



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A ESTABLIR, MITJANÇANT L'ADJUDICACIÓ PER CONCURS PÚBLIC I PER PROCEDIMENT OBERT, UN ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ DELS SERVEIS INFORMÀTICS RELACIONATS AMB EL DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS, EL DISSENY TÈCNIC ORIENTAT A PLANIFICACIÓ, LA INSTAL·LACIÓ TIC I L'ATENCIÓ I GESTIÓ TIC PER ALS DEPARTAMENTS DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT I ENTITATS ADHERIDES. Exp. 2004/4**

---

*Índex de clàusules i annexos*

**I - OBJECTE, CONDICIONS TÈCNIQUES I PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ**

- Primera:** Objecte de la convocatòria de proposicions  
**Segona:** Condicions tècniques i entitats destinatàries  
**Tercera:** Fases del procediment per a determinar l'acord marc d'homologació i tramitar els expedients per a contractar els serveis  
**Quarta:** Termini de l'acord marc d'homologació i durada dels contractes de serveis

**II - PROCEDIMENT PER A DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ PER PART DE LA COMISSIÓ CENTRAL DE SUBMINISTRAMENTS**

- Cinquena:** Pressupost base de la convocatòria d'ofertes  
**Sisena:** Compatibilitat i capacitat dels qui fan l'oferta  
**Setena:** Forma d'adjudicació i procediment de la convocatòria  
**Vuitena:** Adopció de mesures provisionals en el procés de selecció  
**Novena:** Documentació a presentar pels licitadors  
**Desena:** Termini de presentació de proposicions  
**Onzena:** Mesa de contractació  
**Dotzena:** Obertura dels sobres administratius i de les pliques econòmiques  
**Tretzena:** Incidències en la tramitació del concurs.  
**Catorzena:** Criteris d'adjudicació  
**Quinzena:** Adjudicació del concurs  
**Setzena:** Acreditació compliment obligacions tributàries  
**Dissetena:** Formalització de les Unions Temporals d'Empreses  
**Divuitena:** Publicació de l'acord d'adjudicació  
**Dinovenena:** Recurs contra l'acord de la Comissió Central de Subministraments en què es resol el concurs  
**Vintena:** Obligacions especials dels concursants homologats  
**Vint-i-unena:** Formalització de l'acord marc d'homologació i devolució de la documentació administrativa del sobre A  
**Vint-i-dosena:** Termini de l'acord marc d'homologació  
**Vint-i-tresena:** Pròrroga de l'acord marc d'homologació  
**Vint-i-quatzena:** Revisió de preus de l'acord marc d'homologació  
**Vint-i-cinquena:** Modificació de l'acord marc d'homologació  
**Vint-i-sisena:** Procediment per l'establiment de preus contradictoris  
**Vint-i-setena:** Liquidació dels ràpels



### **III - PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS PER ALS DEPARTAMENTS DESTINATARIS**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b><u>Vint-i-vuitena:</u></b>    | Determinació dels serveis objecte del contracte                                  |
| <b><u>Vint-i-novena:</u></b>     | Pressupost de licitació  |
| <b><u>Trentena:</u></b>          | Contractes amb durada pluriennal   |
| <b><u>Trenta-unena:</u></b>      | Requisits de classificació i/o solvència en els procediments negociats           |
| <b><u>Trenta-dosena:</u></b>     | Contractació en imports iguals o inferiors a 12.020,24 euros                     |
| <b><u>Trenta-tresena:</u></b>    | Contractació en imports superiors a 12.020,24 euros                              |
| <b><u>Trenta-quatrena:</u></b>   | Aspectes tècnics i econòmics susceptibles de negociació                          |
| <b><u>Trenta-cinquena:</u></b>   | Garantia definitiva  |
| <b><u>Trenta-sisena:</u></b>     | Durada i pròrroga dels contractes  |
| <b><u>Trenta-setena:</u></b>     | Àmbit territorial de la realització del servei                                   |
| <b><u>Trenta-vuitena:</u></b>    | Obligacions amb la Seguretat Social  |
| <b><u>Trenta-novena:</u></b>     | Revisió de preus   |
| <b><u>Quarantena:</u></b>        | Forma de pagament  |
| <b><u>Quaranta-unena:</u></b>    | Suspensió del contracte  |
| <b><u>Quaranta-dosena:</u></b>   | Serveis complementaris de l'acord marc d'homologació                             |
| <b><u>Quaranta-tresena:</u></b>  | Recepció i liquidació dels contractes dels departaments i les entitats adherides |
| <b><u>Quaranta-quatrena:</u></b> | Termini de garantia  |

### **IV - RÈGIM LEGAL, PRERROGATIVES I JURISDICCIÓ**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b><u>Quaranta-cinquena:</u></b>  | Penalitats per incompliment                           |
| <b><u>Quaranta-sisena:</u></b>    | Confidencialitat de les dades del servei              |
| <b><u>Quaranta-setena:</u></b>    | Causas de resolució del contracte                     |
| <b><u>Quaranta-vuitena:</u></b>   | Responsabilitat dels adjudicataris                    |
| <b><u>Quaranta-novena:</u></b>    | Comitè de seguiment i execució subsidiària del servei |
| <b><u>Cinquantena:</u></b>        | Transformació, cessió del contracte i subcontractació |
| <b><u>Cinquanta-unena:</u></b>    | Règim jurídic   |
| <b><u>Cinquanta-dosena:</u></b>   | Prerrogatives de l'administració                      |
| <b><u>Cinquanta-tresena:</u></b>  | Jurisdicció competent                                 |
| <b><u>Cinquanta-quatrena:</u></b> | Recursos  |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b><u>Annex 1:</u></b>    | Prescripcions tècniques particulars                        |
| <b><u>Annex 2:</u></b>    | Entitats adherides   |
| <b><u>Annex 3.1:</u></b>  | Declaració responsable per a persona jurídica              |
| <b><u>Annex 3.2:</u></b>  | Declaració responsable per a persona física                |
| <b><u>Annex 3.3:</u></b>  | Clàus. 9a. 2 Declaració responsable adicional              |
| <b><u>Annex 4.1A:</u></b> | Declaració solvència econòmica i financera                 |
| <b><u>Annex 4.1B:</u></b> | Declaració solvència econòmica i financera                 |
| <b><u>Annex 4.2A:</u></b> | Declaració solvència tècnica                               |
| <b><u>Annex 4.2B:</u></b> | Declaració solvència tècnica                               |
| <b><u>Annex 4.2C:</u></b> | Declaració solvència tècnica específica                    |
| <b><u>Annex 4.3:</u></b>  | Declaració de vigència de dades del Registre de Licitadors |
| <b><u>Annex 4.4:</u></b>  | Declaració dels Lots i sublots als que licita              |
| <b><u>Annex 5:</u></b>    | Proposició econòmica                                       |
| <b><u>Annex 6:</u></b>    | Declaració sobre contractació de minusvàlids               |
| <b><u>Annex 7:</u></b>    | Autorització per a l'obtenció de dades tributàries         |



## I - OBJECTE, CONDICIONS TÈCNIQUES I PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ

### **PRIMERA - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA DE PROPOSICIONS**

L'objecte de la convocatòria pública de proposicions és l'homologació per la Comissió Central de Subministraments, mitjançant acord marc, dels serveis informàtics especificats com a Lot A Desenvolupament d'aplicacions, Lot B Anàlisi i disseny tècnic orientat a planificació, Lot C Instal·lació TIC i Lot D Atenció i gestió d'instal·lacions TIC, amb els seus preus unitaris màxims i altres condicions generals que es presentin per les empreses licitadores del serveis esmentats, d'acord amb el que es preveu en l'article 196.3, apartat b) del Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (d'ara endavant TRLCAP)

Per part dels òrgans de contractació de les entitats destinatàries es tramitaran i formalitzaran, mitjançant el procediment negociat previst en l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP, els corresponents contractes.

La codificació de la classificació estadística de productes per activitats (CPA 2002) és la 72

### **SEGONA - CONDICIONS TÈCNIQUES I ENTITATS DESTINATÀRIES**

L'objecte d'aquest acord marc d'homologació s'ha d'ajustar a les condicions i a les característiques detallades en el plec de prescripcions tècniques particulars que s'adjunta com a annex 1.

Els destinataris de l'acord marc són els departaments de l'administració de la Generalitat de Catalunya, així com els seus organismes autònoms, institucions, empreses públiques i altres ens relacionats, universitats públiques i entitats locals inclosos en la relació d'entitats i organismes de l'annex 2 i els que s'hi puguin adherir mitjançant conveni amb la Comissió Central de Subministraments.

### **TERCERA – FASES DEL PROCEDIMENT PER A DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ I TRAMITAR ELS EXPEDIENTS PER A CONTRACTAR ELS SERVEIS**

El procediment per a determinar l'abast material de l'acord marc d'homologació i per a l'adjudicació dels contractes de serveis informàtics objecte d'aquest concurs es realitzarà per:

- la Comissió Central de Subministraments que determinarà com a acord marc d'homologació mitjançant concurs públic i per procediment obert, els serveis



- informàtics que podran dur a terme les empreses adjudicatàries dels serveis objecte d'aquest concurs, amb els preus unitaris màxims dels serveis i altres condicions generals d'execució,
- pels propis departaments destinataris i, en el seu cas, entitats adherides, mitjançant el procediment negociat previst en l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP, en què s'establiran els contractes puntuals.

#### **QUARTA - TERMINI DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ I DURADA DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

El termini inicial del present acord marc d'homologació de serveis informàtics serà de dos anys i començarà una vegada formalitzat el contracte per les empreses adjudicatàries i en cap cas serà abans de l'1 de gener de 2005, restant acabat aquest període inicial el 31 de desembre de 2006.

Aquest període inicial es podrà prorrogar, fins a un màxim de dos períodes d'un any, de conformitat amb l'article 67 del TRLCAP, si bé, d'una forma excepcional, per motius justificats, la pròrroga podrà tenir un termini inferior sempre que hi hagi acord de la Comissió Central de Subministraments, la qual ho ha d'haver notificat un mes abans de la data final del període inicial als subministradors, els quals hi han d'estar d'acord i han de formalitzar-ho de manera expressa amb document administratiu.

De conformitat amb allò establert en l'article 193.5, apartat b), del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), la convocatòria del nou concurs es realitzarà dins del termini màxim de sis mesos a contar des de l'inici de la darrera pròrroga.

Pel què fa a la durada dels contractes a subscriure pels departaments i entitats adherides amb les empreses de serveis homologades serà per períodes inicialment no superiors a 36 mesos tal com es regula en la clàusula trenta-sisena.

En cap cas poden superar els terminis establerts en l'article 198.5 del TRLCAP.

#### **II - PROCEDIMENT PER A DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ PER PART DE LA COMISSIÓ CENTRAL DE SUBMINISTRAMENTS**

##### **CINQUENA - PRESSUPOST BASE DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTES**

De conformitat amb allò establert en l'article 195.d.1, del RGLCAP, amb caràcter orientatiu s'estima que l'import dels contractes a realitzar pels departaments i entitats adherides en el període inicial de dos anys és de:

- LOT A: Serveis de desenvolupament d'aplicacions: **98.936.000 euros**



- LOT B: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació: **3.326.000 euros**
- LOTS C i D: Serveis d'instal·lació TIC i Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC: **78.013.000 euros**

## **SISENA - COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS QUI FAN L'OFERTA**

Poden participar en aquest concurs per procediment obert, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 15.2 del TRLCAP i que no estiguin afectades per cap de les circumstàncies compreses en els articles 20 i 52.3 del TRLCAP i articles 17 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP i que acreditin solvència econòmica, financera i tècnica, en els termes establerts en la clàusula novena.

## **SETENA - FORMA D'ADJUDICACIÓ I PROCEDIMENT DE LA CONVOCATÒRIA**

Aquest acord marc d'homologació s'adjudicarà mitjançant procediment obert i forma de concurs, tal com preveu l'article 208 del TRLCAP i en els termes que es regulen en els articles 73 a 81 i 85 a 90, de l'esmentat text. La convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, *Boletín Oficial del Estado* i *Diario Oficial de la Unión Europea*.

S'habilita una bústia electrònica per a resoldre els dubtes relatius a les clàusules dels plecs a l'adreça [ecatleg\\_serveisinformatics.eif@gencat.net](mailto:ecatleg_serveisinformatics.eif@gencat.net). Les respostes a les preguntes que es formulin seran consultables al portal ecatleg a la pàgina [http://www.gencat.net/cataleg/tauler/preguntes\\_2004\\_4.htm](http://www.gencat.net/cataleg/tauler/preguntes_2004_4.htm). Aquesta bústia s'actualitzarà a començaments d'agost i de setembre amb les preguntes rebudes d'interès general.

## **VUITENA – ADOPCIÓ DE MESURES PROVISIONALS EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ**

D'acord amb el que disposa l'article 60 bis del TRLCAP, els interessats en concórrer a aquest procediment d'adjudicació i, en tot cas, els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals per a corregir la infracció al·legada o per a impedir que es causin altres perjudicis als interessos afectats, incloses les mesures destinades a suspendre o a fer que es suspengui el procediment d'adjudicació del contracte en qüestió, o l'execució de qualsevol decisió adoptada pels òrgans de contractació. Aquesta sol·licitud podrà formular-se amb independència de que s'interposi el recurs corresponent.

Seràn òrgans competents per adoptar, si s'escau, aquestes mesures provisionals els que ho siguin per a conèixer els corresponents recursos, qualsevol que sigui la seva classe. El termini per a sol·licitar l'adopció de les mencionades mesures serà



de cinc dies a comptar des de la data de la infracció al·legada, havent de resoldre's, de forma motivada, en un termini de 10 dies, entenent-se com a denegada en el supòsit de no recaure resolució expressa. Contra aquesta resolució no podrà interposar-se recurs, sense perjudici d'aquells que procedeixin contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Quan de l'adopció de les mesures provisionals puguin derivar-se perjudicis de qualsevol naturalesa, la resolució podrà imposar la constitució de caució o garantia suficient per a respondre d'ells, sense que aquelles produeixin efectes en tant que la referida caució o garantia no sigui constituïda.

## **NOVENA – DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS**

Per a participar en la convocatòria a què fa referència aquest plec, les empreses licitadores han de presentar dos sobres marcats amb les lletres A i B, tancats i signats pel licitador, o per la persona que el representi, amb la firma identificadora del proponent la qual ha de ser llegible.

A cada sobre ha de constar-hi clarament:

- el Nom de l' Empresa
- la denominació del lot/s i sublot/s del/s servei/s al/s que liciti
- el nom i els cognoms de la persona que signa la proposició en nom propi o en representació d'altre o d'una entitat.

La no constatació d'aquests extrems es considerarà causa d'exclusió quan impedeixi la identificació del proponent.

La licitació es realitza amb caràcter independent per cadascun dels dotze sublots. En aquest sentit les empreses que es presentin individualment a un sublot podran participar als altres sublots bé individualment o en unió temporal d'empreses. En cap cas en un mateix sublot es podrà presentar més d'una proposició, ja sigui individualment, o bé, en unió temporal amb una altra empresa.

Els sublots objectes de licitació es mostren a la següent taula:

| LOT      |  | SUBLOT |   |
|----------|--|--------|---|
| LOT<br>A | SERVEIS DE<br>DESENVOLUPAMENT<br>D'APLICACIONS | A1     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic host                        |
|          |  | A2     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics browser i client/servidor |
|          |  | A3     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP        |



|              |  |           |  |
|--------------|--|-----------|--|
|              |  | <b>A4</b> | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM  |
|              |  | <b>A5</b> | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS  |
|              |  | <b>A6</b> | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts  |
|              |  | <b>A7</b> | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de business intelligence  |
| <b>LOT B</b> | <b>SERVEIS D'ANÀLISI I DISSENY TÈCNIC ORIENTATS A PLANIFICACIÓ</b> | <b>B1</b> | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions   |
|              |  | <b>B2</b> | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat   |
| <b>LOT C</b> | <b>SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ TIC</b>                                  | <b>C1</b> | Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball   |
|              |  | <b>C2</b> | Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions   |
| <b>LOT D</b> | <b>SERVEIS D'ATENCIÓ I GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS TIC</b>             | <b>D1</b> | Servei:<br>- d'atenció a usuaris (help desk tècnic i/o funcional)<br>- de suport on site<br>- de gestió de sistemes, parc informàtic, explotació i xarxa<br>- de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa<br>- de custòdia de còpies de seguretat. |

Els documents que han de constar en els sobres A i B són:

### **Sobre A Personalitat jurídica i justificants**

Els documents a presentar pels licitadors poden ser:

- Originals
- còpies legalitzades
- legitimades per un notari
- compulsades

Si es tracta de poders, addicionalment, han d'estar validats d'acord amb el que s'indica en el punt següent.

En els termes que s'estableixen al Decret 277/1994, de 14 d'octubre, pel qual s'estableixen els òrgans de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb competències per expedir còpies autèntiques de documents i certificacions.



## **1 – Documents de personalitat:**

- Si és una persona física li caldrà presentar: còpia del DNI o passaport.
- Si és una societat, ha de presentar:
  - CIF de l'empresa
  - Escripcions de constitució i modificació inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta de fundació en el que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
  - A l'efecte d'acreditat la personalitat i la representació dels signants de les ofertes, cal portar el document nacional d'identitat o el passaport i l'escriptura o el document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrit en el Registre Mercantil.

### **Validació dels poders**

Els poders esmentats han de ser suficients en dret per poder concórrer en nom de l'empresa que representi a la licitació. Abans, però, han de ser validats per la Unitat Central del Gabinet Jurídic, integrada al departament de la Presidència, o per qualsevol de les unitats departamentals d'aquest. Per a aquest tràmit els poders hauran de ser presentats en una còpia autèntica.

## **2 - Declaració responsable:**

Els licitadors hauran de presentar la declaració responsable assenyalada en l'article 79.2.b del TRLCAP, de tenir capacitat d'obrar d'acord amb l'article 15 i de no haver incorregut en cap dels supòsits de prohibició de contractar de l'article 20 de l'esmentada Llei i que es podrà realitzar en els termes establerts en l'art 21.5 del propi TRLCAP, d'acord amb els annex 3.1 (Persona Jurídica) i annex 3.2 (Persona Física)

Els licitadors que presentin ofertes pel sublot B2 de serveis d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat hauran de presentar la declaració responsable addicional de no haver estat sancionats en els darrers tres anys per incompliment de la legislació vigent d'acord amb el model que s'acompanya en l'annex 3.3.

Les empreses licitadores que estiguin inscrites al registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya podran estalviar-se part de la documentació d'acord amb el detall que s'exposa mes endavant al punt. 6.

## **3 – Solvència econòmico-financera i tècnica:**

La solvència econòmico-financera i tècnica s'estableix per als següents supòsits:



- Per als contractes iguals o superiors a 120.202,42 euros:
- Per als contractes d'import inferior a 120.202,42 euros:
- Per a tots els contractes:

que es descriuen tot seguit.

**Per a contractes iguals o superiors a 120.202,42 euros:**

Empreses espanyoles - Classificació del contractista:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar mitjançant l'aportació del certificat corresponent, o bé d'una còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament, que tenen classificació vigent com a mínim en la Categoria A en els grups i subgrups (assenyalats en l'annex II del RGLCAP) que la taula que seguidament es mostra indica per cada LOT i SUBLLOT:

| LOT   |   | SUBLLOT |   | GRUP | SUBGRUP |
|-------|---|---------|---|------|---------|
| Lot A | SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS                    | A1      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic host  | V    | 2       |
|       |   | A2      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o im plantació d'aplicacions en entorns tècnics browser i client/servidor                          | V    | 2       |
|       |   | A3      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP                                  | V    | 2       |
|       |   | A4      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM                               | V    | 2       |
|       |   | A5      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS                               | V    | 2       |
|       |   | A6      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts | V    | 2       |
|       |   | A7      | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de business intelligence             | V    | 2       |
| Lot B | SERVEIS D'ANÀLISI I DISSENY TÈCNIC ORIENTATS A PLANIFICACIÓ | B1      | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions  | V    | 2 o 5   |
|       |   | B2      | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat  | V    | 2 o 5   |
| Lot C | SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ TIC                                  | C1      | Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball  | V    | 3 o 5   |
|       |   | C2      | Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions  | V    | 3 o 5   |



|                  |  |           |  |   |   |
|------------------|--|-----------|--|---|---|
| <b>Lot<br/>D</b> | <b>SERVEIS D'ATENCIÓ<br/>I GESTIÓ<br/>D'INSTAL·LACIONS<br/>TIC</b> | <b>D1</b> | Servei:<br>- d'atenció a usuaris (help desk tècnic i/o funcional)<br>- de suport on site<br>- de gestió de sistemes, parc informàtic, explotació i xarxa<br>- de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa<br>- de custòdia de còpies de seguretat. | V | 5 |
|------------------|--|-----------|--|---|---|

### Empreses estrangeres: acreditació de la solvència

Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i les altres empreses estrangeres en funció del tipus de contracte hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica pels mitjans assenyalats en els articles 16.1 i 19 del TRLCAP en els termes següents:

Solvència econòmico-financera:

S'acreditarà mitjançant declaració de la xifra de negocis global dels tres últims exercicis segons model que s'adjunta com annex 4.1A. Es considera suficient una xifra igual o superior amb caràcter anual a l'import de 600.000 euros.

En el cas que no tinguin experiència de tres anys hauran d'acreditar la seva solvència en qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 del TRLCAP, és a dir:

- Informe d'institucions financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança per riscos professionals.
- Presentació dels comptes anuals o el seu extracte en el supòsit de persones jurídiques.

Solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis realitzats en els darrers tres anys segons model que s'adjunta com annex 4.2A en la que hi consti la descripció del servei, els imports, dates de realització i els destinataris públics o privats.

També podrà realitzar-se en qualsevol dels mitjans determinats en l'article 19 del TRLCAP:

- Titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i de l'equip directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.



- Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants en el contracte, estiguin o no directament integrades en l'empresa del contractista, especialment dels responsables del control de qualitat.
- Declaració indicant el promig anual de personal, fent-hi constar, si s'escau, el grau d'estabilitat en l'ocupació laboral i la plantilla del personal directiu durant els tres darrers anys.
- Declaració del material, instal·lacions i equip tècnic del que disposa l'empresari per a la realització del contracte.
- Declaració de les mesures adoptades pels empresaris per a controlar la qualitat, així com dels mitjans d'estudi i investigació que disposin.

**Per a contractes d'import inferior a 120.202,42 euros:**

Les empreses espanyoles que no disposin de classificació hauran d'acreditar la solvència econòmico-financera i tècnica amb els mateixos requisits i condicions que les establertes per a les empreses no espanyoles, però amb uns imports de promig anual de 150.000,00 euros en la solvència econòmico-financera.

Les persones jurídiques dominants d'un grup de societats podran acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb allò establert en l'article 15 del TRLCAP.

**Per a tots els contractes:**

Adicionalment a l'acreditació de solvència que s'ha exposat en paràgrafs anteriors, tal com es disposa a l'article 15.1.3 del TRLCAP, s'estableixen uns requeriments específics de solvència tècnica a acreditar per tots els licitadors (mitjançant el model que s'adjunta com annex 4.2C), segons el sublot a que llicitin, amb independència dels imports dels contractes que posteriorment optin a licitar, que són:

**Lot A: Serveis de desenvolupament d'aplicacions**

Sublot A1: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs



dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot A2: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/Servidor, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot A3: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP:

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 75 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot A4: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM, en l'execució dels



contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot A5: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 10 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot A6: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.



Sublot A7: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 20 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar els serveis amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

**Lot B: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació**

Sublot B1: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 15 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions, en el curs dels darrers dos anys, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

Sublot B2: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 10 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat, en el curs dels darrers dos anys, per l'Administració pública o empreses amb més de 250



treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

### **Lot C: Serveis d'instal·lació TIC**

#### Sublot C1: Serveis d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, relacionats amb el servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o llocs de treball, en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors, en els últims dos anys. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

#### Sublot C2: Serveis d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes, relacionats amb el servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions, en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors, en els últims dos anys. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.



## **Lot D: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC**

### Sublot D1: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC

1. Disposar d'un centre propi per a l'atenció de consultes i incidències multicanal (via telefònica, fax, mail, web) que disposi de capacitat de servei de 24 x 7.
2. Estar en disposició d'adscriure el mínim de tècnics que seguidament s'indica, simultàniament, dedicats a les funcions que s'especifiquen:

- 25 tècnics dedicats al servei de Help Desk ( atenció d'usuaris )
- 125 tècnics dedicats als serveis de Suport On-Site ( suport presencial a usuaris ), de gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa i, de manteniment de maquinari d'informàtica i d'elements de xarxa.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat, en els últims 2 anys, la provisió de tots i cadascun dels serveis que s'indiquen a continuació, indicant en cada cas les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte:

- Help Desk, atenent un mínim de 1.000 usuaris, en l'àmbit de l'Administració Pública o en empreses del sector privat.
- Suport On-Site, en el qual s'hagi atès un mínim de 1.000 usuaris, en l'àmbit de l'Administració Pública o en empreses del sector privat.
- Gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors.
- Manteniment de maquinari d'informàtica i d'elements de xarxa en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors.

