

ORDRE

TRE/369/2010, de 28 de juny, per la qual s'estableixen les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals per a la realització de projectes de cases d'ofici dins del programa Noves Cases per a Nous Oficis (projecte Impuls - Treball).

Vistos la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006), que la desplega;

En l'exercici de les competències que atorga l'article 170.1.b) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya;

Vista la Llei 25/2009, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010 (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009);

Vist el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 12/2004, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004), per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123, de 2.5.2008), i per la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009);

La finalitat del nou programa Noves Cases per a Nous Oficis és adequar el programa de cases d'ofici a les noves necessitats ocupacionals que han sorgit els últims anys derivades de la transformació del mercat de treball, per tal de garantir-ne l'eficàcia tant des del punt de vista formatiu com de la pràctica professional, amb l'objectiu d'aconseguir el més alt nivell d'inserció possible als joves que hi participin, adaptació que s'emmarca en el projecte Impuls -Treball, fruit de l'acord dels 30 compromisos per l'ocupació, signat pels principals agents socials i econòmics de Catalunya i el president de la Generalitat.

Un cop consultats els agents socials i les entitats municipalistes membres del Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, i en ús de les facultats que em són conferides,

ORDENO:

TÍTOL 1

Bases reguladores del programa Noves Cases per a Nous Oficis

Article 1*Objecte*

1. Aquesta Ordre té per objecte aprovar les bases reguladores i obrir la convocatòria per a la presentació de sol·licituds de subvencions per tal que les entitats locals de Catalunya i altres entitats beneficiàries previstes a l'article 3 d'aquesta Ordre duguin a terme projectes de cases d'ofici per a l'any 2010 del programa Noves Cases per a Nous Oficis, dins el marc del projecte Impuls – Treball.

2. Les cases d'ofici incloses en el nou programa es configuren com a un procés on l'aprenentatge i la qualificació s'alternen amb un treball productiu en activitats relacionades amb els nous sectors i activitats amb caràcter emergent, així com qualsevol altra activitat d'utilitat pública o social que permeti la inserció mitjançant la professionalització i l'adquisició d'experiència dels/les alumnes treballadors/ores.

Article 2

Règim jurídic

1. A les accions previstes en aquesta Ordre els és d'aplicació el següent règim jurídic:

Reglament (CE) núm. 1081/2006, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol, relatiu al Fons Social Europeu (FSE) (DOUE L210, de 31.7.2006).

Reglament (CE) núm. 396/2009, del Parlament Europeu i del Consell, de 6 de maig de 2009, pel qual es modifica, en part, el Reglament (CE) núm. 1081/2006, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006.

Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al FEDER, FSE i al Fons de Cohesió (DOUE L210, de 31.7.2006).

Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre, pel qual es fixen normes de desplegament per al Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell (DOUE L 371/1, de 27.12.2006).

Reglament (CE) núm. 846/2009, de la Comissió, d'1 de setembre de 2009, que modifica el Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió (DOUE L 250/1, de 23.9.2009).

Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013, modificada per l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març.

Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya, modificada per l'Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig.

Ordre del Ministeri de Treball i Assumptes Socials de 14 de novembre de 2001, per la que es regulen els programes d'escoles taller, cases d'oficis i unitats de promoció i desenvolupament i s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions públiques a dits programes.

2. En tot el no previst en aquesta Ordre serà d'aplicació l'Ordre TRI/212/2005, de 27 d'abril, reguladora dels programes de millora de qualificació professional (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

Article 3

Entitats beneficiàries de la subvenció

1. Poden ser beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Ordre:

a) Les entitats locals de Catalunya i les seves entitats dependents o vinculades, amb competències en matèria d'ocupació i/o desenvolupament local, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

b) Consorcis i fundacions d'àmbit supramunicipal amb participació majoritària per part d'administracions públiques i competències en polítiques actives d'ocupació i promoció econòmica.

