



Generalitat de Catalunya

Pla de mesures per a la facilitació de tràmits a l'activitat econòmica i empresarial i la simplificació administrativa



Generalitat de Catalunya

ACORD

del Govern de la Generalitat, pel qual s'aproven les mesures proposades en l'informe elaborat pel Grup de Treball per a la facilitació de tràmits a l'activitat econòmica i empresarial i la simplificació de les seves relacions amb l'Administració

El 13 de febrer de 2007, el Govern va aprovar la creació d'un Grup de Treball per a la reducció de les barreres a l'activitat econòmica i empresarial i la simplificació de les seves relacions amb l'Administració, amb la finalitat que formulés les propostes més adequades per a la millora del marc de relacions existent entre les empreses i l'Administració per a la reforma dels procediments administratius, tant per a les empreses ja existents com per a les empreses de nova creació. Igualment, l'acord preveia que el Grup de Treball proposaria els criteris a seguir en les normes existents i les que es puguin adoptar en el futur i que tinguin incidència sobre l'activitat empresarial.

De conformitat amb l'Acord esmentat, el Grup de Treball està format pels consellers d'Economia i Finances, d'Innovació, Universitats i Empresa, de Governació i Administracions Públiques, de Política Territorial i Obres Públiques, d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural, de Treball, i de Medi Ambient i Habitatge, i pel secretari general de la Presidència. L'acord preveia que les funcions del Grup de Treball es delegarien en una Comissió -la qual desenvoluparia la seva tasca a través de dues comissions tècniques- integrada per representants dels departaments esmentats, amb rang mínim de director general, i presidida pel secretari general de la Presidència.

L'Acord establí finalment que el Grup de Treball elaboraria un informe, en un termini de quatre mesos, en el qual es contindrien les mesures correctores per a la millora dels processos i circuits en les relacions entre les empreses i l'Administració, així com les recomanacions i propostes que fessin referència al marc normatiu existent i el seu desenvolupament, el qual seria elevat al Govern per tal que aquest impulsés les mesures que estimés oportunes.

Un cop transcorregut el termini previst a l'Acord, el Grup de Treball ha elaborat l'informe encomanat, en el qual es proposen les mesures correctores esmentades.



Generalitat de Catalunya

Una primera acció que, de conformitat amb l'informe presentat, cal dur a terme és tenir especial cura en la redacció de la nova normativa. Cada any es produeixen noves normes i regulacions que imposen determinades càrregues a l'activitat econòmica. Aquestes càrregues s'afegeixen a les existents i en poques ocasions substitueixen o anul·len normes anteriors. Són les actuacions prèvies a la tramitació i aprovació de la normativa les que poden garantir en el futur un marc regulador respectuós amb l'activitat econòmica, sense renunciar a les finalitats públiques que cerca el Govern utilitzant, com instrument, la producció normativa. En aquest sentit, una de les mesures de l'Acord és l'elaboració d'una Guia de bones pràctiques en l'elaboració de normativa, que serà utilitzada per les unitats impulsores de les normes i per les assessories jurídiques dels departaments en la redacció de la nova normativa.

El Govern, conscient d'aquest fet, ja ha pres mesures en aquest sentit. En concret, l'Acord del Govern de 3 d'abril de 2007 ha establert que el procediment d'elaboració dels avantprojectes de llei ha d'anar precedit d'una memòria, on s'han d'exposar, entre d'altres aspectes, els objectius i els motius que fan necessària la norma, els efectes que tindrà l'adopció de la norma sobre la normativa vigent, la possibilitat d'ajornar-ne l'elaboració i les conseqüències de no adoptar-la, la possibilitat d'assolir els objectius que es pretenen amb altres mesures, els efectes per als ciutadans de l'aplicació de la norma, i l'eventual increment dels mitjans personals i econòmics necessaris per aplicar-la.

Un altre tema important i que es desprèn de l'estudi realitzat, és la necessitat d'integrar els serveis a les empreses. La relació entre empreses i administració s'ha d'optimitzar, creant un espai que ofereixi serveis de tramitació, informació i assessorament empresarial i que sigui el punt de referència dels emprenedors, empresaris, gremis i intermediaris a l'hora de relacionar-se amb l'Administració de la Generalitat.

Per aconseguir-ho és imprescindible treballar en la integració de serveis amb les diferents unitats que tenen competència en els àmbits que afecten les empreses per tal d'aconseguir un únic frontal de serveis a les empreses a Catalunya que, almenys en una primera instància, pugui oferir serveis d'informació, assessorament i tramitació en totes les etapes de la vida d'una empresa: des de la constitució, a la legalització de les seves activitats, o a l'ampliació de la seva activitat, fins arribar a l'extinció de l'activitat (fins i tot es pot informar respecte de subvencions o d'altres formes de finançament), incorporant de forma progressiva la presència d'un interlocutor de tota l'Administració amb cada empresa, personalitzat i que centralitzarà el conjunt dels tràmits.



Generalitat de Catalunya

Tenint en compte l'experiència acumulada per l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE), que des de la xarxa de punts OGE i OGE-CAMBRA porta més de 15 anys gestionant de forma racionalitzada i simplificada aquests procediments arreu del territori català, és voluntat del Govern que es consolidi com a punt d'atenció i de tramitació empresarial de Catalunya, sens perjudici de les competències que tenen altres òrgans administratius. Per aquest motiu, es considera necessari aprovar abans que finalitzi l'any 2007 un decret per a la simplificació dels tràmits administratius que han de dur a terme les empreses, que contingui la redefinició de les funcions competència de l'OGE per tal de donar la cobertura jurídica necessària i suficient a la tasca que aquesta oficina haurà de portar a terme.

La integració de serveis s'ha d'aconseguir tant a nivell presencial, com telemàtic. Per tant, l'OGE, en col·laboració amb la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència i amb el suport tècnic del Departament de Governació i Administracions Públiques, serà responsable d'impulsar el portal d'internet Gencat de serveis a les empreses, així com la integració dels diferents sistemes d'informació afectats. Aquest portal ha d'aprofitar el potencial que ofereixen les noves tecnologies de la informació i la comunicació per posar a l'abast de les empreses serveis interactius d'informació i tramitació, així com per permetre el seguiment de l'estat de les peticions que les empreses fan a la Generalitat.