#### **4 – Agrupacions temporals d'empreses**

S'hi poden presentar empreses agrupades amb caràcter temporal, d'acord amb els termes previstos a l'article 24 del TRLCAP, les quals, en cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'acceptació de l'acord marc, la seva constitució i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense



perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

## **5 – Capacitat d'obrar d'empreses de la UE i de fora i jurisdicció aplicable**

Per als licitadors no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, d'acord amb el que estableix l'article 9, del RGLCAP, serà suficient que es trobin inscrits en el Registre professional o comercial en les condicions previstes en la legislació de l'Estat respectiu on estiguin establerts o bé, en el seu cas, presentin les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 del RGLCAP.

Per als licitadors no espanyols que no siguin d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu acompanyaran a més una certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya en l'Estat corresponent acreditativa de la seva capacitat d'obrar, i informe de la mateixa representació diplomàtica assegurant que l'Estat de procedència de l'empresa admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració de manera substancialment anàloga.

S'exceptua de la presentació de l'informe de reciprocitat a què fa referència l'apartat anterior a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Per als licitadors no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, i totes les empreses estrangeres hauran d'acompanyar declaració formal de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

## **6 – Registre de Licitadors**

En substitució dels apartats 1, 2 i, si s'escau, 3 les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Avinguda de les Corts Catalanes, 639, 1<sup>a</sup> planta, tel. d'informació 93.552.81.02 i 93.552.80.92; <http://www.gencat.net/economia>), juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou d'acord amb l'annex 4.3. La presentació d'aquest certificat eximeix a l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per a licitar i/o signar contractes i la representació, segons es preveu a l'article 1.4 del Decret 323/1998, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 167/2001, de 12 de juny, la declaració responsable i així mateix, quan així consti en les dades del document, la classificació de contractista de l'Estat i la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



## **7 – Garantia provisional**

La garantia provisional queda dispensada, segons es disposa en l'apartat d) de l'article 39 del TRLCAP, per tractar-se d'un contracte d'adopció de tipus.

## **8 – Llengua a utilitzar per les empreses estrangeres**

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de manera oficial al català i/o castellà.

## **9 – Declaració de lots i sublots a que licita**

Els licitadors faran constar d'acord amb el model de l'annex 4.4 la declaració explícita dels lots i sublots a que liciten.

## **Sobre/s B Proposició de licitació**

### **1 - Proposició econòmica**

La proposició econòmica es formularà d'acord amb l'annex núm. 5 d'aquest plec al qual s'acompanyarà el CD o disquet que s'extraurà de l'aplicació de subministradors que estarà disponible per a l'entrada de les ofertes al portal e-cataleg a l'adreça www.ecataleg.cat365.net. En el CD o disquet es relacionaran els preus de l'oferta i s'acompanyarà del llistat imprès degudament signat i segellat. Les dades escrites i numèriques de l'oferta seran reproducció fefaent de les del CD o disquet.

L'oferta pot presentar-se a la totalitat dels tipus o grups de serveis de cadascun dels lots objectes del concurs o només als serveis dels sublots, però sempre correspondrà com a mínim a la totalitat de serveis amb els corresponents preus del lot complet o sublot o sublots també complets i en cap supòsit es podran presentar variants o alternatives. Els preus ofertats en cap cas podran superar els preus unitaris màxims establerts en cadascun dels articles dels sublots, sent aquest fet motiu d'exclusió del sublot.

L'oferta inclou no tant sols el preu dels serveis sinó també l'Impost sobre el Valor Afegit i la resta de tributs que es poden originar com a conseqüència de l'acceptació.

### **2 – Proposició tècnica**

La proposició tècnica es formalitzarà mitjançant els formularis obtinguts de l'aplicació informàtica que estarà disponible al portal e-cataleg a l'adreça www.ecataleg.cat365.net.

El formulari extret de l'aplicació recollirà les dades introduïdes sobre les certificacions de qualitat i tècniques, la metodologia i les certificacions de seguretat



que s'utilitzin per les empreses licitadores en l'execució dels serveis, per tal d'avaluar la proposició de licitació segons els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula catorzena. La impressió del formulari, signada i segellada, s'acompanyarà del CD o disquet corresponent i dels documents justificatius.

### 3 - Criteris preferents d'adjudicació

Les empreses licitadores que entenguin que els hi és d'aplicació el què estableix la disposició addicional 8a. del TRLCAP i l'article 8, del Decret 238/1987, de 20 de juliol, (DOGC núm. 872, de 3 d'agost de 1987), referent a l'obligació establerta a l'article 38, de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, les proposicions presentades per entitats que agrupin persones disminuïdes com a sistema d'integració social mitjançant el seu treball, o bé tinguin a la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, tindran caràcter preferent per ser incloses en l'acord marc d'homologació, sempre que les seves ofertes siguin equivalents a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius assenyalats en la clàusula catorzena. En aquest sentit hauran d'acreditar que formen part de la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% mitjançant la corresponent declaració ajustada al model que s'adjunta com annex 6.

## DESENA - TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

La documentació assenyalada en la clàusula novena es presentarà en el registre de pliques de la Secretaria Tècnica de la Comissió Central de Subministraments, Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 2è, de Barcelona, fins el dia i hora assenyalat en l'anunci de la convocatòria.

També es pot presentar per correu postal, fins el dia assenyalat en l'anunci de la convocatòria, d'acord amb els termes establerts en l'article 80.4 del RGLCAP. En aquest cas, el licitador ha de justificar la data d'imposició de la tramesa de la documentació a l'oficina de correus, i en el termini màxim de fins el darrer dia assenyalat en l'anunci de la convocatòria. Posteriorment haurà de donar avís a l'òrgan de contractació utilitzant qualsevol dels mitjans: telegrama, tèlex, fax o correu electrònic a una de les dues bústies: ecatateg\_proveidors.eif@gencat.net, o bé a l'específica per a aquest concurs ecatateg\_serveisinformatics.eif@gencat.net. La tramesa de l'avís per correu electrònic només serà vàlida si hi ha constància de la seva transmissió i recepció, de les seves dades i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica de manera fidedigna el remitent i el destinatari. En aquest supòsit l'òrgan de contractació n'obindrà la còpia impresa que registrarà i incorporarà a l'expedient.

Si no concorren aquests dos requisits, i en cas que sigui rebuda per l'òrgan de contractació un cop passada la data d'acabament del termini que es fixa en els anuncis, la proposició no serà admesa. Transcorreguts, però, deu dies naturals a partir de l'esmentada data sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.



Un cop lliurada una proposició només es podrà retirar per motius justificats.

### **ONZENA - MESA DE CONTRACTACIÓ**

La mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en la determinació del contingut de l'acord marc d'homologació objecte d'aquest plec, estarà integrada pels membres següents:

- **President:** la presidenta de la Comissió Central de Subministraments, la qual podrà delegar en la Subdirectora general de subministraments i serveis o en una altra persona.
- **Vocals:** Un representant de la Intervenció General, un Advocat de la Generalitat del Gabinet Jurídic, el Director Gerent i un tècnic del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació i dos vocals de la Comissió Central de Subministraments, nomenats per la mateixa Comissió a proposta del president com a representants dels departaments.
- **Secretari:** El titular de la Secretaria de la Comissió Central de Subministraments auxiliat pel personal tècnic i administratiu.

### **DOTZENA - OBERTURA DELS SOBRES ADMINISTRATIUS I DE LES PLIQUES ECONÒMIQUES**

La mesa de contractació s'ha de constituir en una sessió de caràcter intern a la sala d'actes de la Direcció General del Patrimoni, Comissió Central de Subministraments, Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 2<sup>a</sup>, Barcelona. L'objectiu és procedir a la qualificació dels documents presentats pels concursants com a sobre A dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits.

Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials que es poden esmenar concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el concursant ho faci dins del procediment assenyalat en l'article 81.2 del RGLCAP.

La comunicació a les empreses requerides per a esmenar defectes i/o errors es realitzarà mitjançant l'exposició, a través d'Internet a l'adreça de la Comissió <http://www.gencat.net/cataleg/tauler/esmenes.htm> on constaran de forma expressa i detallada els continguts de les esmenes i la data màxima en què poden presentar-se davant el secretari de la Mesa.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la mesa i l'òrgan de contractació podran demanar als licitadors admesos que facin més explícits els certificats i documents del sobre A, quan ho creguin convenient per a un millor coneixement de la documentació presentada, els quals s'hauran d'aportar en el termini màxim de cinc dies naturals assenyalat en l'article 22 del RGLCAP.



En la sessió pública, que es celebrarà el dia i hora assenyalat en l'anunci de licitació a la seu de la Comissió Central de Subministraments, Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 2<sup>a</sup>, de Barcelona, la Mesa de contractació ha de llegir el resultat de l'acta sobre l'admissió dels licitadors participants. Després s'han d'obrir els sobres marcats amb la lletra B i tot seguit la mesa verificarà la capacitat de representació dels signants de les propostes de licitació i posarà a disposició dels licitadors, per a la seva comprovació, el detall d'articles i preus que integren la proposició econòmica, per un termini de cinc dies a comptar des del tercer dia posterior a l'acta d'obertura.

### **TRETZENA - INCIDÈNCIES EN LA TRAMITACIÓ DEL CONCURS**

Un cop acabada la lectura de les ofertes els concursants presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries. Aquestes observacions han de quedar recollides a l'acta.

Els interessats que s'acullin a aquesta possibilitat es poden reservar el dret a fer al·legacions per escrit durant el termini dels tres dies hàbils següents al de l'obertura.

Un cop acabat aquest termini, la mesa de contractació ha de resoldre sobre els incidents sorgits. Tot seguit, les proposicions han de passar a la ponència tècnica nomenada per la Comissió Central de Subministraments perquè procedeixi a emetre els informes tècnics que es sol·licitin per la pròpia mesa de contractació.

### **CATORZENA - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris que han de servir de base per a determinar l'acord marc d'homologació, s'estableixen per a cada sublot.

Atès el context tecnològic actual de la Generalitat de Catalunya i, amb la finalitat de garantir la millor compatibilitat tècnica de les ofertes amb aquest context, part dels criteris d'adjudicació que s'empraran estan adreçats a valorar l'adequació tècnica de les ofertes a les tecnologies i solucions empaquetades existents.

Tanmateix les certificacions aportades per tal d'acreditar la qualitat i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valoraran sempre que siguin de producte, procés o servei de caire objectiu, i expedides per entitats independents, i que tinguin relació amb l'objecte dels serveis del sublot corresponent i no hagin estat prèviament valorades com a criteri de solvència.

Totes les dades que es sol·licita aportar a les ofertes, relatives a nombre de personal tècnic, certificacions tècniques de personal, certificacions / normes / estàndards de qualitat i de seguretat, han de ser convenientment acreditades, bé



mitjançant les oportunes certificacions en el cas que existeixin, o bé, si s'escau, mitjançant declaració de l'empresa licitadora.

Els criteris d'adjudicació, degudament ponderats, són els que seguidament es detallen:

### **Lot A: Serveis de desenvolupament d'aplicacions**

#### Sublot A1: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
  - Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
    - Coneixements tècnics: fins a 28 punts.
    - Aliances amb fabricants: fins a 7 punts.
    - Certificacions de Qualitat: fins a 5 punts.
  - Metodologia: fins 20 punts.
  - Seguretat: fins a 5 punts.
- 
- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu global per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,4(B+C) + 0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu\_Mig\_del\_Sublot} - \text{Preu\_Global}}{\text{Preu\_Mig\_del\_Sublot}} \times 100$$



- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts\_atorgats = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics d'entorn Host (28 punts)

Es valorarà positivament el coneixement en l'entorn tècnic Host. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 8 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en DB2. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment. Se sumarà un punt addicional als licitadors que acreditin professionals amb certificacions en DB2.
- S'assignaran 8 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en IDMS. La resta d'ofertes amb professionals dedicats a IDMS, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 11 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en Cobol, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Aliances amb fabricants (7 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament amb el fabricant del producte.

En el cas de DB2, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador amb IBM per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Premier: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per IBM com socis aliats Premier, obtindran 4 punts.
- Advanced: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per IBM com socis aliats Advanced, obtindran 2 punts.
- Membre: aquells licitadors reconeguts per IBM com socis Membre obtindran 1 punt.



En el cas de IDMS serà valorat el fet de ser partner de Computer Associates per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 3 punts

- Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

- **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt als que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt als que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts als que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt als que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)



- TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
- GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A2: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixement tècnics: fins a 27 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 8 punts.
  - Certificació de Qualitat: fins a 5 punts.
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.

- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A+0,4(B+C)+0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu\_Mig\_del\_Sublot} - \text{Preu\_Global}}{\text{Preu\_Mig\_del\_Sublot}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts



- Si el Percentatge està comprès entre  $-20\%$  i  $15\%$  els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts\_atorgats = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a  $-20\%$  se li atorgaran 0 punts.

- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics en entorns Browser i Client/Servidor (27 punts)

Es valorarà positivament els coneixements en els entorns tècnics Browser i Client/Servidor. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en J2EE. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en J2EE, seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en .Net. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en .Net, seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions amb les eines de desenvolupament específiques d'Oracle citades en el plec de prescripcions tècniques. La resta d'ofertes amb professionals certificats en aquestes eines específiques d'Oracle, seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en PowerBuilder. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en PowerBuilder, seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en Cobol, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti la participació i/o publicació de codi en alguna comunitat de Programari Lliure (Open Source)
- Aliances amb fabricants (8 punts)  
Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte.



En el cas de J2EE serà valorat el fet de ser partner de qualsevol fabricant per al desenvolupament i/o comercialització del producte en estàndard J2EE. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 2 punts.

En el cas de .Net, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador amb Microsoft per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Partner Or: aquells que hagin estat reconeguts per Microsoft com Partner Or, obtindran 2 punts.
- Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Microsoft com Partners, obtindran 1 punt.
- Membre: aquells reconeguts per Microsoft com socis Membre obtindran 1 punt.

En el cas d'Oracle, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Certified Advantage: aquells que hagin estat reconeguts per Oracle com Partner Certified Advantage, obtindran 2 punts.
- Certified: aquells que hagin estat reconeguts per Oracle com Partners Certified, obtindran 1 punt.
- Member: aquells reconeguts per Oracle com partner Member obtindran 1 punt.

En el cas de PowerBuilder serà valorat el fet de ser partner de Sybase (independentment si és SI, ISV, OEM, VAR o Tch) per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 2 punts.

○ Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

• **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/Servidor.



S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A3: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 25 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 10 punts.
  - Certificacions de Qualitat: fins a 5 punts.
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.

- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria



professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A+0,4(B+C)+0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.

- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 20 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en SAP R/3. La resta d'ofertes que acreditin certificacions en SAP R/3 seran valorades proporcionalment.



- Als licitadors que acreditin professionals certificats en altres productes ERPs líders en el mercat que no siguin SAP R/3, se'ls atorgarà un punt per cada ERP en el qual acreditin certificació, fins un màxim de 5.

- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte ERP.

En el cas que el ERP sigui SAP R/3 la ponderació dels mateixos vindrà determinada pel grau d'aliances que estableixi el fabricant pel què fa a les empreses que comercialitzen i implanten el seu programari.

En el cas de qualsevol altre ERP es valorarà la mera existència d'aquesta aliança.

En el cas de SAP R/3, s'establirà de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la comercialització i desenvolupament del seu producte, obtindran 8 punts.
- Tier 1 SAP: aquells licitadors reconeguts per SAP com socis de primer nivell obtindran 5 punts.
- Tier 2 SAP: aquells licitadors reconeguts per SAP com socis de segon nivell obtindran 2 punts.

Les ofertes que acreditin acords o aliances amb altres fabricants de ERPs, líders en el mercat, per a la comercialització i desenvolupament dels seus productes, obtindran un punt per cadascuna de les aliances, fins un màxim de 2.

- Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acreditï la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

- **Metodologia (20 punts)**



Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions estàndard ERP.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A4: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 25 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 10 punts.
  - Certificacions de Qualitat: fins a 5 punts.
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.

- **Preu global del sublot (35 punts)**



El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A+0,4(B+C)+0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts_{\text{ otorgats}} = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**
  - Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 12,5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en SAP CRM. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en SAP CRM seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 12,5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Siebel. La resta d'ofertes que acreditin



personal certificat en Siebel seran valorades proporcionalment.

○ Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte CRM.

Es valorarà el grau d'aliança amb SAP en l'àmbit CRM i s'establirà una ponderació de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP en CRM: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la comercialització i desenvolupament del seu producte SAP CRM, obtindran 5 punts.
- Tier 1 SAP en CRM: aquells reconeguts per SAP com socis de primer nivell en SAP CRM obtindran 3 punts.
- Tier 2 SAP en CRM: aquells reconeguts per SAP com socis de segon nivell en SAP CRM obtindran 1 punt.

Es valorarà el fet de ser partner de Siebel (independentment si és Consulting, SW&Content o Platform Partner) per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus es sumaran 5 punts.

○ Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

• **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades CRM.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa

• **Seguretat (5 punts)**



Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A5: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 27 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 8 punts.
  - Certificacions de Qualitat: fins a 5 punts.
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.
- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,4(B+C) + 0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:



- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**
  - Coneixements tècnics (27 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en ARCFINFO d'ESRI. La resta d'ofertes amb professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en ARCFINFO d'ESRI, es valoraran proporcionalment.
- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades Geomedia d'Intergraph. La resta d'ofertes amb professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Geomedia d'Intergraph, es valoraran proporcionalment.
- S'assignaran 4 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en Miramon del CREAM, i la resta d'ofertes seran valorades



proporcionalment.

- S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Map Guide d'Autodesk, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Microstation Geographics de Bentley Systems, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignarà 1 punt a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Smallworld de GE Energy, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

○ Aliances amb fabricants (8 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte de GIS, i s'establirà de la següent forma:

- Es valorarà amb 2 punts el fet de ser partner de ArcInfo de ESRI, (independentment que sigui ArcData, Reseller Developer o Consultant Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 2 punts el fet de ser partner de Geomedia de Intergraph, (independentment que sigui Synergy Subscriber Program, Registered Solution Provider o Registered Solutions Center) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Autodesk Map Guide, reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Smallworld (GE Energy), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Microstation Geographics (Bentley Systems), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Miramon (CREAF), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.

○ Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la



certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

- **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades GIS.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A6: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 36 punts.



- Certificacions de Qualitat: fins a 4 punts
- Metodologia: fins 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.

- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,4(B+C) + 0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ otorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (36 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:



- S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament basat en Vignette. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.
- S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basat en Content Management Server de Microsoft, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions de Gestió de Continguts en Tridion, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

○ **Certificacions de Qualitat ( 4 punts )**

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

• **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

• **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.



- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseïxin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot A7: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions de qualitat i tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 25 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 10 punts.
  - Certificacions de Qualitat: fins a 5 punts
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.

• **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,4(B+C) + 0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.



- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:

- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
- Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**
  - Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Microstrategy. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Microstrategy seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el Business Intelligence de SAP. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Business Intelligence seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 4 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Dynasight. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Dynasight seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 3 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions de Business Intelligence en Data Vision, i la resta d'ofertes seran valorades amb tants punts com proporcionalment li corresponguin.
- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte de Business Intelligence, i s'establirà de la següent forma:



- Es valorarà amb 4 punts el fet de ser partner de Microstrategy (independentment que sigui Global Alliance, Premiere Partner o Technology Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o la comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Dynasigh (independentment que sigui Implementation, Service, Solution OEM, Alliance o Technology Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o la comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner reconegut de Data Vision, per al desenvolupament i/o comercialització del producte.

Es valorarà el grau de relació amb SAP en l'àmbit de Business Intelligence, la ponderació vindrà determinada pel grau d'aliances que estableixi el fabricant pel què fa a les empreses que comercialitzen i implanten el seu programari, i s'establirà de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP en BI: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la comercialització i desenvolupament del seu producte, obtindran 4 punts.
  - Tier 1 SAP en BI: aquells reconeguts per SAP com socis de primer nivell obtindran 3 punts.
  - Tier 2 SAP en BI: aquells reconeguts per SAP com socis de segon nivell obtindran 2 punt.
- Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

- **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa

- **Seguretat (5 punts)**



Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

## **Lot B: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació**

### Sublot B1: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Certificacions tècniques: fins a 40 punts.
  - Coneixements tècnics: fins a 30 punts.
  - Aliances amb fabricants: fins a 10 punts.
- Metodologia: fins a 20 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.
- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,3B + 0,6(C + D)$$

On els valors A, B, C i D son:



- A = Preu /hora Cap d'equip / Cap de Projecte / Especialista
- B = Preu /hora Analista Tècnic Sènior
- C = Preu /hora Analista Tècnic Júnior
- D = Preu /hora Assistent Tècnic

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Certificacions tècniques (40 punts)**
  - Coneixements tècnics: fins a 30 punts.

Es valorarà el coneixement en les matèries sobre les que es realitzaran els anàlisis i estudis tècnics descrits en el sublot.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent forma:

- S'assignaran 20 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions de Cisco. La resta d'ofertes que acreditin personal amb certificacions de Cisco seran valorades proporcionalment. .
- S'assignaran un màxim de 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre d'altres certificacions en elements de xarxes i comunicacions, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.



- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir alguna aliança en tecnologies de comunicació amb Cisco. S'establirà de la següent forma:

- Gold Partner: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis d'or obtindran 10 punts
- Silver Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis de plata obtindran 6 punts.
- Premier Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis premier obtindran 3 punts.

- **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la realització d'anàlisis i dissenys de comunicacions.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu d'aquesta.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot B2: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat



- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
  - Certificacions tècniques: fins a 40 punts.
  - Metodologia: fins a 20 punts.
  - Seguretat: fins a 5 punts.
- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A+0,3B+0,6(C+D)$$

On els valors A, B, C i D son:

- A = Preu /hora Cap d'equip / Cap de Projecte / Especialista
- B = Preu /hora Analista Tècnic Sènior
- C = Preu /hora Analista Tècnic Júnior
- D = Preu /hora Assistent Tècnic

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.



- **Certificacions tècniques (40 punts)**

Es valorarà positivament el coneixements en les matèries sobre les que es realitzaran els anàlisis i dissenys tècnics descrits en el sublot.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent forma:

- S'assignarà 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions CISSP de l'International Information Systems Security Certification Consortium (ISC<sup>2</sup>). La resta d'ofertes que acreditin certificacions de CISSP seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificació GSE (GIAC Security Engineer). La resta d'ofertes que acreditin certificacions de GSE seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions de Trusecure ja siguin TICSA o TICSE. La resta d'ofertes que acreditin certificacions TICSA o TICSE, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions CISA. La resta d'ofertes que acreditin certificacions de CISA seran valorades proporcionalment.

- **Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts, l'aplicació d'una metodologia per la realització d'anàlisis i dissenys de seguretat.

Dels 20 punts màxims globals, s'atorgaran 5 punts a aquells licitadors que demostrin tenir una metodologia basada en els següents estàndards: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502; COBIT.

Dels 20 punts màxims globals, s'atorgaran 5 punts a aquells licitadors que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM.

La resta de punts (10) s'assignaran segons les pautes metodològiques i les eines que en matèria de seguretat i de gestió de riscos s'aportin. S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu d'aquesta.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà amb 5 punts aquells licitadors que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004, i, amb 3 punts a



aquells que demostrin estar en fase d'obtenció d'alguna d'aquestes certificacions.

## **Lot C: Serveis d'instal·lació TIC**

### Sublot C1: Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Coneixements tècnics: fins a 35 punts.
- Metodologia: fins a 25 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts
  
- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'aquest servei es calcularà en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren en les diferents modalitats d'horari administratiu i d'horari extens. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional i modalitat d'horari, es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$1. PG_{\text{Horari Administratiu}} = 0,1A + 0,3(B+C+D) + 0,6(E+F+G)$$

On els valors A, B, C, D, E, F i G son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari administratiu:

- A = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista
- B = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes
- D = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior
- E = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G = Preu/hora Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador

$$2. PG_{\text{Horari Extens}} = 0,1A' + 0,3(B'+C'+D') + 0,6(E'+F'+G')$$

On els valors A', B', C', D', E', F' i G' son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari extens:

- A' = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista
- B' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes



- D' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior
- E' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G' = Preu/hora Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador

3. El preu global del sublot es calcularà mitjançant:

$$PG = 0,8 \times PG_{\text{Horari Administratiu}} + 0,2 \times PG_{\text{Horari Extens}}$$

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ otorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Coneixements tècnics (35 punts)**
  - Nombre de tècnics en Unix / Linux empaquetat (17,5 punts)  
  
L'oferta amb major nombre de tècnics en Unix / Linux empaquetat obtindrà 17,5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
  - Nombre de tècnics en Microsoft (17,5 punts)  
  
L'oferta amb major nombre de tècnics en Microsoft obtindrà 17,5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- **Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot.