2. Les entitats que sol·licitin cases d'ofici han de presentar una memòria explicativa del projecte i complir i acreditar mitjançant les corresponents declaracions responsables degudament signades per qui en tingui la representació o certificats dels requisits següents:

a) En el cas d'empreses públiques o privades amb 50 treballadors/ores o més, donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb disminució sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració dels disminuïts, el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.

b) Complir les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant de la Seguretat Social.

c) Complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) No haver estat sancionats/ades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

f) Complir, en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, amb mitjans per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setena de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, que modifica el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

g) Tenir capacitat tècnica i de gestió i recursos materials i humans suficients per a l'execució dels projectes sol·licitats.

h) Efectuar la declaració responsable establerta a l'article 92.2.i) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

i) Complir les obligacions establertes als articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 4

Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant el Servei d'Ocupació de Catalunya.

b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinin la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació.

c) Comunicar al Servei d'Ocupació de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, així com qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tinguts en compte per a la concessió de la subvenció. Aquesta comunicació es farà tan aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.

d) Proposar al Servei d'Ocupació de Catalunya qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan concedent.

e) Informar de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.

f) Acreditar abans que es dicti la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

g) Complir les obligacions tributàries davant la Generalitat, la qual cosa es comprovarà amb caràcter previ a l'atorgament i al pagament de les subvencions. En cas d'incompliment, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que ha de percebre el beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i de control.

i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament de Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

- j) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació, renúncia i en el cas que l'import de les despeses objecte de la subvenció sigui inferior a l'import percebut.
- k) Fer constar la col·laboració del Servei d'Ocupació de Catalunya, en tota aquella inversió, presentació pública o material escrit producte de l'actuació subvencionada i complir el que estableixen els articles 8 i 9 del Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre de 2006.
- l) Complir les obligacions que estableixen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 5

Contingut de les cases d'ofici

1. Els projectes de cases d'ofici del nou programa constaran de dues fases de sis mesos cadascuna, una primera etapa de caràcter formatiu d'iniciació i una segona de formació en alternança amb el treball i la pràctica professional.

Una vegada transcorregut aquest termini s'entendrà finalitzat el projecte.

El total d'hores formatives de cada semestre serà de 900 hores, calculat en funció d'una jornada laboral de l'entitat sol·licitant de 37,5 hores setmanals.

El nombre d'alumnes/as treballadors/ores per a cada especialitat formativa serà de 10.

2. Durant la primera etapa, els/les alumnes/as treballadors/ores de les cases d'ofici rebran formació professional per a l'ocupació conforme a l'ocupació a desenvolupar i d'acord amb el pla formatiu inclòs a la memòria del projecte. Aquesta formació s'adequarà en la mesura del possible i en funció dels oficis o dels llocs de treball a desenvolupar als continguts mínims establerts en els reials decrets que regulen els certificats de professionalitat de les corresponents ocupacions, d'acord amb l'establert al Reial decret 34/2008, de 18 de gener, regulador dels certificats de professionalitat.

3. A la segona etapa del projecte els/les alumnes treballadors/ores complementaran la seva formació en alternança amb el treball i la pràctica professional, i seran contractats per les entitats beneficiàries.

Article 6

Sectors

1. Les cases d'ofici s'adreçaran al desenvolupament d'aprenentatges ocupacionals relacionats amb caràcter preferent a nous sectors i activitats amb caràcter emergent, així com a qualsevol altra activitat d'utilitat pública o social.

2. A la corresponent convocatòria es podran determinar i/o limitar els sectors i activitats objectes de l'aprenentatge.

Article 7

Destinataris

1. Podran ser destinataris dels projectes de cases d'ofici del nou programa les persones aturades inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats al Servei Públic d'Ocupació, menors de 25 anys, d'acord amb les especificacions que s'estableixin a les corresponents convocatòries.

2. Els destinataris seran seleccionats d'acord amb el procediment establert a l'article 10 de l'Ordre del Ministeri de Treball i Assumptes Socials, de 14 de novembre del 2001.

Article 8

Conceptes subvencionables

1. Seran subvencionables per a cada projecte de cases d'ofici els conceptes relatius a formació professional per l'ocupació i formació complementària durant totes les fases del projecte.

2. Específicament i en relació amb l'estructura modular de costos dels projectes de referència, seran subvencionables els conceptes següents:

2.1. Mòdul A (costos salarials): els costos salarials del personal directiu, docent i de suport contractat expressament per la nova casa d'oficis.

S'inclouen en els costos a què fa referència el present apartat els originats per les quotes a càrrec de l'empresa a la Seguretat Social per tots els conceptes, atur, fons de garantia salarial i formació professional.

No seran subvencionables, en cap cas, la retribució de vacances no efectuades, els pagaments en espècies, les indemnitzacions per mort i les corresponents a trasllats, suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte, ni tampoc els conceptes salarials de productivitat, plusos, excepte que així ho determini el conveni laboral d'aplicació.

El personal directiu, docent i de suport serà seleccionat d'acord amb el procediment establert a l'article 10 de l'Ordre del Ministeri de Treball i Assumptes Socials de 14 de novembre de 2001.

