

RESOLUCIÓ

JUI/891/2003, de 7 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern de 18 de març de 2003, d'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya.

(DOGC núm. 3864, de 14.04.2003)

Atès que, en data 18 de març de 2003, el Govern de la Generalitat de Catalunya va adoptar l'Acord d'aprovació de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya;

D'acord amb el que disposa l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

En ús de les competències que tinc atribuïdes,

RESOLC:

Article únic

Donar publicitat a l'Acord del Govern de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya, que es publica en el annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 7 d'abril de 2003

Núria de Gispert i Català
Consellera de Justícia i Interior

ANNEX

ACORD

de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya.

Atès el que disposa la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, modificada per la Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics;

Atès que a la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de Justícia a Catalunya, el Departament de Justícia i Interior i les organitzacions sindicals han acordat, en data de 18 de febrer de 2003, aprovar l'Acord sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya;

A proposta de la consellera de Justícia i Interior i dels consellers de Governació i Relacions Institucionals i d'Economia i Finances, el Govern acorda:

1r. Aprovar, de conformitat amb el que preveuen els articles 35 de la Llei 7/1990, de 19 de juliol, i el 5.g) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text Únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, l'acord, adjunt, de la Mesa de Negociació del Personal al Servei de l'Administració de Justícia a Catalunya, de data 18 de febrer de 2003, entre el Departament de Justícia i Interior i les organitzacions sindicals signants del protocol de creació i funcionament de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de Justícia destinat a Catalunya, pel qual s'acorda aprovar l'acord sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de Justícia a Catalunya.

2n. El present Acord serà d'aplicació mentre prestin els seus serveis a la Comunitat Autònoma de Catalunya.

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Acord de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia

3r. Autoritzar els departaments de Justícia i Interior, de Governació i Relacions Institucionals i d'Economia i Finances per donar les instruccions necessàries per a l'aplicació d'aquest Acord.

Acord de la mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya, les condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar i els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'administració de justícia a Catalunya.

El Departament de Justícia i Interior i les organitzacions sindicals signants del protocol de creació i funcionament de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia destinat a Catalunya, d'acord amb el procés de negociació dut a terme, manifesten la voluntat d'establir, en el marc de les competències transferides a la Generalitat de Catalunya en matèria de mitjans personals i materials al servei de l'Administració de justícia, un pacte per a la determinació dels programes concrets d'actuació per millorar i modernitzar el servei de l'Administració de justícia.

A aquest efecte cal tenir en compte que a l'article segon del Reial decret 668/1999, de 23 d'abril, pel qual es modifica la disposició addicional novena del Reial decret 1616/1989, de 29 de desembre, preveu la possibilitat que, amb la finalitat de millorar i modernitzar el servei públic de la justícia, s'estableixin programes concrets d'actuació degudament retribuïts, per als oficials, auxiliars i agents de l'Administració de Justícia.

Per altra banda, en la línia establerta per la Llei 6/2002, de mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar del personal de les administracions públiques catalanes i de modificació dels articles 96 i 97 del Decret legislatiu 1/1997, es vol donar un altre pas en el context constitucional i comunitari, i intensificar els esforços de les diverses administracions públiques per afavorir la natalitat, les adopcions i els acolliments, i assolir un grau més alt de participació del personal al servei d'aquestes en la vida familiar, que, alhora, es pugui compaginar amb el treball.

En el cas dels oficials, auxiliars, agents judicials i metges forenses al servei de l'Administració de Justícia destinat a Catalunya, cal determinar les mesures necessàries per tal d'adaptar el contingut de l'esmentada llei a les característiques del servei públic de l'Administració de Justícia.

Finalment, per tal que els diferents processos de reordenació d'efectius i en general als processos que afectin les plantilles de personal dels centres de treball de l'Administració de Justícia a Catalunya es puguin realitzar amb la màxima fluïdesa, respectant al màxim el funcionament dels centres de treball i preservant els drets dels funcionaris afectats, les parts signants acorden establir un seguit de criteris d'actuació aplicables en general als esmentats processos.