S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia així com un breu resum explicatiu d'aquesta. .

Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia sigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

Sublot C2: Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Coneixements tècnics: fins a 35 punts.
- Metodologia: fins a 25 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts

- **Preu global del sublot (35 punts)**

El preu global d'aquest servei es calcularà en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren en les diferents modalitats d'horari



administratiu i d'horari extens (annex 1). A partir dels preus ofertats per cada categoria professional i modalitat d'horari es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

1.  $PG_{\text{Horari Administratiu}} = 0,1A + 0,3(B+C+D) + 0,6(E+F+G)$

On els valors A, B, C, D, E, F i G son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari administratiu:

- A = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista
- B = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes
- D = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior
- E = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

2.  $PG_{\text{Horari Extens}} = 0,1A' + 0,3(B'+C'+D') + 0,6(E'+F'+G')$

On els valors A', B', C', D', E', F' i G' son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari extens:

- A' = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista
- B' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes
- D' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxa Júnior
- E' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G' = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

3. El preu global del sublot es calcularà mitjançant:

$$PG = 0,8 \times PG_{\text{Horari Administratiu}} + 0,2 \times PG_{\text{Horari Extens}}$$

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :



$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ otorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Coneixements tècnics (35 punts)**  
S'hauran de detallar, per a la valoració d'aquest criteri, el nombre de professionals dedicats a les següents àrees, puntuant cadascuna de la següent forma:

- Nombre de tècnics especialistes en productes Cisco (30 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics especialistes en productes Cisco obtindrà 30 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics especialistes en altres productes de comunicacions (5 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics especialistes en altres productes de comunicacions obtindrà 5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- **Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia estigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.



- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

## **Lot D: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC**

Sublot: D1: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC

- Preu global del sublot: fins a 35 punts.
- Coneixements tècnics: fins a 30 punts.
- Metodologia: fins a 25 punts.
- Seguretat: fins a 5 punts.
- Instal·lacions de custòdia de còpies de seguretat: fins a 5 punts.

- **Preu global del sublot (35 punts)**

Es valorarà el preu global del sublot en base a la següent fórmula:

$$PG = 0,25 PG1 + 0,4 PG2 + 0,30 PG3 + 0,05 PG4,$$

on:

- PG1: Serveis de Help-Desk ( atenció a usuaris )



El preu total d'aquest servei (PG1) es calcularà en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren, en les diferents modalitats d'horari. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional i modalitat d'horari es calcularà un preu total per al servei en funció de la següent fórmula:

$$PG1\_Horari\ Administratiu = 0,2A + 0,8B$$

On els valors A i B son els preus dins l'horari administratiu per:

- A = Preu/hora Supervisor de Help Desk
- B = Preu/hora Operador de Help Desk

$$PG1\_Horari\ Extens = 0,2A' + 0,8B'$$

On els valors A' i B' son els preus dins l'horari extens per:

- A' = Preu/hora Supervisor de Help Desk
- B' = Preu/hora Operador de Help Desk

Llavors es calcula PG1 com:

$$PG1 = 0,8 \times PG1\_Horari\ Administratiu + 0,2 \times PG1\_Horari\ Extens$$

- o PG2: Serveis de suport on-site (suport presencial a usuaris) i de gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa.

El preu total d'aquests dos serveis (PG2) es calcularà conjuntament en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren en les diferents modalitats d'horari. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al servei en funció de la següent fórmula:

$$PG2\_Horari\ Administratiu = 0,1A + 0,3(B + C + D) + 0,6(E + F + G)$$

On els valors A, B, C, D, E, F i G son els preus per l'horari administratiu dels perfils:

- A = Preu/hora Cap de projecte / Tècnic Especialista
- B = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en Base de Dades
- C = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes
- D = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior
- E = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior



- G = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

$$PG2\_Horari Extens = 0,1A' + 0,3(B' + C' + D') + 0,6(E' + F' + G')$$

On els valors A', B', C', D', E', F' i G' son els preus per l'horari extens pels perfils:

- A' = Preu/hora Cap de projecte / Tècnic Especialista
- B' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en Base de Dades
- C' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes
- D' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior
- E' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G' = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

Llavors es calcula PG2 com:

$$PG2 = 0,8 \times PG2\_Horari Administratiu + 0,2 \times PG2\_Horari Extens$$

- o PG3: Servei de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa.

Per al càlcul del preu total del servei (PG3) es ponderà els preus dels serveis de manteniment dels diferents equips tipus definits:

- A = Preu manteniment anual d'un Portàtil
- A' = Preu manteniment anual d'un Portàtil definit com a element crític
- B = Preu manteniment anual d'una Estació de treball
- B' = Preu manteniment anual d'una Estació de treball definida com a element crític
- C = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser
- C' = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser definida com a element crític
- D = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser Color
- D' = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser Color definida com a element crític
- E = Preu manteniment anual d'una Impressora d'Injecció de tinta
- E' = Preu manteniment anual d'una Impressora d'Injecció de tinta definida com a element crític
- F = Preu manteniment anual Servidor d'ofimàtica
- F' = Preu manteniment anual Servidor d'ofimàtica definit com a element crític
- G = Preu manteniment anual Hub
- G' = Preu manteniment anual Hub definit com a element crític
- H = Preu manteniment anual Router gamma baixa



- H' = Preu manteniment anual Router gamma baixa definit com a element crític
- I = Preu manteniment anual Router gamma mitja
- I' = Preu manteniment anual Router gamma mitja definit com a element crític
- J = Preu manteniment anual Router gamma alta
- J' = Preu manteniment anual Router gamma alta definit com a element crític
- K = Preu manteniment anual Switch gamma baixa
- K' = Preu manteniment anual Switch gamma baixa definit com a element crític
- L = Preu manteniment anual Switch gamma mitja
- L' = Preu manteniment anual Switch gamma mitja definit com a element crític
- M = Preu manteniment anual Switch gamma alta
- M' = Preu manteniment anual Switch gamma alta definit com a element crític
- N = Preu manteniment anual escàner
- N' = Preu manteniment anual escàner definit com a element crític

$$PG3 = 0,8 * PG3 \text{ elements no crítics} + 0,2 * PG3 \text{ elements crítics}$$

On:

- PG3 elements no crítics =  $0,5*B + 0,3*(A + \text{Preu d'impressores} + F+N) + 0,2*(\text{Preu d'elements de xarxa})$
- PG3 elements crítics =  $0,5*B' + 0,3*(A' + \text{Preu d'impressores crítics} + F' + N') + 0,2*(\text{Preu d'elements de xarxa crítics})$
- Preu d'impressores =  $(C + D + E) / 3$
- Preu d'impressores crítics =  $(C' + D' + E') / 3$
- Preu d'elements de xarxa =  $(G + H + I + J + K + L + M) / 7$
- Preu d'elements de xarxa crítics =  $(G' + H' + I' + J' + K' + L' + M') / 7$

- o PG4: Servei de Custodia de Còpies de Seguretat

Per al càlcul del preu d'aquest servei (PG4) es considerarà el preu del servei tipus definit.

Així doncs el preu global per aquest sublot, calculat com:

$$PG = 0,25 PG1 + 0,4 PG2 + 0,30 PG3 + 0,05 PG4$$

Es valorarà en base al següent criteri:



- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.
- **Coneixements tècnics (30 punts)**

S'hauran de detallar, per a la valoració d'aquest criteri, el nombre de professionals que el licitador té dedicats a les següents àrees, puntuant cadascuna com a màxim amb 6 punts.

- Nombre de tècnics d'operació i control de xarxa (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics d'operació i control de xarxa obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics d'administració de Sistemes Operatius i Bases de Dades en entorns Unix/Linux empaquetat (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en entorns Unix/Linux empaquetat, administradors de sistemes operatius i bases de dades, obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics d'administració de Sistemes Operatius i Bases de Dades en entorns Microsoft (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en entorns Microsoft, administradors de sistemes operatius i bases de dades, obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics de planificació i gestió del canvi (6 punts)



L'oferta amb major nombre de tècnics de planificació i gestió del canvi obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics de gestió de magatzematge (SAN, etc.) (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics de gestió de magatzematge (SAN, ...) obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- **Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot, així com la disposició d'unes eines específiques per al desenvolupament del mateix (com pot ser el cas d'eines de Ticketing, Gestió de trucades, Monitorització remota, etc).

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa. En el cas de les eines, es deuran enumerar i explicar les característiques tant tècniques com funcionals de les mateixes.

Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia estigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.

- **Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)



- Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
- TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
- GIAC Security Expert (GSE)

- **Instal·lacions de custòdia de còpies de seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament la possessió d'instal·lacions adequades per a l'emmagatzematge de còpies de seguretat.

S'haurà d'indicar si les instal·lacions són pròpies o de tercers (en aquest cas s'ha d'indicar de qui es tracta), adjuntar els procediments de gestió de les mateixes en cas de tenir-los establerts, grandària de les instal·lacions i capacitat de magatzematge, ubicació de les mateixes i volum de facturació per serveis de magatzematge.

La valoració d'aquest criteri serà:

- Un màxim de 5 punts a les ofertes que disposin d'instal·lacions adequades de la seva propietat.
- Un màxim de 2 punts en el cas que les instal·lacions siguin propietat de tercers amb els qui tinguin una aliança vigent per a l'explotació d'aquestes.
- En el cas de no posseir aquest tipus d'instal·lacions no s'atorgarà cap punt.

### **Criteris preferents d'adjudicació ( en relació a la Clàusula novena)**

Les proposicions presentades per entitats que agrupin persones disminuïdes com a sistema d'integració social mitjançant el seu treball, o bé tinguin a la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, tindran caràcter preferent per ser incloses en l'acord marc d'homologació, sempre que les seves ofertes siguin equivalents a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius assenyalats en aquesta clàusula.

### **QUINZENA - ADJUDICACIÓ DEL CONCURS**

La mesa de contractació, amb la prèvia consideració de l'informe corresponent elaborat per la ponència tècnica, ha de lliurar a la Comissió Central de Subministraments la proposta que es consideri més adient en la que hi constarà un mínim de tres empreses per cada sublot de serveis, per tal de facilitar la realització del procediment de negociació previst en l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP mitjançant les consultes assenyalades en l'Ordre del departament d'Economia i Finances, de 15 de juliol de 1998, de desplegament del decret sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments dins l'Administració de la



Generalitat. El sublot on no es doni aquest nombre mínim de tres empreses es declararà desert.

La mesa, atenent al contingut de l'informe elaborat per la ponència tècnica, podrà admetre aquelles altres empreses que s'hagin presentat en el sublot en qüestió i que per preus i altres condicions de la seva oferta també siguin susceptibles d'homologació i hagin obtingut un mínim de 60 punts, fins a completar, si s'escau, el nombre màxim d'ofertes homologades en cada sublot.

En cas d'empat que afectés al nombre d'ofertes a homologar, seran homologades totes les ofertes que es trobin en aquesta situació.

La taula que seguidament es mostra reflecteix el nombre màxim d'ofertes a homologar en cada sublot:

| LOT   |  | SUBLOT |   | NOMBRE MAXIM D'OFERTES A HOMOLOGAR |
|-------|--|--------|---|------------------------------------|
| Lot A | <b>SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS</b>                    | A1     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic host  | 15                                 |
|       |  | A2     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics browser i client/servidor                           | 45                                 |
|       |  | A3     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP                                  | 15                                 |
|       |  | A4     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM                               | 15                                 |
|       |  | A5     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS                               | 20                                 |
|       |  | A6     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts | 15                                 |
|       |  | A7     | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de business intelligence             | 15                                 |
| Lot B | <b>SERVEIS D'ANÀLISI I DISSENY TÈCNIC ORIENTATS A PLANIFICACIÓ</b> | B1     | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions  | 20                                 |
|       |  | B2     | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat  | 20                                 |
| Lot C | <b>SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ TIC</b>                                  | C1     | Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball  | 20                                 |
|       |  | C2     | Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions  | 20                                 |



|              |  |           |  |    |
|--------------|--|-----------|--|----|
| <b>Lot D</b> | <b>SERVEIS D'ATENCIÓ I GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS TIC</b> | <b>D1</b> | Servei:<br>- d'atenció a usuaris (help desk tècnics i/o funcional)<br>- de suport on site<br>- de gestió de sistemes, parc informàtic, explotació i xarxa<br>- de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa<br>- de custòdia de còpies de seguretat | 10 |
|--------------|--|-----------|--|----|

L'acord que adopti la Comissió Central de Subministraments, el qual s'haurà d'adoptar en un termini màxim de tres mesos comptats des de el darrer dia de presentació d'ofertes, consistirà en la determinació d'aquelles empreses relacionades amb els serveis de desenvolupament d'aplicacions, els serveis d'anàlisi i de disseny tècnic orientats a planificació, de serveis d'instal·lació TIC, i de serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC, amb els seus preus unitaris màxims i condicions generals d'execució, que integraran la llista de prestadors de serveis homologats, i recaurà en el/els concursants que, en conjunt, facin les proposicions més avantatjoses d'acord amb els criteris especificats a la clàusula catorzena. Així mateix, podria declarar-se desert el concurs cas que no es trobés adient cap de les propostes presentades.

D'acord amb l'article 84 del TRLCAP, quan alguna de les empreses adjudicatàries no compleixi les condicions necessàries per a la formalització del contracte o bé amb posterioritat, durant el seu període d'execució es declarés resolt el contracte la Comissió Central de Subministraments podrà substituir-lo pel licitador següent en l'ordre de puntuació de les empreses valorades sempre i quan hagi obtingut un mínim de 60 punts amb la conformitat del nou adjudicatari. A aquests efectes, les empreses admeses que no puguin finalment resultar adjudicatàries d'aquest concurs d'homologació podran formar part d'una base de dades pública en la que hi figuri el nom de l'empresa, la relació de sublots als que s'ha presentat i la puntuació global obtinguda, sempre i quan manifestin la seva conformitat.

## **SETZENA – ACREDITACIÓ COMPLIMENT OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES**

Les empreses proposades per ésser homologades en compliment del que preceptua en l'article 79.2.b del TRLCAP, hauran de presentar en el termini de cinc dies hàbils l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes preceptuats en els articles 13 i 14 del RGLCAP, mitjançant la presentació de les certificacions administratives i documents justificatius que s'indiquen en els articles 15 i 16 de l'esmentat Reglament:

- Acreditació de que l'empresa es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'aportació de la documentació següent:
  - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost,



ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Certificat positiu de l'òrgan competent acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya (a través de les Intervencions Delegades als departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS) acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya; el qual podrà ser verificat d'ofici per la pròpia Intervenció
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

En el supòsit que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors, l'Administració comprovarà les dades dipositades als efectes d'evacuar l'esmentat tràmit. Quan l'empresa no estigui obligada a presentar alguna de les declaracions o documents a què es fa referència anteriorment, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

Quan l'Administració Pública competent cedeixi a l'Administració Pública contractant la informació que acrediti que l'empresa compleix les circumstàncies dels paràgrafs b) i e) de l'article 13 del RGLCAP, la qualificació positiva haurà de ser substituïda per una declaració responsable de l'interessat segons la qual compleix les circumstàncies assenyalades així com l'autorització expressa a l'Administració Pública contractant per a què, en cas que resulti adjudicatari, es pugui procedir a la cessió d'informació, d'acord amb el model que s'acompanya a l'annex 7.

## **DISSETENA - FORMALITZACIÓ DE LES UNIONS TEMPORALS D'EMPRESES**

En un termini no superior a vint dies naturals des de la notificació formal de l'acord d'adjudicació les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta (UTE) presentaran l'escriptura pública de constitució de la unió temporal, en la qual consti, el CIF de l'empresa, el nomenament de representant o apoderat únic de la unió, amb poders bastants per exercitar els drets i poder complir les obligacions que es



derivin de l'acceptació de l'acord marc d'homologació i, en el seu cas, dels posteriors contractes, fins a la seva extinció.

## **DIVUITENA - PUBLICACIÓ DE L'ACORD D'ADJUDICACIÓ**

En compliment del què es disposa en l'article 93 del TRLCAP es publicarà l'acord d'homologació en el DOGC, BOE i DOUE. D'acord amb el Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'administració de la Generalitat mitjançant Internet, article 5, apartat c), es publicarà l'acord d'homologació a [http://www.gencat.net/cataleg/tauler/publicacions\\_acords\\_d'ajudicacio.htm](http://www.gencat.net/cataleg/tauler/publicacions_acords_d'ajudicacio.htm).

## **DINOVENA - RECURS CONTRA L'ACORD DE LA COMISSIÓ CENTRAL DE SUBMINISTRAMENTS EN QUÈ ES RESOL EL CONCURS**

L'acord de la Comissió Central de Subministraments en què s'adjudica el concurs o en què, si escau, es declara desert, posa fi a la via administrativa.

Contra aquest acord es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, d'acord amb allò que preveu la seva Llei reguladora 29/1998, de 13 de juliol.

## **VINTENA - OBLIGACIONS ESPECIALS DELS CONCURSANTS HOMOLOGATS**

Els concursants homologats estan obligats a complir amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, així com les disposicions que la desenvolupen.

Durant l'execució del contracte i en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya hauran de complir amb les directives tecnològiques i de seguretat i qualitat que estableixi el Centre de Telecomunicacions i Tecnologia de la Informació.

Totes les informacions, documents i programari desenvolupat amb el codi font corresponent, que es generin en el marc de l'execució del contracte seran propietat de la Generalitat de Catalunya o de les entitats adherides al sistema de contractació centralitzada.

Els adjudicataris resten obligats a donar tota l'assistència a la Generalitat de Catalunya o a un tercer que aquesta designi, si es produeix per qualsevol causa un canvi de proveïdor i fos necessària una transició, a fi de permetre una transmissió correcta dels serveis. Aquesta transmissió de responsabilitats s'haurà de planificar i dur a terme de manera que eviti qualsevol problema a la prestació dels serveis



d'acord amb el que s'estableixi en el procediment negociat corresponent. En tot cas, els adjudicataris sortints lliuraran a la Generalitat de Catalunya tota la informació, documents i dades relacionades amb els serveis que estaven prestant.

L'adjudicatari permetrà l'accés a les seves instal·lacions on s'estiguin realitzant serveis objectes del contracte al personal que la Generalitat de Catalunya designi i facilitarà la documentació i la realització de qualsevol acció adreçada a constatar el grau d'avenç i/o la qualitat en l'execució dels contractes.

Els concursants homologats estan obligats a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social per part de les empreses, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comporta cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

El contractista en totes les relacions amb l'Administració de la Generalitat, que sorgeixin arran dels contractes derivats de l'objecte d'aquest plec, de conformitat amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aquest sentit l'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran s'utilitzarà l'aranès.

Els resultats dels serveis i les interfícies d'usuari, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, i si s'escau de les entitats adherides al sistema de contractació centralitzada, serà en llengua catalana.

En la separata que, si escau, editi pel seu compte l'adjudicatari - prèvia autorització per la Comissió Central de Subministraments del corresponent esborrany- en la qual consti la relació i el detall dels serveis que li han estat homologats amb motiu del concurs, la informació que s'hi faci constar ha de correspondre's amb la documentació tècnica i administrativa presentada davant la Comissió Central de Subministraments.

A més, les empreses també han de complir, com a obligació inherent a l'acceptació de l'acord marc d'homologació:

- En el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la notificació de l'esmentat acord marc d'homologació:

- Acreditació del pagament de la part proporcional dels anuncis del concurs publicat en els diaris oficials. La quantia dels anuncis a publicar en aquesta licitació es xifra 5000 euros.



- Designar, mitjançant comunicació electrònica, la persona que, amb signatura electrònica reconeguda, en nom de l'empresa actuï com la/es persona/es de contacte, interlocutor per a les relacions i resolució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest contracte i els responsables que per part de l'entitat realitzaran totes aquelles comunicacions de tramitació de caràcter repetitiu, com la transmissió de dades de l'empresa, propostes de modificacions d'objecte, avisos de lliuraments, d'albarans i factures, i altres de caràcter similar, indicant el nom, cognoms, número de DNI, telèfons, fax i adreça de correu electrònic assignats, càrrec en l'organització de l'empresa. Les persones que efectuïn una transacció, per a l'execució del contracte, mitjançant la part privada del portal e-catàleg hauran de disposar de signatura electrònica reconeguda.

Així mateix l'adjudicatari, durant la vigència del contracte, haurà de comunicar en el termini màxim de cinc dies hàbils les modificacions que afectin les seves facultats per a contractar amb l'Administració relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en l'article 20 del TRLCAP.

## **VINT-I-UNENA - FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SOBRE A**

Dintre dels trenta dies següents a la data de la notificació de l'acord marc d'homologació els concursants inclosos en la relació aprovada per la Comissió Central de Subministraments, hauran de comparèixer mitjançant representant legítim - apoderat degudament - per formalitzar el contracte i la signatura dels documents que integren aquest plec de clàusules administratives particulars i de la certificació de l'acord d'homologació pres per la Comissió Central de Subministraments, restant dispensada la constitució de la garantia definitiva, tal com es disposa en l'apartat d) de l'article 39 del TRLCAP, al tractar-se d'un procediment de contractació d'adopció de tipus mitjançant concurs, en el que els contractes d'execució es formalitzen pels departaments i entitats adherides destinatàries en els termes de l'apartat f de l'article 210 del TRLCAP.

D'acord amb el que preveu l'article 54.3 del TRLCAP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte, la Comissió Central de Subministraments podrà resoldre l'adjudicació amb la prèvia audiència de l'interessat i l'informe de la Comissió Jurídica Assessora, si es manifesta oposició formal per part del subministrador adjudicatari.

D'acord amb les previsions establertes en el Decret 96/2004 de 20 de gener en el clausulat del contracte s'assenyalaran, aquells tràmits i actuacions que en la relació i comunicació entre la Comissió Central de Subministraments, departaments de l'Administració de la Generalitat i entitats adherides i les empreses homologades es realitzin durant la vigència d'aquesta homologació amb mitjans informàtics, electrònics i telemàtics, de manera preceptiva o bé potestativa a través del portal de compres de les Administracions Públiques e-Catàleg, com la sol·licitud de



proposicions de licitació, presentació d'ofertes, notificació de les adjudicacions, signatura dels contractes i aquelles altres que tinguin relació amb el desenvolupament dels procediments negociats dels departaments i entitats adherides. En tot cas, la realització telemàtica d'aquests tràmits requerirà, amb caràcter previ la corresponent publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de l'ordre del departament d'Economia i Finances que aprovi els programes i aplicatius informàtics del portal de compres de les Administracions Públiques e-Catàleg.

Entre tant els licitadors adjudicatariis no hagin formalitzat el contracte no es realitzarà la difusió per Internet i la incorporació al Portal de Compres de les Administracions Públiques del llistat de preus unitaris màxims dels serveis homologats i en conseqüència les empreses de serveis seleccionades no podran participar en les convocatòries de consultes per quanties de contracte menor i dels procediments negociats assenyalats en l'Ordre del departament d'Economia i Finances, de 15 de juliol de 1998.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plec i normes de tota classe promulgades per l'Administració que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

La documentació de personalitat jurídica i justificants lliurada en el sobre A podrà ser retornada als trenta dies de la notificació fefaent de l'acord d'homologació en el supòsit dels licitadors no adjudicatariis i un cop formalitzat el contracte quan es tracti dels subministradors adjudicatariis. En tot cas una vegada hagi transcorregut un mes l'Administració podrà realitzar la destrucció de la documentació no retirada, sense obligació d'avisar als licitadors amb caràcter previ, llevat que es tracti de documents originals.

En el supòsit de que els licitadors interposin el recurs administratiu assenyalat en la clàusula dinovena d'aquest plec i, en el seu cas, el contenciós-administratiu previst en la seva llei reguladora 29/1998, de 13 de juliol, el període temporal de conservació dels documents comprendrà fins el termini de la seva resolució definitiva.

## **VINT-I-DOSENA - TERMINI DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

El termini de vigència de l'acord marc d'homologació s'estableix des de l'1 de gener de 2005 fins al 31 de desembre de 2006, la qual cosa significa que els adjudicatariis únicament estaran homologats fins a aquesta data i en virtut de l'acord marc d'homologació no podran ser adjudicatariis dels contractes de serveis amb els departaments i entitats adherides en data posterior, sens perjudici del termini de durada que s'estableixi en els contractes realitzats pels departaments i les entitats adherides en el període de vigència de l'acord marc.



## **VINT-I-TRESENA - PRÒRROGA DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

El termini inicial de l'acord marc es podrà prorrogar, com a màxim per 2 anys, amb dos períodes d'un any, de conformitat amb allò establert en els articles 67 i 198 del TRLCAP, si bé, per motius degudament justificats les pròrrogues fins a un màxim de dos anys, podrà tenir un termini inferior sempre que hi hagi acord de la Comissió Central de Subministraments, la qual ho ha d'haver notificat un mes abans de la data final del període inicial a les empreses adjudicatàries, les quals hi han d'estar d'acord i formalitzar de manera expressa aquesta conformitat en el corresponent document administratiu.

