

SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA

ORDRE

EMO/124/2011, de 6 de juny, per la qual es modifica l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre, i s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a persones treballadores en situació d'atur, per a l'any 2011.

En l'actual conjuntura socioeconòmica, la qualificació professional dels treballadors i treballadores en les àrees professionals dels sectors econòmics que generen ocupació actualment és una eina estratègica de lluita contra l'atur, en un moment en què és necessari prendre mesures urgents per generar ocupació, alhora que afavoreix la competitivitat de les empreses.

Amb l'objecte de facilitar l'oferta formativa a tot el territori de Catalunya, es fa palesa la necessitat d'obrir una línia de subvencions per a les entitats locals, que com a administració pública més propera a la ciutadania és coneixedora de les necessitats de qualificació professional al seu territori d'actuació.

El Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya, té com a objecte la regulació de la formació professional per a l'ocupació a Catalunya i l'establiment de les seves modalitats i iniciatives de formació, així com el seu règim de funcionament i finançament i la seva estructura organitzativa i de participació.

Vistos la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), que la desplega;

Vist el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002);

Vist el Reial decret llei 3/2011, de 18 de febrer, de mesures urgents per a la millora de l'ocupabilitat i la reforma de les polítiques actives d'ocupació;

Atès el que preveuen el Reglament (CE) núm. 1081/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006 (DOUE L210, de 31.7.2006); el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al FEDER, a l'FSE i al Fons de Cohesió (DOUE L210, de 31.7.2006), modificat pel Reglament (UE) núm. 539/2010 del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de juny, i el Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen normes de desplegament per al Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell (DOUE L 371/1, de 27.12.2006), i el Reglament (CE) núm. 800/2008, de 6 d'agost, de la Comissió (DOUE L 214/3, de 9.8.2008), pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories);

Vista la Llei 25/2009, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2010 (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009), prorrogats pel Decret 109/2011, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010 mentre no siguin vigents els del 2011 (DOGC núm. 5795, de 13.1.2011);

Vista la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 3676, de 12.7.2002);

En conseqüència, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, amb la consulta prèvia del Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

ORDENO:

Article 1

Objecte

1. Modificar els articles 3, 5, 7, 10, 12 i 14 de l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores i s'obre convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions a entitats locals per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a persones treballadores en situació d'atur, per a l'any 2010.

2. Obrir la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'any 2011, adreçada a les entitats locals de Catalunya, per dur a terme accions de formació en àrees professionals prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores en situació d'atur que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya.

CAPÍTOL I

Modificació de l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre

Article 2

Modificació de l'article 3, relatiu al règim jurídic

Es modifica l'article 3, que queda redactat de la manera següent:

"En tot allò no previst expressament en aquesta Ordre, les accions de formació en àrees professionals prioritàries es regiran per la normativa següent:

"El Reial decret llei 1/2011, d'11 de febrer, de mesures urgents per promoure la transició a l'ocupació estable i la requalificació professional de les persones desocupades. (BOE núm. 37, de 12.2.2011).

"El Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya (DOGC núm. 5764, de 26.11.2010).

"L'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions relatives a la formació d'oferta per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a treballadors/ores desocupats/ades que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 5171, d'11.7.2008), modificada per l'Ordre EMO/121/2011, d'1 de juny (DOGC núm. 5903, de 20.6.2011).

"L'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores i s'obre la convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions a entitats locals per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a treballadors/ores en situació de desocupació, per a l'any 2010 (DOGC núm. 5536, de 30.12.2009).

"L'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 5197, de 19.8.2008), modificada per l'Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig (DOGC núm. 5386, de 25.5.2009).

"L'Ordre TRE/349/2008, de 9 de juliol, per la qual es regula el règim d'ajuts i beques a les persones treballadores desocupades i empreses establert en matèria de formació d'oferta (DOGC núm. 5176, de 18.7.2008), modificada per l'Ordre TRE/396/2009, de 2 de setembre (DOGC núm. 5463, de 14.9.2009).

"L'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació 2007-2013 (BOE núm. 252, de 18.10.2008), modificada per l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març (BOE núm. 79, d'1.4.2009).

"L'Ordre TIN/887/2011, de 5 d'abril, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2011, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, subvencions de l'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat.

”La Resolució TRE/3767/2009, de 30 de novembre, per la qual es publica el qüestionari d’avaluació de la qualitat de les accions formatives adreçades prioritàriament a treballadors/ores desocupats/ades que promou el Servei d’Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 5545, de 14.1.2010), modificada per la Resolució TRE/3713/2010, de 8 d’octubre.

”El Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat (BOE núm. 27, de 31.1.2008), modificat pel Reial decret 1675/2010, de 10 de desembre (BOE núm. 318, de 31.12.2010).”

Article 3

Modificació de l'article 5, relatiu a les entitats beneficiàries

Es modifica el primer paràgraf de l’apartat 5 de l’article 5, que queda redactat de la manera següent:

”5.5 Les entitats locals sol·licitants hauran d’estar incloses i donades d’alta en el Registre de centres i entitats de formació amb una especialitat vigent al Fitxer d’especialitats formatives del Servei d’Ocupació de Catalunya, i hauran de tenir homologada en l’adreça en què vulguin sol·licitar accions formatives alguna especialitat de l’àrea que sol·licitin, en una data anterior a la publicació de la convocatòria corresponent.”

Article 4

Modificació de l'article 7, relatiu a l'assegurança d'accidents

Es modifica l’apartat 1 de l’article 7, que queda redactat de la manera següent:

”1. Les entitats de formació abans de l’inici de l’acció formativa hauran de contractar una pòlissa d’assegurança d’accidents personals que cobreixi els/les alumnes en riscos derivats de l’assistència a les accions formatives. Les corresponents convocatòries regularan els imports, les cobertures i l’acreditació de la mateixa assegurança.”

Article 5

Modificació de l'article 10, relatiu al procediment de concessió

Es modifiquen l’apartat 2 i l’apartat 6 de l’article 10, que queden redactats de la manera següent:

”10.2 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon als/les directors/ores territorials del Servei d’Ocupació de Catalunya, mitjançant els seus serveis territorials.

”Avaluades les sol·licituds, aquestes seran examinades per un òrgan col·legiat, la composició del qual serà la següent:

”Dos representants de la Direcció de Programes.

”Tres representants dels Serveis Territorials del Servei d’Ocupació de Catalunya.

”L’òrgan col·legiat vetllarà per garantir la distribució equitativa dels fons i el respecte dels requisits de concurrència establerts en aquesta Ordre i en les convocatòries corresponents per tal de garantir la distribució diversificada i equilibrada de les accions atorgades arreu del territori de Catalunya.”

”10.6 El/la director/a del Servei d’Ocupació de Catalunya, a proposta de l’òrgan instructor, emetrà la corresponent Resolució de concessió o denegació en el termini de dos mesos, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent, a comptar des de la data en què finalitza el període de sol·licitud, i en tot cas la data màxima per resoldre serà dins l’any de l’exercici pressupostari de la convocatòria.”

Article 6

Modificació de l'article 12, relatiu al càlcul de la subvenció

Es modifica l’article 12, que queda redactat de la manera següent:

”El càlcul de la subvenció per a cada entitat es realitzarà en base a una fórmula que s’aplicarà en termes d’homogeneïtat i de manera que el pressupost destinat a la convocatòria es distribueixi de forma equitativa.

”El càlcul de la subvenció es farà tenint en compte dos factors: per una banda, l’atur registrat; i per l’altra, l’import atorgat dels darrers tres anys per les convocatòries de programes de qualificació professional, llevat del Programa de Qualificació Professional Inicial (PQPI).

”Sigui,

”A= el pressupost total del programa.

”X= el nombre total de persones treballadores en situació d’atur registrats del conjunt de municipis afectats per les entitats sol·licitants i dels nivells formatius assenyalats anteriorment.

”Y= la suma de la mitjana d’atorgaments dels darrers tres anys de totes les entitats sol·licitants per les convocatòries assenyalades anteriorment.

$$a_i = \left(A * 0,55 * \frac{X_i}{X} \right) + \left(A * 0,45 * \frac{Y_i}{Y} \right)$$

”On,

”ai és l’import màxim pel municipi o entitat local sol·licitant.

”xi és el nombre de persones treballadores en situació d’atur del municipi o àmbit territorial corresponent a l’entitat sol·licitant.

”yi és la mitjana d’atorgaments dels darrers tres anys corresponent a l’entitat sol·licitant.”

Article 7

Modificació de l’article 14, relatiu a la justificació de la subvenció

Es modifica l’apartat 2 de l’article 14, que queda redactat de la manera següent:

“2. Despeses subvencionables

”Són despeses subvencionables les que es detallen tot seguit:

”Les despeses directes establertes a l’article 15.1 de l’Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, modificada per l’Ordre EMO/121/2011, d’1 de juny.

”Altres despeses subvencionables establertes a l’article 15.3 de l’Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, modificada per l’Ordre EMO/121/2011, d’1 de juny.

”Les despeses generades per les activitats d’avaluació que realitzi l’entitat, i entre d’altres, les derivades de l’aplicació i informació de les dades obtingudes al qüestionari d’avaluació de la qualitat de les accions realitzades, sense que l’import superi el 3% del total de l’import justificat correctament de l’activitat formativa.

”Així mateix, s’imputarà un tant alçat sobre les despeses directes abans indicades, en concepte de despeses indirectes, en compliment del que preveu l’article 4.3 a) de l’Ordre TRE/395/2008, d’1 d’agost, per la qual s’estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d’ocupació que gestiona el Servei d’Ocupació de Catalunya, modificada per l’Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig.”

CAPÍTOL II

Convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a persones treballadores en situació d’atur, per a l’any 2011

Article 8

Convocatòria

Mitjançant aquesta Ordre s’obre la convocatòria per a la presentació de sol·licituds de subvencions per a entitats locals en la realització d’accions de formació mitjançant plans formatius en àrees professionals prioritàries per a l’any 2011.

Article 9*Entitats beneficiàries*

Les entitats beneficiàries seran les detallades a l'article 5 de l'Ordre TRE/563/2009, en la redacció que en fa l'article 3 d'aquesta Ordre.

Article 10*Condicions específiques de les entitats beneficiàries per a aquesta convocatòria*

1. Amb caràcter excepcional i transitori podran participar en aquesta convocatòria aquelles entitats públiques d'àmbit local recollides en l'article 5.5 del l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre, en la redacció que en fa l'article 3 d'aquesta Ordre, que hagin presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre de centres i entitats del Servei d'Ocupació de Catalunya, en data anterior a la publicació d'aquesta convocatòria.

En el moment de l'atorgament les entitats esmentades anteriorment hauran de tenir resolució expressa d'alta en el Registre de centres i entitats de formació del Servei d'Ocupació de Catalunya.

2. Les entitats o centres que vagin a impartir la formació i estiguin homologats/ades en els certificats de professionalitat derogats pels nous certificats de professionalitat es consideraran acreditats en els nous certificats de professionalitat de manera provisional, fins al 31 de desembre del 2011 o bé fins a la finalització, si escau, de les accions formatives aprovades durant aquest període. Amb la resolució d'atorgament restarà implícita l'autorització del Servei d'Ocupació de Catalunya per a la impartició d'aquests. La relació de certificats de professionalitat derogats i l'equivalència amb els nous certificats s'adjunta a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

3. Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Ordre no es podran presentar a les convocatòries de formació per a l'ocupació adreçades a altres tipus d'entitats i en el seu cas la sol·licitud no serà admesa.

Article 11*Requisits de les entitats*

Per poder accedir a les subvencions i ajudes regulades en aquesta Ordre, les entitats sol·licitants hauran de complir els requisits que estableix l'article 6 de l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre, i no incórrer en cap dels supòsits de prohibició establerts a l'article 92 bis de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 12*Obligacions dels/de les beneficiaris/àries de la subvenció*

Els/les beneficiaris/àries de les subvencions d'aquesta Ordre resten subjectes a les obligacions que estableix l'article 6 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol.

Article 13*Destinatari/àries de la formació*

1. Els destinataris de les accions de formació que es regulen en aquesta convocatòria són els que disposa l'article 9 de l'Ordre TRE/563/2009 de 22 de desembre.

2. Des del Servei d'Ocupació de Catalunya es fomentarà la participació de persones que presentin major dificultat en la incorporació al mercat de treball i també es fomentarà la igualtat d'oportunitats home-dona envers l'ocupació.

3. Per aquesta convocatòria, serà prioritària la participació en les accions formatives de:

Persones treballadores prioritàriament desocupades joves (menors de 25 anys).

Persones treballadores prioritàriament desocupades de 45 i més anys.

Persones treballadores prioritàriament desocupades dones.

Persones treballadores prioritàriament desocupades que estiguin participant en un procés d'orientació tutoritzat, amb especial atenció a les persones participants en els itineraris que estableix el Reial decret llei 1/2011, d'11 de febrer, de mesures urgents per promoure la transició a l'ocupació estable i la requalificació professional de les persones desocupades.

Article 14

Aplicació pressupostària i finançament

1. L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions per a la realització de les accions de formació previstes en aquesta convocatòria durant l'any 2011 és de 20.000.000,00 d'euros ampliable, un cop transferits els fons corresponents, a càrrec de les partides pressupostàries 6204 D/460.0014.01/3341/0000, 6204 D/461.0001.02/3341/0000 i 6204 D/469.0001.02/3341/0000.

El/la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya podrà reassignar els romanents territorials que no s'hagin atorgat a altres àmbits territorials que ho requereixin.

L'import total podrà ser objecte de modificació com a conseqüència de l'efectiva transferència de crèdits, mitjançant resolució del/de la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

2. Les subvencions concedides són cofinançades en un percentatge del 50% pel Fons Social Europeu mitjançant el programa operatiu per al període 2007-2013: PO 2007ES05UPO001 en el marc dels objectius de competitivitat regional i ocupació d'Espanya.

3. Per aquesta convocatòria s'ha acreditat l'existència de crèdit en la partida pressupostària 6204 D/460.0014.01/3341/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2010, prorrogat per al 2011, i un cop coneguda la naturalesa jurídica de les persones beneficiàries de les subvencions, es tramitaran les modificacions pressupostàries oportunes per tal d'imputar la despesa al concepte corresponent en funció de la classificació econòmica (partides pressupostàries 6204 D/460.0014.01/3341/0000, 6204 D/461.0001.02/3341/0000 i 6204 D/469.0001.02/3341/0000).

4. A mesura que es produeixin renúncies o revocacions de les subvencions i en el supòsit que un cop resolta la convocatòria s'hagi esgotat l'import màxim destinat per a aquest exercici a les accions regulades en aquesta Ordre, i/o si es produeix l'efectiva transferència de crèdits, es podran assignar nous atorgaments d'accions formatives que no van obtenir subvenció perquè s'hagi exhaurit el pressupost disponible i que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria.

Article 15

Sol·licitud i termini de presentació

1. Les entitats interessades hauran de mecanitzar la sol·licitud mitjançant l'aplicació informàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya (GIA: Gestió Integrada d'Accions) disponible a la web del Servei d'Ocupació de Catalunya (www.oficinadetreball.gencat.cat).