El resultat del treball realitzat comprèn una sèrie de propostes concretes, algunes de les quals s'han de desenvolupar en una norma, amb el rang que en cada cas correspongui, i altres poden ser d'aplicació directa en tractar-se de compromisos que pren el Govern en l'exercici de la seva acció de Govern.

Per tot això, el Govern, a proposta dels titulars dels Departaments de la Presidència, d'Economia i Finances, d'Innovació, Universitats i Empresa, de Governació i Administracions Públiques, de Política Territorial i Obres Públiques, d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural, de Treball i de Medi Ambient i Habitatge,



Generalitat de Catalunya

Acorda:

1. Aprovar les mesures incloses a l'annex 1 d'aquest acord, elaborades pel Grup de Treball per a la reducció de barreres a l'activitat econòmica i empresarial i la simplificació de les seves relacions amb l'Administració, creat mitjançant acord del Govern de 13 de febrer de 2007.

Les mesures indicades es duran a terme en el termini establert en cada una d'elles.

2. Els departaments afectats tramitaran de forma conjunta i coordinada un projecte de decret on es recolliran aquelles mesures que necessàriament precisin d'aquest instrument normatiu per tal d'ésser efectives, amb l'objectiu que sigui aprovat pel Govern abans de finalitzar l'any 2007.

3. Els departaments prioritzaran la realització dels desenvolupaments informàtics necessaris per dur a terme les actuacions contingudes en aquest Acord, especialment les referides a la tramitació telemàtica.

4. El Govern realitzarà el seguiment del compliment de les propostes. A aquest efecte, els membres del Grup de Treball informaran periòdicament, un cop el trimestre, de l'estat de desplegament de les mesures. Per això, el grup reduït impulsor realitzarà el seguiment, vigilarà el compliment de l'Acord i impulsarà l'adopció de noves mesures, si és el cas.



Generalitat de Catalunya

Annex. Propostes de simplificació i desregulació

Mesura 1	Utilització de la Guia de bones pràctiques en l'elaboració de normativa i en la revisió de la normativa existent En la redacció de la nova normativa es tindran en compte les recomanacions, principis i criteris de la Guia. Les Unitats impulsores de les normes i les Assessories Jurídiques dels Departaments disposaran de la Guia i l'aplicaran tant en la seva producció normativa com en la revisió de la regulació ja existent Responsable: DEF (elaboració de la Guia) i tots els Departaments (utilització de la Guia)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de l'Acord estarà disponible una 1 ^a versió, ja utilitzable. Existiran versions posteriors.
Mesura 2	Ús de declaracions responsables En aquelles activitats empresarials que no comportin riscos greus per a la salut, la seguretat, la convivència cívica o un impacte directe i de risc elevat en el medi ambient, se substituirà la presentació de documents acreditatius del compliment dels requisits establerts reglamentàriament, per una declaració responsable del titular de l'empresa on consti tota la informació que sigui necessària, per tal que el titular de l'activitat sigui conscient de la seva responsabilitat, de les condicions que ha de complir, de la reglamentació on aquestes es regulen, de les possibles infraccions administratives, etc. Mitjançant la presentació de la declaració responsable el titular podrà exercir la seva activitat sense necessitat de disposar d'autorització administrativa prèvia. Això sens perjudici del compliment d'altres obligacions administratives amb d'altres administracions, a les que es trobi subjecta l'activitat o el seu titular. Afectarà als tràmits: <ul style="list-style-type: none">▪ Registre d'Establiments Industrials▪ Registre de Turisme de Catalunya▪ Registre Activitats Específiques▪ Registre d'Indústries Agràries Catalunya▪ Registre d'instal·ladors de telecomunicacions En el Decret o normativa que desenvolupi aquesta mesura s'especificarà el contingut i l'aplicació de les declaracions. Responsables: DIUE, DEF, DGAP i DAR	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret
Mesura 3	Millora en la comunicació telemàtica d'accidents de treball Es millorarà el procés i l'aplicació informàtica que les empreses utilitzen actualment per comunicar els accidents de treball des de www.gencat.net Responsables: DT, DP (DGAC)	Termini aplicació: abans de finalitzar 2009



Generalitat de Catalunya

Mesura 4	Harmonització del registre d'empreses instal·ladores Els registres d'empreses instal·ladores tenen, cadascun, les seves pròpies particularitats, tant pel que fa als requeriments necessaris per poder atorgar a l'empresa el certificat d'inscripció, com pel que fa a les diferents dates de validesa d'aquest certificats. Aquesta mesura consisteix a harmonitzar els registres específics i crear un ÚNIC CERTIFICAT D'EMPRESA que els reculli tots. Per aconseguir-ho caldria posar un mateix període de validesa per tots, unificant les caducitats. Responsables: DIUE, DEF i DGAP	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret que desplegui la Llei de Seguretat Industrial
Mesura 5	Homogeneïtzació exàmens per obtenir el carnet instal·lador Actualment, per obtenir el CQI elèctric els interessats han de realitzar l'examen en el Servei Territorial del seu domicili. Es proposa que, com en la resta d'exàmens, per acreditar als instal·ladors, els interessats puguin presentar-se en qualsevol Servei Territorial. Responsable: DEF i OGE (DIUE)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret
Mesura 6	Resolució en el frontal tràmits de Seguretat Industrial Resolució en frontal de tramitació dels següents tràmits <ul style="list-style-type: none">▪ Certificats de no sanció que no inhabilitin per a la realització de l'activitat (seguretat i automòbils)▪ Expedició de certificats de responsable de taller de reparació d'automòbils.▪ Registre i autorització d'empresa instal·ladora de limitadors de velocitat.▪ Registre i autorització d'empresa instal·ladora de tacògrafs analògics▪ Registre i autorització de centre tècnic de tacògrafs digitals▪ Registre de fabricant i importadors de metalls preciosos.▪ Baixes del Registre establiments industrials de Catalunya En aquest procés s'haurà de disposar de les aplicacions informàtiques adients. Responsable: DIUE (SDG Seguretat Industrial i OGE)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret
Mesura 7	Resolució en el frontal tràmits de turisme Resolució en frontal de tramitació dels següents tràmits: <ul style="list-style-type: none">▪ Inscripció d'establiments hotelers al Registre del Turisme de Catalunya (RTC)▪ Inscripció dels càmping al RTC▪ Inscripció de les empreses explotadores d'apartaments al RTC▪ Inscripció d'establiments de turisme rural al RTC▪ Inscripció de les agències de viatge al RTC▪ Inscripció de les Oficines de turisme al RTC▪ Acreditació i registre de guies turístiques Responsable: DIUE (DG Turisme i OGE)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret



Generalitat de Catalunya

Mesura 8	Resolució en el frontal tràmits de mines Resolució en el frontal de tramitació dels següents tràmits: <ul style="list-style-type: none">▪ Comunicació de directors facultatius▪ Aprovació concreta de treballs (subcontractats) per a recursos de les seccions C i D.▪ Carnets de mines:<ul style="list-style-type: none">- Maquinista d'extracció i de plans inclinats- Vigilant miner- Instal·lador elèctric miner- Conductor de maquinària mòbil- Conductor de tot tipus de vehicles d'interior. Responsable: DEF i OGE (DIUE)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret
Mesura 9	Foment del pagament i presentació telemàtica d'autoliquidacions per part dels contribuents i els assessors fiscals Afecta la transmissió d'immobles i a la constitució de societats, entre altres modalitats de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Requereix de la prèvia presentació de la declaració informativa resum de les escriptures, tramesa pels notaris. És important la signatura de convenis de col·laboració per a permetre la presentació telemàtica per compte de tercers. Actualment s'han signat ja convenis amb el Col·legi de Gestors Administratius, l'Associació Professional de Tècnics Tributaris, el Col·legi d'Economistes i amb el Col·legi de Graduats Socials. Responsable: DEF	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de l'Acord
Mesura 10	Evitar la petició de certificats en paper a les empreses En tots els tràmits on es requereixi l'empresa a 'aportar un certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries', se substituirà aquest requeriment, prèvia autorització de l'empresa, pel certificat digital, que el departament en qüestió sol·licitarà a l'Agència Tributària, a través dels mecanismes que en cada moment es disposi. Per tant, es deixarà de requerir aquesta informació a l'empresa. Responsable: Tots els Departaments que ho requereixin en els seus tràmits, inclòs DEF, que actualment és l'intermediari en proporcionar aquesta informació.	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de l'Acord
Mesura 11	Resolució en el frontal dels carnets d'artesà/ana alimentari/ària i sol·licitud designació empresa artesana alimentària Es tracta d'adequar el procediment d'expedició de carnets professionals de l'àmbit de seguretat als carnets agroalimentaris Responsable: DAR, OGE (DIUE)	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de del Decret



Generalitat de Catalunya

Mesura 12	Tramitació tràmits de comerç <ul style="list-style-type: none">▪ Autorització venda saldos permanents Recepció per part de l'OGE de les sol·licituds d'autorització de venda de saldos permanents i emissió de l'autorització (seguint les pautes establertes per l'òrgan responsable).▪ Comunicacions de venda ocasional de saldos i de venda en liquidació Recepció per part de l'OGE de les comunicacions de venda ocasional de saldos i de venda en liquidació.▪ Tramitació Carnets d'Artesà modalitats Professional i Cultural Recepció per part de l'OGE, i si s'escau, resolució dels carnets d'artesà modalitats professional i cultural Responsable: DIUE	Termini aplicació: partir de l'aprovació del Decret
Mesura 13	Declaració responsable de l'empresa o el particular per acreditar, davant l'Administració, l'existència d'una pòlissa d'assegurança de contractació obligatòria. <p>L'empresa o el particular declararà que disposa, i mantindrà mentre la normativa ho exigeixi, l'assegurança obligatòria. El contingut de la declaració responsable serà precís i explicitarà que, cas que es falsegi la informació, el declarant serà l'únic responsable i serà sancionat en conseqüència.</p> <p>Es verificarà el contingut de la informació facilitada mitjançant inspeccions a l'empresa o bé a través de les entitats asseguradores. Atès que es veuran afectades múltiples asseguradores, es signarà un conveni-marc amb la patronal del Sector Assegurador on constin les entitats asseguradores adherides.</p> <p>Responsable: DGAP, DIUE, DEF, DPTOP, DAR i altres departaments que sol·licitin pòlisses d'assegurança per autoritzar una activitat.</p>	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret i de disposar de la informació de la patronal. La mesura s'implantarà per fases: 1 ^a fase (desembre 2007) i 2 ^a fase (juny 2008).
Mesura 14	Estudi de la nova producció normativa <p>Assegurar que, en la futura producció normativa, es vetlli perquè es respectin els principis de no crear traves innecessàries a l'activitat productiva, que es pensi en l'oportunitat, l'eficàcia i els costos de la nova regulació i que les càrregues administratives imposades siguin proporcionals a la finalitat pública a aconseguir.</p> <p>Els responsables d'aquesta mesura, estudiaran en fase prèvia al Consell Tècnic els projectes normatius des del punt de vista de la simplificació i reducció de costos per a les empreses. Així mateix, faran observacions als textos en fase de Consell Tècnic.</p> <p>Responsable: OGE (DIUE), DEF (DGDC) i DGAP i el Departament implicat en la normativa</p>	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de l'Acord