## **VINT-I-QUATRENA - REVISIÓ DE PREUS DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

Els preus unitaris de l'acord marc durant el primer any del contracte inicial, segons allò establert en els articles 103 i següents del TRLCAP, no seran objecte de revisió.

El segon any del període de vigència inicial i en els de pròrroga, si és el cas, tindrà revisió de preus mitjançant l'aplicació dels percentatges de variació de l'IPC a nivell estatal. La data que es tindrà en compte per a determinar la base per a l'inici del càlcul dels índexs d'actualització serà la de l'últim dia de presentació d'ofertes en el concurs d'homologació.

Aquesta revisió no afectarà als contractes ja subscrits amb els departaments i entitats adherides en el període inicial d'homologació, els quals es regiran pel que preveu la clàusula trenta-novena d'aquest plec i en les condicions establertes en el propi contracte.

## **VINT-I-CINQUENA - MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

Excepcionalment, la Comissió Central de Subministraments per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'adjudicatari o a instància seva, d'acord amb el que preveu l'article 101 del TRLCAP, pot, per motius d'interès públic deguts a noves necessitats reals del servei dels organismes destinataris o per circumstàncies imprevistes, modificar, substituir o suprimir tipus de prestacions així com les condicions d'execució d'aquest concurs.

De conformitat amb l'article 101 del TRLCAP, i només en supòsits singulars, la Comissió Central de Subministraments pot acordar l'augment o disminució dels preus en més del 20% dels imports unitaris inicialment oferts sempre que hi hagi motius d'interès públic i amb la prèvia audiència del subministrador.



## **VINT-I-SISENA – PROCEDIMENT PER L'ESTABLIMENT DE PREUS CONTRADICTORIS**

La Comissió Central de Subministraments, per tal d'atendre necessitats de serveis basats en noves tecnologies no contemplades en aquests concursos, podrà ampliar l'adjudicació inicial atorgada als subministradors que hagin formalitzat l'acord marc.

Tal com disposa l'article 202 del RGLCAP, les modificacions que comportin nous serveis no previstos, els preus d'aquests serveis s'incorporaran d'acord amb el procediment contradictori de l'article 146.2 del TRLCAP. Quan els nous preus suposin crear un nou sublot es consultaran totes les empreses homologades en el lot de referència.

## **VINT-I-SETENA – LIQUIDACIÓ DELS RÀPELS**

A la fi de cada any de vigència del contracte i, si s'escau, dels de pròrroga, es comunicarà als adjudicataris els descomptes comercials estàndard per volum que es reflecteixen en aquesta clàusula sobre la facturació anual global dels departaments, organismes autònoms administratius, Servei Català de la Salut, entitats gestores de la Seguretat Social i empreses i consorcis amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya (suma de tots els sublots amb l'import amb l'IVA exclòs). Aquests ràpels s'aplicaran, per la Comissió Central de Subministraments, a impulsar projectes tecnològics d'interès corporatiu a proposta i gestionats pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació.

| <b>TRAMS DE FACTURACIÓ</b>          | <b>% DESCOMPTE GLOBAL</b> |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Fins a 299.999,99 €                 | 0 %                       |
| De 300.000, 00 € a 999.999, 99 €    | 1,00 %                    |
| De 1.000.000, 00 € a 1.499.999,99 € | 1,50%                     |
| De 1.500.000, 00 € a 1.999.999,99 € | 2,00 %                    |
| De 2.000.000,00 € a 2.499.999,99 €  | 2,50 %                    |
| De 2.500.000,00 € a 2.999.999,99 €  | 3,00 %                    |
| De 3.000.000,00 € a 3.499.999,99 €  | 3,50 %                    |
| De 3.500.000,00 € a 3.999.999,99 €  | 4,00 %                    |
| Més de 4.000.000,00 €               | 5,00 %                    |

## **III - PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS PER ALS DEPARTAMENTS DESTINATARIS**



## **VINT-I-VUITENA - DETERMINACIÓ DELS SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE**

Els departaments i entitats adherides encarregaran els serveis i en conseqüència realitzaran les consultes amb les empreses acceptades per l'acord marc d'homologació de la Comissió Central de Subministraments, mitjançant el procediment negociat establert en l'apartat f), de l'article 210 del TRLCAP.

El plec de clàusules administratives particulars i tècniques determinaran l'objecte del contracte, el pressupost de licitació màxim, les condicions d'execució, la durada del contracte i, si s'escau, de les corresponents pròrrogues, el termini de garantia, la clàusula de revisió de preus quan sigui procedent, el lliurament almenys en català dels manuals tècnics i fulls d'instruccions dels aplicatius i/o programes realitzats o serveis realitzats, així com aquelles estipulacions d'obligat compliment. En cap cas l'objecte podrà comprendre subministraments inclosos en el catàleg de béns i productes homologats i d'adquisició centralitzada de la Comissió Central de Subministraments.

Els expedients de contractació podran ser tramitats amb caràcter anticipat en el període de vigència inicial o de les corresponents pròrrogues. Pel què fa al període del primer any de vigència i els de pròrroga només es podran consultar les empreses que hagin formalitzat el contracte d'homologació o el corresponent document de pròrroga

L'expedient administratiu de contractació s'haurà de tramitar de conformitat amb els requisits i condicions especificades en l'Ordre del departament d'Economia i Finances, de 15 de juliol de 1998, DOGC núm. 2693 de 30 de juliol de 1998, i amb els tràmits propis previstos en aquest plec.

L'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la tramitació de l'expedient del contracte, per tal de garantir la gestió, la qualitat i la seguretat de l'execució del servei a contractar, en el cas dels Departaments de la Generalitat, sol·licitarà un informe tècnic vinculant al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació i, en el cas d'entitats adherides dependents o vinculades a l'Administració de la Generalitat, si s'escau, a l'òrgan equivalent. Aquest informe justificarà degudament, d'acord amb l'article 202 del TRLCAP, les necessitats que es tracta de satisfer a través del contracte i orientarà sobre l'abast de la negociació entre els proveïdors de serveis homologats amb ofertes vigents i la posterior adjudicació.

## **VINT-I-NOVENA - PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

En les convocatòries dels contractes a licitar mitjançant procediment negociat a realitzar pels departaments i entitats adherides, l'import màxim del pressupost de sortida en cap cas podrà excedir de la xifra derivada de multiplicar els preus unitaris



màxims homologats pel nombre d'unitats previstes en el corresponent objecte de licitació. En cap cas els preus oferts pels licitadors podran excedir dels que els hi hagin estat aprovats en l'acord marc.

### **TRENTENA - CONTRACTES AMB DURADA PLURIENNAL**

Pel què fa a les licitacions que abastin períodes d'execució pluriennal, els departaments i entitats adherides, hauran d'obtenir les corresponents autoritzacions del Govern o òrgan equivalent en els termes assenyalats en les disposicions del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, o de les disposicions pressupostaries que en el seu cas escaigui aplicar als ens contractants.

### **TRENTA-UNENA – REQUISITS DE CLASSIFICACIÓ I/O SOLVÈNCIA EN ELS PROCEDIMENTS NEGOCIATS**

El plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb allò establert en els articles 46 i 11 del RGLCAP, en funció de la quantia dels contractes, fixarà els requisits de classificació i/o solvència que han de complir les empreses seleccionades en l'acord marc.

En els procediments negociats subsegüents al concurs d'homologació, les empreses homologades consultades hauran de presentar declaració responsable sobre la vigència de tota la documentació presentada en el decurs del concurs d'homologació i l'adscripció del personal i, si s'escau, mitjans materials per a l'execució del contracte.

### **TRENTA-DOSENA – CONTRACTACIÓ EN IMPORTS IGUALS O INFERIORS A 12.020,24 EUROS**

Quan es tracti de pressupostos de licitació iguals o inferiors a 12.020,24 euros, d'acord amb l'Ordre del departament d'Economia i Finances de 15 de juliol de 1998, els documents justificatius de l'expedient seran els assenyalats pel contracte menor en els articles 56 i 201 del TRLCAP i l'article 23 de la Llei 25/1998, de 31 de desembre, de mesures administratives, fiscals i d'adaptació a l'euro, modificat per l'article 27 de la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives i l'article 72 del RGLCAP, prèvia consulta d'un mínim de tres empreses.

### **TRENTA-TRESENA – CONTRACTACIÓ EN IMPORTS SUPERIORS A 12.020,24 EUROS**

Per tal de respectar els principis d'igualtat i concurrència, la convocatòria del procediment negociat a tramitar pels departaments, i en el seu cas, entitats



adherides, tindrà un termini mínim de sis dies hàbils per a la presentació d'ofertes a comptar des del dia següent a la recepció de la convocatòria, sempre que es tracti de pressupostos de licitació que superin 12.020,24 euros. En l'oferta presentada s'haurà de determinar el termini màxim per l'inici dels serveis objecte de licitació, així com les altres condicions requerides pel plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars, aprovats pels departaments i entitats adherides.

En el cas que un cop presentades les ofertes l'òrgan de contractació obrís una nova fase de millora d'ofertes, el termini mínim per a la presentació de proposicions serà de dos dies hàbils.

### **TRENTA-QUATRENA – ASPECTES TÈCNICS I ECONÒMICS SUSCEPTIBLES DE NEGOCIACIÓ**

El plec de clàusules del procediment negociat determinaran l'objecte, durada del contracte, condicions específiques de la prestació i els requeriments sobre el lliurament dels manuals d'instrucció o documentació tècnica resultants de l'execució del contracte així com els aspectes tècnics i econòmics susceptibles de negociació amb el corresponents criteris de valoració, degudament ponderats, de les ofertes presentades pels licitadors consultats.

Podran ser aspectes susceptibles de negociació, entre altres, la reducció dels preus homologats, la reducció del termini d'execució, l'ampliació del termini de garantia mínim, la millora de la fórmula de revisió de preus i altres millores complementàries (metodologia a emprar, qualificació dels tècnics a assignar, etc.).

### **TRENTA-CINQUENA - GARANTIA DEFINITIVA**

Abans de la formalització del contracte i dins dels quinze dies següents a la notificació de la resolució en que s'adjudiquin els serveis, l'empresa adjudicatària ha d'acreditar davant el departament de l'Administració de la Generalitat o entitat adherida que ha dipositat a favor de l'òrgan de contractació la garantia definitiva, per un import del 4% del preu d'adjudicació, corresponent a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o en alguna de les seves sucursals o bé en la tresoreria corresponent si es tracta d'una entitat local, universitat pública o un altre organisme públic, mitjançant d'ingrés en metàl·lic, en valors públics, en valors privats avalats per l'Estat, la Generalitat, altres Comunitats Autònomes o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca, autoritzats per operar a Espanya, o bé mitjançant aval prestat per alguna de les entitats de crèdits esmentades, amb les característiques, requisits i model establert a l'article 56 annex V RGLCAP, o per contracte d'assegurança de caució, d'acord amb els requisits i model de certificat establert en l'article 57 i annex VI del ja esmentat Reglament.



Es podrà dispensar als licitadors adjudicatari de constituir la garantia definitiva quan així es faci constar en el plec de clàusules administratives particulars del procediment negociat amb la corresponent motivació que constarà en el document administratiu on es formalitzi l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació.

### **TRENTA-SISENA - DURADA I PRÒRROGA DELS CONTRACTES**

La durada dels contractes a subscriure entre els departaments i les entitats adherides destinatàries amb les empreses de serveis homologades, serà la que s'estableixi en els procediments negociats que es tramitin d'acord amb l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP, dins d'un màxim de tres anys.

Les pròrrogues que per l'òrgan de contractació puguin establir-se un cop acabat aquest període inicial es formalitzaran de manera expressa i per mutu acord, amb una durada màxima del període inicial del contracte acordat, que en cap cas es podrà superar, segons disposa l'article 198.5 del TRLCAP, el termini de cinc anys.

### **TRENTA-SETENA - ÀMBIT TERRITORIAL DE LA REALITZACIÓ DEL SERVEI**

L'àmbit territorial de la realització dels serveis que es derivin d'aquest acord marc serà el de l'Administració de la Generalitat i el de les entitats adherides relacionades en l'Annex 2 d'aquest Plec i les que s'hi puguin adherir durant la vigència d'aquesta homologació mitjançant conveni amb la Comissió Central de Subministraments segons l'actualització del seu llistat que es podrà consultar al portal e-catàleg a l'adreça [http://www10.gencat.net/pls/cataleg\\_2000/p04.llista\\_entitats](http://www10.gencat.net/pls/cataleg_2000/p04.llista_entitats)

### **TRENTA-VUITENA – OBLIGACIONS AMB LA SEGURETAT SOCIAL**

Amb la finalitat de garantir la responsabilitat empresarial, a la que fa referència l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors, i d'acord al contingut del seu paràgraf 1er, l'adjudicatari haurà d'estar al corrent, durant la vigència d'aquest contracte, del pagament de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors per ell contractats per als presents serveis, les condicions de contractació dels quals i el seu compliment, són responsabilitat exclusiva del mateix; podent els departaments i entitats adherides, en aquest sentit, requerir al contractista la documentació a que es refereix el mencionat article quan ho estimi adient.

L'òrgan de contractació podrà demanar a l'adjudicatari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributaries amb la Seguretat Social.

### **TRENTA-NOVENA - REVISIÓ DE PREUS**



Els preus unitaris dels serveis contractats pels departaments destinataris i entitats adherides durant el primer any de vigència del contracte, de conformitat amb allò previst en l'article 103.2 del TRLCAP no seran objecte de revisió.

En els plecs de clàusules administratives particulars dels procediments negociats a realitzar pels departaments i les entitats adherides hi podran figurar clàusules de revisió de preus per al segon any de vigència del contracte inicial, si s'escau, dels posteriors i de les pròrrogues. L'aplicació d'aquestes fórmules i el seu corresponent percentatge podran ser objecte de negociació pels departaments i entitats adherides tal com s'assenyala en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec.

#### **QUARANTENA - FORMA DE PAGAMENT**

Els departaments i les entitats adherides han de tramitar els pagaments en els terminis de l'art. 99 del TRLCAP i en les condicions complementàries que s'estableixin en els plecs de clàusules administratives particulars del procediment negociat previst en l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP.

En el cas de la Generalitat de Catalunya i entitats dependents, les factures emeses pels proveïdors requeriran ser validades prèviament al seu pagament pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació.

#### **QUARANTA-UNENA - SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Quan de conformitat amb l'article 102 del TRLCAP, s'acordi pels departaments la suspensió del contracte, s'aixecarà un acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

#### **QUARANTA-DOSENA – SERVEIS COMPLEMENTARIS DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ**

Els departaments i entitats adherides, per circumstàncies imprevistes, i per tal d'atendre necessitats de serveis complementaris basats en noves tecnologies, que no poden separar-se tècnicament dels serveis del contracte principal adjudicat mitjançant el procediment negociat de l'article 210 f) del TRLCAP, podran contractar els nous serveis d'acord amb els preus que regeixen el contracte principal, o en el cas que no existeixin, amb els preus fixats contradictòriament d'acord amb l'article 146.2 del TRLCAP. La tramitació del corresponent expedient de contractació es realitzarà d'acord amb els requisits i documents assenyalats per al procediment negociat, en l'apartat d) de l'article 210, del text refós, amb el límit del 20% considerant la suma de tots els preus unitaris dels serveis adjudicats en el contracte principal.

#### **QUARANTA-TRESENA - RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DELS CONTRACTES DELS DEPARTAMENTS I ENTITATS ADHERIDES**



D'acord amb allò previst en l'article 203 del RGLCAP un cop lliurats els treballs realitzats dins dels terminis establerts en els plecs de clàusules administratives particulars del procediment negociat el facultatiu representant de l'Administració comprovarà la documentació presentada i emetrà informe sobre la seva conformitat a les prescripcions tècniques objecte del contracte

La recepció del servei es realitzarà mitjançant la corresponent acta en la que es manifestaran conformitat sobre la correcta execució dels esmentats treballs mitjançant la corresponent acta amb la signatura d'un representant de l'empresa adjudicatària, del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació en el cas de departaments, i si s'escau, entitats adherides dependents o vinculades a l'Administració de la Generalitat, o un facultatiu tècnic quan es tracti d'una altra entitat adherida destinatària, un representant de l'Administració i , si escau, un representat de la Intervenció General.

Les incidències sobre l'incompliment de les condicions d'execució es resoldran d'acord amb allò disposat en els paràgrafs segon, tercer i quart de l'article 203 del RGLCAP.

#### **QUARANTA-QUATRENA - TERMINI DE GARANTIA**

Un cop formalitzada amb caràcter favorable l'acta de recepció dels treballs objecte dels contractes dels departaments o entitats adherides d'acord amb els requisits assenyalats en l'article 204 i els termes establerts en la clàusula quaranta-tresena s'obrirà el termini de garantia el qual es fixa en un període mínim de sis mesos

Els departaments i entitats adherides en el plec de clàusules administratives particulars del procediment negociat podran ampliar la seva durada, però en cap supòsit podran reduir-lo.

#### **IV - RÈGIM LEGAL, PRERROGATIVES I JURISDICCIO**

#### **QUARANTA-CINQUENA - PENALITATS PER INCOMPLIMENT**

El contractista s'ha de fer responsable de que els treballs objecte del contracte es facin dins del termini previst i en el lloc acordat, i del compliment de totes aquelles obligacions que s'estableixin en aquest plec de bases i d'aquelles altres que puguin establir-se en el propi plec de clàusules administratives particulars del procediment negociat previst en l'apartat f) de l'article 210, de les licitacions que es tramitin pels departaments i les entitats adherides. Queda exempt de responsabilitat en els casos en què el servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar. Si arriba la data del termini assenyalat en cada cas i el contractista incorre en mora per una causa que se li pugui imputar, l'Administració pot rescindir el contracte o imposar penalitats diàries, en la proporció del 0,12 per 601,01 euros,



tal com s'assenyala en l'article 95 del TRLCAP, . Quan aquestes penalitats arribin al 20% de l'import del contracte l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar-ne la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

#### **QUARANTA-SISENA - CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DEL SERVEI**

Les empreses adjudicatàries no podran utilitzar les dades obtingudes en la realització del servei per a cap altre finalitat que la que és objecte dels propis Serveis informàtics relacionats amb aquest concurs, preservant en qualsevol cas la confidencialitat de la informació obtinguda.

#### **QUARANTA-SETENA - CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es resoldrà si té lloc alguna de les causes que preveuen els articles 111 i 214 del TRLCAP amb l'aplicació i els efectes assenyalats en els articles 112, 113 i 215 de l'esmentat text. Es considerarà com a causa específica de resolució del contracte, segons l'apartat h) de l'article 111 del TRLCAP, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats en el concurs d'homologació de la Comissió Central de Subministraments i els procediments negociats dels departaments i entitats adherides, així com infringir el deure de preservar la confidencialitat de les dades del servei assenyalat en la clàusula quaranta-sisena.

Els departaments i entitats adherides hauran de donar coneixement a la Comissió Central de Subministraments de les resolucions de contractes que es produeixin.

#### **QUARANTA-VUITENA - RESPONSABILITAT DELS ADJUDICATARIS**

Tal com disposa l'article 97 del TRLCAP, serà obligació del contractista la indemnització dels danys i perjudicis que es puguin causar a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte, excepte en els supòsits de força major i quan els danys siguin generats com a resultat d'una ordre de la pròpia administració.

El contractista també ha de respondre de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració durant l'execució del contracte. La quantitat en què es concretin els danys esmentats es podrà exigir, si s'escau, per via executiva.

#### **QUARANTA-NOVENA – COMITÉ DE SEGUIMENT I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA DEL SERVEI**



Per tal de poder resoldre aquells aspectes tècnics i administratius relacionats amb el desenvolupament de l'acord marc es constituirà un comissió de seguiment de l'execució dels contractes subscrits entre les empreses homologades i els departaments i entitats adherides que estarà formada per dos representants del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació nomenats pel seu Director Gerent i dos representants de la Comissió Central de Subministraments nomenats per la pròpia Comissió.

Quan el contractista incompleixi obligacions en la realització dels treballs que puguin comportar risc greu en la prestació dels serveis públics de l'Administració, que pel fet de no ser personals les pugui dur a terme un altre subjecte, l'òrgan de contractació dins dels requisits assenyalats en l'article 98 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú modificada per la Llei 4/99 podrà fer-ho mitjançant les persones que determini a costa del contractista. L'import de les despeses, dels danys i dels perjudicis s'han d'exigir d'acord amb el què es disposa en la clàusula anterior.

## **CINQUANTENA – TRANSFORMACIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRATACIÓ**

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de comunicar en el termini màxim de cinc dies hàbils les modificacions que afectin les seves facultats per a contractar amb l'Administració relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en l'article 20 del TRLCAP.

Quan la modificació comporti la transformació de l'empresa o subrogació del contracte en una nova entitat, en els termes de l'article 112, apartats 5 i 6 del TRLCAP, l'adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud acompanyada dels documents de personalitat corresponents conjuntament, quan s'escaigui, amb l'acreditació de solvència i compliment de les obligacions tributaries i amb la seguretat social.

Els subministradors adjudicataris també podran cedir a un tercer els drets i obligacions dimanants dels contractes subscrits amb la Comissió Central de Subministraments, amb la prèvia autorització expressa de l'Administració, només quan es compleixin els requisits establerts en l'article 114 del TRLCAP.

Tant en el supòsit de la transformació com en el de la cessió, la Comissió Central de Subministraments disposarà per a la tramitació del corresponent expedient d'un termini màxim de tres mesos a comptar des de la presentació de les corresponents sol·licituds.

Així mateix l'adjudicatari també podrà concretar amb tercers la realització parcial del contracte mitjançant la modalitat de subcontractació amb els requisits, condicions i percentatge màxim establerts en l'article 115 del TRLCAP.

Els plecs de clàusules administratives particulars del procediment negociat dels departaments de l'Administració de la Generalitat i entitats adherides concretaran



dins del límit màxim establert en l'article 115 del TRLCAP el percentatge màxim així com les característiques de les empreses.

## **CINQUANTA-UNENA - RÈGIM JURÍDIC**

Els acords marcs d'homologació formalitzats en virtut d'aquest concurs per la Comissió Central de Subministraments es regeixen:

- Per aquest plec de bases, el qual està format pels documents següents amb caràcter contractual:

- el plec de clàusules administratives particulars i els models annexos.
- el plec de prescripcions tècniques particulars.

- Pel Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, aplicable a la Generalitat de Catalunya.

- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

- Pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i el 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet.

- Per la resta d'ordenament jurídic administratiu, i en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica, el plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'estudis i serveis, aprovat per l'Ordre del Ministeri d'Obres Públiques i Urbanisme de 8 de març de 1972, i el plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'equips i sistemes de tractament de la informació i de manteniment, arrendament i programes, aprovat pel Decret 2572/1973 de 5 d'octubre.

- Per la normativa del dret privat que ha d'actuar amb caràcter supletori en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

En quant als contractes administratius de serveis formalitzats pels departaments i, en el seu cas, entitats adherides es regiran:

- pels plecs i normativa esmentada anteriorment
- pels plecs de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions



tècniques particulars que s'aprovin per a tramitar el procediment negociat de l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP.

### **CINQUANTA-DOSENA - PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

D'acord amb el que estableix l'article 59.1 del TRLCAP, l'Administració té la facultat d'interpretar aquest acord marc d'homologació i els contractes que es derivin d'aquest plec i de resoldre els dubtes que sorgeixin com a conseqüència del seu compliment. També pot modificar per raons d'interès públic els contractes que es formalitzin pels departaments i les entitats adherides, així com acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Aquests canvis s'han de fer dins dels límits fixats i d'acord amb els requisits previstos indicats en aquest plec de bases.

Els acords que dicti l'Administració en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i les modificacions que faci d'aquests acords són executius de manera immediata.

### **CINQUANTA-TRESENA - JURISDICCIÓ COMPETENT**

La jurisdicció competent en l'àmbit dels contractes administratius que es formalitzin en virtut d'aquest plec és la contenciosa-administrativa.

### **CINQUANTA-QUATRENA - RECURSOS**

Sobre les controvèrsies sorgides arran de la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes de l'acord marc d'homologació, les empreses homologades podran interposar recurs davant la Junta Superior de Subministraments, segons el que disposa l'article 6.2 del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats i derivats dins de l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics. Les resolucions que dicti la Junta Superior de Subministraments podran ser revisades per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Per al cas de transacció i arbitratge caldrà atènyer-se al que disposa l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú.

Els plecs de clàusules administratives particulars del procediment negociat de l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP que s'aprovin per les entitats adherides assenyalaran els tipus de recursos que en via administrativa li siguin aplicables amb caràcter previ a la interposició del recurs jurisdiccional. Pel què fa a les resolucions que es dictin pels òrgans de contractació de les entitats adherides en la tramitació, adjudicació i execució dels contractes de serveis que es formalitzin amb les empreses també seran revisables per la jurisdicció contenciosa-administrativa.