Per tot l'exposat, les parts indicades convenen a subscriure el següent acord:

Primer

Aprovació dels programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de justícia de Catalunya

En l'establiment dels programes s'ha tingut present la necessitat de millorar la qualitat de l'atenció al ciutadà i una millor eficàcia dels òrgans i serveis judicials, mitjançant l'assoliment d'objectius relatius al reconeixement de les càrregues de treball, les condicions de prestació del servei públic de la justícia, i la implantació de programes de millora dels sistemes de gestió i organització dels serveis i de l'oficina judicial.

1.1 Aprovació dels programes.

Als efectes indicats els programes que s'aproven, aplicables als oficials, auxiliars i agents judicials, són els següents:

- a) Programa d'utilització de les aplicacions informàtiques i noves tecnologies.
- b) Programa de suport mutu en relació amb l'increment de càrregues de treball, motivat per absències del lloc de treball.
- c) Programa de reducció dels terminis de l'acreditació de les baixes per malaltia.
- d) Programa pilot amb sistema de control de qualitat.

Els programes aplicables als metges forenses són els següents:

- e) Programa d'aplicació dels protocols d'actuació que estableixi l'Institut de Medicina Legal de Catalunya.

Els indicats als apartats a, b i c anteriors.

1.2 Objectius dels programes.

Els objectius dels programes són els següents:

- a) Augmentar l'eficàcia en la prestació del servei mitjançant la plena utilització de les aplicacions informàtiques, incloent les necessàries per a un correcte tractament estadístic.
- b) Reconeixement de l'increment de les càrregues de treball que suposa per al personal que presta serveis en els òrgans judicials el sistema d'incorporació del personal de substitució.
- c) Aconseguir una gestió de recursos personals més efectiva mitjançant la reducció del termini d'acreditació de les baixes per malaltia, presentant l'acreditació al segon dia de produir-se l'absència del lloc de treball.
- d) Establir els sistemes de protocol de treball necessaris per a la millora de l'eficàcia en la prestació de servei. El pla s'efectuarà amb caràcter pilot amb els criteris de relació que s'acordin en la Comissió de Seguiment d'aquest acord.
- e) Augmentar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis que presta l'Institut de Medicina Legal de Catalunya millorant la organització i els sistemes de treball.

1.3 Entrada en vigor.

Aquests programes entraran en vigor l'1 d'abril de 2003. Aquest Acord es comunicarà a tot el personal subjecte al seu àmbit d'aplicació.

1.4 Vigència del programa.

La vigència del present Acord s'estableix per tres exercicis anuals a comptar des del dia 1 d'abril de 2003. A efectes de còmput del programa, una anualitat quedarà dividida en quatre trimestres, calculats a partir del dia 1 d'abril de 2003.

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Acord de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia

Abans de la finalització de cadascun d'aquests exercicis, la Comissió de Seguiment de l'Acord valorarà els resultats dels programes aprovats. Un cop realitzada la valoració del programa a la finalització de cada anualitat, l'import no utilitzat respecte al cost màxim anual previst es podrà destinar dins el període anual següent a altres programes que es puguin negociar per a la millora de l'Administració de Justícia.

1.5 Àmbit subjectiu.

Aquests programes s'adrecen al personal dels cossos d'oficials, auxiliars i agents i metges forenses que presta serveis a l'Administració de justícia a Catalunya.

1.6 Retribucions.

La retribució dels programes queda quantificada en base als criteris i requisits que s'estableixen a continuació:

El personal inclòs a l'àmbit d'aplicació de l'Acord respecte dels programes indicats (a, b, c i e respectivament, del punt 1.1) percebrà amb caràcter trimestral l'aplicació del complement corresponent a la quantia següent:

Durant els tres primers trimestres d'aplicació dels programes, 3 punts mensuals.

Durant els tres següents trimestres d'aplicació dels programes, 4 punts mensuals.

Durant els sis darrers trimestres d'aplicació dels programes, 5 punts mensuals.

La distribució dels dits punts en relació amb els tres programes indicats es realitzarà imputant 1/3 del total a cadascun dels programes.

