

**ALGUNES QÜESTIONS SOBRE EL REIAL  
DECRET 817/2009, DE 8 DE MAIG, PEL  
QUAL ES DESPLEGA PARCIALMENT LA  
LLEI 30/2007, DE 30 D'OCTUBRE, DE  
CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC**

***Barcelona, juliol de 2009***



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Economia i Finances  
**Direcció General de Contractació Pública**  
**Junta Consultiva de Contractació Administrativa**

# I. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

## a) Manteniment de la classificació empresarial

Els òrgans de contractació tenen l'obligació d'informar a la Junta Consultiva o a l'òrgan competent que hagi atorgat una determinada classificació empresarial de les circumstàncies de l'empresa de què tinguin coneixement i que puguin ser causa de revisió de dites classificacions, per disminuir les condicions de solvència de l'empresa que van servir de base a la classificació concedida (article 4.4).

## b) Exigència de classificació empresarial:

- En contractes d'obres de pressupost de licitació igual o superior a 350.000 euros, IVA exclòs.
- En contractes de serveis de pressupost de licitació igual o superior a 120.202,42 euros, IVA inclòs.



## **II. MESES DE CONTRACTACIÓ (1)**

### **Articles 21 a 24 – tots no bàsics**

#### **a) Normes generals / meses ordinàries**

L'article 21.1 determina l'obligació de constituir i d'intervenir la mesa en els procediments oberts, en els restringits i en els negociats amb publicitat.

#### **b) Competències i funcions de la mesa**

- La valoració de les ofertes, en general.
- Les específiques en funció de cada procediment d'adjudicació.



## II. MESES DE CONTRACTACIÓ (2)

### En procediments oberts

#### DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)

Qualifica la documentació general i la garantia provisional, quan s'escaigui; comunica els defectes i les omissions subsanables que s'apreciïn en la documentació, i determina els licitadors que han de ser exclosos per no acreditar el compliment dels requisits establerts en el Plec.

#### PROPOSICIONS DE LES EMPRESES (SOBRES B I C)

- Obre les proposicions presentades i dóna a conèixer el seu contingut en acte públic, excepte en els contractes derivats d'acords marc de l'article 184.2 de l'LCSP (sense concurrència).
- En procediments que incorporin fases selectives, determina els licitadors que hagin de quedar exclosos per no arribar al llindar de puntuació establert per a continuar.
- Valora les proposicions, aplicant els criteris d'adjudicació definits en els plecs i les classifica en ordre decreixent de valoració. Pot sol·licitar tots els informes tècnics que consideri precisos.
- Tramita el procediment previst per a les proposicions presumptament desproporcionades o anormals i, d'acord amb el resultat, proposa a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
- Proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació provisional del contracte a favor del licitador que hagi presentat la proposició amb l'oferta econòmicament més avantatjosa per aplicació dels plecs que regeixin la contractació.
- Proposa, quan s'escaigui, la declaració de licitació deserta o el desistiment de la mateixa.



## II. MESES DE CONTRACTACIÓ (3)

### En procediments restringits

#### DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)

Qualifica la documentació general i la garantia provisional, quan s'escaigui; comunica els defectes i les omissions subsanables que s'apreciïn en la documentació, i proposa a l'òrgan de contractació els licitadors seleccionats d'acord amb els requisits establerts en el Plec. No obstant això, la facultat de resolució de l'òrgan de contractació pot ser delegada en la mesa sempre que així es prevegi en el Plec.

#### PROPOSICIONS DE LES EMPRESES (SOBRES B I C)

- Obre les proposicions presentades i dona a conèixer el seu contingut en acte públic, excepte en els contractes derivats d'acords marc de l'article 184.2 de l'LCSP (sense concurrència)
- En procediments que incorporin fases selectives, determina els licitadors que hagin de quedar exclosos per no arribar al llindar de puntuació establert per a continuar.
- Valora les proposicions, aplicant els criteris d'adjudicació definits en els plecs i les classifica en ordre decreixent de valoració. Pot sol·licitar tots els informes tècnics que consideri precisos.
- Tramita el procediment previst per a les proposicions presumptament desproporcionades o anormals i, d'acord amb el resultat, proposa a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
- Proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació provisional del contracte a favor del licitador que hagi presentat la proposició amb l'oferta econòmicament més avantatjosa per aplicació dels plecs que regeixin la contractació.
- Proposa, quan s'escaigui, la declaració de licitació deserta o el desistiment de la mateixa.



## II. MESES DE CONTRACTACIÓ (4) En procediments negociats

### DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)

Qualifica la documentació general i la garantia provisional, quan s'escaigui; comunica els defectes i les omissions subsanables que s'apreciïn en la documentació, i proposa a l'òrgan de contractació els licitadors seleccionats d'acord amb els requisits establerts en el Plec. No obstant això, la facultat de resolució de l'òrgan de contractació pot ser delegada en la mesa sempre que així es prevegi en el Plec.

