Departament, amb la distribució següent:

ENTREVISTES DEL TITULAR DEL DEPARTAMENT I MITJANS DE DIFUSIÓ		
MITJÀ	NOMBRE	%
Ràdio	15	50
Televisió	3	10
Premsa	12	40
Total	30	100

Durant l'any 2001, s'ha tramitat la publicació de vuit articles d'opinió de la consellera de Governació i Relacions Institucionals:

- "Parlem del territori" (*El Periódico de Catalunya*, 8 de maig de 2001)
- "Treballar i ser mare" (*Avui*, 6 de juny de 2001)
- "El pacto on-line" (*El País*, 31 de juliol de 2001)
- "Aranès, sempre, sempre" (*Segre* i *La Mañana*, 28 i 29 de juliol de 2001)
- "administració@ciutadans" (*Avui*, 19 de setembre de 2001)
- "L'Administració local del segle XXI" (*El Punt*, 10 de novembre de 2001)
- "El municipalisme català a debat" (*Avui*, 10 de novembre de 2001)
- "Mejorar el autogobierno para mejorar Catalunya" (*La Vanguardia*, 28 de desembre de 2001)

S'han organitzat vint-i-cinc rodes de premsa del titular del Departament, amb la distribució territorial següent:

RODES DE PREMSA DEL TITULAR DEL DEPARTAMENT. DISTRIBUCIÓ TERRITORIAL		
LLOC	NOMBRE	%
Barcelona	9	36
Resta de Catalunya	8	32
Resta de l'Estat	4	16
Estranger	4	16
Total	25	100

A més de la redacció i de la transmissió de notes de premsa, s'han elaborat deu dossiers de premsa sobre la temàtica següent:

- Viatge oficial a Mèxic
- Informe sobre la nova organització territorial de Catalunya
- Viatge oficial a Bulgària
- Objectius de l'any 2001
- Transferències Estat - Generalitat
- Presentació del programa de suport a l'actuació comarcal Xarxa 41
- Signatura del Pacte per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya
- Viatge oficial a Argentina
- Comissió Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran
- Projecte de llei de cooperació al desenvolupament

S'ha fet l'anàlisi, la difusió interna i la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació, mitjançant els reculls de premsa corresponents.

D'altra banda, durant el 2001, s'ha confeccionat l'apartat corresponent al /a la conseller/a i al seu Gabinet de l'espai web del Departament de Governació i Relacions Institucionals i se n'ha garantit l'actualització.

Secretaria General

Introducció

Assessoria Jurídica

Projectes de llei

Disposicions de caràcter general

Tramitació de disposicions al DOGC

Acords de Govern

Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora

Recursos administratius i contenciosos administratius

Informes diversos

Gabinet Tècnic

Informàtica

Publicacions

Planificació lingüística

Estadística

Administració Oberta de Catalunya

Intranet

Internet

Sistema d'Atenció al Ciutadà

Altres actuacions

Coordinació Electoral

Actuacions en eleccions

Actuacions administratives

Altres activitats rellevants

Direcció de Serveis

Introducció

Personal

Gestió Econòmica

Règim Interior

Secretaria General

Introducció

Segons l'article 4 del Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals, la Secretaria General del Departament exerceix les funcions que li atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i les que li siguin encomanades per delegació del titular del Departament.

Les funcions que li atribueix l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, són:

- Representar el Departament per delegació del conseller i exercir, sota la direcció del titular del Departament, les funcions que aquest li delegui.
- Assumir la inspecció dels centres, les dependències i els organismes adscrits al Departament, sens perjudici de les atribucions pròpies dels directors generals, i dirigir i organitzar els serveis generals del Departament.
- Vetllar per l'organització, la simplificació i la racionalització administratives i assegurar el suport tècnic i jurídic general del Departament.
- Ésser l'òrgan de comunicació amb altres administracions i entitats que tinguin relació amb el Departament i amb els altres departaments, organismes i entitats que en depenen, sens perjudici de les atribucions que respecte a això tenen els directors generals.
- Coordinar l'actuació del Departament en relació amb les transferències de funcions i serveis.
- Ésser el cap superior de tot el personal del Departament i resoldre els assumptes que afecten aquest personal, llevat que pertocuin al conseller; contractar el personal laboral i nomenar els funcionaris interins del Departament.
- Coordinar, sota la direcció del conseller, els programes i les actuacions de les diferents direccions generals i dels organismes adscrits al Departament.
- Tramitar les disposicions generals i, si s'escau, elaborar-les i fer-ne l'estudi i l'informe.
- Elaborar, conjuntament amb els directors generals, l'avantprojecte de pressupost del Departament per sotmetre'l al conseller, tramitar el dels organismes i les entitats adscrits al Departament, i dirigir i controlar la gestió del pressupost del Departament.
- Supervisar l'adquisició de subministraments, béns i serveis, i també els expedients de contractació de qualsevol tipus; autoritzar les despeses dins els límits que s'estableixin per reglament i fer informe de les propostes de les despeses que excedeixin aquests límits.
- Elaborar els programes de necessitats del Departament i exercir les altres funcions que la legislació vigent li atribueixi.
- Proposar les reformes encaminades a millorar i perfeccionar els serveis dels diferents centres del Departament i preparar els mètodes de treball, tenint en consideració els costos i el rendiment.

Per delegació del conseller (Resolució de 20 de gener de 2000) li corresponen:

- L'autorització de despeses sense límit de quantia.
- Les facultats d'òrgan de contractació que la legislació vigent atribueix al conseller, en els contractes administratius i privats que subscrigui el Departament de Governació i Relacions Institucionals, a excepció dels contractes menors i dels contractes que hagin de ser aprovats pel Govern.
- La signatura de convenis amb entitats privades, amb entitats o organismes que depenguin de l'Administració de l'Estat o de l'Administració local o amb altres entitats de dret públic, d'import igual o inferior a 50 MPTA, que corresponen a 300.506,05 €, a excepció dels que afectin directament les relacions amb òrgans institucionals o estatutaris. Aquesta delegació s'entén sens perjudici de les competències que tinguin delegades altres òrgans del Departament.
- Les facultats en matèria de personal del Departament que corresponen al conseller, d'acord amb la legislació sobre funció pública, llevat de les relatives a la matèria disciplinària.

– L'autorització prèvia a la interposició d'accions per via judicial, per assentir a les demandes i per desistir dels procediments judicials en curs, en els termes que preveu l'article 89.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, que afectin el Departament de Governació.

Per exercir les funcions que té encomanades, la Secretaria General del Departament de Governació i Relacions Institucionals està estructurada en una Direcció de Serveis, una Assessoria Jurídica, un Gabinet Tècnic i la unitat de Coordinació Electoral.

La Secretaria General ha dut a terme, durant l'exercici 2001, les tasques corresponents a les competències assignades, amb actuacions en matèria d'organització, direcció, coordinació, suport tècnic, suport jurídic i coordinació interdepartamental i, per delegació del conseller i, a partir de febrer, de la consellera, activitats de representació del Departament.

Una de les tasques prioritàries de l'actuació de la Secretaria General ha estat l'impuls de la modernització i la millora de la gestió del Departament i l'impuls de la integració plena de les administracions catalanes en la societat de la informació.

Per la seva importància estratègica, cal destacar les diverses actuacions relacionades amb el projecte Administració Oberta de Catalunya (AOC), projecte que té com a objectiu millorar les relacions entre l'Administració i els ciutadans per mitjà de la utilització de les noves tecnologies:

– S'ha impulsat el projecte AOC i se n'ha fet el seguiment amb la participació del Departament en el Comitè Superior i en el Comitè Director de l'e-Govern. També cal esmentar les actuacions conduents a la constitució del Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya (mes de desembre), format per la Generalitat de Catalunya i el Consorci Localret.

– S'ha fet el seguiment de l'aplicació de l'Acord institucional de 21 de juliol de 2000 entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals catalanes per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya.

– Una de les actuacions més rellevants en l'àmbit de l'AOC ha estat la tasca d'impuls i d'elaboració dels continguts del Pacte per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques catalanes, signat en seu parlamentària el dia 23 de juliol entre la Generalitat de Catalunya, representada per la consellera de Governació i Relacions Institucionals, els presidents de tots els grups parlamentaris del Parlament de Catalunya i els ajuntaments de Catalunya, representats pel president del Consorci Localret. El Pacte conté el compromís de les forces polítiques per a l'assoliment dels objectius de l'Administració electrònica, els de l'accessibilitat i la cohesió i els de l'assignació dels recursos necessaris.

– En aplicació d'un dels compromisos del Pacte esmentat, s'ha presentat l'Avantprojecte de llei de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, aprovat pel Govern l'1 d'agost, amb vista a la seva presentació al Parlament. L'Agència ha de vetllar pel respecte dels drets fonamentals i les llibertats públiques dels ciutadans en l'àmbit del tractament de les dades personals.

– S'ha elaborat el Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet, per tal d'establir les regles generals d'aquesta relació per mitjans telemàtics.

– Pel que fa als serveis, s'ha redactat el Pla de serveis AOC 2001-2003 del Departament i se n'han desenvolupat els previstos per al 2001. S'ha participat en el pla de desenvolupament de serveis clau i en els projectes tecnològics, organitzatius i corporatius de l'AOC.

– S'ha creat el web del Departament a Internet, amb la integració de continguts ja existents i la incorporació d'informació institucional i de nous àmbits d'actuació del Departament, i també s'ha creat i posat en funcionament la intranet del Departament com a eina de comunicació i d'accés a noves solucions de treball en l'àmbit intern i en el de l'acció horitzontal.

En l'àmbit legislatiu, es pot destacar també l'Avantprojecte de llei de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes, aprovat en la sessió del Govern de 12 de desembre.

Pel que fa al desplegament de la Carta Municipal de Barcelona, s'ha continuat el treball i la presa d'acords entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona en matèria d'ensenyament, cultura, esports, habitatge, serveis socials i patrimoni cultural.

Assessoria Jurídica

El Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals, configura, d'acord amb el que preveu el Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de la Generalitat de Catalunya, l'Assessoria Jurídica del Departament.

Els articles 14, 19, 20, 21, 22 i 23 del Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, regulen l'estructura de les assessories jurídiques, les funcions de l'advocat en cap de cada unitat departamental i dels advocats del cos destinats a les unitats departamentals, en relació amb l'àmbit material assignat al departament respectiu i als organismes i entitats que en depenen, la forma en què s'han de formular les sol·licituds d'assessorament i l'elaboració dels informes o dictàmens corresponents.

Finalment, l'article 24.2 estableix que, sens perjudici de les funcions que els encomanin les disposicions vigents, els advocats de la Generalitat han de vetllar pel compliment de la legalitat vigent en l'actuació de l'òrgan i en l'adopció d'acords.

Projectes de llei

S'han presentat 5 avantprojectes de llei:

– Avantprojecte de llei de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, aprovat en la sessió del Govern d'1 d'agost de 2001.

Objecte: com a conseqüència de la utilització cada dia més generalitzada de les noves tecnologies, cal garantir els drets fonamentals relatius a la intimitat de les persones. A aquest efecte, es crea l'Agència Catalana de Protecció de Dades, com una institució de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, amb l'objecte de vetllar pel respecte dels drets fonamentals i les llibertats públiques dels ciutadans en tot allò que concerneix les operacions fetes mitjançant processos automatitzats o manuals de dades personals.

Aquesta creació es fa d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, que ha adaptat a l'ordenament jurídic de l'Estat espanyol la directiva 95/46/CE, relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes.

– Avantprojecte de llei de creació de l'especialitat d'educació social en el cos de diplomats de la Generalitat de Catalunya, aprovat en la sessió del Govern de 28 d'agost de 2001.

Objecte: creació de l'especialitat d'educació social dins el cos de diplomats de la Generalitat de Catalunya, en compliment de les resolucions del Parlament de Catalunya 936/V, de 13 de maig de 1999, i 306/VI, de 8 de novembre de 2000, utilitzant el disseny actual de l'estructura de la funció pública de la Generalitat, i regulació dels diferents sistemes d'accés a aquesta nova especialitat.

– Avantprojecte de llei de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes, aprovat en la sessió del Govern de 12 de setembre de 2001.

Objecte: d'acord amb el context comunitari i constitucional, s'han establert una sèrie de mesures per tal d'afavorir la conciliació del treball del personal al servei de les administracions públiques catalanes amb la vida familiar, en els casos de naixement, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu d'un o una menor, i també per tenir cura de persones en situació de dependència. Així, mitjançant aquesta nova regulació, s'intensifiquen els esforços de les diverses administracions públiques per tal d'assolir un grau més alt de participació del personal al seu servei en la vida familiar, que, alhora, es pugui compaginar amb el treball.

– Avantprojecte de llei sobre un torn especial de promoció interna del cos auxiliar administratiu al cos administratiu, aprovat en la sessió del Govern de 18 de desembre de 2001.

Objecte: autorització per convocar processos selectius especials amb la finalitat de facilitar la promoció interna del cos auxiliar administratiu al cos administratiu, d'acord amb el punt 6.6.2 de l'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de 12 de juliol de 2000.

– Avantprojecte de llei d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim del silenci administratiu i al termini de resolució, aprovat en la sessió del Govern de 24 de desembre de 2001.

Objecte: determinació dels procediments per als quals, amb caràcter absolutament excepcional, per la complexitat del procediment o perquè l'estimació per silenci podria afectar greument l'interès general, cal mantenir o establir terminis de resolució i notificació superiors als sis mesos, o s'ha de mantenir o establir el sentit desestimatori del silenci.

Disposicions de caràcter general

S'ha realitzat l'estudi, l'elaboració i la proposta de disposicions de caràcter general i el control i el seguiment posterior fins a la publicació en el DOGC. S'han elaborat 19 decrets i 13 ordres:

– Decret 59/2001, de 23 de gener, pel qual s'estableix la Comissió de Toponímia, i es modifica el Decret 78/1991, de 8 d'abril, sobre l'ús de la toponímia.

Objecte: establiment d'un sistema de col·laboració per tal que les diferents administracions públiques de Catalunya segueixin, en els usos lingüístics, criteris coherents i ajustats a la normativa de la llengua.

– Decret 60/2001, de 23 de gener, pel qual es regula el procediment per al canvi de denominació dels nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades.

Objecte: establiment dels procediments que s'han de seguir per al canvi de la denominació dels nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades i per a la determinació de la denominació dels nuclis de nova creació.

– Decret 197/2001, de 10 de juliol, pel qual es determina el procediment de designació dels representants de les entitats locals a la Comissió d'Urbanisme de Catalunya.

– Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet.

Objecte: establiment de les regles generals aplicables a les relacions dels ciutadans a través d'Internet amb l'Administració de la Generalitat i entitats que en depenen, utilitzant tècniques telemàtiques.

– Decret 354/2001, de 18 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat.

Objecte: aprovació de l'acord de transferències de l'Administració de la Generalitat al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat, adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran en la sessió d'11 de desembre de 2001.

– Decret 365/2001, de 24 de desembre, pel qual es regula la segona activitat en els cossos penitenciaris.

Objecte: l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals representatives del personal funcionari penitenciari, en relació amb les seves condicions de treball, per Acord de 30 de juliol de 1999, han establert que els funcionaris dels grups de serveis penitenciaris, auxiliars tècnics, tècnics especialistes i diplomats que ocupin llocs de treball del servei interior i/o àrea mixta o llocs de comandament de cap de servei o cap de centre de servei interior o cap d'unitat, tant de servei interior com d'àrea mixta, puguin passar a prestar serveis en llocs de segona activitat, tant a causa de la disminució de la seva capacitat com per raó del compliment d'una determinada edat.

– Decret 368/2001, de 18 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient.

Objecte: aprovació de l'acord de transferències de l'Administració de la Generalitat al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient, adoptat pel Ple de la Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran en la sessió d'11 de desembre de 2001.

– Decret 86/2001, de 20 de març, d'aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001.

Objecte: aprovació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per a l'any 2001, per als programes següents: Programa general, Programa específic d'acció territorial, Programa específic de nuclis agregats, Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona, Programa específic de la Diputació de Lleida, Programa específic dels consells comarcals de l'àmbit territorial de Girona, Programa específic dels consells comarcals del Segrià i del Solsonès.

– Decret 101/2001, de 3 d'abril, sobre atribució de competències a diferents departaments de la Generalitat en matèria de funció pública.

Objecte: atribució als departaments d'Ensenyament, Sanitat i Seguretat Social, Justícia i Medi Ambient, d'acord amb la normativa vigent, de competències en matèria de funció pública, pel que fa al personal docent, sanitari, penitenciari i d'agents rurals, respectivament.

– Decret 158/2001, de 12 de juny, d'aprovació del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona, anys 2000 i 2001, integrat al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, i les normes d'execució per al quadrienni 2000-2003.

Objecte: aprovació del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona, anys 2000 i 2001, integrat al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, i de les normes d'execució del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona per al quadrienni 2000-2003.

– Decret 159/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 112/1988, de 5 de maig, pel qual es regulen la composició, l'organització i les funcions de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya.

Objecte: adequació de la composició i de l'organització de la Comissió de Cooperació Local com a òrgan integrat paritàriament per representants de la Generalitat i dels ens locals de Catalunya.

– Decret 223/2001, d'1 d'agost de 2001, pel qual es complementa i es modifica el Decret 389/2000, de 5 de desembre, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat.

Objecte: modificació del sistema de compensació horària per tal d'eliminar, tant com sigui possible, desigualtats en el compliment de la jornada laboral i introducció d'algunes millores en relació amb la reducció de jornada, la flexibilització de l'horari del personal amb fills menors de dotze anys durant la jornada d'estiu i, finalment, la possibilitat d'acumular les tardes addicionals que es pactin en la Mesa sectorial de personal d'administració i tècnic al permís per a assumptes personals.

– Decret 364/2001, de 24 de desembre, pel qual es denega la segregació d'una part del terme municipal d'Alcanar per tal d'agregar-la al municipi de Sant Carles de la Ràpita.

Objecte: denegació de la segregació d'una part del terme municipal d'Alcanar per tal d'agregar-la al municipi de Sant Carles de la Ràpita, d'acord amb el que disposen els articles 11 a 19 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 4, 6, 7 i 14 a 29 del Decret 140/1988, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de demarcació territorial i població dels ens locals de Catalunya.

– Ordre de 9 de gener de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts a les comunitats catalanes de l'exterior i se'n convoquen els corresponents a l'any 2001.

Objecte: promoció d'activitats de caràcter assistencial, social i/o cultural, programades per les comunitats catalanes de l'exterior, que tinguin algun o alguns dels objectius següents: a) donar a conèixer Catalunya, la seva llengua, cultura i tradicions; b) millorar la comunicació i les relacions entre els membres de les comunitats catalanes (butlletins, emissions radiofòniques); c) promoure i fomentar les activitats sectorials dels diferents àmbits de les comunitats catalanes de

l'exterior, com les agrupacions d'empresaris i/o professionals, i la participació dels joves; d) adquirir i modernitzar equipaments informàtics i audiovisuals i implantar les noves tecnologies; e) cobrir les despeses d'establiment de noves comunitats catalanes; f) millorar les infraestructures de les comunitats catalanes amb seu pròpia; g) dur a terme activitats de caràcter assistencial als membres de les comunitats catalanes, i h) dur a terme les activitats puntuals de caràcter institucional o commemoratiu.

Beneficiaris: les comunitats catalanes de l'exterior i les seves federacions, reconegudes d'acord amb la normativa vigent.

Quantia: l'import màxim de l'ajut per beneficiari és de 10 MPTA, i no es pot superar el 80% de l'import de l'activitat realitzada.

– Ordre de 23 de gener de 2001, per la qual s'aprova la convocatòria de concurs per a la concessió de beques per a la recerca sobre les autonomies polítiques territorials.

Objecte: aprovació de les bases reguladores per a dues modalitats de beques per a la recerca sobre les autonomies polítiques.

Primera: destinada a finançar treballs de recerca en un país estranger.

Destinatari: llicenciats en dret, ciències econòmiques, ciències polítiques i sociologia. Excepcionalment es poden considerar les llicenciatures en altres especialitats quan l'interès del projecte i la seva relació amb l'objecte de la convocatòria ho justifiqui.

Segona: finançament de treballs de recerca a Catalunya o a la resta d'Espanya.

Destinatari: professors i investigadors que siguin llicenciats en dret, ciències econòmiques, ciències polítiques i sociologia. Excepcionalment es poden considerar les llicenciatures en altres especialitats quan l'interès del projecte i la seva relació amb l'objecte de la convocatòria ho justifiqui.

Quantia: la quantia destinada a les dues modalitats de beques és de 15 MPTA com a màxim.

– Ordre de 14 de febrer de 2001, sobre ajuts per al restabliment de les obres i serveis de competència municipal afectats pels aiguats de juny i octubre de 2000.

Objecte: establiment d'una línia d'ajuts per atendre el restabliment de les obres i serveis municipals afectats pels aiguats dels mesos de juny i octubre de 2000, consistent a subvencionar els crèdits que subscriuguin les corporacions locals afectades amb l'Institut Català de Finances.

Beneficiaris: les entitats locals dels àmbits territorials afectats.

Quantia: l'import màxim del crèdit serà determinat per resolució del director general d'Administració Local.

– Ordre d'1 de març de 2001, de creació de la comissió gestora de l'Ajuntament de l'Albagés i de designació dels seus membres.

Objecte: constitució de la comissió gestora i elecció del seu president, d'acord amb el procediment que estableixen el Decret 78/1998, de 17 de març, pel qual es regulen les comissions gestores municipals, i la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

– Ordre de 6 de març de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes que realitzen les organitzacions no governamentals i se'n convoquen les corresponents a l'any 2001.

Objecte: aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament, projectes d'educació, formació i sensibilització de, o des de, la societat catalana en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional, i projectes destinats a la reconstrucció de les zones afectades pels terratrèmols soferts al Salvador.

Beneficiaris: organitzacions no governamentals.

Quantia: projectes de cooperació al desenvolupament, un import màxim de 3.005.060,52 €; projectes d'educació, formació i sensibilització de, o des de, la societat catalana en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional, un import màxim de 901.518,16 €, i projectes destinats a la

reconstrucció de les zones afectades pels terratrèmols soferts al Salvador, un import màxim de 450.759,08 €.

– Ordre de 17 de maig de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per al desenvolupament d'activitats comarcals per integrar en el programa de cooperació econòmica Xarxa 41, de suport a l'actuació comarcal.

Objecte: concessió de subvencions als consells comarcals per a la realització de projectes d'establiment i millora de serveis d'assistència i cooperació amb els municipis i de desenvolupament econòmic i social del seu àmbit territorial.

Beneficiaris: els consells comarcals.

Quantia: les subvencions es poden concedir per l'import total o parcial en relació amb els pressupostos de les sol·licituds respectives, tenint en compte les disponibilitats econòmiques del programa.

– Ordre de 24 de maig de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts a les organitzacions sindicals i se'n convoquen els corresponents a l'any 2001.

Objecte: foment de l'acció i la formació que realitzen les organitzacions sindicals en els àmbits del personal funcionari d'administració i tècnic, del personal docent no universitari i del personal estatutari al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Beneficiaris: les organitzacions sindicals que hagin obtingut representació en les eleccions a juntes de personal realitzades l'any 1998, en els àmbits especificats en l'apartat anterior.

Quantia: el crèdit previst en la convocatòria per a aquesta línia d'ajuts distribuït entre les organitzacions sindicals proporcionalment al nombre de representants obtinguts en les eleccions a juntes de personal realitzades l'any 1998.

– Ordre de 5 de juny de 2001, per la qual s'estableixen nous terminis en les actuacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel FEDER, en el marc de l'objectiu 2, del període 2000-2006.

S'amplia el termini d'execució i pagament de les actuacions dels ens locals susceptibles de cofinançament pel FEDER, en el marc de l'objectiu 2, de la relació 2000, fins al 31 de desembre de 2002.

– Ordre de 7 de juny de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts a les comunitats catalanes de l'exterior i s'efectua una segona convocatòria dels ajuts corresponents a l'any 2001.

Objecte: promoció d'activitats de caràcter assistencial, social i/o cultural, programades per les comunitats catalanes de l'exterior, que tinguin algun o alguns dels objectius següents: a) donar a conèixer Catalunya, la seva llengua, cultura i tradicions; b) millorar la comunicació i les relacions entre els membres de les comunitats catalanes (butlletins, emissions radiofòniques); c) promoure i fomentar les activitats sectorials dels diferents àmbits de les comunitats catalanes de l'exterior, com les agrupacions d'empresaris i/o professionals, i la participació dels joves; d) adquirir i modernitzar els equipaments informàtics i audiovisuals i implantar les noves tecnologies; e) cobrir les despeses d'establiment de noves comunitats catalanes; f) millorar les infraestructures de les comunitats catalanes amb seu pròpia; g) dur a terme les activitats de caràcter assistencial als membres de les comunitats catalanes, i h) dur a terme les activitats puntuals de caràcter institucional o commemoratiu.

Beneficiaris: les comunitats catalanes de l'exterior i les seves federacions, reconegudes d'acord amb la normativa vigent, que no hagin obtingut cap subvenció en la convocatòria d'ajuts a les comunitats catalanes de l'exterior establerta en l'Ordre de 9 de gener de 2001.

Quantia: l'import màxim de l'ajut per beneficiari és de 5 MPTA, i no es pot superar el 80% de l'import de l'activitat realitzada.

– Ordre de 17 de setembre de 2001, per la qual s'acorda el pagament de les subvencions de les despeses electorals derivades de les eleccions al Parlament de Catalunya.

Objecte: lliurament de les subvencions als partits polítics i coalicions per les despeses electorals derivades de les eleccions al Parlament de Catalunya de 1999: a Convergència i Unió (CiU): 35.879.508 PTA (215.640,19 €);

al Partit dels Socialistes de Catalunya - Ciutadans pel Canvi (PSC-CC): 27.732.001 PTA (166.672,68 €); al Partit dels Socialistes de Catalunya - Ciutadans pel Canvi - Iniciativa per Catalunya - Verds (PSC-CC-IC-V): 9.246.657 PTA (55.573,53 €); al Partit Popular (PP): 18.886.223 PTA (113.508,49 €); a Esquerra Republicana de Catalunya (ERC): 18.695.886 PTA (112.364,54 €); a Iniciativa per Catalunya - Verds (IC-V): 11.558.224 PTA (69.466,33 €).

– Ordre de 7 de desembre de 2001, sobre ajuts per al restabliment de les obres i els serveis de competència municipal dels ajuntaments afectats pels temporals de pluja i vent del mes de novembre de 2001.

Objecte: ampliació de l'àmbit d'aplicació de l'Acord del Govern de 23 de gener de 2001, pel qual s'autoritzava l'Institut Català de Finances a atorgar préstecs fins a un import total de 3.000 MPTA als ajuntaments afectats pels aiguats de juny i octubre de 2000, al restabliment de les obres i els serveis de competència municipal dels ajuntaments afectats pels temporals de pluja i vent esdevinguts durant el mes de novembre de 2001.

Tramitació de disposicions al DOGC

S'han tramitat 294 resolucions, 34 edictes i 19 anuncis.

Acords de Govern

S'han elaborat 56 propostes d'acord per a l'aprovació del Govern.

Tramitació d'expedients a la Comissió Jurídica Assessora

S'han tramitat 74 expedients davant la Comissió Jurídica Assessora per sotmetre'ls a dictamen preceptiu: 48 són de responsabilitat patrimonial; 10, de resolució de contractes; 10, de revisió d'ofici de decrets d'alcaldia o d'acords d'ajuntaments, i 6, de projectes de decret d'alteració de termes municipals.

Recursos administratius i contenciosos administratius

S'han resolt 19 recursos administratius interposats contra actes del Departament: 3 de reposició i 16 d'alçada.

S'han realitzat 44 actuacions davant les diferents instàncies processals corresponents a expedients de recursos contenciosos administratius interposats pel Departament o bé interposats contra actes i disposicions del Departament.

Informes diversos

S'han elaborat informes respecte de les diferents consultes i actuacions de les unitats directives del Departament.

S'han emès informes previs a la signatura de 51 convenis amb diferents organitzacions i entitats.

Gabinet Tècnic

Al Gabinet Tècnic del Departament li corresponen les funcions regulades pel Decret 364/1999, de 27 de desembre (art. 10):

– L'elaboració, la planificació o la coordinació dels informes, publicacions i estudis econòmics, estadístics i socials en matèries que són competència del Departament.

– La planificació, la direcció i la coordinació de les necessitats en matèria d'informàtica del Departament i la coordinació amb els organismes competents en la matèria de la Generalitat de Catalunya.

– La coordinació de l'edició i la distribució de totes les publicacions del Departament.

– La planificació, la coordinació, la supervisió i, si escau, l'execució de les actuacions de normalització lingüística del Departament.

Altres funcions de naturalesa anàloga que li siguin encomanades pels seus superiors jeràrquics.

Informàtica

Les diferents unitats del Departament de Governació i Relacions Institucionals estaven ubicades l'any 2000 en vuit edificis a Barcelona, a més de les unitats territorials del Gabinet Jurídic a Girona, Lleida i Tarragona.

Durant l'any 2001, aquesta distribució s'ha incrementat amb dos edificis nous: ronda de Sant Pere, 17, i avinguda de Francesc Cambó, 23. Ha estat necessari dotar-los de la infraestructura informàtica i de comunicacions necessària per a les activitats dels usuaris que s'hi han traslladat.

Si durant l'any 2000 la prioritat màxima va consistir a dotar totes les dependències del Departament de la infraestructura informàtica necessària i configurar els equips dels usuaris per a les noves tasques i per a les de la unitat d'origen, la de l'any 2001 ha estat consolidar aquestes infraestructures, adequar-les als canvis que s'han produït, atendre noves incorporacions, donar resposta a les peticions de noves aplicacions i millorar-ne les existents i, d'una manera especial, totes les que s'havien d'adaptar a l'euro.

D'acord amb aquest plantejament, s'han dut a terme les tasques següents:

Adequació de la infraestructura informàtica dels edificis que han estat remodelats i instal·lació als nous edificis

Edifici de la ronda de Sant Pere, 17: s'hi han adequat nous despatxos per a la Inspecció General de Serveis de Personal i la Comissió Mixta de Traspassos Estat - Generalitat. Ha estat necessari instal·lar tot el sistema de cablatge, un armari de distribució amb electrònica de xarxa, un enrutador de comunicacions i una línia de 64 quilobits perquè es pugui connectar a la xarxa multiprotocol de la Generalitat. Per a la gestió de xarxa s'ha instal·lat un servidor de fitxers i comunicacions Compaq, amb 256 MB de memòria, 18 GB en disc, sistema de còpies de seguretat i sistema operatiu Windows NT 4, amb 25 llicències d'usuaris. Aquest servidor disposa de comunicacions SNA per accedir a l'ordinador central (*host*) corporatiu d'aplicacions interdepartamentals.

Edifici de plaça Nova, 2-3: és la seu del Gabinet Jurídic de la Generalitat. S'hi han realitzat canvis importants en la distribució dels espais. S'han adequat les connexions informàtiques als canvis d'ubicació del personal. Per altra banda, s'ha unificat la topologia de xarxa a Ethernet (una part de l'edifici tenia topologia Token Ring) i s'han traspassat a Windows NT tots els usuaris de la xarxa Novell.

Edifici de l'avinguda de Francesc Cambó: es tracta d'un nou espai habilitat com a arxiu dels expedients del Gabinet Jurídic. En aquest edifici ha estat necessari instal·lar la infraestructura mínima de comunicacions per connectar-se amb l'edifici de la plaça Nova, 2-3, a fi d'automatitzar les peticions d'expedients a l'arxiu per part dels lletrats: un enrutador de comunicacions, una línia de transmissió de dades de 64 quilobits, ampliada posteriorment a 512, i tres ordinadors personals.

Edifici de la baixada de Sant Miquel: seu de l'Institut d'Estudis Autònoms, s'ha engrandit la zona de despatxos a la planta baixa de l'edifici, la qual cosa ha fet necessari ampliar l'armari de distribució i dotar aquests despatxos de les connexions informàtiques de veu i dades.

Edifici de l'avinguda Diagonal, 401: s'hi ha traslladat la seu de la Comissió Jurídica Assessora. S'ha donat suport a la Comissió a l'hora de definir les necessitats d'aquest edifici i també pel que fa al trasllat i la definició de la nova distribució de servidors. El seguiment de les instal·lacions i la logística del trasllat han estat a càrrec de la mateixa Comissió.

Edifici de plaça de Catalunya, 20: ampliació de la seu de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública. S'hi ha instal·lat el sistema de cablatge de veu i dades i un armari de distribució i electrònica de xarxa, connectat directament a l'edifici del costat, també seu de la Secretaria. Aquesta ampliació d'espai ha comportat una remodelació de l'antic edifici de Catalunya, 19, i, per tant, ha calgut distribuir les connexions informàtiques d'acord amb la nova estructuració.

Canvi dels nodes de connexió de les línies de transmissió de dades

Les línies telefòniques de transmissió de dades que comuniquen els edificis del Departament a la xarxa multiprotocol de la Generalitat estaven connectades als nodes originals del Departament de la Presidència o del Departament d'Interior. Aquestes connexions s'han canviat utilitzant el node de Via Laietana, 26:

Plaça Nova: Departament de la Presidència

Baixada de Sant Miquel: Departament de la Presidència

Diagonal, 435: Departament d'Interior

Al node de Via Laietana, 26, a més, hi estan connectades les línies de ronda de Sant Pere, 17, plaça Nova, 2-3, i avinguda de Francesc Cambó. La connexió del node de Via Laietana, 26, amb la xarxa multiprotocol de la Generalitat (T-Systems) es fa amb una línia d'una amplada de banda de 2 Mbit. Els altres edificis estan connectats directament a la xarxa multiprotocol:

Secretaria General d'Administració i Funció Pública: línia de 2 Mbit (ampliada durant l'any 2001)

Comissió Jurídica Assessora: línia de 128 quilobits

Escola d'Administració Pública de Catalunya: línia de 2 Mbit

Adequació d'estàndards

Durant l'any 2001 s'ha procurat normalitzar els estàndards definits l'any passat per facilitar el suport als usuaris, utilitzar els recursos i rendibilitzar les inversions. Així, s'ha realitzat la migració de xarxes Novell a Windows NT o Windows 2000 en el cas de la:

Xarxa del Gabinet Jurídic

Xarxa de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Tots els edificis s'han actualitzat a topologia Ethernet.

Planificació del trasllat dels usuaris afectats per remodelacions d'edificis

Durant l'any s'han produït canvis que han comportat traslladar usuaris d'un edifici a un altre, amb la consegüent redefinició d'usuaris, traspàs d'aplicacions i dotació de recursos de xarxa i comunicacions. El Gabinet Jurídic s'ha traslladat del Palau de la Generalitat a un edifici a la plaça Nova, 2-3. La Inspecció General de Serveis de Personal i la Comissió Mixta de Traspassos Estat - Generalitat s'han traslladat de la plaça Nova, 2-3, a la ronda de Sant Pere, 17. Per al canvi del Gabinet Jurídic ha estat necessari configurar de nou els equips, adequar-los a topologia de xarxa Ethernet i fer la migració de les aplicacions existents al servidor de la plaça Nova, 2-3.

Actualització del correu electrònic i configuració a tots els usuaris

La Generalitat ha engegat enguany l'adopció d'un servei de correu electrònic corporatiu comú per tal de proporcionar un entorn homogeni de relació electrònica interna i externa i evitar problemes de compatibilitats entre diferents sistemes de correu, així com per facilitar la tasca d'administració i reduir costos. L'aplicació al Departament ha suposat haver de configurar de nou el correu a tots els usuaris, uns 400, sense interrompre el servei ni perdre informació.

Dotació de material al personal que s'ha incorporat al Departament

Durant l'any s'ha continuat el pla de modernització del parc informàtic i s'han atès les noves necessitats derivades de noves incorporacions. Això ha significat noves dotacions en ordinadors (87 unitats), impressores (20 unitats), escàners (5 unitats) i servidors (4 unitats).

Actualització i modernització dels servidors de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Per a la realització d'aquest projecte, ha calgut elaborar una estratègia de migració amb garanties d'èxit, atesa la criticitat del servei i la complexitat de les configuracions de determinats equips. Una vegada planificat el canvi, aquest ha consistit en la substitució dels servidors de fitxers, de comunicacions i de registre d'entrades i sortides. Coincidint amb la instal·lació d'aquests servidors nous, s'ha canviat la topologia de xarxa de Token Ring a Ethernet i s'ha actualitzat el sistema operatiu de xarxa de Novell a Windows 2000, la qual cosa ha comportat la configuració d'uns 100 ordinadors personals.

Una altra actuació rellevant ha consistit en la substitució del sistema de gestió documental de l'arxiu de personal, atès que el sistema instal·lat no tenia possibilitats d'actualització ni ampliació. El nou sistema està basat en el sistema operatiu Windows 2000, la base de dades Oracle i el format de documents TIFF. El maquinari necessari per donar suport a aquest nou sistema ha estat un servidor HP Netserver LH 3000, amb sistema operatiu Windows 2000 i 234 GB en disc, i un equip de digitalització.

Atenció de noves necessitats del Departament

Les aplicacions ja existents requereixen actuacions constants per adequar-les als nous requeriments que la mateixa dinàmica del Departament exigeix.

Mitjançant un servei de suport s'han fet diverses adequacions a les aplicacions:

Ajuts del Fons d'acció social
Convocatòries de selecció de personal
Concursos de trasllat
Recursos contenciosos Host i AS/400
Expedients laborals
Enllaç d'expedients jurídics amb el registre
Taxació de costes
Pressupostos i liquidacions d'ens locals
Qüestions parlamentàries
Ajuts FEDER

Dintre d'aquest apartat d'atenció de noves necessitats podem destacar les de les aplicacions informàtiques següents:

- Incorporació de dues actuacions noves a l'aplicació de concursos de trasllats (servei inclòs al Pla AOC 2001-2003 del Departament), amb la possibilitat de participació telemàtica en un concurs de promoció interna omplint, via intranet, les sol·licituds de places i obtenció del certificat de mèrits que ha d'acompanyar aquesta sol·licitud i, per altra banda, amb la possibilitat d'ocupació de places deixades vacants pel mateix concurs.
- Consulta de dades de l'expedient propi (servei inclòs al Pla AOC 2001-2003 del Departament), que permet que qualsevol funcionari que s'identifiqui pugui consultar les dades del seu historial administratiu contingudes en el sistema d'informació de personal.
- Inscripció a convocatòries de selecció de personal (servei inclòs al Pla general de serveis AOC), que permet als ciutadans, via Internet, participar en alguna de les convocatòries de selecció de personal que convoca la Secretaria General d'Administració i Funció Pública.
- Consulta dels expedients de conflictivitat constitucional per Internet, restringida als lletrats de les assessories jurídiques dels departaments responsables.
- Base de dades d'ens locals, que és el nucli de referència per a la informació sobre ens locals, suport al seu registre i atorgament del codi oficial estadístic, que estava desenvolupada en AS/400 al Departament d'Interior i ha estat migrada a l'entorn client/servidor del Departament de Governació. Aprofitant el canvi, s'ha millorat l'aplicació i s'han incorporat noves funcionalitats.
- Canvis de número en l'aplicació de registre, per tal d'adaptar-los a la configuració del nou Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Ajuts FEDER (servei inclòs al Pla AOC 2001-2003 del Departament), amb una aplicació en entorn web que permet als ajuntaments, telemàticament, justificar els pagaments de les obres finançades amb fons FEDER.
- Biblioteca, amb una aplicació que permet controlar les compres i els préstecs.
- Nova aplicació de la Direcció General de Relacions Exteriors, que substitueix una de ja existent i que incorpora millores i noves funcionalitats en el control dels projectes de cooperació internacional.

Adaptació a l'euro de les aplicacions afectades

Durant l'any 2000 es van analitzar totes les aplicacions que utilitzaven els organismes adscrits a Governació i Relacions Institucionals per comprovar si resultaven afectades per la incorporació de l'euro. Com a resultat d'aquesta anàlisi es va planificar per a l'any 2001 l'adaptació de les aplicacions següents:

Convenis d'ens locals
Ajuts FEDER
Pressupostos i liquidacions d'ens locals
PUOSC (versió AS/400, C/S i convocatòries 2000-2003)
Sistema d'Informació d'Administració Local (SIAL)
Fons d'acció social
Concursos de trasllat
Expedients contenciosos administratius
Expedients laborals
Taxació de costes

En algunes d'aquestes aplicacions, l'adaptació a l'euro representava un canvi important, la qual cosa aconsellava fer un replantejament de tota l'aplicació per adequar-la a les noves tecnologies i incorporar-hi noves funcionalitats. Aquest ha estat el cas de l'aplicació del Pla únic d'obres i serveis (PUOSC), que s'ha adaptat a l'euro i, aprofitant aquest procés, s'hi han afegit millores i noves funcionalitats molt importants. També s'ha incorporat una part web per a la recepció de les sol·licituds d'ajut, consultes de l'expedient i anotació de pagament. Aprofitant també el procés del canvi a l'euro, s'ha plantejat de nou l'aplicació de liquidacions i pressupostos d'ens locals i s'ha traspassat de l'entorn *host* a l'entorn client/servidor.

Publicacions

D'acord amb les competències que té atribuïdes el Gabinet Tècnic, s'ha coordinat l'activitat editora del Departament i especialment l'execució del Programa editorial de l'any 2001, dins el qual, inclosos els organismes autònoms, s'han publicat 34 llibres i 11 revistes o butlletins, a més d'opuscles i materials diversos.

S'ha participat en les reunions del Consell Editorial de la Generalitat i s'ha donat resposta a les seves sol·licituds. Com cada any, s'ha elaborat l'informe del tancament del programa editorial de l'any anterior i s'ha presentat el programa de l'any següent. També s'ha col·laborat de forma important en la posada en marxa de la nova aplicació informàtica interdepartamental per a la gestió de les publicacions de la Generalitat, creada amb la finalitat d'agilitar els tràmits previs a l'edició de diversos productes editorials i millorar la informació, així com facilitar l'elaboració i el seguiment del pressupost.

En el camp de l'assessorament, s'ha donat suport tècnic a les unitats per a la publicació de llibres, revistes i butlletins, tant pel que fa a temes relacionats amb la difusió, el Pla d'identificació visual (PIV), els proveïdors, els materials, etc. com pel que fa a les normes, els tràmits i els processos que cal seguir. Així mateix, s'ha participat en la mesa de contractació corresponent a publicacions del Departament.

S'ha continuat en la línia de definició d'un sistema de gestió conjunta de les publicacions i l'harmonització de criteris comuns a totes les unitats, independentment del seu origen.

Per millorar la gestió dels estocs, s'han traslladat les publicacions del magatzem provisional al soterrani de l'edifici, on s'havien dipositat provisionalment, a un nou magatzem amb armaris individualitzats dedicats exclusivament a les publicacions del Departament.

Pel que fa a la difusió de les publicacions del Departament, s'ha fet un pas important en incorporar dins el web de Governació i Relacions Institucionals el catàleg general de les seves publicacions. Cal destacar que, a banda de la possibilitat de consultar el catàleg general, s'han posat diverses publicacions a l'abast dels ciutadans mitjançant l'opció de consultar-les en línia.

Seguint els acords del Consell Editorial, s'ha col·laborat també en la difusió de les publicacions de la Generalitat, dins les publicacions que periòdicament edita el Departament. També se n'ha fet difusió en la intranet del Departament, on a més s'han posat a l'abast del personal altres eines, com són la Normativa editorial de la Generalitat, el Pla d'identificació visual, el nou programa de gestió de publicacions i el contingut del programa editorial del Departament.

Planificació lingüística

Els serveis lingüístics del Departament han establert les línies generals d'actuació en matèria de normalització lingüística per a l'any 2001, seguint les directrius que marca la Xarxa Tècnica de Política Lingüística. Aquestes actuacions s'han recollit en el Pla de normalització lingüística, que és el document que conté les activitats que realitzen les diferents unitats directives del Departament per tal de fomentar l'ús del català en els àmbits corresponents. Aquesta feina s'ha fet amb la col·laboració de la xarxa d'interlocutors del Departament, formada per un representant de cadascuna de les unitats directives.

Una de les tasques principals que correspon als serveis lingüístics és cobrir les necessitats d'assessorament del personal del Departament en matèria lingüística, mitjançant la prestació de serveis de correcció i traducció de textos, l'atenció de consultes lingüístiques i el disseny o la revisió de formularis informatitzats. Concretament, l'activitat del servei d'assessorament ha estat la següent:

- Correcció de 2.690 pàgines, que corresponen a 593 documents.
- Traducció de 698 pàgines, que corresponen a 68 documents.
- Resolució de 167 consultes lingüístiques.
- Elaboració i/o revisió de 8 formularis informatitzats.

Els serveis lingüístics també atenen altres consultes relacionades amb la llengua, com ara els cursos i els certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, drets i deures lingüístics, productes informàtics en català, etc.

A banda d'això, s'ha fet la supervisió lingüística i la correcció de les publicacions següents:

- *Els símbols dels ens locals de Catalunya*, publicació de la Direcció General d'Administració Local que recull en format de fitxes els escuts i les banderes dels primers 200 municipis que els han oficialitzat.
- 5 números de la revista *Món Comarcal*, de la Direcció General d'Administració Local, en la qual, a més, els serveis lingüístics publiquen periòdicament articles sobre llengua catalana en la secció "Finestra de la llengua".
- 4 números de la revista *Projecció Exterior*, publicació trimestral de la Direcció General de Relacions Exteriors que difon les activitats pròpies de les relacions exteriors del Govern, com també esdeveniments que fomenten el coneixement de la cultura i la llengua catalanes a l'exterior.
- 22 números del butlletí *Notícies*, de la Direcció General de Relacions Exteriors, publicació quinzenal que conté informacions breus sobre les relacions exteriors que manté la Generalitat.
- Memòria del Departament de Governació i Relacions Institucionals 2000, de la qual, a més de la correcció, s'han establert els criteris lingüístics i s'han unificat els diferents aspectes formals.

D'altra banda, s'han elaborat i dissenyat els continguts d'assessorament lingüístic per a la intranet del Departament, amb l'objectiu d'agilitar el servei de correcció i traducció de textos per mitjà del correu electrònic i posar a l'abast del personal del Departament les eines lingüístiques i els models de documents més habituals.

Els serveis lingüístics del Departament també han participat en els processos de selecció de personal. Així, s'ha assessorat el tribunal del procés selectiu per proveir 10 places en règim de personal fix (número de registre de convocatòria L004/00): s'han elaborat proves de català de nivell B, C i D, corresponents a les diferents categories de personal, s'han administrat i avaluat aquestes proves i s'ha comprovat que les titulacions presentades eren homologables als títols de la Direcció General de Política Lingüística. També s'ha participat en la convocatòria del procés de selecció per funcionaritzar el personal laboral fix, torn de reserva especial, per a l'accés al cos de titulats superiors de la Generalitat, planificació lingüística (núm. de registre de convocatòria 050), i en el procés per funcionaritzar personal laboral fix, torn de reserva especial, per a l'accés a diversos cossos (núm. de registre de convocatòria 048).

Un dels àmbits en què els serveis lingüístics han prestat una especial atenció és l'Administració local. En aquest sentit, s'han fet les actuacions següents:

L'any 2001 es va constituir la Comissió de treball d'Administració local, formada per representants del Departament de Governació i Relacions Institucionals –un representant dels serveis lingüístics del Departament i un altre de la Direcció

General d'Administració Local-, de la Direcció General de Política Lingüística i del Consorci per a la Normalització Lingüística. L'objectiu de la Comissió és proporcionar als ens locals recursos per a la normalització lingüística, de manera consensuada i amb l'aprovació dels departaments implicats. Entre les actuacions que ha dut a terme la Comissió destaca l'assessorament als ens locals quant a l'aplicació de la normativa lingüística en les convocatòries de processos selectius. En aquest sentit, s'ha elaborat un text que s'ha inclòs en els models de bases de convocatòries de personal dels ens locals que figuren al web del Departament, al Sistema d'Informació d'Administració Local, a fi que els ens locals disposin d'un model de bases de convocatòries adequat a la normativa lingüística.

D'altra banda, aquesta mateixa Comissió ha impulsat l'aprovació i la publicació de reglaments d'ús lingüístic per part dels ens locals que encara no ho han fet. Aquesta actuació ha sorgit arran de la constatació que el fet que molts ens locals encara no hagin aprovat el reglament lingüístic es deu, en part, a l'elevat cost que comporta publicar-lo en el BOP i el DOGC. Amb l'objectiu d'agilitar i abaratir aquest procés, el procediment que s'ha aconsellat és el següent: els consells comarcals poden aprovar i publicar un model de reglament amb el consens previ dels ens locals interessats. Aquests ens locals, per aprovar i publicar un reglament propi, es poden remetre al model i, per tant, n'hi ha prou de publicar l'acord d'aprovació del ple, en el qual es remeti al model.

Una altra actuació que ha dut a terme la Comissió és redactar un conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Consorci per a la Normalització Lingüística amb l'objectiu de revisar lingüísticament i adequar formalment els *Models d'expedients municipals* que figuren al web.

Els serveis lingüístics del Departament han participat en el tribunal del concurs unitari per a la provisió dels llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal vacants a les entitats locals de Catalunya. Aquesta participació ha consistit en la incorporació de la responsable de Planificació Lingüística com a assessora del tribunal en matèria de normalització lingüística.

Estadística

S'ha coordinat el seguiment de l'activitat estadística del Departament d'acord amb el programa d'actuació estadística previst per al 2001. Les activitats realitzades són:

- Estadística de personal de l'Administració
- Directori de casals catalans a l'estranger
- Estadística de resultats electorals
- Estadística sobre pressupostos i liquidacions dels ens locals de Catalunya
- Estadística de les actuacions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
- Atribució de codis d'entitats municipals descentralitzades, mancomunitats, entitats metropolitanes, ens de gestió, consorcis i societats amb participació pública local
- Estadística relativa al Fons de cooperació local de Catalunya
- Estadística d'infraestructures i equipaments municipals

Administració Oberta de Catalunya

El projecte del Govern de la Generalitat Administració Oberta de Catalunya (AOC) té com a objectiu principal millorar les relacions o interaccions existents entre l'Administració i els ciutadans per mitjà de la utilització de les noves tecnologies de la informació i les comunicacions.

Aquest projecte, que implica tant l'Administració de la Generalitat de Catalunya com l'Administració local, compta amb òrgans de lideratge i de direcció i amb una estructura organitzativa, un equip permanent de treball i, pel que fa a la Generalitat, un interlocutor responsable del projecte a cada departament, tasca que, en el cas del Departament de Governació i Relacions Institucionals, s'ha assignat al Gabinet Tècnic.

En síntesi, el projecte AOC consta d'un pla general de serveis, uns plans de serveis departamentals i l'estratègia bàsica de serveis tecnològics, serveis corporatius (autoritat de certificació, portal) i serveis de prestació de l'AOC.

Al final de l'any 2000 es va iniciar la fase actual del projecte AOC (l'any 1999 es va dur a terme una primera fase pilot). Es van realitzar les primeres reunions de responsables departamentals i es van marcar els objectius en l'àmbit dels serveis: a) identificar continguts i serveis del Departament; b) definir el pla general de serveis de l'AOC, i c) dissenyar la prestació electrònica d'un conjunt de serveis qualificats com a serveis clau. Per altra banda, es va programar l'elaboració d'un pla director AOC de cada departament que, en el cas del Departament de Governació i Relacions Institucionals, va ser elaborat pel Gabinet Tècnic.

Durant l'any 2001 s'han desenvolupat les actuacions corresponents als objectius formulats. En primer lloc, s'han identificat i analitzat un total de 32 serveis del Departament (d'informació, d'interacció i de transacció) i s'ha acordat, amb les unitats directives corresponents, l'aspecte de la prioritització. També s'ha seleccionat un servei per proposar-lo al pla de serveis general: participació en les convocatòries de selecció de personal.

En segon lloc, s'ha dut a terme l'elaboració del pla director AOC del Departament o pla de serveis AOC departamental 2001-2003, que té l'esquema següent: a) introducció; b) pla de serveis; c) prioritització de serveis; d) punts crítics; e) descripció dels projectes dels serveis prioritzats, i f) annexos (inventari de TIC, sistemes d'informació, formularis, impresos i sol·licituds). S'ha partit de l'inventari de serveis ja identificat i, en un treball d'anàlisi amb les diferents unitats directives, s'han considerat les diferents opcions en termes de requeriments d'esforç, recursos, canvis i perspectives d'implantació. Aquesta anàlisi, completada amb l'avaluació de l'impacte estratègic, ha permès aïllar com a prioritaris un conjunt de serveis per al pla 2001-2003:

Ajuts a ens locals (Pla únic d'obres i serveis i ajuts extraordinaris)
Gestió d'actuacions locals cofinançades pel FEDER (Fons europeu de desenvolupament regional)
Pressupostos i liquidacions dels ens locals
Gestió de personal d'habilitació estatal
Fons d'acció social
Accés a dades de l'expedient personal propi
Gestió de llocs de treball
Concursos de trasllats
Expedició de certificats de cursos

La descripció dels projectes per als serveis prioritzats s'ha fet amb la col·laboració dels responsables i gestors directes dels serveis i amb la participació tant dels tècnics administratius com dels tècnics informàtics. S'hi han descrit la situació del servei en aquell moment, els objectius del projecte, els beneficis, el tipus d'aplicació informàtica necessària, la necessitat de modificacions de procediments i normatives i un primer calendari d'implantació. El pla director AOC o pla de serveis AOC 2001-2003 del Departament es va presentar al final de febrer.

Per altra banda, s'han realitzat amb la Secretaria General d'Administració i Funció Pública i amb l'equip de consultoria externa els treballs de definició del servei clau proposat pel Departament al pla de serveis general, de manera que el mes de novembre es va poder tenir un disseny d'usuari (fase d'informació i avisos i fase de participació, amb les descripcions i diagramacions detallades) del procés de participació en les convocatòries de selecció de personal.

El Departament ha participat en els grups de treball de definició de processos estàndards, com són el de prestacions econòmiques (Direcció General d'Administració Local) i el d'inspecció i control (Secretaria General d'Administració i Funció Pública), i des de la Direcció de Serveis s'ha col·laborat en l'execució del pla de formació AOC en l'àmbit del Departament.

També s'ha participat, des del Gabinet Tècnic, en el grup de treball per definir el model de gestió dels continguts de l'AOC i la seva relació amb els departaments, així com per determinar quins són els temes i matèries competència del Departament que poden resultar de més interès per als ciutadans i com es poden posar al seu abast mitjançant Internet i el portal CAT365. En aquest sentit, se n'ha fet la concreció i la tipificació (fonts, medi, format, volum, variabilitat, etc.), s'han determinat les unitats organitzatives actualment involucrades i s'ha iniciat la diagramació dels processos. També s'ha participat en les primeres actuacions del grup de treball de participació ciutadana.

A més de les tasques descrites, des del Gabinet Tècnic s'ha representat el Departament en el Comitè Tècnic de l'e-Govern, amb funcions de coordinació de les estratègies de transformació dels serveis, de seguiment del pla departamental, de coordinació del pla de comunicació interna i de coordinació de les iniciatives i els mitjans tècnics del Departament en el projecte AOC.

Intranet

Al final de l'any 2000 es van realitzar les tasques d'anàlisi de la gestió interna en diferents àmbits del Departament i el treball amb els diferents interlocutors de les unitats. A partir d'aquestes tasques s'ha dissenyat el projecte de formació de la intranet del Departament: prestacions, continguts, estructura, col·laboració entre unitats, fases de desenvolupament i imatge gràfica.

El projecte s'ha desenvolupat aquest any i s'ha posat en funcionament el mes de maig amb els continguts previstos en el projecte, classificats en diferents apartats i que s'han agrupat en quatre àmbits diferents: àmbit institucional (salutació de la consellera, és notícia, agenda, novetats), àmbit intern del Departament (organització, personal, llengua, informació jurídica, serveis generals, gestió econòmica, informàtica), àmbit interdepartamental (Funció Pública, Gabinet Jurídic, Relacions amb el Parlament, Transferències Estat - Generalitat) i eines de consulta (tauler d'anuncis, directori de personal, diaris oficials, diccionaris, publicacions, serveis); en total, en el seu inici, serveis relatius a 14 àmbits de gestió i 60 prestacions de gestió i d'informació, amb un total de més de 600 pàgines.

Per al manteniment dels continguts i per a la dinamització i renovació de la intranet s'ha creat un equip de treball integrat per representants de les diferents unitats i s'ha adoptat un sistema organitzatiu i de gestió mixt: descentralització de la gestió en les unitats amb una coordinació central, amb el suport d'un sistema de gestió de pàgines web. Així, les diferents unitats elaboren les pàgines d'acord amb les indicacions d'un llibre d'estil, unes plantilles prefixades i uns estils de lletra predefinits. Des del Gabinet Tècnic, entre altres tasques de la intranet, es revisa i s'autoritza la publicació de les pàgines i es fa el manteniment dels menús i dels continguts corporatius.

Per posar en marxa el circuit de gestió s'ha dut a terme, amb la col·laboració del Servei de Recursos Humans, la formació de les persones que hi intervenen.

A més de la incorporació de nous continguts o de les actualitzacions inherents a la gestió diària de la intranet, cal destacar que s'ha posat en marxa, en període de proves, un sistema per al càlcul de les estadístiques d'accés a les pàgines de la intranet. Aquest sistema permetrà fer resums mensuals d'accessos als diferents apartats. Està previst que entri en funcionament al començament del 2002.

Com a ampliació de les prestacions de la intranet, s'ha iniciat l'execució de dos projectes: el directori interactiu de personal del Departament i la consulta de l'estat dels expedients de conflictivitat constitucional del Gabinet Jurídic de la Generalitat.

Internet

El mes de novembre de l'any 2000 es van presentar als càrrecs directius i als tècnics implicats les línies d'estudi i projecte i el calendari de realització del web del Departament, que havia d'integrar els continguts ja existents en alguns webs d'unitats directives, incorporar nous continguts relatius a l'àmbit més institucional i a l'activitat de tot el Departament, estructurar el mapa de continguts i oferir serveis generals d'informació i cerca.

A partir d'aquesta actuació s'ha realitzat el desenvolupament previst i s'ha posat en marxa el web del Departament en dues fases. La primera, que va entrar en funcionament el juliol, ha incorporat la nova imatge corporativa, la pàgina principal i els menús de segon nivell, i ha donat cabuda a àmbits d'actuació del Departament encara no presents a Internet. També ha abordat una primera estructuració i integració dels continguts ja existents. Els nous continguts han estat:

– Actualitat, la consellera, premsa, agenda, organigrama i seus, normativa i convocatòries i publicacions.

– Les relacions Govern - Parlament, les transferències Estat - Generalitat, la defensa jurídica i l'assessorament, les relacions Govern - Conselh Generau dera Val d'Aran i altres relacions.

– Pàgina “en línia”, on es poden trobar tots els tràmits i consultes, models de documents i formularis i altres serveis disponibles en línia.

Tant els nous continguts com els ja existents s'han agrupat tenint en compte les àrees d'actuació del Departament:

- El Departament
- L'autogovern
- El món local
- La funció pública
- Catalunya a l'exterior

En una segona fase, s'han integrat al nou web i a la seva nova estructura els continguts d'Administració i Funció Pública i els de l'Institut d'Estudis Autònoms. En acabar l'any, estava en procés la incorporació de la informació sobre eleccions.

També s'ha incorporat al web del Departament un espai per a la participació ciutadana en l'elaboració dels avantprojectes de llei del Govern. En aquest espai, gestionat per la Direcció General de Relacions amb el Parlament, es pot consultar el text dels avantprojectes de llei del Govern abans que entrin en el tràmit parlamentari i, per mitjà d'una bústia electrònica, els ciutadans poden fer arribar els seus comentaris i suggeriments.

Les actuacions realitzades en les dues fases han significat la reestructuració i conversió de la informació de 1.100 pàgines, la creació de 40 de noves i la modificació de 3 programes.

Dins d'aquesta segona fase s'han incorporat també dues millores tècniques: la primera, l'aplicació de la primera fase del cercador corporatiu del web Gencat. La segona, derivada de l'aplicació de l'Acord de Govern de 26 de juny de 2001, ha estat la revisió i adaptació del web a la plena accessibilitat per a persones amb discapacitats.

Per a la gestió dels continguts del web es fa servir el mateix sistema que per als continguts de la intranet, és a dir, descentralització de la gestió en les unitats responsables i coordinació des del Gabinet Tècnic abans de la publicació, amb el suport d'un sistema de gestió de pàgines web. Per a la generació de continguts d'actualitat s'ha adoptat una aplicació en entorn web que permet fer-ne un tractament i una publicació automàtics. Aquesta aplicació alimenta l'apartat d'actualitat de la pàgina principal i els apartats de premsa i agenda. També s'ha adoptat una aplicació similar per a la gestió de l'apartat de normativa, convocatòries i licitacions i s'ha iniciat el projecte d'adopció d'un sistema similar per a la gestió de les publicacions.

Sistema d'Atenció al Ciutadà

Durant l'any 2001 s'ha continuat amb la gestió de la informació del Departament inclosa en el Sistema d'Informació al Ciutadà (SAC). Aquesta informació té tres vessants:

- Fitxes orgàniques: informació sobre les diferents unitats del Departament.
- Fitxes de serveis: actuacions que duen a terme les diferents unitats del Departament. Se subdivideixen en fitxes de catàleg (informació general sobre els serveis) i fitxes d'actuació (convocatòries o accions concretes).
- Catàleg de models de documents.

Aquesta informació es pot consultar a Internet, dins del web de la Generalitat, o per telèfon (012).

S'ha continuat amb la tasca d'actualització dels continguts de les fitxes orgàniques del Departament. Amb aquest objectiu, s'ha fet el seguiment de les disposicions publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat*, així com l'elaboració de noves fitxes i la introducció de modificacions en les ja existents o, si s'ha escaigut, la seva supressió. Paral·lelament, s'ha vetllat perquè les actualitzacions s'introdueixin a l'organigrama del Departament que es publica tant al web com a la intranet.

S'ha fet també el seguiment de les diferents convocatòries del Departament publicades en el DOGC, per tal de mantenir permanentment actualitzades les fitxes de serveis.

S'ha confeccionat, d'acord amb la informació orgànica i de serveis del SAC, la informació del Departament que ha de figurar en l'edició del 2002 de la *Guia de Serveis*. Això ha comportat la revisió de les fitxes orgàniques i de serveis del SAC per tal d'homogeneïtzar, criteritzar i estructurar la informació, així com la renovació de continguts.

S'ha dut a terme la gestió de la informació que es dona a través d'Internet (<http://www.gencat.net/oposicions/>) sobre les successives fases i actuacions en els processos selectius gestionats per la Secretaria General d'Administració i Funció Pública. Durant l'any 2001 s'han tancat 16 processos selectius iniciats l'any 2000 i se n'han iniciat 17.

Tota aquesta activitat ha comportat la modificació de 196 fitxes d'activitat i la creació de 6 fitxes de serveis, a banda de la revisió i reorganització de continguts de les fitxes de catàleg existents.

Altres actuacions

Durant l'any 2001 s'ha mantingut una activitat continuada de suport a la Secretaria General en la definició, direcció i seguiment dels projectes tecnològics i de les actuacions relacionades amb la millora i modernització del Departament i de les administracions catalanes i amb la seva incorporació a la societat de la informació.

Per altra banda, des del Gabinet Tècnic s'han elaborat continguts sobre objectius, actuacions i prioritats, així com valoracions en matèries competència de la Secretaria General i del Departament. També s'han redactat notes i textos per a intervencions, resums i informes diversos.

En relació amb la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i per tal de fer les adequacions corresponents a la nova estructuració del Departament, s'ha continuat amb el procés de comprovació de l'inventari de fitxers existents. S'han fet diverses reunions per fixar criteris, establir pautes d'actuació i fer el seguiment de les actuacions dutes a terme. S'ha elaborat i aplicat un pla de treball per tal de mantenir la informació actualitzada i donar-li uniformitat. També s'ha creat un espai a la intranet del Departament per posar a l'abast dels empleats informació d'interès en aquesta matèria (normatives, grups de treball, interlocutors a les unitats...).

S'ha representat el Departament i s'ha dirigit la seva participació en diversos projectes interdepartamentals o d'iniciativa d'altres departaments de la Generalitat, i també s'han realitzat diversos treballs relacionats amb competències de la Secretaria General en l'àmbit intern i en l'àmbit de relacions externes. S'ha participat també en diverses jornades i seminaris.

S'ha elaborat la memòria 2000 del Departament i els materials per a la publicació *Acció del Govern de Catalunya 2000*.

En l'àmbit de la gestió administrativa, s'ha fet la tramitació, supervisada per la Direcció de Serveis, corresponent a la gestió dels crèdits assignats al Gabinet Tècnic i a les actuacions de contractació de béns i serveis informàtics i de gestió de personal. S'ha elaborat la proposta de pressupost del Departament en matèria de béns i serveis informàtics i de projectes tecnològics i de millora relacionats amb l'aplicació de les noves tecnologies de la informació i la comunicació. També s'han realitzat les tasques de seguiment de normatives, tramitació de convenis, arxiu i correspondència, inventari, distribució de publicacions, preparació de reunions i altres tasques de gestió i coordinació.

En el terreny de la cooperació educativa, s'ha possibilitat, mitjançant la signatura d'un conveni, la realització de pràctiques professionals a la Secretaria General a estudiants de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Coordinació Electoral

L'article 5.f) del Decret 297/1999, de 26 de novembre, atribueix al Departament de Governació i Relacions Institucionals les funcions corresponents a la coordinació electoral. Segons l'article 11 del Decret 132/1991, de 31 de maig, el coordinador electoral realitza les funcions següents:

- La coordinació i l'impuls de les activitats administratives necessàries per dur a terme els processos electorals.
- L'elaboració d'estudis, d'informes i d'estadístiques en matèria electoral.
- La gestió econòmica i el control en tot el que fa referència a ingressos, despeses, personal i contractació en matèria electoral.
- L'elaboració de l'avantprojecte dels pressupostos electorals que corresponguin a la Generalitat, i també l'execució i la liquidació corresponents.
- La coordinació, l'organització, la programació i la supervisió de totes les despeses electorals.
- El suport de l'organització electoral, amb la realització dels corresponents programes tècnics, tant en matèria economicocomptable com de caràcter tecnicoestadístic.
- La relació amb la resta de departaments i altres institucions relacionades amb els diversos processos electorals pel que fa a la coordinació tècnica de les eleccions que corresponguin a la Generalitat.
- Qualsevol altra funció que se li encomani.

Actuacions en eleccions

ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA DE 1999

Pagament de les subvencions electorals corresponents a les eleccions al Parlament de Catalunya de 1999.

ELECCIONS AL PARLAMENT BASC

Seguiment del procés electoral al País Basc i obtenció de dades sobre el comportament electoral i el grau de participació (maig de 2001).

ELECCIONS AL PARLAMENT DE GALÍCIA

- Seguiment de tot el procés i obtenció de dades sobre el comportament electoral i el grau de participació.
- Assistència com a observadors a l'acte de difusió de dades provisionals (Santiago de Compostel·la, octubre de 2001).

ELECCIONS I CONSULTES ELECTORALS D'ARREU DEL MÓN

- Recull informatiu, mitjançant la premsa diària i la xarxa Internet, dels processos electorals que s'han celebrat al llarg de l'any.
- Validació dels nous programes de gestió de les dades electorals i solució de les incidències produïdes.
- Homogeneïtzació dels fitxers electorals, recerca i validació de la informació electoral.
- Traspàs d'informació de dispositius antics als nous dispositius de cinta de què disposa Coordinació Electoral.
- Recerca, anàlisi, enregistrament i validació d'informació electoral.

Per tal de donar la màxima difusió de les dades electorals dels processos desenvolupats en l'àmbit de Catalunya, s'han fet les actuacions següents:

- Tancament de la incorporació de dades electorals dels processos competència de la Generalitat de Catalunya al web de Coordinació Electoral.
- Subministraments de llibres de resultats i CD.
- Tractament i control de consultes externes sobre temes electorals i confecció d'informes per donar resposta a aquestes sol·licituds d'informació.
- Facilitar tot tipus de dades per a l'elaboració de diversos estudis i anàlisis.

Actuacions administratives

- Manteniment de l'arxiu electoral.
- Col·laboració amb persones i entitats externes per al manteniment dels coneixements tècnics i jurídics en matèria electoral.
- Col·laboració en les eleccions a les Cambres de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya per mitjà del Departament d'Indústria, Comerç i Turisme.
- Atenció a totes les consultes que es formulen en aquesta oficina, tant de caire jurídic com de caire tècnic.
- Actuacions davant la Junta Electoral Central, orientades prioritàriament a expedir credencials per canvis dels candidats proclamats per renúncia o defunció.