Pel que fa als criteris de compliment dels programes, el programa de suport mutu s'aplicarà amb caràcter general a tot el personal inclòs a l'àmbit subjectiu d'aplicació. Igualment el programa d'aplicació dels protocols d'actuació i utilització de les aplicacions informàtiques que estableixi l'Institut de Medicina Legal de Catalunya s'aplicarà amb caràcter general a tot el personal inclòs a l'àmbit subjectiu d'aplicació.

Pel que fa al programa relatiu al termini d'acreditació de les baixes, la part retributiva corresponent s'aplicarà seguint el criteri de revisió trimestral de presentació de les baixes en el termini referit. A aquest efecte cal indicar que el personal que no presenti baixes durant el període trimestral percebrà el terç corresponent al programa de reducció del termini de presentació de les baixes per malaltia.

Pel que fa als programes d'utilització de programes informàtics i noves tecnologies es procedirà d'acord amb els criteris que estableix la Direcció General de Relacions amb l'Administració de Justícia.

En tots els casos quan el període de serveis efectius siguin inferiors al trimestre, el programa s'aplicarà de manera proporcional al temps treballat.

1.7 Abonament de les retribucions.

La percepció dels punts establerts pels programes es realitzarà trimestralment durant el primer bimestral següent a cada trimestre.

1.8 Mecanisme de control.

Es constituirà una Comissió de Seguiment formada per un membre de cada organització sindical signant de l'Acord i un nombre igual de membres en representació del Departament de Justícia i Interior. A més, cada organització sindical que tingui un membre en aquesta Comissió que la representi podrà designar un altre membre que el substitueixi.

Aquesta Comissió tindrà com a funcions:

a) Tractar sobre qualsevol assumpte relacionat amb l'aplicació del complement retributiu fixat en el present acord.

b) Proposar les persones que han de percebre el complement retributiu d'acord amb el procediment establert a continuació:

La Comissió haurà d'elaborar la relació de persones amb dret a la percepció del complement i l'import que han de percebre, d'acord amb les llistes i la documentació que el Departament hagi elaborat de tot el personal afectat respecte del compliment dels requisits establerts al programes. Aquesta relació tindrà caràcter provisional, indicarà l'import que ha de percebre cada persona i serà autoritzada per Resolució del secretari general del Departament de Justícia i Interior.

La relació provisional, un cop autoritzada pel secretari general, serà exposada en els taulers d'anuncis del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a les fiscalies, audiències provincials i deganats dels partits judicials, a l'Institut de Medicina Legal de Catalunya, dins del mes següent a la finalització de cada trimestre.

Des de la data en què s'hagin exposat les llistes en els llocs indicats, els interessats podran presentar al·legacions per escrit en el termini dels cinc dies naturals següents, adreçades a la Subdirecció General de Gestió de Personal i de Mitjans Econòmics i Materials de la Direcció General de Relacions amb l'Administració de Justícia (carrer Pau Claris, 81, 3a planta, 08010 Barcelona). En l'escrit d'al·legacions els interessats hauran d'adjuntar la documentació en què fonamentin la seva reclamació.

La Comissió analitzarà totes les al·legacions presentades i la documentació aportada pels interessats i per l'Administració i en decidirà l'admissió o inadmissió; deixarà constància dels acords en l'acta.

La Comissió elaborarà una proposta de pagament del complement que requerirà l'autorització de la Secretaria General del Departament de Justícia i Interior mitjançant Resolució, i es realitzarà seguidament l'ingrés que correspongui per transferència bancària.

L'abonament mitjançant transferència bancària servirà de Resolució administrativa d'atorgament del complement previst en aquest programa.

1.9 Recursos.

El termini d'interposició de recursos que siguin procedents d'acord amb l'establert als articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'inicia a partir del primer dia hàbil següent al termini màxim establert de l'abonament del complement.

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Acord de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia

1.10 Disposicions addicionals.

Si durant el període de vigència d'aquest acord es modifiquessin efectivament els títols V i VI de la L.O.P.J., amb el seu marc retributiu, i s'aprovesin les relacions de llocs de treball corresponents, el present acord perdrà la seva vigència. En tot cas les quantitats previstes en aquest acord es consideraran com a base i en el seu cas seran absorbides en el marc retributiu definit a les dites relacions de llocs de treball.