Aquestes sol·licituds s'hauran d'adreçar al/a la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya i presentar amb la documentació impresa mecanitzada al GIA; l'original i una còpia s'haurà de presentar en suport de paper juntament amb la documentació complementària que indica l'apartat 2 d'aquest l'article, preferentment al registre dels Serveis Territorials que corresponguin.

Les adreces són les següents:

Serveis Territorials de Barcelona: carrer Llull, 297-307, 08019 Barcelona.

Servei Territorial de Girona: plaça Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona.

Servei Territorial de Lleida: carrer General Britos, 3, 25007 Lleida.

Servei Territorial de Tarragona: carrer Joan Baptista Plana, 29-31, 43005 Tarragona.

Serveis Territorials d'Empresa i Ocupació a les Terres de l'Ebre: carrer de la Rosa, 9, 43500 Tortosa.

Els impresos per formular la sol·licitud també són disponibles al web www20.gencat.cat/portal/site/empresaocupacio

Així mateix, es poden presentar les sol·licituds per qualsevol dels procediments administratius que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La data de presentació de la sol·licitud que es tindrà en compte a efectes del compliment del termini establert a l'apartat 8 d'aquest article serà la de l'entrada de la sol·licitud al registre corresponent, i no la de la mecanització a l'aplicació GIA.

2. Per participar en aquesta convocatòria s'haurà de presentar la documentació següent:

a) Sol·licitud de subvenció per a accions formatives, que inclou una declaració de complir els requisits de la present convocatòria.

b) Còpia compulsada del poder suficient en dret que acrediti les facultats de representació dels signataris/àries de la sol·licitud per actuar en nom de la persona jurídica sol·licitant.

c) Documents acreditatius de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu corresponent, si s'escau.

d) Còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució i dels estatuts on consti que l'entitat sol·licitant disposa de personalitat jurídica, en el cas d'entitats adscrites o vinculades a una administració local.

e) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors particulars (2 exemplars.)

f) Document amb les declaracions responsables degudament signat. Aquest document inclou les declaracions següents:

Conforme l'entitat no es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

De l'existència d'altres subvencions, amb indicació de l'estat en què es troben (en fase de sol·licitud o de concessió i de la quantia). Ha de quedar constància de manera expressa si les subvencions esmentades financen totalment o parcialment i directament o indirectament el pla presentat. En cas que no hi hagi altres subvencions, cal la declaració expressa de no haver demanat cap ajut o subvenció per a l'objecte de la sol·licitud.

Declaració del beneficiari que l'acceptació del finançament del Fons Social Europeu implica l'acceptació de la seva inclusió en la llista de beneficiàries d'acord amb l'article 7, apartat 2, lletra d) del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió.

Conforme es compleixen els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Que les entitats que tinguin cinquanta persones treballadores o més, conforme es dona ocupació almenys a un 2% de les persones treballadores amb disminució sobre el nombre total de persones treballadores o conforme apliquen les mesures alternatives, d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Conforme no ha estat sancionada l'entitat sol·licitant, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució o de infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

De contractació d'assegurança d'accidents personals dels participants d'acord amb l'article 27 d'aquesta Ordre.

Que presentarà aquesta pòlissa abans de l'inici dels cursos, d'acord amb el protocol que estableix el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Que disposa del personal docent expert i amb experiència, així com de les instal·lacions, equipaments i espais adients per a impartir la formació de les especialitats sol·licitades, d'acord amb el programa formatiu de referència detallat al fitxer d'especialitats formatives vigent i/o disposa de recursos, instal·lacions, equipaments i espais adients per impartir la formació de les especialitats sol·licitades d'acord amb la regulació dels certificats de professionalitat.

Conforme la documentació aportada està vigent (5 anys des de la seva presentació) i sense modificacions, en el cas que documents previstos en els apartats anteriors ja estiguin en poder del Servei d'Ocupació de Catalunya, l'aportació es pot substituir per una declaració de l'entitat sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, i s'hi ha de fer constar el lloc i la data on

es va presentar la documentació, excepte el document de l'apartat a), que s'haurà de presentar en tots els casos.

Que l'entitat compleix les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social.

Conforme es disposa del certificat de solidesa vigent de l'immoble o els immobles on s'impartiran les accions formatives, visat per qualsevol dels col·legis autoritzats. Els certificats expedits i visats a partir del 2007 tindran validesa per al 2011.

Que compleix l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, s'han adoptat mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. (En el cas d'empreses de més de 250 persones treballadores, aquestes hauran d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones).

Conforme coneix que l'assetjament sexual és un risc laboral que contempla l'article 45 i següents de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i és obligació de l'empresari garantir la seguretat i la salut del personal en tots els aspectes relacionats amb el treball.

Per a entitats amb més de 25 persones treballadores, indicació dels mitjans que l'entitat farà servir com a mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe als seus centres de treball, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setena de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, que modifica el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Conforme disposen d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Conforme es dóna compliment a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Conforme es dóna compliment a l'article 92.2 lletra i) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Conforme no s'incorre en cap dels supòsits de prohibició establerts a l'article 92 bis de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Que inclogui les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, entenent per directiu o directiva la persona que exerceix funcions executives i d'administració; el compromís de donar publicitat a les remuneracions esmentades en la memòria que s'adjunta amb els estats comptables; el compromís de les entitats de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada, i el compliment de les regles dels apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Que la documentació presentada en relació amb el/la representant legal, si s'escau, és totalment vigent i no ha estat modificada, restringida ni limitada.

Que la informació i els documents aportats en aquest procediment són de contingut absolutament cert.

g) Document que haurà d'incloure els criteris de selecció i avaluació dels/de les alumnes, la metodologia formativa, així com la descripció de la preparació i execució de les pràctiques en empresa i de perfeccionament professional o estades a l'estranger fora de la durada del curs, si s'escau.

h) Document on consti que l'entitat beneficiària es compromet a realitzar pràctiques en empreses i de perfeccionament professional, adjuntant les cartes de compromís de les empreses que faran aquestes pràctiques.

i) Quan les sol·licituds siguin presentades excepcionalment en format paper i no de manera en línia (mitjançant l'aplicació GIA), serà necessari afegir a la

documentació esmentada anteriorment la fitxa d'acció formativa i la relació de plans formatius.

3. La inexactitud o la falsedat de les declaracions responsables anteriorment esmentades són causes de revocació, d'acord amb l'article 92.9 de la Llei de finances públiques de Catalunya, i constitutives d'infracció administrativa molt greu que comporta una sanció d'inhabilitació durant 5 anys per participar en convocatòries d'ajuts o subvencions del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'article 102 de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'article 59 de la Llei general de subvencions. Aquests fets, si s'escau, es posaran en coneixement de l'organisme competent.

4. La signatura de la sol·licitud implica l'autorització al Servei d'Ocupació de Catalunya a fer les comprovacions telemàtiques d'ofici en relació amb el compliment de les obligacions tributàries, d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, DNI del representant legal del centre, NIF de l'entitat sol·licitant i altres dades que constin en la sol·licitud i, si ho considera pertinent, demanar la documentació complementària que estimi necessària per tal de comprovar les dades comunicades per l'entitat.

5. Les entitats que tinguin negociada amb Hisenda o Seguretat Social una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altre condició especial, cal que aportin documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

6. Les entitats que no compleixin els requisits que estableix l'article 5 de l'Ordre TRE/536/2009, de 4 de juliol, no podran accedir a les subvencions que preveu aquesta Ordre, i la seva sol·licitud no serà admesa a tràmit, mitjançant resolució del/de la cap del servei territorial corresponent.

7. Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix aquesta Ordre es requerirà l'interessat per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i el/la cap del servei territorial dictarà la resolució corresponent. Així mateix, en els casos de presentació de la sol·licitud fora de termini, renúncia o incompliment dels requisits per ser entitat beneficiària, el/la cap del servei territorial dictarà la resolució que correspongui. Contra aquestes resolucions, que no esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant els/las directors/ores territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya corresponent en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació o tres mesos des de la finalització del termini per emetre resolució i notificar sense que s'hagi produït resolució expressa.

8. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC.

Article 16

Accions de formació subvencionables

1. Les accions de formació que podran ser subvencionades mitjançant aquesta convocatòria són les següents, diferenciades en dos tipus d'accions:

a) Accions de formació professionalitzadora no adreçada a l'obtenció de certificats de professionalitat vinculades al Fitxer d'especialitats formatives del Servei d'Ocupació de Catalunya.

b) Accions de formació adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat que regulen els reials decrets corresponents.

2. Aquestes accions hauran d'estar incloses en un pla formatiu. Les accions formatives incloses en cada pla formatiu hauran de ser d'una mateixa àrea professional, i es duran a terme en una mateixa demarcació territorial.

L'execució dels plans formatius atorgats es durà a terme amb la realització de les diferents accions formatives d'especialitats incloses dins l'àrea professional objecte del pla, amb l'objectiu que els/les alumnes adquireixin les competències tecnicoprofessionals previstes en cada acció.

3. Per a aquesta convocatòria es consideren prioritàries les accions formatives adreçades als sectors de la logística, distribució, transport i comunicacions, turisme, comerç, energies renovables i eficiència energètica, àrea sociosanitària i d'atenció a les persones, gestió de microempreses, tecnologies de la informació i la comunicació, les especialitats vinculades a l'obtenció dels certificats de professionalitat i les especialitats específiques per al col·lectiu de persones amb algun tipus de discapacitat.

Les accions formatives corresponents a les unitats formatives i mòdul de pràctica professional no laboral no publicades en les convocatòries dels exercicis anteriors, que permetin completar la totalitat de la formació associada a tots els certificats de professionalitat programats en les convocatòries 2009 i 2010.

Article 17

Requisits de les accions formatives

1. Les accions formatives en què es concretin els plans formatius a què fa referència aquesta convocatòria han de complir els requisits establerts a l'article 29 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol.

2. Les accions formatives s'han d'impartir d'acord amb el programa formatiu de referència del Fitxer d'especialitats del Servei d'Ocupació de Catalunya o de cadascun dels certificats de professionalitat.

3. El programa de cada acció formativa es pot consultar a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya. El contingut d'aquest programa no podrà ser objecte de modificació per l'entitat.

4. Les accions formatives no adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat es poden realitzar per mòduls formatius que hi estiguin associats, o per la totalitat de l'especialitat.

5. Les accions formatives es podran sol·licitar amb caràcter general per un nombre de places d'alumnes entre 15 i 20. La subvenció màxima serà per 15 alumnes, sens perjudici del que disposa l'article 36 d'aquesta Ordre.

Les especialitats adreçades a persones amb discapacitat (amb codi identificatiu DCP) s'hauran de sol·licitar com a mínim per 10 alumnes i com a màxim pel nombre de places d'alumnes que determini el programa formatiu de referència.

6. Les accions formatives s'han d'iniciar amb 12 alumnes o més, excepte les especialitats adreçades al col·lectiu de persones amb discapacitat, que s'han d'iniciar amb un mínim de 10 alumnes.

7. Totes les accions formatives hauran d'incloure la impartició obligatòria del mòdul de formació complementària FCO003 de 10 hores, relatiu a la inserció laboral, sensibilització mediambiental, i igualtat de gènere; i els mòduls de prevenció de riscos laborals FCOS01 de 10 hores o el FCOS02 de 30 hores segons s'estableixi des del Servei d'Ocupació de Catalunya, llevat que el programa formatiu de l'especialitat el prevegi; en aquest cas s'haurà d'impartir el mòdul específic del mateix programa.

El contingut d'aquests mòduls es podrà consultar a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'entitat haurà de lliurar aquesta informació a l'alumne/a.

8. En el moment que el Servei d'Ocupació de Catalunya editi material complementari al programa dels mòduls esmentats en el paràgraf anterior, l'entitat l'haurà de facilitar obligatòriament als alumnes.

Article 18

Àrees professionals dels plans formatius

1. Les àrees professionals subvencionables que poden integrar un pla formatiu consten a l'annex 2 d'aquesta Ordre, on també s'especifiquen el preu/hora/alumne corresponent.

2. Les especialitats formatives són les que consten a l'annex 3 d'aquesta Ordre.

Article 19

Requisits dels plans formatius

1. Els plans formatius que se sol·licitin s'hauran de correspondre amb una àrea professional. No es podrà sol·licitar més d'un pla formatiu en una determinada àrea professional per a una mateixa demarcació territorial. L'execució del pla implicarà la realització d'accions formatives incloses dins la mateixa àrea professional.

En cap cas es podran realitzar dins d'un mateix pla formatiu accions formatives de diferents àrees professionals i de diferents demarcacions territorials.

Les sol·licituds que abastin més d'una demarcació territorial s'han de presentar en una única sol·licitud.

Les demarcacions territorials establertes són:

La província de Barcelona.

La província de Girona.

La província de Lleida.

La província de Tarragona, llevat de les comarques de les Terres de l'Ebre.

Comarques de les Terres de l'Ebre: Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

Article 20

Requisits de les aules i/o tallers homologats de les accions formatives

1. Els requisits de les aules i/o tallers homologats de les accions formatives, sens perjudici del que disposa l'article 10.1, són els següents:

a) Tenir homologades al cens de centres i entitats de formació del Servei d'Ocupació de Catalunya, en data anterior a la publicació d'aquesta convocatòria, aules i/o tallers per a la impartició d'alguna especialitat formativa inclosa a l'àrea professional que vulgui sol·licitar.

b) Disposar en data anterior a la publicació d'aquesta convocatòria dels espais i equipaments, especificats en el programa formatiu de l'especialitat, i en el cas dels certificats de professionalitat, en els reials decrets que els regulen per impartir les accions formatives sol·licitades. Aquestes dotacions són explicitades als programes formatius de cada especialitat.

2. Per poder sol·licitar accions formatives adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat, l'entitat ha de tenir homologades les aules /i o tallers de l'especialitat concreta.

3. En el cas que l'entitat vulgui sol·licitar accions formatives diferents a les especialitats en les quals està homologada, podrà sol·licitar altres especialitats que no siguin certificats de professionalitat sempre i quan estiguin dintre de la mateixa àrea professional i disposi dels espais formatius i equipaments requerits al programa. Les accions sol·licitades que no compleixin aquests requisits no seran atorgades.

Les accions formatives s'hauran de realitzar en aules i tallers que compleixin els requisits d'espai i equipament especificats en el programa formatiu o, en el cas dels certificats de professionalitat, en els reials decrets que aquests regulen.

Article 21

Accions de perfeccionament professional

En les accions de formació es podran programar pràctiques de perfeccionament professional. La impartició d'aquestes pràctiques queda subjecta al que disposa l'article 31 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, modificada per l'Ordre EMO/121/2011, d'1 de juny.

Les pràctiques de perfeccionament professional s'hauran de programar en finalitzar cadascuna de les accions formatives que formin part d'un mateix pla formatiu.

Les accions formatives d'una durada inferior a 100 hores podran realitzar pràctiques de perfeccionament professional de menys de 30 hores, amb una durada que permeti a l'alumne l'adquisició de la formació pràctica adient. En aquest supòsit, les empreses que realitzin pràctiques de perfeccionament professional no laborals podran sol·licitar una compensació econòmica per alumne/a/hora de

pràctica formativa, d'acord amb el que s'estableix a l'Ordre TRE/349/2008, de 9 de juliol.