- Suport material a diferents organismes tant de caràcter públic com privat, principalment en processos de caire sindical.
- Actuacions encaminades a la millora i l'actualització de gestions amb vista a les properes eleccions al Parlament de Catalunya:
 - Validació dels models oficials segons les variacions introduïdes en la normativa electoral vigent.
 - Modernització del *Manual d'instruccions per als membres de les meses electorals*.
 - Actualització dels elements integrants del procés per tal de poder fer front a una convocatòria d'eleccions al Parlament de Catalunya.
- Col·laboració amb diverses unitats del Departament i altres departaments de la Generalitat.

Altres activitats rellevants

- Seguiment dels avanços tecnològics vinculats a les telecomunicacions i al sistema de tractament de la informació que poden incidir en els processos electorals.
- Assessorament a institucions i entitats interessades pel desenvolupament de la implantació del vot i/o l'escrutini electrònic.
- Reflexions sobre els avantatges i inconvenients que les noves tecnologies aporten als sistemes tradicionals de participació política i consideracions sobre com poden fer evolucionar i augmentar el grau de transparència i la credibilitat del procés.
- Assistència del coordinador electoral a les “Jornadas sobre las Nuevas Tecnologías en la Automatización del Voto y el Escrutinio Electoral. Posibilidades de Implantación en España”, organitzades per l'empresa Indra (Sevilla, 22 i 23 de febrer de 2001).

Direcció de Serveis

Introducció

Personal

Gestió Econòmica

Règim Interior

Direcció de Serveis

Introducció

Segons l'article 6.2 del Decret 297/1999, de 26 de novembre, a la Direcció de Serveis li corresponen les funcions d'administració, règim interior i gestió dels serveis generals del Departament, i les altres funcions que li deleguin.

Li corresponen per delegació del conseller (Resolució de 20.01.2000):

- Les facultats de redistribució de crèdits entre les diferents partides d'un mateix concepte dins la secció pressupostària del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- L'aprovació dels comptes sobre manaments a justificar.
- Les facultats d'òrgan de contractació en relació amb els contractes menors.
- L'acord de compareixença en els recursos contenciosos administratius que s'interposin contra actes administratius dictats pels òrgans del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- La disposició del compliment de les sentències dictades en els recursos administratius que s'interposin contra els actes administratius dictats pels òrgans del Departament de la Presidència.

Li corresponen per delegació de la secretària general (Resolució de 21.01.2000):

- L'autorització de les despeses de la nòmina del personal i dels règims de previsió social del Departament i també la d'efectuar la disposició i la liquidació del crèdit exigible, així com l'ordenació del pagament.
- La contractació del personal laboral i el nomenament dels funcionaris interins del Departament.
- La integració dels funcionaris procedents d'altres administracions i transferits a la Generalitat de Catalunya que siguin adscrits al Departament.
- La facultat de redistribució dins la mateixa localitat del personal adscrit al Departament i l'atribució provisional d'un lloc o de l'exercici de funcions corresponents al lloc o a l'escala dels funcionaris que siguin remoguts o hagin cessat d'un lloc de treball d'acord amb la normativa vigent.
- La proposta dels serveis mínims necessaris per al Departament en cas de vaga del personal.
- La realització de les diligències corresponents a les preses de possessió dels funcionaris i el reconeixement, si escau, i l'emissió dels corresponents certificats de serveis prestats i grau personal del personal adscrit al Departament de Governació i Relacions Institucionals, als efectes que preveu la normativa vigent.
- L'emissió dels informes previs i les propostes que corresponguin al Departament en matèria d'excedència voluntària, reingrés al servei actiu, autoritzacions de permuta i comissions de servei dins el Departament.
- La concessió de llicències i els permisos que afecten el personal funcionari i laboral adscrit al Departament que es regulen als articles 95, 96 i 97 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i al corresponent conveni de personal laboral.
- L'autorització per a la realització de cursos de formació al personal al servei del Departament.
- L'autorització de despeses d'import igual o inferior a cinc milions de pessetes, que corresponen a 30.050,61 euros.
- Les facultats d'òrgan de contractació en relació amb els contractes derivats de procediments d'homologació o determinació de tipus.

De la Direcció de Serveis depenen els serveis de Recursos Humans, de Gestió Econòmica i de Règim Interior.

Durant l'any 2001 la Direcció de Serveis ha desenvolupat una activitat marcada per la consolidació del Departament.

Quant a les estratègies de gestió, han estat dirigides a la millora dels serveis i la rendibilització de totes les actuacions.

La xarxa interna d'interlocutors de formació creada l'any anterior ha contribuït enguany a oferir al personal una formació més adequada a les característiques del seu lloc de treball.

En el camp de la prevenció de riscos laborals, s'han elaborat els plans d'autoprotecció dels quatre grans centres de treball: Via Laietana, 26; pl. Nova 2-3; Escola d'Administració Pública de Catalunya, i pl. Catalunya, 19-20.

Així mateix, s'ha continuat amb la tasca d'adequació de les noves seus del Departament.

Personal

El Servei de Recursos Humans gestiona tots els assumptes relatius al personal funcionari, interí i laboral del Departament; confecciona la nòmina, elabora i tramita els documents de cotització dels diferents règims de previsió social; elabora l'avantprojecte de pressupost de capítol I, i exerceix el control pressupostari corresponent. També gestiona i planifica la formació del personal del Departament, així com la prevenció de riscos laborals.

La gestió d'enguany ha estat marcada bàsicament per l'adaptació a l'euro. El nostre Departament ha estat departament pilot en la conversió de moneda en els processos de confecció de nòmina i Seguretat Social durant el darrer trimestre de l'any, i s'ha treballat en paral·lel amb les dues monedes.

Pel que fa a la modificació de la plantilla, enguany s'han tramitat 59 fitxers de personal funcionari, 9 de personal laboral i 4 de personal eventual, la qual cosa implica que s'han donat d'alta 39 llocs, se n'han donat de baixa 31, i s'han fet 89 modificacions.

DOCUMENTACIÓ GESTIONADA

Contractació de personal: 3 contractes laborals i 98 nomenaments d'interinatge. Expedients de reconeixement de l'antiguitat i triennis: 93.

Certificats de serveis prestats: 32.

Tramitació de llicències o permisos: 3.798 per a assumptes personals, 469 permisos o llicències i 422 permisos de vacances.

Pel que fa als concursos específics de provisió mitjançant el sistema de concurs de mèrits i capacitats s'han proveït de manera definitiva 8 llocs de treball, i pel sistema de provisió de lliure designació s'han proveït 16 llocs.

L'oferta d'ocupació pública laboral es va realitzar l'any 2000 i la major part del procediment i la resolució de 10 places s'ha fet enguany.

CONTROL DE LA DESPESA - CAPÍTOL I

Enguany, el total de la gestió de permutes ha estat de 50 expedients, desglossats en 40 de personal funcionari, 5 de personal laboral i 5 de personal eventual.

FORMACIÓ

Durant l'any 2001 s'han dut a terme 191 activitats formatives, a les quals han assistit 1.039 alumnes, amb un total de 4.160 hores lectives.

CURSOS REALITZATS PER ÀREA DE CONEIXEMENTS

ÀREA	CURSOS	HORES
Català	6	336
Especialització econòmica	20	238
Especialització personal i recursos humans	14	318,5
Formació bàsica	25	450
Formació d'especialització	40	998
Funció directiva	11	443,5
Funció jurídica	14	266
Protocol	2	76
Informàtica	31	495
Idiomes	3	70
Seguretat i salut laboral	20	409
Divulgació	2	5
Responsable d'equips	3	55
Total	191	4.160

DISTRIBUCIÓ DELS CURSOS PER UNITATS ORGÀNIQUES

UNITAT ORGÀNICA	PLACES	%
Gabinet del / de la Conseller/a	34	3
Secretaria General	103	10
Direcció de Serveis	227	22
Gabinet Jurídic	121	12
SG d'Administració i Funció Pública	180	17
DG d'Administració Local	209	20
DG de Relacions amb el Parlament	20	2
DG de Relacions Exteriors	79	8
Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació	10	1
Comissió Jurídica Assessora	12	1
Altres	44	4
Total	1.039	100

DISTRIBUCIÓ DE LES PLACES PER GRUPS

GRUP	PLACES	%
Alts càrrecs	13	1,26
A	431	41,49
B	49	4,72
C	259	24,93
D	217	20,86
E	70	6,74
Total	1.039	100

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

S'ha fet l'avaluació de riscos inicial i el pla preventiu corresponent dels quatre grans centres de treball: Via Laietana, 26; plaça Nova, 2-3; Escola d'Administració Pública de Catalunya, i plaça de Catalunya, 19-20.

Aquests quatre centres apleguen el 97,36% dels treballadors del Departament.

Els tipus de riscos que s'han detectat en tots quatre centres han estat els relacionats amb:

- La seguretat en el treball: senyalització, caigudes, enganxaments, cops i xocs, manipulació de càrregues, incendis.
- La higiene industrial: ventilació, climatització, agents químics (ozó, components del tabac, soroll).
- L'ergonomia i la psicopsicologia: càrrega postural, sobreesforç, il·luminació, pantalles d'ordinador, càrrega mental, disconfort, espai.

Plans d'autoprotecció (PAU)

Els serveis de prevenció del Departament han elaborat, seguint una metodologia d'integració dels equips d'emergència, els plans d'autoprotecció dels quatre grans centres de treball: Via Laietana, 26; plaça Nova, 2-3; Escola d'Administració Pública de Catalunya, i plaça de Catalunya, 19-20.

Tres d'aquests PAU estan pendents d'implantació.

Actuacions realitzades

Els serveis de prevenció han realitzat 57 actuacions *in situ*, 11 de les quals les han sol·licitades els delegats de prevenció, 30, els responsables de centres o unitats i 14, d'ofici.

Accidentalitat

Hi ha hagut 8 accidents lleus amb baixa i 7 accidents sense baixa.

La causa principal dels accidents amb baixa han estat els sobreesforços, seguida dels accidents *in itinere*.

Formació i informació

S'han fet cursos de formació bàsica de prevenció a 362 alumnes del Departament, amb un total de 833 hores lectives.

També s'han impartit un curs a personal aliè i tres cursos de formació teòrica als equips d'emergència de tres dels quatre grans centres de treball del Departament, i s'han elaborat tres tríptics informatius, un article i els quatre plans preventius.

Altres activitats

Els serveis de prevenció del Departament han assistit, com a assessors, a quatre reunions ordinàries del Comitè de Seguretat i Salut del Departament de Governació i Relacions Institucionals i han mantingut reunions de diversa mena: de coordinació dels serveis de prevenció: 4; tècniques: 70; amb serveis de prevenció aliens: 10; per coordinació empresarial: 5; amb empreses de manteniment: 4.

Acords

Amb data 31 de desembre de 2001 es va signar un acord pel qual, un cop desenvolupades les estructures preventives pròpies, es deixa sense efecte l'acord signat l'any 2000 entre els departaments de Governació i Relacions Institucionals i d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, pel qual es va crear un servei de prevenció propi i mancomunat.

També s'acorda contractar un servei de prevenció aliè que cobreixi les necessitats de l'especialitat de vigilància de la salut i, alhora, cobreixi l'assistència mèdica als treballadors de tots dos departaments.

RELACIONS LABORALS

Comitè de Seguretat i Salut del Departament de Governació i Relacions Institucionals: s'han realitzat quatre reunions ordinàries.

Eleccions de representants de personal laboral: en el decurs dels mesos de gener i febrer hi va haver eleccions de representants de personal laboral. Les votacions es van fer el dia 28 de febrer de 2001.

Es van constituir dues meses electorals:

- Col·legi de tècnics i administratius, amb un cens de 37 persones i 35 electors.
- Col·legi d'especialistes i no qualificats, amb un cens de 19 persones, totes electors.

A la mesa 1, s'hi va presentar una única candidatura, SAC-CSC, que va aconseguir 3 representants. A la mesa 2, s'hi va presentar una única candidatura, CCOO, que va aconseguir 2 representants.

El Comitè d'empresa es va constituir el dia 14 de març.

Gestió Econòmica

El Servei de Gestió Econòmica té encomanades les tasques d'organitzar i coordinar la gestió econòmica, la contractació i les compres, així com el patrimoni del Departament.

Pel que fa a la gestió pressupostària, elabora l'avantprojecte del pressupost tant de les despeses del Departament –excepte el capítol I– com de determinats serveis de la secció 21, i també la gestió posterior, amb l'elaboració i la tramitació dels documents comptables de despesa i dels expedients de modificació pressupostària. Realitza la gestió de l'habilitació del Departament i la supervisió del funcionament de la caixa d'habilitació i dels seus comptes corrents.

Per altra banda, també es fa el seguiment i la tramitació de les subvencions que atorga el Departament, en coordinació amb les direccions generals.

Pel que fa a la contractació, s'hi inclouen totes les fases de tramitació dels expedients de contractació administrativa i dels convenis administratius que comporten despesa, a més de la revisió i la tramitació de les factures que es deriven tant de l'activitat contractual com de la despesa corrent que es produeix al Departament.

Com a conseqüència de l'entrada en vigor de l'euro l'1 de gener de 2002 i de la implantació l'1 de gener de 2001, en l'entorn informàtic, del nou sistema de gestió economicofinancera de la Generalitat de Catalunya (GECAT), durant l'últim semestre de l'exercici 2001 s'ha assistit a diferents cursos de formació, com a usuaris i com a formadors, cosa que ha implicat tot el personal del servei: s'han realitzat 22 cursos com a usuaris i 5 cursos com a formadors.

Contractació i patrimoni

Per tal d'iniciar la implantació de mesures de control en l'estoc del material d'oficina, s'ha designat un espai per ubicar-hi el magatzem i s'ha començat a inventariar l'estoc del material existent per tal d'introduir-lo al sistema de gestió de subministraments.

Les tasques derivades de la gestió del patrimoni han quedat estructurades de la manera següent:

Pel que fa als immobles, l'any 2001 les dependències administratives del Departament han quedat repartides entre 23 locals, 17 a la ciutat de Barcelona i 6 entre les ciutats de Tarragona, Lleida i Girona.

Segons el règim d'ús, d'aquests 23 locals, 1 és propietat del Departament, 16 són de lloguer i 6 són locals o espais cedits per altres organismes oficials dins dels locals de la seva propietat.

Pel que fa a la despesa dels locals en règim de lloguer, l'any 2001 ha estat de 295 MPTA.

En l'àmbit del parc de vehicles del Departament, durant l'any 2001 s'ha disposat de 9 vehicles: 7 turismes, 1 furgoneta i 1 motocicleta. D'aquests vehicles, 3 turismes i la motocicleta són de propietat, i 4 turismes i la furgoneta són de lloguer.

Pel que fa al parc mobiliari, durant l'any 2001 s'ha completat l'inventari i l'etiquetatge del mobiliari de nova adquisició de la seu central del Departament a la Via Laietana, 26. Això representa un volum d'unes 2.300 unitats.

TIPUS DE CONTRACTES TRAMITATS DURANT L'ANY 2001

	PROCEDIMENT OBERT	NEGOCIAT	CONTRACTE MENOR(*)	MODIFI- CACIONS	PRÒRROGUES	TOTAL
Consultoria i assistència	2	7	0		3	12
Serveis	2	45	5	1	14	67
Subministrament	1	36	0			37
Obres	0	0	0			0
Gestió de serveis	0	0	0			0
Convenis	31					31
Total	36	88	5	1	17	147

(*) Fins a 5 MPTA en obres, i fins a 2 MPTA la resta

Règim Interior

Les funcions que corresponen al Servei de Règim Interior es regulen en l'article 8 del Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals. El Servei integra 35 persones, que pertanyen a cossos d'administració diferents i treballen en algun dels àmbits del Servei de Règim Interior, com són el registre, l'arxiu, la biblioteca, la coordinació de serveis generals, el manteniment, els xofers i el parc mòbil.

Pel que fa al Registre general, cal destacar les tasques següents: l'actualització dels codis registrals i de les taules de destinacions i procedències de totes les unitats directives dels departaments; la realització d'un curs de formació –organitzat en dues sessions– sobre l'ús de l'aplicació informàtica del registre documental, en el qual van participar 28 persones –totes les que fan tasques directament relacionades amb el registre de documents.

Les entrades de documents registrats durant el 2001 van ser de 20.347 i les sortides registrades van sumar 16.630.

Pel que fa a l'arxiu, cal destacar l'externalització del servei i l'adjudicació a una empresa privada de la custòdia externa de la documentació de l'arxiu central del Departament; s'han transferit a l'empresa adjudicatària 4.500 arxivadors que contenen documentació administrativa de diferents unitats directives. S'han inventariat i traslladat a la seu del Departament 1.750 arxivadors d'expedients de personal dipositats a l'arxiu central del Departament d'Interior. Igualment, s'han traslladat 1.300 arxivadors que contenen documentació dipositada a la Delegació Territorial del Govern a Barcelona, al dipòsit de l'edifici de Jaume I.

S'han ordenat, catalogat i inventariat 28.000 expedients sèrie G814 E113 –procediments judicials / recursos contenciosos administratius–; s'han expurgat expedients de 3.500 arxivadors.

S'ha dissenyat i s'ha posat en pràctica el projecte de gestió de l'arxiu de gestió de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos, s'ha traslladat aquest arxiu a un local llogat ubicat a Francesc Cambó, 23, i s'ha dotat la nova dependència de mitjans materials –compra de mobiliari, instal·lació de mesures de seguretat i infraestructura de veu i dades, cablatge, etc.– i de mitjans personals per poder prestar el servei de manera efectiva.

En matèria de formació arxivística, s'ha organitzat un curs sobre gestió de documents per al personal del Departament.

Pel que fa a mesures de seguretat, s'han adoptat mesures de control dels accessos a la seu del Departament: s'ha dotat el servei de recepció amb una aplicació que permet registrar i identificar tots els visitants; també s'han instal·lat càmeres amb monitor i vídeo, que enregistren els moviments d'accés en cadascuna de les plantes i els accessos al pàrquing; també s'han establert controls de ronda a l'edifici. S'han connectat a una mateixa central d'alarmes les que hi havia a la seu del Departament, les del local de Francesc Cambó i la dependència de ronda de Sant Pere, 17.

Al final d'any, s'ha convocat concurs públic per adjudicar i contractar els serveis de seguretat privada.

Pel que fa a l'organització i la supervisió del servei de neteja dels diferents edificis del Departament, excepte el de la seu, s'ha convocat concurs públic i s'ha adjudicat el contracte.

Des del Servei de Règim Interior s'ha fet la programació, el control i l'execució de les tasques de conservació i manteniment dels edificis i les seves instal·lacions, i també s'ha supervisat i controlat la despesa en els serveis i els consums de tots els edificis.

Pel que fa al servei de xofers i manteniment del parc mòbil, s'ha organitzat el servei, s'ha aprovat per primer cop el calendari anual del personal laboral dedicat a fer les tasques pròpies de xofers de representació i s'han cobert les vacants mitjançant contractació de personal laboral temporal.

Altres actuacions destacades del Servei de Règim Interior són l'inici dels treballs d'adequació d'edificis, espais i llocs de treball als plans de prevenció de riscos: s'han executat les mesures correctores més importants i s'han iniciat negociacions amb propietaris de dependències llogades per tal d'obtenir compromisos d'assumir l'execució i els costos de determinades mesures correctores que els corresponen efectuar; aquestes negociacions han suposat un estalvi per a l'Administració i han comportat que s'ajusti als preceptes vigents en matèria de prevenció de riscos.

El Servei de Règim Interior ha gestionat l'adquisició del mobiliari i la resta d'instal·lacions necessàries per dotar de serveis totes les dependències; a més de les compres ja fetes, i ateses les necessitats que periòdicament es presenten, des del Servei de Règim Interior es duen a terme altres tipus d'actuacions, com són l'estudi de les necessitats del Departament en matèria de subministraments, la programació de la contractació i la proposició de l'inici dels expedients corresponents.

L'informe relatiu al grau d'execució dels serveis de manteniment preventiu previstos per a cadascuna de les instal·lacions de la seu del Departament posa en relleu que de les 3.335 actuacions previstes al començament d'any, se n'han executat 2.580, el 77%.

L'informe relatiu a les d'incidències ateses pels serveis de manteniment posa de manifest que s'han executat 1.444 actuacions entre totes les dependències del Departament; entre aquestes actuacions es computen les relacionades amb els riscos identificats en els respectius plans de prevenció de riscos fets als edificis del Departament, actuacions específicament dirigides a executar mesures correctores per a l'eliminació o la reducció de riscos identificats. Del total de les mesures correctores previstes al Pla de prevenció de riscos de l'edifici seu del Departament, s'han resolt pràcticament el 80% mitjançant el sistema d'incidències i la resta s'han negociat amb la propietat de l'edifici, que n'ha assumit l'execució i el cost que se'n derivi.

També cal esmentar que les activitats de suport logístic en els actes o reunions de treball del Departament –preparació de sales, muntatge i desmuntatge d'elements necessaris, audiovisuals, etc.– han comprès 359 peticions de reserva, equipament i preparació de sales.

El nombre de documents franquejats ha estat de 62.740.

Pel que fa a la biblioteca, en l'àmbit de les funcions de planificació de l'adquisició, la conservació, el manteniment i la divulgació del fons documental, bibliogràfic etc., cal destacar com a actuacions més rellevants la seva posada en marxa i la incorporació al Catàleg de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat de Catalunya mitjançant el programari VTLS; des de la biblioteca s'han gestionat 196 desiderates, de les quals s'han tramès com a noves adquisicions 180 llibres i 11 publicacions. Durant l'any 2001, la biblioteca s'ha dotat de la base de dades de legislació i jurisprudència "El Derecho", i s'han atès 32 peticions documentals, que inclouen recerques bibliogràfiques de llibres i revistes. L'actuació més rellevant ha estat executar la primera fase del projecte de centralització de les compres de revistes, llibres i altres publicacions de les diferents unitats directives del Departament; durant aquesta primera fase s'ha dissenyat un circuit administratiu d'adquisicions i, per part de la Unitat d'Informàtica, s'ha posat a punt un programari per al control de les compres.

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya

Introducció

Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica

Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica

Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

Publicacions

Participació en altres òrgans

Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic

Qüestions Constitucionals

Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional

Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial

Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari

Publicacions

Participació en altres òrgans

Actuacions comunes de les unitats centrals

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Introducció

Gestió i Coordinació Contenciosa

Assumptes contenciosos iniciats

Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya

Introducció

El Gabinet Jurídic de la Generalitat és l'òrgan al qual corresponen les funcions assessora i contenciosa amb unitat de criteri davant de tots els tribunals en els quals estiguin en joc els interessos de la Generalitat.

L'estructura i les funcions del Gabinet Jurídic de la Generalitat es regulen en el Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquest Decret desenvolupa la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, mitjançant el Decret 129/2000, de 3 d'abril, el Gabinet Jurídic de la Generalitat, que fins a aquell moment estava adscrit al Departament de la Presidència, es va integrar al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Correspon al director del Gabinet Jurídic de la Generalitat la direcció de l'exercici de la funció assessora i contenciosa, i la coordinació de totes les unitats amb funcions consultives assistides per advocats de la Generalitat.

El Gabinet Jurídic de la Generalitat s'estructura en unitats departamentals, territorials^(*) i centrals.

UNITATS DEPARTAMENTALS

A cada departament de la Generalitat hi ha una assessoria jurídica amb nivell orgànic de subdirecció general, a excepció del Departament d'Economia i Finances, que té rang de direcció general.

L'assessoria jurídica, com a òrgan d'assessorament, es compon d'un cap, que ha de ser advocat del cos o, si no és el cas, advocat especialment habilitat que n'exerceix el comandament, a més dels advocats del cos que li siguin adscrits i d'altres funcionaris de la Generalitat del grup A llicenciats en dret que li siguin destinats.

UNITATS TERRITORIALS

A cadascuna de les delegacions territorials del Govern a Lleida, Tarragona i Girona hi ha una assessoria jurídica.

L'advocat en cap té, en l'àmbit de la unitat respectiva, les atribucions previstes en l'article 14 del Decret 257/1997, de 30 de setembre, i fa o supervisa la resposta a les peticions d'assessorament plantejades pel delegat territorial del Govern.

Com a excepció, l'assessorament de la delegació del Govern a Barcelona l'exerceix la unitat departamental a què correspongui per raó de la matèria.

Les actuacions de representació i defensa jurídiques es desenvolupen sota la dependència funcional de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos.

UNITATS CENTRALS

Les unitats centrals del Gabinet Jurídic de la Generalitat són:

La Direcció General d'Assumptes Contenciosos, de la qual depèn la Subdirecció General de Gestió i Coordinació Contenciosa

La Subdirecció General de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica

La Subdirecció General de Qüestions Constitucionals

(*) En aquesta memòria es detallen les activitats de les unitats centrals, ja que les activitats de les unitats departamentals i de les unitats territorials són tractades en les memòries de cadascun dels departaments.

Serveis Consultius i de Coordinació Jurídica

Corresponen a la Subdirecció General de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica, entre d'altres, les funcions següents:

- L'emissió d'informes, diriments o no, que li siguin sol·licitats en relació amb l'assessorament en dret de l'Administració de la Generalitat i dels organismes públics i empreses que en depenen.
- La coordinació dels criteris jurídics entre totes les unitats del Gabinet Jurídic.
- L'elaboració d'informes i, si s'escau, d'avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general quan així li sigui expressament sol·licitat.
- El seguiment de l'elaboració de les lleis i de les disposicions de caràcter general.
- L'elaboració d'informes en relació amb la resolució dels recursos que, d'acord amb la normativa aplicable, hagi de resoldre el Govern de la Generalitat.
- L'elaboració d'informes en relació amb les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions en via judicial que hagi de resoldre el Govern.
- L'elaboració d'informe previ a la declaració de lesivitat dels actes administratius en matèria de competència del Govern.

Elaboració d'informes d'assessorament en dret i de coordinació jurídica

La Subdirecció elabora informes d'assessorament en dret al Govern, als consellers i als secretaris generals quan ho sol·liciten; i informes d'assessorament en dret i establiment de directrius a petició de les assessories jurídiques dels departaments.

L'any 2001 s'han elaborat 126 informes i notes a partir de consultes diverses dels departaments de la Generalitat.

La Subdirecció emet informe sobre els procediments de contractació centralitzada de subministraments i d'homologació de productes i béns, que són tramitats per la Comissió Central de Subministraments. L'any 2001 s'han emès 7 informes en relació amb aquests procediments de contractació.

La Subdirecció elabora també informes de coordinació jurídica. L'any 2001 s'han emès 10 informes d'aquest tipus.

Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

L'any 2001 s'ha emès informe sobre 12 disposicions de caràcter general elaborades per diferents departaments.

L'any 2001 la Subdirecció ha elaborat 2 disposicions de caràcter interdepartamental, i 2 estan en tràmit.

Publicacions

La Subdirecció elabora un butlletí mensual que es distribueix per correu electrònic, al qual es pot accedir mitjançant la intranet del Departament.

Aquest butlletí inclou informació sobre novetats normatives i bibliogràfiques, activitats de formació i altres informacions d'interès per a les persones destinades a les unitats jurídiques. S'hi inclou igualment una secció de participació, on es publiquen articles sobre temes jurídics, que és oberta a totes les persones que desitgin col·laborar-hi.

Participació en altres òrgans

La Subdirecció participa en diversos òrgans de l'Administració de la Generalitat en representació del Gabinet Jurídic de la Generalitat. Aquests òrgans són els següents:

Junta Consultiva de Contractació Administrativa
Comissió Central de Subministraments
Comissió Assessora de Llenguatge Administratiu

Igualment, la Subdirecció s'integra en comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental i interadministratiu. Actualment en forma part dels següents:

Comissió de Desplegament de la Carta Municipal de Barcelona

Comissió Mixta de la Carta Municipal de Barcelona
Subcomissió de Cooperació en Matèria d'Immigració
Projecte d'Administració Oberta de Catalunya

Coordinació de les unitats del Gabinet Jurídic

Es fan reunions periòdiques de coordinació a les quals assisteixen el director del Gabinet Jurídic, la subdirectora general de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica, el subdirector general de Qüestions Constitucionals i els advocats en cap dels departaments de l'Administració de la Generalitat. En aquestes reunions es presenten temes jurídics i es tracten qüestions d'interès comú per a les diferents unitats del Gabinet Jurídic. L'any 2001 s'han fet 3 reunions, on s'han abordat, entre altres qüestions, les següents:

- L'estat dels treballs sobre l'Avantprojecte de Llei de modificació de la Llei 13/1989.
- El projecte de normativa en matèria de noves tecnologies.
- Les novetats de la Llei 15/2000, de 29 de desembre, de mesures fiscals i administratives.
- La creació de nous grups de treball.
- La formació per a l'any 2001 i les publicacions jurídiques.

A més de les reunions de coordinació, la Subdirecció ha participat durant l'any 2001 en 150 reunions de treball.

Qüestions Constitucionals

Corresponen a la Subdirecció General de Qüestions Constitucionals, entre d'altres, les funcions següents:

- La representació i defensa del Govern i de l'Administració de la Generalitat de Catalunya davant del Tribunal Constitucional en tots els procediments previstos en la legislació vigent.
- La preparació dels requeriments d'incompetència que formuli el Govern de la Generalitat i de les respostes que hagi de donar als que s'hagin formulat.
- L'assessorament en les actuacions del Govern i de l'Administració de la Generalitat de Catalunya adreçades a la solució negociada o a la prevenció de la conflictivitat constitucional i en les que afectin el seu àmbit de competències.

Representació i defensa jurídica del Govern i de l'Administració de la Generalitat davant del Tribunal Constitucional

Enguany s'han plantejat 6 nous procediments davant del Tribunal Constitucional, dels quals 2 corresponen a qüestions d'inconstitucionalitat plantejades per òrgans judicials.

La conflictivitat competencial s'ha plantejat en 3 recursos d'inconstitucionalitat promoguts pel Govern de la Generalitat davant de disposicions estatals amb rang de llei i 1 conflicte positiu de competències plantejat pel Govern de la Generalitat davant de l'Estat.

A més, s'han evacuat diversos tràmits i s'han fet les actuacions processals oportunes en els 66 assumptes pendents davant del Tribunal Constitucional.

Actuacions extraprocessals relacionades amb la conflictivitat competencial

S'han elaborat 5 requeriments d'incompetència que el Govern de la Generalitat ha formulat al Govern de l'Estat, i que posteriorment no han passat a conflicte perquè s'ha obtingut el reconeixement de la competència reclamada. A més, no s'ha arribat a formular el requeriment d'incompetència en relació amb 6 disposicions més de l'Estat que han estat objecte d'informe sobre aspectes competencials.

Dins de les relacions de cooperació que habitualment es mantenen amb el Ministeri d'Administracions Públiques per tal de resoldre extraprocessalment controvèrsies competencials i prevenir el plantejament de litigis, en 9 ocasions s'han formulat observacions sobre projectes normatius i s'ha arribat a solucions extraprocessals de les controvèrsies.

Assessorament jurídic en qüestions d'abast constitucional o estatutari

S'han obert 31 expedients d'assessorament, en els quals s'han emès informes i notes sol·licitades al Gabinet Jurídic de la Generalitat en qüestions d'abast constitucional o estatutari.

Així mateix, s'ha emès informe sobre les sentències dictades pel Tribunal Constitucional en els 11 procediments resolts.

Pel seu ampli abast, cal destacar la tasca d'assessorament jurídic prestada a la Comissió Mixta de Transferències i, especialment, el Document de treball sobre les transferències de serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya, elaborat en col·laboració amb la seva Secretaria per tal d'actualitzar l'inventari de les transferències pendents.

De la mateixa manera, cal destacar també la preparació de diversos informes i del text articulat d'una proposició de llei orgànica de modificació de la Llei orgànica del Tribunal Constitucional per tal de resoldre la manca de transferències de l'Estat a les comunitats autònomes, així com diversos informes relacionats amb les transferències de serveis de les diputacions a la Generalitat de Catalunya i els informes i suport jurídic prestat a altres unitats del Gabinet Jurídic de la Generalitat en relació amb aspectes constitucionals suscitats en litigis davant dels tribunals ordinaris i, destacadament, en els casos de les sancions de trànsit i en matèria de joc.

Publicacions

S'han preparat els anuncis publicats en el DOGC de les sentències dictades pel Tribunal Constitucional en els procediments en els quals ha estat part el Govern de la Generalitat.

S'ha adaptat la base de dades de la conflictivitat constitucional per tal d'oferir-ne la consulta en xarxa des de la intranet del Departament.

Participació en altres òrgans

El subdirector ha participat, com a vocal membre, en la Comissió de Control de la Videovigilància de Catalunya, preparant les ponències i treballs d'estudi i proposta que li han estat encarregats.

S'ha de remarcar, igualment, l'assessorament i el suport jurídic prestat a la Comissió Bilateral de Cooperació Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya i la participació en el grup de treball creat per tal de resoldre les controvèrsies competencials sorgides amb l'Estat en relació amb la Llei catalana 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

Actuacions comunes de les unitats centrals

Formació del personal destinat als serveis jurídics de la Generalitat

El Gabinet Jurídic de la Generalitat ha organitzat l'any 2001 les activitats de formació següents:

- 10è Seminari sobre Jurisprudència i Legislació Aplicable a Catalunya.
- Seminari d'Actualització Jurídica, en col·laboració amb l'Escola d'Administració Pública, en matèria de dret comunitari europeu.
- Jornada, amb la col·laboració de l'Institut d'Estudis Autonòmics, sobre Administració Pública i Noves Tecnologies.

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Introducció

Gestió i Coordinació Contenciosa

Assumptes contenciosos iniciats

Direcció General d'Assumptes Contenciosos

Introducció

Correspon a la Direcció General d'Assumptes Contenciosos la direcció dels assumptes contenciosos sotmesos a tots els tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional, amb excepció del Tribunal Constitucional, en què tinguin interès la Generalitat de Catalunya i els seus organismes.

Gestió i Coordinació Contenciosa

Corresponen a la Subdirecció General de Gestió i Coordinació Contenciosa, entre d'altres, les funcions següents:

- La representació ordinària de l'Administració de la Generalitat en els litigis en què sigui part qualssevol dels departaments que la componen i els organismes autònoms que en depenen, en tots els tràmits i instàncies processals.
- La defensa jurídica, amb estudi d'antecedents i redacció de demandes, contestacions de demandes, redacció de recursos i contestacions davant les diferents instàncies jurisdiccionals, excepte el Tribunal Constitucional.
- El seguiment dels litigis en què sigui part qualssevol dels departaments de la Generalitat i organismes autònoms que en depenen, en tots els tràmits i instàncies processals.
- L'emissió dels informes jurídics que li siguin sol·licitats.
- L'anàlisi de les sentències dictades en els procediments seguits davant les diferents jurisdiccions, excepte la del Tribunal Constitucional.

Assumptes contenciosos iniciats

ASSUMPTES CONTENCIOSOS INICIATS L'ANY 2001

	BARCELONA	GIRONA	LLEIDA	TARRAGONA	TOTAL
Recursos contenciosos administratius	2.525	147	164	176	3.012
Procediments laborals	146	21	20	14	201
Procediments penals	226	35	21	60	342
Procediments civils	176	34	27	40	277
Incidents de justícia gratuïta	358	13	38	22	431
Total	3.431	250	270	312	4.263

Dels 3.012 recursos contenciosos administratius iniciats en l'àmbit global de Catalunya, en 342 la Generalitat era la part demandant, mentre que en 2.670 la Generalitat era la part demandada. La distribució dels recursos esmentats, segons el tipus de procés d'acord amb el qual s'han tramitat, és la següent:

Ordinaris: 2.134

Abreujats: 876

Drets fonamentals: 12

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Introducció

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

Assessorament Jurídic

Assessorament, suport i coordinació

Recursos

Gestió de Personal

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

Selecció

Provisió i avaluació

Plantilles i Registre de personal

Inspecció de Serveis de Personal

Relacions Sindicals

Secretaria General d'Administració i Funció Pública

Introducció

Les funcions i competències de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública són definides per la normativa següent:

- Decret 130/1995, de 3 d'abril, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència (art. 1, 2 i 3, parcialment derogats pel Decret 31/1998, de 4 de febrer).
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 31/1998, de 4 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència.
- Llei 25/1998, de 31 de desembre, de mesures administratives, fiscals i d'adaptació a l'euro (art. 1.4).
- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Resolució de 18 de desembre de 2000, del secretari general d'Administració i Funció Pública, per la qual es deleguen competències en la directora general de la Funció Pública.
- Resolució de 4 de setembre de 2001, de delegació de competències de la consellera de Governació i Relacions Institucionals en el secretari general d'Administració i Funció Pública.

Corresponen a la Secretaria General d'Administració i Funció Pública les funcions següents:

- Elaborar els projectes de disposicions de caràcter general en matèria de funció pública que hagin de ser aprovats pel Parlament o pel Govern de la Generalitat o emetre informe sobre els dits projectes, i aprovar la resta de normes reglamentàries sobre funció pública, a proposta, si s'escau, del departament interessat.
- Impulsar, coordinar i controlar l'execució de les polítiques específiques de personal.
- Planificar i establir directrius per a la formació d'alts càrrecs (art. 2 del Decret 130/1995).
- Nomenar els funcionaris que han superat els processos selectius.
- Proposar les mesures adequades sobre organització i personal dirigides a millorar l'eficàcia dels serveis públics i gestionar les iniciatives i els suggeriments a què fa referència l'article 92.e) del Decret legislatiu 1/1997, de 3 d'octubre.
- Dictar les instruccions i circulars que siguin necessàries en matèria de personal.
- Impulsar i coordinar les polítiques de formació dels empleats públics catalans, en els termes establerts per l'article 83 del Decret legislatiu esmentat.
- Formar part de la Comissió Tècnica de la Funció Pública (art. 1.4 de la Llei 25/1998).
- Exercir les altres competències que li són assignades per la normativa vigent.

Durant aquest any la Secretaria General d'Administració i Funció Pública ha centrat la seva actuació en els àmbits següents:

MILLORES RETRIBUTIVES

Com a conseqüència de l'Acord de finançament per a les comunitats autònomes aprovat el 27 de juliol pel Consell de Política Fiscal i Financera, la Secretaria General d'Administració i Funció Pública va iniciar, el 31 d'octubre de 2001, les negociacions amb la Mesa General de Negociació d'acord amb la previsió continguda en el punt 5.5 de l'Acord general sobre condicions de treball, per recollir la voluntat del Govern de la Generalitat de traslladar als seus treballadors una part de l'augment de recursos aconseguit. Aquest millor finançament ha de permetre aplicar i promoure polítiques de modernització i racionalització, així com millorar la qualitat en la prestació dels serveis.

CONCILIACIÓ DE LA VIDA FAMILIAR I LABORAL

Enguany s'ha elaborat un projecte de llei que pretén afavorir l'exercici responsable de la vida laboral sense impedir l'exercici també responsable de la vida familiar. El projecte de llei ha de fer compatible la feina i la família, i facilitar la cura dels fills i l'atenció a la pròpia llar de les persones grans o amb algun tipus de disminució.

El Decret 223/2001, de 7 d'agost (DOGC 3447), ha introduït una sèrie de mesures de flexibilització horària a l'actual normativa sobre jornada i horari que, entre d'altres, afavoreixen l'atenció als fills menors de dotze anys.

MESURES DE RACIONALITZACIÓ I MODERNITZACIÓ

Des de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública s'ha impulsat, dins del marc de l'AOC, el projecte EPOCA (empleat públic on line de la Generalitat de Catalunya), que té com a objectiu bàsic la millora de les relacions i interaccions amb els empleats, mitjançant la utilització de les noves tecnologies de la informació, amb la creació d'un portal de l'empleat. EPOCA pretén agilitar els tràmits associats a la gestió de personal, disminuir les càrregues de treball, simplificar la manera com la Generalitat es relaciona amb els seus empleats i dinamitzar l'ús de les noves tecnologies en la gestió ordinària de les unitats de la Generalitat.

Dins d'aquest projecte, i com a fase prèvia a partir del mes de novembre, ja es pot participar en els concursos de trasllat de manera telemàtica sense necessitat de presentar físicament la instància, per mitjà d'un usuari i una contrasenya.

L'impacte de les noves tecnologies en la producció de serveis obliga tots els treballadors públics a seguir un procés d'aprenentatge permanent per assolir més competència; per aquest motiu, s'ha impulsat una nova línia de formació per mitjà de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, adreçada a tots els treballadors de les administracions públiques, que té com a fet diferenciador l'ús de les tecnologies de la informació. Així mateix, s'ha dissenyat una consulta de l'historial administratiu, d'acord amb les dades contingudes en el Registre general de personal.

MESURES DE QUALITAT

El dia 29 de juny es va adjudicar el concurs per a l'aplicació d'un sistema de qualitat segons la norma ISO 9001:2000 al procediment de tramitació de les convocatòries de selecció de personal gestionades per la Direcció General de la Funció Pública i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Aquesta mesura respon a l'Acord de Govern de 2 de maig de 2001, pel qual s'aprova el Pla d'extensió de models de qualitat a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

POLÍTIQUES D'INTEGRACIÓ

El 29 de maig de 2001 el Govern va acordar prorrogar el projecte d'integració laboral per a persones amb discapacitat intel·lectual límit (*borderline*) i es va ampliar a altres col·lectius de joves amb discapacitats. El 2 de desembre es va signar amb la Fundació Catalana Síndrome de Down un conveni per a la integració laboral de persones amb síndrome de Down.

El total de contractes efectuats des de l'inici del projecte l'any 1996 del programa Nabiu ha estat de 254 i del programa Aura, 6.

CONTRACTACIONS REALITZADES DES DE L'ANY 1996

PERSONES CONTRACTADES	NABIU	AURA	TOTAL
Relacions finalitzades	54	1	55
Relacions actives	20	2	22
Nomenaments I/L	12	0	12
Total	86	3	89

PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS PARLAMENTÀRIES

En relació amb les iniciatives parlamentàries tramitades durant l'any 2001, les xifres són les següents:

- Proposicions no de llei: 13
- Resolucions: 8
- Interpel·lacions: 2
- Preguntes orals: 1
- Preguntes escrites: 241
- Sol·licituds d'informació: 3
- Compareixença de la consellera: 1

COMUNICACIÓ

Durant el primer semestre d'enguany, els dos llocs web de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública han patit una profunda transformació. D'una banda, el lloc web d'Internet ha adaptat el seu disseny a la nova imatge i als nous criteris de navegació que han de seguir tots els llocs webs de la Generalitat. Com a conseqüència d'aquest canvi s'ha fet una anàlisi exhaustiva de la informació existent per tal d'actualitzar-la o eliminar-la segons la seva utilitat i s'ha estructurat d'una manera més aclaridora. Cal destacar que els continguts més visitats han estat: Ofertes de treball, Concursos de trasllat, Tauler d'ofertes de béns i serveis, Impresos, Fons d'acció social (FAS), *Funció Pública* i Recull normatiu. Les estadístiques d'accessos són les següents: pàgines HTML: 1.141.283; documents PDF: 289.934.

Cal destacar, així mateix, l'adaptació de l'anterior disseny del Tauler d'ofertes al nou disseny de la intranet. El Tauler d'ofertes és l'apartat més visitat de les pàgines de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública, tret del mes en què es fan públics els resultats del FAS.

Durant el 2001, s'han publicat sis números de la revista *Funció Pública*. La distribució i el tiratge s'han mantingut igual que l'any anterior. S'han editat 50.000 exemplars de cada número, que s'han enviat per correu als domicilis del personal d'administració i tècnic de la Generalitat. També s'ha fet, per mitjà dels centres de treball, una tramesa indirecta d'uns 2.000 exemplars als col·lectius docents i als estatutaris de l'Institut Català de la Salut.

Pel que fa al Suplement d'ofertes, cal dir que s'ha consolidat com una part integrant de la revista *Funció Pública* i continua contribuint de manera important, amb els ingressos per publicitat, al finançament d'aquesta publicació.

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

Assessorament Jurídic

Assessorament, suport i coordinació

Recursos

Gestió de Personal

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

Selecció

Provisió i avaluació

Plantilles i Registre de personal

Inspecció de Serveis de Personal

Relacions Sindicals

Direcció General de la Funció Pública

Introducció

El marc legal de la Direcció General de la Funció Pública s'estableix en les disposicions següents:

- Decret 102/1995, de 24 de març, sobre reestructuració de la Direcció General de la Funció Pública.
- Ordre de 28 de març de 1995, per la qual es creen diversos negocis dins la Direcció General de la Funció Pública i se n'assenyalen les funcions.
- Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (disposició addicional segona i disposició transitòria segona).
- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Decret 364/1999, de 27 de desembre, d'estructuració parcial del Departament de Governació i Relacions Institucionals.
- Resolució de 18 de desembre de 2000, de delegació de competències del conseller de Governació i Relacions Institucionals en la Direcció General de la Funció Pública.
- Resolució de 18 de desembre de 2000, del secretari general d'Administració i Funció Pública, per la qual es deleguen competències en la directora general de la Funció Pública.

Corresponen a la Direcció General de la Funció Pública les funcions següents:

- Per delegació del conseller de Governació i Relacions Institucionals (Resolució de 18 de desembre de 2000, deixada sense efecte per la Resolució de 31 d'agost de 2001):
 - La resolució dels expedients de compatibilitat a què fa referència l'article 22.1.c) de la Llei 21/1987 (personal que desenvolupa la seva activitat principal a l'Administració de la Generalitat, als organismes, ens, corporacions de dret públic i empreses que en depenen, a excepció de determinat personal docent i sanitari).
 - La facultat per resoldre els recursos de reposició quan sigui procedent interposar-los contra les resolucions dels expedients de compatibilitat o incompatibilitat.
- Per delegació del secretari general d'Administració i Funció Pública (Resolució de 18 de desembre de 2000):
 - Preparar el projecte d'oferta d'ocupació pública.
 - Preparar les propostes relatives a la relació de llocs de treball i les propostes de valoració d'aquests llocs.
 - Elaborar els estudis sobre els intervals de nivells que corresponen a cada cos o escala.
 - Establir, d'acord amb la normativa vigent, els criteris d'organització i funcionament del Registre general de personal.
 - Convocar processos selectius per a funcionaris.
 - Declarar les situacions dels funcionaris.
 - Convocar i resoldre els concursos de provisió de llocs de treball per a funcionaris, excepte el que estableix l'article 65 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
 - Declarar les jubilacions de funcionaris.
 - Vetllar pel compliment de les normes en matèria de funció pública i exercir i coordinar la inspecció general de serveis sobre tot el personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
 - En relació amb les funcions esmentades, es delega també la facultat per resoldre els recursos de reposició quan sigui procedent interposar-los.

Assessorament Jurídic

En relació amb els temes de personal i en matèria d'assessorament, s'ha donat suport i assessorament jurídic i tècnic a la resta d'òrgans de personal de l'Administració de la Generalitat, és a dir, departaments, entitats autònomes i altres entitats dependents de l'Administració de la Generalitat; també a d'altres administracions públiques (universitats, ajuntaments, administracions de les

comunitats autònomes, etc.), a la resta d'unitats de la Direcció General de la Funció Pública, al personal al servei de la Generalitat i als ciutadans.

A més d'aquesta tasca –que es materialitza en l'elaboració d'informes i estudis, la resposta a preguntes i interpel·lacions parlamentàries i l'atenció telefònica a consultes formulades en matèries competència de la unitat–, l'altra funció principal que es porta a terme en aquest àmbit és l'elaboració de projectes de disposicions de caràcter general en matèria de funció pública, així com de circulars i instruccions d'abast interdepartamental i l'emissió d'informes sobre projectes o normes, elaborats pels òrgans de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública i altres departaments i que, atès que tenen incidència en matèria de funció pública, són sotmesos a informe d'aquesta Direcció General.

Assessorament, suport i coordinació

En total s'han elaborat 213 informes, estudis, notes i criteris adreçats als diferents departaments de l'Administració de la Generalitat, altres organismes, altres administracions o bé de caràcter intern. Les tipologies de consultes es poden agrupar en les matèries següents:

- Informes sobre l'accés a la funció pública
- Informes sobre drets sindicals
- Informes sobre grau personal
- Informes sobre jornada, horaris, vacances, drets i deures
- Informes sobre situacions, incidències i incompatibilitats
- Informes sobre personal amb diferents tipus de vinculació
- Estudis i informes sobre projectes de normativa i/o normativa vigent
- Informes sobre provisió de llocs de treball, mobilitat i RLT
- Informes sobre retribucions i serveis previs

També cal fer referència a altres actuacions d'assessorament: la contestació a mocions, preguntes parlamentàries i interpel·lacions; l'elaboració d'informes sobre proposicions de llei i no de llei presentades per grups parlamentaris –en relació amb aspectes com ara el coneixement del català per part dels funcionaris de les administracions, les proposicions de llei sobre alts càrrecs, etc.–; la contestació a queixes traslladades pel Síndic de Greuges i, per acabar, l'assistència a diverses reunions.

Així mateix, en virtut de la competència que l'article 6.1.a) del Text refós de la Llei de la funció pública atribueix al titular del Departament competent en matèria de funció pública, que és exercida mitjançant la Secretaria General d'Administració i Funció Pública, destaca l'actuació en l'elaboració d'informes sobre projectes de normativa que tenen incidència en matèries de funció pública, sigui a petició de diferents departaments en relació amb projectes elaborats per aquests, sigui sobre normativa estatal o en relació amb normativa elaborada per l'Assessoria Jurídica de la mateixa Secretaria General.

CONSULTES TELEFÒNIQUES

S'han atès les consultes telefòniques formulades pels diferents òrgans de personal dels departaments, altres organismes i altres administracions públiques, així com consultes efectuades pel mateix personal al servei de l'Administració.

ELABORACIÓ DE NORMATIVA

L'article 6.1.a) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, determina que correspon al titular del Departament competent en matèria de funció pública, per mitjà de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública, elaborar els projectes de disposicions generals en matèria de funció pública que hagin de ser aprovats pel Parlament o pel Govern de la Generalitat.

D'acord amb aquesta competència, s'ha iniciat la tramitació de diversos projectes de normativa:

- Seguiment i tramitació del Projecte de decret sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció del personal i de provisió de llocs de treball de les administracions de Catalunya.
- Elaboració del Decret 101/2001, de 3 d'abril, sobre atribució de competències a diferents departaments de la Generalitat en matèria de funció pública (DOGC 3369, de 17.04.2002).

- Elaboració del Decret 365/2001, de 24 de desembre, pel qual es regula la segona activitat en els cossos penitenciaris (DOGC 3544, de 02.01.2002).
- Elaboració d'un projecte de llei de creació de l'especialitat del cos d'educadors socials d'institucions penitenciàries.
- Elaboració d'un projecte de llei de conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes.
- Elaboració d'un projecte de llei sobre un torn especial de promoció interna del cos auxiliar al cos administratiu.
- Elaboració d'un projecte de decret pel qual es regula l'adaptació provisional dels llocs de treball per motius de salut.
- Elaboració d'un projecte de decret de premis per antiguitat.
- Elaboració d'un projecte de decret sobre els mitjans de publicació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

S'ha elaborat una circular i els criteris generals per a tots els departaments de la Generalitat següents:

- Circular 1/2001, de 26 de febrer, sobre criteris per a la compensació de la diferència en el nombre global d'hores corresponents a l'horari segon (opcions A i B) per al primer semestre de 2001.
- Criteris sobre la consideració horària del temps dedicat a la formació, en el marc del Pla de formació continuada a l'Administració de la Generalitat.
- Criteris sobre la possibilitat de reducció de l'horari del personal amb reducció de jornada per raó de guarda legal, amb motiu de les tardes festives.
- Criteris per a l'autorització al personal amb un fill menor de dotze anys per poder entrar fins a les 8.30 hores durant la jornada d'estiu.
- Criteris sobre la reclassificació de totes les places del grup E de nivell 8 de subaltern, que van passar a ser de nivell 10.

TASQUES DE SUPORT

Manteniment i actualització del recull sistematitzat d'informes i estudis, dels reculls de normativa sobre funció pública de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes i de la funció pública de l'Administració de la Generalitat, així com el seu seguiment i estudi. Tasques de biblioteca.

Recursos

Les actuacions de l'Assessoria Jurídica en matèria de recursos han estat les següents:

S'han elaborat i tramès a l'òrgan jurisdiccional competent els expedients administratius reclamats en els recursos contenciosos administratius interposats davant els jutjats o el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

RECURSOS TRAMITATS DAVANT EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA	
MATÈRIA	QUANTITAT
Selecció	11
Relació de llocs de treball	2
Acords sindicals	1
Total	14

RECURSOS TRAMITATS DAVANT ELS JUTJATS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS	
MATÈRIA	QUANTITAT
Provisió	2
Incompatibilitats	3
Fons d'acció social	1
Relació de llocs de treball	6
Antics funcionaris	1
Total	13

Al mateix temps, l'Assessoria Jurídica s'encarrega de donar compliment a totes les altres actuacions procedimentals relacionades directament amb els recursos contenciosos administratius que gestiona.

Altres actuacions davant els òrgans jurisdiccionals

- Elaboració i tramesa de certificats corresponents a diferents recursos contenciosos administratius: 11.
- Informe de confessió en judici: 1.
- Publicació d'edictes en el DOGC pels quals es notifica a les possibles persones interessades la interposició de diferents recursos contenciosos administratius: 9.
- Informes sobre sol·licitud de suspensió de l'acte impugnat: 1.
- Citacions a termini adreçades a totes les persones interessades arran dels recursos contenciosos administratius en matèria de funció pública: 1.677.

Totes aquestes actuacions són conseqüència de l'obligació que té l'Administració de fer tramesa dels expedients administratius relatius als actes administratius impugnats, i citar a termini i notificar a les possibles persones interessades la interposició dels recursos contenciosos de referència, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

INFORMES REFERENTS A DEMANDES PRESENTADES DURANT L'ANY 2001, CORRESPONENTS A RECURSOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS EN MATÈRIA DE PERSONAL

MATÈRIA	QUANTITAT
Selecció de personal	10
Provisió	3
Situacions administratives	1
Incompatibilitats	3
Relació de llocs de treball	5
Total	22

S'han elaborat els informes i les propostes de resolució corresponents sobre els recursos administratius plantejats contra els actes i resolucions administratius competència de la Direcció General de la Funció Pública.

RESOLUCIÓ DE RECURSOS EN VIA ADMINISTRATIVA

MATÈRIA	ESTIMATS	DESESTIMATS	NO ADMESOS	RESULTTS
Fons d'acció social	6	25	1	32
Selecció (oferta 1999) ^(*)	-	315	-	315
Provisió	-	43	-	43
Situacions administratives	-	5	-	5
Antics funcionaris	-	1	-	1
Incompatibilitats	-	1	-	1
Total	6	390	1	397

(*) Pendants de resoldre: 16

Aquestes actuacions són conseqüència de l'obligació de l'Administració de resoldre les reclamacions i els recursos presentats en via administrativa, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat.

Gestió de Personal

Corresponen a la Subdirecció General de Personal les funcions següents:

- Col·laborar en la definició de les polítiques en matèria de plantilles de personal, de selecció, de provisió, d'avaluació i de retribucions.
- Coordinar i supervisar l'activitat dels serveis que en depenen i establir els criteris i objectius de la seva actuació.
- Coordinar i supervisar la valoració i classificació de llocs de treball i l'elaboració i modificació de les relacions de llocs de treball, sens perjudici de les competències que estiguin assignades a altres departaments.
- Impulsar les polítiques de personal en matèria d'avaluació i en matèria retributiva, sens perjudici de les competències que sobre aquesta matèria té la Direcció General de Pressupostos i Tresor.
- Supervisar la gestió en matèria d'incompatibilitats, de situacions i d'incidències del personal, competència de la Direcció General de la Funció Pública.
- Assessorar els departaments en matèria de selecció i de provisió de llocs de treball i dur a terme l'execució de les funcions que no hagin estat delegades.
- Qualsevol altra que li encomani el director general.

Oficina de Convocatòries de Selecció de Personal

L'Oficina s'encarrega de coordinar les actuacions de la Direcció General de la Funció Pública en l'àmbit de la informació i de l'assessorament a les persones interessades en l'accés a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a l'Administració pública catalana i, en general, a qualsevol lloc de treball públic.

Així mateix, també dona suport i coordina l'actuació dels registres centrals dels departaments i les delegacions territorials pel que fa al registre i la tramesa a l'Oficina de Convocatòries –telemàtica i material– de les sol·licituds d'admissió a processos selectius. Vetlla per la correcta gestió informatitzada, arxiu i custòdia dels expedients dels aspirants, així com l'adequada exposició i informació pública dels resultats de les proves. Atén les demandes d'orientació i suport material per a possibles actuacions davant els òrgans convocants i els tribunals corresponents. Col·labora en tasques d'informació i assessorament en processos de provisió interna.

Com a recursos específics de suport per a la informació i l'assessorament dels usuaris dels serveis de l'Oficina, cal destacar-ne els següents:

- La configuració de dos llocs físics per a la lliure consulta, mitjançant Internet, de les diferents ofertes per a l'accés a llocs de treball públics.
- El disseny de diferents models per a actuacions davant els òrgans convocants i tribunals corresponents.
- L'actualització diària del tauler d'informació sobre les ofertes publicades en el DOGC, el BOE, el BOP i altres diaris oficials.
- La disponibilitat d'una bústia per a suggeriments i consultes.

L'actuació de l'Oficina, doncs, ha estat centrada en el desenvolupament de les convocatòries romanents de l'oferta d'ocupació pública del 1998 i gran part de l'oferta d'ocupació pública del 1999.

PROCESSOS SELECTIUS GESTIONATS DURANT L'ANY 2001

	PLACES	PRESENTATS
Salut pública A	10	198
Salut pública B	17	127
Enginyers de telecomunicacions	1	2
Geòlegs	4	26

Selecció

S'han gestionat 9 propostes d'oferta d'ocupació pública corresponents a 48 places per a personal laboral fix dels departaments de Justícia (18), Treball (13), Presidència (82), Economia i Finances (7) i Interior (8); 68 de personal estatutari de l'Institut Català de la Salut del Departament de Sanitat i Seguretat Social

corresponents a llevadors/res (42) i fisioterapeutes (26); 195 de personal penitenciari del Departament de Justícia, corresponents a tècnics especialistes (114) i auxiliars tècnics (80), i 735 places per a cossos de funcionaris docents del Departament d'Ensenyament de l'oferta del 2001 i 637 de l'oferta del 2002.

Això ha comportat fer l'anàlisi de les propostes, l'elaboració de l'informe corresponent que preveu la Llei de pressupostos de la Generalitat, la sol·licitud o la gestió de l'informe preceptiu del Departament d'Economia i Finances, l'elaboració i la tramitació de la presentació de les propostes d'acord de Govern davant la Comissió Tècnica de la Funció Pública i del Consell Tècnic i la realització dels tràmits de publicació en el DOGC de la resolució del conseller de Governació i Relacions Institucionals per la qual es dona publicitat als acords de Govern corresponents.

Finalment, s'han elaborat 4 informes propostes referents a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2001 de 840 places de l'escala bàsica, 16 de la categoria d'inspector, 6 d'intendent, 2 de comissari, 1 de major, 23 de facultatius i 1 de tècnic del cos de Mossos d'Esquadra, i 65 del cos de bombers.

TEMARIS

S'ha gestionat la confecció d'un programa de la part específica del temari del cos de titulats superiors pedagogs, de manera coordinada amb el responsable del grup de treball interdepartamental per actualitzar els temaris del col·lectiu inclòs en el procés de funcionarització de personal laboral fix dels grups A i B, i s'han realitzat els tràmits per aprovar-lo i publicar-lo en el DOGC.

ORDRE D'ACTUACIÓ DELS ASPIRANTS

A l'efecte de determinar l'ordre d'actuació dels aspirants per realitzar les proves i els exercicis corresponents en tots els processos selectius que s'efectuïn durant l'any 2002, s'ha elaborat la resolució per determinar el dia, l'hora i el lloc de realització del sorteig i els tràmits per publicar-la en el DOGC. Així mateix, un cop fet el sorteig, s'ha elaborat l'acta corresponent de la sessió i la resolució per la qual es dona publicitat al resultat, així com els tràmits de publicació.

INFORME PRECEPTIU SOBRE LES CONVOCATÒRIES DE SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL

Un cop aprovada pel Govern l'oferta d'ocupació pública per al personal laboral fix, els departaments inclosos han proposat la convocatòria del procés selectiu corresponent, a l'efecte que s'elabori l'informe preceptiu, en aplicació del que determina el V Conveni col·lectiu únic.

En aquest sentit, i a l'efecte de facilitar la tasca dels departaments, se'ls ha enviat un model orientatiu de convocatòria ajustat al conveni i a la resta de normativa aplicable.

S'han analitzat 12 propostes de convocatòries corresponents a les ofertes per als anys 1998, 1999, 2000 i 2001, s'han elaborat els informes corresponents i s'han designat els membres titulars i suplents en representació de la Direcció General de la Funció Pública per a aquests processos.

CONVOCATÒRIES DE SELECCIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI

S'han elaborat les bases i s'han gestionat i tramitat, fins a la publicació en el DOGC, 4 convocatòries per a l'accés a la funció pública corresponents a l'oferta per a l'any 1999.

Així mateix, s'ha coordinat, juntament amb l'EAPC, la Direcció General de Política Lingüística i els departaments, la designació dels membres dels tribunals d'aquests processos, dels assessors en matèria de normalització lingüística i dels representants de l'EAPC.

D'altra banda, juntament amb la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència i el Gabinet Tècnic del Departament de Governació i Relacions Institucionals, s'ha realitzat la difusió d'aquests processos a l'efecte d'obtenir informació fent ús dels telèfons 012 (per a trucades des de Catalunya) i 902 40 00 12 (per a trucades des de fora de Catalunya) i a través del web

d'Internet www.gencat.es/oposicions. També s'ha ofert la possibilitat d'obtenir a través d'Internet la sol·licitud d'admissió a processos selectius.

Així mateix, s'ha donat suport personal, telefònic i per escrit en matèria d'assessorament als opositors, als departaments i a la resta d'organismes implicats.

LLISTES PROVISIONALS I LLISTES DEFINITIVES

Amb la finalitat d'elaborar les propostes provisionals i definitives d'aspirants admesos i exclosos i d'exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana, s'ha analitzat tota la documentació aportada pels aspirants presentats en els 4 processos selectius gestionats de l'oferta d'ocupació pública del 1999.

PROPOSTES D'ASPIRANTS QUE HAN SUPERAT PROCESSOS SELECTIUS

S'ha fet l'anàlisi i la revisió de la documentació aportada pels aspirants a partir de la publicació de les 14 propostes dels tribunals qualificadors.

ACTES PÚBLICS D'ADJUDICACIÓ DE PLACES

Finalitzats els concursos de trasllats corresponents, s'han fet els tràmits per realitzar els actes públics d'adjudicació de places de 16 processos selectius.

La realització d'aquests actes ha comportat –tenint en compte les vacants no adjudicades als concursos de trasllats corresponents i el nombre d'aspirants proposats per ser nomenats funcionaris– fer les gestions oportunes en coordinació amb els departaments implicats per disposar del nombre de vacants adients i suficients. Així mateix, ha comportat l'elaboració de la notificació als aspirants, la tramesa als aspirants de la relació de vacants, fer les gestions per disposar de l'espai físic de realització dels actes, així com la resta de documentació per lliurar a les persones interessades.

Un cop finalitzats els actes públics, a l'efecte de facilitar la tasca als departaments implicats, s'ha facilitat la informació referent als llocs adjudicats i els aspirants que prendran possessió, així com la informació referent als llocs no adjudicats.

NOMENAMENT DE FUNCIONARIS

S'han elaborat 21 propostes de resolució de nomenament de funcionaris i s'han fet els tràmits per publicar-les en el DOGC.

Borsa d'interins: per tal de donar compliment al que determina l'epígraf 6.3 de l'Acord general sobre condicions de treball pel que fa a la gestió de la borsa de treball referent a les persones aprovades en la fase d'oposició que no hagin obtingut plaça en el procés selectiu corresponent, s'ha dissenyat un nou mòdul del GIP-SIP que ha de permetre gestionar la borsa d'interins.

FUNCIONARITZACIÓ DE PERSONAL LABORAL

D'acord amb el que disposen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i el V Conveni col·lectiu únic en relació amb els processos de funcionarització de personal laboral fix dels grups A i B, s'han publicat 9 convocatòries, 8 al mes de juliol i 1 al mes de setembre.

S'han portat a terme els processos selectius de totes les convocatòries (11), amb la proposta definitiva d'aspirants per al nomenament de funcionaris, llevat de les de titulats superiors, psicòlegs/diplomats, assistents socials, escala superior/escala de gestió i titulats superiors, pedagogs.

S'han analitzat 1.022 llocs de categories per funcionaritzar de personal laboral dels grups C, D i E.

Els resultats del procés de funcionarització dels grups A i B realitzat durant l'any 2001 han estat els següents:

FUNCIONARITZACIÓ DE PERSONAL DEL GRUP A I DEL GRUP B, ANY 2001

GRUP	COS	LLOCS	ASPIRANTS PRESENTATS	PRESENTATS A PROVES	ASPIRANTS APROVATS
	ESCALA DE GESTIÓ	99	38	31	23
	Escala de gestió, àmbit funcional estadístic	2	-	-	-
	Cos de diplomats, arquitectes tècnics	4	3	1	1
	Cos de diplomats, bibliotecaris	22	18	16	16
B	Cos de diplomats, assistents socials	98	77	66	51
	Cos de diplomats, enginyers tècnics agrícoles	14	5	1	1
	Cos de diplomats, enginyers tècnics forestals	1	-	-	-
	Cos de diplomats, enginyers tècnics industrials	2	-	-	-
	Cos de diplomats, salut pública	1	1	1	1
	Total grup B	243	142	116	93
	ESCALA SUPERIOR	172	96	85	77
	Titulats superiors, arquitectes	1	1	1	-
	Titulats superiors, arxiviers	4	1	1	1
	Titulats superiors, biòlegs	1	1	1	1
	Titulats superiors, conservadors de museus	3	2	2	2
	Titulats superiors, enginyers industrials	1	-	-	-
	Escala superior, àmbit funcional estadístic	5	-	-	-
A	Titulats superiors, geòlegs	1	-	-	-
	Titulats superiors, pedagogs	6	6	6	5
	Titulats superiors, planificació lingüística	11	4	4	4
	Titulats superiors, psicòlegs	35	34	29	24
	Titulats superiors, salut pública	2	2	2	2
	Total grup A	242	138	122	116
	Totals	485	280	238	209

Provisió i avaluació

CONCURSOS GENERALS DE MÈRITS I CAPACITATS

La gestió dels processos de provisió comporta l'elaboració de la convocatòria (confecció de les bases, identificació de les places objecte del concurs, composició de la comissió d'avaluació); la informació als concursants; la recepció, la codificació i la mecanització dels expedients; la participació en els òrgans de valoració amb els representants departamentals i de les organitzacions sindicals, i el suport tècnic a la valoració de concursants; l'elaboració i la tramesa de les llistes que s'han d'exposar; la revisió de les reclamacions, i la preparació de la publicació de la resolució del concurs.

A continuació s'indiquen les dades de les convocatòries iniciades durant l'any 2001:

CONCURSOS GENERALS

GRUP	COS/ESPECIALITAT	PLACES	PRESENTATS	ADMESOS	EXCLOSOS	DESTINATS	NO DESTINATS	VACANTS
C	Administratiu - FP/001/01	186	210	201	10	116	86	72
A	E. camins, canals i ports - FP/002/01	12	1	1	0	0	11	-
A	E. agrònoms - FP003/01	10	5	4	1	4	0	6
A	E. forestals - FP004/01	7	1	1	0	1	0	6
A	Geògrafs - FP/005/01	6	3	3	0	3	0	3
A	Geòlegs - FP/006/01	4	0	-	-	-	-	-
A	Patrimoni artístic, conservador de museus - FP/007/01	10	1	1	0	1	0	9
B	E.T. forestals - FP/008/01	12	1	1	0	1	0	11
B	Gestió - FP/010/01	85	42	41	1	31	10	54
E	Subaltern - FP/009/01	409	121	121	4	104	13	305
A	Salut pública A - FP/011/01	21	21	18	3	13	5	8
B	Salut pública B - FP/012/01	29	29	27	2	21	6	8
D	Agents rurals, medi ambient - AR/001/01	116	22	20	2	19	1	97
C	Delineants - FP/013/01	59	15	14	1	11	3	14

CONCURSOS ESPECÍFICS I DE LLIURE DESIGNACIÓ

Amb la finalitat de garantir una certa homogeneïtzació de les convocatòries de concursos específics i lliure designació, s'ha donat suport als departaments en la gestió dels processos de provisió pel sistema de concurs específic i pel sistema de lliure designació. En aquest sentit, s'ha facilitat l'assessorament pertinent als departaments, s'ha elaborat un informe previ de cada convocatòria, se n'ha confirmat l'adequació a la legalitat vigent i s'ha proposat a la directora general de la Funció Pública la designació dels tècnics de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball (OTPL) per a cada convocatòria.