Així mateix, el present acord quedarà en suspens en el supòsit que entri en vigor una modificació normativa diferent a l'anterior que canviï el sistema, els conceptes i/o les quanties retributives referides a retribucions complementàries. D'aquest apartat s'exclouen les mesures establertes a l'article 19.2 de la Llei 52/2002, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2003.

L'import mensual del punt quantificador és l'establert a la Resolució de data 2.2.2003 de la Secretaria d'Estat de pressupostos i despeses per la qual es dicten instruccions en relació amb les nòmines dels funcionaris en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, actualitzat d'acord amb l'increment retributiu anual que estableix la Llei de pressupostos de l'Estat per a tots els funcionaris públics.

Les condicions pactades en aquest acord formen un tot orgànic i indivisible i, als efectes de la seva aplicació pràctica, seran considerades globalment i conjuntament. En el cas que una resolució judicial anul·lés el contingut del programa, alguna de les seves clàusules o qualsevol acte administratiu dictat per a l'aplicació del present acord, els programes quedaran anul·lats i sense efecte a partir de la data d'inici del semestre següent a aquell en el qual s'hagi produït la resolució judicial.

En aquest supòsit, amb la negociació prèvia entre les parts signants, es posaran en funcionament nous programes de millora del funcionament de l'Administració de justícia, en el marc establert per la disposició adicional novena. A aquests nous programes es destinaran consignacions pressupostàries equivalents a les que s'haurien aplicat al programa previst en el present acord, des de la data de la seva supressió efectiva fins a la finalització de la vigència del present Acord.

Segon

Aplicació de fons addicionals

Les parts acorden proposar al Govern de la Generalitat l'aplicació, al personal inclòs a l'àmbit subjectiu d'aquest acord, dels fons addicionals a l'increment anual previst a la Llei de pressupostos de l'Estat per a l'any 2003, segons s'acordi a la Mesa General de Negociació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Tercer

Condicions d'aplicació de les mesures relatives a la conciliació del treball amb la vida familiar

Per tal d'arbitrar les mesures necessàries per la conciliació del treball amb la vida familiar dels funcionaris preservant a l'hora les característiques organitzatives pròpies del servei públic de l'Administració de Justícia, les parts acorden els següents criteris d'aplicació:

Determinar com a àmbit d'aplicació de les mesures que s'indiquen els oficials, auxiliars, agents i metges forenses al servei de l'Administració de Justícia que presta serveis a Catalunya.

Els funcionaris/funcionàries tenen dret a percebre el 100% de la retribució, en el supòsit de reducció d'un terç de la jornada de treball per raó de guarda legal d'un infant, fins que l'infant tingui un any com a màxim. Per obtenir aquesta reducció de jornada de treball, el funcionari o funcionària ha de presentar la sol·licitud a partir del moment en què es reincorpora al treball després del permís per maternitat.

En els supòsits d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu d'un infant menor de tres anys, en el cas de reducció d'un terç de la jornada de treball, els funcionaris tenen dret a percebre el 100% de les retribucions durant setze setmanes, comptades a partir de la finalització del permís per adopció.

La concessió de les reduccions de jornada indicades als punts anteriors és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat econòmica, remunerada o no remunerada, durant l'horari que sigui objecte de la reducció.

Els funcionaris/funcionàries que gaudeixin de la reducció d'un terç de la jornada i que es trobin destinats a òrgans judicials on es realitzin torns de guàrdies podran optar per continuar realitzant les dites guàrdies o deixar de fer-les, durant el mateix període de temps que duri la reducció d'un terç de la jornada.

En el supòsit que dues persones que presten els seus serveis al sector públic, en qualsevol règim, generin pel mateix fet causant el dret a les reduccions de jornada i als permisos que reconeix l'article, només en pot gaudir una d'elles. Això no obstant, aquest dret pot ser exercit per les dues persones alternativament mentre es mantingui el fet causant.

En el supòsit de persones incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord que ja tinguin concedida la reducció de jornada per raó de guarda legal d'un infant, tenen dret a percebre automàticament les retribucions que estableix en aquest pacte des de la data de la seva signatura, durant el temps que els resti de reducció de jornada, sense que els calgui fer una nova sol·licitud.

