

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

RESOLUCIÓ

EDU/919/2010, de 24 de març, per la qual s'obre la convocatòria d'autorització als establiments per a impartir els programes de qualificació professional inicial corresponents al curs escolar 2010-2011.

El Decret 140/2009, de 8 de setembre, regula els programes de qualificació professional inicial.

Aquests programes tenen una finalitat educativa, formativa i professionalitzadora i han de facilitar a l'alumnat el desenvolupament personal i l'adquisició de competències professionals que li permetin una inserció social i laboral satisfactòria.

L'article 27 del Decret 140/2009, de 8 de setembre, disposa que els programes els poden impartir, d'una banda, els centres docents i, d'altra banda, els establiments amb l'autorització prèvia del departament competent en matèria d'educació.

La denominació genèrica d'establiments comprèn les administracions locals i qualsevol persona física o jurídica de caràcter privat.

Aquesta convocatòria s'adreça únicament als establiments que vulguin impartir aquests programes.

L'autorització a centres docents de programes de qualificació professional inicial no és objecte d'aquesta Resolució.

D'altra banda, s'estableix un tractament diferent als establiments segons disposen o no d'autorització per a impartir els programes de qualificació professional inicial en el curs 2009-2010. Per als establiments ja autoritzats en el curs acadèmic 2009-2010, s'estableix l'autorització automàtica, amb la comunicació prèvia del titular, per a impartir la mateixa oferta, en el curs acadèmic 2010-2011.

Per tot això,

RESOLC:

—1 Obrir la convocatòria per a l'autorització als establiments per a impartir els programes de qualificació professional inicial corresponents al curs escolar 2010-2011, d'acord amb les bases que s'estableixen a l'annex 1. S'entén per establiments les administracions locals i qualsevol persona física o jurídica.

—2 Per a aquesta convocatòria seran autoritzables els programes de qualificació professional inicial (PQPI) corresponents als perfils professionals que consten a l'annex 2.

—3 Es delega en les persones titulars de la direcció dels serveis territorials, en el seu àmbit territorial d'actuació, la concessió i denegació de l'autorització als establiments per a impartir els programes de qualificació professional inicial corresponents al curs escolar 2010-2011.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, abans del recurs contenciós administratiu, davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 24 de març de 2010

ERNEST MARAGALL I MIRA
Conseller d'Educació

ANNEX 1

Bases

—1 *Requisits d'autorització*

Els requisits d'autorització són els previstos en els articles 23 i 28 del Decret 140/2009, de 8 de setembre.

—2 *Sol·licitud i termini de presentació*

2.1 Les sol·licituds, amb la resta de documentació requerida, s'han d'adreçar als Serveis territorials o, en el seu cas, al Consorci d'Educació de Barcelona.

2.2 El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

2.3 L'imprès de sol·licitud d'autorització és el que s'indica a l'annex 3, al qual cal adjuntar la memòria i el projecte formatiu que s'indica a l'annex 4. S'ha de presentar una memòria i un projecte formatiu, així com la documentació específica que correspongui per a cada perfil professional que se sol·liciti.

2.4 L'imprès de comunicació per a l'autorització automàtica és el que s'indica a l'annex 5.

—3 *Establiments autoritzats en el curs acadèmic 2009-2010*

Els establiments autoritzats en el curs acadèmic 2009-2010:

a) Queden automàticament autoritzats per a impartir la mateixa oferta en el curs acadèmic 2010-2011. A tal efecte han de presentar l'escrit de comunicació segons el model que es detalla a l'annex 5, adreçat al servei territorial corresponent o, al Consorci d'Educació de Barcelona.

b) Poden disminuir o extingir l'oferta autoritzada. En aquest cas han de presentar l'escrit de comunicació segons el model que es detalla a l'annex 5, adreçat al servei territorial corresponent o al Consorci d'Educació de Barcelona.

c) Si volen realitzar una altra oferta diferent de l'autoritzada per al curs 2009-2010 han de presentar la sol·licitud d'autorització que s'indica a l'annex 3, i la memòria i el projecte formatiu que s'indica a l'annex 4. La sol·licitud ha d'anar referida als programes de qualificació professional inicial corresponents als perfils professionals autoritzables que consten a l'annex 2, i han de complir els requisits d'autorització de l'apartat 1 d'aquest annex, però no han d'aportar de nou els documents de caràcter general de l'establiment que ja s'hagin aportat. Per a l'oferta autoritzada en el curs 2009-2010 que es vulgui mantenir en el curs acadèmic 2010-2011, també han de presentar l'escrit de comunicació, previst a l'annex 5.