CONCURSOS ESPECÍFICS I DE LLIURE DESIGNACIÓ

DEPARTAMENT	LLOCS DE COMANDAMENT	LLOCS SINGULARS	TOTAL
Agricultura, Ramaderia i Pesca	14	64	78
Benestar Social	11	14	25
Cultura	21	5	26
Economia i Finances	6	37	43
Ensenyament	23	6	29
Governació i Relacions Institucionals	14	17	31
Indústria, Comerç i Turisme	11	39	50
Interior	6	6	12
Justícia	25	48	73
Medi Ambient	3	6	9
Política Territorial i Obres Públiques	36	26	62
Presidència	9	43	52
Sanitat i Seguretat Social	4	8	12
Treball	14	10	24
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	3	7	10
Total	200	336	536

D'altra banda, s'ha fet un seguiment periòdic del nombre de llocs de comandament ocupats mitjançant la figura de l'encàrrec de funcions amb una durada superior a sis mesos, i també s'ha iniciat aquest seguiment per als llocs singulars.

CONCURSOS DE CANVI DE DESTINACIÓ DE PERSONAL LABORAL

Pel que fa als concursos de canvi de destinació de personal laboral, s'ha emès informe sobre les convocatòries de quatre departaments. Amb aquest informe previ es tracta de garantir una certa homogeneïtzació de les convocatòries i adequar-les a la legalitat vigent. Així mateix, per part de la Subdirecció General de Gestió de Personal i de la Subdirecció General de Relacions Sindicals s'ha participat com a membres en representació de la Direcció General de la Funció Pública en els diferents òrgans avaluadors.

INFORMES EMESOS SOBRE ELS CONCURSOS DE CANVI DE DESTINACIÓ

DEPARTAMENT	PLACES	PUBLICACIÓ	RESOLUCIÓ	DESTINATS	VACANTS
Justícia	112	05.07.01	25.02.02	28	84
Justícia	51	05.07.01	27.03.02	16	35
Presidència	6	pendent	pendent	-	-
Total	169			44	119

MANUAL D'ORGANITZACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

El Manual d'organització de llocs de treball (MOL) és una eina complementària a la relació de llocs de treball i a les normes que configuren l'estructura orgànica departamental que, com a utilitat principal, facilita l'elaboració de les convocatòries de provisió de llocs de treball, amb la finalitat de seleccionar el millor candidat per al desenvolupament correcte de les funcions que s'han d'exercir. A mesura que es vagin elaborant els MOL dels diferents llocs de treball, es podrà comptar amb una base de dades que donarà als departaments una informació complementària a la que es té fins ara –de cadascun dels llocs de treball i des d'una visió de conjunt–, que permetrà millorar tant la forma de provisió com l'adequació dels candidats als llocs que cal proveir.

S'han incorporat millores detectades o proposades per tal de facilitar la introducció de dades en el programa informàtic MOL.

Manuale d'organització informatitzats

Agricultura, Ramaderia i Pesca: 86
Benestar Social: 34
Cultura: 31
Economia i Finances: 135
Ensenyament: 56
Governació i Relacions Institucionals: 51
Interior: 66
Indústria, Comerç i Turisme: 26
Justícia: 104
Medi Ambient: 31
Política Territorial i Obres Públiques: 108
Presidència: 56
Sanitat i Seguretat Social: 15
Treball: 26
Universitats, Recerca i Societat de la Informació: 10

ÒRGAN TÈCNIC DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL

L'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball (OTPL) ja compta amb 72 membres, amb la distribució següent:

Agricultura, Ramaderia i Pesca: 2
Benestar Social: 5
Cultura: 5
Economia i Finances: 5
Ensenyament: 4
Governació i Relacions Institucionals: 20
Interior: 3
Indústria, Comerç i Turisme: 6
Justícia: 5
Medi Ambient: 3
Política Territorial i Obres Públiques: 2
Presidència: 4
Sanitat i Seguretat Social: 3
Treball: 3
Universitats, Recerca i Societat de la Informació: 2

Altres activitats dels membres de l'OTPL

Els objectius per al 2001 han estat, d'una banda, iniciar una dinàmica d'aprofundiment i consolidació de l'experiència que permeti millorar i enriquir el model de treball i, d'altra banda, afavorir la socialització professional dels membres de l'OTPL.

Per tal d'assolir aquests objectius ha tingut lloc la 2a Jornada de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs "Gestió del coneixement i aprenentatge organitzatiu", dedicada a impulsar l'ús de les TIC.

Van assistir a la Jornada 60 dels membres acreditats (el 83% del col·lectiu).

Fruit del debat dels grups, van sorgir tota una sèrie de conclusions que han estat la base per tal d'establir els objectius d'actuació dels membres de l'OTPL per a l'any 2002.

MESURES O INSTRUMENTS DE RACIONALITZACIÓ

Durant l'any 2001, s'han dut a terme determinades actuacions emmarcades dins del que s'anomenen "mesures o instruments de racionalització", consistents en la convocatòria de concursos de provisió de llocs vacants en unitats o organismes que disposen d'un nombre de dotacions insuficient per prestar els serveis públics que tenen encarregats. En aquest àmbit, s'ha realitzat el concurs de canvi de destinació del Departament de Treball (8 llocs de residència de temps lliure).

DIFUSIÓ DELS PROCESSOS DE PROVISIÓ

La informació relativa als concursos generals de mèrits i capacitats s'ha posat a disposició del personal mitjançant les xarxes d'Internet i d'intranet i s'ha mantingut

el nombre de consultes respecte a les efectuades l'any 2000, el contingut de les quals ha estat sobre:

- Informació general per als concursants
- Previsió de convocatòries de concursos generals
- Situació actualitzada de les convocatòries vigents
- Participació telemàtica en convocatòries
- Consulta de resultats (valoracions i destinacions adjudicades)

Plantilles i Registre de personal

APLICACIÓ GLT (GESTIÓ DE LLOCS DE TREBALL)

S'ha implantat de manera definitiva a tots els departaments i organismes la primera fase del mòdul de gestió de llocs de treball dins del sistema d'informació de personal i s'ha treballat per tal de definir quines són les prestacions que ha d'incorporar la segona fase d'aquest mòdul.

MODIFICACIONS DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Nombre d'expedients aprovats

Funcionaris: 793

Laborals: 334

Nombre de llocs modificats

Funcionaris: 11.142

Laborals: 2.824

D'aquests expedients, 72 s'han tramitat amb motiu de reestructuracions d'unitats orgàniques i afecten 2.333 llocs de treball.

Nombre d'expedients de llocs provisionals: 96, que afecten un total de 1.383 llocs.

TRAMITACIÓ DE CREACIÓ I/O MODIFICACIÓ DE LLOCS DE PERSONAL EVENTUAL

S'han tramitat 75 expedients de creació, modificació o supressió, que han afectat 186 llocs de personal eventual.

ARXIU ESCÀNER DELS EXPEDIENTS PERSONALS

Una vegada analitzada la documentació relativa a l'expedient físic del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, es du a terme el procés d'escaneig d'aquesta documentació abans d'arxivar-la.

- Nombre de documentació escanejada i arxivada: 42 capsos.
- Tramesa a l'arxiu central del Departament d'expedients personals de treballadors en situació de baixa definitiva: 111 expedients.

Durant el darrer trimestre de l'any s'ha portat a terme el trasllat físic de tots els expedients personals actius (27.000 aproximadament) des de la seu del Departament d'Interior al nou arxiu del Departament de Governació i Relacions Institucionals, amb la consegüent recodificació que aquesta tasca ha comportat.

CERTIFICATS EMESOS

S'han emès els certificats següents:

- Nombre de certificats emesos per a concursants que es presenten a processos de provisió de llocs de treball de l'Administració central: 63.
- Nombre de certificats emesos, a sol·licitud de les persones interessades, per tal d'aportar documentació referent a la situació laboral i a les retribucions per a adopcions internacionals: 138.
- Altres certificats, segons les necessitats de cada sol·licitant: 31.

Així mateix, davant la recepció de determinats requeriments d'altres administracions de localització de treballadors a la nostra Administració, ha calgut dur a terme aquesta tasca i trametre la documentació rebuda. Embargaments: recepció de la documentació i tramesa al Departament corresponent, i comunicació a l'organisme emissor del trasllat de la documentació al departament corresponent: 27 provinents de l'Administració judicial, 132 de l'Agència Tributària i 8 d'altres administracions.

S'han gestionat les sol·licituds de les persones que han presentat documentació en virtut de l'aplicació del Reial decret llei 10/1976, de 30 de juliol. Tramitació de sol·licituds de beneficiaris d'amnistia: 2 expedients tramitats.

SISTEMA D'INFORMACIÓ DE PERSONAL

Desenvolupament de nous mòduls

S'ha posat en funcionament la segona fase del mòdul de substitucions. Amb aquest mòdul es lliga de manera automàtica la relació entre el titular i el substitut mitjançant l' anotació de les incidències justificatives de les eventuais substitucions, i el control de la despesa econòmica que aquestes substitucions representen.

També s'ha posat en funcionament la primera fase del mòdul de gestió de la borsa de treball, amb què es dóna compliment al punt 6.3 de l'Acord general sobre condicions de treball del personal de l'àmbit d'aplicació de la Mesa general de negociació de la Generalitat de Catalunya.

Gestió d'expedients

S'han dissenyat i desenvolupat els documents que tot seguit es detallen, en què s'ha tingut en compte la normativa aplicable i les necessitats tant dels òrgans horitzontals com a emissors de documentació com de la resta d'unitats que gestionen els recursos humans dels diferents departaments i/o organismes:

- Certificat per a concursos de mèrits estatals
- Certificat d'adopció internacional
- Certificat d'atur i atur col·lectiu
- Assignació del número de registre de personal
- Titulacions, cursos i currículum

Millores del sistema

Des de l'inici del sistema, s'ha destinat una part dels recursos a recollir necessitats dels gestors i dels mateixos responsables del sistema per tal de donar solucions a les peticions rebudes o les noves necessitats detectades. Aquestes peticions són analitzades prèviament pels responsables del sistema (DGFP/Intervenció/DGPT) i cada unitat, segons el seu àmbit d'actuació, si considera que representen una millora o una facilitat a l'hora de gestionar els recursos humans, les incorpora a la llista de tasques sol·licitades, les quals es prioritzen per ordre d'urgència i/o necessitat.

Les propostes de millora poden ser de qualsevol dels àmbits en què es divideix el sistema d'informació de personal: expedients, anàlisi d'informació i GIP.

S'han analitzat i executat 296 sol·licituds de millora del sistema. Alguns exemples d'aquestes sol·licituds són:

- Adaptació a l'euro de la base de dades GIP, en expedients i en l'anàlisi d'informació.
- Incorporació de les validacions respecte als llocs oferts pel concurs de trasllats.
- Adaptació del mòdul d'expedients als canvis normatius amb incidència administrativa.
- Anàlisi de la informació referent als centres de treball imputats als llocs de treball vigents com a pas previ a la convocatòria d'eleccions sindicals.
- Adaptació del Registre general de personal pel que fa a la nova codificació estatal dels tipus de contracte vigents (TC2).

Altres incorporacions al sistema

S'ha constituït un grup de treball que es reuneix amb una alta periodicitat, amb presència de representants de l'Institut Català de la Salut, de la Direcció General de Pressupostos i Tresor, de la Intervenció General i Delegada en l'ICS i de la

Direcció General de la Funció Pública, amb la finalitat de definir i desenvolupar el SIP de Sanitat.

Gestió de contrasenyes

Ateses les possibilitats que ofereixen les noves tecnologies de la informació, la Secretaria General d'Administració i Funció Pública ha posat en marxa, a l'abast de tots els treballadors de la Generalitat, l'accés directe, via intranet, a una aplicació que permet efectuar diversos tràmits relacionats amb la gestió de personal; en concret, són l'accés a l'historial administratiu i la participació telemàtica en els concursos generals de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball. Per utilitzar aquesta aplicació s'ha de disposar d'un codi personal i intransferible que s'utilitza com a contrasenya.

Durant l'any 2001 s'ha iniciat el procés de fer arribar a tots els empleats públics de la Generalitat el codi personal. Aquesta tramesa s'ha dut a terme en funció dels concursos generals de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball que s'han convocat.

Així mateix, dins d'aquesta unitat s'ha fet la formació dels administradors locals departamentals que gestionen les incidències que puguin produir-se en cada departament.

SITUACIONS I INCIDÈNCIES

S'han dut a terme les tasques o activitats següents:

- Analitzar, emetre informe i proposar la resolució de les peticions d'informes o de resolució de qualsevol tipus d'incidència o de qüestió relacionada amb matèries de règim funcionarial: situacions administratives, incidències, mobilitat interadministrativa, integracions, règims de provisió social i d'altres.
- Tramitar i fer propostes de resolucions sobre les situacions administratives del personal funcionari, així com fer el seguiment de la tramitació dels expedients. El nombre de situacions que s'han resolt durant l'any 2001 és el següent:
 - Excedències voluntàries per incompatibilitats: 650
 - Excedències voluntàries per cura d'un fill: 101
 - Excedències voluntàries per cura d'un familiar: 4
 - Excedències voluntàries per interès particular: 56
 - Serveis especials: 23
 - Serveis en altres administracions: 8
 - Suspensions d'ocupació: 9
- Informar sobre els règims de provisió social dels funcionaris i tramitar els expedients de jubilacions forçoses per edat, voluntàries i per incapacitat permanent per al servei, tant de classes passives (Muface) com del règim general de la Seguretat Social, així com resoldre els perllongaments en el servei actiu:
 - Jubilacions per edat declarades: 114
 - Perllongaments en el servei actiu 52
 - Jubilacions per incapacitat, en el règim de classes passives: 5
- Tramitar i resoldre els reingressos al servei actiu del personal funcionari, laboral i interí:
 - Reingressos de funcionaris al servei actiu procedents de:
 - excedència per cura d'un fill/familiar: 88
 - excedència per incompatibilitat: 243
 - excedència per interès particular: 20
 - serveis especials: 17
 - serveis en altres administracions: 2
 - Reingressos d'interins procedents de cura d'un fill: 7
- Resoldre les pèrdues de condició de funcionari, tant per renúncia (2) com a conseqüència de sanció disciplinària o penal (3).
- Assessorar sobre les situacions administratives de funcionaris, tant per escrit com telefònicament (amb una mitjana de 12 consultes diàries).
- Emetre informe sobre els serveis prestats en entitats públiques.
- Altres que li han estat encomanades en relació amb les anteriors, com per exemple: informar sobre les permutes i fer difusió de les sol·licituds, informar sobre comissions de serveis, etc.

Inspecció de Serveis de Personal

La Inspecció General de Serveis de Personal té per funció, entre les altres que li puguin ser assignades en matèria de personal, la vigilància del compliment de les normes sobre funció pública, amb independència de les facultats inspectores que siguin competència d'altres òrgans. En concret, li corresponen:

- Les assignades pel Decret 274/1986, de 2 de setembre, que regula la composició i les funcions de la Inspecció General de Serveis de Personal:
 - L'exercici de les funcions superiors d'inspecció en matèria de funció pública, en tot l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (la inspecció ordinària en aquesta matèria correspon als secretaris generals dels departaments o dels òrgans que la tinguin expressament atribuïda).
 - La superior vigilància del compliment de les normes en matèria de funció pública que afectin el personal funcionari, eventual, interí i laboral en totes les matèries regulades en la Llei 17/1985, de 23 de juliol, llevat de l'actuació en el procés selectiu dels tribunals i òrgans de selecció i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, els quals exerceixen la seva funció amb plena independència.
 - De forma especial, li corresponen el que fa referència als expedients administratius de selecció de personal, relació i classificació de llocs de treball, expedients administratius de concursos de trasllats, expedients d'incompatibilitats, comprovació de l'actualització del Registre informàtic de personal, així com dels expedients personals dels funcionaris i altres persones al servei de la Generalitat, reserva de places per a disminuïts, programes de reinserció social i normativa laboral.
- Les assignades pel Decret 261/1992, de 24 de novembre, pel qual es creen els registres d'alts càrrecs al servei de la Generalitat:
 - Examinar i tramitar les declaracions d'activitats i interessos d'acord amb la normativa d'incompatibilitats i inscriure-les en el Registre.
- Les assignades pel Decret 389/2000, de 5 de desembre, sobre jornada, horaris i vacances:
 - Mensualment, els responsables directes del control de la jornada i l'horari han d'elevat un informe al secretari general sobre el compliment de l'horari, les absències registrades, les autoritzacions concedides pels caps competents i qualsevol altra incidència en matèria d'horari i jornada del personal que en depèn. A l'efecte d'una adequada coordinació, els secretaris generals han de trametre els informes a la Inspecció General de Serveis de Personal.
- I, en particular, les funcions següents (art. 23 del Decret 102/1995):
 - Assessorar sobre la tramitació d'expedients disciplinaris del personal al servei de l'Administració, a petició de l'òrgan competent per incoar-los.
 - Qualsevol altra que se li encomani d'acord amb la normativa vigent.
 - Qualsevol altra que li encomani el director general.

Les tasques desenvolupades durant l'any 2001 han estat les següents:

- Examinar i tramitar 108 declaracions d'activitats i interessos d'alts càrrecs amb motiu del seu nomenament o cessament, d'acord amb la normativa d'incompatibilitats, i inscriure-les en el registre corresponent. D'aquestes declaracions s'han elaborat, amb l'informe corresponent, 38 propostes de resolució de compatibilitat.
 - Gestionar la tramitació de 884 sol·licituds d'autorització de compatibilitat, que són competència de la Direcció General de la Funció Pública d'acord amb el Decret 98/1985, d'11 d'abril, sobre procediment per a l'aplicació de les incompatibilitats al personal al servei de la Generalitat.
 - Vigilar i corregir d'ofici tot el que fa referència a matèria d'incompatibilitats dins l'àmbit de l'Administració.
 - Comprovar l'actualització del Registre informàtic de personal.
 - Realitzar 25 visites d'inspecció en matèria de funció pública, de conformitat amb l'Acord del Govern de data 21 de gener de 1997, en tot l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.
 - Atendre les denúncies rebudes dels empleats públics i les centrals sindicals sobre presumptes irregularitats en la gestió de personal i denúncies dels ciutadans en relació amb el funcionament de l'Administració.
 - Assessorar sobre la tramitació d'expedients disciplinaris, a petició dels òrgans competents per incoar-los.
 - Assessorar i emetre informes sobre les matèries relacionades amb les seves funcions.
- Així mateix, cal ressaltar com a indicador d'activitat el fet que en el Registre d'aquesta unitat consten l'entrada de 2.290 documents i la sortida de 1.744.

Relacions Sindicals

Corresponen a la Subdirecció General de Relacions Sindicals les funcions següents:

- Participar en la negociació col·lectiva en representació de l'Administració de la Generalitat per determinar les condicions de treball del seu personal.
- Assessorar i informar en matèria sindical i de personal laboral els diferents departaments, organismes i entitats.
- Ser l'òrgan de comunicació amb els representants legals del personal i amb les organitzacions sindicals, sens perjudici de les competències que corresponen a cada departament.
- Elaborar i facilitar la informació que d'acord amb la normativa vigent s'hagi de trametre als òrgans de representació i participació del personal laboral o funcionari, competència de la Direcció General.
- Vetllar pel compliment dels acords i convenis establerts amb els representants sindicals i participar en les comissions de seguiment que s'estableixin.
- Gestionar i controlar els crèdits horaris, el manteniment i el condicionament de locals sindicals i la composició dels òrgans de negociació.
- Preparar, coordinar i realitzar el seguiment dels processos electorals dels representants de personal.
- Coordinar les activitats preventives dels serveis de prevenció dels departaments.
- Analitzar i conèixer l'estat de la situació de la prevenció de riscos laborals, els plans i els programes de prevenció dels departaments.
- Col·laborar amb la resta d'òrgans de la Direcció General en relació amb les matèries que li són pròpies.
- Exercir les altres tasques sobre relacions sindicals que li puguin ser encomanades pel director general.

MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE LA FUNCIO PÚBLICA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

S'han fet cinc reunions de la Mesa general de negociació, en les quals s'han tractat els temes següents:

- Decret sobre rehabilitació del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.
- Retribucions 2001.
- Informació sobre la Sentència 7.11.2000 (recurs núm. 1.0334/1997).
- Projecte de llei de creació de l'especialitat d'educació social en el cos de diplomats.
- Informació sobre el nivell de compliment del punt 17 de l'Acord de condicions de treball sobre posada en marxa de l'òrgan de mediació.
- Projecte de llei de conciliació de la vida laboral i familiar.
- Retribucions 2002.
- Modificació del Decret sobre procediment de modificació de la relació de llocs de treball.

MESA SECTORIAL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I TÈCNIC

La Mesa sectorial de negociació del personal d'administració i tècnic ha fet sis reunions, on s'han tractat els temes següents:

- Bases del Fons d'acció social 2000.
- Bases per a la convocatòria del concurs oposició per a l'accés a la categoria de bomber de l'escala bàsica.
- Bases de convocatòries de processos selectius del cos de bombers de la Generalitat, escala tècnic: categoria bomber de primera i categoria caporal.
- Acords de Justícia sobre l'establiment d'un règim de guàrdies dels tècnics de l'equip d'assessorament tècnic de menors per a les demarcacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.
- Proposta d'acord del Govern pel qual s'aprova l'oferta pública parcial del 2001 dels cossos de tècnics especialistes i d'auxiliars tècnics de serveis penitenciaris.
- Vals de menjador: regularització de l'import i requisits per al lliurament.
- Punt 7.8 de l'Acord sobre condicions de treball, relatiu a l'ampliació del nombre de tardes no recuperables (3 reunions).
- Funcionarització.
- Mobilitat interdepartamental.

- Revisió de l'aplicació del Decret de jornada i horaris.
- Horari especial dels operadors del CIVICAT.
- Decret pel qual es regula la segona activitat del cos de bombers de la Generalitat.
- Serveis complementaris del cos de bombers per a la campanya forestal del 2001.
- Decret pel qual es regula la segona activitat en els cossos penitenciaris.
- Bases de les convocatòries per a la funcionarització.
- Projecte de decret de modificació del Decret 389/2000, de 5 de desembre, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari.
- Circular sobre l'homologació de la jornada laboral de les diferents opcions horàries, el lliurament de vals de menjador en període d'horari flexible i el gaudi de les 2,5 hores de lleure, previstes en el punt 7.8 de l'Acord general de condicions de treball.
- Acord sobre borsa de treball, adaptacions horàries i provisió i creació de llocs de personal penitenciar.
- Decret de modificació del Reglament del cos d'agents rurals.
- Resolució de convocatòria del procés selectiu, promoció interna, per cobrir 260 places de la categoria d'agent rural de primera.
- Acord del Govern de la Generalitat sobre normes d'aplicació i distribució del complement de productivitat en l'exercici 2001.
- Model de bases de concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball dels departaments de l'Administració de la Generalitat.

ALTRES ACTUACIONS

Desenvolupament dels compromisos adquirits en l'Acord general sobre condicions de treball.

Participació en els diversos grups de treball dependents de les meses de negociació per negociar les condicions de treball de serveis penitenciaris, agents rurals i bombers.

APROVACIÓ DE LES BASES DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL DEL PERSONAL LABORAL I DEL PERSONAL FUNCIONARI I RESOLUCIÓ DE LES CONVOCATÒRIES

Constitució de les comissions negociadores.

Elaboració d'una proposta de bases de Fons d'acció social de personal laboral.

Estudi de les propostes presentades per les organitzacions sindicals.

Publicació i resolució de les convocatòries.

Pagament dels ajuts.

BALANÇ DELS AJUTS DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL 2000 GESTIONATS I CONVOCATS DURANT L'ANY 2001

FUNCIONARIS	ADMESOS	EXCLOSOS
Per a fills disminuïts	135	4
Llar d'infants	1.904	38
Estudis universitaris de funcionaris	1.002	82
Odontològic	938	284
Defunció	24	7
Sepeli	15	9
Accés a la universitat de majors de 25 anys	24	3
Naixement	784	18
Jubilació	130	10
Ocular	2.783	360
Escolar	10.603	481
Psiquiàtric i psicològic	24	21
Excepcional	1	77
Total	18.367	1.394

LABORALS	ADMESOS	EXCLOSOS
Per a fills disminuïts	143	11
Llar d'infants	591	18
Estudis reglats de fills	4.232	136
Universitari	832	127
Viduitat	9	2
Orfenesa	7	1
Naixement	308	13
Ulleres, lents o reducció làser	1.997	207
Odontològic	1002	327
Total	9.121	842

SEGUIMENT DEL V CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL

S'han negociat les bases de les convocatòries corresponents als llocs de treball que s'han de funcionaritzar dels grups A i B.

S'han atès les peticions de reingrés de personal laboral següents:

	PETICIONS	RENÚNCIES	REINGRESSOS	PENDENTS
Agència Catalana de l'Aigua	19	13	1	5
Institut Català de Finances	5	2	1	2
Turisme Juvenil de Catalunya	40	17	10	13
Excedents per interès particular	21	1	0	1
Total	85	33	12	21

COMISSIÓ D'INTERPRETACIÓ, VIGILÀNCIA I ESTUDI DEL CONVENI ÚNIC (CIVE)

Estudi del V Conveni i realització de reunions de la CIVE. Podem destacar els acords següents:

- Estudi i proposta de creació de nous complements per al Departament de Justícia com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Llei 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels Mossos.
- Interpretació de l'article 44.h), sobre permisos per assumptes personals.
- Interpretació de l'article 42.7, sobre descans mínim intersetmanal.
- Proposta de creació de nous complements per al Departament de Benestar Social.
- Interpretació de l'article 44.b), sobre hospitalització.
- Interpretació de l'article 48, sobre permutes.
- Interpretació de l'article 44.j), sobre reducció de jornada.
- Interpretació dels articles 45 i 46, sobre llicències i suspensió del contracte de treball.
- Interpretació de l'article 24.10, segon paràgraf, sobre causa d'urgència.
- Proposta de modificació de l'annex 1, sobre xofers de representació.

COMISSIÓ NEGOCIADORA DEL V CONVENI ÚNIC

S'han realitzat 6 reunions de la Comissió Negociadora i s'han adoptat els següents acords de modificació del text articulat del V Conveni:

- Modificació de la categoria 13 del subgrup A1.
- Se suprimeix el terme "a extingir" de la categoria 4 del subgrup A2.
- Es modifica l'article 18.2 per incloure en el grup B la categoria de psicomotricista.
- Es modifica l'article 18.5 per incloure en el grup E la categoria de guaita.
- S'aprova el preacord del Departament de Benestar Social i el seu Comitè de 23 de gener de 2001 i es modifica l'article 34 per incloure-hi un nou complement de comandament per als directors de centres.

- Es modifica l'article 34 per incloure-hi un nou complement de comandament del Departament d'Ensenyament anomenat *complement específic per càrrec docent*.
- S'aproven els acords adoptats en el Departament de Justícia i el Comitè Intercentres de data 12 i 31 de gener de 2001 i es modifica l'article 35 per incloure-hi un nou complement de lloc de treball anomenat *complement de guàrdia de localització per assessorament tècnic de menors*.
- S'aprova el preacord adoptat entre el Departament de Benestar Social i el seu Comitè Intercentres de 23 de gener de 2001 i es modifica l'article 38 per incloure-hi un nou complement anomenat *complement dels serveis d'atenció precoç*.

COMISSIÓ DE NOMENCLÀTOR I DEFINICIÓ DE CATEGORIES

Té com a objecte l'estudi i la reordenació del sistema de classificació professional, i l'anàlisi i estudi de les funcions i/o categories professionals del personal laboral dels diferents departaments.

S'ha reunit 17 vegades i s'han fet 6 reunions prèvies amb els departaments, i s'han acordat les definicions de la totalitat de categories dels grups C, D i E contingudes en l'article 18 del V Conveni únic.

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En compliment de les funcions que l'article 4 del Decret 312/1998, d'1 de desembre, de creació dels serveis de prevenció de riscos laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat, atribueix a la Direcció General de la Funció Pública sobre la coordinació d'activitats de prevenció de riscos laborals, s'ha actuat sobre els àmbits següents:

Funcionament dels serveis de prevenció

Foment i seguiment de les avaluacions de riscos dels llocs de treball dels departaments, iniciades durant l'any 2000.

Foment i seguiment de l'elaboració de plans d'emergència dels centres de treball dels departaments, iniciats durant l'any 2000.

Anàlisi i seguiment de la contractació d'empreses que actuen com a serveis de prevenció aliens homologades per la Generalitat.

Gestions amb diverses empreses i entitats per a la implantació d'un programa informàtic de gestió de riscos laborals únic a tots els departaments.

Accidentalitat

Seguiment i recollida de dades dels accidents mortals, molt greus i greus i d'una mostra, cada cop més gran, dels lleus ocorreguts als departaments.

Detecció dels problemes que han sorgit en aplicar la metodologia d'investigació i el circuit de comunicació d'accidents que s'havia elaborat l'any anterior i aplicació de solucions als problemes detectats.

Estudi de les opcions de què es disposen per controlar els accidents dels treballadors afiliats a Muface.

Vigilància de la salut

Seguiment de l'actuació dels departaments pel que fa a la vigilància de la salut dels seus treballadors.

Establiment de criteris per a la pràctica de reconeixements mèdics per part de les mútues, a fi que puguin servir de reconeixement inicial per a la vigilància de la salut dels treballadors dels departaments.

Elaboració d'un model d'història laboral per aconseguir la unificació de les dades en aquest camp de tots els treballadors de la Generalitat.

Elaboració d'un tríptic informatiu dels tipus de reconeixements mèdics que es practiquen en la vigilància de la salut i de la seva utilitat.

Elaboració d'un protocol consensuat per a la vigilància de la salut del personal que treballa amb pantalles de visualització de dades, d'acord amb el protocol de vigilància sanitària específica del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut.

Informació i formació

Elaboració d'un tríptic informatiu sobre els continguts de la disciplina preventiva de vigilància de la salut, tipus de reconeixements mèdics i efectes que la seva aplicació pot tenir en les condicions de salut dels treballadors.

Assessorament tècnic i legal als serveis de prevenció dels departaments en temes que afecten el seu funcionament i les seves funcions com a prevencionistes, així com en matèria de riscos laborals.

Conjuntament amb l'Escola d'Administració Pública, s'han planificat i impartit els cursos de formació sobre prevenció de riscos laborals següents:

- 4 sessions sobre prevenció de riscos laborals adreçades al personal de bombers.
- 3 cursos d'integració en la gestió de la prevenció de riscos laborals (Barcelona, Lleida i Tarragona).
- 1 curs de formació de nivell bàsic de prevenció de riscos laborals.
- 1 curs de nivell intermedi de prevenció de riscos laborals (300 h, 32 assistents).
- 1 curs a Barcelona sobre la integració de la prevenció de riscos laborals en la gestió de centres.
- 1 jornada sobre utilització de màquines (adreçada als tècnics dels serveis de prevenció).
- 1 jornada sobre prevenció de riscos laborals (2n aniversari).
- 1 jornada tècnica adreçada als tècnics dels serveis de prevenció sobre sistema de climatització i condicionament ambiental en els edificis.

Protocols i guies tècniques

S'han elaborat els protocols i guies següents, consensuats amb els representants dels treballadors, per a ús dels serveis de prevenció de tots els departaments:

- Document sobre Criteris de coordinació empresarial.
- Document sobre Criteris d'actuació en el control de plagues urbanes.
- Document sobre Mesures de motivació per participar en els equips d'emergència.
- Document sobre Campanya antitabac.
- Document sobre Mecanismes de coordinació entre els comitès de seguretat i salut (CSS) dels departaments que en tenen més d'un.
- Document sobre Mecanismes de coordinació dels CSS en els departaments que en tinguin més d'un.
- Proposta de document sobre utilització de pantalles de visualització de dades per presentar a la propera reunió de la Comissió Paritària.
- Document sobre el carbuncle.
- Proposta de protocol d'actuació per al personal que manipula cartes i paquets.
- Proposta de document sobre mecanismes de coordinació i potenciació dels grups territorials.
- Proposta de document sobre criteris de coordinació empresarial en el cas d'execució d'obres (en fase de grup de treball).

Reunions

S'ha assistit a les reunions següents (o s'han preparat o coordinat):

- Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal del Departament d'Ensenyament
- Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal Sanitari de l'Institut Català de la Salut (ICS)
- Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal d'Administració Tècnic i Laboral
- Comissió Permanent de la Comissió Paritària de Prevenció de Riscos Laborals per al Personal d'Administració Tècnic i Laboral
- Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals
- Comissió de Responsables Tècnics dels Serveis de Prevenció

Direcció General d'Administració Local

Introducció

Cooperació Local

Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals

Comissió de Cooperació Local

Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2001

Relacions Interadministratives

Assistència Jurídica i Règim Local

Normativa i estudis

Règim Econòmic de les Corporacions Locals

Règim Jurídic de les Corporacions Locals

Demarcacions Territorials

Coordinació Administrativa

Direcció General d'Administració Local

Introducció

L'estructura i les competències de la Direcció General d'Administració Local són definides en la normativa següent:

- Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (correcció d'errada en el DOGC núm. 3026).
- Decret 57/2000, de 8 de febrer, de reestructuració parcial del Departament de la Presidència i del Departament d'Interior.

D'acord amb la reestructuració aprovada pel Decret 222/2000, de 26 de juny, la Direcció General d'Administració Local s'estructura en dues subdireccions, la de Cooperació Local i la d'Assistència Jurídica i Règim Local, amb els diferents serveis, i el Servei de Coordinació Administrativa, que depèn directament del director general.

Així, una subdirecció té les eines de cooperació i de relacions interadministratives i l'altra té la part més netament jurídica.

Per tal d'enquadrar adequadament l'activitat de la Direcció General d'Administració Local, s'ha de tenir en compte que l'activitat política i administrativa que desenvolupa té un doble vessant:

Per una banda, la màxima preocupació de la Direcció General d'Administració Local és que les funcions de suport, seguiment i assessorament als ens locals derivades del marc competencial es desenvolupin amb un esperit constructiu i de mútua lleialtat institucional, tot respectant l'autonomia local.

Per altra banda, té a càrrec seua funcions referides al model d'organització territorial, al desplegament normatiu en matèria de competències, finançament, organització i funcionament dels ens locals, i a la gestió de la cooperació local i dels fons europeus adreçats als ens locals. En totes aquestes matèries, la Direcció General, dins el marc del Departament de Governació i Relacions Institucionals i com a òrgan de la Generalitat, desenvolupa la política del Govern en un clima de diàleg i voluntat de consens amb els ens locals, les seves organitzacions associatives (Federació Catalana de Municipis i Associació Catalana de Municipis i Comarques) i les forces polítiques amb implantació en el món local català.

Una de les prioritats de la Direcció General durant l'any 2001 ha estat facilitar l'accés del món local a la societat de la informació en un doble vessant: món local - Generalitat i món local - ciutadania. Per aquesta raó, s'han dut a terme les iniciatives següents:

ACORD MARC AMB LOCALRET - ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA

En el marc de l'Acord institucional entre la Generalitat de Catalunya i Localret per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació a les administracions públiques de Catalunya, que comprèn cinc àmbits (formació, portal, signatura electrònica, observatori i ubicació de punts Internet), s'ha subscrit el conveni amb el Consorci Localret de suport a l'activitat de Localret i, en especial, a les actuacions d'estudi, impuls i desenvolupament de sistemes de comunicació interadministrativa o que coadjuvin a posar-los en marxa, com també a la creació de les condicions d'estímul necessàries per a la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya.

En aquest terreny, cal destacar les actuacions adreçades a la constitució del consorci Administració Oberta de Catalunya per part del Consorci Localret i la Generalitat.

S'ha donat suport a l'Observatori de polítiques públiques locals de la societat de la informació, per tal d'analitzar els entorns globals i locals definits per les tecnologies de la informació i la comunicació i la seva innovació, i detectar

oportunitats, fonamentar la presa de decisions i impulsar projectes que ajudin les entitats locals catalanes a esdevenir organitzacions líders en la societat de la informació.

POTENCIACIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ D'ADMINISTRACIÓ LOCAL (SIAL)

L'any 2001, el web del SIAL ha continuat millorat quantitativament i qualitativament.

El nombre d'accessos ha augmentat un 56,21% respecte als de l'any 2000 i el web ha esdevingut una eina fonamental de suport en els tràmits i els procediments administratius amb els ens locals.

Finalment, cal destacar l'important ressò que el SIAL va assolir en la Fira d'Equipaments Municipals (Municipàlia 2001), celebrada a Lleida durant el mes d'octubre.

Cooperació Local

La Subdirecció General de Cooperació Local té com a funcions:

- Impulsar i proposar programes de cooperació local.
- Exercir de Secretaria de la Comissió de Govern Local, de la Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions Provincials a la Generalitat o als Consells Comarcals i de la Comissió de Cooperació Local.
- Coordinar els plans i els programes d'inversions locals.
- Dirigir i coordinar els serveis que se li adscriuen, que són: el Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals, el Servei de Cooperació Econòmica Local i el Servei de Relacions Interadministratives.

Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals

Nascut arran del Decret 222/2000, de 26 de juny, de reestructuració de la Direcció General d'Administració Local, el Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals és hereu del Servei d'Anàlisi i Programació. El canvi de denominació i l'adaptació de funcions recullen el pes creixent que tenen les actuacions relacionades amb la selecció i la gestió de les actuacions dels ens locals catalans cofinançades pel Fons europeu de desenvolupament regional (FEDER).

Durant l'any 2001 s'ha gestionat la participació dels municipis i els consells comarcals en els ingressos de la Generalitat, integrada dins el Fons de cooperació local de Catalunya (FCLC).

Les participacions esmentades, d'acord amb el quadre següent, han estat distribuïdes per les resolucions de 2 de febrer de 2001 i de 5 de febrer de 2001, en aplicació dels criteris establerts en l'article 41 de la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2001.

FONS DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA, ANY 2001

Participació dels municipis	4.325.475.485 PTA
Participació dels consells comarcals	4.042.257.800 PTA

TRANSFERÈNCIES DE LA GENERALITAT ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-quatrena de la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2001, s'ha elaborat un informe sobre les transferències del pressupost de la Generalitat en favor dels ens locals durant l'exercici 2001.

TRANSFERÈNCIES DE LA GENERALITAT ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA, ANY 2001(*)

DEPARTAMENTS	ENS AUTÒNOMS	EMPRESES	TOTAL PTA
44.212.922.915	6.442.750.815	3.166.002.000	53.821.675.730

(*) Articles 46 i 76 del pressupost

ACTUACIONS DELS ENS LOCALS DINS EL DOCUP PER A LA ZONA OBJECTIU 2 DE CATALUNYA, 2000-2006

S'han acabat els treballs de definició del nou marc de selecció i gestió de les actuacions dels ens locals de Catalunya susceptibles de cofinançament FEDER dins el Document únic de programació (DOCUP) per a la zona objectiu 2 de Catalunya.

Això ha implicat l'execució de les actuacions següents:

- Cooperació amb la Direcció General de Programació Econòmica, del Departament d'Economia, Finances i Planificació, en la definició del DOCUP.
- Elaboració de la normativa pròpia per al procés de selecció i gestió: Ordre de 5 de juny de 2001, de modificació dels terminis establerts en l'Ordre de 25 de maig de 2000, i Resolució de 28 de maig de 2001, d'actualització de les tipologies de les actuacions.
- Procés de difusió, en col·laboració amb el Patronat Català Pro Europa, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC).
- Selecció d'actuacions per a les anualitats 2000-2001: Resolució de 2 de maig de 2001.
- Elaboració del programari per a la gestió de les subvencions via Internet i el tractament posterior.
- Assistència als ens locals durant el període de gestió de les subvencions 2000-2001.
- Assistència als ens locals durant la presentació de les sol·licituds per al període 2002-2003.
- Inici del procés de selecció per al període 2002-2003.

**ACTUACIONS DELS ENS LOCALS AMB COFINANÇAMENT FEDER, ANUALITATS 2000 I 2001
DOCUP PER A LA ZONA OBJECTIU 2 DE CATALUNYA, 2000-2006**

NOMBRE D'ACTUACIONS	DESPESES ELEGIBLES	COFINANÇAMENT FEDER
355	21.571 MPTA	10.786 MPTA

ACTUACIONS EN EL MARC DE LA INICIATIVA COMUNITÀRIA INTERREG III

En col·laboració amb la Direcció General de Relacions Exteriors i la Direcció General de Programació Econòmica, del Departament d'Economia, Finances i Planificació, es treballa també activament en la definició del marc que faciliti als ens locals de Catalunya l'accés al cofinançament FEDER dins la iniciativa comunitària Interreg III, tant pel que fa al tram A –cooperació transfronterera Espanya-França– com al tram B –cooperació transregional–, en els àmbits mediterrani i de l'oest d'Europa.

S'ha mantingut una important activitat d'informació als ens locals de Catalunya en matèria de possibilitats d'accés al cofinançament dels fons europeus, sigui mitjançant l'atenció a trucades i visites o per mitjà del SIAL.

PROGRAMA DE COOPERACIÓ ECONÒMICA XARXA 41, SUPORT A L'ACTUACIÓ COMARCAL

El programa de cooperació econòmica Xarxa 41, suport a l'actuació comarcal, vol ser una prova més de la voluntat del Govern de la Generalitat en el sentit de potenciar el paper dels consells comarcals com a ens supramunicipals i, al mateix temps, com a instruments dinamitzadors i factors d'equilibri territorial.

L'objecte del programa és la concessió de subvencions als consells comarcals per a la realització de projectes d'establiment, millora i funcionament de serveis d'assistència i cooperació amb els municipis i de desenvolupament econòmic i social del seu àmbit territorial.

ACTUACIONS DELS CONSELLS COMARCALS COFINANÇADES PEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ ECONÒMICA XARXA 41, ANY 2001

NOMBRE D'ACTUACIONS	PRESSUPOST	SUBVENCIÓ XARXA 41
61	1.468 MPTA	500 MPTA

Comissió de Cooperació Local

Durant l'any 2001, la Comissió de Cooperació Local de Catalunya ha mantingut 3 sessions plenàries: el 9 de maig, el 4 de juliol i el 6 de novembre.

S'ha emès informe favorable sobre les propostes d'acord següents:

- Resultat del tràmit d'informació pública del Programa específic d'acció municipal (PAM) de la Diputació de Tarragona per al quadrienni 2000-2003 i la formulació inicial del programa corresponent als anys 2000 i 2001.
- Normes d'execució del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona del quadrienni 2000-2003.
- Determinacions del Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear (PENTA) del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, 2000-2003.
- Bases reguladores de les subvencions del Programa de cooperació econòmica Xarxa 41, suport a l'actuació comarcal.
- Formulació inicial del Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear (PENTA), any 2001.
- Determinacions del Programa específic d'actuacions en els municipis no inclosos a l'objectiu 2 dels fons europeus del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.
- Informe sobre el finançament de les actuacions dels ens locals per al restabliment dels serveis municipals danyats pels aiguats del 2000.
- Formulació inicial del Programa específic d'actuacions en els municipis no inclosos a la zona de l'objectiu 2 dels fons europeus del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001.
- Resultat del tràmit d'informació pública de la formulació inicial del Programa d'actuacions en zones d'emergència nuclear (PENTA) del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001, i de la seva formulació definitiva.
- Informe de la proposta del Programa de cooperació econòmica Xarxa 41, suport a l'actuació comarcal.

D'acord amb la disposició addicional vint-i-unena de la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2001, que estableix que les bases reguladores dels programes de subvencions destinats a inversions dels ens locals han d'incorporar l'emissió d'informe de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya com a tràmit previ a la resolució corresponent, s'ha emès informe sobre les bases reguladores dels programes següents:

- Bases reguladores de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions per a l'equipament informàtic i de telecomunicació i la seva instal·lació en telecentres (Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació).
- Bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a l'execució d'obres i l'adquisició d'equipaments per a museus durant l'any 2001 (Departament de Cultura).
- Bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a l'execució d'obres de restauració i conservació d'edificis de notable valor cultural corresponent als anys 2001-2002 (Departament de Cultura).
- Bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a la realització d'intervencions arqueològiques incloses en projectes de recerca arqueològica durant l'any 2001 (Departament de Cultura).
- Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions als consells comarcals per al finançament d'actuacions sobre la xarxa veïnal i rural de camins de les zones de muntanya (Departament de Política Territorial i Obres Públiques).
- Convenis de col·laboració entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i els consells comarcals per a actuacions específiques de muntanya (Departament de Política Territorial i Obres Públiques).

Es va acordar elevar al Govern, per a l'aprovació definitiva, els programes següents:

Programa específic d'acció municipal (PAM) de la Diputació de Tarragona, anys 2000 i 2001.

Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear (PENTA) del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001.

DISPOSICIONS APROVADES PEL GOVERN DE LA GENERALITAT BASADES EN LES PROPOSTES D'ACORD DE LES SESSIONS DE LA COMISSIÓ DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA DE L'ANY 2001

- Resolució de 19 d'abril de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per a l'execució d'obres i l'adquisició d'equipaments per a museus durant l'any 2001 (DOGC núm. 3380, de 03.05.2001).
- Resolució de 24 d'abril de 2001, per la qual s'obre convocatòria pública per a la concessió de subvencions per a la realització d'intervencions arqueològiques incloses en projectes de recerca arqueològica durant l'any 2001 i s'aproven les línies prioritàries d'intervencions a subvencionar (DOGC núm. 3386, d'11.05.2001).
- Ordre de 17 de maig de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per al desenvolupament d'activitats comarcals per integrar en el programa de cooperació econòmica Xarxa 41, suport a l'actuació comarcal (DOGC núm. 3402, de 05.06.2001).
- Resolució de 17 de maig de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions per a l'execució d'obres de restauració i conservació d'edificis de notable valor cultural corresponent als anys 2001-2002 (DOGC núm. 3405, de 08.06.2001).
- Decret 158/2001, de 12 de juny, d'aprovació del Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona, anys 2000 i 2001, integrat al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, i les normes d'execució per al quadrienni 2000-2003 (DOGC núm. 3414, de 21.06.2001).
- Resolució de 4 de juliol de 2001, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Govern de 26 de juny de 2001, pel qual s'aproven les determinacions del Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear (PENTA) del vigent Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, quadrienni 2000-2003 (DOGC núm. 3431, de 16.07.2001).
- Resolució de 12 de juliol de 2001, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Govern de la Generalitat de 10 de juliol de 2001, d'aprovació de les determinacions per a la formulació del Programa específic d'actuacions en els municipis no inclosos a la zona de l'objectiu 2 dels fons europeus, a integrar en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, quadrienni 2000-2003 (DOGC núm. 3436, de 23.07.2001).
- Resolució d'11 de juliol de 2001, per la qual es convoquen ajuts per a actuacions en els municipis no inclosos a l'objectiu 2 dels fons europeus, del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (DOGC núm. 3439, de 26.07.2001).
- Ordre de 13 de juliol de 2001, per la qual es fa pública la convocatòria de subvencions destinades al finançament d'actuacions sobre la xarxa veïnal i rural de camins a les zones de muntanya (DOGC núm. 3441, de 30.07.2001).
- Resolució de 14 de gener de 2002, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Govern de 4 de desembre de 2001, d'aprovació del Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001 (DOGC núm. 3561, de 25.01.2002).
- Resolució de 31 de desembre de 2001, per la qual es dóna publicitat a les subvencions atorgades per al desenvolupament d'activitats comarcals per integrar en el Programa de cooperació econòmica Xarxa 41, suport a l'actuació comarcal, de l'any 2001 (DOGC núm. 3560, de 24.01.2002).

Cooperació Econòmica Local. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2001

ESTRUCTURA DEL PLA ÚNIC D'OBRES I SERVEIS DE CATALUNYA, ANY 2001

La cooperació econòmica de la Generalitat amb l'Administració local per a la realització de les obres i serveis de competència municipal es du a terme per mitjà del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.

Mitjançant el Decret 86/2001, de 20 de març, es van aprovar les subvencions atorgades corresponents als programes següents: Programa general, Programa específic d'acció territorial, Programa específic de nuclis agregats, Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona, Programa específic de la Diputació de Lleida, Programa específic dels consells comarcals de l'àmbit territorial de Girona, Programa específic dels consells comarcals del Segrià i del Solsonès, amb una subvenció total de 9.966 MPTA:

IMPORTS DE LES SUBVENCIONS PER PROGRAMES

PROGRAMA	ACTUACIONS	PRESSUPOST (MPTA)	SUBVENCIÓ (MPTA)
Programa general	497	17.428	7.255
Programa d'acció territorial	73	3.905	1.132
Programa de nuclis agregats	138	1.711	817
Programa de la Diputació de Girona	26	1.056	260
Programa de la Diputació de Lleida	69	2.225	250
Programa dels consells comarcals de Girona	24	480	206
Programa dels consells comarcals del Segrià i el Solsonès	10	137	46
Formulació definitiva	837	26.942	9.966

Mitjançant el Decret 158/2001, de 12 de juny, es va aprovar el Programa específic d'acció municipal de la Diputació de Tarragona, integrat en el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001, amb una subvenció de 1.198.226.173 PTA:

PROGRAMA ESPECÍFIC D'ACCIÓ MUNICIPAL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

ACTUACIONS	PRESSUPOST (PTA)	SUBVENCIÓ (PTA)
145	4.027.789.881	1.198.226.173

Per Acord del Govern de 4 de desembre de 2001, del qual es va donar publicitat mitjançant la Resolució de 14 de gener de 2002, es va aprovar el Programa específic d'actuacions en zones d'emergència nuclear del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001, amb una subvenció de 328.500.000 PTA:

PROGRAMA ESPECÍFIC D'ACTUACIONS EN ZONES D'EMERGÈNCIA NUCLEAR

COMARCA	ACTUACIONS	PRESSUPOST (PTA)	SUBVENCIÓ (PTA)
Baix Camp	4	128.467.070	70.139.559
Baix Ebre	4	23.717.776	21.345.997
Priorat	3	11.157.299	10.041.390
Ribera d'Ebre	11	300.986.760	197.365.495
Terra Alta	2	32.897.289	29.607.559
Total	24	497.226.194	328.500.000

Per Acord del Govern de 5 de març de 2002, del qual es va donar publicitat mitjançant la Resolució de 2 d'abril de 2002, es va aprovar el Programa específic d'actuacions en els municipis no inclosos a la zona de l'objectiu 2 dels fons europeus del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2001, amb una subvenció de 1.020.000.000 PTA:

PROGRAMA ESPECÍFIC D'ACTUACIONS EN MUNICIPIS NO INCLOSOS A LA ZONA DE L'OBJECTIU 2

ACTUACIONS	PRESSUPOST (PTA)	SUBVENCIÓ (PTA)
56	3.846.013.166	1.020.000.000

DISTRIBUCIÓ DE LES SUBVENCIÓNS DELS PROGRAMES DEL PLA ÚNIC D'OBRES I SERVEIS DE CATALUNYA, ANY 2001

PROGRAMA	ACTUACIONS	SUBVENCIÓ (MPTA)
Programa general	497	7.255
Programa d'acció territorial	73	1.132
Programa de nuclis agregats	138	817
Programa de la Diputació de Girona	26	260
Programa de la Diputació de Lleida	69	250
Programa dels consells comarcals de Girona	24	206
Programa dels consells comarcals del Segrià i el Solsonès	10	46
Programa de la Diputació de Tarragona	145	1.198
Programa d'actuacions d'emergència nuclear (PENTA)	24	329
Programa d'actuacions en municipis no inclosos a l'objectiu 2 dels fons europeus (NOFE)	56	1.020
Total	1.062	12.513

DISTRIBUCIÓ COMARCAL DE LA SUBVENCIÓ DEL PLA ÚNIC D'OBRES I SERVEIS DE CATALUNYA, ANY 2001(*)

COMARCA	IMPORT (PTA)
Alt Camp	337.923.702
Alt Empordà	875.704.046
Alt Penedès	393.555.990
Alt Urgell	195.075.649
Alta Ribagorça	51.535.849
Anoia	255.031.619
Bages	433.190.429
Baix Camp	533.880.200
Baix Ebre	241.205.125
Baix Empordà	445.808.503
Baix Llobregat	468.354.135
Baix Penedès	244.385.418
Barcelonès	74.770.619
Berguedà	237.262.604
Cerdanya	135.521.015
Conca de Barberà	222.130.390
Garraf	83.119.116
Garrigues	254.336.657
Garrotxa	283.328.567
Gironès	563.608.230
Maresme	256.631.655
Montsià	285.813.709
Noguera	341.303.888
Osona	516.207.682
Pallars Jussà	110.812.321
Pallars Sobirà	136.265.288
Pla d'Urgell	379.183.917
Pla de l'Estany	122.141.768
Priorat	227.486.741
Ribera d'Ebre	402.211.361

Ripollès	180.566.014
Segarra	196.875.639
Segrià	631.083.202
Selva	268.632.686
Solsonès	192.765.474
Tarragonès	285.946.504
Terra Alta	245.129.178
Urgell	298.195.734
Val d'Aran	173.143.901
Vallès Occidental	400.140.952
Vallès Oriental	532.712.703
Total	12.512.978.180

(*) Dades corresponents al Pla inicial aprovat

ATORGAMENT D'AJUTS A LES CORPORACIONS LOCALS AFECTADES PELS AIGUATS DELS MESOS DE JUNY I OCTUBRE DE L'ANY 2000

Durant l'any 2001 s'han atorgat, mitjançant diverses resolucions del Departament de Governació i Relacions Institucionals, ajuts per al restabliment de les obres i serveis de competència municipal a les corporacions locals afectades pels aiguats de l'any 2000.

Aquests ajuts s'han cofinançat amb les aportacions de l'Administració de l'Estat i l'Administració de la Generalitat.

Mitjançant el Reial decret llei 3/2001, de 9 de febrer, i el Reial decret llei 7/2001, de 6 d'abril, l'Administració de l'Estat va atorgar ajuts per un import de 500.000.000 PTA i 485.200.000 PTA, respectivament.

El finançament dels programes d'ajuts a les corporacions locals amb motiu dels aiguats de l'any 2000 es distribueix de la manera següent:

Finançament dels programes sobre els aiguats 2000:

Aportació de l'Estat:

Reial decret llei 3/2001: 500.000.000 PTA

Reial decret llei 7/2001: 485.200.000 PTA

Total: 985.200.000 PTA

Aportació de la Generalitat:

Bestretes: 488.344.107 PTA

Crèdit ICF: 2.578.418.466 PTA

Total: 3.066.762.573 PTA

Aportació de l'Estat + aportació de la Generalitat: 4.051.962.573 PTA

Relacions Interadministratives

COMISSIÓ DE GOVERN LOCAL DE CATALUNYA

Sessions: 10.01.01; 26.02.01; 20.04.01; 30.05.01; 27.06.01; 26.07.01; 06.09.01 i 27.11.01.

DISPOSICIONS TRAMITADES PER LA COMISSIÓ DE GOVERN LOCAL DURANT L'ANY 2001

– Sessió de 10 de gener de 2001:

Projecte de decret de regulació ambiental de les instal·lacions de radiocomunicació.

Projecte de decret pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics.

Projecte de decret pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics.

Projecte de decret de modificació del Decret 323/1998, d'1 de desembre, de creació del Registre de licitadors de la Generalitat.

Projecte de decret sobre el personal tècnic i directiu de museus.

Projecte de decret pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables als establiments de tatuatge i/o pírcing.

– Sessió de 26 de febrer de 2001:

Avantprojecte de la llei d'urbanisme.

Projecte de decret sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions de Catalunya.

Projecte de decret d'ordenació ambiental de les instal·lacions de telefonia mòbil i altres instal·lacions de radiocomunicació.

Projecte de decret de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Projecte de decret sobre el procediment d'adjudicació d'habitatges promoguts per la Generalitat de Catalunya.

– Sessió de 20 d'abril de 2001:

Projecte de decret pel qual es desenvolupa el procediment per a l'obtenció de llicències per a l'exercici de la publicitat dinàmica i els requisits per al seu exercici i es regula la capacitat sancionadora en aquesta matèria.

Projecte de decret de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Projecte de decret pel qual es regula els serveis de vigilància per a determinats espectacles, activitats recreatives i establiments públics.

Projecte de decret pel qual es regula el sistema d'alerta pública en cas d'emergència a través dels mitjans de comunicació.

– Sessió de 30 de maig de 2001:

Proposta del Pla territorial sectorial d'equipaments comercials.

Projecte de decret sobre el procés d'elaboració i tramitació del Pla territorial parcial de la plana de Lleida, de l'Alt Pirineu i de la Val d'Aran.

Avantprojecte de llei de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Projecte de decret de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Projecte de decret pel qual es determina el procediment de designació dels membres de les comissions d'urbanisme de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.

Projecte de decret de modificació del Decret de 27 de setembre de 1978, relatiu a la Comissió d'Urbanisme de Catalunya.

Projecte de decret del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

– Sessió de 27 de juny de 2001:

Projecte de decret sobre el procés d'elaboració i tramitació del Pla territorial parcial de la plana de Lleida, de l'Alt Pirineu i de la Val d'Aran.

Avantprojecte de llei de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Proposta de decret pel qual es crea l'Institut de Medicina Legal de Catalunya.

Proposta de modificació del Decret 118/1988, de 5 de maig, pel qual es regulen la composició, l'organització i les funcions de la Comissió de Govern Local de Catalunya.

– Sessió de 26 de juliol de 2001:

Projecte de decret pel qual es desplega la Llei 17/2000, de 29 de desembre, d'equipaments comercials.

Projecte de decret pel qual es regula el funcionament del Registre de grans i mitjans establiments comercials.

Projecte de decret pel qual es regula el procediment a seguir pel Servei de Competència en la Distribució Comercial.

Avantprojecte de llei de turisme de Catalunya.

– Sessió de 6 de setembre de 2001:

Avantprojecte de llei de turisme de Catalunya.

Avantprojecte de llei de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes.

Avantprojecte de llei de protecció contra la contaminació acústica.

Projecte de decret pel qual es regula la implantació de l'energia eòlica a Catalunya.

– Sessió de 27 de novembre de 2001:

Avantprojecte de llei de creació de l'Institut de Desenvolupament de l'Alt Pirineu i l'Aran.

Avantprojecte de llei de seguretat alimentària.

Projecte de decret pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització de preus i tarifes regulats en el Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats.

Projecte de decret de la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i d'altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Projecte de decret pel qual es regula el servei escolar de transport.

Projecte de decret pel qual s'estableix l'ordenació general dels programes de garantia social a Catalunya.

Projecte de decret pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents públics, concertats o sufragats amb fons públics.

Projecte d'ordre per la qual es regulen els programes adaptats de garantia social i els programes de formació per a la transició a la vida adulta destinats a nois i noies amb necessitats educatives especials, derivades de discapacitats, escolaritzats en centres d'educació especial o unitats d'educació especial en centres ordinaris.

Informació sobre el Pla nacional de joventut.

PROJECTES DE LA SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ PER AL MÓN LOCAL

– Prova pilot de tramitació de documentació administrativa al DOGC amb signatura electrònica.

El Servei de Relacions Interadministratives ha actuat com a entitat de registre i, en conseqüència, s'ha fet el seguiment de la prova de totes les entitats locals que han participat, ajuntaments i consells comarcals, i que han tramès els documents per publicar a través de l'entorn del correu electrònic amb certificat de signatura electrònica al *Diari Oficial de la Generalitat*.

L'anàlisi dels resultats ha estat valorada positivament pel Departament i, per tant, s'ha prolongat el termini de la prova, per tal de poder solucionar els problemes sorgits abans d'ampliar a la resta d'entitats locals aquest sistema de tramesa electrònica que permet descongestionar de papers les administracions catalanes i oferir un mitjà de correu adient.

Aquesta prova es podrà donar per finalitzada amb la constitució del Consorci AOC i l'Agència Catalana de Certificació i, en el marc d'aquestes, el projecte Centre de Serveis Integrats, que facilitarà la tramesa i l'accés a la informació entre les entitats locals catalanes i entre aquestes i l'Administració de la Generalitat.

Per tal de donar a conèixer aquest nou instrument d'intercomunicació, es va organitzar, conjuntament amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i el Consorci Localret, la Jornada sobre Signatura Electrònica, que va tenir lloc a la seu de l'EAPC el 28 de març de 2001.

– Projecte “Constitució de la Direcció General d'Administració Local en entitat de certificació”.

També en relació amb les noves tecnologies, s'ha participat en el Projecte “Constitució de la DGAL en autoritat certificadora de la signatura electrònica per facilitar la tramesa i l'accés a la informació de les entitats locals catalanes a l'Administració de la Generalitat”.

El projecte ha comportat l'elaboració de tota la documentació tècnica i legal que hi dona suport, especialment la Declaració de pràctiques de certificació.

– Participació en la Comissió de Seguiment de l'estudi “La nova Administració local”, que ha de donar informació exhaustiva sobre la situació actual i les necessitats a curt i mitjà termini de les entitats locals de Catalunya en TIC en el marc de la societat de la informació.

ELABORACIÓ I TRAMITACIÓ DE CONVENIS DE COMPETÈNCIA DEL DEPARTAMENT AMB INTERVENCIÓ DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ LOCAL

– Addenda al conveni de col·laboració entre el Comitè organitzador del II Congrés de Municipis de Catalunya i el Departament de Governació i Relacions Institucionals (16 de març de 2001).

– Conveni amb l'ACM per a l'edició i difusió del Directori d'institucions 2001 (abril de 2001).

– Addenda al conveni de col·laboració amb l'Institut Cerdà per a la realització d'un projecte d'anàlisi de la gestió municipal (AGEM) (maig de 2001).

– Proposta de conveni relacionat amb el projecte d'investigació “La nova Administració local” (febrer de 2001).

- Proposta de conveni amb les diputacions catalanes per a l'aportació al finançament del PUOSC 2000-2003.
- Conveni amb Localret per a l'ampliació de la col·laboració en les actuacions d'estudi, impuls i desenvolupament de sistemes de comunicació administrativa per a la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya per un import de 25 MPTA (novembre de 2001).

RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

A l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, per un import de 26 MPTA.

A la Federació de Municipis de Catalunya, per un import de 26 MPTA.

SEGUIMENT DELS CONVENIS DE LES ENTITATS LOCALS

Com en exercicis anteriors, es continua fent el seguiment dels convenis per tal de disposar de dades que permetin conèixer el seu abast competencial i d'acord amb el que preveu la normativa de règim local catalana. Aquest àmbit competencial va ser objecte d'una nota estratègica en l'exercici anterior que, en part, ha conclòs el 2001.

S'ha elaborat un estudi en relació amb les respostes d'un qüestionari elaborat pel servei i adreçat a consells comarcals sobre els convenis signats per aquests amb diferents departaments de la Generalitat.

Amb la informació obtinguda, s'ha lliurat un altre qüestionari als departaments de la Generalitat que tenen més incidència en les entitats locals catalanes i s'estan estudiant les respostes per tal de poder millorar, si escau, diferents aspectes en el seu funcionament, siguin econòmics, de gestió, de personal, etc.

El Servei de Relacions Interadministratives disposa d'un programa informàtic (CEL) per a la introducció i el tractament de dades dels convenis que signen els diferents departaments de la Generalitat amb els ens locals.

En aquest programa s'introdueixen els camps següents: el títol del conveni, la data de signatura, els ens signants, el període de vigència, el tipus de competències, la forma de gestió, el finançament i els mitjans materials.

EMISSIÓ DE NOTES JURÍDIQUES I INFORMES

S'han emès notes jurídiques i informes en relació amb diversos temes, com per exemple:

- L'avantprojecte de llei de turisme.
- La proposta d'acord per la qual s'assignen competències i s'aprova el conveni entre la Generalitat i el Consell Comarcal del Barcelonès en relació amb el manteniment i la conservació del tram de la carretera C-32 (ronda de Dalt), titularitat de la Generalitat de Catalunya.
- Projecte de decret sobre publicitat dinàmica.
- Estudi de legislació comparada amb la resta de comunitats autònomes en matèria de cooperació local.
- Informe en relació amb el Projecte de decret pel qual es despleguen la Llei 23/1983, de 21 de novembre, de política territorial, i la Llei 1/1995, de 16 de març, per la qual s'aprova el Pla territorial de Catalunya.
- Proposta d'atorgament d'una subvenció a l'FMC per un import d'1.200.000 PTA per participar en les despeses per a la millora dels serveis relacionats amb les noves tecnologies de la informació i la comunicació que porti a terme la Federació durant l'any 2001.
- Informe en relació amb diferents convenis de col·laboració en matèria de gestió cadastral entre la Direcció General del Cadastre del Ministeri d'Hisenda i els ajuntaments de l'Ampolla i Salou, i els consells comarcals del Baix Empordà i el Baix Penedès.

ELABORACIONS DE PROPOSTES DE NORMATIVA

Col·laboració en l'elaboració de l'Avantprojecte de llei de pressupostos per al 2001 de la Direcció General d'Administració Local.

Elaboració del Projecte d'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions al Programa de cooperació econòmica per al desplegament d'activitats comarcals.

Proposta de modificació del Decret que regula la composició, l'organització i les funcions de la Comissió de Govern Local de Catalunya.

ALTRES ACTUACIONS

Preparació de respostes a preguntes parlamentàries que tenen incidència en les tasques del servei.

Preparació de respostes a provisions o altres actes dels tribunals de justícia que tenen incidència en les tasques del servei.

Preparació de l'expedient que ha de servir de base per a la impugnació dels pressupostos de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2001 i altres contenciosos interposats.

Assistència a reunions, per designació o en suplència del subdirector general de Cooperació Local.

Assistència a cursos de formació i/o especialització.

Assistència a concursos per a la provisió de llocs d'habilitació estatal en representació de la DGAL.

Assistència a tribunals d'oposicions convocats per les entitats locals de Catalunya en representació de la DGAL.

Assistència a reunions per a la preparació de la documentació i proposta dels traspassos de les diputacions a l'Administració de la Generalitat en matèria d'esports, joventut i benestar social.

Participació en la preparació i el seguiment del Pla interdepartamental d'immigració (2001-2005).

Emissió de certificats de béns de l'extingida Entitat Municipal Metropolitana de Barcelona, a sol·licitud dels ens locals interessats per a diferents gestions patrimonials i a sol·licitud dels òrgans jurisdiccionals (TSJC i TS).

També s'han realitzat actuacions en el marc de la societat de la informació, en el marc de les TIC i en la nova reestructuració de la Direcció General d'Administració Local.

Assistència Jurídica i Règim Local

A la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local li corresponen les funcions següents:

- Supervisar l'aplicació de la normativa vigent en matèria de règim local.
- Supervisar els actes d'aplicació de la normativa vigent en matèria d'hisendes locals.
- Impulsar, organitzar i divulgar un fons documental i jurídic en matèria d'Administració local.
- Assessorar i informar els ens locals en matèria de règim local i d'organització territorial.
- Coordinar i supervisar les qüestions relatives a demarcacions territorials i exercir la Secretaria de la Comissió de Delimitació Territorial.
- Dirigir i coordinar els serveis que se li adscriuen, que són: el Servei de Règim Econòmic de les Corporacions Locals, el Servei de Règim Jurídic de les Corporacions Locals i el Servei de Demarcacions Territorials.

Normativa i estudis

DESPLEGAMENT NORMATIU

Redacció d'informes i notes sobre normes amb rang de llei o amb rang reglamentari, un cop aprovades i publicades, o sobre esborranys i projectes de llei, de reglaments i de decrets, siguin procedents de l'Estat o de la Generalitat, i també sobre proposicions no de llei.

Per destacar alguns exemples, podem esmentar els informes i notes relatius a:

- Avantprojecte de llei de turisme.
- Avantprojecte de llei reguladora dels butlletins oficials de les províncies.

- Avantprojecte de llei de creació de l'Institut de Desenvolupament de l'Alt Pirineu.
- Proposició de llei del municipi d'Arties e Garòs.
- Projecte de decret sobre l'autorització de permutes entre funcionaris de l'Administració de la Generalitat, les entitats locals situades en el territori de Catalunya i les universitats catalanes.
- Projecte de decret pel qual es desenvolupa el procediment per a l'obtenció de llicències per a l'exercici de la publicitat dinàmica i els requisits per al seu exercici i es regula la capacitat sancionadora en aquesta matèria.
- Projecte de decret sobre el procés d'elaboració i tramitació del Pla territorial parcial de l'àmbit de Ponent.
- Projecte de decret pel qual es regulen els serveis de vigilància per a determinats espectacles, activitats recreatives i establiments públics.
- Projecte de decret relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet.
- Projecte de reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.

ELABORACIÓ D'INFORMES I NOTES

Durant l'any 2001 l'àrea del responsable d'Estudis de Règim Local ha elaborat, d'acord amb les seves atribucions relatives a l'assessorament jurídic, informes i notes sobre assumptes diversos.

A títol purament exemplificatiu, se'n citen els següents:

- Problemàtica presentada per l'Associació Catalana de la Pedra Natural, en relació amb l'ordenança fiscal reguladora de llicències per activitats extractives de Tagamanent.
- Sobre qüestions plantejades per l'Ajuntament de la Canonja en relació amb els representants de les entitats canongines i les entitats municipals descentralitzades (EMD).
- Sobre la seu del consell comarcal.
- Sobre la regulació vigent en matèria de prestació del servei de subministrament d'aigua.
- Sobre la problemàtica relativa a l'ús del topònim de la població.
- Sobre la possibilitat d'introduir alguna modificació legislativa en matèria d'entitats municipals descentralitzades.
- Sobre diverses qüestions relatives a la prestació dels serveis funeraris.