Quart

Criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de justícia a Catalunya

El pacte sobre els criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles dels centres de treball de l'Administració de Justícia a Catalunya s'adjunta com annex 1 al present acord.

Barcelona, 18 de febrer de 2003

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Acord de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia

El secretari general del Departament
Els sindicats STAJ, CSI-CSIF, UGT i CCOO
La directora general de Relacions amb l'Administració de Justícia

ANNEX 1

Pacte entre el Departament de Justícia i Interior i les organitzacions sindicals de l'àmbit de l'Administració de justícia STAJ, CSI-CSIF, UGT i CCOO pel qual s'estableixen diversos criteris d'actuació aplicables als processos que afectin les plantilles de personal

El present pacte té per objecte establir criteris comuns d'actuació aplicables als diferents processos de reordenació d'efectius o altres processos que afectin les plantilles de personal al servei de l'Administració de Justícia a Catalunya de manera que es puguin realitzar amb la màxima fluïdesa, respectant al màxim el funcionament ordinari dels centres de treball i preservant els drets dels funcionaris afectats.

A aquests efectes s'acorden les següents clàusules:

.1 Àmbit subjectiu

El present pacte afectarà el personal dels cossos d'oficials, auxiliars i agents de tots els centres de treball de l'Administració de Justícia a Catalunya.

.2 Àmbit objectiu

Els processos sotmesos a les estipulacions d'aquest pacte són exclusivament els continguts en les clàusules següents.

.3 Definició de centre de treball

S'entendrà per centre de treball cadascun dels definits en l'article 51 del Reglament orgànic dels cossos d'oficials, auxiliars i agents de l'Administració de Justícia (d'ara en endavant ROOAA) en relació amb la plantilla orgànica vigent en el moment en què s'hagin d'aplicar els criteris objecte del present pacte.

.4 Reordenació d'efectius

4.1 Principis generals.

4.1.1 En aquells supòsits que a criteri de l'Administració procedeixi la reordenació d'efectius d'un centre de treball per modificació de la seva plantilla, es realitzarà aquest procés entre els òrgans judicials afectats una vegada escoltades les organitzacions sindicals.

4.1.2 Quan en un mateix centre de treball una part dels òrgans jurisdiccionals tingui unes característiques retributives pròpies, es podrà efectuar la reordenació d'aquests de forma independent a la resta.

4.1.3 Mentre duri la reordenació d'un centre de treball les places vacants i desertes que hi siguin adscrites no seran incloses en cap procés de provisió o selecció.

4.1.4 Una vegada feta la reordenació, totes les places vacants o desertes, es consideraran vacants a efectes dels propers concursos.

4.1.5 Si en els òrgans afectats per una reordenació hi haguessin titulars adscrits provisionalment, en comissió de serveis o interins, i no haguessin de cessar per restar places vacants, la preferència per a l'adjudicació la tindran en primer lloc: els titulars adscrits provisionalment, seguit dels que es trobin en comissió de serveis, cas en el qual serà preceptiu un nou informe favorable dels òrgans judicials afectats, i en últim lloc el interins. La preferència entre els interins serà l'antiguitat en el centre de treball. En cas d'empat se seguiran els criteris de la borsa d'interins.

4.1.6 Si en els òrgans afectats per una reordenació hi haguessin titulars adscrits provisionalment, en comissió de servei o interins, i pel procés haguessin de cessar, en primer lloc ho farien els interins amb menys antiguitat en el centre de treball, seguit dels titulars en comissió de servei i pel últim els titulars adscrits provisionalment.

4.1.7 L'excedència forçosa prevista en l'article 33 del Reglament orgànic dels cossos d'oficials, auxiliars i agents al servei de l'Administració de Justícia (en endavant ROOAA) s'aplicarà en casos excepcionals i prèvia negociació amb les organitzacions sindicals.

4.2 Supòsits de reducció o de reestructuració de plantilla en un centre de treball.

Es realitzarà el procés entre els òrgans judicials del centre de treball afectats directament per la reordenació.

Totes les places afectades directament per la reordenació s'oferiran a tots els funcionaris titulars del centre de treball afectats.