2.2. Mòdul B (costos de funcionament i gestió): la resta de despeses de formació, funcionament i gestió, i expressament els mitjans didàctics, material escolar i fungible, instal·lacions, material, equipaments, tant si és lloguer com amortització, subministres, i altres despeses que el Servei d'Ocupació de Catalunya consideri justificades.

Durant la primera etapa formativa, es considerarà subvencionable el cost de l'assegurança per accidents dels/de les alumnes/as treballadors/ores.

2.3. Mòdul C: els costos salarials derivats dels contractes de treball dels alumnes treballadors del projecte.

A l'efecte s'utilitzarà el contracte per a la formació, d'acord amb l'establert a la normativa laboral que resulti d'aplicació.

La durada dels contractes de treball serà de sis mesos i no podrà superar la data de finalització prevista del projecte de casa d'oficis.

3. Durant el primer semestre els/les alumnes treballadors/es podran rebre una beca pels dies assistits. L'import d'aquest ajut serà de 9,00 euros per dia.

4. Els requisits i procediment de concessió de la beca són els establerts a l'article 5 de l'Ordre del Ministeri de Treball i Assumptes Socials de 14 de novembre de 2001.

Article 9

Procediment de concessió

1. La concessió de les subvencions que preveu aquesta Ordre es regeix pel procediment de concurrència competitiva. El procediment s'inicia mitjançant la sol·licitud de l'entitat local adreçada al director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

2. La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon als/a directors/res territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya.

3. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que l'entitat local compleixi els requisits per sol·licitar els ajuts i que s'han presentant dins del termini establert a la corresponent convocatòria.

Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits que s'estableixen en la normativa d'aplicació, es requerirà l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, amb la resolució prèvia del/de la cap del servei territorial corresponent.

4. Els serveis territorials, així com les meses locals d'ocupació, d'acord amb allò establert al Decret 336/1998, del 15 de desembre, procediran a valorar els projectes sol·licitats d'acord amb els criteris i puntuació establerts en aquesta Ordre i a la corresponent convocatòria.

5. Avaluades les sol·licituds, aquestes valoracions seran informades per un òrgan col·legiat, la composició del qual serà la següent:

El/la director/a de la Xarxa Ocupacional.

El/la director/a de Programes.

Dos/dues directors/es territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El/la subdirector/a de Polítiques Actives d'Ocupació.

Un/a lletrat/ada del Servei Jurídic del Servei d'Ocupació de Catalunya.

6. El/la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, a proposta del/la director/a de la Xarxa Ocupacional, emetrà la corresponent resolució d'aprovació o denegació del projecte proposat.

7. El termini màxim per resoldre sobre la resolució es dicti i notificar-la que és de 20 dies, a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada, d'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim del silenci administratiu i el termini de resolució i notificació.

La resolució es notificarà a l'entitat interessada d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 14 de gener.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Treball en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, sens perjudici del que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

8. En el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajuts o en el cas que es produeixi l'alteració de les condicions de la subvenció, el director del Servei d'Ocupació de Catalunya podrà modificar la resolució de concessió.

Article 10

Criteris de valoració

1. S'estableixen els següents criteris de valoració:

1.1. A valorar per part de les meses locals d'ocupació:

a) Correlació del nombre de destinataris del projectes amb els d'aturats menors de 25 anys existent a l'àmbit territorial del projecte.

b) Perspectives d'ocupació del col·lectiu participant d'acord amb l'adequació entre les especialitats formatives proposades i les ocupacions més ofertades en el mercat laboral de l'àmbit territorial del projecte a desenvolupar.

c) Repercussió social i ocupacional del projecte.

1.2. A valorar per part dels serveis territorials:

a) Adequació del projecte als col·lectius assenyalats com a preferents d'acord amb l'establert a la corresponent convocatòria.

b) Qualitat del pla formatiu:

1.- Contingut del pla formatiu del projecte.

2.- Des del punt de vista de l'adequació dels treballs per a la qualificació i l'adquisició d'experiència professional dels/de les alumnes treballadors/ores.

c) Aportacions de l'entitat promotora i/o altres entitats col·laboradores especialment quan aquestes minorin les subvencions que ha de concedir el Servei d'Ocupació de Catalunya.

d) Resultats qualitius i quantitius de projectes anteriors de la mateixa entitat promotora i, entre altres, la inserció dels/de les alumnes participants en el mercat laboral, la formació i experiència professional adquirida, l'impacte socioeconòmic derivat de la realització dels projectes i l'avaluació dels resultats de la visita de seguiment.

e) Desenvolupament correcte i amb qualitat de la resta d'accions adreçades a la inserció dels/de les treballadors/ores previstes a la normativa.

f) Caràcter innovador del projecte.