ACTIVITAT PARLAMENTÀRIA

En relació amb l'activitat parlamentària, manifestada mitjançant interpellacions, proposicions no de llei, etc., podem destacar el següent:

- Proposició no de llei sobre l'impost d'activitats econòmiques.
- Proposició no de llei sobre cessió municipal d'immobles a Telefónica.
- Informació parlamentària en relació amb la Resolució 359/VI, del Parlament de Catalunya, sobre la recuperació de la memòria històrica de la repressió franquista.
- Resolució 844/VI del Parlament de Catalunya, sobre la reversió gratuïta dels terrenys municipals cedits per a la construcció de casernes de la Guàrdia Civil.
- Interpel·lació del Parlament sobre els propòsits de capteniment del Consell Executiu quant a l'aplicació del principi de subsidiarietat als ens locals de Catalunya.

MODELS D'EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS

L'any 2001 s'ha dut a terme una tasca molt important d'actualització i revisió dels models d'expedients administratius disponibles al SIAL (Sistema d'Informació d'Administració Local), amb les importants conseqüències que se'n deriven per als usuaris del món local català.

Aquesta revisió i actualització ha aportat una novetat que ha de facilitar l'ús dels models pels usuaris i també el control de la seva vigència, tant per als usuaris esmentats com per a l'àrea mateixa del responsable d'Estudis de Règim Local. Es tracta de la indicació, a cada model revisat i actualitzat, de la data d'última actualització.

En concret, el nombre de models revisats i actualitzats ha estat el següent:

Bloc de "Contractes": 5

Bloc de "Patrimoni": 10

Bloc de "Serveis":	15
Bloc de "Personal":	17
Bloc "Altres":	4

Així mateix, cal assenyalar que s'ha elaborat un nou model d'expedient sobre el procediment per canviar la denominació dels nuclis de població en el supòsit d'iniciativa de la Generalitat.

BASE DE DADES DE DOCTRINA I JURISPRUDÈNCIA

S'ha enriquit la base de dades de doctrina i jurisprudència, la qual és a disposició del públic mitjançant el SIAL sota el títol "Doctrina i jurisprudència d'interès local".

ACTUALITAT NORMATIVA

S'han elaborat i s'han posat a disposició del públic, mitjançant el SIAL, els continguts següents:

- Actualitat normativa: aquesta, durant l'any 2000, era elaborada amb una periodicitat mínima mensual. Durant l'any 2001 s'ha passat a elaborar amb una periodicitat quinzenal.
- Altres disposicions d'interès local: amb caràcter acumulatiu.

ALTRES

Món comarcal

L'any 2001 l'àrea del responsable d'Estudis de Règim Local ha continuat elaborant un article jurídic mensual sota el títol genèric "Comentari jurídic" i la relació normativa d'interès comarcal corresponent, per publicar-los a la revista *Món Comarcal*.

Consultes

Durant l'any 2001 ha incrementat el nombre de consultes que es realitzen des de l'exterior a través del correu electrònic. A part, han augmentat també d'una manera notable les consultes exteriors via telefònica.

Confecció de la llista d'ordenances

Durant l'any 2001 s'ha intensificat l'elaboració de la relació, i el text corresponent, d'ordenances i altres textos municipals, recollits del BOP, el DOGC i d'altres procedències, amb la finalitat d'utilitzar aquests textos com a models per als tècnics municipals que els puguin necessitar. Aquesta recopilació compta, actualment, amb més de 250 exemplars d'ordenances, reglaments, estatuts, plecs de clàusules, etc. Aquestes últimes són objecte d'un recull específic.

En relació amb aquest material, durant l'any 2001 ha incrementat el nombre de sol·licituds per part dels tècnics municipals, principalment de municipis petits, i la tramesa corresponent mitjançant correu o fax.

Règim Econòmic de les Corporacions Locals

Pel que fa a la intervenció de la Direcció General d'Administració Local en la gestió del tràfic patrimonial dels ens locals i els seus organismes autònoms, la legislació patrimonial d'àmbit local, en virtut del principi de tutela administrativa, estableix un doble procediment jurídic de control per part de l'Administració autonòmica, per mitjà de la Direcció General d'Administració local, respecte als actes de tràfic jurídic dels béns patrimonials dels ens locals. Aquest control s'articula, d'una banda, mitjançant l'emissió d'informes preceptius en els supòsits en què es comprometen una quantia important de recursos (superior al 25% dels ingressos ordinaris del pressupost anual de la corporació) o quan s'utilitzen procediments excepcionals de tràfic patrimonial (adquisició o alienació directa de béns) i, d'altra banda, en la resta de supòsits, mitjançant el control de legalitat.

Els tipus d'expedients subjectes a aquesta intervenció són:

- Desafectació especial de béns comunals
- Adquisició directa de béns
- Adquisició d'accions i participacions
- Gravamen sobre els béns immobles

Cessió gratuïta de béns
 Constitució de drets de superfície sobre béns patrimonials
 Alienació de béns mitjançant subhasta
 Alienació de béns immobles mitjançant permuta
 Alienació directa de béns immobles
 Alienació de parcel·les sobreres de la via pública
 Alienació directa d'accions i participacions
 Alienació directa de béns i immobles com a aportació no dinerària
 Societats mercantils participades per l'ens local
 Arrendament o cessió de l'ús de béns comunals

EXPEDIENTS DE TRÀFIC PATRIMONIAL TRAMITATS	
TIPUS D'EXPEDIENT	QUANTITAT
Adquisició d'accions	5
Adquisició directa	312
Alienació d'accions	2
Alienació o venda directa	76
Altres	10
Aportació de béns a societats anònimes municipals	13
Cessió d'ús	4
Cessions gratuïtes	65
Desafectació de domini públic	1
Dret de superfície	12
Permutes	72
Subhasta	240
Venda de parcel·les sobreres	23
Total	835

La tramitació dels expedients esmentats ha originat les actuacions següents:

ACTUACIONS ORIGINADES PELS EXPEDIENTS DE TRÀFIC PATRIMONIAL	
Expedients requerits	274
Expedients amb informe favorable	395
Expedients amb justificant de recepció	273
Expedients amb informe desfavorable	19
Consultes telefòniques	3.800
Visites d'ens locals per a assistència tècnica	240

PRESSUPOSTOS I LIQUIDACIONS DELS ENS LOCALS DE CATALUNYA

S'ha dut a terme la depuració i el tractament informàtic i estadístic dels pressupostos de 2000 i les liquidacions de 1999 corresponents als ajuntaments, els consells comarcals, les diputacions, les mancomunitats i les entitats municipals descentralitzades, en les classificacions econòmica i funcional.

S'han tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades dels pressupostos de 2000 i de les liquidacions de 1999 en compliment del conveni de col·laboració subscrit entre aquest Departament i el Ministeri esmentat.

Durant l'any 2001 s'han tramitat els expedients econòmics dels ens locals següents:

EXPEDIENTS ECONÒMICS DELS ENS LOCALS TRAMITATS

	EXPEDIENTS ENTRATS		EXPEDIENTS TRACTATS I ARXIVATS	
Gestió de dades del pressupost	1.340		1.340	
Gestió de dades de la liquidació	1.395		1.390	

La tramitació dels expedients esmentats ha originat les actuacions següents:

ACTUACIONS ADMINISTRATIVES ORIGINADES

Requeriment d'ampliació d'informació de pressupostos	1.215
Requeriment d'ampliació d'informació de liquidacions	1.160
Consultes telefòniques	4.000
Requeriment telefònic d'informació	2.000
Expedients gravats	2.735
Expedients depurats	2.735

Els resultats finals de l'agregació de les dades dels pressupostos de 1999 i 2000, i de les liquidacions de 1998 i 1999, es reflecteixen en els quadres següents:

PRESSUPOSTOS DE DESPESES (MPTA)

TIPUS D'ENS	DESPESES		VARIACIÓ	
	1999	2000	MPTA	%
Ajuntaments	767.597	818.591	50.994	6,64
Consells comarcals	35.843	33.857	-1.986	-5,54
Diputacions	105.652	110.079	4.427	4,19
Total	909.092	962.527	53.435	5,87

PRESSUPOSTOS D'INGRESSOS (MPTA)

TIPUS D'ENS	INGRESSOS		VARIACIÓ	
	1999	2000	MPTA	%
Ajuntaments	769.972	820.753	50.781	6,59
Consells comarcals	35.879	33.862	1.493	-5,62
Diputacions	105.652	110.079	8.966	4,19
Total	911.503	964.694	53.191	5,83

LIQUIDACIONS DE DESPESES I INGRESSOS (MPTA)*

TIPUS D'ENS	DESPESES		INGRESSOS	
	1998	1999	1998	1999
Ajuntaments	737.125	789.035	809.518	827.095
Consells comarcals	30.920	36.961	33.530	36.380
Diputacions	101.532	112.643	101.910	113.551
Total	869.577	938.639	944.958	977.026

(*) Les dades d'ingressos i despeses corresponents a les liquidacions no inclouen les agrupacions d'exercicis anteriors

VARIACIÓ ENTRE PRESSUPOSTOS I LIQUIDACIONS DE DESPESES, ANY 1999 (MPTA)

TIPUS D'ENS	PRESSUPOSTOS	LIQUIDACIONS	VARIACIÓ	%
Ajuntaments	767.597	789.035	21.438	2,79
Consells comarcals	35.843	36.961	1.118	3,11
Diputacions	105.652	112.643	6.991	6,61
Total	909.092	938.639	29.547	3,25

PRESSUPOSTOS PER CAPÍTOLS DELS AJUNTAMENTS, ANY 2000 (MPTA)

CAPÍTOL	INGRESSOS	DESPESES
I	298.929	207.514
II	23.610	199.274
III	152.173	36.652
IV	212.999	109.102
V	11.675	-
VI	17.286	191.092
VII	39.763	21.870
VIII	457	2.412
IX	63.860	50.674
Total	820.753	818.591

PRESSUPOSTOS PER CAPÍTOLS DELS CONSELLS COMARCALS, ANY 2000 (MPTA)

CAPÍTOL	INGRESSOS	DESPESES
I	-	6.480
II	-	12.690
III	3.102	231
IV	21.836	5.051
V	307	-
VI	38	4.448
VII	7.513	4.502
VIII	17	5
IX	1.049	450
Total	33.862	33.857

VARIACIÓ DELS PRESSUPOSTOS DURANT EL PERÍODE 1991-2000

TIPUS D'ENS	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000
Ajuntaments	495.789	576.304	598.514	607.381	625.152	657.396	697.104	759.722	767.597	818.591
Consells comarcals	17.913	23.307	28.877	29.894	31.805	32.667	29.958	34.366	35.843	33.857
Diputacions	84.383	79.961	73.792	74.668	81.454	87.323	92.037	96.686	105.652	110.079

S'han publicat les dades bàsiques dels pressupostos i de les liquidacions dels ens locals de Catalunya corresponents al període 1999-2000 (DOGC núm. 3632, de 09.05.2001).

Durant el 2001 s'han elaborat 75 dossiers amb les dades dels pressupostos agregats de 1998 i 1999 i de les liquidacions agregades de 1997 i 1998 de les corporacions locals de Catalunya, els quals s'han tramès a tots els departaments de la Generalitat, a les universitats catalanes i altres entitats públiques.

Règim Jurídic de les Corporacions Locals

Les actuacions que s'han fet durant l'exercici indicat han estat les següents:

CONSULTES PERSONALS O TELEFÒNIQUES FORMULADES PER AUTORITATS O FUNCIONARIS LOCALS

TIPUS	QUANTITAT
Queixes i peticions de regidors i ciutadans	40
Assessoraments i informes	43
Revisió d'ordenances i reglaments	89
Expedients tramesos a la Comissió Jurídica Assessora	94
Propostes d'ocupació urgent en expedients d'expropiació forçosa	5
Informes sobre mancomunitats i consorcis	5
Total	276

RESOLUCIÓ I INFORMES EMESOS

Exempcions de manteniment de places de secretaris d'habilitació estatal: 4
 Classificació de places de personal d'habilitació estatal: 17
 Acumulacions de places de personal d'habilitació estatal: 14
 Deixar sense efecte acumulacions de places de personal d'habilitació estatal: 10
 Comissions de serveis del personal d'habilitació estatal: 16
 Pròrrogues de comissions de serveis del personal d'habilitació estatal: 15
 Nomenaments interins del personal d'habilitació estatal: 12
 Revocació de nomenaments interins del personal d'habilitació estatal: 1
 Denegació de permutes del personal d'habilitació estatal: 1
 Nomenaments provisionals del personal d'habilitació estatal: 28
 Revocacions de nomenaments provisionals del personal d'habilitació estatal: 0
 Nomenaments per lliure designació del personal d'habilitació estatal: 2
 Amortització dels llocs de treball del personal d'habilitació estatal: 1
 Contractació temporal de personal dels ajuntaments: 0
 Constitucions d'agrupacions de municipis per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari d'habilitació estatal: 0
 Dissolució d'agrupacions de municipis per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari d'habilitació estatal: 11
 Integració de municipis d'agrupacions per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari d'habilitació estatal: 1
 Separació de municipis d'agrupacions per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari d'habilitació estatal: 1
 Autoritzacions excepcionals per a nomenaments de tresoreria: 6
 Informes jurídics: 23

CONVOCATÒRIES

S'ha fet la formulació de la convocatòria i el seguiment de tot el procés del concurs ordinari de trasllat de les 93 places de funcionaris d'habilitació estatal a Catalunya:

– Secretaries de primera: 12
 – Intervencions de primera: 14
 – Tresoreries: 2
 Total categoria primera: **28**

– Secretaries de segona: 10
 – Intervencions de segona: 16
 Total categoria segona: **26**

També s'ha realitzat la formulació de la convocatòria i el seguiment de tot el procés del concurs unitari de trasllat de les 390 places de funcionaris d'habilitació estatal a Catalunya:

– Secretaries de primera:	26
– Intervencions de primera:	34
– Viceintervencions de primera:	1
– Tresorereries:	26
Total categoria primera:	87
– Secretaries de segona:	47
– Intervencions de segona:	69
Total categoria segona:	116

Altres actuacions

Control i actualització dels fitxers informàtics del personal d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal a les corporacions de Catalunya, en les diferents classes i categories.

Control i actualització dels fitxers informàtics del personal de les corporacions locals de Catalunya, en les diferents classes i categories.

Demarcacions Territorials

REGISTRE D'ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA

S'han introduït en el Registre d'entitats locals de Catalunya 73 inscripcions, 39 modificacions de dades registrals i 23 cancel·lacions d'inscripció, segons el detall següent:

INSCRIPCIONS EN EL REGISTRE D'ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA			
TIPUS D'ENS	INSCRIPCIONS	MODIFICACIONS	CANCEL·LACIONS
Organismes autònoms	28	19	12
Societats mercantils amb capital íntegrament públic	14	5	3
Mancomunitats	3	4	0
Consorcis	23	11	3
Societats mercantils d'economia mixta	5	0	5
Total	73	39	23

Altres actuacions

Modificació de dades no registrals d'ens inscrits: 94

Control d'aproximadament 400 anuncis publicats en els butlletins oficials relatius a ens locals.

Reclamacions diverses, mitjançant ofici i d'altres, a ens inscrits i no inscrits: 130.

S'ha donat codi a 167 ens no locals.

Recopilació i canvis diversos d'adreces electròniques, webs i telèfons dels municipis de Catalunya.

REGISTRE DELS SÍMBOLS DELS ENS LOCALS

Escuts oficialitzats durant l'any 2001: 30

Banderes oficialitzades durant l'any 2001: 19

Així mateix, el conseller heràldic ha redactat 42 informes vexil·lològics.

Altres actuacions

Tramesa d'un exemplar de la publicació *Els símbols dels ens locals de Catalunya* a tots els ajuntaments i consells comarcals de Catalunya.

NOMENCLÀTOR

En el període comprès entre els mesos de setembre i novembre, l'Institut Cartogràfic de Catalunya ha fet arribar a la Direcció General d'Administració Local la proposta elaborada per la Comissió de Toponímia amb els topònims corresponents a 279 municipis.

ATERMENAMENTS

De municipis finalitzats: 1

De municipis en tràmit: 11

D'entitats municipals descentralitzades finalitzats: 1

D'entitats municipals descentralitzades en tràmit: 3

COMISSIÓ DE DELIMITACIÓ TERRITORIAL

Durant l'any 2001 s'han elaborat els informes següents sobre la tramitació dels expedients i el compliment material dels requisits legals, que van ser presentats davant la Comissió de Delimitació Territorial en la sessió de 26.07.2001:

Expedient de segregació per constituir municipis independents: 1

Expedient d'alteració parcial dels termes municipals: 7

Expedient de correcció de disfuncionalitats territorials: 1

Així mateix, s'han fet 8 propostes d'acord favorables.

DISPOSICIONS EN TRÀMIT D'APROVACIÓ PEL GOVERN DE LA GENERALITAT AMB INFORME PREVI DE LA COMISSIÓ DE DELIMITACIÓ TERRITORIAL

Decret pel qual es denega la segregació d'una part del terme municipal d'Alcanar per a la seva agregació al municipi de Sant Carles de la Ràpita.

Decret pel qual es denega la segregació d'una part del terme municipal de Naut Aran per constituir un nou municipi amb la denominació d'Arties.

ALTRES DISPOSICIONS

Edicte de 29 de gener de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis de Sant Antoni de Vilamajor i de Sant Pere de Vilamajor.

Edicte de 12 d'abril de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis de Vilablareix i d'Aiguaviva.

Edicte de 18 de juny de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis de Sant Esteve de Palautordera i de Santa Maria de Palautordera.

Edicte de 26 de juliol de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis d'Olot i de la Vall d'en Bas.

Edicte de 26 de juliol de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis d'Olot i de Riudaura.

Edicte de 26 d'octubre de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis de les Preses i de la Vall d'en Bas.

Edicte de 26 d'octubre de 2001, relatiu a la delimitació dels municipis de les Preses i de Sant Feliu de Pallerols.

EXPEDIENTS DE DIVISIÓ PATRIMONIAL

Relacionats amb els expedients d'alteració dels termes municipals, durant l'any 2001 s'han tramitat els expedients de divisió patrimonial següents:

Expedients de divisió patrimonial en tràmit: 4

Expedients de divisió patrimonial finalitzats: 3

CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Execució del conveni entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Institut Cartogràfic de Catalunya, any 1999.

Aquest conveni estableix els acords que regulen les relacions entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'Institut Cartogràfic de Catalunya pel que fa a la delimitació de diversos municipis de la comarca de les Garrigues i sobre la compra de la cartografia digital a escala 1:5.000 de la meitat del territori de Catalunya.

RECURSOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS

Sentències dictades durant l'any 2001 que afecten expedients tramitats pel Servei:

– Recurs contenciós administratiu núm. 1679/93-A, interposat per la Comissió promotora de la segregació de l'Estartit contra l'acte de desestimació presumpta de la segregació.

Sentència del Tribunal Suprem de 16 de maig de 2001, que desestima el recurs de cassació interposat contra la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per la qual es desestima el recurs i es confirma el decret de denegació de la segregació.

– Recurs contenciós administratiu núm. 833/90-S, interposat per l'Ajuntament de Barbens contra l'acte presumpte per silenci administratiu de la Generalitat de Catalunya, desestimatori de la segregació del barri de Seana (Bellpuig).

Resolució del Tribunal Suprem de 30 de gener de 2001, per la qual es declara la fermesa de la Sentència del TSJC de 19 de gener de 1994, desestimatoria del recurs.

– Recurs contenciós administratiu núm. 1544/97, interposat per la Comissió promotora de la segregació dels apartaments Mar Blau contra la Resolució del Departament de Governació de 26 de novembre de 1996, d'inadmissió de la sol·licitud de segregació de part del terme municipal de Begur per a la seva agregació al de Pals.

Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya d'1 d'octubre de 2001, desestimatoria del recurs.

– Recurs contenciós administratiu núm. 293/97, interposat per l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera contra la Resolució del Departament de Governació de 4 de novembre de 1996, relativa a la delimitació entre els municipis de Sant Pere de Vilamajor i de Santa Maria de Palautordera.

Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 30 d'abril de 2001, desestimatoria del recurs.

– Recurs contenciós administratiu núm. 2917/96-AR, interposat pel Sr. Aguado contra la Resolució de la DGAL de 24 d'octubre de 1995, per la qual es dóna conformitat a l'adopció de l'escut heràldic del municipi del Vilosell.

Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 13 de juliol de 2001, per la qual s'anul·la la Resolució.

Coordinació Administrativa

El Servei de Coordinació Administrativa té una funció de suport a l'actuació institucional i administrativa del director general. En aquest sentit, el Decret de reestructuració de la Direcció General d'Administració Local, aprovat l'any 2000, especifica les tasques assignades al Servei i als seus diferents òrgans: suport administratiu al director general, coordinació dels òrgans de la Direcció General, gestió pressupostària i de personal, i equipament i serveis informàtics de la unitat directiva. Això inclou funcions relacionades amb la projecció exterior de la Direcció General mitjançant eines com el Servei d'Informació d'Administració Local (SIAL), la revista *Món Comarcal* i altres publicacions ocasionals adreçades bàsicament als ens locals.

Una bona part de les tasques es desenvolupen en contacte i en col·laboració amb la Secretaria General i la Direcció de Serveis del Departament, especialment amb els serveis de Gestió Econòmica i de Recursos Humans, el Gabinet Tècnic i l'Assessoria Jurídica.

Finalment, cal destacar l'assignació de la coordinació de les actuacions de les diferents unitats, atesa la transversalitat d'algunes matèries, així com totes les funcions de règim intern de la Direcció General en les diferents comissions de la Secretaria General.

SUPORT A L'ACTIVITAT INSTITUCIONAL DEL DIRECTOR GENERAL

El Servei ha col·laborat amb la Direcció General en la preparació de la participació en els actes institucionals i de representació i ha coordinat amb el Gabinet del / de la Conseller/a els actes que s'han fet conjuntament.

Per altra banda, s'han estudiat, vehiculat i elaborat preguntes parlamentàries i proposicions no de llei.

GESTIÓ DE PERSONAL

En col·laboració amb el Servei de Recursos Humans de la Direcció de Serveis del Departament, s'han gestionat, entre altres temes de gestió ordinària de personal, les propostes de vacances d'estiu i de torns de gaudiment de dies d'assumptes propis de Setmana Santa i Nadal.

GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CONTRACTACIÓ

En matèria de gestió pressupostària, a més del seguiment i de les tasques de coordinació amb els serveis de les dues subdireccions generals pel que fa a les partides que gestionen (Fons de cooperació local de Catalunya i Pla únic d'obres i serveis de Catalunya), té a càrrec seu la gestió directa del capítol 2 del pressupost de la Direcció General, que l'any 2001 ha pujat a 69.275.000 PTA i ha estat executat en un 97,8%. En relació amb aquesta gestió, s'ha elaborat la documentació administrativa corresponent i s'han preparat els expedients de contractació pertinents, en contacte amb els serveis centrals del Departament.

REVISTA *MÓN COMARCAL*

La revista *Món Comarcal*, que va néixer com a eina de comunicació entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals de Catalunya, compta ja amb una llarga trajectòria i ha dedicat i dedica una especial atenció al fet comarcal i a la seva recuperació com a base de la vertebració del país. En els cinc números publicats el 2001 s'han tractat temes com les novetats normatives, les convocatòries d'ajuts o la normalització lingüística, al costat d'entrevistes o reportatges d'actualitat referits al món local català i concretament a l'actuació dels consells comarcals. Pel que fa a l'elaboració dels continguts, hi intervenen experts en les diverses matèries, tant externs com tècnics funcionaris, sota la supervisió del consell de redacció d'aquesta publicació, on intervenen representants d'altres òrgans del Departament.

APLICACIONS INFORMÀTIQUES

Nova aplicació per a la gestió del PUOSC: s'ha dissenyat una nova aplicació que substitueix l'anterior de l'any 1996. En un entorn Oracle C/S, la nova aplicació incorpora els avantatges i l'agilitat que ens ofereix la tecnologia Internet. La nova aplicació, en el disseny de la qual han participat de manera molt activa les delegacions territorials del Govern, representa un salt quantitatiu i qualitatiu en la gestió del procediment administratiu del PUOSC. Així, les sol·licituds s'incorporen directament via Internet, els ens beneficiaris, gestors o cooperadors tenen la possibilitat de consultar via Internet les seves dades, així com gestionar les certificacions corresponents; també permet emmagatzemar imatges relatives a les actuacions. La gestió es calcula en aproximadament unes 10.000 actuacions.

S'ha implementat per a tots els usuaris del Departament una aplicació en entorn Access 97, que permet seleccionar informació relativa als ens locals a l'efecte de fer trameses electròniques o llistes en general.

Finalment, s'han adaptat totes les aplicacions amb caràcter anual, com ara:

- Fons de cooperació local 2001
- Seguiment de les visites del director general
- Control d'activitats i temes de la Subdirecció General de Cooperació Local
- Registre d'entrada i sortida de documents del Servei de Gestió dels Fons de Cooperació i Estructurals
- Gestió i puntuació de les sol·licituds FEDER 2000-2003. Explotació i tractament de les dades corresponents a l'Enquesta d'infraestructures i equipaments locals (EIEL); implementació d'aquesta informació en un sistema d'informació geogràfica d'acord amb les directrius de l'Administració de l'Estat.

Direcció General de Relacions amb el Parlament

Introducció

Iniciatives parlamentàries

Activitat parlamentària del Departament

**Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau
dera Val d'Aran**

Comunicació, participació ciutadana i formació

Activitats externes

Direcció General de Relacions amb el Parlament

Introducció

D'acord amb els articles 5.1.e) i 7 del Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat, la Direcció General de Relacions amb el Parlament té atribuïdes les funcions de comunicació, coordinació i informació als departaments de la Generalitat pel que fa a l'estudi i el compliment del control parlamentari i la supervisió de la tramitació de totes les iniciatives parlamentàries.

També li correspon el manteniment de les relacions polítiques i administratives entre la Generalitat i el Conselh Generau dera Val d'Aran, d'acord amb el que disposen la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre règim especial de la Vall d'Aran, i el seu desplegament reglamentari.

Iniciatives parlamentàries

Durant l'any 2001, que comprèn el quart i el cinquè període de sessions de la VI legislatura, la Direcció General de Relacions amb el Parlament ha coordinat la tramitació de 7.613 iniciatives parlamentàries que afecten els departaments de la Generalitat.

La major part d'aquestes iniciatives han estat preguntes escrites (58,08%) i proposicions no de llei (14,62%).

Per àmbits temàtics, destaquen les iniciatives que afecten les competències dels departaments de Política Territorial i Obres Públiques (955), Medi Ambient (816), Ensenyament (680), Indústria, Comerç i Turisme (644), Sanitat i Seguretat Social (594) i Presidència (511). El Departament de Governació i Relacions Institucionals s'encarrega de donar compliment a les iniciatives que afecten les seves competències (457) i les que tenen un abast interdepartamental (266). El quadre següent mostra la distribució del tipus d'iniciatives per departament.

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PER DEPARTAMENT, ANY 2001

DEPARTAMENT	PROPOSICIONS DE LLEI	PROPOSICIONS NO DE LLEI	RESOLUCIONS	INTERPEL·LACIONS	MOCIONS	PREGUNTES ORALS EN PLE ⁽¹⁾	PREGUNTES ORALS EN COMISSIÓ	PREGUNTES ORALS ESCRITES ⁽²⁾	SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ	TOTAL
Presidència	3	51	32	27	5	67	13	283	30	511
Governació i Relacions Institucionals	17	59	24	20	3	5	-	321	8	457
Economia i Finances	3	27	11	14	1	-	1	249	37	343
Ensenyament	-	126	89	21	6	8	-	377	53	680
Cultura	-	76	62	41	4	3	-	278	13	477
Sanitat i Seguretat Social	2	98	70	42	6	5	12	306	53	594
Política Territorial i Obres Públiques	6	248	171	42	13	28	31	390	26	955
Agricultura, Ramaderia i Pesca	2	32	26	31	4	7	4	265	25	396
Treball	1	32	22	27	5	1	8	92	19	207
Justícia	-	40	21	35	-	10	10	213	24	353
Indústria, Comerç i Turisme	4	80	32	41	8	16	22	423	18	644
Benestar Social	2	54	40	34	6	9	-	127	45	317
Medi Ambient	5	120	65	62	12	27	22	492	11	816
Interior	-	36	16	24	1	9	11	266	27	390
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	-	31	19	29	5	11	7	86	19	207
Govern ⁽³⁾	-	3	-	-	-	-	-	254	9	266
Total	45	1.113	700	490	79	206	141	4.422	417	7.613

(1) Inclou les preguntes orals al president

(2) El total també inclou les sol·licituds de correcció d'errada i les preguntes retirades

(3) Iniciatives parlamentàries transversals, que afecten més d'un departament. Dades des de l'1.09.2001

INICIATIVES PER MATÈRIES

En les taules següents es destaquen les principals matèries de les iniciatives que han estat assignades als departaments de la Generalitat.

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES ASSIGNADES ALS DEPARTAMENTS

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA	%
Política agrària	23
Regadius	16
Pesca	14
Desenvolupament rural	14
Qualitat i seguretat alimentàries	9
Altres	24

DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL	%
Equipaments i atenció a la gent gran	36
Atenció a les persones amb disminució	25
Pobresa i exclusió social	12
Suport a les famílies	11
Atenció a les persones immigrants	5
Altres	11
DEPARTAMENT DE CULTURA	%
Audiovisual	18
Patrimoni arquitectònic i arqueològic	16
Política lingüística	16
Esports	9
Teatre, dansa i música	9
Museus	8
Arxius i biblioteques	6
Altres	18
DEPARTAMENT D'ECONOMIA I FINANCES	%
Política financera i pressupostos	30
Comptabilitat pública	18
Creixement econòmic	11
Tributs	9
Patrimoni	6
Fons europeus	2
Altres	24
DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT	%
Centres docents	48
Ordenació i innovació educativa	22
Recursos humans	10
Formació professional	9
Altres	11
DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS	%
Funció pública	56
Administració local	9
Relacions exteriors i cooperació	10
Organització territorial	1
Val d'Aran	2
Autogovern	1
Relacions amb el Govern central	1
Altres	20
DEPARTAMENT D'INDÚSTRIA, COMERÇ I TURISME	%
Línies elèctriques	40
Política industrial	22
Política turística	22
Consum	8
Comerç urbà	8

DEPARTAMENT D'INTERIOR	%
Mossos	52
Bombers	23
Joc	9
Trànsit	8
Altres	8
DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA	%
Execució penal	47
Atenció al menor	22
Relacions amb l'Administració de justícia	17
Dret i entitats jurídiques	8
Altres	6
DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT	%
Aigües	41
Espais naturals	27
Residus	15
Qualitat ambiental	6
Planificació ambiental	6
Altres	5
DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES	%
Carreteres	50
Transports públics	20
Planificació urbanística	14
Autopistes	10
Altres	6
DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA	%
Política general	27
Polítiques d'igualtat home-dona	21
Polítiques de joventut	16
Organització de l'Administració	15
Telecomunicacions	12
Immigració	9
DEPARTAMENT DE SANITAT I SEGURETAT SOCIAL	%
Atenció primària	18
Salut pública	18
Administració, organització, recursos humans i assumptes econòmics	17
Atenció hospitalària	12
Urgències i emergències	11
Atenció sanitària, social i comunitària	9
Altres	15
DEPARTAMENT DE TREBALL	%
Fons ocupacionals i d'altres afins	39
Relacions laborals	27
Sinistralitat i salut laboral	10

Cooperatives i autoempresa	8
Discriminació per raó de sexe	2
Altres	14
<hr/>	
DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	%
Arribada del cable i accés a les noves tecnologies	22
Política científica del Govern	7
Programació universitària	7
Finançament universitari	7
Beques i ajuts universitaris i de recerca	7
Universitat Oberta de Catalunya	6
Accés a la universitat	6
Llei orgànica d'universitats i Llei catalana d'universitats	4
Professorat universitari	3
III Pla de recerca de Catalunya	2
Altres	29

ESTADÍSTICA COMPARADA

En la taula següent es fa una comparació entre el nombre d'iniciatives parlamentàries dels anys 2000 i 2001. El total d'iniciatives de l'any 2001 ha experimentat un augment del 17,02% respecte de l'any anterior. Aquest increment s'evidencia en el nombre de resolucions aprovades (413 més que en l'any anterior), les interpel·lacions presentades (un 75% més) i les mocions aprovades (un 75,56% més). El nombre de preguntes presentades també s'ha incrementat en un 11,55% i les sol·licituds d'informació, en un 41,84%. El nombre de proposicions no de llei presentades ha estat el mateix. Ha disminuït, en canvi, el nombre de preguntes orals al Ple i en comissió i les proposicions de llei.

COMPARACIÓ ENTRE EL NOMBRE D'INICIATIVES PARLAMENTÀRIES

	2000 ⁽¹⁾	2001	VARIACIÓ	VARIACIÓ %
Proposicions de llei	73	45	-28	-38,36
Proposicions no de llei	1.113	1.113	-	-
Resolucions	287	700	413	143,90
Interpel·lacions	280	490	210	75,00
Mocions	45	79	34	75,56
Preguntes orals al Ple ⁽²⁾	258	206	-52	-20,16
Preguntes orals en comissió	192	141	-51	-26,56
Preguntes escrites	3.964	4.422	458	11,55
Sol·licituds d'informació	294	417	123	41,84
Total	6.506	7.613	1.107	17,02

(1) Dades de novembre de 1999 a desembre de 2000

(2) Inclou les preguntes orals al president de la Generalitat

Durant l'any 2001 el Parlament de Catalunya ha aprovat 28 lleis, 5 més que en l'any anterior. Del total de lleis aprovades, 21 han partit de la iniciativa del Govern (projectes de llei) i 7, dels grups parlamentaris (proposicions de llei). Del total de lleis aprovades, el 67,86% ho han estat per unanimitat.

COMPARACIÓ ENTRE EL NOMBRE DE LLEIS APROVADES

	2000(*)	2001	VARIACIÓ
Lleis aprovades	23	28	5
Per iniciativa			
Projecte de llei	20	21	1
Proposició de llei	2	7	5
Popular	1	-	-1
Per tipus d'aprovació			
Unanimitat	12	19	7
Majoria	11	9	-2

(*) Dades de novembre de 1999 a desembre de 2000

Activitat parlamentària del Departament

L'any 2001 hi ha hagut un increment substancial de les iniciatives parlamentàries que afecten el Departament de Governació i Relacions Institucionals (si l'any 2000 se'n van presentar 221, el 2001 han estat 723). La major part d'aquestes iniciatives han estat preguntes al Consell Executiu per respondre per escrit.

Una de les causes d'aquest increment és l'assumpció per part del Departament de Governació i Relacions Institucionals de les iniciatives transversals, d'àmbit interdepartamental.

ÀREA D'AFERS PARLAMENTARIS DEL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS

Pel que fa als projectes de llei, cal destacar l'aprovació de la Llei de cooperació al desenvolupament.

Els altres projectes de llei que s'han impulsat des del Departament són:

- Projecte de llei de creació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.
- Projecte de llei de creació de l'especialitat d'educació social en el cos de diplomats de la Generalitat.
- Projecte de llei de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes.

La consellera de Governació i Relacions Institucionals ha comparegut cinc vegades davant de diverses comissions parlamentàries. Els temes de les compareixences han estat:

- Autogovern (en qualitat de presidenta de la representació catalana de la Comissió Mixta de Transferències Estat - Generalitat). Comissió d'Estudi per a l'Aprofundiment de l'Autogovern, 13 de març de 2001.
- Autogovern (en qualitat de membre del Govern). Comissió d'Estudi per a l'Aprofundiment de l'Autogovern, 24 d'abril de 2001.
- Organització territorial. Ponència que ha d'elaborar la Proposició de llei per a la reorganització territorial de l'Administració pública, 10 de maig de 2001.
- Línies generals d'actuació del Departament de Governació i Relacions Institucionals. Comissió d'Organització de l'Administració de la Generalitat i Govern Local, 23 de maig de 2001.
- La política de contractació de personal eventual al servei de l'Administració de la Generalitat. Comissió d'Organització de l'Administració de la Generalitat i Govern Local, 11 de desembre de 2001.

Davant del Ple del Parlament, la consellera ha intervingut en sis ocasions:

- en el transcurs de la moció de censura presentada pel Grup Parlamentari Socialistes-CPC (17.10.01)
- en la interpel·lació al Consell Executiu sobre el procés de reforma del model territorial de Catalunya (18.04.01)
- en la interpel·lació al Consell Executiu sobre la política general de relacions institucionals (16.05.01)
- en la interpel·lació al Consell Executiu sobre el desenvolupament de l'autonomia aranesa (14.06.01)

- en la interpel·lació al Consell Executiu sobre la prostitució (13.12.01)
- en la presentació del Projecte de Llei de cooperació al desenvolupament (17.12.01)

El Departament de Governació i Relacions Institucionals ha donat resposta a 321 preguntes parlamentàries relacionades amb les competències d'aquest Departament. Els diputats s'han interessat principalment per temes relacionats amb la funció pública, sobretot el Grup d'Iniciativa per Catalunya - Verds. Els diputats d'aquest grup parlamentari són els que més preguntes han formulat (168), seguit d'ERC (107).

S'han contestat 8 sol·licituds d'informació, la majoria de les quals formulades pel Grup Parlamentari Socialistes - CPC i relacionades amb l'àrea de relacions exteriors i cooperació.

El Parlament de Catalunya ha adoptat les següents resolucions que afecten competències del Departament de Governació i Relacions Institucionals:

- Resolució 356/VI, sobre l'ajuda als països de l'Àfrica oriental.
- Resolució 357/VI, sobre l'ús dels sistemes d'informació a l'Administració de la Generalitat i, especialment, del correu electrònic.
- Resolució 361/VI, sobre un nou marc legislatiu i financer de cooperació entre la Generalitat i els ens locals.
- Resolució 368/VI, sobre l'aprovació per l'ONU d'un text de resolució de moratòria de la pena capital.
- Resolució 459/VI, sobre la normalització i el foment de l'ús de l'aranès.
- Resolució 494/VI, sobre la participació de la ciutadania en l'elaboració dels projectes de llei.
- Resolució 495/VI, sobre els treballs, els estudis i els projectes elaborats pel Govern de la Generalitat en relació amb iniciatives que poden ésser presentades davant les Corts Generals.
- Resolució 554/VI, sobre l'establiment de mesures per pal·liar els danys ocasionats pels aiguats del 10 de juny de 2000 a diversos municipis del Baix Llobregat.
- Resolució 656/VI, sobre el reconeixement social dels lluitadors antifeixistes.
- Resolució 657/VI, sobre les persones i els col·lectius que van ésser perseguits i van patir represàlies per defensar les llibertats polítiques i de pensament.
- Resolució 661/VI, sobre el transferiment provisional d'oficines d'informació i d'assessorament itinerants a les zones afectades pels aiguats, incendis i altres catàstrofes naturals.
- Resolució 662/VI, sobre el futur del campament militar de Los Castillejos, a la comarca del Baix Camp.
- Resolució 681/VI, sobre l'elaboració d'un estudi de l'estat en què es troben els refugis utilitzats durant la Guerra Civil espanyola.
- Resolució 696/VI, sobre la fi de la violència a l'Orient Mitjà entre Israel i el poble palestí.
- Resolució 748/VI, sobre la condemna moral de les injustícies comeses durant el franquisme.
- Resolució 775/VI, sobre l'estabilitat de la regió dels Balcans.
- Resolució 827/VI, sobre el suport a les iniciatives de construcció d'una Europa federal.
- Resolució 844/VI, sobre la reversió gratuïta dels terrenys municipals cedits per a la construcció de casernes de la Guàrdia Civil.
- Resolució 860/VI, sobre la participació de les comunitats autònomes en els òrgans constitucionals.
- Resolució 937/VI, sobre les fases segona, tercera i quarta del projecte de renovació de l'enllumenat públic de Riba-roja d'Ebre (Ribera d'Ebre).
- Resolució 941/VI, sobre els intercanvis regulars i la coordinació entre els governs de Catalunya, les Illes Balears, el País Valencià i Aragó.
- Resolució 942/VI, sobre la publicació formal de les relacions de llocs de treball del personal funcionari i el laboral i de la relació de llocs de treball del personal eventual de l'Administració de la Generalitat.
- Resolució 1007/VI, sobre el desenvolupament dels criteris que han de regular les exportacions de material de defensa de la Unió Europea en el marc del Codi de conducta de la Unió Europea.
- Resolució 1008/V, sobre el suport a la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea.

INICIATIVES PARLAMENTÀRIES PER MATÈRIES - DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS

	ADMINISTRACIÓ LOCAL	AUTOGOVERN	FUNCIO PÚBLICA	ORGANITZACIÓ TERRITORIAL	RELACIONS EXTERIORS I COOPERACIÓ	RELACIONS AMB EL GOVERN CENTRAL	VAL D'ARAN	ALTRES	TOTAL
Projectes de llei	0	0	2	0	1	0	0	1	4
Proposicions de llei	3	0	0	3	0	0	1	10	17
Proposicions no de llei	9	1	10	0	20	2	2	14	58
Resolucions	5	1	2	0	7	0	1	8	24
Preguntes escrites	12	0	240	0	15	3	3	48	321
Preguntes orals	4	0	1	0	0	0	0	0	5
Sol·licituds informació	2	0	2	0	4	0	0	0	8
Interpel·lacions	6	0	2	2	0	0	0	10	20
Mocions	0	0	0	1	0	0	1	1	3
Total	41	2	259	6	47	5	8	92	460

INICIATIVES PER GRUP PARLAMENTARI - DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS

	CIU	PSC - CPC	ERC	PP	IC - V	Tots	MÉS D'UN GRUP	TOTAL
Proposicions de llei	0	2	5	4	3	1	2	17
Proposicions no de llei	1	6	16	13	12	2	8	58
Preguntes escrites	0	16	107	30	168	0	0	321
Preguntes orals	0	4	1	0	0	0	0	5
Sol·licituds informació	0	7	0	0	1	0	0	8
Interpel·lacions	0	2	12	6	0	0	0	20
Total	1	37	141	53	184	3	10	429

ÀREA D'AFERS PARLAMENTARIS INTERDEPARTAMENTALS

Des del mes de setembre de l'any 2001, el Departament de Governació i Relacions Institucionals s'ha encarregat de donar compliment a les iniciatives parlamentàries que afecten més d'un departament. En aquest sentit, des de la Direcció General de Relacions amb el Parlament, amb el suport dels departaments implicats en cadascuna d'aquestes iniciatives, s'elaboren informes i propostes de resposta unificats i homogenis relatius a aquestes iniciatives.

Des de la posada en funcionament d'aquesta unitat funcional i fins al 31 de desembre de 2001, s'han assignat al Departament de Governació i Relacions Institucionals 263 iniciatives parlamentàries de caràcter interdepartamental (sense comptar les proposicions no de llei).

El 96,58% d'aquestes iniciatives han estat preguntes al Consell Executiu per respondre per escrit (254) i el 3,42% de les restants han estat sol·licituds d'informació (9).

Per àmbits, els diputats s'han interessat principalment per qüestions relatives a composició i indemnitzacions percebudes pels membres dels òrgans de govern d'empreses públiques i organismes autònoms; composició de comissions i òrgans en què participen representants de diferents administracions; inversions i subvencions atorgades pel Govern a entitats i/o municipis, i publicitat, subscripcions i subvencions a mitjans de comunicació i contractacions de serveis a empreses privades. El grup parlamentari que més preguntes interdepartamentals ha formulat ha estat ERC (64,96%).

D'altra banda, hi ha hagut 3 proposicions no de llei que han afectat aquesta unitat com a conseqüència de la seva temàtica interdepartamental.

Les relacions polítiques i administratives amb el Conselh Generau dera Val d'Aran

El Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, va atribuir a la Direcció General de Relacions amb el Parlament la funció de mantenir les relacions de caràcter polític i administratiu entre el Conselh Generau dera Val d'Aran i la Generalitat de Catalunya.

Durant l'any 2001, s'han fet dues reunions de la Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran.

Sessió de 27 de novembre de 2001, realitzada a Barcelona:

Creació de les ponències de treball següents: Ponència sobre traspassos en matèria d'atenció a menors, promoció del benestar de la infància i l'adolescència, i Ponència d'estudi en matèria de conservació, modificació i desenvolupament del dret civil aranès.

Sessió d'11 de desembre de 2001, realitzada a Barcelona:

Transferència de competències i serveis de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat (Decret 354/2001, de 18 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de sanitat, DOGC 3544, de 02.01.2002). Amb aquesta transferència, el Conselh Generau assumeix a partir de l'1.02.2002 la gestió dels serveis, programes i centres del sistema sanitari públic de la Vall d'Aran, cosa que inclou la gestió i administració de l'Espitau dera Val d'Aran, l'atenció hospitalària d'aguts, els serveis d'atenció primària, l'atenció sociosanitària, el servei 061 Val d'Aran, el transport de pacients, el control sanitari d'aliments i altres serveis sanitaris generals. Cal tenir en compte que aquesta és una de les competències més importants que ha assumit el Conselh Generau, tant pel seu caràcter marcadament social com per la dotació econòmica anual que suposa (1.011.463.167 PTA, actualitzables segons IPC).

Transferència de competències i serveis de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient (Decret 368/2001, de 18 de desembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Conselh Generau dera Val d'Aran en matèria de medi ambient, DOGC 3546, de 04.01.2002). El Conselh Generau completa amb aquest acord les competències sobre medi ambient transferides l'any 2000, amb el qual assumeix noves funcions en matèria de protecció de la fauna i espais protegits i adquireix competència en l'exercici de la potestat sancionadora en pesca fluvial, espais naturals, protecció dels animals i aprofitaments forestals.

Comunicació, participació ciutadana i formació

COMUNICACIÓ

Pel que fa a les activitats de comunicació dutes a terme per la Direcció General de Relacions amb el Parlament, destaca, d'una banda, la publicació dels dos primers números de la revista semestral *Activitat Parlamentària*. Aquesta publicació, de la qual s'editen 2.000 exemplars, té com a objectiu la divulgació de l'activitat que es genera al voltant de les relacions entre el Govern i el Parlament de Catalunya.

La revista es publica després de cada període de sessions. Està estructurada en dues seccions: la primera, referida pròpiament a l'activitat parlamentària, en particular, del darrer període de sessions i, en general, de tota la legislatura; i la segona, on s'estudien temes relacionats amb les relacions Govern-Parlament des d'una perspectiva política, acadèmica, social, històrica, etc.

D'altra banda, cal assenyalar que l'any 2001 s'ha posat en marxa l'apartat sobre les relacions Govern-Parlament del web del Departament de Governació i Relacions Institucionals a Internet. Aquest apartat aplega informació sobre l'activitat parlamentària de la VI legislatura, un glossari de termes parlamentaris, la revista *Activitat Parlamentària* en format PDF, informació i fonts de referència sobre

les relacions Govern-Parlament i l'estructura organitzativa de la Direcció General de Relacions amb el Parlament. També compta amb una unitat educativa sobre les relacions Govern-Parlament, que s'inscriu dins del projecte educatiu desenvolupat pel Parlament de Catalunya sobre la ciutadania i la política. Aquest document consta de dos dossiers: l'un, dirigit al professorat i l'altre, als alumnes d'ESO. Es pot obtenir en format PDF i té com a objectiu donar a conèixer i fer entendre les relacions entre el Parlament, el president de la Generalitat i el Consell Executiu o Govern.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

El web del Departament de Governació i Relacions Institucionals compta també amb un espai virtual per a la participació ciutadana en els avantprojectes de llei del Govern. S'accedeix a aquest espai des de la pàgina inicial del web de la Generalitat, www.gencat.net.

Durant un període d'entre 15 i 30 dies es publica a Internet el text sencer dels avantprojectes de llei, un cop n'han rebut l'aprovació per part del Consell Tècnic, amb l'objectiu que els ciutadans puguin manifestar la seva opinió o aportar-hi suggeriments a través del correu electrònic. Els missatges que es reben són tramesos als grups parlamentaris durant el període de presentació d'esmenes, per tal que els sotmetin a la seva consideració.

La Direcció General de Relacions amb el Parlament s'encarrega de gestionar els missatges rebuts, agraeix la participació dels ciutadans individualment, trameta els missatges als grups parlamentaris i orienta a altres emplaçaments les comunicacions que no guarden relació amb l'objectiu d'aquest espai. També elabora un informe resum de les opinions i els suggeriments manifestats pels ciutadans, que es trameta als departaments competents en la matèria de l'avantprojecte.

Des del 4 d'octubre, moment en el qual es va posar en funcionament aquest espai, i fins al 31 de desembre, s'han publicat al web vuit avantprojectes de llei:

- Mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques
- Protecció contra la contaminació acústica
- Ordenació vitivinícola
- Seguretat alimentària
- Creació de l'Institut de Desenvolupament de l'Alt Pirineu i l'Aran
- Torn especial de promoció interna del cos auxiliar al cos administratiu
- Drets reals de garantia
- Adequació dels procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució

Durant aquest període, s'han rebut 52 missatges, la major part dels quals fan referència a l'avantprojecte de llei de mesures relatives a la conciliació de la vida familiar del personal de les administracions públiques, al de protecció contra la contaminació acústica i al de seguretat alimentària.

FORMACIÓ

La Direcció General de Relacions amb el Parlament ha organitzat durant l'any 2001 els cursos següents:

Curs sobre la tramitació d'iniciatives parlamentàries, adreçat al personal de les direccions generals i entitats, organismes autònoms i empreses públiques dels departaments de la Generalitat encarregats d'elaborar informes o propostes de resposta a les iniciatives parlamentàries tramitades posteriorment pels responsables de les oficines parlamentàries de cada departament. Les sessions del curs van tenir lloc els dies 21 i 22 de juny de 2001 i van participar-hi 25 alumnes.

Taller d'anàlisi de casos pràctics sobre iniciatives parlamentàries, adreçat als responsables de les oficines d'afers parlamentaris o de relacions institucionals dels departaments de la Generalitat. L'activitat va tenir lloc el dia 17 de setembre de 2001, amb una assistència de 19 persones.

Activitats externes

La directora general de Relacions amb el Parlament forma part dels òrgans següents:

- Vocal de la Comissió de Codificació de l'Observatori de Dret Privat de Catalunya
- Consell de Govern del Consorci del Barri de la Mina
- Comissió Interdepartamental de la Sida a Catalunya
- Consell Rector de l'Institut d'Estudis Autònoms
- Vocal de Comissió Interdepartamental de Suport a la Família
- Observatori de la Infància i l'Adolescència
- Vocal de la Junta de Govern de l'Institut Català de la Dona i membre de la Comissió Interdepartamental per a la Igualtat d'Oportunitats per a les Dones

Direcció General de Relacions Exteriors

Introducció

Viatges del president de la Generalitat i del titular de Governació i Relacions Institucionals

Àrea d'Europa

- Cooperació transfronterera
- Cooperació a escala bilateral o multilateral
- Participació en la Unió Europea
- Participació en el Consell d'Europa
- Participació en el moviment regional europeu

Àrea de Cooperació Internacional

- Recursos destinats a actuacions de cooperació al desenvolupament
- Aprovació de la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament
- El Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament

Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior

- Actuacions dutes a terme per la Direcció General de Relacions Exteriors
- Programes o activitats duts a terme amb la col·laboració d'altres departaments o entitats
- Activitats organitzades pels casals
- Activitat interdepartamental
- Visites de la Generalitat a les comunitats catalanes de l'exterior
- Resolucions, ordres i acords de govern relacionats directament amb les comunitats catalanes de l'exterior

Direcció General de Relacions Exteriors

Introducció

El model de política de projecció exterior del Govern de la Generalitat recolza sobre tres pilars fonamentals en el si de l'Administració.

El primer pilar el constitueixen els mateixos departaments de la Generalitat i les agències que en depenen, que assumeixen i gestionen activament la dimensió exterior de les seves competències.

En segon lloc, des del Govern s'han creat organismes especialitzats per als àmbits o sectors per als quals és més evident la dimensió exterior. Entre aquests organismes destaquen el Patronat Català Pro Europa (PCPE), l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM), Turisme de Catalunya, SA, el Consorci de Promoció Comercial de Catalunya (COPCA), el Consorci de Promoció Exterior de la Cultura (COPEC) i el Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM).

Finalment, el Govern s'ha dotat d'una estructura de coordinació i seguiment, integrada en el Departament de Governació i Relacions Institucionals: la Direcció General de Relacions Exteriors, encarregada de donar coherència a l'acció exterior del Govern de la Generalitat.

Segons l'article 1 del Decret 251/2000, de 24 de juliol, de reestructuració de la Direcció General de Relacions Exteriors, a la Direcció General de Relacions Exteriors li corresponen les funcions següents:

- Les inherents a la projecció exterior que té assignades el Departament de Governació i Relacions Institucionals d'acord amb les directrius fixades pel seu titular.
- La coordinació i l'impuls de l'actuació de l'Administració de la Generalitat en la seva projecció exterior. A aquests efectes els departaments i organismes de la Generalitat informaran el director general de Relacions Exteriors dels seus projectes i actuacions de projecció exterior.
- El seguiment i la coordinació de les actuacions d'ajut i cooperació per al desenvolupament.
- El seguiment i la coordinació de les actuacions de suport als ens i organismes catalans amb presència a l'exterior.
- Qualsevol altra funció relacionada amb les anteriors que li sigui encomanada pel conseller de Governació i Relacions Institucionals.

D'acord amb aquest Decret, la Direcció General de Relacions Exteriors s'estructura en tres àrees: Àrea d'Europa, Àrea de Cooperació Internacional i Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior.

Viatges del president de la Generalitat i del titular de Governació i Relacions Institucionals

Un aspecte important de la política de projecció exterior de la Generalitat són els viatges realitzats pel president de la Generalitat. Els seus viatges han estat especialment importants en el camí cap a la consolidació internacional de Catalunya. Al llarg dels anys, el president s'ha desplaçat en nombroses ocasions a Europa i els països de la Mediterrània, i ha viatjat per tota la geografia americana i els principals estats asiàtics. Els viatges del president no només han tingut efectes polítics d'alt nivell, sinó també resultats pràctics de primer ordre, com poden ser els acords d'inversió a Catalunya o el suport a l'expansió de l'empresa catalana en el món.

A partir de la creació del Departament de Governació i Relacions Institucionals, cal destacar també els viatges fets pel conseller Duran i, a partir del mes de febrer, per la consellera De Gispert, com a responsables de la política de projecció exterior de la Generalitat.

L'any 2001, el president ha fet tres viatges oficials de gran transcendència en l'àmbit europeu.

Els dies 6 i 7 d'abril, va viatjar a Cardiff (País de Gal·les), on va signar amb el primer ministre, Rhodri Morgan, un conveni de col·laboració entre l'Assemblea Nacional de Gal·les i la Generalitat de Catalunya. En el marc de la mateixa visita, la Universitat de Gal·les va concedir al president el títol de doctor *honoris causa* en lleis, en reconeixement del seu paper en el desenvolupament de Catalunya i la promoció de la cooperació regional en el si de la Unió Europea.

Els dies 18-21 de juny, el president es va traslladar a Finlàndia, Estònia i Letònia, en un viatge de caràcter polític i cultural. A la ciutat de Hèlsinki (Finlàndia) es va entrevistar amb el primer ministre de Finlàndia, Paavo Lipponen; la ministra d'Afers Culturals, Suvi Lindén; el ministre d'Afers Exteriors, Erkki Tuomioja, i el ministre de Comerç Exterior, Kimmo Sasi. D'altra banda, va assistir a diverses entrevistes de caire comercial. En aquest sentit, es va reunir amb el president de Nokia, Jorma Ollilla. També el va rebre Harrir Pursiainen, director general de Wihuri oy Wipak, i Keijo Suila, president de Finnair. En el marc del mateix viatge, va pronunciar la conferència "Una visió mediterrània de Finlàndia", organitzada per la Paasikivi Society de Hèlsinki.

A Tallin (Estònia), el president es va entrevistar amb el primer ministre de la República d'Estònia, Mart Laar. També es va entrevistar amb la ministra d'Afers Ètnics, Katrin Saks; el ministre d'Afers Exteriors, Toonas Hembrik, i l'alcalde de Tallin, Tonis Palts. Paral·lelament, va pronunciar la conferència "Llengua, cultura i economia dels països petits a la Unió Europea", a l'Acadèmia de les Ciències.

A la capital de Letònia, Riga, el president es va entrevistar amb la presidenta de la República de Letònia, Vaira Vice-Freiberga. També el van rebre el primer ministre, Andris Bērziņš; el president del Parlament, Rihards Pīks; la ministra de Justícia, Ingrida Labucka, i la ministra de Cultura, Karina Petersona.

El dia 9 de juliol el president es va desplaçar a la ciutat d'Edimburg (Escòcia), on es va entrevistar amb el primer ministre escocès, Henry McLeish, i amb el president del Parlament d'Escòcia, David Steel, per tal de preparar un acord de cooperació entre ambdós territoris. Així mateix, es va reunir amb el president executiu de l'Scottish Council for Development and Industry, Allan Wilson.

Fora de l'àmbit europeu, de l'11 al 14 de febrer el president va fer un viatge de caire econòmic i cultural al Marroc. A la ciutat de Rabat va pronunciar la conferència "La relació nord-sud en el Mediterrani del segle XXI, una visió des de Catalunya". A la mateixa ciutat, es va entrevistar amb el secretari d'Estat per a Afers Exteriors i Cooperació, Taieb Fassi, així com amb el ministre d'Economia, Finances i Turisme, Fathallah Oualalou, i el president del Parlament, Addelwahed Radi. D'altra banda, va inaugurar l'exposició "Visions del Magrib. Els pintors catalans vuitcentistes", organitzada conjuntament per l'Institut Català de la Mediterrània i l'Institut Cervantes.

El president es va desplaçar a Tànger, on es va entrevistar amb el rei del Marroc, Mohammed VI, al Palau Reial del monarca. Posteriorment, a Casablanca va firmar el conveni de constitució de l'empresa catalano-marroquina CHC Maghreb, SA, i després va dinar amb empresaris marroquins i catalans. A la ciutat de Tetuan va visitar el projecte de l'Hospital Espanyol, en companyia de Taieb Alaoui, *wali* (governador) de Tetuan.

Dins l'àmbit europeu, el president ha fet un seguit de viatges adreçats a enfortir els processos de cooperació entre regions europees. Concretament, un dels afers que més activitat ha tingut l'any 2001 ha estat el Moviment de les Regions Europees amb Poder Legislatiu. El 26 d'abril, a Stuttgart (Alemanya), el president es va entrevistar amb el president del *land* alemany de Baden-Württemberg, Erwin Teufel. Paral·lelament, el 25 de maig el president va viatjar a la ciutat alemanya de Düsseldorf per entrevistar-se amb el president de Renània-Westfàlia del Nord, Wolfgang Clement.

El 28 de maig, el president va viatjar a Brussel·les (Bèlgica) per signar la declaració política de les regions constitucionals (amb poders legislatius) de Baviera, Catalunya, Escòcia, Renània-Westfàlia del Nord, Salzburg, Valònia i Flandes. Juntament amb el president Pujol, van subscriure el document el primer ministre d'Escòcia, Henry McLeish; el president de Valònia, Jean-Claude Van Cauwenberghe; el president de Salzburg, Franz Schausberger, i el ministre d'Afers Europeus de la regió de Baviera, Reinhold Bocklet. Aquest document, en el qual

s'expressen les demandes d'aquestes regions amb vista al debat sobre el futur de la UE obert a Niça, fou lliurat a Guy Verhofstadt, president del Govern de Bèlgica i alhora president de torn de la Unió Europea.

El president va viatjar els dies 15 i 16 de novembre a Lieja (Bèlgica), on va assistir a la II Conferència de Presidents de les Regions Europees amb Poder Legislatiu, acte que va reunir presidents i delegats de 54 regions europees.

El 16 de juliol, el president va viatjar a la ciutat italiana de Milà, on es va entrevistar amb el president de la regió de la Llombardia, Roberto Formigoni. El 10 d'octubre es van tornar a trobar a la mateixa ciutat, dins el marc de la reunió dels presidents del grup Quatre Motors per a Europa.

Dins el marc de la cooperació transfronterera, el 14 de desembre el president va viatjar a Perpinyà (França) per assistir a la trobada dels presidents de l'Euroregió, integrada per Catalunya, Llenguadoc-Rosselló i Migdia-Pirineus. També va participar en la inauguració del Museu Rigaud, situat en un palau del centre de Perpinyà.

D'altra banda, el president s'ha reunit en diverses ocasions amb càrrecs de la Unió Europea. En primer lloc, el 6 de març es va entrevistar amb la vicepresidenta de la Comissió Europea, Loyola de Palacio, i amb la comissària d'Educació i Cultura, Vivianne Reding. El 22 de maig el president es va traslladar a Brussel·les (Bèlgica), on es va reunir amb Romano Prodi, president de la Comissió Europea, així com amb el president del Govern de Flandes, Patrick Dewael, i amb la secretària d'Afers Exteriors del Govern belga, Annemie Neyts.

El president també ha fet viatges de caràcter cultural i social com a màxim representant de Catalunya. Així, l'11 de febrer va visitar a Perpinyà (França) la seu en construcció de la futura Casa de la Generalitat de Catalunya. En el mateix viatge va presenciar el partit de rugbi entre la Unió Esportiva Arlequí de Perpinyà (USAP) i l'Agènc a l'estadi Aimé Giral. El 21 de març es va traslladar a Andorra per participar en el cicle de conferències "El futur de l'economia andorrana a debat", organitzat pel Banc Agrícola i Comercial d'Andorra. Allà es va entrevistar amb el cap de Govern d'Andorra, Marc Forné. En aquesta línia, el 26 de maig va viatjar a la ciutat francesa de Narbona, on va assistir a l'acte inaugural de l'Eurocongrés 2000, al qual dona suport la Generalitat. Dies després, el 7 de juny, va assistir als actes oficials d'inauguració del tren francès d'alta velocitat TGV Mediterraneé a Avinyó (França). El president també va ser present, el 14 de setembre, a la inauguració de l'exposició "Germinabit. L'expressió religiosa en llengua catalana al segle XX" al Palazzo della Cancelleria de Roma (Itàlia). Durant el mateix viatge va ser entrevistat a Radio Vaticana pel pare Ignacio Aguirre. El 28 de setembre va viatjar a la ciutat belga de Brussel·les amb l'objectiu d'inaugurar un monument al poeta i escriptor Josep Carner, a la Universitat Catòlica. El president va viatjar el 2 de novembre a Biarritz (França), on va intervenir en la segona edició dels Encuentros Europa-Latinoamérica amb la conferència "Integració cultural i cohesió social a Amèrica Llatina i a Europa".

Finalment, el president s'ha desplaçat en diverses ocasions per assistir a actes de caire econòmic. Així, el 26 i 27 de gener va viatjar a Davos (Suïssa), on va participar en el World Economic Forum. Del 25 al 27 de febrer, el president va viatjar a Cancun (Mèxic) per assistir a la reunió Mèxic 2001, organitzada pel World Economic Forum. Aquesta reunió, patrocinada pel president de Mèxic, Vicente Fox, tenia com a finalitat discutir el paper de Mèxic en la globalització. Els dies 2 i 3 de juliol, el president es va traslladar a la ciutat austríaca de Salzburg per tal d'assistir a la cimera europea del World Economic Forum, que tractava el tema de l'ampliació de la UE cap a l'est.

Pel que fa al conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep Antoni Duran i Lleida, cal destacar dos viatges oficials a Mèxic i Bulgària durant el mes de gener. A Mèxic, el conseller es va reunir amb el president de la República, Vicente Fox, i va signar un conveni de col·laboració amb el municipi de Zapopan. En l'àmbit europeu, i en el context d'una estratègia d'apropament als països candidats a la futura ampliació de la UE, el conseller va viatjar a Bulgària amb l'objectiu de fomentar les relacions institucionals i de col·laboració entre la Generalitat i aquest Estat candidat.

Núria de Gispert, que va succeir en el càrrec el conseller Duran, ha fet els viatges oficials següents. Pel que fa a missions del Govern de la Generalitat a països en

vies de desenvolupament a fi d'impulsar iniciatives de cooperació bilateral en matèria de cooperació internacional, destaca el viatge que, del 5 al 12 de juny de 2001, va permetre a la consellera de Governació i Relacions Institucionals conèixer en profunditat dos dels països que més van resultar afectats per l'huracà Mitch: Hondures i el Salvador. Aquest últim país, però, encara s'estava recuperant dels estralls causats per l'huracà quan, el 13 de gener i el 3 de febrer de 2001, va ser de nou durament colpejat per una onada de sismes de gran intensitat que han compromès seriosament el seu futur a mitjà termini. Així, la consellera, acompanyada del director general de Relacions Exteriors, va viatjar a Hondures i el Salvador a fi d'impulsar i reforçar la cooperació de Catalunya envers aquests països en el marc d'iniciatives de rehabilitació i reconstrucció d'infraestructures socials i productives.

Encara en el mateix context geogràfic, la consellera va viatjar a l'Argentina el mes de setembre, amb motiu de la Trobada de les Comunitats Catalanes del Con Sud d'Amèrica.

Un altre país on la cooperació catalana té una especial vinculació de caràcter històric i cultural és Cuba. El director general de Relacions Exteriors va fer-hi un viatge el maig del 2001, en el transcurs del qual es va reunir amb representants del Govern cubà i amb la important colònia catalana present a l'illa. En aquest viatge es van valorar possibles actuacions en matèria de cooperació bilateral entorn de la defensa del patrimoni cultural del centre històric de l'Havana, declarat Patrimoni de la Humanitat per la Unesco l'any 1982.

En l'àmbit europeu, durant el mes de desembre la consellera va viatjar a Baviera, acompanyada d'un grup de parlamentaris, amb l'objectiu d'estudiar el procés d'organització territorial d'aquest *land* alemany.

Àrea d'Europa

Corresponen a l'Àrea d'Europa l'exercici de les funcions d'impuls, seguiment i coordinació de les actuacions de projecció exterior de la Generalitat en l'àmbit europeu i davant la Unió Europea, i també la coordinació de les actuacions dels departaments de la Generalitat en aquesta matèria i aquest àmbit geogràfic, i específicament les relacions de cooperació interregional.

Cooperació transfronterera

La posició geogràfica de Catalunya, en el corredor mediterrani que uneix la península Ibèrica amb la resta del continent europeu, els nombrosos llaços històrics amb el Rosselló i Occitània, els lligams lingüístics i culturals i la dinamització econòmica de l'arc mediterrani són el marc de fons de la cooperació transfronterera de Catalunya amb els seus veïns del nord.

Per aquest motiu, la cooperació transfronterera és una de les prioritats de l'acció exterior del Govern de la Generalitat. A més de promoure i impulsar el desenvolupament de projectes de cooperació transfronterera en tots els nivells, la Generalitat participa activament en dues associacions de cooperació: la Comunitat de Treball dels Pirineus i l'Euroregió. Alhora, Catalunya és membre de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE).

La Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP) es va constituir l'any 1983, a partir de la signatura del Protocol de Bordeus, i agrupa des d'aleshores les regions d'Aquitània, Llenguadoc-Rosselló, Migdia-Pirineus, les comunitats autònomes d'Aragó, Catalunya, Navarra i el País Basc i l'Estat d'Andorra.

Aquitània coordina la Comissió 1 (Infraestructures i Comunicacions), Migdia-Pirineus és coordinadora de la Comissió 2 (Formació i Desenvolupament Tecnològic), el País Basc coordina la Comissió 3 (Cultura i Esports) i, finalment, Navarra coordina la Comissió 4 (Desenvolupament Sostenible).

La Comunitat de Treball dels Pirineus ha realitzat la dinovena sessió plenària a Bordeus (26 de juny). Cal destacar que aquest any la Comunitat Autònoma d'Aragó n'ha assumit la presidència, i substitueix així Aquitània. En el marc d'aquesta sessió plenària, els presidents de les entitats membres van aprovar una declaració comuna, els punts més importants de la qual són els següents. En primer lloc, es reafirma la voluntat d'aconseguir l'estructuració jurídica de la CTP en forma de

consorci. En aquest sentit, es vol sol·licitar el suport de la UE a la dita voluntat i demanar als estats i a la UE el reconeixement de la CTP com a interlocutor institucional sobre els temes que fan referència al desenvolupament del massís pirinenc. En segon lloc, davant la problemàtica saturació del trànsit ferroviari transpirinenc, es demana als estats i a la UE que es portin a terme actuacions concretes per millorar aquesta situació. En tercer lloc, es constata el desig d'ampliar les accions de cooperació transfronterera amb tots els membres de la CTP i avaluar mètodes i instruments de treball elaborats conjuntament, amb la posada en funcionament del programa Interreg III A (França-Espanya). En quart lloc, es fa referència a la necessitat de determinar les orientacions que cal adoptar per promoure el desenvolupament sostenible i aturar, així, la davallada demogràfica dels Pirineus, i es comprometen a portar a terme accions concretes en aquest sentit. En últim lloc, s'afirma la voluntat d'implicar-se més en projectes per a la joventut i de continuar treballant en la investigació en els àmbits de desenvolupament sostenible, biodiversitat i condicions del desenvolupament del massís pirinenc.