L'adjudicació de les places s'efectuarà, d'acord amb l'article 52 del ROOAA, entre els funcionaris titulars que ho hagin sol·licitat voluntàriament i per ordre de major antiguitat en el cos en cadascun dels òrgans judicials. Cas que no es cobressin totes les places amb funcionaris titulars voluntaris, es procedirà a adjudicar les places de manera forçosa als funcionaris titulars excedents, si s'escau, per ordre de menor antiguitat en el cos en cadascun dels òrgans judicials.

El personal excedent com a conseqüència d'un procés de reducció de plantilla, una vegada cessats els interins, les comissions de servei i les adscripcions provisionals, serà adscrit provisionalment, en la mesura que sigui possible, a les places vacants dels òrgans afectats.

4.3 Supòsits d'increment de plantilla.

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Acord de 18 de març de 2003, del Govern de la Generalitat, sobre l'aprovació de l'Acord de la Mesa de negociació del personal al servei de l'Administració de justícia a Catalunya sobre els programes per incentivar la millora del funcionament de l'Administració de Justícia

4.3.1 Supòsits d'increment de plantilla en un centre de treball.

Les noves places, així com les places vacants i desertes, no subjectes a un procés d'adjudicació, s'oferiran a tots els funcionaris titulars del centre de treball.

L'adjudicació de les places s'efectuarà, d'acord amb l'article 52 del ROOAA, entre els funcionaris titulars que ho hagin sol·licitat voluntàriament i per ordre de major antiguitat en el centre de treball.

4.3.2 Òrgans de nova creació.

Si per motius d'urgència s'hagués d'efectuar una adjudicació amb caràcter provisional, es procedirà a cobrir els nous llocs mitjançant comissions de servei voluntàries, entre els funcionaris que tinguin possibilitats d'ocupar aquestes places per un concurs de trasllat.

En el cas que no hi haguessin voluntaris, i per tal d'intentar garantir que els nous òrgans jurisdiccionals no entrin en funcionament únicament amb personal interí, s'oferirà la possibilitat de demanar comissions de servei als funcionaris titulars.

Per a l'adjudicació de les places s'aplicarà el criteri de l'antiguitat en el cos. Les places adjudicades provisionalment no crearan cap dret ni expectativa de dret en els funcionaris titulars, i en qualsevol cas s'haurà de procedir d'acord amb la resolució definitiva del corresponent concurs de trasllats que convocarà el Ministeri de Justícia.

.5 Especialitats de la reordenació de serveis comuns

5.1 Reordenació de serveis comuns per la seva creació o increment de la plantilla.

Es procedirà d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 4.3.1 primer paràgraf, amb la particularitat que les noves places s'oferiran als funcionaris titulars de la jurisdicció o jurisdiccions a la que estigui afectat el servei comú.

Si per motius d'urgència s'hagués d'efectuar una reordenació amb caràcter provisional es procedirà en primer lloc mitjançant comissions de servei entre els funcionaris esmentats en el paràgraf anterior i únicament es nomenaran funcionaris interins en cas que no hi hagin titulars voluntaris.

5.2 Reordenació de serveis comuns amb reducció de la plantilla.

Quan existeixi a la mateixa localitat on es produeix la reordenació un altre servei comú que doni servei a altres jurisdiccions, s'oferiran als funcionaris titulars excedents del servei comú afectat per la reordenació les places vacants que hi hagin en aquest altre servei comú, seguint el criteri quant a ordre de cessament de l'apartat 4.2, i a més les places vacants i desertes que existeixin en la jurisdicció a la que doni el servei. Cas que aquestes fossin insuficients, s'oferiran les places vacants o desertes existents a la mateixa localitat.

Si com a conseqüència de la reordenació, es produís una pèrdua de retribucions per als funcionaris del servei comú, l'Administració abonarà l'import corresponent a aquesta pèrdua per un període màxim d'un any, a partir que es faci efectiva la reordenació, llevat que durant aquest període es produeixi una vacant en qualsevol servei comú de la localitat, la qual li serà adjudicada d'acord amb les normes establertes en el paràgraf anterior.

Barcelona, 18 de febrer de 2003