Generalitat de Catalunya

Mesura 15	Subvencions. No demanar informació de la que es disposa En el cas de les subvencions recurrents on hi ha convocatòries periòdiques i/o quan es tenen antecedents dels destinataris de les subvencions, no demanar la informació que l'administració ja disposa, si no hi ha hagut canvis. Responsable: DEF, DT, DIUE, DAR, DMAH, DPTOP, DGAP i AOC	Termini aplicació: a partir de l'aprovació de l'Acord
Mesura 16	Consolidació del canal empresa (o similar) Consolidació del canal empresa (o similar) com a portal de serveis a les empreses. El projecte consisteix en dissenyar un espai al www.gencat.net on les empreses pugui trobar informació, assessorament, tràmits telemàtics, etc. Responsable: DP, DIUE, DT, DAR, DPTOP, DMAH, DEF, DGAP	Termini aplicació: primer trimestre 2008
Mesura 17	Eliminació de tràmits Eliminar els següents tràmits ja que es considera que no afegixen valor i que representen una càrrega innecessària per a l'activitat empresarial. <ul style="list-style-type: none">▪ Autorització d'instal·lacions d'aigua▪ Eliminació de la diligència dels llibres de registre i substitució dels llibres en paper per llibres en suport electrònic▪ Eliminació punxonat plaques identificatives dels tallers de reparació de vehicles▪ Comunicació d'obertura de centres de treball (en aquest cas l'acció de DT és instar a les autoritats laborals de l'Estat a l'eliminació d'aquesta comunicació)▪ Autorització, classificació i registre d'establiments de restauració Responsable: DIUE, DEF, DT	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret
Mesura 18	Simplificació en la tramitació de l'avaluació ambiental En la tramitació del planejament urbanístic que s'hagi de sotmetre a avaluació ambiental es reuniran representants dels departaments de Política Territorial i Obres Públiques i de Medi Ambient i Habitatge que identificaran les problemàtiques ambientals i les urbanístiques, en l'etapa més inicial de la tramitació, emetent un pronunciament conjunt que orienti el compliment dels requeriments en ambdós àmbits, evitant així el risc que, després d'haver fet tota la tramitació mediambiental, el planejament decaigui per problemes urbanístics. Responsable: DPTOP i DMAH	Termini aplicació: a finals 2007



Generalitat de Catalunya

Mesura 19	Plataforma d'integració col·laboració administrativa (PICA) La PICA és un motor que integra el portal de tramitació amb els back office dels Departaments, fent possible la col·laboració intra i interadministrativa en permetre la interoperabilitat. La PICA és l'instrument necessari perquè els departaments puguin compartir dades i s'eviti l'aportació de documentació per part del ciutadà/ empresa, quan la Generalitat ja en disposa. Alhora constitueix el canal d'accés a les plataformes del consorci AOC per accedir a informació d'altres administracions i institucions. Un cop es disposi de la PICA, s'ha de prioritzar posar-hi serveis d'interoperativitat que afectin a l'activitat empresarial. Responsable: DGAP	Termini aplicació: Disposar de la plataforma: finals 2007 Disposar de serveis interoperabilitat d'empreses: finals 2008
Mesura 20	Connexió telemàtica amb la Tresoreria de la Seguretat Social Disposar d'interconnexió amb la Seguretat Social per a la consulta on-line d'informació sobre la pertinença de treballadors a empreses, autònoms, si una empresa està al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Responsable: DGAP	Termini aplicació: finals 2007
Mesura 21	Aplicació de la factura electrònica a la Generalitat i al seu sector públic vinculat o dependent. Projecte plantejat pel Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), en el qual participen la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona i altres entitats i organismes. Pretén definir i validar el model de facturació electrònica a les administracions catalanes. Es preveu una implantació progressiva del sistema. Responsable: Consorci AOC, DGAP, DEF	Termini aplicació: finals 2008
Mesura 22	Connexió telemàtica amb el Registre Mercantil En desplegament del conveni marc d'interoperabilitat a les administracions catalanes, el Consorci AOC signarà un conveni de col·laboració amb el Registre Mercantil per consultar telemàticament les escriptures de constitució de les empreses i altres documents i escriptures que afecten la situació registral de les empreses (escriptures de modificació d'estatuts, d'apoderaments, etc.), amb la finalitat de no demanar aquest requeriment documental en les sol·licituds d'ajuts i altres tràmits de l'Administració de la Generalitat. Responsable: DGAP i el consorci AOC	Termini aplicació: abans finalitzar 1er. semestre 2008
Mesura 23	Millora del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) Aconseguir informació d'ofici, presentar documentació digitalitzada i evitar duplicitats mitjançant la connexió del RELI amb el nou sistema de	Termini aplicació: abans 12.2007 i abans 12.2008.



Generalitat de Catalunya

	<p>classificació empresarial amb suport electrònic. Aquestes accions tenen períodes temporals per dur-se a terme diferents:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Incrementar la informació que l'Administració aconsegueix d'ofici per evitar que les empreses l'hagin de portar (certificats de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Ajuntament de Barcelona respecte de l'IAE): abans 12.2007.▪ Presentar més documentació digitalitzada, així com garantir la connexió del RELI amb el nou sistema de classificació empresarial: abans 12.2008 <p>Responsable: DEF, DGAP, Consorci AOC</p>	
--	--	--

Mesura 24	<p>Simplificació de la tramitació d'ajuts i subvencions</p> <p>Aplicar una sèrie de mesures que facilitin la tramitació de les subvencions i redueixin el temps de tramitació. L'objectiu de les mesures és que les convocatòries es resolguin abans del mes d'agost, de manera que aquest calendari permeti exhaurir el crèdit.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Les convocatòries de subvencions s'han de publicar al llarg dels mesos de gener i febrer. Es procurarà, en la mesura que sigui possible per a les subvencions que depenen de la distribució de fons per conferències sectorials o del FEGA.▪ Al mes de gener de cada any, es publicarà el calendari de convocatòria de les subvencions de l'any en curs.▪ El temps de resolució dels expedients de subvencions no pot ser superior a dos mesos, excepte aquells casos en què els fons provenen totalment o parcialment d'altres administracions.▪ Demanar documents justificatius (ex- post) a les entitats que han superat la convocatòria.▪ Actualització del contingut de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, en concret del seu article 11, per tal d'eliminar l'obligació del segellat de factures originals amb el percentatge d'ajut i garantir una tramitació homogènia de les diferents línies d'ajut.▪ Posar a l'abast dels òrgans gestors de les subvencions, els mitjans que possibilitin l'aplicació telemàtica de les noves tecnologies (compulsa electrònica, reconeixement de signatura digital, certificació digital, ...)▪ Racionalitzar les convocatòries d'ajuts. Unificar grans línies de subvenció: R+D+i, foment empresarial, internacionalització, formació ocupacional i continua etc., per reduir els costos de gestió.▪ Disposar d'un sistema d'informació comú per a la tramitació de subvencions.▪ De conformitat amb la Disposició Addicional 1ª de la Llei de Mesures Fiscals del 2007 i del Reglament de la Llei general de subvencions, el fet de sol·licitar una subvenció ja implica el consentiment de la consulta telemàtica dels documents d'estar al corrent amb l'AEAT i amb la TGSS. Per tant, ja no cal incorporar la fórmula de consentiment al formulari de sol·licitud, i només s'ha de fer constar a les Ordres de Subvencions.▪ Reducció substancial del nombre de convocatòries de subvencions que realitza anualment el SOC; simplificant i agrupant bases de convocatòria, evitant la petició de documents dels quals ja disposen	<p>Termini aplicació: subvencions 2008 excepte les dues últimes mesures que s'aplicaran a les subvencions del 2009</p>
----------------------	--	--