2. L'equilibri territorial dels projectes es valorarà per part del servei territorial en funció de la realitat socioeconòmica i els recursos ocupacionals de cada territori.

Aquest criteri de territorialitat es valorarà d'acord amb l'oferta existent de polítiques actives i les característiques de l'increment de l'atur en el territori.

3. La puntuació d'aquests criteris i el mínim de puntuació a assolir es determinarà a la corresponent convocatòria.

Article 11

Pagament de les subvencions

1. L'ordenació del pagament correspondrà als directors/es territorials i s'efectuarà de la manera següent:

a) El primer pagament corresponent al 100% de l'import total a subvencionar del primer semestre, en el moment que l'entitat comuniqui el seu inici.

b) El segon pagament corresponent a les subvencions per al segon semestre, una vegada l'entitat hagi justificat correctament la subvenció del primer semestre i per l'import corresponent al resultat de restar de l'import atorgat per al segon semestre els imports no justificats o executats de la subvenció pagada del primer semestre.

2. Atesa la naturalesa dels perceptors, no caldrà la presentació d'aval.

Article 12

Justificació de les subvencions

1. Les entitats hauran de presentar, per a cada projecte, en un termini d'un mes des de la finalització del projecte, una memòria tècnica final, gràfica i descriptiva amb el següent contingut mínim:

a) Un informe detallat del resultat del projecte, tant des del punt de vista dels objectius materials assolits sobre els treballs i actuacions previstes, com especialment de l'experiència i la pràctica professional adquirida de cada alumne/a treballador/a participant i la millora experimentada de la seva ocupabilitat.

b) La temporització de les activitats efectuades.

c) Les accions formatives complementàries desenvolupades, contingut, durada i calendari, així com detall dels alumnes treballadors/es que han participat en cadascuna.

d) Informe sobre les accions d'orientació laboral i suport a la inserció desenvolupades al llarg del projecte amb els/les alumnes treballadors/es participants, i previsió de les accions d'acompanyament a la inserció que es realitzaran en els sis mesos immediatament posteriors a la seva finalització.

e) Informe dels resultats d'inserció obtinguts a la finalització del projecte, i de la previsió d'inserció per als següents 6 i 12 mesos a partir de la seva finalització.

f) Valoració de la repercussió social obtinguda amb motiu del desenvolupament del projecte.

2. Per tal d'obtenir els indicadors de seguiment i inserció que s'han de facilitar al Fons Social Europeu, caldrà que les entitats beneficiàries informin al Servei d'Ocupació de Catalunya a la incorporació de l'alumne treballador/a, mitjançant l'aplicatiu informàtic que s'habiliti les següents dades:

NIF de l'alumne treballador/a.

Data d'alta al projecte.

Sexe, edat, nivell d'estudis, situació laboral.

3. Un cop finalitzades les actuacions, el beneficiari haurà de presentar una justificació econòmica on acrediti la realització de les accions subvencionades, així com les despeses generades per les accions esmentades, i l'aplicació correcta dels fons percebuts.

El termini per a la presentació de la justificació econòmica és de tres mesos des de la finalització de cadascú dels períodes semestrals.

4. La justificació econòmica s'ajustarà al que disposa l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013, modificada per l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març, i l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en

els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya, modificada per l'Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig.

5. Són subvencionables les despeses relacionades amb els conceptes definits a l'article 8 d'aquesta Ordre.

En cap cas es subvencionaran:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos de recàrrec i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments legals i judicials.
- d) Les despeses de transaccions financeres.
- e) Les comissions i pèrdues de canvi, i d'altres despeses purament financeres.
- f) Els costos d'adquisició, els de segona mà inclosos, els costos de construcció, rehabilitació i millora d'infraestructures, béns immobles, terrenys, mobiliari, béns d'equip i vehicles. Només es podran subvencionar les amortitzacions d'aquests béns quan compleixin els requisits establerts a l'apartat 2.2 de l'article 8.

g) Qualsevol impost o gravamen (impostos directes i indirectes) que afectin els projectes, no serà subvencionable excepte quan sigui definitivament suportat pel beneficiari. L'impost sobre el valor afegit recuperable i l'impost sobre la renda de les persones físiques no seran subvencionables.

