

SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA

ORDRE

TRE/230/2008, de 6 de maig, per la qual es regula el desenvolupament del subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta adreçada prioritàriament a treballadors ocupats, i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament.

L'Estratègia Europea de Lisboa de l'any 2000 es va fixar com a objectiu que Europa es convertís en l'economia del coneixement més dinàmica i competitiva del món l'any 2010; cinc anys després de la seva posada en marxa, la Comissió Europea fa un balanç i revisa els seus objectius, i estableix les seves prioritats en la Comunicació al Consell Europeu de 2005 "Treballant junts per al creixement i l'ocupació, relançament de l'Estratègia de Lisboa".

En aquest context europeu, el Programa d'acció comunitària d'aprenentatge permanent 2007-2013 té per objectiu de contribuir mitjançant l'aprenentatge permanent al desenvolupament de la Comunitat com a societat del coneixement avançada, amb un creixement econòmic sostenible, amb més i millors llocs de treball i més cohesió social.

A aquests objectius de l'Estratègia Europea de Lisboa hi contribuirà, sens dubte, el Programa operatiu Adaptabilitat i ocupació 2007-2013, en el qual s'emmarca el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en l'àmbit de la formació d'oferta dirigida prioritàriament a treballadors ocupats, i que són les actuacions objecte de regulació de la present Ordre.

Atesa la nova regulació mitjançant el Reial decret 395/2007, de 23 de març, del subsistema de formació professional per a l'ocupació, que defineix la formació d'oferta com aquella que té per objecte facilitar als treballadors, ocupats i aturats, una formació ajustada a les necessitats del mercat de treball que atengui els requeriments de competitivitat de les empreses, alhora que satisfaci les aspiracions de promoció professional i desenvolupament personal dels treballadors, capacitant-los per a l'acompliment qualificat de les diferents professions i per a l'accés a l'ocupació;

Una de les principals característiques del subsistema de formació per a l'ocupació és que, per primera vegada, es dona un tracte conjunt a la formació adreçada a tota la població activa, la qual cosa permetrà avançar en la integració de la formació professional en l'àmbit laboral.

La present Ordre desenvolupa la formació d'oferta que s'adreça prioritàriament a treballadors ocupats i que gestiona el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, d'acord amb la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Aquesta Ordre s'emmarca en el II Pla general de formació professional de Catalunya 2007-2010, que té per missió millorar la qualificació professional de les persones al llarg de la vida i la del capital humà de les empreses, donant una resposta global i adaptada a les necessitats derivades de la competitivitat del teixit econòmic i de la cohesió social i territorial; en aquest context contribuirà especialment a l'objectiu d'adaptació i innovació dels dispositius i recursos de la formació professional a les noves necessitats de l'economia catalana.

Atesa la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya, que estableix que el Servei d'Ocupació de Catalunya té la funció de gestionar els programes de formació professional contínua i garantir-ne la coordinació amb la formació professional reglada i ocupacional; alhora ha d'ajustar la programació d'oferta de formació professional contínua a les necessitats fixades pel Pla general d'ocupació de Catalunya i el II Pla general de

formació professional de Catalunya, i l'article 8 de l'esmentada Llei disposa que el Servei d'Ocupació de Catalunya, per millorar l'eficiència de la seva gestió, pot establir concerts, acords, convenis o fórmules de gestió integrada o compartida amb entitats públiques o privades, constituir consorcis o crear altres entitats per gestionar i executar els serveis ocupacionals;

Atesa la Resolució 2593/2003, de 29 de juliol, per la qual es fa públic l'Acord de la Comissió de Govern per a Assumptes Econòmics de 15 de juliol de 2003, pel qual es constitueix el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya; el qual té com a principal objectiu, el desenvolupament de la formació professional contínua com a instrument essencial per garantir la formació al llarg de la vida, l'adaptació dels treballadors/ores i de les empreses a la nova societat basada en el coneixement i el manteniment de la capacitat professional dels treballadors/ores en supòsits de canvis i mutacions dels processos productius, en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació;

Atesa la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional;

Atès l'Acord del Consell General del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i informat el Consell Català de la Formació Professional, amb els informes previs de l'Assessoria Jurídica,

ORDENO:

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

Objecte

Aquesta Ordre té per objecte aprovar les bases que han de regir les subvencions destinades a la modalitat de formació d'oferta, adreçada prioritàriament a treballadors/ores ocupats/ades, que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

Els plans de formació d'oferta adreçats prioritàriament a treballadors ocupats tenen per finalitat oferir-los una formació ajustada a les necessitats del mercat de treball que atengui els requeriments de productivitat i competitivitat de les empreses i les aspiracions de promoció professional i desenvolupament personal dels treballadors.

Així mateix, es dirigeix a proporcionar als treballadors una formació que els capaciti per a l'acompliment qualificat de les diferents professions i afavoreixi que els treballadors puguin optar a un reconeixement efectiu de la formació que rebien.

Article 2

Tipus de plans de formació d'oferta adreçats prioritàriament als treballadors/es ocupats/des

Seràn objecte de la subvenció que regula la present Ordre els següents tipus de plans de formació d'oferta adreçats prioritàriament a treballador/es ocupats/des:

1. Els plans de formació intersectorials, que podran ser:

a) Plans de formació adreçats a l'adquisició de competències transversals a diversos sectors de l'activitat econòmica o de competències específiques d'un sector per al reciclatge i requalificació de treballadors d'altres sectors, inclosa la formació adreçada a la capacitat per a la realització de funcions pròpies de la representació legal dels treballadors.

b) Els plans de formació intersectorials per a la formació adreçada específicament als col·lectius de treballadors i socis de l'economia social, sempre que aportin activitat econòmica.

c) Els plans de formació intersectorials per a la formació adreçada específicament al col·lectiu d'autònoms.

2. Els plans de formació sectorials: es compondran d'accions formatives adreçades a la formació de treballadors d'un sector productiu concret, a fi de desenvolupar accions formatives d'interès general per a l'esmentat sector i satisfer-ne les necessitats específiques de formació. Les accions específiques programades en aquest tipus de plans també podran adreçar-se al reciclatge i la requalificació de treballadors procedents de sectors en situació de crisi.

Article 3

Contingut i execució dels plans de formació

3.1 Els plans de formació hauran de contenir, almenys, la següent informació:

Àmbit d'aplicació del pla.

Objectius i continguts.

Accions formatives a desenvolupar, amb indicació, si s'escau, de les vinculades al Catàleg de qualificacions professionals i, dins d'aquestes, a quins certificats de professionalitat van adreçades.

Col·lectius destinataris, desglossats pels col·lectius prioritaris.

Cost previst de les accions formatives.

Calendari previst d'execució.

Instal·lacions i mitjans previstos per donar les accions formatives.

Experiència en accions formatives relacionades amb el pla de formació.

3.2 L'execució dels plans de formació adreçats a treballadors/res prioritàriament ocupats es portarà a terme mitjançant convenis subscrits amb les entitats beneficiàries.

Article 4

Durada dels plans de formació

La durada dels plans de formació d'oferta, adreçats prioritàriament a treballadors ocupats, podrà ser anual o plurianual, segons el que estableixi la respectiva resolució de convocatòria.

Pel que fa als plans de formació de duració plurianual, els compromisos financers abastaran un sol exercici pressupostari, amb la subscripció anual d'addendes al conveni previst a l'article 3.2, on es recolliran els compromisos que afectin els successius exercicis.

L'import de la subvenció prevista per a l'annualitat o anualitats següents a la subscripció dels convenis estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del respectiu exercici econòmic i al manteniment de les circumstàncies que van justificar l'aprovació d'un pla plurianual de formació.

Article 5

Finançament dels plans de formació

5.1 Els plans de formació que gestiona el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya es finançaran amb càrrec als crèdits assignats a la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 86 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

5.2 En el finançament assenyalat en el paràgraf anterior s'inclou la part cofinançada pel Fons Social Europeu, d'acord amb les decisions de la Comissió Europea, per la qual s'aproven els corresponents programes operatius. Igualment, anualment es podrà establir un finançament específic per a la formació de treballadors/ores ocupats/ades que no cotitzen per la contingència de formació professional.