Generalitat de Catalunya

	<p>les administracions públiques i assegurant als usuaris (empreses i administracions, principalment) la continuïtat dels projectes subvencionats i la seva adequació a les línies prioritàries de la Generalitat de Catalunya a través de la signatura de contractes programa que continguin compromisos plurianuals de crèdit i que evitin convocatòries anuals de la mateixa línia d'incentiu.</p> <p>Responsable: DGAP, DIUE, DEF, DAR, DT, DPTOP, DMAH tots els Departaments amb subvencions que afectin a l'empresa</p>	
Mesura 25	<p>Racionalització de la demanda d'informació estadística a les empreses</p> <p>Es proposen diverses mesures per a la racionalització de la demanda d'informació que li arriba a l'empresa amb efectes d'elaboració d'estadístiques.</p> <ul style="list-style-type: none">Anàlisi de les enquestes que es generen, amb fins estadístics, des dels diferents departaments de la Generalitat amb la finalitat de no duplicar la informació estadística que se li requereix a l'empresa, tenint en compte l'estadística oficial requerida des de l'IDESCAT.Continuar analitzant els qüestionaris de l'Idescat amb els de l'INE per evitar duplicacions.Respecte a les estadístiques "no oficials", la resposta de les quals no és obligatòria, fer el possible perquè no es dupliquin amb les estadístiques oficials que reben les empreses.Establir uns límits màxims de càrrega estadística per a les pymes.Demandar a l'INE l'ampliació a les pymes del sistema URCO (sistema de recollida coordinada d'enquestes) de forma que l'empresa tingui un únic interlocutor per resoldre els problemes apareguts en la resposta dels qüestionaris <p>Responsable: Idescat, DIUE, FOBSIC i els Departaments afectats per la petició d'informació.</p>	<p>Termini aplicació: Anàlisi dels qüestionaris: abans 31.12.2007 La resta de mesures: abans del 31.12.2008</p>
Mesura 26	<p>Unificar l'actuació administrativa en un procediment únic per a la implementació de les energies renovables</p> <p>Establir i definir un procediment i un termini per elaborar els informes, l'avaluació d'impacte ambiental i d'altres intervencions preceptives en la tramitació dels projectes per a la implementació d'energies renovables. Es tracta d'establir que l'autorització per a la realització de l'activitat recaigui en l'òrgan substantiu, és a dir el competent per la matèria, de manera que sigui aquesta unitat la que lideri el procediment i els altres implicats realitzin els tràmits necessaris per a l'avaluació final.</p> <p>Aquesta acció implica que els Departaments de DMAH, DEF i DPTOP s'han de coordinar i alhora s'han de resoldre els procediments d'autorització de forma simultània.</p> <p>Responsable: DPTOP, DMAH i DEF</p>	<p>Termini aplicació: abans primer semestre 2008</p>
Mesura 27	<p>Inscripció en el registre de cooperatives i en el de societats laborals</p> <p>Reduir els terminis de tramitació de la inscripció en el registre de cooperatives i de societats laborals. Fer la tramitació en el frontal de les</p>	<p>Termini aplicació: abans 31.12.2008</p> <p>Condicionat a que el</p>



Generalitat de Catalunya

	<p>societats laborals i de les Cooperatives amb les modificacions legislatives (Llei de Cooperatives) pertinents.</p> <p>Els terminis d'aquesta mesura estan en funció del desenvolupament de la PICA i les gestions que a través del Consorci AOC es facin amb els altres agents implicats, bàsicament l'Agència Tributària i els Notaris.</p> <p>Responsable: DT, DGAP, OGE (DIUE)</p>	<p>desenvolupament de les negociacions amb Hisenda i els notaris estiguin resoltes 6 mesos abans.</p>
Mesura 28	<p>Finestreta única tributària</p> <p>Crear la finestreta única tributària, entre l'Administració de l'Estat i l'Autonòmica, per facilitar als contribuents el compliment de les obligacions tributàries.</p> <p>Responsable: DEF</p>	<p>Termini aplicació: abans 31.12.2008</p>
Mesura 29	<p>Redacció nova Llei de prevenció i control ambiental de les activitats</p> <p>El Govern té previst presentar al Parlament, abans que finalitzi l'any 2007, un avantprojecte de Llei que reformi la Llei 3/1998 (LIIA). Es proposa redactar una nova Llei, no modificar la LIIA, que incorpori un canvi de filosofia respecte a la situació actual. Aquest canvi es basarà en els següents principis:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ L'empresa és la responsable de l'activitat que desenvolupa, de manera que ha d'assumir la responsabilitat que la seva activitat reuneixi els condicionants que reglamentàriament estiguin establerts.▪ Control a posteriori▪ Reservar l'autorització per a les activitats de les Directives europees. La llicència ambiental contemplarà les activitats subjectes a la intervenció preventiva derivada de legislació i normativa ambiental sectorial i a les activitats amb incidència ambiental i social rellevant, determinant que el màxim possible d'activitats passaran a un règim de comunicació amb col·laboració dels ajuntaments.▪ Fer recaure la responsabilitat de les instal·lacions en els tècnics que realitzen els projectes i que signen els certificats que l'empresa ha de disposar per iniciar l'activitat.▪ Treure l'informe d'incendis de la LIIA fent que aquest tràmit segueixi un procediment diferenciat. <p>Tot i així, i mentrestant no s'aprovi la nova Llei, s'han d'establir els mecanismes d'adequació ràpida de les activitats existents encara no adequades a la Llei 3/98, amb un termini d'execució breu (abans del 31.12.2007).</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Finalitzar l'adequació de les activitats de l'annex 2.1 de la LIIA, de conformitat amb el Decret 50/2005 del programa d'adequació.▪ Respecte a les activitats de l'annex 2.2, establir que totes aquelles que ja disposaven d'una llicència municipal d'activitats classificades o d'un projecte d'obres de l'Administració competent en el cas d'equipaments públics, es considerarà que han complert amb l'adequació. <p>Responsable: DMAH i DIRIP</p>	<p>Termini aplicació: remissió del projecte de llei al Parlament abans 31.12.2007</p> <p>Els mecanismes d'adequació de les activitats afectades per la llei 4/2004 s'aprovaran abans del 31.12.2007</p>