—4 *Resolució i publicació*

4.1 Els serveis territorials i, el Consorci d'Educació de Barcelona, mitjançant l'expedient corresponent i l'informe previ de la Inspecció d'Educació, autoritzaran o denegaran l'autorització. D'aquest informe d'inspecció en queden dispensats aquells establiments que hagin impartit, en el curs 2009-2010, el mateix perfil professional dels programes de qualificació professional inicial que sol·licitin pel curs 2010-2011.

4.2 Els Serveis territorials i el Consorci d'Educació de Barcelona, trametan, abans del 21 de maig de 2010, a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats la relació d'autoritzacions i de denegacions, per a la seva publicació en el DOGC.

ANNEX 2

Perfils professionals

Codi Perfils professionals

PQPI0201 Auxiliar d'activitats d'oficina i en serveis administratius generals
PQPI0301 Auxiliar d'activitats agropecuàries
PQPI0302 Auxiliar de vivers i jardins
PQPI0401 Auxiliar d'arts gràfiques i serigrafia
PQPI0601 Auxiliar de comerç i atenció al públic
PQPI0602 Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic
PQPI0701 Auxiliar de paleta i construcció
PQPI0702 Auxiliar de pintura
PQPI0801 Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electro tècniques en edificis
PQPI1401 Auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura
PQPI1402 Auxiliar de fusteria metàl·lica i PVC
PQPI1403 Auxiliar de mecànica i electricitat
PQPI1404 Auxiliar de serralleria i construccions metàl·liques
PQPI0901 Auxiliar de treballs de fusteria i instal·lació de mobles
PQPI1001 Auxiliar de cuina
PQPI1002 Auxiliar d'hoteleria: cuina i serveis de restauració
PQPI1003 Auxiliar d'establiments hotelers
PQPI1801 Auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica
PQPI1802 Auxiliar de perruqueria
PQPI1101 Auxiliar d'indústria càrnia
PQPI1102 Auxiliar de pastisseria i fleca
PQPI2201 Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics
PQPI1901 Auxiliar de fontaneria i calefacció i climatització
PQPI1902 Auxiliar de muntatges d'instal·lacions elèctriques i d'aigua i gas
PQPI1903 Auxiliar de manteniment i muntatges d'instal·lacions elèctriques i d'aigua i gas
PQPI0501 Auxiliar de reparació i manteniment de vehicles lleugers
PQPI0502 Auxiliar de manteniment de carrosseria de vehicles

ANNEX 3

*Sol·licitud d'autorització per impartir programes de qualificació professional inicial**Identificació de l'establiment:*

Denominació i codi.

CIF de l'establiment, si s'escau.

Adreça.

Municipi i codi postal.

Telèfon, fax i adreça electrònica.

Identificació del titular de l'establiment:

Titular.

DNI/NIE, si s'escau.

Representant (si és persona jurídica).

DNI/NIE, si s'escau.

Domicili social.

Municipi i codi postal.

Telèfon, fax i adreça electrònica.

Adreça a efectes de notificació.

Programes de qualificació professional inicial que sol·licita impartir:

Denominació i nombre de grups de cada perfil professional.

Documentació que acompanya la sol·licitud:

Documents referits als locals:

- a) Plànol de la situació de la finca on s'ha d'ubicar l'establiment.
- b) Plànol de tots els locals i de totes les instal·lacions on estiguin grafiats els espais concrets destinats a cadascun dels perfils professionals.
- c) Certificat de solidesa dels edificis o certificació de final d'obra.
- d) Certificat acreditatiu conforme la instal·lació dels aparells elevadors compleix la normativa, o bé còpia compulsada de la darrera acta d'inspecció, emesa per l'entitat d'inspecció i control autoritzada pel departament competent en matèria de seguretat industrial sobre la instal·lació dels aparells elevadors, o declaració jurada de la inexistència d'aquests.
- e) Certificat acreditatiu conforme les instal·lacions de combustibles compleixen la normativa, o bé còpia compulsada de l'última acta d'inspecció, emesa per una entitat d'inspecció i control autoritzada pel departament competent en matèria d'energia i mines sobre les instal·lacions de combustibles, o declaració jurada de la inexistència d'aquestes.
- f) Certificat acreditatiu conforme les instal·lacions elèctriques compleixen la normativa, o bé còpia compulsada de la darrera acta d'inspecció i control autoritzada pel departament competent en matèria d'energia i mines sobre les instal·lacions elèctriques.
- g) Còpia compulsada del contracte de manteniment dels aparells extintors de l'empresa autoritzada pel departament competent en matèria de seguretat industrial.