En relació amb els treballs de les diverses comissions de la CTP, pel que fa a la Comissió 1 (Infraestructures i Comunicacions), destaca la publicació al gener del document *Infraestructures i Transport, un repte per als Pirineus*, que exposa les prioritats a curt i llarg termini de les regions pirinenques quant a les infraestructures de transport, i recull esquemes de la xarxa viària i ferroviària. D'altra banda, s'han continuat els estudis per aconseguir un pas transpirinenc en la xarxa d'autopistes cada 50 km. Així mateix, s'ha iniciat el disseny i l'elaboració d'un mapa digital del conjunt de les regions pirinenques a escala 1:200.000, el resultat del qual serà en forma de base cartogràfica digital que permeti una àmplia gamma d'escala, amb una edició eventualment en paper.

L'activitat de la Comissió 2 (Formació i Desenvolupament Tecnològic) s'ha centrat en una nova convocatòria de beques per a la innovació i el desenvolupament de xarxes temàtiques interregionals en el marc de la CTP, que es concedeixen anualment a universitats, centres públics de recerca o PIME de Catalunya per realitzar projectes en comú. Així mateix, els intercanvis de becaris o aprenents en el camp de la formació professional inicial han estat un fruit important de l'activitat d'aquesta Comissió. També s'ha elaborat una guia de mobilitat de joves en formació, l'edició de la qual es preveu per al 2002. D'altra banda, es treballa en el projecte Formació professional transfronterera, dirigit a la millora dels sistemes i dispositius de formació i orientació dels joves i amb el qual es vol millorar la cooperació entre regions.

Pel que fa a la Comissió 3 (Cultura i Esports), com cada any ha participat en l'organització de trobades i competicions esportives per tot el territori de les regions participants. Una altra activitat ha estat l'organització d'estades i intercanvis entre joves de diferents regions en camps de treball durant l'estiu.

Finalment, la Comissió 4 (Desenvolupament Sostenible) ha engegat el projecte Pirineus 2001, que preveu presentar a l'Interreg III A l'any 2002. Dins el marc del projecte Pirinet, iniciat l'any 2000, s'han dut a terme trobades entre representants de les agències oficials de turisme, amb la intenció de posar en comú i comparar els projectes turístics de les diferents regions pirinenques.

En el marc de l'Euroregió, integrada per Catalunya, Llenguadoc-Rosselló i Migdia-Pirineus, el 14 de desembre va tenir lloc la reunió anual de presidents a Perpinyà (França). En el decurs d'aquesta reunió, el president de la Generalitat de Catalunya, Jordi Pujol, va firmar un conveni de cooperació amb el president de Llenguadoc-Rosselló, Jacques Blanc, on s'acorden diversos projectes de cooperació per a l'any 2002 en matèria d'infraestructures i transports, formació professional, joventut i cultura, medi ambient, turisme, universitats, recerca, sanitat i comerç exterior. Entre els temes tractats en les diverses reunions de l'Euroregió hi ha la proposta de crear un grup de treball sobre la implantació de serveis ferroviaris transfronterers a la línia Perpinyà-Barcelona, així com la participació conjunta en diversos projectes de l'Interreg III A i B.

Un dels eixos actuals més importants pel que fa a la cooperació transfronterera és la iniciativa comunitària Interreg III. Les orientacions d'aquesta iniciativa per al període 2000-2006 van ser aprovades el 28 d'abril de 2000. Així, s'estableixen el capítol A, de cooperació transfronterera, per fomentar el desenvolupament

regional integrat entre les regions frontereres; el capítol B, de cooperació transnacional, per a una integració territorial harmoniosa de la Comunitat, i el capítol C, de cooperació interregional, que pretén millorar les polítiques i tècniques de desenvolupament regional i de cohesió. Catalunya pot participar en quatre programes de la iniciativa: Interreg III A (cooperació transfronterera entre Espanya i França), Interreg III B (cooperació transnacional en el Mediterrani occidental), Interreg III B (cooperació transnacional en el sud-oest europeu) i Interreg III C (cooperació interregional). L'activitat tant de la CTP com de l'Euroregió s'ha d'englobar dins el programa Interreg III A. Aquest té l'objectiu de promoure i cofinançar accions de cooperació dels agents socioeconòmics entre Espanya i França per a la realització de projectes comuns.

El Programa d'iniciativa comunitària (PIC) de l'Interreg III A entre Espanya i França va ser aprovat el 13 de desembre de 2001, mentre que l'obertura oficial de la convocatòria es va fixar per al 13 de març de 2002. El PIC estableix les mesures a les quals els projectes presentats s'han d'ajustar, classificats en tres eixos: estructuració i reforçament dels espais transfronterers; desenvolupament d'activitats d'ocupació, i intercanvis, integració social i igualtat entre homes i dones. El programa compta amb una contribució financera del FEDER per valor de 84,3 M€ per a tot el període. S'ha assignat a Espanya l'import de 52,68 M€, mentre que a Catalunya li corresponen 17,51 M€, distribuïts al 50% entre la Generalitat i els ens locals.

Aquest any, el Comitè de Pilotatge d'Interreg III A, encarregat d'establir la programació i la selecció de projectes, s'ha reunit diverses vegades. Amb l'aprovació del PIC, s'ha establert el Comitè de Programació, compost per representants de les entitats públiques regionals franceses i espanyoles, de l'Autoritat de Gestió (el Consell Regional d'Aquitània) i de l'Autoritat de Pagament (Ministeri d'Hisenda d'Espanya). També s'ha establert el Comitè Territorial de Preprogramació Est, format per representants de les autoritats regionals públiques de Catalunya, Llenguadoc-Rosselló, Migdia-Pirineus i les associacions municipalistes catalanes (ACM i FMC), i el Comitè de Seguiment, integrat per representants de les autoritats públiques regionals i estatals espanyoles i franceses.

Des de l'any 1986, Catalunya forma part de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE). Nascuda ara fa quinze anys, l'ARFE té l'objectiu de defensar els interessos de les regions transfrontereres en l'àmbit de la Unió Europea. Actualment el president de l'Associació és Joan Vallvé, secretari de la Família del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya. Enguany l'Associació ha celebrat el 30è aniversari, dins el marc de la Conferència anual de l'ARFE, a la ciutat francesa d'Estrasburg (20 i 21 de setembre). Es va presentar un fullet amb el lema "30 anys de treball en comú" i va comptar amb els parlaments de Jean-Paul Heider, vicepresident de la regió d'Alsàcia, i Walter Schwimmer, secretari general del Consell d'Europa. L'activitat de l'Associació durant aquest any ha estat marcada per l'etapa de transició de la iniciativa comunitària Interreg II A a la iniciativa Interreg III A (França-Espanya) per al període 2000-2006.

Cooperació a escala bilateral o multilateral

La Generalitat de Catalunya ha desenvolupat una xarxa creixent de relacions amb regions europees de caràcter tant bilateral com multilateral. Aquesta xarxa de relacions ha donat nombrosos fruits i continua activa i creixent.

L'acord dels Quatre Motors per a Europa té una significació especial en aquest context, i és un cas exemplar de cooperació interregional no transfronterera reeixida i continuada durant més de tretze anys. A partir de la signatura d'un memoràndum de cooperació, l'any 1988, els presidents de Catalunya, el *land* alemany de Baden-Württemberg, la regió francesa de Roine-Alps i la regió italiana de Llombardia han impulsat una cooperació multilateral i multisectorial, que complementa les relacions bilaterals respectives i que es fonamenta en una concertació regular, sense caràcter institucional, dels presidents i les seves instàncies executives. El principal objectiu és contribuir des del nivell regional a la realització dels principis i objectius de la Unió Europea, en àmbits tan diversos com la recerca, l'economia, la cultura, els afers socials i el medi ambient.

En la reunió anual de presidents, que enguany va tenir lloc el dia 10 d'octubre a la ciutat italiana de Milà, es va posar fi a la presidència de la regió de Roine-Alps i en va prendre el relleu Llombardia. En aquesta reunió es va aprovar el balanç de les actuacions efectuades sota la presidència de Roine-Alps, es va adoptar un nou programa de treball per al període 2001-2002 i es van signar dues declaracions dels presidents dels Quatre Motors amb relació al terrorisme i la seguretat del trànsit aerí. Els punts principals tractats a la reunió foren tres projectes enfocats en la projecció exterior dels Quatre Motors, l'actuació conjunta en l'àmbit de la cooperació descentralitzada i les aportacions dels Quatre Motors al debat sobre la governança arran de la publicació del *Llibre blanc de la Comissió Europea* el 21 de juliol de 2001.

En una declaració conjunta en relació amb el Llibre blanc, els presidents es felicitaven pel fet que la Comissió Europea reconeix la necessitat de reforçar la participació efectiva dels actors locals i regionals en el procés comunitari de presa de decisions i en el marc institucional de la Unió Europea, com a condició d'eficàcia i acceptabilitat de les normes, i instaven a introduir en l'ordre del dia de la propera Conferència Intergovernamental de 2004 les possibles reformes als tractats per tal de possibilitar aquesta participació. Pel que fa a la participació de les associacions de col·lectivitats regionals i locals en els afers comunitaris, els Quatre Motors expressaven la seva voluntat de convertir-se en interlocutors directes de la Comissió i altres òrgans i institucions comunitaris.

Els Quatre Motors per a Europa s'organitzen en quatre comissions: Ensenyament i Joventut, Cultura i Afers Socials, Economia, i Ordenació del Territori. Catalunya és la coordinadora de la Comissió de Cultura i Afers Socials. Entre les activitats dutes a terme dins aquest àmbit destaca la biennal de teatre per a joves i el festival per a la joventut Quattro 2001, una iniciativa del grup de treball Art i Cultura dels Quatre Motors per a Europa que es va dur a terme a Lió entre el 5 i el 15 de juny de 2001. D'altra banda, s'han continuat els ja tradicionals seminaris i trobades amb temàtiques diverses entre joves dels Quatre Motors. També s'han celebrat les Jornades sobre Desenvolupament General i Partenariat Euromediterrani. Així mateix, s'han organitzat camps de treball, en els quals han participat joves italians. La regió Roine-Alps i la Generalitat de Catalunya, juntament amb l'associació Amics dels Museus i la Fundació del Patrimoni, van convocar la 3a edició del concurs Patrimoni per a Europa, sota el lema "l'aigua i el patrimoni". Aquest concurs té com a objectiu fer que els joves prenguin consciència de la importància del patrimoni regional i de la mesura en què aquest s'inscriu en la construcció d'una identitat europea multicultural. En matèria d'afers socials, el 30 de gener es va reunir a Roine-Alps la seva Comissió permanent per preparar la conferència social que se celebrarà l'any 2002. Es va acordar que els continguts dels tallers temàtics serien la inserció social i la inserció professional dels joves.

En el camp de l'economia, s'està treballant per enfortir els lligams de cooperació entre els Quatre Motors i el País de Gal·les, en els quatre pilars bàsics de la competitivitat empresarial: qualitat, innovació, finançament i internacionalització. Aquesta cooperació es canalitza a través de subgrups que desenvolupen iniciatives comunes. Aquest any s'ha aprovat a Montserrat la constitució del subgrup d'Innovació Tecnològica, dirigit per Catalunya, mentre que el subgrup de Qualitat està en funcionament des de fa dos anys. Pel que fa a l'àmbit de la internacionalització, es desenvolupa el projecte EUROECOM des de fa dos anys. Amb la coordinació de Catalunya, es treballa en la divulgació d'Internet i el comerç electrònic entre les empreses de les regions participants.

En el camp de l'ordenació del territori, els dies 15 i 16 de maig, a Charbonnières-les-Bains, va tenir lloc una reunió organitzada pels coordinadors de Medi Ambient amb els responsables del subgrup de treball Protecció de la Natura, la direcció del qual correspon a Catalunya. Es treballa en un projecte de resolució dels Quatre Motors sobre el medi ambient. Aquesta resolució té a veure amb el programa de treball 2001-2002 dels subgrups Protecció de la Natura, Educació sobre Medi Ambient i Aigua, i es concreta en l'organització d'una conferència sobre els serveis públics del medi ambient a Europa el 2002, a càrrec de Llombardia. També es compta amb la participació dels grups de treball en projectes internacionals com ara els programes europeus Interreg.

El grup de treball de Telecomunicacions ha treballat en la creació de la nova pàgina web dels Quatre Motors. Catalunya ha assumit les tasques d'administrador

del web, que és responsable de recuperar la informació de les quatre regions i de gestionar-la en línia.

En l'àmbit de l'ensenyament i la joventut, el grup de treball Ensenyament Superior i Recerca ha continuat desenvolupant el programa Multilateral Interregional Business Programme (MIBP), amb l'organització de seminaris a Milà i a Lodz al gener i a l'agost-setembre, respectivament. El grup de treball Educació i Formació Professional va organitzar la cinquena edició del Mundial dels Oficis, a Lió, del 10 al 13 de gener, amb una assistència de 118.750 persones (un 10% més respecte a l'any anterior). Dins el programa Eurodissea (creat per l'ARE), s'han continuat fent intercanvis d'estudiants entre les regions dels Quatre Motors i amb l'estranger. En el marc del programa Leonardo, Catalunya i Llombardia van presentar una candidatura davant la Comissió Europea per a la formació de responsables en igualtat d'oportunitats per a homes i dones, projecte que ha estat aprovat i que rebrà finançament de la Unió Europea i les institucions públiques. El grup de treball Joventut i Esports ha continuat organitzant competicions esportives, a més de publicar un fullet del programa Joventut i Esports dels Quatre Motors en quatre llengües i realitzar una enquesta comparativa de les polítiques de joventut.

Pel que fa a l'àmbit de les relacions bilaterals, cal destacar la signatura d'un protocol de cooperació entre l'Assemblea Nacional de Gal·les i el Govern de Catalunya, firmat el 6 d'abril pel president Jordi Pujol i el primer ministre gal·lès, Rhodri Morgan, a la ciutat de Cardiff. Aquest protocol té l'objectiu de revitalitzar la cooperació entre tots dos governs i actualitzar els continguts de la declaració conjunta signada l'any 1991. Així, s'acorda intercanviar experiències i elaborar projectes de cooperació, en particular en els àmbits de la cultura, la política lingüística, el desenvolupament econòmic, el turisme, el medi ambient, el benestar social, la sanitat, la justícia i la recerca. Destaquen els esforços dirigits a establir estratègies comunes per millorar la participació dels dos governs en les polítiques europees dels estats espanyol i britànic, respectivament, així com a vetllar pel reconeixement del rol de les regions en la construcció europea, i a defensar les diferents identitats lingüístiques i culturals en el si de la Unió. Alhora, es proposa crear una mínima estructura organitzativa per tal de donar una major institucionalització a la cooperació entre els dos governs.

Pel que fa a Escòcia, el mes de juliol Jordi Pujol va fer una visita a Edimburg amb el propòsit de preparar un possible acord de cooperació entre els dos territoris. El mes de gener aquesta regió va acollir el seminari Stateless Nations in the 21st Century, que va reunir distingits acadèmics del Quebec, el País de Gal·les i Catalunya. Per part catalana hi van participar, entre d'altres, els professors Ferran Requejo, Salvador Giner i Klaus-Jürgen Nagel.

Quant a les relacions amb el Quebec, el 14 de març va tenir lloc la primera reunió de seguiment de la cooperació Catalunya-Quebec a Barcelona, i al maig es van reunir l'Association des Cardiologues du Quebec i la Sociedad Española de Cirugía Cardiovascular, amb l'objectiu de reactivar el projecte de conveni de col·laboració per facilitar estades d'especialistes catalans al Quebec. El 2 d'abril, a Mont-real, la Sûreté du Quebec i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya van signar un protocol de cooperació en matèria de seguretat pública, per formalitzar la cooperació i definir-ne les parts. Però el fet més destacable de l'any ha estat l'obertura a la ciutat de Mont-real de l'Oficina de Catalunya al Quebec, el mes de gener.

Un altre àmbit territorial amb el qual Catalunya coopera de manera bilateral són els països nòrdics. En el decurs de l'any 2001 s'han produït diverses accions, entre les quals sobresurt la signatura del segon acord de cooperació entre la Generalitat de Catalunya i el Consell Regional de Gävleborg, el 19 de març, destinat a reforçar i ampliar l'acord de l'any 1996 entre ambdues regions. Així, als àmbits de la formació d'adults, la cultura, el turisme, la sanitat i l'ensenyament en general, compresos en el primer acord, s'hi afegixen les àrees d'infraestructures, qualitat ambiental, xarxes de cooperació internacionals i integració dels immigrants. Aquest acord té especial rellevància pel fet de ser l'únic existent entre una regió mediterrània i una regió de la mar Bàltica.

En el marc d'aquest acord de cooperació, el mes de juny el conseller de Sanitat i Seguretat Social, Eduard Rius, va visitar Gävleborg per tal de conèixer el sistema

sanitari suec i signar una carta d'intencions destinada a desenvolupar la cooperació sanitària entre el Departament de Sanitat i Seguretat Social i el Consell Regional de Gävleborg. Prèviament, s'havia signat un altre acord entre entitats civils d'aquestes regions; es tracta de l'acord de cooperació de 3 de febrer entre el Casal d'Europa de Sandviken i el Casal d'Europa del Berguedà, destinat a impulsar projectes d'intercanvi a escala local i de societat civil.

L'acord de cooperació entre Gävleborg i Catalunya ha possibilitat un intercanvi de carboners els mesos d'agost, setembre i octubre. Així, associacions de les dues regions que treballen en la preservació de la tradició carbonera van trobar-se, primer a territori suec i posteriorment a terres catalanes, per desenvolupar aquesta activitat tradicional compartida per les dues regions.

Catalunya també manté contactes amb Noruega; concretament, durant aquest any s'han produït visites de diferents grups d'experts noruecs per intercanviar coneixements amb els seus homòlegs catalans. Així, per exemple, el mes de setembre van viatjar a Catalunya un grup d'auditors de la regió d'Oppland i un grup de la Direcció General de Carreteres i Transports de la regió de Rogeland. D'altra banda, el mes de febrer va desplaçar-se a Catalunya una delegació noruega amb motiu de la inauguració dels vols directes entre Barcelona i Oslo.

Així mateix, Jordi Pujol va fer un viatge a Finlàndia, Letònia i Estònia amb l'objectiu de conèixer personalment la seva evolució recent, tant política com lingüística, i enfortir els lligams de Catalunya amb aquestes nacions.

Finalment, cal esmentar les relacions iniciades l'any 2001 amb Xile, a partir de la signatura el 27 de febrer, a Barcelona, del Memoràndum d'entesa sobre la cooperació entre la República de Xile i el Govern de la Generalitat de Catalunya. Per tal d'enfortir els lligams d'amistat i reafirmar la cooperació entre ambdós pobles s'acorda, d'una banda, promoure la cooperació recíproca d'organitzacions públiques i de les institucions i companyies privades, reafirmar la voluntat d'enfortir les relacions entre operadors de Xile i Catalunya per atreure inversions i promoure el comerç exterior, les PIME, l'agricultura i els sectors forestals i pesquers. També es preveu la cooperació i l'intercanvi en els àmbits cultural, sociocultural i de les universitats i l'educació superior. S'acorda treballar en l'àrea social (benestar, salut i lluita contra la pobresa) amb intercanvis de coneixements, i fomentar la cooperació i els programes d'intercanvi en els camps de medi ambient, infraestructures, transports i telecomunicacions. S'estableixen reunions almenys cada dos anys per avaluar els resultats del període, adoptar prioritats i revisar i aprovar projectes i programes, així com per revisar els problemes de realització i formular propostes d'ampliació dels subsectors d'aquest Memoràndum.

El 29 de maig, Francisco Vidal Salinas, subsecretari de Desenvolupament Regional i Administratiu del Ministeri d'Interior de Xile, va visitar Catalunya per conèixer la realitat catalana davant el procés de descentralització i reforçament dels governs locals i regionals de Xile.

Participació en la Unió Europea

Catalunya ha demostrat durant molts anys la seva vocació clarament europeïsta. Aquesta vocació ha donat peu a una participació entusiasta i decidida en el procés de construcció europea encapçalat per la Unió Europea. Així, la Generalitat de Catalunya ha desenvolupat una política de participació en la Unió Europea destinada a enfortir aquesta unió amb la intervenció del nivell regional, a fi de garantir els principis de subsidiarietat i efectivitat i la legitimitat democràtica de les accions comunitàries.

Les principals línies d'acció de la Generalitat de Catalunya pel que fa a la Unió Europea són la participació en el Comitè de les Regions, la participació en la política europea de l'Estat i la coordinació i l'intercanvi d'informació amb el Patronat Català Pro Europa i la seva oficina a Brussel·les.

LA COORDINACIÓ I EL SEGUIMENT DE LA PRESENCIA CATALANA AL COMITÈ DE LES REGIONS

Catalunya, representada per Jordi Pujol com a membre titular i per Joaquim Llimona, director general de Relacions Exteriors, com a membre suplent, participa en els treballs del Comitè de les Regions i especialment en les

discussions que es duen a terme en el marc de dues de les comissions més importants per als interessos de Catalunya: la Comissió 1 (Política Regional, Fons Estructurals, Cohesió Econòmica i Social, i Cooperació Transfronterera i Interregional) i la Comissió 7 (Educació, Formació Professional, Cultura, Joventut, Esport i Drets dels Ciutadans).

L'any 2001, el Comitè de les Regions ha fet quatre sessions plenàries, en les quals s'han aprovat 72 dictàmens, 7 resolucions i una declaració del Buró del Comitè de Regions, del 29 de novembre, sobre el paper de les regions amb poder legislatiu.

El tema de caràcter horitzontal que més s'ha tractat, d'acord amb els grans debats de l'actualitat europea i comunitària, és la reforma institucional prevista a la Conferència Intergovernamental del 2004. D'aquesta manera, a la 38a sessió plenària dels dies 4 i 5 d'abril es va aprovar una resolució sobre els resultats de la Conferència Intergovernamental 2000 i el debat sobre el futur de la Conferència de la Unió Europea. Es va constatar la voluntat que la propera reforma de la Unió Europea sigui més profunda que l'acordada a Niça i el desig de convertir el Comitè de les Regions en una institució de ple dret i superar, doncs, el seu caràcter exclusivament consultiu.

Pel que fa als temes més sectorials, s'han aprovat nombrosos dictàmens sobre qüestions com la seguretat marítima, la protecció del medi ambient, la política comunitària d'immigració, els objectius futurs dels sistemes educatius, l'impacte regional de la política agrícola i rural europea, la promoció i salvaguarda de llengües regionals i minoritàries, i la seguretat alimentària. Dins el context de la crisi de la febre aftosa, les regions afectades van aprovar una resolució d'emergència per fer-hi front.

LA PARTICIPACIÓ EN LA FORMULACIÓ DE LA POLÍTICA I DE LES POSICIONS DE L'ESTAT ESPANYOL EN RELACIÓ AMB LA UNIÓ EUROPEA

La integració a les Comunitats Europees no afecta la distribució interna de competències i funcions entre les entitats administratives que configuren els estats amb diversos nivells de poder com el nostre. En aquest sentit, la distribució competencial entre l'Estat central i les comunitats autònomes espanyoles no s'ha vist modificada per l'adhesió d'Espanya a les Comunitats Europees, l'any 1986. Per tant, les comunitats autònomes han de poder intervenir i participar tant en la formació de la voluntat comunitària de l'Estat com en l'aplicació del dret comunitari i els actes de les institucions, i evitar un buidat competencial injustificat en detriment de les comunitats autònomes i a favor de l'Estat central.

Tot i que la participació autonòmica d'ençà de l'entrada d'Espanya a les Comunitats Europees no es pot considerar encara plenament satisfactòria, al llarg d'aquests anys s'han produït alguns avenços notables. La Generalitat de Catalunya ha tingut un paper important en aquest procés. De fet, la reivindicació de mecanismes de participació en la política europea de l'Estat sorgeix a Catalunya de manera paral·lela a l'adhesió d'Espanya a les Comunitats Europees, l'any 1986.

El sistema de participació de les comunitats autònomes en la política europea de l'Estat està regit pels principis de cooperació institucional i lleialtat constitucional, i s'articula al voltant dels instruments següents:

- les conferències sectorials
- la Conferència per a Assumptes Relacionats amb les Comunitats Europees
- el "conseller" per a Assumptes autonòmics
- la participació autonòmica en els comitès de la Comissió Europea

A partir de l'aprovació de la Llei 2/1997, de regulació de la Conferència per a Assumptes Relacionats amb les Comunitats Europees, i la modificació del seu reglament intern, aquest òrgan creat al final del 1988 ha pogut intensificar els seus treballs i incrementar el seu paper d'impuls i coordinació dels mecanismes de participació autonòmica en la formació de la voluntat de l'Estat, l'aplicació del dret comunitari i l'execució de les polítiques comunitàries.

Enguany, el Ple d'aquest òrgan s'ha reunit en quatre ocasions, el 20 de març, el 4 de juny, el 10 d'octubre i el 13 de desembre. Entre els temes tractats destaquen

la candidatura de Barcelona com a seu de l'Autoritat Alimentària Europea, una nova agència de la Unió Europea; la propera presidència espanyola de la Unió Europea; les activitats que s'han de desenvolupar a Espanya amb relació al debat sobre el futur de la Unió Europea, i els efectes de l'ampliació europea en les polítiques regionals. Així mateix, es va analitzar l'evolució de dos grups de treball, la creació dels quals fou pactada en el Ple de la Conferència el novembre de 2000. Es tracta del grup de treball sobre ampliació de la participació de les comunitats autònomes en els comitès de la Comissió Europea, format per Andalusia, Galícia i Castella-Lleó, i del grup de treball per al perfeccionament de la participació de les comunitats autònomes en el procés comunitari mitjançant les conferències sectorials, en el qual participen Extremadura, Catalunya, Madrid i La Rioja. Aquest segon grup va centrar la seva activitat en la millora del funcionament de les conferències sectorials i en la possible participació de representants de les comunitats autònomes en el Consell de la Unió Europea.

És important recordar que des de l'any 1998 els diferents departaments de la Generalitat de Catalunya participen en els treballs de nou comitès de la Comissió Europea: Comitè Permanent d'Investigació Agrària, Comitè de Gestió d'Iniciatives Comunitàries, Comitè TEMPUS, Comitè de Normes i Reglamentacions Tècniques, Comitè de Preus d'Electricitat i Gas, Comitè per a la Concessió d'Ajuts Financers en l'Àmbit de les Xarxes Transeuropees de l'Energia, Comitè Reunió de Delegats per a l'Aplicació del Reglament 259/93, Comitè Consultiu "Europa contra la SIDA" i Comitè Consultiu del Programa d'acció comunitària per a la prevenció de la toxicomania en l'àmbit de l'acció en matèria de salut pública. Un grup de treball sobre ampliació de la participació autonòmica en els comitès de la Comissió està estudiant ampliar aquesta participació a nous comitès.

Catalunya també té un mecanisme específic de participació en els assumptes europeus per mitjà de la Comissió Bilateral Estat - Generalitat, que es va reunir per últim cop l'any 2000.

Participació en el Consell d'Europa

El Congrés de Poders Locals i Regionals (CPLRE), organisme consultiu del Consell d'Europa, va ser fundat l'any 1994 i és un fòrum internacional de participació de representants dels poders locals i regionals en la "realització de l'ideal de la Unió d'Europa" originari del Consell d'Europa l'any 1949.

El CPLRE assessora el Comitè de Ministres i l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa en tots els aspectes de la política local i regional, i intercanvia informacions i manté contactes directes amb la UE i amb altres organitzacions internacionals.

Està format per dues cambres: la Cambra dels Poders Locals i la Cambra de les Regions. L'objectiu principal és protegir i promoure l'autonomia política, administrativa i financera dels poders locals i regionals, encoratjant els governs centrals a desenvolupar la democràcia local.

Amb la constitució l'any 1975 del CPLRE, el Consell d'Europa es va convertir en la primera organització internacional que reconeixia el dret a la participació de les entitats locals i regionals. La Generalitat de Catalunya participa activament en aquest òrgan i actualment la presidència és ocupada per Llibert Cuatrecasas.

Catalunya participa en el grup de treball més significatiu de la Cambra de Regions del CPLRE. Es tracta del grup de regions amb poders legislatius, encarregat de defensar la particularitat de les regions que tenen poders legislatius amb l'objectiu de fer pressió conjuntament per tenir una veu privilegiada en el context europeu. Com a continuació de la Conferència de Barcelona de 2000, va tenir lloc el mes de novembre la II Conferència dels Presidents de Regions amb Poders Legislatius, organitzada pel Govern de Valònia i el CLPRE del Consell d'Europa. Van sorgir-hi dues iniciatives: una xarxa de regions amb competències legislatives, oberta a totes les regions amb competències legislatives de la Unió Europea, i un grup ampliat de pilotatge i seguiment, format per 21 regions, entre les quals hi ha quatre comunitats autònomes espanyoles: Catalunya, Extremadura, País Basc i Galícia. La resolució final de la Conferència, aprovada pels presidents o representants de 54 regions amb poder legislatiu, reclama la participació real d'aquestes regions en els treballs preparatoris de la propera Conferència Intergovernamental del 2004.

Participació en el moviment regional europeu

Un dels pilars preferents de l'acció exterior de la Generalitat de Catalunya des de bon començament ha estat la participació en el moviment regionalista europeu. Catalunya aposta per una Europa de les Regions i per un model de regions fortes i dinàmiques, en la línia de la Declaració sobre el regionalisme a Europa aprovada per l'Assemblea de les Regions d'Europa (ARE). Per això és important la participació en els fòrums europeus en els quals les regions fan sentir la seva veu. Durant l'any 2001, cal destacar la participació de Catalunya en el moviment de regions amb poder legislatiu.

Catalunya és membre de l'ARE i de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes d'Europa. Des del 1985, any de la creació de l'Assemblea de Regions d'Europa, Catalunya n'és membre actiu. L'assemblea general, que se celebra anualment, va tenir lloc a la ciutat hongaresa de Sopron els dies 29 i 30 d'octubre. Aquesta era la primera vegada que l'assemblea se celebrava fora del territori de les regions que pertanyen a la Unió Europea. Es va elegir el nou secretari general de l'ARE, Klaus Klipp, a proposta del Buró de l'ARE. També es van presentar les novetats en el web de l'ARE i es va comentar l'èxit d'iniciatives com l'Eurodissea o la Universitat d'Estiu. L'aprovació de la Declaració de Sopron fou el fet més rellevant de l'acte, la qual posa de manifest la voluntat de treballar a favor del regionalisme a Europa i exigeix la participació directa de les regions en la convenció preparatòria de la Conferència Intergovernamental del 2004.

Catalunya és membre actiu de la comissió D de l'ARE, dedicada als àmbits de la cultura, l'educació i la formació, la joventut, els mitjans de comunicació i l'esport. Aquesta Comissió s'ha reunit enguany en dues ocasions, al juny i al novembre. La iniciativa més destacada va ser l'organització de la primera convocatòria del Premi a la regió europea més favorable als joves, que va tenir com a guanyadora la regió noruega de Nordland, pels seus esforços encaminats a la reducció de l'atur juvenil i l'aturada de l'abandó de la regió per part dels joves. En total hi van participar 33 regions, entre les quals, Catalunya. També es va aprovar la creació d'una universitat d'estiu per a gent jove, a càrrec d'una regió croata en col·laboració amb Friül - Venècia Júlia.

D'altra banda, Catalunya és membre des del 1985 de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes (CRPM), una associació nascuda l'any 1973, i participa activament en els treballs de la Comissió Intermediterrània, que agrupa les regions de la conca mediterrània.

Enguany, l'assemblea general de la CRPM ha tingut lloc a la ciutat portuguesa de Porto, els dies 20 i 21 de setembre. La declaració final d'aquesta reunió posa de manifest els tres pilars sobre els quals la CRPM pretén continuar amb la seva reflexió i organitza la seva actuació de futur. El primer pilar el constitueix la governança europea. Així, pel que fa al sistema de repartiment de competències, apunta la possibilitat de coordinació oberta entre els diferents nivells de govern subestats, la Comissió Europea i els estats. El segon pilar és la solidaritat i, en aquest sentit, la CRPM dona suport a simplificar i fer més transparents els procediments de gestió i execució de les polítiques regionals futures. Insisteix en la necessitat de reforçar els treballs per identificar les necessitats de les regions i prestar més atenció a la seva diversitat. Demana que les polítiques sectorials estatals o comunitàries amb fort impacte territorial participin més en els objectius de cohesió econòmica, social i territorial, i, així mateix, que funcioni millor la seva coordinació amb les polítiques regionals. També desitja desenvolupar la cooperació amb infraestructures en l'àmbit mundial i europeu que comparteixin els mateixos objectius de cohesió territorial, concretament amb el Departament d'Activitat Econòmica de l'Organització de Cooperació i Desenvolupament Econòmic (OCDE). El tercer pilar el constitueix el desenvolupament sostenible, respecte al qual la CRPM demana tenir un lloc en els seus grups de treball especialitzats a les instàncies nacionals, comunitàries i internacionals existents, dins el marc dels "fòrums temàtics" previstos per la Comissió per seguir l'aplicació del VI Programa d'acció de la Comissió en matèria de medi ambient, i a les instàncies creades per al seguiment del Protocol de Kioto sobre canvis climàtics.

La Comissió Intermediterrània de la CRPM va celebrar la 12a assemblea general els dies 14 i 15 de juny a la ciutat grega de Volos. Es va fer l'elecció del nou Buró

Polític, amb 14 representants de regions, entre les quals hi ha Catalunya. Múrcia cedeix la presidència a l'Algarve i passa a ocupar la vicepresidència, i s'escull João Guerreiro, president de l'Algarve, com a nou president del Buró. D'altra banda, s'accepten les sol·licituds d'adhesió de la regió de Sousse (Tunísia) i de la regió de Tànger-Tetuan (Marroc).

Àrea de Cooperació Internacional

Correspon a l'Àrea de Cooperació Internacional, sota la direcció del director general de Relacions Exteriors, l'impuls de la política de cooperació al desenvolupament, així com el seguiment i la coordinació de les actuacions d'ajut i cooperació per al desenvolupament que duguin a terme els diferents departaments i organismes de la Generalitat.

Recursos destinats a actuacions de cooperació al desenvolupament

Les principals línies d'actuació en aquest àmbit de treball són les derivades de la relació, la coordinació i l'impuls de les iniciatives amb les institucions (locals, autonòmiques, estatals i internacionals) i entitats de la societat civil, principalment, que treballen en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i la solidaritat internacional.

DISTRIBUCIÓ DE LA PARTIDA D'AJUTS AL TERCER MÓN

Com cada any, s'ha dedicat una partida pressupostària per a subvencions^(*) destinada a donar suport a les organitzacions no governamentals que duen a terme projectes de cooperació al desenvolupament en països i zones en vies de desenvolupament, així com a projectes destinats a l'educació, la formació i la sensibilització de la societat catalana en aquest àmbit. Així mateix, i dins la mateixa convocatòria, s'ha obert una línia extraordinària d'ajuts a fi de donar suport a projectes de reconstrucció de les zones afectades pels greus terratrèmols que van tenir lloc al Salvador el 13 de gener i el 13 de febrer de 2001. A més, s'han destinat recursos per donar suport a iniciatives, programes i convenis amb entitats especialitzades en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament. L'import total dels recursos destinats per la Direcció General de Relacions Exteriors en aquest àmbit ascendeix a 6.132.844,51 € (1.020.419.466 PTA).

SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ. DISTRIBUCIÓ GEOGRÀFICA

ÀREA GEOGRÀFICA	PTA	€	%
Àfrica			
Àfrica Subsahariana	111.000.000	667.123,44	10,88
Magrib	72.700.000	436.935,80	7,12
Total Àfrica	183.700.000	1.104.059,24	18,00
Amèrica			
Carib	77.000.000	462.779,32	7,55
Amèrica Central	185.700.000	1.116.079,48	18,20
Amèrica del Sud	101.780.000	611.710,12	9,97
Diversos Amèrica	95.072.350	571.396,33	9,32
Total Amèrica	459.552.350	2.761.965,25	45,04

(*) Ordre de 6 de març de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes que realitzen les organitzacions no governamentals i se'n convoquen les corresponents a l'any 2001 (DOGC núm. 3351, de 20.03.2001). Resolució de 5 de desembre de 2001, per la qual es dóna publicitat a les subvencions concedides durant l'any 2001 (DOGC núm. 3547, de 07.01.2002).

ÀREA GEOGRÀFICA	PTA	€	%
Àsia			
Àsia central, meridional i oriental	94.000.000	564.951,38	9,21
Orient Mitjà	3.455.000	20.764,97	0,34
Total Àsia	97.455.000	585.716,35	9,55
Europa			
PECO-NEI(*)	16.200.000	97.363,96	1,59
Sud-est d'Europa	7.000.000	42.070,85	0,69
Catalunya	139.650.000	839.313,40	13,69
Diversos Europa	4.500.000	27.045,54	0,44
Total Europa	167.350.000	1.005.793,76	16,40
Diversos continents	112.362.116	675.309,92	11,01
Total diversos continents	112.362.116	675.309,92	11,01
Total	1.020.419.466	6.132.844,51	100,00

(*) Països d'Europa central i oriental - Nous estats independents de l'antiga URSS

SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ. DISTRIBUCIÓ PER PAÏSOS

PAÏS	ÀREA GEOGRÀFICA	PTA	€	%	NOMBRE DE PROJECTES
Afganistan	Àsia central, meridional i oriental	44.000.000	264.445,33	4,31	1
Algèria	Magrib	21.400.000	128.616,59	2,10	3
Argentina	Amèrica del Sud	3.000.000	18.030,36	0,29	1
Benín	Àfrica Subsahariana	5.000.000	30.050,61	0,49	1
Bolívia	Amèrica del Sud	29.000.000	174.293,51	2,84	3
Bòsnia i Herzegovina	Sud-est d'Europa	7.000.000	42.070,85	0,69	3
Brasil	Amèrica del Sud	15.300.000	91.954,85	1,50	3
Bulgària	PECO-NEI (*)	9.200.000	55.293,11	0,90	2
Burkina Faso	Àfrica Subsahariana	10.000.000	60.101,21	0,98	2
Camerun	Àfrica Subsahariana	10.000.000	60.101,21	0,98	1
Catalunya	Europa	139.650.000	839.313,40	13,69	38
Costa d'Ivori	Àfrica Subsahariana	15.000.000	90.151,82	1,47	1
Costa Rica	Amèrica Central	20.000.000	120.202,42	1,96	1
Cuba	Carib	43.000.000	258.435,20	4,21	4
Diversos països	Amèrica Central	8.000.000	48.080,97	0,78	1
Diversos països d'Amèrica Llatina	Amèrica Llatina i Carib	95.072.350	571.396,33	9,32	1
Diversos països del món	Diverses àrees geogràfiques	112.362.116	675.309,92	11,01	8
Diversos Europa	Diversos Europa	4.500.000	27.045,54	0,44	2
El Salvador	Amèrica Central	81.000.000	486.819,80	7,94	6
Equador	Amèrica del Sud	26.680.000	160.350,03	2,61	4
Etiòpia	Àfrica Subsahariana	6.000.000	36.060,73	0,59	1
Guatemala	Amèrica Central	13.200.000	79.333,60	1,29	2
Guinea Bissau	Àfrica Subsahariana	10.000.000	60.101,21	0,98	1
Guinea Equatorial	Àfrica Subsahariana	10.000.000	60.101,21	0,98	1
Haití	Carib	25.000.000	150.253,03	2,45	2
Hondures	Amèrica Central	30.000.000	180.303,63	2,94	2
Índia	Àsia central, meridional i oriental	50.000.000	300.506,05	4,90	3

Magrib	Magrib	3.300.000	19.833,40	0,32	1
Marroc	Magrib	38.000.000	228.384,60	3,72	4
Mèxic	Amèrica del Sud	8.000.000	48.080,97	0,78	1
Moçambic	Àfrica Subsahariana	17.000.000	102.172,06	1,67	2
Nicaragua	Amèrica Central	25.500.000	153.258,09	2,50	5
Palestina	Orient Mitjà	3.455.000	20.764,97	0,34	1
Perú	Amèrica del Sud	27.800.000	167.081,37	2,72	3
Rep. Dem. del Congo	Àfrica Subsahariana	10.000.000	60.101,21	0,98	1
República Dominicana	Carib	9.000.000	54.091,09	0,88	1
Romania	PECO-NEI(*)	7.000.000	42.070,85	0,69	1
Senegal	Àfrica Subsahariana	11.000.000	66.111,33	1,08	3
Togo	Àfrica Subsahariana	7.000.000	42.070,85	0,69	1
Tunísia	Magrib	10.000.000	60.101,21	0,98	1
Total		1.020.419.466	6.132.844,51	100,00	123

(*) Països d'Europa central i oriental - Nous estats independents de l'antiga URSS

SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ. DISTRIBUCIÓ PER SECTORS D'ACTIVITAT

SECTOR D'ACTIVITAT	PTA	€
Infraestructures i serveis socials	555.197.116	3.336.802
Infraestructures i serveis econòmics	5.000.000	30.051
Sectors productius	76.000.000	456.769
Ajut humanitari d'emergència	44.000.000	264.445
Multisectorial	195.572.350	1.175.413
Sensibilització	144.650.000	869.364
Total	1.020.419.466	6.132.844

SUBVENCIONS A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ. DISTRIBUCIÓ PER LÍNIES D'ACTUACIÓ

LÍNIES D'ACTUACIÓ	PTA	€
Cooperació al desenvolupament	831.769.466	4.999.035,17
Ajut humanitari d'emergència	44.000.000	264.445,33
Educació, formació i sensibilització	144.650.000	869.364,01
Total	1.020.419.466	6.132.844,51

RECURSOS QUE LA GENERALITAT DE CATALUNYA HA DESTINAT A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I A LA SOLIDARITAT INTERNACIONAL

Pel que fa al mateix període, i des de la Direcció General de Relacions Exteriors, s'ha coordinat l'acció interdepartamental en els àmbits de la solidaritat internacional i la cooperació al desenvolupament amb la finalitat d'impulsar una política comuna de cooperació internacional. Així, els departaments de la Generalitat i els seus organismes autònoms, per tal de donar compliment al que estableix la disposició addicional vintena de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2001, hi han destinat 17.764.622,24 € (2.955.784.437 PTA), que corresponen a les accions realitzades en aquests àmbits.

Aprovació de la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Al desembre de l'any 2001 va tenir lloc la culminació d'un llarg procés de treball, debat i, finalment, consens que va donar com a fruit l'aprovació al

Parlament, per unanimitat, de la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament. Aquesta Llei estableix un marc legislatiu que vol impulsar i coordinar l'activitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en matèria de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional, per la qual cosa estableix, a banda d'uns valors, prioritats i principis ordenadors, un règim ampli de consulta, d'informació i de participació, per mitjà, principalment, del Consell de Cooperació al Desenvolupament. Aquest òrgan, juntament amb els altres de coordinació i col·laboració, així com el registre d'ONGD previstos per la Llei 26/2001, va començar a treballar a partir de consultes amb les entitats especialitzades i interessades a fi d'elaborar la norma que les haurà de desplegar reglamentàriament. A banda, i com a principal instrument de la política de la Generalitat en aquesta matèria, la Llei estableix el Pla director, el qual haurà de fixar, entre altres objectius estratègics i per a un període quadriennal, les prioritats geogràfiques i sectorials que hauran de regir la cooperació pública catalana.

El Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament

El Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament, òrgan col·legiat de consulta i participació externa en matèria de cooperació al desenvolupament, té les funcions d'impuls, iniciativa i assessorament en matèria de cooperació al desenvolupament i hi estan representats els diferents departaments de la Generalitat que tenen competències en aquest àmbit i organismes, institucions i experts en aquesta matèria.

L'activitat del Consell Assessor de Cooperació al Desenvolupament en aquest període ha estat força activa. A banda dels grups de treball específics per desenvolupar la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament, que s'han reunit en nombroses ocasions, hi va haver la sessió plenària de 18 de juliol de 2001, en què, a més d'informar sobre qüestions més generals de la política de la Generalitat en matèria de cooperació internacional, els debats van girar, fonamentalment, entorn de la llei de cooperació internacional.

Àrea de Llatinoamèrica i Comunitats Catalanes de l'Exterior

La línia d'actuació de la Direcció General de Relacions Exteriors en relació amb els casals i centres catalans està definida per la Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes de l'exterior. Amb l'activitat de l'any 2001 s'ha donat continuïtat al treball iniciat en anys anteriors.

Actuacions dutes a terme per la Direcció General de Relacions Exteriors

SUBVENCIONS

La convocatòria anual de subvencions s'ha efectuat en dues convocatòries per tal d'aconseguir la màxima concurrència possible. L'import total atorgat ha estat de 90 MPTA (540.910, 89 €).

En total s'han subvencionat 77 comunitats catalanes de l'exterior (77,8% dels centres reconeguts pel Govern de la Generalitat).

EDICIÓ I DIFUSIÓ DE L'OPUSCLE "COMUNITATS CATALANES DE L'EXTERIOR"

S'han editat 18.000 exemplars de l'opuscle "Comunitats catalanes de l'exterior" i se n'ha fet una àmplia difusió dins de Catalunya en diferents àmbits: ajuntaments, consells comarcals, diputacions, universitats, consolats a Barcelona, centres d'ensenyament, bisbats, biblioteques, sindicats, associacions empresarials, cambres de comerç, mitjans de comunicació, col·legis professionals i tots els òrgans de l'Administració de la Generalitat.

CARNETS

S'ha fet l'edició del carnet identificatiu de membre d'una comunitat catalana a l'exterior. S'han rebut 3.323 sol·licituds i s'han atorgat 2.844 carnets.

RECONeixEMENT DE NOUS CENTRES

Durant l'any 2001 el Govern de la Generalitat ha reconegut l'Agrupació Catalana de Pergamino (Argentina), l'Associació Civil Grup d'Empresaris Catalans de l'Argentina (GREC) i l'Associació d'Empresaris d'Ascendència Catalana a l'Uruguai (ASEACU).

REUNIONS DEL CONSELL DE LES COMUNITATS CATALANES

La Llei 18/1996, de 27 de desembre, de relacions amb les comunitats catalanes de l'exterior, instaura el Consell de les Comunitats Catalanes com a òrgan col·legiat amb la funció d'assessorar el Govern de la Generalitat en relació amb les comunitats catalanes de l'exterior.

En aquest sentit, l'any 2001 hi ha hagut dues reunions del Consell a Barcelona: la primera, corresponent a l'any 2000, es va celebrar el 10 de gener de 2001, i la segona, corresponent a l'any 2001, va tenir lloc el 26 de novembre de 2001.

En ambdues reunions s'han posat en comú experiències i ha estat un fòrum de debat pel que fa als casals i al seu futur.

PROGRAMA "CATALUNYA PER A JOVES DELS CASALS CATALANS"

Aquest programa està dirigit a la integració dels joves als casals per facilitar l'intercanvi generacional, imprescindible per garantir-ne la continuïtat. S'adreça a joves d'entre 18 i 30 anys perquè facin una estada a Catalunya, coneguin el seu país d'origen, hi estableixin lligams i tornin als casals preparats per impulsar un grup de joves o col·laborar-hi si ja existeix.

Durant la realització del programa els joves coneixen Catalunya en els seus diferents aspectes i reben informació i formació dirigides a facilitar-los el treball en els casals de procedència respectius.

El programa s'ha dividit en dues edicions:

- Edició d'hivern (del 22 de gener a l'11 de febrer): 39 sol·licituds d'11 casals diferents, i 20 participants d'11 casals diferents.
- Edició d'estiu (del 2 al 22 de juliol): 31 sol·licituds de 16 casals diferents, i 18 participants de 14 casals diferents.

En totes dues edicions s'han combinat activitats de formació, classes de català i de coneixement del país i activitats lúdiques.

WEB DE CASALS

S'ha fet un manteniment del web de casals, ja que està en fase d'estudi i projecte una remodelació total del web per aprofitar les prestacions i utilitats que poden oferir les noves tecnologies.

L'actualització del web s'ha fet, bàsicament, en l'apartat de publicacions de la Direcció General de Relacions Exteriors (revista *Projecció Exterior* i butlletí *Notícies*), en l'agenda d'activitats i en la base de dades de les comunitats catalanes de l'exterior.

CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA CATALUNYA EXTERIOR

El Dia de la Catalunya Exterior es va celebrar el 28 d'abril de 2001. La Generalitat va inserir dos anuncis a la premsa, a més de participar en diferents programes de ràdio.

NOTES INFORMATIVES

S'han enviat periòdicament notes informatives als centres, a través d'Internet o fax, amb informació d'utilitat per a la vida diària i la gestió dels centres.

TRAMESA DE PUBLICACIONS I ALTRES MATERIALS ALS CASALS

Des de la unitat de casals i centres catalans es tramet periòdicament als casals les publicacions següents:

Publicacions de la Direcció General de Relacions Exteriors:

Projecció Exterior: és una revista trimestral que difon les activitats pròpies de les relacions exteriors del Govern de Catalunya i també els esdeveniments que fomenten el coneixement de la cultura catalana a l'exterior. S'hi inclouen articles d'anàlisi i comentaris de col·laboradors externs. La revista s'adreça primordialment a catalans, descendents de catalans i catalanòfils que viuen fora del Principat de Catalunya. Des del 1999 es van integrar al Consell de Redacció d'aquesta publicació representants de tots els departaments i organismes que treballen en temes de projecció exterior (Cultura, Indústria, Comerç i Turisme, Patronat Català Pro Europa i Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació).

Notícies: és un butlletí de notícies que s'edita amb una periodicitat quinzenal i que recull informacions d'interès per als catalans que viuen fora del país. La versió digital del butlletí, en format PDF, s'envia també als centres catalans a l'exterior i als lectorats de català a les universitats estrangeres.

Altres publicacions:

Mitjançant subscripció concertada per la Direcció General de Relacions Exteriors, es trameta als casals *l'Avui* o *El Periódico*, *El Temps*, *Descobrir Catalunya* i *Serra d'Or*.

A més, es trameten llibres procedents del suport genèric del Departament de Cultura, altres publicacions de la Generalitat i donacions de llibres de diversa procedència. També s'envien, quan ho demanen els casals, publicacions i materials, especialment de turisme, per a la promoció de Catalunya.

SUPORT ADMINISTRATIU A LES COMUNITATS CATALANES DE L'EXTERIOR

Durant el 2001 s'ha donat suport, tant documental com de gestió, a les comunitats catalanes de l'exterior. Aquest suport ha consistit en la tramesa de documents en format electrònic, l'establiment de contactes entre els casals i els diferents òrgans de l'Administració catalana i l'assessorament en totes les temàtiques que afecten la realitat dels casals catalans, tant en les seves tasques de projecció de Catalunya a l'exterior com de la seva vida associativa. També s'ha donat assessorament sobre els passos que s'han de seguir als socis de casals que s'han plantejat el retorn definitiu a Catalunya.

Programes o activitats duts a terme amb la col·laboració d'altres departaments o entitats

PROGRAMA DE BEQUES DE POSTGRAU PER A MEMBRES DE CASALS

Juntament amb el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, s'ha convocat el programa de beques perquè joves de casals puguin venir a cursar estudis de postgrau a Catalunya. Aquest any s'han presentat 37 sol·licituds procedents de 19 casals, i s'han atorgat 14 beques a joves d'11 casals diferents. D'aquestes beques, 5 són renovacions i les altres 9 corresponen a noves sol·licituds.

ACTIVITATS CULTURALS ORGANITZADES AMB CASALS

Es realitzen moltes activitats organitzades amb casals. Cal destacar en especial les classes de català i la celebració del dia de Sant Jordi i la diada de l'Onze de Setembre, bé amb una celebració de caràcter privat o bé oberta a les persones de la ciutat on viuen. Per poder celebrar aquests actes la Direcció General de Relacions Exteriors va enviar el material de difusió necessari.

Actes significatius i de col·laboració amb els casals:

- Exposicions “Cartells de la Guerra Civil” i “La cambra fosca”, cedides per l'Arxiu Nacional de Catalunya, que s'han exhibit a Rosario, Córdoba, Paraná, Mendoza i Buenos Aires, organitzades pels casals en col·laboració amb entitats locals.
- Setmana de Cinema Català a Santiago de Xile, amb pel·lícules cedides per Catalan Films.
- Premi d'aquarel·la Gaudí, organitzat pel Centre Català de Córdoba en col·laboració amb Cajasur i la Generalitat.

- Premis Ars Magna, organitzats per la Casa Catalana de Mallorca.
- Premi de Cançó Catalana, organitzat pel Casal d'Andorra.

Activitats organitzades pels casals

ACTIVITATS GENERALS

Els casals organitzen prop de quatre-centes activitats culturals durant l'any. La informació d'aquestes activitats es va introduint a la pàgina web de casals, a les publicacions que els mateixos casals editen i a les publicacions de la Direcció General de Relacions Exteriors.

TROBADES DE CASALS

Del 21 al 27 de setembre va tenir lloc a Rosario, Argentina, la VII Trobada de Casals Catalans del Con Sud d'Amèrica, on van participar més de cinc-centes persones de diferents centres i que va comptar amb la visita de la consellera de Governació i Relacions Institucionals, Núria de Gispert, el director general de Relacions Exteriors, Joaquim Llimona, i altres membres de la delegació. Hi va haver ponències sobre diferents temes d'interès per als casals i una mostra d'activitats culturals i lúdiques.

La Trobada dels Casals d'Espanya va tenir lloc el 24 i 25 de novembre a Palma de Mallorca, amb la participació de diferents centres d'Espanya i amb la visita del director general de Relacions Exteriors.

Activitat interdepartamental

Durant aquest any s'han fet reunions entre la Direcció General de Relacions Exteriors i cada un dels departaments de la Generalitat per estudiar com es pot ampliar el suport a les comunitats catalanes de l'exterior de manera global i directament des de cada departament.

Els departaments han facilitat informació d'utilitat als casals i han atès les consultes individuals d'alguns centres. També han proporcionat publicacions i material divers, que han tramès directament o per mitjà de la Direcció General de Relacions Exteriors.

Visites de la Generalitat a les comunitats catalanes de l'exterior

Visita del president de la Generalitat de Catalunya, Jordi Pujol i Soley, a la Casa Catalana de Mallorca.

Visita del conseller de Governació i Relacions Institucionals, Josep Antoni Duran i Lleida, a l'Orfeó Català de Mèxic.

Visites de la consellera de Governació i Relacions Institucionals, Núria de Gispert i Català, a:

Associació Catalana d'Hondures
Casal Català del Salvador
Centre Català de Rosario
Casal de Catalunya de Buenos Aires

Visites del director general de Relacions Exteriors, Joaquim Llimona, i els seus col·laboradors de la Direcció General a:

Societat de Beneficència de Naturals de Catalunya de l'Havana
Casal Català del Salvador
Casa Catalana de Mallorca
Centre Català de Rosario
Centre Català de Venado Tuerto
Casal de Catalunya a Paraná
Agrupació Catalana de Pergamino
Casal Català de Córdoba
Casal dels Països Catalans de la Plata
Casal de Catalunya de Buenos Aires
Grup d'Empresaris Catalans d'Argentina
Les Quatre Barres de Castelar
Casal Català de Bahía Blanca

Casal Català de Montevideo
Catalònia - Grup de Catalans de São Paulo
Instituto Brasileiro de Filosofia e Ciência Raimundo Lúlio
Casal Català de Tolosa de Llenguadoc
Casal Català de Navarra
Cercle Català de Madrid
Casal Català de Hannover
Casal Català de Brussel·les
Casa Catalana de Saragossa
Centre Català de Còrdova
Total de casals visitats: 26

Resolucions, ordres i acords de govern relacionats directament amb les comunitats catalanes de l'exterior

- DOGC núm. 3304, de 12.01.2001
Departament de Governació i Relacions Institucionals
Ordre de 9 de gener de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts a les comunitats catalanes de l'exterior i se n'aproven els corresponents a l'any 2001.
- DOGC núm. 3346, de 13.03.2001
Departament de Cultura
Resolució de 20 de febrer de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a organismes de l'àmbit socioeconòmic i entitats privades sense finalitat de lucre, destinades a iniciar o mantenir un procés de formació lingüística de la llengua catalana.
- DOGC núm. 3354, de 23.03.2001
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació
Ordre de 14 de març de 2001, per la qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de beques i subvencions convocades pel Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.
- DOGC núm. 3360, de 02.04.2001
Departament de Cultura
Resolució de 12 de març de 2001, per la qual es convoquen les proves per a l'obtenció dels certificats internacionals de català.
- DOGC núm. 3364, de 06.04.2001
Departament de Governació i Relacions Institucionals
Resolució de 22 de març de 2001, per la qual es fa públic un acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de reconeixement de casals i centres catalans (Associació Civil Grup d'Empresaris Catalans de l'Argentina).
- DOGC núm. 3386, d'11.05.2001
Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació
Resolució de 4 de maig de 2001, per la qual s'obre convocatòria per a la concessió de beques i subvencions en matèria de recerca.
- DOGC núm. 3415, de 22.06.2001
Departament de Governació i Relacions Institucionals
Resolució de 12 de juny de 2001, per la qual es dóna publicitat a subvencions atorgades en el primer trimestre de 2001 a comunitats catalanes de l'exterior.
- DOGC núm. 3415, de 22.06.2001
Departament de Governació i Relacions Institucionals
Ordre de 7 de juny de 2001, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts a les comunitats catalanes de l'exterior i s'efectua una segona convocatòria dels ajuts corresponents a l'any 2001.
- DOGC núm. 3453, de 16.08.2001
Departament de Cultura
Resolució de 2 d'agost de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de subvencions a organismes de l'àmbit socioeconòmic, universitats i entitats privades sense finalitat de lucre, destinades a iniciar o mantenir un procés de formació lingüística de la llengua catalana durant el període d'octubre de 2001 a juny de 2002.
- DOGC núm. 3466, de 04.09.2001
Departament de Cultura
Resolució de 24 de juliol de 2001, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajuts econòmics a entitats sense finalitat de lucre per a la promoció de la cultura catalana a l'estranger durant l'any 2001.

– DOGC núm. 3470, de 10.09.2001

Departament de Governació i Relacions Institucionals

Resolució de 31 de juliol de 2001, per la qual es fa públic un acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de reconeixement de comunitats catalanes de l'exterior (Agrupació Catalana de Pergamino, Argentina).

– DOGC núm. 3915, d'11.12.2001

Departament de Governació i Relacions Institucionals

Resolució de 26 de novembre de 2001, per la qual es fa públic un acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de reconeixement de comunitats catalanes de l'exterior (Associació d'Empresaris d'Ascendència Catalana a l'Uruguai).

Institut d'Estudis Autònoms

Introducció

Consell Rector

Estudis i recerca

Desenvolupament autonòmic i estatutari

Publicacions i web

Fons documental i bibliogràfic

Institut d'Estudis Autònoms

Introducció

Segons l'article 2 del Decret 122/2000, de 20 de març, de reestructuració de l'Institut d'Estudis Autònoms, aquest té assignades les funcions de promoure la recerca sobre les autonomies polítiques territorials i d'oferir assessorament al Govern en relació amb el desenvolupament de l'autonomia, amb l'objectiu de millorar l'autogovern de Catalunya.

Pel que fa a l'estudi i la recerca sobre les autonomies, són funcions de l'Institut d'Estudis Autònoms:

- L'estudi i la recerca sobre autonomies polítiques territorials a l'Estat espanyol i a l'estranger en els aspectes constitucional, polític, econòmic, social i administratiu i sobre la implantació, el desenvolupament i l'evolució d'aquestes, amb especial atenció al règim d'autonomia de Catalunya.
- La realització, la promoció i la difusió d'estudis i treballs relacionats amb l'autonomia, com també l'organització de seminaris, jornades i altres activitats científiques.
- La constitució d'un fons documental i bibliogràfic sobre les matèries pròpies de l'Institut, que es troba a disposició de la Generalitat de Catalunya, d'altres institucions i dels investigadors.

Pel que fa al desenvolupament de l'autonomia, són funcions de l'Institut:

- L'elaboració d'estudis i propostes sobre la millora de l'autogovern i les vies per articular-la.
- El suport i la coordinació de les iniciatives per a la millora de l'autogovern impulsades des del Govern de la Generalitat.
- El suport a les actuacions i la col·laboració en les negociacions davant les institucions estatals i en els òrgans mixtos en els quals participa la Generalitat que tinguin per objecte l'increment del sostre competencial.
- El seguiment i l'avaluació preventiva de les iniciatives estatals i, si s'escau, de la Unió Europea i altres organismes internacionals que poden tenir repercussió sobre les competències de la Generalitat.
- L'elaboració d'estudis i propostes sobre les iniciatives impulsades pel Govern de la Generalitat en relació amb el desenvolupament de l'autonomia i, especialment, les de desplegament bàsic de l'Estatut.
- Qualsevol altra funció que li encarregui el conseller de Governació i Relacions Institucionals.

Tenint en compte les dues funcions bàsiques i les diverses activitats que aquestes comporten, així com les activitats complementàries i instrumentals que desenvolupa, l'activitat de l'IEA s'estructura en els àmbits següents:

I. Activitats d'estudi i de recerca

Jornades i seminaris

Estudis

Beques

II. Desenvolupament autòmic i estatutari

Seguiment de les iniciatives legislatives estatals i europees que incideixen en el sostre competencial de la Generalitat i elaboració d'informes preventius.

Estudis per a la millora de l'autogovern.

Estudis i informes de suport governamental i relatius a polítiques autonòmiques estratègiques o de desenvolupament bàsic de l'Estatut.

Assessorament als òrgans mixtos en què participa la Generalitat i participació en comitès d'estudi.

III. Cooperació internacional per als processos de descentralització i govern local

IV. Cooperació amb altres comunitats autònomes

V. Publicacions

VI. Fons bibliogràfic i documental

Consell Rector

El Consell Rector aprova els plans d'actuació de l'Institut d'Estudis Autònomic relacionats amb l'estudi i la recerca sobre les autonomies territorials i en vigila el compliment. D'acord amb el que disposa l'article 3 del Decret 122/2000, de 20 de març, de reestructuració de l'Institut d'Estudis Autònomic, el Consell Rector ha estat integrat l'any 2001 pels membres següents:

President de la Generalitat de Catalunya, Jordi Pujol i Soley
Titular de Governació i Relacions Institucionals, Josep A. Duran i Lleida (fins al 06.02.2001); Núria de Gispert i Català
Conseller d'Economia i Finances, Joaquim Homs i Ferret
Conseller d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, Andreu Mas-Colell
Secretari del Govern de la Generalitat, Antoni Vives i Tomàs
Secretària general de Governació i Relacions Institucionals, M. Àngels Barbarà i Fondevila
Director del Gabinet Jurídic de la Generalitat, Josep Antoni Pérez i Torrente (fins al mes de juny); Albert Raventós i Soler
Director/a general de Relacions amb el Parlament, Josep Manuel Silva i Alcalde (fins al mes de juny); Núria Ramon i Garcia
President de la Comissió Jurídica Assessora, Josep Enric Rebés i Solé
President de l'Acadèmia de Jurisprudència i Legislació de Catalunya, Josep-Delfí Guàrdia i Canela (fins al mes de febrer); Robert Follia i Camps
President de la Reial Acadèmia de Ciències Econòmiques i Financeres, Màrius Pifarré i Riera
Degà de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, Miguel Ángel Aparicio i Pérez
Degà de la Facultat de Dret de la Universitat Autònoma de Barcelona, Joaquim Ferret i Jacas
Degà de la Facultat de Dret de la Universitat Pompeu Fabra, Joan Miquel i González de Audicana
Degà/ana de la Facultat de Dret i Economia de la Universitat de Lleida, Teresa Areces i Piñol (fins al mes de març); Carles Enric Florensa i Tomàs
Degà de la Facultat de Dret de la Universitat de Girona, José Luis Linares i Pineda
Degà de la Facultat de Ciències Jurídiques de la Universitat Rovira i Virgili, Antoni M. Jordà i Fernández
Director de l'Institut d'Estudis Autònomic, Antoni Bayona i Rocamora

Estudis i recerca

ESTUDIS

Treballs acabats l'any 2001:

- *Informe de las Comunidades Autónomas 2000*. Informe realitzat sota la coordinació de l'Institut de Dret Públic i en col·laboració amb el Senat i les altres comunitats autònomes.
- *Anàlisi dels règims autonòmics del benestar: polítiques i gestió públiques a les comunitats autònomes amb major nivell competencial, 1980-2000*.
- *Les bases constitucionals i estatutàries del finançament de les comunitats autònomes*.
- *Recull de les normes de desplegament legislatiu i reglamentari de les competències estatutàries i de les principals normes estatals de transposició de directives europees que han produït efecte recentralitzador de les competències autonòmiques*.

Documentació aportada a la Comissió parlamentària d'Estudi sobre l'aprofundiment de l'Autogovern:

- *El debat doctrinal sobre els drets dels estrangers a Espanya*
- *Finançament dels ens locals*

Treballs en curs:

- *Els processos d'exclusió i les noves polítiques d'inserció*

En col·laboració amb la Fundació BBVA

- *Estudi comparat dels sistemes competencials en estats políticament descentralitzats*
- *Estudi sobre les mesures liberalitzadores del mercat i les noves tecnologies i el seu impacte competencial, des de la perspectiva de l'autonomia*

– *Els factors determinants de la inversió de les empreses industrials catalanes a l'estranger*

SEMINARIS I JORNADES

– Jornada: L'Administració i les noves tecnologies

En col·laboració amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, es va celebrar a Barcelona el dia 17 de maig de 2001. S'hi van exposar els temes següents:

“La incidència de les noves tecnologies en la distribució competencial Estat - comunitats autònomes”. Xavier Bernadí, professor de dret administratiu de la Universitat Pompeu Fabra.

“Administració i societat de la informació”. Elisenda Malaret, catedràtica de dret administratiu de la Universitat de Barcelona.

“Ús de les noves tecnologies per les administracions públiques”. Javier Barnés, catedràtic de dret administratiu de la Universitat de Huelva.

“Caracterització i organització d'Internet”. Joaquim Bisbal, catedràtic de dret mercantil de la Universitat de Barcelona.

– Jornada sobre finançament autòmic

En col·laboració amb l'IEB (Institut d'Economia de Barcelona), es va celebrar a Barcelona el dia 14 de juny de 2001. S'hi van exposar els temes següents:

“L'actual model de finançament de les comunitats autònomes: anàlisi de la situació de partida davant la negociació del nou quinquenni”. J. López-Laborda, Universitat de Saragossa; J. Sánchez Maldonado, Universitat de Màlaga; J. V. Sevilla, consultor, i J. Suárez Pandiello, Universitat d'Oviedo.

“Autonomia i coresponsabilitat fiscal: els ingressos tributaris de les comunitats autònomes”. Ángel de la Fuente, Institut d'Anàlisi Econòmica, CSIC; Antonio Giménez-Montero, Universitat de València; Francisco Pedraja, Universitat d'Extremadura, i Alfonso Utrilla de la Hoz, Universitat Complutense de Madrid.

“Equitat interterritorial: les subvencions de les comunitats autònomes”.

X. Calsamiglia, Universitat Pompeu Fabra; S. Lago, Universitat de Santiago de Compostel·la; J. Ruiz Huerta, Universitat Complutense de Madrid, i Ignacio Zubiri, Universitat del País Basc.

“Coordinació i estabilitat pressupostària”. Luis Caramés, Universitat de Santiago de Compostel·la; Ignacio Ezquiaga, Analistas Financieros Internacionales y Consultores de Administraciones Públicas; Luis A. Hierro, Universitat de Sevilla, i Carlos Monasterio, Universitat d'Oviedo.

– Seminari: La potestat tributària de les comunitats autònomes

En col·laboració amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, es va celebrar a Barcelona el dia 21 de juny de 2001. S'hi van exposar els temes següents:

“El marc normatiu de la potestat autonòmica per crear tributs”. Enoch Albertí, catedràtic de dret constitucional de la Universitat de Barcelona, i Javier Lasarte, catedràtic de dret financer de la Universitat Pablo de Olavide.

“Experiències i perspectives en la creació de tributs per les comunitats autònomes. El cas de Catalunya, Extremadura i les Illes Balears”. Iu Pijoan, director general de Tributs de la Generalitat de Catalunya; Felipe A. Jover, director general d'Ingressos de la Junta d'Extremadura, i Pere Aguiló, cap dels Serveis Jurídics de les Illes Balears.

“Les potestats autonòmiques per establir recàrrecs sobre els tributs estatals i per regular elements dels tributs estatals cedits”. Lluís M. Alonso, catedràtic de dret financer de la Universitat Internacional.