Generalitat de Catalunya

Mesura 30	Autoritzacions de transport Anàlisi del procés en el sentit d'eliminar la documentació innecessària que es demana, no demanar a les empreses aquells documents que expedeix el DPTOP, fer possible que la OGE resolgui aquest tràmit, que permetrà que l'usuari pugui accedir a més punts de resolució en el territori, i incorporar-lo, posteriorment, al procés de tramitació telemàtica. Responsable: DPTOP, DIUE	Termini aplicació: abans 31.12.2008
Mesura 31	Accés telemàtic a la informació sobre titulats En la tramitació dels carnets professionals, entre d'altres, és necessari que la persona disposi de formació en l'àrea de competència. Sovint aquesta formació es justifica amb la superació d'estudis universitaris o de cicles formatius (FP). Així, per no demanar aquesta informació al ciutadà, el Departament d'Educació facilitarà aquesta informació a les unitats encarregades de la tramitació dels carnets professionals. A mig termini, es disposarà d'accés telemàtic a la mateixa a través de la Plataforma d'Interoperabilitat i Col·laboració Administrativa (PICA) Responsable: DE, DGAP, Consorci AOC	Termini aplicació: Fase I: abans primer semestre 2008. Fase II: abans de 31.12.2009
Mesura 32	Tramitació telemàtica Les empreses han de poder tramitar de forma telemàtica les comunicacions i registres que necessiten per a l'exercici de la seva activitat. En aquests procediments de tramitació electrònica, els departaments de la Generalitat utilitzaran la Plataforma d'Interoperabilitat i Col·laboració Administrativa (PICA), tant respecte als serveis d'accés a les dades d'altres departaments i d'altres administracions, per tal d'evitar que les empreses hagin d'aportar documents que ja obren en poder de l'administració, com respecte a la utilització de les eines corporatives integrades a la plataforma, i així evitar ineficiències derivades de solucions individuals, com són els formularis electrònics, el registre telemàtic, les notificacions electròniques i la passarel·la de pagament. Paral·lelament, les declaracions responsables permetran que molts dels tràmits es puguin resoldre completament de manera telemàtica, tot i que comportarà un control a posteriori de les dades declarades. <ul style="list-style-type: none">▪ Registre d'Establiments industrials (REIC)▪ Registre de Turisme de Catalunya (RTC)▪ Registre d'Indústries agràries (RIACC)▪ Registre d'activitats específiques (RAE)▪ Obtenció carnets professionals (condicionat a disposar telemàticament de totes les titulacions)▪ Subvencions▪ Sol·licitud d'exàmens de carnets professionals i guies de turisme▪ Nomenament directors facultatius▪ Aprovació concreta de treballs subcontractats▪ Alta registre productor residus	Termini aplicació: <u>Objectiu I</u> : abans 31.12.2008 tramitar telemàticament almenys el 40% dels tràmits de la llista. <u>Objectiu II</u> : tramitació telemàtica 100% dels tràmits abans de 31.12.2009



Generalitat de Catalunya

	<ul style="list-style-type: none">▪ Alta registre transportista residus▪ Autorització de gestors de residus▪ Autorització de transport de residus▪ Declaració del cànon de l'aigua per a entitats subministradores▪ Inscripció registre de cooperatives i de societats laborals▪ Sol·licitud i expedició de titulacions de nàutica d'esbarjo▪ Creació i constitució de les Societats de Responsabilitat Limitada (és un projecte que depèn de la DGPYME)▪ Registre d'empreses subcontractistes sector construcció▪ Millora del procés telemàtic de comunicació accidents laborals▪ Sol·licituds de conciliació laborals individuals prèvies a la via judicial▪ Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya▪ Tramitació d'infraestructures comunes de telecomunicacions en edificis. <p>Responsable: DP, DIUE, DT, DMAH, DAR, DGAP, DEF</p>	
Mesura 33	Modificar la normativa que regula la formalització de convenis Modificar la normativa que regula la formalització de convenis i l'atorgament de subvencions als efectes de contemplar la iniciativa conjunta o la iniciativa privada en l'activitat de foment, i adaptar millor la norma als procediments ja habituals en la gestió pública de col·laboració públicoprivada, així com fer els procediments menys llargs i costosos pels administrats. Responsable: DEF, DIUE, DGAP	Termini aplicació: abans 12.2008
Mesura 34	Revisió dels silencis administratius Cada Departament revisarà els silencis administratius inclosos en la seva normativa, que com a norma general, passaran a ser positius, llevat dels casos excepcionals previstos en les normes que regulen el silenci administratiu. Responsable: Tots els departaments	Termini aplicació: abans 31.12.2008
Mesura 35	Presentació de les diferents declaracions ambientals mitjançant la Declaració ambiental unificada. El DMAH disposarà per a les empreses subjectes a declaracions de caràcter anual o quadriennal, d'un model de declaració conjunta de les diferents declaracions ambientals de residus industrial, de l'ús i la contaminació de l'aigua, de la declaració europea de contaminants PRTR (a l'aire, l'aigua i de residus), perquè segons correspongui a cada empresa, es puguin presentar a l'administració en una mateixa data i de forma conjunta. Cal dissenyar una declaració simplificada per aigua i residus (la majoria d'activitats del país) i una declaració més completa per a les activitats sotmeses a totes les declaracions (un nombre reduït d'activitats). <ul style="list-style-type: none">▪ Definició d'un model organitzatiu i de funcionament: 1r trimestre 2008▪ Adequació dels sistemes d'informació, presentació i posada en marxa del sistema: 2n semestre 2008 (declaració anual 2009). Responsable: DMAH	Termini aplicació: abans 31.12.2008