Les despeses subvencionables hauran de respondre a costos reals, efectivament realitzats, pagats i justificats mitjançant factures o documents comptables de valor probatori equivalent, tal com s'estableix a l'article 6 de l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost.

6. L'entitat beneficiària presentarà la justificació econòmica segons les modalitats que tot seguit es detallen:

Compte justificatiu amb informe d'auditor, i inclourà la documentació que es detalla en l'article 10 de l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost.

En el cas d'entitats del sector públic, es presentarà la justificació segons es detalla a l'article 12 de l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre TRE/260/2009.

7. El beneficiari haurà de mantenir una pista d'auditoria suficient, que consistirà a disposar de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte d'aquesta subvenció, i de l'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats, amb els imports que es presentaran per a cofinançament del Fons Social Europeu. La documentació tècnica es refereix a tota la documentació relativa a l'acreditació de la realització de l'activitat i la documentació econòmica es refereix a tota la que dona suport al compliment de la justificació de despeses.

El beneficiari haurà de mantenir la documentació justificativa de la realització de totes les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, així com de les despeses generades i de la correcta aplicació dels fons rebuts fins a un període de 3 anys a partir del tancament del programa operatiu. El tancament del programa operatiu es preveu que no es produirà abans de l'any 2020, d'acord amb els articles 89 i 90 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell Europeu.

Així mateix, el beneficiari ha de disposar d'un sistema de comptabilitat amb partides pressupostàries separades que permetin identificar el cofinançament de la despesa pel Fons Social Europeu.

Article 13

Revocació

1. Són causes de revocació les previstes als articles 99 i 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Serà causa de revocació expressa l'incompliment de les obligacions de difusió de les actuacions emmarcades en el projecte Impuls que preveu l'Ordre

TRE/220/2010, de 23 de març, per la qual es fixen les obligacions de difusió de les actuacions emmarcades en el projecte Impuls, i l'incompliment de les obligacions o incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

3. Quan concorri alguna d'aquestes causes, es procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció i, si s'escau, al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament, amb l'interès de demora que correspongui, des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Article 14

Renúncia

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a les subvencions atorgades, i a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

Article 15

Incompatibilitats i concurrència

1. Els ajuts que atorga el Servei d'Ocupació de Catalunya seran incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut per l'entitat sol·licitant per a la realització de la mateixa acció, excepte quan es tracti del finançament parcial del projecte i s'hagi definit de manera precisa en la petició de l'ajut la part subvencionada pel Servei d'Ocupació de Catalunya i la part finançada amb càrrec a altres fons.

2. L'import dels ajuts concedits en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

Article 16

Infraccions i sancions

A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

Article 17

Publicitat de les subvencions atorgades

1. D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, quan les subvencions concedides, individualment considerades, siguin d'import igual o superior a 3.000,00 euros, l'òrgan concedent donarà publicitat dels atorgaments d'aquestes subvencions mitjançant la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis que correspongui, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, el beneficiari, la quantitat concedida i la/les finalitat/s de la subvenció.

2. En el supòsit de cofinançament amb fons comunitaris, a més, i d'acord amb l'article 6 del Reglament (CE) 1828/2006, s'informarà al beneficiari que l'acceptació del finançament implica l'acceptació de la seva inclusió en la llista de beneficiaris publicada de conformitat amb l'article 7.2.d) del mateix Reglament.

En el supòsit que la quantia de les subvencions concedides sigui inferior a 3.000,00 euros, la publicitat es farà mitjançant l'exposició de les subvencions atorgades al tauler d'anuncis corresponent.

3. Sens perjudici del que han establert els apartats anteriors, es donarà publicitat dels atorgaments de les subvencions mitjançant la seva exposició a la pàgina web (<http://www.oficinadetreball.gencat.cat>).

4. Els beneficiaris hauran de complir amb les obligacions de difusió del Projecte Impuls Treball establertes per l'Ordre TRE/220/2010, de 23 de març, per la qual es fixen les obligacions de difusió de les actuacions emmarcades en el projecte Impuls.

Article 18

Publicitat de les subvencions per part del beneficiari

1. El beneficiari de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2. El beneficiari de la subvenció ha de comunicar al Servei d'Ocupació de Catalunya, a títol informatiu i prèviament a la seva realització, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions subvencionades.