No es consideren pràctiques de perfeccionament professional les pràctiques no laborals en empreses que estan programades dintre de la acció formativa i es consideren part del seu programa teoricopràctic.

No es podran programar pràctiques de perfeccionament professional en aquelles accions formatives corresponents a certificats de professionalitat, ja que aquests inclouen el mòdul de formació pràctica en l'empresa.

La no-execució de les pràctiques de perfeccionament professional programades a la sol·licitud serà causa de revocació total de la subvenció atorgada per a l'acció formativa en la qual s'hagin sol·licitat.

Les pràctiques de perfeccionament professional hauran de finalitzar com a màxim en la data de finalització de les accions formatives que estableix l'article 29.1 d'aquesta convocatòria.

Article 22

Certificats de professionalitat

1. Els alumnes poden realitzar les accions formatives adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat per la totalitat dels mòduls formatius que hi estiguin associats, o bé pels mòduls formatius o unitats formatives associades a cadascuna de les unitats de competències incloses en el certificat de professionalitat.

Aquestes accions hauran de complir tots els requisits especificats en el reial decret que els reguli.

Les persones que finalitzen les accions formatives amb avaluació positiva podran sol·licitar el certificat de professionalitat o l'acreditació parcial dels mòduls formatius realitzats, d'acord amb el procediment que s'estableixi per normativa específica.

2. L'entitat que programi tots els mòduls formatius corresponents a un certificat de professionalitat haurà de programar obligatòriament amb aquests el mòdul de formació pràctica en empreses.

3. Excepcionalment, el Servei d'Ocupació de Catalunya podrà autoritzar el desenvolupament del mòdul de pràctica en el centre de formació sempre i quan l'entitat beneficiària acreditada, d'acord amb les instruccions del Servei d'Ocupació de Catalunya, la inexistència d'empreses adequades o altres motius degudament justificats i acreditats. L'autorització del Servei d'Ocupació de Catalunya s'entendrà implícita a la resolució d'atorgament de subvenció per a la realització d'aquest mòdul.

El desenvolupament del mòdul de formació pràctica en centres de formació o empresa es realitzarà preferentment un cop superats la resta dels mòduls formatius del certificat de professionalitat, si bé podrà desenvolupar-se simultàniament a la realització d'aquells. En cap cas es podrà programar de forma independent.

Els centres o entitats que sol·licitin la subvenció per a la realització d'aquest mòdul hauran de subscriure un conveni de col·laboració entre el centre de formació i l'empresa on s'efectuen les pràctiques.

El centre formatiu i l'empresa on es realitzin les pràctiques designaran, cadascuna, un tutor entre el seu personal, que serà el responsable d'establir i acordar el programa de pràctiques, supervisarà, donarà suport tècnic i realitzarà el seguiment i avaluació dels alumnes.

La durada, el contingut i els criteris d'avaluació de les pràctiques realitzades en aquest mòdul s'hauran d'ajustar a allò previst en el Reial decret que regula el certificat de professionalitat corresponent.

Les persones que acreditin una experiència laboral mínima de tres mesos, que es correspongui amb les capacitats recollides en el mòdul de formació pràctica en centres de treball, podrà sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya una certificació d'exempció del mateix, a menys que els propis alumnes valorin positivament la participació en l'esmentat mòdul per actualitzar coneixements, habilitats i noves competències. La sol·licitud del certificat d'exempció es farà d'acord amb les instruccions que determini el Servei d'Ocupació de Catalunya.

La subvenció del mòdul de formació pràctica en empresa serà de 3 € per alumne/hora de pràctica. Aquesta subvenció anirà destinada al finançament dels costos de l'activitat del tutor del centre o entitat de formació. No s'estableix un nombre mínim d'alumnes participants en aquest mòdul, ja que aquest estarà condicionat al nombre d'alumnes que estiguin exempts de fer-lo.

Les empreses o centre de treball on es realitzin les pràctiques relatives a aquest mòdul podran tramitar un ajut d'acord amb el que regula l'article 32 d'aquesta Ordre.

Article 23

Càlcul del cost de cada acció formativa

1. La quantia a concedir per a cada acció formativa es determinarà de la manera següent:

Preu acció formativa = hores acció * nombre d'alumnes (màxim 15) * import mòdul econòmic de l'especialitat de l'acció.

2. A l'efecte de fixar la quantia de la subvenció una vegada executada la formació es tindrà en compte el que disposa l'article 36 d'aquesta Ordre.

3. La quantia a concedir per a cada pla formatiu serà la suma dels imports de cadascuna de les accions.

El Servei d'Ocupació de Catalunya pot atorgar un nombre d'alumnes i d'hores diferent del sol·licitat per l'entitat per a cada pla formatiu.

Article 24

Càlcul de la subvenció

D'acord amb el que estableix l'article 6 d'aquesta Ordre es tindran en compte per aquest any els factors següents:

1. L'atur registrat serà el del darrer dia del mes anterior al de la publicació de la convocatòria (per a persones sense estudis obligatoris o amb nivell formatiu d'educació general o programes de formació professional fins a cicle mitjà inclòs); i per l'altra, l'import atorgat dels darrers tres anys (2008, 2009 i 2010) per a les convocatòries de programes de qualificació professional, llevat del Programa de Qualificació Professional Inicial (PQPI).

2. En el cas de centres de nova homologació i/o que no hagin percebut atorgament en cap dels darrers 3 exercicis, el valor yi serà de 28.692,10 €. Aquest valor també s'aplicarà a aquelles entitats en què la mitjana d'atorgaments dels darrers tres anys sigui inferior.

3. En el cas d'entitats locals supramunicipals, només es consideraran el nombre de persones treballadores en situació d'atur sense estudis obligatoris o amb nivell formatiu d'educació general o programes de formació professional fins a cicle mitjà inclòs, que pertanyin a l'àmbit territorial d'actuació no coincident amb els àmbits municipals on hi hagin sol·licituds de les entitats locals previstes a l'article 5.1 de l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre. L'experiència i capacitat de l'entitat local supramunicipal es calcularà de la mateixa manera que a la resta de sol·licitants.

4. L'import màxim a atorgar per sol·licitant quedarà condicionat a la sol·licitud de l'entitat dels plans formatius que compleixin els requisits establerts.

5. La redistribució dels imports màxims no distribuïts, cas que l'import sol·licitat per les entitats no esgoti la quantia màxima que els hi correspongui per l'aplicació de l'apartat 1 d'aquest article es distribuirà: en primer lloc i proporcionalment (segons resultats de l'aplicació de la fórmula), incrementant les quanties màximes per a la resta de municipis o entitats locals de la mateixa comarca i, en segon lloc, a la resta de municipis o entitats locals de la demarcació territorial on pertany el municipi, pel mateix procediment.

Article 25

Termini de resolució

1. Un cop rebudes i revisades les sol·licituds, s'iniciarà el procediment de con-

cessió, en el qual s'aplicarà el càlcul que estableix l'article 24 d'aquesta Ordre. En la distribució de les subvencions es podran prioritzar les àrees que no disposin d'oferta formativa subvencionada pel Servei d'Ocupació de Catalunya en el mateix àmbit territorial d'actuació.

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon als/les directors/es territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya, mitjançant els seus serveis territorials.

Avaluades les sol·licituds, aquestes seran examinades per un òrgan col·legiat, la composició del qual serà la de l'article 5 d'aquesta Ordre.

2. El/la director/a de la Xarxa ocupacional, per delegació del/la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, emetrà la corresponent Resolució de concessió o denegació en el termini de 2 mesos, a comptar des de la data en què finalitza el període de sol·licitud, i en tot cas la data màxima per emetre resolució serà dins l'any de l'exercici pressupostari de la convocatòria.

Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat Resolució, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. La resolució, degudament motivada, es notificarà a la persona o entitat interessada per correu certificat o per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. Contra aquesta Resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el superior jeràrquic en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació o tres mesos des de la finalització del termini per emetre resolució i notificar sense que s'hagi produït resolució expressa.

Article 26

Publicitat de les subvencions per part del beneficiari

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament de les accions objecte de subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

D'acord amb els articles 8 i 9 del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió Europea, el beneficiari s'assegurarà que els destinataris de l'actuació han estat informats del cofinançament del Fons Social Europeu. Concretament, farà constar l'emblema de la Unió Europea, la referència al Fons Social Europeu i la declaració "L'FSE inverteix en el teu futur", així com el logotip del Servei Públic d'Ocupació Estatal d'acord amb l'article 3 i l'annex V de l'Ordre TIN 687/2010, de 12 de març, i d'acord amb el Programa operatiu d'adaptabilitat i ocupació en el marc dels objectius de convergència i competitivitat regional i ocupació d'Espanya, per al període 2007-2013, amb CCI 2007ES05UPO001 en totes les mesures d'informació i publicitat adreçades als destinataris, als destinataris potencials i al públic en general, que estableix les responsabilitats dels beneficiaris relatives a les mesures d'informació i publicitat destinades al públic.

L'entitat beneficiària haurà de presentar la documentació d'informació i publicitat per la supervisió prèvia del tècnic de seguiment.

En qualsevol cas haurà de fer les activitats següents:

Informar els participants del cofinançament de l'activitat pel Fons Social Europeu mitjançant el Programa operatiu d'adaptabilitat i ocupació en el marc dels objectius de convergència i competitivitat regional i ocupació d'Espanya, per al període 2007-2013, amb CCI 2007ES05UPO001, i del cofinançament per part del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Comunicar al Servei d'Ocupació de Catalunya, a títol informatiu i prèviament a la seva realització, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions subvencionables.

Article 27

Assegurança d'accidents

1. Abans de l'inici de l'acció formativa les entitats de formació hauran de contractar una pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi, per a cadascun dels/de les alumnes, un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà, i durant l'assistència a les accions formatives, inclosa la realització de pràctiques en empreses dins l'acció formativa. En el cas de pràctiques de perfeccionament professional fora de la durada de l'acció formativa, serà l'empresa la que haurà de contractar la pòlissa. Quan es tracti d'estades a l'estranger, serà l'entitat de formació la que haurà de contractar la pòlissa d'assegurança que garanteixi als seus alumnes la cobertura d'assistència sanitària i de repatriació en cas d'accident o malaltia, així com la responsabilitat civil privada personal. El capital garantit per alumne/a participant serà de 150.253,03 euros.

2. S'haurà de presentar aquesta pòlissa d'assegurança o certificat d'assegurança d'accidents personals abans de l'inici de l'acció formativa i, en el moment de la justificació econòmica, caldrà presentar obligatòriament el rebut que acrediti el pagament d'aquesta.

Article 28

Selecció d'alumnes

1. Abans d'iniciar el procés de selecció d'alumnes les entitats beneficiàries ho hauran de comunicar a l'oficina de treball corresponent amb qui es coordinaran per tal d'establir criteris de selecció, perfil d'entrada d'alumnes en l'acció formativa, formes de derivació i comunicació del resultat de la selecció.

2. Les persones derivades per part de l'oficina de treball que compleixin aquests requisits hauran de ser incloses obligatòriament en el procés de selecció i informades del resultat d'aquest en qualsevol cas.

3. Del total de persones que superen el procés de selecció, es donarà prioritat a aquelles que compleixen un o més dels següents requisits:

Les persones derivades d'un procés d'orientació de l'oficina de treball o de la mateixa entitat.

Les persones treballadores en situació d'atur que hagin esgotat el període com a beneficiàries de prestacions per desocupació de nivell contributiu i no tinguin dret a qualsevol dels subsidis establerts per la Llei o bé hagin esgotat alguns d'aquests subsidis o subvencions (PREPARA), incloses les seves pròrrogues.

Les persones prioritzades pel Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'article 13 d'aquesta Ordre.

Les persones que no hagin realitzat cap acció formativa en aquest exercici.

En el cas d'accions formatives adreçades a l'obtenció dels certificats de professionalitat, l'entitat beneficiària haurà de verificar que les persones derivades i/o seleccionades comptin amb els requisits formatius i professionals suficients per cursar amb aprofitament l'acció formativa d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

4. Els candidats a participar en les diferents accions formatives poden formular la seva petició d'informació i/o de preinscripció mitjançant el web del Servei d'Ocupació de Catalunya.

L'entitat beneficiària de la subvenció té l'obligació de respondre a les peticions de informació i/o preinscripció sol·licitades en el web del Servei d'Ocupació de Catalunya. La persona sol·licitant ha de rebre una resposta expressa de l'entitat en un termini màxim de deu dies i sempre abans de l'inici de l'acció formativa, d'acord amb el mitjà de comunicació que hagi escollit.

Les entitats beneficiàries hauran de deixar constància documental a l'expedient de l'acció formativa de tot el procés de selecció dels candidats/es, i en aquest procés hauran de verificar que compleixen el perfil d'entrada que determini el programa formatiu de referència, i en el cas d'especialitats de certificats de professionalitat, el que determinin els reials decrets que els regulin.

5. Les entitats tenen l'obligació d'informar i mostrar als alumnes preseleccionats, el programa formatiu aprovat pel Servei Públic d'Ocupació Estatal i hauran d'acreditat i deixar constància documental d'aquesta informació en l'expedient de cadascuna de les accions formatives. Tant mateix, l'entitat de formació facilitarà a les persones treballadores en situació d'atur un full informatiu, on se'ls informi de les sortides laborals de l'acció formativa que han d'iniciar així com qualsevol altre documentació que estableixi la *Guia de seguiment de la gestió d'accions de formació per a l'ocupació 2011*.

6. Les entitats de formació hauran de sol·licitar a l'oficina de treball corresponent la comprovació de la situació de les persones candidates com a demandants d'ocupació no ocupades inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya o de treballadors/ores en actiu, si s'escau, només en els casos en que la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya no reconegui els/les treballadors/ores en actiu o no reconegui com a persones demandants d'ocupació no ocupades l'alumnat en situació d'atur inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya.

7. Cada acció a desenvolupar dins d'un pla formatiu haurà de tenir un nombre de places d'alumnes d'entre 15 com a mínim i 20 com a màxim. El nombre màxim d'alumnes subvencionables per cada acció del pla formatiu serà de 15.

8. En cas de baixa d'un alumne per causes alienes al centre un cop iniciada l'acció formativa, es penalitzarà el seu accés a una nova acció per un període de 6 mesos des de l'abandonament, llevat que la baixa es produeixi per causes mèdiques, baixa per col·locació o trasllat de domicili a una distància superior a 200 quilòmetres, respecte a la població on es realitza l'acció formativa. Aquestes causes hauran d'estar degudament justificades, i l'entitat haurà de disposar de la documentació acreditativa i informar sobre les dades corresponents a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 29

Terminis i condicions d'execució i seguiment de les accions

1. Els centres i entitats beneficiàries hauran de programar l'inici de les accions formatives dels diferents plans formatius amb un calendari que diferencii períodes d'execució en diferents mensualitats que permeti obtenir una oferta diversificada en el temps.

Les accions formatives es podran iniciar com a màxim el 31 de desembre de 2011. La data màxima de finalització serà el 30 de juny de 2012.

2. Per tal que l'inici de les accions formatives es distribueixi en un període ampli al llarg de l'any, el Servei d'Ocupació de Catalunya vetllarà per tal que l'execució de l'oferta formativa es desenvolupi en els períodes d'inici de les accions sol·licitades per l'entitat.