Article 6

Convocatòria per a la presentació de sol·licituds

6.1 La convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les

subvencions per al finançament de plans de formació adreçats a treballadors/ores prioritàriament ocupats, s'efectuarà en funció de les corresponents disponibilitats pressupostàries, mitjançant resolució del/de la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, la qual indicarà la disposició on es contenen les bases reguladores, el termini de presentació de les sol·licituds, l'aplicació pressupostària a la qual s'han d'imputar l'import de les subvencions concedides i la quantia màxima destinada, així com les altres dades que exigeixi la normativa d'aplicació.

6.2 En les convocatòries es podran establir els termes en què el crèdit pressupostari no aplicat, per la renúncia a la subvenció d'algun dels beneficiaris, les revocacions de les subvencions o bé l'obtenció de fons addicionals, el pugui utilitzar l'òrgan concedent per modificar la subvenció atorgada als plans ja aprovats, o bé acordar la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell, en ordre de puntuació.

Article 7

Entitats sol·licitants

7.1 Podran sol·licitar les subvencions destinades al finançament dels plans de formació dirigits prioritàriament als treballadors ocupats regulats a l'article 2 d'aquesta Ordre, les següents entitats amb experiència acreditada en la gestió i desenvolupament d'accions formatives:

a) Per als plans de formació intersectorials, previstos a l'article 2.1.a) d'aquesta Ordre, les organitzacions empresarials i sindicals intersectorials més representatives a Catalunya.

b) Per als plans de formació intersectorials específics per al col·lectiu de treballadors i socis d'economia social, sempre que aportin activitat econòmica, previstos a l'article 2.1.b) d'aquesta Ordre, les confederacions i federacions de cooperatives i/o societats laborals amb suficient implantació a Catalunya. La suficient implantació a què es refereix el paràgraf anterior s'acreditarà en la forma que determini la corresponent convocatòria.

c) Per als plans de formació intersectorials adreçats, específicament, al col·lectiu d'autònoms, previstos a l'article 2.1.c) de la present Ordre, les associacions representatives d'autònoms de caràcter intersectorial, així com les organitzacions previstes a l'article 21.5 de la Llei 20/2007, d'11 de juliol, de l'Estatut del treball autònom. En tot cas, tindran prioritat les associacions representatives d'autònoms que tinguin més implantació a Catalunya.

d) Per als plans de formació sectorial, previstos a l'article 2.2.b) d'aquesta Ordre, les organitzacions empresarials i sindicals més representatives o representatives dels respectius sectors a Catalunya, així com els ens creats a l'empara de la negociació col·lectiva sectorial de la Comunitat autònoma de Catalunya als quals que es refereixen els apartats 2 i 3 de l'article 24 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

7.2 D'acord amb el que estableix l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els membres associats a l'entitat beneficiària que es comprometin a executar la totalitat o part del pla de formació en nom i per compte de l'entitat beneficiària tindran igualment la consideració de beneficiaris.

7.3 D'acord amb el que estableix l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, també tindran la condició de beneficiàries les agrupacions formades per les entitats previstes al punt 1 d'aquest mateix article, amb entitats que hi estiguin vinculades, que tinguin entre els seus fins el desenvolupament d'activitats formatives. S'haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació amb els poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació, que haurà de pertànyer a alguna de les entitats beneficiàries previstes a l'apartat 1 d'aquest mateix article.

7.4 No podran obtenir la condició de beneficiàries aquelles entitats en les quals concorrin alguna de les circumstàncies a què es refereix l'article 13.2 i 3 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.5 Els membres associats del beneficiari que es comprometin a executar la totalitat o part de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en nom propi i per compte pròpia, podran tenir igualment la consideració de beneficiaris.

7.6 Les convocatòries, en el marc de la normativa aplicable, establiran les condicions i la forma d'acreditació del previst en els paràgrafs anteriors.

7.7 No obstant això, en funció de la capacitat d'autoorganització i de la competència reconeguda a la Generalitat de Catalunya, mitjançant acord de les entitats integrants del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, es podrà determinar, amb caràcter anual, altres fórmules per a l'execució dels plans de formació d'oferta de caràcter intersectorial i sectorials, adreçats prioritàriament a treballadors ocupats.

Article 8

Requisits dels sol·licitants i forma d'acreditar-los

Per poder accedir a les subvencions previstes en aquesta Ordre, les entitats sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

a) En el cas de les entitats sol·licitants amb 50 treballadors/res o més, donar ocupació almenys a un 2% de treballadors/res amb disminució sobre el nombre total de treballadors/res de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració dels disminuïts (BOE núm. 103, de 30.4.1982); el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20.4.2005), i el Decret 246/2000, de 24 de juliol (DOGC núm. 3196, de 2.2.2000).

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social.

c) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies a què es refereix l'article 13.2 i 3 de la citada Llei general de subvencions.

e) Complir els requisits establerts a l'article 7 d'aquesta Ordre per poder ser entitat sol·licitant de la subvenció.

f) Disposar dels mitjans tècnics, humans i materials necessaris per realitzar funcions de programació, coordinació i control intern del pla de formació.

g) No haver estat sancionada en resolució ferma per la comissió d'una infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució o molt greu en matèria social o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació establerta a l'article 16.4 d'aquesta Ordre.

Article 9

Treballadors/ores beneficiaris/iàries

9.1 Podran ser beneficiaris en les accions de formació previstes en aquesta Ordre, i en els termes i condicions que s'hi determinen:

a) Els treballadors/ores assalariats que presten els seus serveis en empreses privades o entitats públiques empresarials i cotitzen a la Seguretat Social en concepte de formació professional.

b) Els treballadors/ores que es trobin en alguna de les situacions següents:
Treballadors/ores fixes discontinus en els períodes de no-ocupació.

Treballadors/ores que accedeixin a la situació de desocupació quan es trobin en període formatiu.

Treballadors/ores acollits/ides a la regulació d'ocupació en els seus períodes de suspensió d'ocupació per expedient autoritzat.

c) Els treballadors/ores inclosos/ses en els règims especial agrari, d'autònoms, del mar i altres de la Seguretat Social que no cotitzin per la contingència de formació professional.

d) Els socis treballadors/ores i de treball de les cooperatives, societats laborals i empreses i entitats de l'economia social.

e) Els cuidadors de les persones en situació de dependència, els cuidadors no professionals podran participar en la formació de l'oferta sectorial de referència en els àmbits serveis col·lectius i a les persones i sanitat.

9.2 El personal al servei de les administracions públiques solament podrà participar en els plans intersectorials previstos a l'article 2.1.a) d'aquesta Ordre, amb el límit màxim del 10 per cent del total de participants de cada pla.

Article 10

Col·lectius i àrees prioritàries

10.1 A fi de garantir l'accés a la formació de treballadors amb més dificultat de manteniment en el mercat de treball, les convocatòries hauran de preveure entre els col·lectius prioritaris a què fa referència l'article 5.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, almenys, a les dones, a les persones amb discapacitat i als treballadors de baixa qualificació. Així mateix, en el supòsit que la formació subvencionada estigui cofinançada amb fons comunitaris, les convocatòries inclouran les quanties i els conceptes cofinançats pel Fons Social Europeu desglossats, si s'escau, per prioritats i zones de programació.

En la convocatòria s'establiran, si s'escau, d'altres col·lectius prioritaris atenent les característiques del mercat de treball de Catalunya.

10.2 Podran finançar-se accions o mòduls formatius amb una durada mínima de 4 hores quan es tracti de formació de caràcter transversal en àrees que es considerin prioritàries tant en el marc de l'Estratègia Europea per a l'Ocupació i del Sistema Nacional d'Ocupació com en les directrius establertes per la Unió Europea. Aquesta formació tindrà prioritat en la valoració de les sol·licituds i podrà desenvolupar-se dins d'una determinada acció formativa o bé de forma separada.