3. Així mateix, d'acord amb els articles 8 i 9 del Reglament (CE) núm. 1828/2006, de la Comissió Europea, el beneficiari s'assegurarà que els destinataris de l'actuació han estat informats que està cofinançada en un 50 per cent pel Fons Social Europeu en el marc del Programa Operatiu específic, i en un 50 per cent pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

4. El beneficiari farà constar el cofinançament del Fons Social Europeu en qualsevol document que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada, i, d'altra banda, farà constar l'emblema de la Unió Europea, el lema del Fons Social Europeu i la declaració "L'FSE inverteix en el teu futur" en totes les mesures d'informació i publicitat adreçades als destinataris, als destinataris potencials i al públic en general.

Així mateix, el beneficiari farà constar el finançament del Servei Públic d'Ocupació, si s'escau.

5. En el supòsit que en l'actuació cofinançada, la contribució pública superi la suma de 500.000 euros, el beneficiari haurà de col·locar una placa explicativa permanent en el termini de 6 mesos un cop finalitzada l'actuació i un cartell durant l'execució de l'activitat, pel qual s'informi al públic de l'ajut obtingut pel Fons Social Europeu.

TÍTOL 2

Convocatòria 2010

Article 19

Règim jurídic

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les que s'estableixen en aquesta Ordre.

Article 20

Convocatòria 2010 i sectors

1. S'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats locals per a la realització de projectes de cases d'ofici dins del programa Noves Cases per a Nous Oficis. Per a aquesta convocatòria les cases d'ofici s'adreçaran al desenvolupament d'aprenentatges ocupacionals relacionats amb caràcter preferent a nous sectors i activitats amb caràcter emergent, així com qualsevol altra activitat d'utilitat pública o social.

2. Queden expressament exclosos els aprenentatges d'oficis relacionats amb la construcció, excepte que estiguin relacionats amb el sector de la rehabilitació d'habitatges socials, d'edificis i equipaments de titularitat o d'ús públic.

Article 21

Destinataris

Podran ser destinataris dels projectes de cases d'ofici d'aquesta convocatòria els aturats/ades menors de 25 anys, tal com estableix l'article 7 d'aquesta Ordre, i dins d'aquest col·lectiu tindran caràcter preferent els que no hagin completat l'educació secundària obligatòria.

Article 22

Imports subvencionables

1. Els imports a subvencionar per a aquesta convocatòria són els següents:

1.1. Mòdul A (costos salarials): els costos salarials del personal directiu, docent i de suport contractats expressament per a la casa d'ofici.

El coeficient a aplicar per a aquest concepte serà de 3,08 euros per al primer i segon semestre, amb independència de la seva data d'inici.

1.2. Mòdul B (costos de funcionament i gestió): la resta de despeses de formació, funcionament i gestió, i expressament els mitjans didàctics, material escolar i fungible i altres despeses que el Servei d'Ocupació de Catalunya consideri justificades d'acord amb la normativa aplicable.

El coeficient a aplicar per a aquest concepte serà de 1,71 euros per al primer semestre i 0,84 per al segon semestre, amb independència de la seva data d'inici.

1.3. Mòdul C: els costos salarials derivats dels contractes de treball dels alumnes treballadors del projecte.

L'import de la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya serà de 18,47 euros/dia per al pagament de despeses salarials, i 37,64 euros per a l'abonament per part de l'entitat beneficiària de les contingències comuns i professionals i les cotitzacions per a la formació professional i el Fons de Garantia Salarial, amb independència de la data d'inici de la contractació laboral i l'any de la seva execució.

2. En els contractes de treball tant del personal de direcció, docent o de suport com dels/les alumnes treballadors/es al segon semestre, s'hi ha de fer constar la frase següent: "Projecte Impuls - Treball. Subvenció Servei d'Ocupació de Catalunya - Fons Social Europeu - Programa Noves Cases per a Nous Oficis", fent constar el número d'expedient que correspon al projecte segon la resolució d'aprovació de la subvenció.

Article 23

Aplicació pressupostària i finançament

1. L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions d'aquesta convocatòria és de 29.493.293,48 euros, a càrrec dels exercicis 2010 i 2011, d'acord amb l'aprovació de plurianualitat del Govern de data 8 de juny de 2010, repartits de la següent manera,

Per a l'exercici 2010 un import de 11.126.691,00 euros amb càrrec a la partida 6204 D/460.0014.09/3321/0000 del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya per a 2010, amb la següent distribució:

Barcelona: 7.078.662,00 euros.