“Les competències autonòmiques per configurar el sistema tributari dels ens locals”. Dolors Arias, catedràtica de dret financer i tributari de la Universitat Autònoma de Barcelona.

– Jornades: La projecció exterior de Catalunya

En col·laboració amb el Centre d'Estudis de Temes Contemporanis i la Direcció General de Relacions Exteriors de la Generalitat de Catalunya, es van celebrar a Barcelona els dies 4 i 5 de juliol de 2001. S'hi van exposar els temes següents:

a) “La política exterior d'entitats subestatales: presència política, projecció econòmica i difusió cultural”. Johan Galtung, director de Transcend (xarxa per la pau i el desenvolupament); François Bouilhac, viceministre adjunt per a Assumptes Bilaterals del Ministeri de Relacions Internacionals del Quebec; Marc Calcoen, subdirector del Gabinet del Primer Ministre de Flandes, i Karl Greissing, director del Departament d'Afers Europeus i Internacionals del Ministeri d'Estat de Baden-Württemberg.

b) “Cap a un increment de la presència de Catalunya al món”

• “Economia, cultura i societat: quins reptes internacionals per a Catalunya?”. Jordi Serret, director del Consorci de Promoció Comercial de Catalunya; Fèlix Martí, director del Centre Unesco de Catalunya, i Jordi Porta, director de la Fundació Jaume Bofill.

• “Prioritats geogràfiques: elements per a una definició d'objectius territorials”. Caterina García, professora titular de relacions internacionals de la Universitat Pompeu Fabra; Andreu Claret, director de l'Institut Català de la Mediterrània; Iago de Balanzó, director de l'Institut Català de Cooperació Iberoamericana, i Casimir de Dalmau, director del Patronat Català Pro Europa.

• “Catalunya i la Unió Europea: perspectives per a la participació catalana en les institucions europees”. Pablo Pérez Tremps, catedràtic de dret constitucional de la Universitat Carles III; Ferran Requejo, catedràtic de ciència política i de l'Administració de la Universitat Pompeu Fabra, i Iñaki Aguirre, secretari general d'Acció Exterior del Departament de la Presidència del Govern basc.

c) “Missió, objectius i organització de la política exterior de Catalunya”. Montserrat Riba, responsable de l'Àrea d'Europa de la Direcció General de Relacions Exteriors de la Generalitat de Catalunya; Eduard Roig, professor de dret constitucional de la Universitat de Barcelona; Montserrat Guibernau, professora de ciències polítiques de The Open University, i Jaume Urgell, màster en Administració pública per la Universitat de Harvard.

– Seminari: La participació de les regions a Europa

En col·laboració amb la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònomic i Locals i les associacions Catalana i Espanyola de Ciència Regional, es va celebrar a Barcelona el dia 13 de desembre de 2001. S'hi van exposar els temes següents:

a) “La participació regional en les perspectives de reforma del marc europeu”

• “Experiències comparades de participació regional”. Klaus-Jürgen Nagel, professor titular de ciències polítiques i socials de la Universitat Pompeu Fabra.

• “El Llibre blanc sobre la governança i la participació regional”. José Candela, conseller de la Secretaria General de la Comissió Europea.

• “Les demandes de les regions constitucionals”. Joaquim Llimona, director general de Relacions Exteriors de la Generalitat de Catalunya.

b) “L'organització interna de les comunitats autònomes per a afers europeus”

• “Les representacions autonòmiques com a element de participació administrativa i social”. Casimir de Dalmau, director del Patronat Català Pro Europa.

• “L'organització administrativa autonòmica i la participació en afers europeus: mitjans personals i materials”. Ana Enguídanos, cap del Servei de Relacions Externes de la Generalitat Valenciana.

• “Els procediments interns de tractament d'afers europeus”. Eloisa Susaeta, tècnica jurídica de la Direcció General per a Afers Europeus del Govern basc.

c) “La participació autonòmica a través de l'Estat”

• “La participació en el Consell i l'experiència de la participació en els comitès de la Comissió”

• “Les conferències sectorials i el procediment intern de participació”. Montserrat Riba, responsable de l'Àrea d'Europa de la Direcció General de Relacions Exteriors de la Generalitat de Catalunya; Carmen Marfil, directora d'Afers Europeus de la Junta d'Andalusia; Regina Mañueco del Hoyo, assessora jurídica de la Secretaria d'Estat d'Afers Europeus, i Manuel Morán, subdirector general de Relacions amb la Unió Europea de la Junta de Galícia.

PARTICIPACIÓ EN CURSOS, JORNADES I CONGRESSOS

Congreso Internacional del CLAD

Congreso Internacional del CLAD (Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo) sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, a Buenos Aires, del 7 al 9 de novembre de 2001. Presentació del pòster “Elementos conceptuales de los procesos de descentralización político-administrativa”, en col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra.

Postgrau Costa Atlàntica Nicaragua

L'Institut ha donat suport al programa de postgrau “Administración y gestión pública y régimen jurídico de la Autonomía”, que la Universitat de Barcelona ha d'impartir a les dues regions autònomes de la Costa Atlàntica de Nicaragua en col·laboració amb les universitats locals de BICU i URACCANN, i amb la participació de professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

I Fòrum Internacional sobre el Federalisme

Veracruz, Mèxic, novembre de 2001. Conferència del director de l'IEA, Antoni Bayona, “Federalismo y autonomía”.

Diplomado en gobierno, administración y políticas públicas municipales

Curs organitzat conjuntament per l'IEA, l'Ajuntament de Zapopan (Jalisco, Mèxic) i el Colegio de Jalisco, d'acord amb el conveni subscrit el 12 de novembre de 2001. Primer bloc del curs, “Marco institucional y político”, impartit els dies 12, 13 i 14 de desembre de 2001.

BEQUES D'INVESTIGACIÓ

S'han convocat per l'Ordre de 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3321, de 06.02.2001) i se n'han concedides 11 per la Resolució de 18 d'abril de 2001 (DOGC núm. 3378, de 30.04.2001).

Han format part del tribunal designat per l'Institut representants de l'Administració i un professor de la Universitat de Barcelona.

De les sol·licituds presentades, s'han concedit les beques següents.

En modalitat de beques a l'estranger:

- Joan Marsal Guillaumet. Universitat de Roma La Sapienza (Itàlia): “La competència de la Generalitat de Catalunya en matèria civil i el dret uniforme”.
- Mar Aguilera Vaquès. Universitat de Harvard (EUA) / European University Institute de Florència (Itàlia): “La protecció del medi ambient en relació amb la propietat privada en el marc d'un Estat compost: propostes per superar les limitacions estatals a la normativa autonòmica mediambiental”.
- David Moya Malapeira. Universitat Benjamín N. Cardoza School of Law de Nova York (EUA): “Estudi comparat del règim de competències en matèria d'immigració entre Estat federal i estats a EUA”.

En modalitat de beques a Catalunya o a la resta d'Espanya:

Treballs en equip

- Eliseo Aja Fernández. “L'Administració catalana davant el repte de la immigració”.
- Antoni Castells Oliveres. “El finançament de les comunitats autònomes. Proposta d'un sistema de subvencions d'anivellament”.
- Mercè Castillo Solsona. “Els instruments tributaris en la política de medi ambient. Una anàlisi comparada”.
- Agustí Bosch Gardella. “Adaptació a Catalunya d'experiències electorals d'algunes regions europees”.

– Tomàs Font Llovet. “Dret urbanístic i guetos urbans: relacions entre ordenació urbanística i exclusió social”.

Treballs individuals

– Neus Torbisco Casals. “La integració dels immigrants a les democràcies plurinacionals: articulació i defensa d'un model de compatibilitat entre drets individuals, autonomia territorial i polítiques de multiculturalisme”.

– Josep M. Colomer. “Els sistemes electorals de les regions als principals països europeus”.

– Eduard Roig Molés. “La participació autonòmica en els comitès de la Comissió Europea”.

Desenvolupament autonòmic i estatutari

ESTUDIS I PROPOSTES PER A LA MILLORA DE L'AUTOGOVERN

Realització d'informes d'avaluació preventiva de les iniciatives legislatives estatals amb incidència sobre les competències de la Generalitat (14 projectes de llei).

Realització d'informes de suport governamental.

Elaboració d'estudis per a la millora de l'autogovern.

PARTICIPACIÓ EN COMISSIONS I COMITÈS D'ESTUDI

Suport a les negociacions per desplegar i completar la part estatal de les previsions de la Carta de Barcelona:

Comissió Mixta

Comissió de Desplegament de la Carta de Barcelona

Grup de treball d'estudi de la part estatal de la Carta de Barcelona

Suport a la Comissió Mixta de Traspassos i Grup de treball per a l'estudi de nous traspassos.

Publicacions i web

Col·lecció “Institut d'Estudis Autònomic”

Núm. 31. *Les noves perspectives de l'autonomia*. Seminari. Barcelona, 28 de gener de 1999.

Núm. 32. *Esport, societat i autonomia*. Seminari. Barcelona, 3 i 4 de juny de 1999.

Núm. 33. *Planificació i gestió d'infraestructures*. Seminari. Barcelona, 1 de juliol de 1999.

Núm. 34. *Los aspectos clave de la financiación autonómica a debate*. Seminari. Barcelona, 14 de juny de 2001.

Col·lecció “IEA [prospectiva]”

Núm. 1. *Catalunya i els drets històrics*. Joaquim Ferret.

Núm. 2. *El component solidaritat en el sistema de finançament de les comunitats autònomes*. Enoch Albertí.

Núm. 3. *L'Administració perifèrica de l'Estat a Catalunya*. Joaquim Tornos, Marc Marsal.

Núm. 4. *Les bases constitucionals i estatutàries del finançament de les comunitats autònomes*. Enric Argullol.

Núm. 5. *Drets fonamentals i Llei d'estrangeria*. José A. González Casanova.

En col·laboració amb Marcial Pons

La Ley autonómica en el sistema constitucional de fuentes del Derecho. Rafael Jiménez Asensio.

En col·laboració amb la Fundació BBVA

Evaluación de las políticas de servicios sanitarios en el Estado de las Autonomías. Guillem López (dir.).

En col·laboració amb Tirant lo Blanch

Comunidades autónomas y posición española en asuntos europeos. Eduard Roig.

Altres publicacions

Butlletí d'informació jurídica d'interès per a la Generalitat. Núm. 309-330, gener-desembre de 2001.

El Clip. Núm. 10. *Comentari al projecte de reforma constitucional italiana en matèria d'autonomia regional i administrativa.* Rosa M. Lucas.

El Clip. Núm. 11. *Estat autonòmic i estabilitat pressupostària. Comentari sobre els projectes de llei del Govern de l'Estat.* Xavier Bernadí.

El Clip. Núm. 12. *Nova regulació estatal d'avaluació d'impacte ambiental.* Antoni Choy.

El Clip. Núm.13. *El procés post-Niça i la Conferència Intergovernamental del 2004.* Eduard Roig.

El Clip. Núm. 14. *El nou model de finançament de les comunitats autònomes.* Montserrat Bassols.

El Clip. Núm. 15. *La Sentència del Tribunal Constitucional en matèria de beques i ajuts a l'estudi universitari i ensenyaments mitjans.* Encarnació Grau.

Memòria de l'Institut d'Estudis Autònoms 2000.

Presentació de llibres

Los controles administrativos sobre los entes locales. Eva Giménez. Va tenir lloc el 15 de maig de 2001 a la Llibreria Marcial Pons de Barcelona. Hi van intervenir José J. Ferreiro, catedràtic de dret financer i tributari de la Universitat de Barcelona; Josep Mir, professor de dret administratiu de la Universitat Pompeu Fabra; Eva Giménez, autora del llibre, i Antoni Bayona, director de l'IEA.

El dret urbanístic de Catalunya. Roser Revilla. Va tenir lloc el 12 de juny de 2001 al Palau Centelles (Barcelona) i fou presentat per José R. Parada, catedràtic de dret administratiu de la UNED. Hi van intervenir Luciano Parejo, catedràtic de dret administratiu de la Universitat Carles III; Joan A. Solans, director de l'Observatori de Desenvolupament Local de la Universitat Pompeu Fabra; Salvador Vives, gerent de l'Editorial Tirant lo Blanch, i Antoni Bayona, director de l'IEA.

Público y privado en la normalización lingüística. Antoni Milian. Va tenir lloc el 12 de juliol de 2001 a l'Auditori del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, sota la presidència de Jordi Pujol. Hi van intervenir Manuel Castellet, president de l'Institut d'Estudis Catalans; Antoni Bayona, director de l'IEA; Jordi March, director de Publicacions d'Atelier Editorial, i Antoni Milian, autor de l'obra.

Evaluación de las políticas de servicios sanitarios en el Estado de las Autonomías. Guillem López (director de l'estudi). Va tenir lloc l'11 de desembre de 2001 al Palau Centelles (Barcelona), sota la presidència de Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya. Hi van intervenir Josep Prat, director del Servei Català de la Salut; José A. Moreno, director general adjunt de la Fundació BBVA; Antoni Bayona, director de l'IEA, i Guillem López, director de l'estudi.

Web www.gencat.net/governacio-ri/iea: el web de l'IEA conté la informació actualitzada pel que fa a totes les activitats de recerca i de debat que organitza, la convocatòria de beques i el seu catàleg de publicacions.

Fons documental i bibliogràfic

Com a biblioteca especialitzada, la finalitat del fons és facilitar la documentació idònia a l'investigador del tema autonòmic, especialment sobre els aspectes constitucionals, polítics i administratius de la implantació de l'Estat autonòmic, així com servir de plataforma de coneixement i de difusió de les experiències comparades més rellevants en relació amb altres sistemes, com ara els federals o els regionals.

El fons documental i bibliogràfic és des de l'inici de l'any 2000 usuari del programa de catalogació i recerca Basis Plus, programa expressament creat a mida del fons amb vista a facilitar el compliment de les seves finalitats. La base de dades del fons conté 22.575 registres (dada del 31 de desembre de 2001).

Els tipus de documents que han incrementat enguany el volum del fons han estat molt diversos. Així, hi podem trobar: tesis doctorals, publicacions seriades, monografies, conferències, ponències, comunicacions i premsa. A més, el seu contingut bibliogràfic ha estat alimentat també per la inclusió de monografies i buidatges de llibres i revistes de la biblioteca del Consell Consultiu (d'utilització conjunta) i també de la biblioteca del Parlament de Catalunya. Això ha suposat per al fons que actualment disposi d'un volum de 4.184 registres corresponents a documentació propietat d'altres biblioteques.

Les consultes d'aquest any han estat fetes bàsicament per estudiosos, tant de Catalunya com de la resta de l'Estat i, fins i tot, de l'estranger, i provenen principalment del món universitari i de l'Administració. Els temes més consultats d'enguany han estat, d'una banda, l'estudi de la descentralització dels estats compostos en el vessant politicoadministratiu i també economicofinancer i fiscal, i, de l'altra, l'estudi de la participació dels estats de nivell intermedi en les polítiques comunitàries. El volum de consultes s'ha mantingut en els mateixos barems dels darrers anys.

SERVEI A L'USUARI

El fons documental i bibliogràfic de l'IEA ofereix als seus usuaris una sala de lectura (que comparteix amb la biblioteca del Consell Consultiu), un servei de préstec personal de llibres i revistes i un servei de fotocòpies.

Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa

Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa

Durant l'any 2001 el Programa per al Desenvolupament de les Relacions amb Europa ha continuat centrant les seves tasques en els objectius fixats pel Decret 364/1999, de 27 de desembre. Aquestes s'han concretat en el treball de presència política a la Cambra de les Regions del Congrés de Poders Locals i Regionals d'Europa, que s'ha intensificat en assumir el representant de la Generalitat, Llibert Cuatrecasas i Membrado, la presidència del Congrés per al període juny de 2000 - juny de 2002.

Igualment, Llibert Cuatrecasas, com a representant de la Generalitat de Catalunya, ha participat activament en les tasques del Buró Polític de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes, associació interregional europea que es caracteritza per la defensa d'una Europa policèntrica.

Tota la documentació obtinguda per la presència en aquests organismes ha estat traslladada a la Direcció General de Relacions Exteriors perquè se'n faci ús i pugui resultar útil als diversos departaments de la Generalitat.

La composició del Consell d'Europa, integrat per 44 estats membres, entre els quals hi ha els 15 que componen la Unió Europea i tots els països candidats, ha fet que bona part de la seva activitat s'hagi concentrat principalment en la situació i l'evolució polítiques dels seus membres de l'Europa central i oriental. En aquest sentit, l'organisme que acull els representants regionals d'aquests països és el Congrés a través de la seva Cambra de Regions, i la seva activitat s'ha orientat, per tant, a impulsar la regionalització en aquesta àrea geogràfica.

Una mostra d'aquesta activitat va ser l'organització a Rovinj, a la regió d'Ístria (Croàcia), els dies 22 i 23 de març, de la Conferència sobre la Diversitat Lingüística: el repte per a les ciutats i les regions europees. Especialment significativa va ser la declaració final, aprovada en un àmbit geogràfic que iniciava el reconeixement efectiu de la regionalització i de la seva realitat bilingüe.

Llibert Cuatrecasas, com a president del Congrés, va visitar Albània, Estat que tenia en aquell moment una forta confrontació política però on amb el procés de regionalització iniciat s'estaven bastint les bases possibles de cooperació per resoldre els greus problemes de desenvolupament del país.

D'altra banda, impulsada pel Congrés, els dies 3 i 4 de maig es va organitzar a Riga (Letònia) la Conferència Internacional sobre la Democràcia Local a l'Inici del Segle XXI.

El seguiment de la situació sobre la democràcia local i regional als països membres que estatutàriament té encomanat el Congrés no oblida, però, l'examen de la situació als països de l'Europa occidental.

Un dels informes rellevants va ser el referit a França, que va tenir com a conseqüència, després de les recomanacions aprovades i trameses al Comitè de Ministres del Consell d'Europa, l'organització d'un col·loqui sobre la descentralització francesa, que va tenir lloc el dia 26 de juny al Senat de la República. Les intervencions en el col·loqui i les seves conclusions van posar en relleu l'interès que aquest tema suscita en l'àmbit polític, tant per part del ministre de l'Interior responsable d'aquest àmbit en el Govern de Jospin com per part dels representants regionals, entre els quals cal destacar el president de l'Associació de Regions Franceses, Jean-Pierre Raffarin. En aquest marc i durant el debat, les referències a Catalunya com a model a tenir en compte fetes al president del Congrés van ser un element de discussió significatiu.

Una de les prioritats del Consell d'Europa ha estat, evidentment, l'impuls de les reformes democràtiques en els països de l'Europa oriental que surten de situacions particularment conflictives, i un cas ben rellevant és la situació a la República Federal Iugoslava. En aquest sentit, durant els mesos de juny i juliol es va impulsar des del Congrés una conferència de responsables polítics sobre la democràcia local i regional, que es va dur a terme a Belgrad. D'altra banda, Llibert Cuatrecasas va visitar Montenegro, on es va poder trobar una fórmula de

participació de representants d'aquesta República i els de Sèrbia com a convidats especials a la Cambra de Regions del Congrés.

Una altra de les iniciatives que impulsa regularment la Cambra de Regions va tenir una nova concreció en el marc dels Balcans: el VIIIè Fòrum Econòmic, realitzat a Istanbul (Turquia), que aquesta vegada es va centrar en les regions i ciutats de l'Europa del sud-est. Es va concretar l'organització d'una xarxa regional, que ja s'havia plantejat en l'anterior Fòrum celebrat a Skopje (Macedònia), per tal que els responsables polítics dels Balcans d'àmbit local i regional emprenguin un diàleg permanent que permeti superar el llarg període d'incomunicació i enfrontament que han viscut.

El grup de treball específic de regions amb competències legislatives creat per la Cambra de les Regions ha continuat impulsant iniciatives que afavoreixin un diàleg permanent entre aquestes. Amb aquest objectiu, va preparar l'aportació del Congrés a la II Conferència de Presidents de Regions, que va tenir lloc a Lieja (Bèlgica). Tot i que hi va haver una participació més reduïda que a la I Conferència de Barcelona, el resultat final va ser important, ja que la seva declaració va ser assumida per la presidència belga de la Unió Europea, que en una comunicació del Consell Europeu es va referir a les regions amb competències legislatives com a subjectes que calia escoltar en el procés de la Convenció Europea per al futur d'Europa. L'aportació essencial del Congrés a aquesta II Conferència de Lieja va ser la comunicació del president de la Generalitat, Jordi Pujol, "Le Federalisme dans la grande Europe dans la perspective des régions à pouvoir législatif".

Finalment, la presència al Buró Polític de la Conferència de Regions Perifèriques i Marítimes (CRPM) ha permès seguir en detall el treball d'estudi i anàlisi fet pels equips centrals d'aquesta associació i les seves comissions geogràfiques, especialment la Comissió Intermediterrània, sobre els temes més significatius de l'any. El seguiment de la preparació del *Llibre blanc sobre la governança europea*, publicat per la Comissió Europea a la tardor, ha permès mantenir un diàleg amb els seus representants, singularment a l'Assemblea celebrada a Porto (Portugal), amb la presència del comissari europeu Michel Barnier.

Igualment, les perspectives que pot oferir la Cimera de Laeken van ser debatudes amb els representants de la presidència belga de la Unió Europea, per tal de fer avançar l'objectiu d'una Europa policèntrica on les regions siguin plenament escoltades al moment de prendre les decisions el Consell i la Comissió europeus.

Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya

Introducció

Composició de la Comissió Mixta

Secretaria de la Comissió Mixta

Acords de traspàs de serveis

Reunions plenàries i de les ponències

Altres actuacions

Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya

Introducció

La Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya és l'òrgan previst en l'Estatut d'autonomia de Catalunya (EAC) encarregat d'inventariar els béns i els drets de l'Estat que hauran de ser objecte de traspàs a la Generalitat i de concretar els serveis i les institucions que hauran de ser traspassats.

La disposició transitòria sisena de l'Estatut preveu la creació, la composició i les funcions de la Comissió Mixta, com també el procediment de formalització dels acords de traspàs, i estableix que aquests prendran la forma de proposta al Govern de l'Estat, el qual els aprovarà per mitjà de reial decret; aquests acords hi figuraran com a annexos, seran publicats en el *Boletín Oficial del Estado* i el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i adquiriran vigència a partir d'aquesta publicació.

Posteriorment, l'any 1980, per mitjà del Reial decret 1666/1980, de 31 de juliol, van ser aprovades les normes de traspàs de serveis i de funcionament de la Comissió Mixta, que desenvolupen les disposicions estatutàries i que, entre altres punts, preveuen els mecanismes de treball de la Comissió i el contingut dels acords de traspàs de serveis.

També durant l'any 1980 van ser elaborades per la representació catalana unes instruccions relatives a l'execució dels acords de traspàs de serveis de l'Estat a la Generalitat, les quals van ser publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* per l'Ordre de la Presidència de la Generalitat de 31 d'octubre de 1980.

Aquestes instruccions fan referència als diferents apartats dels acords de traspàs, en concret, als béns immobles i mobles transferits, al personal i al finançament del servei, com també a la documentació administrativa corresponent als acords aprovats i a les funcions de la Comissió Mixta posteriors a l'acord de traspàs.

Composició de la Comissió Mixta

La Comissió Mixta és un òrgan paritari entre l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya. La representació de la Generalitat està integrada per vocals dels diferents grups polítics amb representació al Parlament de Catalunya.

Pel Decret 32/2001, de 5 de febrer, es va nomenar la nova titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, la qual, d'acord amb el Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització de departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, exerceix des del dia 6 de febrer de 2001 les funcions de presidència de la representació catalana a la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, pel Decret 93/2001, de 20 de març, es va renovar parcialment la representació de la Generalitat a la Comissió Mixta, que va afectar diferents vocals d'aquesta representació.

Per aquest motiu, la composició de la part catalana a la Comissió Mixta durant el primer trimestre de l'any 2001 ha estat la següent:

President: Josep Antoni Duran i Lleida (de l'1.01.2001 al 05.02.2001)

Vocals:

Albert Alay i Serret
Francesc Cid i Ejarque
Higini Clotas i Cierco
Salvador Goya i Roset
Joan Josep Martí i Ferré
Ramon Montanyà i Salvans
Gonzalo Morera i Junguito
Eva Navarrete i Izquierdo

Víctor Orrit i Ambrosio
Víctor Peiró i Rius
Santiago Riera i Olivé

Secretari: Jaume Vilalta i Vilella

A partir del 5 d'abril de 2001, data d'entrada en vigor del Decret 93/2001, la composició de la part catalana a la Comissió Mixta de Transferències fins al final de l'any 2001 ha estat la següent:

Presidenta: Núria de Gispert i Català (a partir del 06.02.2001)

Vocals:

Albert Alay i Serret
Ramon Arribas i Quintana
M. Àngels Barbarà i Fondevila
Ramon Espasa i Oliver
Salvador Goya i Roset
Joan Josep Martí i Ferré
Josep Mir i Bagó
Ramon Montanyà i Salvans
Carlos Nieto i Fernández
Víctor Orrit i Ambrosio
Víctor Peiró i Rius
Xavier Sàez i Bellobí
Miquel Prunera i Ibars

Secretari: Jaume Vilalta i Vilella

Per la seva banda, la representació de l'Administració de l'Estat a la Comissió Mixta de Transferències està formada per:

President: ministre d'Administracions Públiques

Vocals:

Secretari d'Estat per a les Administracions Territorials
Delegada del Govern a la Comunitat Autònoma de Catalunya
Directora general de Política Autònoma
Director general de la Funció Pública
Director general de Fons Comunitaris i Finançament Territorial
Director general de Patrimoni de l'Estat
Representants dels ministeris competents en les matèries que figuren en l'ordre del dia de cada reunió plenària de la Comissió

Secretària: funcionària del Ministeri d'Administracions Públiques

La tasca més important de la Comissió és, segons mandat estatutari, l'elaboració i l'aprovació dels acords de traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat necessaris per a l'exercici de les competències de la Generalitat.

Secretaria de la Comissió Mixta

D'acord amb les normes de funcionament de la Comissió Mixta, la Secretaria de la Comissió és exercida per un funcionari de l'Estat i un de la Generalitat designats per la Comissió a proposta del president i de la vicepresidenta. El secretari en representació de la Generalitat és també el cap de la Secretaria de la representació catalana, depèn del titular de Governació i Relacions Institucionals i president de la representació de la Generalitat a la Comissió Mixta i està adscrit a la Secretaria General del Departament.

El secretari de la representació de la Generalitat a la Comissió Mixta té com a funcions principals:

- Impulsar i coordinar els treballs dels diferents departaments de la Generalitat relatius al traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya.
- Proposar a l'Administració de l'Estat la negociació de les noves matèries que han de ser objecte d'acords de transferència.
- Preparar i elaborar, en col·laboració amb els departaments corresponents, els projectes d'acord de traspàs de serveis que són aprovats per la Comissió Mixta i, posteriorment, pel Govern de l'Estat per mitjà d'un real decret i publicats en el

DOGC i en el BOE.

– Fer el seguiment de l'activitat parlamentària del Parlament de Catalunya, del Congrés dels Diputats i del Senat relativa al procés de traspàs de serveis.

Durant l'any 2001, el secretari de la Comissió es va reunir amb la directora general de Política Autònoma del Ministeri d'Administracions Públiques els dies 5 de febrer i 8 de novembre.

En la primera d'aquestes reunions es va preparar l'ordre del dia de la reunió plenària de la Comissió, prevista per al mes de maig, el calendari de treball de les ponències i el contingut de les matèries que havien d'examinar-se en la sessió plenària.

En la reunió del dia 8 de novembre es va examinar l'estat de situació dels treballs de les ponències en les diferents matèries en què la Comissió Mixta havia aprovat l'inici de les negociacions.

D'altra banda, el secretari de la Comissió es va reunir els dies 19 de gener i 7 de juny amb el subdirector general de Política Autònoma del Ministeri d'Administracions Públiques per tractar diferents qüestions relatives als treballs de la Comissió Mixta i, en concret, a l'aprovació i publicació d'un projecte d'acord d'ampliació de mitjans en matèria de justícia i a la publicació dels acords aprovats per la Comissió Mixta en la reunió plenària del mes de maig.

Finalment, el dia 25 de juny es va reunir amb el secretari general tècnic del Ministeri de Foment per presentar-li i examinar la viabilitat del projecte d'acord de traspàs de la línia ferroviària Lleida - la Pobla de Segur.

PROPOSTES D'ACORD DE TRASPÀS DE SERVEIS EN DIFERENTS MATÈRIES

El 29 d'agost de 2001 el secretari de la Comissió va enviar a la directora general de Política Autònoma del Ministeri d'Administracions Públiques propostes d'acord de traspàs en les matèries següents:

Palau del Lloctinent i Mirador del Rei Martí
Assignació de l'ISBN i de l'ISSN
Arxiu Provincial de Barcelona
Nomenament de procuradors
Protecció civil

Aquestes propostes havien estat elaborades per la Generalitat en compliment dels acords adoptats per la Comissió Mixta en la reunió plenària del dia 22 de maig de 2001, i tenien per objectiu facilitar l'inici de les negociacions de les ponències corresponents en cadascuna d'aquelles matèries.

SUBCOMISSIÓ DE COOPERACIÓ EN MATÈRIA D'IMMIGRACIÓ

El secretari de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya forma part de la Subcomissió de cooperació en matèria d'immigració, creada l'any 2001 en el si de la Comissió Bilateral de Cooperació Estat - Generalitat de Catalunya.

El dia 25 de setembre va tenir lloc la reunió constitutiva de la Subcomissió, en què es van examinar i aprovar les normes de funcionament i també els temes que s'han de desenvolupar en la Subcomissió i, en especial, tots els relacionats amb la immigració que afecten les competències d'ambdues administracions.

Acords de traspàs de serveis

RELACIÓ D'ACORDS DE TRASPÀS DE SERVEIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT A LA GENERALITAT DE CATALUNYA QUE HAN ENTRAT EN VIGOR DURANT L'ANY 2001

Els acords de traspàs de serveis aprovats per la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya que han entrat en vigor durant l'any 2001 han estat els següents:

– Reial decret 3488/2000, de 29 de desembre, pel qual s'amplien els mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 966/1990, de 20 de juliol, en matèria de provisió de mitjans materials i econòmics al servei de l'Administració de justícia. Creació i posada en funcionament de diversos jutjats socials de Barcelona i de primera instància i instrucció de Reus, Rubí, el Prat de

Llobregat i Cerdanyola del Vallès.

– Reial decret 310/2001, de 23 de març, pel qual s'amplien els mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 966/1990, de 20 de juliol, en matèria de provisió de mitjans materials i econòmics al servei de l'Administració de justícia. Creació i posada en funcionament dels jutjats socials de Figueres, Granollers, Mataró, Reus, Sabadell, Terrassa i Tortosa; dels jutjats penals de Figueres, Granollers, Mataró, Reus i Vilanova i la Geltrú; dels jutjats de primera instància i instrucció de Martorell, la Seu d'Urgell i el Vendrell, i del jutjat civil de Barcelona.

– Reial decret 615/2001, de 8 de juny, sobre l'ampliació dels mitjans adscrits als serveis de l'Administració de l'Estat traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 2809/1980, de 3 d'octubre, en matèria d'ensenyament (professorat de religió). Es traspassen els llocs de treball corresponents al personal que, en règim de contractació laboral, imparteix l'ensenyament de religió en centres públics d'educació infantil i primària ubicats en el territori de Catalunya.

– Reial decret 616/2001, de 8 de juny, sobre l'ampliació dels mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 1010/1981, de 27 de febrer, en matèria de cultura (fons cinematogràfics). Es traspassa la titularitat de les còpies de les pel·lícules de la productora Laia Films/Film Popular dels anys 1936 a 1939, així com els suports físics dels materials cinematogràfics de la productora IFI.

– Reial decret 617/2001, de 8 de juny, sobre l'ampliació dels mitjans adscrits als serveis traspassats per l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 896/1995, de 2 de juny, en matèria de cultura. Inclou tots els immobles compresos a la finca Castell de Sant Ramon, excepte el Parador de Turisme de Cardona.

– Reial decret 1320/2001, de 30 de novembre, pel qual s'amplien els mitjans traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 966/1990, de 20 de juliol, en matèria de provisió de mitjans materials i econòmics al servei de l'Administració de justícia. Finançament de nous òrgans judicials que han entrat en funcionament el 13 de gener de 2001: els jutjats de menors núm. 1 de Lleida i núm. 4 de Barcelona.

Reunions plenàries i de les ponències

REUNIONS PLENÀRIES DE LA COMISSIÓ MIXTA

L'any 2001 la Comissió Mixta es va reunir en sessió plenària el dia 22 de maig. Aquesta reunió del Ple de la Comissió Mixta va ser la primera ocasió en què la representació de la Generalitat va ser presidida per la consellera Núria de Gispert i Català, que uns mesos abans havia estat nomenada consellera de Governació i Relacions Institucionals, càrrec que comporta l'exercici de les funcions de la presidència de la part catalana de la Comissió Mixta. També van assistir a la reunió plenària de la Comissió els vocals que havien estat nomenats pel Decret 93/2001, de 20 de març, alguns dels quals havien estat ratificats en els seus càrrecs que ja exercien des d'un nomenament anterior.

Els acords més importants aprovats en aquesta reunió plenària van ser els relatius als acords de traspàs de serveis a la Generalitat de Catalunya del professorat de religió, els fons cinematogràfics de Laia Films/Film Popular i els immobles del Castell de Cardona.

També es va acordar que les ponències corresponents, creades en el si de la Comissió Mixta, iniciessin les negociacions de les noves matèries objecte de traspàs:

- Línia ferroviària Lleida - la Pobla de Segur
- Servei de defensa de la competència
- Protecció civil
- Nomenament dels procuradors dels tribunals que prenguin possessió a Catalunya
- Funcions d'assignació de l'ISBN
- Palau del Lloctinent de Barcelona
- Arxiu Provincial de Barcelona
- Inspecció de Treball i Seguretat Social

REUNIONS PLENÀRIES DE LA REPRESENTACIÓ CATALANA A LA COMISSIÓ MIXTA

Durant l'any 2001 la representació catalana a la Comissió Mixta de Transferències

s'ha reunit en sessió plenària en dues ocasions: els dies 16 de maig i 11 de desembre de 2001.

En la reunió del dia 16 de maig es va examinar i aprovar un document de treball sobre l'inici de les negociacions de determinades matèries, com també les propostes d'acord de traspàs que s'havien d'examinar i aprovar en la reunió plenària de la Comissió del dia 22 de maig. Així mateix, també es va informar sobre la compareixença de la presidenta de la representació catalana a la Comissió Mixta, el dia 13 de març, davant la Comissió d'Estudi per a l'Aprofundiment de l'Autogovern del Parlament de Catalunya.

En la reunió del dia 11 de desembre es van aprovar dos acords de traspàs de serveis en matèria de justícia, un sobre l'ampliació de mitjans econòmics, que va ser tramitat al Consell de Ministres en virtut de l'apoderament previst pel president i la vicepresidenta de la Comissió, i un altre relatiu al traspàs de l'edifici de Santa Clara de Mataró, per tal que figurés en l'ordre del dia de la propera reunió plenària de la Comissió. Per acabar, en la mateixa reunió es va fer un ampli debat sobre la situació dels treballs de la Comissió Mixta.

REUNIONS DE LES PONÈNCIES MIXTES DE LA COMISSIÓ

Les normes de funcionament de la Comissió Mixta preveuen que el Ple pot crear les ponències que consideri convenientes per a la preparació i l'elaboració de les propostes d'acord de traspàs de serveis i d'altres acords que s'hagin d'aprovar posteriorment en reunió plenària.

Durant l'any 2001, s'han reunit en sessió de treball les ponències mixtes en les matèries que s'assenyalen a continuació:

- Ponència de Cultura (20 de març de 2001): preparació i aprovació de la proposta d'acord d'ampliació de mitjans corresponents a la Col·legiata de Sant Vicenç i altres béns immobles del castell de Sant Ramon de Cardona i als fons cinematogràfics de Laia Films/Film popular.
- Ponència de Foment, línia ferroviària Lleida - la Pobla de Segur (2 d'abril i 3 de maig de 2001). En el transcurs d'aquestes reunions plenàries es va examinar el contingut d'una proposta d'acord en aquesta matèria, com també els punts de desacord més importants existents entre la representació de l'Estat i la de la Generalitat. Finalment, el dia 20 de juny el secretari de la representació de la Generalitat a la Comissió Mixta va enviar a la directora general de Política Autònoma del Ministeri d'Administracions Públiques les propostes de la Generalitat d'acord de traspàs i de conveni per a l'explotació de la línia i, en concret, per a la utilització de l'estació de Lleida.
- Ponència de Justícia (15 de novembre de 2001): preparació i aprovació de la proposta d'acord d'ampliació de mitjans econòmics per als nous òrgans judicials que han entrat en funcionament el mes de gener de 2001 i que corresponen als jutjats de menors núm. 4 de Barcelona i núm. 1 de Lleida, i de la proposta d'acord de traspàs de l'immoble de Santa Clara, a Arenys de Mar, on estan ubicades totes les dependències judicials d'aquest municipi.

El primer d'aquests acords, un cop ratificat pel president i la vicepresidenta de la Comissió Mixta, va ser aprovat pel Consell de Ministres del dia 30 de novembre i publicat en el BOE i el DOGC del dia 20 de desembre de 2001.

Altres actuacions

COMPAREIXENÇA DE LA PRESIDENTA DE LA REPRESENTACIÓ CATALANA A LA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A L'APROFUNDIMENT DE L'AUTOGOVERN DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

El dia 13 de març de 2001 la consellera de Governació i Relacions Institucionals va comparèixer davant la Comissió d'Estudi per a l'Aprofundiment de l'Autogovern del Parlament de Catalunya en condició de presidenta de la part catalana de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya.

En aquesta reunió la consellera va exposar el procés de traspàs de serveis de l'Estat a la Generalitat, així com les dificultats que han anat apareixent a mesura que avançava el procés i les solucions que es consideren més adients per poder superar-les. Els punts que cal destacar d'aquesta intervenció són:

- Amb els acords de traspàs de serveis aprovats fins aquest moment per tal que

la Generalitat pugui exercir les competències, s'ha completat una part molt important de la tasca que la Comissió té encomanada per mandat estatutari.

- Aquest procés de traspàs de serveis s'ha trobat amb el pas dels anys amb noves dificultats que han provocat l'alentiment dels treballs i obliguen a buscar nous procediments per avançar. Aquest alentiment es deu en part al fet que les matèries que oferien més dificultats de negociació s'han anat deixant per al final, com també al fet que el Govern de la Generalitat ha interposat davant el Tribunal Constitucional els corresponents recursos d'inconstitucionalitat i conflictes de competència, la sentència dels quals es perllonga en el temps.
- El Govern de la Generalitat ha encarregat informes per estudiar la millora de l'autogovern. Aquests informes es tenen en compte per avançar en el procés de les negociacions de traspàs de serveis.
- La representació catalana a la Comissió Mixta ha considerat oportú iniciar una doble actuació per tal de donar un nou impuls a la transferència de serveis pendents. En primer lloc, s'estudiaran i s'analitzaran possibles actuacions davant el Tribunal Constitucional, inclosa la modificació de la Llei que el regula, per tal d'aconseguir el traspàs de les competències que les sentències del Tribunal han atorgat a la Generalitat. En segon lloc, continuaran les reunions del grup de treball entre el Departament de Governació i Relacions Institucionals i el Ministeri d'Administracions Públiques per tal que les seves conclusions siguin un suport de caràcter tècnic i més operatiu en l'estudi previ de les matèries pendents de traspàs, que posteriorment estudiarà la Comissió Mixta.

GRUP DE TREBALL MINISTERI D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES - DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS

Aquest grup de treball es va crear l'any 2000 per acord del ministre d'Administracions Públiques i del conseller de Governació i Relacions Institucionals, amb l'objectiu d'analitzar i proposar noves matèries en què la Comissió Mixta de Transferències pugui iniciar les negociacions que portin a l'elaboració dels corresponents projectes d'acord de traspàs de serveis.

També correspon a aquest grup de treball examinar els acords de traspàs de serveis que experimenten retard en la seva negociació per tal d'esbrinar les causes que el motiven i les possibles vies de solució. La composició del grup és la següent:

Ministeri d'Administracions Públiques:

- Directora general de Política Autònoma
- Subdirector general de Cooperació Autònoma
- Subdirector general de Coordinació i Seguiment Normatiu

Departament de Governació i Relacions Institucionals:

- Director del Gabinet Jurídic de la Generalitat
- Director de l'Institut d'Estudis Autònoms
- Secretari de la Comissió Mixta de Transferències Administració de l'Estat - Generalitat de Catalunya

El dia 7 de març de 2001, a la seu del Departament de Governació i Relacions Institucionals, va tenir lloc una reunió del grup de treball en què es va tractar de:

- Matèries la negociació de les quals està supeditada a l'aplicació de l'article 150.2 de la Constitució.
- Matèries en què cal ampliar la documentació que es va enviar al seu dia: funcions de l'Administració central en el Consorci de la Zona Franca; autorització i inspecció de les entitats gestores de la propietat intel·lectual; fons bibliogràfics de caràcter històric de les biblioteques provincials, i assignació de l'ISBN.
- Matèries en què la negociació correspon a la conferència sectorial: serveis de rodalies i regionals de RENFE.
- Matèries en què no és possible negociar un acord de traspàs, perquè l'Administració de l'Estat necessita aquests mitjans per a l'exercici de les seves competències: salvament marítim, servei meteorològic i Centre Nacional de Condicions de Treball.
- Matèries en què no és possible negociar un acord de traspàs, perquè les competències corresponen a l'Administració central: serveis annexos als ports; mútues d'accidents de treball i malalties professionals; inscripció d'empreses i altes i baixes a la Seguretat Social; supervisió i règim disciplinari dels béns i establiments financers de Catalunya, i serveis del mercat de valors.

Els acords adoptats en la reunió van ser:

- Posposar les negociacions en matèria de subvencions a la modificació de la metodologia de valoració del cost dels serveis per transferir i proposar al Ministeri d'Hisenda la conveniència de modificar aquesta metodologia.
- Proposar a la Comissió Mixta de Transferències l'aprovació en la propera reunió plenària de l'inici de les negociacions de les matèries següents: Servei de Defensa de la Competència; protecció civil; determinats trams de les carreteres de l'Estat a Catalunya; funcions de l'assignació de l'ISBN; Palau del Lloctinent; Arxiu Provincial de Barcelona, i inspecció de treball i Seguretat Social.

NEGOCIACIONS PER AL TRASPÀS DE BEQUES I AJUTS A L'ESTUDI

La distribució competencial i de funcions entre l'Administració central i les comunitats autònomes en matèria de beques i ajuts a l'estudi comporta que per a l'assumpció de les funcions que corresponen a la Generalitat de Catalunya, i a diferència de la major part dels acords de traspàs de serveis aprovats, sigui necessari, amb caràcter previ a l'elaboració i aprovació dels acords de traspàs corresponents, l'aprovació de la normativa bàsica reguladora del sistema general de beques.

D'altra banda, per tal d'agilitar les negociacions en aquesta matèria, la Comissió Mixta de Transferències havia aprovat prèviament, en la reunió plenària que va tenir lloc el mes de setembre de 1998, un acord de bases per efectuar el traspàs de beques i ajuts a l'estudi universitari.

Posteriorment, el dia 20 de setembre de 2001 el Tribunal Constitucional va dictar la Sentència 188/2001, que resol dos conflictes de competència plantejats pel Govern de la Generalitat i que comporta l'inici d'una nova etapa per al tractament de les qüestions relatives a les funcions de gestió, tramitació, resolució i finançament de les beques i ajuts a l'estudi.

Per aquests motius i tenint en compte també que aquesta matèria forma part de la Resolució del Parlament de Catalunya aprovada en el debat sobre l'orientació política general que va tenir lloc el mes d'octubre de 2001, la consellera de Governació i Relacions Institucionals va sol·licitar formalment al ministre d'Administracions Públiques, mitjançant escrit del dia 10 d'octubre, la represa de les negociacions del traspàs de les beques universitàries i no universitàries.

RELACIÓ DELS ACORDS DE TRASPÀS DE SERVEIS A LES COMUNITATS AUTÒNOMES

La Secretaria de la Comissió Mixta de Transferències publica al web del Departament i a la intranet tots els reials decrets de transferències de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya, agrupats per anys i amb la referència de la publicació en el DOGC i en el BOE, com també de la matèria de què tracten.

Durant l'any 2001 s'ha iniciat la recopilació de tots els reials decrets de traspàs de serveis de l'Administració de l'Estat a les comunitats autònomes. S'han agrupat per comunitats autònomes, per anys i, igual que es va fer al seu dia amb els reials decrets de Catalunya, s'ha recollit tant la referència de la seva publicació en el BOE i en el butlletí oficial de la comunitat autònoma com la matèria de què tracten. És previst finalitzar aquesta recopilació durant l'any 2002 i incloure-la tot seguit al web i a la intranet del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Comissions adscrites al Departament

Comissió de Govern Local de Catalunya

Comissió de Cooperació Local de Catalunya

Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya

Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran

Comissió Tècnica de la Funció Pública

Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

Comissió Mixta Generalitat - Ajuntament de Barcelona

Comissió de Desplegament de la Carta Municipal de Barcelona

Comissió Mixta Generalitat - Ministeri de Defensa

Comissió de Govern Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Govern Local de Catalunya com a òrgan permanent de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals. La composició, l'organització i les funcions estan regulades inicialment en el Decret 118/1988, de 5 de maig, modificades l'any 2000 pel Decret 249/2000, de 24 de juliol.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Emetre informe sobre els avantprojectes de llei i els projectes de reglament que afectin el règim local.
- Elaborar estudis i informes per a la reforma i la modificació del règim jurídic, del règim de personal i altres qüestions que afectin els funcionaris de les corporacions locals.
- Proposar mesures d'assistència i assessorament a les corporacions locals.
- Fer propostes sobre l'atribució, la delegació i l'assignació de competències als ens locals.
- Informar de les necessitats dels municipis en matèria de serveis mínims i proposar criteris generals per acordar la dispensa de la prestació d'aquests i l'establiment de serveis comarcals.
- Proposar criteris de coordinació entre les diferents administracions públiques.
- Vetllar pel compliment dels principis d'autonomia i suficiència financera dels ens locals.
- Estudiar i proposar criteris per a la distribució del Fons de cooperació local de Catalunya i per a l'elaboració i l'execució del Pla director d'inversions locals de Catalunya.
- Estudiar i proposar mesures en relació amb la situació economicofinancera dels ens locals.

La Comissió està presidida pel titular de Governació i Relacions Institucionals i la integren dotze alts càrrecs representants de l'Administració de la Generalitat i dotze representants dels ens locals (persones titulars de les presidències de les entitats locals corresponents), sis a proposta de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i sis a proposta de la Federació de Municipis de Catalunya.

Actua com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

Comissió de Cooperació Local de Catalunya

La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, crea la Comissió de Cooperació Local de Catalunya com a òrgan paritari format per representants de l'Administració de la Generalitat i dels ens locals, encarregat de formular el Pla director d'inversions locals i els seus programes anuals i d'emetre informe prèviament sobre les modificacions d'aquests programes.

D'acord amb el Decret 112/1988, de 5 de maig, modificat pel Decret 159/2001, de 12 de juny, la Comissió és l'òrgan de participació i proposta en matèria de cooperació econòmica destinada a finançar obres i serveis de competència municipal.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Formular el projecte del Pla director d'inversions locals de Catalunya i les seves revisions quadriennals.
- Formular el projecte del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya i els altres programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Emetre informe previ sobre les modificacions dels programes anuals del Pla director d'inversions locals.
- Proposar la convocatòria anual del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya.
- Altres funcions atribuïdes per la legislació de la Generalitat, així com informar de les qüestions relatives a l'aplicació del Pla director d'inversions locals o dels seus programes d'execució, a petició de qualsevol de les entitats que hi participen o que en són beneficiàries.

Presideix la Comissió el titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

Integren la Comissió vint-i-quatre representants de l'Administració de la Generalitat, els presidents de les diputacions de Catalunya, quinze representants

dels municipis i cinc representants de les comarques, proposats per les organitzacions associatives d'ens locals.

Té cinc subcomissions: Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre.

Comissió de Delimitació Territorial de Catalunya

En matèria de límits territorials dels ens locals, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, estableix la creació d'un òrgan d'estudi, consulta i proposta que ha de donar el seu parer en les qüestions relatives a la modificació o la revisió dels límits territorials.

D'acord amb el Decret 282/1987, de 27 d'agost, la Comissió de Delimitació Territorial és l'òrgan d'estudi, consulta i proposta en relació amb les matèries que afecten la determinació, la revisió i la modificació dels límits territorials dels ens locals de Catalunya i de les demarcacions en què s'estructura territorialment l'Administració de la Generalitat. La seva composició ha estat renovada d'acord amb les previsions del Decret 62/1992, de 2 de març, que ha modificat en aquest aspecte la normativa inicial.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

- Aportació d'elements objectius abans d'adoptar qualsevol resolució en matèria de límits territorials (mitjançant l'elaboració d'informes, estudis i propostes relatius als municipis, les comarques i l'organització territorial de l'Administració de la Generalitat).
- Articulació permanent de la participació dels mateixos ens locals en la presa de decisions que els afecten directament.
- Elaboració del mapa municipal i el mapa comarcal de Catalunya, així com el mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Emissió d'informes en tots els expedients d'alteració de termes municipals.
- Elaboració d'estudis i propostes de revisió com a mesures de foment de la fusió o l'agregació de municipis.
- Informe previ a la inscripció al registre corresponent dels municipis de règim especial.
- Informe previ a la modificació de les demarcacions comarcals.
- Estudi sobre modificacions de les demarcacions comarcals.
- Informe sobre noves propostes de divisió comarcal.
- Informe previ sobre la creació o modificació de regions i de les unitats intraregionals.
- Propostes de modificació del mapa municipal i del mapa comarcal.
- Elaboració del mapa de les regions en què s'organitza territorialment l'Administració de la Generalitat i les unitats intraregionals que es creïn.
- Propostes per a la correcció de disfuncionalitats territorials als termes municipals.

Presideix la Comissió el titular de Governació i Relacions Institucionals i la integren vuit representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, vuit representants dels ens locals i quatre representants d'institucions públiques i privades. Actua com a secretari el subdirector general d'Assistència Jurídica i Règim Local.

Comissió Mixta de Traspàs de Serveis i Recursos de les Diputacions a la Generalitat o als Consells Comarcals

D'acord amb el Decret 197/1988, d'1 d'agost, es crea la Comissió Mixta de Traspàs a què es refereixen els articles 4 i 5 i la disposició addicional tercera de la Llei 5/1987, de 4 d'abril, del règim provisional de les competències de les diputacions provincials.

La Comissió és l'òrgan encarregat de proposar al Consell Executiu els acords relatius al traspàs de serveis i recursos de les diputacions a la Generalitat o als consells comarcals per tal que siguin aprovats mitjançant decret.

Presideix la Comissió el titular de Governació i Relacions Institucionals i actua com a secretari el subdirector general de Cooperació Local.

Integren la Comissió nou representants de la Generalitat, cinc representants de les diputacions catalanes i quatre representants dels consells comarcals.

Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran

L'article 24 de la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran, crea la Comissió Govern de la Generalitat - Conselh Generau dera Val d'Aran. El Decret 275/1991 en desplega la composició, l'organització i el funcionament (modificat pel Decret 70/2000, de 8 de febrer).

La Comissió és l'òrgan encarregat de:

- Determinar les competències i els serveis que es transfereixen al Conselh Generau dera Val d'Aran.
- Valorar els serveis traspassats i establir-ne les dotacions econòmiques corresponents.
- Elaborar les propostes de convenis i acords de cooperació entre la Generalitat i el Conselh Generau dera Val d'Aran respecte dels serveis no traspassats.

Presideix la Comissió el titular de Governació i Relacions Institucionals.

La integren cinc representants de l'Administració de la Generalitat (alts càrrecs) i cinc representants del Conselh Generau.

Comissió Tècnica de la Funció Pública

Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Comissió Tècnica de la Funció Pública és l'òrgan de coordinació, de consulta, de proposta i, si s'escau, d'execució dels assumptes de personal.

Té com a funcions:

- Emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de personal.
- Informar sobre les qüestions que li siguin consultades pel Govern.
- Proposar al Govern totes les mesures que consideri convenientes per millorar la política i la gestió del personal.
- Informar sobre tots els assumptes de personal que siguin elevats al Govern de la Generalitat per l'òrgan competent.
- Informar sobre els expedients disciplinaris de separació de servei com a tràmit previ a la imposició de la sanció pel conseller corresponent.

També pot exercir, per delegació del Govern de la Generalitat, les funcions següents:

- Aprovar i modificar les normes de valoració de llocs de treball, la relació de llocs de treball i la valoració d'aquests llocs.
- Aprovar les ofertes d'ocupació pública.

Presideix la Comissió, per delegació del titular de Governació i Relacions Institucionals, la secretària general del Departament i la integren com a vocals: els secretaris generals de tots els departaments, el director general d'Organització de l'Administració, el director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la directora general de la Funció Pública, que actua com a secretària de la Comissió, i també els membres que designi el Govern de la Generalitat entre les persones que ocupin càrrecs l'àmbit competencial dels quals tingui una incidència directa en la funció pública.

Comissió de Coordinació de Prevenció de Riscos Laborals

Està configurada pel Decret 312/1998, d'1 de desembre, pel qual es creen els Serveis de Prevenció de Riscos Laborals per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat, com l'òrgan d'assessorament i consulta en matèria de prevenció de riscos laborals.

Té com a funcions:

- Prestar l'assessorament necessari per millorar el compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, si escau, emetre informe en relació amb les normes i les disposicions de caràcter general en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Proposar mesures per millorar la seguretat i la salut en el treball i promoure iniciatives sobre mètodes i procediments per a la prevenció efectiva dels riscos.
- Promoure activitats de formació, informació, investigació, estudi i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Conèixer la documentació i els informes que sobre les activitats dels serveis de prevenció s'emetin en les auditories a què fa referència l'article 3 del Decret esmentat.
- Informar sobre les consultes que se li formulin en matèria de prevenció de riscos laborals.

Presideix la Comissió el director general de la Funció Pública i està integrada per divuit representants de diferents departaments (un de la Direcció General de la Funció Pública i un per a cada departament, excepte els departaments de Sanitat i Seguretat Social i Treball, que en tenen dos cadascun).

Comissió Mixta Generalitat - Ajuntament de Barcelona

L'article 75 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, estableix que el municipi de Barcelona ha de gaudir d'un règim jurídic especial establert per llei.

En compliment del que estableix la disposició transitòria primera, apartat 2, de la Llei esmentada i mitjançant Acord del Govern de 15 d'abril de 1998, es crea la Comissió Mixta Generalitat - Ajuntament de Barcelona, per tal d'elaborar els estudis i les propostes corresponents a la revisió del règim jurídic especial del municipi de Barcelona.

L'Acord del Govern de 2 de maig de 2000 designa com a representants de la Generalitat de Catalunya a la Comissió els secretaris generals dels departaments de la Presidència, Governació i Relacions Institucionals i Interior i el director de l'Institut d'Estudis Autònoms, i com a representants de l'Ajuntament de Barcelona el regidor de Presidència i Hisenda, els caps a l'Ajuntament de CiU, del PP, d'ERC, d'IC-V-EPM i el director dels Serveis Jurídics.

Presideix la Comissió el titular de Governació i Relacions Institucionals i actua com a secretària la subdirectora general de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica.

Comissió de Desplegament de la Carta Municipal de Barcelona

Per la Llei 22/1998, de 30 de desembre, es va aprovar la Carta Municipal de Barcelona. S'hi preveu que gran part de les competències municipals s'exerciran mitjançant fórmules de cooperació voluntària, com el conveni i el consorci amb la Generalitat de Catalunya.

La gestió conjunta de funcions, activitats o serveis fa necessari disposar d'un òrgan de referència que coordini quant a les competències de la Generalitat aquesta adaptació al règim creat en la Llei esmentada.

Mitjançant l'Acord de 23 de febrer de 1999 del Govern de la Generalitat de Catalunya es crea la Comissió de Desplegament de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.

L'Acord del Govern de 2 de maig de 2000 designa tres persones com a representants de l'Ajuntament de Barcelona a la Comissió; com a representants de la Generalitat designa els secretaris generals dels departaments de la Presidència, Governació i Relacions Institucionals i Interior, el director de l'Institut d'Estudis Autònoms i els secretaris generals de cada departament de la Generalitat, segons els assumptes que calgui tractar.

Presideix la Comissió el titular de Governació i Relacions Institucionals i actua com a secretària la subdirectora general de Serveis Consultius i Coordinació Jurídica.

Comissió Mixta Generalitat - Ministeri de Defensa

Al gener de l'any 2000, i com a continuació de la tasca iniciada l'any 1983, es va signar un conveni marc de col·laboració entre la Generalitat i el Ministeri de Defensa per dur a terme activitats culturals, formatives i socials adreçades al personal destinat en unitats, centres i organismes militars ubicats en el territori de Catalunya.

Per tal d'efectuar el control i avaluar els resultats dels programes dissenyats, es va crear la Comissió Mixta de seguiment del conveni, presidida per la secretària general del Departament de Governació i Relacions Institucionals, que compta amb una estructura de suport.

Des de Lleida, la Unitat de Relacions amb les Forces Armades realitza funcions de coordinació, manteniment, proposició, canalització, avaluació i difusió dels programes i les activitats específics que es derivin dels convenis signats o que es puguin signar amb l'Estat o altres comunitats autònomes per tal de garantir la màxima rendibilitat i fluïdesa de les relacions institucionals entre les Forces Armades i la societat civil, des de l'òptica de la Generalitat de Catalunya i en col·laboració amb altres institucions de l'Estat. També canalitza i resol les peticions que es formulen des de les Forces Armades a la Generalitat o altres institucions civils col·laboradores, així com les que es formulen des de la Generalitat i les de caire personal que es deriven de la mateixa activitat institucional. Igualment, comenta, valora i informa sobre les iniciatives i les preguntes dels grups parlamentaris del Parlament dirigides al Consell Executiu relacionades amb les Forces Armades.

CAMPANYA "RUTES D'APROXIMACIÓ ALS PATRIMONIS CULTURALS DE CATALUNYA, ARAGÓ I NAVARRA"

Conjuntament amb l'Estat Major de la Regió Militar Pirinenca, la Diputació General d'Aragó i el Govern de Navarra, la Unitat de Relacions amb les Forces Armades elabora anualment un programa de rutes, amb el títol de campanya "Rutes d'aproximació als patrimonis culturals de Catalunya, Aragó i Navarra". Aquestes visites o rutes poden ser de tres tipus: historicoculturals, esportivoculturals o d'intercanvi amb altres comunitats autònomes. Sempre van precedides d'una conferència col·loqui introductòria acompanyada d'un audiovisual, amb la finalitat de situar els assistents en el context sociohistòric.

Cada visita o ruta compta, a més a més de la col·laboració institucional entre la Generalitat de Catalunya i les Forces Armades, amb la d'altres institucions, com ara governs autonòmics, diputacions, ajuntaments, museus, patronats, particulars, etc. En finalitzar cada campanya, es fa una recopilació de materials i informació i s'elabora un informe resum de resultats que s'envia posteriorment a totes les institucions i les persones que hi col·laboren puntualment al llarg de l'any, com també als presidents de la Generalitat i del Parlament i a Sa Majestat el Rei.

Enguany s'ha desenvolupat la vintena Campanya 2001, amb un total de 20 rutes entre els mesos d'abril a novembre.

Camí de Santiago - Navarra
Girona monumental
Osca monumental
Dels monestirs: Poblet i Santes Creus (dues edicions)
Piragüisme i romànic de la Seu d'Urgell
Catalunya, història i natura
Dels castells medievals de Lleida (dues edicions)
Barcelona gòtica - Pedralbes - Thyssen
Jaca monumental
Girona romànica - Ripoll
Terol monumental
Gaudí i l'Eixample
Girona monumental i curset d'immersió a Roses
Romànic pirenaic - la Vall de Boí
Dels dinosaures i la Conca Dellà
Saragossa monumental
Tarragona monumental
Lleida monumental

CAMPANYES A L'EXTERIOR

Aquest tipus de campanyes pretenen donar caliu i suport als membres de les brigades espanyoles que, sota el comandament de l'ONU, estan fent tasques humanitàries i de pau en diversos països.

Campanya “Aragó - Catalunya - Navarra a Bòsnia - Kosovo - Macedònia: Nadal 2001” (Agrupació SPAGT XVII / Agrupació KSPAGT VI). Enguany ha consistit bàsicament en la tramesa als membres de les agrupacions tàctiques SPAGT XVII a Bòsnia i de l’Agrupació KSPAGT VI a Kosovo i Macedònia de productes típics de la terra, aportats per la Generalitat de Catalunya, amb la col·laboració del Gremi de Pastisseria i Confiteria de Lleida, per la Diputació General d’Aragó, i pel Govern de Navarra, amb la col·laboració de la Bodega Marco Real, SA. També s’han lliurat 3.025 cartes nadalenques per a tots els membres de les dues agrupacions, preparades per la Unitat de Relacions amb les Forces Armades.

Enguany, i per primera vegada, s’ha fet una presentació institucional de la campanya *in situ* a Skopje (Kosovo), el dia 20 de desembre, amb l’assistència d’una representació de la Generalitat.

CURSOS DE CATALÀ

S’han organitzat 15 grups d’alumnes, tant de la Guàrdia Civil com del personal dependent de les delegacions del Ministeri de Defensa a Catalunya. Els cursos han estat patrocinats pel Departament de Governació i Relacions Institucionals i l’Escola d’Administració Pública de Catalunya.

CURSOS DE CATALÀ

	NIVELL A	NIVELL B	NIVELL C	CONVERSA I EXPRESSIÓ	TOTAL
Barcelona	2	4	1	–	7
Lleida	–	1	1	–	2
Tarragona	–	2	–	4	6
Total	2	7	2	4	15

ALTRES CURSOS

Patrocinats pel Departament de Governació i Relacions Institucionals, s’han fet quatre cursos de llengua anglesa a Lleida.

En col·laboració amb la Diputació General d’Aragó i la Comissió de Seguiment del Programa, a la base aèria de Saragossa s’ha organitzat el X Curs de formació de comandaments de l’Escola de Tècniques de Seguretat i Defensa Aèria (ETESDA) i la XI i XII edició del Curs de formació en drogodependències per a comandaments i sotsoficials.

PREMI PERIODÍSTIC ROGER DE LLÚRIA

S’ha convocat el Premi Periodístic Roger de Llúria, de periodicitat anual, amb la finalitat de fomentar el coneixement de Catalunya des de les Forces Armades mitjançant treballs o articles en llengua castellana o catalana i fotografies.

Enguany ha tingut lloc l’onzena edició del Premi: s’hi han presentat 6 treballs en llengua catalana, 14 en llengua castellana i 12 treballs fotogràfics.

ALTRES ACTIVITATS

S’han fet diferents col·laboracions en la revista *Tierra-Mar-Aire* i en revistes de difusió interna de quaters de la Regió Militar Pirinenca.

Està en preparació una exposició commemorativa i un llibre sobre l’evolució de l’exèrcit i de les seves relacions amb les institucions i la societat catalana amb motiu dels 10 anys del premi periodístic Roger de Llúria.

També s’han fet gestions relacionades amb el projecte “La maldad evitable”, dintre de la campanya internacional per a la desactivació de les mines antipersones, i s’ha participat en les jornades que es van celebrar a Barcelona el 10 i 11 de maig sobre “Els nous reptes a la seguretat i defensa en l’espai euroatlàntic”.

Organismes autònoms

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Introducció

Consell Rector

Pressupost

Personal

Formació

Selecció

Relacions externes i convenis

Estudis i documentació

Publicacions

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Introducció

La Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, configura aquest organisme autònom com la institució bàsica a Catalunya en la formació, la selecció i l'estudi en matèria d'Administració pública, i crea un marc obert de cooperació amb altres administracions, universitats, institucions i entitats públiques i privades de Catalunya, com també d'àmbit estatal i estrangeres.

Actualment, i mitjançant el Decret 297/1999, de 26 de novembre, de creació i reorganització dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Escola d'Administració Pública s'adscriu al Departament de Governació i Relacions Institucionals, per mitjà de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública.

Pel que fa a les competències de l'Escola en matèria de selecció i de formació, la seva base legal es troba en el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, concretament en els articles 44 i 83, els quals li atorguen competència en aquestes matèries. Per tant, l'Escola es configura en l'article 44 del text legal esmentat com a organisme competent en la selecció de personal de l'Administració i instrument d'aplicació dels principis generals d'igualtat, mèrit i capacitat de l'article 103 de la Constitució, que presta suport tècnic als tribunals en la realització de les proves selectives i elabora estudis previs sobre els processos selectius. Així mateix, en el marc de les competències de l'article 83, sobre formació i perfeccionament dels funcionaris, l'Escola organitza cursos de formació de diferent nivell, mitjançant convenis de col·laboració. En aquest sentit, cal posar en relleu la formació i el perfeccionament de funcionaris directius, amb la prestació de formació en matèria directiva i mitjançant la futura creació d'un òrgan específic, l'Institut del Directiu Públic.

A més, l'Escola potencia la competència que li atorga la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en matèria de formació i selecció de funcionaris de l'Administració local, mantenint una estreta col·laboració amb la Direcció General d'Administració Local i enfortint les seves relacions amb les institucions més representatives d'àmbit local.

En el marc de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de l'article 3.) de la seva llei de creació, l'Escola continua garantint l'ensenyament de llengua catalana al personal de les diverses administracions públiques de Catalunya, a les quals dona servei i suport mitjançant l'organització de cursos de llengua catalana i de llenguatge administratiu, en col·laboració amb organismes especialitzats. Actualment, també s'estan potenciant programes formatius en llengua anglesa i altres llengües estrangeres.

A més, cal posar en relleu el paper actiu de l'Escola en les polítiques de modernització de l'Administració de Catalunya mitjançant la col·laboració amb la Direcció General de la Funció Pública, especialment pel que fa a la introducció progressiva de noves tecnologies en l'actuació de l'Administració i la millora de la gestió de recursos humans, en el marc del Decret 297/1999 i el Decret legislatiu 1/1997 abans esmentats.

Finalment, i dins l'àmbit de la funció formativa, l'Escola potencia les seves relacions externes, les quals constitueixen una funció pròpia atribuïda per l'article 3.k) de la seva llei de creació, mitjançant la formalització de convenis de col·laboració amb organismes i institucions d'àmbit europeu i internacional.

Consell Rector

Està integrat per 35 persones:

Cinc membres nats:

Conseller/a de Governació i Relacions Institucionals, Josep Antoni Duran i Lleida, president (fins al 05.02.2001); Núria de Gispert i Català, presidenta (des del 06.02.2001)

Director/a general de la Funció Pública, M. dels Àngels González i Estremad, vicepresidenta (fins al 31.08.2001); Josep-Ramon Morera i Balada, vicepresident (des de l'1.09.2001)

Director general d'Administració Local, Ramon Espadaler i Parcerisas (fins al 21.11.2001); Josep M. Pelegrí i Aixut (des del 10.12.2001)

Director general d'Universitats, Antoni Giró i Roca

Director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, Josep M. Guinart i Solà

Tres alts càrrecs de diferents departaments:

Director general de Tributs, Joan Carles Costas i Terrones

Director general de Política Lingüística, Lluís Jou i Mirabent

Director de serveis del Departament de Política Territorial i Obres públiques, Ricard Seix i Creus

Set representants de les entitats associatives dels ens locals legalment constituïdes a Catalunya:

José Luis Giménez Montero, FMC (fins al 17.06.2001)

Carme Valls Cerulla, FMC (des del 18.06.2001)

Josep M. Matencio i Fernàndez, FMC (fins al 17.06.2001)

Jaume Bosch Mestres, FMC (des del 18.06.2001)

Jordi Moltó i Biarnés, ACM

Miquel Pagès i Torroja, FMC (fins al 17.06.2001)

Pere Prat Boix, FMC (des del 18.06.2001)

Eduard Paricio i Rallo, FMC (fins al 18.06.2001)

Pilar Figueras de Diego, FMC (des del 18.06.2001)

Joan Rangel i Tarrés, FMC

Manel Vila i Valls, ACM

Cinc representants dels sindicats i les associacions de funcionaris més representatius a Catalunya en l'àmbit de l'Administració pública, a proposta d'aquests:

Joaquim Martínez i Lorente, UGT

Carles Villalante i Sirvent, UGT

Gabriel Abascal Vicente, CCOO (fins al 08.02.2001)

Joan Carles Gallego Herrera, CCOO (des del 09.02.2001)

Francesc González Ruiz, CCOO (fins al 08.02.2001)

Manel Garcia Garcia, CCOO (des del 09.02.2001)

Lluís Miró i Solà, CCOO (fins al 08.02.2001)

Lluïsa Montes Pérez, CCOO (des del 09.02.2001)

Vuit representants de les universitats públiques de Catalunya, a proposta d'aquestes:

Miquel Martín i Casals, UdG (fins al 24.01.2001)

Carles Abellà Ametller, UdG (des del 25.01.2001)

Josep M. Vallès i Casadevall, UAB (fins al 24.01.2001)

Joaquim Brugué i Torruella, UAB (des del 25.01.2001)

Antoni González i Senmartí, URV

Jacint Jordana i Casajuana, UPF

Santiago Niño i Becerra, URL

Francesc Solé i Parellada, UPC

Josep M. Tamarit i Sumalla, UdL

Joaquim Tornos i Mas, UB

Cinc experts de prestigi reconegut en el camp de l'Administració pública:

Enric Arderiu i Gras

Rafael Entrena Cuesta

M. Jesús Montoro Chiner

Joan Prats i Català

Joan Subirats i Humet

Secretari del Consell Rector: Joan Xirau i Serra

Pressupost

El pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha estat aprovat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2001, amb un import inicial de 648.002.967 PTA, cosa que suposa un increment de l'1,26 % respecte al pressupost de l'any anterior.