En tot cas, són àrees prioritàries les relatives a tecnologies de la informació i la comunicació, la prevenció de riscos laborals, la sensibilització en medi ambient, la promoció de la igualtat i aquelles altres que estableix el director del Servei d'Ocupació de Catalunya en la corresponent resolució de convocatòria.

Article 11

Mesures actives en el marc de l'activitat cofinançada pel Fons Social Europeu

11.1 Amb la finalitat de facilitar als treballadors/ores el coneixement i l'ús generalitzat de les noves tecnologies de la informació i les comunicacions, així com sensibilitzar a la població ocupada en el medi ambient, es podran finançar mòduls formatius d'alfabetització informàtica i sensibilització mediambiental, d'acord amb les especificacions i la durada que s'estableixin a la convocatòria. Així mateix, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podrà proposar altres accions i mòduls formatius, prenent com a referència les àrees prioritàries que estableix la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional i les orientacions del II Pla general de formació professional a Catalunya, del Pla general d'ocupació de Catalunya, i la informació de l'Observatori del Mercat de Treball.

11.2 Per tal de vincular les accions formatives amb els catàlegs de qualificacions professionals, les convocatòries dels diferents plans de formació podran establir el percentatge que, dels seus respectius pressupostos, haurà de destinar-se al finançament de les esmentades accions formatives.

CAPÍTOL 2

Activitat formativa

Article 12

Accions formatives

12.1 La formació que contenen els plans de formació serà modular quan es tracti

d'oferta formativa vinculada al Catàleg de qualificacions professionals. Per a l'obtenció dels corresponents crèdits formatius, que permetin i reconguin l'adquisició progressiva de les competències de cada mòdul, cal atènyer-se a l'establert en la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, i en la seva normativa de desenvolupament.

12.2 Les accions formatives s'adreçaran tant a la millora de les competències i qualificacions com a l'actualització i especialització professional dels treballadors/ores ocupats/ades, sense que per això sigui necessària la intervenció de les empreses a les quals presten els seus serveis.

12.3 En aquest sentit, s'entén per acció formativa l'adreçada a l'adquisició de competències professionals, teòriques i/o pràctiques, estructurades en una unitat pedagògica amb objectius, continguts i durada propis comuns a tots els participants. Quan la formació s'adreci a la millora de les competències i qualificacions, per a la qual hi hagi referent formatiu establert als catàlegs de qualificacions professionals, s'impartirà d'acord amb aquest referent i de forma modular, i cada mòdul tindrà la consideració d'una acció formativa.

Una acció formativa podrà donar-se a un o diversos grups, segons el nombre de vegades que es repeteixi l'esmentada acció.

12.4 La durada de l'acció formativa no podrà ser inferior a 6 hores, llevat de la formació en caràcter transversal de les àrees prioritàries regulades a l'article 10.2, on la durada mínima serà de 4 hores.

En cap cas, la participació d'un treballador en accions formatives podrà superar una durada de 8 hores diàries.

12.5 No seran objecte de finançament les següents accions:

a) Les accions formatives que incloguin un ensenyament aplicable a llocs de treball d'una única empresa i que ofereixin competències que no siguin transferibles a altres empreses.

b) Les accions el component fonamental de les quals no sigui el desenvolupament d'un procés de formació, com ara jornades, fires, simposis i congressos.

Article 13

Modalitats d'impartició de la formació

13.1 Les accions formatives podran ser presencials, a distància convencional, formació en línia o mixtes.

Quan les accions formatives incloguin, en tot o en part, formació a distància, aquesta haurà de realitzar-se amb suports didàctics que suposin un procés d'aprenentatge sistematitzat per al participant, que necessàriament serà complementat amb assistència tutorial.

La modalitat de formació en línia s'entendrà aplicada quan el procés d'aprenentatge de les accions formatives es desenvolupi amb el suport de tecnologies de la informació i comunicació en línia.

13.2 Les accions formatives presencials podran organitzar-se en grups amb un màxim de 25 participants. A les accions de formació a distància (incloses les desenvolupades mitjançant teleformació) es disposarà, com a mínim, d'un tutor per cada 80 participants. A les accions mixtes es respectaran els esmentats límits, segons la respectiva modalitat formativa.

Article 14

Treballadors/ores participants

14.1 Els treballadors/ores beneficiaris/iàries de la formació descrita a l'article 9 d'aquesta Ordre podran sol·licitar la seva participació a les accions formatives ofertades en els diferents plans de formació, utilitzant per això l'imprès de sol·licitud que estableixi la corresponent convocatòria.

14.2 També podran participar en les accions de formació regulades en la present Ordre els treballadors desocupats en els termes i les condicions que estableix l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

Article 15

Certificats de la formació

15.1 L'entitat beneficiària i, si s'escau, les entitats vinculades o associades previstes en l'article 7.4 i 7.5, que executin la formació, lliuraran a cada participant que hagi finalitzat la formació, complint els requisits establerts en l'article 18.3 d'aquesta Ordre, un diploma acreditatiu de realització de l'acció formativa, en el qual com a mínim es facin constar la denominació de l'acció, els continguts formatius, els dies en els quals s'ha desenvolupat, les hores de formació rebudes, amb especificació, si s'escau, de les hores presencials o a distància, el centre de formació que ha impartit l'acció i l'entitat sol·licitant del pla.

Els diplomes acreditatius als quals es fa menció en el paràgraf anterior, hauran d'incloure l'emblema del Fons Social Europeu quan acreditin la realització d'accions formatives cofinançades per l'esmentat Fons i el distintiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya. Els diplomes hauran de ser lliurats o tramesos als participants en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la data d'acabament de l'acció formativa en la qual hagin participat.

15.2 Quan la formació a impartir condueixi a l'obtenció de crèdits o certificats de professionalitat, es tindran en compte els mòduls formatius i requisits que es determinin als corresponents certificats, aprovats en desenvolupament de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional.

Aquesta formació se certificarà en els termes establerts en l'esmentada Llei i en la seva normativa de desenvolupament.

CAPÍTOL 3

Procediment

Article 16

Sol·licituds i documentació general

16.1 El procediment per a la concessió de subvencions previstes en aquesta Ordre és el de concurrència competitiva, i s'inicia d'ofici mitjançant convocatòria que serà publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

16.2 Les sol·licituds de subvenció per al finançament dels plans de formació s'adreçaran al director del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Les sol·licituds s'emplenaran en els models normalitzats de l'aplicació informàtica que estarà a disposició de les entitats sol·licitants al web del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (www.conforcat.cat) i, acompanyades de la documentació que correspongui, es podran presentar a la seu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (carrer Llull, 297-307, de Barcelona) o al registre de qualsevol de les dependències següents:

Servei Territorial del Servei d'Ocupació de Catalunya a Girona (c. Rutlla, 69-75, 17003 Girona).

Servei Territorial del Servei d'Ocupació de Catalunya a Lleida (c. General Britos, 3, 25007 Lleida).

Servei Territorial del Servei d'Ocupació de Catalunya a Tarragona (c. Joan Baptista Plana, 29-31, 43005 Tarragona).

També es podran presentar mitjançant qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

16.3 Les sol·licituds s'han de presentar, dins del termini que s'estableixi en cada cas en la corresponent convocatòria, juntament amb la documentació que correspongui, a l'adreça que consti en la corresponent convocatòria o en qualsevol de les adreces que s'han fet constar en l'apartat anterior.

16.4 A les sol·licituds per a la concessió de subvencions destinades al finançament

dels plans de formació regulats per aquesta Ordre, s'hi adjuntarà la documentació que es detalla a continuació:

- a) Pla de formació que ha de desenvolupar l'entitat sol·licitant.
- b) Memòria justificativa de la capacitat tècnica del sol·licitant per a la gestió del pla que se sol·licita, indicant els recursos tècnics i materials dels quals disposa l'entitat sol·licitant i, si s'escau, els de l'entitat o entitats que participen al desenvolupament del pla formatiu.
- c) Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts, còpia compulsada del document acreditatiu de poders per actuar com a representant legal de l'empresa o entitat, i documents acreditatius de la inscripció de l'entitat al registre corresponent.