Girona: 1.444.185,00 euros.

Lleida: 741.492,00 euros.

Tarragona: 1.448.496,00 euros.

Les Terres de l'Ebre: 413.856,00 euros.

Per a l'exercici 2011 un import de 18.366.602,48 euros amb càrrec a la partida del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya per a 2011 que s'habiliti, amb la següent distribució,

Barcelona: 11.684.605,48 euros.

Girona: 2.383.886,00 euros.

Lleida: 1.223.965,00 euros.

Tarragona: 2.391.003,00 euros.

Les Terres de l'Ebre: 683.143,00 euros.

Aquestes subvencions estaran condicionades a la normativa i distribució dels recursos provinents de l'Estat, cofinançades en un 50% pel Fons Social Europeu dins el Programa operatiu 2007ES05UPO001 del període 2007-2013.

2. En cas de no exhaurir els recursos assignats a cada demarcació territorial, aquests es podran dedicar a accions d'altres demarcacions, sempre que el projecte hagi assolit el mínim de puntuació establert a la convocatòria i d'acord amb l'ordre de puntuació assolit.

3. Aquests imports es podran ampliar mitjançant resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb el que disposa la normativa corresponent.

Article 24

Presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licitud de subvenció de les cases d'ofici del nou programa és de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre.

2. Les entitats locals sol·licitants hauran de presentar la sol·licitud i la corresponent memòria explicativa del projecte, mitjançant els impresos del programa disponibles al lloc web www.gencat.cat/treball, i la seva presentació al registre dins del termini establert en aquesta convocatòria.

Paral·lelament, caldrà fer la sol·licitud mitjançant la xarxa telemàtica del SOC, concretament des del programa informàtic d'escoles taller i PFI.

Les entitats que no disposen de connexió a la xarxa informàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya, podran sol·licitar la connexió provisional amb el model normalitzat, sol·licitud de connexió provisional, disponible en el web indicat.

Els impresos normalitzats que s'han d'utilitzar per presentar la sol·licitud s'han d'adreçar al director o directora del Servei d'Ocupació de Catalunya juntament amb els documents específics del projecte indicats en la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'article 4.2 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, i següents, i també amb els documents que es detallen a continuació:

- a) Memòria del projecte.
- b) Sol·licitud de subvenció.
- c) Certificat d'acord d'aprovació del projecte i sol·licitud de subvenció de l'òrgan competent.
- d) Documentació específica del projecte.
- e) Certificació acreditativa de la part del cost del projecte que no subvencioni el Servei d'Ocupació de Catalunya.

3. Juntament amb la sol·licitud l'entitat local haurà d'aportar la documentació següent:

a) Declaració responsable conforme l'entitat no es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració conforme es compleixen els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

c) Declaració de l'existència d'altres subvencions, amb indicació de l'estat en què es troben (en fase de sol·licitud o de concessió) i de la quantia. Ha de quedar constància de manera expressa si les subvencions esmentades financen totalment o parcialment i directament o indirectament el pla presentat. En cas que no hi hagi altres subvencions, cal la declaració expressa de no haver demanat cap ajut o subvenció per a l'objecte de la sol·licitud.

d) Declaració, en el cas d'entitats que tinguin cinquanta treballadors/ores o més, conforme es dona ocupació almenys a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores o conforme apliquen les mesures alternatives.

e) Declaració i indicació dels mitjans que l'entitat farà servir com a mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe

als seus centres de treball, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setena de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, que modifica el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

f) Declaració de les retribucions anuals (així com qualsevol tipus de remuneracions, en el sentit exposat a l'article 92.2.i) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya) que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada (entenent per directiu o directiva la persona que exerceix funcions executives i d'administració).

g) Declaració que l'entitat o les entitats assumeix o assumeixen el compromís de donar publicitat a les remuneracions en la memòria dels estats comptables; el compromís de manteniment, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, de l'estructura retributiva esmentada, i el compliment de les regles incloses en els apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis i 92 bis de Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

h) Full de domiciliació bancària degudament emplenat, d'acord amb el model del Departament d'Economia i Finances disponible a la pàgina web d'Internet <http://www.gencat.cat/economia/serveis/models/index.html>.

i) En el cas que l'entitat sol·licitant sigui diferent a una entitat local, tal com estableix l'article 3 d'aquesta Ordre, caldrà acreditar la seva personalitat jurídica i la representació de la persona que signa la sol·licitud.