El pressupost definitiu ha estat finalment de 1.143.607.900 PTA (6.873.221,91 €), i les modificacions més significatives han estat les següents: una aportació de l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP) de 413.278.276 PTA (2.483.852,46 €) per finançar l'Acord per a la formació contínua en les administracions públiques (AFCAP), i diverses aportacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals per un total de 34.000.000 PTA (204.344,12 €) per finançar les despeses ocasionades per les convocatòries d'oposicions.

L'execució del pressupost de despeses ha estat de 1.120.283.756 PTA (6.733.040,98 €), fet que representa un 97,96% del pressupost total.

Els ingressos propis han estat de 181.659.799 PTA (1.091.797,38 €), un 50,25% superiors als ingressos propis de l'any anterior. El percentatge d'ingressos propis respecte al pressupost ordinari inicial ha estat del 28,03%.

Les activitats de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya que generen ingressos propis són els cursos finançats amb pressupost de l'Escola, la venda de publicacions i els interessos dels comptes corrents.

En el cas dels cursos, el pressupost de despeses del darrer exercici pressupostari s'ha incrementat i, per tant, el volum d'activitat i d'ingressos, també, tenint en compte l'ajust dels preus de matrícula. Els cursos organitzats amb pressupost AFCAP, d'inscripció gratuïta segons l'Acord, també s'han incrementat (6,5%). La transferència de l'INAP per aquest concepte ha estat més elevada (4,7%). D'altra banda, tot i que molts dels llibres i les revistes publicats per l'Escola són recerques especialitzades, s'han obtingut ingressos per venda de llibres de 5.379.532 PTA (32.331,64 €).

ESTAT DE DESPESES

CAPÍTOL / CONCEPTE	PRESSUPOST	OBLIGACIONS	ROMANENTS
Cap. I: Remuneracions de personal	274.824.907	267.890.348	6.934.559
Cap. II: Despeses corrents	765.327.744	750.907.310	14.420.434
Serveis diversos	143.526.678	132.117.662	11.409.016
Publicacions	17.200.000	17.197.976	2.024
Publicitat	5.000.000	4.997.098	2.902
Formació	176.929.584	176.030.516	899.068
AFCAP	370.609.612	370.603.569	6.043
Selecció	42.500.000	42.403.619	2.096.381
Estudis i treballs tècnics	9.561.870	9.556.870	5.000
Cap. IV: Transferències corrents	75.710.579	74.490.148	1.220.431
Subvencions, convenis i beques	33.041.915	32.872.470	169.445
AFCAP	42.668.664	41.617.678	1.050.986
Cap. VI: Inversions reals	26.244.670	26.064.067	180.603
Inversions	22.244.670	22.100.151	144.519
Biblioteca	4.000.000	3.963.916	36.084
Cap. VIII: Actius financers	1.500.000	931.883	568.117
Total PTA	1.143.607.900	1.120.283.756	23.324.144
Total €	6.873.221,91	6.733.040,98	140.180,93

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOL / CONCEPTE	PRESSUPOST	DRETS RECONEGUTS
Cap. III: Taxes i altres ingressos	168.679.624	166.053.417
Venda de publicacions	7.100.000	5.379.532
Drets de matrícules de cursos	137.677.967	136.431.250
Altres serveis	23.901.657	24.242.635
Cap. IV: Transferències corrents	948.128.276	932.294.943
Dept. de Governació i RI	534.850.000	519.016.667
AFCAP	413.278.276	413.278.276
Cap. V: Ingressos patrimonials	7.000.000	15.606.382
Cap. VII: Transferències de capital	18.300.000	18.300.000
Dept. de Governació i RI	18.300.000	18.300.000
Cap. VIII: Actius financers	1.500.000	931.883
Total PTA	1.143.607.900	1.133.186.625
Total €	6.873.221,91	6.810.588,78

Personal**PERSONAL QUE PRESTA SERVEIS A L'EAPC (PER UNITATS)^(*)**

UNITAT	PERSONES
Direcció	10
Subdirecció	3
Servei de Gestió Administrativa	22
Servei de Selecció	8
Servei de Formació	20
Delegacions territorials del Govern (Girona, Lleida i Tarragona)	6
Total	69

(*) El personal laboral s'inclou en el cos funcionarial equivalent

Formació

Durant l'any 2001, el Servei de Formació ha concentrat els seus esforços de millora en les àrees clau següents: formació directiva, formació virtual i millora de la qualitat de les activitats –metodologia i documentació–, i avaluació.

El total d'activitats organitzades directament per l'Escola d'Administració Pública per a les administracions de Catalunya durant l'any 2001, finançades pel seu pressupost ordinari i pels fons AFCAP, ha estat de 790, de les quals 731 han estat activitats d'hores lectives i 60, de treball pedagògic i d'elaboració de materials didàctics per a totes les funcions.

A aquestes activitats, que representen prop de trenta mil hores, hi han assistit gairebé dotze mil empleats públics, que han valorat globalment els programes amb una mitjana superior a 7,5 punts sobre 9.

EXECUCIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DE L'ESCOLA 2001

	ACTIVITATS	HORES	ASSISTENTS	AVALUACIÓ MITJANA 2001 (0-9)	AVALUACIÓ MITJANA 2000 (0-9)
Formació per a l'Administració de la Generalitat	460	8.463	6.277	7,34	7,32
Formació per a l'Administració local	71	1.960	1.881	7,02	7
Formació de llengua catalana	259	19.330	3.745	8,05	7,5
Total	790	29.753	11.903	7,51	7,27

FORMACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Les activitats formatives destinades als empleats públics de la Generalitat, sense comptar les de llengua catalana i les no lectives, han estat 400: 194 finançades amb pressupost ordinari i 206 finançades amb pressupost AFCAP. Respecte a l'any 2000, per tant, s'ha produït un increment d'activitats de prop d'un 27%.

ACTIVITATS FORMATIVES PER A L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT

ANYS	2001	2000	INCREMENT
Pressupost ordinari	194	166	16,87%
Pressupost AFCAP	206	149	38,26%
Total	400	315	26,98%

Pel que fa als alumnes, també sense comptar els cursos de llengua catalana, l'increment ha estat superior al 48% (5.568 el 2000 i 8.463 el 2001). Aquesta xifra, però, ha de quedar matisada en considerar en aquest increment la importància que han tingut les jornades de divulgació sobre novetats normatives i la implantació de l'euro, quant al nombre d'assistents anyal.

El total d'activitats de llengua catalana fetes a les diferents administracions, sense incloure-hi la formació especialitzada del personal de la xarxa lingüística, ha estat de 259 activitats, comptant-hi totes les administracions de Catalunya. La formació en llengua catalana ha representat un total de 19.330 hores lectives, a les quals han assistit 3.745 alumnes.

Les dades generals d'execució del Pla de formació de l'Escola destinat als empleats públics de la Generalitat de Catalunya són les següents:

EXECUCIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DE L'ESCOLA PER A L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT

	ACTIVITATS	HORES	ASSISTENTS	AVALUACIÓ MITJANA (0-9)
Directiva (inclou llengua anglesa)	48	1.030	569	7,9
Responsables d'equip / Comandaments intermedis	20	252	218	8
Recursos humans i prevenció de riscos	40	1.203	809	7,28
Comunicació i atenció al públic	21	475	391	7,9
Jurídica	46	826	1.025	7,3
Processos administratius	14	213	228	7,45
Gestió econòmica	34	412	1.107	6,76
Inspecció	4	52	57	6,58
Immigració	3	11	139	7,3
Formació interna de l'Escola	27	132	200	7,19
Formació Comissió de Responsables de Formació	3	15	60	7,5
Formadors interns	6	156	25	7,5
Formació per a la selecció	4	305	19	7,5
Informàtica territori	67	1.500	936	7,25
Formació xarxa lingüística	12	100	238	8
Llengua anglesa (no directiva)	9	180	82	7,62
Altres	42	1.601	100	7,28
Total	400	8.463	6.203	7,34

L'avaluació mitjana corresponent a l'any 2000 va ser de 7,32

El nombre total de persones amb dret a certificat ha estat de 5.925.

Formació directiva i d'alts càrrecs

Les línies generals seguides al llarg del 2001 han estat consolidar el programa posat en marxa el 2000, aconseguir una avaluació mitjana de com a mínim 7 punts sobre els 9 totals, introduir millores en l'aplicabilitat de les activitats, introduir formació sobre noves tecnologies de la informació i comunicació en el programa i fer avaluació diferida en el temps de dues o tres activitats.

L'any 2001 l'Escola ha consolidat el programa de formació directiva iniciat el 2000. S'han fet dues edicions de la majoria de les activitats i l'índex d'assistència ha estat alt. Les activitats han estat ben acceptades i han obtingut una avaluació global de 7,7 punts.

Com a novetat, el programa de l'any 2001 ha incorporat activitats de llengua anglesa per a directius, en especial els seminaris d'immersió i els tutoratges professionals (*coachings*), que van ser molt ben valorats.

Les principals millores que s'han introduït en les activitats han estat la potenciació de les metodologies participatives i la incorporació de les sessions de seguiment.

S'han usat estratègies per fer aflorar els coneixements i experiències dels alumnes, generar intercanvi i obtenir aprenentatge grupal. La totalitat de les activitats de la funció directiva han estat planificades per compartir experiències i coneixement, amb el consultor de l'activitat com a catalitzador i conductor del grup, que adopta el rol de veritable protagonista.

En la majoria d'activitats d'aquesta funció s'han introduït sessions de seguiment, amb l'objectiu de constatar i posar en comú com i en què s'han aplicat els coneixements adquirits i, també, com a estratègia per continuar compartint coneixements entre els membres del grup. Malgrat que s'oferia sempre la possibilitat de fer la sessió de seguiment de manera individual, cal dir que gairebé totes les sessions s'han fet en petits grups per voluntat dels assistents. L'assistència a aquestes sessions ha estat alta.

A fi d'adaptar-se al màxim a les necessitats dels directius, al final del segon semestre s'han dut a terme activitats en format de *pack*, és a dir, que ofereixen diferents mòduls, des de la formació més bàsica fins al seguiment totalment individual, que es poden fer tots o només alguns. Així, el programa del Seminari per fer bones presentacions es va concebre en tres mòduls: el primer, un curs de PowerPoint per a les persones que no coneixien l'aplicació; el segon, un curs de presentacions en públic, i el tercer, l'oferiment de cinc hores de seguiment individual per part del tutor del curs per donar suport a la primera presentació que fes l'alumne un cop acabat el seminari. Aquest assessorament individual es podia fer servir per dissenyar la presentació i entrenar-se, per enregistrar-la i després comentar-la o per a totes les operacions. Els alumnes podien escollir a quins dels tres mòduls s'inscrivien.

Atesa la necessitat creixent de l'ús de les TIC per part del personal directiu, s'han organitzat diferents activitats lligades a la navegació per Internet, per a les quals s'han dissenyat pràctiques a mida, usant webs d'especial interès per als directius públics.

Altres millores introduïdes en el programa 2001 han estat els canvis en els horaris de les activitats, perquè s'adeqüin més a les disponibilitats dels directius, i la millora de la documentació de les activitats i del material de classe.

Pel que fa a l'avaluació, s'ha fet avaluació diferida en el 80% de les activitats.

L'oferta de formació per als alts càrrecs de la Generalitat s'ha basat en dos pilars: els tutoratges professionals (*coachings*) estratègics o de llengua anglesa i el curs destinat als secretaris generals dels departaments (en col·laboració amb ESADE).

Formació per a comandaments intermedis i responsables d'equip

Les línies generals seguides al llarg del 2001 han estat: consolidar el programa posat en marxa el 2000, aconseguir una avaluació mitjana de com a mínim 7 punts sobre 9 i introduir millores en l'aplicabilitat de les activitats.

Com en el cas de la formació directiva, l'any 2001 la nova línia i el programa d'activitats s'han consolidat. Del 80% de les activitats, ha calgut organitzar-ne una segona edició.

Com a conseqüència de l'avaluació diferida del programa 2000 i la detecció de necessitats feta al final del mateix any, s'han introduït activitats noves, com ara "Tècniques de negociació", "La negociació interna: la millora dels intercanvis" i el Curs d'acollida i personal en pràctiques. L'avaluació mitjana de les activitats del programa ha estat de 8 punts sobre 9.

També, com en el cas de la formació directiva, s'ha aprofundit en les metodologies participatives, encara que en menor mesura, i s'han introduït sessions de seguiment en algunes activitats.

Línies bàsica i d'actualització i aprofundiment

Els programes d'aquestes línies han mantingut una continuïtat respecte als anys anteriors i han incorporat millores en els programes i metodologies, com a conseqüència de les conclusions aportades per les avaluacions de satisfacció.

Com en anys anteriors, i malgrat l'elevat nombre d'edicions adaptades per l'Escola per als departaments (per exemple, durant el primer trimestre del 2001 es van coordinar deu activitats per al Departament d'Ensenyament, una per al Departament de Treball, una per al Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, una per a ADIGSA, una per al Departament de Cultura i una per al Departament d'Economia i Finances), l'alt nombre de places demanades per organismes i departaments no ha pogut ser cobert per l'Escola. Aquest ha estat un dels factors de reflexió per a l'estratègia de formació virtual. Com a resultat de la detecció de necessitats de final del 2000, s'han incorporat nous tallers al programa de la línia d'actualització i aprofundiment.

Ampliació dels equips de formadors interns i nous equips

L'equip de formadors interns en resolució de conflictes, seleccionats durant l'any 2000, ha iniciat amb bons resultats el seu programa d'activitats. Per altra banda, i atesa la gran demanda d'activitats adaptades, l'Escola ha hagut de publicar una

nova convocatòria per a la selecció de nous formadors interns de totes les funcions, llevat de la de gestió econòmica, ja que els equips en funcionament han resultat insuficients per afrontar el volum d'activitats presencials de l'Escola i la tutoria de les activitats de l'Aula Virtual.

També durant el 2001 l'Escola, en coordinació amb la Secretaria per a la Immigració i l'Institut Català de la Mediterrània (ICM), ha portat a terme bona part del procés de selecció dels formadors interns per atendre el públic culturalment divers. Els nous formadors han estat seleccionats mitjançant un procés intern amb diferents fases eliminatòries: valoració d'expertesa, entrevista en profunditat per verificar la possessió de les competències definides per l'Escola per a aquest rol, simulació de classe amb públic expert i curs selectiu de formació de formadors. El procés ha estat dissenyat i executat per l'equip tècnic del Servei de Formació, amb el suport dels equips de formadors interns existents i, en el cas de l'equip de formadors experts en públic culturalment divers, amb la col·laboració de la Secretaria per a la Immigració i l'ICM.

Amb les noves incorporacions, la majoria d'equips compten amb formadors interns sènior, que a més de les activitats normals es dedicaran a les tutories de les activitats no presencials i al disseny de nous cursos i tallers, i amb formadors júnior, que es faran càrrec de les activitats més bàsiques.

Formació de suport a les polítiques interdepartamentals

L'Escola ha prestat suport formatiu:

Al Departament d'Economia i Finances:

- Programa de difusió sobre els aspectes derivats de l'entrada en circulació de l'euro (activitats a Barcelona i al territori).
- Activitats sobre l'ús del programa DA1.
- Gestió econòmica i comptable per a centres amb autonomia econòmica.
- Curs sobre la comunicació entre unitats administratives i proveïdors.
- Jornades sobre novetats legislatives en els àmbits econòmic i financer.
- Jornada sobre la gestió dels fons estructurals i els fons de cohesió.

Al Gabinet Jurídic:

- Xè Seminari per a l'estudi de la legislació i la doctrina jurisprudencial aplicable a Catalunya.
- Curs introductor sobre la Unió Europea i les polítiques comunitàries.
- XIè Seminari per a l'estudi de la legislació i la doctrina jurisprudencial aplicable a Catalunya (primeres sessions).

A la Direcció General de Relacions amb el Parlament:

- Curs sobre la tramitació d'iniciatives parlamentàries.
- Taller d'anàlisi de casos pràctics sobre iniciatives parlamentàries.

A la Direcció General de la Funció Pública:

- Formació de membres de l'Òrgan Tècnic per a la Provisió de Llocs (OTPL).
- Curs d'acreditació de nous membres OTPL.
- Curs selectiu per a l'accés al torn de promoció interna de funcionaris del grup D al grup C.
- Col·laboració en la commemoració del primer any dels Serveis de Prevenció de la Generalitat.
- Curs intermedi de prevenció de riscos laborals (300 hores).
- Curs sobre el sistema GIP-SIP.
- Curs bàsic de Data Select.
- Curs avançat de Data Select.

A l'Escola d'Administració Pública:

- Curs per a personal amb discapacitat intel·lectual límit (*borderline*).

A la Secretaria per a la Immigració - EAPC - ICM:

- Immigració: Jornada sobre les administracions autonòmica i local en el nou marc jurídic, a Barcelona, Tarragona i Girona.

A l'Arxiu Nacional de Catalunya:

- Taller sobre la descripció arxivística a partir de la norma ISAD (G): el nivell d'unitat documental.
- Reptes fotogràfics als arxius i com abordar-los.

- Arxius i tesaurus. Elaboració pràctica d'un tesaurus.
- Seminari sobre l'aplicació de la norma ISAD (G) per a la descripció de sèrie.

A més de les activitats ja tradicionals dins d'aquesta línia, l'Escola ha fet un esforç important en tot el programa relatiu a la introducció de l'euro. En col·laboració amb el Departament d'Economia i Finances i el Patronat Català Pro Europa, ha dut a terme una campanya de sessions de divulgació generals i específiques per a les unitats de gestió econòmica. El resum de dades és el següent:

DADES DEL PROGRAMA RELATIU A LA INTRODUCCIÓ DE L'EURO			
LOCALITAT	ACTIVITATS	ASSISTENTS	HORES
Barcelona	9	898	43
Lleida	3	182	11
Tarragona	2	90	5
Girona	2	90	5
Reus	1	62	6
Santa Coloma de Gramenet	1	23	6
Total	18	1.345	76

Formació de llengua catalana

Les línies generals seguides al llarg del 2001 s'han centrat en canvis en els programes, nous materials i noves activitats.

El Servei de Formació tenia com a objectius per a l'any 2001 revisar tots els programes i materials dels diferents cursos i actualitzar-los, així com crear noves activitats que permetessin el reciclatge de les persones que, tot i tenir el certificat del nivell C, volien aprofundir en alguns aspectes de l'ús de la llengua i la redacció.

L'any 2001 ha estat un any de canvis interns en la programació i la metodologia de les activitats de llengua catalana de l'Escola: s'ha introduït la lectura voluntària d'una obra literària en els cursos de llengua general de nivell C, amb la intenció d'incloure en un curs de llarga durada una activitat nova que fomentés la lectura i ajudés a conèixer la literatura catalana. També s'han renovat algunes de les activitats internes del curs i l'estructura de la valoració de l'aprofitament, i s'ha revisat i actualitzat el programa del Curs de llenguatge administratiu.

Nous materials: a conseqüència de l'actualització del Curs de llenguatge administratiu s'ha elaborat de nou la documentació. El dossier *Material didàctic per a cursos de llenguatge administratiu* és el resultat de la col·laboració institucional entre el Servei de Formació de l'Escola i el Servei de Llengua Catalana de la Universitat de Barcelona.

S'ha signat un conveni de col·laboració entre el Servei de Llengua Catalana de la Universitat de Barcelona i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, segons el qual l'Escola pot utilitzar el material DAU (documents administratius universitaris) com a base per elaborar un dossier de material didàctic de llenguatge administratiu. S'ha revisat aquest material i s'han fet les modificacions que s'han considerat necessàries. També s'hi han afegit altres parts d'acord amb la tipologia dels cursos de l'Escola. Al desembre se'n va fer la publicació, que s'utilitzarà en els cursos del 2002.

Noves activitats: a partir dels suggeriments i les necessitats detectades per l'equip tècnic del Servei de Formació al territori i a Barcelona capital, s'han dissenyat tot un seguit de tallers molt curts i eminentment pràctics:

- La puntuació de textos: normes bàsiques i qüestions sobre l'ordre dels elements de la frase.
- Connectors: elements d'enllaç que organitzen el text.
- Els pronoms febles: morfologia, sintaxi i combinacions de pronoms.
- Els pronoms relatius: construccions correctes.

LLENGUA CATALANA 2001: ACTIVITATS PER DESTINATARIS I NIVELL

	NIVELL					CURSOS DE REDACCIÓ		
	A	B	C	D	LA	INFORMES	DOCUMENTS	TOTAL
Administració de la Generalitat	3	27	49	3	20	9	10	121
Administració de l'Estat	6	15	16	-	7	-	-	44
Administració de justícia	8	24	36	-	-	-	-	68
Sindicats	1	9	14	2	-	-	-	26
Total	18	75	115	5	27	9	10	259

LLENGUA CATALANA 2001: DADES PER DESTINATARIS

	CURSOS	INSCRITS	ASSISTENTS	%	APTES	%
Administració de la Generalitat	121	1.958	1.553	79	1.193	61
Administració de l'Estat	44	946	701	72	569	59
Administració de justícia	68	1.699	933	54	517	30
Sindicats	26	620	558	90	241	38
Total	259	5.223	3.745	71	2.520	48

LLENGUA CATALANA 2001: DADES PER NIVELL

	ACTIVITATS	HORES	INSCRITS	ALUMNES	ASSISTENTS
Català nivell A	18	1.440	278	141	114
Català nivell B	75	6.000	1.565	1.087	719
Català nivell C	115	9.200	2.597	1.846	1.084
Català nivell D	5	400	81	76	57
Llenguatge administratiu	27	1.620	475	383	338
Redacció d'informes	9	270	111	102	101
Redacció de documents	10	400	127	110	107
Total	259	19.330	5.234	3.745	2.520

L'avaluació mitjana ha estat de 8,05

Formació de llengua anglesa

Les línies generals seguides al llarg del 2001 s'han centrat a crear un programa d'activitats de llengua anglesa complementari al dels departaments de la Generalitat i fomentar el coneixement d'aquesta llengua entre els empleats públics.

Un dels objectius de la Generalitat és que els seus empleats coneguin l'anglès, necessari en el context europeu i en el de les noves tecnologies, en les quals les administracions públiques hauran de moure's cada cop més. En resposta a aquest objectiu, l'Escola ha dissenyat un programa específic d'activitats per tal de contribuir a aquesta finalitat, que complementi i amplii l'oferta inclosa en els plans de formació dels departaments.

El programa s'ha creat amb dues vessants: activitats presencials en llengua anglesa i accions per al foment. Les primeres s'adrecen a col·lectius concrets amb tasques concretes, i les segones, a qualsevol empleat públic que hagi cursat activitats d'aprenentatge de la llengua anglesa voluntàriament.

Dades del programa:

PROGRAMA DE FORMACIÓ DE LLENGUA ANGLESA					
LÍNIES FORMATIVES	ACTIVITATS	HORES	ALUMNES	ASSISTENTS	AVALUACIÓ
Formació directiva					
Seminari d'immersió	2	32	17	16	7,5
Tutoratge (<i>coaching</i>)	16	370	16	16	8,5
Formació general					
Seminari d'anglès tècnic llegit	4	80	42	38	7,5
Seminari d'atenció telefònica en anglès	3	60	25	24	7,5
Seminari de presentacions en anglès	2	40	21	20	8
Beques per a estudis de llengua anglesa			119	119	
Total	27	582	240	233	7,73

La bona acollida del programa i la detecció de necessitats efectuada pel Servei al final d'any han refermat aquest programa i s'ha plantejat com a objectiu per al 2002 l'increment de l'import destinat als ajuts a l'estudi.

Millores en la metodologia i la documentació de les activitats

S'ha continuat treballant en el pla de millora i qualitat en les documentacions que es va iniciar el 2000: documentacions que serveixin realment de recordatori i siguin d'utilitat durant i després de l'activitat, i materials indexats i numerats amb la bibliografia recomanada i, si pot ser, comentada.

Reelaboració de materials: s'estan reelaborant i renovant tots els materials dels cursos de llenguatge administratiu, redacció de documents, i redacció d'informes, propostes i resolucions.

Millores metodològiques: l'any 2001 s'ha consolidat l'ús de metodologies participatives, vivencials i d'intercanvi grupal. Diferents línies d'activitats i funcions es caracteritzen cada cop més per oferir una formació que vol fomentar la gestió del coneixement i l'establiment de relacions entre els assistents; així succeeix en la formació de funció directiva, la formació per a comandaments intermedis / responsables d'equip, la formació en comunicació i atenció al públic, la de prevenció de riscos laborals i la de gestió econòmica (línia d'aprofundiment).

En la formació directiva i de comandaments intermedis / responsables d'equip, com ja s'ha dit anteriorment, s'han introduït sessions de seguiment amb metodologia d'intercanvi on les persones posen en comú allò que han aplicat des de l'acabament del curs o taller, i reben els comentaris, aportacions, etc. de la resta dels membres del grup. Es preveu fer sessions curtes i espaiades en el temps que reforcin l'aplicació de les tècniques i eines apreses al curs o taller, és a dir, una veritable formació contínua que asseguri els resultats de la formació rebuda.

També la formació interdepartamental comença a gaudir dels beneficis d'aquesta metodologia. El projecte de tallers periòdics per als responsables d'oficines d'affers parlamentaris i relacions institucionals n'és un exemple recent, que combina la fórmula metodològica dels tallers de dubtes o de casos amb l'intercanvi grupal. Així mateix, el programa d'activitats periòdiques de formació per als membres de l'Òrgan Tècnic per a la Provisió de Llocs constitueix un element que busca la consolidació de les relacions entre els membres i singularitza aquest grup de persones. Aquesta tasca ha quedat reforçada enguany amb la creació d'una pàgina web específica.

En les activitats de la funció econòmica i, en especial, les de la línia d'aprofundiment, fa dos anys que es va introduir la metodologia dels "tallers de resolució de dubtes", que es desenvolupen a partir d'una sessió preliminar de posada en comú de dubtes i acaben amb una sessió de seguiment on s'exposa com han funcionat les solucions buscades al taller per als dubtes o casos exposats preliminarment.

Millores en l'avaluació de les activitats

Els objectius per al 2001 han estat fer com a mínim dues avaluacions diferides en el temps i organitzar sessions de seguiment com a eina d'avaluació en dos programes formatius.

Sessions de seguiment: com hem dit en punts anteriors, l'any 2001 en gairebé totes les activitats del programa de funció directiva s'han inclòs sessions de seguiment que facilitin l'aplicació efectiva dels coneixements i habilitats dels seminaris i que, per altra banda, posin de manifest si realment els alumnes estan fent servir part del que han après. L'assistència a les sessions de seguiment ha estat considerable i el grau d'acceptació de la metodologia, important.

Avaluacions diferides en el temps: a banda de l'avaluació d'execució de curs i de satisfacció immediata de l'alumne al final de l'activitat, que aporten una visió triangular des dels punts de vista de l'alumne, els docents i el responsable de l'activitat, durant el 2001 s'ha avaluat la satisfacció de l'alumne un cop transcorregut un cert temps de la finalització de l'activitat cursada.

Els àmbits en què s'han fet aquestes avaluacions són:

AVALUACIÓ D'ACTIVITATS		
ÀMBIT D'ACTIVITATS	ACTIVITATS AVALUADES	MOSTRA
Funció directiva	80% del programa 2001	80%
Funció de comandaments intermedis	50% del programa 2001	100%
Activitats finançades amb fons AFCAP	30-40% del total d'activitats a tots els departaments i organismes del programa 2001	800 enquestes

En el camí dels objectius de millora de l'Escola, aquests estudis signifiquen un pas endavant cap a la verificació de la transferència real dels coneixements i l'aplicabilitat al lloc de treball, que ens acosten a la possibilitat de fer nous estudis sobre l'impacte de la formació, similars als que l'Escola va fer l'any 1999.

S'ha fet un estudi comparatiu entre les millores aplicades a les activitats de la línia de comandaments intermedis / responsables d'equip el 2001 i l'avaluació diferida de les activitats del primer semestre del 2000. L'avaluació diferida ha constatat la validesa de les millores introduïdes, basades en els tests de satisfacció immediata.

A mitjan any es va encarregar un estudi per avaluar les activitats finançades pels fons AFCAP. Es van seleccionar les temàtiques que presentaven un nombre més elevat d'activitats fetes: informàtica, jurídica, processos administratius i comunicació i informació, que representen prop del 40% de totes les activitats finançades per l'AFCAP a la Generalitat. L'estudi es va dur a terme amb la col·laboració de la Subcomissió d'Avaluació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació (Servei de Formació de l'Escola i responsables de formació dels departaments, universitats i altres organismes), que van consensuar l'instrument de recollida de dades sobre el qual es va treballar: una enquesta telefònica amb una mostra de 800 persones.

FORMACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

Les línies generals seguides al llarg del 2001 han estat incrementar les activitats en un 15%, elaborar un programa sobre les noves tecnologies de la informació i la comunicació i augmentar la formació relativa al medi ambient, les infraestructures municipals i la gestió integral.

El nombre total d'activitats adreçades als empleats públics de l'Administració local s'ha incrementat un 20%, i passen de 59 l'any 2000 a 71 l'any 2001. Pel que fa als alumnes (2000: 1.368; 2001: 1.881), l'increment és del 37,5 %.

EXECUCIÓ DEL PLA DE FORMACIÓ DE L'ESCOLA PER A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

FUNCIÓ	ACTIVITATS	HORES	ASSISTENTS	AVALUACIÓ MITJANA (0-9)
Recursos humans	5	110	85	6,98
Especialitzada	13	965	258	6,79
Jurídica	13	186	295	7,13
Urbanisme, medi ambient i infraestructures	10	143	217	6,51
Organització i suport administratiu	4	60	84	7,15
Econòmica	8	135	178	6,33
Habilitats i actituds	8	140	114	7,38
Divulgació, reflexió i debat	6	93	534	7,25
Llengua catalana	1	80	11	8
Total	71	1.960	1.881	7,02

L'avaluació mitjana l'any 2000 va ser de 7

El programa global s'ha estructurat entorn de les funcions tradicionals i s'ha incidit especialment en la formació especialitzada. Així, al costat de temes clàssics com la tributació local o la funció d'intervenció s'han presentat activitats noves relacionades amb la gestió de la comunicació externa, els models de gestió i la qualitat de serveis i l'auditoria pública.

També s'ha dedicat bona part del programa a temes molt importants per a l'Administració local, com són l'urbanisme, el medi ambient i les infraestructures, amb una presència de cursos de petit format, especialitzats i molt concrets sobre aspectes que constitueixen el dia a dia dels ajuntaments i sobre els quals cal tenir coneixements actualitzats, element important en la presa de decisions: intervenció integral, gestió de residus, gestió de l'aigua, etc.

Des d'una òptica més transversal, s'han ofert set activitats formatives en l'àmbit de les habilitats i les actituds: gestió del temps, negociació, direcció de reunions, atenció al ciutadà, etc.

Jornades

Com altres anys, bona part de les activitats s'han dedicat a la divulgació dels aspectes nous de la normativa publicada durant l'any.

Pel que fa a les jornades, cal destacar tot el programa associat al Pla de formació per a la implantació de les TIC a l'Administració local, que coordina l'Escola d'acord amb el que estableix el conveni entre la Secretaria per a la Societat de la Informació, Localret i la Direcció General d'Administració Local. Emmarcades en el Pla s'han fet les jornades següents:

- Jornada sobre infraestructures locals i noves tecnologies (inscripcions: 70; assistents: 49).
- Jornada sobre la signatura electrònica al món local (inscripcions: 98; assistents: 85).

Altres jornades destacables han estat:

- Taula rodona sobre la lliure designació de funcionaris: la STC 235/2000, de 5 d'octubre (assistents: 129, tant de l'Administració local com de la Generalitat).
- Jornada sobre l'euro a les administracions locals: implicacions pràctiques (inscripcions: 189; assistents: 144).
- Jornada sobre anàlisi de gestió municipal (assistents: 47).

També, dins el marc d'inici del curs lectiu 2001, es van dur a terme conferències inaugurals sobre temes d'urbanisme, a les quals van assistir 71 persones.

Formació selectiva

Pel que fa a la formació selectiva, durant el 2001 s'han fet dos cursos:

- Curs selectiu per a l'accés a la subescala de secretaria intervenció, de 277 hores lectives i amb l'assistència de 6 alumnes.
- Curs selectiu d'intervenció tresoreria, de 247 hores lectives i amb l'assistència de 5 alumnes.

Durant l'any 2001, s'han mantingut diferents reunions amb institucions que fan formació per als empleats públics de l'Administració local (diputacions, Associació Catalana de Municipis i Comarques i Federació de Municipis de Catalunya) a fi de crear un espai de coordinació en l'activitat formativa que es destina a l'Administració local de Catalunya.

FORMACIÓ VIRTUAL

Separarem en un capítol a part la formació virtual, tot i que només es tracta de formació amb metodologia a distància, perquè afecta tant els empleats públics de la Generalitat com els de l'Administració local.

El 2001 ha estat un any d'aprenentatge intensiu sobre formació virtual per al Servei de Formació. El primer trimestre de l'any es va fer un informe de conclusions sobre l'experiència del primer curs a distància amb metodologia virtual de l'Escola, "Conceptes de qualitat en les organitzacions", i una reflexió profunda de tot el que s'havia après. A partir d'aquí i durant tot l'any s'han fet activitats d'aprenentatge sobre terminologia, metodologia i comparativa de sistemes i productes, i s'ha assistit a diferents congressos.

El segon trimestre de 2001 es van fixar les línies generals d'actuació en el camp de la formació virtual de l'Escola: superar les barreres de la presencialitat i arribar als empleats públics amb més dificultats per fer formació presencial (personal dispers en el territori; personal de centres assistencials, sanitaris i docents; personal amb treball a torns; personal discapacitat, etc.), incrementar el percentatge d'atenció a la demanda de les activitats de formació bàsica general i crear estratègies per a la gestió del coneixement i per crear xarxes de relació entre els empleats públics.

Al final del 2001 l'Escola ha incorporat als seus programes formatius la formació virtual:

- Cursos virtuals amb tutoria activa (p. ex., cursos de formació bàsica)
- Cursos virtuals d'autoformació assistida per tutors de consulta (p. ex., cursos d'informàtica)
- Materials d'autoformació (p. ex., *Documèdia*, d'arxivística)
- Materials de consulta individual en el web de l'Escola (tutorials)
- Materials d'aula per a cursos virtuals
- La selecció dels cursos virtuals i materials d'autoformació

D'acord amb tot el que s'ha dit, el primer pas va ser seleccionar els cursos de formació bàsica que es podrien dissenyar per a la seva posada en funcionament el 2002. La selecció es va efectuar considerant els objectius establerts per l'Escola per a aquesta formació i la demanda de formació rebuda, tant de l'Administració de la Generalitat com de l'Administració local.

El primer curs seleccionat va ser "Procediment administratiu". Es va encarregar a la Universitat Oberta de Catalunya la producció del curs, atesa l'experiència de treball amb l'Escola durant el 2000. Quant als continguts del curs, es va seleccionar un equip de tres autors de les dues administracions. Dues persones van ser seleccionades pel Gabinet Jurídic de la Generalitat, i una, per l'Escola, entre el personal tècnic de l'Ajuntament de Barcelona. Es va formar l'equip en disseny d'activitats de formació virtual abans de l'estiu i es van treballar els continguts durant els mesos de juliol i agost. El mes de setembre es van coordinar i homogeneïtzar textos, activitats, etc., del curs. El material va ser entregat a la UOC per a la producció del curs, que va finalitzar el mes de desembre.

La tutoria dels cursos per a la Generalitat es va confiar des d'un principi a l'equip de formadors interns de la funció jurídica de l'Escola. En el tercer trimestre, es va iniciar la formació en tutoria virtual d'aquest equip i la col·laboració entre tutors i autors del curs.

També es va optar per aprofitar els continguts dels CD-ROM de l'Escola per elaborar productes d'autoformació consultables al web de l'Escola i útils en aula o cursos virtuals. En el cas del CD-ROM *Documèdia*, l'opció final va ser transformar-lo en un material d'autoformació complex. En el cas del CD-ROM *Planificació i gestió de recursos humans*, es va prendre la decisió de fer servir els continguts, un cop actualitzats, per produir diferents cursos virtuals de recursos humans, el primer dels quals fou "Drets i deures del personal de la Generalitat de Catalunya". Per a aquest primer curs es va comptar amb alguns dels autors del CD-ROM i amb l'equip de formadors interns de recursos humans de l'Escola, que són, alhora, els tutors dels cursos.

Així, en aquesta gradació d'aprenentatge, i després de veure diferents eines d'autor per a cursos virtuals, l'Escola va adquirir la llicència d'ús del "Pupitre Virtual" de 9lcta, eina amb la qual treballarà l'equip d'autors dels cursos de recursos humans.

ACORD DE FORMACIÓ CONTÍNUA EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (AFCAP)

L'import econòmic executat per a l'any 2001 ha estat de 412.221.247 PTA, que ha representat el 99,74% de l'assignació prevista. La distribució entre els departaments i organismes de la Generalitat s'ha orientat vers la màxima descentralització del fons.

PRINCIPALS DADES DE L'EXECUCIÓ DE L'AFCAP 2001

Accions formatives realitzades	1.669
Hores de formació	31.349
Places ofertes	29.347
Assistents a les activitats	22.59

AFCAP 2001: DADES PER ORGANISMES

ORGANISMES	ACTIVITATS	HORES LECTIVES	HORES/ ACTIVITAT	PLACES	ASSISTENTS	CERTIFICATS EMESOS	EXECUTAT	%
Escola d'Administració Pública de Catalunya	236	5.010	21,23	3.903	2.966	2.520	131.770.371	97,58
Agricultura, Ramaderia i Pesca	40	555	13,87	934	857	851	7.836.261	99,93
Benestar Social	70	1.013	14,47	1.313	855	853	10.379.847	95,42
Cultura	55	900	16,36	901	725	724	6.982.987	99,40
Economia i Finances	48	517	10,77	1.155	962	928	5.589.440	99,10
Ensenyament	100	1.989	19,89	1.652	1.107	1.101	13.582.055	99,99
Interior	83	1.476	17,78	1.308	780	765	25.567.378	95,79
Indústria, Comerç i Turisme	26	486	18,69	654	514	514	4.900.040	95,83
Justícia	96	1.669	17,39	2.289	2.366	2.224	28.185.360	100,5
Medi Ambient	26	466	17,92	406	253	247	4.909.186	98,68
Governació i Relacions Institucionals	22	347	15,77	354	255	254	3.181.400	98,99
Política Territorial i Obres Públiques	67	840	12,54	1.014	682	675	7.582.440	100,0
Presidència	32	488	15,25	447	344	342	6.044.139	100,0
Sanitat i Seguretat Social	47	710	15,11	650	509	488	7.068.040	96,98
Servei Català de la Salut	24	318	13,25	278	166	165	2.837.600	98,44
Institut Català de la Salut	439	9.310	21,21	8.071	6.595	6.330	92.261.523	105,6
Institut d'Estudis de la Salut	4	75	18,75	70	16	16	690.000	99,51
Treball	52	1.063	20,44	740	637	623	8.672.000	100,0
Universitats, Recerca i Societat de la Informació	10	330	33	162	73	70	2.569.987	100,0
Parlament de Catalunya	2	100	50	45	42	42	800.000	65,84
Sindicatura de Comptes	5	38	7,6	60	46	46	601.200	97,76
Síndic de Greuges	1	14	14	14	15	15	280.000	100,0
Universitat Autònoma de Barcelona	22	519	23,59	329	278	276	7.940.989	99,89
Universitat de Barcelona	35	864	24,69	487	367	368	7.765.177	99,24
Universitat Politècnica de Catalunya	23	360	15,65	308	248	248	6.265.400	100,0
Universitat Pompeu Fabra	18	331	18,39	191	77	0	4.897.504	100,0
Universitat de Girona	26	408	15,69	467	366	354	4.558.000	100,0
Universitat de Lleida	45	892	19,82	760	295	284	4.125.480	99,83
Universitat Rovira i Virgili	15	262	17,47	385	198	194	4.377.443	100,3
Total	1.669	31.349	18,78	29.347	22.594	21.517	412.221.247	99,74

Selecció

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya és la institució bàsica a Catalunya en matèria de selecció del personal que presta els seus serveis en el marc de l'Administració pública catalana. L'objectiu del Servei de Selecció és introduir una millora constant en l'Administració seleccionant els professionals més idonis i aptes per a les places a proveir, mitjançant la realització de processos selectius d'acord amb els criteris de publicitat, mèrit, igualtat i capacitat.

El Servei de Selecció té cura de la realització de les proves selectives per a l'accés a la condició de funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat; així mateix, també assumeix un paper instrumental de suport a altres institucions, d'acord amb la normativa vigent i els convenis subscrits, entre d'altres, amb els ens locals de Catalunya.

LÍNIES D'ACTUACIÓ

El Servei de Selecció de l'Escola actua en diferents àmbits per tal d'assolir els seus objectius. Per una banda, organitza els processos selectius de l'Administració de la Generalitat –corresponents a les ofertes públiques d'ocupació– i presta serveis de logística i de suport als tribunals qualificadors d'aquests processos. Així mateix, el Servei de Selecció dona suport organitzatiu, logístic i de gestió a totes les entitats que el sol·licitin i amb les quals, mitjançant un conveni, s'estableixen els requisits i les pautes de col·laboració.

D'altra banda, l'Escola té una intervenció directa en els processos selectius convocats pels ens locals des d'una doble vessant: d'una banda, els dona suport resolent els dubtes derivats del procés selectiu i, de l'altra, hi participa mitjançant la designació de representants de l'Escola, que vetllen pel desenvolupament correcte del procés, tot seguint les pautes d'actuació que estableix l'ordenament jurídic.

PROCESSOS SELECTIUS CORRESPONENTS A LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Durant l'any 2001, el Servei de Selecció de l'Escola ha gestionat de manera directa l'organització de 24 processos selectius per a l'accés a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que han ofert un total de 940 places i han comptat amb la participació potencial de 7.388 aspirants admesos.

També s'ha col·laborat amb diversos departaments de la Generalitat en els processos selectius que han organitzat. Així, s'han preparat i corregit proves i s'ha donat suport d'assessorament i material a 5 processos de selecció de personal laboral i 6 de personal funcionari.

OFERTA 1998: COSSOS GENERALS (PROCESSOS CONCLUSOS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Superior estadístics (022)	26	20	6	TL 45 PI 3
Gestió estadístics (023)	11	7 (1)	3	TL 51 PI 3
Total	37	27 (1)	9	TL 96 PI 6

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1998: COSSOS ESPECÍFICS (PROCESSOS CONCLUSOS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA	PRESENTATS
Veterinaris (029)	55	53	2	TL 210 PI 3
Enginyers agrònoms (031)	7	6	1	TL 47 PI 11
Enginyers de camins, canals i ports (032)	7	7	-	25
Enginyers forestals (033)	3	2	1	20
Enginyers tècnics forestals (034)	8	8	-	31
Geògrafs (035)	5	5	-	58
Patrimoni artístic (038)	8	8	-	97
Total	93	89	4	TL 488 PI 14

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1999: COSSOS GENERALS (PROCESSOS CONCLUSOS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Administratiu (030)	50 (5 addicionals)	33 (2)	14 (1)	TL 1.542 PI 230
Subaltern (040)	70 (7 addicionals)	67(3)	-	TL 2.485
Total	120 (12 addicionals)	100 (5)	14 (1)	TL 4.027 PI 230

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1999: COSSOS GENERALS (PROCESSOS INICIATS I CONCLUSOS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Gestió (041)	50 (5 addicionals)	33 (2)	14 (1)	TL 903 PI 117
Total	50 (5 addicionals)	33 (2)	14 (1)	TL 903 PI 117

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1999: COSSOS GENERALS (PROCESSOS INICIATS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES (DISMINUÏTS)	PROMOCIÓ INTERNA (DISMINUÏTS)	PRESENTATS
Salut pública A (042)	11	7 (1)	2 transitòria 3a (1)	TL 103 PI 8
Salut pública B (043)	17	16 (1)	-	60
Total	28	23 (2)	2 (1)	TL 163 PI 8

TL: Torn lliure - PI: Promoció interna

OFERTA 1999: COSSOS ESPECÍFICS (PROCESSOS INICIATS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	LLIURES	PROMOCIÓ INTERNA	PRESENTATS
Agents rurals (044/98)	104 (10 addicionals)	104	-	1.212
Total	104 (10 addicionals)	104	-	1.212

OFERTA 2000: FUNCIONARITZACIÓ (PROCESSOS INICIATS I CONCLUSOS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	COSSOS GRUP A	COSSOS GRUP B	PRESENTATS A	PRESENTATS B
Arquitectes i arquitectes tècnics (045)	5	1	4	1	1
Patrimoni artístic, conservadors de museus (046)	3	3	-	2	-
Psicòlegs i assistents socials (047)	133	35	98	29	66
Planificació lingüística (050)	11	4	-	4	-
Arxivers i bibliotecaris (051)	26	4	22	1	18
Biòlegs (B), salut pública A (SPA) i salut pública B (SPB) (052)	4	B 1 SPA 2	SPB 1	1 2	1
Enginyers tècnics agrícoles (ETA) i enginyers tècnics forestals (ETF) (053)	15	-	ETA 5 ETF 0	-	1
Total	197	50	130	40	87

OFERTA 2000: FUNCIONARITZACIÓ (PROCESSOS INICIATS L'ANY 2001)

COS/ESCALA	PLACES OFERTES	COSSOS GRUP A	COSSOS GRUP B	PRESENTATS	
				A	B
Superior i gestió, estadístics A i B	278	S 17 Est. 5	G 100 Est. 2	94	37
Pedagogs	6	6	-	6	-
Total	284	182	102	100	37

PROCESSOS SELECTIUS CORRESPONENTS A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

En l'àmbit de l'Administració local, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, mitjançant el Servei de Selecció, ha intervingut en processos selectius convocats per diferents entitats locals des d'una doble vessant: mitjançant la designació de representants de l'Escola en la composició dels tribunals selectius per tal que aquests vetllin pel desenvolupament correcte del procés; amb l'assessorament a les entitats convocants en matèria de selecció, mitjançant l'elaboració, entre d'altres, de proves psicotècniques, de qüestionaris o de preparació de proves de diferents nivells de català (A, B, C o D).

Aquest quadre resum reflecteix les xifres en què es tradueix durant l'any 2001 la designació dels tribunals en l'àmbit local:

ADMINISTRACIÓ LOCAL: NOMENAMENTS DE REPRESENTANTS

ÒRGAN CONVOCANT	PROCESSOS SELECTIUS	REPRESENTANTS DE L'ESCOLA NOMENATS	PLACES OFERTES
Ajuntaments	375	898	1.348
Consells comarcals	37	94	165
Diputacions	7	14	34
Altres	24	48	78
Total	443	1.054	1.625

Processos selectius dels funcionaris amb habilitació estatal

D'acord amb el conveni de cooperació entre l'INAP i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, de 4 de juliol de 1989, aquesta assumeix, per delegació, la selecció, la formació i el perfeccionament dels funcionaris amb habilitació de caràcter estatal. En aquest àmbit, el Servei de Selecció ha portat a terme el desenvolupament dels processos selectius següents:

FUNCIONARIS LOCALS AMB HABILITACIÓ ESTATAL

COS/ESCALA	PLACES OFERTES A TOT L'ESTAT	SOL·LICITUDS A CATALUNYA	PRESENTATS A CATALUNYA
Secretaria intervenció	100	262	94
Intervenció tresoreria	100	70	35
Total	200	332	129

Proves de qüestionari tipus test i de llengua catalana

Una de les funcions que es porta a terme des del Servei de Selecció de l'Escola és la preparació i el subministrament de proves de qüestionari i de llengua catalana de diferents nivells per al desenvolupament de processos selectius de l'Administració local. En aquest sentit, l'Escola, a petició de les entitats convocants, ha facilitat 32 proves de qüestionaris tipus test i 289 proves de llengua catalana: 4 de nivell D, 141 de nivell C, 126 de nivell B i 18 de nivell A. Les entitats convocants, amb el suport de les plantilles de correcció facilitades pel

Servei de Selecció i l'assessorament dels professors dels centres de normalització lingüística, avaluen el nivell de coneixements dels aspirants presentats.

Elaboració d'un manual de processos selectius en l'àmbit local

En el marc de la col·laboració entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i els ens locals, des del Servei de Selecció s'ha impulsat l'elaboració del *Manual de funcionament dels processos selectius en l'àmbit local*, que serà una eina d'utilitat tant per als representants que designa l'Escola com per a la resolució dels nombrosos dubtes que es plantegen als ens locals quan convoquen processos selectius.

Augment del nombre de representants de l'Escola en processos selectius

L'Escola, per tal d'augmentar el nombre de representants que participen en processos selectius convocats per l'Administració local, i com a continuació de l'acció que, en aquest mateix sentit, ja va iniciar l'any 2000, ha fet una tramesa d'escrits adreçats a tots els alcaldes dels municipis d'entre 1.000 i 5.000 habitants (la tramesa anterior s'havia dirigit als ajuntaments de més de 5.000 habitants) perquè facilitin el nom de persones que estiguin interessades en la representació esmentada. Fruit d'aquest projecte i amb la participació d'antics col·laboradors, està prevista l'organització, durant l'any 2002, d'un seguit de sessions formatives per difondre el contingut del *Manual de funcionament dels processos selectius en l'àmbit local*, amb la intenció d'unificar els criteris i les pautes d'actuació dels nostres representants.

CERTIFICACIÓ DE SISTEMES DE QUALITAT ISO 9001:2000

Des del segon semestre de l'any 2001, el Servei de Selecció ha treballat per obtenir el certificat de qualitat ISO 9001:2000. S'ha fet l'anàlisi i la recopilació sistemàtica de dades corresponents a cada procediment i se n'ha iniciat l'elaboració escrita de cada un; també s'han revisat els diversos models de comunicació que els integren.

Relacions externes i convenis

L'Escola estableix intercanvis de col·laboració i concreta convenis amb altres centres amb funcions similars, estatals o estrangers, amb l'objectiu de facilitar formació en la mateixa línia que les administracions del seu entorn i de promoure l'intercanvi de formadors i funcionaris.

PROJECTES DE COOPERACIÓ

L'Escola participa en diferents concursos de projectes de cooperació internacional d'assessoria i consultoria per a tercers països. Aquesta participació es realitza mitjançant societats de cooperació amb altres institucions, consultories, fundacions, etc., de caire nacional i internacional. Durant aquest any, l'activitat ha estat la següent:

- Adjudicació al consorci en què participa l'Escola del projecte "Training for Public Administration. Establishment of an Institute for Public Administration and European Integration in Bulgaria", convocat per la Unió Europea.
- Elaboració del projecte "EAPC-Magrib: Programa de formació, assessorament i gestió de projectes en diverses ciutats del Magrib".
- Participació, amb diferents societats de cooperació, en candidatures a projectes d'enfortiment i modernització de les administracions públiques, finançats per la Unió Europea i adreçats als països següents: Nicaragua, Tunísia (2), el Salvador, Guatemala (2), Hondures, Cuba i 2 projectes sobre aprenentatge virtual a la Unió Europea.

ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS FORMATIVES

L'Escola ha organitzat conjuntament amb diverses escoles i institucions europees diferents activitats formatives:

- Coorganització d'activitats formatives amb l'Institut Regional Llombarde de Formació per a l'Administració Pública (IREF) i el Centre Europeu de Regions, antena a Catalunya de l'Institut Europeu d'Administració Pública (IEAP-CER).

Al llarg d'aquest any s'han organitzat conjuntament quatre seminaris:

- L'impacte de la política europea de medi ambient a les regions i els municipis d'Europa, Milà, 22 i 23 de febrer de 2001.
- Formació de formadors sobre l'impacte de l'euro a escala regional i local, Barcelona, 22 i 23 de març de 2001.
- E-govern a les administracions públiques locals i regionals: missió o visió?, Milà, 28 i 29 de juny de 2001.
- Què hi ha de nou sobre l'Agenda Social Europea, Barcelona, 4 i 5 d'octubre de 2001.
- Coorganització amb l'IEAP-CER del seminari Les conseqüències de l'ús de l'euro en el treball quotidià dels municipis catalans. Experiències i casos pràctics en municipis europeus, Barcelona, 19 de novembre de 2001.
- Participació en el curs Formació per a responsables de centres de formació de la Federació Russa i Ucraïnesa organitzat per l'IEAP-CER.
- Participació en el simposi internacional La mobilitat del dirigent local a l'Europa del Sud, Perpinyà, 18 i 19 de gener de 2001.
- Participació en l'organització de les Segones Jornades sobre Legislació Urbanística de les Comunitats Autònomes, Barcelona, 27 i 28 de setembre de 2001.
- Signatura d'un acord entre l'Escola, el Centre National de Formation Publique Territoriale (CNFPT) de França, la Scuola Superiore de la Pubblica Amministrazione Locale d'Itàlia i el Centro de Estudos e Formaçao Autarquica de Portugal per a la realització d'activitats formatives (e-CEDITEL) adreçades a secretaris d'ajuntaments dels països respectius, mitjançant el sistema de videoconferència.
- Incorporació en el Curs de desenvolupament directiu d'un nou mòdul (Gestió dels recursos humans en el sector públic a Europa), coorganitzat amb l'IEAP-CER i realitzat a Maastricht.

PARTICIPACIÓ EN CONGRESSOS I CONFERÈNCIES

Participació en el VI Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, celebrat a Buenos Aires. L'Escola d'Administració Pública de Catalunya va organitzar un pòster de participació sobre formació directiva regional i local que agrupava l'Istituto Regionale di Formazione (IREF) de la Llombardia, el Centro di Formazioni e Studi d'Itàlia (FORMEZ) i el Centre National de Formation Publique Territoriale (CNFPT) de França. L'Escola va participar també en aquest Congrés en un altre pòster, juntament amb l'INAP de Madrid.

Global Fòrum: Les innovacions i l'aplicació de les TIC en la formació dels empleats públics, Nàpols.

Participació en el Congrès Internacional de Ciències Administratives, Atenes.

Participació en el briefing Procurement Opportunities in World Bank-Financed Projects, Washington.

VISITES DE DELEGACIONS ESTRANGERES

- Delegació de secretaris d'ajuntaments francesos de més de 200.000 habitants.
- Delegació d'alts funcionaris de l'Ajuntament de Copenhaguen.
- Funcionaris locals i regionals de diversos departaments francesos de l'Institut pour la Democratie.
- Delegació de directors de diversos centres de formació de funcionaris públics de Bulgària.
- President de l'Istituto Regionale di Formazione de la Llombardia (Milà).
- Responsables de l'Institute Regional d'Administration de Lilla (França).
- Responsables de l'Institute Regional d'Administration de Lió (França).
- Director del Centro de Formazione e Studi FORMEZ (Itàlia).
- Director de la Scuola Superiore de la Pubblica Amministrazione Locale (Itàlia).
- President del Centro de Estudos e Formaçao Autarquica (Portugal).
- Director de l'Àrea Internacional del Centre National de la Fonction Publique Territorial (França).
- Delegacions de Perú, Guatemala i Tunísia.
- Delegació d'alumnes llatinoamericans de l'INAP.

ALTRES

Realització de pràctiques a l'Administració de la Generalitat de dos alumnes francesos de l'Institute Regional d'Administration de Lió i Lilla, com a part del seu currículum formatiu.

Edició bimestral d'un recull d'informació referent a cursos, congressos, jornades, etc. de caràcter nacional i internacional sobre temes d'interès per al directiu públic relacionats amb les polítiques transversals de la Generalitat, que es distribueix als alts càrrecs dels departaments.

Beques per a estudis de tercer cicle

L'Escola fomenta la realització d'estudis de tercer cicle per part del personal al servei de les administracions públiques catalanes mitjançant la convocatòria del concurs públic per a l'atorgament de beques per finançar les matrícules d'estudis universitaris de postgrau sobre Administració i gestió públiques (Resolució de 9 de maig de 2001, DOGC núm. 3.391, de 18 de maig).

Els estudis de postgrau sobre Administració i gestió públiques han de ser organitzats per una universitat de Catalunya i han de tenir un mínim de 15 crèdits (150 hores) si es tracta d'un programa de postgrau, o de 30 crèdits (300 hores) si es tracta d'un mestratge. El contingut dels estudis ha d'estar enfocat cap a l'aprofundiment dels coneixements relacionats amb el desenvolupament de les funcions i dels continguts propis del lloc de treball ocupat pel sol·licitant, dins d'un dels àmbits següents: a) gestió de l'Administració pública; b) funció pública, i c) anàlisi de polítiques públiques.

L'any 2001 s'han concedit 15 beques sobre 31 sol·licituds presentades (l'any 2000, es van concedir 22 beques sobre 45 sol·licituds presentades), amb un import total de 3.430.205 PTA (20.615,95 €).

CONVENIS

Durant l'any 2001 l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha signat els convenis següents:

- Conveni de col·laboració entre l'Escola, la UPF i la UPC per a la realització del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics (02.01.2001).
- Annex a l'Acord referent als serveis compartits entre l'Escola i l'Institut Català de la Mediterrània (02.01.2001).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i el Departament de Cultura (08.01.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Centre d'Alt Rendiment Esportiu per donar suport a processos de selecció de personal (12.01.2001).
- Conveni específic de formació adaptada entre l'Escola i ADIGSA (15.01.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Ajuntament de Blanes per donar suport a processos de selecció de personal (23.01.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Institut de Treball Salvador Seguí de Lleida per a la cessió d'aules (31.01.2001).
- Acord de cooperació entre l'Escola, l'IEAP-CER i l'IREF de Llombardia (23.02.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Col·legi d'Advocats de Tarragona per a la cessió d'aules (01.03.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Consell Comarcal del Tarragonès per a la cessió d'aules (01.03.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Consorci per a la Normalització Lingüística per a l'organització de cursos de llengua catalana (01.03.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Girona per a la cessió d'aules (01.03.2001).
- Acord marc de col·laboració entre l'Escola i l'Institute Regional d'Administration de Lilla (06.03.2001).
- Acord marc de col·laboració entre l'Escola i l'Institute Regional d'Administration de Lió (06.03.2001).
- Conveni entre l'Escola i l'Institute Regional d'Administration de Lilla per a la realització d'estades en pràctiques (06.03.2001).
- Conveni entre l'Escola i l'Institute Regional d'Administration de Lió per a la realització d'estades en pràctiques (06.03.2001).

- Conveni AFCAP 2001 (06.04.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la UPF per a la realització de l'estudi "Pla estratègic de l'Escola d'Administració Pública" (27.04.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona i l'Escola per a la realització del Mestratge en Administració local 2001 (22.05.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Autoritat Portuària de Tarragona per al reconeixement de cursos (23.05.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Direcció General de Ports i Transports (Departament de Política Territorial i Obres Públiques) per donar suport a processos de selecció de personal (21.06.2001).
- Conveni marc de col·laboració entre l'Escola i l'Àrea Pública de CCOO (28.06.2001).
- Conveni marc entre l'Escola i l'FSP-UGT (28.06.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i CCOO per a l'organització de cursos de llengua catalana (19.07.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'FSP-UGT per a l'organització de cursos de llengua catalana (19.07.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la UOC per a la realització del Curs sobre procediment administratiu en línia (01.09.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'FMC per a la realització del Seminari de dret local (03.09.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Universitat de Girona per a la realització de cursos d'idiomes (28.09.2001).
- Conveni entre l'Escola i l'Ajuntament de Blanes per a la realització de les Jornades ONTA-LOCAL (02.10.2001).
- Conveni entre l'Escola, el Departament de Governació i Relacions Institucionals i l'IDEC de la Universitat Pompeu Fabra per a la realització del Màster de gestió pública 2001-2002 (08.10.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'IESE per al Centre Sector Públic - Sector Privat (09.10.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Fòrum d'Empreses de Qualitat per al XII Congrés sobre Valors a les Empreses (16.10.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Fundació AGBAR per a la realització d'una conferència en el marc del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics (16.10.2001).
- Conveni entre l'Escola i la UAB per a la realització del V Mestratge sobre gestió i dret local a Tarragona (02.11.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i la Direcció General de Ports i Transports (Departament de Política Territorial i Obres Públiques) per donar suport a processos de selecció de personal (13.11.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola, la UPF i la UPC per a la realització de la segona edició del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics (2002-2003) (11.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i el Servei de Llengua Catalana de la UB per a la utilització del *Manual DAU* en els cursos de llenguatge administratiu (26.11.2001).
- Conveni de col·laboració entre l'Escola i l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per donar suport a processos de selecció de personal (18.12.2001).

Estudis i documentació

RECERCA

L'Escola ha continuat la seva línia de difusió de la recerca amb la publicació de diversos treballs d'investigació subvencionats mitjançant els concursos públics d'ajuts per a projectes d'investigació relacionats amb les ciències de l'Administració, el dret i l'economia.

Les recerques publicades han estat les següents:

- José Luis Martínez-Alonso i Tamyko Ysa. *Les personificacions instrumentals locals a Catalunya: organismes autònoms, consorcis, mancomunitats i societats públiques*. EAPC: Barcelona, 2001 ("Estudis", núm. 17).
- Joan Subirats, Ismael Blanco, Joaquim Brugué, Joan Font, Ricard Gomà, Marina Jarque i Lucía Medina. *Experiències de participació ciutadana en els municipis catalans*. EAPC: Barcelona, 2001 ("Estudis", núm. 18).

– M. Jesús Montoro. *L'avaluació de les normes. Racionalitat i eficiència*. EAPC: Barcelona, 2001 (“Estudis”, núm. 19).

– Andreu Olesti (dir.), Laura Huici i Milagros Álvarez. *La lliure circulació de treballadors a la Unió Europea i l'exclusió dels llocs de treball a l'Administració pública catalana*. EAPC: Barcelona, 2001 (“Papers de Recerca”, núm. 8).

A iniciativa del Servei de Formació s'ha encarregat i rebut el treball “La formació de directius de la Generalitat de Catalunya”, elaborat per Carme Manzanares, que ha passat a formar part del fons de recerques de la biblioteca de l'Escola.

DOCUMENTACIÓ

La biblioteca de l'Escola, especialitzada en gestió i funció públiques i dret administratiu, ha estat tancada fins al mes de maig a causa del trasllat d'edifici. Per aquest motiu, durant aquest període la seva activitat s'ha limitat al manteniment de les publicacions periòdiques i a l'atenció telefònica als usuaris.

El mes de juny s'ha reinstal·lat el fons de llibres i les col·leccions de revistes que es conservaven en una custòdia d'arxius externa, i s'ha tornat a obrir la Biblioteca al públic. També s'ha reiniciat des del setembre l'edició del *Butlletí de Sumaris* (núm. 70 i 71) i el servei de préstec de llibres. L'acte públic de reobertura es va fer el 28 de novembre.

El període de tancament ha afectat tant el servei de préstec com els usuaris (46 llibres prestats a 22 usuaris i sol·licitud de tramesa de 40 articles per part de 12 usuaris externs).

Publicacions

És missió de l'Escola l'estudi i la difusió de les tècniques de l'Administració, amb l'objectiu d'afavorir la millora de la gestió dels serveis públics i la capacitació professional del personal al servei de l'Administració.

La tasca de foment i difusió es materialitza en un programa editorial anual al voltant de cinc col·leccions de llibres (“Estudis”, “Materials”, “Manuals i Formularis”, “Papers de Recerca” i “Administració local - Com fer-ho?”), a més de les revistes periòdiques *Autonomies* i *Revista de Llengua i Dret*.

Aquesta activitat editorial està vinculada a les polítiques sectorials sobre la modernització de l'Administració i el foment de la recerca (CAT21: 6.1 i 6.3) (amb l'edició i difusió d'estudis i manuals sobre aquestes matèries), i sobre el foment de l'ús social del català (CAT21: 1.4.1) (amb l'edició de manuals, formularis administratius, traduccions de normativa, *Revista de Llengua i Dret*, etc.).

ACTIVITAT EDITORIAL

Programa “Publicacions periòdiques”

– *Revista de Llengua i Dret*, núm. 34 i 35.

Programa de difusió de la recerca

A més de les obres esmentades a l'apartat “Recerca”:

– Esteban Quintana. *Los recursos participativos en el marco de la articulación entre las haciendas autonómica y estatal*. EAPC i Ed. Tirant lo Blanch: València, 2001.

– *Butlletí de Sumaris*, núm. 70 i 71.

Programa d'edició de manuals i textos legals

– Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, 6a edició.

– Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, 2a edició ampliada.

– Memòria de creació i constitució de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (1914), 2a edició ampliada.

– Llengua catalana: material didàctic per a cursos de nivell B, 3a edició.

– Llengua catalana: material didàctic per a cursos de nivell C, 5a edició.

– Llengua catalana: material didàctic per a cursos de nivell D, 4a edició.

Programa de difusió de les activitats

- *Memòria 2000*, en versió catalana i castellana
- Opuscle de presentació de l'Escola
- Opuscle de presentació del CER-EIPA
- Catàleg de publicacions
- Programa de formació 2001: Administració local
- Oferta de formació per a l'Administració local (setembre-desembre de 2001)
- Programa de formació AFCAP 2001
- Butlletí *infoESCOLA*, núm. 5-19
- 21 cartells
- 257 programes de cursos

ALTRES

S'ha participat en la fira Municipàlia 2001. També, el 28 de novembre es va fer la presentació pública del llibre *Experiències de participació ciutadana en els municipis catalans*, a la sala d'actes de l'Escola, que va comptar amb la participació de Joan Subirats, coordinador del llibre, i Josep M. Guinart, director de l'Escola, i a la qual van assistir 86 persones.

WEB WWW.EAPC.ES

En el seu segon any de presència a la xarxa, el web de l'Escola ha multiplicat per tres el nombre de consultes, amb 1.019.876 accessos i 428.144 pàgines visitades. Durant aquest any, el volum de contingut disponible a Internet ha passat de 400 pàgines al final de l'any 2001 a 1.028 pàgines al final del 2002, que inclouen tant els programes de formació (Generalitat, Administració local, AFCAP) com els catàlegs de publicacions i recerques, informació de selecció, diverses memòries, documents amb text sencer i impresos administratius.

També s'han posat en funcionament webs específics per al Màster professional d'estudis territorials i urbanístics, www.eapc.es/formacio/urbanistes, i per a la Xarxa de centres de la Generalitat de Catalunya de formació de personal al servei de l'Administració, www.eapc.es/externes/xarxa.

D'altra banda, aquest any l'Escola s'ha dotat d'altres eines de difusió amb la publicació d'opuscles de presentació de la mateixa Escola i del Centre Europeu de les Regions, en quatre i sis idiomes respectivament, el Catàleg de publicacions i la *Memòria 2000*.

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Introducció

Junta de Govern

Consell Assessor

Comitè de Notables

Pressupost

Personal

Relacions amb la Mediterrània i cooperació

Migracions

Cultures i valors mediterranis

Formació

Altres activitats i participacions en actes d'àmbit mediterrani

Exposicions

Publicacions

Pàgina web

Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació

Introducció

Les funcions i les competències de l'ICM estan definides en la Llei 1/1989, de 16 de febrer, de creació de l'Institut Català d'Estudis Mediterranis; la Llei 10/1995, de 27 de juliol, de modificació parcial de la Llei 1/1989, de 16 de febrer, de creació de l'Institut Català d'Estudis Mediterranis; la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització (art. 10), i el Decret 52/2000, de 26 de gener, de reestructuració de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació (ICM).

L'ICM té com a tasques estudiar, dins l'àrea mediterrània, els problemes que afecten el medi, la indústria, el comerç, les noves tecnologies i les realitats i les necessitats culturals, científiques i socials, i, alhora, contribuir a la difusió a Catalunya i arreu del món de les diferents realitats dels països mediterranis, a més d'ésser plataforma de cooperació, mediació, diàleg i suport intermediterranis en els camps esmentats, en col·laboració amb els departaments de la Generalitat.

L'Institut persisteix en la tasca de reflexió i recerca, que ha de seguir constituint el centre de la seva activitat, i l'amplia a nous camps. Es defineix com un *think tank* al servei de la política i la cooperació euromediterrànies, com un observatori de les immigracions a la Mediterrània i també com un centre d'estudi i divulgació de les cultures i els valors mediterranis.