Els documents esmentats entre les lletres c) i g), ambdues inclosos, es poden substituir per la llicència ambiental o la comunicació ambiental no desestimada per la corporació local, amb una declaració jurada de la seva vigència.

Documents referents al mobiliari i equipaments didàctics:

Relació i descripció.

Documents referents al professorat:

Relació dels títols acadèmics.

Informació complementària a efectes informatius

a) Té previst sol·licitar finançament al Departament de Treball, Servei d'Ocupació de Catalunya?

Sí () o No () (1)

b) Indicació d'opció, només en cas que se sol·liciti finançament:

En cas que no s'obtingui finançament del Servei d'Ocupació de Catalunya, tot i disposar de l'autorització, preveu que impartirà el/s programa/es?

Sí () o No () (1)

Lloc, data i signatura

Al/A la director/a dels serveis territorials o al gerent del Consorci d'Educació de Barcelona

(1) Marqueu amb una X l'opció triada.

ANNEX 4*Memòria i projecte formatiu*

1. Presentació de l'entitat: característiques, organització i projecte de l'establiment. Experiència en la impartició de programes de qualificació professional inicial o programes similars.

2. El/s programes de qualificació professional inicial dins del projecte de l'establiment.

3. Col·lectiu:
 - a) Característiques rellevants del col·lectiu a qui va adreçat el programa i, en el seu cas, si inclou accions per a la igualtat de gènere: programa per a la formació de dones en professions amb poca participació femenina.
4. Projecte formatiu
 - a) Criteris metodològics a aplicar.
 - b) Durada i temporització dels mòduls formatius incloent-hi les pràctiques en empresa (FCT), el projecte integrat (mòdul A), i la tutoria.
 - c) Proposta de desenvolupament dels mòduls B i unitats formatives corresponents.
 - d) Plantejament del projecte integrat (mòdul A)
 - e) Pràctiques en empresa (FCT): recursos, organització i seguiment.
 - f) Proposta de tutoria i seguiment.
 - g) Sistema d'avaluació a utilitzar.
5. Aspectes innovadors del projecte:
 - a) Innovacions metodològiques.
 - b) Col·laboració amb l'entorn empresarial.
 - c) Altres aspectes rellevants.

ANNEX 5

Comunicació relativa a l'autorització per impartir programes de qualificació professional inicial en el curs acadèmic 2010-2011.

(Nom i dos cognoms) en representació de l'establiment (denominació i codi).
Adreça, municipi i codi postal, telèfon, fax i adreça electrònica.

Exposo:

Que en el curs acadèmic 2009-2010 aquest establiment ha estat autoritzat a impartir, per la Resolució EDU/2398/2009, de 23 d'agost, per la qual es resolen les sol·licituds d'autorització dels programes de qualificació professional inicial per al curs acadèmic 2009-2010 (DOGC núm. 5460, de 8.9.2009), el/s següent/s programa/es:

(relació de programes)

Comunico:

Que, per al curs acadèmic 2010-2011:

(1) Vull mantenir l'autorització per la mateixa oferta formativa i declaro que mantinc els requisits necessaris per a la seva autorització.

Presento nova memòria i projecte formatiu Sí () o No () (2)

(1) Vull disminuir l'oferta autoritzada. Es renuncia a l'autorització per a impartir el/s següent/s programa/es:(relació de programes)

(1) Vull extingir tota l'oferta autoritzada.

Lloc data i signatura

(1) i (2) Marqueu, amb una X l'opció triada.

Al/A la director/a dels serveis territorials o al gerent del Consorci d'Educació de Barcelona

(10.083.192)