L'inici d'accions fora del període sol·licitat haurà d'estar degudament justificat per l'entitat per causes que comportin dificultats en la seva planificació (en cap cas podran afectar als atorgaments); el servei territorial que tingui assignat el seguiment de l'acció podrà autoritzar el canvi, tot valorant aspectes com la planificació global d'inici d'accions al territori, la planificació d'inicis del centre i si el canvi ha estat motivat per causes alienes a l'entitat.

3. L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar en un termini de 15 dies naturals abans de començar l'acció formativa l'autorització del seu inici o el canvi del període d'inici al servei territorial corresponent, sens perjudici que s'hagi pogut iniciar el procés de selecció d'alumnes, i s'hi han de fer constar les dades següents:

Data d'inici.

Codi i nom de l'especialitat que constitueix l'acció formativa atorgada i àrea professional a la que pertany.

Nombre d'hores del curs, indicant les hores de pràctiques professionals en empreses, si s'escau.

Nombre d'alumnes.

Adreça on s'impartirà el curs (indicant l'aula).

Abans de l'inici de l'acció formativa, el centre o entitat de formació podrà sol·licitar la modificació de l'especialitat atorgada prevista inicialment, però la nova especialitat haurà d'estar inclosa en la sol·licitud de l'entitat i sempre haurà de pertànyer a la mateixa àrea professional del pla atorgat. En cas contrari no s'autoritzarà el canvi. En el cas d'accions formatives d'una especialitat de certificat de professionalitat, únicament s'autoritzarà el canvi si la nova especialitat del canvi està inclosa a la sol·licitud, que sigui un altre certificat de professionalitat i que pertanyi a la mateixa àrea professional. També s'autoritzaran canvis de mòduls formatius/unitats formatives sol·licitats dins d'una mateixa especialitat formativa de certificat de professionalitat.

El canvi d'especialitat haurà d'estar degudament justificat per l'entitat per facilitar als alumnes la realització d'un itinerari formatiu. El servei territorial valorarà la viabilitat de l'inici de l'acció formativa i/o la modificació de l'especialitat, i l'autoritzarà o denegarà en un termini de 10 dies naturals. Si en aquest termini el centre o entitat de formació no ha rebut comunicació expressa, s'entendrà autoritzat l'inici de l'acció formativa. Aquesta comunicació es podrà efectuar per via telemàtica.

4. Si el centre o entitat de formació no ha executat totes les hores atorgades dins d'un pla formatiu, l'import corresponent es revocarà. Així mateix, si el centre o entitat de formació imparteix més hores de les atorgades en el pla formatiu, no s'incrementarà la subvenció.

5. Les entitats beneficiàries han de mecanitzar a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya les dades resultants de la gestió de les accions i lliurar al servei territorial corresponent tota la documentació que indica la *Guia de seguiment de la gestió d'accions de formació per a l'ocupació 2011* dins de termini.

6. Atès que les accions estan confinançades pel Fons Social Europeu, i d'acord amb l'annex XXIII del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, les entitats beneficiàries hauran d'informar dels indicadors que consten a l'annex 4 d'aquesta Ordre, llevat que el Servei d'Ocupació de Catalunya ja disposi d'aquestes dades. Les dades d'aquests indicadors seran facilitades per l'entitat mitjançant l'aplicació de gestió GIA, amb la introducció de les dades dels alumnes o d'acord amb les instruccions que es publiquin a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya.

7. D'acord amb l'article 37 del Decret 182/2010, de 23 de novembre, les entitats beneficiàries de les subvencions previstes en aquesta Ordre vetllaran per tal que els/les alumnes, en finalitzar les accions formatives, coneguin els recursos disponibles al territori que els poden permetre completar el seu procés formatiu, així com rebre un acompanyament personalitzat en el seu procés de recerca de feina amb l'objectiu d'incrementar o millorar les seves possibilitats d'ocupació.

Des del Servei d'Ocupació de Catalunya es vetllarà per impulsar mitjançant les oficines de treball i les entitats locals els mecanismes de coordinació necessaris per donar suport a un model de servei d'orientació integrador que permeti un treball de proximitat i en xarxa entre els diferents agents econòmics, socials i territorials, per fer més eficient l'acompanyament de l'alumne/a en l'execució del seu propi projecte professional i el seu procés de recerca de feina.

Article 30

Comunicacions

Les comunicacions i informacions emeses pel Servei d'Ocupació de Catalunya que afectin a la pluralitat de beneficiaris de les subvencions que regula aquesta Ordre es realitzaran mitjançant la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya quan així es determini.

Article 31

Accions de verificació i control

Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que el Departament d'Empresa i Ocupació o el Servei d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les del control financer que corresponguin, d'acord amb el que preveuen els articles 90 bis i 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002 i els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així mateix, estan sotmeses a les actuacions de verificació i control necessàries a efectes del cofinançament del Fons Social Europeu, d'acord amb el que estableixen el Reglament (CE) 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol, i el Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre.

Les entitats beneficiàries hauran de facilitar l'informació necessària de les persones participants que sigui requerida pel Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb el Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, atès que les accions estan cofinançades pel Fons Social Europeu.

Article 32

Ajuts i beques

Els/les alumnes i empreses que realitzin accions de formació d'aquesta convocatòria podran gaudir d'ajuts i beques que es finançaran mitjançant subvencions en règim de concessió directa de conformitat amb el que preveu l'Ordre TRE/349/2008, de 9 de juliol, per la qual es regula el règim d'ajuts i beques a les persones treballadores desocupades i empreses establert en matèria de formació d'oferta, modificada per l'Ordre TRE/396/2009, de 2 de setembre.

Els centres i entitats de formació hauran de realitzar la tramitació de les beques dels alumnes d'acord amb les instruccions que determini el Servei d'Ocupació de Catalunya i que es publicaran al web: www.oficinadetreball.gencat.cat.

Article 33

Inserció laboral dels alumnes

Mitjançant la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya, a l'aplicació GIA, l'entitat beneficiària tindrà accés a consultar l'índex d'inserció assolit en exercicis anteriors. El Servei d'Ocupació de Catalunya facilitarà les dades que disposa la base de dades de Registre de contractes de Catalunya. Per al càlcul de l'indicador bàsic d'inserció dels alumnes es considera una persona inserida al mercat de treball quan tingui com a mínim un contracte registrat al *Contrat@* des de la data d'inici en l'acció fins a 6 mesos després de la finalització de la persona en aquesta; la data de finalització de l'alumne/a podrà coincidir o no amb la data de finalització del curs.

Els 6 mesos es computen a partir de l'endemà del dia que tingui lloc la finalització de la persona en l'acció. Si en el mes de venciment no hi ha cap dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini expira l'últim dia del mes.

Un cop el Servei d'Ocupació de Catalunya hagi publicat aquestes dades, el centre podrà informar en l'aplicació GIA i acreditar les dades d'inserció dels seus alumnes, només en el cas que siguin discordants amb les publicades i mitjançant dades contrastades de la Seguretat Social, com són l'informe de vida laboral dels alumnes o altes d'autònoms/es, com a documents acreditatius vàlids.

Els documents acreditatius esmentats anteriorment es presentaran al servei territorial corresponent, i amb la prèvia verificació de la documentació presentada, es procedirà si s'escau a la validació informàtica respecte a la inserció dels alumnes que el centre hagi acreditat degudament, i l'aplicació GIA recalculerà automàticament l'índex d'inserció assolit per l'entitat.

Article 34

Avaluació i certificació de la formació

L'acreditació de la formació es farà mitjançant el certificat d'assistència amb

aprofitament. Aquests certificats es lliuraran d'ofici a aquells/es alumnes que hagin obtingut una avaluació positiva.

Es considerarà alumne/a amb avaluació positiva de l'acció formativa aquell que hagi finalitzat el curs, hagi superat les proves d'avaluació corresponents i hagi assistit com a mínim el 75% del total de les hores de l'acció formativa.

En tots cas l'avaluació i la certificació de la formació rebuda per l'alumne/a es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 30 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol.

En les accions formatives corresponents a certificats de professionalitats es procedirà d'acord amb el que regula l'article 22.1 de la present Ordre.

Article 35

Renúncia i revocació

Les renúncies i revocacions es regiran pel que disposen els articles 20 i 21 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, respectivament.

Les renúncies i revocacions podran ser de la totalitat del pla formatiu subvencionat o d'una part.

Expressament, constitueixen causes de revocació total:

El fet que les accions atorgades s'imparteixen en aules i/o tallers per a les quals no es disposa de les dotacions adequades.

L'incompliment dels requisits establerts en els reials decrets reguladors dels certificats de professionalitat.

L'incompliment de la normativa relativa a la imatge corporativa.

Si en el seguiment de les accions formatives es detecta que l'entitat incorre en l'incompliment d'alguna de les causes exposades anteriorment, el cap del servei territorial podrà procedir a la suspensió cautelar de l'execució de l'acció, i haurà d'informar l'entitat que disposa d'un termini màxim d'un mes per esmenar l'incompliment. En cas contrari el servei territorial corresponent iniciarà el procediment de revocació total de la subvenció atorgada per a l'acció formativa.

En el cas de renúncia, l'entitat ha d'ingressar l'import corresponent al compte restringit d'ingressos del Servei d'Ocupació de Catalunya (CIF Q0801272F).

Entitat: 2100, "La Caixa".

Oficina: 1183.

Dígit de control: 35.

Número de compte: 0200135636.

En l'escrit de pagament s'ha de fer constar la referència: "l'entitat que fa l'ingrés, núm. d'expedient, identificació de la convocatòria i accions a les quals es renuncia i donen lloc a l'ingrés".

Així mateix, s'ha de trametre una fotocòpia de la transferència bancària a l'adreça següent:

Generalitat de Catalunya.

Servei d'Ocupació de Catalunya.

(Servei de Pressupostos i Gestió Econòmica).

c. Llull, 297-307.

08019 Barcelona.

Article 36

Ajustament de l'import atorgat

El recàlcul de l'import atorgat serà en funció del que indica l'article 26 de l'Ordre TRE/563/2009, de 22 de desembre.

Article 37

Justificació de despeses

1. El termini per a la presentació de la justificació econòmica és de dos mesos des de la finalització de l'última acció de l'últim pla formatiu.

L'entitat beneficiària presentarà la justificació econòmica, segons la modalitat

justificativa establerta a l'article 12 de l'Ordre TRE/395/2008, modificat per l'Ordre TRE/260/2009.

2. A efectes d'aquesta convocatòria, es consideraran despeses subvencionables les generades per l'activitat formativa que tot seguit es detallen:

Costos establerts a l'article 15.1 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, modificada per l'Ordre TRE/84/2009, de 5 de març (DOGC núm. 5336, d'11.3.2009) (correcció d'errades al DOGC núm. 5386, pàg. 54627, de 25.5.2009), i modificada per l'Ordre EMO/121/2011, d'1 de juny (DOGC núm. 5903, de 20.6.2011).

Costos establerts a l'article 15.3 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, modificada per l'Ordre TRE/84/2009, de 5 de març (DOGC núm. 5336, d'11.3.2009) (correcció d'errades al DOGC núm. 5386, pàg. 54627, de 25.5.2009), i modificada per l'Ordre EMO/121/2011, d'1 de juny (DOGC núm. 5903, de 20.6.2011).

3. Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat del 20% de les despeses directes que generi l'activitat formativa.

4. Les despeses generades per les activitats d'avaluació que realitzi l'entitat, i entre d'altres les derivades de l'aplicació i informació de les dades obtingudes al qüestionari d'avaluació de la qualitat de les accions d'aquesta convocatòria emplenats pels alumnes quedaran incloses dins l'apartat de despeses indirectes.

5. El beneficiari haurà de mantenir una pista d'auditoria suficient, que consistirà a disposar de tota la documentació tècnica (tota la documentació relativa a l'acreditació de la realització de l'activitat) i econòmica (aquella que dona suport al compliment de la justificació de despeses) que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte d'aquesta subvenció, i de l'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats, amb els imports que es presentaran a cofinançament del Fons Social Europeu.

La persona beneficiària haurà de mantenir la documentació justificativa de la realització de totes les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, així com de les despeses generades i de la correcta aplicació dels fons rebuts fins un període de tres anys a partir del tancament del programa operatiu en què està cofinançat o a partir de l'any en què s'hagi produït el tancament parcial. Aquest tancament s'estima que serà el 31 de desembre de 2021.

Article 38

Imatge corporativa

La imatge corporativa que han d'implantar els centres i les entitats de formació es regeix per la Resolució TRE/2550/2009, de 8 de setembre, per la qual s'ordena la retirada i el canvi de plaques identificatives als centres o entitats de formació del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix, en totes les accions que es realitzin i durant la seva impartició s'anunciarà a l'aula amb la informació següent: la denominació de l'acció, resum del programa formatiu, durada, data d'inici i final, horari i la relació d'experts/es. S'ha de fer constar que l'acció formativa la cofinancen el Servei d'Ocupació de Catalunya i el Fons Social Europeu amb el lema "L'FSE inverteix en el teu futur", així com el logotip del Servei Públic d'Ocupació Estatal d'acord amb l'article 3 i l'annex IV de l'Ordre TIN 887/2011, de 5 d'abril.

El Servei d'Ocupació de Catalunya podrà determinar les mesures de comunicació i difusió oportunes durant el període d'execució de les accions formatives.

Respecte al format, s'haurà de seguir el model publicat en la web: www.gencat.cat/www.gencat.cat/piv/descarregues/dptEmpresa/05_serveiOcupacioCatalunya.html.