### VALORACIÓ DE PROPOSICIONS

- Un cop concloua la negociació, valora les ofertes presentades. Pot sol·licitar tots els informes tècnics que consideri precisos.
- Proposa, quan s'escaigui, la declaració de licitació deserta o el desistiment de la mateixa.



## II. MESES DE CONTRACTACIÓ (5)

### En el diàleg competitiu: mesa especial

#### **Composició:**

Com la mesa ordinària, més persones amb competència tècnica segons la matèria, designades per l'òrgan de contractació, que han de ser almenys 3 i han de representar, com a mínim, la tercera part del total de membres de la mesa i comptaran amb veu i vot .

#### **Funcions:**

1. Redacció del document d'avaluació prèvia abans de qualsevol expedient de contracte de CPP. Es regula el contingut del document.

2. DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)

Qualifica la documentació general i la garantia provisional, quan s'escaigui; comunica dels defectes i omissions subsanables que s'apreciïn en la documentació, i proposa a l'òrgan de contractació els licitadors seleccionats d'acord amb els requisits establerts en el Plec.

3. FASE DE NEGOCIACIÓ

Assisteix a l'òrgan de contractació mitjançant els vocals especialistes.

Si el procediment s'articula per fases, determina el nombre de solucions susceptibles de ser examinades en la fase següent i això en base als criteris adoptats en el document descriptiu i/o en l'anunci de licitació.

Un cop determinada la solució o les solucions adoptades per a la darrera fase del procés, proposa que es declari finalitzat el diàleg, excepte que tingui delegada la facultat per fer-ho.

Valora les diferents proposicions, classificant-les per ordre decreixent.

Pot requerir al millor valorat per a què aclareixi determinats aspectes de l'oferta o ratifiqui compromisos que hi figurin, sempre que no es modifiquin elements substancials de l'oferta, ni es falsegi la competència, ni es produeixi un efecte discriminatori.

Proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació provisional del contracte a favor del licitador que hagi presentat la proposició amb l'oferta econòmicament més avantatjosa per aplicació dels criteris previstos en Plec que regeix la contractació.



### III. APLICACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR (1)

#### Articles 25 a 30 - tots bàsics

#### **Normes especials de tramitació per a la valoració dels criteris d'adjudicació d'apreciació no objectiva o automàtica**

##### Quin és l'objectiu de la tramitació especial?

Evitar el coneixement de la proposició que cal valorar per aplicació de criteris automàtics o objectius abans de què s'hagi dut a terme la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

A qui s'apliquen? A les administracions públiques i als poders adjudicadors.

Quan? En tots els procediments oberts o restringits. No només en els que el pes relatiu dels criteris que depenen d'un judici de valor siguin majoritaris. Amb això el Reglament aclareix el dubte plantejat sobre l'abast de la previsió del darrer paràgraf l'article 134.2 de l'LCSP.

##### Qui fa la valoració d'aquests criteris?

1. En el cas de l'article 134.2 de l'LCSP (quan són majoria en pes relatiu els criteris de valoració no automàtica), el Comitè d'experts.

Designació del Comitè: en el mateix Plec de clàusules administratives o bé que aquest prevegi el procediment i s'ha de publicar en el Perfil de contractant en tot cas.

Un organisme tècnic especialitzat: La designació de l'organisme ha de figurar en el Plec de clàusules administratives i en el Perfil de contractant.

2. En la resta de casos: la mesa de contractació ordinària o l'òrgan de contractació, en el seu cas.



## IV. APLICACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR (2)

### En què consisteix la tramitació especial?

- El plec ha de preveure que la documentació a valorar per aplicació dels criteris que depenen d'un judici de valor sigui lliurada en un sobre a part (sobre B).
- **El sobre B ha de ser objecte d'obertura en un acte de caràcter públic *ad hoc***, respecte del qual, cal tenir en compte:
  - que cal dur-lo a terme en un termini no superior a 7 dies des de l'acte intern d'obertura de la documentació general de les empreses. A aquest efecte el termini de subsanació sempre ha de ser inferior per permetre garantir la celebració d'aquest primer acte públic en el termini de 7 dies.
  - que es lliurarà en el mateix acte la documentació tècnica del sobre B a l'òrgan encarregat de la valoració
  - que cal deixar constància documental de totes les actuacions.
- Els plecs han d'identificar els criteris concrets que cal valorar pel Comitè o per l'organisme especialitzat, el termini per efectuar-la i els límits màxim i mínim de valoració (quantificació).
- La valoració dels criteris quantificables automàticament es durà a terme sempre amb posterioritat a la dels que depenen d'un judici de valor.
- L'acte públic d'obertura de la resta de la documentació de la proposició (sobre C) s'iniciarà amb la indicació de la ponderació (puntuació?) obtinguda per cada empresa en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, si no s'ha fet pública prèviament per altres sistemes degudament previstos en els plecs de clàusules que regeixen la contractació (per exemple, mitjançant els espais virtuals de licitació de cadascun dels perfils de contractant en la Plataforma de serveis de contractació pública).