Les activitats de l'ICM es desenvolupen, doncs, en tres grans àmbits:

Per treballar en el primer àmbit l'ICM desenvolupa les seves activitats amb els objectius de:

- Participar en l'anàlisi sobre la realitat mediterrània.
- Promoure les relacions entre Catalunya i la Mediterrània.
- Impulsar la política euromediterrània.

El segon gran àmbit en què l'ICM desenvolupa les seves activitats és el de les polítiques d'immigració (per la seva relació amb la Mediterrània i la seva importància estratègica per a Catalunya). S'hi treballa amb els objectius de:

- Estudiar les migracions a la Mediterrània.
- Definir un model d'integració per a Catalunya.
- Formar gestors en polítiques d'immigració.

Finalment, l'Institut treballa en l'àmbit de les cultures i els valors mediterranis amb els objectius de:

- Intervenir en la reflexió sobre globalització, cultures i valors.
- Contribuir a l'anàlisi del territori mediterrani.
- Participar en la reflexió prospectiva.

Junta de Govern

La Junta de Govern de l'ICM ha de vetllar pel compliment dels objectius de l'entitat i també tenir cura de la seva gestió correcta (art. 3 del Decret 52/2000, de 26 de gener).

N'és el president Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb la Resolució de 17 de maig de 2000 es nomenen membres de la Junta de Govern de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació les persones que es detallen a continuació:

Vicepresident/a: el titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, Joan A. Duran i Lleida (fins al 06.02.2001); Núria de Gispert i Català

Vocals:

Director de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació, Andreu Claret i Serra

Director general de Relacions Exteriors, Joaquim Llimona i Balcells (Decret 251/2000, de 24 de juliol)

Director general de Difusió del Departament de la Presidència, Enric Canals i Cussó
Director general de Promoció Cultural del Departament de Cultura, Vicens Llorca i Berrocal
Secretari general d'Indústria, Comerç i Turisme, Oriol Pujol i Ferrusola
Director general del Programa per al Planejament Territorial i la seva Implementació del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, Joan A. Solans i Huguet (fins al 25.04.2001); Pere Torres i Grau
Director general d'Ordenació Educativa del Departament d'Ensenyament, Pere Solà i Montserrat
Director general d'Universitats del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, Antoni Giró i Roca
Advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del Departament de Governació i Relacions Institucionals, Maria Dolors Vergés i Fernàndez, que actua com a secretària, sense veu ni vot

Segons la Resolució de 18 d'octubre de 2001, d'acord amb el que preveu l'article 2 del Decret 52/2000, de 26 de gener, de reestructuració de l'ICM, formen part de la Junta de Govern dos membres del Consell Assessor, delegats per aquest Consell:

Anna Cabré i Pla
Enric Argullol i Murgades

Consell Assessor

D'acord amb la Resolució de 17 de maig de 2000, es nomenen membres del Consell Assessor de l'Institut Català de la Mediterrània d'Estudis i Cooperació les persones que es detallen a continuació:

Josep Maria Esquirol i Calaf
Salvador Cardús i Ros
Raimon Obiols i Germà
Julio Añoveros Trias de Bes
Antoni Gutiérrez i Díaz
Enric Argullol i Murgades
Ricard Bofill i Levi
Xavier Bru de Sala
Anna Cabré i Pla
Mikel de Epalza i Ferrer
Joan M. Esteban i Marquillas
Joaquim Giol i Aymarich
Joan Jofre i Torroella
Gema Martín Muñoz
Josep Ramoneda i Molins
Pere Torres i Grau
Mercè Viladrich i Grau

Comitè de Notables

Hanan Ashrawi; novel·lista palestina, secretària general de Palestinian Initiative for the Promotion of Global Dialogue and Democracy (MIFTAH).

Tahar Ben Jelloun (Fes, Marroc, 1944); poeta, novel·lista i dramaturg en llengua francesa.

Abdelwahab Bouhdiba; sociòleg, president de l'Academie Tunisienne des Sciences, des Lettres et des Arts Beit Al-Hikma.

Boutros Boutros-Ghali (el Caire, Egipte, 1922); secretari general de l'Organisation Internationale de la Francophonie, exsecretari general de l'ONU (1991-1996), exviceprimer ministre egipci d'Afers Estrangers (1991).

Camille Cabana (Elna, França, 1930); president de l'Institut du Monde Arabe, exministre delegat per a la privatització de les empreses públiques.

Francesco Cossiga (Sàsser, Sardenya, 1928); senador vitalici des del 1992, expresident de la República d'Itàlia (1985-1992), exministre de l'Administració Pública i de l'Interior.

Felipe González (Sevilla, 1942); diputat al Parlament espanyol, director de la Comissió Progrés Global de la Internacional Socialista, expresident del Govern espanyol (1982-1996), exsecretari general del PSOE (1974-1997).

Amin Maalouf (Beirut, Líban, 1941); escriptor libanès en llengua francesa.

Manuel Marín (Ciudad Real, 1949); diputat al Parlament espanyol, excomissari espanyol a la CE (1985-1995), exvicepresident de la CE (1989-1993), exvicepresident primer de la Comissió Europea (1993-1999).

Abel Matutes (Eivissa, 1941); empresari, exministre d'Afers Exteriors espanyol (1996-2000), excomissari europeu (1986-1993), exdiputat al Parlament Europeu (1994-1996).

Pedrag Matvejevic (Mostar, Croàcia, 1932); escriptor.

Federico Mayor Zaragoza (Barcelona, 1934); bioquímic, exdirector general de la Unesco (1987-1999), exministre espanyol d'Educació i Ciència (1981-1982).

Miguel Ángel Moratinos (Madrid, 1951); diplomàtic, enviat especial de la UE al Pròxim Orient, exambaixador d'Espanya a Israel, exdirector general de Política Exterior per a l'Àfrica i l'Orient Mitjà (1992-1996).

Sholomo Ben Ami (Tànger, 1943); exambaixador d'Israel a Espanya, exministre d'Afers Exteriors israelià.

El Hassan Bin Talal (Jordània); conseller personal del rei Hussein de Jordània des del 1965 fins al 1999, president del Club de Roma.

Pressupost

L'import del pressupost per a enguany ha estat el més elevat des de l'exercici 1995, fruit de l'interès del Departament de Governació i Relacions Institucionals per potenciar les activitats de l'ICM.

El pressupost de l'ICM va ser aprovat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2001, per un import de 316.402.000 PTA, el qual representa un increment respecte al pressupost inicial de l'exercici anterior del 19,80%.

INGRESSOS

El pressupost final ha estat de 354.629.348 PTA. S'hi han incorporat, per tant, ingressos per un total de 38.227.348 PTA, que representen un increment del 12,08% respecte al pressupost inicial. L'origen d'aquests ingressos es detallen en la taula següent. Destaquen, per la seva quantia, les aportacions del Departament de la Presidència i del Departament de Governació i Relacions Institucionals per a l'exposició "Visions del Magrib", de 10.000.000 i 5.000.000 PTA respectivament; les aportacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals de 10.096.674 PTA per transferència de dos llocs de treball, així com les subvencions externes (Govern central i empreses privades), que han col·laborat en activitats de l'ICM per un import de 5.586.960 PTA.

Cal destacar també l'import recaptat en concepte de matrícules per als cursos Polítiques d'immigració i L'islam plural. Aquesta és una nova font d'ingressos per a l'ICM que ja es va encetar amb èxit l'exercici anterior i que es pretén potenciar.

L'import recaptat per la venda de publicacions pròpies ha seguit la línia d'exercicis precedents. Aquestes publicacions es comercialitzen bàsicament a través de l'EADOP, entitat que percep per aquesta tasca un 60% de l'import de la venda. Les publicacions editades per l'ICM, a més, es destinen a un públic molt especialitzat i, generalment, no se'n preveu una difusió molt elevada.

INGRESSOS RECAPTATS I PREVISTOS A 31.12.2001				
CONCEPTE	PREVISIONS INICIALS	RECAPTAT A 31.12.01	DRETS CONTRETS PENDENTS DE RECAPTAR A 31.12.01	PREVISIONS DEFINITIVES
Transferències corrents i de capital del pressupost inicial 2001 del Dept. de Governació	314.000.000	309.774.981	0	314.000.000
Transferències per a despeses corrents 2001	300.000.000	275.000.000	0	300.000.000
Transferències per a inversions 2001	14.000.000	14.000.000	0	14.000.000
Transferències per a despeses corrents (desembre 2000)	0	20.774.981	0	0
Vendes de publicacions	400.000	728.105	0	684.009
A l'EADOP	0	475.690	0	431.594
Diversos (vendes al comptat i altres)	0	252.415	0	252.415
Subvencions i col·laboracions d'entitats diverses	0	30.683.634	3.000.000	33.683.634
Dept. de la Presidència (exposició "Visions del Magrib", al Marroc)	0	10.000.000	0	10.000.000
Dept. de Governació (exposició "Visions del Magrib", al Marroc)	0	5.000.000	0	5.000.000
Dept. de Governació (transferència d'un lloc de treball-laboral)	0	2.677.438	0	2.677.438
Dept. de Governació (transferència d'un lloc de treball-funcionari)	0	7.419.236	0	7.419.236
Dept. d'Ensenyament (curs Islam plural + CUM Vilanova)	0	0	3.000.000	3.000.000
ICMA - AECL (subvenció per al programa d'intercanvi de periodistes Marroc-Espanya)	0	2.265.715	0	2.265.715
Agència EFE i BBVA (seminari AMAN)	0	3.321.245	0	3.321.245
Altres ingressos	2.000	3.716.927	0	4.261.705
Drets de matrícules (inscripció al curs Polítiques d'immigració)	0	985.000	0	1.025.000
Drets de matrícules (inscripció al curs L'islam plural)	0	1.880.000	0	1.880.000
Romanents de tresoreria	1.000	0	0	604.200
Reintegrants de despeses d'exercicis tancats	0	38.134	0	0
Reintegrants de despeses per viatges del personal de l'ICM a actes organitzats per altres entitats	0	549.827	0	487.539
Reintegrant de préstecs al personal	1.000	0	0	1.000
Venda de material d'alumini, no inventariat, d'antic magatzem	0	68.966	0	68.966
Venda d'altres inversions reals (fotocopiadora antiga)	0	195.000	0	195.000
Rendiments bancaris	2.000.000	1.951.454	0	2.000.000
Interessos comptes corrents	2.000.000	1.951.454	0	2.000.000
Totals per columnes	316.402.000	346.855.101	3.000.000	354.629.348

DESPESES

L'execució del pressupost de despeses ha estat del 95,20% (337.591.151 PTA d'obligacions reconegudes), percentatge que augmenta fins al 98,93% si ens referim al capítol 2 (despeses corrents), tal com es pot veure en la taula següent.

El pressupost final per a inversions ha estat de 13.484.125 PTA. Aquest import, que significa una disminució del 46,53% respecte al 2000, s'explica perquè en

l'exercici 2000 l'ICM va haver d'adquirir nou equipament informàtic i nou mobiliari per adaptar-se als condicionants tècnics i d'espai de la nova seu. L'exercici 2001, en canvi, requeria inversions menors.

ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES				
CAPÍTOL/CONCEPTE	PRESSUPOST	OBLIGACIONS CONCRETES A 31.12.01	ROMANENTS	GRAU D'EXECUCIÓ (EN %)
Capítol I:				
Remuneracions de personal	183.462.682	168.211.067	15.251.615	91,69
Capítol II:				
Despeses corrents	153.729.653	152.089.784	1.639.869	98,93
Despeses d'estructura	38.098.190	37.580.963	517.227	98,64
Despeses per a activitats	115.631.463	114.508.821	1.122.642	99,03
Capítol IV:				
Transferències corrents	3.951.888	3.897.126	54.762	98,61
Capítol VI:				
Inversions reals	13.484.125	13.393.174	90.951	99,33
Inversions en maquinària i instal·lacions	3.036.323	3.011.874	24.449	99,19
Inversions en mobiliari	3.470.000	3.441.578	28.422	99,18
Inversions en equips de processament de dades	5.719.004	5.702.537	16.467	99,71
Inversions en altre immobilitzat material (fons de biblioteca)	1.000.000	978.387	21.613	97,84
Inversions en immobilitzat immaterial	258.798	258.798	0	100,00
Capítol VIII:				
Actius financers	1.000	0	1.000	0,00
Total	354.629.348	337.591.151	17.038.197	95,20

Personal

La plantilla de l'ICM, a 31 de desembre de 2001, està integrada per 36 treballadors. La seva situació contractual és la que s'indica a continuació:

- 1 alt càrrec
- 1 funcionari
- 19 treballadors amb contracte laboral fix
- 8 treballadors amb contracte laboral d'interinitat
- 7 treballadors amb contracte temporal conjuntural

Relacions amb la Mediterrània i cooperació

ACTIVITATS PRÒPIES

Viatge oficial del president de la Generalitat de Catalunya al Marroc (12, 13, 14 i 15 de febrer de 2001)

El Govern català va fer un nou pas per consolidar les relacions amb el Marroc amb un viatge oficial del president de la Generalitat de Catalunya. Impulsada per l'Institut Català de la Mediterrània, la visita oficial estava destinada a promoure la inversió espanyola i catalana al país, així com a millorar els vincles humans i culturals entre ambdós països.

La delegació catalana, encapçalada per Jordi Pujol, estava integrada per Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals; Antoni Subirà, conseller d'Indústria, Comerç i Turisme; Andreu Claret, director de l'ICM, i diversos alts càrrecs del Govern català, així com empresaris catalans amb interessos econòmics al Marroc.

L'agenda de la delegació va incloure contactes al més alt nivell polític: una audiència de Mohamed VI, rei del Marroc, i diverses entrevistes amb ministres i alts càrrecs del Govern alauita, que van posar de manifest que l'interès que té Catalunya pel Marroc és recíproc.

La problemàtica de la immigració, que era un dels grans eixos del viatge, va ser abordada en les reunions amb el Govern marroquí. En aquest sentit, el Govern català va exposar les polítiques que duu a terme per facilitar la integració social dels més de 75.000 marroquins que viuen a Catalunya, i va demanar a les autoritats marroquines un esforç per fer front a aquest fenomen. Cal destacar la valoració positiva de la política d'acollida i integració social a Catalunya que va fer el ministre de Justícia marroquí i president de la Fundació Hassan.

La dimensió econòmica del viatge, programada pel Consorci de Promoció Comercial de Catalunya (COPCA), es va concretar en diversos contactes entre empresaris d'ambdós països a Casablanca, Tànger i Tetuan. La trobada més important, presidida per Jordi Pujol, va reunir a Casablanca més de dos-cents empresaris, la majoria de la Confederació General d'Empresaris Marroquins, així com la delegació empresarial catalana i membres de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació d'Espanya.

Finalment, la inauguració a Rabat de l'exposició "Visions del Magreb. Pintors catalans vuitcentistes", organitzada per l'Institut Català de la Mediterrània, i que posteriorment iniciaria un periple per Casablanca, Tànger i Tetuan, va servir per aprofundir en el diàleg cultural entre Catalunya i el Marroc.

Seminari: L'euro i la seva repercussió a l'àrea mediterrània (Barcelona, 15 i 16 de maig de 2001)

L'Institut Català de la Mediterrània va organitzar, juntament amb l'agència espanyola de notícies EFE, un seminari que va reunir experts de prestigi internacional i una destacada representació dels governs català i espanyol per debatre la repercussió de la nova moneda europea a la Mediterrània. El seminari va comptar amb la col·laboració del Patronat Català Pro Europa, l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional i el Banc Bilbao Vizcaya Argentaria.

Adreçat als responsables d'economia de les principals agències de notícies de 17 països euromediterranis, el seminari va comptar amb la participació de diversos experts de prestigi internacional, entre els quals cal destacar: Jean-Louis Reiffers, president del Consell Científic de l'Institut de la Mediterrània de Marsella; Rami Khouri, exeditor de *The Jordan Times*; Abderrahmane Hadj-Nacer, exgovernador del Banc d'Algèria; Elena Flores, del gabinet del comissari europeu d'Afers Econòmics i Monetaris, i Mohammed Saïd Saadi, exsecretari d'Estat del Govern marroquí i economista.

Segons es va constatar en el seminari, l'euro serà la principal divisa d'intercanvi comercial de la regió euromediterrània a partir de l'any 2002, cosa que pot reforçar la cooperació euromediterrània.

El seminari va comptar també amb una destacada representació del Govern espanyol, encapçalada pel ministre d'Hisenda, Cristóbal Montoro, i pel secretari d'Estat d'Afers Exteriors, Miquel Nadal. Tots dos van anunciar un nou impuls al Procés de Barcelona durant la presidència espanyola de la UE el primer semestre del 2002, per contribuir a l'estabilització econòmica dels països del sud de la Mediterrània.

Francesc Homs, conseller d'Economia de la Generalitat de Catalunya, va participar en el seminari amb una conferència en què va anunciar que el Govern català impulsarà la inversió a la conca mediterrània coincidint amb l'entrada en vigor de l'euro. Homs va afirmar que la nova moneda suposarà una etapa de més gran inversió a la Mediterrània, i també que la Generalitat de Catalunya estudia mecanismes per promoure la inversió d'institucions financeres i empreses catalanes a la zona. El conseller d'Economia va vincular aquest esforç inversor, especialment al Marroc, al fenomen actual dels fluxos migratoris i va reclamar un paper de lideratge a la Mediterrània per part de Catalunya i de la ciutat de Barcelona.

Seminari euromediterrani: Idees per impulsar el Procés de Barcelona. Recomanacions i propostes a la presidència espanyola de la UE (Barcelona, 30 de novembre i 1 de desembre de 2001)

La Generalitat de Catalunya, a través de l'Institut Català de la Mediterrània, va reunir a Barcelona més de cinquanta experts els dies 30 de novembre i 1 de desembre en el seminari internacional Idees per impulsar el Procés de Barcelona. Politòlegs, responsables dels principals instituts de recerca euromediterranis, polítics, acadèmics, empresaris i representants de la societat civil van formular noves idees i propostes per a la iniciativa d'associació euromediterrània nascuda a Barcelona el 1995. Aquestes recomanacions es recolliran en un *policy paper* que el Govern català remetrà properament a la presidència espanyola de la UE.

En el seminari van participar el president de la Generalitat, Jordi Pujol; el representant especial de la UE per a l'Orient Mitjà, Miguel Ángel Moratinos; el secretari d'Estat d'Afers Exteriors, Miquel Nadal; l'exministre d'Afers Exteriors israelià, Shlomo Ben Ami; el director del Centre Al Ahram d'Estudis Polítics i Estratègics (Egipte), Abdel Monem Saïd Aly; el director general de Política Exterior per a la Mediterrània, Gabriel Busquets, i el conseller del ministre de Justícia marroquí, Abdellatif Felk, entre altres personalitats destacades.

El seminari es va estructurar en tres sessions: "La dimensió mediterrània de la UE dins la perspectiva de l'ampliació", "Cooperació euromediterrània, reformes i foment de les inversions" i "El Procés de Barcelona i les polítiques d'immigració".

COL·LABORACIONS

Programa EUMEDIS

EUMEDIS (societat de la informació euromediterrània) és una iniciativa de la UE dotada amb 35 M€, que es destinaran a projectes pilot de cooperació regional euromediterrània en cinc àrees temàtiques de la societat de la informació (xarxes d'atenció sanitària; comerç electrònic; accés multimèdia al turisme i patrimoni cultural; investigació aplicada a la indústria, els negocis i la innovació, i projectes en matèria d'educació). Els projectes encara no han estat aprovats.

L'ICM participa en sis projectes EUMEDIS en qualitat de col·laborador de diverses institucions públiques i privades, com l'Organització Mundial del Turisme (OMT), la Universitat Rovira i Virgili (URV), la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), l'École d'Hautes Études Commerciales de la Universitat de Lieja (Bèlgica), MED-FORUM (MED-FORUM agrupa 105 ONG de 23 regions euromediterrànies dedicades a l'ecologia i al desenvolupament sostenible), Tecnopolis (Bari), l'Institut Euromediterrani de Trieste, la regió de Friül - Venècia Júlia i la regió de Pulla.

Eurocongrés 2000 dels espais catalans i occitans (primavera 2001 - tardor 2002)

L'Eurocongrés és un congrés dels països i regions que configuren l'euroespai llatí central. Com a projecte europeista l'Eurocongrés té com a objectius crear euroespais de cohesió entre els estats de la Unió Europea, contribuir a una major potenciació de l'Europa llatina des del centre de Catalunya i aprofundir en els lligams culturals, lingüístics, socials, econòmics i tecnològics de totes les nacions que el conformen.

L'ICM participa en l'Eurocongrés com una de les entitats promotores amb un estudi de prospectiva compartit amb altres institucions i destinat a avaluar les potencialitats de l'arc mediterrani llatí, que es correspon en part amb els espais catalans i occitans.

El 26 de maig de 2001 va tenir lloc a la vila de Narbona l'obertura oficial de l'Eurocongrés amb parlaments a càrrec dels seus presidents, Joan Triadú i Robert Lafont; Jacques Blanc, president de la Regió del Llenguadoc-Rosselló, i Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya.

El director de l'ICM n'és un dels vicepresidents i la directora del Departament d'Estudis coordina l'estudi de prospectiva.

Seminari editorials Jaca Book-Lunwerg (Barcelona, 25 i 26 de febrer de 2001)

Seminari d'experts de les editorials Jaca Book i Lunwerg i de membres dels departaments d'Estudis i Publicacions de l'ICM, en què es va debatre la

possibilitat de subscriure un conveni per impulsar conjuntament una col·lecció de llibres mediterranis.

IX Trobada del Medi Ambient i Cooperació (Tarragona, 6, 7 i 8 d'abril de 2001)

L'ICM va participar amb un estand a la Trobada del Medi Ambient de Tarragona, que enguany va celebrar la seva novena edició. La mostra, que englobava activitats lúdiques, científiques i formatives, estava integrada per setanta expositors tant de l'àmbit públic com del privat (empreses de reciclatge, d'energies solar i eòlica, associacions d'immigrants...) per difondre les polítiques mediambientals.

Seminari: Europa i la Mediterrània (Barcelona, 11 de juny de 2001)

Aquest seminari, organitzat per l'Institut d'Educació Contínua (IDEC) de la Universitat Pompeu Fabra i dedicat des del 1999 a debatre temes culturals europeus i mediterranis, va tenir com a objectiu promoure la reflexió i el debat sobre les perspectives de desenvolupament de la cooperació cultural a Europa i el Mediterrani. Andreu Claret, director de l'ICM, va participar en la sessió de cloenda amb la ponència "Les polítiques culturals: Europa i la Mediterrània".

Fòrum de medicina perinatal als països de la Mediterrània (Barcelona, 27 de setembre de 2001)

La Fundació Santiago Dexeus Font va organitzar, amb la col·laboració de l'Institut Català de la Mediterrània, el Fòrum de medicina perinatal als països de la Mediterrània, que va reunir els líders més significatius en la matèria (obstetres i pediatres) d'onze països de la Mediterrània. El propòsit va ser crear un ambient de col·laboració que permetés en el futur dur a terme projectes de promoció de la salut perinatal i reproductiva als països del vessant sud.

Visita de la delegació francesa de la regió Nord-Pas-de-Calais (Barcelona, 28 de novembre de 2001)

Migracions

ACTIVITATS PRÒPIES

Curs: Les polítiques d'immigració a Catalunya (novembre 2000 - juny 2001)

Amb l'organització d'un curs de vuit mesos de durada (novembre 2000 - juny 2001), l'ICM ha assumit per primera vegada una tasca de formació de gestors de polítiques d'immigració. Aquesta iniciativa, dirigida per Gemma Aubarell, responsable de l'Àrea de Migracions de l'ICM, ha contribuït a formar els gestors de la integració d'immigrants a Catalunya i a reunir per primer cop totes les iniciatives i polítiques de gestió sobre immigració que es porten a terme actualment des de les administracions i la societat civil catalanes. El curs ha comptat amb la participació de més de cent experts i gestors del fenomen de la immigració d'àmbit local i internacional i s'hi han inscrit 420 alumnes.

La conferència inaugural, "La immigració: reptes i oportunitats", va ser a càrrec de Jordi Pujol i va comptar amb gairebé tres-cents assistents. Al llarg de catorze sessions (a les quals han assistit regularment més de tres-centes persones procedents dels àmbits públic i privat) s'han presentat les experiències d'altres països europeus i s'ha analitzat la immigració a Catalunya en un ampli espectre d'àmbits (escola, joventut, mercat laboral, assistència social i sanitària, participació ciutadana, dona, diversitat cultural i lingüística, religió i estratègies de sensibilització i resolució de crisis).

Per tal d'oferir una aproximació global al fenomen de la immigració, s'hi ha incorporat l'experiència de França, Alemanya i Holanda a partir de diverses sessions en què van participar, entre d'altres, el sociòleg i assessor del Govern francès Patrick Weil; l'escriptor d'origen algerià Azouz Begag; la diputada del Parlament holandès Nebahat Albayrak; el doctor en antropologia social i exdirector del Centre d'Estudis de Polítiques Socials de Rotterdam, G. Oude Engberink; la responsable d'immigració del Senat de Berlín, Barbara John, i el director de l'Institut de la Immigració de la Universitat d'Osnabrück, Michael Bommers.

A més, el curs ha comptat amb reconeguts experts en diferents disciplines que han obert diverses sessions amb conferències. És el cas del politòleg Joan Subirats, el catedràtic Josep Maria Terricabras, la sociòloga Carlota Solé, l'antropòleg transcultural anglès Roland Littlewood, la islamòloga Teresa Losada i el sociòleg marroquí Abdellatif Felk, entre d'altres.

Més de cinquanta institucions i fundacions de l'àmbit de la recerca, universitats, escoles, associacions i centres cívics, sindicats, organitzacions no governamentals i centres hospitalaris han participat en el curs "Les polítiques d'immigració a Catalunya". Aquesta implicació de la societat civil catalana s'ha traduït en la col·laboració de professionals procedents d'aquestes organitzacions en els tallers del curs. En aquests espais s'han tractat aspectes específics i experiències concretes en el terreny de la immigració que han resultat de gran valor per tenir una idea exacta de la realitat dels immigrants a Catalunya.

El dia 21 de juny es va fer la cloenda del curs, amb conferències a càrrec d'Àngel Miret, secretari per a la Immigració de la Generalitat de Catalunya; Àngels Pasqual, professora del Departament de Geografia de la UAB i membre de la Comissió d'Estudi sobre Polítiques d'Immigració del Parlament de Catalunya, i Jordi Porta, director de la Fundació Jaume Bofill i membre de la Comissió d'Estudi sobre Polítiques d'Immigració del Parlament de Catalunya. Els parlaments de cloenda els van pronunciar Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals; Irene Rigau, consellera de Benestar Social, i Andreu Claret, director de l'ICM.

Taula rodona: Els empresaris davant del repte de la immigració (Barcelona, 26 de març de 2001)

Mitjançant aquesta taula rodona es va voler copsar el punt de vista dels empresaris respecte a les realitats que afronten, davant del repte de la immigració; va ser presidida per Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals, i va comptar amb l'assistència de representants de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, la CECOT, el Cercle d'Economia, FPIME-Catalunya, Foment de Treball Nacional, l'Institut Agrícola Sant Isidre, PIMEC-SEFES i Unió de Pagesos.

COL·LABORACIONS

Jornades sobre immigració (Barcelona, 16 i 17 de desembre de 2000)

Organitzades per les lligues catalana, espanyola, italiana i portuguesa dels Drets de l'Home, les Jornades van tractar la immigració clandestina: fonts, causes, propostes de solució, informació, protecció i necessitat d'una regulació interestatal.

Conferència: "Immigració i tràfic de dones i nens. L'experiència als Estats Units" (Barcelona, 1 de febrer de 2001)

Anita Botti, directora adjunta del Consell Interministerial per a la Dona i presidenta del Grup de Treball Interministerial sobre Tràfic de Dones i Nens dels EUA, va pronunciar una conferència sobre la política americana en matèria de tràfic il·legal de dones i nens. Organitzada en col·laboració amb el Consolat general dels Estats Units d'Amèrica a Barcelona, la presentació va ser a càrrec de Deborah Glassman, cònsol i directora del Servei Cultural i de Premsa del Consolat general dels EUA a Barcelona, i Andreu Claret, director de l'ICM.

Primera Jornada de Salut i Immigració: "Educació sanitària i diabetis: col·lectiu magrebi" (Barcelona, 16 i 17 de març de 2001)

Organitzada per la Fundació Sardà Farriol amb el suport, entre d'altres, de l'Institut Català de la Mediterrània.

Jornades de la immigració senegalesa a Espanya. Integració social i cooperació al desenvolupament al Senegal (Barcelona, 20 i 21 d'abril de 2001)

Jornades organitzades per la Federació d'Associacions de Senegalesos d'Espanya (FEASE), amb la col·laboració, entre d'altres, de l'Institut Català de la Mediterrània. Va tenir com a objectiu tractar qüestions fonamentals per al conjunt d'immigrants:

la legislació, les relacions amb el Senegal, la família, l'educació dels fills, la cooperació per al desenvolupament, etc., i promoure les relacions amb les societats catalana i espanyola.

Curs d'extensió universitària: Recursos a Internet per a l'aprenentatge de la llengua àrab i per al coneixement de l'islam (Barcelona, 18-26 d'abril de 2001)

Curs d'extensió universitària organitzat per la Universitat de Barcelona amb la col·laboració de l'Institut Català de la Mediterrània.

II Jornades Culturals del Marroc a l'Hospitalet (l'Hospitalet de Llobregat, 24-27 d'abril de 2001)

La Fundació Akwaba va organitzar, juntament amb l'ICM, la Fundació Pere Tarrés, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i la Diputació de Barcelona, aquestes Jornades, en les quals van participar experts dels àmbits de la immigració, de l'antropologia i de la sociologia per debatre els problemes dels immigrants marroquins a Catalunya. Paral·lelament es van organitzar mostres de folklore i gastronòmiques.

Jornades: Immigració: les administracions autonòmica i local en el nou marc jurídic (Barcelona, 24 d'abril; Lleida, 23 d'octubre; Tarragona, 24 d'octubre, i Girona, 25 d'octubre de 2001)

L'ICM, juntament amb la Secretaria per a la Immigració i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, va organitzar les jornades "Immigració: les administracions autonòmica i local en el nou marc jurídic". L'objectiu va ser oferir una aproximació de la Llei orgànica 4/2000, sobre els drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, fent especial esment a les competències autonòmiques i locals en matèria d'immigració.

La jornada va consistir en una introducció general al marc jurídic estatal i la seva incidència en el fenomen migratori a Catalunya, i es va fer referència especialment a les competències autonòmiques i locals en matèria d'immigració. L'activitat anava adreçada al personal de l'Administració de la Generalitat i de l'Administració local de Barcelona, Lleida, Tarragona i Girona que treballa o té relació amb temes d'immigració.

IV Fòrum sobre drets humans. El Marroc i la immigració (Barcelona, 27 de setembre de 2001)

Seminari sobre la construcció de la societat civil al Marroc, organitzat per Cooperació amb la col·laboració de l'ICM.

Què passa al Mediterrani? Geopolítica i desequilibris socials (Barcelona, 12 de novembre de 2001)

Curs organitzat pel Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch sobre els temes més preocupants a la Mediterrània per aprofundir en la discussió i aportar idees. El director de l'ICM, Andreu Claret, va intervenir en la primera sessió amb la ponència "La presidència espanyola a la UE i l'agenda mediterrània".

Programa pilot de retorn voluntari d'immigrants. Una aproximació als seus aspectes organitzatius i tècnics (Barcelona, 12 de novembre de 2001)

Organitzades per l'Organització Internacional per a les Migracions (OIM) i la Secretaria per a la Immigració, aquestes jornades de treball van tenir com a objectiu presentar el Projecte pilot sobre codesenvolupament, actuació prevista en el Pla interdepartamental 2001-2004. S'hi va presentar l'experiència que en aquest àmbit ha anat desenvolupant l'OIM mitjançant els seus representants a Madrid i Portugal i hi van assistir representants de diversos departaments de la Generalitat de Catalunya, sindicats i ONG.

Jornada: Immigració i mercat de treball (Barcelona, 26 de novembre de 2001)

Organitzada pel Consell Econòmic i Social de Barcelona, l'ICM va participar en la preparació de la jornada i la sessió de treball participativa prèvia, juntament amb altres institucions (IMEBB, UGT, Ajuntament de Barcelona, CIDOB, CRID i l'Associació Pla Estratègic de Barcelona).

Seminari: Immigració i integració a Europa: una visió regional i local (Barcelona, 13 i 14 de desembre de 2001)

Seminari organitzat per l'Institut Europeu d'Administració Pública - Centre Europeu de les Regions, en què es va analitzar el fenomen de la immigració avui, amb una visió de futur amb vista a una política comunitària d'immigració que crearà el marc comú dins del qual els estats membres de la UE i les seves autoritats regionals i locals, amb competències afectades per aquesta política, podran desenvolupar les seves polítiques en aquest camp.

Diàlegs amb Europa. Cicle de debats entorn de la presidència europea belga (Barcelona, 17 i 19 de desembre de 2001)

Cicle de debats organitzat per l'Institut d'Educació Contínua (IDEC) de la Universitat Pompeu Fabra.

Cultures i valors mediterranis

ACTIVITATS PRÒPIES

Enquesta: "Cap a una Catalunya plural. La societat catalana en un futur intercultural"

L'enquesta està destinada a conèixer les percepcions que susciten el fenomen migratori i les polítiques d'integració i a definir escenaris marcats per la convivència de diferents cultures, entre un ampli conjunt d'experts i actors de les polítiques interculturals i migratòries a Catalunya.

Elaboració de l'estudi "Els catalans a l'enquesta europea de valors"

Aquest estudi, realitzat en col·laboració amb el Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, representa la continuïtat de la tasca iniciada fa deu anys amb *El sistema de valors dels catalans*, que recollia la primera aplicació de l'enquesta a Catalunya i els resultats de la mostra espanyola. L'anàlisi es beneficia de les comparacions amb els resultats d'aquelles mostres, així com de la realitzada en el conjunt espanyol l'any 2000, cosa que aporta una àmplia perspectiva.

Dinar col·loqui: "El conflicte algerià" (Barcelona, 16 de juliol de 2001)

Dinar col·loqui en què es van debatre els darrers esdeveniments de la Cabília i el conflicte algerià, amb la participació de l'antropòloga Tassadit Yacine, experta en la Cabília i els berbers i directora de la revista *Awal* (París), i una vintena d'experts i representants de mitjans de comunicació.

Col·loqui amb Gilles Kepel, autor de La yihad. Expansión y declive del islamismo (Barcelona, 11 d'octubre de 2001)

Col·loqui amb Gilles Kepel, autor de *La Yihad. Expansión y declive del islamismo* (Península, 2001), un llibre que fa balanç de l'evolució de l'integrisme islàmic en els darrers trenta anys. L'acte va ser moderat pel cooperant internacional i destacat coneixedor de l'Afganistan Jordi Raich, i va comptar també amb la presència del director de l'ICM, Andreu Claret, i de l'editor d'Ediciones Península, Jordi Cornudella.

Curs internacional: L'islam plural. Les comunitats islàmiques en la història i a Europa (Barcelona, 9 d'octubre - 11 de desembre de 2001)

Curs internacional que va comptar amb la participació d'importants noms de la islamologia, els quals van aportar visions plurals de l'islam. S'hi van analitzar el desenvolupament de l'islam i les relacions de les diverses comunitats musulmanes, així com les seves particularitats en els diferents països europeus (Itàlia, Alemanya, França, Bèlgica, Països Baixos, Gran Bretanya, etc.). La sessió inaugural va ser presidida per Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals, i va comptar amb la presència d'Andreu Claret, director de l'ICM, i Maria-Àngels Roque, directora d'Estudis de l'ICM. La conferència magistral va ser a càrrec de Joan Vernet, catedràtic emèrit de la Universitat de Barcelona.

Els temes desenvolupats al llarg del curs i els seus ponents van ser:

L'islam en el decurs sociohistòric: una visió antropològica i universalista de l'islam/home i *umma*. Com la història i el territori actuen sobre l'islam i com l'islam reflexiona sobre la història. Mohammed Arkoun, Université Sorbonne Nouvelle-Paris III, Institut d'Études Islamiques, París; Dolors Bramon, Departament de Filologia Semítica, Universitat de Barcelona.

L'islam xiïta: doctrines i evolucions històriques. Mohamed Ali Amir-Moezzi, École Pratique des Hautes Études, París; Mercè Viladrich, Universitat de Barcelona.

L'islam sufí: la importància de les confraries en la transmissió de l'islam. Suhad-Al Hakim, Universitat Libanesa de Beirut; Víctor Pallejà, historiador del pensament àrab, Barcelona.

La política en la tradició de l'islam: Azzan Tamimi, Institute of Islamic Political Thought, Londres; Gema Martín Muñoz, Universitat Autònoma de Madrid.

L'islam actual: aproximació jurídica i social a l'estatus de la dona. Un dels aspectes més problemàtics de l'islam és l'estatus de la dona i el codi personal, lligats a la xara i influïts també per les tradicions territorials. Es va tractar també l'aspecte de les interpretacions. Kalthoum Meziou, Universitat de Tunis; Caridad Ruiz de Almodóvar, Universitat de Granada.

La xara, té encara un futur entre laïcitat i ateocràcia? La ponència va tractar la visió racionalista de l'islam i la seva adequació a la contemporaneïtat. Mohammed Talbi, Universitat de Tunis; Antoni Segura, Universitat de Barcelona.

Les comunitats musulmanes "fora" de l'islam. La presència musulmana a Europa i als països on és minoritària ha provocat una important reflexió d'adequació religiosa i de civilització. Els musulmans han hagut de fer front als canvis i buscar mecanismes d'adaptació a societats essencialment laïques tot preservant la fidelitat a l'*umma*. Tariq Ramadan, Universitat de Ginebra; Jordi Moreras, Fundació CIDOB, Barcelona.

També es van fer dues taules rodones:

Els "islams" a Europa: s'hi va tractar la relació Estat - confessions religioses, l'estatut jurídic de la religió al país d'acollida, els diferents tipus de comunitats islàmiques al país, el nivell d'observança religiosa dels immigrants i l'evolució d'un islam més ètnic vers un islam homogeni. Hi van participar Han Entzinger, Universitat de Rotterdam (Països Baixos); Jorgen S. Nielsen, Universitat de Birmingham (Gran Bretanya); Dominik Hanf, Alemanya, i Robert Bistolfi, França. Va ser moderada per Andreu Claret, director de l'ICM.

Els "islams" a Espanya: els eixos de la taula rodona van ser el marc legal dels musulmans a Espanya, la formació de noves comunitats, el fenomen dels neoconvertos i la importància de Ceuta i Melilla. Va ser moderada per Ignasi Garcia Clavel, secretari de Relacions amb les Confessions Religioses del Govern català, i hi van participar A. Motilla de la Calle, Universitat Carlos III; Teresa Losada, Centre Bayt-al-Thagafa (Barcelona); Rafael Valencia, Universitat de Sevilla, i Ana Planet, Universitat d'Alacant.

COL·LABORACIONS

Seminari: Enquesta de valors dels joves a Catalunya (Barcelona, 20 de febrer de 2001)

Reunió d'experts (sociòlegs, demògrafs, antropòlegs i filòsofs) i de membres de l'Observatori Català de la Joventut i de la Secretaria General de la Joventut per elaborar i interpretar les dades relatives a l'enquesta sobre els valors dels joves extreta de l'*Enquesta europea de valors a Catalunya*, publicada per l'ICM.

Jornades: Comprendre l'Àfrica del Nord avui (Barcelona, 9, 10 i 11 de maig de 2001)

Les jornades "Comprendre l'Àfrica del Nord avui", organitzades, amb la col·laboració de l'ICM, per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), van comptar amb la intervenció de prestigiosos periodistes i professors de l'àmbit mediterrani, a més de les intervencions de Maria-Àngels Roque, directora d'Estudis de l'ICM, i de Gemma Aubarell, cap de Migracions de l'ICM.

Curs: Dones i drets humans a la Mediterrània (Tarragona, 9 i 10 de juliol de 2001)

Curs organitzat a Tarragona per la Universitat Rovira i Virgili, en col·laboració amb l'Institut Català de la Mediterrània, que va tenir com a objectius mostrar reflexions i estudis de dones sobre els drets humans a la Mediterrània i analitzar-ne les diferències i la pluralitat de relacions lingüístiques, culturals i socials.

Jornades culturals "Barcelona a Roma" (Roma, setembre-desembre de 2001)

L'Institut Cervantes de Roma va programar, entre setembre i desembre del 2001, el cicle d'activitats "Barcelona a Roma", amb l'objectiu de mostrar a la capital italiana la rica activitat cultural de Barcelona. El cicle, que va comptar amb la col·laboració de l'Institut Català de la Mediterrània, va incloure arts plàstiques, cinema, literatura, arquitectura, música i tradicions populars. El 28 de setembre va començar el programa d'actes amb la inauguració de l'exposició "Barcelona a vol d'artista" i l'espectacle *Dansafoç* de música i balls tradicionals de la Mediterrània.

I Congrés per a l'estudi dels jueus en territori de llengua catalana (Barcelona i Girona, 15, 16 i 17 d'octubre de 2001)

La Universitat de Barcelona va organitzar, amb la col·laboració de l'ICM, el Ministeri d'Educació i Cultura, el Departament de Cultura, l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Girona, el I Congrés per a l'estudi dels jueus en territori de llengua catalana. S'hi van tractar temes com l'estat de la comunitat actual, la ciència, la literatura, la filosofia i la història.

Formació

Campus Universitari de la Mediterrània

L'Institut Català de la Mediterrània, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Universitat Politècnica de Catalunya van crear l'any 1997 el Campus Universitari de la Mediterrània, amb la voluntat de constituir un fòrum interdisciplinari mitjançant la realització de cursos, seminaris i altres activitats científiques, socials, tecnològiques i culturals, sempre des d'una dimensió mediterrània.

En l'edició del 2001 es van programar 18 cursos d'una àmplia diversitat temàtica i es van introduir estudis de tipus més tècnic: cursos sobre immigració, gènere, medi ambient, música, informàtica, interculturalitat, turisme i alimentació, entre d'altres.

En aquest marc, l'ICM va organitzar el curs "Magrebins a l'escola", del 3 al 7 de setembre, al Masnou. Com en edicions anteriors, s'hi va fer una anàlisi, des d'un punt de vista pràctic, de la situació dels estudiants magrebins a les escoles catalanes. Va comptar amb la col·laboració del Departament d'Ensenyament.

Altres activitats i participacions en actes d'àmbit mediterrani

En els últims mesos, diversos responsables i representants de l'ICM han participat en activitats d'àmbit mediterrani, que detallem a continuació:

- Grup de reflexió "Catalunya demà". Maria-Àngels Roque, 16 de gener, Barcelona.
- Conferència: "El diàleg amb l'islam". Andreu Claret, 17 de gener, Ateneu Barcelonès.
- Les polítiques d'immigració a França. Reunió de Patrick Weil i el president de la Generalitat de Catalunya, Jordi Pujol. Andreu Claret i Gemma Aubarell, 19 de gener, Barcelona.
- Sopar col·loqui "Fòrum dels ciutadans". Maria-Àngels Roque, 24 de gener, Col·legi de Periodistes de Catalunya.
- Reunió preparatòria del Programa Azahar de la Direcció General de Cooperació amb Àfrica, Àsia i Europa Oriental de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional. Josefina Cambra, gerent de l'ICM, i Salvador Font, cap de l'Àrea de Cooperació de l'ICM, 25 i 26 de gener, Madrid.
- Jornada: El futur del turisme urbà a Catalunya. Andreu Claret, 26 de gener, Barcelona.
- Conferència: "Immigració i cohesió social: un repte per a Catalunya". Andreu Claret, 30 de gener, Escola de Policia de Catalunya, Mollet del Vallès.

- “Immigració i tràfic de dones i nens”. Dinar col·loqui amb Anita Botti, directora adjunta del Consell Interministerial per a la Dona i presidenta del Grup de Treball Interministerial sobre Tràfic de Dones i Nens dels EUA. Andreu Claret i Gemma Aubarell, 1 de febrer, Barcelona.
- Presentació del Pla d'acció internacional de la Cambra de Comerç de Barcelona. Salvador Font, 1 de febrer, Barcelona.
- “Societat de l'acolliment”, grup de treball GTI 2. Gemma Aubarell, 21 de febrer, Barcelona.
- Conferència: “El procés euromediterrani. Cinc anys després de la conferència de Barcelona”. Andreu Claret, 23 de febrer, Barcelona.
- Sessió d'Aula Internacional “Expansió internacional d'AGBAR”. Salvador Font, 26 de febrer, Barcelona.
- Seminari hispanoïranià. Andreu Claret, 1 i 2 de març, Madrid.
- Jornada del Dia Internacional de la Dona a la Comunitat de València. Maria-Àngels Roque, 8 de març, València.
- Conferència internacional: “Política mediterrània europea: situació i perspectives del Procés de Barcelona”; taula rodona “Las relaciones políticas entre la Unión Europea y los países del Mediterráneo no europeos”. Andreu Claret, 9 i 10 de març, Marbella.
- Jornades Ètica Intercultural; conferència “Contra el determinisme cultural”. Maria-Àngels Roque, 12 i 13 de març, Parc Tecnològic de la Universitat de Barcelona.
- Pla governamental CAT21. Gemma Aubarell, 19 de març, Barcelona.
- Third Mediterranean Programme. Andreu Claret, 23 i 24 de març, Florència.
- Assemblea anual de la COPEAM (Conférence Permanente de l'Audiovisuel Mediterranéen); conferència “Identitats mediterrànies. La posició i la responsabilitat dels mèdia”. Andreu Claret, 27, 28 i 29 de març, Salònica (Grècia).
- Seminari: Europa después de Niza, la Administración ante el reto de la integración ambiental en las políticas públicas. Salvador Font, 29 i 30 de març, Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, Barcelona.
- Seminari: Diversitat cultural. Xavier Medina, investigador del Departament d'Estudis de l'ICM, 2 d'abril, Escola de Policia de Catalunya, Mollet del Vallès.
- Curs: Recursos a Internet per a l'aprenentatge de la llengua àrab i per al coneixement de l'Islam (UB). Gemma Aubarell, 18, 19, 20, 23 i 24 d'abril, Barcelona.
- Conferència internacional: “Research on the Anthropology of Food”. Xavier Medina, 20 d'abril de 2001, Oxford (Gran Bretanya).
- Trobada bilateral Catalunya-Quebec. Diversitat cultural, identitat i llengua: el paper de l'educació. Àrea de Migracions de l'ICM, 25 i 26 d'abril, Barcelona.
- Jornades: Diàleg intercultural; taula rodona “Diàleg cultural entre civilitzacions”. Andreu Claret, 26 i 27 d'abril, Barcelona.
- Curs: Derecho de extranjería. Gemma Aubarell, 30 d'abril, Escola Judicial del Consell General del Poder Judicial de Barcelona.
- Inauguració de l'exposició “El esplendor de los omeyas cordobeses”, en el marc de la visita oficial del president de Síria, Baixar al Hassad. Andreu Claret, 3 de maig, Còrdova.
- Viatge a Israel per mantenir entrevistes institucionals amb Samuel Hadas, Hanan Ashrawi i Slomo Ben-Ami (aquests dos últims són membres del Comitè de Notables de l'ICM). Andreu Claret, 4-6 de maig, Tel-Aviv (Israel).
- Congrés jordanoespanyol; conferència “La política exterior española en el Mediterráneo: de la conferencia de Madrid a la conferencia de Barcelona”. Audiència amb El Hassan bin Talal, príncep del regne haiximita, per oferir-li d'integrar-se en el Comitè de Notables de l'ICM. Andreu Claret, 6-9 de maig, Amman (Jordània).
- Presentació del Pla estratègic del COPCA: 2001-2004. Salvador Font, 8 de maig, Barcelona.
- I Congreso Islas del Mediterráneo; ponència “Identitat i cultura mediterrànies”. Andreu Claret, 12 de maig, Eivissa.
- Jornada sobre la immigració. Gemma Aubarell, 12 de maig, Barcelona.
- Taula rodona amb motiu de la presentació del llibre *L'islam jurídic i Europa*. Gemma Aubarell, 16 de maig, Barcelona.
- Dia d'Europa a Sabadell; ponència “Europa i els reptes de la Mediterrània”. Andreu Claret, 17 de maig, Sabadell.
- Cicle de conferències “Cara a cara: Catalunya-Itàlia”. Andreu Claret, 24 de maig, Roma (Itàlia).

- Agenda 21 a Catalunya; sessió “Quin ha de ser el paper de Catalunya en la preservació de la Mediterrània?”. Jordi Padilla, investigador del Departament d'Estudis, 24 de maig, Barcelona.
- 5º Encuentro entre dos culturas; conferència “Educación y democracia”. Helena Oliván, investigadora del Departament d'Estudis, 24 i 25 de maig, Toledo.
- III Fòrum Cap a una política comunitària d'immigració: de Tampere 1999 a Brussel·les-Laeken 2001. Gemma Aubarell, 25 i 26 de maig, Barcelona.
- Seminari reunió de Cambres de Comerç Mediterrànies. Andreu Claret, 28 de maig, Llotja de Barcelona.
- III Col·loqui internacional Migració i Canvi Social; sessió “Migració i salut”. Xavier Aragall, tècnic col·laborador de l'Àrea de Migracions, 31 de maig, Universitat de Barcelona.
- Seminari: Tànger, la plataforma econòmica del nord del Marroc. Salvador Font, 1 de juny, Barcelona.
- Jornada de treball: Línies de col·laboració entre Catalunya i el Marroc per garantir l'atenció als menors immigrants. Gemma Aubarell, 1 de juny, Llinars del Vallès.
- Simposi internacional La biodiversidad en las estrategias de desarrollo: programas internacionales. Salvador Font, 4-6 de juny, Madrid.
- World Economic Forum. Andreu Claret (delegat pel president de la Generalitat de Catalunya), 6 i 7 de juny, Durban (Sud-àfrica).
- Jornada: Egipto: las oportunidades por descubrir, ExpoSpain 2001. Salvador Font, 12 de juny, Barcelona.
- Trobada sobre la Mediterrània (Fundació CIDOB). Gemma Aubarell, 15 de juny, Barcelona.
- Col·loqui: Qu'est-ce qu'une culture régionale aujourd'hui ?; Maria-Àngels Roque, 15 i 16 de juny, Aix-en-Provence (França).
- The Aspen International Conference. Andreu Claret, 16-18 de juny, Porto Cervo (Sardenya).
- Agenda 21 a Catalunya; sessió “Quin paper ha de jugar la societat civil en el desenvolupament sostenible de Catalunya?”. Jordi Padilla, 20 de juny, Barcelona.
- Jornades “Catalunya demà”. Maria-Àngels Roque, 22 de juny, Palau de la Generalitat de Catalunya.
- Presentació del programa de les Nacions Unides per al medi ambient Pla d'acció per a la Mediterrània. Seminari regional: L'estat i l'evolució de la indústria i el desenvolupament sostenible a la regió mediterrània. Maria-Àngels Roque, 28 de juny, Barcelona.
- II Jornades per a la Integració, la Convivència i la Ciutadania. Gemma Aubarell, 3 de juliol, Universitat d'Estiu de Terrassa.
- Jornades: La projecció exterior de Catalunya, organitzades per l'Institut d'Estudis Autònoms. Andreu Claret, 4 i 5 de juliol, Palau Centelles.
- Establiment d'un consorci per a la creació d'un màster en estudis mediterranis. Gemma Aubarell, 4 de juliol, Roma.
- Curs: La immigració: reptes i oportunitats, organitzat per la Universitat d'Estiu Rovira i Virgili; sessió “El paper dels poders públics davant el fenomen de la immigració”. Gemma Aubarell, 9-13, Coma-ruga.
- Jornades: Diàleg per la Pau, organitzades per la Comunitat de Sant Egidi de Barcelona. Maria-Àngels Roque i Andreu Claret, 1-4 de setembre, Barcelona.
- Conferència *The Economist*: “Europa y el Mediterráneo: un nuevo marco de relaciones”, organitzada per *The Economist*. Andreu Claret, 12 i 13 de setembre, Barcelona.
- Seminari: La convivencia en el espacio euromediterráneo, organitzat per la Fundación Promoción Social de la Cultura. Andreu Claret, 14 de setembre, Madrid.
- Jornades Mediterrànies de Cadaqués, organitzades pel Centre Unesco. Salvador Font, 23 i 28 de setembre i 6 i 14 d'octubre, Cadaqués.
- Encuentros Internacionales de Juventud Cabueñes 2001, Nuevos escenarios mediterráneos: ¿choque de civilizaciones o diálogo entre culturas?, organitzats per l'Instituto Asturiano de la Juventud i coordinats per la Fundació CIDOB. Xavier Aragall, 26 de setembre, Barcelona.
- Seminari: El futur del Sàhara i el desenvolupament del Magreb, organitzat per la Càtedra Unesco (UAB) i el Centre Unesco de Catalunya. Andreu Claret, 26 i 27 de setembre, Barcelona.
- Cicle de conferències “Altaveu per al coneixement i la difusió de les cultures”, organitzades pel Club Amics de la Unesco de Barcelona. Andreu Claret, 26 de setembre, Barcelona.

- Simposi: Nouvelles élites, nouveaux défis, pour quelle Méditerranée?, organitzat a Tetuan pel Groupement d'Études et Recherches sur la Méditerranée (GERM) de Rabat (Marroc). Maria-Àngels Roque, 5 i 6 d'octubre, Tetuan (Marroc).
- Campanyes gastronòmiques del Baix Empordà i reunió del Club de Gastronomia i el Conservatori de les Cuines Mediterrànies, organitzades pel Consell Comarcal del Baix Empordà. Xavier Medina, 10 d'octubre, Vall-llobrega (Baix Empordà).
- Conferència "Futur econòmic i social de la nova Europa i Catalunya: la immigració", organitzada per Embalajes y Cajas, SA. Gemma Aubarell, 18 d'octubre, Parc Tecnològic del Vallès.
- XII Congrès de Valors d'Empresa, organitzat per la Generalitat de Catalunya, el Ministeri de Ciència i Tecnologia i la Comunitat Autònoma de Madrid; taula rodona: "Internacionalització: Magreb". Helena Oliván, 18 d'octubre, Barcelona.
- Fòrum Civil Euromed, organitzat en el marc de la presidència belga de la Unió Europea. Helena Oliván, 19 i 20 d'octubre, Barcelona.
- Presentació del projecte PRISMA, organitzada per l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona. Xavier Aragall, 22 d'octubre, Barcelona.
- European Investment Bank Forum 2001, Cooperation Across the Mediterranean, organitzat per l'European Investment Bank. Andreu Claret, 25 i 26 d'octubre, Sorrento (Itàlia).
- Presentació del llibre *Al·là no té cap obligació*, organitzada per l'FNAC, Edicions 62 i Muchnik Editores. Andreu Claret, 30 d'octubre, Barcelona.
- III Foro Formentor: el proyecto euromediterráneo ante la ampliación de la Unión Europea, organitzat per la Fundació Repsol-YPF. Andreu Claret, 2 i 3 de novembre, Mallorca.
- Conferència inaugural del curs "La construcció d'una identitat mediterrània", organitzada per la Fundació Pere Tarrés i la Universitat Ramon Llull. Andreu Claret, 6 de novembre, Barcelona.
- Conferència: "L'arc mediterrani llatí a l'Europa de l'Euroarc Mediterrani d'Auditors", organitzada pel Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya. Andreu Claret, 9 de novembre, Barcelona.
- Jornades: Migració i desenvolupament a l'agenda mediterrània, organitzades per COAG i la Unió de Pagesos. Xavier Aragall, 12 i 13 de novembre, Palau de Vidre, Fira de Lleida.
- Jornada dels economistes. Europa: després de l'euro, què?; conferència "Demografia, mercat de treball i immigració", organitzada pel Col·legi d'Economistes de Catalunya. Andreu Claret, 22 de novembre de 2001, Hotel Fira Palace.
- Taula rodona: "Jornades sobre el món àrab", organitzada per la Fundació Trias Fargas. Andreu Claret, 26 de novembre, Aula Magna de la Universitat de Barcelona.
- VI Conferència Internacional Metròpolis, organitzada pel Projecte Internacional Metròpolis. Xavier Aragall, 26-30 de novembre, Rotterdam (Països Baixos).
- Immigració i món local, "Aproximació a la realitat gironina", organitzat per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya. Xavier Aragall, 30 de novembre, Centre de Seguretat i Condicions de Salut en el Treball, Girona.
- Conferència: "Què ha canviat a partir de l'11 de setembre?", organitzada pel Fòrum Sabadell, el Casal d'Europa i la Lliga dels Drets dels Pobles, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sabadell. Andreu Claret, 10 de desembre, Casal Pere Quart, Sabadell.
- Presentació de Peter Caruana, primer ministre de Gibraltar, organitzada per Tribuna Barcelona. Andreu Claret, 10 de desembre.
- Presentació del seminari Immigració i integració a Europa, organitzat per l'Institut Europeu d'Administració Pública. Andreu Claret, 13 de desembre, Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Viatge a Palerm amb la delegació del Ministeri d'Afers Exteriors, organitzat per la Secretaria d'Estat d'Afers Exteriors. Andreu Claret, 18 i 19 de desembre, Palerm.

Exposicions

Mostra de ceràmica egípcia de Samir El-Guindi (del 22 de novembre de 2000 al 31 de gener de 2001)

En el marc del programa Descobreix Egipte, impulsat per la Cambra de Comerç de Barcelona, l'ICM va organitzar una mostra de ceràmica i un cicle cinematogràfic egipcis.

La mostra d'art, que es va exposar a la seu de l'ICM fins al 31 de gener de 2001, és una col·lecció d'obres de l'artista egipci Samir El-Guindi, que ha dedicat la seva trajectòria professional a conciliar formes de ceràmica moderna amb l'herència islàmica. L'Institut Egipci d'Estudis Islàmics de Madrid va col·laborar amb aquestes activitats i va atorgar a l'ICM una condecoració en reconeixement a la tasca de difusió de la cultura egípcia.

Visions del Magreb. Pintors catalans vuitcentistes (del 13 de febrer al 12 de setembre de 2002)

L'Institut Català de la Mediterrània va organitzar amb la col·laboració de l'Institut Cervantes l'exposició "Visions del Magreb. Pintors catalans vuitcentistes". La mostra, coordinada per Josefina Cambra, gerent de l'ICM, i Salvador Font, cap de l'Àrea de Cooperació de l'ICM, es va poder veure a Rabat, Casablanca, Tànger, Tetuan i Reus.

L'exposició, que va tenir un gran èxit de públic, amb més de 5.000 visitants al Marroc, reunia uns trenta dibuixos i olis de Marià Fortuny (1838-1874), Josep Tapiró (1836-1913), Tomàs Moragas (1837-1906) i Antoni Fabrés (1854-1938), artistes catalans que van viatjar al Marroc durant la segona meitat del segle XIX i que van plasmar en les seves creacions les impressions de la realitat i el paisatge marroquins.

Aquesta mostra s'emmarca en la voluntat del Govern català de consolidar els vincles entre ambdós pobles i fomentar el diàleg social i cultural i el coneixement mutu.

L'exposició itinerant es va inaugurar a:

– Rabat, del 13 de febrer al 4 de març de 2001: sota la presidència de Jordi Pujol, president de la Generalitat de Catalunya, es va inaugurar l'exposició, a la qual van assistir, entre d'altres, Mohamed Achaari, ministre de Cultura i Comunicació del Marroc; Jorge Dezcallar, ambaixador d'Espanya al Marroc, i Andreu Claret, director de l'ICM.

– Casablanca, del 16 de març al 17 d'abril de 2001: la inauguració a Casablanca va ser a càrrec de Jordi Vilajoana, conseller de Cultura de la Generalitat de Catalunya, i va comptar amb la presència de Mourad Chérif, president de la Fundació ONA; Jorge Dezcallar, ambaixador d'Espanya al Marroc, i Andreu Claret i Salvador Font.

– Tànger, del 19 d'abril al 13 de maig de 2001: la inauguració de l'exposició a la ciutat de Tànger va ser a càrrec de Mulay Mehdi Alaoui, *wali* (governador) de Tànger-Tetuan. Va comptar amb la presència de José Ramón Remacha, cònsol general d'Espanya a Tetuan; Maria-Àngels Roque, directora d'Estudis de l'ICM, i Salvador Font.

– Tetuan, del 21 de maig al 17 de juny de 2001: Irene Rigau, consellera de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, va inaugurar l'exposició a la ciutat de Tetuan. Hi van assistir, entre d'altres, Mulay Mehdi Alaoui, *wali* de Tànger-Tetuan; Antonio Navarro de Zubillaga, cònsol general d'Espanya a Tetuan; Andreu Claret, director de l'ICM, i Gemma Aubarell, cap de Migracions de l'ICM.

– Reus, del 26 de juny al 12 de setembre de 2001: Núria de Gispert, consellera de Governació i Relacions Institucionals, juntament amb Lluís Miquel Pérez, alcalde de Reus, van inaugurar l'exposició en aquesta ciutat. Van assistir a l'acte el director i la gerent de l'ICM. L'exposició es va cloure a Reus el 12 de setembre.

Lunwerg Editores es va fer càrrec de la publicació de dues edicions del catàleg d'aquesta exposició, en coedició, la primera per a l'exposició al Marroc i la segona per a l'exposició a Reus.

Publicacions

LLIBRES EN CATALÀ

Els reptes de la interculturalitat a la Mediterrània

Publicació que recull les actes del simposi "Els reptes de la interculturalitat a la Mediterrània". Es fa una aproximació a la noció d'interculturalitat i les seves implicacions vista des de les perspectives teòrica, històrica, política i sociocultural i aplicada a quatre models regionals: el català, el magrebí, el d'Israel i el del Pròxim Orient.

Estètica i valors mediterranis a Catalunya

Llibre que recull les aportacions al cicle de conferències del mateix títol, organitzat per l'ICM, amb l'objectiu de donar a conèixer la complexitat cultural de Catalunya des d'una perspectiva mediterrània: l'expansió dels consolats de mar, l'empremta del llegat clàssic, el pensament noucentista, l'esclat artístic i l'època actual, amb les seves relacions entre el nord i el sud. Per primera vegada s'aporta una visió de conjunt dels valors i expressions mediterranis, fent un recorregut històric, antropològic, polític, econòmic i estètic, i incidint en l'imaginari i les actuacions de la societat catalana. La publicació va ser presentada a l'FNAC El Triangle de Barcelona el 10 de maig de 2001 i hi van intervenir Jordi Casassas, historiador; Daniel Giralt-Miracle, historiador de l'art; Maria-Àngels Roque, directora d'Estudis de l'ICM, i Andreu Claret, director de l'ICM.

Els catalans a l'enquesta europea de valors. Catalunya 2001

Publicació de l'enquesta europea de valors, que inclou una mostra específica de la població catalana i ofereix així dades comparatives, a escala global, amb el conjunt de la població espanyola. Es va presentar a la seu de l'ICM el 13 de juny de 2001 i hi van participar Andreu Claret, director de l'ICM; Maria-Àngels Roque, directora d'Estudis de l'ICM, i Carles Duarte, secretari general de la Presidència de la Generalitat de Catalunya. Es va comptar, també, amb la presència de Francesc Boada, director editorial de Pòrtic, i Josep Herrero, director de l'editorial Cruïlla (Grupo SM).

Presentació del llibre El Mediterrani i l'art. De Mahoma a Carlemany

Editat per Lunweg Editores en col·laboració amb l'Institut Català de la Mediterrània. Obra profusament il·lustrada que compta amb les aportacions de més d'una desena de prestigiosos especialistes de diversos països que analitzen els aspectes més significatius de l'art a la conca mediterrània durant els segles VII, VIII i IX. L'obra es va presentar a l'Institut Català de la Mediterrània (ICM), amb la participació del coordinador de l'edició i director del Museu Nacional d'Art de Catalunya, Eduard Carbonell; el president de Lunweg Editores, Juan Carlos Luna, i el director de l'ICM, Andreu Claret.

LLIBRES EN CASTELLÀ

Nueva antropología de las sociedades mediterráneas

Aquest llibre recull aportacions d'importants especialistes internacionals del camp de l'antropologia sobre nous objectes i temàtiques d'estudi: les migracions internacionals, els diferents conflictes que sorgeixen a l'àrea mediterrània, la situació de la dona, la mutació dels valors i la construcció europea, així com les possibilitats que ofereixen els països mediterranis per abordar d'una manera innovadora els conceptes de la política des del marc de la societat civil. El llibre va ser presentat al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) el 3 d'octubre en una taula rodona. En l'acte van participar els antropòlegs Iolanda Aixelà (Museu Etnològic de Barcelona), Joan Bestard (president de l'Institut Català d'Antropologia), Joan Frigolé (UB), Danielle Provansal (UB) i Maria-Àngels Roque (editora del llibre).

Mujer y migración en el Mediterráneo occidental

Edició en castellà de la publicació realitzada conjuntament per l'Institut Català de la Mediterrània i l'Institut Català de la Dona, que se centra especialment en la migració de la dona a la Mediterrània occidental (Magreb-Europa). El llibre compta amb la participació d'autors i autores d'una i altra riba mediterrànies, juntament amb representants d'organismes i associacions implicats en aquest tema. Amb aquesta publicació es pretén, més enllà de l'anàlisi del fet migratori en si, aproximar-nos a les realitats socioculturals de què parteixen les dones magrebines. Dintre del marc del curs Polítiques d'immigració a Catalunya, en la sessió "Dona i immigració" es va fer la presentació del llibre, a càrrec de Maria-Àngels Roque, directora del Departament d'Estudis de l'ICM.

La publicació va ser presentada també a Madrid el 25 de setembre, amb un col·loqui sobre la dona immigrant a Espanya organitzat conjuntament amb la Direcció General de la Dona de la Comunitat Autònoma de Madrid.

Cataluña 2001. Los catalanes en la encuesta europea de valores

Publicació de l'enquesta europea de valors, que inclou una mostra específica de la població catalana, i ofereix així dades comparatives, a escala global, amb el conjunt de la població espanyola.

LLIBRES EN FRANCÈS

L'espace méditerranéen latin (Éd. de l'Aube)

Edició en francès de l'estudi sobre els espais regionals del sud d'Europa realitzat entre els anys 1994 i 1999. L'estudi s'articula al voltant de quatre grans eixos: les estructures socials resultants de la història, el grau i el procés de l'apropiació de la modernitat, les condicions de vida i la dinàmica sociocultural, i els processos lligats a l'ecologia i l'espai.

PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

Quaderns de la Mediterrània/Cuadernos del Mediterráneo

Publicació periòdica semestral, dirigida per Maria-Àngels Roque, amb la qual l'ICM pretén convertir-se en plataforma dels temes i qüestions clau en l'àmbit de la reflexió i de l'anàlisi de la realitat mediterrània. Cada número comptarà amb la col·laboració d'estudiosos, experts i personalitats rellevants, i inclourà un monogràfic dedicat a una temàtica concreta. La presentació del número 1 de la revista va tenir lloc a la seu de l'ICM el dia 2 de maig de 2001 i va comptar amb les intervencions d'Andreu Claret, director de l'ICM; Anna Monjo, editora d'Icària Editorial; Maria-Àngels Roque, directora del Departament d'Estudis de l'ICM, i Xavier Bru de Sala, escriptor.

Infomed

Publicació dels núm. 8 i 9 de *Infomed*, un butlletí periòdic que difon, mitjançant la distribució de 6.000 exemplars a institucions, representants de la societat i contactes de l'Institut, les activitats, els projectes i els actes que desenvolupa l'Institut Català de la Mediterrània.

Pàgina web

El web de l'ICM ha evolucionat cap a un web més informatiu i dinàmic, fugint del format de catàleg que tenia als inicis. Actualment els seus continguts són renovats diàriament i inclouen informació, publicacions electròniques i relacions amb altres seus. També se n'ha modernitzat la imatge, seguint criteris estètics i d'ús, de manera que sigui un web accessible per a tothom.

Cal destacar la creació d'un apartat de notícies sobre les activitats de l'ICM que es renova, com a mínim, setmanalment. Alhora, les persones que ho desitgin també poden rebre al seu correu electrònic aquestes notícies. Una altra novetat important del web ha estat la creació de dues publicacions consultables en línia: el butlletí *Infomed*, que es pot consultar en format PDF a partir del núm. 8, i la revista *Quaderns de la Mediterrània* (editada per l'ICM en castellà, anglès i francès), de la qual es pot consultar íntegrament la versió catalana.

A més, amb la inclusió al web de resums i textos íntegres de les sessions del curs Polítiques d'immigració a Catalunya, s'ha difós material formatiu i d'investigació important. Aquesta és una línia que es pensa continuar potenciant en cursos posteriors.



Generalitat de Catalunya
**Departament de Governació
i Relacions Institucionals**