Les declaracions dels apartats a), b), c), d), e), f) i g) s'inclouen dins de l'imprès de sol·licitud. La documentació de l'apartat h) o i) només s'haurà d'aportar en el cas de canvi de dades o si és el primer cop que se sol·licita un ajut al Servei d'Ocupació de Catalunya.

El Servei d'Ocupació de Catalunya comprovarà d'ofici les dades relatives a estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat. A aquest efecte, la presentació de la sol·licitud de subvenció implicarà l'autorització al Servei d'Ocupació de Catalunya per tal de realitzar la dita comprovació. Les entitats que hagin negociat amb les administracions una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altre condició especial, hauran d'aportar documentació acreditativa d'aquestes circumstàncies.

4. En el cas de documents que ja estiguin en poder del Servei d'Ocupació de Catalunya, en aplicació del que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la seva aportació es pot substituir per una declaració de l'entitat sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, i on ha de fer constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'adjunta a l'imprès de sol·licitud.

En el cas que sí que s'haguessin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

5. Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix aquesta Ordre, es requerirà l'interessat per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i es dictarà la resolució corresponent.

Els òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment, termini per la seva conclusió, resolució d'atorgament i denegació, òrgans on interposar recursos i tipus de recursos, són els establerts a l'article 9 d'aquesta Ordre.

Article 25

Puntuació dels criteris de valoració

1. Per a la present convocatòria s'estableixen les següents puntuacions:
 1. A valorar per part de les meses locals d'ocupació:

- a) Correlació del nombre d'aturats menors de 25 anys existent a l'àmbit territorial del projecte (fins a un màxim de 4 punts).
- b) Perspectives d'ocupació del col·lectiu participant d'acord amb l'adequació entre les especialitats formatives proposades i les ocupacions més ofertades en el mercat laboral de l'àmbit territorial del projecte a desenvolupar (fins a un màxim de 8 punts).
- c) Repercussió social i ocupacional del projecte (fins a un màxim de 8 punts).
- 2. A valorar per part dels serveis territorials:
 - a) Adequació del projecte als col·lectius assenyalats com a preferents d'acord amb l'article 22 d'aquesta Ordre (fins a un màxim de 10 punts).
 - b) Qualitat del pla formatiu:
 - 1. Contingut del pla formatiu del projecte (fins a un màxim de 10 punts).
 - 2. Des del punt de vista de l'adequació dels treballs per a la qualificació i l'adquisició d'experiència professional dels/de les alumnes treballadors/ores (fins a un màxim de 8 punts).
 - c) Aportacions de l'entitat promotora i/o altres entitats col·laboradores especialment quan aquestes minorin les subvencions a concedir pel Servei d'Ocupació de Catalunya (fins a un màxim de 4 punts).
 - d) Resultats qualitius i quantitius de projectes anteriors de la mateixa entitat promotora i, entre altres, la inserció dels/de les alumnes participants en el mercat laboral, la formació i experiència professional adquirida, l'impacte socioeconòmic derivat de la realització dels projectes, i l'avaluació dels resultats de la visita de seguiment (fins a un màxim de 12 punts).
 - e) Qualitat de la resta d'accions adreçades a la inserció dels/de les treballadors/ores previstes a la normativa (fins a un màxim de 8 punts).
 - f) Caràcter innovador del projecte (fins a un màxim de 8 punts).
- 2. L'equilibri territorial dels projectes es valorarà amb una valoració màxima de 20 punts d'acord amb els criteris establerts a l'article 10.2 d'aquesta Ordre.
- 3. El mínim de puntuació a assolir és de 60 punts.
- 4. Tal com estableix l'article 22 punt 1 de la Llei general de subvencions al tercer paràgraf, en el procediment de concurrència competitiva es realitzaran ponderacions per prorratejar l'import màxim de les subvencions entre els projectes que hagin assolit la puntuació mínima. Per a aquest prorrateig es podrà tenir en compte la resta de projectes aprovats en el seu àmbit territorial i característiques dels mateixos, l'interès ocupacional del projecte, el mínim de subvenció per a la viabilitat tècnica i econòmica del projecte, la subvenció d'anys anteriors i la capacitat tècnica i de gestió de l'entitat.

Article 26

Terminis d'execució dels projectes

Els projectes de casa d'oficis s'hauran d'iniciar abans del 30 de setembre de 2010 i hauran d'estar finalitzats un any després del seu inici.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 28 de juny de 2010

MAR SERNA CALVO
Consellera de Treball

(10.179.150)