Article 39

Publicitat de la concessió de les subvencions concedides

El Servei d'Ocupació de Catalunya donarà publicitat de l'atorgament de les subvencions mitjançant la seva publicació al DOGC i indicarà la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari, la quantitat concedida i les finalitats de la subvenció.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 6 de juny de 2011

F. XAVIER MENA
Conseller d'Empresa i Ocupació

ANNEX 1

Relació de certificats de professionalitat antics derogats i equivalència amb els nous certificats de professionalitat

Certificats derogats			Nous certificats equivalents		
Codi	Denominació	Reial decret	Codi	Denominació	Reial decret
ADGA20	Administratiu de personal	RD 310/96, de 23 de febrer	ADGD0208	Gestió integrada de recursos humans (nivell 3)	RD 1210/2009, de 17 de juliol
ADGA40	Administratiu comptable	RD 307/96, de 23 de febrer	ADGD0108	Gestió comptable i gestió administrativa per a l'auditoria (nivell 3)	
ADGF60	Empleat de gestió financera d'empresa	RD 2026/96, de 6 de setembre	ADGN0108	Finançament d'empreses (nivell 3)	
ADGI10	Telefonista/Recepcionista d'oficina	RD 308/96, de 23 de febrer	ADGG0208	Activitats administratives en relació amb el client (nivell 2)	
ADGI20	Secretari/ària	RD 309/96, de 23 de febrer	ADGG0108	Assistència de direcció (nivell 3)	
AGAF10	Fructicultor/a	RD 2032/96, de 6 de setembre	AGAF0108	Fructicultura (nivell 2)	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAH10	Horticultor/a	RD 2004/96, de 6 de setembre	AGAH0108	Horticultura i floricultura (nivell 2)	
AGAO50	Jardiner/a	RD 2031/96, de 6 de setembre	AGAO0208	Instal·lació i manteniment de jardins i zones verdes (nivell 2)	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAP20	Ramader/a d'intensiu de bestiar porcí	RD 2005/96 de 6 de setembre	AGAP0108	Producció porcina de reproducció i cria (nivell 2)	
			AGAP0208	Producció porcina de cria i encebament (nivell 2)	
COMV10	Dependent/a de comerç	RD 1393/95, de 4 d'agost	COMV0108	Activitats de venda (nivell 2)	RD 1377/2008, d'1 d'agost
ENAE10	Instal·lador de sistemes fotovoltaics i eòlics de petita potència	RD 2224/98, de 16 d'octubre	ENAE0108	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques (nivell 2)	RD 1381/2008, d'1 d'agost
ENAE20	Instal·lador de sistemes d'energia solar tèrmica	RD 2223/1998, de 16 d'octubre	ENAE0208	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques (nivell 2)	RD 1967/2008, de 28 de novembre
ENAG30	Operari de sistemes de distribució de gas	RD 409/1997, de 21 de març	ENAS0108	Muntatge i manteniment de xarxes de gas (nivell 2)	

Certificats derogats			Nous certificats equivalents		
Codi	Denominació	Reial decret	Codi	Denominació	Reial decret
ENAT30	Operador de sistemes de distribució d'aigua	RD 410/97, de 31 de març	ENAT0108	Muntatge i manteniment de xarxes d'aigua (nivell 2)	RD 1381/2008, d'1 d'agost
EOCC10	Picapedrer	RD 2011/96, de 6 de setembre	IEXD0108	Elaboració de pedra natural (nivell 2)	RD 1217/2009, de 27 de juliol
EOCL10	Paleta	RD 2012/96, de 6 de setembre	EOCB0108	Fàbriques d'obra de paleta (nivell 2)	RD 1212/2009, de 17 de juliol
FMEL20	Tuber industrial	RD 84/97, de 24 de gener	FMEC0108	Fabricació i muntatge d'instal·lacions de canonada industrial (nivell 2)	RD 1216/2009, de 17 de juliol
HOTA10	Recepcionista d'hotel	RD 305/96, de 23 de febrer	HOTA 0308	Recepció en allotjaments (nivell 3)	RD 1376/2008, d'1 d'agost
HOTA20	Governant/a d'hotel	RD 304/96, de 23 de febrer	HOTA0208	Gestió de pisos i neteja en allotjaments (nivell 3)	
HOTA30	Cambrer/a de pisos	RD 303/96, de 23 de febrer	HOTA0108	Operacions bàsiques de pisos d'allotjament (nivell 1)	
HOTG10	Empleat/a d'agències de viatges	RD 300/96, de 23 de febrer	HOTG0208	Venda de serveis i productes turístics (nivell 3)	
HOTR20	Cuiner/a	RD 301/96, de 23 de febrer	HOTR0408	Cuina (nivell 2)	
HOTR40	Cambrer/a de restaurant bar	RD 302/96, de 23 de febrer	HOTR0608	Serveis de restaurant (nivell 2)	RD 1256/2009, de 24 de juliol
HOTR70	Ajudant de cuina	RD 301/96, 23 de febrer	HOTR0108	Operacions bàsiques de cuina (nivell 1)	RD 1376/2008, de 1 d'agost
IMAC10	Mantenidor d'aire condicionat i fluids	RD 335/97, de 7 de març	IMAR0208	Muntatge i manteniment d'instal·lacions de climatització i ventilació extracció (nivell 2)	RD 1375/2009, de 28 d'agost
IMAF10	Frigorista	RD 942/97, de 20 de juny	IMAR0108	Muntatge i manteniment d'instal·lacions frigorífiques (nivell 2)	RD 1375/2009, de 28 d'agost
INAC20	Carnisser	RD 2020/96, de 6 de setembre	INAI0108	Carnisseria i elaboració de productes carnis (nivell 2)	RD 1380/2009, de 28 d'agost
INAP10	Fornet	RD 2021/96, de 6 de setembre	INAF0108	Fleca i brioxeria (nivell 2)	RD 1380/2009, de 28 d'agost
MAMM30	Mecanitzador/a de fusta i taulons	RD 2565/1996 de 13 de desembre	MAMR0308	Mecanitzat de fusta i derivats (nivell 2)	RD 1968/2008, de 28 de novembre
MAMS10	Fuster	RD 2567/1996, de 13 de desembre	MAMR0408	Instal·lació de mobles (nivell 2)	
			MAMR0108	Muntatge de mobles i elements de fusteria (nivell 2)	
			MAMS0108	Instal·lació d'elements de fusteria (nivell 2)	RD 1378/2008, d'1 d'agost
QUIB10	Operador de planta química	RD 1392/1995, de 4 d'agost	QUIE0108	Operacions bàsiques en planta química (nivell 2)	RD 1970/2008, de 28 de novembre

Certificats derogats			Nous certificats equivalents		
Codi	Denominació	Reial decret	Codi	Denominació	Reial decret
SSCL10	Expert en neteja d'immobles	RD 1596/97, de 17 d'octubre	SSCM0108	Neteja de superfície i mobiliari en edificis i locals (nivell 1)	RD 1378/2009, de 28 d'agost
SSCS30	Auxiliar d'ajuda a domicili	RD 331/97, de 7 de març	SSCS0108	Atenció sociosanitària a persones al domicili (nivell 2)	RD 1379/2008, d'1 d'agost

ANNEX 2

Àrees professionals subvencionables amb el preu/hora/alumne corresponent

PRE = formació presencial

DCP = formació presencial per a treballadors amb la discapacitat indicada al programa formatiu

		PRE	DCP
<i>Família professional: ADG-Administració i gestió</i>			
ADGA	Administració / Gestió	6,21	8,37
ADGC	Consultoria empresarial	6,02	-
ADGD	Administració i auditoria	6,08	-
ADGF	Finances	6,04	-
ADGG	Gestió de la informació i comunicació	6,08	-
ADGI	Informació / Comunicació	5,32	7,17
ADGN	Finances i assegurances	6,08	-
ADGS	Assegurances	5,89	-
ADGX	Especialitats sense àrea definida (administració i oficines)	5,95	-
ADGY	Especialitats sense àrea definida (assegurances i finances)	6,46	-
ADGZ	Àrea per a centres especialitzats (tèc. en control de qualitat, gerent cooperatives,...)	7,10	-
<i>Família professional: AFD- Activitats físiques i esportives</i>			
AFDA	Activitats físiques esportives recreatives	5,32	-
AFDB	Activitats esportives de benestar físic	5,32	-
<i>Família professional: AGA- Agrària</i>			
AGAA	Agroturisme	6,61	-
AGAC	Conreu extensiu	6,65	-
AGAE	Explotació forestal	6,21	-
AGAF	Fructicultura	6,23	-
AGAG	Ramaderia menor	5,61	-
AGAH	Horticultura	5,87	-
AGAJ	Jardineria	6,27	-
AGAM	Mecanització agrària	7,03	-
AGAN	Ramaderia	6,27	-
AGAO	Ornamentals i jardineria	6,38	8,6
AGAP	Explotació de bestiar porcí	6,59	-
AGAQ	Explotació de bestiar equí	5,91	-
AGAR	Forestal	6,27	-
AGAU	Agricultura	6,27	-
AGAV	Explotació de bestiar boví, ovi i cabrum	5,63	-
AGAX	Especialitats sense àrea definida (agrària)	7,16	-

		PRE	DCP
<i>Família professional: ARG- Arts gràfiques</i>			
ARGD	Disseny	7,69	-
ARGE	Editorial	7,25	-
ARGI	Impressió	7,22	9,75
ARGM	Postimpressió / Manipulats	5,93	-
ARGN	Edició	7,05	-
ARGP	Preimpressió	7,16	-
ARGS	Postimpressió	6,33	-
<i>Família professional: ART- Arts i artesanía</i>			
ARTC	Ceràmica	5,34	-
ARTD	Pedra i marbre	5,93	-
ARTE	Metall	6,31	-
ARTF	Fibres vegetals	4,98	-
ARTJ	Joieria i bijuteria	6,65	-
ARTL	Pell i cuir	6,10	-
ARTM	Fusta	6,61	-
ARTO	Orfebreria	7,31	-
ARTS	Diversos	6,14	-
ARTT	Tèxtil	5,63	-
ARTV	Vidre	6,46	-
<i>Família professional: COM- Comerç i màrqueting</i>			
COMA	Emmagatzematge	6,14	8,29
COMC	Atenció al client	5,04	-
COMD	Direcció / Gestió	5,89	-
COME	Comerç exterior	6,14	-
COMF	Facturació /Cobrament	5,30	-
COMP	Publicitat / Imatge	5,59	-
COMV	Venda	5,87	-
COMX	Especialitats sense àrea definida (comerç)	6,46	-
<i>Família professional: ELE- Electricitat i electrònica</i>			
ELEA	Electricitat (industrial)	7,33	-
ELEC	Electrònica (muntatge)	6,86	-
ELEE	Instal·lacions elèctriques	7,10	-
ELEL	Electricitat (instal·lació)	6,89	-
ELEN	Electrònica (instal·lació)	6,67	-
ELEQ	Equips electrònics	7,10	-
ELER	Electricitat (manteniment)	7,03	9,49
ELES	Instal·lacions de telecomunicació	7,10	-
ELET	Electrònica (manteniment)	7,71	-
<i>Família professional: ENA- Energia i aigua</i>			
ENAD	Distribució d'energia elèctrica	6,46	-
ENAE	Energia renovable	7,67	-
ENAP	Producció d'energia elèctrica	7,03	-
ENAS	Gas	6,91	-
ENAT	Captació, tractament i distribució d'aigua	7,03	-

		PRE	DCP
<i>Família professional: EOC- Edificació i obra civil</i>			
EOCA	Acabaments	6,80	-
EOCB	Maçoneria i acabats	6,82	-
EOCC	Picapedrer i pedra artificial	6,61	-
EOCE	Estructures	6,76	-
EOCH	Formigó	6,82	-
EOCI	Instal·lacions i aïllaments	6,50	-
EOCL	Obra	6,65	-
EOCM	Maquinària	7,82	-
EOCO	Projectes i seguiment d'obres	6,82	-
EOCT	Tècniques auxiliars	6,76	-
EOCV	Perforacions i voladures	7,03	-
EOCX	Especialitats sense àrea definida (edificació i obres públiques)	8,09	-
<i>Família professional: FCO- Formació complementària</i>			
FCOA	Aspectes mediambientals	7,03	-
FCOI	Informàtica complementària	7,03	-
FCOM	Manipulació alimentària	7,03	-
FCOO	Orientació laboral	7,03	-
FCOS	Seguretat i salut laboral	7,03	-
FCOV	Competències clau	7,03	-
<i>Família professional: FME- Fabricació mecànica</i>			
FMEA	Construccions aeronàutiques	8,69	-
FMEC	Construccions metàl·liques (fabricació d'equips)	7,44	-
FMEE	Fabricació electromecànica	7,44	-
FMEF	Fosa	7,44	-
FMEG	Metal·lúrgia	5,93	-
FMEJ	Joguines	6,52	-
FMEL	Construccions metàl·liques (indústria pesada)	7,82	-
FMEM	Mecànica	7,39	9,98
FMES	Construccions metàl·liques i soldadura	7,58	-
<i>Família professional: HOT- Hostaleria i turisme</i>			
HOTA	Allotjament	5,30	7,15
HOTF	Fires i congressos	5,89	-
HOTG	Agències de viatge	6,02	-
HOTI	Informació, promoció i desenvolupament turístic	6,16	-
HOTN	Animació	6,46	-
HOTR	Restauració	7,37	9,95
<i>Família professional: IEX- Indústries extractives</i>			
IEXD	Pedra	7,92	-
IEXE	Extracció de minerals	8,26	-
IEXT	Tractament de minerals	7,03	-
<i>Família professional: IFC- Informàtica i comunicacions</i>			
IFCI	Informàtica	8,39	-
IFCT	Sistemes i telemàtica	8,31	-
IFCX	Especialitats sense àrea definida	7,73	10,43

		PRE	DCP
<i>Família professional: IMA- Instal·lació i manteniment</i>			
IMAC	Fred i climatització (manteniment)	7,42	-
IMAF	Fred i climatització (instal·lació)	8,50	-
IMAI	Muntatge i manteniment d'instal·lacions	7,67	-
IMAM	Mecànica (instal·lació)	7,20	-
IMAN	Mecànica (manteniment)	6,84	-
IMAR	Fred i climatització	8,14	-
IMAT	Organització del manteniment	8,16	-
<i>Família professional: IMP- Imatge personal</i>			
IMPE	Estètica	6,14	-
IMPP	Perruqueria i tractaments de pell i bellesa	6,14	-
IMPQ	Perruqueria	6,14	-
<i>Família professional: IMS- Imatge i so</i>			
IMSA	Ambientació	6,82	-
IMSD	Direcció-Realització	8,22	-
IMSF	Informació	7,44	-
IMSG	Imatge i fotografia	8,07	-
IMSI	Imatge i so	7,12	-
IMSM	Multimèdia	7,63	-
IMSN	Animació	7,63	-
IMSR	Postproducció	7,80	-
IMSS	So i sonorització	7,88	-
IMSV	Producció audiovisual	7,56	-
<i>Família professional: INA- Indústria alimentària</i>			
INAA	Indústria d'alimentació diversa	6,27	-
INAB	Indústria de begudes	6,82	-
INAC	Indústria càrnia	7,58	-
INAF	Fleca, pastisseria, confiteria i molinaria	6,84	-
INAI	Càrnies	6,84	-
INAL	Indústria làctia	6,99	-
INAN	Ocupacions comuns a totes les àrees d'indústries alimentàries	7,31	-
INAO	Indústria del cacau, xocolata i confiteria	6,46	-
INAP	Indústria del pa, brioxeria, pastisseria i galetes	7,44	-
INAQ	Activitats auxiliars en la indústria alimentària	6,84	-
INAR	Indústria de precuinats i cuinats	6,78	-
INAS	Indústria de conserves	6,50	-
<i>Família professional: MAM- Fusta, moble i suro</i>			
MAM	Transformació del suro	6,08	-
MAM	Fabricació industrial de fusteria i moble	6,40	-
MAM	Fusteria i moble	6,50	-
MAMS	Fabricació semiindustrial de fusteria i moble	7,01	9,46
MAM	Primera transformació de la fusta	6,10	-
<i>Família professional: MAP- Marítimopesquera</i>			
MAPB	Busseig	9,47	-
MAPL	Pesca en aigües amb límit	6,23	-
MAP	Conreu de mol·luscs	6,46	-