Generalitat de Catalunya

Mesura 36	Simplificació de procediments de gestió de residus Proposta de nou decret de procediment de gestió de residus, en substitució del Decret 93/1999, de 6 d'abril, en la qual s'actualitzaran els procediments de control en la gestió dels residus de Catalunya amb l'objectiu de reduir-los i simplificar-los, per tal d'adequar-los a les noves exigències econòmiques, socials, tècniques i legals en matèria de residus. En concret: <ul style="list-style-type: none">▪ Simplificar la Declaració anual de residus industrials (DARI), en el sentit de no exigir tantes dades als productors de residus industrials. A tal efecte, se suprimiria de l'actual DARI les referències a matèries primeres i les especificacions dels processos industrials emprats.▪ Reduir la periodicitat en la presentació de la DARI, en dos supòsits concrets que tindran l'obligació de presentar la DARI cada 4 anys, en comptes de cada any, com tenim regulat avui dia. Aquests casos són els següents:<ol style="list-style-type: none">1. Els petits productors de residus industrials, és a dir, les empreses amb 10 o menys treballadors. Aquesta flexibilització afectaria a unes 8.647 empreses, que correspon al 52,57% de les empreses generadores de residus industrials a Catalunya.2. Les empreses productores de menys de 10 tones a l'any de residus especials. Aquesta flexibilització afectaria a 4.292 empreses, que correspon al 70,94% del total d'empreses que generen residus especials a Catalunya. Responsable: DMAH	Termini aplicació: abans primer semestre 2008
Mesura 37	Procediment de comunicació electrònica d'altres dels contractes de treball a través de la plataforma contrat@. L'objectiu és potenciar la utilització de la via telemàtica perquè la totalitat de les comunicacions de contractes que es fan a Catalunya es portin a terme a través d'aquest mitjà (passar del 70% al 100%). Així s'aconsegueix immediatesa, es redueixen tràmits a les empreses (desplaçaments, papers, temps..) i també, s'aprofita per contribuir a una distribució més eficaç dels recursos de personal disponibles a les OTGs que abans es dedicaven a aquesta tasca. Responsable: DT	Termini abans 31.10.2007
Mesura 38	Adaptació de continguts i formats dels cursos de Formació Ocupacional, (amb totes les matèries necessàries) per la obtenció de carnets professionals. Els centres que imparteixen aquesta Formació haurien de poder ser homologats (adicionalment a la seva homologació per part del SOC) per part de la Subdirecció General de Seguretat Industrial o per la Direcció General d'Energia i Mines, en funció de la tipologia de cursos, i s'hauria d'establir un procés avaluador de l'alumne que permetés finalitzar el procés d'aprenentatge i obtenir directament el carnet professional. Responsable: DT, DIUE	Termini: propera convocatòria de cursos pel 2008



Generalitat de Catalunya

Mesura 39	Simplificació de la documentació urbanística Es realitzaran una sèrie d'accions que tindran com a finalitat simplificar el procés de tramitació urbanística. <ul style="list-style-type: none">▪ Unificar el llenguatge urbanístic: Unificar la terminologia urbanística i sistematitzar la documentació urbanística, facilitant la redacció, tramitació i interpretació dels documents de planejament urbanístic.▪ Sistematització dels documents de planejament urbanístic general i derivat: Creació d'una norma que unifiqui els formats de lliurament de la documentació urbanística a les administracions, per facilitar la seva tramitació i publicitat.▪ Sistematització del contingut normatiu del planejament. Establiment de diferents protocols de tramitació i de contingut dels documents urbanístics, de forma que es puguin fer previsions molt més aproximades que les actuals, pel que fa al cost econòmic i de temps, necessaris per a garantir el correcte contingut i l'àgil tramitació. Responsable: DPTOP	Termini aplicació: abans 31.12.2009
Mesura 40	Targeta vitivinícola Creació de la targeta única de lliurament de raïm per als viticultors de Catalunya a partir de l'1 d'agost 2008. L'objectiu és gestionar les pesades de raïm a través del RVC (Registre Vitivinícola de Catalunya) i així, proporcionar una eina de gestió per: <ul style="list-style-type: none">▪ La comptabilitat dels cellers i cooperatives▪ Controlar la qualitat de les vinyes i el vi per als Consells Reguladors▪ Conèixer el saldo dels lliuraments i facilitar al final de campanya l'esborrany de la Declaració de Collita al viticultor▪ Mantenir el RVC actualitzat i amb dades reals de la producció Aquest servei permetrà al viticultor i a la Denominació d'origen obtenir per part del DAR l'esborrany de la declaració de collita que ha de fer anul·lament obligatòriament i altres gestions internes que ha de fer amb el DAR. Responsable: DAR	Termini aplicació: últim trimestre 2007
Mesura 41	Revisió i unificació normativa en matèria de producció agrícola i ramadera Revisió de la normativa que afecta a la producció agrícola i ramadera. Actuacions a realitzar: <ul style="list-style-type: none">▪ Simplificació i unificació de registres de ramaderia. Regular el SIR (Sistema d'informació ramadera), com a base de dades única en matèria de ramaderia, que contindrà les dades referents als diferents aspectes en matèria de ramaderia, actualment disperses en diferents Registres.▪ Simplificació i integració de registres. Crear el REAC: Registre d'Explotacions Agràries. Es tracta d'un registre "integrador de registres", és a dir en aquest registre hi hauran unes dades bàsiques i	Termini aplicació: a partir de l'Acord el primer, segon i tercer punt. El quart dins del primer trimestre 2008