## **Annex núm. 1. Prescripcions tècniques particulars**

### **1. Introducció**

L'objecte d'aquest plec tècnic és determinar las prescripcions tècniques particulars, les condicions generals d'execució i els preus unitaris màxims de licitació dels sublots objecte d'aquest concurs.

Seguidament s'enumeren els sublots objecte del concurs:

Lot A: Serveis de desenvolupament d'aplicacions, en el que s'inclouen els següents sublots:

- Sublot A1: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host.
- Sublot A2: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor.
- Sublot A3: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP.
- Sublot A4: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM.
- Sublot A5: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS.
- Sublot A6: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts.
- Sublot A7: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence.

Lot B: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació, en el que s'inclouen els següents sublots:

- Sublot B1: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions.
- Sublot B2: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat.

Lot C: Serveis d'instal·lació TIC, en el que s'inclouen els següents sublots:

- Sublot C1: Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball.
- Sublot C2: Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions.

Lot D: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC, en el que s'inclou el següent sublot:



- Sublot D1: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC, que agrupa els següents serveis:
  - Servei d'atenció a usuaris (help desk).
  - Servei de suport onsite (suport presencial a usuaris).
  - Servei de gestió de sistemes, parc informàtic, explotació i xarxa.
  - Servei de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa.
  - Servei de custòdia de còpies de seguretat.

## **2. Lot A: Serveis de desenvolupament d'aplicacions.**

### **2.1. Tipus de serveis demandats**

En aquest lot A estan inclosos els següents sublots que vindran definits pels següents serveis:

#### Sublot A1: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host, caracteritzat principalment per l'utilització d'eines de base de dades DB2 i IDMS, i pel llenguatge de programació Cobol.

#### Sublot A2: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions, en entorns tècnics basats, principalment, en interfase d'usuari Browser (navegador) i arquitectura Client/Servidor en diferents capes. Bàsicament el sublot es caracteritza per l'utilització de J2EE i .NET, si bé es contempla el desenvolupament en Cobol i altres eines amb una implantació significativa en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, com son Power Builder, les eines d'Oracle (ias, developer, sql\_forms, sql\_report i pl\_sql), l'arquitectura DNA i els desenvolupaments en microinformàtica.

#### Sublot A3: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP. Bàsicament es caracteritza per l'utilització de la solució de SAP en aquest àmbit.

#### Sublot A4: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM



Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM. Es caracteritza, principalment, per l'utilització de les solucions de SIEBEL I SAP en aquest àmbit.

Sublot A5: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS. Es caracteritza, principalment, per l'utilització de les solucions de Arcinfo, Geomedia, Miramon, Map Guide i Smallworld.

Sublot A6: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts. Es caracteritza, principalment, per l'utilització de les solucions de Microsoft Content Management System, Tridion i Vignette.

Sublot A7: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence

Dins d'aquest sublot s'inclouen els serveis d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence. Es caracteritza, principalment, per la utilització de les solucions de SAP, Microstrategy, Dynasigth i Data Vision.

## **2.2. Descripció dels Serveis**

Dins del lot A de desenvolupament d'aplicacions, les activitats a realitzar per als sublots que s'enumeren en el apartat anterior, son les següents:

### **2.2.1. Activitats de Planificació, Control i Seguiment del Projecte**

S'inclouen les activitats de control i seguiment centrades en la monitorització de l'estat del projecte, la resolució de problemes i la informació de l'estat al Comitè de seguiment del projecte. S'inclouen també els serveis de gestió i planificació de la implementació.

Aquestes activitats han de permetre corregir desviacions i detectar problemes inclòs abans que aquests es presentin. Es realitzen mitjançant captura permanent d'informació de l'estat del projecte i la comparació de l'estat real amb el planificat, analitzant els indicadors de desviacions actuals o previstes.



### **2.2.2. Activitats d'Anàlisi i Disseny**

S'inclouen les activitats d'anàlisi de requeriments funcionals i tècnics, identificant les necessitats a cobrir per l'eina a desenvolupar.

S'inclouen les activitats de disseny, tant tècnic com funcional, de la solució aportada, per cobrir les necessitats detectades. El disseny de la solució inclourà al documentació necessària per la seva implementació.

### **2.2.3. Activitats de Desenvolupament**

S'inclouen les activitats de desenvolupament de nous programes sobre l'arquitectura elegida. Aquestes activitats de desenvolupament inclouran la codificació en el llenguatge de l'aplicació, les proves unitàries de cadascun dels desenvolupaments, i la documentació tècnica dels mateixos. També s'inclouen les activitats d'integració amb altres sistemes existents.

### **2.2.4. Activitats d'Implantació**

S'inclouen els serveis d'adaptació i configuració de les diferents funcionalitats de la solució adoptada a les necessitats detectades, la realització de prototipus, la introducció de les dades bàsiques per la validació funcional dels mateixos. Així mateix, s'inclouen activitats de migració de dades i de migració d'aplicacions i/o funcionalitats.

### **2.2.5. Activitats de Proves**

S'inclouen en aquestes activitats el disseny, desenvolupament, suport, gestió i seguiment de les proves tant d'integració, unitàries, de volum i d'adaptació de l'aplicació o desenvolupament posat en productiu.

Aquestes proves estaran encaminades a assegurar el correcte funcionament de l'aplicació en la seva totalitat, tant de les diferents configuracions parcials com dels desenvolupaments, integració amb altres eines, adaptació als sistemes de la Generalitat, etc.

### **2.2.6. Activitats de Manteniment Correctiu**

S'inclouen les activitats de manteniment correctiu d'aplicacions desenvolupades o de funcionalitats ja posades en productiu a partir de les peticions efectuades. El manteniment correctiu inclou la correcció del codi i/o l'actualització de la configuració existent. A més han de realitzar-se les proves unitàries i d'integració necessàries per la posada en productiu de les modificacions. Així mateix ha d'actualitzar-se la documentació existent amb els canvis realitzats.



### **2.2.7. Activitats de Manteniment Evolutiu**

S'inclouen les activitats de manteniment evolutiu d'aplicacions desenvolupades i de funcionalitats en productiu, derivades de canvis de versió i/o de canvis en les necessitats originals.

### **2.2.8. Activitats de Suport Post-Implantació**

S'inclouen les activitats de suport post-implantació tècnic i/o funcional necessàries per assegurar l'estabilitat dels desenvolupaments i/o funcionalitats posades en productiu. Les activitats de suport poden ser requerides de manera tant presencial com remota.

### **2.2.9. Activitats associades a la Gestió del Canvi**

S'inclouen les activitats derivades de la gestió del canvi habitual en qualsevol implementació o desenvolupament d'una eina informàtica o sistema d'informació.

S'inclouen també dins d'aquest apartat el disseny, desenvolupament, planificació i impartició de la formació als usuaris i l'establiment de mesures i polítiques de comunicació que minimitzen l'impacte de la implementació.

### **2.2.10. Activitats associades a la Gestió de la Qualitat del servei**

S'inclouen totes les activitats orientades a la gestió i control de la qualitat del servei ofertat, que estableixi un pla de qualitat que permeti assegurar el compliment dels requisits de qualitat establerts pel projecte, estableixi uns registres de qualitat i proposi unes accions de millora contínua al llarg de tot el procés d'implementació.

## **2.3. Mesures de Qualitat en l'execució dels contractes (procediment negociat)**

Durant l'execució dels contractes que es derivin d'aquest procés d'homologació, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya realitzarà un seguiment de la qualitat i aplicarà un sistema de mesura contínua de la qualitat en la provisió dels diferents serveis, sota els estàndards determinats en cada moment. De forma general els serveis es mesuraran sota els paràmetres de:

- Estabilitat dels sistemes/aplicacions implantats i/o desenvolupats.
- Compliment de dates i lliuraments segons planificació acordada i qualitat dels mateixos.



- Adaptació del sistema/aplicació a l'anàlisi dels requisits funcionals i operatius establerts (inclòs a nivell de màquina i recursos que consumeix, etc).
- Impacte de les accions preventives i correctives en l'operativa.
- Grau de satisfacció amb els resultats obtinguts.

#### **2.4. Condicions d'execució específiques del lot (procediment negociat)**

Les condicions d'execució específiques o particulars que s'estableixen per l'execució d'aquest servei són:

- En el moment de la prestació del servei, s'exigirà a l'adjudicatari, si s'escau, l'aportació de les infraestructures informàtiques, espais, llicències de desenvolupament i qualsevol altre component o mitjà tècnic necessari per la realització dels treballs.
- Es requerirà a l'adjudicatari l'aportació de la següent documentació, en el format que es determini:
  - Inventari de requeriments
  - Estudis Previs
  - Anàlisi funcional
  - Disseny tècnic
  - Pla de gestió del canvi
  - Requeriments mínims d'instal·lació
  - Manuals d'usuari, tècnics i de posada en funcionament
  - Qualsevol altre documentació aplicable a aquest tipus de treball
- Es requerirà a l'adjudicatari que aporti un pla de transició i de devolució del servei en el cas de que sigui necessari.
- Serà necessari aportar una planificació detallada dels projectes, en les quals es detallarà les diferents activitats a desenvolupar per cadascuna de les fases detallades en funció de la metodologia aportada. També han de detallar-se les diferents fites pels diferents lliuraments del projecte.
- Les eines i versions de desenvolupament sobre les que es proveiran els serveis descrits seran, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, les establertes en el seu moment pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació.
- Finalment, s'exigirà a l'adjudicatari l'aplicació de la metodologia més adient per la seva execució.

#### **2.5. Criteris de valoració econòmica (35 punts)**



En aquest lot i en tots els sublots que l'integren, la proposta econòmica s'ha de presentar per cada sublot on el licitador vulgui optar a la homologació, per categoria professional, incloent l'IVA.

A continuació es descriuen les funcions principals de cadascuna de les categories professionals que poden participar en l'execució dels serveis.

- **Cap d'equip / Cap de projecte:** Professional amb més de 5 anys d'experiència en l'àmbit de desenvolupament d'aplicacions. Realitzarà funcions de direcció, planificació, control i supervisió de les col·laboracions/projectes i dels recursos humans assignats als mateixos.
- **Consultor / Analista Sènior:** Professional amb més de 4 anys d'experiència en l'àmbit de desenvolupament/implantació d'aplicacions. Realitzarà funcions de definició, disseny i supervisió del desenvolupament/implantació d'aplicacions informàtiques, coordinació de les diferents funcions i recursos implicats.
- **Consultor / Analista Júnior:** Professional amb mes de 2 anys d'experiència en l'àmbit de desenvolupament/implantació d'aplicacions. Realitzarà funcions de suport i recolzament en la definició, disseny i supervisió del desenvolupament/implantació d'aplicacions informàtiques.
- **Analista Programador:** Professional amb mes de 2 anys d'experiència en l'àmbit de desenvolupament/implantació d'aplicacions. Realitzarà funcions de supervisió del desenvolupament des del punt de vista tècnic.
- **Programador:** Professional amb mes de 1 any d'experiència en l'àmbit de desenvolupament/implantació d'aplicacions. Realitzarà funcions de codificació i de documentació dels desenvolupaments, amb instruccions clares i precises dels analistes.

S'inclou una taula amb els preus màxims per perfil professional (inclou l'IVA). Aquests preus apliquen a tots els sublots d'aquest lot.

| <b>Perfil professional</b>    | <b>Preu màxim</b> |
|-------------------------------|-------------------|
| Cap d'equip / Cap de projecte | 120 €/hora        |
| Consultor / Analista Sènior   | 90 €/hora         |
| Consultor / Analista júnior   | 60 €/hora         |
| Analista programador          | 50 €/hora         |
| Programador                   | 40 €/hora         |

### **2.5.1. Càlcul del Preu Global (35 punts)**

Per a tots els sublots d'aquest lot la valoració de la proposició econòmica es realitzarà de la mateixa forma, en base al preu global del sublot i la valoració màxima serà de 35 punts.



El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu global per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A + 0,4(B+C) + 0,5(D+E)$$

On els valors A, B, C, D i E son:

- A = Preu/hora Cap d'equip / Cap de Projecte
- B = Preu/hora Consultor / Analista Sènior
- C = Preu /hora Consultor / Analista Júnior
- D = Preu /hora Analista Programador
- E = Preu /hora Programador

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.

Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:

- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
- Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts_{\text{ atorgats}} = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.



## **2.6. Criteris de valoració tècnica.**

Per a cada sublot es detallen a continuació els criteris tècnics de valoració que completaran als econòmics fins a un total de 100 punts.

### **2.6.1. Sublot A1: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host.**

#### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics d'entorn Host (28 punts)

Es valorarà positivament el coneixement en l'entorn tècnic Host. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 8 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en DB2. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment. Se sumará un punt addicional als licitadors que acreditin professionals amb certificacions en DB2.
- S'assignaran 8 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en IDMS. La resta d'ofertes amb professionals dedicats a IDMS, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 11 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en l'entorn tècnic Host en Cobol, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Aliances amb fabricants (7 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament amb el fabricant del producte.

En el cas de DB2, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador amb IBM per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Premier: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per IBM com socis aliats Premier, obtindran 4 punts.
- Advanced: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per IBM com socis aliats Advanced, obtindran 2 punts.
- Membre: aquells licitadors reconeguts per IBM com socis Membre obtindran 1 punt.

En el cas de IDMS serà valorat el fet de ser partner de Computer Associates per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 3 punts



○ **Certificacions de Qualitat ( 5 punts )**

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

**2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

**3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt als que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt als que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts als que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt als que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)



## **2.6.2. Sublot A2: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor.**

### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics en entorns Browser i Client/Servidor (27 punts)

Es valorarà positivament els coneixements en els entorns tècnics Browser i Client/Servidor. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en J2EE. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en J2EE, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en .Net. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en .Net, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions amb les eines de desenvolupament específiques d'Oracle citades en el plec de prescripcions tècniques. La resta d'ofertes amb professionals certificats en aquestes eines específiques d'Oracle, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el desenvolupament d'aplicacions en PowerBuilder. La resta d'ofertes amb professionals amb certificació en PowerBuilder, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en Cobol, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti la participació i/o publicació de codi en alguna comunitat de Programari Lliure (Open Source)

- Aliances amb fabricants (8 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte.

En el cas de J2EE serà valorat el fet de ser partner de qualsevol fabricant per al desenvolupament i/o comercialització del producte en estàndard J2EE. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 2 punts.



En el cas de .Net, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador amb Microsoft per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Partner Or: aquells que hagin estat reconeguts per Microsoft com Partner Or, obtindran 2 punts.
- Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Microsoft com Partners, obtindran 1 punt.
- Membre: aquells reconeguts per Microsoft com socis Membre obtindran 1 punt.

En el cas d'Oracle, es valorarà el tipus d'aliança que mantingui el licitador per al desenvolupament i/o comercialització del producte. S'establirà de la següent forma:

- Certified Advantage: aquells que hagin estat reconeguts per Oracle com Partner Certified Advantage, obtindran 2 punts.
- Certified: aquells que hagin estat reconeguts per Oracle com Partners Certified, obtindran 1 punt.
- Member: aquells reconeguts per Oracle com partner Member obtindran 1 punt.

En el cas de PowerBuilder serà valorat el fet de ser partner de Sybase (independentment si és SI, ISV, OEM, VAR o Tch) per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus se sumaran 2 punts.

o **Certificacions de Qualitat ( 5 punts )**

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

**2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/Servidor.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

**3. Seguretat (5 punts)**



Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **2.6.3. Sublot A3: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP.**

#### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 20 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en SAP R/3. La resta d'ofertes que acreditin certificacions en SAP R/3 seran valorades proporcionalment.
- Als licitadors que acreditin professionals certificats en altres productes ERPs líders en el mercat que no siguin SAP R/3, se'ls atorgarà un punt per cada ERP en el qual acreditin certificació, fins un màxim de 5.

- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte ERP.



En el cas que el ERP sigui SAP R/3 la ponderació dels mateixos vindrà determinada pel grau d'aliances que estableixi el fabricant pel què fa a les empreses que comercialitzen i implanten el seu programari.

En el cas de qualsevol altre ERP es valorarà la mera existència d'aquesta aliança.

En el cas de SAP R/3, s'establirà de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la comercialització i desenvolupament del seu producte, obtindran 8 punts.
- Tier 1 SAP: aquells licitadors reconeguts per SAP com socis de primer nivell obtindran 5 punts.
- Tier 2 SAP: aquells licitadors reconeguts per SAP com socis de segon nivell obtindran 2 punts.

Les ofertes que acreditin acords o aliances amb altres fabricants de ERPs, líders en el mercat, per a la comercialització i desenvolupament dels seus productes, obtindran un punt per cadascuna de les aliances, fins un màxim de 2.

- Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions estàndard ERP.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:



- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

#### **2.6.4. Sublot A4: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM.**

##### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 12,5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en SAP CRM. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en SAP CRM seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 12,5 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Siebel. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Siebel seran valorades proporcionalment.

- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte CRM.

Es valorarà el grau d'aliança amb SAP en l'àmbit CRM i s'establirà una ponderació de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP en CRM: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la



comercialització i desenvolupament del seu producte SAP CRM, obtindran 5 punts.

- Tier 1 SAP en CRM: aquells reconeguts per SAP com socis de primer nivell en SAP CRM obtindran 3 punts.
- Tier 2 SAP en CRM: aquells reconeguts per SAP com socis de segon nivell en SAP CRM obtindran 1 punt.

Es valorarà el fet de ser partner de Siebel (independentment si és Consulting, SW&Content o Platform Partner) per al desenvolupament i/o comercialització del producte. En cas de tenir alguna aliança d'aquest tipus es sumaran 5 punts.

- Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades CRM.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).



- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **2.6.5. Sublot A5: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS.**

#### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (27 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en ARCIINFO d'ESRI. La resta d'ofertes amb professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en ARCIINFO d'ESRI, es valoraran proporcionalment.
- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades Geomedia d'Intergraph. La resta d'ofertes amb professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Geomedia d'Intergraph, es valoraran proporcionalment.
- S'assignaran 4 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions en Miramon del CREAM, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Map Guide d'Autodesk, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 2 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Microstation Geographics de Bentley Systems, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- S'assignarà 1 punt a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basades en Smallworld de GE Energy, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.



○ Aliances amb fabricants (8 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte de GIS, i s'establirà de la següent forma:

- Es valorarà amb 2 punts el fet de ser partner de ArcInfo de ESRI, (independentment que sigui ArcData, Reseller Developer o Consultant Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 2 punts el fet de ser partner de Geomedia de Intergraph, (independentment que sigui Synergy Subscriber Program, Registered Solution Provider o Registered Solutions Center) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Autodesk Map Guide, reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Smallworld (GE Energy), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Microstation Geographics (Bentley Systems), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Miramon (CREAF), reconegut com a tal per al desenvolupament i/o comercialització del producte.

○ Certificacions de Qualitat ( 5 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.



## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades GIS.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **2.6.6. Sublot A6: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts.**

#### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (36 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:



- S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament basat en Vignette. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.
  - S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions basat en Content Management Server de Microsoft, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
  - S'assignaran 12 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions de Gestió de Continguts en Tridion, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.
- Certificacions de Qualitat ( 4 punts )

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Gestió de Continguts.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.



- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseïxin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **2.6.7. Sublot A7: Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence.**

#### **1. Certificacions de qualitat i tècniques (40 punts)**

- Coneixements tècnics (25 punts)

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent manera:

- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Microstrategy. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Microstrategy seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 9 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en el Business Intelligence de SAP. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Business Intelligence seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 4 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals certificats en Dynasight. La resta d'ofertes que acreditin personal certificat en Dynasight seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 3 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals dedicats al desenvolupament d'aplicacions de Business Intelligence en Data Vision, i la resta d'ofertes seran valorades amb tants punts com proporcionalment li corresponguin.

- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir algun tipus d'aliança tant comercial com de desenvolupament de programari amb el fabricant del producte de Business Intelligence, i s'establirà de la següent forma:

- Es valorarà amb 4 punts el fet de ser partner de Microstrategy (independentment que sigui Global Alliance, Premiere Partner o



Technology Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o la comercialització del producte.

- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner de Dynasigh (independentment que sigui Implementation, Service, Solution OEM, Alliance o Technology Partner) reconegut com a tal per al desenvolupament i/o la comercialització del producte.
- Es valorarà amb 1 punt el fet de ser partner reconegut de Data Vision, per al desenvolupament i/o comercialització del producte.

Es valorarà el grau de relació amb SAP en l'àmbit de Business Intelligence, la ponderació vindrà determinada pel grau d'aliances que estableixi el fabricant pel què fa a les empreses que comercialitzen i implanten el seu programari, i s'establirà de la següent forma:

- Alliance Partner de SAP en BI: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per SAP com socis aliats dintre de la comercialització i desenvolupament del seu producte, obtindran 4 punts.
- Tier 1 SAP en BI: aquells reconeguts per SAP com socis de primer nivell obtindran 3 punts.
- Tier 2 SAP en BI: aquells reconeguts per SAP com socis de segon nivell obtindran 2 punt.

○ **Certificacions de Qualitat ( 5 punts )**

Per tal d'acreditar la qualitat del producte i el valor tècnic, d'acord amb l'article 86 del TRLCAP, es valorarà el fet que l'empresa acrediti la certificació del seu programari o de part del seu programari sota les normes ISO/IEC 9126 o SEI / CMM (almenys nivell 2) o SPICE, referent a la qualitat en el desenvolupament d'aplicacions. S'atorgaran 5 punts a les empreses que presentin alguns dels seus desenvolupaments, productes propis i/o programes certificats en les anteriors normes.

## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a l'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.



Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **3. Lot B: Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació.**

#### **3.1. Tipus de serveis demandats**

En aquest lot B estan inclosos els següents sublots que vindran definits pels següents serveis:

##### Sublot B1: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions

Dintre d'aquest sublot de serveis s'inclouen les tasques d'anàlisi i disseny tècnic relacionades amb projectes de comunicacions.

##### Sublot B2: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat

Dintre d'aquest sublot de serveis s'inclouen les tasques d'anàlisi i disseny tècnic relacionades amb projectes de seguretat.

#### **3.2. Descripció dels serveis**

Dintre del Lot B de serveis d'anàlisi i disseny tècnic, les activitats a desenvolupar per als sublots que s'enumeren en l'apartat anterior són les següents:

##### **3.2.1. Sublot B1: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions.**



Els serveis i activitats que s'exigiran a l'adjudicatari en aquest sublot seran els següents:

- Adaptació i transformació de les tecnologies en comunicacions amb l'objecte de realitzar:
  - Revisió tècnica de les xarxes i serveis de comunicacions de la Generalitat i entitats adherides.
  - Alineació de les comunicacions amb l'estratègia de la Generalitat i entitats adherides.
  - Anàlisi de les necessitats en l'àmbit de comunicacions de la Generalitat i entitats adherides.
  - Anàlisi i disseny dels processos relacionats amb l'adquisició de serveis de comunicacions.
  
- Disseny de serveis de comunicacions i xarxes:
  - Disseny de xarxa: instal·lacions, manteniment i ampliació de connexions LAN i WAN.
  - Gestió de xarxa: implementació d'estratègies per a la instal·lació, manteniment i ampliació de xarxes LAN i WAN i identificació de millores en la reducció de costos.
  - Operacions de xarxa: disseny de procediments i selecció d'eines per al monitoratge i resolució de problemes.
  - Enginyeria de xarxa: establiment de les necessitats amb els proveïdors i realització del pla d'implementació de xarxa.
  - Control i connectivitat: monitoratge de connexions físiques i lògiques, gestió de serveis (per exemple, DNS, WINS, DHCP, firewalls, etc), estimació sobre necessitats d'ample de banda i connexions redundants per a eliminar punts de risc.

### **3.2.2. Sublot B2: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat.**

Els serveis i activitats que s'exigiran a l'adjudicatari en aquest sublot seran els següents:

- Anàlisi i disseny tècnic sobre seguretat de dades, incloent la realització de polítiques generals sobre seguretat:
  - Definició dels objectius de seguretat amb identificació de les necessitats de seguretat i els mecanismes a emprar per a portar-les a terme.
  - Anàlisi tècnica i disseny de plans de seguretat informàtica, recuperació i continuïtat de negoci en cas de desastres.
  - Anàlisi tècnica d'eines i aplicacions de seguretat (antivirus, firewalls...).



- Procedimentar l'administració de la seguretat: assignació i gestió de contrasenyes i permisos, autenticació, creació d'administradors i usuaris amb procediments definits per a cadascun d'ells, accés a xarxes i servidors.
  - Compliment de normatives, estàndards i polítiques oficials i certificades sobre seguretat informàtica i de la informació.
  - Procediments d'administració segura de bases de dades.
  - Monitoratge mitjançant la implantació d>alertes i alarmes, realitzant un control permanent d'accessos i d'utilització de la informació.
  - Anàlisis d'intrusions, DOS i hacking ètic.
  - Informes i estadístiques sobre aspectes de seguretat.
  - Anàlisi i disseny de single sign on.
- Anàlisi i disseny tècnic sobre seguretat física:
    - Polítiques i procediments d'accés a dependències segures i control d'alarmes en centres de processos de dades i dependències afins.
    - Disseny de sistemes d'identificació bio-mètrica i la seva integració amb la infraestructura existent.