Les entitats patronals i sindicals, així com les cooperatives registrades al Departament de Treball i que hagin dipositat els seus estatuts en aquest Departament, queden exonerades de la presentació dels estatuts i del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat al registre del Departament de Treball, els quals els sol·licitarà, d'ofici, l'òrgan instructor d'aquestes subvencions, sens perjudici que el sol·licitant facin constar la data i l'òrgan davant del qual van presentar aquests documents.

- d) Documents acreditatius de reunir els requisits per poder ser entitat beneficiària de la subvenció que sol·licita, que s'estableixin en la corresponent convocatòria.

e) Declaració expressa conforme no s'incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Full de domiciliació bancària degudament emplenat, d'acord amb el model del Departament d'Economia i Finances disponible al web www.conforcat.cat, només s'haurà d'aportar en el cas de canvi de dades o si és el primer cop que se sol·licita un ajut o una subvenció al Departament de Treball, Servei d'Ocupació de Catalunya o al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

g) Declaració conforme es compleixen els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

h) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajudes públiques i/o privades, nacionals o internacionals, per al mateix concepte, amb indicació del programa al qual s'acull, de la quantia sol·licitada, del percentatge que suposen del cost total del projecte, de si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'ha sol·licitat. En cas de no haver sol·licitat d'altres, caldrà adjuntar una declaració responsable en aquest sentit.

i) Si s'escau, les entitats que tinguin cinquanta treballadors o més hauran d'adjuntar una declaració de compliment de la quota de reserva per a la integració social de les persones amb disminució, establerta en un 2%, o declaració conforme s'apliquen les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració dels disminuïts; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.

En cas de que les entitats tinguin menys de cinquanta treballadors, caldrà adjuntar una declaració responsable en aquest sentit.

j) Declaració expressa conforme no ha estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució o molt greu en matèria social o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

k) Declaració responsable d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat.

Igualment, caldrà adjuntar a la sol·licitud aquella altra documentació que es determini a la convocatòria.

16.5 Les declaracions dels apartats e), g), h), i) i j) s'inclouran dins de l'imprès de sol·licitud i/o d'un imprès específic de declaracions que estarà disponible al web <http://www.conforcat.cat>.

La signatura de la sol·licitud implica l'autorització a l'Administració de la Generalitat de Catalunya per tal que pugui fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

16.6 En el cas que la documentació anteriorment esmentada fos de qualsevol òrgan o dependència del Departament de Treball, en aplicació del que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la seva aportació es pot substituir per una declaració de l'entitat sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'annexa a l'imprès de sol·licitud.

En el cas que sí que s'haguessin produït modificacions en la documentació presentada, n'hagi prescrit el període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'haurà de presentar necessàriament la nova documentació.

16.7 Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquest article, es requerirà l'entitat perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, prèvia resolució, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 14 de gener.

Article 17

Valoració de les sol·licituds

17.1 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions previstes en aquesta Ordre correspon al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

17.2 El director/a del Consorci procedirà a la valoració dels plans de formació d'acord amb la metodologia aprovada en el seu respectiu àmbit de gestió, en la qual es tindran en consideració els criteris següents:

a) En relació amb les accions formatives que integren el pla de formació. Adequació de l'oferta formativa del pla de formació a les necessitats del territori o sector a qui va dirigit:

Definició dels objectius de les accions formatives.

Continguts de les accions formatives. Es tindrà en compte les accions que programin mòduls formatius que estiguin inclosos dins les àrees prioritàries de l'article 10.2 a les quals se'ls atorgarà més valoració tècnica. Igualment, rebran més valoració aquelles accions que estiguin dirigides a l'obtenció d'un títol professional.

Mecanismes de seguiment, avaluació i control de l'aprenentatge.

Certificació de les accions formatives.

Instal·lacions, mitjans didàctics i material previst per a l'acció formativa.

Els criteris continguts en aquest apartat tindran un pes del 45 per cent de la valoració total.

b) El grau d'optimització de la capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per desenvolupar el pla presentat, tenint en compte experiències anteriors i els mitjans personals i materials propis o aliens posats a disposició per a l'execució del pla.

Els criteris continguts en aquest apartat tindran un pes del 15 per cent de la valoració total.

c) L'adequació de les accions formatives del pla a les necessitats dels treballadors/ores als quals va dirigida la formació requerida pel mercat de treball, d'acord amb els criteris de prioritat de les accions formatives que s'estableixin i que seran publicats a la corresponent convocatòria.

Aquest criteri tindrà un pes del 40 per cent de la valoració total.

d) Així mateix, es tindrà en compte el grau d'execució i de compliment de les condicions en les quals es va atorgar la subvenció, acreditats pel sol·licitant en la darrera convocatòria liquidada, i es pot reduir per aquestes causes la valoració tècnica segons s'estableixi en la corresponent convocatòria.

Article 18

Quantia de la subvenció

18.1 Per a la determinació de la quantia de la subvenció a concedir en cada cas, es tindran en consideració els paràmetres següents:

a) El pressupost establert per a cadascun dels tipus de plans de formació en la respectiva convocatòria.

b) La valoració obtinguda de cada pla segons el previst a l'article 17 d'aquesta Ordre.

c) Els mòduls econòmics màxims establerts a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

d) El volum d'activitat formativa que el sol·licitant es compromet a realitzar en el marc del cofinançament del Fons Social Europeu.

18.2 La quantia màxima de subvenció a concedir per cada acció formativa es determinarà mitjançant el producte del nombre d'hores de l'acció formativa pel nombre d'alumnes i per l'import del mòdul corresponent.

18.3 A l'efecte de determinar la subvenció una vegada executada la formació, a les accions presencials es considerarà que un alumne ha finalitzat la formació quan hagi assistit, almenys, al 75 per cent de la durada de l'acció formativa. Així mateix, a les accions formatives donades mitjançant la modalitat a distància convencional o teleformació, es considerarà que han finalitzat l'acció aquells alumnes que hagin realitzat almenys el 75 per cent dels controls periòdics de seguiment del seu aprenentatge al llarg de l'acció.

18.4 Si es produïssin abandonaments de treballadors durant el primer 25% de la durada de l'acció formativa, es podran incorporar altres treballadors a la formació en lloc d'aquells. Amb independència del moment en que es produeixi l'abandonament, s'admetran desviacions per acció fins a un 15 per cent del nombre de participants que les haguessin iniciat.

Article 19

Instrucció, tràmit d'audiència i proposta d'acord

19.1 Els resultats de la valoració del pla de formació i de la determinació de la quantia de la subvenció, com a conseqüència de l'establert en els articles anteriors, se sotmetran a informe del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

19.2 A la vista de l'expedient i de l'informe que emeti l'òrgan col·legiat previst a l'apartat anterior, el director del Consorci elaborarà proposta d'acord provisional, degudament motivat, que haurà de notificar-se als interessats de forma individualitzada i cursar-se per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció, i es concedirà un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni es tinguin en consideració altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats, d'acord amb el que estableix l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

19.3 Quan l'import de la subvenció en la proposta d'acord provisional sigui inferior a aquell que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà el beneficiari per tal que en el termini de 10 dies accepti i reformuli el pla de formació a la quantitat fixada en la proposta d'acord provisional, que, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

19.4 Examinades les al·legacions que, si s'escau, hagin estat adduïdes en el tràmit d'audiència i, si s'escau, transcorregut el termini de reformulació del pla de formació, es formularà la proposta d'acord definitiva.

Article 20

Concessió de les subvencions

20.1 A la vista de les propostes d'acords i de la resta de la documentació que configura l'expedient, el Comitè Executiu del Consorci adoptarà els acords definitius en relació amb l'assignació dels recursos de formació contínua i els elevarà al director del Servei d'Ocupació de Catalunya, que emetrà resolució motivada en el termini màxim de 6 mesos a comptar de la data de la publicació de la corresponent convocatòria.

Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

20.2 A la resolució de concessió de subvenció s'incorporarà el conveni i el corresponent pla de formació. En la referida resolució s'identificarà la part de subvenció cofinançada pel FSE i el percentatge de col·lectius prioritaris per formar en relació amb el total de participants en el pla.

20.3 La resolució es notificarà a l'entitat interessada. La notificació s'haurà de cursar d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

20.4 Contra la resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Treball en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquella.

20.5 Tota alteració de les condicions tingudes en compte per determinar la valoració tècnica i la subvenció a concedir, d'acord amb el que disposa aquesta Ordre, i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, podrà donar lloc a la resolució de la modificació de la subvenció.

Article 21

Pagament de la subvenció

21.1 El pagament de la subvenció quedarà condicionat al fet que les entitats beneficiàries acreditin, segons el previst a l'article 8.b) d'aquesta Ordre, que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, llevat que s'acrediti que els esmentats deutes es troben ajornades, fraccionades o quan s'hagués acordat la seva suspensió. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció quan l'entitat sigui deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament.

21.2 Es podrà preveure el pagament anticipat de les subvencions en la quantia i forma que s'estableixi en les respectives convocatòries i, si s'escau, s'hi determinaran també les garanties que es consideren adients.

21.3 En cap cas podran realitzar-se pagaments avançats a beneficiaris en els supòsits previstos a l'article 34.4, paràgraf tercer, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció quan l'entitat sigui deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament.

Article 22

Obligacions del beneficiari

Sens perjudici de les obligacions establertes en el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, constitueixen així mateix obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat formativa que fonamenta la concessió de la subvenció, d'acord amb les condicions i requisits formals i materials de la present Ordre i els

que s'estableixin en la corresponent convocatòria, així com amb les condicions d'aprovació que van servir de base per determinar la valoració tècnica i la subvenció a concedir, que es recullen als articles 17 i 18 d'aquesta Ordre.

b) Aportar la informació i documentació que es requereixi durant la fase d'Instrucció del procediment, execució i justificació de la subvenció, així com tenir a disposició dels òrgans de control competents els documents acreditatius de l'assistència dels participants a les accions formatives, degudament signats per aquests i segons els requisits mínims que s'estableixin.

c) Respectar l'obligatorietat de la gratuïtat per als participants de les accions formatives preses en el pla de formació.

d) Lliurar a cada participant un certificat o diploma de la realització de l'acció formativa, en els termes previstos a l'article 15 d'aquesta Ordre.

e) Presentar la justificació del compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció, així com de la realització i dels costos de l'activitat que fonamenta la concessió.

f) Haver realitzat o, si s'escau, garantit les devolucions de quantitats concedides i pagades en convocatòries anteriors i la devolució de les quals li hagi estat exigida mitjançant reclamació prèvia a la via executiva o mitjançant resolució de procedència de reintegrament, llevat que s'hagués aplicat la suspensió de l'acte.

g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas amb la identificació en compte separat o epígraf específic de la seva comptabilitat de tots els ingressos i despeses d'execució de les accions formatives, amb la referència comuna a tots ells de "Formació contínua a càrrec del Consorci per a la Formació Contínua a Catalunya".

h) Comunicar al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, anteriorment a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Aquests ingressos seran incompatibles amb la subvenció que correspongui, pel qual aquesta serà minorada en la quantitat ja percebuda.

i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i control a efectuar pels òrgans de control assenyalats en aquesta Ordre.

j) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

k) No incórrer en el falsejament de dades contingudes en la sol·licitud o als documents i certificats presentats als òrgans competents en la tramitació de les sol·licituds i a la concessió de les subvencions.

l) Fer constar, en els termes que estableixin les corresponents convocatòries, el caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada i, si s'escau, el cofinançament del Fons Social Europeu.

En aquest últim supòsit, l'entitat beneficiària haurà d'incloure en les activitats d'informació de les accions formatives, publicacions, material didàctic i certificacions als participants l'emblema del Fons Social Europeu i el distintiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

m) Presentar, abans de l'inici de les actuacions subvencionades, còpia compulsada del contracte de la pòlissa d'assegurança d'accidents personals que cobreixi per a cadascun dels participants en les accions un capital de 18.030,36 euros en cas de mort, i un capital de 36.060,73 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà i durant l'assistència als punts d'actuació referits anteriorment.

n) Tramitar els ajuts previstos en els articles 25, 26 i 27 del capítol 3 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la que es desenvolupa el Reial decret 395/2007, de 23 de març, per als treballadors/ores desocupats/des.

El beneficiari no resultarà exonerat de les obligacions esmentades anteriorment si en el desenvolupament de les accions formatives es contracta totalment o parcialment amb terceres persones físiques o jurídiques.

CAPÍTOL 4

Execució, justificació i liquidació

Article 23

Execució dels plans de formació

23.1 L'execució dels plans de formació dirigits prioritàriament als treballadors ocupats/ades es portarà a terme mitjançant convenis subscrits entre les organitzacions o entitats beneficiàries i el director del Servei d'Ocupació de Catalunya.

23.2 L'entitat beneficiària podrà subcontractar parcialment o totalment, per una sola vegada i en els termes establerts en aquesta Ordre, la realització de l'activitat formativa. La contractació de personal docent per a la impartició de la formació subvencionada per part del beneficiari no es considerarà subcontractació.

El beneficiari haurà de comptar amb mitjans propis per a les funcions de programació i coordinació del pla de formació, assumir, en tot cas, la responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada davant el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, i han d'assegurar, tant aquella com el subcontractista, el desenvolupament satisfactori de les funcions dels organismes de seguiment i control.

23.3 L'autorització prèvia de l'òrgan concedent a què fan referència els apartats 3 i 7.d) de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, podrà realitzar-se de forma expressa en la resolució de concessió de la subvenció o, si s'escau, al conveni subscrit per a l'execució de l'activitat formativa, o bé mitjançant resolució posterior emesa en el termini de 15 dies a comptar de la sol·licitud de l'autorització. S'entendrà atorgada l'autorització quan transcorri l'esmentat termini sense pronunciament de l'òrgan concedent.

23.4 Als efectes del previst en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es considerarà que el beneficiari ha complert el que s'estableix quan justifiqui de manera raonada que l'elecció del proveïdor respon a criteris d'eficàcia i economia, tenint en compte el pla de formació a realitzar i l'àmbit en el qual aquest es desenvolupa, tal com disposa la disposició addicional 5 de la Llei 43/2006, de 29 de desembre, per a la millora del creixement i de l'ocupació.

23.5 El beneficiari de la subvenció donarà a conèixer les accions formatives que promogui entre les empreses i els treballadors a qui va dirigida la formació, a fi que els treballadors que ho desitgin puguin exercitar el seu dret a la formació.

23.6 El beneficiari haurà de remetre a l'òrgan competent les comunicacions relatives a l'inici i, si s'escau, acabament de la formació, inclosa qualsevol modificació posterior. La falta de comunicació en els terminis establerts, a les corresponents convocatòries, implicarà que la corresponent acció formativa o grup de participants es consideri no realitzada a efectes de justificació de la subvenció, menys en el cas que la no comunicació en termini es degui a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en que es produeixin.

23.7 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podrà procedir a la suspensió cautelar d'una acció formativa quan s'observin anomalies que repercutixin en el desenvolupament normal de la impartició de la formació.

Article 24

Justificació de la subvenció

24.1 La subvenció atorgada tindrà el caràcter d'import màxim i es destinarà a la realització de les accions formatives del Pla de formació. En tot cas, durant l'execució del Pla de formació no es podran incloure accions formatives no aprovades, ni modificar la durada ni la modalitat d'aquestes, llevat acord del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i de la resolució corresponent del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

24.2 El beneficiari haurà de justificar la realització de l'activitat formativa subvencionada, així com les despeses generades per l'esmentada activitat. Per a això, haurà de tenir en compte l'establert en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de

novembre, general de subvencions, així com els costos subvencionables i els criteris d'imputació establerts a l'annex 2 d'aquesta Ordre.