		PRE	DCP
MAPN	Pesca i navegació	6,61	-
MAPP	Piscicultura	6,84	-
MAPU	Aqüicultura	6,61	-
<i>Família professional: QUI- Química</i>			
QUIA	Anàlisi i control	8,35	-
QUIB	Química bàsica	8,69	-
QUIC	Transformació de plàstic i cautxú	7,61	-
QUIE	Procés químic	8,35	-
QUIF	Fabricació i transformació de productes químics	8,14	-
QUIL	Laboratori químic	8,62	-
QUIP	Indústria paperera	8,43	-
<i>Família professional: SAN- Sanitat</i>			
SANB	Salut bucodental	7,33	-
SANC	Cures auxiliars	6,08	-
SAND	Dietètica	6,46	-
SANF	Farmàcia	5,55	-
SANL	Tècniques de laboratori	7,63	-
SANR	Tècniques radiològiques	7,88	-
SANX	Especialitats sense àrea definida (sanitat)	7,63	-
<i>Família professional: SEA- Seguretat i medi ambient</i>			
SEAG	Gestió ambiental	6,44	-
SEAL	Protecció civil	6,38	-
SEAP	Control de plagues	6,46	-
SEAS	Control i seguretat	7,03	-
SEAT	Recollida, evacuació i tractament d'aigües	7,03	-
SEAU	Neteja, tractament i eliminació de residus urbans	5,34	7,2
<i>Família professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat</i>			
SSCA	Activitats associatives	5,89	-
SSCC	Activitats culturals	7,44	-
SSCD	Servei domèstic	4,70	-
SSCF	Formació	6,76	-
SSCL	Neteja	4,70	6,34
SSCM	Assistència social i serveis al consumidor	6,27	-
SSCR	Activitats recreatives	5,06	-
SSCS	Assistència social	6,19	-
SSCX	Especialitats sense àrea definida (docència i recerca)	6,46	-
SSCZ	Àrea per a centres especialitzats	7,31	-
<i>Família professional: TCP- Tèxtil, confecció i pell</i>			
TCPA	Confecció, pell d'ant, napa i pelleteria	6,48	-
TCPC	Calçat	6,36	-
TCPE	Ennoblement tèxtil	6,31	-
TCPF	Confecció	6,52	8,8
TCPG	Gènere de punt	6,21	-
TCPH	Filatura	5,78	-
TCPL	Teixit de calada	6,36	-
TCPM	Marroquineria i guanteria	6,48	-

		PRE	DCP
<i>Família professional: TMV- Transport i manteniment de vehicles</i>			
TMVA	Transport aeri	5,91	-
TMVC	Transport per carretera	6,69	-
TMVD	Reparació de vehicles de dos o tres rodes	5,93	-
TMVE	Reparació de sistemes electromecànics de vehicles	7,84	-
TMVH	Reparació de carrosseries de vehicles	8,09	-
TMVM	Transport marítim	6,89	-
TMVN	Reparació de motors nàutics	6,52	-
TMVR	Transport per rail o cable	6,46	-
TMVV	Reparació de motors d'aviació	7,58	-
TMVX	Especialitats sense àrea definida (automoció)	5,40	-
<i>Família professional: VIC- Vidre i ceràmica</i>			
VICB	Fabricació de rajoles i revestiments ceràmics	6,91	-
VICC	Ceràmica	6,52	-
VICV	Vidres	6,52	-

ANNEX 3

Especialitats formatives

Les especialitats de les accions formatives estan subjectes al Catàleg de qualificació professional vigent.

Les especialitats amb codi identificatiu seguit de les lletres DCP són especialitats de formació ocupacional adreçades exclusivament a persones amb discapacitats.

La programació d'aquestes especialitats està restringida a centres que puguin acreditar la col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya en la realització de cursos de formació adreçats a aquest col·lectiu.

En el cas de sol·licitar l'especialitat SSCS21-monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil, l'entitat beneficiària pot ser una escola d'educadors en el lleure infantil i juvenil autoritzada per la Secretaria de Joventut, en aplicació del Decret 213/1987, de 9 de juny, sobre reconeixement d'escoles d'educació en el lleure infantil i juvenil.

En el cas que l'entitat beneficiària no compleixi el requisit indicat anteriorment, la impartició d'aquesta especialitat formativa resta subjecta a la signatura d'un conveni entre l'entitat beneficiària de la subvenció i una escola d'educadors en el lleure infantil i juvenil autoritzada per la Secretaria de Joventut.

FP=família professional; H: hores de formació; MF: Mòduls formatius; UF: Unitats formatives

FP: ADG - Administració i gestió		
ÀREA: ADGA - Administració / Gestió		H
ADGA10	Empleat/ada d'oficina	790
ADGA12DCP	Auxiliar d'empleat/ada d'oficina	410
ADGA13DCP	Administratiu/iva amb informàtica empleat/da d'oficina	450
ADGA30	Administratiu/iva comercial	800
ADGA50	Administratiu/va polivalent per a pimes	610
ÀREA: ADGC - Consultoria empresarial		H
ADGC01	Creació i gestió d'empreses: autoocupació	400
ADGC02	Aplicacions informàtiques de gestió	300
ADGC10	Enquestador/a	300

FP: ADG - Administració i gestió		
ÀREA: ADGF - Finances		H
ADGF01	Anglès financer	150
ADGF10	Administratiu/iva d'entitats financeres	475
ADGF50	Gestor/a comercial de serveis financers	550
ÀREA: ADGI - Informació / Comunicació		H
ADGI01	Anglès: atenció al públic	200
ADGI02	Francès: atenció al públic	200
ADGI03	Alemany: atenció al públic	200
ADGI1DCP	Telefonista recepcionista d'oficina	500
ÀREA: ADGS - Assegurances		H
ADGS10	Tècnic/a administratiu/iva d'assegurances	600
ADGS20	Comercial d'assegurances	550
ÀREA: ADGX - Especialitats sense àrea definida (administració i oficines)		H
ADGX01	Anglès: gestió comercial	200
ADGX02	Francès: gestió comercial	200
ADGX03	Alemany: gestió comercial	200
ADGX04	Expert/a en gestió de salaris i d'assegurances socials	300
ÀREA: ADGY - Especialitats sense àrea definida (assegurances i finances)		H
ADGY01	Gestió de riscos	150
ÀREA: ADGZ - Àrea per a centres especialitzats (tèc. en control de qualitat, Gerent cooperatives,...)		H
ADGZ84	Operari/ària d'instal·lacions radioactives	80
ADGZ85	Assaigs no destructius	400
ADGZ86	Tècnic/a en control de qualitat (normes ISO)	425
FP: AFD - Activitats físiques i esportives		
ÀREA: AFDB - Activitats esportives de benestar físic		H
AFDB10	Socorrista aquàtic	240
AFDB40	Monitor/a esportiu/iva	300
AFDB50	Monitor/a activitats aquàtiques per a persones amb discapacitat	350
FP: AGA - Agrària		
ÀREA: AGAC - Conreu extensiu		H
AGAC52	Anàlisi de sòls i plantes	350
ÀREA: AGAE - Explotació forestal		H
AGAE10	Treballador/a forestal	340
AGAE20	Motoserrista	280
ÀREA: AGAF - Fructicultura		H
AGAF21	Expert/a en tècniques culturals en l'explotació vitícola	180
ÀREA: AGAH - Horticultura		H
AGAH16	Instal·lador/a i mantenidor/a de sistemes de reg	150
AGAH30	Productor/a de plantes hortícoles	370
AGAH40	Manipulador/a de fruites i hortalisses	260
ÀREA: AGAM - Mecanització agrària		H
AGAM10	Tractorista	700
ÀREA: AGAO - Ornamentals i jardineria		H
AGAO31DCP	Auxiliar de jardineria i centres de jardineria	466
AGAO40	Viverista	590
AGAO53DCP	Operari/ària de vivers i jardins	500

FP: AGA - Agrària		
AGAO56	Podador/a restaurador/a arbori	140
ÀREA: AGAX - Especialitats sense àrea definida (agrària)		H
AGAX02	Gestió informatitzada de l'explotació agrària	350
FP: ARG - Arts gràfiques		
ÀREA: ARGD - Disseny		H
ARGD01	Programes de retoc digital i escaneig d'imatges	200
ARGD02	Disseny modificació de plànols 2D 3D	180
ARGD03	Disseny mecànic modelat i parametrizat de peces	200
ARGD04	Disseny de plànols i esquemes d'automatismes elèctrics	270
ARGD10	Tècnic/a auxiliar en disseny gràfic	630
ARGD30	Tècnic/a auxiliar en disseny industrial	630
ARGD40	Tècnic/a auxiliar en disseny d'interiors	630
ARGD50	Tècnic/a auxiliar en disseny de moda	630
ÀREA: ARGE - Editorial		H
ARGE10	Tècnic/a de producció editorial	450
ARGE20	Tècnic/a editor/a	400
ARGE30	Grafista maquetista	620
ÀREA: ARG I - Impressió		H
ARGI30	Impressor/a de òfset en full	600
ARGI40	Impressor/a de flexografia	620
ARGI51DCP	Impressor/a de serigrafia	733
ÀREA: ARGP - Preimpresió		H
ARGP10	Preimpresor/a	570
ARGP20	Preparador/a de textos	420
ARGP30	Preparador/a d'imatges	520
FP: ART - Arts i artesanía		
ÀREA: ARTM - Fusta		H
ARTM10	Fuster/a - ebenista artesà/ana	750
ARTM20	Restaurador/a en fusta	800
FP: COM - Comerç i màrqueting		
ÀREA: COMA - Emmagatzematge		H
COMA10	Gestor/a de magatzem	300
COMA12DCP	Auxiliar de magatzem de grans superfícies	421
COMA13DCP	Mosso/a de magatzem i reposador/a	463
ÀREA: COMC - Atenció al client		H
COMC10	Informació al client	225
ÀREA: COMD - Direcció / Gestió		H
COMD10	Gerent de petit comerç	720
ÀREA: COME - Comerç exterior		H
COME10	Auxiliar de comerç exterior	450
ÀREA: COMF - Facturació / Cobrament		H
COMF10	Caixer/a	140
ÀREA: COMP - Publicitat / Imatge		H
COMP10	Organitzador/a del punt de venda en autoserveis	285
COMP20	Aparadorista	315

FP: COM - Comerç i màrqueting		
ÀREA: COMV - Venda		H
COMV20	Agent comercial	435
COMV30	Venedor/a tècnic/a	420
ÀREA: COMX - Especialitats sense àrea definida (comerç)		H
COMX01	Tècnic/a de comerç exterior	300
FP: ELE - Electricitat i electrònica		
ÀREA: ELEC - Electrònica (muntatge)		H
ELEC10	Auxiliar de muntatges electrònics	110
ELEC20	Muntador/a de dispositius i quadres electrònics	200
ELEC30	Muntador/a ajustador/a d'equips electrònics	410
ÀREA: ELEL - Electricitat (instal·lació)		H
ELEL10	Electricista d'edificis	870
ELEL13	Instal·lacions d'energia renovables en edificis	200
ELEL14	Electricista bàsic d'edificis	550
ÀREA: ELEN - Electrònica (instal·lació)		H
ELEN10	Instal·lador/a d'equips i sistemes electrònics	690
ELEN20	Instal·lador/a d'equips i sistemes de comunicació	690
ÀREA: ELER - Electricitat (manteniment)		H
ELER07DCP	Auxiliar de muntatge i manteniment elèctric	700
ELER10	Electricista de manteniment	690
ÀREA: ELET - Electrònica (manteniment)		H
ELET10	Electrònic/a de manteniment	980
ELET11	Manteniment de sistemes d'instrumentació i control	500
ELET12	Manteniment de sistemes informàtics	470
ELET13	Manteniment de sistemes de comunicació	470
FP: ENA - Energia i aigua		
ÀREA: ENAD - Distribució d'energia elèctrica		H
ENAD10	Operari/ària de xarxes i centres de distribució d'energia elèctrica	700
ÀREA: ENAE - Energia renovable		H
ENAE30	Tècnic/a de sistemes d'energies renovables	380
ÀREA: ENAP - Producció d'energia elèctrica		H
ENAP30	Operador/a de planta de central termoelèctrica	700
ÀREA: ENAT - Captació, tractament i distribució d'aigua		H
ENAT10	Tècnic/a de manteniment de planta de captació i tractament d'aigua	460
ENAT20	Operari/ària de planta de tractament d'aigua	350
FP: EOC - Edificació i obra civil		
ÀREA: EOCl - Instal·lacions i aïllaments		H
EOCI02	Reparador/a- mantenidor/a d'instal·lacions de fontaneria i calefacció	315
EOCI10	Lampista	730
EOCI30	Instal·lador/a de gas	725
EOCI60	Instal·lador/a, mantenidor/a, reparador/a de calefacció i aigua calenta sanitària	840
EOCI61	Instal·lador/a de calefacció i aigua calenta sanitària	515
EOCI62	Mantenidor/a- reparador/a de calefacció i aigua calenta	485
ÀREA: EOCl - Maquinària		H
EOCl10	Operador/a de maquinària d'excavació	800

FP: EOC - Edificació i obra civil		
EOCM80	Operador/a de grues	600
EOCM82	Operador/a de grua torre	275
EOCM90	Operador/a de retro-pala	400
ÀREA: EOCT - Tècniques auxiliars		H
EOCT10	Delineant de construcció / CAD	600
EOCT20	Auxiliar tècnic/a d'obra	600
EOCT30	Auxiliar tècnic/a de topografia	450
EOCT31	Especialista en topografia electrònica	250
EOCT32	Pràctic/a en topografia per a obra urbana	300
EOCT41	Analista de terres	325
EOCT50	Auxiliar tècnic/a de control i vigilància d'obres	250
EOCT60	Vigilant de seguretat i higiene	100
ÀREA: EOCX – Especialitats sense àrea definida (edificació i obres públiques)		H
EOCX02	Mantenidor/a –reparador/a d'edificis	530
FP: FME - Fabricació mecànica		
ÀREA: FMEA - Construccions aeronàutiques		H
FMEA10	Muntador/a d'estructures d'aeronaus	645
ÀREA: FMEC - Construccions metàl·liques (fabricació d'equips)		H
FMEC10	Calderer/a tuber/a	710
FMEC20	Tècnic/a en caldereria	480
FMEC30	Supervisor/a de soldadura	560
ÀREA: FMEL - Construccions metàl·liques (indústria pesada)		H
FMEL10	Calderer/a industrial	950
FMEL30	Fuster/a tancaments metàl·lics i de PVC	1150
FMEL40	Muntador/a d'estructures metàl·liques	790
FMEL50	Soldador/a d'estructures metàl·liques lleugeres	955
FMEL53	Constructor/a - soldador/a d'estructures metàl·liques d'acer	780
FMEL60	Soldador/a d'estructures metàl·liques pesants	915
FMEL6106	Soldador/a amb màquines semiautomàtiques MAG/MIG	230
FMEL6206	Soldador/a per arc elèctric (bàsic)	300
FMEL6506	Soldador/a de canonades, recipients i dipòsits d'alumini pel procediment TIG per a homologacions en posicions G	250
FMEL6706	Soldador/a d'unions aixamfranades per a homologacions G amb elèctrodes i TIG	250
FMEL70	Soldador/a de canonades i recipients d'alta pressió	825
FMEL7106	Soldador/a de canonades d'alta pressió d'acer al carboni amb TIG i elèctrodes per a homologacions en 2g, 5g i 6g	390
FMEL72	Soldador/a de canonades de grans dimensions per a gasoductes i oleoductes	250
ÀREA: FMEM - Mecànica		H
FMEM10	Muntador/a ajustador/a	450
FMEM20	Ajustador/a mecànic/a	675
FMEM30	Fabricant de matrius, emmotllador/a	710
FMEM40	Operador/a de màquines eines	425
FMEM42DCP	Operador de màquines eines i manipulats de subconjunts	600
FMEM50	Torner/a fresador/a	700
FMEM60	Preparador/a programador/a de màquines eines amb CNC	1100
FMEM70	Tècnic/a en prototips	600