### **3.3. Mesures de Qualitat en l'execució dels contractes (procediment negociat)**

Durant l'execució dels contractes que es derivin d'aquest procés d'homologació, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació realitzarà un seguiment de la qualitat i aplicarà una mesura contínua de la qualitat en la provisió dels diferents serveis, sota els estàndards determinats a cada moment. De forma general els serveis del lot B es mesuraran sota els paràmetres de:

- Qualitat dels entregables finals, complint els requisits i abast preliminar establert amb anterioritat a la realització del servei.
- Grau de satisfacció amb els resultats.
- Compliment de dates i entregables segons la planificació acordada i qualitat dels mateixos.
- Aplicació de la metodologia prèviament aportada pel proveïdor del servei.

### **3.4. Condicions d'execució específiques del lot (procediment negociat)**

Les condicions generals que s'estableixen per a l'execució dels serveis del lot B són:

- En el moment de la prestació del servei, s'exigirà a l'adjudicatari, si s'escau, l'aportació de les infraestructures i mitjans materials necessaris per a la realització dels treballs.



- L'adjudicatari aportarà tota la documentació relacionada amb el servei realitzat, en el format que es determini.
- L'adjudicatari aplicarà la metodologia acordada i més adequada per a la seva execució.

### 3.5. Criteris de valoració econòmica (35 punts)

En aquest lot la proposta econòmica s'ha de presentar per cada sublot on el licitador vulgui optar a la homologació, per categoria professional incloent l'IVA.

A continuació es descriuen les funcions principals de cadascuna de les categories professionals que poden participar en l'execució dels serveis.

- **Cap d'equip / Cap de projecte / Especialista:** Professional amb més de 5 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'anàlisis i dissenys tècnics. Realitzarà funcions de direcció, planificació, control i supervisió de les col·laboracions/projectes i dels recursos humans assignats als mateixos.
- **Analista Tècnic Sènior:** Professional amb més de 4 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'anàlisis i dissenys tècnics. Realitzarà per si mateix i coordinarà amb l'equip assignat, els informes o els projectes que li són encomanats, dintre dels marges de qualitat, temps i cost establerts.
- **Analista Tècnic Júnior:** Professional amb més de 2 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'anàlisis i dissenys tècnics. Realitzarà funcions de suport i col·laboració en la preparació dels treballs assignats amb els mitjans establerts i dintre dels objectius marcats.
- **Assistent Tècnic:** Professional amb més de 1 any d'experiència en l'àmbit de la realització d'anàlisis i dissenys tècnics. Realitzarà funcions de suport i de documentació en l'elaboració dels treballs, amb instruccions clares i precises dels analistes.

S'inclou una taula amb els preus màxims per perfil professional (inclou l'IVA). Aquests preus apliquen a tots els sublots d'aquest lot.

| Perfil professional                          | Preu màxim |
|--|------------|
| Cap d'equip / Cap de projecte / especialista | 120 €/hora |
| Analista Tècnic Sènior                       | 90 €/hora  |
| Analista Tècnic Júnior                       | 60 €/hora  |
| Assistent Tècnic                             | 40 €/hora  |

#### 3.5.1. Càlcul del Preu Global (35 punts)



Per a tots els sublots d'aquest lot la valoració de la proposició econòmica es realitzarà de la mateixa forma, en base al preu global del sublot i la valoració màxima serà de 35 punts.

El preu global d'un sublot es calcula en base a ponderar els diferents preus que integren el sublot. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG = 0,1A+0,3B+0,6(C+D)$$

On els valors A, B, C i D son:

- A = Preu /hora Cap d'equip / Cap de Projecte / Especialista
- B = Preu /hora Analista Tècnic Sènior
- C = Preu /hora Analista Tècnic Júnior
- D = Preu /hora Assistent Tècnic

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.

Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:

- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
- Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts_{\text{ atorgats}} = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.

### **3.6. Criteris de valoració tècnica.**

Per a cada sublot es detallen a continuació els criteris tècnics de valoració que completaran als econòmics fins a un total de 100 punts.

#### **3.6.1. Sublot B1: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions.**

##### **1. Certificacions tècniques (40 punts)**



- Coneixements tècnics: fins a 30 punts.

Es valorarà el coneixement en les matèries sobre les que es realitzaran els anàlisis i estudis tècnics descrits en el sublot.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent forma:

- S'assignaran 20 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions de Cisco. La resta d'ofertes que acreditin personal amb certificacions de Cisco seran valorades proporcionalment. .
- S'assignaran un màxim de 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre d'altres certificacions en elements de xarxes i comunicacions, i la resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Aliances amb fabricants (10 punts)

Aquest criteri valorarà el fet de mantenir alguna aliança en tecnologies de comunicació amb Cisco. S'establirà de la següent forma:

- Gold Partner: aquells licitadors que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis d'or obtindran 10 punts
- Silver Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis de plata obtindran 6 punts.
- Premier Partner: aquells que hagin estat reconeguts per Cisco com a socis premier obtindran 3 punts.

## **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la realització d'anàlisis i dissenys de comunicacions.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu d'aquesta.

## **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.



- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **3.6.2. Sublot B2: Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat.**

#### **1. Certificacions tècniques (40 punts)**

Es valorarà positivament el coneixements en les matèries sobre les que es realitzaran els anàlisis i dissenys tècnics descrits en el sublot.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà de la següent forma:

- S'assignarà 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions CISSP de l'International Information Systems Security Certification Consortium (ISC<sup>2</sup>). La resta d'ofertes que acreditin certificacions de CISSP seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificació GSE (GIAC Security Engineer). La resta d'ofertes que acreditin certificacions de GSE seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions de Trusecure ja siguin TICSA o TICSE. La resta d'ofertes que acreditin certificacions TICSA o TICSE, seran valorades proporcionalment.
- S'assignaran 10 punts a l'oferta que acrediti un major nombre de professionals amb certificacions CISA. La resta d'ofertes que acreditin certificacions de CISA seran valorades proporcionalment.

#### **2. Metodologia (20 punts)**

Es valorarà positivament fins un màxim de 20 punts, l'aplicació d'una metodologia per la realització d'anàlisis i dissenys de seguretat.



Dels 20 punts màxims globals, s'atorgaran 5 punts a aquells licitadors que demostrin tenir una metodologia basada en els següents estàndards: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502; COBIT.

Dels 20 punts màxims globals, s'atorgaran 5 punts a aquells licitadors que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM.

La resta de punts (10) s'assignaran segons les pautes metodològiques i les eines que en matèria de seguretat i de gestió de riscos s'aportin. S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu d'aquesta.

### **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà amb 5 punts aquells licitadors que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004, i, amb 3 punts a aquells que demostrin estar en fase d'obtenció d'alguna d'aquestes certificacions.

## **4. Lot C: Serveis d'instal·lació TIC**

### **4.1. Tipus de serveis demandats**

En aquest lot C estan inclosos els següents sublots que vindran definits pels següents serveis:

Sublot C1: Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball.

El sublot C1 inclourà els serveis d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball quan es tracti de projectes o intervencions puntuals.

Sublot C2: Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions.

El sublot C2 inclourà els serveis d'instal·lació i/o configuració d'equips d'electrònica de xarxa i comunicacions quan es tracti de projectes o intervencions puntuals.

### **4.2. Descripció dels serveis.**

S'inclouen per als diferents sublots les activitats de planificació i gestió del projecte, el seu control i seguiment, la resolució de problemes i la informació de l'estat al Comitè de seguiment del projecte.



Dintre del Lot C de serveis d'instal·lació TIC, les activitats a desenvolupar per als sublots que s'enumeren en l'apartat anterior són les següents:

#### **4.2.1. Sublot C1: Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball.**

El Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball comprendrà les plataformes utilitzades en els departaments de la Generalitat i entitats adherides. Les tasques inclouen:

- La instal·lació i engegada de l'equipament físic i lògic dels llocs de treball i servidors que componen les configuracions autoritzades, així com els elements perifèrics associats:
  - Instal·lació i/o configuració de servidors.
  - Instal·lació i/o configuració d'estacions de treball.
  - Instal·lació i/o configuració de sistemes operatius.
  - Instal·lació i/o configuració de bases de dades.
  - Instal·lació i/o configuració d'aplicacions.
- El disseny i instal·lació de procediments i eines per al monitoratge i operació de les consoles de control de servidors i sistemes distribuïts, el monitoratge del rendiment on-line i la resolució dels problemes inherents al procés informàtic.
- El disseny del control d'explotació, que inclou el desenvolupament de la planificació de tasques i treballs, el seguiment dels estàndards i el control de la documentació.
- Implantació de procediments d'operacions i administració de còpies de seguretat, que inclou el disseny del sistema de còpies de seguretat, la integritat de la llibreria i els procediments de back-up i emmagatzematge extern.
- El disseny i implantació de la gestió d'impressió, que inclou l'operació i distribució d'informes i formularis, bé en suport físic (paper), bé en format electrònic.
- El disseny i implantació dels procediments de gestió d'emmagatzematge, programació de sistemes, planificació de capacitat, optimització del rendiment, instal·lació i manteniment de tots els productes de programari de sistemes i el monitoratge regular del rendiment i utilització dels sistemes. També inclou els serveis de gestió d'emmagatzematge, instal·lació, manteniment i monitoratge del programari de base de dades, així com l'assessorament tècnic als responsables del manteniment i desenvolupament de les aplicacions.
- El disseny del pla de recuperació en cas de desastres.
- Definició dels procediments de proves d'integració i resolució de les incidències dels llocs de treball i altres elements informàtics que componen la infraestructura tecnològica.



- Realitzar la formació i documentació tècnica necessària per a l'operació de la infraestructura instal·lada i la seva correcta utilització per part de l'usuari final, incloent guies d'actuació per a la resolució i tractament de les incidències.
- Garantir que totes les actuacions que es portin a terme en les estacions de treball es realitza d'acord als estàndards promoguts per l'organització.

#### **4.2.2. Sublot C2: Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions**

Relatiu a qualsevol de les plataformes utilitzades en les xarxes d'àrea local (LAN), xarxa d'àrea estesa (WAN) i serveis de comunicacions:

- Instal·lació de xarxa, que inclou la selecció dels elements constitutius de la xarxa, el seu dimensionament i topologia, el monitoratge de l'evolució del tràfic, la implementació de les estratègies de xarxa definides i l'estudi proactiu d'alternatives i estratègies de creixement i evolució tecnològica.
- Definició i disseny de procediments d'operació i control de xarxa, que inclou totes les funcions de suport operatiu per al correcte funcionament de les xarxes LAN, WAN i d'accés remot, el monitoratge de tràfic i disponibilitat d'enllaços i la resolució d'incidències, bé amb mitjans propis, o mitjançant l'escalat al proveïdor corresponent.
- Optimització de la xarxa en aspectes d'eficiència i costos, la identificació dels requeriments, el disseny del pla d'implementació i la coordinació amb els proveïdors del servei, assegurant que tots els canvis estan en línia amb els procediments de gestió del canvi aprovats.
- Control i seguretat de xarxa, que inclou el monitoratge de les connexions físiques i lògiques, la gestió dels serveis de xarxa (DNS, WINS, DHCP, etc.). També vetllarà per que es compleixin les estratègies de seguretat establerta per l'organització.
- Administració de xarxa, que inclou la realització del manteniment i actualitzacions de versions del programari, els procediments de còpies de seguretat i recuperació de dades i l'administració de privilegis i recursos assignats a cada usuari.
- Disseny de la continuïtat de negoci en cas de desastres, que inclou la prova i execució dels plans i procediments de recuperació, la identificació dels punts crítics de fallada i el disseny de redundància per a reduir les probabilitats de fallada de servei.

#### **4.3. Mesures de Qualitat en l'execució dels contractes (procediment negociat)**

Durant el desenvolupament d'aquests serveis, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya realitzarà un seguiment de la qualitat i aplicarà un



sistema de mesura contínua de la qualitat, segons els estàndards determinats a cada moment. Aquestes criteris de qualitat inclouran entre d'altres:

- Compliment dels nivells de servei acordats per a cadascun dels serveis continguts en aquest lot.
- Nivell de disponibilitat tant dels equips instal·lats com de l'electrònica de xarxa.
- Estabilitat dels sistemes i aplicacions implantats.
- Compliment de dates i entregables segons planificació acordada i qualitat dels mateixos.
- Adequació del sistema i/o aplicació als requeriments funcionals i operatius establerts.
- Grau de satisfacció obtingut amb els resultats del servei.

#### **4.4. Condicions d'execució específiques del lot (procediment negociat)**

A continuació s'estableixen les següents condicions d'execució per a aquest lot:

- Durant l'execució del projecte se li requerirà a l'adjudicatari l'aportació de la documentació necessària, en el format que es determini:
  - Anàlisi i Disseny tècnic.
  - Pla de Gestió del Canvi.
  - Pla d'Operació i requeriment mínims d'instal·lació.
  - Documentació Tècnica, incloent els manuals d'explotació i/o manuals d'usuari, segons sigui necessari.
  - Qualsevol altre documentació aplicable a aquest tipus de treball.
- Serà necessari aportar una planificació detallada dels projectes, en els quals es detallarà les diferents activitats a desenvolupar per cadascuna de les fases detallades en funció de la metodologia aportada. També deuran detallar-se les diferents fites per als diferents entregables del projecte.
- S'exigirà a l'adjudicatari, si s'escau, que la provisió dels serveis sigui en tot el territori de Catalunya.

#### **4.5. Criteris de valoració econòmica (35 punts)**

En aquest lot la proposta econòmica s'ha de presentar per cada sublot on el licitador vulgui optar a la homologació, per categoria professional i horari amb l'IVA inclòs.



A continuació es descriuen les funcions principals de cadascuna de les categories professionals que poden participar en l'execució dels serveis.

- **Cap de projecte / Tècnic Especialista:** Especialista amb més de 5 anys d'experiència la missió del qual és definir, dissenyar i implementar solucions i estratègies de sistemes així com realitzar funcions de direcció, planificació, control i supervisió de les col·laboracions/projectes i dels recursos humans assignats als mateixos.
- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en base de dades:** Professional amb més de 4 anys d'experiència la missió del qual és portar a terme el disseny de configuracions i instal·lacions d'equips, sistemes operatius, bases de dades o xarxes.
- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes:** Professional amb més de 2 anys d'experiència la missió del qual és la d'instal·lar els equips i implementar les configuracions de sistemes operatius, bases de dades i xarxes.
- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior:** Professional amb més de 1 any d'experiència la missió del qual és la de recolzar en la implementació d'instal·lacions i configuracions de sistemes operatius, bases de dades i xarxes.
- **Tècnic de Gestió de Xarxa i Microinformàtica:** Professional amb més de 2 anys d'experiència la missió del qual consisteix en la instal·lació de sistemes ofimàtics.
- **Tècnic de Gestió de Xarxa i Microinformàtica Júnior:** Professional amb més de 1 any d'experiència la missió del qual consisteix en la instal·lació de sistemes ofimàtics.
- **Tècnic d'Instal·lació i Manteniment / Operador:** Professional amb almenys 1 any d'experiència en la operació o instal·lació i manteniment d'equips.

Es contemplen dos horaris d'execució del servei:

**Horari administratiu:** De Dilluns a Divendres de 8:00 a 20:00 hores, excepte festius (no locals).

**Horari Extens:** De Dilluns a Divendres de 20:00 a 8:00 hores, i Dissabtes, Diumenges i festius (no locals).

S'inclou una taula amb els preus màxims per perfil professional i horari (inclou l'IVA). Aquests preus apliquen a tots els sublots d'aquest lot.



| <b>Perfil professional</b>   | <b>Preu màxim per perfil en Horari Administratiu</b> | <b>Preu màxim per perfil en Horari Extens</b> |
|--|--|---|
| Cap de projecte / Tècnic especialista  | 90 €/hora  | 113 €/hora                                    |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades | 60 €/hora  | 75 €/hora                                     |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes  | 55 €/hora  | 69 €/hora                                     |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior                                 | 50 €/hora  | 63 €/hora                                     |
| Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica                                 | 40 €/hora  | 50 €/hora                                     |
| Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior                          | 35 €/hora  | 44 €/hora                                     |
| Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador                               | 30 €/hora  | 38 €/hora                                     |

#### **4.5.1. Càlcul del Preu Global (35 punts)**

Per a tots els sublots d'aquest lot la valoració de la proposició econòmica es realitzarà de la mateixa forma, i de forma independent per sublot, en base al preu global del sublot i la valoració màxima serà de 35 punts.

El preu global d'aquest servei es calcularà en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren en les diferents modalitats d'horari administratiu i d'horari extens. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional i modalitat d'horari, es calcularà un preu total per al sublot (PG) en funció de la següent fórmula:

$$PG_{\text{Horari Administratiu}} = 0,1A + 0,3(B+C+D) + 0,6(E+F+G)$$

On els valors A, B, C, D, E, F i G son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari administratiu:

- A = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista



- B = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes
- D = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior
- E = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G = Preu/hora Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador

$$PG\_Horari\ Extens = 0,1A' + 0,3(B'+C'+D') + 0,6(E'+F'+G')$$

On els valors A', B', C', D', E', F' i G' son els preus ofertats per les categories professionals en l'horari extens:

- A' = Preu/hora Cap de Projecte / Tècnic especialista
- B' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades
- C' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes
- D' = Preu/hora Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior
- E' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G' = Preu/hora Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador

El preu global del sublot es calcularà mitjançant:

$$PG = 0,8 \times PG\_Horari\ Administratiu + 0,2 \times PG\ Horari\ Extens$$

El preus globals de cada sublot (PG) es valoren en base al següent criteri:

- a. Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.
- b. Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$Percentatge = \frac{Preu\_Mig\_del\_Sublot - Preu\_Global}{Preu\_Mig\_del\_Sublot} \times 100$$

- c. A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:
  - Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
  - Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$Punts\_otorgats = Percentatge + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.



#### **4.6. Criteris de valoració tècnica.**

Per a cada sublot es detallen a continuació els criteris tècnics de valoració que completaran als econòmics fins a un total de 100 punts.

##### **4.6.1. Sublot C1: Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball.**

#### **1. Coneixements tècnics (35 punts)**

- Nombre de tècnics en Unix / Linux empaquetat (17,5 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en Unix / Linux empaquetat obtindrà 17,5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics en Microsoft (17,5 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en Microsoft obtindrà 17,5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

#### **2. Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia així com un breu resum explicatiu d'aquesta. .

Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia sigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.

#### **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.



- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

#### **4.6.2. Sublot C2: Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions.**

##### **1. Coneixements tècnics (35 punts)**

S'hauran de detallar, per a la valoració d'aquest criteri, el nombre de professionals dedicats a les següents àrees, puntuant cadascuna de la següent forma:

- Nombre de tècnics especialistes en productes Cisco (30 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics especialistes en productes Cisco obtindrà 30 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics especialistes en altres productes de comunicacions (5 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics especialistes en altres productes de comunicacions obtindrà 5 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

##### **2. Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot.

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa.

Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia estigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.



### **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICSA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)



## **5. Lot D: Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC**

### **5.1. Tipus de serveis demandats**

El lot D (Servei d'Atenció i Gestió d'Instal·lacions TIC) s'adjudica en modalitat de lot i sublot únic i comprèn funcionalment els següents serveis:

- Servei d'atenció a usuaris.
- Servei de suport On-Site.
- Servei de gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de la xarxa de comunicacions.
- Servei de manteniment de dispositius d'informàtica i elements de xarxa.
- Servei de custòdia de còpies de seguretat.

L'adjudicatari haurà de tenir la capacitat de proporcionar tots els serveis esmentats anteriorment encara quan una petició de servei específica per part de la Generalitat i entitats adherides no té perquè contenir tots i cadascun d'ells, podent-se realitzar la contractació d'un o diversos serveis segons les necessitats.

### **5.2. Descripció dels serveis**

#### **5.2.1. Servei d'atenció a usuaris**

El Servei d'Atenció a Usuaris (Help Desk) consistirà en la recepció per diferents canals (telèfon, fax, web, e-mail, o qualsevol altre canal que es pugués afegir en un futur), el registre, diagnòstic i la resolució, o si escau l'escalat, de les incidències d'usuari final mitjançant la utilització de les eines apropiades.

El Help Desk serà responsable del seguiment de la incidència fins al seu tancament, així com de la mesura dels nivells de servei i satisfacció.

El servei de Help Desk es configura com el punt de contacte i suport de primer nivell per a tots els usuaris, i deu poder complir les següents funcions:

- Recepció i gestió d'incidències relacionades amb:
  - equipaments informàtics (tant en el propi equip com en el programari base i de comunicació de xarxa).
  - elements de comunicació de xarxa.
  - sistemes operatius i aplicacions ofimàtiques.
  - les principals aplicacions informàtiques utilitzades pels usuaris.
  - la xarxa de transmissió de dades.
  - l'administració dels elements de seguretat de xarxa (per exemple, gestió d'identificadors i contrasenyes, elements de seguretat física, etc.)



- Seguiment del comportament i l'activitat de les xarxes LAN i WAN, així com dels elements que les componen.
- Realització dels informes de gestió.
- Registre i seguiment dels temps de resposta i resolució d'averies i manteniment realitzat per terceres empreses. Això inclou la reclamació i/o la petició d'informació en cas de retard o avaria crítica.
- Registre i seguiment dels temps de resposta en les instal·lacions realitzades per terceres empreses.
- Assegurament del compliment dels acords de nivell de servei propis i els pactats amb terceres empreses.

### **5.2.2. Servei de suport on-site**

El servei de suport on-site consistirà en assegurar l'operativitat de la infraestructura tecnològica en tots els seus elements constitutius (maquinari i programari d'estacions de treball, servidors i elements de xarxes de comunicacions), bé de manera remota, bé mitjançant desplaçament i suport presencial en el lloc de treball.

El servei de suport es configura com suport de segon nivell per a tots els usuaris i inclou les següents funcions, encara que no totes elles estaran presents en totes i cadascuna de les instal·lacions:

- Resolució de les incidències dels llocs de treball i altres elements informàtics (impressores, servidors, elements de xarxa...) que componen la infraestructura tecnològica d'usuari final i que no hagin pogut ser resoltes pel servei d'Atenció a Usuaris (Help Desk).
- Realitzar les tasques de suport presencial, delegades per altres grups de Suport (per exemple d'Operacions Centrals). Exemples d'aquestes tasques, poden ser canvis de cintes de backups, encès i apagat d'equips, comprovar línies de comunicacions, etc.
- Optimitzar la utilització dels productes de base, ofimàtica i especialitzats en els diferents llocs de treball mitjançant l'adequació de la tecnologia a les necessitats de l'usuari i dels recursos informàtics distribuïts.
- Proporcionar el suport necessari per a instal·lar l'equipament físic i lògic dels llocs de treball, servidors i elements i electrònica de xarxa que componen les configuracions autoritzades, així com els elements perifèrics associats. Aquest servei inclou:
  - Instal·lació i/o configuració de servidors.
  - Instal·lació i/o configuració d'estacions de treball.
  - Instal·lació i/o configuració de components i electrònica de xarxa.
  - Instal·lació i/o configuració de sistemes operatius.
  - Instal·lació i/o configuració de bases de dades.
  - Instal·lació i/o configuració d'aplicacions.
  - Proves d'Integració.
  - Suport tècnic post-implantació.



- Formació/Documentació tècnica.
  - Realitzar la gestió tècnica necessària per a l'adopció de nou maquinari sempre que sigui necessari, la qual serà promoguda pels estàndards de la Generalitat i entitats adherides.
  - Donar suport a la gestió d'inventaris proporcionant la informació que es requereixi.
  - Elaborar la documentació sobre la base de guies d'actuació sobre la resolució i tractament de les incidències i la realització d'activitats de formació específica per a resolució d'incidències repetitives.
  - Garantir que en totes les actuacions que es portin a terme en les estacions de treball es realitzi d'acord als estàndards promoguts per l'organització.

### **5.2.3. Servei de Gestió de Sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa.**

#### **5.2.3.1. Gestió de Sistemes i Parc Informàtic.**

El servei de gestió de sistemes comprendrà totes les plataformes utilitzades pels servidors departamentals.

El servei de Gestió de Sistemes i Parc Informàtic inclou les següents funcions, encara que no totes elles estaran presents en totes i cadascuna de les instal·lacions de TI.

- Operació i tècnica de sistemes, que inclou el monitoratge i operació de les consoles de control de servidors i sistemes distribuïts, el monitoratge del rendiment on-line i la resolució dels problemes inherents al procés informàtic.
- Planificació i control d'explotació planificada, que inclou el desenvolupament i manteniment de la planificació de tasques i treballs, el seguiment dels estàndards i el control de la documentació.
- Operacions i administració de còpies de seguretat, que inclou l'operació del sistema de còpies de seguretat, la supervisió de la integritat de la llibreria, els procediments de back-up i el compliment dels requeriments per a emmagatzematge extern.
- Gestió d'impressió, que inclou l'operació i distribució d'informes i formularis, bé en suport físic (paper), bé en format electrònic.
- Documentació, que inclou el manteniment de la documentació relativa a tots els procediments operatius.
- Planificació i supervisió de les instal·lacions, que inclou la gestió dels serveis i instal·lacions d'energia elèctrica, ventilació, aire condicionat, sistemes d'accés i seguretat.