Generalitat de Catalunya

	<p>permetrà progressivament l'accés i connexió a tots els altres registres.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Redacció d'una nova instrucció per a l'elaboració de disposicions de caràcter general, que inclogui els criteris de simplificació, tant procedimental com documental▪ Confecció d'una norma que integri tots els aspectes actualment dispersos en diferents normes en matèria de producció agrícola, simplificant la normativa i unificant-la en una sola norma, així com la unificació i /o interconnexió dels diferents Registres existents en aquesta matèria. <p>Responsable: DAR</p>	
Mesura 42	<p>Integració de serveis a les empreses</p> <p>Consolidar l'OGE com a frontal de serveis a les empreses. Per tant, el Decret de simplificació inclourà la redefinició de les funcions competència de l'OGE per tal de donar la cobertura jurídica necessària i suficient a la tasca que aquesta oficina haurà de portar a terme, sense perjudici de les competències que d'altres òrgans tenen en matèria de creació d'empreses, d'assessorament,...</p> <p>Impulsar el portal de serveis a les empreses del Gencat. Aquest portal ha d'aprofitar el potencial que ofereixen les noves tecnologies de la informació i la comunicació per posar a l'abast de les empreses serveis interactius d'informació i tramitació, així com, per permetre el seguiment de l'estat de les peticions que les empreses fan a la Generalitat.</p> <p>Responsable: DIUE, DP i tots els Departaments que ofereixen serveis a les empreses (DT, DPTOP, DAR, DMAH, DEF, DGAP)</p>	<p>Termini aplicació: Fase I: a partir de la publicació del Decret de Simplificació. Per la fase II: abans de 31.12.2008</p>
Mesura 43	<p>Impuls dels formularis electrònics (e-formularis)</p> <p>El Consorci AOC construirà (dins aquest any) un mòdul comú de formularis electrònics de manera que es faciliti la tasca a les diferents administracions que els hagin d'usar, a la vegada que garanteixin un sistema comú corporatiu que facilitarà la seva integració posterior en els diferents sistemes d'informació.</p> <p>Posteriorment, els departaments que tinguin tràmits que afectin les empreses empraran aquest mòdul per posar a la disposició d'aquestes els e-formularis.</p> <p>Responsable: Consorci AOC, DGAP i tots els Departaments que ofereixen serveis a les empreses</p>	<p>Termini aplicació: Construcció del mòdul: abans de 31.12.2007 Ús del mòdul pels Departaments: abans de 31.12.2008</p>
Mesura 44	<p>Impuls de les notificacions telemàtiques,</p> <p>El Consorci AOC ha construït un mòdul comú de notificacions telemàtiques (anomenat "e-Notum") que està en fase de prova pilot la seva implantació (concretament els Departaments Pilots són Treball –en l'aplicatiu de Registre de cooperatives-; Medi Ambient i Habitatge –en un aplicatiu de contractació administrativa-; i el Departament d'Agricultura). Aquest mòdul comú estarà integrat a la PICA a finals d'aquest 2007 de manera que els diferents sistemes d'informació de la Generalitat podran accedir-hi i integrar-ho en els seus processos de gestió d'expedients.</p>	<p>Termini aplicació: Construcció del mòdul: abans de 31.12.2007</p> <p>Abans 31.12.2008, al menys el 15% tràmits o serveis han de notificar-se electrònicament</p> <p>Abans de 31.12.2009, no</p>



Generalitat de Catalunya

	Responsable: Consorci AOC, DGAP i tots els Departaments que ofereixen serveis a les empreses	menys del 30% tràmits o serveis.
Mesura 45	Introduir la possibilitat de fer pagaments per internet quan es facin tràmits telemàtics. La construcció de la passarel·la de pagaments com un altre mòdul comú de tramitació que afecta tots els departaments i molts procediments és clau per garantir l'èxit de la tramitació telemàtica i reduir barreres a les empreses. Es tracta de millorar l'actual passarel·la, que és molt restringida (poques entitats financeres, pocs sistemes de pagament), i posar-la a la PICA per donar cobertura a molts procediments i fer-los més accessibles a les empreses. Responsable: DEF, DGAP	Termini aplicació: Construcció: abans de 31.12.2008. Abans 31.12.2009, s'ha d'utilitzar en al menys un 15% dels tràmits o serveis.
Mesura 46	Plataforma de serveis de contractació pública Punt central d'informació, tramitació i comunicació telemàtiques en l'àmbit de la contractació pública. L'objectiu és que empreses i gestors públics puguin accedir a tota la informació de la contractació de l'Administració catalana (anuncis, plecs, adjudicacions...) i a totes les tramitacions vinculades (licitacions, classificació empresarial, RELI...) a través d'un únic portal. Responsable: DEF	Termini aplicació: 1a fase (serveis de publicitat a Internet i comunicacions electròniques): 31.12.2008 2a fase (sistema integral): 31.12.2009
Mesura 47	Creació d'una eina en plataforma IP que configuri un mercat electrònic global d'ofertes i demandes de treball Assegurant el compliment de la norma quant a protecció de dades personals i simplificant la inserció d'ofertes de treball per part dels empresaris i administracions, el seu accés als perfils de les persones en situació d'atur o de demanda de millora de lloc de treball, així com facilitant les modificacions dels perfils ofertats per part de les persones que busquen feina activament. Responsable: DT	Calendari: abans 31.12.2008
Mesura 48	Resolució en el frontal de tràmits de telecomunicacions Resolució en frontal de tramitació dels següents tràmits: <ul style="list-style-type: none">▪ Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya.▪ Tramitació d'infraestructures comunes de telecomunicacions en edificis. Responsable: DGAP	Termini aplicació: a partir de l'aprovació del Decret