FP: FME - Fabricació mecànica		
FMEM80	Tècnic/a en investigació i desenvolupament de productes	700
FMEM90	Muntador/a electromecànic/a	555
ÀREA: FMES - Construccions metàl·liques i soldadura		H
FMES10	Manteniment d'estructures metàl·liques	1030
FP: HOT - Hostaleria i turisme		
ÀREA: HOTA - Allotjament		H
HOTA40	Llencer/a, bugader/a, planxador/a	445
HOTA41DCP	Auxiliar de bugaderia	120
ÀREA: HOTF - Fires i congressos		H
HOTF10	Hostessa, auxiliar de congressos	330
ÀREA: HOTG - Agències de viatge		H
HOTG20	Guia de ruta	460
ÀREA: HOTI - Informació, promoció i desenvolupament turístic		H
HOTI10	Tècnic/a en informació turística	465
HOTI20	Agent de desenvolupament turístic	555
ÀREA: HOTN - Animació		H
HOTN10	Animador/a turístic/a	800
ÀREA: HOTR - Restauració		H
HOTR10	Cap d'economat i celler	350
HOTR26DCP	Auxiliar de cuina	696
HOTR30	Cap de cuina	710
HOTR50	Mestre-sala, maître	670
HOTR60	Sommelier	415
FP: IEX - Indústries extractives		
ÀREA: IEXE - Extracció de minerals		H
IEXE50	Miner/a electromecànic/a	1000
FP: IFC - Informàtica i comunicacions		
ÀREA: IFCI - Informàtica		H
IFCI02	Sistemes d'informació geogràfica computeritzada	100
IFCI10	Programador/a d'aplicacions informàtiques	950
IFCI12	Programador/a de llenguatges estructurats	200
IFCI13	Programador/a de sistemes	400
IFCI14	Analista programador	400
IFCI15	Analista funcional	400
IFCI16	Administrador/a de base de dades	400
IFCI17	Tècnic/a en programari ofimàtic	350
IFCI20	Tècnic/a en sistemes microinformàtics	500
IFCI21	Tècnic/a en seguretat de xarxes i sistemes	400
IFCI23	Informàtica de l'usuari/ària	200
IFCI3004	Programador/a d'aplicacions orientades a objectes	250
IFCI4004	Programador/a de base de dades relacionables	200
IFCI5004	Administrador/a de xarxes	400
IFCI7004	Administrador/a de servidors i pàgines web	350
ÀREA: IFCX - Especialitats sense àrea definida		H
IFCX01DCP	Polivalent gestió informàtica	200
IFCX02	Iniciació a Internet	60

FP: IFC - Informàtica i comunicacions		
IFCX0304	Dissenyador/a web i multimèdia	350
IFCX03DCP	Disseny de pàgina web	375
IFCX58DCP	Dependent/a operari/ària de copisteria	750
IFCX59DCP	Composició i edició informàtiques	600
FP: IMA - Instal·lació i manteniment		
ÀREA: IMAC - Fred i climatització (manteniment)		H
IMAC11	Mantenidor/a-/a d'instal·lacions de climatització	470
ÀREA: IMAF - Fred i climatització (instal·lació)		H
IMAF11	Frigorista d'instal·lacions de refrigeració comercials	500
IMAF12	Frigorista d'instal·lacions de refrigeració industrials	500
IMAF13	Instal·lador/a de climatització	500
ÀREA: IMAM - Mecànica (instal·lació)		H
IMAM13	Instal·lador/a d'ascensors i muntacàrregues	400
IMAM20	Instal·lador/a d'automatismes	950
ÀREA: IMAN - Mecànica (manteniment)		H
IMAN10	Mecànic/a de manteniment	1065
IMAN14	Mecànic/a de manteniment hidràulic	250
IMAN15	Mecànic/a de manteniment pneumàtic	250
IMAN20	Electromecànic/a de manteniment	1090
IMAN24	Mantenidor/a de sistemes electrohidràulics	250
IMAN25	Mantenidor/a de sistemes electropneumàtics	250
ÀREA: IMAR - Fred i climatització		H
IMAR01	Manipulació d'equips amb sistemes frigorífics de qualsevol càrrega de refrigerants fluorats, curs bàsic.	80
IMAR02	Manipulació d'equips amb sistemes frigorífics de qualsevol càrrega de refrigerants fluorats, curs complementari.	24
IMAR03	Manipulació d'equips amb sistemes frigorífics que utilitzen refrigerants fluorats.	104
ÀREA: IMAT - Organització del manteniment		H
IMAT11	Polimantenidor/a d'edificis i equipaments urbans	555
IMAT21	Polimantenidor/a industrial	465
FP: IMP - Imatge personal		
ÀREA:IMPP - Perruqueria i tractaments de pell i bellesa		H
IMPP	Perruqueria	1155
FP: IMS - Imatge i so		
ÀREA: IMSA - Ambientació		H
IMSA10	Luminotècnic/a	460
IMSA20	Regidor/a d'escena	385
ÀREA: IMSF - Informació		H
IMSF10	Ajudant/a de documentació de mitjans de comunicació	420
ÀREA: IMSG - Imatge i Fotografia		H
IMSG21	Tècniques digitals aplicades a la fotografia	50
IMSG22	Edició de fotografia digital	80
ÀREA: IMSI - Imatge i so		H
IMSI20	Operador/a d'equips de televisió	340
IMSI30	Editor/a muntador/a d'imatge	540

FP: IMS - Imatge i so		
IMSI40	Tècnic/a de so	665
IMSI50	Tècnic/a en audiovisuals	525
IMSI70	Fotògraf/a	790
IMSI80	Operador/a de càmera	565
ÀREA: IMSM - Multimèdia		H
IMSM10	Dissenyador/a gràfic digital	440
ÀREA: IMSN - Animació		H
IMSN20	Modelador/a-texturitzador/a de 3d	420
ÀREA: IMSR - Postproducció		H
IMSR10	Infografista de mitjans audiovisuals	440
FP: INA - Indústria alimentària		
ÀREA: INAA - Indústria d'alimentació diversa		H
INAA6006	Peixater/a	380
ÀREA: INAC - Indústria càrnia		H
INAC10	Escorxador/a	320
INAC30	Elaborador/a de productes carnis	710
ÀREA: INAN - Ocupacions comuns a totes les àrees d'indústries alimentàries		H
INAN10	Auxiliar d'indústries alimentàries	340
INAN20	Magatzemista d'indústries alimentàries	340
INAN30	Auxiliar de laboratori d'indústries alimentàries	300
INAN40	Envasador/a de productes alimentaris	220
INAN5006	Tècnic/a de control de qualitat alimentària	490
INAN80	Tècniques d'anàlisi d'aliments	470
INAN81	Tècniques d'anàlisi instrumentals d'aliments	160
INAN82	Tècniques d'anàlisi microbiològiques d'aliments	160
ÀREA: INAP - Indústria del pa, brioxeria, pastisseria i galetes		H
INAP20	Pastisser/a	465
ÀREA: INAR - Indústria de precuinats i cuinats		H
INAR10	Elaborador/a de productes precuinats i cuinats	570
INAR20	Processador/a d'un servei d'àpats	500
FP: MAM - Fusta, moble i suro		
ÀREA: MAMM - Fabricació industrial de fusteria i moble		H
MAMM10	Projectista de fusteria i moble	500
MAMM11	Elaborador/a de peces per a fusteria i mobles per ordinador en 3d	100
FP: MAP - Maritimopesquer		
ÀREA: MAPB - Busseig		H
MAPB10	Bussejador/a professional	400
FP: QUI - Química		
ÀREA: QUIB - Química bàsica		H
QUIB20	Tècnic/a de planta química	320
ÀREA: QUIF - Fabricació i transformació de productes químics		H
QUIF10	Operador/a de fabricació química	580
QUIF20	Tècnic/a de fabricació química	440

FP: SAN - Sanitat		
ÀREA: SANB - Salut bucodental		H
SANB10	Higienista dental	425
SANB20	Protètic/a dental	675
SANB30	Auxiliar de protèsic dental	400
SANB40	Auxiliar d'estomatologia i odontologia	350
ÀREA: SANC - Cures auxiliars		H
SANC01	Atenció especialitzada malalts Alzheimer	250
SANC10	Zelador/a sanitari	250
SANC20	Auxiliar d'infermeria en hospitalització	675
SANC3007	Auxiliar d'infermeria en geriatría	300
SANC4007	Auxiliar d'infermeria en salut mental i toxicomanies	300
SANC5006	Auxiliar de infermeria en rehabilitació	350
SANC6004	Tècnic/a en transport sanitari	385
SANC70	Tècnic/a en psicomotricitat	400
ÀREA: SAND - Dietètica		H
SAND10	Tècnic/a en dietètica i nutrició	700
ÀREA: SANF - Farmàcia		H
SANF10	Auxiliar de farmàcia	375
ÀREA: SANL - Tècniques de laboratori		H
SANL10	Tècnic/a en microbiologia	600
SANL20	Tècnic/a en hematologia	660
SANL30	Tècnic/a en immunologia i bioquímica	540
ÀREA: SANR - Tècniques radiològiques		H
SANR10	Tècnic/a en radiodiagnosi	770
SANR30	Tècnic/a en radioteràpia	770
FP: SEA - Seguretat i medi ambient		
ÀREA: SEAL - Protecció civil		H
SEAL10	Ajudant tècnic/a de prevenció d'incendis en el medi rural	520
ÀREA: SEAS - Control i seguretat		H
SEAS10	Vigilant de seguretat privada	240
ÀREA: SEAT - Recollida, evacuació i tractament d'aigües		H
SEAT10	Operador/a d'estacions depuradores d'aigües residuals	400
ÀREA: SEAU - Neteja, tractament i eliminació de residus urbans		H
SEAU20	Operari/ària d'instal·lacions de tractament i eliminació de residus urbans	400
FP: SSC - Serveis socioculturals i a la comunitat		
ÀREA: SSCA - Activitats associatives		H
SSCA10	Tècnic/a en consum	450
ÀREA: SSCC - Activitats culturals		H
SSCC10	Auxiliar de biblioteca i centres de documentació	250
ÀREA: SSCL - Neteja		H
SSCL12DCP	Auxiliar serveis de neteja	200
ÀREA: SSCR - Activitats recreatives		H
SSCR20	Operador/a de centres d'esbarjo	320
SSCR40	Monitor/a d'aeròbic	360
ÀREA: SSCS - Assistència social		H
SSCS01	Cuidador/a de discapacitats/des físics i psíquics	200

FP: SSC - Serveis socioculturals i a la comunitat		
SSCS10	Monitor/a sociocultural	300
SSCS20	Monitor/a d'educació ambiental	300
SSCS21	Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil	275
SSCS40	Comunicació per llenguatge de signes en espanyol	500
ÀREA: SSCZ - Àrea per a centres especialitzats		H
SSCZ80	Curs bàsic de la lluita contra el foc	230
FP: TCP - Tèxtil, confecció i pell		
ÀREA: TCPF - Confecció		H
TCPF31DCP	Maquinista de confecció industrial	530
TCPF80	Controlador/a de qualitat de confecció	720
ÀREA: TCPH - Filatura		H
TCPH10	Processador/a de fibres tèxtils	340
FP: TMV - Transport i manteniment de vehicles		
ÀREA: TMVA - Transport aeri		H
TMVA10	Auxiliar de vol (TCP): tripulació cabina	510
TMVA20	Operador/a de centres de facilitació aeroportuària	660
ÀREA: TMVC - Transport per carretera		H
TMVC01	Anglès: bàsic de transport	250
TMVC03	Anglès: gestió de transport	250
TMVC04	Francès: gestió transport	250
TMVC05	Conductor/a de vehicles articulats	60
TMVC06	Transport de mercaderies perilloses per carretera	110
TMVC10	Agent de planificació del transport	460
TMVC20	Conductor/a vehicles lleugers motor	495
TMVC21	Conductor/a de vehicles classe B	400
TMVC30	Conductor/a de camió pesant	405
TMVC31	Conductor/a de vehicles classes C1-C	370
TMVC32	Conductor/a de camions amb remolc classe E	360
TMVC40	Conductor/a d'autobusos	405
TMVC41	Conductor/a de vehicles classe D	370
TMVC43	Transport de viatgers per carretera (CAP)	280
TMVC44	Transport de mercaderies per carretera (CAP)	320
TMVC50	Operari/a de magatzem	200
ÀREA: TMVD - Reparació de vehicles de dos o tres rodes		H
TMVD10	Mecànic/a de vehicles de dues i tres rodes	725
ÀREA: TMVE - Reparació de sistemes electromecànics de		H
TMVE10	Mecànic/a de vehicles lleugers	850
TMVE20	Mecànic/a de vehicles pesants	800
TMVE22	Manipulació de sistemes frigorífics que utilitzen refrigerants fluorats destinats a confort tèrmic de persones instal·lats en vehicles.	40
TMVE30	Mecànic/a de motors i d'equips d'injecció	675
TMVE40	Electricista electrònic/a de vehicles	675
TMVE50	Tècnic/a en diagnòsi de vehicles	615
ÀREA: TMVH - Reparació de carrosseries de vehicles		H
TMVH10	Xapista pintor/a de vehicles	750
ÀREA: TMVM - Transport marítim		H
TMVM20	Operador/a d'estiba, de desestiba i desplaçament de càrrega	320

FP: TMV - Transport i manteniment de vehicles		
ÀREA: TMVN - Reparació de motors nàutics		H
TMVN10	Mecànic/a de motors nàutics i components mecànics navals	955
ÀREA: TMVV - Reparació de motors d'aviació		H
TMVV10	Mecànic/a de motors d'aviació	925
ÀREA: TMVX - Especialitats sense àrea definida (automoció)		H
TMVX10	Assessor/a de seguretat	250

Especialitats formatives adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat de nova publicació

FP: ADG - Administració i gestió

ÀREA: ADGD - Administració i auditoria		MF/UF	H	Normativa reguladora
ADGD0108	Gestió comptable i gestió administrativa	11	630	RD 1210/2009, de 17 de juliol
ADGD0208	Gestió integrada de recursos humans	15	790	RD 1210/2009, de 17 de juliol
ÀREA: ADGG - Gestió de la informació i comunicació		MF/UF	H	Normativa reguladora
ADGG0108	Assistència a la direcció	12	610	RD 1210/2009, de 17 de juliol
ADGG0208	Activitats administratives en la relació amb el client	13	800	RD 1210/2009, de 17 de juliol
ÀREA: ADGN - Finances i assegurances		MF/UF	H	Normativa reguladora
ADGN0108	Finançament d'empreses	14	630	RD 1210/2009, de 17 de juliol

FP: AFD - Activitats físiques i esportives

ÀREA: AFDA - Activitats físiques esportives recreatives		MF/UF	H	Normativa reguladora
AFDA0109	Guia per itineraris amb bicicleta	8	420	RD 1209/2009, de 17 de juliol