- Suport tècnic, que inclou gestió d'emmagatzematge, programació de sistemes, planificació de capacitat, optimització del rendiment, instal·lació i manteniment de tots els productes de programari de sistemes i el monitoratge regular del rendiment i utilització dels sistemes. També inclou els serveis d'instal·lació, manteniment i monitoratge del programari de base de dades, així com l'assessorament tècnic als responsables del manteniment i desenvolupament de les aplicacions.
- En cas d'equipament en garantia o sota contracte de manteniment amb tercers parts, realitzar la gestió del manteniment dels equips, l'escalat de la incidència i les tasques de suport necessàries a l'empresa mantenedora dels equips. En aquest cas, a més, verificarà prèviament la incidència i, posteriorment, verificarà l'operativitat de l'equip.
- Recuperació en cas de desastres, que inclou la prova periòdica dels procediments i continuïtat en cas de desastre, d'acord amb el pla de recuperació.

#### **5.2.3.2. Gestió de xarxa.**

El servei de gestió de xarxa comprendrà totes les plataformes utilitzades en les xarxes d'àrea local (LAN), xarxa d'àrea estesa (WAN) i serveis de comunicacions.

Inclou les següents funcions, encara que no totes elles estaran presents en totes i cadascuna de les instal·lacions de TI:

- Disseny de xarxa, que inclou la selecció dels elements constitutius de la xarxa, el seu dimensionament i topologia, el monitoratge de l'evolució del tràfic, la implementació de les estratègies de xarxa definides i l'estudi proactiu d'alternatives i estratègies de creixement i evolució tecnològica.
- Operació i control de xarxa, que inclou totes les funcions de suport operatiu per al correcte funcionament de les xarxes LAN, WAN i d'accés remot, el monitoratge de tràfic i disponibilitat d'enllaços i la resolució d'incidències, bé amb mitjans propis, o mitjançant l'escalat al proveïdor corresponent.
- Enginyeria de xarxa, que inclou l'optimització de la xarxa en aspectes d'eficiència i costos, la identificació dels requeriments, el disseny del pla d'implementació i la coordinació amb els proveïdors del servei, assegurant que tots els canvis estan en línia amb els procediments de gestió del canvi aprovats.
- Control i seguretat de xarxa, que inclou el monitoratge de les connexions físiques i lògiques, la gestió dels serveis de xarxa (DNS, WINS, DHCP, etc.). També vetllarà per que es compleixi la estratègia de seguretat establerta per l'organització.
- Administració de xarxa, que inclou la realització del manteniment i actualitzacions de versions del programari, els procediments de còpies de seguretat i recuperació de dades i l'administració de privilegis i recursos assignats a cada usuari.



- Continuitat de negoci en cas de desastres, que inclou la prova i execució dels plans i procediments de recuperació, la identificació dels punts crítics de fallada i el disseny de redundància per a reduir les probabilitats de fallada de servei.

#### **5.2.4. Servei de manteniment de dispositius d'informàtica i de elements de xarxa (maquinari).**

El servei de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa (maquinari) consistirà en garantir l'operativitat dels llocs de treball mitjançant la correcta aplicació de les tasques de manteniment preventiu i, en últim cas, restaurar l'operativitat del lloc de treball que hagi sofert una degradació en les seves capacitats.

El servei de manteniment es configura com suport de segon nivell per a tots els usuaris i deu complir les següents funcions:

- Portar a terme el manteniment preventiu necessari per a assegurar el correcte funcionament de tots els equips informàtics i de xarxa.
- Realitzar el manteniment correctiu que sigui necessari en cas d'averies.
- En cas que l'equip estigüés en garantia o sota contracte de manteniment amb terceres parts, realitzar la gestió del manteniment dels equips, l'escalat de la incidència i les tasques de suport necessàries a l'empresa mantenidora dels equips. En aquest cas, a més, verificarà prèviament la incidència i, posteriorment, verificarà l'operativitat de l'equip.
- Gestionar la logística relacionada amb les instal·lacions i/o canvis sol·licitats. Aquestes tasques inclouen el trasllat d'equips, emmagatzematge de recanvis, reparació dels elements avariats quan sigui possible i la retirada i eliminació dels elements obsolets mitjançant procediments adequats de seguretat i respecte al medi ambient. Eventualment, realitzar la gestió dels magatzems d'equips i recanvis per al servei.
- Realitzar el registre i seguiment dels temps de resposta i resolució d'averies i manteniment realitzat per terceres empreses. Això inclou la reclamació i/o la petició d'informació en cas de retard o avaria crítica per a assegurar el compliment dels acords de nivell de servei pactats amb terceres empreses.
- Garantir la confidencialitat de la informació i la destrucció dels elements substituïts en cas de contenir informació confidencial.
- Suport al procés d'alienació d'equipament



### **5.2.5. Servei de custòdia de còpies de seguretat.**

El servei de custòdia de còpies de seguretat consistirà a assegurar la integritat i localització de les còpies en cintes i cartutxos (excloent IP-Vault o similars) emmagatzemades en instal·lacions externes apropiades. Implica el transport, emmagatzematge i custòdia del suport físic en el qual s'emmagatzemen les dades.

El servei de custòdia de còpies de seguretat ha de complir les següents funcions:

- Proporcionar instal·lacions adequades a aquest propòsit que compleixin els requisits de seguretat física, protecció i control d'accés definits per les polítiques de seguretat.
- Revisar els requeriments d'emmagatzematge extern definits per les organitzacions de suport tècnic i/o funcional.
- Coordinar i executar les funcions logístiques (recollida, trasllat, emmagatzematge i lliurament o devolució) relacionades amb la custòdia externa de còpies de seguretat.
- Catalogació dels continguts per a una senzilla i ràpida recuperació dels mateixos quan es consideri necessari.
- Complir amb les especificacions físiques, legals, de seguretat i períodes de retenció especificats.
- Destruir els materials obsolets d'acord a la política de seguretat i mediambientals definides.
- Donar suport amb els mitjans tècnics i humans necessaris als processos de auditoria especificats.
- Establiment de les polítiques de seguretat quant a emmagatzematge del suport de les dades.
- Manteniment continu i gestió de possibles migracions de dades a altres suports o cap a una ubicació física diferent.

### **5.3. Mesures de Qualitat en l'execució dels contractes (procediment negociat)**

Durant el desenvolupament d'aquests serveis, en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació realitzarà el seguiment dels nivells de qualitat establerts i aplicarà un sistema de mesura contínua de la qualitat, segons els estàndards determinats a cada moment. A continuació es detallen alguns dels criteris de qualitat que s'aplicaran, entre d'altres:

- Compliment dels nivells de servei acordats per a cadascun dels serveis continguts en aquest lot.
- Nivell de disponibilitat tant dels equips mantinguts, com de l'electrònica de xarxa.



- Temps mig de resolució d'incidències, tant a través del Help Desk com en la resolució d'incidències on-site.
- Grau de satisfacció amb els resultats obtinguts.

#### **5.4. Condicions d'execució específiques del lot (procediment negociat)**

Durant l'execució dels contractes l'adjudicatari haurà d'atendre les condicions d'execució específiques que es determinaran en el procediment negociat. A continuació es detallen algunes d'aquestes condicions que seran ampliadetes si s'escau en determinats contractes.

- S'exigirà a l'adjudicatari dels serveis el lliurament de la documentació i els informes relatius als serveis realitzats al detall que sigui necessari o qualsevol altre documentació tècnica en el format que es determini.
- S'exigirà a l'adjudicatari, si s'escau, que la provisió dels serveis sigui en tot el territori de Catalunya.
- Es requerirà aportar un pla de transició i de devolució del servei en el cas de que sigui necessari.
- El cost de les trucades telefòniques al servei de Help Desk (atenció d'usuaris) serà a càrrec de l'adjudicatari.
- Els serveis de Help Desk ( atenció d'usuaris ) es donaran al menys en català, en tots els canals disponibles.
- Si s'escau, s'exigiran eines específiques de gestió, control, distribució i monitorització dels sistemes gestionats
- Nivells mínims de servei requerits:

##### **1. Help Desk:**

- El 90% de les trucades deuran ser ateses en menys de 20 segons
- El temps mig d'espera serà com a màxim de 20 segons

**Temps Mig d'espera = Temps total d'espera / nombre total de trucades**

- Màxim de 5% de trucades abandonades

**% de trucades abandonades = # total de trucades abandonades / nombre total de trucades**



- Mínim de 50% de les incidències resoltes en primer nivell

## **2. Gestió de xarxes**

- Com a mínim el 90% de les incidències es comunicaran al responsable de la instal·lació en un termini màxim de 15 minuts
- Com a mínim, en el 90% dels casos es començarà el pla d'acció per a la resolució de la incidència en un termini màxim de 15 minuts
- Un nivell mínim de disponibilitat de la xarxa d'un 98%

## **3. Gestió de servidors**

- Com a mínim el 90% de les incidències es comunicaran al responsable de la instal·lació en un termini màxim de 15 minuts
- Com a mínim, en el 90% dels casos es començarà el pla d'acció per a la resolució de la incidència en un termini màxim de 15 minuts
- Un nivell mínim de disponibilitat dels servidors d'un 97%

## **4. Manteniment d'equips**

- Com a mínim el 90% de las incidències hauran de ser resoltes en els temps establerts.
- Els elements crítics, que seran d'alta disponibilitat, tindran un nivell de servei mínim de:
  - Temps màxim de resolució: 8 hores
  - Horari de cobertura del servei: horari extens
  - Àmbit territorial de cobertura del servei: tot Catalunya
- Els elements no crítics tindran un nivell de servei mínim de:
  - Temps màxim de resolució: 8 hores
  - Horari de cobertura del servei: horari administratiu
  - Àmbit territorial de cobertura del servei: tot Catalunya

### **5.5. Criteris de valoració econòmica (35 punts)**

Els serveis d'aquest sublot s'ofertaran pels diferents conceptes segons sigui la naturalesa del servei.

El dimensionament dels perfils necessaris en els diferents horaris es determinarà en cada cas, en el moment de contractar el servei, d'acord amb la dimensió i les característiques de la instal·lació i l'organització a la qual s'ha de prestar el servei.

En els preus d'aquests perfils queda inclòs el cost de les eines necessàries, així com la gestió i administració de l'equip.

#### **1. Servei de Help Desk**



Els perfils professionals que apliquen al servei de Help Desk i els seus preus màxims són els següents.

- **Supervisor de Helpdesk:** Professional amb més de 2 anys d'experiència la missió del qual és la de supervisar els operadors de Help Desk i que posseeixi un coneixement específic sobre la infraestructura i procediments de les instal·lacions i usuaris del servei.
- **Operador Help Desk:** Professional amb almenys 1 any d'experiència en gestió de trucades, suport telefònic a usuaris, obertura, primer nivell de resolució i tancament de problemes, així com capacitat per a realitzar la documentació dels mateixos.

Es defineixen els següents horaris :

**Horari Administratiu:** De dilluns a divendres, de 8,00h a 20,00h, excepte festius (no locals).

**Horari Extens:** De dilluns a divendres, de 20,00h a 8,00h, i Dissabtes, Diumenges i festius (no locals).

S'inclou una taula amb els preus màxims per perfil professional i horari (inclou l'IVA).

| Perfil professional     | Preu màxim en Horari Administratiu | Preu màxim en Horari Extens |
|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor de Help Desk | 35 € / hora                        | 44 € / hora                 |
| Operador de Help Desk   | 30 € / hora                        | 38 € / hora                 |

## 2. Serveis Suport On-Site i Gestió de Sistemes i Explotació de Xarxa.

Els perfils seran els següents:

- **Cap de projecte / Tècnic Especialista:** Especialista amb més de 5 anys d'experiència la missió del qual és definir solucions i estratègies de sistemes així com resoldre problemes tècnics complexos. També podrà realitzar funcions de direcció, planificació, control i supervisió de les col·laboracions / projectes i dels recursos humans assignats als mateixos.
- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en Base de Dades:** Professional amb més de 4 anys d'experiència la missió del qual és portar a terme les tasques que componen els procediments d'una companyia encaminats a assegurar l'òptim funcionament d'equips, sistemes operatius, bases de dades o xarxes, amb els mitjans establerts i dintre dels objectius marcats, per a aconseguir l'èxit dels projectes.
- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes:** Professional amb més de 2 anys d'experiència la missió del qual és la de supervisar el funcionament dels sistemes informàtics, sent capaç de realitzar la investigació i determinació de



la solució enfront de problemes complexos i del desenvolupament de procediments formals.

- **Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior:** Professional amb més de 1 any d'experiència la missió del qual és la de supervisar el funcionament dels sistemes informàtics, executant processos rutinaris i actuant segons el procediment establert en cas d'incidència.
- **Tècnic de Gestió de Xarxa i Microinformàtica:** Professional amb més de 2 anys d'experiència la missió del qual consisteix en la resolució d'incidències i el manteniment de sistemes informàtics i ofimàtica complexos.
- **Tècnic de Gestió de Xarxa i Microinformàtica Júnior:** Professional amb més de 1 any d'experiència la missió del qual consisteix en la resolució d'incidències i el manteniment de sistemes informàtics i ofimàtics.
- **Tècnic d'Instal·lació i Manteniment / Operador:** Professional amb almenys 1 any d'experiència en l'operació, gestió del manteniment i instal·lació d'equips.

Es defineixen els següents horaris:

**Horari Administratiu:** De dilluns a divendres, de 8,00h a 20,00h, excepte festius (no locals).

**Horari Extens:** De dilluns a divendres, de 20,00h a 8,00h, i Dissabtes, Diumenges i festius (no locals).

S'inclou una taula amb els preus màxims per perfil professional i horari (Inclou l'IVA).

| Perfil professional  | Preu màxim en horari Administratiu | Preu màxim en horari Extens |
|--|------------------------------------|-----------------------------|
| Cap de Projecte / Tècnic especialista  | 90 € / hora                        | 113 € / hora                |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Sènior / Especialista en base de dades | 60 € / hora                        | 75 € / hora                 |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes  | 55 € / hora                        | 69 € / hora                 |
| Tècnic en gestió de sistemes i xarxes Júnior                                 | 50 € / hora                        | 63 € / hora                 |
| Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica                                 | 40 € / hora                        | 50 € / hora                 |
| Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior                          | 35 € / hora                        | 44 € / hora                 |
| Tècnic d'instal·lació i manteniment / Operador                               | 30 € / hora                        | 38 € / hora                 |

### 3. Servei de Manteniment de Dispositius d'Informàtica i Electrònica de Xarxa



Per al manteniment continuat dels equips informàtics i d'electrònica de xarxa a continuació es definiran uns equips de referència, caracteritzats tècnicament d'acord a la situació actual, i uns preus de manteniment associats a cadascun d'aquests equips.

Atesa la diversitat d'equipament susceptible de mantenir, la vigència o no de garanties en els diferents equipaments, l'existència o no de contractes específics de manteniment especialitzat i, dels diferents nivells de servei que es poden requerir quan a temps de resolució, s'ha establert un equipament de referència (el més habitual en les instal·lacions departamentals) amb dos nivells de servei diferenciats de referència (elements crítics i elements no crítics).

El manteniment dels equips que no s'ajustin a aquests elements de referència i a aquests nivells de servei, seran objecte de valoració específica en la contractació de cada servei i s'hauran d'especificar en hores segons els perfils definits per als Serveis de Suport On-Site i Gestió de Sistemes i Explotació de Xarxa.

Els elements de referència amb els nivells de servei de referència i els seus preus es detallen a continuació:

- **Portàtil:** Els ordinadors portàtils tipus seran ordinadors personals amb les següents característiques:
  - CPU Intel de 1.600 Mhz o equivalent.
  - Memòria RAM de 512 Mb.
  - Disc dur de 40 Gb. de capacitat.
  - Connexió Ethernet RJ 45 de 10/100 Mb.
  - Connectors USB.
  - Lector CD/DVD.
  - Pantalla de 14 polzades.
  - Programari instal·lat: : Sistema operatiu, suite de programes ofimàtics, navegador i antivirus.
  
- **Estació de treball:** les estacions de treball es defineixen com ordinadors personals amb les següents característiques:
  - CPU Intel de 1.600 Mhz o equivalent.
  - Memòria RAM de 512 Mb.
  - Disc dur de 40 Gb. de capacitat.
  - Connexió Ethernet de 10/100 Mb.
  - Lector CD/DVD.
  - Pantalla de 15 polzades.
  - Programari instal·lat: : Sistema operatiu, suite de programes ofimàtics, navegador i antivirus.
  
- **Impressora làser:** les impressores làser, bé siguin instal·lades localment o bé siguin impressores de xarxa, seran impressores de mitja o alta velocitat amb suport per a un o diversos formats diferents de paper.



- **Impressora làser color:** les impressores làser color, bé siguin instal·lades localment o bé siguin impressores de xarxa, seran impressores de mitja o alta velocitat amb suport per a un o diversos formats diferents de paper.
- **Impressora d'injecció de tinta:** les impressores d'injecció de tinta, bé siguin instal·lades o bé siguin impressores de xarxa, seran impressores de mitja o alta velocitat i qualitat per a tot tipus de documents tant en blanc i negre com a color, amb suport per a un o diversos formats diferents de paper.
- **Servidor d'ofimàtica o similars:** els servidors d'ofimàtica són servidors de mitjana grandària amb les següents característiques:
  - Un o varis processadors Intel Pentium / Xeon o equivalent.
  - Entre 256 Mb. i 4 Gb. de memòria RAM
  - Cinc discos durs SCSI.
  - Programari de servidor : Sistema operatiu, suite de programes ofimàtics, navegador i antivirus.
  - Diferents aplicacions de servidor segons la seva funció: Servidor de base de dades, servidor web, servidor de correu electrònic, etc.
- **Router de gamma mitjana:** L'element tipus serà un router modular amb una taxa de transferència de dades de fins a 16 Mbps amb capacitat de fins a 2 o 3 E1 en enllaç WAN i 1 Fast Ethernet cap a LAN.
- **Router de gamma alta:** Un router de gamma alta tipus oferirà fins a 100 Mbps de taxa de transferència de dades, 1 o 2 ports Ethernet, Fast Ethernet o Token Ring, enrutament LAN-to-LAN, optimització WAN, fins a 6 ranures de mòdul de xarxa i ranures de targeta PCMCIA.
- **Router de gamma baixa:** L'element tipus serà un router que tindrà un port Ethernet a WAN i 10 Mbps de taxa de transferència de dades.
- **Switch de gamma mitjana:** L'element tipus serà un switch gestionable de 24 a 48 ports 10/100 i 2 ports Gigabit Ethernet.
- **Switch de gamma alta:** L'element tipus serà un switch modular Ethernet gestionable 100/1000, ATM, FDDI i una arquitectura Gigabit Ethernet escalable fins a 50 Gbps.
- **Switch de gamma baixa:** L'element tipus serà un switch gestionable de fins a 16 ports 10/100 i 100 Megabits Ethernet.
- **Escàner:** l'element tipus serà un escàner amb les següents característiques:
  - resolució d'entre 100 i 600 dpi en monocrom i d'entre 100 i 600 dpi en color,
  - velocitat d'escaneig de fins a 40 ppm (80 ipm en mode Duplex),
  - alimentació manual i automàtica,



- interfície SCSI-2, i
- 32 Mb de RAM

Cobertura horària del servei:

**Horari Administratiu:** De dilluns a divendres, de 8,00h a 20,00h, excepte festius (no locals).

**Horari Extens:** De dilluns a diumenge, de 00,00h a 24,00h.

Nivells de servei de referència requerit:

- **Elements crítics:**
  - Temps màxim de resolució: 8 hores
  - Cobertura horària del servei: horari extens
  - Cobertura territorial del servei: tot Catalunya
- **Elements no crítics:**
  - Temps màxim de resolució: 8 hores
  - Cobertura horària del servei: horari administratiu
  - Cobertura territorial del servei: tot Catalunya

Els licitadors hauran d'oferir el preu de manteniment anual dels equips de referència tenint en compte que són equips fora de garantia. El preu inclou l'IVA.

| <b>Equip de Referència</b>     | <b>Preu màxim anual (elements no crítics)</b> | <b>Preu màxim anual (elements crítics)</b> |
|--------------------------------|---|--|
| Portàtil                       | 300 €/any                                     | 425 €/any                                  |
| Estació de treball             | 90 €/any                                      | 130 €/any                                  |
| Impressora làser               | 90 €/any                                      | 130 €/any                                  |
| Impressora làser color         | 600 €/any                                     | 850 €/any                                  |
| Impressora d'injecció de tinta | 70 €/any                                      | 100 €/any                                  |
| Servidor d'ofimàtica           | 670 €/any                                     | 950 €/any                                  |
| Hub                            | 40 €/any                                      | 60 €/any                                   |
| Router gamma baixa             | 150 €/any                                     | 225 €/any                                  |
| Router gamma mitja             | 650 €/any                                     | 950 €/any                                  |
| Router gamma alta              | 3.200 €/any                                   | 4.600 €/any                                |
| Switch gamma baixa             | 40 €/any                                      | 60 €/any                                   |
| Switch gamma mitja             | 650 €/any                                     | 950 €/any                                  |
| Switch gamma alta              | 3.700 €/any                                   | 5.300 €/any                                |
| Escàner                        | 70€/any                                       | 140€/any                                   |

#### **4. Servei de Custòdia de Còpies de Seguretat**

Els preu màxim de referència està basat en l'espai d'emmagatzematge equivalent a 200 suports magnètics (aproximadament 1386 mm x 310 mm x 80 mm per a 200 cintes estàndard de 8 mm) i inclou el magatzematge, transport



diari en zona metropolitana, manipulació d'un sobre i el lloguer del contenidor.  
Els preus inclouen l'IVA.

| <b>Preu Màxim mensual</b> |
|---------------------------|
| 700 € / mes               |

No es contemplen altres serveis de custòdia (per ex. IP.Vault o similars) ja que es consideren serveis corporatius que no son objecte d'aquest concurs.

### **5.5.1. Càlcul del Preu Global (35 punts)**

Es valorarà el preu global del sublot en base a la següent fórmula:

$$PG = 0,25 PG1 + 0,4 PG2 + 0,30 PG3 + 0,05 PG4,$$

on:

- PG1: Serveis de Help-Desk ( atenció a usuaris )

El preu total d'aquest servei (PG1) es calcularà en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren, en les diferents modalitats d'horari. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional i modalitat d'horari es calcularà un preu total per al servei en funció de la següent fórmula:

$$PG1\_Horari\ Administratiu = 0,2A + 0,8B$$

On els valors A i B son els preus dins l'horari administratiu per:

- A = Preu/hora Supervisor de Help Desk
- B = Preu/hora Operador de Help Desk

$$PG1\_Horari\ Extens = 0,2A' + 0,8B'$$

On els valors A' i B' son els preus dins l'horari extens per:

- A' = Preu/hora Supervisor de Help Desk
- B' = Preu/hora Operador de Help Desk

Llavors es calcula PG1 com:

$$PG1 = 0,8 \times PG1\_Horari\ Administratiu + 0,2 \times PG1\_Horari\ Extens$$

- PG2: Serveis de suport on-site (suport presencial a usuaris) i de gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa.



El preu total d'aquests dos serveis (PG2) es calcularà conjuntament en base a ponderar els diferents preus dels perfils que l'integren en les diferents modalitats d'horari. A partir dels preus ofertats per cada categoria professional es calcularà un preu total per al servei en funció de la següent fórmula:

$$PG2\_Horari\ Administratiu = 0,1A + 0,3(B + C + D) + 0,6(E + F + G)$$

On els valors A, B, C, D, E, F i G son els preus per l'horari administratiu dels perfils:

- A = Preu/hora Cap de projecte / Tècnic Especialista
- B = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en Base de Dades
- C = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes
- D = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior
- E = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

$$PG2\_Horari\ Extens = 0,1A' + 0,3(B' + C' + D') + 0,6(E' + F' + G')$$

On els valors A', B', C', D', E', F' i G' son els preus per l'horari extens pels perfils:

- A' = Preu/hora Cap de projecte / Tècnic Especialista
- B' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Sènior / Especialista en Base de Dades
- C' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes
- D' = Preu/hora Tècnic en Gestió de Sistemes i Xarxes Júnior
- E' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica
- F' = Preu/hora Tècnic de gestió de xarxa i microinformàtica Júnior
- G' = Preu/hora Tècnic de instal·lació i manteniment / Operador

Llavors es calcula PG2 com:

$$PG2 = 0,8 \times PG2\_Horari\ Administratiu + 0,2 \times PG2\_Horari\ Extens$$

- PG3: Servei de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa.