24.3 En el termini màxim de tres mesos després de l'acabament de la formació, el beneficiari haurà de presentar davant el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i conforme a les instruccions i impresos normalitzats que s'estableixin en aquestes.:

a) La documentació justificativa de la realització de la formació, amb especificació de cada acció formativa realitzada de la qual s'hagués comunicat el seu inici en el moment oportú.

b) El compte justificatiu amb l'estructura i abast que correspongui en funció de la forma que es determini en les convocatòries d'entre les previstes en la secció 2 del capítol 2 del títol 2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de subvencions.

Si el compte justificatiu adoptés la forma prevista a la subsecció 1 de l'esmentada secció 2, Compte justificatiu amb aportació de justificants de despeses, les convocatòries podran preveure l'estampillat dels justificants originals i la seva substitució per fotocòpies compulsades. Així mateix, les convocatòries podran establir el mètode d'acord amb el qual l'òrgan concedent de la subvenció portarà a terme la comprovació de la justificació documental de la subvenció.

c) L'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si s'escau.

Transcorregut el termini establert per a la justificació de la subvenció sense que s'hagués presentat la documentació a què es refereix aquest apartat, l'òrgan competent requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies porti la mateixa. La falta de presentació de la justificació, transcorregut aquest nou termini, portarà aparellada la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'inici del procediment de reintegrament previst a l'article 29 d'aquesta Ordre.

En tot cas, si la documentació presentada fos insuficient per considerar correctament justificada la subvenció atorgada, l'òrgan competent posarà en coneixement dels beneficiaris les insuficiències observades perquè, en el termini de 10 dies, siguin reparades.

24.4 Quan les activitats formatives hagin estat finançades, a més d'amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

24.5 El beneficiari de la subvenció estarà obligat a conservar, durant un termini de 5 anys, llevat que les convocatòries estableixin un termini diferent, els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com de l'aplicació dels fons rebuts. L'esmentat termini es computarà a partir del moment en què finalitzi el període establert per presentar l'esmentada justificació per part del beneficiari. En el supòsit de cofinançament amb fons comunitaris s'haurà de complir l'obligació que estableix l'article 90 del Reglament (CE) 1083/2006, del Consell d'11 de juliol de 2006, de conservar els documents justificatius relacionats amb les despeses i amb les auditories corresponents a l'actuació cofinançada per tal de presentar-les a la Comissió Europea i al Tribunal de Comptes durant un període de 3 anys a partir del tancament del Programa operatiu en què està cofinançat o a partir de l'any en què s'hagi produït el tancament parcial.

Les entitats que, sense haver transcorregut l'esmentat període, decideixin suspendre la seva activitat o dissoldre's, hauran de remetre còpia de l'esmentada documentació a l'òrgan competent.

24.6 Una vegada presentada la documentació assenyalada en l'apartat 2 d'aquest article es realitzarà per part del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya la corresponent comprovació tecnicoeconòmica.

Si com a resultat de l'esmentada comprovació es dedueix que el cost subvencionable ha estat inferior a la subvenció atorgada o que s'han incomplert, de manera total o parcialment, requisits establerts en la normativa aplicable per a la justificació

de la subvenció o la finalitat per la qual va ser atorgada la mateixa es comunicarà tal circumstància a l'interessat al costat dels resultats de la comprovació tècnic-econòmica i s'iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o, si s'escau, el procediment de reintegrament total o parcial de la subvenció previst a l'article 29 d'aquesta Ordre.

CAPÍTOL 5

Avaluació de la formació contínua

Article 25

Qualitat i avaluació de la formació

25.1 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya d'acord amb el que s'estableix als articles 16 i 17 de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, i als articles 36 i 37 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, les administracions competents, promourà i garantirà la qualitat de les ofertes de formació per a l'ocupació i durà a terme un seguiment i avaluació de les accions formatives per tal d'assegurar la seva eficàcia i adequació permanent a les necessitats del mercat de treball.

25.2 Sense perjudici de l'avaluació que pugui realitzar el Servei d'Ocupació de Catalunya respecte de l'impacte de la formació realitzada en l'accés i manteniment de l'ocupació, així com en la millora de l'ocupabilitat dels treballadors, l'eficàcia del sistema quan a l'abast de la formació i l'adequació de les accions a les necessitats del mercat laboral i de les empreses, així com l'eficiència dels recursos econòmics i mitjans emprats, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya elaborarà i executarà un pla d'avaluació anual de gestió que permeti valorar la qualitat, eficàcia, eficiència i impacte del conjunt de les formació regulada per la present Ordre i identificar els aspectes susceptibles de millora.

25.3 L'esmentat pla d'avaluació contindrà una sèrie d'objectius, criteris i indicadors referits a la planificació de les accions, l'execució de les mateixes i els resultats obtinguts de la formació, tenint en compte les avaluacions de la qualitat realitzades pels centres impartidors, els participants en les accions, les entitats responsables d'executar la formació, així com la informació demanada a través dels processos de control i seguiment.

25.4 Així mateix, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya fomentará i garantirà la implantació de sistemes i dispositius de millora contínua de la qualitat en els centres que donin les accions formatives a través de l'avaluació de la qualitat. Per mesurar la qualitat el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya fixarà criteris i indicadors d'acord amb el qüestionari d'avaluació de qualitat. Aquest qüestionari es publicarà mitjançant Resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Els propis centres i entitats executores de la formació col·laboraran en l'avaluació de la formació que realitzin.

25.5 Les entitats responsables d'executar els plans de formació regulats al capítol 2 d'aquesta Ordre hauran de realitzar una avaluació i control de la qualitat de la formació que executin. Els beneficiaris hauran de destinar a l'esmentada finalitat fins a un 5 per cent de la subvenció atorgada. Les convocatòries determinaran els criteris i indicadors bàsics de l'esmentada avaluació. Aquestes actuacions d'avaluació i control hauran de cobrir una mostra representativa d'almenys el 5 per cent dels grups de formació que s'imparteixin.

Article 26

Perfeccionament tècnic de formadors

A fi de millorar la qualitat de la formació professional per a l'ocupació, es desenvoluparan programes per complementar la formació teòrica, subministrar una formació inicial didàctica o facilitar l'actualització tècnic-pedagògica del professorat

i dels experts docents que donen formació professional per a l'ocupació, afavorint l'aplicació de tècniques i processos innovadors.

A tal efecte, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya participarà, si s'escau, en el pla anual de perfeccionament tècnic de formadors, l'elaboració del qual i execució es realitzaran de conformitat amb l'article 36.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

CAPÍTOL 6

Seguiment i control

Article 27

Pla de seguiment i control

27.1 A fi de racionalitzar esforços i unificar criteris en les actuacions de seguiment i control que es duguin a terme, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya elaborarà un pla de seguiment i control de la formació d'oferta que es dirigeix prioritàriament a treballadors ocupats, així com el respectiu informe sobre la seva execució.

Les actuacions de seguiment i control que es programin en l'esmentat pla, realitzades mitjançant les visites *in situ* i *ex post* assenyalades a l'article 28 d'aquesta Ordre, hauran de cobrir, almenys, el 5 per cent dels recursos públics destinats a la formació d'oferta que es dirigeix prioritàriament a treballadors ocupats, sens perjudici de les actuacions que puguin realitzar els òrgans de fiscalització i control a què es refereix l'article 38.2 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

Les persones i entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya consideri necessàries i a les de control financer que corresponguin, d'acord amb el que preveuen els articles 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), i els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

27.2 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya proporcionarà informació de l'esmentat pla anual als diferents òrgans de fiscalització i control que tinguin atribuïdes tals competències en l'àmbit de Catalunya, per tal de promoure la realització integral i coordinada de les diferents actuacions de seguiment i control que es dugui a terme en l'esmentat àmbit.