FP: AGA - Agrària

ÀREA: AGAC - Conreu extensiu		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAC0108	Cultius herbacis	10	600	RD 1375/2008 d'1 d'agost
ÀREA: AGAF - Fructicultura		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAF0108	Fructicultura	10	600	RD 1375/2008 d'1 d'agost
ÀREA: AGAG - Ramaderia menor		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAG0108	Producció avícola intensiva	4	250	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAG0208	Producció cunícula intensiva	3	220	RD 1375/2008, d'1 d'agost
ÀREA: AGAH - Horticultura		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAH0108	Horticultura i floricultura	10	600	RD 1375/2008, d'1 d'agost
ÀREA: AGAJ - Jardineria		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAJ0108	Activitats auxiliars en floristeria	5	390	RD 1211/2009, de 17 de juliol
AGAJ0308	Gestió de la instal·lació i manteniment de gespes en camps esportius	12	520	RD 1211/2009, de 17 de juliol
ÀREA: AGAN - Ramaderia		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAN0108	Ramaderia ecològica	8	490	RD 1965/2008, de 28 de novembre
AGAN0208	Cria de cavalls	11	670	RD 1211/2009, de 17 de juliol
ÀREA: AGAO - Ornamentals i jardineria		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAO0108	Activitats auxiliars en vivers, jardins i centres de jardineria	4	330	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAO0208	Instal·lació i manteniment de jardins i zones verdes	7	470	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAO0308	Jardineria i restauració del paisatge	8	510	RD 1375/2008, d'1 d'agost
ÀREA: AGAR - Forestal		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAR0108	Aprofitaments forestals	11	600	RD 1211/2009, de 17 de juliol
ÀREA: AGAU - Agricultura		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAU0108	Agricultura ecològica	7	490	RD 1965/2008, de 28 de novembre

Disposicions

FP: AGA - Agrària

AGAU0208	Gestió de la producció agrícola	12	820	RD 1211/2009, de 17 de juliol
ÀREA: AGAX - Especialitats sense àrea definida (agrària)		MF/UF	H	Normativa reguladora
AGAX0108	Activitats auxiliars en ramaderia	6	510	RD 1375/2008, d'1 d'agost
AGAX0208	Activitats auxiliars en agricultura	6	370	RD 1375/2008, d'1 d'agost

FP: ARG - Arts gràfiques

ÀREA: ARGJ - Impressió		MF/UF	H	Normativa reguladora
ARGI0209	Impressió digital	8	440	RD 1213/2009 de 17 de juliol
ÀREA: ARGN - Edició		MF/UF	H	Normativa reguladora
ARGN0109	Producció editorial	9	540	RD 1213/2009, de 17 de juliol

FP: COM - Comerç i màrqueting

ÀREA: COMP - Publicitat / Imatge		MF/UF	H	Normativa reguladora
COMP0108	Implantació i animació d'espais comercials	5	390	RD 1377/2008, d'1 d'agost
ÀREA: COMV - Venda		MF/UF	H	Normativa reguladora
COMV0108	Activitats de venda	10	590	RD 1377/2008 d'1 d'agost

FP: ELE - Electricitat i electrònica

ÀREA: ELEE - Instal·lacions elèctriques		MF/UF	H	Normativa reguladora
ELEE0108	Operacions auxiliars de muntatge de xarxes elèctriques	3	220	RD 1214/2009 de 17 de juliol
ÀREA: ELEQ - Equips electrònics		MF/UF	H	Normativa reguladora
ELEQ0108	Instal·lació i manteniment de sistemes d'electromedicina	7	600	RD 1214/2009 de 17 de juliol
ÀREA: ELES - Instal·lacions de telecomunicació		MF/UF	H	Normativa reguladora
ELES0108	Muntatge i manteniment d'infraestructures de telecomunicacions en edificis	7	450	RD 1214/2009 de 17 de juliol

FP: ENA - Energia i aigua

ÀREA: ENAE - Energia renovable		MF/UF	H	Normativa reguladora
ENAE0108	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques	7	540	RD 1381/2008 d'1 d'agost
ENAE0208	Muntatge i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques	7	580	RD 1967/2008 de 28 de novembre
ENAE0308	Organització i projectes d'instal·lacions solars tèrmiques	7	630	RD 1967/2008 de 28 de novembre
ENAE0408	Gestió del muntatge i manteniment de parcs eòlics	9	620	RD 1967/2008 de 28 de novembre
ENAE0508	Organització i projectes d'instal·lacions solars fotovoltaïques	7	630	RD 1215/2009 de 17 de juliol
ÀREA: ENAS - Gas		MF/UF	H	Normativa reguladora
ENAS0108	Muntatge i manteniment de xarxes de gas	8	450	RD 1967/2008 de 28 de novembre
ÀREA: ENAT - Captació, tractament i distribució d'aigua		MF/UF	H	Normativa reguladora
ENAT0108	Muntatge i manteniment de xarxes d'aigua	8	450	RD 1381/2008 d'1 d'agost

FP: EOC - Edificació i obra civil

ÀREA: EOCO - Projectes i seguiment d'obres		MF/UF	H	Normativa reguladora
EOCO0208	Representació de projectes d'obra civil	8	600	RD 1212/2009 de 17 de juliol

FP: FME - Fabricació mecànica

ÀREA: FMEE - Construccions metàl·liques (fabricació d'equips)		MF/UF	H	Normativa reguladora
FMEE0108	Fabricació i muntatge d'instal·lacions de canonada industrial	9	530	RD 1216/2009 de 17 de juliol
ÀREA: FMEE - Fabricació electromecànica		MF/UF	H	Normativa reguladora
FMEE0108	Operacions auxiliars de fabricació mecànica	7	440	RD 1216/2009 de 17 de juliol
FMEE0208	Muntatge i posada en marxa de béns d'equip i maquinària industrial	10	690	RD 1216/2009 de 17 de juliol
FMEE0308	Disseny de productes de fabricació mecànica	10	680	RD 1216/2009 de 17 de juliol

Disposicions

FP: FME - Fabricació mecànica

ÀREA: FMEF - Fosa		MF/UF	H	Normativa reguladora
FMEF0108	Fusió i colada	5	400	RD 1969/2008 de 28 de novembre
FMEF0208	Emmotllament i fabricació de mascles	5	400	RD 1969/2008 de 28 de novembre
FMEF0308	Producció en fosa i pulvimetal·lúrgia	9	560	RD 1969/2008 de 28 de novembre

FP: HOT - Hostaleria i turisme

ÀREA: HOTA - Allotjament		MF/UF	H	Normativa reguladora
HOTA0108	Operacions bàsiques de pisos en allotjaments	6	380	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTA0208	Gestió de pisos i neteja en allotjaments	10	480	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTA0308	Recepció en allotjaments	10	630	RD 1376/2008 d'1 d'agost
ÀREA: HOTG - Agències de viatge		MF/UF	H	Normativa reguladora
HOTG0108	Creació i gestió de viatges combinats i esdeveniments	9	670	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTG0208	Venda de productes i serveis turístics	9	670	RD 1376/2008 d'1 d'agost
ÀREA: HOTI - Informació, promoció i desenvolupament turístic		MF/UF	H	Normativa reguladora
HOTI0108	Promoció turística local i informació al visitant	9	690	RD 1376/2008 d'1 d'agost
ÀREA: HOTR - Restauració		MF/UF	H	Normativa reguladora
HOTR0108	Operacions bàsiques de cuina	6	350	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTR0208	Operacions bàsiques de restaurant i bar	6	290	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTR0308	Operacions bàsiques de càtering	4	250	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTR0408	Cuina	13	810	RD 1376/2008 d'1 d'agost
HOTR0508	Serveis de bar i cafeteria	9	640	RD 1256/2009 de 24 de juliol
HOTR0608	Serveis de restaurant	9	580	RD 1256/2009 de 24 de juliol

FP: IFC - Informàtica i comunicacions

ÀREA: IFCT - Sistemes i telemàtica		MF/UF	H	Normativa reguladora
IFCT0108	Operacions auxiliars de muntatge i manteniment de sistemes microinformàtics	5	370	RD 1218/2009 de 17 de juliol

FP: IMA - Instal·lació i manteniment

ÀREA: IMAI - Muntatge i manteniment d'instal·lacions		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMAI0108	Operacions de fontaneria i calefacció-climatització domèstica	6	480	RD 1375/2009 de 28 d'agost
ÀREA: IMAR - Fred i climatització		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMAR0108	Muntatge i manteniment d'instal·lacions frigorífiques	6	540	RD 1375/2009 de 28 d'agost
IMAR0208	Muntatge i manteniment d'instal·lacions de climatització i ventilació-extracció	6	500	RD 1375/2009 de 28 d'agost
IMAR0308	Desenvolupament de projectes de xarxes i sistemes de distribució de fluids	7	630	RD 1375/2009 de 28 d'agost

FP: IMP - Imatge personal

ÀREA: IMPE - Estètica		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMPE0108	Serveis auxiliars d'estètica	5	360	RD 1379/2009 de 28 d'agost
ÀREA: IMPP - Perruqueria i tractaments de pell i bellesa		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMPP0108	Cures estètiques de mans i peus	5	360	RD 1373/2008 d'1 d'agost
IMPP0208	Serveis estètics d'higiene, depilació i maquillatge	8	640	RD 1373/2008 d'1 d'agost
IMPP0308	Hidrotermal	8	570	RD 1373/2008 d'1 d'agost
ÀREA: IMPQ - Perruqueria		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMPQ0108	Serveis auxiliars de perruqueria	4	330	RD 1379/2009 de 28 d'agost

Disposicions

FP: IMS - Imatge i so

ÀREA: IMSD - Direcció – Realització		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMSD0108	Assistència a la realització en televisió	7	530	RD 1380/2008 d'1 d'agost
ÀREA: IMSV - Producció audiovisual		MF/UF	H	Normativa reguladora
IMSV0108	Assistència a la producció cinematogràfica i d'obres audiovisuals	10	490	RD 1374/2009 de 28 d'agost
IMSV0208	Assistència a la producció en televisió	10	510	RD 1374/2009 de 28 d'agost

FP: INA - Indústria alimentària

ÀREA: INAF - Fleca pastisseria, confiteria i molinaria		MF/UF	H	Normativa reguladora
INAF0108	Fleca i pastisseria	8	530	RD 1380/2009 de 28 d'agost
ÀREA: INAI - Carnies		MF/UF	H	Normativa reguladora
INAI0108	Carnisseria i elaboració de productes carnis	7	510	RD 1380/2009 de 28 d'agost
ÀREA: INAQ - Activitats auxiliars en la indústria alimentària		MF/UF	H	Normativa reguladora
INAQ0108	Operacions auxiliars de manteniment i transport intern en la indústria alimentària	4	240	RD 1380/2009 de 28 d'agost

FP: MAM - Fusta, moble i suro

ÀREA: MAMR - Fusteria i moble		MF/UF	H	Normativa reguladora
MAMR0108	Muntatge de mobles i elements de fusteria	6	460	RD 1968/2008 de 28 de novembre
MAMR0208	Acabat de fusteria i moble	7	490	RD 1968/2008 de 28 de novembre
MAMR0308	Mecanització de fusta i derivats	6	520	RD 1968/2008 de 28 de novembre
MAMR0408	Instal·lació de mobles	7	550	RD 1968/2008 de 28 de novembre
ÀREA: MAMS - Fabricació semiindustrial de fusteria i moble		MF/UF	H	Normativa reguladora
MAMS0108	Instal·lació d'elements de fusteria	7	500	RD 1378/2008 d'1 d'agost

FP: MAP - Maritimopesquer

ÀREA: MAPN - Pesca i navegació		MF/UF	H	Normativa reguladora
MAPN0108	Confeció i manteniment d'arts i aparells	6	330	RD 1376/2009 de 28 d'agost
ÀREA: MAPU - Aqüicultura		MF/UF	H	Normativa reguladora
MAPU0108	Engreixament de peixos, crustacis i cefalòpodes	7	420	RD 1376/2009 de 28 d'agost

FP: QUI - Química

ÀREA: QUIA - Anàlisi i control		MF/UF	H	Normativa reguladora
QUIA0108	Assaigs físics i fisicoquímics	9	500	RD 1970/2008 de 28 de novembre
QUIA0208	Assaigs microbiològics i biotecnològics	9	520	RD 1970/2008 de 28 de novembre
ÀREA: QUIB - Química bàsica		MF/UF	H	Normativa reguladora
QUIB0108	Gestió i control de planta química	10	840	RD 1374/2008 d'1 d'agost
ÀREA: QUIE - Procés químic		MF/UF	H	Normativa reguladora
QUIE0108	Operacions bàsiques en planta química	8	610	RD 1970/2008 de 28 de novembre
QUIE0208	Operacions en instal·lacions d'energia i de serveis auxiliars	8	530	RD 1970/2008 de 28 de novembre
ÀREA: QUIL - Laboratori químic		MF/UF	H	Normativa reguladora
QUIL0108	Anàlisi química	10	690	RD 1374/2008 d'1 d'agost

FP: SEA - Seguretat i medi ambient

ÀREA: SEAG - Gestió ambiental		MF/UF	H	Normativa reguladora
SEAG0108	Gestió de residus urbans i industrials	8	390	RD 1377/2009 de 28 d'agost

Disposicions

 FP: SSC - Serveis socioculturals i a la comunitat

ÀREA: SSCM - Assistència social i serveis al consumidor		MF/UF	H	Normativa reguladora
SSCM0108	Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i	5	230	RD 1378/2009 de 28 d'agost
ÀREA: SSCS - Assistència social		MF/UF	H	Normativa reguladora
SSCS0108	Atenció sociosanitària a persones al domicili	9	600	RD 1379/2008 d'1 d'agost
SSCS0208	Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials	8	450	RD 1379/2008 d'1 d'agost

ANNEX 4

*Indicadors de realització i de resultat del Fons Social Europeu**Indicadors de realització*

A) Nombre de persones participants, classificats per:

1. Edat: (homes, dones, total)

< 25 anys

Entre 25-54 anys

>54 anys

2. Nivell d'estudis: (homes, dones, total)

Educació primària o secundària inferior (ISCED 1 i 2)

Educació secundària superior (ISCED 3)

Educació postsecundària no superior (ISCED 4)

Educació superior (ISCED 5 i 6)

3. Situació laboral: 3.a. Persones ocupades: (homes, dones, total)

3.a.1. Ocupats/ades per compte propi

3.a.2. Ocupats/ades amb contracte fix

3.a.3. Ocupats/ades amb contracte temporal

3.a.4. Amb règim de funcionariat

3.b. Persones desocupades: (homes, dones, total)

3.b.1. Persones desocupades de llarga durada

3.c. Persones inactives (homes, dones, total)

3.c.1. Persones inactives rebent educació o formació

3.c.2. Persones inactives en situació de jubilació

3.c.3. Persones inactives retirades dels negocis

3.c.4. Persones inactives amb incapacitat permanent

3.c.5. Persones inactives dedicades a la vida familiar

3.c.6. Persones inactives dedicades a altres assumptes

B) Nombre de persones participants incloses dins d'alguns d'aquests grups vulnerables

Homes, dones, total: immigrants

Minories

Persones amb discapacitat

Amb persones en situació de dependència

Altres persones desafavorides

Indicadors de resultats

Nombre total de persones que segueixen un mòdul mediambiental

(11.157.103)