Per al càlcul del preu total del servei (PG3) es pondera els preus dels serveis de manteniment dels diferents equips tipus definits:

- A = Preu manteniment anual d'un Portàtil



- A' = Preu manteniment anual d'un Portàtil definit com a element crític
- B = Preu manteniment anual d'una Estació de treball
- B' = Preu manteniment anual d'una Estació de treball definida com a element crític
- C = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser
- C' = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser definida com a element crític
- D = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser Color
- D' = Preu manteniment anual d'una Impressora Làser Color definida com a element crític
- E = Preu manteniment anual d'una Impressora d'Injecció de tinta
- E' = Preu manteniment anual d'una Impressora d'Injecció de tinta definida com a element crític
- F = Preu manteniment anual Servidor d'ofimàtica
- F' = Preu manteniment anual Servidor d'ofimàtica definit com a element crític
- G = Preu manteniment anual Hub
- G' = Preu manteniment anual Hub definit com a element crític
- H = Preu manteniment anual Router gamma baixa
- H' = Preu manteniment anual Router gamma baixa definit com a element crític
- I = Preu manteniment anual Router gamma mitja
- I' = Preu manteniment anual Router gamma mitja definit com a element crític
- J = Preu manteniment anual Router gamma alta
- J' = Preu manteniment anual Router gamma alta definit com a element crític
- K = Preu manteniment anual Switch gamma baixa
- K' = Preu manteniment anual Switch gamma baixa definit com a element crític
- L = Preu manteniment anual Switch gamma mitja
- L' = Preu manteniment anual Switch gamma mitja definit com a element crític
- M = Preu manteniment anual Switch gamma alta
- M' = Preu manteniment anual Switch gamma alta definit com a element crític
- N = Preu manteniment anual escàner
- N' = Preu manteniment anual escàner com a element crític
- 

$PG3 = 0,8 * PG3 \text{ elements no crítics} + 0,2 * PG3 \text{ elements crítics}$

On:

- $PG3 \text{ elements no crítics} = 0,5*B + 0,3*( A + \text{Preu d'impressores} + F + N ) + 0,2*( \text{Preu d'elements de xarxa} )$



- PG3 elements crítics =  $0,5 \cdot B' + 0,3 \cdot (A' + \text{Preu d'impressores crítics} + F' + N') + 0,2 \cdot (\text{Preu d'elements de xarxa crítics})$
- Preu d'impressores =  $(C + D + E) / 3$
- Preu d'impressores crítics =  $(C' + D' + E') / 3$
- Preu d'elements de xarxa =  $(G + H + I + J + K + L + M) / 7$
- Preu d'elements de xarxa crítics =  $(G' + H' + I' + J' + K' + L' + M') / 7$

- PG4: Servei de Custodia de Còpies de Seguretat

Per al càlcul del preu d'aquest servei (PG4) es considerarà el preu del servei tipus definit.

Així doncs el preu global per aquest sublot, calculat com:

$$PG = 0,25 PG1 + 0,4 PG2 + 0,30 PG3 + 0,05 PG4$$

Es valorarà en base al següent criteri:

Es calcularà la mitja aritmètica (Preu Mig del Sublot) de tots els preus globals ofertats pels licitadors.

Per cada licitador es calcularà el percentatge del seu Preu Global calculat respecte de la mitja aritmètica, es a dir :

$$\text{Percentatge} = \frac{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}} - \text{Preu}_{\text{ Global}}}{\text{Preu}_{\text{ Mig}_{\text{ del}_{\text{ Sublot}}}} \times 100$$

A cada licitador se li atorgaran tants punts en aquest sublot com indiqui la següent fórmula:

- Si el Percentatge és superior a 15% se li atorgaran 35 punts
- Si el Percentatge està comprès entre -20% i 15% els punts atorgats s'obtenen de la següent fórmula:

$$\text{Punts}_{\text{ atorgats}} = \text{Percentatge} + 20$$

- Si el Percentatge és inferior a -20% se li atorgaran 0 punts.

## **5.6. Criteris de valoració tècnica.**

Per al lot i sublot es detallen a continuació els criteris tècnics de valoració que completaran als econòmics fins a un total de 100 punts.

### **1. Coneixements tècnics (30 punts)**



S'hauran de detallar, per a la valoració d'aquest criteri, el nombre de professionals que el licitador té dedicats a les següents àrees, puntuant cadascuna com a màxim amb 6 punts.

- Nombre de tècnics d'operació i control de xarxa (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics d'operació i control de xarxa obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics d'administració de Sistemes Operatius i Bases de Dades en entorns Unix/Linux empaquetat (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en entorns Unix/Linux empaquetat, administradors de sistemes operatius i bases de dades, obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics d'administració de Sistemes Operatius i Bases de Dades en entorns Microsoft (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics en entorns Microsoft, administradors de sistemes operatius i bases de dades, obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics de planificació i gestió del canvi (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics de planificació i gestió del canvi obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

- Nombre de tècnics de gestió de magatzematge (SAN, etc.) (6 punts)

L'oferta amb major nombre de tècnics de gestió de magatzematge (SAN, ...) obtindrà 6 punts. La resta d'ofertes seran valorades proporcionalment.

## **2. Metodologia (25 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'aplicació d'una metodologia per a la provisió dels serveis objecte d'aquest sublot, així com la disposició d'unes eines específiques per al desenvolupament del mateix (com pot ser el cas d'eines de Ticketing, Gestió de trucades, Monitorització remota, etc).

S'haurà d'aportar en aquest cas la documentació detallada d'aquesta metodologia, així com un breu resum explicatiu de la mateixa. En el cas de les eines, es deuran enumerar i explicar les característiques tant tècniques com funcionals de les mateixes.



Es valorarà amb 5 punts addicionals el fet que la metodologia estigui basada en les millors pràctiques reconegudes d'instal·lació i configuració de sistemes BS15000 o ITIL.

### **3. Seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament que el licitador posseeixi certificacions en normes UNE de seguretat vigents en l'actualitat i posseeixi també metodologies basades en aquestes normes.

Particularment, es ponderarà:

- Amb 1 punt aquells que posseeixin alguna certificació de seguretat: UNE-ISO/IEC 17799:2002 o UNE 71502:2004.
- Amb 1 punt aquells que demostrin tenir una metodologia basada en algunes de les normes: UNE-ISO 17799:2002 i UNE 71501-1,-2,-3 i UNE 71502.
- Amb 2 punts aquells que demostrin posseir Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos dels sistemes d'informació de les Administracions Públiques, MAGERIT o Metodologies d'Anàlisi de Gestió de Riscos basades en OCTAVE o CRAMM (CCTA Risk Assessment Management Method).
- Amb 1 punt aquells que posseeixin personal amb alguna de les certificacions independents següents:
  - Certified Information Systems Auditor (CISA)
  - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
  - TruSecure ICISA Certified Security Associate (TICSA)
  - GIAC Security Expert (GSE)

### **4. Instal·lacions de custòdia de còpies de seguretat (5 punts)**

Es valorarà positivament la possessió d'instal·lacions adequades per a l'emmagatzematge de còpies de seguretat.

S'haurà d'indicar si les instal·lacions són pròpies o de tercers (en aquest cas s'ha d'indicar de qui es tracta), adjuntar els procediments de gestió de les mateixes en cas de tenir-los establerts, grandària de les instal·lacions i capacitat de magatzematge, ubicació de les mateixes i volum de facturació per serveis de magatzematge.

La valoració d'aquest criteri serà:

- Un màxim de 5 punts a les ofertes que disposin d'instal·lacions adequades de la seva propietat.
- Un màxim de 2 punts en el cas que les instal·lacions siguin propietat de tercers amb els qui tinguin una aliança vigent per a l'explotació d'aquestes.



## **Annex núm. 2**

### **Entitats adherides**

---

#### **1- ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT**

- Administració, Promoció i Gestió, SA (ADIGSA)
- Agència Catalana de Certificació
- Agència Catalana de l'Aigua
- Agència Catalana de Protecció de Dades
- Agència d'Avaluació de Tecnologia i Recerca Mèdiques (AATM)
- Agència de Patrocini i Mecenatge, SA
- Agència de Residus de Catalunya
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Biblioteca de Catalunya
- Centre de Documentació i Museu Tèxtil
- Centre de la Propietat Forestal
- Centre de Supercomputació de Catalunya (CESCA)
- Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya
- Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
- Centre d'Informació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM)
- Consell Català de l'Esport
- Consorci d'Educació de Barcelona
- Consorci de l'Auditori i l'Orquestra
- Consorci del Barri de la Mina
- Consorci del Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA)
- Consorci Institut Català de Ciències Cardiovasculars
- Consorci Institut de Geomàtica
- Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)
- Consorci Sanitari de Barcelona. Regió Sanitària Barcelona Ciutat
- Consorci Sanitari de Terrassa
- Consorci Sanitari del Maresme
- Consorci Sanitari Integral
- Entitat Autònoma de Difusió Cultural
- Entitat Autònoma de Jocs i Apostes (EAJA)
- Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP)
- Escola d'Administració Pública de Catalunya
- Escola de Policia de Catalunya
- Gestió de Serveis Sanitaris
- Gestió i Prestació de Serveis de Salut (GPSS)
- Hospital Comarcal de l'Alt Penedès
- Hospital General de Vic
- Institut Cartogràfic de Catalunya
- Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC)
- Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- Institut Català de Finances (ICF)
- Institut Català de la Dona (ICD)
- Institut Català de la Salut (ICS)
- Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVÍ)
- Institut Català de les Indústries Culturals
- Institut Català del Consum



- Institut Català del Crèdit Agrari (ICCA)
- Institut Català del Sòl (INCASOL)
- Institut Català del Voluntariat (INCAVOL)
- Institut Català d'Energia (ICAEN)
- Institut Català d'Oncologia (ICO) (XHUP)
- Institut d'Assistència Sanitària (IAS)
- Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI)
- Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA)
- Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat)
- Institut Europeu de la Mediterrània
- Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)
- Institut per a la Promoció i la Formació Cooperatives (IPFC)
- Institut per al desenvolupament de les comarques de l'Ebre (IDECE)
- Institut Ramon Llull
- Museu d'Arqueologia de Catalunya
- Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya
- Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC)
- Parc Sanitari Pere Virgili (PSPV)
- Servei Català de la Salut (CatSalut)
- Servei Català de Trànsit
- Servei Meteorològic de Catalunya
- Serveis Públics Electrònics, SA
- Tribunal Català de Defensa de la Competència
- Turisme de Catalunya
- Turisme Juvenil de Catalunya, SA

## 2 – INSTITUCIONS

- Parlament de Catalunya
- Sindicatura de Comptes

## 3 - ADMINISTRACIÓ LOCAL

- Ajuntament d'Abrera
- Ajuntament d'Artesa de Lleida
- Ajuntament d'Avinyó
- Ajuntament de Banyoles
- Ajuntament de Barcelona
- Ajuntament de Canejan
- Ajuntament de Canet de Mar
- Ajuntament de Castellbisbal
- Ajuntament de Castelldefels
- Ajuntament de Cunit
- Ajuntament de Flix
- Ajuntament de Fogars de la Selva
- Ajuntament de Fontanals de Cerdanya
- Ajuntament de Granollers
- Ajuntament de la Riera de Gaià
- Ajuntament de la Sénia
- Ajuntament de Les
- Ajuntament de les Valls de Valira
- Ajuntament de Maçanet de la Selva



- Ajuntament de Malgrat de Mar
- Ajuntament de Manlleu
- Ajuntament de Matadepera
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Molins de Rei
- Ajuntament de Montmeló
- Ajuntament de Peralada
- Ajuntament de Puigcerdà
- Ajuntament de Riudecanyes
- Ajuntament de Roses
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Sant Andreu de la Barca
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
- Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- Ajuntament de Sant Fruitós de Bages
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
- Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- Ajuntament de Santa Oliva
- Ajuntament de Sils
- Ajuntament de Sitges
- Ajuntament de Tagamanent
- Ajuntament de Tarragona
- Ajuntament de Torelló
- Ajuntament de Tremp
- Ajuntament de Vallgorguina
- Ajuntament de Valls
- Ajuntament de Viladecavalls
- Ajuntament d'Hostalric
- Ajuntament d'Igualada
- Consell Comarcal del Pallars Jussà
- Diputació de Tarragona
- Institut d'Infància i Món Urbà (CIIMU)

#### 4 – UNIVERSITATS PÚBLIQUES

- Universitat de Girona (UdG)
- Universitat de Lleida (UdL)
- Universitat Pompeu Fabra (UPF)
- Universitat Rovira i Virgili (URV)

.....



### **Annex núm. 3.1 Declaració responsable per a persona jurídica**

---

El senyor/a ..... com apoderat/ada de l'empresa ..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, licitadora en el concurs de .....

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 20 de la LCAP.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que compleix la condició establerta en l'article 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació establerta en l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

d) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

g) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és .....

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



### **Annex núm. 3.2 Declaració responsable per a persona física**

---

El senyor/a ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del concurs ..... que,

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 20 de la LCAP.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que compleix la condició establerta en l'article 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació establerta en l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

d) Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

g) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és .....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 3.3 . Clàus.9a. 2. Declaració responsable adicional**

---

**Sublot B2\_ serveis d'anàlisi i disseny tècnic de la seguretat**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa  
.....

**DECLARA**

Que l'empresa que representa no ha estat sancionada en els darrers tres anys per incompliment de la legislació vigent ( Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades) en matèria de protecció de dades i de seguretat.

Així mateix manifesto la meva disposició a completar amb les documentacions acreditatives dels organismes públics corresponents la veracitat d'aquesta declaració. I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )  
Signatura de l'apoderat  
Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.1A Per a contractes superiors a 120.202, 42 euros**

---

**DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICO-FINANCERA (igual o superior a 600.000,- euros /any de promig)**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Que la xifra de negocis globals dels tres darrers exercicis és la següent:

|              |  |              |
|--------------|--|--------------|
| <b>2001</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>2002</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>2003</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>euros</b> |

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.1B Per a contractes inferiors a 120.202, 42 euros**

---

**DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICO-FINANCERA (igual o superior a 150.000,- euros/any de promig)**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Que la xifra de negocis globals dels tres darrers exercicis és la següent:

|              |  |              |
|--------------|--|--------------|
| <b>2001</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>2002</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>2003</b>  |  | <b>euros</b> |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>euros</b> |

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.2A Per a contractes superiors a 120.202,42 euros**

**DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Que la relació dels principals serveis realitzats durant els tres darrers anys és la següent:

**DESTINACIONS PÚBLIQUES**

| Import | Període de Realització | Descripció del Servei | Destinatari |
|--------|------------------------|-----------------------|-------------|
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |

**DESTINACIONS PRIVADES**

| Import | Període de Realització | Descripció del Servei | Destinatari |
|--------|------------------------|-----------------------|-------------|
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |

Així mateix manifesto la meva disposició a completar amb les certificacions acreditatives dels organismes públics i entitats privades corresponents la veracitat d'aquesta declaració. I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.2B Per a contractes inferiors a 120.202,42 euros**

**DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Que la relació dels principals serveis realitzats durant els tres darrers anys és la següent:

**DESTINACIONS PÚBLIQUES**

| Import | Període de Realització | Descripció del Servei | Destinatari |
|--------|------------------------|-----------------------|-------------|
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |

**DESTINACIONS PRIVADES**

| Import | Període de Realització | Descripció del Servei | Destinatari |
|--------|------------------------|-----------------------|-------------|
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |
|        |                        |                       |             |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.2C Per a tots els contractes**

**DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA ESPECÍFICA**

**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A1.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic Host, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A2.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/servidor.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

### DECLARA

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics Browser i Client/Servidor, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A3.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 75 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )  
 Signatura de l'apoderat  
 Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A4.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 2 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 500 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )  
 Signatura de l'apoderat  
 Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A5.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

### DECLARA

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 10 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A6.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 30 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT A.** Serveis de desenvolupament d'aplicacions

**SUBLOT A7.** Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 20 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de Business Intelligence, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, de desenvolupament d'aplicacions, en el curs dels darrers dos anys, en l'entorn tècnic objecte d'aquest sublot, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar els serveis amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT B.** Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació  
**SUBLOT B1.** Serveis d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 15 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions, en el curs dels darrers dos anys, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )  
Signatura de l'apoderat  
Segell de l'empresa



**LOT B.** Serveis d'anàlisi i disseny tècnic orientats a planificació  
**SUBLOT B2.** Serveis d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 10 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, amb clients diferents, d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat, en el curs dels darrers dos anys, per l'Administració pública o empreses amb més de 250 treballadors. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )  
 Signatura de l'apoderat  
 Segell de l'empresa



**LOT C.** Serveis d'instal·lació TIC

**SUBLOT C1.** Serveis d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes diferents, relacionats amb el servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o llocs de treball, en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors, en els últims dos anys. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT C.** Serveis d'instal·lació TIC

**SUBLOT C2.** Serveis d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions.

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Estar en disposició d'adscriure un mínim de 50 tècnics, simultàniament, dedicats a funcions d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions, en l'execució dels contractes que derivin d'aquest concurs. Cal descriure l'organització de les diferents àrees tècniques i/o de desenvolupament de l'empresa i la plantilla de recursos humans tècnics assignada a cadascuna, a data 30 de juny de 2004.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat un mínim de 4 treballs o projectes, relacionats amb el servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions, en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors, en els últims dos anys. Cal indicar les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte.

| Empresa | Import amb IVA | Període de Realització | Descripció del Servei | Persona de Contacte | Càrrec | Telèfon |
|---------|----------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------|---------|
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |
|         |                |                        |                       |                     |        |         |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**LOT D.** Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC  
**SUBLOT D1.** Serveis d'atenció i gestió d'instal·lacions TIC .

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

### DECLARA

1. Disposar d'un centre propi per a l'atenció de consultes i incidències multicanal (via telefònica, fax, mail, web) que disposi de capacitat de servei de 24 x 7.
2. Estar en disposició d'adscriure el mínim de tècnics que seguidament s'indica, simultàniament, dedicats a les funcions que s'especifiquen:
  - 25 tècnics dedicats al servei de Help Desk ( atenció d'usuaris )
  - 125 tècnics dedicats als serveis de Suport On-Site ( suport presencial a usuaris ), de gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa i, de manteniment de maquinari d'informàtica i d'elements de xarxa.

Aquests tècnics hauran d'haver realitzat, en els últims 2 anys, la provisió de tots i cadascun dels serveis que s'indiquen a continuació, indicant en cada cas les administracions o empreses a les quals es van prestar aquests serveis, amb la persona de contacte, càrrec i telèfon, la data i l'import amb IVA de cada contracte:

- Help Desk, atenent un mínim de 1.000 usuaris, en l'àmbit de l'Administració Pública o en empreses del sector privat.
- Suport On-Site, en el qual s'hagi atès un mínim de 1.000 usuaris, en l'àmbit de l'Administració Pública o en empreses del sector privat.
- Gestió de sistemes, parc informàtic i explotació de xarxa en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors.
- Manteniment de maquinari d'informàtica i d'elements de xarxa en diferents clients de l'Administració Pública o empreses amb més de 250 treballadors.



| <b>Empresa</b> | <b>Import amb IVA</b> | <b>Període de Realització</b> | <b>Descripció del Servei</b> | <b>Persona de Contacte</b> | <b>Càrrec</b> | <b>Telèfon</b> |
|----------------|-----------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|----------------|
|                |                       |                               |                              |                            |               |                |
|                |                       |                               |                              |                            |               |                |
|                |                       |                               |                              |                            |               |                |
|                |                       |                               |                              |                            |               |                |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 4.3 – Clàusula novena**

---

**DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE DE LICITADORS**

El senyor \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_, en la seva qualitat de  
\_\_\_\_\_ (apoderat, administrador, gerent, ...)

**DECLARA**

1. Que les dades de l'empresa \_\_\_\_\_  
dipositades i actualitzades en el Registre de Licitadors de la Generalitat de  
Catalunya són totalment vigents en data d'avui.
2. Que el NIF de l'empresa és \_\_\_\_\_
3. Que la bústia electrònica on, si s'escau, realitzar les comunicacions i  
notificacions en el procés de licitació i els posteriors tràmits d'adjudicació,  
formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal  
del contracte és \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a  
\_\_\_\_\_ (lloc i dia), la signo.



**Annex núm. 4.4 . Sobre B Declaració dels lots i sublots als que licita**

El Sr./a .....amb NIF o DNI/Passaport .....  
 que actua en nom *prop*i/o de l'empresa que representa ....., com  
 a Apoderat /da amb poders suficients, als efectes de complimentar la proposició  
 de licitació declara que licita als lots i sublots marcats en el quadre:

| LOT al que licita |  | SUBLOT al que licita |  | Marqui amb X |
|-------------------|--|----------------------|--|--------------|
| Lot A             | <b>SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS</b>                    | A1                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorn tècnic host   |              |
|                   |  | A2                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions en entorns tècnics browser i client/servidor  |              |
|                   |  | A3                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades ERP   |              |
|                   |  | A4                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de CRM  |              |
|                   |  | A5                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de GIS  |              |
|                   |  | A6                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació de portals i d'aplicacions basades en solucions empaquetades de gestió de continguts  |              |
|                   |  | A7                   | Servei d'anàlisi, desenvolupament, manteniment i/o implantació d'aplicacions basades en solucions empaquetades de business intelligence  |              |
| Lot B             | <b>SERVEIS D'ANÀLISI I DISSENY TÈCNIC ORIENTATS A PLANIFICACIÓ</b> | B1                   | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de comunicacions   |              |
|                   |  | B2                   | Servei d'anàlisi i disseny tècnic de seguretat   |              |
| Lot C             | <b>SERVEIS D'INSTAL·LACIÓ TIC</b>                                  | C1                   | Servei d'instal·lació i/o configuració de programari, servidors i/o estacions de treball   |              |
|                   |  | C2                   | Servei d'instal·lació i/o configuració d'equipament d'electrònica de xarxa i comunicacions   |              |
| Lot D             | <b>SERVEIS D'ATENCIÓ I GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS TIC</b>             | D1                   | Servei:<br>- d'atenció a usuaris (help desk tècnic i/o funcional)<br>- de suport on site<br>- de gestió de sistemes, parc informàtic, explotació i xarxa<br>- de manteniment de dispositius d'informàtica i d'elements de xarxa<br>- de custòdia de còpies de seguretat. |              |

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 5 . Clàusula 9a. Sobre B**

---

**Proposició de licitació: econòmica i tècnica**

El Sr./a .....amb NIF o DNI/Passaport .....  
que actua en nom *propi/o de l'empresa que representa* ....., com  
(nom de empresa)

a Apoderat /da amb poders suficients, i assabentat/da de la publicació en els

diaris oficials: DOGC núm [.....], BOE núm [.....] i DOUE núm [.....]

de les condicions i requisits per a concórrer al **Concurs d'acord marc d'homologació de serveis informàtics, Exp. 2004/4** , es troba en situació d'acudir com a oferent, i a aquests efectes fa constar:

Que coneix les prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria,

Que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny i el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre,

Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració, i que es compromet en nom .....(propi o de l'empresa que representa) i formula la proposició de licitació amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions que es detallen en la proposició econòmica i tècnica adjunta que consta del CD o disquet extret de l'aplicació de proveïdors, on es relacionen els preus de l'oferta, del llistat imprès del CD o disquet signat i segellat de les ofertes , així com també dels formularis llistats de l'aplicació de proveïdors signats i segellats. Tots els preus unitaris màxims que s'ofereixen inclouen l' Impost sobre el Valor Afegit al tipus vigent.

(lloc i data )

Signatura de l'apoderat

Segell de l'empresa



**Annex núm. 6 Declaració a incloure en el Sobre B: integració treballadors minusvàlids**

---

**TEXT REFÓS DE LA LCAP Disposició Addicional vuitena**

El senyor/a ....., com apoderat/da de l'empresa .....

**DECLARA**

Que l'empresa que representa te adoptades mesures per a la integració de treballadors minusvàlids en els termes exigits per la legislació vigent i en aquest sentit fa constar que el nombre de treballadors integrats és ( percentatge) respecte al nombre total de treballadors en la seva plantilla :

| <b>Empresa que licita</b> | <b>Plantilla en nombre</b> | <b>2% s/ plantilla</b> |
|---------------------------|----------------------------|------------------------|
|                           |                            |                        |
|                           |                            |                        |

Així mateix manifesto la meva disposició a completar amb les documentacions acreditatives dels organismes públics corresponents la veracitat d'aquesta declaració. I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )  
Signatura de l'apoderat  
Segell de l'empresa



**Annex núm. 7 Autorització per a l'obtenció de dades tributàries**

---

**Dades personals**

---

Cognoms i nom o raó social

NIF

Cognoms i nom del/de la representant legal (en cas de persona jurídica)

NIF del/de la representant

---

**Dades de l'autorització**

---

AUTORITZO a la Comissió Central de Subministraments del departament d' Economia i Finances perquè sol·liciti a l' Agència Tributària de l' Administració de l' Estat el certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries a efectes del que preveu la Llei de contractes de les administracions públiques

Signatura de la persona interessada  
(Localitat i data)