Article 28

Actuacions de seguiment i control

28.1 Actuacions *in situ*. Comprendran el seguiment de l'activitat formativa al lloc de la seva impartició i durant la realització de la mateixa, a través d'evidències físiques i testimonis obtinguts mitjançant entrevistes als responsables de formació, alumnes i formadors, a fi de realitzar una comprovació sobre l'execució de l'activitat formativa, continguts de la mateixa, nombre real de participants, instal·lacions i mitjans pedagògics. En el marc d'aquestes actuacions es podran realitzar requeriments per a l'esmena de les irregularitats detectades.

En el cas de formació que el procés d'aprenentatge es desenvolupi a través de formació a distància convencional o mitjançant teleformació, les entitats amb què es concerta la impartició de la formació hauran de facilitar, a petició dels òrgans de control, la informació i els instruments tècnics necessaris per a l'exercici de la funció de control.

28.2 Actuacions *ex post*. Es realitzaran una vegada finalitzada l'execució de les accions formatives subvencionades a través d'evidències físiques i testimonials a fi de comprovar, entre altres, els següents extrems:

Execució de l'acció formativa.

Nombre real de participants.

Lliurament als participants del diploma o certificat de formació i, si s'escau, la inclusió en el mateix de l'emblema del Fons Social Europeu.

Documentació justificativa dels costos de formació, la seva comptabilització, així com de la materialització del pagament anteriorment a la justificació de la subvenció, tenint en compte els requisits establerts per la normativa espanyola i, si s'escau, la comunitària respecte del cofinançament del Fons Social Europeu.

En les accions executades mitjançant les modalitats de teleformació, a distància convencional o mixta es realitzarà una comprovació addicional dels lliuraments de material, dels controls de seguiment i de les proves que comporti l'ensenyament programat, així com la verificació dels suports didàctics i de l'assistència tutorial.

28.3 El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya podran realitzar altres actuacions de seguiment i control que considerin necessàries en l'àmbit de les seves competències.

28.4 Així mateix, el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya realitzarà actuacions específiques de seguiment i control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat formativa finançada a l'empara d'aquesta Ordre.

Article 29

Incompliments, revocacions i reintegraments

29.1 L'incompliment dels requisits i condicions establerts en aquesta ordre i altres normes aplicables, així com de les condicions que s'hagin establert en la corresponent resolució de concessió o, si s'escau, conveni, donarà lloc a la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de la subvenció o, previ l'oportú procediment de reintegrament, a l'obligació de tornar total o parcialment la subvenció percebuda i els interessos de demora corresponents.

29.2 Així mateix, són causa de revocació de la subvenció les previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques aprovat mitjançant Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

29.3 La graduació dels possibles incompliments a què es fa referència als apartats 1 i 2 d'aquest article, es determinarà d'acord amb els següents criteris:

a) En el supòsit d'incompliment total:

L'incompliment total de la finalitat per la qual es va atorgar la subvenció o de l'obligació de justificació de la mateixa donarà lloc al reintegrament del 100 per cent de la subvenció atorgada. Igualment es considerarà incompliment total si la realització de l'activitat subvencionada no assoleix el 35 per cent dels seus objectius, mesurats amb l'indicador de nombre d'hores de formació multiplicat per nombre d'alumnes formats.

b) En el supòsit d'incompliment parcial:

L'incompliment parcial de la finalitat per la qual es va atorgar la subvenció o de l'obligació de la seva justificació de la mateixa donarà lloc al reintegrament parcial de la subvenció atorgada. Quan l'execució de l'indicador esmentat en el paràgraf anterior estigui compresa entre el 35 per cent i el 100 per cent la subvenció concedida es minorarà en el percentatge que hagi deixat de complir-se, sempre que les despeses hagin estat degudament justificades.

29.4 El procediment de revocació i de reintegrament s'iniciarà d'ofici pel director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya des del moment en el qual s'apreciï l'existència d'alguns dels supòsits de reintegrament previstos en aquest article.

29.5 La iniciació del procediment de revocació o de reintegrament es notificarà al beneficiari de la subvenció perquè en el termini de vint dies formuli les alegacions que consideri necessàries o proposi els mitjans de prova que estimi oportuns.

29.6 Transcorregut el termini esmentat, el director del Servei d'Ocupació de Catalunya, a proposta del director de Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, emetrà la resolució corresponent i reclamarà el reintegrament total o

parcial de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos que corresponguin, d'acord amb la normativa d'aplicació. En tot cas, l'incompliment de l'obligació de reintegrament pot originar, si n'hi hagués, l'execució de les garanties prestades.

29.7 D'acord amb l'article 104 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en la redacció donada per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres, contra la resolució de revocació, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, sens perjudici que, potestativament, es vulgui interposar recurs de reposició, davant del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

29.8 Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, resultant d'aplicació per al seu cobrament el que preveu l'article 100 del Decret legislatiu 3/2000, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 30

Renúncia

Les persones i entitats beneficiàries poden renunciar de forma expressa, total o parcialment, a les subvencions atorgades, i a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

Article 31

Incompatibilitats i concurrència

31.1 Els ajuts que atorga el Servei d'Ocupació de Catalunya, seran incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut per l'entitat sol·licitant per a la realització de la mateixa acció, excepte quan es tracti del finançament parcial del projecte i s'hagi definit de manera precisa en la petició de l'ajut la part subvencionada pel Servei d'Ocupació de Catalunya i la part finançada amb càrrec a altres fons.

31.2 L'import dels ajuts concedits, en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

Article 32

Infraccions i sancions

A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols 1 i 2 del títol 4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

Article 33

Causas d'invalidesa

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

—1 Finançament de la formació impartida en centres propis o mitjançant convenis o acords amb entitats acreditades.

Seran objecte de finançament a l'empara del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i de la present Ordre la formació d'oferta programada i realitzada per les

Administracions públiques competents a través dels seus centres propis, previstos a l'article 9.1.a) de l'esmentat Reial decret, o mitjançant convenis o acords amb entitats acreditades pel Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

—2 Aplicació i actualització de les quanties i mòduls econòmics previstos en aquesta Ordre.

Les quanties i mòduls econòmics de l'annex 1 s'actualitzaran mitjançant resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

Règim transitori dels procediments

Els procediments de concessió de subvencions en matèria de formació d'oferta iniciats anteriorment a l'entrada en vigor d'aquesta Ordre es regiran per la normativa anterior que els sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Derogació normativa

Queda derogada l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programes per a la formació de treballadors/ores que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i les seves corresponents modificacions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 6 de maig de 2008

MAR SERNA CALVO
Consellera de Treball

ANNEX 1

Imports i mòduls econòmics màxims

—1 Els mòduls econòmics màxims (cost per participant i hora de formació) aplicables a efectes de la determinació i justificació de les subvencions destinades al finançament de la formació d'oferta, seran els que a continuació s'estableixen en funció de la modalitat d'impartició i el nivell de la formació:

Modalitat d'impartició	Nivell de formació	
	Bàsic	Superior
Presencial	9 €	13 €
Teleformació	7,5 €	
A distància convencional	5,5 €	
Mixta	S'aplicaran els mòduls anteriors en funció de les hores de formació presencial i a distància convencional o teleformació que tingui l'acció formativa.	

En la modalitat d'impartició presencial, el mòdul de nivell bàsic, que capacita per desenvolupar competències i qualificacions bàsiques, s'aplicarà quan s'imparteixi

formació en matèries transversals o genèriques; mentre que el mòdul de nivell superior s'aplicarà quan la formació incorpori matèries que impliquin especialització o capaciti per desenvolupar competències de programació o direcció.

La formació de caràcter transversal contemplada a l'article 10.2, quan acompanyi una acció de formació es valorarà d'acord amb el mòdul econòmic d'aquesta.

—2 Respecte de les actuacions d'avaluació i control de la qualitat de la formació a que fa referència l'article 25, el beneficiari haurà de destinar a aquesta finalitat fins a un 5 per cent de la subvenció que li hagi estat concedida per a l'execució de l'activitat formativa.

—3 Mitjançant Resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya es podran incrementar fins a un 50 per cent el mòdul econòmic superior de la modalitat presencial, en funció de la singularitat de determinades accions formatives que per la seva especialitat i característiques tècniques necessitin d'un finançament major.

El cost del conjunt de les accions contemplades en el paràgraf anterior no podrà superar el 5 per cent del total dels fons destinats al finançament de l'oferta de formació professional per a l'ocupació.

ANNEX 2

Costos finançables i criteris d'imputació

—1 *Costos directes de l'activitat formativa*

a) Les retribucions dels formadors interns i externs. Podent incloure's salaris, assegurances socials, dietes i despeses de locomoció i, en general, tots els costos imputables als formadors a l'exercici de les activitats de preparació, impartició, tutoria i avaluació als participants de les accions formatives.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per hores dedicades a l'activitat que s'imputin.

b) Les despeses d'amortització d'equips didàctics i plataformes tecnològiques, calculades amb criteris d'amortització acceptats en les normes de comptabilitat, així com el lloguer o arrendament financer dels mateixos, exclosos els seus interessos, suportats en l'execució de les accions formatives.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per acció formativa i s'imputaran pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o plataformes; en un altre cas, s'imputaran per hores d'utilització.

c) Despeses de mitjans didàctics i/o adquisició de materials didàctics, així com les despeses en béns consumibles utilitzats en la realització de les accions formatives, incloent el material de protecció i seguretat. Així mateix, en el cas de la formació no presencial, els costos imputables als mitjans de comunicació utilitzats entre formadors i participants.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per acció formativa i s'imputaran pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o plataformes; en un altre cas, s'imputaran per hores d'utilització.

d) Les despeses de lloguer, arrendament financer, exclosos els seus interessos, o amortització de les aules, tallers i altres superfícies utilitzades en el desenvolupament de la formació.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per acció formativa i s'imputaran pel període de durada de l'acció.

Les despeses d'amortització es calcularan segons normes de comptabilitat generalment acceptades, sent aplicable el mètode d'amortització segons les taules aprovades pel Reglament de l'impost de societats.

e) Despeses d'assegurança d'accidents dels participants.

Aquestes despeses s'han de presentar desglossades per acció formativa i la seva imputació es farà pel nombre de participants.

f) Despeses de transport, manutenció i allotjament per als treballadors ocupats que participin en les accions formatives, amb els límits fixats en l'Ordre EHA/3771/2005, de 2 de desembre.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per acció formativa i la seva imputació es farà pel nombre de participants.

g) Les despeses de publicitat per a l'organització i difusió de les accions formatives.

Aquestes despeses s'han de presentar degudament desglossades per acció formativa.

—2 Costos associats de l'activitat formativa

a) Els costos de personal de suport tant intern com extern i tots els necessaris per a la gestió i execució de l'activitat formativa.

b) Les despeses financeres directament relacionades amb l'activitat subvencionada i que resultin indispensables per a l'adequada preparació o execució de la mateixa. No seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris.

c) Altres costos: llum, aigua, calefacció, missatgeria, correu, neteja, vigilància i altres costos no especificats anteriorment, associats a l'execució de l'activitat formativa.

De conformitat amb l'article 31, apartat 9, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquests costos s'han d'imputar pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que tals costos corresponguin al període en què efectivament es realitza l'activitat.

La suma dels costos associats no podrà superar el 20 per cent dels costos de l'activitat formativa.

Als efectes de l'establert en aquest apartat, en els plans de formació dirigits prioritàriament als treballadors ocupats aquests costos associats s'entendran referits al pla en el seu conjunt, amb exclusió dels costos previstos en l'apartat 3 d'aquest annex.

—3 Altres costos subvencionables

a) Els costos d'avaluació i control de la qualitat de la formació, segons el previst a l'article 25.5 i en l'apartat 2 de l'annex 1.

b) En el cas que el compte justificatiu es realitzi amb informe auditor d'acord amb el previst a l'article 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les despeses derivades de la realització de l'esmentat informe seran subvencionables, establint-se en la convocatòria la forma del finançament.

Les convocatòries establiran els termes i condicions per a la realització, imputació i justificació d'aquests costos.

El Servei d'Ocupació de Catalunya podrà establir un cost mínim financiable per a cada un o alguna de les despeses previstes en l'apartat 1 d'aquest annex.

En tot cas, els costos subvencionables previstos en aquest annex han de respondre a costos reals, efectivament realitzats, pagats i justificats mitjançant factures o documents comptables de valor provatori equivalent.

(08.126.145)



**DEPARTAMENT
D'INNOVACIÓ,
UNIVERSITATS I EMPRESA**

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS
I DE RECERCA

CORRECCIÓ D'ERRADES

a la Resolució IUE/177/2008, de 25 de gener, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats o de centres d'estudis superiors d'ensenyaments artístics de Catalunya, per al curs 2008-2009 (MOBINT) (DOGC núm. 5063, pàg. 9485, de 5.2.2008).

Havent observat errades al text de la Resolució esmentada, tramès al DOGC i publicat al núm. 5063, pàg. 9485, de 5.2.2008, se'n detalla la correcció oportuna:

A la pàgina 9495, a l'apartat VI de l'annex de la Resolució, dedicat al càlcul de renda familiar disponible i de patrimoni, base 1.2.d), on diu:

"Puntuació	20	15	10	5	0
1 membre	De > 0 a = 5.200	De > 5.201 a = 10.400	De > 10.401 a = 15.600	De > 15.601 a = 20.800	> 20.000,00
2 membres	De > 0 a = 7.670	De > 7.671 a = 15.340	De > 15.341 a = 23.010	De > 23.011 a = 30.680	> 29.500,00
3 membres	De > 0 a = 9.360	De > 9.361 a = 18.720	De > 18.721 a = 28.080	De > 28.081 a = 37.440	> 36.000,00
4 membres	De > 0 a = 10.660	De > 10.661 a = 21.320	De > 21.321 a = 31.980	De > 31.981 a = 42.640	> 41.000,00
5 membres	De > 0 a = 11.700	De > 11.701 a = 23.400	De > 23.401 a = 35.100	De > 35.101 a = 46.800	> 45.000,00
6 membres	De > 0 a = 12.200	De > 12.201 a = 24.400	De > 24.401 a = 36.600	De > 36.601 a = 48.800	> 47.000,00
7 membres	De > 0 a = 12.740	De > 12.741 a = 25.480	De > 25.481 a = 38.220	De > 38.221 a = 50.960	> 49.000,00
8 membres	De > 0 a = 13.260	De > 13.261 a = 26.520	De > 26.521 a = 39.780	De > 39.781 a = 53.040	> 51.000,00",

ha de dir:

"Puntuació	20	15	10	5	0
1 membre	De > 0 a = 5.200	De > 5.201 a = 10.400	De > 10.401 a = 15.600	De > 15.601 a = 20.800	> 20.800,00
2 membres	De > 0 a = 7.670	De > 7.671 a = 15.340	De > 15.341 a = 23.010	De > 23.011 a = 30.680	> 30.680,00
3 membres	De > 0 a = 9.360	De > 9.361 a = 18.720	De > 18.721 a = 28.080	De > 28.081 a = 37.440	> 37.440,00
4 membres	De > 0 a = 10.660	De > 10.661 a = 21.320	De > 21.321 a = 31.980	De > 31.981 a = 42.640	> 42.640,00
5 membres	De > 0 a = 11.700	De > 11.701 a = 23.400	De > 23.401 a = 35.100	De > 35.101 a = 46.800	> 46.800,00
6 membres	De > 0 a = 12.200	De > 12.201 a = 24.400	De > 24.401 a = 36.600	De > 36.601 a = 48.800	> 48.800,00
7 membres	De > 0 a = 12.740	De > 12.741 a = 25.480	De > 25.481 a = 38.220	De > 38.221 a = 50.960	> 50.960,00
8 membres	De > 0 a = 13.260	De > 13.261 a = 26.520	De > 26.521 a = 39.780	De > 39.781 a = 53.040	> 53.040,00".

Barcelona, 5 de maig de 2008

JOAN MAJÓ ROCA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts Universitaris

(08.126.141)

